

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

Утверждено:
на заседании кафедры
протокол № 4 от «09» ноября 2020 г.
Зав. Кафедрой Макаренко /И.А.
Макаренко

Согласовано:
Председатель УМК института
Кострова /М.Б. Кострова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

дисциплина Теория и методика обучения юридическим дисциплинам

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

программа специалитета

Специальность
40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

Специализация

Судебная деятельность

Квалификация
Юрист

Разработчик (составитель) К.ю.н., доцент И.Р. Гарифуллин д.ю.н., профессор И.А. Макаренко	<u>Гарифуллин</u> /И.Р. Гарифуллин <u>Макаренко</u> /И.А. Макаренко
---	--

Для приема: 2020 г.

Уфа - 2020 г.

Рабочая программа дисциплины *утверждена* на заседании кафедры криминалистики протокол от «09» ноября 2020 г. № 4

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры криминалистики, протокол № ____ от «____» _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / И.А. Макаренко

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры криминалистики, протокол № ____ от «____» _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / И.А. Макаренко

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры криминалистики, протокол № ____ от «____» _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / И.А. Макаренко

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры криминалистики, протокол № ____ от «____» _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / И.А. Макаренко

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)
4. Фонд оценочных средств по дисциплине
 - 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.
 - 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
 - 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

Категория (группа) компетенций (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	ПК-9. Способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	ПК-9.1. Применяет современные образовательные методики и технологии в целях обеспечения высокого качества преподавания юридических дисциплин	ПК-9.1. Знать: современные образовательные методики и технологии преподавания юридических дисциплин Уметь: применять современные образовательные методики и технологии в целях обеспечения высокого качества преподавания юридических дисциплин
		ПК-9.2. Управляет самостоятельной работой и осуществляет эффективное правовое воспитание обучающихся	ПК-9.2. Знать: порядок организации самостоятельной работы и правового воспитания обучающихся Уметь: организовывать самостоятельную работу обучающихся и осуществлять их правовое воспитание Владеть: навыками управления самостоятельной работой обучающихся

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория и методика обучения юридическим дисциплинам» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина изучается на 5 курсе в 9 семестре.

Целями изучения дисциплины «Теория и методика обучения юридическим дисциплинам» являются – теоретическая и практическая подготовка студентов к преподавательской деятельности в качестве учителя права, освоение традиционных и интерактивных методик обучения юридических дисциплин, формирование умений и навыков воспитательной работы в процессе обучения праву.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и формулировка компетенции: ПК-9. Способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
ПК-9.1. Применяет современные образовательные методики и технологии в целях обеспечения высокого качества преподавания юридических дисциплин	ПК-9.1. Знать: современные образовательные методики и технологии преподавания юридических дисциплин. Уметь: применять современные образовательные методики и технологии в целях обеспечения высокого качества преподавания юридических дисциплин	Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания современных образовательных методик и технологий преподавания юридических дисциплин Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений применять современные образовательные методики и технологии в целях обеспечения высокого качества преподавания юридических дисциплин	Полные и системные знания современных образовательных методик и технологии преподавания юридических дисциплин Сформированное, системное и последовательное умение применять современные образовательные методики и технологии в целях обеспечения высокого качества преподавания юридических дисциплин
ПК-9.2. Управляет самостоятельной работой и осуществляет эффективное правовое воспитание обучающихся	ПК-9.2. Знать: порядок организации самостоятельной работы и правового воспитания обучающихся Уметь: организовывать самостоятельную работу обучающихся и осуществлять их правовое воспитание Владеть: навыками управления самостоятельной работой обучающихся	Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания порядка организации самостоятельной работы и правового воспитания обучающихся Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений организовывать самостоятельную работу обучающихся и осуществлять их правовое воспитание Отсутствие владений, низкий и недостаточный уровень владений навыками управления самостоятельной работой обучающихся	Полные и системные знания о порядке организации самостоятельной работы и правового воспитания обучающихся Сформированное, системное и последовательное умение организовывать самостоятельную работу обучающихся и осуществлять их правовое воспитание Сформированное, системное и последовательное владение навыками управления самостоятельной работой обучающихся

