

Аннотация

МДК.03.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление), 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), для обучающихся очной формы обучения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина относится к профессиональному циклу, входящей в обязательную часть ППССЗ.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

| Код ПК, ОК | Умения | Знания | Иметь практический опыт |
|----------------------------|---|---|---|
| ОК 1-5, 9-11 ПК 3.1-3.4 | <ul style="list-style-type: none">- определять виды и порядок налогообложения;- ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;- выделять элементы налогообложения;- определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;- оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;- организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";- заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;- выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;- выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по | <ul style="list-style-type: none">- виды и порядок налогообложения;- систему налогов Российской Федерации;- элементы налогообложения;- источники уплаты налогов, сборов, пошлин;- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;- аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";- порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;- правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика получателя, код причины постановки на учет получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации, | <ul style="list-style-type: none">- проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. |

| | | |
|--|---|--|
| <p>перечислению налогов, сборов и пошлин;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; - применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды; - применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; - оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; - осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; - проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; | <p>общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;</p> <ul style="list-style-type: none"> - коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени; - образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; - сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды; - объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; - порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; - порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда; - особенности зачисления сумм страховых взносов в | |
|--|---|--|

| | | | |
|--|---|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством; - осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; - заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты; - оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; - заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа; - пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; - осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно- | <ul style="list-style-type: none"> государственные внебюджетные фонды; - оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; - начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; - использование средств внебюджетных фондов; - процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; - порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; - образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; - процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка. | |
|--|---|---|--|

| | | | |
|--------|---|---|---|
| | кассовым банковским операциям с использованием выписок банка. | | |
| ОК 1 | - виды и порядок проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. | - определять виды и порядок проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. | - проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. |
| ОК 2 | - виды и порядок проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. | - определять виды и порядок проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. | - проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. |
| ОК 3 | - виды и порядок проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. | - определять виды и порядок проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. | - проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. |
| ОК 4 | - виды и порядок проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. | - определять виды и порядок проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. | - проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. |
| ОК 5 | - виды и порядок проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. | - определять виды и порядок проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. | - проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. |
| ОК 9 | - виды и порядок проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. | - определять виды и порядок проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. | - проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. |
| ОК 10 | - виды и порядок проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. | - определять виды и порядок проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. | - проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. |
| ОК 11 | - виды и порядок проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. | - определять виды и порядок проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. | - проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. |
| ПК 3.1 | - виды и порядок налогообложения; - систему налогов Российской Федерации; - элементы налогообложения; - источники уплаты налогов, сборов, пошлин; - оформление бухгалтерскими | - определять виды и порядок налогообложения; - ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; - выделять элементы налогообложения; - определять источники уплаты налогов, | - проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. |

| | | | |
|--------|---|---|---|
| | <p>проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"; - порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов; - правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика получателя, код причины постановки на учет получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации, общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа; - коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени; - образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин. | <p>сборов, пошлин;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; - организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"; - заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; - выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; - выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; - пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин. | |
| ПК 3.2 | <ul style="list-style-type: none"> - виды и порядок налогообложения; - систему налогов Российской Федерации; - элементы налогообложения; - источники уплаты налогов, сборов, пошлин; - оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; - аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"; - порядок заполнения платежных поручений по | <ul style="list-style-type: none"> - определять виды и порядок налогообложения; - ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; - выделять элементы налогообложения; - определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; - оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; - организовывать аналитический учет по | <ul style="list-style-type: none"> - проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. |

| | | | |
|--------|---|--|---|
| | <p>перечислению налогов и сборов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика получателя, код причины постановки на учет получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации, общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа; - коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени; - образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин. | <p>счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";</p> <ul style="list-style-type: none"> - заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; - выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; - выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; - пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин. | |
| ПК 3.3 | <ul style="list-style-type: none"> - проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; - применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды; - применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды | <ul style="list-style-type: none"> - проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; - применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды; - применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд | <ul style="list-style-type: none"> - проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. |

| | | | |
|--|---|---|--|
| | <p>обязательного медицинского страхования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; - осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; - проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; - использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством; - осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским; - заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты; - оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов; пользоваться | <p>Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; - осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; - проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; - использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством; - осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым операциям с использованием выписок банка; - заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования | |
|--|---|---|--|

| | | | |
|--------|--|---|--|
| | <p>образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p> <p>- заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;</p> <p>- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p> <p>- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка</p> | <p>Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;</p> <p>- оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p> <p>- заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;</p> <p>- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p> <p>- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.</p> | |
| ПК 3.4 | <p>- проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;</p> <p>- определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;</p> <p>- применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым</p> | <p>- проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;</p> <p>- определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;</p> <p>- применять порядок и</p> | <p>- проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.</p> |

| | | |
|---|--|--|
| <p>взносам в государственные внебюджетные фонды;</p> <p>- применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;</p> <p>- оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;</p> <p>- осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";</p> <p>- проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;</p> <p>- использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;</p> <p>- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским;</p> <p>- заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд</p> | <p>соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;</p> <p>- применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;</p> <p>- оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;</p> <p>- осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";</p> <p>- проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;</p> <p>- использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;</p> <p>- осуществлять контроль прохождения</p> | |
|---|--|--|

| | | | |
|--|--|---|--|
| | <p>социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;</p> <p>- оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p> <p>- заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;</p> <p>- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p> <p>- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка</p> | <p>платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</p> <p>- заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;</p> <p>- оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p> <p>- заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;</p> <p>- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p> <p>- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.</p> | |
|--|--|---|--|

