

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

Утверждено:

на заседании кафедры
протокол № 5 от «19» ноября 2020 г.
Зав. кафедрой _____ / Н.А. Саттарова

Согласовано:

Председатель УМК Института
_____ / М.Б. Кострова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

дисциплина Денежное право

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

программа специалитета

Специальность



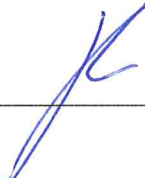
40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Специализация

Государственно-правовая

Квалификация

Юрист

Разработчики (составители): Саттарова Нурия Альвановна, доктор юридических наук, профессор кафедры финансового и экологического права	 / Саттарова Н.А.
Арутюнян Марина Самвеловна, кандидат юридических наук, доцент кафедры финансового и экологического права	 / Арутюнян М.С.
Каримова Гузель Юрисовна, кандидат юридических наук, доцент кафедры финансового и экологического права	 / Каримова Г.Ю.

Для приема: 2021 г.

Уфа - 2021 г.

Рабочая программа дисциплины *утверждена* на заседании кафедры финансового и экологического права, протокол от «19» ноября 2020 г. № 5

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры финансового и экологического права, протокол № 15 от «10» июня 2021 г.

Заведующий кафедрой _____ / _____

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры финансового и экологического права, протокол № ____ от «____» _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры финансового и экологического права, протокол № ____ от «____» _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры финансового и экологического права, протокол № ____ от «____» _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)
4. Фонд оценочных средств по дисциплине
 - 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.
 - 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
 - 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

Категория (группа) компетенций (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	ПК-2. Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты по обеспечению национальной безопасности с соблюдением принципов, закрепленных в Конституции Российской Федерации и отраслевом законодательстве, в том числе, регулирующем общественные отношения в государственно-правовой сфере	ПК-2.1. Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение по обеспечению национальной безопасности, виды правоприменительных актов, в том числе в государственно-правовой сфере	ПК-2.1. Знать: специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение по обеспечению национальной безопасности, виды правоприменительных актов, в том числе в государственно-правовой Уметь: различать специфику и особенности денежно-валютных, расчетных, платежных отношений, в которых осуществляется правоприменение по обеспечению национальной безопасности, виды правоприменительных актов, в том числе в государственно-правовой
		ПК-2.2. Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач и квалифицированно применяет правовые нормы в профессиональной деятельности, принимает правоприменительные акты по обеспечению национальной безопасности с соблюдением принципов, закрепленных в Конституции Российской Федерации и отраслевом законодательстве, в том числе, регулирующем общественные отношения в государственно-правовой сфере	ПК-2.2. Знать: источники опубликования правоприменительной практики Уметь: анализировать правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач Владеть: навыками квалифицированного применения правовых норм в профессиональной деятельности, принятия правоприменительных актов в сфере денежно-расчетных правоотношений
	ПК-5. Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические, в том числе экспертные, заключения и	ПК-5.1. Выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям	ПК-5.1. Знать: способы оказания правовой помощи гражданам и организациям Уметь: выбирать наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям

	консультации в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-5.2. Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях	ПК-5.2. Знать: значение и сущность представительства прав и интересов граждан и организаций в банках, небанковских организациях, органах банковского надзора, судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях
		ПК-5.3. Дает квалифицированные юридические, в том числе экспертные, заключения, устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам, в том числе в государственно-правовой сфере	ПК-5.3. Знать: процесс консультирования и дачи квалифицированного юридического, в том числе экспертного, заключения в денежно-валютной, платежной, расчетной сфере Уметь: давать квалифицированные юридические, в том числе экспертные, заключения, устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам, в том числе в государственно-правовой сфере денежно-валютных, расчетных, платежных отношений

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Денежное право» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина изучается обучающимися в очной форме обучения – на 4 курсе в 8 семестре, обучающимися в заочной форме обучения – на 4 курсе (зимняя и летняя сессии), обучающимися в очно-заочной форме обучения – на 5 курсе в 9 семестре.

Цели изучения дисциплины: получение обучающимися теоретических знаний об основных положениях денежного права в их взаимосвязи; приобретение практических умений и навыков понимания содержания норм законодательства в сфере денежного обращения, анализа юридических фактов и возникающих в связи с ними отношений в сфере денежного обращения, толкования и правильного применения норм денежного права, необходимых в решении профессиональных задач юриста в правоприменительной и правоохранительной деятельности.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и наименование профессиональной компетенции: ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты по обеспечению национальной безопасности с соблюдением принципов, закрепленных в Конституции

Российской Федерации и отраслевом законодательстве, в том числе, регулирующем общественные отношения в государственно-правовой сфере

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	зачтено
ПК-2.1. Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение по обеспечению национальной безопасности, виды правоприменительных актов, в том числе в государственно-правовой сфере	<p>ПК-2.1. Знать: специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение по обеспечению национальной безопасности, виды правоприменительных актов, в том числе в государственно-правовой направленности</p> <p>Уметь: различать специфику и особенности денежно-валютных, расчетных, платежных отношений, в которых осуществляется правоприменение по обеспечению национальной безопасности, виды правоприменительных актов, в том числе в государственно-правовой</p>	<p>Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания специфики и особенностей конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение по обеспечению национальной безопасности, видов правоприменительных актов, в том числе в государственно-правовой направленности</p> <p>Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений различать специфику и особенности денежно-валютных, расчетных, платежных отношений, в которых осуществляется правоприменение по обеспечению национальной безопасности, виды правоприменительных актов, в том числе в государственно-правовой</p>	<p>Полные и системные знания специфики и особенностей конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение по обеспечению национальной безопасности, видов правоприменительных актов, в том числе в государственно-правовой направленности</p> <p>Сформированное, системное и последовательное умение различать специфику и особенности денежно-валютных, расчетных, платежных отношений, в которых осуществляется правоприменение по обеспечению национальной безопасности, виды правоприменительных актов, в том числе в государственно-правовой</p>
ПК-2.2. Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач и квалифицированно применяет правовые нормы в профессиональной деятельности, принимает правоприменитель	<p>ПК-2.2. Знать: источники опубликования правоприменительной практики</p> <p>Уметь: анализировать правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач</p>	<p>Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания об источниках опубликования правоприменительной практики</p> <p>Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений анализировать правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач</p>	<p>Полные и системные знания об источниках опубликования правоприменительной практики</p> <p>Сформированное, системное и последовательное умение анализировать правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач</p>

ные акты по обеспечению национальной безопасности с соблюдением принципов, закрепленных в Конституции Российской Федерации и отраслевом законодательстве, в том числе регулирующем общественные отношения в государственно-правовой сфере	Владеть: навыками квалифицированного применения правовых норм в профессиональной деятельности, принятия правоприменительных акты расписать, в какой сфере	Не владеет на удовлетворительном уровне навыками квалифицированного применения правовых норм в профессиональной деятельности, принятия правоприменительных акты расписать, в какой сфере	В целом успешное владение навыками квалифицированного применения правовых норм в профессиональной деятельности, принятия правоприменительных акты расписать, в какой сфере
---	---	--	--

