

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ

Утверждено:
на заседании кафедры иностранных языков
гуманитарных факультетов
протокол № 11 от «16» июня 2020 г.

Согласовано:
Председатель УМК факультета
филологии и социологии

Зав. кафедрой



/Мухтаруллина А.Р.



/ Хабибуллина З.Н.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

дисциплина **Иностранный язык в профессиональной деятельности**

Обязательная часть

программа магистратуры

Направление подготовки
41.04.04 Политология

Направленность (профиль) подготовки
«Политический менеджмент и связи с общественностью»

Квалификация
магистр

Разработчики (составители):
доцент, кандидат филологических наук



/ Брылева Р.Ф.

доцент, кандидат филологических наук



/ Сподарец О.О.

Для приема: 2020 г.

Уфа 2020 г.

Составитель: к.ф.н., доцент Брылева Роза Филаритовна, к.ф.н., доцент Сподарец Оксана Олеговна

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры иностранных языков гуманитарных факультетов, протокол № 11 от «16» июня 2020 г.

Заведующий кафедрой _____  / Мухтаруллина А.Р.

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)
4. Фонд оценочных средств по дисциплине
 - 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.
 - 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
 - 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

Категория (группа) компетенций (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия)	ИУК 4.1. Знает: основные современные приемы и средства устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации (русском) и иностранном(ых) языке(ах), используемые в профессиональном взаимодействии	<i>Знать</i> основные современные приемы и средства устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации (русском) и иностранном(ых) языке(ах), используемые в профессиональном взаимодействии
		ИУК 4.2. Умеет: воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном(ых) языке(ах); создавать на русском и иностранном(ых) языке(ах) письменные и устные тексты научного и официально-делового стилей речи	<i>Уметь</i> воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном(ых) языке(ах); создавать на русском и иностранном(ых) языке(ах) письменные и устные тексты научного и официально-делового стилей речи
		ИУК 4.3. Владеет: системой норм русского литературного и иностранного(ых) языка(ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, в том числе ведения деловой переписки	<i>Владеть</i> системой норм русского литературного и иностранного(ых) языка(ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, в том числе ведения деловой переписки

Категория (группа) компетенций (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран	ИОПК 1.1. Знает: принципы и методы осуществления профессиональной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран; знать способы грамотного изложения стратегии политической деятельности	<i>Знать</i> принципы и методы осуществления профессиональной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран; знать способы грамотного изложения стратегии политической деятельности
		ИОПК 1.2. Умеет: выстраивать эффективную профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран	<i>Уметь</i> выстраивать эффективную профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран
		ИОПК 1.3. Владеет: способностями и навыками эффективного выстраивания профессиональной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностран-	<i>Владеть</i> способностями и навыками эффективного выстраивания профессиональной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых)

		ном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран; владеет способностью грамотно излагать стратегии политической деятельности на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в устной и письменной речи	языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран; владеет способностью грамотно излагать стратегии политической деятельности на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в устной и письменной речи
--	--	--	--

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к обязательной части.

Дисциплина изучается на 1-2 г/о в 1-3 семестрах.

Цели изучения дисциплины: овладеть навыками осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде, способность грамотно излагать мысли на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в устной и письменной речи, навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности магистрантов.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине.

Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и формулировка компетенции:

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Неудовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)

ния компетенции					
<p>ИУК 4.1. Знает: основные современные приемы и средства устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации (русском) и иностранном(ых) языке(ах), используемые в профессиональном взаимодействии</p>	<p><i>Знать</i> основные современные приемы и средства устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации (русском) и иностранном(ых) языке(ах), используемые в профессиональном взаимодействии</p>	<p>Не сформированы знания основных современных приемов и средств устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации (русском) и иностранном(ых) языке(ах), используемые в профессиональном взаимодействии</p>	<p>Сформированы фрагментарные знания основных современных приемов и средств устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации (русском) и иностранном(ых) языке(ах), используемые в профессиональном взаимодействии</p>	<p>Сформированы, но содержатся отдельные пробелы в знаниях основных современных приемов и средств устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации (русском) и иностранном(ых) языке(ах), используемые в профессиональном взаимодействии</p>	<p>Сформированы комплексные и систематические знания основных современных приемов и средств устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации (русском) и иностранном(ых) языке(ах), используемые в профессиональном взаимодействии</p>
<p>ИУК 4.2. Умеет: воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном(ых) языке(ах); создавать на русском и иностранном(ых) языке(ах) письменные и устные тексты научного</p>	<p><i>Уметь</i> воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном(ых) языке(ах); создавать на русском и иностранном(ых) языке(ах) письменные и устные тексты научного</p>	<p>Отсутствуют умения воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>Сформированы простейшие умения воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном(ых) языке(ах); создавать на русском и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>Сформированы на базовом уровне умения воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном(ых) языке(ах); создавать на рус-</p>	<p>Сформированы на высоком уровне умения воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на русском</p>

языке(ах); создавать на русском и стран- ном(ых) языке(ах) письмен- ные и уст- ные тексты научного и официаль- но- делового стилей ре- чи	и официально- делового стилей речи	языке(ах); создавать на русском и стран- ном(ых) языке(ах) письмен- ные и уст- ные тексты научного и официаль- но- делового стилей ре- чи	языке(ах) письменные и устные тексты научного и официально- делового сти- лей речи	ском и ино- странном(ых) языке(ах) письменные и устные тек- сты научного и официаль- но-делового стилей речи	и стран- ном(ых) языке(ах); создавать на русском и стран- ном(ых) языке(ах) письмен- ные и уст- ные тексты научного и официаль- но- делового стилей ре- чи
ИУК 4.3. Владеет: системой норм рус- ского ли- тературно- го и ино- странно- го(ых) языка(ов); навыками использо- вания язы- ковых средств для достиже- ния профес- сиональ- ных целей, в том числе ведения деловой переписки	<i>Владеть</i> систе- мой норм рус- ского литера- турного и ино- странного(ых) языка(ов); на- выками исполь- зования языко- вых средств для достижения профессиональ- ных целей, в том числе ведения деловой пере- писки	Не сфор- мировано владение системой норм рус- ского ли- тературно- го и ино- странно- го(ых) языка(ов); навыками использо- вания язы- ковых средств для дости- жения профес- сиональ- ных целей, в том чис- ле ведения деловой переписки	Сформировано простейшее владение сис- темой норм русского лите- ратурного и иностранны- го(ых) язы- ка(ов); навы- ками использо- вания язы- ковых средств для достиже- ния профес- сиональных целей, в том числе ведения деловой пере- писки	Сформирова- но на базовом уровне владе- ние системой норм русско- го литератур- ного и ино- странного(ых) языка(ов); навыками использова- ния языковых средств для достижения профессио- нальных це- лей, в том числе ведения деловой пере- писки	Сформи- ровано на высоком уровне владение системой норм рус- ского ли- тературно- го и ино- странно- го(ых) языка(ов); навыками использо- вания языковых средств для дос- тижения профес- сиональ- ных целей, в том чис- ле ведения деловой переписки

