

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ПРАВА

Утверждено:  
на заседании кафедры  
протокол от 05.11.2020 г. № 3  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / У.М.Мурзабулатов

Согласовано:  
Председатель УМК Института права

\_\_\_\_\_ / М.Б. Кострова

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

дисциплина  
**Третейское судопроизводство**

часть, формируемая участниками образовательных отношений

**программа специалитета**

Специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Специализация

гражданско-правовая

Квалификация  
Юрист

Разработчик (составитель): К.ю.н., доцент Горелов М.В.	_____ / Горелов М.В.
Ст. преподаватель Галеева Г.Е.	_____ / Галеева Г.Е.

Для приема: 2020

Уфа - 2020 г.

Рабочая программа дисциплины *утверждена* на заседании кафедры гражданского процесса протокол от «05» ноября\_2020г. №3.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры гражданского процесса, протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / У.М. Мурзабулатов

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры гражданского процесса, протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / У.М. Мурзабулатов

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры гражданского процесса, протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / У.М. Мурзабулатов

## Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций 4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 5
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся) 5
4. Фонд оценочных средств по дисциплине 5
  - 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине
  - 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 16
  - 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
  - 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине 18

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Категория (группа) компетенций (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	<p>ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты по обеспечению национальной безопасности с соблюдением принципов, закрепленных в Конституции Российской Федерации и отраслевом законодательстве, в том числе регулирующем общественные отношения в гражданско-правовой сфере</p>	<p>ПК-2.1. Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение по обеспечению национальной безопасности, виды правоприменительных актов, в том числе в частноправовой</p> <p>ПК-2.2. Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач и квалифицированно применяет правовые нормы в профессиональной деятельности, принимает правоприменительные акты по обеспечению национальной безопасности с соблюдением принципов, закрепленных в Конституции Российской Федерации и отраслевом законодательстве, в том числе регулирующем общественные отношения в гражданско-правовой сфере</p>	<p>ПК-2.1. Знать: специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение по обеспечению национальной безопасности, виды правоприменительных актов, в том числе в частноправовой сфере Уметь: различать специфику и особенности в сфере третейского судопроизводства, в которых осуществляется правоприменение по обеспечению национальной безопасности, виды правоприменительных актов, в том числе в частноправовой сфере</p> <p>ПК-2.2. Знать: источники опубликования правоприменительной практики Уметь: анализировать правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач Владеть: навыками квалифицированного применения правовых норм в профессиональной деятельности, принятия правоприменительных акты при осуществлении производства по гражданскому делу</p>

	ПК-5. Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические, в том числе экспертные, заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-5.1. Выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям	ПК-5.1. Знать: способы оказания правовой помощи гражданам и организациям Уметь: выбирать наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям
		ПК-5.2. Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях	ПК-5.2. Знать: значение и сущность представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах
		ПК-5.3. Дает квалифицированные юридические, в том числе экспертные, заключения, устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам, в том числе в гражданско-правовой сфере	ПК-5.3. Знать: процесс консультирования и дачи квалифицированного юридического, в том числе экспертного, заключения по гражданским делам Уметь: давать квалифицированные юридические, в том числе экспертные, заключения, устные и письменные консультации и разъяснения по вопросам гражданского процесса

## 2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Третейское судопроизводство» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре по очной форме обучения.

Цель изучения дисциплины «Третейское судопроизводство» являются получение обучающимися теоретических знаний о правилах, приемах, способах подготовки, составления и оформления юридических документов, а также с целью получить первоначальное представление о практических навыках юриста. Умения применять теоретические знания на практике. Научить студентов навыкам общения при оказании юридической помощи. Выработка навыков, постоянно используемых юристом и позволяющих ему выполнять свои обязанности с соблюдением моральных и профессиональных норм: интервьюирование; правовой диагноз: применение права к фактам, составление юридических документов, работа в суде, делопроизводство.