Показатели сформированности компетенции для всех форм обучения:

Для дисциплины, формой итогового контроля которой является зачет:

«зачтено» выставляется, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки

«не зачтено» выставляется, если студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки

При очной форме обучения в результате оценивания выставляются баллы за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины. Итоговый рейтинг успеваемости студентов складывается из суммы баллов, набранных студентом за всю работу в течение семестра (включая итоговый контроль)

Шкалы оценивания для очной формы обучения:

для зачета:

«зачтено» - от 60 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов),

«не зачтено» - менее 60 баллов

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ПК-9.1. Применяет современные образовательные методики и технологии в целях обеспечения высокого качества преподавания юридических дисциплин	Знать: современные образовательные методики и технологии преподавания юридических дисциплин	Устный опрос. решение тестовых заданий. Письменные задания
	Уметь: применять современные образовательные методики и технологии в целях обеспечения высокого качества преподавания юридических дисциплин	Проверка подготовленности к интерактивным занятиям. Устный опрос, решение тестовых заданий. Реферат. Письменные задания.
ПК-9.2. Управляет самостоятельной работой и осуществляет эффективное правовое воспитание обучающихся	Знать: порядок организации самостоятельной работы и правового воспитания обучающихся	Устный опрос, решение тестовых заданий. Реферат. Проверка подготовленности к интерактивным занятиям. Письменные задания.
	Уметь: организовывать самостоятельную работу обучающихся и осуществлять их правовое воспитание	Устный опрос, решение тестовых заданий. Реферат. Проверка подготовленности к интерактивным занятиям. Письменные задания.
	Владеть: навыками управления самостоятельной работой обучающихся	Устный опрос, решение тестовых заданий. Реферат. Проверка подготовленности к интерактивным занятиям. Письменные задания.

Рейтинг – план дисциплины

Теория и методика обучения юридическим дисциплинам
 Специальность: 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
 курс 5, семестр 9

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1. Темы 1-4.			0	50
Текущий контроль			0	25
1. Устный опрос	1	4	0	4
2. Интерактивное занятие	5	3	0	15
3. Решение тестовых заданий	1	4	0	4
4. Рефераты	1	2	0	2
Рубежный контроль			0	25
Письменные задания	25	1	0	25
Модуль 2. Темы 5-7			0	50
Текущий контроль			0	25
1. Устный опрос	1	3	0	3
2. Интерактивное занятие	5	3	0	15
3. Решение тестовых заданий	1	3	0	3
4. Рефераты	1	4	0	4
Рубежный контроль			0	25
Письменные задания	25	1	0	25
Поощрительные баллы			0	10
1. Участие в конкурсах, активное участие в мероприятиях НОМИ	5	-	0	5
2. Участие в научных и научно-практических конференциях, публикация статей	5	-	0	5
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1. Посещение лекционных занятий			0	-6
2. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий)			0	-10
Итоговый контроль			-	-
Зачет			-	-

Вопросы для проведения зачета

1. Что является предметом учебной дисциплины теории и методика преподавания юридических дисциплин. В чем его специфика.
2. Организационные основы высшего образования.
3. Правовые основы высшего образования.
4. Какова структура современного юридического образования.
5. Какими нормативными актами установлены общие требования к организации образовательного процесса в вузе.
6. Что такое ФГОС ВО? В чем его роль.
7. Взаимосвязь теории и методики обучения юридическим дисциплинам с другими науками.
8. Раскройте значение таких основных понятий как «правовое обучение», «правовое образование» и «правовое воспитание». В каком соотношении они находятся между собой.
9. Объясните, что понимается под общекультурными и профессиональными компетенциями. Приведите примеры тех и других.
10. Что понимается под целями обучения? Какие виды целей обучения Вы знаете.
11. Как понимается воспитание в широком и узком смыслах.
12. Что понимается под методами и приемами обучения. Дайте их классификацию.
13. Раскройте разные подходы к пониманию «активных методов обучения».
14. Назовите специфические для юридического образования методы обучения.
15. Что следует понимать под формами обучения. Какие основные формы обучения используются в вузе.
16. Как изменились подходы к формам обучения в вузах, к пониманию их соотношения между собой на современном этапе.
17. Что понимается под проблемным обучением.
18. В чем преимущества и недостатки лекционной формы работы по сравнению с практическими и семинарскими занятиями.
19. В чем особенности проведения лекции-презентации. Лекции в диалоговом режиме.
20. Какие типы семинаров Вы знаете.
21. Какие виды и формы оценки знаний обучающихся Вы знаете.
22. Раскройте содержание балльно-рейтинговой системы.
23. Перечислите и раскройте основные профессионально значимые качества личности преподавателя юридических дисциплин.
24. Раскройте содержание профессионально-педагогической компетентности преподавателя вуза.
25. Какие особенности и тенденции развития системы образования можно выделить на сегодняшний день.