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		«не зачтено»	«зачтено»
ИУК 4.1. Знает: основные современные приемы и средства устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации (русском) и иностранном(ых) языке(ах), используемые в профессиональном взаимодействии	<i>Знать</i> основные современные приемы и средства устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации (русском) и иностранном(ых) языке(ах), используемые в профессиональном взаимодействии	Не знает основные современные приемы и средства устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации (русском) и иностранном(ых) языке(ах), используемые в профессиональном взаимодействии	Знает основные современные приемы и средства устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации (русском) и иностранном(ых) языке(ах), используемые в профессиональном взаимодействии
ИУК 4.2. Умеет: воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном(ых) языке(ах); создавать на русском и иностранном(ых) языке(ах) письменные и устные тексты научного и официально-делового стилей речи	<i>Уметь</i> воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном(ых) языке(ах); создавать на русском и иностранном(ых) языке(ах) письменные и устные тексты научного и официально-делового стилей речи	Не умеет воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном(ых) языке(ах); создавать на русском и иностранном(ых) языке(ах) письменные и устные тексты научного и официально-делового стилей речи	Умеет воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном(ых) языке(ах); создавать на русском и иностранном(ых) языке(ах) письменные и устные тексты научного и официально-делового стилей речи
ИУК 4.3. Владеет: системой норм русского литературного и иностранно-	<i>Владеть</i> системой норм русского литературного и иностранного(ых) языка(ов); навыками использования языковых	Не владеет системой норм русского литературного и иностранного(ых) языка(ов); навыками	Владеет системой норм русского литературного и иностранного(ых) языка(ов);

го(ых) язы-ка(ов); навыка-ми использова-ния языковых средств для дос-тижения про-фессиональных целей, в том числе ведения деловой пере-писки	средств для достижения профессиональных це-лей, в том числе ведения деловой переписки	использования языко-вых средств для дос-тижения профессио-нальных целей, в том числе ведения дело-вой переписки	навыками исполь-зования языковых средств для дос-тижения профессио-нальных целей, в том числе ведения деловой переписки
--	---	---	---

Код и формулировка компетенции:

ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран

Код и на-именова-ние инди-катора достиже-ния ком-петенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
ИОПК 1.1. Знает: принципы и методы осуществления профессиональной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных тех-	<i>Знать</i> прин-ципы и ме-тоды осуще-ствления профессио-нальной коммуника-ции на госу-дарственном языке Рос-сийской Фе-дерации и иностран-ном(ых) языке(ах) по профилю дея-тельности в мульт-икультур-ной среде на основе применения различных коммуника-тивных тех-	Не сфор-мированы знания принципов и методов осуществ-ления про-фессио-нальной коммуни-кации на государствен-ном языке Рос-сийской Федерации и иностран-ном(ых) языке(ах) по профилю дея-тельности в мульт-икультурной	Сформированы фрагментарные знания прин-ципов и мето-дов осуществ-ления профес-сиональной коммуникации на государст-венном языке Российской Федерации и иностран-ном(ых) язы-ке(ах) по про-филю деятель-ности в мульт-икультурной среде на осно-ве применения различных коммуникатив-ных техноло-гий с учётом специфики де-	Сформирова-ны, но содер-жатся отдель-ные пробелы в знаниях принципов и методов осу-ществления профессио-нальной ком-муникации на государствен-ном языке Российской Федерации и иностран-ном(ых) язы-ке(ах) по профилю дея-тельности в мультикуль-турной среде на основе применения различных	Сформирова-ны комплекс-ные и систе-матические знания прин-ципов и мето-дов осуще-ствления профессио-нальной ком-муникации на государст-венном языке Российской Федерации и иностран-ном(ых) язы-ке(ах) по профилю деятельности в мульт-икультурной среде на осно-ве приме-нения раз-

на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран; знать способы грамотного изложения стратегии политической деятельности	нологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран; знать способы грамотного изложения стратегии политической деятельности	среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран; знать способы грамотного изложения стратегии политической деятельности	ловой и духовной культуры России и зарубежных стран; знать способы грамотного изложения стратегии политической деятельности	коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран; знать способы грамотного изложения стратегии политической деятельности	личных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран; знать способы грамотного изложения стратегии политической деятельности
ИОПК 1.2. Умеет: выстраивать эффективную профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики де-	<i>Уметь</i> выстраивать эффективную профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики де-	Отсутствуют умения выстраивать эффективную профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики де-	Сформированы простейшие умения выстраивать эффективную профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и	Сформированы на базовом уровне умения выстраивать эффективную профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом спе-	Сформированы на высоком уровне умения выстраивать эффективную профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом спе-

личных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран	ловой и духовной культуры России и зарубежных стран	ния различных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран	зарубежных стран	цифики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран	гий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран
ИОПК 1.3. Владеет: способностями и навыками эффективного выстраивания профессиональной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран; владеет способностью гра-	<i>Владеть</i> способностями и навыками эффективного выстраивания профессиональной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран; владеет способностью гра-	Не сформировано владение способностями и навыками эффективного выстраивания профессиональной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и	Сформировано простейшее владение способностями и навыками эффективного выстраивания профессиональной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран; владеет способностью грамотно излагать стратегии политической деятельности на государственном языке	Сформировано на базовом уровне владение способностями и навыками эффективного выстраивания профессиональной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран; владеет способностью грамотно	Сформировано на высоком уровне владение способностями и навыками эффективного выстраивания профессиональной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран; владеет способностью грамот-

духовной культуры России и зарубежных стран; владеет способностью грамотно излагать стратегии политической деятельности на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в устной и письменной речи	мотно излагать стратегии политической деятельности на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в устной и письменной речи	духовной культуры России и зарубежных стран; владеет способностью грамотно излагать стратегии политической деятельности на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в устной и письменной речи	Российской Федерации и иностранном языке в устной и письменной речи	стратегии политической деятельности на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в устной и письменной речи	но излагать стратегии политической деятельности на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в устной и письменной речи
--	---	--	---	--	--

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		«не зачтено»	«зачтено»
ИОПК 1.1. Знает: принципы и методы осуществления профессиональной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной	<i>Знать</i> принципы и методы осуществления профессиональной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран; знать способы гра-	Не знает принципы и методы осуществления профессиональной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран; знать способы грамотного изложения стратегии политической	Знает принципы и методы осуществления профессиональной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран;

