

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

Утверждено:
на заседании кафедры
протокол № 3 от «17» ноября 2020 г.
Зав. кафедрой _____ /А.А. Тарасов

Согласовано:
Председатель УМК Института права
_____ /М.Б. Кострова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

дисциплина
Процессуальные акты по уголовным делам

Обязательная часть

программа специалитета



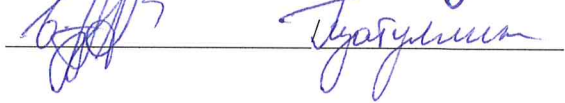
Специальность

40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

Специализация

Судебная деятельность

Квалификация
Юрист

Разработчик (составитель): д.ю.н., профессор Тарасов А.А.	
к.ю.н., доцент Ахмадуллин А.С.	
к.ю.н, ст. преподаватель Гизатуллин И.А.	

Для приема: 2020

Уфа - 2020 г

Рабочая программа дисциплины *утверждена* на заседании кафедры уголовного права и процесса протокол от «17» ноября 2020 г. № 3

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры уголовного права и процесса

протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ А.А. Тарасов

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций 4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся) 5
4. Фонд оценочных средств по дисциплине 5
 - 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.
 - 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 15
 - 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
 - 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине 17

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

Категория (группа) компетенций (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
Теоретические и практические основы профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу и осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти)	ОПК-6.1 логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, ведет полемику и дискуссии, формулирует правовую позицию по делу при осуществлении профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Знать: основные современные приемы и средства устной и письменной коммуникации, правила ведения полемики и дискуссии; Уметь: логично, аргументированно и юридически грамотно строить устную и письменную речь; Владеть: навыками ведения полемики и дискуссии, формулирования правовой позиции по делу при осуществлении профессиональной деятельности.
Теоретические и практические основы профессиональной деятельности	ОПК-7. Способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов	ОПК-7.2 выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-7.2. Знать: виды нормативных правовых актов и иных юридических документов; Уметь: выделять особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов;

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Процессуальные акты по уголовным делам» относится к обязательной части.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре по очной форме обучения.

Цели изучения дисциплины: формирование у студентов знаний и представлений о понятии, юридической природе и значении процессуальных актов в реализации назначения уголовного судопроизводства, системе процессуальных актов, их классификации, видах уголовно-процессуальных актов, требованиях, предъявляемых к процессуальным актам в уголовном судопроизводстве.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код и формулировка компетенции:

ОПК-6 - Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу и осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти)

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
ОПК-6.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, ведет полемику и дискуссии, формулирует правовую позицию по делу при осуществлении профессиональной деятельности	Знать: основные современные приемы и средства устной и письменной коммуникации, правила ведения полемики и дискуссии;	Полные и системные знания об основных современных приемах и средствах устной и письменной коммуникации, правила ведения полемики и дискуссии;	Развернутое, сформированное, но с незначительными ошибками (или с одной существенной ошибкой) представление об основных приемах и средствах устной и письменной коммуникации, правила ведения полемики и дискуссии;	Неполное, схематичное, но в целом правильное представление об основных приемах и средствах устной и письменной коммуникации, правила ведения полемики и дискуссии;	Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания об основных приемах и средствах устной и письменной коммуникации, правила ведения полемики и дискуссии;
	Уметь: логично, аргументированно и юридически грамотно строить устную и письменную речь;	Сформированное, системное и последовательное умение логично, аргументированно и юридически грамотно строить устную и письменную речь;	В целом сформированное, но не вполне системное умение логично, аргументированно и юридически грамотно строить устную и письменную речь;	Посредственный, но достаточный уровень умений логично, аргументированно и юридически грамотно строить устную и письменную речь;	Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений логично, аргументированно и юридически грамотно строить устную и письменную речь;
	Владеть: навыками ведения полемики и дискуссии, формулирования правовой позиции по делу при осуществлении профессиональной деятельности.	В целом успешное владение навыками ведения полемики и дискуссии, формулирования правовой позиции по делу при	Достаточно успешное владение навыками ведения полемики и дискуссии, формулирования правовой позиции по делу при осуществлении профессиональной деятельности.	Посредственный, но достаточный уровень владения навыками ведения полемики и дискуссии, формулирования правовой позиции по делу при осуществлении	Отсутствие владения или фрагментарное владение навыками ведения полемики и дискуссии, формулирования правовой позиции по делу при осуществлении профессиональной

		осуществлении профессиональной деятельности.		профессиональной деятельности.	деятельности.
--	--	--	--	--------------------------------	---------------

ОПК - 7 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
ОПК-7.2. Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов	Знать: виды нормативных правовых актов и иных юридических документов;	Полные и системные знания о видах нормативных правовых актов и иных юридических документов	Развернутое, сформированное, но с незначительными ошибками (или с одной существенной ошибкой) представление о видах нормативных правовых актов и иных юридических документов	Неполное, схематичное, но в целом правильное представление о видах нормативных правовых актов и иных юридических документов;	Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания о видах нормативных правовых актов и иных юридических документов
	Уметь: выделять особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов;	Сформированное, системное и последовательное умение выделять особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов;	В целом сформированное, но не вполне системное умение выделять особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов;	Посредственный, но достаточный уровень умений выделять особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов;	Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений выделять особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов;