Вопросы для устных опросов

ТЕМА 1 ПОНЯТИЕ, ПРЕДМЕТ И ЗАДАЧИ КУРСА «ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА ОБУЧЕНИЯ ЮРИДИЧЕСКИМ ДИСЦИПЛИНАМ»

I. Теоретические вопросы:

1. Что является предметом учебной дисциплины теории и методика преподавания юридических дисциплин. В чем его специфика.
2. Организационные основы высшего образования.
3. Какова структура современного юридического образования.

ТЕМА 2 РОССИЙСКИЕ И МЕЖДУНАРОДНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

I. Теоретические вопросы:

1. Какими нормативными актами установлены общие требования к организации образовательного процесса в вузе.
2. Что такое ФГОС ВО. В чем его роль.
3. Правовые основы высшего образования.

ТЕМА 3 ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА ПРЕПОДАВАТЕЛЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН В ВУЗЕ.

I. Теоретические вопросы:

1. Профессиональная компетентность преподавателя юридических дисциплин в вузе.
2. Творческие способности преподавателя юридических дисциплин в вузе.

**ТЕМА 4 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ И ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В
ЮРИДИЧЕСКОМ ВУЗЕ**

I. Теоретические вопросы:

1. Коммуникативные способности преподавателя юридических дисциплин в высшей школе.
2. Организация самостоятельной работы обучающихся юридическим дисциплинам в вузе.

**ТЕМА 5 ОСНОВНЫЕ МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ ЮРИДИЧЕСКИМ ДИСЦИПЛИНАМ.
МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ ТЕМ**

I. Теоретические вопросы:

1. Что понимается под методами и приемами обучения. Дайте их классификацию.
2. Раскройте разные подходы к пониманию «активных методов обучения».
3. Назовите специфические для юридического образования методы обучения.

**ТЕМА 6 ОСНОВНЫЕ ТИПЫ, ВИДЫ И ФОРМЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО
ЮРИДИЧЕСКИМ ДИСЦИПЛИНАМ**

I. Теоретические вопросы:

1. Что следует понимать под формами обучения. Какие основные формы обучения используются в вузе.
2. Как изменились подходы к формам обучения в вузах, к пониманию их соотношения между собой на современном этапе.
3. В чем преимущества и недостатки лекционной формы работы по сравнению с практическими и семинарскими занятиями.
4. Какие типы семинаров Вы знаете.
5. Какие виды и формы оценки знаний обучающихся Вы знаете.

**ТЕМА 7 ТРАДИЦИОННЫЕ И ИННОВАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ПРАВОВОГО
ОБУЧЕНИЯ**

I. Теоретические вопросы:

1. Раскройте разные подходы к пониманию «активных методов обучения».
2. Назовите специфические для юридического образования методы обучения.
3. Что понимается под проблемным обучением.
4. В чем особенности проведения лекции-презентации. Лекции в диалоговом режиме.

Критерии оценки (в баллах - для очной формы обучения)

- 0 баллов выставляется студенту, если студент отказывается от ответа, не знает материал;
- 1 балл выставляется студенту, если ответ студента полный, развернутый, показано знание объекта и предмета изучения.

