

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ

Актуализировано:
на заседании кафедры философии
и политологии
протокол от «22»апреля 2019 г. №9

Согласовано:
Председатель УМК факультета философии и
социологии

заведующий кафедрой
А.Ф



Кудряшев



/З.Н. Хабибуллина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Менеджмент связей с государством
Дисциплина по выбору

программа магистратуры

Направление подготовки
41.04.04 Политология
Направленность (профиль)

«Политический менеджмент и связи с общественностью»

Квалификация
Магистр

Разработчик (составитель)
Доцент кафедры философии и политологии,
канд.юрид.наук




С.Р Парфенова

Для приема 2019


Уфа 2020 г.

Составитель / составители: Парфенова Светлана Рафатовна

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры протокол от «22» апреля 2019г. № 9

Заведующий кафедрой  / Кудряшев А.Ф./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры протокол № 7 от «12» мая 2020 г.

Заведующий кафедрой  / Кудряшев А.Ф./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____

протокол № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____

протокол № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____

протокол № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О./

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)
4. Фонд оценочных средств по дисциплине
4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)
Знания	ИПК 5.1. Знает: способы разработки и практического применения методов оценки эффективности политического менеджмента, административных реформ и деятельности по связям с общественностью	(ПК-5) – способен к разработке и практическому применению методов оценки эффективности политического менеджмента, административных реформ и деятельности по связям с общественностью
Знания	ИПК 8.1. Знает: методики разработке кейсов для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений	(ПК-8)- способен к разработке кейсов для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений
Умения	ИПК 5.2. Умеет: разрабатывать и применять на практике методы оценки эффективности политического менеджмента, административных реформ и деятельности по связям с общественностью	(ПК-5) – способен к разработке и практическому применению методов оценки эффективности политического менеджмента, административных реформ и деятельности по связям с общественностью
Умения	ИПК 8.2. Умеет: разрабатывать кейсы для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений	(ПК-8)-способен к разработке кейсов для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений
Владения (навыки / опыт деятельности)	ИПК 5.3. Владеет: навыками разработки и практического применения методов оценки эффективности политического менеджмента, административных реформ и деятельности по связям с общественностью	(ПК-5) – способен к разработке и практическому применению методов оценки эффективности политического менеджмента, административных реформ и деятельности по связям с общественностью
	ИПК 8.3. Владеет: методиками разработки кейсов для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений	(ПК-8)- способен к разработке кейсов для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Менеджмент связей с государством» относится к циклу базовой части дисциплин.

Целью освоения дисциплины является подготовка обучающихся к профессиональной деятельности по направлению подготовки 41.04.04. Политология по профилю подготовки: политический менеджмент и связи с общественностью посредством обеспечения этапов формирования компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, в части представленных ниже знаний, умений и навыков.

Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.

Дисциплина является дисциплиной, предусмотренной Учебным планом и изучается

на 2 курсе магистрантами очного отделения, обучающимися по направлению 41.04.04 «Политология». Изучение данного учебного курса базируется на следующих дисциплинах: «Политическая теория», «Правоведение», «Политология».

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код и формулировка компетенции

ПК-5 способен к разработке и практическому применению методов оценки эффективности политического менеджмента, административных реформ и деятельности по связям с общественностью

Этап (уровень) освоения компетенции и	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	1. Знать способы разработки и практического применения методов оценки эффективности политического менеджмента, административных реформ и деятельности по связям с общественностью	1. не знание: способы разработки и практического применения методов оценки эффективности политического менеджмента, административных реформ и деятельности по связям с общественностью путей выхода из кризиса;	1. Знание возможных способов разработки и практического применения методов оценки эффективности политического менеджмента, административных реформ и деятельности по связям с общественностью
Второй этап (уровень)	1. Уметь разрабатывать и применять на практике методы оценки эффективности политического менеджмента, административных реформ и деятельности по связям с общественностью	1. Не умение разрабатывать и применять на практике методы оценки эффективности политического менеджмента, административных реформ и деятельности по связям с общественностью	1. Сформировано умение разрабатывать и применять на практике методы оценки эффективности политического менеджмента, административных реформ и деятельности по связям с общественностью
Третий этап (уровень)	1. Владеть навыками разработки и практического применения методов оценки эффективности политического менеджмента, административных реформ и деятельности по связям с общественностью	1. Не сформировано владения навыками разработки и практического применения методов оценки эффективности политического менеджмента, административных реформ и деятельности по связям с общественностью	1. Сформировано владение навыками разработки и практического применения методов оценки эффективности политического менеджмента, административных реформ и деятельности по связям с общественностью