Код и наименование профессиональной компетенции: ПК-5. Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические, в том числе экспертные, заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	зачтено
ПК-5.1. Выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям	<p>Знать: способы оказания правовой помощи гражданам и организациям</p> <p>Уметь: выбирать наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям</p>	<p>Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания о способах оказания правовой помощи гражданам и организациям</p> <p>Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений выбирать наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям</p>	<p>Полные и системные знания о способах оказания правовой помощи гражданам и организациям</p> <p>Сформированное, системное и последовательное умение выбирать наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям</p>
ПК-5.2. Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях	ПК-5.2. Знать: значение и сущность представительства прав и интересов граждан и организаций в банках, кредитных организациях, органах банковского надзора, судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях	Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания о значении и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в банках, кредитных организациях, органах банковского надзора, судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях	Полные и системные знания о значении и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в банках, кредитных организациях, органах банковского надзора, судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях

<p>ПК- 5.3. Дает квалифицированные юридические, в том числе экспертные, заключения, устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам, в том числе в государственной правовой сфере</p>	<p>ПК-5.3. Знать: процесс консультирования и дачи квалифицированного юридического, в том числе экспертного, заключения в денежно-валютной, платежной, расчетной сфере</p> <p>Уметь: давать квалифицированные юридические, в том числе экспертные, заключения, устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам, в том числе в государственной правовой сфере денежно-валютных, расчетных, платежных отношений</p>	<p>Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания о процессе консультирования и дачи квалифицированного юридического, в том числе экспертного, заключения в денежно-валютной, платежной, расчетной сфере</p> <p>Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений давать квалифицированные юридические, в том числе экспертные, заключения, устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам, в том числе в государственной правовой сфере денежно-валютных, расчетных, платежных отношений</p>	<p>Полные и системные знания о процессе консультирования и дачи квалифицированного юридического, в том числе экспертного, заключения в денежно-валютной, платежной, расчетной сфере</p> <p>Сформированное, системное и последовательное умение давать квалифицированные юридические, в том числе экспертные, заключения, устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам, в том числе в государственной правовой сфере денежно-валютных, расчетных, платежных отношений</p>
---	--	--	---

Показатели сформированности компетенции для всех форм обучения:

Для дисциплины, формой итогового контроля которой является зачет:

«зачтено» выставляется, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки.

«не зачтено» выставляется, если студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки.

При очной форме обучения в результате оценивания выставляются баллы за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины. Итоговый рейтинг успеваемости студентов складывается из суммы баллов, набранных студентом за всю работу в течение семестра (включая итоговый контроль).

Шкалы оценивания для очной формы обучения:

для зачета:

«зачтено» - от 60 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов),

«не зачтено» - менее 60 баллов

При заочной и очно-заочной формах обучения в результате оценивания выставляется оценка за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в содержании рабочей программы.

Шкалы оценивания для заочной и очно-заочной форм обучения:

«не зачтено»;

«зачтено».

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ПК-2.1. Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение по обеспечению национальной безопасности, виды правоприменительных актов, в том числе в государственно-правовой сфере	ПК-2.1. Знает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение по обеспечению национальной безопасности, виды правоприменительных актов, в том числе в государственно-правовой	Устный опрос. Решение тестовых заданий. Решение задач. Выполнение письменных заданий. Проверка подготовленности к интерактивным занятиям.
	Умеет различать специфику и особенности денежно-валютных, расчетных, платежных отношений в которых осуществляется правоприменение по обеспечению национальной безопасности, виды правоприменительных актов, в том числе в государственно-правовой	Устный опрос. Решение тестовых заданий. Решение задач. Выполнение письменных заданий.
ПК-2.2. Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач и квалифицированно применяет правовые нормы в профессиональной деятельности, принимает правоприменительные акты по обеспечению национальной безопасности с соблюдением принципов, закрепленных в Конституции Российской Федерации и отраслевом законодательстве, в том числе, регулирующем общественные отношения в государственно-правовой сфере	ПК-2.2. Знает источники опубликования правоприменительной практики	Устный опрос. Решение тестовых заданий. Решение задач. Выполнение письменных заданий. Проверка подготовленности к интерактивным занятиям.
	Умеет анализировать правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач	Устный опрос. Решение тестовых заданий. Решение задач. Выполнение письменных заданий. Проверка подготовленности к интерактивным занятиям.
	Владет навыками квалифицированного применения правовых норм в профессиональной деятельности, принятия правоприменительных акты расписать, в какой сфере	Устный опрос. Решение тестовых заданий. Решение задач. Выполнение письменных заданий. Проверка подготовленности к интерактивным занятиям.
ПК-5.1. Выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям	ПК-5.1. Знает способы оказания правовой помощи гражданам и организациям	Устный опрос. Решение тестовых заданий. Решение задач. Выполнение письменных заданий. Проверка подготовленности к интерактивным занятиям.
	Умеет выбирать наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям	Устный опрос. Решение тестовых заданий. Решение задач. Выполнение письменных заданий.

<p>ПК-5.2. Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях</p>	<p>ПК-5.2. Знает значение и сущность представительства прав и интересов граждан и организаций в банках, небанковских кредитных организациях, органах банковского надзора, судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях</p>	<p>Устный опрос. Решение тестовых заданий. Решение задач. Выполнение письменных заданий. Проверка подготовленности к интерактивным занятиям.</p>
<p>ПК-5.3. Дает квалифицированные юридические, в том числе экспертные, заключения, устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам, в том числе в государственно-правовой сфере</p>	<p>ПК-5.3. Знает процесс консультирования и дачи квалифицированного юридического, в том числе экспертного, заключения в денежно-валютной, платежной, расчетной сфере</p>	<p>Устный опрос. Решение тестовых заданий. Решение задач. Выполнение письменных заданий. Проверка подготовленности к интерактивным занятиям.</p>
	<p>Умеет давать квалифицированные юридические, в том числе экспертные, заключения, устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам, в том числе в государственно-правовой сфере денежно-валютных, расчетных, платежных отношений</p>	<p>Устный опрос. Решение тестовых заданий. Решение задач. Выполнение письменных заданий. Проверка подготовленности к интерактивным занятиям.</p>

Рейтинг – план дисциплины

Денежное право

Специальность: 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
курс 4, семестр 8

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1. Темы 1-5.			0	50
Текущий контроль			0	25
1. Устный опрос	2	4	0	8
2. Интерактивное занятие	4	1	0	4
3. Письменное задание	1	5	0	5
4. Решение задач	2	4	0	8
Рубежный контроль			0	25
Решение тестовых заданий	25	1	0	25
Модуль 2. Темы 6-10			0	50
Текущий контроль			0	25
1. Устный опрос	2	4	0	8
2. Интерактивное занятие	4	1	0	4
3. Письменное задание	1	5	0	5
4. Решение задач	2	4	0	8
Рубежный контроль			0	25
Решение тестовых заданий	25	1	0	25
Поощрительные баллы			0	10
1. Участие в конкурсах, активное участие в мероприятиях НОМИ	5	-	0	5
2. Участие в научных и научно-практических конференциях, публикация статей	5	-	0	5
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1. Посещение лекционных занятий			0	-6
2. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий)			0	-10
Итоговый контроль			0	0
Зачет			0	0

