

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

дисциплина «ИСТОРИЯ ЦЕНЗУРЫ»

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

обязательная часть

программа бакалавриата

Направление подготовки (специальность)

42.03.02 Журналистика

Направленность (профиль) подготовки

К;орреспондент СМИ

Квалификация

Бакалавр

Разработчик (составитель):

к.ф.н., доцент Ахметьянова Н.А.



/ Ахметьянова Н.А.

Для приема: 2020

Уфа - 2020 г.

Составитель: к.ф.н., доцент Ахметьянова Н.А.

Рабочая программа дисциплины *утверждена* на заседании кафедры протокол № 10 от «20» июня 2020 г.

И. о. заведующий кафедрой

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Mustafina R.D.', written over a horizontal line.

Мустафина Р.Д./

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)
4. Фонд оценочных средств по дисциплине
 - 4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
 - 4.3. *Рейтинг-план дисциплины (при необходимости)*
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
 - 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине - УК -2, ПК-4:

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать	ИУК 2.1. Знает: правовые основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач
----------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК 2.2. Умеет: проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
	ИУК2.3. Владеет: навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта; публичного представления результатов проекта; проведения профессионального обсуждения результатов проектной деятельности

ПК-4 - Способен к обработке, проверке и формированию полученной информации для материала

ПК-4 - Способен к обработке, проверке и формированию полученной информации для материала	ИПК 4.1. Знает: методы проверки и оценки достоверности информации; этику журналистской деятельности.
	ИПК 4.2. Умеет: пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями для поиска информации, в том числе в сети Интернет; анализировать большой объем информации; использовать методы обработки и редактирования информации с использованием современных технических средств тексты научного и официальноделового стилей речи.
	ИПК4.3. Владеет: изучением и анализом собранной информации; поиском дополнительных источников информации для проверки полученных данных; анализом
	дополнительной информации для проверки достоверности полученной информации; обработкой материалов (обеспечение правильности приводимых цитат, имен, цифр и других фактических данных).

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина (модуль) «История цензуры» относится к вариативной части.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре дневного отделения.

Дисциплина изучается на 5 курсе на 2 сессии заочного отделения.

Целью учебной дисциплины «История цензуры» является формировать у студентов целостное представления о цензурной практике в современном мире, в историческом контексте отечественной журналистики; получить общие сведения об основных этапах и тенденциях ее развития; взаимоотношениях власти и журналистики, процесса осознания управлением государства роли журналистики в обществе и функции цензуры.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения дисциплин «История отечественной литературы», «История отечественной журналистики», «История журналистики Башкортостана», «Актуальные проблемы современности и журналистика». Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения журналистики в рамках бакалаврской программы подготовки.

Дисциплина «Проблемы теории журналистики» является предшествующей для изучения следующих дисциплин: «Правовые основы журналистики», «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности», «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская)», «Подготовка и защита выпускной квалификационной работы».

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код и формулировка компетенции

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	ИУК 2.1. Знает: правовые основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач	Не знает правовые основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач	В целом знает правовые основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач

второй этап (уровень)	ИУК 2.2. Умеет: проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Не умеет или не способен проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Умеет и проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
третий этап (уровень)	ИУК2.3. Владеет: навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта; публичного представления результатов проекта; проведения профессионального обсуждения результатов проектной деятельности	Не владеет навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта; публичного представления результатов проекта; проведения профессионального обсуждения результатов проектной деятельности	Владеет: навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта; публичного представления результатов проекта; проведения профессионального обсуждения результатов проектной деятельности

Код и формулировка компетенции

ПК-4 - Способен к обработке, проверке и формированию полученной информации для материала

Этап (уровень) освоения	Планируемые результаты обучения (показатели)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
компетенции	достижения заданного уровня освоения компетенций)		