Задания для тестирования

Описание теста:

Данный тест состоит из четырех заданий: необходимо выбрать единственно правильный вариант из предложенных вариантов.

Пример варианта теста:

1. Выберите наиболее точное определение предмета «Методика обучения юридическим дисциплинам»:

- отрасль педагогической науки, исследующая закономерности обучения определенному предмету
- педагогическая наука о задачах, содержании, методах обучения праву.
- совокупность методических приемов, средств обучения праву, формирования умений и навыков поведения в правовой сфере.

2. Укажите правильные варианты ответов, определяющих функции методики обучения юридическим дисциплинам как науки:

- информативная
- иллюстративная
- проективно-конструктивная
- преобразующая
- коррекционно-рефлексивная

3. Выберите свойства методики обучения юридическим дисциплинам как науки:

- результативность
- процессуальность
- вариативность
- наглядность
- доступность
- действенность

4. Выберите основные характеристики концепции современного правового образования:

- профилактика правонарушений
- развитие инфраструктуры гражданско-правового воспитания
- разработка и включение правоведческого компонента в школьные курсы
- построение учебных курсов с учетом возрастных особенностей учащихся
- формирование системы подготовки педагогических кадров для правового образования
- информационно-методическое обеспечение правовых дисциплин

Описание методики оценивания:

Критерии оценки (в баллах для очной формы обучения)

- 0 баллов выставляется студенту, если студент не решил тестовое задание;
- 1 балл выставляется студенту, если студент правильно решил тестовое задание.

**Занятия, проводимые в интерактивной форме
Примерный образец интерактивного занятия**

- 1. Вид интерактива: «Каждый учит каждого».**
- 2. Порядок проведения:**

Цель: данный метод дает возможность обучающимся принимать активное участие в процессе обучения и обмениваться своими знаниями с одногруппниками. Использование этого метода даст обучающимся общую картину понятий и фактов, которые необходимо изучить во время практического занятия, а также вызовет вопросы и повысит интерес.

1. Подготовительный этап:

1. Преподаватель заранее готовит карточки с фактами, излагает какой-либо факт, относящийся к теме практического занятия, на карточке из картона или листе бумаги - по одному на каждого обучающегося.

2. Проведение занятия:

1. Преподаватель раздает по одной карточке каждому обучающемуся.
2. В течение нескольких минут обучающийся должен прочесть информацию на карточке. Преподаватель должен ходить по аудитории и проверять, понимают ли студенты полученную информацию.
3. Преподаватель просит студентов поделиться полученной информацией с одногруппниками, переходя от одного студента к другому. Упражнение продолжается до тех пор, пока каждый студент не поговорит с каждым из своих одногруппников.
4. Обучающиеся могут одновременно говорить только с одним одногруппником. Задача состоит в том, чтобы поделиться информацией с другими и самому узнать новую информацию от других обучающихся.

3. Подведение итогов интерактива:

1. После того, как студенты завершат это упражнение, преподаватель просит их рассказать о том, что они узнали от другого одногруппника. Преподаватель может записывать ответы на доске или на листах ватмана.

Критерии оценки (в баллах для очной формы обучения)

- 0 баллов выставляется студенту, если он отказывается от участия в интерактивном занятии;
- 2 балла выставляется студенту, если его участие в интерактивном занятии эпизодично;
- 4 балла выставляется студенту, если его участие в интерактивном занятии активно, он проявляет творческий подход;
- 5 баллов выставляется студенту, если его участие в интерактивном занятии активно, он проявляет творческий подход, является одним из организаторов проведения интерактивного занятия, использует наглядный материал.

Пример варианта письменного задания для модуля 1:

1 вариант

Задание 1. Какова структура современного юридического образования.

Задание 2. Что такое ФГОС ВО. В чем его роль.

Задание 3. Перечислите творческие способности преподавателя юридических дисциплин в вузе.

Письменные задания

Пример варианта письменного задания для модуля 2:

1 вариант

Задание 1. Что следует понимать под формами обучения. Какие основные формы обучения используются в вузе.