Вопросы для проведения зачета

1. Деньги как правовая и как экономическая категория.
2. Понятие, предмет, метод, система денежного права. Денежное право как раздел науки.
3. Место денежного права в системе отраслей российского права.
4. Денежное право и право денежного обращения: соотношение понятий.
5. Правовое регулирование денежного обращения.
6. Денежная система: понятие, типы. Специфика денежной системы России.
7. Элементы денежной системы. Эмиссия денег и организация денежного обращения как элементы денежной системы.
8. Тенденции развития современных денежных систем.
9. Денежное обращение и денежный оборот: понятие, сущность.
10. Основные цели организации денежного обращения.
11. Организация денежного обращения и экономическая функция государства.
12. Организация денежного обращения как негосударственная функция.
13. Валюта как разновидность денег: понятие, виды, особенности правового регулирования валютных правоотношений.
14. Банк России как организатор наличного денежного обращения.
15. Содержание категории «эмиссия денег».
16. Организация наличного денежного обращения.
17. Признаки платежеспособности и правила обмена банкнот и монеты Банка России.
18. Ограничения, установленные в отношении осуществления расчетов наличными деньгами.
19. Современная денежно-кредитная политика РФ.
20. Органы, обеспечивающие разработку и реализацию денежно-кредитной политики государства.
21. Инструменты и методы денежно-кредитной политики.
22. Обязательный резерв кредитных организаций.
23. Форма и условия рефинансирования кредитных организаций.
24. Порядок ведения кассовых операций.
25. Правила хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации.
26. Упрощенный порядок ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства.
27. Особенности ведения кассовых операций в кредитных организациях.
28. Осуществление кассовых операций с наличной иностранной валютой в уполномоченных банках.
29. Правовые основы применения контрольно-кассовой техники.
30. Порядок ведения реестра контрольно-кассовой техники и реестра фискальных накопителей.
31. Договор на обработку фискальных данных: общая характеристика.
32. Осуществление наличных расчетов без использования контрольно-кассовой техники.
33. Государственный контроль за применением контрольно-кассовой техники.
34. Расчетное правоотношение: понятие, сущность.
35. Содержание и элементы расчетного правоотношения.
36. Виды расчетных отношений, регулируемые финансовым правом.
37. Понятие и формы безналичных расчетов: расчеты платежными поручениями; расчеты по аккредитиву; расчеты по инкассо.
38. Применение ценных бумаг в расчетных правоотношениях.
39. Расчеты в форме перевода денежных средств по требованию получателя средств

(прямое дебетование).

40. Расчеты в форме перевода электронных денежных средств.

41. Правовое регулирование и особенности осуществления расчетных операций через корреспондентские счета кредитных организаций, открытые в Банке России.

42. Правовое регулирование и особенности осуществления расчетных операций через корреспондентские счета кредитных организаций, открытых в других кредитных организациях.

43. Правовое регулирование и особенности осуществления расчетных операций по счетам межфилиальных расчетов между подразделениями одной организации.

44. Правовое регулирование осуществления расчетных операций с использованием банковских карт.

45. Правовое регулирование осуществления расчетных операций с использованием электронных денег.

Критерии оценивания ответа на зачете (для обучающихся в заочной и очно-заочной формах обучения):

– «зачтено» выставляется, если ответы на вопросы раскрыты в полном объеме, или если студент при ответе на вопросы допускает несущественные ошибки либо отдельные существенные ошибки;

– «не зачтено» выставляется, если студент отказался от ответа или не смог ответить ни на один вопрос, либо допускает множество существенных ошибок.

Вопросы для устных опросов

ТЕМА № 1. ДЕНЕЖНОЕ ПРАВО В СИСТЕМЕ РОССИЙСКОГО ПРАВА

I. Теоретические вопросы:

1. Деньги как правовая и как экономическая категория.
2. Понятие, предмет, метод, система денежного права. Денежное право как раздел науки.
3. Место денежного права в системе отраслей российского права.
4. Денежное право и право денежного обращения: соотношение понятий.
5. Правовое регулирование денежного обращения.

Критерии оценки (в баллах - для очной формы обучения)

– 0 баллов выставляется обучающемуся, если он отказывается от ответа, не знает материал;

– 1 балл выставляется обучающемуся, если ответ неполный, демонстрирующий поверхностное знание и понимание материала;

– 2 балла выставляется обучающемуся, если ответ полный, развернутый, показано знание объекта и предмета изучения.

Критерии оценки (для очно-заочной и заочной формы обучения)

– «не зачтено» выставляется, если студент отказывается от ответа, не знает материал;

– «зачтено» выставляется студенту, если ответ студента полный, развернутый, показано знание объекта и предмета изучения.

Задания для тестирования (рубежного контроля в форме решения тестовых заданий)

Описание теста:

Для каждого вопроса тестового задания предусмотрено несколько вариантов ответов. Обучающемуся необходимо выбрать единственно правильный вариант из предложенных.

Пример варианта теста:

Вопрос 1. Банкноты и монеты Банка России являются единственным законным средством наличного платежа на территории РФ, следовательно, -

- при наличном платеже кредитор не может отказаться принять эти деньги;
- кредитор не может отказаться принять исполнение денежного обязательства наличными деньгами;
- только наличные платежи на территории РФ являются законными.

Вопрос 2. Банку России принадлежит монополия на:

- деньги (банкноты и монету);
- эмиссию наличных денег;
- эмиссию денег.

Вопрос 3. Денежная система страны включает в себя:

- денежную единицу, денежные знаки, организацию эмиссии и обращения наличных и безналичных денег;
- систему денежно-кредитных органов и учреждений;
- рубли и копейки в виде банкнот и монеты Банка России.

Вопрос 4. Безналичные деньги:

- являются законным средством платежа наряду с наличными;
- используются для безналичных расчетов;
- не являются деньгами.

Вопрос 5. Уполномоченный банк (член платежной системы), который проводит первичную обработку транзакций и берет на себя проведение с торговцами, которые находятся в его сфере деятельности, всего спектра операций с карточками: перечисление на расчетные счета клиентов (торговцев) средств за товары и услуги, приемки, сортировки и рассылка квитанций, распространение стоп-листов:

- банк-эмитент;
- расчетный банк;
- банк-эквайер;
- банк-корреспондент;
- банк-ремитент.

Вопрос 6. Уполномоченный банк, который является членом платежной системы, обслуживает картсчета и выдает БПК, а также проводит расчеты (через банк-эквайер) с торговцами, которые осуществляют продажу или предоставление услуг с использованием при оплате БПК:

- банк-эмитент;
- банк-эквайер;
- расчетный банк;
- банк-корреспондент;
- банк-ремитент.

Вопрос 7. Процедура получения разрешения от банка-эмитента банковской платежной карточки на осуществление операций с использованием БПК:

- клиринг;
- авторизация;
- эмиссия;

- реконсиляцию;
- процессинг.