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

| <i>Вид учебной работы</i> | <i>Объем часов</i> |
|--|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 174 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 116 |
| в том числе: | |
| лекции (уроки) | 48 |
| практические занятия | 68 |
| лабораторные занятия | - |
| курсовая работа (проект) (если предусмотрена) | - |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 58 |
| Промежуточная аттестация в форме экзамена: –на базе основного общего образования – в пятом семестре | |

4.2. Содержание дисциплины

Тема 1. *Виды и порядок налогообложения в Российской Федерации.*

Тема 2. *Бухгалтерский учет начисления и перечисления сумм налогов и сборов.*

Тема 3. *Учет расчетов по налогам и сборам.*

Тема 4. *Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.*

Тема 5. *Сущность и структура страховых взносов в Федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды.*

Тема 6. *Порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда.*

Тема 7. *Учет взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.*

Тема 8. *Контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.*

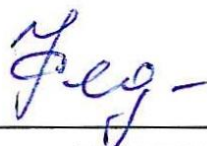
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Колледж

ОДОБРЕНО

на заседании предметно-цикловой комиссии
протокол № 9 от 20.04.2020

Председатель
ПЦК



Федотова Т.П.

Рабочая программа дисциплины

Наименование
дисциплины

***МДК.03.01. Организация расчетов с бюджетом и
внебюджетными фондами***

Профессиональный цикл, общепрофессиональная дисциплина, обязательная часть

цикл дисциплины и его часть (обязательная, вариативная)

специальность

38.02.01

Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

код

наименование специальности

Уфа 2020

ОГЛАВЛЕНИЕ

| | |
|---|----|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ | 14 |
| 1.1. Область применения рабочей программы..... | 14 |
| 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы | 14 |
| 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины..... | 14 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 24 |
| 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы | 24 |
| 2.2. Тематический план и содержание дисциплины | 25 |
| 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).29 | |
| 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | 29 |
| 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению | 29 |
| 4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) | 30 |
| 4.2.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) | 30 |
| 4.2.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля) | 30 |
| 4.2.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)..... | 31 |
| 5. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ | 32 |
| 5.1. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине..... | 32 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 1 | 33 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 2..... | 36 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление), 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), для обучающихся очной формы обучения.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина относится к профессиональному циклу, входящей в обязательную часть ППССЗ.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

| Код ПК, ОК | Умения | Знания | Иметь практический опыт |
|----------------------------|---|---|---|
| ОК 1-5, 9-11 ПК 3.1-3.4 | <ul style="list-style-type: none">- определять виды и порядок налогообложения;- ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;- выделять элементы налогообложения;- определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;- оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;- организовывать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»;- заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;- выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;- выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по | <ul style="list-style-type: none">- виды и порядок налогообложения;- систему налогов Российской Федерации;- элементы налогообложения;- источники уплаты налогов, сборов, пошлин;- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;- аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»;- порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;- правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика получателя, код причины постановки на учет получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации, | <ul style="list-style-type: none">- проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. |

| | | |
|--|---|--|
| <p>перечислению налогов, сборов и пошлин;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; - применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды; - применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; - оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; - осуществлять аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»; - проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; | <p>общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;</p> <ul style="list-style-type: none"> - коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени; - образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»; - сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее – ФНС России) и государственные внебюджетные фонды; - объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; - порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; - порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда; - особенности зачисления сумм страховых взносов в | |
|--|---|--|

| | | | |
|--|---|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством; - осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; - заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты; - оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; - заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа; - пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; - осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно- | <ul style="list-style-type: none"> государственные внебюджетные фонды; - оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; - начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; - использование средств внебюджетных фондов; - процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; - порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; - образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; - процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка. | |
|--|---|---|--|

| | | | |
|--------|---|---|---|
| | кассовым банковским операциям с использованием выписок банка. | | |
| ОК 1 | - виды и порядок проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. | - определять виды и порядок проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. | - проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. |
| ОК 2 | - виды и порядок проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. | - определять виды и порядок проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. | - проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. |
| ОК 3 | - виды и порядок проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. | - определять виды и порядок проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. | - проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. |
| ОК 4 | - виды и порядок проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. | - определять виды и порядок проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. | - проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. |
| ОК 5 | - виды и порядок проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. | - определять виды и порядок проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. | - проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. |
| ОК 9 | - виды и порядок проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. | - определять виды и порядок проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. | - проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. |
| ОК 10 | - виды и порядок проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. | - определять виды и порядок проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. | - проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. |
| ОК 11 | - виды и порядок проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. | - определять виды и порядок проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. | - проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. |
| ПК 3.1 | - виды и порядок налогообложения; - систему налогов Российской Федерации; - элементы налогообложения; - источники уплаты налогов, сборов, пошлин; - оформление бухгалтерскими | - определять виды и порядок налогообложения; - ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; - выделять элементы налогообложения; - определять источники уплаты налогов, | - проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. |

| | | | |
|--------|---|---|---|
| | <p>проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"; - порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов; - правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика получателя, код причины постановки на учет получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации, общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа; - коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени; - образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин. | <p>сборов, пошлин;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; - организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"; - заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; - выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; - выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; - пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин. | |
| ПК 3.2 | <ul style="list-style-type: none"> - виды и порядок налогообложения; - систему налогов Российской Федерации; - элементы налогообложения; - источники уплаты налогов, сборов, пошлин; - оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; - аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"; - порядок заполнения платежных поручений по | <ul style="list-style-type: none"> - определять виды и порядок налогообложения; - ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; - выделять элементы налогообложения; - определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; - оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; - организовывать аналитический учет по | <ul style="list-style-type: none"> - проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. |