Первый этап (знание)	ИПК 4.1. Знает: методы проверки и оценки достоверности информации; этику журналистской деятельности	Не знает методов проверки и оценки достоверности информации; этику журналистской деятельности.	Сформированные систематические знания о методах проверки и оценки достоверности информации; этику журналистской деятельности
Второй этап (умение)	ИПК 4.2. Умеет: пользоваться современными информационнокоммуникационными технологиями для поиска информации, в том числе в сети Интернет; анализировать большой объем информации; использовать методы обработки и редактирования информации с использованием современных технических средств тексты научного и официально-делового стилей речи.	Частично освоенные умения пользоваться современными информационнокоммуникационными технологиями для поиска информации, в том числе в сети Интернет; анализировать большой объем информации; использовать методы обработки и редактирования информации с использованием современных технических средств тексты научного и официально-делового стилей речи.	Уверенные умения пользоваться современными информационнокоммуникационными технологиями для поиска информации, в том числе в сети Интернет; анализировать большой объем информации; использовать методы обработки и редактирования информации с использованием современных технических средств тексты научного и официально-делового стилей речи.
Третий этап (владение)	ИПК 4.3. Владеет: изучением и анализом собранной информации; поиском дополнительных источников информации для проверки полученных данных; анализом дополнительной информации для проверки достоверности полученной информации; обработкой материалов (обеспечение правильности приводимых цитат, имен, цифр и других фактических данных).	Фрагментарное владение навыком изучения и анализом собранной информации; поиском дополнительных источников информации для проверки полученных данных; анализом дополнительной информации для проверки достоверности полученной информации; обработкой материалов (обеспечение правильности приводимых цитат, имен, цифр и других фактических данных).	Уверенные владения навыками изучения и анализом собранной информации; поиском дополнительных источников информации для проверки полученных данных; анализом дополнительной информации для проверки достоверности полученной информации; обработкой материалов (обеспечение правильности приводимых цитат, имен, цифр и других фактических данных).

Шкала оценивания для зачета: зачтено – от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов), не зачтено – от 0 до 59 рейтинговых баллов.

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
1-й этап Знания	<p>ИУК 2.1. Знает: правовые основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач</p> <p>ИПК 4.1. Знает: методы проверки и оценки достоверности информации; этику журналистской деятельности</p>	<p>УК-2 – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>ПК-4 – Способен к обработке, проверке и формированию полученной информации для материала</p>	<p>1. Устный опрос</p> <p>2. Доклад</p>

<p>2-й этап Умения</p>	<p>ИУК 2.2. Умеет: проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения ИПК 4.2. Умеет: пользоваться современными информационнокоммуникационными технологиями для поиска информации, в том числе в сети Интернет; анализировать большой объем информации; использовать методы обработки и редактирования информации с использованием современных технических средств тексты научного и официально-делового стилей</p>	<p>УК-2 – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ПК-4 – Способен к обработке, проверке и формированию полученной информации для материала</p>	<p>1. Устный опрос 2. Доклад 3. Реферат</p>
	<p>речи.</p>		

<p>3-й этап Владеть навыка ми</p>	<p>ИУК2.3. Владеет: навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта; публичного представления результатов проекта; проведения профессионального обсуждения результатов проектной деятельности</p> <p>ИПК4.3. Владеет: изучением и анализом собранной информации; поиском дополнительных источников информации для проверки полученных данных; анализом дополнительной информации для проверки достоверности полученной информации; обработкой материалов (обеспечение правильности приводимых цитат, имен, цифр и других фактических данных).</p>	<p>УК-2 – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>ПК-4 – Способен к обработке, проверке и формированию полученной информации для материала</p>	<p>1. Доклад 2. Контрольная Аналитическая письменная работа (Реферат)</p>
-----------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------

4.3. Рейтинг-план дисциплины Рейтинг–план дисциплины представлен в приложении 2.

Устный опрос

Средство контроля, организованное как беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Примерные темы устных опросов

1. Период монополии цензуры Русской православной церкви. XVIII век: Период перехода от духовной к светской цензуре.
2. Первый цензурный устав: иллюзии и практика. Уставы николаевской эпохи: становление цензурного аппарата.
3. XX век: от официальной цензуры к цензурному режиму в условиях капитализации и политизации журналистики, развития массовой культуры и массовой аудитории.
4. Формы и виды цензуры.

5. Особенности цензуры журналистики белого движения.
6. Создание спецхранов.
7. Охрана государственной тайны.
8. Цензура и эмиграция.

Критерии и методика оценивания для очной формы обучения: - 5 баллов выставляется студенту, если точно используется специализированная терминология, понятия; в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности; ответ изложен литературным грамотным языком. Студент показал отличное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.