<p>среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран; знать способы грамотного изложения стратегии политической деятельности</p>	<p>мотного изложения стратегии политической деятельности</p>	<p>деятельност</p>	<p>знать способы грамотного изложения стратегии политической деятельности</p>
<p>ИОПК 1.2. Умеет: выстраивать эффективную профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран</p>	<p><i>Уметь</i> выстраивать эффективную профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран</p>	<p>Не умеет выстраивать эффективную профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран</p>	<p>Умеет выстраивать эффективную профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран</p>

<p>ИОПК 1.3. Владеет: способностями и навыками эффективного выстраивания профессиональной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран; владеет способностью грамотно излагать стратегии политической деятельности на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в устной и письменной речи</p>	<p><i>Владеть</i> способностями и навыками эффективного выстраивания профессиональной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран; владеет способностью грамотно излагать стратегии политической деятельности на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в устной и письменной речи</p>	<p>Не владеет способностями и навыками эффективного выстраивания профессиональной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран; владеет способностью грамотно излагать стратегии политической деятельности на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в устной и письменной речи</p>	<p>Владеет способностями и навыками эффективного выстраивания профессиональной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран; владеет способностью грамотно излагать стратегии политической деятельности на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в устной и письменной речи</p>

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ИУК 4.1. Знает: основные современные приемы и средства устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации (русском) и иностранном(ых) языке(ах), используемые в профессиональном взаимодействии	<i>Знать</i> основные современные приемы и средства устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации (русском) и иностранном(ых) языке(ах), используемые в профессиональном взаимодействии	Тестирование
ИУК 4.2. Умеет: воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном(ых) языке(ах); создавать на русском и иностранном(ых) языке(ах) письменные и устные тексты научного и официально-делового стилей речи	<i>Уметь</i> воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном(ых) языке(ах); создавать на русском и иностранном(ых) языке(ах) письменные и устные тексты научного и официально-делового стилей речи	Устный групповой опрос, контрольное задание
ИУК 4.3. Владеет: системой норм русского литературного и иностранного(ых) языка(ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, в том числе ведения деловой переписки	<i>Владеть</i> системой норм русского литературного и иностранного(ых) языка(ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, в том числе ведения деловой переписки	Устный групповой опрос, контрольное задание

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ИОПК 1.1. Знает: принципы и методы осуществления профессиональной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в	<i>Знать</i> принципы и методы осуществления профессиональной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в	Тестирование

<p>профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран; знать способы грамотного изложения стратегии политической деятельности</p>	<p>мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран; знать способы грамотного изложения стратегии политической деятельности</p>	
<p>ИОПК 1.2. Умеет: выстраивать эффективную профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран</p>	<p><i>Уметь</i> выстраивать эффективную профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран</p>	<p>Устный групповой опрос, контрольное задание</p>
<p>ИОПК 1.3. Владеет: способностями и навыками эффективного выстраивания профессиональной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран; владеет способностью грамотно излагать стратегии политической деятельности на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в устной и письменной речи</p>	<p><i>Владеть</i> способностями и навыками эффективного выстраивания профессиональной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран; владеет способностью грамотно излагать стратегии политической деятельности на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в устной и письменной речи</p>	<p>Устный групповой опрос, контрольное задание</p>

Оценочные средства:

Структура экзамена

Экзамен проводится по следующим направлениям:

- Работа с текстом по специальности
- Пересказ текста по специальности
- Монологическое высказывание

Работа с текстом. На экзамене предлагаются 2 текста 1800-2000 печатных знаков из учебной литературы. На основе текстов проверяются следующие умения и навыки:

- фонетически правильное чтение отрывка из первого текста.
- адекватный перевод отрывка из первого текста.
- пересказ содержания второго текста на иностранном языке.

На подготовку отводится 60 мин. Разрешается пользование словарем.

Для монологического высказывания на экзамене предполагается беседа на тему магистерской научной работы:

- 1) Учеба в магистратуре: а) Специальность магистранта; б) Научная работа, написание магистром итоговой работы; в) Подготовка материалов, связанных с профессиональной тематикой;
- 2) Участие в работе научных конференций с профессиональной тематикой;
- 3) Ученые по специальности (зарубежные, отечественные).

Образец экзаменационного билета

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет философии и социологии
Кафедра иностранных языков гуманитарных факультетов

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1

по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Направление/Специальность 41.04.04 ПОЛИТОЛОГИЯ
Профиль – Политический менеджмент и связи с общественностью

Магистратура, 1 г/о, 2 семестр

1. Прочитать и перевести текст по специальности (с использованием словаря).
2. Передать содержание текста по специальности на иностранном языке (без использования словаря).
3. Собеседование по устной теме.

Зав. кафедрой иностр. яз.гум. ф-тов

А.Р.Мухтаруллина

Образцы примерных текстов к экзамену

1. Прочитать и перевести текст по специальности (с использованием словаря):

How the coronavirus could delay presidential election results by a week or more

WASHINGTON – Americans have come to expect that they will know who their next president is on election night, but that’s likely to change this fall.

In fact, because of a huge increase in mail-in voting in states that are not used to it, the presidential election could take a week or more to be decided. Public officials and advocates are just now beginning to grapple with how to prepare themselves, and the country, for this unprecedented situation.

“It’s a culture shift that’s going to be required,” said Vanita Gupta, president and CEO of the Leadership Conference on Civil and Human Rights, in an interview. “We should be prepared to wait at least a week before results can be certified.”

Gupta, who oversaw the Justice Department’s civil rights division from 2014 to 2017, said her organization — one of the oldest civil rights groups in the country — would work with other groups over the next several months to raise awareness and create an expectation among both voters and journalists that results should not be expected on election night.

“People are going to have to be able to be patient to wait for the results,” Gupta told Yahoo News. “That’s an uncomfortable position for a lot of people. The media’s not used to it. The public’s not used to it.”

Workers prepare ballots for a mail-sorting machine during the presidential primary in Washington state on March 10. (Lindsey Wasson/Reuters)

But, she said, “election officials need to be able to do their job to make sure they are counting every ballot. The danger would be if there is false pressure that gets built in and people are disenfranchised because of this false pressure.”

Tom Perez, the chairman of the Democratic National Committee, said that “if we have a vote-by-mail state that is really close, I would rather be in a position where everybody’s vote got counted. I think that should be our gold standard, is that everyone who wanted to participate was able to participate.”

“I’d rather get it right than get it at 10 o’clock on Election Day night,” Perez said in an interview on “Skullduggery,” a Yahoo News podcast.

The coronavirus will remain a major presence in American life, no matter what, this fall, but what that will look like is hard to predict. The summer could see a downturn in cases followed by a major second wave of outbreaks. Or there could be a steady string of flare-ups in different parts of the country as the nation tries to restart economic and public life.