| | | | |
|---------------|---|--|---|
| | <p>перечислению налогов и сборов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика получателя, код причины постановки на учет получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации, общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа; - коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени; - образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин. | <p>счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";</p> <ul style="list-style-type: none"> - заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; - выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; - выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; - пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин. | |
| <p>ПК 3.3</p> | <ul style="list-style-type: none"> - проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; - применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды; - применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды | <ul style="list-style-type: none"> - проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; - применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды; - применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд | <ul style="list-style-type: none"> - проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. |

| | | | |
|--|---|---|--|
| | <p>обязательного медицинского страхования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; - осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; - проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; - использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством; - осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским; - заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты; - оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов; пользоваться | <p>Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; - осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; - проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; - использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством; - осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым операциям с использованием выписок банка; - заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования | |
|--|---|---|--|

| | | | |
|--------|--|---|--|
| | <p>образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p> <p>- заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;</p> <p>- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p> <p>- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка</p> | <p>Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;</p> <p>- оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p> <p>- заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;</p> <p>- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p> <p>- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.</p> | |
| ПК 3.4 | <p>- проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;</p> <p>- определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;</p> <p>- применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым</p> | <p>- проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;</p> <p>- определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;</p> <p>- применять порядок и</p> | <p>- проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.</p> |

| | | |
|---|--|--|
| <p>взносам в государственные внебюджетные фонды;</p> <p>- применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;</p> <p>- оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;</p> <p>- осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";</p> <p>- проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;</p> <p>- использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;</p> <p>- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским;</p> <p>- заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд</p> | <p>соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;</p> <p>- применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;</p> <p>- оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;</p> <p>- осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";</p> <p>- проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;</p> <p>- использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;</p> <p>- осуществлять контроль прохождения</p> | |
|---|--|--|

| | | | |
|--|--|---|--|
| | <p>социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;</p> <p>- оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p> <p>- заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;</p> <p>- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p> <p>- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка</p> | <p>платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</p> <p>- заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;</p> <p>- оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p> <p>- заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;</p> <p>- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p> <p>- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.</p> | |
|--|--|---|--|

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

| <i>Вид учебной работы</i> | <i>Объем часов</i> |
|---|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 174 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 116 |
| в том числе: | |
| лекции (уроки) | 48 |
| практические занятия | 68 |
| лабораторные занятия | - |
| курсовая работа (проект) (если предусмотрена) | - |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 58 |
| Промежуточная аттестация в форме: - экзамена – на базе основного общего образования - в пятом семестре | |

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) <i>при наличии</i> | Объем часов | Активные и интерактивные формы проведения занятий | Уровень освоения ¹ |
|--|--|-------------|---|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | | |
| Тема 1. Виды и порядок налогообложения в Российской Федерации. | Содержание Основные виды систем налогообложения в Российской Федерации. Традиционная (общая) система (режим) налогообложения. Элементы налоговой системы Российской Федерации. | 6 | | 1 |
| | Тематика практических занятий 1. Решение контрольных вопросов и заданий. 2. Действующие в РФ налоги и сборы. | 8 | | 2, 3 |
| Самостоятельная работа при изучении МДК 03.01 Темы для СРС: Налоговый кодекс РФ. | | 7 | | |
| Тема 2. Бухгалтерский учет начисления и перечисления сумм налогов и сборов. | Содержание Классификация налогов и сборов. Особенности учета начисления и перечисления сумм налогов и сборов. Источники уплаты налогов, сборов, пошлин. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования. | 6 | | 1 |
| | Тематика практических занятий 1. Решение контрольных вопросов и заданий. | 10 | | 2, 3 |

| | | | | |
|--|--|---|--|------|
| | 2. Правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика получателя, код причины постановки на учет получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации, общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. | | | |
| Самостоятельная работа при изучении МДК 03.01 Темы для СРС: Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов. | | 7 | | |
| Тема 3. Учет расчетов по налогам и сборам. | Содержание | | | |
| | Нормативно-правовая база учета расчетов по налогам и сборам. Задачи учета расчетов по налогам и сборам. Виды расчетов по налогам и сборам. | 6 | | 1 |
| | Тематика практических занятий 1. Решение контрольных вопросов и заданий. 2. Синтетический учет расчетов по налогам и сборам. | 8 | | 2, 3 |
| Самостоятельная работа при изучении МДК 03.01 Темы для СРС: Аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам". | | 6 | | |
| Тема 4. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. | Содержание | | | |
| | Нормативно-правовая база учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Задачи учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Виды расчетов по социальному страхованию и обеспечению. | 6 | | 1 |
| | Тематика практических занятий 1. Решение контрольных вопросов и заданий. 2. Синтетический и аналитический учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. | 8 | | 2,3 |
| Самостоятельная работа при изучении МДК 03.01 Темы для СРС: Аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию". | | 6 | | |

| | | | | |
|--|--|----|--|------|
| Тема 5. Сущность и структура страховых взносов в Федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды. | Содержание | 6 | | 1 |
| | Объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды. Порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды. | | | |
| | Тематика практических занятий 1. Решение контрольных вопросов и заданий. 2. Синтетический и аналитический учет страховых взносов в Федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды. | 10 | | 2, 3 |
| Самостоятельная работа при изучении МДК 03.01 Темы для СРС: Отчетность по страховым взносам в Федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды. | | 7 | | |
| Тема 6. Порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда. | Содержание | 6 | | 1 |
| | Нормативное регулирование представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда. Характеристика представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда. | | | |
| | Тематика практических занятий 1. Решение контрольных вопросов и заданий 2. Составление отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда. | 12 | | 2, 3 |
| Самостоятельная работа при изучении МДК 03.01 Темы для СРС: Особенности представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда. | | 7 | | |
| Тема 7. Учет взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. | Содержание | 6 | | 1 |
| | Начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Использование средств внебюджетных фондов. | | | |
| | Тематика практических занятий 1. Решение контрольных вопросов и заданий. 2. Синтетический и аналитический учет взносов на | 8 | | 2, 3 |

| | | | | |
|--|---|------------|--|------|
| | страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. | | | |
| Самостоятельная работа при изучении МДК 03.01 Темы для СРС: Особенности учета взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. | | 7 | | |
| Тема 8. Контроль прохождения платежей поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка. | Содержание | 6 | | 1 |
| | Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. Контроль прохождения платежей поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка. | | | |
| | Тематика практических занятий 1. Решение контрольных вопросов и заданий. 2. Контроль прохождения платежей поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка. | 4 | | 2, 3 |
| Самостоятельная работа при изучении МДК 03.01 Темы для СРС: Образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. | | 7 | | |
| Всего | | 174 | | |