## 3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

## 4. Фонд оценочных средств по дисциплине

### 4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания

### компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код и формулировка компетенции: ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты по обеспечению национальной безопасности с соблюдением принципов, закрепленных в Конституции Российской Федерации и отраслевом законодательстве, в том числе регулирующем общественные отношения в гражданско-правовой сфере.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
ПК-2.1. Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение по обеспечению национальной безопасности, виды правоприменительных актов, в том числе в частноправовой сфере	ПК-2.1. Знать: специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение по обеспечению национальной безопасности, виды правоприменительных актов, в том числе в частноправовой сфере Уметь: различать специфику и особенности третейского судопроизводства, в которых осуществляется правоприменение по обеспечению национальной безопасности, виды правоприменительных актов, в том числе в частноправовой сфере	Знает на удовлетворительном, хорошем или отличном уровне специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение по обеспечению национальной безопасности, виды правоприменительных актов, в том числе в частноправовой сфере Посредственное, в целом сформированное, системное и последовательное умение различать специфику и особенности третейского судопроизводства, в которых осуществляется правоприменение по обеспечению национальной безопасности, виды правоприменительных актов, в том числе в частноправовой сфере	Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение по обеспечению национальной безопасности, виды правоприменительных актов, в том числе в частноправовой сфере Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений различать специфику и особенности третейского судопроизводства, в которых осуществляется правоприменение по обеспечению национальной безопасности, виды правоприменительных актов, в том числе в частноправовой сфере
ПК-2.2. Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач и квалифицированно применяет правовые нормы в профессиональной деятельности, принимает	ПК-2.2. Знать: источники опубликования правоприменительной практики Уметь: анализировать правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач Владеть: навыками квалифицированного применения правовых норм в профессиональной деятельности, принятия правоприменительных актов в гражданско-правовой сфере	Знает на удовлетворительном, хорошем или отличном уровне источники опубликования правоприменительной практики Посредственное, в целом сформированное, системное и последовательное умение анализировать правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач Посредственное, хорошее, в целом успешное владение навыками квалифицированного	Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания об источниках опубликования правоприменительной практики Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений анализировать правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач Не владеет на удовлетворительном

<p>правоприменительные акты по обеспечению национальной безопасности с соблюдением принципов, закрепленных в Конституции Российской Федерации и отраслевом законодательстве, в том числе регулирующем общественные отношения в гражданско-правовой сфере</p>		<p>применения правовых норм в профессиональной деятельности, принятия правоприменительных актов в гражданско-правовой сфере</p>	<p>уровне навыками квалифицированного применения правовых норм в профессиональной деятельности, принятия правоприменительных актов в гражданско-правовой сфере</p>
--	--	---	--

Код и формулировка компетенции: ПК-5. Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические, в том числе экспертные, заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
<p>ПК-5.1. Выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям</p>	<p>ПК-5.1. Знать: способы оказания правовой помощи гражданам и организациям Уметь: выбирать наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям</p>	<p>Знает на удовлетворительном, хорошем или отличном уровне способы оказания правовой помощи гражданам и организациям Посредственное, в целом сформированное, сформированное системное и последовательное умение выбирать наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям</p>	<p>Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания о способах оказания правовой помощи гражданам и организациям Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений выбирать наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям</p>
<p>ПК-5.2. Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях</p>	<p>ПК-5.2. Знать: значение и сущность представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях</p>	<p>Знает на удовлетворительном, хорошем или отличном уровне значение и сущность представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях</p>	<p>Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания о значении и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях</p>

органах местного самоуправления, организациях			
ПК- 5.3. Дает квалифицированные юридические, в том числе экспертные, заключения, устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам, в том числе в гражданско-правовой сфере	ПК-5.3. Знать: процесс консультирования и дачи квалифицированного юридического, в том числе экспертного, заключения в гражданско-правовой сфере Уметь: давать квалифицированные юридические, в том числе экспертные, заключения, устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам, в том числе в гражданско-правовой сфере	Знает на удовлетворительном, хорошем или отличном уровне процесс консультирования и дачи квалифицированного юридического, в том числе экспертного, заключения в гражданско-правовой сфере Посредственное, в целом сформированное, сформированное системное и последовательное умение давать квалифицированные юридические, в том числе экспертные, заключения, устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам, в том числе в гражданско-правовой сфере	Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания о процесс консультирования и дачи квалифицированного юридического, в том числе экспертного, заключения в гражданско-правовой сфере Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений давать квалифицированные юридические, в том числе экспертные, заключения, устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам, в том числе в гражданско-правовой сфере

Показатели сформированности компетенции для всех форм обучения:

Для дисциплины, формой итогового контроля которой является зачет:

«зачтено» выставляется, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки

«не зачтено» выставляется, если студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки

При очной форме обучения в результате оценивания выставляются баллы за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины. Итоговый рейтинг успеваемости студентов складывается из суммы баллов, набранных студентом за всю работу в течение семестра (включая итоговый контроль).