In any case, the demand for mail-in voting in the fall will be dramatically higher than normal. Most states have already switched their primaries this spring and summer to emphasize vote-by-mail. And a new poll released Sunday showed 72 percent support for switching the fall elections entirely to mail-in ballots, a position that goes beyond even what voting rights advocates want. Limited early and day-of in-person voting is vital.

But most of the states that will be watched the most closely on election night are certain to be counting exponentially more mail-in ballots than they ever have. Of the six swing states that are likely to decide who the next president is, only one has conducted the majority of past elections by mail: Arizona, where 79 percent of the vote was by mail in 2018, according to statistics compiled by the Brennan Center for Justice, a voting rights organization at New York University.

Two of the other six swing states have at least fairly robust experience with voting by mail. Florida saw a third of its voters cast ballots by mail in 2018, and in Michigan it was one out of every four voters.

But two of the six swing states have very little experience with remote voting: Wisconsin and Pennsylvania. They had 6 percent and 4 percent mail-in voting in 2018, respectively.

Lexi Menth holds a vote-by-mail ballot at a rally for Sen. Elizabeth Warren in Seattle on Feb. 22. (Jason Redmond/Reuters)

Wisconsin conducted a primary election on April 7 in which mail-in ballots came from more than 80 percent of the electorate, according to a report by the state elections commission. And it took six days for results to be reported.

But while mail-in ballots take longer to count, they are undoubtedly a safer way of voting amid a pandemic. Wisconsin officials have already traced seven new infections back to in-person voting during the primary.

Part of the delay in counting the Wisconsin mail-in ballots stemmed from the fact that any that were dropped off at a post office and postmarked by Election Day were eligible to be counted. Most states set cutoff dates that are before Election Day and don't count ballots that arrive after that cutoff date, but Megan Lewis, co-founder of the Voting Rights Lab, a group founded to roll back obstacles to voting, told Yahoo News that "states should count ballots that are postmarked up to Election Day itself." That would add another layer of complexity to getting a result.

Turnout in the Wisconsin primary was close to the record level set in 2016, even with the grave concerns most voters had about the risks to their health. That was a good test run for the state's first time conducting an election mostly by mail. But in a general election, participation goes up exponentially, meaning a state like Wisconsin will likely have to count almost twice as many ballots this fall.

Meanwhile, Pennsylvania is gearing up for a June 2 primary that was supposed to take place on April 28. It got pushed back to help the state deal with the pandemic public safety crisis.

Pennsylvania had been one of 18 states that required a reason to vote by mail until last fall. Now anyone who wants to vote by mail can do so, in the June 2 Pennsylvania primary and in the general election this fall.

Requests for mail ballots have skyrocketed. As of Monday, Pennsylvania had received 296,168 applications for no-excuse mail-in ballots, which were not an option in previous elections, according to data supplied by the secretary of state's office to Yahoo News. In addition, there were 101,118 requests for absentee ballots, which is already more than the 84,000 absentee ballots that were used in the 2016 Pennsylvania primary.

It's not just swing states or those that lean left that are preparing for an increase in mail voting. A majority of states have already told the federal government that they plan to use their portion of the \$400 million Congress set aside in March to help them prepare for changes to their elections.

"Although many Tennessee voters are already eligible to vote absentee by-mail, we typically see only 1.5% to 2.5% of voters participating by mail. We expect there will be an increase in absentee by-mail requests," wrote Tre Hargett, Tennessee's secretary of state, in a letter notifying the Election Assistance Commission (EAC) that his state will avail itself of the \$7.9 million it was given.

Suzanne Smalley and Daniel Klaidman contributed reporting.

2. Передать содержание текста по специальности на иностранном языке (без использования словаря).

The Clintons Throw America's Working Class Under the Bus — Again. Coincidence or Fate?

Poor Terry McAuliffe. When he announced that Hillary Clinton was obviously in favor of the Trans-Pacific Partnership, and then immediately recanted, we knew that he had been sacrificed in order to "test the waters". Is America ready for another crappy trade agreement, compliments of the

Clinton cartel? Apparently no, but when has popular opinion — or even popular votes — ever stopped a Clinton? In case you missed it:

Pressed on whether Clinton would turn around and support the trade deal she opposed during the heat of the primary fight against Bernie Sanders, McAuliffe said: “Yes. Listen, she was in support of it. There were specific things in it she wants fixed.”

Later, McAuliffe’s spokesman sought to clarify the governor’s remarks after this story published, saying he was simply expressing what he wants Clinton to do if she is elected president.

Yes, Hillary Clinton claims she is opposed to the TPP, even though, as Secretary of State, she praised the secretive “trade” agreement. Again and again.

If ratified, the “free trade agreement” would “grant foreign corporation shocking new powers to attack the laws we rely on for a clean environment, safe food and decent jobs. Under TPP, these corporations could sneak around our courts and laws and grab millions in our tax dollars all because they don’t like our laws.”

Sounds like a real hoot. And just imagine, a little more than twenty years ago First Lady Hillary Clinton helped her husband peddle the most disastrous “free trade agreement” in modern American history:

In 1993, as first lady, Mrs. Clinton lobbied hard for NAFTA. On the day her husband Bill signed it, he promised it would “create 200,000 jobs in this country by 1995 alone.”

NAFTA wound up costing America more than 700,000 jobs. However, even after this devastation was becoming evident, a by-then Senator Clinton kept supporting NAFTA — doubling down on a bad trade deal that has done as much damage to Mexico as it has to America.

Like her stance on TPP, Clinton said “great things about NAFTA until she started running for president.” That’s a direct quote from Barack Obama, circa 2008. Oh how times change.

NAFTA gutted American manufacturing, but it wasn’t all bad! With cheap, job-destroying imports now readily available on American supermarket shelves, Hillary cashed in big as a member of Wal-Mart’s board of directors. The Clintons didn’t just destroy America’s working class — they profited from it:

Once NAFTA became law, highly subsidized cheap corn from major U.S. corporations flooded the Mexican market, causing millions of local farmers to lose their livelihoods, and with little options, migrate illegally to the United States. President Salinas repealed Article 27 of the Mexican Constitution, privatizing once public lands, which were then sold to the highest bidder, often U.S. corporations. This caused the importation of Walmart and factories producing automobiles, electronics, and clothing. Thousands of small businesses were eliminated and millions of displaced workers came to the U.S. Combined with NAFTA’s low tariffs, these policies caused the U.S. to develop a labor surplus, which in part, contributed to companies hiring undocumented workers or outsourcing jobs to factories in Mexico, resulting in Americans losing their jobs.

Another Clinton presidency will guarantee the safe passage and implementation of the Trans-Pacific Partnership, a secret agreement that has been negotiated behind closed doors for the last seven years.