Последовательное тематическое планирование содержания рабочей программы профессионального модуля, календарные объемы, виды занятий, формы организации самостоятельной работы также конкретизируются в календарно-тематическом плане (Приложение № 1)

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ, ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

– включает контрольные задания и критерии их оценки, а также описания форм и процедур для экзамена по МДК 03.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, предназначен для определения качества освоения обучающимися дисциплины (готовность к выполнению вида профессиональной деятельности, владение ПК и ОК). Фонд оценочных средств по дисциплине представлен в Приложении № 2.

Типовые контрольные оценочные средства, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций представлены в Приложении № 2.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет бюджетного учета (№114) – 35,9м² (г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4)

Доска – 1 шт.

Стол – 12 шт.

Стул – 24 шт.

Трибуна – 1 шт.

24 посадочных места

Кабинет бюджетного учета (№213) – 47,4м² (г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4)

Проекционный экран с светодиодом lumienmastercontrol

Проектор casio.

Доска – 1 шт.

Стол – 12 шт.

Стул – 24 шт.

Трибуна – 1 шт.

15 посадочных мест

Кабинет бюджетного учета (№221) – 34,8м² (г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4)

Доска – 1 шт.

Стол – 12 шт.

Стул – 24 шт.

Трибуна – 1 шт.

24 посадочных места

Кабинет бюджетного учета (№312) – 42,8м² (г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4)

Доска – 1 шт.

Стол – 14 шт.

Стул – 27 шт.

Трибуна – 1 шт.

27 посадочных мест

Лаборатория «Учебная бухгалтерия» (№311а) – 82,9м² (г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4)

Персональный компьютер lenovo thinkcentre – 16 шт.

Доска – 1 шт.

Стол – 26 шт.

Стул – 26 шт.

Трибуна – 1 шт.

Лаборатория «Учебная бухгалтерия» (№311в) – 82,2м² (г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4)

Персональный компьютер в комплекте № 1 iku corp 510 – 14

Доска – 1 шт.

Стол – 26 шт.

Стул – 26 шт.

Трибуна – 1 шт.

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.2.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная учебная литература:

1. Бухарева Л. В. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.]; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 490 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13041-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448765>.

2. Любушин Н.П. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации. (СПО). Учебное пособие. / Любушин Н.П. (под ред.), Варпаева И.А., Жаринов В.В., Ивашечкина Л.Г., Кельдина Л.И. – М.: КноРус, 2021. - 346 с.

3. Вахрушина, М.А. Учет на предприятиях малого бизнеса : учеб. пособие / М. А. Вахрушина, Л. В. Пашкова .— М.: ИНФРА-М, 2015 .— 381 с.

Дополнительная учебная литература

1. Кутафин О.Е. Правовое регулирование бухгалтерского учета : учебник / Московский государственный юридический университет им. О. Е. Кутафина ; отв. ред. Е. Ю. Грачева, Н. Ю. Орлова .— М.: НОРМА : ИНФРА-М, 2019 .— 320 с.

2. Винницкий, Д.В. Налоговое право : учебник / Д. В. Винницкий ; Уральский государственный юридический университет .— 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Юрайт, 2017 .— 360 с.

3. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. А. Агеева. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 273 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08720-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452529>.

4.2.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| № | Наименование электронной библиотечной системы |
|----|--|
| 1. | Электронная библиотечная система БашГУ www.bashlib.ru |
| 2. | Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» https://elib.bashedu.ru/ |
| 3. | Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» https://biblioclub.ru/ |
| 4. | Электронная библиотечная система издательства «Юрайт» https://urait.ru/ |
| 5. | Электронная библиотечная система издательства «Лань» https://e.lanbook.com/ |
| 6. | Электронный каталог Библиотеки БашГУ http://ecatalog.bashlib.ru/cgi-bin/zgate.exe?init+bashlib.xml,simple.xml+rus |
| 7. | БД периодических изданий на платформе EastView https://dlib.eastview.com/ |
| 8. | Научная электронная библиотека – https://www.elibrary.ru/defaultx.asp (доступ к электронным научным журналам) – https://elibrary.ru |

| № | Адрес (URL) |
|----|--|
| 1. | www.consultant.ru – Официальный сайт компании «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. Режим доступа: свободный |
| 2. | https://minfin.gov.ru/ru/ - Официальный сайт Министерства финансов РФ [Электронный ресурс]. Режим доступа: свободный |

| | |
|----|---|
| 3. | https://www.economy.gov.ru/ - Официальный сайт Министерства экономического развития РФ [Электронный ресурс]. Режим доступа: свободный |
| 4. | http://government.ru/ - Официальный сайт Правительства РФ [Электронный ресурс]. Режим доступа: свободный |
| 5. | https://cbr.ru/ - Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации [Электронный ресурс]. Режим доступа: свободный |
| 6. | http://ecsocman.hse.ru – Официальный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» [Электронный ресурс]. Режим доступа: свободный |
| 7. | https://www.nalog.ru/m02/ - Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации [Электронный ресурс]. Режим доступа: свободный |
| 8. | https://www.elibrary.ru/ - Официальный сайт Научной электронной библиотеки [Электронный ресурс]. Режим доступа: по регистрации |
| 9. | https://www.klerk.ru/buh/news/ - Официальный сайт Клерк [Электронный ресурс]. Режим доступа: свободный |

4.2.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

| Наименование программного обеспечения |
|---|
| Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии – бессрочные |
| Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии – бессрочные |
| Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle). GNU General Public License Version 3, 29 June 2007 |
| КонсультантПлюс. Договор № 28826 от 09.01.2019 г. Лицензии бессрочные |

5. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ

5.1. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Активные и интерактивные формы проведения занятий

Активные и интерактивные формы проведения занятий реализуются при подготовке по программам среднего профессионального образования и предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и студенты) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуации в атмосфере делового сотрудничества, оптимальной для выработки навыков и качеств будущего профессионала.