Шкалы оценивания для очной формы обучения:

для зачета:

«зачтено» - от 60 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов),

«не зачтено» - менее 60 баллов

**4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
--	-----------------------------------	--------------------



ПК-2.1. Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение по обеспечению национальной безопасности, виды правоприменительных актов, в том числе в частноправовой сфере	ПК-2.1 Знать: специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение по обеспечению национальной безопасности, виды правоприменительных актов, в том числе в частноправовой сфере	Устный опрос, решение задач, выполнение письменных заданий, подготовка к интерактивным занятиям
	Уметь: различать специфику и особенности третейского судопроизводства, в которых осуществляется правоприменение по обеспечению национальной безопасности, виды правоприменительных актов, в том числе в частноправовой сфере	Устный опрос, решение задач, выполнение письменных заданий, подготовка к интерактивным занятиям
ПК-2.2. Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач и квалифицированно применяет правовые нормы в профессиональной деятельности, принимает правоприменительные акты по обеспечению национальной безопасности с соблюдением принципов, закрепленных в Конституции Российской Федерации и отраслевом законодательстве, в том числе регулирующем общественные отношения в гражданско-правовой сфере	ПК-2.2. Знать: источники опубликования правоприменительной практики	Устный опрос, решение задач, выполнение письменных заданий, подготовка к интерактивным занятиям
	Уметь: анализировать правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач	Устный опрос, решение задач, выполнение письменных заданий, подготовка к интерактивным занятиям
	Владеть: навыками квалифицированного применения правовых норм в профессиональной деятельности, принятия правоприменительных актов в гражданско-правовой сфере	решение задач, выполнение письменных заданий, подготовка к интерактивным занятиям
ПК-5.1. Выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям	ПК-5.1. Знать: способы оказания правовой помощи гражданам и организациям	Устный опрос, решение задач, выполнение письменных заданий, подготовка к интерактивным занятиям
	Уметь: выбирать наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям	Устный опрос, решение задач, выполнение письменных заданий, подготовка к интерактивным занятиям
ПК-5.2. Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях	ПК-5.2. Знать: значение и сущность представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях	Устный опрос, решение задач, выполнение письменных заданий, подготовка к интерактивным занятиям

ПК-5.3. Дает квалифицированные юридические, в том числе экспертные, заключения, устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам, в том числе в гражданско-правовой сфере	ПК-5.3. Знать: процесс консультирования и дачи квалифицированного юридического, в том числе экспертного, заключения в гражданско-правовой сфере	Устный опрос, решение задач, выполнение письменных заданий, подготовка к интерактивным занятиям
	Уметь: давать квалифицированные юридические, в том числе экспертные, заключения, устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам, в том числе в гражданско-правовой сфере	Устный опрос, решение задач, выполнение письменных заданий, подготовка к интерактивным занятиям

### РЕЙТИНГ-ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ

#### «Третейское судопроизводство»

#### 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

курс 3, семестр 6

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
<b>Модуль 1</b>			<b>0</b>	<b>50</b>
<b>Текущий контроль</b>			<b>0</b>	<b>25</b>
1. Устный опрос	2	5	0	10
2. Письменные задания	2	1	0	2
3. Решение задач	2	2	0	4
4. Интерактив	9	1	0	9
<b>Рубежный контроль:</b> Письменная работа			<b>25</b>	
<b>Модуль 2</b>			<b>0</b>	<b>50</b>
<b>Текущий контроль</b>			<b>0</b>	<b>25</b>
1. Устный опрос	2	5	0	10
2. Письменные задания	2	3	0	6
3. Интерактив	9	1	0	9
<b>Рубежный контроль:</b> Письменная работа			<b>25</b>	
<b>Поощрительные баллы</b>			<b>0</b>	<b>10</b>
1. Активное участие в кружке по гражданскому процессу, арбитражному процессу	1. Выступление с докладом 2. Активное участие в дискуссии		0	<b>3</b>
			0	<b>1</b>
2. Публикация статей	1. Подготовка и опубликование 1 статьи		0	<b>5</b>
3. Участие в научных и научно-практических конференциях	1. В качестве участника с докладом		0	<b>4</b>