Показатели сформированности компетенции для очной формы обучения:

Для дисциплины, формой итогового контроля которой является экзамен:

оценка «отлично» выставляется, если студент полностью усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать глубокие теоретические знания в профессиональные умения и навыки

оценка «хорошо» выставляется, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки, но допускает несущественные ошибки

оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент в целом усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки, но допускает отдельные существенные ошибки

оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки

При очной форме обучения в результате оценивания выставляются баллы за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины. Итоговый рейтинг успеваемости студентов складывается из суммы баллов, набранных студентом за всю работу в течение семестра (включая итоговый контроль).

Шкалы оценивания для очной формы обучения:

для экзамена:

«отлично» - от 80 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов)

«хорошо» - от 60 до 79 баллов

«удовлетворительно» - от 45 до 59 баллов

«неудовлетворительно» - менее 45 баллов

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ОПК-6.1. Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, ведет полемику и дискуссии, формулирует правовую позицию по делу при осуществлении профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Знать: основные современные приемы и средства устной и письменной коммуникации, правила ведения полемики и дискуссии;	1) устный опрос 2) тестирование
	Уметь: логично, аргументированно и юридически грамотно строить устную и письменную речь;	1) устный опрос 2) тестирование 3) письменные задания
	Владеть: навыками ведения полемики и дискуссии, формулирования правовой позиции по делу при осуществлении профессиональной деятельности.	1) письменные задания
ОПК-7.2. Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-7.2 Знать: виды нормативных правовых актов и иных юридических документов;	1) устный опрос 2) тестирование
	Уметь: выделять особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов;	1) устный опрос 2) письменные задания

РЕЙТИНГ-ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ

«Процессуальные акты по уголовным делам»

специальность: 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

курс 4, семестр 8

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1			0	25
Текущий контроль			0	10
1. Опрос	1	4	0	4
2. Письменное задание	3	2	0	6
Рубежный контроль: тестирование			15	
Модуль 2			0	45
Текущий контроль			0	30
1. Опрос	1	12	0	12
2. Письменное задание	3	6	0	18
Рубежный контроль: тестирование			15	
Поощрительные баллы			0	10
1. Активное участие в кружке по уголовному праву	1. Выступление с докладом		0	3
	2. Активное участие в дискуссии		0	1
2. Публикация статей	1. Подготовка и опубликование 1 статьи		0	5
3. Участие в научных и научно-практических конференциях	1. В качестве участника с докладом		0	4
4. Активное участие в мероприятиях НОМИ	1. В качестве организатора		0	4
	2. В качестве участника		0	2
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1. Посещение лекционных занятий			0	-6
1. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий)			0	-10
Итоговый контроль				
Экзамен			0	30

Вопросы для устных опросов

Тема 1. Понятие, юридическая природа и значение процессуальных актов в реализации назначения уголовного судопроизводства

1. Законодательство Российской Федерации, в том числе Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, регламентирующие общественные отношения в уголовно-процессуальной сфере по составлению и оформлению процессуальных актов по уголовным делам;
2. Документоведение в РФ. Правовые документы.
3. Правовая природа уголовно-процессуальных актов. Правоприменительные акты. Акты соблюдения, исполнения и использования уголовно-процессуальных и материальных норм.
4. Содержание и форма уголовно-процессуальных актов.
5. Письменная форма процессуальных документов в уголовном судопроизводстве.

6. Функции уголовно-процессуальных актов (общие и специфические).
7. Значение процессуальных актов в уголовном судопроизводстве.

Тема 2. Система процессуальных актов, их классификация. Виды уголовно-процессуальных актов. Требования, предъявляемые к процессуальным актам в уголовном судопроизводстве

1. Система уголовно-процессуальных актов. Классификация уголовно-процессуальных актов. Основания классификации процессуальных актов. Значение классификации.
2. Общая характеристика видов процессуальных актов. Акты суда первой инстанции. Акты стадии исполнения приговора. Акты суда второй инстанции. Акты суда при пересмотре вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений.
3. Понятие и виды требований к уголовно-процессуальным актам. Сущность и значение соблюдения требований.
4. Требования к уголовно-процессуальным актам, указанные в законе.
5. Требования к уголовно-процессуальным актам, вытекающие из принципов уголовного процесса.
6. Требования к уголовно-процессуальным актам, формулируемые судебной практикой и наукой уголовно-процессуального права.
7. Принципы этики юриста по составлению процессуальных актов по уголовным делам
8. Принципы построения и логику устной и письменной речи при составлении уголовно-процессуальных актов.