Основные преимущества активных и интерактивных форм проведения занятий:

- активизация познавательной и мыслительной деятельности студентов;
- усвоение студентами учебного материала в качестве активных участников;
- развитие навыков рефлексии, анализа и критического мышления;
- усиление мотивации к изучению дисциплины и обучению в целом;
- создание благоприятной атмосферы на занятии;
- развитие коммуникативных компетенций у студентов;
- развитие навыков владения современными техническими средствами и технологиями обработки информации;
- формирование и развитие способности самостоятельно находить информацию и определять уровень ее достоверности;
- использование электронных форм, обеспечивающих четкое управление учебным процессом, повышение объективности оценки результатов обучения студентов;
- приближение учебного процесса к условиям будущей профессиональной деятельности.

Активные и интерактивные формы учебных занятий могут быть использованы при проведении лекций, практических и лабораторных занятий, выполнении курсовых проектов (работ), при прохождении практики и других видах учебных занятий.

Использование активных и интерактивных форм учебных занятий позволяет осуществлять оценку усвоенных знаний, сформированности умений и навыков, компетенций в рамках процедуры текущего контроля по дисциплине (междисциплинарному курсу, профессиональному модулю), практике.

Активные и интерактивные формы учебных занятий реализуются преподавателем согласно рабочей программе учебной дисциплины (профессионального модуля) или программе практики.

Интерактивная лекция может проводиться в различных формах.

Проблемная лекция. Преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает студентов в их анализ. Разрешая противоречия, заложенные в проблемных ситуациях, обучаемые самостоятельно могут прийти к тем выводам, которые преподаватель должен сообщить в качестве новых знаний.

Лекция-диалог и лекция-дискуссия. Содержание подается через серию вопросов, на которые студенты должны отвечать непосредственно в ходе лекции.

Лекция с разбором конкретных ситуаций по форме организации похожа на лекцию-дискуссию, в которые вопросы для обсуждения заменены конкретной ситуацией, предлагаемой обучающимся для анализа в устной или письменной форме. Обсуждение конкретной ситуации может служить прелюдией к дальнейшей традиционной лекции и использоваться для акцентирования внимания аудитории на изучаемом материале.

При проведении практического занятия могут использоваться различные организационные формы.

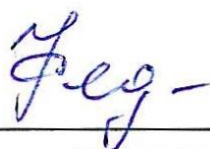
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Колледж

ОДОБРЕНО

на заседании предметно-цикловой комиссии
протокол № 9 от 20.04.2020

Председатель
ПЦК



Федотова Т.П.

Календарно-тематический план

Наименование
дисциплины

***МДК.03.01. Организация расчетов с бюджетом и
внебюджетными фондами***

Профессиональный цикл, общепрофессиональная дисциплина, обязательная часть

цикл дисциплины и его часть (обязательная, вариативная)

38.02.01

код

специальность

Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

наименование специальности

Уфа 2020

Очная форма обучения

| № п/п | Наименование разделов и тем | Кол-во часов | Календарные сроки изучения (план) | Вид занятия | Домашнее задание |
|-------|--|--------------|-----------------------------------|----------------------|--|
| 1 | Тема 1. Виды и порядок налогообложения в Российской Федерации. | 6 | 1 неделя | Лекция | Чтение и конспектирование литературы по дисциплине |
| | | 8 | 1-2 неделя | Практическое занятие | Решение контрольных вопросов и заданий. |
| 2 | Тема 2. Бухгалтерский учет начисления и перечисления сумм налогов и сборов. | 6 | 2-3 недели | Лекция | Чтение и конспектирование литературы по дисциплине |
| | | 10 | 3-4 недели | Практическое занятие | Решение контрольных вопросов и заданий. |
| 3 | Тема 3. Учет расчетов по налогам и сборам. | 6 | 4 неделя | Лекция | Чтение и конспектирование литературы по дисциплине |
| | | 8 | 5 неделя | Практическое занятие | Решение контрольных вопросов и заданий. |
| 4 | Тема 4. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. | 6 | 5-6 недели | Лекция | Чтение и конспектирование литературы по дисциплине |
| | | 8 | 6-7 недели | Практическое занятие | Решение контрольных вопросов и заданий. |
| 5 | Тема 5. Сущность и структура страховых взносов в Федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды. | 6 | 7 неделя | Лекция | Чтение и конспектирование литературы по дисциплине |
| | | 10 | 7-8 недели | Практическое занятие | Решение контрольных вопросов и заданий. |
| 6 | Тема 6. Порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда. | 6 | 8-9 недели | Лекция | Чтение и конспектирование литературы по дисциплине |
| | | 12 | 9-10 недели | Практическое занятие | Решение контрольных вопросов и заданий. |
| 7 | Тема 7. Учет взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. | 6 | 10-11 неделя | Лекция | Чтение и конспектирование литературы по дисциплине |
| | | 8 | 11 неделя | Практическое занятие | Решение контрольных вопросов и заданий. |
| 8 | Тема 8. Контроль прохождения платежей по поручениям | 6 | 12 неделя | Лекция | Чтение и конспектирование литературы по дисциплине |
| | | 4 | 12 неделя | Практическое занятие | Решение контрольных вопросов и заданий. |

| | | | | | |
|--------------------|--|------------|--|--|--|
| | расчетно-кассовым банковским операциям использованием выписок банка. | с | | | |
| Всего часов | | 116 | | | |

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Колледж

ОДОБРЕНО

на заседании предметно-цикловой комиссии
протокол № 9 от 20.04.2020

Председатель
ПЦК



Федотова Т.П.