Clinton now claims that she thinks NAFTA needs to be “fixed”. She claims that she opposes the TPP. What a massive load of hooley. As Kevin L. Kearns, president of the U.S. Business & Industry Council (USBIC), wrote:

Hillary wants it both ways on trade — simultaneously placating anti-free-trade Sanders voters and her pro-free-trade Wall Street benefactors — with her “read-your-favored-position-into-it” approach. However, if our failed trade policy is something voters want to change in favor of new wealth generation and job creation, the choice of candidates is clear: The one who actually has a specific trade policy that favors American workers and the American economy. Hint: It’s not Hillary Clinton.

Критерии оценивания результатов экзамена:

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, если студент дал правильные ответы на все вопросы экзаменационного билета, продемонстрировал целостные знания базовых грамматических структур; не допустил фонетические ошибки в произношении лексических единиц. Задания выполнены полностью без неточностей и ошибок. Студент владеет разговорными навыками, навыками понимания иноязычной речи; навыками работы с оригинальной литературой на иностранном языке, без затруднений ответил на все дополнительные вопросы.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если студент в целом ответил на вопросы экзаменационного билета, задания выполнены полностью. Студент способен использовать полученные знания при общении на иностранном языке, при понимании иноязычной речи, при работе с оригинальной литературой на иностранном языке, однако допущены некоторые лексико-грамматические неточности и ошибки.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, если студент продемонстрировал фрагментарные знания базовых грамматических структур; допустил значительные фонетические ошибки в произношении лексических единиц. Практическая часть работы выполнена не полностью. Студент способен использовать полученные знания при общении на иностранном языке, при понимании иноязычной речи, при работе с оригинальной литературой на иностранном языке, но допускает значительные ошибки.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если ответ на экзаменационные вопросы свидетельствует о крайне неполном знании базовых грамматических категорий и явлений. Студент допускает значительное количество фонетических ошибок, не умеет участвовать в беседе, демонстрируя низкий уровень владения разговорными навыками, навыками понимания иноязычной речи, навыками работы с оригинальной литературой.

Допуск к экзамену

Для получения допуска к экзамену магистрант должен:

- 1) выполнить задания для устного группового опроса (из фонда оценочных средств) и получить за выполнение оценку «Удовлетворительно» и выше за каждое;
- 2) выполнить контрольные задания (из фонда оценочных средств) и получить за выполнение оценку «Удовлетворительно» и выше за каждое;
- 3) выполнить тесты (из фонда оценочных средств) и получить за выполнение оценку «Удовлетворительно» и выше за каждый.

Критерии проставления зачета:

Зачет проставляется магистранту если он:

- 1) выполнил задания для устного группового опроса (из фонда оценочных средств) и получил за выполнение оценку «Удовлетворительно» и выше за каждое;
- 2) выполнил контрольные задания (из фонда оценочных средств) и получил за выполнение «Удовлетворительно» и выше за каждое;
- 3) выполнил тесты (из фонда оценочных средств) и получил за выполнение «Удовлетворительно» и выше за каждый.

Задания для устного группового опроса

Описание задания для устного группового опроса

Магистрантам предлагается текст для самостоятельного ознакомления и дальнейшего группового опроса на предмет его понимания на английском языке. На выполнение задания отводится 25-30 минут. При выполнении данного вида заданий у магистрантов формируется **умение** самостоятельно применять иностранный язык для решения профессиональных задач, а также **навыками** владения коммуникативной компетенцией в различных областях иноязычной деятельности.

Критерии оценивания

Оценка отлично выставляется магистранту, если магистрант без ошибок прочитал текст для устного группового опроса, составил полный глоссарий незнакомой лексики (допускается 15% незнакомой лексики), дал адекватный правильный перевод текста. Данное количество баллов выставляется магистранту, если ответ на вопросы после текста составлены по грамматическим правилам. Также магистрант должен продемонстрировать безупречное владение необходимыми языковыми средствами. Речь лексически и грамматически разнообразна, допускается 1-2 ошибки.

Оценка хорошо выставляется магистранту, если он допустил 3-4 ошибки при чтении и переводе текста устного группового опроса, составил достаточный глоссарий незнакомой лексики. Речь магистранта упрощенная, ответы на вопросы преподавателя по тексту неточные, однако не препятствующие пониманию смысла. Ответы на вопросы после текста содержат ошибки (3-4 лексические или грамматические), не искажающие общего смысла ответа. Содержание высказываний соответствует заданной теме и знакомой ситуации общения. Высказывания логичны и связаны между собой на основе известных алгоритмов.

Оценка удовлетворительно выставляется магистранту, если допущены 5-6 ошибок при чтении и переводе (недостаточные фонетические навыки) текста устного группового, составлен недостаточный глоссарий незнакомой лексики. 3 балла выставляется магистранту, если при ответе на вопросы после текста допущены фонетические, лексические, грамматические и стилистические ошибки (не более 6) и незначительно искажены факты, не препятствующие восприятию смысла. При ответе на вопросы владеет языковыми средствами и излагает ответ на вопросы преподавателя с несущественными грамматическими ошибками. Демонстрирует трудности в общении на иностранном языке и неполное воспроизведение на уровне памяти.

Оценка неудовлетворительно выставляется магистранту, если при чтении и переводе текста устного группового опроса допущены ошибки (более 8), магистрант не владеет элементарными фонетическими навыками, составлен недостаточный глоссарий незнакомой лексики по тексту. 2 балла выставляется магистранту, если при ответе на вопросы по тексту использует язык на уровне отдельных словосочетаний.

Пример задания для устного группового опроса

Прочитать текст и ответить на вопросы:

Lifelong Learning

In the U.S., the education of adults is a never-ending process going on in many different places for many different reasons. At least 76 million adults are enrolled in some type of classes, mostly as part-time students. The majority of these classes are taken not for credit but for knowledge that the student can use on the job, to pursue a hobby, or for personal growth. Many em-

ployees take classes at their workplace. Some companies pay the tuition when an employee goes back to school to learn a skill that the company needs. Noncredit programs, commonly called *adult education* or *continuing education*, are offered in many high schools, colleges, and museums. There are also private learning centers that offer inexpensive classes covering a wide variety of skills and activities. A typical catalog might have classes in how to cook a Chinese dinner, invest in the stock market, improve spelling, make friends, or even give your partner a massage.

Education, like everything else, takes advantage of technology. These days, students can be home with the family and go to school at the same time. They can take classes in their living rooms via TV. Many schools also offer distance learning – "attending" class and interacting with professors and classmates via the Internet. One 97-year-old man earned his Ph.D. that way!

In the U.S.A., technology rapidly makes some skills obsolete and new ones essential. Workers at all levels realize that lifelong learning is necessary. Even professional people – doctors, accountants, dentists, and engineers – continue to study to keep up with changes in their fields. Education, on the college campus or elsewhere, is an important element in the life of an American adult. The American dream of becoming professionally and financially successful is most often achieved through higher education.