Вопрос 8. Деятельность, включающая в себя сбор, обработку, хранение и предоставление банкам-участникам системы и РКЦ платежных сообщений по операциям с ПК

- клиринг,
- эмиссия;
- банковский факторинг;
- процессинг;
- эквайринг.

Вопрос 9. Система безналичных расчетов между банками (за проданные товары, ценные бумаги, предоставленные услуги), основанная на приеме взаимных требований и обязательств сторон, участвующих в расчетах)

- эквайринг;
- криптография;
- банковский факторинг;
- клиринг;
- процессинг.

Вопрос 10. Система изменения текста с целью сделать текст непонятным:

- шифрования;
- криптография;
- клиринг;
- реконсиляцию;
- процессинг.

Описание методики оценивания:

Критерии оценивания решения тестовых заданий (рубежного контроля) (в баллах для очной формы обучения)

- 0 баллов – выставляется обучающемуся, набравшему менее 35% верных ответов на вопросы теста.
- 5 баллов – выставляется обучающемуся, набравшему по результатам тестирования 35% и более верных ответов на вопросы теста.
- 10 баллов – выставляется обучающемуся, набравшему по результатам тестирования 45% и более верных ответов на вопросы теста.
- 15 баллов – выставляется обучающемуся, набравшему по результатам тестирования 55% и более верных ответов на вопросы теста.
- 20 баллов – выставляется обучающемуся, набравшему по результатам тестирования 65% и более верных ответов на вопросы теста.
- 25 баллов – выставляется обучающемуся, набравшему по результатам тестирования 75% и более верных ответов на вопросы теста.

Критерии оценки (для очно-заочной и заочной формы обучения)

- «зачтено» выставляется, если обучающийся набрал 50 %- и более верных ответов на вопросы теста;
- «не зачтено» выставляется, если обучающийся набрал менее 50 % верных ответов на вопросы теста

Решение задач

Примерные задачи по дисциплине:

Задача 1. Физическое лицо (покупатель) приобрел за наличный расчет в магазине (далее - продавец) запасную часть (далее - товар), не относящуюся к группе технически сложных товаров. Через несколько дней (менее 14) покупатель решил вернуть не подошедший ему товар и требует возврата денежных средств.

Продавец требует предоставить документ, удостоверяющий личность, для идентификации покупателя, заполнить бланк заявления о возврате денежных средств, согласие на обработку персональных данных и поставить подпись в приходно-кассовом ордере.

Вопрос: Правомерно ли требование продавца?

Задача 2. Розничный покупатель купил в магазине товар. Позднее выяснилось, что он бракованный. Покупатель написал претензию на возврат денежных средств. После проведения экспертизы и подтверждения, что товар бракованный, сотрудники магазина информировали покупателя об этом и предложили прийти получить денежные средства в главную кассу предприятия.

Согласно требованиям Указания Банка России от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами» кассир выдает получателю истребуемую сумму только после проведения его идентификации по предъявленному паспорту или другому документу, удостоверяющему личность в соответствии с требованиями законодательства РФ, либо по предъявленным получателем наличных денег доверенности и документу, удостоверяющему личность. Покупатель отказался предъявить документы, ссылаясь на то, что ни Гражданский кодекс РФ, ни Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» не содержат положений, прямо обязывающих покупателя предъявить продавцу паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность, при отказе от договора, а также при возврате уплаченной за товар денежной суммы. Кроме того, покупатель ссылался на Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Продавец был вынужден отказать покупателю в выдаче денежных средств, так как не имел возможности идентифицировать покупателя для заполнения расходного кассового ордера, в котором необходимо указать его Ф.И.О. и паспортные данные, ведь иначе продавец бы нарушил требования Указаний Банка России и на него был бы наложен административный штраф по ст. 15.1 КоАП РФ. Кроме того, при возврате товара розничный продавец по возвращенному товару применяет вычет, предусмотренный п. 5 ст. 171 НК РФ в порядке, установленном п. 4 ст. 172 НК РФ, а, следовательно, уменьшает налогооблагаемую базу.

Покупатель обратился в суд.

Вопрос: Если судья примет решение выдать денежные средства без удостоверяющих документов, то что должен сделать продавец? Как идентифицировать покупателя? На каком основании заполнить расходный кассовый ордер? Кто должен его подписать?

Описание методики оценивания:

Описание методики оценивания:

Критерии оценивания (в баллах для очной формы обучения)

- 0 баллов выставляется обучающемуся, если ответ неполный, демонстрирующий поверхностное знание и понимание материала;
- 1 балл выставляется обучающемуся, если ответ полный, развернутый, показана совокупность знаний объекта и предмета изучения, но допущены ошибки в решении задачи;

– 2 балла выставляется обучающемуся, если ответ полный, развернутый, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний объекта и предмета изучения.

Критерии оценки (для очно-заочной и заочной формы обучения)

– «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он отказывается от ответа; дает неверный ответ;

– «зачтено» выставляется обучающемуся, если ответ по задаче полный, развернутый, показаны системные знания.

Занятия, проводимые в интерактивной форме

Примерные образцы интерактивных занятий

Тема «Эмиссионное право. Правовые основы наличного денежного обращения»

1. Вид интерактива: «Деловая игра».

Цель занятия: сформировать понимание целей, порядка организации наличного денежного обращения; прогнозирования и организации производства, в том числе размещение заказа на изготовление банкнот и монеты Банка России у организации, изготавливающей банкноты и монету Банка России, перевозка и хранение банкнот и монеты Банка России, создание их резервных фондов; изучение правил хранения, перевозки и инкассации наличных денег для кредитных организаций; выработка навыков установления признаков платежеспособности банкнот и монеты Банка России, порядка уничтожения банкнот и монеты Банка России, а также оснований и порядка замены поврежденных банкнот и монеты Банка России; рассмотрение особенностей порядка ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенного порядка ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательств.

2. Порядок проведения:

1. Постановка целей, задач, формирование команд. Выбор экспертов.
2. Ознакомление с правилами деловой игры, правами и обязанностями.
3. Выполнение заданий в паре участников.
4. Обмен информацией между парами участников в команде.
5. Обсуждение выступления.
6. Выступление экспертов с критериями оценки деятельности.
7. Обмен опытом участников деловой игры. Выступление преподавателя с научным обобщением.
8. Подведение итогов. Выступление экспертов.
9. Заключение о результатах деловой игры.

Тема «Финансово-правовое регулирование расчетных правоотношений в Российской Федерации»

1. Вид интерактива: «Решения ситуационных задач».

Цель занятия: сформировать понимание сущности и видов расчетных правоотношений; изучение специфики существующих форм безналичных расчетов; выработка навыков оформления и выставления различных платежных документов; анализ порядка исполнения расчетов; рассмотрение особенностей субъектного состава расчетных правоотношений и изучение их правового статуса.

Ситуация 1. При осуществлении расчета пользователь обязан выдать кассовый чек или бланк строгой отчетности на бумажном носителе и (или) направить кассовый чек или бланк строгой отчетности в электронной форме покупателю (клиенту).