Фонд оценочных средств

дисциплина

МДК 03.01 *Организация расчетов с бюджетом и
внебюджетными фондами*

Профессиональный цикл, общепрофессиональная дисциплина, обязательная часть

цикл дисциплины и его часть (обязательная, вариативная)

38.02.01

код

специальность

Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

наименование специальности

Уфа 2020

І Паспорт фондов оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для проверки результатов освоения дисциплины *МДК 03.01*. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, входящей в состав программы подготовки специалистов среднего звена по специальности *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*. Объем часов на аудиторную нагрузку по дисциплине 116 часов, на самостоятельную работу 58 часов.

2. Объекты оценивания – результаты освоения дисциплины

ФОС позволяет оценить следующие результаты освоения дисциплины в соответствии с ФГОС специальности *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)* и рабочей программой дисциплины *МДК 03.01*. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами:

практический опыт:

- проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

умения:

- определять виды и порядок налогообложения;
- ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;
- выделять элементы налогообложения;
- определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
- оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
- организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";
- заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;
- выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;
- выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;
- применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;
- применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;
- оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;
- осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";
- проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;
- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

-заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;

- оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

-заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;

- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

-осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

знания:

-виды и порядок налогообложения;

-систему налогов Российской Федерации;

-элементы налогообложения;

-источники уплаты налогов, сборов, пошлин;

-оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;

-аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";

-порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;

-правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика получателя, код причины постановки на учет получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации, общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;

-коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;

-образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;

-учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;

-аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";

-сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды;

-объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

-порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;

-порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда;

-особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

-оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;

-начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

-использование средств внебюджетных фондов;

-процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

-порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

-образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

-процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

Вышеперечисленные умения, знания и *практический опыт* направлены на формирование у обучающихся следующих **общих и профессиональных компетенций**:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

3. Формы контроля и оценки результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения дисциплины.

В соответствии с учебным планом специальности (укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление), 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой дисциплины *МДК.03.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами* предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

3.1 Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения дисциплины в соответствии с рабочей программой и календарно-тематическим планом происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- *выполнение и защита практических работ,*
- *проверка выполнения самостоятельной работы студентов,*
- *тестирование.*

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – *устный опрос, разбор конкретных ситуаций.*

Выполнение и защита практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями.

Список практических работ.

- *Практическая работа №1.* Решение контрольных вопросов и заданий. Действующие в РФ налоги и сборы.

- *Практическая работа №2.* Решение контрольных вопросов и заданий.

Правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика получателя, код причины постановки на учет получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации, общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа.

- *Практическая работа №3.* Решение контрольных вопросов и заданий. Синтетический учет расчетов по налогам и сборам.

- *Практическая работа №4.* Решение контрольных вопросов и заданий. Синтетический и аналитический учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.

- *Практическая работа №5.* Решение контрольных вопросов и заданий. Синтетический и аналитический учет страховых взносов в Федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды.

- *Практическая работа №6.* Решение контрольных вопросов и заданий. Составление отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда.

- *Практическая работа №7.* Решение контрольных вопросов и заданий. Синтетический и аналитический учет взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

- *Практическая работа №8.* Решение контрольных вопросов и заданий. Контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

Проверка выполнения самостоятельной работы. Самостоятельная работа направлена на самостоятельное освоение и закрепление обучающимися практических умений и знаний, овладение профессиональными компетенциями.

Самостоятельная подготовка обучающихся по дисциплине предполагает следующие виды и формы работы:

- *Систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы и нормативно-правовых актов.*

- *Самостоятельное изучение материала и конспектирование лекций учебной литературе и нормативно-правовым актам.*

- *Работа со справочной литературой и нормативными актами.*

- *Составление тестовых заданий по темам учебной дисциплины.*

Список самостоятельных работ: подготовить доклады на темы.

1. Налоговый кодекс РФ.
2. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов.
3. Аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам".
4. Аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию».
5. Особенности представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда.

6. Отчетность по страховым взносам в Федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды.

7. Особенности учета взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

8. Образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

Вопросы к устному опросу:

1. Налоговый кодекс РФ.
2. Система налогов Российской Федерации.
3. Элементы налогообложения.
4. Источники уплаты налогов, сборов, пошлин.
5. Порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды.
6. Порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда.
7. Особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.
8. Учет начисления и перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
9. Использование средств внебюджетных фондов.
10. Контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.
11. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.
12. Бухгалтерские проводки начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды.
13. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
14. Аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию".
15. Сущность и структура страховых взносов в Федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды.

Тесты.

1. Когда возникли налоги?

- а) с развитием товарно-денежных отношений;
- б) с возникновением денег;
- в) с возникновением государства и расслоением общества на классы;
- г) с переходом от феодального строя к капиталистическому.

2. Налог считается установленным если определены:

- а) объект и налоговая база;
- б) плательщики и обязательные элементы налога;
- в) порядок и сроки уплаты налога;
- г) ставка и налоговые льготы.

3. Налоговая ставка представляет собой:

- а) величину налоговых начислений на единицу измерения налоговой базы;
- б) физическую характеристику налоговой базы;
- в) стоимостную характеристику налоговой базы.

4. К местным налогам относятся:

- а) водный налог;
- б) земельный налог;
- в) налог на игорный бизнес;
- г) транспортный налог.