- 4 балла выставляется студенту, если в ответе допущены неточности при освещении основного содержания ответа, неточно используется специализированная терминология, понятия, не имеет определенной логической последовательности. Студент показал хорошие владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала;

- 3 балла выставляется студенту, если нет общего понимания вопроса, имеются затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии. Студент показал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала

- 2 балла выставляется студенту, если проявил неудовлетворительное владение материалом работы и не смог ответить на большинство поставленных вопросов по теме. Студент продемонстрировал недостаточный уровень владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.

- 1 балл выставляется студенту, если нет понимания вопроса, допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, не смог ответить ни на один поставленный вопрос по теме. Студент продемонстрировал полное отсутствие владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.

- Критерии оценивания ответа на вопрос для заочной формы обучения: - «Зачтено» выставляется студенту, если студент дал полный, развернутый ответ на вопрос.

- «Не зачтено» выставляется студенту, если студент дал неправильный ответ на вопрос.

Примерные темы докладов

Занятия могут происходить и в форме **доклада**, рассчитанного на 10-15 минут. Структурно он должен состоять из трех частей: вводной, основной и заключительной. В вводной части доклада обычно раскрывается научно-практическое значение темы сообщения, перечисляются основные вопросы содержания доклада. В основной части излагается материал, приводятся точки зрения на выдвинутую проблему. Желательно высказать собственное мнение обучающегося по излагаемой теме. В заключительной части доклада делается краткое обобщение выступления и выводы. Такая схема доклада помогает обучающемуся более полно и глубоко усвоить и осветить в докладе

узловые положения обсуждаемой темы, стимулирует привитие обучающимся творческой способности, активности и инициативы.

1. Период коренных реформ в России и подготовка цензурной реформы.
2. Влияние политики реформирования на развитие журналистики.
3. Цензура под опекой МВД.
4. Граф П.А. Валуев как основатель нового подхода к цензуре.
5. Первый цензурный закон.
6. Деятельность цензоров-просветителей.
7. Особенности цензуры журналистики белого движения. Советская цензура периода комиссародержавия 1917–1919 гг.
8. XX–XXI вв. цензурный режим России периода глобализации информационных процессов.
9. Цензура и репрессии.
10. Цензура и Нобелевские лауреаты по литературе.
11. Цензура и национальный вопрос.

Критерии и методика оценивания докладов:

- **5 баллов** выставляется студенту, если: 1. студент показал умение выделить основную идею, показать обзор мнений, 2. продемонстрировал свои коммуникативные навыки, раскрыл тему выступления, грамотно оформил презентацию; 3. использованы конкретные примеры из практики; 4. правильность и своевременность ответов на дополнительные вопросы; 5. оформление доклада в соответствии с требованиями и сдача его преподавателю;
- **4 балла** выставляется студенту, если выполнено всего 4 из вышеуказанных условий;
- **3 балла** выставляется студенту, если выполнено всего 3 из указанных условий; - **2 балла** выставляется студенту, если выполнено всего 2 из указанных условий.
- **1 балл** выставляется студенту, если выполнено всего 1 из указанных условий.

Критерии оценки доклада для заочной формы обучения:

- «**Отлично**» выставляется студенту, если: 1) студент показал умение выделить основную идею, показать обзор мнений, 2) продемонстрировал свои коммуникативные навыки (не чтение доклада, а рассказ), 3) использованы конкретные примеры из медиапрактики; 4) правильность и своевременность ответов на дополнительные вопросы; 5) грамотно оформил презентацию и оформил доклад в соответствии с требованиями;
- «**Хорошо**» выставляется студенту, если выполнено всего 4 (1-4) из вышеуказанных условий;
- «**Удовлетворительно**» выставляется студенту, если выполнено всего 3 (1-3) из указанных условий;
- «**Неудовлетворительно**» выставляется студенту, если он показал общий обзор мнений, не смог ответить на дополнительные вопросы, но оформил доклад в соответствии с требованиями.

Планы практических занятий

В целях успешной подготовки, проведения практических занятий и эффективного самостоятельного изучения рекомендованных тем обучающимся необходимо соблюдать следующие основные методические положения.

Цели практических занятий: научить обучающихся творчески мыслить, анализировать текущую социально-экономическую и политическую ситуации, выявлять существенные черты исторических процессов.

Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, правовыми актами и другими материалами; формирование у обучающихся умений и навыков работы с научной литературой и специальными документами, анализ различных источников знаний, подготовка выступлений.

Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с литературой, указанной в плане этих занятий. Занятия проходят в следующих основных формах: тестирования, свободного опроса обучающихся по заданным вопросам и др.

Тема 1: Предмет и задачи дисциплины. Понятия «цензура», «цензурный режим». Виды цензуры.

Тема 2: Исторические предпосылки возникновения цензуры. Периодизация истории цензуры. Историография.

Тема 3: Централизация цензуры. Госиздат. Создание Главлита.

Тема 4: Цензура в период 1930—1953 гг.

Тема 5: Цензура до начала Великой Отечественной войны (1941-1945 гг.)

Тема 6: Цензура в период Великой Отечественной войны. Тема 7:

Цензура после окончания Великой Отечественной войны. Тема 8:

Цензура в период 1953—1986 гг.

Тема 9: Цензура в перестроечный период.

Критерии оценки выполнения практических занятий для очной формы обучения (в баллах):

5 баллов выставляется студенту, если студент продемонстрировал умение применять теоретические знания при выполнении практического задания.

4 балла выставляется студенту, если при выполнении практической работы допущены несущественные ошибки;

3 балла выставляется студенту, если студент продемонстрировал фрагментарные умения применять теоретические знания при выполнении практического задания;

2 балла выставляется студенту, если при ответе допущены грубые ошибки;

1 балл выставляется студенту, если обнаруживается слабое умение применять теоретические знания при выполнении практического задания;

0 балл выставляется студенту, если обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий.

Критерии оценки практических занятий для заочной формы обучения:

«**Зачтено**» выставляется, если студент продемонстрировал умение применять теоретические знания при выполнении практического задания.

«**Не зачтено**» выставляется студенту, если обнаруживается слабое умение применять теоретические знания при выполнении практического задания, допущены грубые ошибки.

Задания для письменной аналитической контрольной работы (реферат) Задание

№ 1

1. Уставы николаевской эпохи: становление цензурного аппарата.
2. Цензура после Гражданской войны.

Задание № 2

1. Борьба за свободу слова как механизм регулирования информационного процесса.
2. Глушение зарубежных радиостанций.

Критерии и методика оценивания рефератов:

- **20 баллов** - студент продемонстрировал умение кратко изложить содержание научных трудов, литературы по определенной научной теме; объем реферата - 10-15 стр.; количество изученных источников – 15-20; соблюдение научного стиля и ГОСТа при оформлении литературы;
- **10 баллов** - студент продемонстрировал умение кратко изложить содержание научных трудов, литературы по определенной научной теме; объем реферата – 8-9 стр.; и/или количество изученных источников – 10-14; и/или несоблюдение научного стиля и/или ГОСТа при оформлении литературы
- **5 баллов** - студент продемонстрировал умение кратко изложить содержание научных трудов, литературы по определенной научной теме; и/или объем реферата - менее 15 стр.; и/или количество изученных источников – менее 10; не соблюдение научного стиля и ГОСТа при оформлении литературы.
- **0 баллов**- студент не продемонстрировал умение кратко изложить содержание научных трудов, литературы по определенной научной теме; и/или объем реферата - менее 8 стр.; и/или количество изученных источников – менее 5; не соблюдение научного стиля и ГОСТа при оформлении литературы.

Критерии оценивания реферата для заочной формы обучения: «Зачтено»

выставляется студенту, если продемонстрировал умение кратко изложить содержание научных трудов, литературы по определенной научной теме; объем реферата - 10-15 стр.; количество изученных источников – 15-20; соблюдение научного стиля и ГОСТа при оформлении литературы;

«**Не зачтено**» выставляется студенту, если не продемонстрировал умение кратко изложить содержание научных трудов, литературы по определенной научной теме; и/или объем реферата - менее 8 стр.; и/или количество изученных источников – менее 10; не соблюдение научного стиля и ГОСТа при оформлении литературы.

Примерные вопросы для зачета.

1. Исторические корни цензуры.
2. Роль цензуры.
3. Формы цензуры.
4. Предварительная цензура.
5. Последующая цензура.
6. Карательная цензура.
7. Самоцензура.
8. Политкорректность.
9. Радиоцензура.
10. Военная цензура.
11. Цензура в Интернете.
12. Люстрация.
13. Польза и вред цензуры.
14. Цензура в разных странах.