Может ли являться надлежащим доказательством факта оплаты юридических услуг представление квитанции к приходному кассовому ордеру без представления кассового чека? Законно ли взыскивать судебные расходы на юридические услуги без подтверждающих оплату документов, а именно - кассового чека?

Ситуация 2. Организация не является малым предприятием согласно законодательству, занимается оптовой продажей. В организации отсутствует налично-денежная выручка, а также расходы наличными деньгами. Подотчетные лица получают подотчетные суммы на свои зарплатные банковские карты, с этих же карт перечисляют остаток средств (при необходимости) на расчетный счет организации, когда отчитываются по перечисленным суммам согласно авансовому отчету.

Как насчитать лимит остатка денежных средств в кассе предприятия?

Ситуация 3. Заключен договор возмездного оказания услуг с физическим лицом (исполнитель), в котором не указан точный способ оплаты (либо перевод на счет, либо через кассу).

Как в таком случае должны осуществляться расчеты (заказчика должен уведомлять исполнитель о способе оплаты, ему нужно направить заявление с банковскими реквизитами и т.д.)? И нарушает ли какие-либо нормы отсутствие в договоре условия о конкретном способе оплаты?

2. Порядок проведения занятия:

1. Подготовительный этап:

1. Преподаватель оглашает тему занятия, обозначает цели и задачи занятия. Далее оглашается регламент занятия, распределяются ситуации среди обучающихся.

2. Проведение занятия:

1. Каждый обучающийся изучает содержание ситуации, которые необходимо решить.

2. Затем обучающийся должен осуществлять следующие действия:

- Установить правовой статус субъектов, указанных в ситуации.
- Определить нормативные акты, необходимые для решения ситуации.
- Провести анализ правовых норм, регулирующих отношения, описанные в ситуации.
- Подготовить решение (документы) по фабуле ситуации.
- При необходимости получить консультацию у преподавателя.
- Изложить решение ситуации, огласить содержание подготовленных документов.
- Выслушать позиции других обучающихся о правильности и полноте подготовленного решения.
- В ходе группового обсуждения решения доказать собственную позицию.

3. Подведение итогов интерактива:

1. Преподаватель оглашает заключение о верности достаточности предложенных обучающимися решений, оценивает активность и вовлеченность каждого обучающегося, умение доказывать и отстаивать собственную позицию, признавать ошибки и принимать позицию оппонентов. Подводятся общие итоги по теме занятия.

Критерии оценки (в баллах для очной формы обучения)

- 0 баллов выставляется студенту, если он отказывается от участия в интерактивном занятии;
- 1 балл выставляется студенту, если его участие в интерактивном занятии эпизодично;

- 2 балла выставляется студенту, если его участие в интерактивном занятии активно, он проявляет творческий подход, однако допускает незначительное количество существенных ошибок или множество несущественных ошибок;
- 3 балла выставляется студенту, если его участие в интерактивном занятии достаточно активно, он проявляет творческий подход, не допускает ошибок, но не является лидером группы или активным организатором занятия;
- 4 балла выставляется студенту, если его участие в интерактивном занятии активно, он проявляет творческий подход, является одним из лидеров группы или организаторов проведения интерактивного занятия, использует наглядный материал.

Критерии оценки (для очно-заочной и заочной формы обучения)

- «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он отказывается от участия в интерактивном занятии; дает неверный ответ.
- «зачтено» выставляется обучающемуся, если ответ по интерактивному занятию полный, развернутый, показаны системные знания.

Письменные задания

Пример варианта письменного задания

Задание 1. На основе анализа правовых актов, научных и эмпирических материалов подготовьте эссе на тему: «Трансграничные розничные расчеты с участием российских лиц».

Задание 2. На основе анализа правовых актов, научных и эмпирических материалов подготовьте эссе на тему: «Цифровой рубль центрального банка как объект гражданских прав».

Задание 3. На основе анализа правовых актов, научных и эмпирических материалов подготовьте эссе на тему: «Банковская тайна и использование банками услуг аутсорсинга информационной безопасности».

Описание методики оценивания:

Критерии оценки (в баллах для очной формы обучения)

- 0 баллов выставляется студенту, если он отказывается от выполнения, либо ответ на задание не обладает признаками авторства, не основан на действующем законодательстве, не использованы материалы, не раскрыта суть задания;
- 1 балл выставляется студенту, если ответ полный, развернутый, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний объекта и предмета изучения, ответ является авторским в значительной степени (более 70%), основан на действующем законодательстве, использованы материалы, раскрыта суть задания.

Критерии оценки (для очно-заочной и заочной формы обучения)

- «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он отказывается от написания письменного задания, не знает материал
- «зачтено» выставляется обучающемуся, если ответ по письменному заданию полный, развернутый, показаны системные знания.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Деньги, кредит, банки. Финансовые рынки. В 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / С. Ю. Янова [и др.] ; ответственный редактор С. Ю. Янова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07172-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472775>.
2. Деньги, кредит, банки. Финансовые рынки. В 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / С. Ю. Янова [и др.] ; ответственный редактор С. Ю. Янова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 306 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07174-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474548>.
3. Деньги, кредит, банки. Денежный и кредитный рынки : учебник для вузов / Г. А. Аболихина [и др.] ; под общей редакцией М. А. Абрамовой, Л. С. Александровой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14503-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477759>
4. Дворецкая, А. Е. Деньги, кредит, банки : учебник для вузов / А. Е. Дворецкая. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 551 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14481-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477694>.
5. Розанова, Н. М. Деньги и банки : учебник и практикум для вузов / Н. М. Розанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01092-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469796>.

Дополнительная литература:

1. Иванов, В. В. Деньги, кредит, банки : учебник и практикум для вузов / В. В. Иванов, Б. И. Соколов ; под редакцией В. В. Иванова, Б. И. Соколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 371 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01182-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469378>.
2. Деньги, кредит, банки : учебник и практикум для вузов / В. Ю. Катасонов [и др.] ; под редакцией В. Ю. Катасонова, В. П. Биткова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 559 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13469-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/459167>.
3. Розанова, Н. М. Монетарная экономика. Теория денег и кредита в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / Н. М. Розанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01983-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470766>.
4. Розанова, Н. М. Монетарная экономика. Теория денег и кредита в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / Н. М. Розанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 269 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01981-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470765>.