5. Какой вид налогового вычета предоставляется при продаже имущества, а также при осуществлении затрат на приобретение жилого дома или квартиры?

- а) социальные;

- б) стандартные;
- в) профессиональные;
- г) имущественные.

6. Объектом налогообложения по налогу на имущество организаций для российских организаций признается:

- а) недвижимое имущество, учитываемое на балансе в качестве объектов основных средств;
- б) движимое и недвижимое имущество, учитываемое на балансе в качестве объектов основных средств;
- в) движимое и недвижимое имущество, учитываемое на балансе в качестве оборотных средств.

7. Укажите подакцизные товары, к которым применяются адвалорные ставки:

- а) этиловый спирт;
- б) вино;
- в) сигареты;
- г) бензин;
- д) нет правильного ответа.

8. Предприятия уплачивают авансовые платежи по налогу на прибыль организаций не позднее:

- а) 15 числа каждого месяца
- б) 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
- в) не позднее 28 дней со дня окончания соответствующего отчетного периода.

9. Максимальный размер ставки по налогу на имущество организаций составляет:

- а) 0,2 %
- б) 5 %;
- в) 2,2 %;
- г) 3 %.

10. Налогооблагаемая база по водному налогу в зависимости от вида пользования водными объектами определяется как:

- а) площадь акватории используемых водных объектов;
- б) объем вод, в которые сбрасываются сточные воды;
- в) объем вод, используемых для производства продукции без их забора;
- г) стоимость единицы продукции, выпускаемой при использовании водного объекта.

11. Одновременное участие нескольких поручителей по одной обязанности по уплате налога:

- а) не допускается;
- б) допускается только в отношении физического лица;
- в) допускается;
- г) допускается при согласовании с налоговыми органами.

12. Процентная ставка пени определяется как 1/300 ставки рефинансирования Банка России, действующей:

- а) в это время, но не более 0,1% в день;
- б) в это время;
- в) на момент погашения недоимки;
- г) на момент образования недоимки.

13. При наличии решения о приостановлении операций по счетам организации банк:

- а) не вправе открывать этой организации новые счета;
- б) вправе открывать этой организации новые счета;
- в) вправе открывать этой организации новые счета по согласованию с налоговым органом;
- г) вправе открывать новые счета по месту нахождения обособленных подразделений организаций.

14. Арест на все имущество налогоплательщика-организации:

- а) не может быть наложен;
- б) может быть наложен;
- в) может быть наложен по согласованию руководителя организации с руководителем налогового или таможенного органа;
- г) может быть наложен только по решению арбитражного суда.

15. Заявление о возврате суммы излишне уплаченного налога может быть подано со дня уплаты указанной суммы:

- а) в течение одного календарного года;
- б) в течение двух лет или срока, установленного арбитражным судом;
- в) в течение трех лет;(ответ)
- г) в течение налогового периода, следующего за периодом, в котором образовалась переплата.

16. При установлении регионального налога законодательным (представительным) органом субъектов Российской Федерации налоговые льготы:

- А) не могут предусматриваться;
- Б) могут предусматриваться;
- В) могут предусматриваться только для организаций, имеющих государственную форму собственности;
- Г) могут предусматриваться только для резидентов Российской Федерации.

17. Если доходы, полученные налогоплательщиком, нельзя однозначно отнести к доходам от источников в Российской Федерации, либо к доходам от источников за пределами Российской Федерации, отнесение дохода к тому или иному источнику осуществляется:

- А) Министерством финансов Российской Федерации;
- Б) в судебном порядке;
- В) решением налоговых органов по месту постановки на учет налогоплательщика;
- Г) федеральными органами исполнительной власти, которым представлено право осуществлять контроль и надзор в области налогов и сборов.

18. Обязанность по уплате налога (сбора) прекращается:

- А) с подачи заявления о ликвидации организации;
- Б) с уплатой налога (сбора);
- В) со смертью учредителя организации;
- Г) с подачи заявления о реорганизации организации.

19. Обязанность по уплате налога считается исполненной налогоплательщиком с момента:

- А) списания банком денежных средств с расчетного счета налогоплательщика;
- Б) предъявления в банк поручения на уплату налога при наличии достаточного денежного остатка на счете налогоплательщика;
- В) предъявления в банк поручения на уплату налога и выполнения этого поручения банком на дату, установленную законодательством для уплаты налога;
- Г) предъявления в банк поручения на уплату налога независимо от наличия достаточного остатка денежных средств на счете налогоплательщика.

20. Решение о взыскании налога доводится до сведения налогоплательщика после вынесения решения о взыскании необходимых денежных средств в срок не позднее:

- А) двух недель;
- Б) 10 дней;
- В) 5 дней;

Сводная таблица по применяемым формам и методам текущего контроля и оценки результатов обучения

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|--|
| Практический опыт: | |
| Ведения бухгалтерского учета активов организации | Устный опрос Проверка выполнения самостоятельной работы Проверка выполнения практических заданий |
| Освоенные умения: | |
| Проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; оформлять денежные и кассовые документы; заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию | Устный опрос Проверка выполнения самостоятельной работы Проверка выполнения практических заданий |
| Проводить учет основных средств; проводить учет нематериальных активов; проводить учет долгосрочных инвестиций | Устный опрос Проверка выполнения самостоятельной работы Проверка выполнения практических заданий |
| Проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг | Тестирование Написание и защита доклада Анализ результатов практического задания в виде решения задач. |
| Проводить учет материально-производственных запасов; | Устный опрос Проверка выполнения самостоятельной работы Проверка выполнения практических заданий |
| Проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости | Тестирование Написание и защита доклада Анализ результатов практического задания в виде решения задач. |
| Проводить учет готовой продукции и ее реализации | Устный опрос Проверка выполнения самостоятельной работы Проверка выполнения практических заданий |
| Проводить учет текущих операций и расчетов | Тестирование Написание и защита доклада Анализ результатов практического |

