

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

Актуализировано:  
на заседании кафедры  
финансов и налогообложения  
протокол №10 от «19» мая 2017 г.

Зав. кафедрой



Галимова Г.А.

Согласовано:  
Председатель УМК Института



Вишневская Н.Г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Бухгалтерская и финансовая отчетность

вариативная часть, дисциплина по выбору

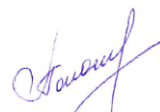
**программа бакалавриата**

Направление

38.03.01 Экономика  
Академический бакалавриат  
Направленность (профиль) программы  
Финансы и кредит

Квалификация

бакалавр

|   |   |
|---|---|
| <p>Разработчик (составитель)<br/><u>к.э.н., доцент</u><br/>(должность, ученая степень, ученое звание)</p> | <br>/ <u>Пономарева Л.Н.</u><br>(подпись, Фамилия И.О.) |
|---|---|

Для приема: 2016г.

Уфа 2017 г.

Составитель / составители: \_к.э.н, доцент кафедры финансов и налогообложения Пономарева Л.Н..

Рабочая программа дисциплины актуализирована на заседании кафедры финансов и налогообложения, протокол № 10 от «19» мая 2017 г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины (обновление литературы, программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных систем, необходимых для реализации программы), утверждены на заседании кафедры финансов и налогообложения, протокол № 11 от «18» мая 2018 г.

Заведующий кафедрой



Галимова Г.А.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины. Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины (обновление литературы, программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных систем, необходимых для реализации программы), утверждены на заседании кафедры финансов и налогообложения, протокол № 4/1 от «18» января 2019 г.

Заведующий кафедрой



Галимова Г.А.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_Ф.И.О/

### Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 5
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся) 5
4. Фонд оценочных средств по дисциплине 7
  - 4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания 7
  - 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций 8
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 19
  - 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины 19
  - 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины 20
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине 21

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

| Результаты обучения                      |  | Формируемая компетенция<br>(с указанием кода)  | Примечание |
|--|--|--|------------|
| Знания                                   | Знать: теоретические основы составления и представления бухгалтерской финансовой отчетности с целью анализа и интерпретации финансовой и бухгалтерской информации, а также с целью принятия управленческих решений | <b>ПК-5</b> - способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений |            |
| Умения                                   | Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организаций и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений                         | <b>ПК-5</b> - способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений |            |
| Владения<br>(навыки / опыт деятельности) | Владеть: навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской информации, содержащейся в отчетности организаций и использования полученных сведений для принятия управленческих решений                      | <b>ПК-5</b> - способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений |            |

## 2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бухгалтерская и финансовая отчетность» относится к вариативной части. Дисциплина изучается на 5 курсе в 2,3 сессии заочной формы обучения.

Цели изучения дисциплины: приобретение студентами комплексных знаний о принципах и закономерностях функционирования бухгалтерского учета для составления финансовой отчетности.

Учебная дисциплина «Бухгалтерская и финансовая отчетность» является дисциплиной по выбору вариативной части профессионального цикла учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Для успешного освоения курса «Бухгалтерская и финансовая отчетность» необходимы компетенции, сформированные в результате освоения таких дисциплин учебного плана, как «Экономическая теория», «Учет и анализ», «Экономический и финансовый анализ».

Знания концептуальных основ составления и представления финансовой отчетности в соответствии с МСФО являются базовыми для изучения следующих дисциплин: «Оценка стоимости бизнеса и финансовых активов».

## 3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

### СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Бухгалтерская и финансовая отчетность  
на 5 курсе 2,3 семестр  
заочной формы обучения

| Вид работы  | Объем дисциплины |
|---|------------------|
| Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)   | 2/72             |
| Учебных часов на контактную работу с преподавателем:  |                  |
| лекций  | 6                |
| практических/ семинарских   | 8                |
| лабораторных  |                  |
| других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР) | 0,2              |
| Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)  | 53,8             |
| Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)   | 4                |

Формы контроля:

зачет, 5 курс 3 сессия

| №<br>п/п  | Тема и<br>содержание   | Форма изучения<br>материалов: лекции,<br>практические занятия,<br>семинарские занятия,<br>лабораторные работы,<br>самостоятельная работа и<br>трудоемкость (в часах) |            |    |    | Основная и<br>дополнительна<br>я литература,<br>рекомендуемая<br>студентам<br>(номера из<br>списка) | Задания по<br>самостоятел<br>ьной работе<br>студентов               | Форма<br>текущего<br>контроля<br>успеваемости<br>(коллоквиум<br>ы,<br>контрольные<br>работы,<br>компьютерны<br>е тесты и т.п.) |
|---|--|--|------------|----|----|---|---|--|
|   |  | ЛК   | ПР/СЕ<br>М | ЛР | СР |   |   |  |
| 1   | 2  | 3  | 4          | 5  | 6  | 7   | 8   | 9  |
|   | <b>5 курс 2 сессия</b>   |  |            |    |    |   |   |  |
| <b>Модуль 1. Теоретические основы порядка составления и представления бухгалтерской финансовой отчетности</b> |  |  |            |    |    |   |   |  |
| 1.  | Состав, требования, порядок и сроки представления отчетности   | 1  | 1          |    | 9  | Основная 1,2, 7, 8  | Вопросы для самоконтроля  | устный опрос, тестовые задания   |
| 2.  | Процедуры, предшествующие заполнению форм бухгалтерской отчетности   | 1  | 1          |    | 9  | Основная 1,2, 7, 8  | Вопросы для самоконтроля, решение индивидуальной контрольной работы | практические задания, тестовые задания   |
| 3.  | Отражение в бухгалтерской отчетности событий после отчетной даты   | 1  | 1          |    | 9  | Основная 1,2,7,9  | Вопросы для самоконтроля, решение индивидуальной контрольной работы | практические задания; тестовые задания   |
| <b>Модуль 2. Отражение и признание элементов финансовой отчетности, в соответствии</b>                        |  |  |            |    |    |   |   |  |
| 4.  | Порядок отражения показателей в бухгалтерском балансе. Актив бухгалтерского баланса.. Пассив бухгалтерского баланса. | 1  | 2          |    | 9  | Основная<br>Основная 1,2, 7,<br>Дополнительная 21   | Вопросы для самоконтроля, решение индивидуальной контрольной работы | практические задания; тестовые задания   |
|   | <b>5 курс 3 сессия</b>   |  |            |    |    |   |   |  |