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных, информационные справочные системы

- ❖ Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru
- ❖ Официальный сайт Верховного Суда РФ www.suprcourt.ru

- ❖ Официальный сайт Конституционного Суда РФ www.ksrf.ru
- ❖ Официальный сайт МВД России www.mvdinform.ru
- ❖ Официальный сайт Судебного департамента при Верховном Суде РФ www.cdep.ru
- ❖ Научная социальная сеть уголовно-правовой и криминологической направленности www.crimpravo.ru
- ❖ Официальный сайт компании «Консультант Плюс» www.consultant.ru
- ❖ Информационно-правовой портал «Гарант» www.garant.ru
- ❖ Сайт Юридической научной библиотеки издательства «Спарк» www.lawlibrary.ru

Программное обеспечение

1. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензия бессрочная.
2. Windows Professional 8.1 Russian Upgrade. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензия бессрочная.
3. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензия бессрочная.
4. Kaspersky Endpoint Security 10. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензия бессрочная.
5. Acrobat Reader DC (Бесплатное ПО).
6. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Договор б/н от 31.08.2020 г. Лицензия бессрочная.
7. Информационная система «Континент» № 20091611 от 01.12.2020 г. Срок действия лицензии до 01.12.2021 г.
8. Антиплагиат.ВУЗ. Договор №2400 от 15.05.2020 г. Срок действия лицензии до 04.05.2021 г.
9. Система централизованного тестирования БашГУ (MOODLE). (Свободное ПО).
10. Система дистанционного обучения БашГУ (СДО). (Свободное ПО).

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Денежное право
8 семестр 4 курс
очная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (з.е. / часов)	3/108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	32,2
лекций	16
практических/ семинарских	16
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	75,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	

Форма контроля:

Зачет – 4 курс 8 семестр.

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/ СЕМ	ЛР	СРС		
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	<p><i>Тема № 1. Денежное право в системе российского права (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3).</i></p> <p>1. Деньги как правовая и как экономическая категория.</p> <p>2. Понятие, предмет, метод, система денежного права. Денежное право как раздел науки.</p> <p>3. Место денежного права в системе отраслей российского права.</p> <p>4. Денежное право и право денежного обращения: соотношение понятий.</p> <p>5. Правовое регулирование денежного обращения.</p>	2	1		7	<p>1. Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.</p>	<p>Текущий контроль: Устный опрос. Решение задач. Выполнение письменных заданий.</p>
2.	<p><i>Тема № 2. Денежная система: понятие, сущность, функции, виды (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3).</i></p> <p>1. Денежная система: понятие, типы. Специфика денежной системы России.</p> <p>2. Элементы денежной системы. Эмиссия денег и организация денежного обращения как элементы денежной системы.</p>	1	1		7	<p>1. Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. Проработка конспекта</p>	<p>Текущий контроль: Устный опрос. Решение задач. Выполнение письменных заданий.</p>

	3. Тенденции развития современных денежных систем.					лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.	
3.	<p><i>Тема № 3. Денежное обращение (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3).</i></p> <p>1. Денежное обращение и денежный оборот: понятие, сущность.</p> <p>2. Основные цели организации денежного обращения.</p> <p>3. Организация денежного обращения и экономическая функция государства.</p> <p>4. Организация денежного обращения как негосударственная функция.</p> <p>5. Валюта как разновидность денег: понятие, виды, особенности правового регулирования валютных правоотношений.</p>	1	1		7	<p>1. Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.</p>	<p>Текущий контроль: Устный опрос. Решение задач. Выполнение письменных заданий.</p>
4.	<p><i>Тема № 4. Эмиссионное право. Правовые основы наличного денежного обращения (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3).</i></p> <p>1. Банк России как организатор наличного денежного обращения.</p> <p>2. Содержание категории «эмиссия денег».</p> <p>3. Организация наличного денежного обращения.</p> <p>4. Признаки платежеспособности и правила</p>	2	1		7	<p>1. Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. Проработка конспекта</p>	<p>Текущий контроль: Выполнение письменных заданий. Проверка подготовленности к интерактивным занятиям</p>

	<p>обмена банкнот и монеты Банка России.</p> <p>5. Ограничения, установленные в отношении осуществления расчетов наличными деньгами.</p>					<p>лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.</p> <p>4. Подготовка к интерактивному занятию.</p>	
5.	<p><i>Тема № 5. Денежно-кредитная политика государства и ее правовое регулирование (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3).</i></p> <p>1. Современная денежно-кредитная политика РФ.</p> <p>2. Органы, обеспечивающие разработку и реализацию денежно-кредитной политики государства.</p> <p>3. Инструменты и методы денежно-кредитной политики.</p> <p>4. Обязательный резерв кредитных организаций.</p> <p>5. Форма и условия рефинансирования кредитных организаций.</p> <p style="text-align: right;">1.</p>	2	2		7	<p>1. Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.</p> <p>4. Подготовка к тестированию.</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>Устный опрос.</p> <p>Решение задач.</p> <p>Выполнение письменных заданий.</p> <p>Решение тестовых заданий</p>
6.	<p><i>Тема № 6. Правила ведения кассовых операций (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3).</i></p> <p>1. Порядок ведения кассовых операций.</p> <p>2. Правила хранения, перевозки и инкассации</p>	2	2		7	<p>1. Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. Конспектирование основной и</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>Устный опрос.</p> <p>Решение задач.</p> <p>Выполнение письменных</p>

	<p>банкнот и монеты Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации.</p> <p>3. Упрощенный порядок ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства.</p> <p>4. Особенности ведения кассовых операций в кредитных организациях.</p> <p>5. Осуществление кассовых операций с наличной иностранной валютой в уполномоченных банках.</p>					<p>дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.</p>	заданий.
7.	<p><i>Тема №7. Применение контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и расчетов с использованием платежных карт (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3).</i></p> <p>1. Правовые основы применения контрольно-кассовой техники.</p> <p>2. Порядок ведения реестра контрольно-кассовой техники и реестра фискальных накопителей.</p> <p>3. Договор на обработку фискальных данных: общая характеристика.</p> <p>4. Осуществление наличных расчетов без использования контрольно-кассовой техники.</p> <p>5. Государственный контроль за применением контрольно-кассовой техники.</p>	2	2		7,8	<p>1. Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.</p>	<p>Текущий контроль: Устный опрос. Решение задач. Выполнение письменных заданий.</p>
8.	<p><i>Тема № 8. Финансово-правовое регулирование расчетных правоотношений в Российской Федерации (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3).</i></p>	2	2		7	<p>1. Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. Конспектирование основной и</p>	<p>Текущий контроль: Выполнение письменных заданий. Проверка</p>

	<p>1. Расчетное правоотношение: понятие, сущность.</p> <p>2. Содержание и элементы расчетного правоотношения.</p> <p>3. Виды расчетных отношений, регулируемые финансовым правом.</p> <p>4. Понятие и формы безналичных расчетов: расчеты платежными поручениями; расчеты по аккредитиву; расчеты по инкассо.</p> <p>5. Применение ценных бумаг в расчетных правоотношениях.</p> <p>6. Расчеты в форме перевода денежных средств по требованию получателя средств (прямое дебетование).</p> <p>7. Расчеты в форме перевода электронных денежных средств.</p>					<p>дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.</p> <p>4. Подготовка к интерактивному занятию.</p>	<p>подготовленности к интерактивным занятиям</p>
9.	<p><i>Тема № 9. Правовое регулирование межбанковских расчетов в РФ (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3).</i></p> <p>1. Правовое регулирование и особенности осуществления расчетных операций через корреспондентские счета кредитных организаций, открытые в Банке России.</p> <p>2. Правовое регулирование и особенности осуществления расчетных операций через корреспондентские счета кредитных организаций, открытых в других кредитных организациях.</p> <p>3. Правовое регулирование и особенности осуществления расчетных операций по счетам межфилиальных расчетов между подразделениями одной организации.</p>	1	2		10	<p>1. Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.</p>	<p>Текущий контроль: Устный опрос. Решение задач. Выполнение письменных заданий.</p>
10.	<p><i>Тема № 10. Правовое регулирование расчетов с</i></p>	1	2		9	<p>1. Изучение вопросов</p>	<p>Текущий контроль:</p>