Тема 3. Процессуально-судебные документы, составляемые в рамках судебного контроля за деятельностью органов предварительного расследования

1. Процессуально-судебные документы, составляемые в рамках судебного контроля за проведением следственных действий, ограничивающих конституционные права и свободы
2. Процессуально-судебные документы, составляемые в рамках судебного контроля за законностью и обоснованностью применения мер процессуального принуждения
3. Документы, предоставляемые в суд в обоснование ходатайства об избрании меры пресечения в виде заключения под стражу, залога, домашнего ареста, запрета определенных действий.
4. Документы, оформляемые при применении судом мер пресечения
5. Процессуально-судебные документы, составляемые при рассмотрении судом жалоб на действия и решения органов уголовного преследования, ограничивающих конституционные права или доступ к правосудию
6. Специальные виды судебного контроля
7. Процессуально-судебные документы, составляемые в рамках судебного контроля по делам в отношении отдельных категории лиц (гл. 52 УПК РФ)
8. Процессуально-судебные документы, составляемые в рамках судебного контроля за экстрадицией (ст. 463, 466 УПК РФ)
9. Процессуально-судебные документы, составляемые в рамках судебного контроля за оперативно-розыскной деятельностью

Тема 4. Процессуально-судебные документы, составляемые при производстве в суде первой инстанции

1. Процессуально-судебные документы, составляемые в стадии назначения судебного заседания
2. Основания и порядок вынесения определений (постановлений), временно прерывающих судебное разбирательство; процессуальная форма и содержание решений об отложении разбирательства и о приостановлении производства по делу, о возвращении уголовного дела прокурору.

3. Основания и порядок вынесения определения (постановления) суда, завершающего судебное разбирательство; процессуальная форма и содержание решения о прекращении дела по основаниям, предусмотренным ст. 254 УПК.
4. Основания и порядок вынесения определения (постановления) суда, связанного с осуществлением отдельных судебных действий в ходе судебного заседания; процессуальная форма и содержание решения об отводах, об истребовании доказательств, о приобщении документов к делу, о вызове дополнительных свидетелей, о назначении экспертизы, избрании или изменении меры пресечения, об удалении подсудимого за нарушение порядка из зала судебного заседания.
5. Основания и порядок вынесения частных определений (постановлений) (ст. 29 ч. 4); процессуальная форма и содержание этого документа.
6. Структура и содержание протокола судебного заседания.
7. Процессуальные условия и порядок постановления приговора.
8. Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора.
9. Виды приговоров.
10. Процессуальные требования к содержанию и форме приговоров.
11. Составление приговоров в совещательной комнате.
12. Судебные решения, принимаемые при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинения
13. Решения, принимаемые мировым судьей.
14. Процессуально-судебные документы, составляемые в суде с участием присяжных заседателей

Тема 5. Процессуально-судебные документы, составляемые при производстве в суде второй инстанции.

1. Основание и порядок восстановления срока апелляционного обжалования. Форма и содержание постановления по итогам рассмотрения ходатайства о восстановлении срока обжалования судебного решения.
2. Форма и содержание постановления о назначении заседания суда апелляционной инстанции.
3. Форма и содержание решений, принимаемых судом апелляционной инстанции.
4. Протокол судебного заседания.

Тема 6. Процессуально-судебные документы, составляемые при исполнении приговора

1. Основания и порядок рассмотрения вопросов, разрешаемых судом, постановившим приговор.
2. Основания и порядок рассмотрения вопросов, разрешаемых судом по месту исполнения приговора.
3. Основания и порядок рассмотрения вопросов, разрешаемых судом по месту отбывания наказания осужденным либо по месту применения принудительных мер медицинского характера.
4. Основания и порядок рассмотрения вопросов, разрешаемых судом по месту жительства осужденного.
5. Основания и порядок рассмотрения вопросов, разрешаемых судом, к подсудности которого относится совершенное осужденным преступление.

Тема 7. Процессуально-судебные документы, составляемые при рассмотрении уголовного дела в кассационной или надзорной инстанции

1. Порядок рассмотрения кассационных жалобы, представления (форма и содержание постановления об отказе в передаче кассационных жалобы, представления, для рассмотрения в судебном заседании суда; форма и содержание постановления о передаче кассационных

жалобы, представления с уголовным делом для рассмотрения в судебном заседании суда кассационной инстанции; форма и содержание постановления об отмене постановления судьи об отказе в передаче кассационных жалоб, представления, для рассмотрения в судебном заседании суда.

2. Форма и содержание решения суда кассационной инстанции.

3. Порядок рассмотрения надзорных жалобы или представления (форма и содержание постановления об отказе в передаче надзорных жалобы, представления для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда Российской Федерации; форма и содержание постановления о передаче надзорных жалобы, представления для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда Российской Федерации; форма и содержание постановления об отмене постановления судьи об отказе в передаче надзорных жалобы, представления для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда Российской Федерации).

4. Форма и содержание постановления суда надзорной инстанции.