|                    |   |          |          |             |                                       |   |  |
|--------------------|---|----------|----------|-------------|---------------------------------------|---|--|
| 5.                 | Формирование показателей доходов и расходов в соответствии с РБУ и отражение их в отчете о финансовых результатах. Отражение показателей в отчете об изменениях капитала и в отчете о движении денежных средств | 1        | 2        | 9           | Основная 1,2,7,8<br>Дополнительная 21 | Вопросы для самоконтроля, решение индивидуальной контрольной работы | практические задания;<br>тестовые задания                  |
| 6                  | Консолидация финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами  | 1        | 1        | 8,8         | Основная 1,2,3,4,5                    | Вопросы для самоконтроля, решение индивидуальной контрольной работы | практические задания;<br>индивидуальная контрольная работа |
| <b>Всего часов</b> |   | <b>6</b> | <b>8</b> | <b>53,8</b> |                                       |   |  |

#### 4. Фонд оценочных средств по дисциплине

##### 4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

**ПК-5** - способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

| Этап (уровень) освоения компетенции | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения  |   |
|-------------------------------------|---|---|---|
|                                     |   | Незачтено   | Зачтено   |
| Первый этап (уровень)               | Знать: теоретические основы составления и представления бухгалтерской финансовой              | Отсутствие или фрагментарные представления об основах составления и представления | Сформированные систематические представления об основах составления и представления |

|                       |   |   |   |
|-----------------------|---|---|---|
|                       | отчетности с целью анализа и интерпретации финансовой и бухгалтерской информации, а также с целью принятия управленческих решений   | бухгалтерской финансовой отчетности с целью анализа и интерпретации финансовой и бухгалтерской информации, а также с целью принятия управленческих решений  | бухгалтерской финансовой отчетности с целью анализа и интерпретации финансовой и бухгалтерской информации, а также с целью принятия управленческих решений  |
| Второй этап (уровень) | Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организаций и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений    | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умениях анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организаций и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений | Сформированное умение анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организаций и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений                 |
| Третий этап (уровень) | Владеть: навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской информации, содержащейся в отчетности организаций и использования полученных сведений для принятия управленческих решений | Отсутствие или фрагментарные владения навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской информации, содержащейся в отчетности организаций и использования полученных сведений для принятия управленческих решений                      | Успешное и систематическое применение навыков анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской информации, содержащейся в отчетности организаций и использования полученных сведений для принятия управленческих решений |

Обучающиеся **заочной формы обучения допускаются к сдаче зачета** при условии успешного выполнения индивидуальной контрольной работы (критерии оценки см.ниже).

**4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**



| Этап обучения   | Результаты обучения  | Формируемая компетенция (с указанием кода)   | Примечание                               |
|---|--|--|--|
| 1 этап<br>Знания                                      | Знать: теоретические основы составления и представления бухгалтерской финансовой отчетности с целью анализа и интерпретации финансовой и бухгалтерской информации, а также с целью принятия управленческих решений | <b>ПК-5</b> - способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений | устный опрос, тестовые задания           |
| 2 этап<br>Умения                                      | Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организаций и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений                         | <b>ПК-5</b> - способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений | практическое задание; вопросы для зачета |
| 3-ий этап<br>Владения<br>(навыки / опыт деятельности) | Владеть: навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской информации, содержащейся в отчетности организаций и использования полученных сведений для принятия управленческих решений                      | <b>ПК-5</b> - способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений | практическое задание; вопросы для зачета |

### Вопросы для устного опроса

Тема 1. Состав, требования, порядок и сроки представления отчетности

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Нормативно-методологическая база составления отчетности. Состав бухгалтерской финансовой отчетности.
2. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности и сроки представления
3. Какие существуют модели национальных учетных систем?
4. Каковы цели и задачи Программы реформирования бухгалтерского учета в соответствии с МСФО?
5. Какие этапы реформирования национальных учетных стандартов в России предусмотрены законодательством?
6. В чем заключается взаимосвязь национальных учетных стандартов и МСФО?
7. Чем отличаются подходы к унификации национальных учетных систем - стандартизация и гармонизация?

8. По каким учетным стандартам составляется в России индивидуальная и консолидированная отчетность?
9. В чем заключается необходимость составления финансовой отчетности в формате МСФО российскими компаниями?
10. В чем заключается необходимость составления финансовой отчетности в формате US GAAP российскими компаниями?
15. Каких результатов предполагается достичь в результате проведения реформы системы бухгалтерского учета в соответствии с МСФО в России?
16. Какие виды финансовых отчетов включаются в обязательную финансовую отчетность?
17. Какие виды финансовых отчетов включаются в промежуточную финансовую отчетность?
18. За какие периоды может составляться обязательная финансовая отчетность?
19. За какие периоды может составляться промежуточная финансовая отчетность?
20. Каковы основные отличия обязательной и промежуточной отчетности?