ПК-8. способен к разработке кейсов для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений

Этап (уровень) освоения компетенции и	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено

Первый этап (уровень)	Знание методики разработки кейсов для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений	1. Не знание методики разработке кейсов для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений	1. Знание методики разработке кейсов для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений
Второй этап (уровень)	Умение разрабатывать кейсы для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений	1. Неумение разрабатывать кейсы для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений	1. Умение разрабатывать кейсы для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений
Третий этап (уровень)	Владение методиками разработки кейсов для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений	1. Не сформировано владение методиками разработки кейсов для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений	1. Сформировано владение методиками разработки кейсов для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
Знания	Знать способы разработки и практического применения методов оценки эффективности политического менеджмента, административных реформ и деятельности по связям с общественностью	ПК-5	доклад, эссе, устный опрос
	Знать методику разработки кейсов для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений	ПК-8	доклад, эссе, устный опрос
Умения	Уметь разрабатывать и применять на практике методы оценки эффективности политического менеджмента, административных реформ и деятельности по связям с общественностью	ПК-5	доклад, эссе, устный опрос
	Уметь разрабатывать кейсы для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений	ПК-8	доклад, эссе, устный опрос
Владеть навыками	Владеть навыками разработки и практического применения методов оценки эффективности политического менеджмента,	ПК-5	доклад, эссе, устный опрос

	административных реформ и деятельности по связям с общественностью		
	Владеть методиками разработки кейсов для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений	ПК-8	доклад, эссе, устный опрос

Доклад - вид самостоятельной научно-исследовательской работы, где студент раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. В докладе соединяются три качества исследователя: умение провести исследование, умение преподнести результаты слушателям и квалифицированно ответить на вопросы.

Темы докладов

1. Экономические отношения бизнеса с государственными органами управления.
2. Мотивационные установки бизнеса и государственных органов управления.
3. Ценностные установки бизнесменов.
4. Государственное регулирование экономики
5. Интересы власти и бизнеса, их противоречия.
6. Пять основных моделей взаимодействия между деловыми и властными элитами в регионах России.
7. Функциональная («политическая») модель.
8. Партнерская («политическая») модель.
9. Модель государственного патронажа.
10. Симбиотическая модель.
11. Конфликтная модель.
12. Государственно-частное партнерство.
13. Формы и модели государственно-частного партнерства.

Критерии и методика оценивания:

- «отлично» выставляется студенту за правильно составленный доклад, в котором отражена актуальность, проблема полностью логически раскрыта, имеется полный список источников, отражающее современное состояние заданной темы.
- «хорошо» выставляется студенту за правильно составленный доклад, но с отдельными неточностями, не до конца отражена актуальность. Проблема логически раскрыта, но требует небольшого дополнения. Имеется неполный список источников, отражающее современное состояние заданной темы.
- «удовлетворительно» выставляется студенту, в случае, если доклад составлен с упущениями, актуальность отражена недостаточно, неумело преподнесены результаты слушателям. Список источников включает устаревшие данные не отражающие современное состояние заданной темы.
- «неудовлетворительно» выставляется студенту, если студент неполно ответил на либо не ответил ни на один дополнительный вопрос. При раскрытии проблемы допущены значительные ошибки.

Эссе – письменная работа, выполненная шрифтом TimesNewRoman, 14, интервал полуторный, 2 страницы печатного текста составляет около 45 строк или 5-7 средних абзацев.

Темы эссе

1. Суть партнерских отношений государства и предпринимательских структур.
2. Государственно-частное партнерство - как обязательное условие и один из основных признаков современной социально ориентированной экономики и как институционально оформленные отношения государства и предпринимательских структур.
3. Задачи реализации механизма государственно-частного партнерства.
4. Адресный, отраслевой, характер помощи государства предприятиям.
5. Формы взаимодействия государства и бизнеса: Модель оператора.
6. Формы взаимодействия государства и бизнеса: Модель кооперации.
7. Формы взаимодействия государства и бизнеса: Модель концессии.
8. Формы взаимодействия государства и бизнеса: Договорная модель.
9. Формы взаимодействия государства и бизнеса: Модель лизинга.

10. Экономические отношения бизнеса с государственными органами управления.

11. Мотивационные и ценностные установки бизнеса

Критерии и методика оценивания:

- «отлично» выставляется студенту за правильно составленное эссе, содержание работы полностью соответствует теме; глубоко и аргументировано раскрывается тема, что свидетельствует об отличном знании проблемы и дополнительных материалов, необходимых для ее освещения, умение делать выводы и обобщения; стройное по композиции, логическое и последовательное изложение мыслей; четко сформулирована проблема эссе, связно и полно доказывается выдвинутый тезис; написано правильным литературным языком и стилистически соответствует содержанию; фактические ошибки отсутствуют; достигнуто смысловое единство текста, дополнительно использующегося материала; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части.