Вопросы

1. Why do people go to college? List reasons mentioned in the preceding section and any others you can think of.
2. What are some steps you can take to find the right American college?
3. What are three differences between a college and a university?
4. What are four requirements most Ph.D. applicants must fulfill?
5. What makes college fun? Why is it sometimes stressful?
6. What are three kinds of financial aid? Which one do you think students like most?
7. What is the general purpose of standardized tests?

Контрольное задание

Описание контрольного задания:

Контрольное задание состоит из 5 заданий по грамматике/ лексике английского языка. На выполнение дается 45 минут. Данный вид задания способствует формированию *умения* применять иностранный язык в профессиональных целях, а также в личностном развитии творческого потенциала и самостоятельности. Магистрант учится владеть *навыками* иностранного языка для социально-коммуникативных задач.

Критерии оценивания:

Отлично выставляется магистранту при выполнении 5 заданий по грамматике/ лексике (допускается 1 ошибка в одном из заданий)

хорошо выставляется магистранту при выполнении 4-х заданий по грамматике/ лексике из 5 (допускается по 1 ошибке в двух заданиях)

удовлетворительно выставляется магистранту при выполнении от 3-х заданий по грамматике/ лексике из 5 (или допускается по 1 негрубой (не искажающей смысл) ошибке в каждом задании или 3 грубые ошибки в совокупности заданий)

неудовлетворительно выставляется магистранту при выполнении от 2-х заданий по грамматике/ лексике из 5.

Пример контрольного задания

Vocabulary

1. Complete the text with words from the box.

advertise	advertisers	brand loyalty	brand	consumers	dissatisfied
impossible	inaccurate	market research	reliable	unreliable	unsuccessful

Many advertisers are set _____ tasks by companies. They are often asked to _____ products that are _____ and of poor quality. They are expected to convince _____ to switch from the _____ they buy at the moment to one that nobody has heard of. To do this some _____ give _____ and sometimes dishonest information about the product they are trying to sell. However, _____ shows that not only is _____ very strong but many consumers would rather pay slightly more for something they find _____ and are happy with, than risk changing to something they may well be _____ with. In fact, advertisers are facing an increasingly difficult task of convincing us to buy anything. Of course, if advertising becomes more and more _____ companies will have to find new ways of promoting their products and services.

Grammar

2. Complete the conversation with the correct word or phrase.

A: I prefer to pay slightly *high / higher / highest* prices and be sure of the quality.

B: Yes, but the *cheap / cheaper / cheapest* products are not always the *bad / worse / worst*.

Well-known brands are usually much *as expensive as / more expensive than* other similar products, but often the quality is not much *good / better / best*. Look at this! This is just *as good as / more good than* that one and it's half the price!

A: I'm sure you spend *more money than / the most money* I do when you go shopping.

B: Yes, but you always buy *few / fewer / fewest* things than I do, so of course you spend *less / the least* money than me.

3. Correct the mistakes in the sentences. There is one mistake in each sentence.

This one is most expensive than that one, and I'm sure it's better quality.

Which of these is the more popular?

This is the better one you can buy.

It doesn't look any different as this one.

Are you sure this is as good this one?

We've had the fewer complaints about this one.

You really shouldn't spend most money than that.

Functional language

4. Complete the sentences with verbs from the box. There is one extra verb.

ask	call	hold	take	speak	tell	say
-----	------	------	------	-------	------	-----

Can I _____ a message?

Can you _____ me your name again, please?

Can you _____ on a minute?

Could you _____ that I called?

Can I _____ to Rob Douglas, please?

Could I _____ who's calling, please?

5. Complete the conversation with the sentences from exercise F above.

Receptionist: Good morning, Baker & Douglas Limited.

Sara Dunbar: Good morning. _____

Receptionist: Certainly. _____

Sara Dunbar: Yes, it's Sara Dunbar.

Receptionist: _____

Sara Dunbar: Of course.

Receptionist: I'm sorry, Mr Douglas is not available. _____

Sara Dunbar: Yes. _____

Receptionist: Certainly. _____

Sara Dunbar: Yes, it's Sara Dunbar

Тестирование

Описание тестирования:

Тест состоит из 10 лексико-грамматических заданий. Дается 3 варианта ответов. На выполнение заданий отводится 20 минут. Данный вид задания способствует развитию **знания** грамматических, лексических и фонетических аспектов изучения иностранного языка, ос-

новных этапов исследования и поиска необходимых литературных источников на иностранном языке

Критерии оценивания

«Отлично» выставляется магистранту при выполнении от 8-10 вопросов.

«Хорошо» выставляется магистранту при выполнении от 6-7 вопросов

«Удовлетворительно» выставляется магистранту при выполнении от 4-5 вопросов

«Неудовлетворительно» выставляется магистранту при выполнении от 0-3 вопросов

Пример теста:

Tick (✓) a, b, c or d to complete the sentences.

Test

1.1 found my lost pen while I ... for my pencil sharpener.

- | | |
|-----------|----------------|
| a) look | c) was looking |
| b) looked | d) am looking |

2. When my friend studied abroad, his parents ... him every week.

- | | |
|----------------|---------------|
| a) phone | c) had phoned |
| b) was phoning | d) phoned |

3. When I got home I realized that I ... my wallet.

- | | |
|---------|-------------|
| a) lose | c) had lost |
| b) lost | d) has lost |

4. When you ... to the Chinese restaurant next time, what will you eat?

- | | |
|------------|-------------|
| a) go | c) goes |
| b) will go | d) would go |

5. The man ... by the police yesterday, but he denies robbing the bank.

- | | |
|-----------------|----------------------|
| a) arrest | c) is arrested |
| b) was arrested | d) had been arrested |

6. It's raining, but if you take your umbrella, you ... wet.

- | | |
|---------------|----------------|
| a) don't get | c) won't get |
| b) didn't get | d) doesn't get |

7. Last year Helen was staying with her brother while her house

- | | |
|-----------------------|----------------------|
| a) repaired | c) was repaired |
| b) was being repaired | d) had been repaired |

8. Cars are fast and convenient. On the other hand they ... problems in cities.

- a) cause
- b) caused
- c) has caused
- d) will cause

9. When I ... up yesterday, I was told this good news.

- a) wake
- b) woke
- c) woken
- d) has woken

10. We ... come to your party, but it depends on our finding a babysitter.

- a) may
- b) couldn't
- c) has to
- d) mustn't

11. Our teacher is a reliable person, we ... trust everything to her.

- a) shouldn't
- b) can
- c) is able
- d) must

12. I'll feel ... when my exams are over.

- a) happy
- b) happily
- c) more happily
- d) happiest

13. I felt ... because I had fever.

- a) badly
- b) bad
- c) worse
- d) the worst

14. Have you ever seen a film at ... Embassy cinema?

- a) -
- b) an
- c) a
- d) the

15. I don't like to have ... animals in my flat.

- a) the
- b) —
- c) an
- d) some

16. Excuse me, could you move. I can't see

- a) something
- b) anything
- c) nothing
- d) none

17. ... is at home and no one knows where they are.