## Тема 2. Процедуры, предшествующие заполнению форм бухгалтерской отчетности

### *Вопросы для самоконтроля:*

1. Инвентаризация статей баланса.
2. Проверка записей на счетах бухгалтерского учета
3. Порядок исправления выявленных ошибок
4. Закрытие счетов учета затрат, формирование себестоимости готовой и проданной продукции.
5. Выявление финансового результата от продажи продукции (работ, услуг). Закрытие счета 90 «Продажи».
6. Выявление финансового результата от прочих операций, не относящихся к обычным видам деятельности. Закрытие счета 91 «Прочие доходы и расходы»
7. Выявление чистой прибыли (непокрытого убытка). Закрытие счета 99 «Прибыли и убытки» (реформация баланса).

## Тема 3. Консолидация финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами

### *Вопросы для самоконтроля:*

1. Дайте определение консолидированной и индивидуальной бухгалтерской финансовой отчетности.
2. Перечислите процедуры консолидации.
3. Какая информация о консолидации должна быть раскрыта в отчетности.

### **Описание методики оценивания:**

#### **Критерии оценки**

| Критерии оценивания  | Оценка      |
|--|-------------|
| Обучающийся на поставленный вопрос дал полный ответ, раскрыл нормы действующих правовых актов, привел практические примеры и доказательную базу. Отвечал самостоятельно и уверенно, без конспекта. При ответе обучающийся использовал презентационный или раздаточный материал. Показано владение терминами и определениями. С легкостью отвечает на дополнительные вопросы. | 5 (отлично) |
| Обучающийся на поставленный вопрос дал полный ответ, раскрыл нормы действующих правовых актов, привел практические примеры и доказательную базу. Отвечал самостоятельно и уверенно, без конспекта. При ответе обучающийся не использовал презентационный или раздаточный материал. Показано владение терминами и определениями. На дополнительные вопросы                    | 4 (хорошо)  |

|  |                            |
|--|----------------------------|
| отвечает с затруднениями.  |                            |
| Обучающийся на поставленный вопрос дал полный ответ, раскрыл нормы действующих правовых актов, не привел практические примеры и доказательную базу. Отвечал самостоятельно и уверенно, без конспекта. При ответе обучающийся не использовал презентационный или раздаточный материал. Показано владение терминами и определениями. На дополнительные вопросы отвечает с затруднениями.           | 3 (удовлетворительно)      |
| Обучающийся на поставленный вопрос дал полный ответ, однако не раскрыл нормы действующих правовых актов, не привел практические примеры и доказательную базу. Отвечал самостоятельно и уверенно, без конспекта. При ответе обучающийся не использовал презентационный или раздаточный материал. Показано владение терминами и определениями. На дополнительные вопросы отвечает с затруднениями. | 2<br>(неудовлетворительно) |

#### **Задания для выполнения индивидуальной контрольной работы для студентов заочной формы обучения**

Контрольная работа представлена в 10 вариантах. Каждый вариант содержит один теоретический вопрос и одну практическую задачу.

Ответ на теоретический вопрос студент должен подкреплять ссылками на действующее законодательство, а также примерами из практики ведения учета и отчетности по месту работы (прохождения практики), с обязательным приложением практического материала. Объем ответа на теоретический вопрос не должен превышать 5-6 страниц машинописного текста.

При решении практической части работы необходимо также использовать нормативные акты.

В контрольной работе студента обязательно должен быть приведен список использованной литературы (федеральные законы РФ, постановления правительства РФ, инструкции, учебные пособия и т.д.).

Вариант контрольной работы студент выбирает самостоятельно. Номер варианта соответствует последней цифре номера зачетной книжки студента. Работа выполняется с помощью средств ВТ и представляется в распечатанной форме на бумажных носителях.

**Обязательным условием** в контрольной работе является использование **действующих нормативно-законодательных актов**. Также в работе желательно рассмотреть порядок заполнения отчетных форм и привести практические примеры. Приветствуется в качестве приложений использовать действующие стандарты. Работа состоит из двух теоретических вопросов и задачи.

#### **Перечень теоретических вопросов**

1. Значение и функции бухгалтерской отчетности в условиях рыночных отношений
2. Состав финансовой отчетности
3. Виды отчетности предприятия
4. Взаимосвязь бухгалтерского баланса с прочими формами бухгалтерской отчетности
5. Сроки и порядок представления финансовой отчетности
6. Состав и содержание форм бухгалтерской отчетности в соответствии с международными стандартами бухгалтерского учета и финансовой отчетности
7. Сравнительная характеристика финансовой отчетности в российской и международной практике
8. Статистические формы отчетности

9. Порядок составления налоговой отчетности
10. Финансовая отчетность как источник информации
11. Аналитическое использование различных форм отчетности при оценке финансово-хозяйственной деятельности предприятия
12. Правила оценки статей финансовой отчетности
13. Взаимосвязь различных форм бухгалтерской отчетности
14. Искажение бухгалтерской отчетности
15. Аудит бухгалтерской отчетности

## 2. Практическое задание для выполнения контрольной работы

На основании хозяйственных операций за « квартал 20\_\_года выполнить следующее:

1. Отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции, оформив данные в журнале хозяйственных операций
2. Определить:
  - фактическую себестоимость выпущенной продукции;
  - рыночную стоимость отгруженной продукции;
  - НДС в размере 18% от рыночной стоимости продукции;
  - финансовый результат от реализации продукции;
  - финансовый результат от прочей реализации;
  - налог на прибыль (20%).
3. Открыть счета главной книги на начало периода, записать в них обороты за отчетный период и вывести остатки на конец отчетного периода (на начало следующего периода).
4. Заполнить бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах.