- «хорошо» выставляется студенту когда достаточно полно и убедительно раскрывается тема эссе с незначительными отклонениями от нее; обнаруживаются хорошие знания литературного материала и других источников по теме сочинения и умение пользоваться ими для обоснования своих мыслей, а также делать выводы и обобщения; логическое и последовательное изложение текста работы; четко сформулирован тезис, соответствующий теме эссе; в основной части логично, связно, но недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис; написано правильным литературным языком, стилистически соответствует содержанию; имеются единичные фактические неточности; имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части;

- «удовлетворительно» выставляется студенту, если эссе составлено с упущениями, в основном раскрывается тема; дан верный, но односторонний или недостаточно полный ответ на тему; допущены отклонения от нее или отдельные ошибки в изложении фактического материала; обнаруживается недостаточное умение делать выводы и обобщения; материал излагается достаточно логично, но имеются отдельные

Устный опрос проводится с целью выяснения наиболее сложных вопросов, степени усвоения учебного теоретического материала. Это оценочное средство, позволяющее оценить знания одного студента или группы. Вопросы должны быть четкими, ясными, конкретными, охватывать основной материал программы. Содержание вопросов должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать примеры, делать выводы. Вопрос задается всей группе, затем необходима небольшая пауза для того, чтобы все студенты приготовились к ответу, а вызывают для ответа конкретного студента. Чтобы группа слушала ответ своего товарища, студентам предлагается оценить полноту и глубину ответа в виде рецензирования. Оценить можно не только отвечающего студента, но и тех, кто участвовал в обсуждении. При необходимости целесообразно наводящими вопросами помогать студенту, не подсказывая ему правильного ответа. Заключительная часть устного опроса – подробный анализ ответов студентов. Преподаватель отмечает как положительные стороны, так и указывает на недостатки ответа, делает вывод о том, как изложен учебный материал.

Примерные темы к устному опросу:

1. Государственное регулирование экономики. Прямые и косвенные методы государственного воздействия.
2. Основные модели взаимодействия между деловыми и властными элитами в регионах России.
3. Особенности взаимодействия власти и бизнеса на региональном уровне. Анализ процессов взаимодействия власти и бизнеса и возможности его совершенствования. Рассмотрение ситуаций.
4. Государственный заказ как форма поддержки властью бизнеса.
5. Государственно-частное партнерство - как один из основных признаков современной социально ориентированной экономики.
6. Формы государственно-частного партнерства: сервисный контракт, договор на управление, аренда, концессия, соглашение о разделе продукции, совместные предприятия, проектное финансирование. .
7. Наиболее распространенные механизмы государственно-частного партнерства: BOT (Build, Operate, Transfer), BOOT (Build, Own, Operate, Transfer), BTO (Build, Transfer, Operate), BOO (Build, Own, Operate), DBOOT (Design, Build, Own, Operate, Transfer).

Критерии и методика оценивания:

- «отлично» выставляется студенту, если точно используется специализированная терминология, понятия; в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности; ответ изложен литературным грамотным языком. Студент показал отличные владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.

- «хорошо» выставляется студенту, если в ответе допущены неточности при освещении основного содержания ответа, неточно используется специализированная терминология, понятия, не имеет определенной логической последовательности. Студент показал хорошие владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала;

- «удовлетворительно» выставляется студенту, если нет общего понимания вопроса, имеются затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии. Студент показал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала

- «неудовлетворительно» выставляется студенту, если проявил неудовлетворительное владение материалом работы и не смог ответить на большинство поставленных вопросов по теме. Студент продемонстрировал недостаточный уровень владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.