4.Активное участие в мероприятиях НОМИ	1.В качестве организатора	0	4
	2.В качестве участника	0	2
<b>Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)</b>			
1. Посещение лекционных занятий		0	-6
2. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий)		0	-10
<b>Итоговый контроль</b>			
Зачет		-	-

### Примеры оценочных средств Вопросы для зачета

1. Понятие третейского разбирательства - арбитража
2. История возникновения третейского судопроизводства
3. Особенности правового регулирования деятельности арбитража
4. Особенности возникновения арбитража в Российской Федерации
5. Образование постоянно действующих арбитражных учреждений
6. Правила арбитража и правила выполнения функций по администрированию арбитража
7. Организация деятельности постоянно действующего арбитражного учреждения
8. Особенности прекращения деятельности постоянно действующего арбитражного учреждения
9. Понятие субъектов третейского судопроизводства
10. Стороны арбитража.
11. Суд, третейский суд, третейские суд, образованный сторонами для разрешения конкретного спора. Арбитражные учреждения.
12. Третейская оговорка.
13. Право третейского суда на принятие постановления по вопросу своей компетенции.
14. Принципы арбитража.
15. Определение правил процедуры арбитража.
16. Норма права, применимые к существу спора.
17. Форма и содержание арбитражного решения.
18. Прекращение арбитража, основания прекращения.
19. Порядок оспаривания арбитражного решения.
20. Основания для отмены решения третейского суда.
21. Последствия отмены решения третейского суда.
22. Порядок приведения в исполнение арбитражного решения
23. Основания для отказа в приведении в исполнение арбитражного решения
24. Внесение изменений в юридически значимые реестры
25. Виды альтернативных способов урегулирования споров
26. Понятие медиации, отличие от других видов альтернативного урегулирования споров
27. Принципы медиации
28. Этапы процедуры медиации
29. Особенности медиативного соглашения
30. Международный коммерческий арбитраж
31. Международные договоры об арбитраже
32. Соотношении медиации и арбитража.

## Вопросы для устных опросов

Занятие № 1 Понятие, предмет, система третейских судов. История возникновения третейских судов

1. Понятие третейского разбирательства - арбитража
2. История возникновения третейского судопроизводства
3. Особенности правового регулирования деятельности арбитража
4. Особенности возникновения арбитража в Российской Федерации

Занятие № 2 Постоянно действующие арбитражные учреждения в Российской Федерации, порядок их образования и деятельности

1. Образование постоянно действующих арбитражных учреждений
2. Правила арбитража и правила выполнения функций по администрированию арбитража
3. Организация деятельности постоянно действующего арбитражного учреждения
4. Особенности прекращения деятельности постоянно действующего арбитражного учреждения

Занятие № 3 Субъекты третейского правоотношения. Третейская оговорка.

1. Понятие субъектов третейского судопроизводства
2. Стороны арбитража.
3. Суд, третейский суд, третейские суд, образованный сторонами для разрешения конкретного спора. Арбитражные учреждения.
4. Третейская оговорка.

Занятие № 4 Компетенция третейского суда. Ведение арбитража.

1. Право третейского суда на принятие постановления по вопросу своей компетенции.
2. Принципы арбитража.
3. Определение правил процедуры арбитража.

Занятие № 5 Принятие арбитражного решения и прекращение арбитража.

1. Норма права, применимые к существу спора.
2. Форма и содержание арбитражного решения.
3. Прекращение арбитража, основания прекращения.

Занятие № 6 Оспаривание решения третейского суда.

33. Порядок оспаривания арбитражного решения.
34. Основания для отмены решения третейского суда.
35. Последствия отмены решения третейского суда.

Занятие № 7 Приведение в исполнение арбитражного решения.