Тема 8. Процессуально-судебные документы, составляемые при возобновлении производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств

1. Порядок производства по новым или вновь открывшимся обстоятельствам (форма и содержание постановления прокурора о возбуждении производства ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств (ч.ч. 3, 4 ст. 415 УПК РФ) заключения прокурора об установлении названных обстоятельств (ч. 1 ст. 416 УПК РФ), постановления прокурора о прекращении возбужденного им производства (ч. 2 ст. 416 УПК РФ).

2. Порядок разрешения судом вопроса о возобновлении производства по уголовному делу.

Критерии оценки (в баллах - для очной формы обучения)

- 0 баллов выставляется студенту, если студент отказывается от ответа, не знает материал;

- 1 балл выставляется студенту, если ответ студента полный, развернутый, показано знание объекта и предмета изучения.

Задания для тестирования

Описание теста:

Данный тест состоит из четырех заданий: необходимо выбрать единственно правильный вариант из предложенных вариантов.

Пример варианта теста:

1. Движение документов в организации – это

- 1) организация работы с документами;
- 2) документооборот;
- 3) единый порядок составления документов и работы с ними;
- 4) нет правильного ответа.

2. Какой из перечисленных документов, в зависимости от характера правовой информации, лишний?

- 1) личные документы;
- 2) документы, фиксирующие юридические факты;
- 3) деньги, ценные бумаги;
- 4) документы, фиксирующие факты-доказательства.

3. Что из перечисленного не является обоснованностью юридического документа?

- 1) соответствие содержания и формы юридического документа;
- 2) необходимость создания юридического документа;
- 3) аргументация положений юридического документа;
- 4) доказательность положений юридического документа.

4. В чем не проявляется законность юридического документа?

- 1) использование аргументов и доказательств, предусмотренных законом;
- 2) наличие ссылок на соответствующие нормативно-правовые акты;
- 3) наличие механизма материального и организационного обеспечения фактического исполнения документа;
- 4) составление юридического документа лицом с юридическим образованием.

5. Повторный экземпляр подлинника документа, имеющий юридическую силу?

- 1) копия документа;
- 2) дубликат документа;
- 3) заверенная копия документа;
- 4) подлинник.

Описание методики оценивания:

Критерии оценки (в баллах) для очной формы обучения (с учетом модульно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

Тестирование предусмотрено для очной формы обучения в качестве формы рубежного контроля. Студент во время рубежного контроля должен решить 15 тестов, правильный ответ на каждый тест оценивается в 1 балл. Максимальный балл за рубежный контроль – 15 баллов.

Письменные задания

Примерное письменное задание по дисциплине:

Следователем СО СУ СК РФ по ЯО 12.10.2015 было возбуждено уголовное дело по ч. 1 ст. 264 УК РФ в отношении Б. 11.10.2015 Б., управляя автомобилем, проехал перекресток на красный сигнал светофора и совершил наезд на пешеходном переходе на Ивашкову. Ивашковой был причинен тяжкий вред здоровью, находясь в больнице, она впала в кому. 13.10.2015 следователь предъявил обвинение Б. по ч. 1 ст. 264 УК РФ. 15.10.2015 мать Ивашковой обратилась к следователю с заявлением признать ее потерпевшей по делу, т. к. ее дочь, находясь в состоянии комы, не сможет принять участия в рассмотрении дела. Следователь отказал в удовлетворении заявления, сославшись на ст. 42 УПК РФ. Мать Ивашковой обратилась в суд с жалобой на бездействие следователя.

Составьте решение суда по жалобе.

Критерии оценки (в баллах для очной формы обучения)

- 0 баллов выставляется студенту, если он отказывается от написания письменного задания, не знает материал;

- 1 балл выставляется студенту, если ответ по письменному заданию неполный, демонстрирующий поверхностное знание и понимание материала;
- 2 балла выставляется студенту, если ответ по письменному заданию полный с незначительными ошибками или неточностями;
- 3 балла выставляется студенту, если ответ по письменному заданию полный, развернутый, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний объекта и предмета изучения.

Вопросы для проведения экзамена

1. Законодательство Российской Федерации, в том числе Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, регламентирующие общественные отношения в уголовно-процессуальной сфере по составлению и оформлению процессуальных актов по уголовным делам;
2. Документоведение в РФ. Правовые документы.
3. Правовая природа уголовно-процессуальных актов. Правоприменительные акты. Акты соблюдения, исполнения и использования уголовно-процессуальных и материальных норм.
4. Содержание и форма уголовно-процессуальных актов.
5. Письменная форма процессуальных документов в уголовном судопроизводстве.
6. Функции уголовно-процессуальных актов (общие и специфические).
7. Значение процессуальных актов в уголовном судопроизводстве.
8. Субъекты уголовно-процессуальных актов. Субъекты, обладающие и не обладающие государственно-властными полномочиями.
9. Система уголовно-процессуальных актов. Классификация уголовно-процессуальных актов. Основания классификации процессуальных актов. Значение классификации.
10. Принципы этики юриста по составлению процессуальных актов по уголовным делам. Принципы построения и логику устной и письменной речи при составлении уголовно-процессуальных актов.
11. Общая характеристика видов процессуальных актов.
12. Акты суда первой инстанции.
13. Акты стадии исполнения приговора.
14. Акты суда второй инстанции.
15. Акты суда при пересмотре вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений.
16. Понятие и виды требований к уголовно-процессуальным актам. Сущность и значение соблюдения требований.
17. Требования к уголовно-процессуальным актам, указанные в законе.
18. Требования к уголовно-процессуальным актам, вытекающие из принципов уголовного процесса.
19. Процессуально-судебные документы, составляемые в ходе досудебного производства.
20. Документы, предоставляемые в суд в обоснование ходатайства об избрании меры пресечения в виде заключения под стражу, залога, домашнего ареста, запрета определенных действий.
21. Процессуально-судебные документы, составляемые в стадии назначения судебного заседания
22. Основания и порядок вынесения определений (постановлений), временно прерывающих судебное разбирательство; процессуальная форма и содержание решений об отложении разбирательства и о приостановлении производства по делу, о возвращении уголовного дела прокурору.
23. Основания и порядок вынесения определения (постановления) суда, завершающего