Задание 2. Что понимается под проблемным обучением.

Описание методики оценивания:

Критерии оценки (в баллах для очной формы обучения)

- 0 баллов выставляется студенту, если он отказывается от написания письменного задания, не знает материал;
- 5 баллов выставляется студенту, если ответ по письменному заданию неполный, демонстрирующий поверхностное знание и понимание материала;
- 10 баллов выставляется студенту, если ответ по письменному заданию полный, показано хорошее знание объекта и предмета изучения.
- 15 баллов выставляется студенту, если ответ по письменному заданию полный, развернутый, показана совокупность глубоких знаний объекта и предмета изучения.
- 25 баллов выставляется студенту, если ответ по письменному заданию полный, развернутый, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний объекта и предмета изучения.

Темы для рефератов:

1. Формирование системы правовых понятий на уроках права.
2. Преподавание теоретических вопросов юридических дисциплин в школе.
3. Наглядность на уроках права.
4. Модель общеправовой подготовки учащихся средней общеобразовательной школы.
5. Личностно-ориентированный подход к преподаванию юридических дисциплин в процессе школьного обучения.
6. Системно-деятельный подход к преподаванию юридических дисциплин в процессе школьного обучения.
7. Качество правового образования учащихся (проблема разработки критериев его оценки).
8. Методика преподавания гражданского права в школе.
9. Методика преподавания трудового права в школе.
10. Методика преподавания семейного права в школе.
11. Методика преподавания конституционного права в школе.
12. Методика преподавания основ теории государства и права в школе.
13. Методические проблемы преподавания уголовного и административного права в школе.
14. Преподавание правовых дисциплин в различных типа образовательных учреждений (сравнительный анализ методики преподавания права в школе, лицее, гимназии, специализированном юридическом лицее).
15. Технологии проблемного обучения и «обучения в сотрудничестве» в процессе правового обучения и воспитания.
16. Групповые технологии на уроках права в школе (организационно- педагогические и методические средства проведения диспутов, дискуссий, конференций и т.д.).
17. Учебно-правовые ситуации на уроках права.
18. Ролевые игры на уроках права.
19. Концепции развивающего обучения в системе правового образования учащихся.

20. Уроки-практикумы в школе.
21. Система контроля и опроса на уроках права.
22. Правовое воспитание в процессе обучения школьников.
23. Формирование правовой культуры учащихся (теоретические и методические аспекты).
24. Непрерывность правового образования в системе «школа-вуз».
25. Теоретические и методические проблемы преподавания права в школе.

Критерии оценки (в баллах - для очной формы обучения)

- 0 баллов выставляется студенту, если студент отказывается от ответа, не знает материал;

- 1 балл выставляется студенту, если ответ студента полный, развернутый, показано знание объекта и предмета изучения.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Факторович, А. А. Педагогические технологии : учебное пособие для вузов / А. А. Факторович. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 128 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09829-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452715>
2. Салимова, Л. Х. Общая педагогика [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Л. Х. Салимова. — Уфа: РИЦ БашГУ, 2011. — Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. — <URL:<https://elib.bashedu.ru/dl/read/SalimovaObsh.PedagogikaUchPos.2011.pdf>>
3. Плаксина, И. В. Интерактивные образовательные технологии : учебное пособие для вузов / И. В. Плаксина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 151 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07623-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451736>
4. Современные образовательные технологии : учебное пособие для вузов / Е. Н. Ашанина [и др.] ; под редакцией Е. Н. Ашаниной, О. В. Васиной, С. П. Ежова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06194-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454163>

Дополнительная литература:

1. Карманова, Е.В. Дистанционное образование в условиях компетентного подхода [Электронный ресурс] : монография / Е.В. Карманова. — Электрон.дан. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 159 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/104908>.
2. Иванчикова, Т.В. Речевая компетентность в педагогической деятельности: курс лекций, практикум, справочник, тесты [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.В. Иванчикова. — Электрон.дан. — Москва : ФЛИНТА, 2010. — 224 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/2436>.