15. Цензура в Российской империи.

16. Цензура в XX веке.

Критерии оценки для зачета для очной формы обучения (в баллах):

Зачтено – от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов), **Не зачтено** – от 0 до 59 рейтинговых баллов.

60-110 баллов выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы. Практическая часть работы выполнена полностью без неточностей и ошибок;

0-59 баллов выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Критерии оценки для зачета заочной формы обучения: «Зачтено»

выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы.

Практическая часть работы выполнена полностью без неточностей и ошибок;

«Не зачтено» выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература («О»)

1. Жирков Г.В. История цензуры в России XIX - XX вв. Учебное пособие для вузов.- М., Аспект -Пресс, 2001. 368 с. (7 экз.)
2. Валитов, О. К. Печать и цензура .— Уфа : Китап, 1995 .— 254с.
3. (9 экз)
4. Красногоров, В.С. У мысли стоя на часах: история русской и советской цензуры / В.С. Красногоров. - Москва : Прометей, 2018. - 141 с. - ISBN 978-5-906879-86-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494881>

Дополнительная литература («Д»):

1. История советской политической цензуры. Документы и комментарии. 1917 -1993.- М., РОССПЭН, 1997. 672 с. 35.
2. Цензура в СССР. Документы. 1917-1991. Сост. А.В. Блюм.. Комментарии А.В. Блюма и В.Г. Воловникова.
3. Блюм А.В. Советская цензура эпохи тотального террора. 1929 -1953. СПб., 2000. 312 с.
4. Исключить всякие упоминания. Очерки истории советской цензуры. Составитель и автор предисловия Горяева Т.М. - М., 1995. 334 с.

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

В ходе подготовки к практическим занятиям, а также выполнении заданий для самостоятельной работы обучающиеся могут при необходимости использовать возможности информационно-справочных систем, электронных библиотек и архивов БашГУ.

Пользователям библиотеки БашГУ предоставляется возможность использования следующих электронных информационных ресурсов: Офисный пакет LibreOffice.

<https://www.libreoffice.org/>

<https://ru.libreoffice.org/about-us/license/>

Перечень программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины:

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензия бессрочная.

2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензия бессрочная.

№	Учебные и научные ресурсы	Характеристика	Доступ	Регистрация	Ссылка на ресурс
Учебные ресурсы					
1.	Электроннобиблиотечная система «Электронный читальный зал»	Полнотекстовая БД учебных и научных электронных изданий, которая включает издания преподавателей БашГУ	Авторизованный доступ по паролю из любой точки сети Интернет	Регистрация из сети БашГУ, дальнейший доступ из любой точки сети Интернет	https://bashedu.bibliotech.ru/Account/LogOn
2.	Электроннобиблиотечная система «Университетская библиотека online»	Полнотекстовая БД учебных и научных электронных изданий	Авторизованный доступ по паролю из любой точки сети Интернет	Регистрация из сети БашГУ, дальнейший доступ из любой точки сети Интернет	http://www.biblioclub.ru/
3.	Электроннобиблиотечная система издательства «Лань»	Полнотекстовая БД учебных и научных электронных изданий	Авторизованный доступ по паролю из любой точки сети Интернет	Регистрация из сети БашГУ, дальнейший доступ из любой точки сети Интернет	http://e.lanbook.com/

Российские научные ресурсы					
4.	Научная электронная библиотека (eLibrary)	Полнотекстовая и аннотированная БД электронных научных изданий и публикаций в периодических изданиях; доступ к информационноаналитической системе ScienceIndex	Авторизованный доступ по паролю в сети вуза. Пользование ресурсами открытого доступа с любого компьютера в сети Интернет	Регистрация из сети БашГУ	http://elibrary.ru/
5.	База данных «Вестники Московского университета» (на платформе EastView)	Полнотекстовая БД научных статей, опубликованных в журнале «Вестник МГУ» (25 серий)	Доступ в сети вуза	Без регистрации	http://online.ebiblioteka.ru/
6.	База данных «Издания по общественным и гуманитарным наукам» (на платформе EastView)	Полнотекстовая БД статей, опубликованных в научных журналах (более 80 названий)	Доступ в сети вуза	Без регистрации	http://online.ebiblioteka.ru/
7.	База данных «POLPRED»		Доступ в сети вуза	Без регистрации	http://www.polpred.com/
8.	Электронная база данных диссертаций РГБ	Полнотекстовая БД электронных диссертаций, хранящихся в РГБ	Авторизованный доступ по паролю в сети вуза	Регистрация в Отделе Электронной информации Библиотеки (корпус физмата, к.201)	http://www.diss.ru/
Зарубежные научные ресурсы					
9.	SCOPUS	Наукометрическая, библиографическая и реферативная база данных издательской корпорации Elsevier. Язык английский	Доступ в сети вуза	Без регистрации	http://www.scopus.com/
10.	Taylor and Francis	Полнотекстовые научные журналы, книги и реферативные журналы. В ресурсе включены издания по химии, физике, биологии, наукам о земле,	Доступ в сети вуза	Без регистрации	http://www.tandfonline.com/