### Материал для выполнения практической части контрольной работы

#### 1. Остатки по счетам на 1 апреля 20\_\_ года

| №<br>счета   | Наименование счета                         | Сальдо на 01.04 |                |
|--------------|--|-----------------|----------------|
|              |  | Дебет           | Кредит         |
| 01           | Основные средства                          | 306000          | -              |
| 02           | Амортизация основных средств               | -               | 44000          |
| 08           | Вложения во внеоборотные активы            | 55500           | -              |
| 10           | Материалы                                  | 600000          | -              |
| 20           | Основное производство                      | 200             | -              |
| 43           | Готовая продукция                          | 000             | -              |
| 44           | Расходы на продажу                         | 1000000         | -              |
| 51           | Расчетный счет                             | -               | -              |
| 62           | Расчеты с покупателями и заказчиками       | 94000           | -              |
| 68           | Расчеты по налогам и сборам                | 60000           | 186000         |
| 70           | Расчеты с персоналом по оплате труда       | -               | 150000         |
| 76           | Расчеты с разными дебиторами и кредиторами | -               | 328000         |
| 80           | Уставный капитал                           | -               | 762400         |
| 82           | Резервный капитал                          | -               | 543000         |
| 90           | Продажи                                    | -               | -              |
| 91           | Прочие доходы и расходы                    | -               | -              |
| 99           | Прибыли и убытки                           | -               | 302100         |
| <b>ИТОГО</b> |  | <b>2315500</b>  | <b>2315500</b> |

Фактическая себестоимость готовой продукции за единицу – 1800руб.

Рыночная стоимость готовой продукции за единицу - 2400 руб.

#### 2. Журнал регистрации хозяйственных операций за 2 квартал 20\_\_ г.

| №<br>п/п | <i>Наименование хозяйственной</i> | Сумма, в рублях |
|----------|-----------------------------------|-----------------|
|----------|-----------------------------------|-----------------|

|    | <b>операции</b>  |   |
|----|--|---|
| 1  | <p><b>Ведомость выпуска готовой продукции</b><br/>Выпущена из производства и принята на склад по фактической себестоимости:</p> <p>А) диваны (шт)</p> <p>Б) кресла (шт)</p>  | <p>0) 1000; 1)1100; 2)1200;<br/>3)1300; 4) 1400; 5) 1500;<br/>6) 1600; 7) 1700; 8)1800;<br/>9) 1900.</p> <p>0) 3000; 1)3100; 2)3200;<br/>3)3300; 4)3400; 5) 3500;<br/>6) 3600; 7)3700; 8)3800;<br/>9)3900</p>   |
| 2. | <p><b>Платежное требование №25-28</b><br/>Предъявлены счета за отгруженную продукцию по рыночным ценам:</p> <p>А) диваны (шт)</p> <p>Б) кресла (шт)</p>  | <p>0) 1200; 1)1300; 2)1400;<br/>3)1500; 4) 1600; 5) 1700;<br/>6) 1800; 7) 1900; 8)2000;<br/>9) 2100.</p> <p>0) 3000; 1)3100; 2)3200;<br/>3)3300; 4)3400; 5) 3500;<br/>6) 3600; 7)3700; 8)3800;<br/>9)3900</p>   |
| 3. | <p><b>Расчет бухгалтерии</b><br/>Отражен НДС от суммы отгруженной продукции (18%)</p> <p>А) диваны<br/>Б) кресла</p>   | <p>?</p> <p>?</p>   |
| 4. | <p><b>Расчет бухгалтерии</b><br/>Отражены расходы, связанные с выпуском продукции:</p> <p>А) Начислена заработная плата рабочим, занятым в выпуске продукции.</p> <p>Б) Израсходованы материалы</p> <p>В) Начислен транспортный налог</p> <p>Г) Услуги сторонних организаций</p> | <p>0) 800000; 1)810000; 2)820000; 3)830000;<br/>4) 840000; 5)850000;<br/>6)860000; 7)870000; 8)880000; 9)890000.</p> <p>0) 520000; 1)530000; 2)540000; 3)550000;<br/>4)560000; 5)570000;<br/>6)580000; 7)590000; 8)570500; 9)600000.</p> <p>0) 3340; 1)3380; 2)3400;<br/>3)3460; 4)3490; 5) 3500;<br/>6) 3560; 7)3600; 8)3710;<br/>9)3900</p> <p>0) 1740000; 1)1750000; 2)1790000;<br/>3)1800000;<br/>4)1810000; 5)1830000;<br/>6)1850000; 7)1860000; 8)1890000;<br/>9)1900000.</p> |
| 5. | <p><b>Счета фактуры № 42-47</b><br/>Предъявлены счета за оказанные услуги разными организациями:</p> <p>А) расходы на рекламу<br/>Б) транспортные расходы по перевозке отгруженной продукции</p>   | <p>7500<br/>4200</p>  |