Вопросы к зачету

1. Экономические отношения бизнеса с государственными органами управления.
2. Мотивационные установки бизнеса и государственных органов управления.
3. Ценностные установки бизнесменов.
4. Государственное регулирование экономики.
5. Особенности взаимодействия власти и бизнеса на региональном уровне.
6. Интересы власти и бизнеса, их противоречия.
7. Основные модели взаимодействия между деловыми и властными элитами в регионах России: функциональная («политическая») модель.
8. Основные модели взаимодействия между деловыми и властными элитами в регионах России: партнерская («политическая») модель.
9. Основные модели взаимодействия между деловыми и властными элитами в регионах России: модель государственного патронажа.
10. Основные модели взаимодействия между деловыми и властными элитами в регионах России: симбиотическая модель.
11. Основные модели взаимодействия между деловыми и властными элитами в регионах России: конфликтная модель.
12. Суть партнерских отношений государства и предпринимательских структур.
13. Государственно-частное партнерство - как обязательное условие и один из основных признаков современной социально ориентированной экономики и как институционально оформленные отношения государства и предпринимательских структур.
14. Задачи реализации механизма государственно-частного партнерства. Адресный, отраслевой, характер помощи государства предприятиям.
15. Модели государственно-частного партнерства. Модель оператора. Модель кооперации. Модель концессии. Договорная модель. Модель лизинга.
16. Формы государственно-частного партнерства: сервисный контракт, договор на управление, аренда, концессия, соглашение о разделе продукции, совместные предприятия, проектное финансирование.
17. Наиболее распространенные механизмы государственно-частного партнерства: BOT (Build, Operate, Transfer), BOOT (Build, Own, Operate, Transfer), BTO (Build, Transfer, Operate), BOO (Build, Own, Operate), DBOOT (Design, Build, Own, Operate, Transfer).
18. Деятельность в области корпоративной социальной ответственности (КСО) как прагматичное направление бизнеса, ее преимущества.
19. Бизнес-стратегии и бизнес-цели компании. Уровни социальной ответственности бизнеса (СОБ).
20. Социальные программы и социальная отчетность организаций. Виды социальных программ, развиваемых бизнесом.

21. Социальные программы: развитие персонала, охрана здоровья и безопасные условия труда, природоохранная деятельность и ресурсосбережение, развитие местного сообщества, добросовестная деловая практика.

22. Типы социальных программ: собственные программы компаний; программы партнерства с местными, региональными и федеральными органами государственного управления; программы партнерства с некоммерческими организациями; программы сотрудничества с общественными организациями; профессиональными объединениями; программы информационного сотрудничества со СМИ.

23. Инструменты реализации социальных программ компании: денежные гранты, благотворительные пожертвования и спонсорская помощь, эквивалентное финансирование, социальные инвестиции, делегирование сотрудников компании, административный / социальный бюджет. Социальный пакет, его структура.

24. Государственная поддержка социальных функций бизнеса.

25. Механизмы реализации социальных функций бизнеса. Контроль общества за социальными функциями бизнеса.

26. Некоммерческие организации и их роль в экономике.

27. Оценка взаимодействия бизнеса и государства.

28. Вклад социально ответственного бизнеса в устойчивое развитие государства.

29. Стандарты социальной ответственности и традиции общества.

30. Бизнес-лоббирование в управлении и экономике.

31.

Шкала оценивания представлена в «Перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания»

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература

1. GR-связи с государством: теория, практика и механизмы взаимодействия бизнеса и гражданского общества с государством [Электронный ресурс] : учеб.пособие / под. ред. Л.В. Сморгунова, Л.Н. Тимофеевой. – М. : Российская политическая энциклопедия (РОССПЭН), 2012. – 448 с. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=135141.

2. Крупенков В.В. Государственные и бизнес-коммуникации [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие. – М. : Изд. центр ЕАОИ, 2012. – 117 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=90968.

б) дополнительная литература

3. Бизнес и власть в России: формирование благоприятного инвестиционного и предпринимательского климата : монография / под ред. А.Н. Шохина ; Национальный исследовательский университет – Высшая школа экономики. - Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2015. - 464 с. : ил. - ISBN 978-5-7598-1256-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439922>

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система «Электронный читальный зал», договор с ООО «Библиотех» № 059 от 13.09.2010
2. Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» -[http:// lib.bashedu.ru](http://lib.bashedu.ru) // Договор с ООО «Открытые библиотечные системы» № 095 от 01.09.2014
3. Электронная библиотечная система издательства «Лань» - <https://e.lanbook.com/> Договор на ЭБС между БашГУ и издательством «Лань» № 838 от 29.08.2017
4. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - <https://biblioclub.ru/>

5. Научная электронная библиотека - elibrary.ru (доступ к электронным научным журналам) - https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp
6. Электронный каталог Библиотеки БашГУ - <http://lib.bashedu.ru/catalogi/>

Перечень информационных справочных систем:

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;
- ЭБС издательства «Лань»; - ЭБС «Электронный читальный зал»;
- <http://www.isras.ru/> - <http://ecsocman.hse.ru/text/22696385/>
- <http://www.politstudies.ru>
- http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Polit/Index_Polit.php
- <http://www.lomonosov-fund.ru/enc/ru/encyclopedia>
- <http://politicum.4adm.ru/>; - <http://www.polisportal.ru/>;
- <http://www.rapn.ru> – Российская ассоциация политической науки.
- <http://www.cpt.ru> – Центр политических технологий
- <http://www.asi.org.ru> – Агентство социальной информации.
- <http://elibrary.ru/> - <http://www.bashlib.ru/>

Зарубежные Интернет-источники –

Поисковые системы :

- а. Яндекс (yandex.ru).
- б. Google (google.ru).