- a) Anybody
- b) Somebody
- c) Everybody
- d) Nobody

18. I'd like to thank everybody who has helped me ... this experiment.

- a) in
- c) at

b) on d) with

19. He wanted to borrow my bike ... the weekend but I couldn't lend it to him.

a) to c) for
b) in d) on

20. My cat catches a lot of

a) mouse c) the mice
b) mice d) a mouse

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Гуревич, В.В. Практическая грамматика английского языка: упражнения и комментарии : учебное пособие / В.В. Гуревич. - 12-е изд. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 292 с. - ISBN 978-5-89349-464-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103487>.

2. Хакимова, Г.Ф. Курс английского языка для магистрантов гуманитарных специальностей [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.Ф. Хакимова, Н. Р. Шакирова; Башкирский государственный университет. — Уфа: РИЦ БашГУ, 2011. — Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. — <URL:https://elib.bashedu.ru/dl/local/Hakimova_Shakirova_Kurs_angl_jazyka_dlja_mag_2011.pdf>.

Дополнительная литература:

1. Основы реферирования и аннотирования научной английской литературы: учебно-методическое пособие / сост. К.Ю. Симонова; Министерство спорта Российской Федерации, Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. - 2-е изд., испр. и доп. - Омск : Издательство СибГУФК, 2015. - 142 с. : табл. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459424>

2. В. Тодосиенко. Грамматические и лексические упражнения по английскому языку [Электронный ресурс]: для магистрантов гуманитарных факультетов / Башкирский государственный университет ; сост. З.В. Тодосиенко. — Уфа: РИЦ БашГУ, 2017. — Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. — <URL:https://elib.bashedu.ru/dl/local/Todosienko_sost_Grammaticheskie_i_leksicheskie_mu_2018.pdf>.

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

Образовательные сайты:

1. Электронный каталог Библиотеки БашГУ – <http://www.bashlib.ru/catalogi/>
2. <http://dailyesl.com/>

3. <http://5minuteenglish.com/listening.htm>
4. <http://www.eslgold.com/speaking/phrases.html>
5. www.focusenglish.com/dialogues/conversation.html
6. www.1-language.com/audiocourse/index.htm
7. <http://www.collinslanguage.com/>

Словари:

1. <http://www.lingvo-online.ru/ru/Translate/en-ru>
2. <http://www.macmillandictionary.com/>
3. <http://www.merriam-webster.com/dictionary>
4. <http://www.oxfordadvancedlearnersdictionary.com>
5. <http://www.pearsonlongman.com/dictionaries/>

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для обеспечения учебного процесса по данной дисциплине БашГУ располагает:

- лекционными классами, оборудованными партами, стульями, кафедрой, учебной доской,
- компьютерными классами с доступом к сети Интернет для выхода в электронный читальный зал БашГУ (режим доступа: <https://bashedu.bibliotech.ru/Account/LogOn>), «Университетскую библиотеку онлайн» (режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>). Все – в стандартной комплектации, для подготовки студентов к семинарским занятиям и обеспечения их самостоятельной работы;
- библиотекой с читальным залом, книжный фонд которой составляют методическая и учебная литература, научные и художественные журналы, электронные учебники;
- официальным сайтом БашГУ (режим доступа: <http://www.bashedu.ru>), на котором находится информация о конкурсах и конференциях вуза, об успеваемости и промежуточной аттестации каждого студента, нормативно-правовые документы.

Компьютерный класс, оргтехника (сканер, принтер), мультимедийное оборудование (во время лекционных и практических занятий), доступ к сети Интернет и справочно-правовым системам (во время практических занятий и самостоятельной подготовки), доступ к электронной библиотеке БашГУ.

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
1	2	3
<p>1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аудитория № 307 (помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4); - аудитория № 308 (помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4); 	<p>Лекции</p>	<p>Аудитория № 307 Учебная мебель, доска. Аудитория № 308 Учебная мебель, доска.</p>

<p>2. учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: - аудитория № 321 (помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4); - аудитория № 327 (помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4);</p>	<p>Практические занятия</p>	<p>Аудитория № 321 Учебная мебель, доска. Аудитория № 327 Учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор BenQmx511, инв. номер – 00002101047688 (1 штука), экран ScreenMediaEconomy-P, формат 180*180 МВ 1:1 SPW-1102, инв. Номер – 00002101047688 (1 штука).</p>
<p>3. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: - аудитория № 327 (помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4); - аудитория № 419 Лаборатория ИТ (помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4); - аудитория № 421 Лаборатория ИТ (помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4);</p>	<p>Индивидуальные и групповые консультации</p>	<p>Аудитория № 419 Лаборатория ИТ Учебная мебель, шкафы, моноблоки Моноблок LenovoThinkCentreAll-in-One 2048MB 320GB, инв. номер 410134000000704-410134000000718 (15 штук). Аудитория № 421 Лаборатория ИТ Учебная мебель, шкафы, моноблоки Моноблок (15 штук). Windows 8 Russian. OLP NL Academic Edition. Лицензия бессрочная. Договор №104 от 17.06.2013 г. Windows Professional 8 Russian Upgrade. OLP NL Academic Edition. Лицензия бессрочная. Договор №104 от 17.06.2013 г. Microsoft Office Standard 2013 Russian. OLP NL Academic Edition. Лицензия бессрочная. Договор №114 от 12.11.2014 г</p>
<p>4.помещения для самостоятельной работы: читальный зал № 5 (помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп.4)</p>	<p>Помещение для самостоятельной работы</p>	<p>Читальный зал № 5 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, принтер KyoceraM130 – 1 шт., сканер EpsonV33 – 1 шт., моноблок Compaq Intel Atom, 20.0”, 2 GB, МоноблокIRu 502, 21.5”, Intel Pentium, 4 GB, огнетушитель – 1 шт., подставка автосенсорная на сканер – 1 шт.</p>
<p>5. помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: аудитория № 305 (помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп.4)</p>	<p>Хранение и профилактическое обслуживание учебного оборудования</p>	<p>Аудитория № 305 Учебная мебель, орг. техника.</p>

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины **Иностранный язык в профессиональной деятельности**
на 1 семестр

очная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (з.е. / часов)	2/72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	44.2
лекций	
практических/ семинарских	44
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0.2
из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы / курсового проекта	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	27.8
из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы / курсового проекта	
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	

Форма(ы) контроля:
зачет – 1 семестр

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины **Иностранный язык в профессиональной деятельности**
на 2 семестр

очная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (з.е. / часов)	3/108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	44.2
лекций	
практических/ семинарских	44
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0.2
из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы / курсового проекта	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	63.8
из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы / курсового проекта	
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	