		медицине, инженерным и компьютерным наукам, математике, статистике и информатике, а также по экономике и менеджменту, социологии, образованию, праву, филологии, искусствоведению, психологии и т. д. Язык английский			
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
-------------------------------------------------------------------	-------------	-----------------------------------------------------

<p>1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: аудитория № 414 (главный корпус), аудитория № 401 (главный корпус)</p> <p>2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: Лаборатория компьютерной филологии № 412 (главный корпус), аудитория № 401, (главный корпус)</p> <p>3. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Лаборатория компьютерной филологии № 412 (главный корпус),</p> <p>4. Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: Лаборатория ИТ № 312 (главный корпус)</p> <p>5. Помещения для самостоятельной работы: Читальный зал</p>	<p>Лекционные занятия</p> <p>Семинарские занятия</p> <p>Групповые и индивидуальные консультации</p> <p>Текущий и промежуточный контроль</p> <p>Самостоятельная работа</p>	<p>Аудитория № 414. Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, экран настенный для проектора DINON Electric L 274*366 MW - 1 шт., проектор мультимедийный MITSUBISHI EX 320U XGA, акустическая система APart MASK 4TW- 6 шт.</p> <p>Лаборатория компьютерной филологии № 412 Учебная мебель, шкаф, доска, видеокамера Sony PXW-70 – 1 шт., системный блок USN QuadCore 3,2 GHzGb / Hdd 500 Gb / H 81 / TX 450 W / мышь USB / LSD монитор 1,5" / Vin 10 Pro – 2 шт., персональный компьютер i7/H170/8Gb/HDD1Tb/SSD1120/DVDRW/ATX450 W/2 – 1 шт.. Аудитория № 401. Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска; шкаф, мобильный переносной проектор PJD5226, экран на штативе 224*183 Лаборатория компьютерной филологии № 412 Учебная мебель, шкаф, доска, видеокамера Sony PXW-70 – 1 шт., системный блок USN QuadCore 3,2 GHzGb / Hdd 500 Gb / H 81 / TX 450 W / мышь USB / LSD монитор 1,5" / Vin 10 Pro – 2 шт., персональный компьютер i7/H170/8Gb/HDD1Tb/SSD1120/DVDRW/ATX450W/2 – 1 шт..</p> <p>Лаборатория ИТ № 312 Учебная мебель, доска, учебно-наглядные пособия, трибуна, интерактивная доска SMART с проектором V25 – 1 шт., 12 компьютеров – системный блок USN QuadCore 3,2 GHzGb / Hdd 500 Gb / H 81 / TX 450 W / мышь USB / LSD монитор 1,5" / Vin 10 Pro</p> <p>Читальный зал № 1 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия,</p>
<p>№ 1 (главный корпус) корпус)</p>		<p>стенд по пожарной безопасности, моноблоки стационарные – 5 шт., принтер – 1 шт., сканер – 1 шт.</p>

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ БАШКИРСКОЙ ФИЛОЛОГИИ, ВОСТОКОВЕДЕНИЯ И ЖУРНАЛИСТИКИ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины «История цензуры» на 8 семестр

очная
форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	3 ЗЕТ / 108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	36,2
Лекций	18
практических/ семинарских	18
Лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	71,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	-