1. Порядок приведения в исполнение арбитражного решения
2. Основания для отказа в приведении в исполнение арбитражного решения
3. Внесение изменений в юридически значимые реестры

Занятие № 8 Арбитраж и процедура медиации

1. Виды альтернативных способов урегулирования споров
2. Понятие медиации, отличие от других видов альтернативного урегулирования споров
3. Принципы медиации
4. Этапы процедуры медиации

## 5. Особенности медиативного соглашения

### **Критерии оценки (в баллах - для очной формы обучения)**

- 0 баллов выставляется студенту, если студент отказывается от ответа, не знает материал;
- 1 балл выставляется студенту, если ответ студента неполный, демонстрирующий поверхностное знание и понимание материала;
- 2 балла выставляется студенту, если ответ студента полный, развернутый, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний объекта и предмета изучения.

## ПИСЬМЕННЫЕ ЗАДАНИЯ

1. Чем отличается рассмотрение споров в судах и третейских судах, составьте сравнительную таблицу?
2. Опишите особенности формирования третейских судов
3. Какие, с Вашей точки зрения, требования к судьям третейских судов должны предъявляться? Смогли бы Вы работать в качестве судьи?
4. Опишите особенности институциональных судов и судов Ad Hoc.
5. Составьте соглашение, имеющее арбитражную оговорку.
6. На основе анализа процессуального законодательства, определите плюсы и минусы обращения в третейские суды для разрешения возникшего спора.
7. Стоит ли соглашаться в арбитражной оговорке с отказом от обжалования решения третейского суда?
8. Проведите анализ оснований для отказа в выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.
9. Защита права в суде не единственный способ защиты нарушенного или оспариваемого права. Какие способы Вы считаете для себя наиболее приемлемыми, обоснуйте свою позицию.
10. Считаете ли Вы медиацию достойной альтернативой спору в суде, обоснуйте свою позицию.

### **Критерии оценки (в баллах - для очной формы обучения)**

- 0 баллов выставляется студенту, если студент отказывается от выполнения заданий, не знает материал;
- 1 балл выставляется студенту, если ответ на задания неполный, демонстрирующий поверхностное знание и понимание материала;
- 2 балла выставляется студенту, если ответ студента полный, развернутый, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний объекта и предмета изучения.

## **Интерактив Деловая игра №1**

Казус.

Студентам представлен кредитный договор, заключенный между банком (кредитор) и индивидуальным предпринимателем (заемщик). Договор заемщиком в части возврата суммы кредита не исполняется в течение 3 месяцев. Договор содержит условие о праве банка

обратиться за защитой нарушенного права в третейский суд. Нужно:

1. Провести анализ спорной ситуации.
2. Дать консультацию по итогам изучения договора.
3. Провести анализ дела с точки зрения юриста-профессионала.
4. Выработать и реализовать позицию по делу.

По итогам изучения договора составьте соответствующий на ваш взгляд процессуальные документы ( исковое заявление, отзыв на исковое заявление, ходатайства).

### **Деловая игра №2**

На основании изученного ранее договора и составленного искового заявления составить процессуальные документы от действующего на постоянной основе третейского суда по принятию иска к производству. При необходимости составить процессуальные документы для арбитражного суда субъекта об оказании помощи при рассмотрении дела в третейском суде.

### **Деловая игра №3**

Провести судебное разбирательство третейского суда по составленным ранее документам. Для чего необходимо определить круг участников судебного разбирательства, сформировать дело из имеющихся процессуальных документов, провести все необходимые для полного рассмотрения дела процедуры.

### **Деловая игра № 4**

По окончании судебного разбирательства каждый студент должен изготовить окончательный судебный акт по рассмотренному делу и презентовать на практическом занятии свой судебный акт. Студентам предлагается дискуссия относительно мотивов принятия судебного акта.

### **Деловая игра №5**

По результатам принятого судебного акта студентам дается задание о написании заявления либо об оспаривании решение третейского суда, либо о написании заявления о приведении в исполнение решения третейского суда.

### **Критерии оценки (в баллах - для очной формы обучения)**

- 0 баллов выставляется студенту, если он отказывается от участия в интерактивном занятии;
- 2 балла выставляется студенту, если его участие в интерактивном занятии эпизодично;
- 5 баллов выставляется студенту, если его участие в интерактивном занятии активно, он проявляет творческий подход;
- 9 баллов выставляется студенту, если его участие в интерактивном занятии активно, он проявляет творческий подход, является одним из организаторов проведения интерактивного занятия, использует наглядный материал.