- судебное разбирательство; процессуальная форма и содержание решения о прекращении дела по основаниям, предусмотренным ст. 254 УПК.
24. Основания и порядок вынесения определения (постановления) суда, связанного с осуществлением отдельных судебных действий в ходе судебного заседания; процессуальная форма и содержание решения об отводах, об истребовании доказательств, о приобщении документов к делу, о вызове дополнительных свидетелей, о назначении экспертизы, избрании или изменении меры пресечения, об удалении подсудимого за нарушение порядка из зала судебного заседания.
 25. Основания и порядок вынесения частных определений (постановлений) (ст. 29 ч. 4); процессуальная форма и содержание этого документа.
 26. Структура и содержание протокола судебного заседания.
 27. Процессуальные условия и порядок постановления приговора.
 28. Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора.
 29. Виды приговоров.
 30. Процессуальные требования к содержанию и форме приговоров.
 31. Составление приговоров в совещательной комнате.
 32. Судебные решения, принимаемые при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинения
 33. Решения, принимаемые мировым судьей.
 34. Процессуально-судебные документы, составляемые в суде с участием присяжных заседателей
 35. Основание и порядок восстановления срока апелляционного обжалования. Форма и содержание постановления по итогам рассмотрения ходатайства о восстановлении срока обжалования судебного решения.
 36. Форма и содержание постановления о назначении заседания суда апелляционной инстанции.
 37. Форма и содержание решений, принимаемых судом апелляционной инстанции.
 38. Протокол судебного заседания.
 39. Основания и порядок рассмотрения вопросов, разрешаемых судом, постановившим приговор.
 40. Основания и порядок рассмотрения вопросов, разрешаемых судом по месту исполнения приговора.
 41. Основания и порядок рассмотрения вопросов, разрешаемых судом по месту отбывания наказания осужденным либо по месту применения принудительных мер медицинского характера.
 42. Основания и порядок рассмотрения вопросов, разрешаемых судом по месту жительства осужденного.
 43. Основания и порядок рассмотрения вопросов, разрешаемых судом, к подсудности которого относится совершенное осужденным преступление.
 44. Порядок рассмотрения кассационных жалобы, представления.
 45. Форма и содержание решения суда кассационной инстанции.
 46. Порядок рассмотрения надзорных жалобы или представления.
 47. Форма и содержание постановления суда надзорной инстанции.
 48. Порядок производства по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.
 49. Порядок разрешения судом вопроса о возобновлении производства по уголовному делу.

Примерный образец экзаменационного билета по дисциплине

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТА ПРАВА

программа специалитета

Дисциплина
Процессуальные акты по уголовным делам

Билет для экзамена №1

1. Документоведение в РФ. Правовые документы.
2. Процессуально-судебные документы, составляемые в стадии назначения судебного заседания.
3. Протокол судебного заседания.

Зав. кафедрой уголовного права и процесса

_____/А.А. Тарасов

Критерии оценки для очной формы обучения, выставляемые по результатам экзамена:

0 баллов - выставляется, если студент отказался от ответа или не смог ответить ни на один вопрос и / или задание, предусмотренные билетом

1-14 баллов - выставляется, если студент при ответе на вопросы и / или задания, предусмотренные билетом, допускает отдельные существенные ошибки

15-19 баллов - выставляется, если студент при ответе на вопросы и / или задания, предусмотренные билетом, допускает несущественные ошибки

20-30 баллов - выставляется студенту, если ответы на вопросы и / или задания, предусмотренные билетом, раскрыты и/ или выполнены в полном объеме

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Уголовный процесс современной России. Проблемные лекции в 2 т. Том 1. Общие положения уголовного судопроизводства : учебное пособие для вузов / В. Т. Томин [и др.] ; под редакцией В. Т. Томина, И. А. Зинченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 366 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02249-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453288>

2. Уголовный процесс современной России. Проблемные лекции в 2 т. Том 2. Досудебное и судебное производство : учебное пособие для вузов / В. Т. Томин [и др.] ; под редакцией В. Т. Томина, И. А. Зинченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 222 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02251-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453289>

