



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ

Утверждено:
на заседании кафедры
протокол № 7 от «05» июня 2020 г.
Зав. кафедрой  /Л.А. Иткулова

Согласовано:
Председатель УМК факультета
 / З.Н. Хабибуллина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Дисциплина «Взаимодействие бизнеса и государства: теория и практика»


Часть, формируемая участниками образовательных отношений

программа магистратуры

Направление подготовки (специальность)
42.04.01 – Реклама и связи с общественностью

Направленность (профиль) подготовки
Реклама и связи с общественностью в коммерческой сфере

Квалификация
магистр

Разработчик (составитель) канд. полит. наук, доцент Е.В. Насырова	 /Е.В. Насырова
--	---

Уфа, 2020 г.

Составитель: Насырова Елена Валерьевна, кандидат политических наук, доцент

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры этики, культурологии и связей с общественностью, протокол № 7 от 05 июня 2020 г.

Зав. кафедрой



/ Л.А. Иткулова

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся) 5
4. Фонд оценочных средств по дисциплине 5
 - 4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания 5
 - 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций 8
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 22
 - 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины 22
 - 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины 23
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине 24

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

ПК-4. Способность разрабатывать стратегические концепции и бизнес-планы проектов, задания на их разработку, осуществлять руководство проектной деятельностью	ПК-4.1 Знает: способы основные структурные механизмы разработки проекта	Имеет представление об основных структурных механизмах разработки проекта в сфере политических и бизнес-коммуникаций
	ПК-4.2 Умеет: Строить стратегию и тактику проекта с учетом возможных ресурсов и рисков.	Умеет учитывать возможные ресурсы и риски и встраивать их в стратегию и тактику проекта построения взаимодействия бизнеса и государства
	ПК-4.3 Владеет навыками мониторинга промежуточных результатов проекта и использования их для коррекции действий	Владеет основными инструментами мониторинга промежуточных результатов проекта для его последующей коррекции
ПК-5 Способность интерпретировать и представлять результаты научных исследований, составлять практические рекомендации на их основе, выдвигать принципиально новые гипотезы, прогнозировать тенденции	ПК-5.1 Знает теоретико-методологические основы проведения научных исследований	Имеет представление об основах проведения научных исследований
	ПК-5.2 Умеет использовать полученные результаты в практической деятельности	Умеет применять результаты научных исследований при построении коммуникаций между бизнесом и государством
	ПК-5.3 Владеет навыками написания прогнозных и аналитических справок для внешнего пользования	Владеет навыками написания аналитических справок и статей для принятия решений в сфере политических коммуникаций

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Взаимодействие бизнеса и государства: теория и практика» изучается на 2 курсе в 1 семестре.

Целью изучения дисциплины «Взаимодействие бизнеса и государства: теория и практика» является формирование у магистрантов целостного представления о закономерностях, особенностях и проблемах взаимодействия государства и бизнеса, а также необходимых компетенций в области применения технологий и научного анализа практик взаимодействия органов государственной власти и бизнес-структур в Российской Федерации и ее регионах

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы по очной форме представлено в Приложении.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код и формулировка компетенции ПК-4 - Способность разрабатывать стратегические концепции и бизнес-планы проектов, задания на их разработку, осуществлять руководство проектной деятельностью

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ПК-4.1 Знает: способы основные структурные механизмы разработки проекта	Имеет представление об основных структурных механизмах разработки проекта в сфере политических и бизнес-коммуникаций	Не имеет представление об основных структурных механизмах разработки проекта в сфере политических и бизнес-коммуникаций	Неудовлетворительно
		Частично Имеет представление об основных структурных механизмах разработки проекта в сфере политических и бизнес-коммуникаций	Удовлетворительно
		Имеет представление об основных структурных механизмах разработки проекта в сфере политических и бизнес-коммуникаций	Хорошо
		Имеет отличное представление об основных структурных механизмах разработки проекта в сфере политических и бизнес-коммуникаций	Отлично