|     |   |  |
|-----|---|--|
|     | <b>ИТОГО</b>  | ?  |
| 6.  | <b>Расчет бухгалтерии</b><br>Списана фактическая себестоимость отгруженной готовой продукции<br>А) диваны (шт)<br><br>Б) кресла (шт)  | 0) 1200; 1)1300; 2)1400;<br>3)1500; 4) 1600; 5) 1700;<br>6) 1800; 7) 1900; 8)2000;<br>9) 2100.<br><br>0) 3000; 1)3100; 2)3200;<br>3)3300; 4)3400; 5) 3500;<br>6) 3600; 7)3700; 8)3800;<br>9)3900 |
| 7.  | <b>Расчет бухгалтерии</b><br>Списаны расходы по продаже продукции:<br>А) расходы на рекламу<br>Б) транспортные расходы по перевозке отгруженной продукции<br><br><b>ИТОГО</b>                         | 7500<br>4200<br>?<br>?   |
| 8.  | <b>Расчет бухгалтерии</b><br>Начислены налоги:<br>А) Налог на рекламу<br>Б) Налог на имущество<br>В) Местные налоги<br><br><b>ИТОГО</b>   | 132<br>370<br>68<br>?  |
| 9.  | <u>Выписка из расчетного счета:</u><br>Поступили денежные средства от покупателей на расчетный счет   | 421000   |
| 10  | <b>Расчет бухгалтерии</b><br>А) Выявлен и списан финансовый результат от реализации готовой продукции<br>Б) Списываются расходы по прочей продаже<br>В) Начислен налог на прибыль<br><br><b>ИТОГО</b> | ?  |
| 11. | <b>Всего по журналу хозяйственных операций</b>  | ?  |

### Описание методики оценивания индивидуальной контрольной работы

| Критерии оценивания   | Результат |
|---|-----------|
| Работа выполнена в соответствии с установленными требованиями. Ответы на теоретические вопросы раскрыты полностью. Используются действующие нормативные акты. 80% ответов на тестовые вопросы даны верно.   | Допуск    |
| Работа выполнена в соответствии с установленными требованиями, однако имеются неточности в оформлении, а также теоретические вопросы раскрыты полностью. Используются действующие нормативные акты. Менее 80% ответов на тестовые вопросы даны верно. | Не допуск |

### Тестовые задания

1. Для составления бухгалтерской отчетности отчетной датой считается:

- а) Последний календарный день отчетного периода;
  - б) Первый календарный день периода, следующего за отчетным;
  - в) 1 января года, следующего за отчетным.
2. В каком периоде в бухгалтерский учет вносятся исправления, если ошибки в бухгалтерском учете отчетного года были установлены после подписания годовой бухгалтерской отчетности:
- а) В декабре отчетного года;
  - б) В январе года следующего за отчетным;
  - в) Не вносятся.
3. В каком периоде в бухгалтерский учет вносятся исправления, если ошибки в бухгалтерском учете отчетного года были установлены до подписания годовой бухгалтерской отчетности:
- а) В декабре отчетного года;
  - б) В январе года следующего за отчетным;
  - в) Не вносятся.
- 4. В какие сроки предоставляется в налоговые органы промежуточная бухгалтерская отчетность, после окончания отчетного периода:**
- а) в течение 30 дней, после окончания отчетного периода;
  - б) в течение 60 дней, после окончания отчетного периода;
  - в) в течение 90 дней, после окончания отчетного периода.
- 5. В какие сроки предоставляется в налоговые органы годовая бухгалтерская отчетность, после окончания отчетного периода:**
- а) в течение 30 дней, после окончания отчетного периода;
  - б) в течение 60 дней, после окончания отчетного периода;
  - в) в течение 90 дней, после окончания отчетного периода
- 6. К основным элементам, формируемым в бухгалтерском учете информацию о финансовом положении организации, относят:**
- а) активы, пассивы, обязательства, капитал;
  - б) активы, пассивы, доходы, расходы;
  - в) активы, обязательства, капитал;
  - г) активы, доходы, расходы.
- 7. В какой форме отчетности раскрывается информация о финансовом положении организации:**
- а) отчете о финансовых результатах;
  - б) бухгалтерском балансе;
  - в) отчете о движении денежных средств;
  - г) отчете об изменениях капитала.
- 8. Информация об изменениях в финансовом положении организации отражается:**
- а) отчете о финансовых результатах;
  - б) бухгалтерском балансе;
  - в) отчете о движении денежных средств;
  - г) отчете об изменениях капиталаю.
- 9. Отдельные показатели, которые недостаточно существенны для отдельного представления в бухгалтерском балансе и отчете о прибылях и убытках, могут быть достаточно существенными и обособленно представляться в:**
- а) пояснительной записке;
  - б) пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках;
  - в) виде самостоятельных форм бухгалтерской отчетности;
  - г) виде расшифровок отдельных прибылей и убытков.
- 10. По общепринятым требованиям данные представляемой бухгалтерской отчетности приводятся в :**
- а) рублях и копейках;
  - б) в валюте Российской Федерации -рублях;
  - в) тысячах рублей без десятичных знаков;
  - г) миллионах рублей.
- 11. Организация, имеющая существенные обороты продаж, может приводить данные в представляемой бухгалтерской отчетности в:**
- а) рублях без десятичных знаков;
  - б) тысячах рублей без десятичных знаков;

- в) миллионах рублей без десятичных знаков;
- г) рублях и копейках.

**12. Формы, включаемые в состав промежуточной и годовой бухгалтерской отчетности:**

- а) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах;
- б) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств;
- в) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, пояснения к бухгалтерской отчетности;
- г) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, пояснения к бухгалтерской отчетности, отчет о целевом использовании полученных средств.

**13. Требования, предъявляемые к информации, формулируемой в бухгалтерском учете:**

- а) полезность, уместность;
- б) надежность, сравнимость;
- в) существенность;
- г) полезность, уместность, надежность, сравнимость.