	<p><i>использованием банковских карт и электронных денег в РФ (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3)</i></p> <p>1. Правовое регулирование осуществления расчетных операций с использованием банковских карт.</p> <p>2. Правовое регулирование осуществления расчетных операций с использованием электронных денег.</p>				<p>содержания темы;</p> <p>2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.</p> <p>4. Подготовка к тестированию.</p>	<p>Устный опрос.</p> <p>Решение задач.</p> <p>Выполнение письменных заданий.</p> <p>Решение тестовых заданий.</p>
	Всего часов:	16	16		75,8	

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Денежное право
9 семестр 5 курс
очно-заочная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (з.е. / часов)	3/108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	16,2
лекций	6
практических/ семинарских	10
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	91,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	

Форма контроля:

Зачет – 5 курс 9 семестр.

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/ СЕМ	ЛР	СРС		
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	<p><i>Тема № 1. Денежное право в системе российского права (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3).</i></p> <p>1. Деньги как правовая и как экономическая категория.</p> <p>2. Понятие, предмет, метод, система денежного права. Денежное право как раздел науки.</p> <p>3. Место денежного права в системе отраслей российского права.</p> <p>4. Денежное право и право денежного обращения: соотношение понятий.</p> <p>5. Правовое регулирование денежного обращения.</p>	1	1		9	<p>1. Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование</p>	<p>Текущий контроль: Устный опрос. Решение задач. Выполнение письменных заданий.</p>

						ресурсов Интернет.	
2.	<p><i>Тема № 2. Денежная система: понятие, сущность, функции, виды (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3).</i></p> <p>1. Денежная система: понятие, типы. Специфика денежной системы России.</p> <p>2. Элементы денежной системы. Эмиссия денег и организация денежного обращения как элементы денежной системы.</p> <p>3. Тенденции развития современных денежных систем.</p>		1		9	<p>1. Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.</p>	<p>Текущий контроль: Устный опрос. Решение задач. Выполнение письменных заданий.</p>
3.	<p><i>Тема № 3. Денежное обращение (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3).</i></p> <p>1. Денежное обращение и денежный оборот: понятие, сущность.</p> <p>2. Основные цели организации денежного обращения.</p> <p>3. Организация денежного обращения и экономическая функция государства.</p> <p>4. Организация денежного обращения как</p>		1		9	<p>1. Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p>	<p>Текущий контроль: Устный опрос. Решение задач. Выполнение письменных заданий.</p>

	<p>негосударственная функция.</p> <p>5. Валюта как разновидность денег: понятие, виды, особенности правового регулирования валютных правоотношений.</p>					<p>3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.</p>	
4.	<p><i>Тема № 4. Эмиссионное право. Правовые основы наличного денежного обращения (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3).</i></p> <p>1. Банк России как организатор наличного денежного обращения.</p> <p>2. Содержание категории «эмиссия денег».</p> <p>3. Организация наличного денежного обращения.</p> <p>4. Признаки платежеспособности и правила обмена банкнот и монеты Банка России.</p> <p>5. Ограничения, установленные в отношении осуществления расчетов наличными деньгами.</p>	1	1		9	<p>1. Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные</p>	<p>Текущий контроль: Выполнение письменных заданий. Проверка подготовленности к интерактивным занятиям</p>

						учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет. 4. Подготовка к интерактивному занятию.	
5.	<p><i>Тема № 5. Денежно-кредитная политика государства и ее правовое регулирование (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3).</i></p> <p>1. Современная денежно-кредитная политика РФ. 2. Органы, обеспечивающие разработку и реализацию денежно-кредитной политики государства. 3. Инструменты и методы денежно-кредитной политики. 4. Обязательный резерв кредитных организаций. 5. Форма и условия рефинансирования кредитных организаций.</p>		1		9	<p>1. Изучение вопросов содержания темы; 2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет. 4. Подготовка к тестированию.</p>	<p>Текущий контроль: Устный опрос. Решение задач. Выполнение письменных заданий. Решение тестовых заданий</p>

6.	<p><i>Тема № 6. Правила ведения кассовых операций (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3).</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Порядок ведения кассовых операций. 2. Правила хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации. 3. Упрощенный порядок ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства. 4. Особенности ведения кассовых операций в кредитных организациях. 5. Осуществление кассовых операций с наличной иностранной валютой в уполномоченных банках. 	1	1		9	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение вопросов содержания темы; 2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет. 	<p>Текущий контроль: Устный опрос. Решение задач. Выполнение письменных заданий.</p>
7.	<p><i>Тема №7. Применение контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и расчетов с использованием платежных карт (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3).</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правовые основы применения контрольно-кассовой техники. 2. Порядок ведения реестра контрольно-кассовой техники и реестра фискальных накопителей. 3. Договор на обработку фискальных данных: 	1	1		9	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение вопросов содержания темы; 2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3. Проработка 	<p>Текущий контроль: Устный опрос. Решение задач. Выполнение письменных заданий.</p>

	<p>общая характеристика.</p> <p>4. Осуществление наличных расчетов без использования контрольно-кассовой техники.</p> <p>5. Государственный контроль за применением контрольно-кассовой техники.</p>					<p>конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.</p>	
8.	<p>Тема № 8. Финансово-правовое регулирование <i>расчетных правоотношений в Российской Федерации (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3).</i></p> <p>1. Расчетное правоотношение: понятие, сущность.</p> <p>2. Содержание и элементы расчетного правоотношения.</p> <p>3. Виды расчетных отношений, регулируемые финансовым правом.</p> <p>4. Понятие и формы безналичных расчетов: расчеты платежными поручениями; расчеты по аккредитиву; расчеты по инкассо.</p> <p>5. Применение ценных бумаг в расчетных правоотношениях.</p> <p>6. Расчеты в форме перевода денежных средств по требованию получателя средств (прямое дебетование).</p> <p>7. Расчеты в форме перевода электронных денежных средств.</p>	1	1		10,8	<p>1. Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники,</p>	<p>Текущий контроль: Выполнение письменных заданий. Проверка подготовленности к интерактивным занятиям</p>

						электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет. 4. Подготовка к интерактивному занятию.	
9.	<p><i>Тема № 9. Правовое регулирование межбанковских расчетов в РФ (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3).</i></p> <p>1. Правовое регулирование и особенности осуществления расчетных операций через корреспондентские счета кредитных организаций, открытые в Банке России.</p> <p>2. Правовое регулирование и особенности осуществления расчетных операций через корреспондентские счета кредитных организаций, открытых в других кредитных организациях.</p> <p>3. Правовое регулирование и особенности осуществления расчетных операций по счетам межфилиальных расчетов между подразделениями одной организации.</p>	1	1		9	<p>1. Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.</p>	<p>Текущий контроль: Устный опрос. Решение задач. Выполнение письменных заданий.</p>
10.	<p><i>Тема № 10. Правовое регулирование расчетов с использованием банковских карт и электронных денег в РФ (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-</i></p>	1	1		9	<p>1. Изучение вопросов содержания темы;</p>	<p>Текущий контроль: Устный опрос. Решение задач.</p>