ПК-4.2 Умеет: Строить стратегию и тактику проекта с учетом возможных ресурсов и рисков.	Умеет применять результаты научных исследований при построении коммуникаций между бизнесом и государством	Не умеет применять результаты научных исследований при построении коммуникаций между бизнесом и государством	Неудовлетворительно
		Умеет с определенными недостатками применять результаты научных исследований при построении коммуникаций между бизнесом и государством	Удовлетворительно
		Умеет применять результаты научных исследований при построении коммуникаций между бизнесом и государством	Хорошо
		Отлично умеет применять результаты научных исследований при построении коммуникаций между бизнесом и государством	Отлично
	Владеет основными инструментами мониторинга промежуточных результатов проекта для его последующей коррекции	Не владеет основными инструментами мониторинга промежуточных результатов проекта для его последующей коррекции	неудовлетворительно
		Не в полной мере владеет основными инструментами мониторинга промежуточных результатов проекта для его последующей коррекции	Удовлетворительно
		Владеет основными инструментами мониторинга промежуточных результатов проекта для его последующей коррекции	Хорошо
		Отлично владеет основными инструментами мониторинга промежуточных результатов проекта для его последующей коррекции	Отлично

Код и формулировка компетенции ПК-5 - Способность интерпретировать и представлять результаты научных исследований, составлять практические рекомендации на их основе, выдвигать принципиально новые гипотезы, прогнозировать тенденции

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ПК-5.1 Знает теоретико-методологические основы проведения научных исследований	Имеет представление об основах проведения научных исследований	Не имеет представление об основах проведения научных исследований	Неудовлетворительно
		Имеет поверхностное представление об основах проведения научных исследований	Удовлетворительно
		Имеет представление об основах проведения научных исследований	Хорошо
		Имеет отличное представление об основах проведения научных исследований	Отлично
ПК-5.2 Умеет использовать полученные результаты в практической деятельности	Умеет учитывать возможные ресурсы и риски и встраивать их в стратегию и тактику проекта построения взаимодействия бизнеса и государства	Не умеет учитывать возможные ресурсы и риски и встраивать их в стратегию и тактику проекта построения взаимодействия бизнеса и государства	Неудовлетворительно
		Умеет с определенными недостатками учитывать возможные ресурсы и риски и встраивать их в стратегию и тактику проекта построения взаимодействия бизнеса и государства	Удовлетворительно

		Умеет учитывать возможные ресурсы и риски и встраивать их в стратегию и тактику проекта построения взаимодействия бизнеса и государства	Хорошо
		Отлично умеет учитывать возможные ресурсы и риски и встраивать их в стратегию и тактику проекта построения взаимодействия бизнеса и государства	Отлично
ПК-5.3 Владеет навыками написания прогнозных и аналитических справок для внешнего пользования	Владеет навыками написания аналитических справок и статей для принятия решений в сфере политических коммуникаций	Не владеет навыками написания аналитических справок и статей для принятия решений в сфере политических коммуникаций	неудовлетворительно
		Не в полной мере владеет навыками написания аналитических справок и статей для принятия решений в сфере политических коммуникаций	Удовлетворительно
		Владеет навыками написания аналитических справок и статей для принятия решений в сфере политических коммуникаций	Хорошо
		Отлично Владеет навыками написания аналитических справок и статей для принятия решений в сфере политических коммуникаций	Отлично

Показатели сформированности компетенции:

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины (для зачета: текущий контроль – максимум 50 баллов; рубежный контроль – максимум 50 баллов, поощрительные баллы – максимум 10).

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

ПК-4.1 Знает: способы основные структурные механизмы разработки проекта	Имеет представление об основных структурных механизмах разработки проекта в сфере политических и бизнес-коммуникаций	Доклад
ПК-4.2 Умеет: Строить стратегию и тактику проекта с учетом возможных ресурсов и рисков.	Умеет учитывать возможные ресурсы и риски и встраивать их в стратегию и тактику проекта построения взаимодействия бизнеса и государства	Доклад
ПК-4.3 Владеет навыками мониторинга промежуточных результатов проекта и использования их для коррекции действий	Владеет основными инструментами мониторинга промежуточных результатов проекта для его последующей коррекции	Устный опрос
ПК-5.1 Знает теоретико-методологические основы проведения научных исследований	Имеет представление об основах проведения научных исследований	Выполнение творческого задания
ПК-5.2 Умеет использовать полученные результаты в практической деятельности	Умеет применять результаты научных исследований при построении коммуникаций между бизнесом и государством	Доклад, контрольная работа
ПК-5.3 Владеет навыками написания прогнозных и аналитических справок для внешнего пользования	Владеет навыками написания аналитических справок и статей для принятия решений в сфере политических коммуникаций	Выполнение творческого задания

