

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

Утверждено:
на заседании кафедры
протокол от «05» ноября 2020 г. № 3
Зав. кафедрой _____ Мурзабулатов У.М.

Согласовано:
Председатель УМК Института права

_____ / Кострова М.Б.

1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

дисциплина
Исполнительное производство

Обязательная часть

программа специалитета

Специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Специализация

Государственно-правовая

Квалификация
Юрист

Разработчик (составитель): Мурзабулатов У.М., к.ю.н., доцент	_____ / Мурзабулатов У.М.
Слепнев Е.Л., к.ю.н., профессор	_____ / Слепнев Е.Л.
Азаматова Л.Л., старший преподаватель	_____ / Азаматова Л.Л.
Зайнуллина И.И., ассистент	_____ / Зайнуллина И.И.

Для приема: 2021г.

Уфа - 2021г.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры гражданского процесса протокол от 05 ноября 2020 г. № 3

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры гражданского процесса, протокол № 11 от «22» июня 2021 г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____

_____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / Мурзабулатов У.М./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____

_____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / Мурзабулатов У.М./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____

_____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / Мурзабулатов У.М./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____

_____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	5
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	5
4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.	5
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.	8
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	19
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	19
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы	20
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	20

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения
Правоприменительная деятельность	ОПК-4. Способность оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам	ОПК-4.1. Применяет в профессиональной деятельности знания отраслей права, основные общеправовые понятия и правовые категории	ОПК-4.1. Знать: нормы исполнительного производства, основные общеправовые понятия и правовые категории Уметь: применять в профессиональной деятельности знания исполнительного производства, основные общеправовые понятия и правовые категории
		ОПК-4.3. Правильно квалифицирует факты и правоотношения для принятия решения в сфере своей профессиональной деятельности	ОПК-4.3. Знать: нормы исполнительного производства Уметь: правильно квалифицировать факты и правоотношения в сфере исполнительного производства для принятия решения в сфере своей профессиональной деятельности
	ОПК-6. Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством	ОПК-6.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридические значение; определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	ОПК-6.1. Знать: особенности различных форм реализации исполнительного производства Уметь: устанавливать фактические обстоятельства, имеющие юридические значение, определять вид или природу правоотношений в сфере исполнительного производства Владеть: навыками определения подлежащих применению норм исполнительного производства
		ОПК-6.3. Принимает обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством	ОПК-6.3. Уметь: принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством исполнительного производства

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Исполнительное производство» относится к обязательной части.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре по очной форме обучения.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре по очно-заочной форме обучения.

Дисциплина изучается на 3 курсе (сессия 3) по заочной форме обучения.

Цели изучения дисциплины: получение обучающимися теоретических знаний, практических умений и навыков, необходимых для применения законодательства в сфере исполнительного производства, знание правоприменительной практики в органах принудительного исполнения и судах, а также в профессиональной деятельности юриста.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках ранее изученных дисциплин в соответствии с учебным планом.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и формулировка компетенции: ОПК-4. Способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
ОПК-4.1. Применяет в профессиональной деятельности знания отраслей права, основные общеправовые понятия и правовые категории	ОПК-4.1. Знать: нормы исполнительного производства, основные общеправовые понятия и категории исполнительного производства Уметь: применять в профессиональной деятельности знания исполнительного производства,	Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания норм исполнительного производства, основных общеправовых понятий и категорий исполнительного производства Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений применять в	Неполное, схематичное, но в целом правильное представление о нормах исполнительного производства, основных общеправовых понятиях и категориях исполнительного производства Посредственный, но достаточный уровень умений	Развернутое, сформированное, но с незначительными ошибками знание норм исполнительного производства, основных общеправовых понятий и категорий исполнительного производства В целом сформированное, но не вполне	Полные и системные знания норм исполнительного производства, основных общеправовых понятий и категорий исполнительного производства Сформированное, системное и последовательное умение применять в профессиональной деятельности