Форма(ы) контроля:

зачет – 2 семестр

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины **Иностранный язык в профессиональной деятельности**
на 3 семестр

очная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (з.е. / часов)	3/108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	49.2
лекций	
практических/ семинарских	48
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	1.2
из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы / курсового проекта	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	31.8
из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы / курсового проекта	
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	27

Форма(ы) контроля:
экзамен – 3 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР		
1	2	3	4	5	6	7	8
1 г/о, 1 семестр							
1	Тема 1: “ <i>The Participle</i> ”: a) the forms of the Participle; b) the function in the sentence; c) Present Participle and Past Participle		8		5	Выполнение грамматических упражнений и заучивание грамматических конструкций. Подготовка к тестированию	Тестирование
2	Тема 2: “ <i>Can war be abolished</i> ” Работа со спецтекстом		8		5	Составление словаря. Заучивание новой лексики, работа с различными видами чтения предложенных текстов, перевод или понимание их основного содержания.	Устный групповой опрос
3	Тема 3: “ <i>The Gerund</i> ”: a) Gerund as a part of speech; b) the forms of the Gerund; c) the function in the sentence; d) Gerund in different		8		5	Выполнение грамматических упражнений и заучивание грамматических конструкций. Подготовка к тестированию	Тестирование

	syntactical structures						
4	Тема 4: <i>“Field of Science and Research”</i> Tasks. Research Problem Methods of research Работа со спецтекстом		8		5	Составление словаря. Заучивание новой лексики, работа с различными видами чтения предложенных текстов, перевод или понимание их основного содержания. Выполнение лексических упражнений. Подготовка к контрольному заданию	Контрольное задание
5	Тема 5: <i>“The Infinitive”</i> : a) Infinitive as a part of speech b) the forms of the Infinitive; c) the function in the sentence; d) Infinitive in different syntactical structures		6		4	Выполнение грамматических упражнений и заучивание грамматических конструкций. Подготовка к тестированию	Тестирование
6	Тема 6: <i>“My master degree work”</i> <i>“Presentation tips”</i> . Работа со спецтекстом		6		3.8	Составление словаря. Заучивание новой лексики, работа с различными видами чтения предложенных текстов, перевод или понимание их основного содержания.	Устный групповой опрос, контрольное задание
	Зачет						

1 г/о, 2 семестр

7	<p>Тема 7: <i>“Current Research”</i>: a) purpose and methods; b) reliability of methods; d) theoretical and practical results; e) conclusions. Работа со спецтекстом</p>		8		11	<p>Составление словаря. Заучивание новой лексики, работа с различными видами чтения предложенных текстов, перевод или понимание их основного содержания. Выполнение лексических упражнений. Подготовка к устному групповому опросу</p>	Устный групповой опрос
8	<p>Тема 8: <i>“Syntactical Constructions in everyday speech and academic studies”</i>: a) the Gerund construction; b) Complex Object construction with the Infinitive; c) Complex Object construction with the Participle; d) Complex Subject construction with the Infinitive; e) the Nominative Absolute construction with the Participle</p>		8		11	<p>Выполнение грамматических упражнений и заучивание грамматических конструкций. Подготовка к тестированию</p>	Тестирование

9	<p>Тема 9 <i>"Mass Culture"</i> The definition/ The influence of mass culture on society Работа со спецтекстом</p>		8		11	Составление словаря. Заучивание новой лексики, работа с различными видами чтения предложенных текстов, перевод или понимание их основного содержания. Выполнение лексических упражнений. Подготовка к контрольному заданию	Контрольное задание
10	<p>Тема 10 <i>"Modal Verbs and their equivalents in everyday language and academic context"</i>: a) Present and Future Tenses: <i>can (to be able to), must (to have to), could, may (to be allowed), need, should</i> b) Past Tenses: <i>could have done, must have done, may have done, should have done</i></p>		8		10	Выполнение грамматических упражнений и заучивание грамматических конструкций. Подготовка к тестированию	Тестирование
11	<p>Тема 11. Scientific work /Revision lexis and grammar. Сдача дом. чтения по спец-ти</p>		6		10	Составление словаря. Заучивание новой лексики, работа с различными видами чтения предложенных текстов, перевод или понимание их основного содержания	Устный групповой опрос

12	Тема 12. Professional work/Revision lexis and grammar. Сдача дом. чтения по спец-ти		6		10.8	Выполнение грамматических упражнений и заучивание грамматических конструкций. Подготовка к тестированию	Тестирование
	Зачет						
2 г/о, 3 семестр							
13	Тема 13 ” <i>Presenting a Paper</i> ”: a) thinking of a presentation; b) preparing for a presentation; d) practicing a presentation; e) giving a presentation. f) annotation and summarizing”		8		5	Составление словаря. Заучивание новой лексики, работа с различными видами чтения предложенных текстов, перевод или понимание их основного содержания. Выполнение лексических упражнений. Подготовка к устному групповому опросу	Устный групповой опрос
14	Тема 14 “ <i>Conditionals</i> ”: a) types and forms of Conditionals (Real Condition, I Unreal Condition,		8		5	Выполнение грамматических упражнений и заучивание грамматических конструкций. Подготовка к тестированию	Тестирование

	II Unreal Condition, Mixed Conditionals); b) Subjunctive Mood in Conditional sentences.						
15	Тема 15 <i>“Ideal Supervisor”</i> : How to choose a supervisor. Qualities of ideal supervisor. Cooperation with a supervisor Работа со спецтекстом		8		5	Составление словаря. Заучивание новой лексики, работа с различными видами чтения предложенных текстов, перевод или понимание их основного содержания.	Устный групповой опрос
16	Тема 16 <i>“Pure and applied Science”</i> Purpose and Methods of Research Results and Conclusion of Research Работа со спецтекстом		8		5	Составление словаря. Заучивание новой лексики, работа с различными видами чтения предложенных текстов, перевод или понимание их основного содержания. Выполнение лексических упражнений. Подготовка к контрольному заданию	Контрольное задание

17	Тема 17 “ <i>Time Management</i> ”		8		5	Составление словаря. Заучивание новой лексики, работа с различными видами чтения предложенных текстов, перевод или понимание их основного содержания. Выполнение лексических упражнений. Подготовка к контрольному заданию	Контрольное задание
18	Тема 18 “ <i>My Research</i> ”: a) the topic; b) literature review; c) hypothesis; d) conceptual definition; e) gathering of data; f) analysis of data; g) data interpretation; e) test, revising of hypothesis; f) conclusion. Работа со спецтекстом		8		6.8	Составление словаря. Заучивание новой лексики, работа с различными видами чтения предложенных текстов, перевод или понимание их основного содержания.	Устный групповой опрос
	Экзамен						
	Всего часов:		136		123.4		