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных, информационные справочные системы

- ❖ Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru
- ❖ Официальный сайт Верховного Суда РФ www.supcourt.ru
- ❖ Официальный сайт Конституционного Суда РФ www.ksrf.ru
- ❖ Официальный сайт МВД России www.mvdinform.ru
- ❖ Официальный сайт Судебного департамента при Верховном Суде РФ www.cdep.ru
- ❖ Научная социальная сеть уголовно-правовой и криминологической направленности www.crimpravo.ru
- ❖ Сайт Саратовского Центра по исследованию проблем организованной преступности и коррупции. www.sartraccc.ru
- ❖ Официальный сайт компании «Консультант Плюс» www.consultant.ru
- ❖ Информационно-правовой портал «Гарант» www.garant.ru
- ❖ Сайт Юридической научной библиотеки издательства «Спарк» www.lawlibrary.ru

Программное обеспечение

1. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензия бессрочная.
2. Windows Professional 8.1 Russian Upgrade. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензия бессрочная.
3. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензия бессрочная.
4. Kaspersky Endpoint Security 10. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензия бессрочная.
5. Acrobat Reader DC (Бесплатное ПО).
6. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Договор б/н от 31.08.2020 г. Лицензия бессрочная.
7. Информационная система «Континент» № 20091611 от 01.12.2020 г. Срок действия лицензии до 01.12.2021 г.
8. Антиплагиат.ВУЗ. Договор №2400 от 15.05.2020 г. Срок действия лицензии до 04.05.2021 г.
9. Система централизованного тестирования БашГУ (MOODLE). (Свободное ПО).
10. Система дистанционного обучения БашГУ (СДО). (Свободное ПО).

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий: Аудитория № 302 Учебная мебель. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран с электроприводом ScreenLine (190 × 300). Сенсорная доска Active Board с монитором Wacom (120 × 200). Проектор Promethean. Трибуна. Проектор Panasonic EW640 WXGA. Телевизор LCD Monitor Chilin iwnc56. Колонки Apart – 6 шт. Система видеосвязи Life Size. Радиомикрофон - 3 шт. Усилитель Apart. Ресивер AKG - 3 шт. Микшер Yamaha. Матричный коммутатор. Станция для радиомикрофона. Учебно-наглядные пособия. Рециркулятор МЕГИДЕЗ.</p> <p>Лаборатория ИКТ (аудитория № 213) Учебная мебель. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Моноблок - 2 шт. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U. Шкаф для документов.</p> <p>Аудитория № 209 Учебная мебель. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U.</p> <p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся: Аудитория № 203 Учебная мебель. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 8 шт. Моноблок. Колонки Genius. Принтер Kyocera ECOSYS FS-1120D. МФУ Canon i-sensys MF732Cdw.</p>	<p>450056, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Достоевского, д. 131</p> <p>450056, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Достоевского, д. 131</p> <p>450056, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Достоевского, д. 131</p> <p>450056, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Достоевского, д. 131</p>
--	---

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Теория и методика обучения юридическим дисциплинам
9 семестр 5 курса
очная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (з.е. / часов)	3/108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	32.2
лекций	16
практических/ семинарских	16
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0.2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	75.8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	

Форма контроля:
Зачёт – 9 семестр.

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/ СЕМ	ЛР	СР		
1	2	3	4	5	6	7	8
	<p>Тема 1. <i>Понятие, предмет и задачи курса «Теория и методика обучения юридическим дисциплинам» (ПК-9.1.).</i></p> <p>1. Что является предметом учебной дисциплины теории и методика преподавания юридических дисциплин. В чем его специфика.</p> <p>2. Организационные основы высшего профессионального образования.</p> <p>3. Какова структура современного юридического образования.</p>	2	2		10	<p>1.Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2.Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3.Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) И использование ресурсов интернет.</p>	Текущий контроль: Устный опрос, решение тестовых заданий.
	<p>Тема 2. <i>Российские и международные документы по образованию (ПК-9.1.).</i></p> <p>1. Какими нормативными актами установлены общие требования к организации образовательного процесса в вузе.</p> <p>2.Что такое ФГОС ВО. В чем его роль.</p> <p>3. Правовые основы высшего профессионального образования.</p>	2	2		10	<p>1.Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2.Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3.Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) И использование</p>	Текущий контроль: Устный опрос, решение тестовых заданий.