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1. Особенности GR как политической деятельности.
2. Основные цели GR.
3. GR в России в контексте интегрированных коммуникаций: отдельный вид деятельности или часть PR.
4. Различия в подходах к GR в России и за рубежом.
5. Теоретические основания информационной открытости органов государственной власти.
6. Организационно-правовое обеспечение информационной открытости органов власти.
7. Электронное правительство в Российской Федерации.
8. Основные механизмы взаимодействия бизнеса и государства
9. Ассоциации бизнеса как эффективные лоббисты.
10. Государственно-частное партнерство: теория и практика
11. Понятие институтов-медиаторов. Институт бизнес-омбудсмена как пример института-медиатора.
12. Принципы правового режима доступа к информационной открытости.
13. Социальные проекты как площадка взаимодействия бизнеса и государства.
14. Социальные инициативы региональных властей, реализованные во взаимодействии с коммерческими компаниями.
15. Социальные инициативы федеральных властей, реализованные во взаимодействии с коммерческими компаниями.

16. Зарубежный опыт реализации социальных проектов в основе которых лежит частно-государственное партнерство.
17. Взаимодействие со СМИ как инструмент повышения открытости и подотчетности власти.
18. Цифровые технологии обеспечения доступа к информации о работе органов управления.
19. Директ-коммуникации как инструмент формирования долгосрочных партнерских отношений с целевой аудиторией.

Методика оценивания для зачета по дисциплине

Оценка «зачтено» – от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов), выставляется студенту, если он дал полные, развернутые ответы по теоретическим вопросам на зачет, продемонстрировал умение использовать терминологический аппарат по дисциплине, умение применять на практике теоретические знания, полученные в результате освоения дисциплины. Студент смог ответить на дополнительные вопросы и умеет аргументировано отстаивать свою точку зрения. Положительно оценены творческие работы по разработке материалов в программах Adobe illustrator и adobe photoshop.

Оценка «не зачтено» – от 0 до 59 рейтинговых баллов, выставляется студенту, если он не владеет теоретическими аспектами рассматриваемых вопросов, не использует терминологический аппарат для аргументированного и полного ответа по вопросу. Не смог выполнить работы в программах Adobe illustrator и adobe photoshop.

ВОПРОСЫ ДЛЯ СЕМИНАРОВ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Модуль 1. Government relations (GR): понятие, субъекты, классификация.

Тема 1. Особенности GR как политической деятельности.

Основные цели GR.

GR в России в контексте интегрированных коммуникаций: отдельный вид деятельности или часть PR.

Различия в подходах к GR в России и за рубежом.

Тема 2. Открытость власти как элемент постоянной и качественной связи между бизнесом и властью.

Теоретические основания информационной открытости органов государственной власти.

Организационно-правовое обеспечение информационной открытости органов власти.

Электронное правительство в Российской Федерации.

Модуль 2. Основные механизмы взаимодействия бизнеса и государства

Тема 1. Ассоциации бизнеса как эффективные лоббисты.

Государственно-частное партнерство: теория и практика

Понятие институтов-медиаторов. Институт бизнес-омбудсмена как пример института-медиатора.

Принципы правового режима доступа к информационной открытости.

Тема 2. – Социальные проекты как площадка взаимодействия бизнеса и государства.

Социальные инициативы региональных властей, реализованные во взаимодействии с коммерческими компаниями.

Социальные инициативы федеральных властей, реализованные во взаимодействии с коммерческими компаниями.

Зарубежный опыт реализации социальных проектов в основе которых лежит частно-государственное партнерство.