### **Решение задач**

#### **Примерные задачи по дисциплине:**

#### **ЗАДАЧА**

Участник ООО «Восход» Пономарев Ю.А. предъявил иск в третейский суд к ООО «Восход» об оспаривании решения общего собрания участников общества об одобрении крупной сделки. Истец считает, что его права, как участника общества были нарушены, т.к. он голосовал против этой сделки.

Возможно ли подобное обращение в третейский суд? Оцените перспективы подобного иска.

### **Критерии оценки (в баллах) для очной формы обучения (с учетом модульно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)**

- 0 баллов выставляется студенту, если студент отказывается от выполнения заданий, не знает материал;
- 1 балл выставляется студенту, если ответ на задания неполный, демонстрирующий поверхностное знание и понимание материала;
- 2 балла выставляется студенту, если ответ студента полный, развернутый, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний объекта и предмета изучения.

### **Письменная работа**

Подготовка к письменной работе является одной из форм обучения, которая позволяет студенту проявить навыки самостоятельной работы. Выполнение письменных заданий преследует цель формирования специальных и общих навыков с учебниками, научной и справочной литературой, а также правовыми документами, среди которых следует выделить нормативно-правовые.

По своей форме письменная работа состоит из двух вопросов по теоретической части, которые представляют собой систематическое, достаточно полное изложение изученного материала в соответствии с вопросами темы, или один вопрос из теоретической части, один практическое задание.

Для **очной** формы обучения письменная работа используются как форма рубежного контроля.

Пример варианта письменной работы:

#### **1 вариант**

Задание 1. Российское законодательство о третейском разбирательстве (арбитраже).

Задание 2. Третейским судом рассмотрено дело о взыскании суммы долга по договору займа по иску Банка к Заемщику. Иск Банка удовлетворен. Заемщик решил оспорить решение третейского суда, сказав в своем заявлении, что он не был надлежащим образом извещен о времени и месте судебного заседания третейского суда.

Оцените доводы Заемщика.

Определите в какой орган ему возможно обжаловать решение третейского суда.

Назовите основания отказа в приведении в исполнение решения третейского суда.

#### **2 вариант**

Задание 1. Прекращение арбитража.

Задание 2. Третейским судом рассмотрено дело о взыскании суммы долга по договору поставки по делу по иску ООО «Рассвет» к ООО «Закат». Иск судом удовлетворен. Ответчик решил оспорить решение третейского суда, указав в своем заявлении, что он не согласен с компетенцией третейского суда, указав, что данная категория спора может быть предметом рассмотрения исключительно арбитражным судом субъекта.

Оцените доводы ООО «Закат».

Определите в какой орган ему возможно обжаловать решение третейского суда.  
Назовите основания для отмены решения третейского суда.

### **Критерии оценки (в баллах - для очной формы обучения)**

0 баллов выставляется студенту, если он отказывается от написания письменной работы, не знает материал;

5 баллов выставляется студенту, если ответ по заданиям письменной работы неполный, демонстрирующий поверхностное знание и понимание материала;

15 баллов выставляется студенту, если ответ по заданиям письменной работы полный, развернутый с некоторыми несущественными погрешностями;

25 баллов выставляется студенту, если ответ по заданиям письменной работы полный, развернутый, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний объекта и предмета изучения.

## **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

#### **Основная литература:**

1. Законодательство об арбитраже (третейском разбирательстве) в странах СНГ : учебное пособие / А.И. Зайцев. - Москва : Прометей, 2017. - 552 с. [Электронный ресурс]. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483246>

#### **Дополнительная литература:**

1. Гражданский процесс : учебник / В.В. Аргунов, Е.А. Борисова, Н.С. Бочарова и др. ; Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Юридический факультет, Кафедра гражданского процесса ; под ред. М.К. Треушникова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2015. - 960 с. [Электронный ресурс]. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450563>