						ресурсов интернет. 4. Подготовка к интерактивному занятию	
	<p>Тема 3. <i>Профессиональная педагогическая культура преподавателя юридических дисциплин в вузе (ПК-9.1., ПК-9.2.).</i></p> <p>1. Профессиональная компетентность преподавателя юридических дисциплин в вузе.</p> <p>2. Творческие способности преподавателя юридических дисциплин в вузе.</p>	2	2		13,4	<p>1.Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2.Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3.Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) И использование ресурсов интернет.</p> <p>4. Подготовка к интерактивному занятию.</p>	Текущий контроль: Устный опрос, решение тестовых заданий. Реферат.
	<p>Тема 4. <i>Взаимодействие преподавателя и обучающегося в юридическом вузе (ПК-9.1., ПК-9.2.).</i></p> <p>1. Коммуникативные способности преподавателя юридических в высшей школе.</p> <p>2. Организация самостоятельной работы обучающихся юридическим дисциплинам в вузе.</p>	4	4		13,4	<p>1.Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2.Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3.Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) И использование ресурсов интернет;</p> <p>4. Подготовка к интерактивному занятию</p>	Текущий контроль: Устный опрос, решение тестовых заданий. Реферат. Письменные задания.
	Тема 5.	2	2		9	1.Изучение вопросов содержания	Текущий контроль:

<p><i>Основные методы обучения юридическим дисциплинам. Методика преподавания отдельных правовых тем (ПК-9.1., ПК-9.2.).</i></p> <p>1. Что понимается под методами и приемами обучения. Дайте их классификацию.</p> <p>2. Раскройте разные подходы к пониманию «активных методов обучения».</p> <p>3. Назовите специфические для юридического образования методы обучения.</p>					<p>темы;</p> <p>2.Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3.Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) И использование ресурсов интернет</p> <p>4. Подготовка к интерактивному занятию</p>	<p>Устный опрос, решение тестовых заданий. Реферат.</p>
<p>Тема 6. <i>Основные типы, виды и формы учебных занятий по юридическим дисциплинам (ПК-9.1., ПК-9.2.).</i></p> <p>1. Что следует понимать под формами обучения. Какие основные формы обучения используются в вузе.</p> <p>2. Как изменились подходы к формам обучения в вузах, к пониманию их соотношения между собой на современном этапе.</p> <p>3. В чем преимущества и недостатки лекционной формы работы по сравнению с практическими и семинарскими занятиями.</p> <p>4. Какие типы семинаров Вы знаете.</p> <p>5. Какие виды и формы оценки знаний обучающихся Вы знаете.</p>	2	2		10	<p>1.Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2.Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3.Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) И использование ресурсов интернет;</p> <p>4. Подготовка к интерактивному занятию</p>	<p>Текущий контроль: Устный опрос, решение тестовых заданий, реферат. Проверка подготовленности к интерактивным занятиям</p>
<p>Тема 7. <i>Традиционные и инновационные технологии правового обучения (ПК-</i></p>	2	2		10	<p>1.Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2.Конспектирование основной и</p>	<p>Текущий контроль: Устный опрос, решение тестовых</p>

<p>9.1., ПК-9.2.).</p> <p>1. Раскройте разные подходы к пониманию «активных методов обучения».</p> <p>2. Назовите специфические для юридического образования методы обучения.</p> <p>3. Что понимается под проблемным обучением.</p> <p>4. В чем особенности проведения лекции-презентации. Лекции в диалоговом режиме.</p>					<p>дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3.Проработка учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) И использование ресурсов интернет</p> <p>4. Подготовка к решению письменных заданий</p>	<p>заданий, реферат</p> <p>Проверка</p> <p>подготовленности к интерактивным занятиям.</p> <p>Письменные задания.</p>
<p>Всего часов:</p>	<p>16</p>	<p>16</p>		<p>75.8</p>		