Форма контроля: зачет 8 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты текущего и т.п.)
		ЛК	ПР/С ЕМ	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	<p>Модуль 1 «Возникновение и становление цензурного аппарата в России».</p> <p>Предмет и задачи дисциплины. Понятия «цензура», «цензурный режим». Виды цензуры. Исторические предпосылки возникновения цензуры. Периодизация истории цензуры.</p> <p>XVII в. у истоков цензуры: контроль за духовным словом и печатью в период образования Российского государства и оформления читательской аудитории.</p>	2	1		10	О: 1-3 Д: 1-4	Изучение вопросов темы; конспектирование основной и доп. литературы;	<p>1) Устный опрос.</p> <p>2) Доклад в рамках практического занятия.</p>
2.	Период монополии цензуры Русской православной церкви. XVIII век: Период перехода от духовной к светской цензуре.	2	1		10	О: 1-3 Д: 1-4	Изучение вопросов темы; конспектирование основной и доп. литературы;	1) Доклад в рамках практического занятия.

3.	Официальная цензура в условиях становления литературного процесса и журналистики. Организация цензурного аппарата и его деятельность.	1	2		10	О: 2-3 Д: 1-4	Конспектирование основной и доп. литературы;	1) Устный опрос. 2) Доклад в рамках практического занятия.
4	Первый цензурный устав: иллюзии и практика. Уставы николаевской эпохи:	1	2		6		Конспектирование основной и доп.	1) Доклад в рамках практического

	становление цензурного аппарата. Самодержавный цензор.						литературы;	занятия.
	Итог Модуль 1	6	6		36			Рубежный контроль: Письменная аналитическая контрольная работа (реферат)
5.	Модуль 2 «От официальной цензуры к цензурному режиму. XIX - XX в.» Цензурная политика министерства народного просвещения при графе С.С. Уварове. Совершенствование деятельности цензурного ведомства. «Эпоха цензурного террора» (1848–1855). Комитет 2 апреля 1848 г. Период коренных реформ в России и подготовка цензурной реформы. Деятельность цензоров-просветителей. Первый цензурный закон.	2	2		10	О: 1-3 Д: 1-4	Проработка конспекта лекций, учебников, литературы, включая информационные ресурсы и использование ресурсов интернет.	1) Доклад в рамках практического занятия.
6.	XX век: от официальной цензуры к цензурному режиму в условиях капитализации и политизации журналистики, развития массовой культуры и массовой аудитории.	2	2		10	О: 1-3 Д: 1-4	Изучение вопросов темы; конспектирование основной и доп. литературы;	1) Устный опрос. 2) Доклад в рамках практического занятия.

	Цензура и процесс капитализации журналистики.							
7.	<p>Журналистика и цензура в условиях существования двух России:1917–1920 гг. Особенности цензуры журналистики белого движения. Советская цензура периода диктата Государственного издательства:</p> <p>Эволюция советской цензуры: ГЛАВЛИТ – как ее официальное учреждение (1922–1927). Цензура и социалистические идеалы. Система</p>	4	4		10	О: 1-3 Д: 2,4	Изучение вопросов темы; конспектирование основной и доп. литературы; проработка конспекта лекций, учебников, литературы, включая информационные ресурсы и использование ресурсов интернет.	<p>1) Устный опрос.</p> <p>2) Доклад в рамках практического занятия.</p>
	ограничительных мер и надзора за печатью и Главлит. Главлит на пути к монополии в цензуре.							

8.	Период господства партийной цензуры в общегосударственном масштабе. Партийный контроль над цензурой и ее аппаратом. Внутрипартийная цензура как средство борьбы за власть. Тотальная партийная цензура. XX–XXI вв. цензурный режим России периода глобализации информационных процессов.	4	4		10	О: 1-3 Д: 1-4	1. Конспектирование основной и доп. литературы; 2. Проработка конспекта лекций, учебников, литературы, включая информационные ресурсы и использование ресурсов интернет.	1) Доклад в рамках практического занятия.
	Итого Модуль2	12	18		71,8			Рубежный контроль: Письменная аналитическая контрольная работа (реферат)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ БАШКИРСКОЙ ФИЛОЛОГИИ, ВОСТОКОВЕДЕНИЯ И ЖУРНАЛИСТИКИ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
дисциплины «История цензуры» на 5 курс, 2 сессия

заочная
форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	3 ЗЕТ / 108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	16,2
Лекций	8
практических/ семинарских	8
Лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	88
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	3,8