### **5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины**

#### Интернет-ресурсы:

- ❖ Конституционного Суда РФ <http://www.ksrf.ru/ru/Pages/default.aspx>
- ❖ Конституционного Суда РБ <http://www.ks-rb.ru>
- ❖ Верховного Суда РФ <http://www.supcourt.ru>
- ❖ Верховного Суда РБ <http://vs.bkr.sudrf.ru>
- ❖ Судебного департамента при Верховном Суде РФ <http://www.cdep.ru>
- ❖ Управления Судебного департамента в РБ <http://usd.bkr.sudrf.ru>
- ❖ Государственного комитета РБ по делам юстиции <https://goskomjust.bashkortostan.ru>
- ❖ Официального интернет-портала правовой информации <http://pravo.gov.ru>
- ❖ Компании «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru>
- ❖ Информационно-правового портала «Гарант.ру» <http://www.garant.ru>
- ❖ Интернет-портала Российской газеты [www.rg.ru](http://www.rg.ru)
- ❖ Электронной библиотеки ЮРАЙТ [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)
- ❖ Юридической научной библиотеки «Спарк» <http://lawlibrary.ru>



- ❖ ЭБС Университетская библиотека онлайн <https://biblioclub.ru>
- ❖ Библиотеки БашГУ <http://www.bashlib.ru>

### **Программное обеспечение**

1. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензия бессрочная.
2. Windows Professional 8.1 Russian Upgrade. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензия бессрочная.
3. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензия бессрочная.
4. Kaspersky Endpoint Security 10. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензия бессрочная.
5. Acrobat Reader DC (Бесплатное ПО).
6. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Договор б/н от 31.08.2020 г. Лицензия бессрочная.
7. Информационная система «Континент» № 20091611 от 01.12.2020 г. Срок действия лицензии до 01.12.2021 г.
8. Антиплагиат. ВУЗ. Договор №2400 от 15.05.2020 г. Срок действия лицензии до 04.05.2021 г.
9. Система централизованного тестирования БашГУ (MOODLE). (Свободное ПО).
10. Система дистанционного обучения БашГУ (СДО). (Свободное ПО).

## 6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

<p><b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий:</b> <b>Аудитория № 401</b> Учебная мебель. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Доска передвижная маркерная/магнитная (100 × 150). Экран настенный/потолочный (250 × 360) с электроприводом. Стойка для микрофона. Усилитель Beuerdynamic Opus NE 100 S. Ресивер Apart. Микрофон. Колонки Apart – 6 шт. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Panasonic PT-LB78V.</p> <p><b>Аудитория № 314</b> Учебная мебель. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (245 × 243). Трибуна. Проектор Aser PO726W. Ноутбук HP630 Intel Core.</p> <p><b>Аудитория № 310</b> Учебная мебель. Трибуна. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран настенный/потолочный (150 × 200). Проектор ViewSonic. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP630 Intel Core.</p> <p><b>Помещения для самостоятельной работы обучающихся:</b> <b>Аудитория № 203</b> Учебная мебель. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 8 шт. Моноблок. Колонки Genius. Принтер Kyocera ECOSYS FS-1120D. МФУ Canon i-sensys MF732Cdw.</p>	<p>450056, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Достоевского, д. 131</p> <p>450056, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Достоевского, д. 131</p> <p>450056, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Достоевского, д. 131</p> <p>450056, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Достоевского, д. 131</p>
---	---

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТА ПРАВА

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

дисциплины Третейское судопроизводство

на 3 курсе 6 семестре по очной форме обучения

<b>Вид работы</b>	<b>Объем дисциплины</b>
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2/72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	36,2
лекций	18
практических/ семинарских	18
лабораторных	0
контроль самостоятельной работы (КСР)	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР) включая подготовку к экзамену/зачету (Контроль)	35,8

Форма контроля:  
зачет, 6 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)					Задания по самостоятельной работе студентов	Формы контроля самостоятельной работы (коллоквиумы, контрольные работы, тесты и т.п.)
		Всего	ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР		
1	2	3	4	5	6	7	9	10
	<b>Модуль 1</b> <b>Тема 1. Понятие, предмет, система третейских судов. История возникновения третейских судов. (ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3)</b> 1.Понятие третейского разбирательства – арбитража. 2.История возникновения третейского судопроизводства. 3.Особенности правового регулирования деятельности арбитража. 4.Особенности возникновения арбитража в Российской Федерации		2	2		4	<i>Изучение вопросов содержания темы.</i>  <i>Подготовка к интерактиву: прием клиента</i>	Устный опрос, решение задач, выполнение письменных заданий, подготовка к интерактивным занятиям
	<b>Тема 2. Постоянно действующие арбитражные учреждения в Российской Федерации, порядок их образования и деятельности. (ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-5.1, ПК-</b>		2	2		4	<i>Изучение вопросов содержания темы.</i>  <i>Подготовка к</i>	Устный опрос, решение задач, выполнение письменных заданий, подготовка к интерактивным занятиям