3. Уголовно-процессуальное право. Практикум : учебное пособие для вузов / В. И. Качалов, О. В. Качалова, В. В. Ершов, В. А. Давыдов ; под общей редакцией В. В. Ершова, В. А. Давыдова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9624-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450167>

4. Уголовно-процессуальные акты : учебное пособие для вузов / Г. В. Стародубова [и др.] ; под редакцией Г. В. Стародубовой. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 477 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12783-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448309>

Дополнительная литература:

1. Практика применения уголовно-процессуального кодекса РФ в 2 ч. Часть 2 : практ. пособие / В. М. Лебедев [и др.] ; отв. ред. В. М. Лебедев. — 8-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 303 с. — (Серия : Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-10674-9. [Электронный ресурс]. URL: <https://biblio-online.ru/book/praktika-primeneniya-ugolovno-processualnogo-kodeksa-rf-v-2-ch-chast-2-431166>

2. Васильева, Е. Г. Вопросы уголовного судопроизводства в решениях конституционного суда РФ в 2 ч.: практическое пособие / Е. Г. Васильева, Е. В. Ежова, Р. М. Шагеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 360 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-02056-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451959>.

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

Интернет-ресурсы:

- ❖ Официальный сайт Верховного Суда РФ www.supcourt.ru
- ❖ Официальный сайт Конституционного Суда РФ www.ksrf.ru
- ❖ Официальный сайт компании «Консультант Плюс» www.consultant.ru
- ❖ Информационно-правовой портал «Гарант» www.garant.ru
- ❖ Официальный сайт Российской газеты www.rg.ru
- ❖ Сайт Юридической научной библиотеки издательства «Спарк» www.lawlibrary.ru
- ❖ Официальный сайт МВД России www.mvd.ru
- ❖ Официальный сайт Минюста России [http:// www. minjust.ru/](http://www.minjust.ru/)
- ❖ Официальный сайт Федеральной службы исполнения наказаний РФ [http:// www. фсин.рф](http://www.фсин.рф)
- ❖ Официальный сайт Федеральной службы судебных приставов России [http:// www. fssprus.ru](http://www.fssprus.ru)

Программное обеспечение

1. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензия бессрочная.
2. Windows Professional 8.1 Russian Upgrade. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензия бессрочная.
3. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензия бессрочная.
4. Kaspersky Endpoint Security 10. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензия бессрочная.
5. Acrobat Reader DC (Бесплатное ПО).
6. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Договор б/н от 31.08.2020 г. Лицензия бессрочная.
7. Информационная система «Континент» № 20091611 от 01.12.2020 г. Срок действия лицензии до 01.12.2021 г.
8. Антиплагиат. ВУЗ. Договор №2400 от 15.05.2020 г. Срок действия лицензии до 04.05.2021 г.
9. Система централизованного тестирования БашГУ (MOODLE). (Свободное ПО).
10. Система дистанционного обучения БашГУ (СДО). (Свободное ПО).

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий:</p> <p>Аудитория № 302</p> <p>Учебная мебель. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран с электроприводом ScreenLine (190 × 300). Сенсорная доска Active Board с монитором Wacom (120 × 200). Проектор Promethean. Трибуна. Проектор Panasonic EW640 WXGA. Телевизор LCD Monitor Chilin iwnc56. Колонки Apart – 6 шт. Система видеосвязи Life Size. Радиомикрофон - 3 шт. Усилитель Apart. Ресивер AKG - 3 шт. Микшер Yamaha. Матричный коммутатор. Станция для радиомикрофона. Учебно-наглядные пособия. Рециркулятор МЕГИДЕЗ.</p> <p>Лаборатория ИКТ (аудитория № 213)</p> <p>Учебная мебель. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Моноблок - 2 шт. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U. Шкаф для документов.</p> <p>Аудитория № 209</p> <p>Учебная мебель. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U.</p> <p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся:</p> <p>Аудитория № 203</p> <p>Учебная мебель. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 8 шт. Моноблок. Колонки Genius. Принтер Kyocera ECOSYS FS-1120D. МФУ Canon i-sensys MF732Cdw.</p>	<p>450056, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Достоевского, д. 131</p> <p>450056, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Достоевского, д. 131</p> <p>450056, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Достоевского, д. 131</p> <p>450056, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Достоевского, д. 131</p>
--	---

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины «Процессуальные акты по уголовным делам»
на 4 курс по очной форме обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	4/144
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	49,2:
Лекций	16
практических/ семинарских	32
Лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	1,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	49,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	45