Тема 3. Коммуникационные инструменты повышения открытости власти и вовлечения бизнеса в принятие решений.

Взаимодействие со СМИ как инструмент повышения открытости и подотчетности власти.

Цифровые технологии обеспечения доступа к информации о работе органов управления.

Директ-коммуникации как инструмент формирования долгосрочных партнерских отношений с целевой аудиторией.

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

1. Особенности GR как политической деятельности.
2. Основные цели GR.
3. GR в России в контексте интегрированных коммуникаций: отдельный вид деятельности или часть PR.
4. Различия в подходах к GR в России и за рубежом.
5. Теоретические основания информационной открытости органов государственной власти.
6. Организационно-правовое обеспечение информационной открытости органов власти.
7. Электронное правительство в Российской Федерации.
8. Основные механизмы взаимодействия бизнеса и государства
9. Ассоциации бизнеса как эффективные лоббисты.
10. Государственно-частное партнерство: теория и практика
11. Понятие институтов-медиаторов. Институт бизнес-омбудсмена как пример института-медиатора.
12. Принципы правового режима доступа к информационной открытости.
13. Социальные проекты как площадка взаимодействия бизнеса и государства.
14. Социальные инициативы региональных властей, реализованные во взаимодействии с коммерческими компаниями.
15. Социальные инициативы федеральных властей, реализованные во взаимодействии с коммерческими компаниями.
16. Зарубежный опыт реализации социальных проектов в основе которых лежит частно-государственное партнерство.
17. Взаимодействие со СМИ как инструмент повышения открытости и подотчетности власти.
18. Цифровые технологии обеспечения доступа к информации о работе органов управления.
19. Директ-коммуникации как инструмент формирования долгосрочных партнерских отношений с целевой аудиторией.

Примерные критерии оценки контрольных работ

Оценка «отлично» ставится за самостоятельно написанный материал по теме; умение излагать материал последовательно и грамотно, делать необходимые обобщения и выводы; сформированность компетенций.

Оценка «хорошо» ставится, если: ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание работы ; допущены один – два недочета при освещении основного содержания темы, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.

Оценка «**удовлетворительно**» ставится, если: неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после замечаний преподавателя; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации.

Оценка «**неудовлетворительно**» ставится, если: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких замечаний преподавателя; нарушена логика в изложении материала, нет необходимых обобщений и выводов; недостаточно сформированы навыки письменной речи; не сформированы умения и компетенции; работа является плагиатом других рефератов более чем на 90%.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Учебная дисциплина обеспечена учебно-методической документацией и материалами. Ее содержание представлено в локальной сети вуза и на сайте факультета философии и социологии БашГУ <http://www.bashedu.ru/o-fakultete-filosofii-i-sotsiologii> Обучающимся обеспечен доступ к современному профессиональному программному обеспечению в компьютерном классе факультета философии и социологии БашГУ, а также к Электронной библиотеке БашГУ по адресу: www.bashlib.ru.

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Связи с общественностью: стратегическое управление коммуникациями : учебное пособие / под ред. Л.С. Сальниковой ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 445 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9406-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480378>
2. [Меньшикова Н.Н., Пантелеева М.В. GR и лоббизм. Учебное пособие для академического бакалавриата. – М.: Юрайт, 2017 г. – 134 с.](#)
3. [Толмачева И. Лоббизм по-русски. Между бизнесом и властью. – М.: Коммерсант, 2011 г. – 300 с.](#)

Дополнительная литература:

1. Авруцкая И., Тарабарина О. 120 инструментов локального маркетинга.: М.: Ресторанные ведомости. – 2018г.- 170с.
2. [Бикметов, Евгений Юрьевич](#). Связи с общественностью в органах власти : [учеб. пособие] / Е. Ю. Бикметов, О. Н. Юлдашева. — Уфа : Восточная печать, 2013. — 260 с.
3. [Блэк, Сэм](#). Введение в паблик рилейшнз / С. Блэк. — Ростов н/Д : Феникс, 1998. — 320 с.
4. Богданов, Е. Н. Психологические основы «Паблик рилейшнз» / Е. Богданов, В. Г. Зазыкин. - 2-е изд. - СПб: Питер, 2003. – 208 с.
5. Варакута, С.А. Связи с общественностью: Учеб. пособие / С.А. Варакута, Ю.Н. Егоров. - М.: Инфра-М, 2004. - 264с.
6. Василенко, А.Б. PR крупных российских корпораций. / А.Б. Василенко. – 2-е изд. – М.: ГУ ВШЭ, 2002. - 304 с.
7. Демин Ю.М. Бизнес-PR / Ю.М. Демин - М.: Бератор-Пресс, 2003. – 336 с.
8. Елагина, Р.Х. Имидж-менеджмент как социально-коммуникативный инструмент современной

- организации [Текст]: монография / Р. Х. Елагина, Р. Б. Шайхисламов; М-во образования и науки РФ, Башкирский гос. ун-т. - Уфа : РИЦ БашГУ, 2010. - 152, [1] с. : табл.; 21 см.; ISBN 978-5-
9. Шарков, Ф. И. Интегрированные коммуникации: реклама, паблик рилейшнз, брендинг [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Шарков Ф. И. — Москва : Дашков и Ко, 2016 .— 324 с. — Доступ к тексту электронного издания возможен через Электронно-библиотечную систему «Университетская библиотека online» .— ISBN 978-5-394-00792-

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

Перечень программного обеспечения:

- Windows 8 Russian. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. №104 от 17.06.2013 г.
- Windows Professional 8 Russian Upgrade. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. №104 от 17.06.2013 г.
- Microsoft Office Standard 2013 Russian. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. №114 от 12.11.2014 г
- Консультант Плюс. Договор № 28826 от 09.01.2019 г. Лицензии бессрочные.
- Windows 10. Предустановленная. Бессрочная. №004 от 19.03.2019 г.
- Adobe illustrator. Подписка.
- Adobe photoshop. Подписка.

Перечень информационных справочных систем:

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;
- ЭБС издательства «Лань»;
- ЭБС «Электронный читальный зал»;
- <http://pr.web-3.ru;>
- <http://www.e-xecutive.ru;>
- <http://www.piar.ru;>
- <http://pr-info.ru;>
- <http://pr-life.ru;>
- <http://www.raso.ru;>
- <http://www.soob.ru;>
- <http://www.prnews.ru;>
- <http://www.rwr.ru;>
- <http://studlib.com>

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	2	3

<p>1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: аудитория № 325 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4).</p> <p>2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: аудитория № 325 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4).</p> <p>3. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: аудитория № 325 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4).</p> <p>4. Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 421 Лаборатория ИТ (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 406 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4).</p> <p>5. Помещения для самостоятельной работы: читальный зал № 5 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4)</p>	<p>Аудитория № 325 Учебная мебель, доска.</p> <p>Аудитория № 406 Учебная мебель, доска.</p> <p>Учебная аудитория 421 Лаборатория ИТ Учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор BenQ MX660, экран настенный Classic Norma 244*183. Учебная мебель, шкафы, моноблоки Моноблок (15 штук).</p> <p>Читальный зал №5 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, принтер Kyocera M130 – 1 шт., сканер Epson V33 – 1 шт., моноблок Compaq Intel Atom, 20.0”, 2 GB, Моноблок IRu 502, 21.5”, Intel Pentium, 4 GB, огнетушитель – 1 шт., подставка автосенсорная на сканер – 1 шт.</p>	<p>ПО:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Windows 8 Russian. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. №104 от 17.06.2013 г. – Windows Professional 8 Russian Upgrade. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. №104 от 17.06.2013 г. – Microsoft Office Standard 2013 Russian. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. №114 от 12.11.2014 г - Консультант Плюс. Договор № 28826 от 09.01.2019 г. Лицензии бессрочные. - Windows 10. Предустановленная. Бессрочная. №004 от 19.03.2019 г. - Adobe illustrator. Подписка. - Adobe photoshop. Подписка.
---	--	--

Приложение № 1

Рейтинг-план дисциплины

Взаимодействие государства и бизнеса: теория и практика
специальность 42.04.01 – Реклама и связи с общественностью
курс 2, семестр 3 2020 /2021 гг.