**14. Образцы форм бухгалтерской отчетности:**

- а) обязательны к применению;
- б) носят рекомендательный характер;
- в) разрабатываются организацией самостоятельно;
- г) разрабатываются организацией, но с соблюдением кодов итоговых строк разделов.

**15. Бухгалтерская отчетность должна быть составлена:**

- а) по форме, на русском языке, в валюте РФ, на 31 декабря отчетного года, подписана руководителем и главным бухгалтером;
- б) по состоянию на 31 декабря отчетного года, подписана руководителем и главным бухгалтером;
- в) достоверно, включать показатели всех филиалов, подписана руководителем и главным бухгалтером;
- г) по форме, достоверно и полно, на русском языке, в валюте РФ, по состоянию на последний день отчетного года, подписана руководителем и главным бухгалтером.

**16. Требования к информации, раскрываемой в отчетности:**

- а) полнота и достоверность;
- б) нейтральность и существенность;
- в) достоверность, полнота, нейтральность, существенность и сопоставимость;
- г) сопоставимость, существенность, достоверность, нейтральность.

**17. Статьи бухгалтерской отчетности, составляемой за отчетный год, должны подтверждаться:**

- а) первичными учетными документами;
- б) данными синтетических счетов;
- в) данными, включенными во внутреннюю бухгалтерскую отчетность;
- г) результатами инвентаризации активов и обязательств.

**18. Отчетным годом для предприятий, созданных в период после 1 октября, является период с 1 октября:**

- а) до 31 декабря текущего года;
- б) 1 октября следующего года;
- в) 31 декабря следующего отчетного года.

**19. До какого периода организация обязана опубликовать бухгалтерскую отчетность?**

- а) не позднее 1 января следующего за отчетным года;
- б) не позднее 1 апреля следующего за отчетным года;
- в) не позднее 1 июля следующего за отчетным года;
- г) не позднее 1 октября следующего за отчетным года?

**20. Что такое бухгалтерская отчетность?**

- а) система данных о результатах производственно-хозяйственной деятельности организации, сформированных на базе статистической, оперативной отчетности и данных бухгалтерского учета;
- б) единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета;
- в) система таблиц, отражающих сводные данные, по которым можно судить о финансовом состоянии организации и эффективности ее деятельности?



**21. Основной целью составления бухгалтерской отчетности является:**

- а) формирование информационной базы для составления налоговой отчетности;
- б) обеспечение полезности результатной информации бухгалтерского учета для пользователей финансовой информации;
- в) вуалирование отдельных показателей отчетности для формирования имиджа организации на финансовом рынке.

**22. Каковы отличительные особенности бухгалтерской отчетности:**

- а) составляется на базе данных синтетического и аналитического учета, подтвержденного первичными документами и результатами инвентаризации;
- б) составляется по единой методике и формам, утвержденным Минфином России;
- в) составляется для текущего контроля и управления внутри организации?

**23. Отчетность считается достоверной, если она:**

- а) не нацелена на интересы определенных групп пользователей финансовой информации;
- б) не содержит существенных ошибок или пристрастных оценок и правдиво отражает хозяйственную деятельность;
- в) доступна для понимания пользователей.

**24. Отчетность считается сопоставимой, если:**

- а) ее данные за периоды, предшествующие отчетному, сопоставимы с данными за отчетный период;
- б) ее данные сопоставимы с данными других организаций;
- в) она содержит информацию обо всех фактах хозяйственной деятельности.

**25. Готовая продукция в бухгалтерском балансе отражается:**

- а) по фактической производственной себестоимости;
- б) по контрактной стоимости;
- в) по фактической или нормативной (плановой) производственной себестоимости.

**Критерии оценивания тестовых заданий:**

| Процент правильных ответов | Оценка                    |
|----------------------------|---------------------------|
| 90-100 %                   | 5 («отлично»)             |
| 80-89%                     | 4 («хорошо»)              |
| 61-79%                     | 3 («удовлетворительно»)   |
| Менее 60%                  | 2 («неудовлетворительно») |

**Вопросы для подготовки к зачету**

- 1 Нормативно-методологическая база составления бухгалтерской финансовой отчетности.
- 2 Состав бухгалтерской финансовой отчетности.
- 3 Требования, предъявляемые к бухгалтерской финансовой отчетности.
- 4 Сроки представления бухгалтерской финансовой отчетности.
- 5 Процедуры, предшествующие заполнению форм бухгалтерской отчетности: инвентаризация статей баланса.
- 6 Процедуры, предшествующие заполнению форм бухгалтерской отчетности: проверка записей на счетах бухгалтерского учета.
- 7 Процедуры, предшествующие заполнению форм бухгалтерской отчетности: порядок исправления выявленных ошибок.
- 8 Процедуры, предшествующие заполнению форм бухгалтерской отчетности: закрытие счетов учета затрат, формирования себестоимости готовой и проданной продукции.
- 9 Процедуры, предшествующие заполнению форм бухгалтерской отчетности: выявление финансового результата от продажи продукции. Закрытие счета 90.
- 10 Процедуры, предшествующие заполнению форм бухгалтерской отчетности: выявление финансового результата от прочих операций, не относящихся к обычным видам деятельности. Закрытие счета 91.