| | |
|---|--|
| | задания в виде решения задач. |
| Усвоенные знания: | |
| Учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги; правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию | Устный опрос Проверка выполнения самостоятельной работы Проверка выполнения практических заданий |
| Понятие и классификацию основных средств; оценку и переоценку основных средств; учет поступления основных средств; учет выбытия и аренды основных средств; учет амортизации основных средств; особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств. Понятие и классификацию нематериальных активов; учет поступления и выбытия нематериальных активов; амортизацию нематериальных активов; учет долгосрочных инвестиций | Устный опрос Проверка выполнения самостоятельной работы Проверка выполнения практических заданий |
| Учет финансовых вложений и ценных бумаг | Тестирование Написание и защита доклада Анализ результатов практического задания в виде решения задач. |
| Учет материально-производственных запасов: понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов; документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов; учет материалов на складе и в бухгалтерии; синтетический учет движения материалов; учет транспортно-заготовительных расходов | Устный опрос Проверка выполнения самостоятельной работы Проверка выполнения практических заданий |
| Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости: систему учета производственных затрат и их классификацию; сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление; особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств; учет потерь и непроизводственных расходов; учет и оценку незавершенного производства; калькуляцию себестоимости продукции | Устный опрос Проверка выполнения самостоятельной работы Проверка выполнения практических заданий |
| Характеристика готовой продукции, оценка и синтетический учет; технология реализации готовой продукции (работ, услуг); учет выручки от реализации продукции (работ, услуг); учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг | Тестирование Написание и защита доклада Анализ результатов практического задания в виде решения задач. |
| Учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов | Устный опрос Проверка выполнения самостоятельной работы Проверка выполнения |

| | |
|--|--|
| | практических заданий |
| Учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами | Тестирование Написание и защита доклада Анализ результатов практического задания в виде решения задач. |

3.2 Форма промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами-- экзамен.

Обучающиеся допускаются к сдаче экзамена при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических работ, предусмотренных рабочей программой и календарно-тематическим планом МДК 03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

Перечень вопросов к экзамену

1. Налоговый кодекс РФ.
2. Система налогов Российской Федерации.
3. Элементы налогообложения.
4. Источники уплаты налогов, сборов, пошлин.
5. Порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды.
6. Порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда.
7. Особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.
8. Учет начисления и перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
9. Использование средств внебюджетных фондов.
10. Контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.
11. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.
12. Бухгалтерские проводки начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды.
13. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
14. Аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию".
15. Сущность и структура страховых взносов в Федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды.
16. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов.
17. Бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.
18. Платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.
19. Бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы.
20. Аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам".
21. Особенности представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда.
22. Отчетность по страховым взносам в Федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды.
23. Особенности учета взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
24. Задачи учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

25. Расчеты с бюджетом и внебюджетными фондами в соответствии с требованиями ПБУ и МСФО.
26. Основы и принципы учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
27. Формы расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
28. Инвентаризация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
29. Понятие, сущность налоговой системы, принципы ее построения.
30. Налоговая политика: понятие, формы, виды, цели, инструменты.
31. Цели и содержание налоговой политики России на современном этапе

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Колледж БашГУ**

Промежуточная аттестация

по дисциплине МДК.03.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(базовая подготовка)

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы.
2. Аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам".

4. Система оценивания комплекта ФОС текущего контроля и промежуточной аттестации

Критерии оценивания результатов экзамена

Критерии оценки (в баллах):

- 25-30 баллов выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы. Практическая часть работы выполнена полностью без неточностей и ошибок;

- 17-24 баллов выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности. При выполнении практической части работы допущены несущественные ошибки;

- 10-16 баллов выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос. Студент не решил задачу или при решении допущены грубые ошибки;

- 1-10 баллов выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Устанавливается следующая градация перевода оценки из многобалльной в четырехбалльную:

Экзамены:

- отлично – от 80 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов),
- хорошо – от 60 до 79 баллов,
- удовлетворительно – от 45 до 59 баллов,
- неудовлетворительно – менее 45 баллов.

Критерии оценивания выполнения практических работ

| Показатель оценки | Распределение баллов |
|---|----------------------|
| Точность воспроизведения учебного материала (терминов, правил, фактов, описаний и т.д.) | 1 |
| Точность различения и выделения изученных материалов | 1 |
| Максимальный балл | 2 |

Критерии оценивания для устного опроса

| Показатель оценки | Распределение баллов |
|---|----------------------|
| Знание и понимание современных тенденций развития по теме | 1 |
| Глубина и оригинальность суждений | 1 |

| | |
|--|----------|
| Аргументированность и взвешенность при изложении своей позиции | 1 |
| Умение вести научную дискуссию | 1 |
| Активность в обсуждении | 1 |
| Соблюдение деловой этики и этикета | 1 |
| ИТОГО | 6 |

Критерии оценивания для доклада

| Показатель оценки | Распределение баллов |
|---|----------------------|
| Соответствие содержания доклада заявленной теме, поставленным целям и задачам | 0,5 |
| Логичность и последовательность в изложении материала | 0,5 |
| Привлечение актуальных нормативных актов и современной научной литературы | 1 |
| Степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению) | 1 |
| Самостоятельность изучения и анализа материала | 1 |
| Речевая культура (научный стиль изложения, владение понятийным аппаратом, четкость, лаконичность) | 1 |
| Использование демонстрационных материалов (наличие и качество презентации) | 1 |
| ИТОГО | 6 |

Критерии оценивания выполнения тестовых заданий

| Структура работы | Критерии оценки | Распределение баллов |
|--|---------------------------------------|----------------------|
| Один вопрос теста (20 вопросов в варианте) | Неправильный ответ / Правильный ответ | 0/0,5 |