<p><b>5.2, ПК-5.3) 1.</b>Образование постоянно действующих арбитражных учреждений.  <b>2.</b>Правила арбитража и правила выполнения функция по администрированию арбитража. <b>3.</b>Организация деятельности постоянно действующего арбитражного учреждения. <b>4.</b>Особенности прекращения деятельности постоянно действующего арбитражного учреждения</p>						<p><i>интерактиву:</i> <i>прием клиента</i></p>	
<p><b>Тема 3. Субъекты третейского правоотношения. Третейская оговорка. (ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3)</b> 1.Понятие субъектов третейского судопроизводства. 2.Стороны арбитража. 3.Суд, третейский суд, третейские суд, образованный сторонами для разрешения конкретного спора. 4.Арбитражные учреждения. 5.Третейская оговорка</p>		2	2		4	<p><i>Изучение вопросов содержания темы.</i></p> <p><i>Подготовка к интерактиву: прием клиента</i></p>	<p>Устный опрос, решение задач, выполнение письменных заданий, подготовка к интерактивным занятиям</p>
<p><b>Тема 4. Компетенция третейского суда. Ведение арбитража. (ПК-2.1, ПК-2.2,</b></p>		4	4		6	<p><i>Изучение вопросов содержания</i></p>	<p>Устный опрос, решение задач, подготовка к интерактивным занятиям</p>

<p><b>ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3) 1.</b>Право третейского суда на принятие постановления по вопросу своей компетенции.  <b>2.</b>Принципы арбитража.  <b>3.</b>Определение правил процедуры арбитража.</p>						<p><i>темы.</i></p> <p><i>Подготовка к интерактиву: прием клиента</i></p>	
<p><b>Тема 5. Принятие арбитражного решения и прекращение арбитража. (ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3)</b>  <b>1.</b>Норма права, применимые к существу спора. <b>2.</b>Форма и содержание арбитражного решения. <b>3.</b>Прекращение арбитража, основания прекращения.</p>		2	2		6	<p><i>Изучение вопросов содержания темы.</i></p> <p><i>Подготовка к интерактиву: прием клиента</i></p>	<p>Устный опрос, решение задач, выполнение письменных заданий, подготовка к интерактивным занятиям</p>
<p><b>Тема 6. Оспаривание решения третейского суда. (ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3)</b>  <b>1.</b>Порядок оспаривания арбитражного решения.  <b>2.</b>Основания для отмены решения третейского суда.  <b>3.</b>Последствия отмены решения третейского суда.</p>		2	2		4	<p><i>Изучение вопросов содержания темы.</i></p> <p><i>Подготовка к интерактиву: прием клиента</i></p>	<p>Устный опрос, решение задач, выполнение письменных заданий, подготовка к интерактивным занятиям, письменная работа</p>

	<p><b>Модуль 2</b></p> <p><b>Тема 7. Приведение в исполнение арбитражного решения. (ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3)</b></p> <p>1.Порядок приведения в исполнение арбитражного решения. 2.Основания для отказа в приведении в исполнение арбитражного решения. 3.Внесение изменений в юридически значимые реестры.</p>		2	2		4	<p><i>Изучение вопросов содержания темы.</i></p> <p><i>Подготовка к интерактиву: прием клиента</i></p>	<p>Устный опрос, выполнение письменных заданий, подготовка к интерактивным занятиям, решение задач.</p>
	<p><b>Тема 8. Арбитраж и процедура медиации. (ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3)</b></p> <p>1.Виды альтернативных способов урегулирования споров. 2.Понятие медиации, отличие от других видов альтернативного урегулирования споров. 3.Принципы медиации. 4.Этапы процедуры медиации. 5.Особенности медиативного соглашения</p>		2	2		3,8	<p><i>Изучение вопросов содержания темы.</i></p> <p><i>Подготовка к интерактиву: прием клиента</i></p>	<p>Устный опрос, выполнение письменных заданий, решение задач, письменная работа</p>
			18	18		35,8		