Форма контроля:
экзамен, 8 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/ СЕМ	ЛР	СР		
1	2	3	4	5	6	7	8
	Модуль 1. Темы 1-2.						Текущий контроль: 1) устный опрос 2) письменные задания Рубежный контроль-тестирование.
1.	<p>Тема 1. Понятие, юридическая природа и значение процессуальных актов в реализации назначения уголовного судопроизводства (ОПК-6.1, ОПК-7.2)</p> <p>1. Законодательство Российской Федерации, в том числе Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, регламентирующие общественные отношения в уголовно-процессуальной сфере по составлению и оформлению процессуальных актов по уголовным делам;</p> <p>2. Документоведение в РФ. Правовые документы.</p> <p>2.Правовая природа уголовно-процессуальных актов. Правоприменительные акты. Акты соблюдения, исполнения и использования уголовно-процессуальных и материальных норм.</p>	2	4	-	6	<p>1. изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет;</p> <p>4. выполнение дополнительных заданий преподавателя</p>	Текущий контроль: 1) устный опрос 2) письменные задания

	<p>3.Содержание и форма уголовно-процессуальных актов.</p> <p>4.Письменная форма процессуальных документов в уголовном судопроизводстве.</p> <p>5.Функции уголовно-процессуальных актов (общие и специфические). 6.Значение процессуальных актов в уголовном судопроизводстве.</p>						
2.	<p>Тема 2. Система процессуальных актов, их классификация. Виды уголовно-процессуальных актов. Требования, предъявляемые к процессуальным актам в уголовном судопроизводстве (ОПК-6.1, ОПК-7.2)</p> <p>1. Система уголовно-процессуальных актов. Классификация уголовно-процессуальных актов. Основания классификации процессуальных актов. Значение классификации.</p> <p>2. Общая характеристика видов процессуальных актов. Акты суда первой инстанции. Акты стадии исполнения приговора. Акты суда второй инстанции. Акты суда при пересмотре вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений.</p> <p>3. Понятие и виды требований к уголовно-процессуальным актам. Сущность и значение соблюдения требований.</p> <p>4. Требования к уголовно-процессуальным актам, указанные в законе.</p> <p>5. Требования к уголовно-процессуальным актам, вытекающие из принципов уголовного процесса.</p> <p>6. Требования к уголовно-процессуальным актам, формулируемые судебной практикой и наукой уголовно-процессуального права.</p> <p>7. Принципы этики юриста по составлению процессуальных актов по уголовным делам</p> <p>8. Принципы построения и логику устной и письменной речи при составлении уголовно-</p>	2	4	-	6	<p>1. изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет;</p> <p>4.выполнение дополнительных заданий преподавателя</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) устный опрос</p> <p>2) письменные задания</p>

	процессуальных актов.						
	Модуль 2. Темы 3-8.						Текущий контроль: 1) устный опрос 2) письменные задания Рубежный контроль- тестирование.
3.	<p>Тема 3. Процессуально-судебные документы, составляемые в рамках судебного контроля за деятельностью органов предварительного расследования (ОПК-6.1, ОПК-7.2)</p> <p>1. Процессуально-судебные документы, составляемые в рамках судебного контроля за проведением следственных действий, ограничивающих конституционные права и свободы</p> <p>2. Процессуально-судебные документы, составляемые в рамках судебного контроля за законностью и обоснованностью применения мер процессуального принуждения</p> <p>3. Документы, предоставляемые в суд в обоснование ходатайства об избрании меры пресечения в виде заключения под стражу, залога, домашнего ареста, запрета определенных действий.</p> <p>4. Документы, оформляемые при применении судом мер пресечения</p> <p>5. Процессуально-судебные документы, составляемые при рассмотрении судом жалоб на действия и решения органов уголовного преследования, ограничивающих конституционные права или доступ к правосудию</p> <p>6. Специальные виды судебного контроля</p> <p>7. Процессуально-судебные документы, составляемые в рамках судебного контроля по делам в отношении отдельных категории лиц (гл. 52 УПК РФ)</p> <p>8. Процессуально-судебные документы, составляемые в рамках судебного контроля за экстрадицией (ст. 463, 466 УПК РФ)</p> <p>9. Процессуально-судебные документы,</p>	2	4	-	6	<p>1. изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет;</p> <p>4. выполнение дополнительных заданий преподавателя</p>	Текущий контроль: 1) устный опрос 2) письменные задания

	составляемые в рамках судебного контроля за оперативно-розыскной деятельностью						
4.	<p>Тема 4. Процессуально-судебные документы, составляемые при производстве в суде первой инстанции (ОПК-6.1, ОПК-7.2)</p> <p>1. Процессуально-судебные документы, составляемые в стадии назначения судебного заседания</p> <p>2.. Основания и порядок вынесения определений (постановлений), временно прерывающих судебное разбирательство; процессуальная форма и содержание решений об отложении разбирательства и о приостановлении производства по делу, о возвращении уголовного дела прокурору.</p> <p>3. Основания и порядок вынесения определения (постановления) суда, завершающего судебное разбирательство; процессуальная форма и содержание решения о прекращении дела по основаниям, предусмотренным ст. 254 УПК.</p> <p>4. Основания и порядок вынесения определения (постановления) суда, связанного с осуществлением отдельных судебных действий в ходе судебного заседания; процессуальная форма и содержание решения об отводах, об истребовании доказательств, о приобщении документов к делу, о вызове дополнительных свидетелей, о назначении экспертизы, избрании или изменении меры пресечения, об удалении подсудимого за нарушение порядка из зала судебного заседания.</p> <p>5. Основания и порядок вынесения частных определений (постановлений) (ст. 29 ч. 4); процессуальная форма и содержание этого документа.</p> <p>6. Структура и содержание протокола судебного заседания.</p> <p>7. Процессуальные условия и порядок постановления приговора.</p> <p>8. Вопросы, разрешаемые судом при</p>	2	4	-	8	<p>1. изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет;</p> <p>4. выполнение дополнительных заданий преподавателя</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) устный опрос</p> <p>2) письменные задания</p>