- 11 Процедуры, предшествующие заполнению форм бухгалтерской отчетности: выявление чистой прибыли (непокрытого убытка). Закрытие счета 99.
- 12 Бухгалтерский баланс: порядок отражения показателей активов организации.
- 13 Пассив бухгалтерского баланса: порядок отражения показателей.
- 14 Отчет о финансовых результатах: порядок отражения показателей.
- 15 Отчет об изменениях капитала: порядок отражения показателей
- 16 Отражение показателей в отчете о движении денежных средств
- 17 Отражение показателей в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
- 18 Пояснительная записка: состав и порядок представления.
- 19 Взаимосвязка показателей бухгалтерской финансовой отчетности
- 20 Необходимость и предпосылки ведения финансового учета и отчетности в соответствии с МСФО.
- 21 Методы оценки материальных ресурсов организации в соответствии с действующим законодательством.
- 22 Методы оценки капитала и резервов организации в соответствии с действующим законодательством.
- 23 Методы оценки обязательств организации в соответствии с действующим законодательством
- 24 Порядок выявления и учет прибыли и убытков. Учет распределения прибыли.
- 25 Методы оценки, применяемые для оценки элементов финансовой отчетности.
- 26 Состав, порядок составления и представления обязательной и промежуточной бухгалтерской финансовой отчетности.
- 27 Определение основных средств в соответствии с МСФО и критерии их признания в финансовой отчетности.
- 28 Оценка основных средств в соответствии с МСФО.
- 29 Определение материально-производственных запасов в соответствии с МСФО и критерии их признания в финансовой отчетности
- 30 Определение обязательств в соответствии с МСФО и критерии их признания в финансовой отчетности.
- 31 Определение доходов и расходов в соответствии с МСФО и критерии их признания в финансовой отчетности.
- 32 Признание капитала в соответствии с МСФО.
- 33 Консолидация финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами.
- 34 Международные организации, занимающиеся вопросами унификации национальных учетных систем.
- 35 Этапы реформирования национальных учетных стандартов в России предусмотренные законодательством.

Зачет проводится в форме собеседования в устной форме. Обучающемуся задаются вопросы из представленного выше перечня вопросов для подготовки к зачету (не менее трех и не более 5 вопросов). Также обучающемуся могут быть заданы дополнительные вопросы (не более 5). При ответе на вопросы оцениваются качество владения и изложения материала, обоснованность ответов, которая подтверждается нормативными документами, умение привести практический пример по теме, охватывающей заданный вопрос.

#### **Критерии оценки:**

- **«зачтено»** выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы, продемонстрировал знания в области теоретических и практических аспектов содержания, состава, порядка составления и представления бухгалтерской финансовой отчетности, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы. Ответ базируется на нормативно-законодательной базе.

- **«не зачтено»** выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знаниях в области теоретических и практических аспектов содержания, состава, порядка

составления и представления бухгалтерской финансовой отчетности. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос

## 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

#### Основная литература

1. Овечкина О.Н., Моторин А. Л. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие \_Йошкар-Ола: ПГТУ, 2014. - 348с. [URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=439324&sr=1.](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=439324&sr=1)
2. Еськова Л. Ф. Бухгалтерская (финансовая) отчетность бюджетных организаций: учебное пособие - Минск: Вышэйшая школа, 2019. - 224 с. [URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=560681&sr=1.](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=560681&sr=1)
3. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. №208-ФЗ «О консолидированной финансовой отчетности». [URL: http://minfin.ru/ru/document/?id\\_4=10336](http://minfin.ru/ru/document/?id_4=10336)
4. Постановление Правительства РФ от 6 марта 1998 г. N 283 «Программа реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности».
5. Приказ Минфина РФ от 1 июля 2004 г. №180 «Концепция развития бухгалтерского учета и отчетности в РФ на среднесрочную перспективу».
6. Распоряжение Правительства РФ от 17 ноября 2008 г. №1663-р «Основные направления деятельности Правительства РФ на период до 2012 года».
7. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (ред. от 08.11.2010, с изм. от 29.01.2018) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99)" [URL: http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_18609/.](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18609/)
8. Приказ Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Отчет о движении денежных средств" (ПБУ 23/2011)" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 29.03.2011 N 20336). [URL: http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_112417/.](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_112417/)
9. Приказ Минфина России от 25.11.1998 N 56н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "События после отчетной даты" (ПБУ 7/98)" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.12.1998 N 1674) [URL: http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_21508/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_21508/)
10. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 1. «Представление финансовой отчетности». [URL: http://minfin.ru/common/upload/library/no\\_date/2012/IAS\\_01.pdf.](http://minfin.ru/common/upload/library/no_date/2012/IAS_01.pdf)
11. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 7 «Отчет о движении денежных средств». [URL: http://minfin.ru/common/upload/library/no\\_date/2013/IAS\\_07.pdf.](http://minfin.ru/common/upload/library/no_date/2013/IAS_07.pdf)
12. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 34 «Промежуточная финансовая отчетность» [URL: http://minfin.ru/common/upload/library/no\\_date/2012/IAS\\_34.pdf.](http://minfin.ru/common/upload/library/no_date/2012/IAS_34.pdf)

#### Дополнительная литература

21. Ильшева, Н.Н. Анализ финансовой отчетности : учебное пособие / Н.Н. Ильшева, С.И. Крылов. - Москва :Юнити-Дана, 2015. - 241 с. - ISBN 978-5-238-01253-7 ; То же [Электронный ресурс]. - [URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436709](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436709)