<http://www.rwr.ru>

<http://studlib.com/>

факультет философии и социологии	421, корпус И	16	1. Windows 8 Russian. 2. Windows Professional 8 Russian Upgrade.	16	OLP NL Academic Edition. Бессрочная.	№104 от 17.06.2013 г.
			MicrosoftOfficeStandard 2013 Russian	16	OLP NL Academic Edition. Бессрочная.	№114 от 12.11.2014 г.

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
1	2	3
1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: - аудитория № 307 (помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4); - аудитория № 308 (помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4);	Лекции	Аудитория № 307 Учебная мебель, доска. Аудитория № 308 Учебная мебель, доска.
2. учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: - аудитория № 321 (помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4); - аудитория № 327 (помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4);	Практические занятия	Аудитория № 321 Учебная мебель, доска. Аудитория № 327 Учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор BenQmx 511, инв. номер – 00002101047688 (1 штука), экранScreen Media Econotomу-P, формат 180*180 МВ 1:1 SPW-1102, инв. Номер – 00002101047688 (1 штука).

<p>3. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аудитория № 327 (помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4); - аудитория № 419 лаборатория ИТ (помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4); - аудитория № 421 лаборатория ИТ (помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4); 	<p>Индивидуальные и групповые консультации</p>	<p>Аудитория № 419 лаборатория ИТ Учебная мебель, шкафы, моноблоки Моноблок Lenovo Think Centre All-in-One 2048MB 320GB, инв. номер 41013400000704-41013400000718 (15 штук). Аудитория № 421 лаборатория ИТ Учебная мебель, шкафы, моноблоки Моноблок (15 штук).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии – бессрочные. - MicrosoftOfficeStandard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии – бессрочные. - Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle). GNU GeneralPublicLicense - Windows 10. Предустановленная. Лицензия бессрочная. Договор № 004 от 19.03.2019 г.
<p>4.помещения для самостоятельной работы: читальный зал № 5 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4) читальный зал №9 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4) читальный зал №8 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4)</p>	<p>Самостоятельная работа</p>	<p>Читальный зал № 5 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, принтер KyoceraM130 – 1 шт., сканер EpsonV33 – 1 шт., моноблок CompaqIntelAtom, 20.0”, 2 GB, МоноблокIRu 502, 21.5”, IntelPentium, 4 GB, огнетушитель – 1 шт., подставка автосенсорная на сканер – 1 шт.</p> <p>Абонемент № 7 ул. Карла Маркса 3/4, 8 этаж, каб. 815 Абонемент № 9 ул. Карла Маркса 3/4, 4 этаж, каб. 415 помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: аудитория № 305 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4)</p>
<p>5. помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: аудитория № 305 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4)</p>	<p>Хранение и профилактическое обслуживание учебного оборудования</p>	<p>Аудитория № 305 Учебная мебель, орг. техника.</p>

Приложение №1

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины «Менеджмент связей с государством»

на 4 семестр

очная

форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2/ 72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	28,2
лекций	10
практических/ семинарских	18
лабораторных	
контроль самостоятельной работы (КСР)	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР) включая подготовку к экзамену/зачету	43,8 (СР)

№ п/п	Тема и содержание	Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)					Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Тема 1. Процесс взаимодействия бизнеса и государства как объект управления.	5	8		12	1-3	1. изучение вопросов темы; 2. проработка конспекта лекций, учебников, литературы, включая информационные ресурсы и использование ресурсов интернет.	1) Проверка научной и учебной литературы 2) Проверка рабочей тетради. 3) Доклад в рамках практического занятия.
2.	Тема 2. . Сущность и основные критерии социальной ответственности бизнеса.	2,5	4		22	1-3	1. изучение вопросов темы; 2. проработка конспекта лекций, учебников.	1) Проверка научной и учебной литературы 2) Проверка рабочей тетради. 3) Доклад в рамках практического занятия.
3.	Тема 3. . Бизнес и государство в решении социальных проблем общества.	2,5	6		9,8	1-3	1. изучение вопросов темы; 2. проработка конспекта лекций, учебников.	1) Проверка научной и учебной литературы 2) Проверка рабочей тетради. 3) Доклад в рамках практического занятия.
	зачет							
	Всего часов:	10	18		43,8			