<p>постановлении приговора. 9. Виды приговоров. 10. Процессуальные требования к содержанию и форме приговоров. 11. Составление приговоров в совещательной комнате. 12. Судебные решения, принимаемые при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинения 13. Решения, принимаемые мировым судьей. 14. Процессуально-судебные документы, составляемые в суде с участием присяжных заседателей</p>						
<p>Тема 5. Процессуально-судебные документы, составляемые при производстве в суде второй инстанции (ОПК-6.1, ОПК-7.2) 1. Основание и порядок восстановления срока апелляционного обжалования. Форма и содержание постановления по итогам рассмотрения ходатайства о восстановлении срока обжалования судебного решения. 2. Форма и содержание постановления о назначении заседания суда апелляционной инстанции. 3. Форма и содержание решений, принимаемых судом апелляционной инстанции. 4. Протокол судебного заседания.</p>	2	4	-	7,8	<p>1. изучение вопросов содержания темы; 2. конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет; 4. выполнение дополнительных заданий преподавателя</p>	<p>Текущий контроль: 1) устный опрос 2) письменные задания</p>
<p>Тема 6. Процессуально-судебные документы, составляемые при исполнении приговора (ОПК-6.1, ОПК-7.2) 1. Основания и порядок рассмотрения вопросов, разрешаемых судом, постановившим приговор. 2. Основания и порядок рассмотрения вопросов, разрешаемых судом по месту исполнения приговора. 3. Основания и порядок рассмотрения вопросов, разрешаемых судом по месту отбывания наказания осужденным либо по месту применения принудительных мер медицинского характера.</p>	2	4	-	6	<p>1. изучение вопросов содержания темы; 2. конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет; 4. выполнение дополнительных заданий преподавателя</p>	<p>Текущий контроль: 1) устный опрос 2) письменные задания</p>

	<p>4. Основания и порядок рассмотрения вопросов, разрешаемых судом по месту жительства осужденного.</p> <p>5. Основания и порядок рассмотрения вопросов, разрешаемых судом, к подсудности которого относится совершенное осужденным преступление.</p>						
	<p>Тема 7. Процессуально-судебные документы, составляемые при рассмотрении уголовного дела в кассационной или надзорной инстанции (ОПК-6.1, ОПК-7.2)</p> <p>1. Порядок рассмотрения кассационных жалобы, представления (форма и содержание постановления об отказе в передаче кассационных жалобы, представления, для рассмотрения в судебном заседании суда; форма и содержание постановления о передаче кассационных жалобы, представления с уголовным делом для рассмотрения в судебном заседании суда кассационной инстанции; форма и содержание постановления об отмене постановления судьи об отказе в передаче кассационных жалобы, представления, для рассмотрения в судебном заседании суда.</p> <p>2. Форма и содержание решения суда кассационной инстанции.</p> <p>3. Порядок рассмотрения надзорных жалобы или представления (форма и содержание постановления об отказе в передаче надзорных жалобы, представления для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда Российской Федерации; форма и содержание постановления о передаче надзорных жалобы, представления для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда Российской Федерации; форма и содержание постановления об отмене постановления судьи об отказе в передаче надзорных жалобы, представления</p>	2	4	-	7	<p>1. изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет;</p> <p>4. выполнение дополнительных заданий преподавателя</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) устный опрос</p> <p>2) письменные задания</p>

	для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда Российской Федерации. 4. Форма и содержание постановления суда надзорной инстанции.						
	Тема 8. Процессуально-судебные документы, составляемые при возобновлении производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств (ОПК-6.1, ОПК-7.2) 1. Порядок производства по новым или вновь открывшимся обстоятельствам (форма и содержание постановления прокурора о возбуждении производства ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств (ч.ч. 3, 4 ст. 415 УПК РФ) заключения прокурора об установлении названных обстоятельств (ч. 1 ст. 416 УПК РФ), постановления прокурора о прекращении возбужденного им производства (ч. 2 ст. 416 УПК РФ). 2. Порядок разрешения судом вопроса о возобновлении производства по уголовному делу.	2	4	-	3	1. изучение вопросов содержания темы; 2. конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет; 4. выполнение дополнительных заданий преподавателя	Текущий контроль: 1) устный опрос 2) письменные задания
	Всего:	16	32		49,8		