Количество часов по учебному плану 108, в т.ч. контактная работа 39,2,
самостоятельная работа 2.

Преподаватель: Насырова Елена Валерьевна, к.
полит.н., доцент Кафедра: Этики, культурологии и связей с
общественностью

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1. Government relations (GR): понятие, субъекты, классификация.				
Текущий контроль				
1. Аудиторная работа, устный опрос	1,6	6	0	10
4. Работа на семинарских занятиях, доклады	3,75	8	0	30
Рубежный контроль				

1. Письменная творческая работа по белому и черному PR	5	4	1	20
Модуль 2. Модуль 2. Основные механизмы взаимодействия бизнеса и государства				
Текущий контроль				
1. Аудиторная работа, устный опрос	2,5	4	0	10
2. Работа на семинарских занятиях, доклады	3	5	0	10
Рубежный контроль				
1. Решение кейсов.	5	4	1	20
Поощрительные баллы				
2. Написание статей к конференции «Актуальные проблемы коммуникаций»	1	1	0	10
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1. Посещение лекционных занятий			0	-6
2. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий)			0	-10
Итоговый контроль				
1. Зачет				

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплины Взаимодействие государства и бизнеса: теория и практика
3 семестр зимняя сессия

заочная
форма обучения

Рабочую программу осуществляют:

Лекции: доцент, к.пол.н., Насырова Елена Валерьевна

Практические занятия: доцент, к.пол.н., Насырова Елена Валерьевна

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	4/72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	20,2
лекций	4
практических/ семинарских	16
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	1,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР) включая подготовку к экзамену/зачету	47,8
Учебных часов на подготовку к зачету (контроль)	4

Форма контроля:
зачет 3 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СРС		
1	2	4	5	6	7	9	10
1.	Модуль 1. Government relations (GR): понятие, субъекты, классификация. Тема 1. Особенности GR как политической деятельности.	2	2		5	1.Изучение вопросов темы; 2.Конспектирование основной и доп. литературы; 3.Проработка конспекта лекций, учебников, литературы, включая информационные ресурсы и использование ресурсов интернет.	1)Проверка научной и учебной литературы. 2)Устный опрос. 3)Доклад в рамках практического занятия.
2.	Тема 2. Открытость власти как элемент постоянной и качественной связи между бизнесом и властью.	0	2		5	1.Изучение вопросов темы; 2.Конспектирование основной и доп.литературы; 3.Проработка	1) Проверка научной и учебной литературы 2) Устный опрос. 3) Доклад в

						конспекта лекций, учебников, литературы, включая информационные ресурсы и использование ресурсов интернет.	рамках практического занятия.
5.	Модуль 2. Основные механизмы взаимодействия бизнеса и государства Тема 1. Ассоциации бизнеса как эффективные лоббисты.	0	4		10	1.Изучение вопросов темы; 2.Конспектирование основной и доп.литературы; 3.Проработка конспекта лекций, учебников, литературы, включая информационные ресурсы и использование ресурсов интернет.	1)Проверка научной и учебной литературы 2)Устный опрос. 3)Доклад в рамках практического занятия.
6.	Тема 2. – Социальные проекты как площадка взаимодействия бизнеса и государства.	0	4		10	1.Изучение вопросов темы; 2.Конспектирование основной и доп.литературы; 3.Проработка конспекта лекций, учебников, литературы,	1)Проверка научной и учебной литературы 2)Устный опрос. 3)Доклад в рамках практического занятия.

						включая информационные ресурсы и использование ресурсов интернет.	
7.	Тема 3. Коммуникационные инструменты повышения открытости власти и вовлечения бизнеса в принятие решений.	0	4		17,8	1.Изучение вопросов темы; 2.Конспектирование основной и доп.литературы; 3.Проработка конспекта лекций, учебников, литературы, включая информационные ресурсы и использование ресурсов интернет.	1) Проверка научной и учебной литературы 2) Устный опрос. 3) Доклад в рамках практического занятия.
	Всего часов:	4	16		47,8		