Форма контроля: зачет 5 курс, 2 сессия

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты текущего и т.п.)
		ЛК	Пр/Сем	ЛР	СР			
1	2	4	5	6	7	8	9	10
1.	Предмет и задачи дисциплины. Понятия «цензура», «цензурный режим». Виды цензуры. Исторические предпосылки возникновения цензуры. Периодизация истории цензуры. XVII–XVIII вв. у истоков цензуры: контроль за духовным словом и печатью в период образования Российского государства и оформления читательской аудитории. Период монополии цензуры Русской православной церкви. XVIII век: Период перехода от духовной к светской цензуре.	1	1		10	О: 1-3 Д: 1-4	1. изучение вопросов темы; 2. конспектирование основной и доп. литературы; 3. проработка конспекта лекций, учебников, литературы, включая информационные ресурсы и использование ресурсов интернет.	1) Устный опрос. 2) Доклад в рамках практического занятия.

2.	XIX век: официальная цензура в условиях становления литературного процесса и журналистики и их читательской аудитории. Организация цензурного аппарата и его деятельность. Первый цензурный устав (1804 г.): иллюзии и практика. Уставы николаевской эпохи: становление цензурного	0,5	1		11	О: 1-3 Д: 1-4	1. изучение вопросов темы; 2. конспектирование основной и доп. литературы; 3. проработка конспекта лекций, учебников.	1) Устный опрос. 2) Доклад в рамках практического занятия.
----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----	---	--	----	------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------

	аппарата.							
3.	Совершенствование деятельности цензурного ведомства. «Эпоха цензурного террора» (1848–1855).	0,5	1		11	О: 2-3 Д: 1-5	1. конспектирование основной и доп. литературы;	1) Устный опрос. 2) Доклад в рамках практического занятия.
4.	Период коренных реформ в России и подготовка цензурной реформы. Деятельность цензоров-просветителей. Первый цензурный закон.	1	1		11	О: 1-3 Д: 1-4	проработка конспекта лекций, учебников, литературы, включая информационные ресурсы и использование ресурсов интернет.	1) Устный опрос. 2) Доклад в рамках практического занятия.
5.	XX век: от официальной цензуры к цензурному режиму в условиях капитализации и политизации журналистики, развития массовой культуры и массовой аудитории. Цензура и процесс капитализации журналистики.	1	1		11	О: 1-3 Д: 1-4	1. изучение вопросов темы; 2. конспектирование основной и доп. литературы;	1) Реферат 2) Доклад в рамках практического занятия.

6	Советская цензура периода диктата Государственного издательства: 1917–1921 гг. Цензура и социалистические идеалы. Система ограничительных мер и надзора за печатью и Главлит. Главлит на пути к монополии в цензуре.	1	2		18	О: 1-3 Д: 2,4	1. изучение вопросов темы; 2. конспектирование основной и доп. литературы;	1) Реферат
7.	Период господства партийной цензуры в общегосударственном масштабе. XX–XXI вв. цензурный режим России периода глобализации информационных процессов.	1	2		16	О: 1-3 Д: 1-4	1. изучение вопросов темы; 2. конспектирование основной и доп. литературы;	1) Устный опрос. 2) Реферат
	Всего часов:	6	8		90			

Рейтинг-план дисциплины «История цензуры»

Направление 42.03.02 Журналистика.

Профиль «История, теория и практика журналистики»

Курс 4, семестр 7

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1. XVII–XVIII вв. у истоков цензуры				
Текущий контроль			0	30
1. Доклад в рамках практического занятия	5	4	0	20
2. Устный опрос	5	2	0	10
Рубежный контроль				20
Письменная аналитическая контрольная работа (реферат)	20	1	0	20
ИТОГО				50
Модуль 2. XIX -XX век: от официальной цензуры к цензурному режиму				
Текущий контроль			0	30
1. Доклад в рамках практического занятия	5	4	0	20
2. Устный опрос	5	2	0	10
Рубежный контроль				20
Письменная аналитическая контрольная работа (реферат)	20	1	0	20
ИТОГО				50
Поощрительные баллы				10
1. Научная конференция	5	1	0	5
2. Публикация статей	5	1	0	5
ИТОГО				10
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
Посещение лекционных занятий			0	-6
Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий)			0	-10
Итоговый контроль				
Зачет				
Итого				110