## 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

| №  | Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины                                 | Ссылка (URL) на Интернет ресурс   |
|--|--|---|
| ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»   |  |   |
| 1.   | Федеральная служба государственной статистики  | <a href="http://www.gks.ru">www.gks.ru</a>  |
| 2.   | Министерство финансов РФ   | <a href="http://www.minfin.ru">www.minfin.ru</a>  |
| 3.   | Центр макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования   | <a href="http://www.forecast.ru">www.forecast.ru</a>  |
| 4.   | Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по РБ  | <a href="http://www.bashstat.ru">www.bashstat.ru</a>  |
| 5.   | Информационно-издательский центр «Статистика России»   | <a href="http://www.infostat.ru">www.infostat.ru</a>  |
| 6.   | Единый архив экономических и социологических данных ВШЭ  | <a href="http://sophist.hse.ru/">http://sophist.hse.ru/</a>   |
| базы данных  |  |   |
| 1.   | Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online». Полнотекстовая БД учебных и научных электронных изданий   | Регистрация из сети БашГУ, дальнейший доступ из любой точки сети Интернет.<br><a href="http://www.biblioclub.ru/">http://www.biblioclub.ru/</a>   |
| 2.   | Электронно- библиотечная система «ЭБ БашГУ». Собственная электронная библиотека учебных и научных электронных изданий, которая включает издания преподавателей БашГУ | Регистрация в Библиотеке БашГУ, дальнейший доступ из любой точки сети Интернет<br><a href="https://elib.bashedu.ru/">https://elib.bashedu.ru/</a> |
| 3.   | Электронно-библиотечная система издательства «Лань». Полнотекстовая БД учебных и научных электронных изданий   | Регистрация из сети БашГУ, дальнейший доступ из любой точки сети Интернет<br><a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>            |
| программное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины |  |   |
| 1.   | Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии – бессрочные  |   |
| 2.   | MicrosoftOfficeStandard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии – бессрочные   |   |

|    |  |
|----|--|
|    |  |
| 3. | Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle). GNU General Public License Version 3, 29 June 2007. |

## 6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы  | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы   |
|---|---|
| <p><b>1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:</b> лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 114 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 122 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 204 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 207 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 208 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 209 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 210 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус), аудитория № 312 (гуманитарный корпус).</p> <p><b>2. учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа:</b> лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 114 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 122 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 204 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 207 (помещение,</p> | <p><b>лаборатория социально-экономического моделирования № 107:</b><br/>учебная мебель, доска, проекционный экран с светодиодомlumienmastercontrol, проектор casio, персональный компьютер пэвмкламас в комплекте – 18 шт.</p> <p><b>лаборатория анализа данных № 108:</b><br/>учебная мебель, доска, персональный компьютер пэвмкламас в комплекте – 17 шт.</p> <p><b>аудитория № 110:</b><br/>учебная мебель, доска, телевизор led.</p> <p><b>аудитория № 111:</b><br/>учебная мебель, доска, телевизор led.</p> <p><b>аудитория № 114:</b><br/>учебная мебель, доска.</p> <p><b>аудитория № 115:</b><br/>учебная мебель, колонки (2 шт.), динамики, dvd плеер toshiba, магнитола sony (4 шт.).</p> <p><b>аудитория № 118:</b><br/>учебная мебель, проектор benq, колонки (2 шт.), музыкальный центр lg, флипчарт магнитно-маркерный на треноге.</p> <p><b>аудитория № 122:</b><br/>учебная мебель, доска.</p> <p><b>аудитория № 204:</b><br/>учебная мебель, доска, проекционный экран с светодиодомlumienmastercontrol, проектор casio.</p> <p><b>аудитория № 207:</b><br/>учебная мебель, доска, телевизор ledtcl.</p> <p><b>аудитория № 208:</b><br/>учебная мебель, доска, телевизор ledtcl.</p> <p><b>аудитория № 209:</b><br/>учебная мебель, доска.</p> <p><b>аудитория № 210:</b><br/>учебная мебель, доска.</p> <p><b>аудитория № 212:</b><br/>учебная мебель, доска, проектор infocus.</p> <p><b>аудитория № 213:</b><br/>учебная мебель, доска, проекционный экран с светодиодомlumienmastercontrol, проектор casio.</p> <p><b>аудитория № 218:</b><br/>учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор infocus.</p> <p><b>аудитория № 220:</b><br/>учебная мебель, доска.</p> <p><b>аудитория № 221:</b></p> |

ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 208 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 209 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 210 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), , лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус).

**3. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:** лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 114 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 122 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 204 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 207 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 208 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 209 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 210 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), , лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус).

**4. учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:** лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса,

учебная мебель, доска.

**аудитория № 222:**

учебная мебель, доска.

**аудитория № 301:**

учебная мебель, экран на штативе, проектор aser.

**аудитория № 302:**

учебная мебель, персональный компьютер в комплекте hp, моноблок, персональный компьютер в комплекте моноблок иги.

**аудитория № 305:**

учебная мебель, доска, проектор infocus.

**аудитория № 307:**

учебная мебель, доска.

**аудитория № 308:**

учебная мебель, доска.

**аудитория № 309:**

учебная мебель, доска.

**лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а:**

учебная мебель, доска, персональный компьютер lenovothinkcentre – 16 шт.

**лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в:**

учебная мебель, доска, персональный компьютер в комплекте № 1 игисогр 510 – 14 шт.

**аудитория № 312:**

учебная мебель, доска.

д.3, корп.4), аудитория № 114 (помещение, ул.КарлаМаркса, д.3, корп.4), аудитория № 122 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 204 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 207 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 208 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 209 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 210 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), , лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус).

**5. помещения для самостоятельной работы:** аудитория № 302 читальный зал (гуманитарный корпус).

**7. помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования:** аудитория № 115 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4), 118 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4)