	<p>5.3)</p> <p>1. Правовое регулирование осуществления расчетных операций с использованием банковских карт.</p> <p>2. Правовое регулирование осуществления расчетных операций с использованием электронных денег.</p>					<p>2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.</p> <p>4. Подготовка к тестированию.</p>	<p>Выполнение письменных заданий. Решение тестовых заданий.</p>
	Всего часов:	6	10		91,8		

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Денежное право
4 курс (зимняя и летняя сессии)
заочная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (з.е. / часов)	3/108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	8,2
лекций	4
практических/ семинарских	4
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	95,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	4

Форма контроля:

Зачет – 4 курс летняя сессия.

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/ СЕМ	ЛР	СРС		
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	<p><i>Тема № 1. Денежное право в системе российского права (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3).</i></p> <p>1. Деньги как правовая и как экономическая категория.</p> <p>2. Понятие, предмет, метод, система денежного права. Денежное право как раздел науки.</p> <p>3. Место денежного права в системе отраслей российского права.</p> <p>4. Денежное право и право денежного обращения: соотношение понятий.</p> <p>5. Правовое регулирование денежного обращения.</p>	1			9	<p>1. Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование</p>	

						ресурсов Интернет.	
2.	<p><i>Тема № 2. Денежная система: понятие, сущность, функции, виды (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3).</i></p> <p>1. Денежная система: понятие, типы. Специфика денежной системы России.</p> <p>2. Элементы денежной системы. Эмиссия денег и организация денежного обращения как элементы денежной системы.</p> <p>3. Тенденции развития современных денежных систем.</p>		1		9	<p>1. Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.</p>	<p>Текущий контроль: Устный опрос. Решение задач. Выполнение письменных заданий.</p>
3.	<p><i>Тема № 3. Денежное обращение (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3).</i></p> <p>1. Денежное обращение и денежный оборот: понятие, сущность.</p> <p>2. Основные цели организации денежного обращения.</p> <p>3. Организация денежного обращения и экономическая функция государства.</p> <p>4. Организация денежного обращения как</p>		1		9	<p>1. Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p>	<p>Текущий контроль: Устный опрос. Решение задач. Выполнение письменных заданий.</p>

	<p>негосударственная функция.</p> <p>5. Валюта как разновидность денег: понятие, виды, особенности правового регулирования валютных правоотношений.</p>					<p>3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.</p>	
4.	<p><i>Тема № 4. Эмиссионное право. Правовые основы наличного денежного обращения (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3).</i></p> <p>1. Банк России как организатор наличного денежного обращения.</p> <p>2. Содержание категории «эмиссия денег».</p> <p>3. Организация наличного денежного обращения.</p> <p>4. Признаки платежеспособности и правила обмена банкнот и монеты Банка России.</p> <p>5. Ограничения, установленные в отношении осуществления расчетов наличными деньгами.</p>	1			9	<p>1. Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные</p>	

						учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет. 4. Подготовка к интерактивному занятию.	
5.	<p><i>Тема № 5. Денежно-кредитная политика государства и ее правовое регулирование (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3).</i></p> <p>1. Современная денежно-кредитная политика РФ. 2. Органы, обеспечивающие разработку и реализацию денежно-кредитной политики государства. 3. Инструменты и методы денежно-кредитной политики. 4. Обязательный резерв кредитных организаций. 5. Форма и условия рефинансирования кредитных организаций.</p>				9	<p>1. Изучение вопросов содержания темы; 2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет. 4. Подготовка к тестированию.</p>	

6.	<p><i>Тема № 6. Правила ведения кассовых операций (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3).</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Порядок ведения кассовых операций. 2. Правила хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации. 3. Упрощенный порядок ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства. 4. Особенности ведения кассовых операций в кредитных организациях. 5. Осуществление кассовых операций с наличной иностранной валютой в уполномоченных банках. 				10	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение вопросов содержания темы; 2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет. 	
7.	<p><i>Тема №7. Применение контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и расчетов с использованием платежных карт (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3).</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правовые основы применения контрольно-кассовой техники. 2. Порядок ведения реестра контрольно-кассовой техники и реестра фискальных накопителей. 3. Договор на обработку фискальных данных: 	1			10	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение вопросов содержания темы; 2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3. Проработка 	

	<p>общая характеристика.</p> <p>4. Осуществление наличных расчетов без использования контрольно-кассовой техники.</p> <p>5. Государственный контроль за применением контрольно-кассовой техники.</p>					<p>конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.</p>	
8.	<p><i>Тема № 8. Финансово-правовое регулирование расчетных правоотношений в Российской Федерации (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3).</i></p> <p>1. Расчетное правоотношение: понятие, сущность.</p> <p>2. Содержание и элементы расчетного правоотношения.</p> <p>3. Виды расчетных отношений, регулируемые финансовым правом.</p> <p>4. Понятие и формы безналичных расчетов: расчеты платежными поручениями; расчеты по аккредитиву; расчеты по инкассо.</p> <p>5. Применение ценных бумаг в расчетных правоотношениях.</p> <p>6. Расчеты в форме перевода денежных средств по требованию получателя средств (прямое дебетование).</p> <p>7. Расчеты в форме перевода электронных денежных средств.</p>	1	1		10,8	<p>1. Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники,</p>	<p>Текущий контроль: Устный опрос. Решение задач. Выполнение письменных заданий.</p>

						электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет. 4. Подготовка к интерактивному занятию.	
9.	<p><i>Тема № 9. Правовое регулирование межбанковских расчетов в РФ (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3).</i></p> <p>1. Правовое регулирование и особенности осуществления расчетных операций через корреспондентские счета кредитных организаций, открытые в Банке России.</p> <p>2. Правовое регулирование и особенности осуществления расчетных операций через корреспондентские счета кредитных организаций, открытых в других кредитных организациях.</p> <p>3. Правовое регулирование и особенности осуществления расчетных операций по счетам межфилиальных расчетов между подразделениями одной организации.</p>				10	<p>1. Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.</p>	
10.	<p><i>Тема № 10. Правовое регулирование расчетов с использованием банковских карт и электронных денег в РФ (ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-</i></p>		1		10	<p>1. Изучение вопросов содержания темы;</p>	<p>Текущий контроль: Устный опрос. Решение задач.</p>

	<p>5.3)</p> <p>1. Правовое регулирование осуществления расчетных операций с использованием банковских карт.</p> <p>2. Правовое регулирование осуществления расчетных операций с использованием электронных денег.</p>					<p>2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.</p> <p>4. Подготовка к тестированию.</p>	<p>Выполнение письменных заданий. Решение тестовых заданий.</p>
	Всего часов:	4	4		95,8		