	основные общеправовые понятия и категории исполнительно го производства	профессиональ ной деятельности знания исполнительного производства, основные общеправовые понятия и категории исполнительного производства	применять в профессиональ ной деятельности знания исполнительно го производства, основные общеправовые понятия и категории исполнительно го производства	системное умение применять в профессиональ ной деятельности знания исполнительно го производства, основные общеправовые понятия и категории исполнительно го производства	знания исполнительно го производства, основные общеправовые понятия и категории исполнительно го производства
ОПК-4.3. Правильно квалифицирует факты и правоотношения для принятия решения в сфере своей профессиональ ной деятельности	ОПК-4.3. Знать: нормы исполнительно го производства Уметь: правильно квалифицирова ть факты и отношения в сфере исполнительно го производства для принятия решения в сфере своей профессиональ ной деятельности	Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания норм исполнительного производства Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений правильно квалифицирова ть факты и отношения в сфере исполнительного производства для принятия решения в сфере своей профессиональ ной деятельности	Неполное, схематичное, но в целом правильное представление о нормах исполнительно го производства Посредственны й, но достаточный уровень умений правильно квалифицирова ть факты и отношения в сфере исполнительно го производства для принятия решения в сфере своей профессиональ ной деятельности	Развернутое, сформированн ое, но с незначительны ми ошибками знание норм исполнительно го производства В целом сформированн ое, но не вполне системное умение правильно квалифицирова ть факты и отношения в сфере исполнительно го производства для принятия решения в сфере своей профессиональ ной деятельности	Полные и системные знания норм исполнительно го производства Сформированн ое, системное и последователь ное умение правильно квалифицирова ть отношения в сфере исполнительно го производства для принятия решения в сфере своей профессиональ ной деятельности

Код и формулировка компетенции: ОПК-6. Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
ОПК-6.1.	ОПК-6.1.	Отсутствие	Неполное,	Развернутое,	Полные и

<p>Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридические значение; определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права</p>	<p>Знать: особенности различных форм реализации исполнительного производства Уметь: устанавливать фактические обстоятельства, имеющие юридические значение, определять вид или природу отношений в сфере исполнительного производства Владеть: навыками определения подлежащих применению норм исполнительного производства</p>	<p>знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания особенностей различных форм реализации исполнительного производства</p> <p>Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений устанавливать фактические обстоятельства, имеющие юридические значение, определять вид или природу исполнительного производства</p> <p>Не владеет на удовлетворительном уровне навыками определения подлежащих применению норм исполнительного производства</p>	<p>схематичное, но в целом правильное представление об особенностях различных форм реализации исполнительного производства</p> <p>Посредственный, но достаточный уровень умений устанавливать фактические обстоятельства, имеющие юридические значение, определять вид или природу отношений в сфере исполнительного производства</p> <p>Посредственный, но достаточный уровень владения навыками определения подлежащих применению норм исполнительного производства</p>	<p>сформированное, но с незначительными ошибками знание особенностей различных форм реализации исполнительного производства</p> <p>В целом сформированное, но не вполне системное умение устанавливать фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение, определять вид или природу отношений в сфере исполнительного производства</p> <p>Владеет на хорошем уровне необходимыми навыками определения подлежащих применению норм исполнительного производства</p>	<p>системные знания особенностей различных форм реализации исполнительного производства</p> <p>Сформированное, системное и последовательное умение устанавливать фактические обстоятельства, имеющие юридические значение, определять вид или природу отношений в сфере исполнительного производства</p> <p>В целом успешное владение навыками определения подлежащих применению норм исполнительного производства</p>
<p>ОПК-6.3. Принимает обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством</p>	<p>ОПК-6.3. Уметь: принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством исполнительного производства</p>	<p>Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством исполнительного производства</p>	<p>Посредственный, но достаточный уровень умений принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством исполнительного производства</p>	<p>В целом сформированное, но не вполне системное умение принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством исполнительного производства</p>	<p>Сформированное, системное и последовательное умение принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством исполнительного производства</p>

Показатели сформированности компетенции для всех форм обучения:

Для дисциплины, формой итогового контроля которой является зачет:

«зачтено» выставляется, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки

«не зачтено» выставляется, если студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки.

При очной форме обучения в результате оценивания преподавателем студентам выставляются баллы за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины. Итоговый рейтинг успеваемости студентов складывается из суммы баллов, набранных студентом за всю работу в течение семестра (включая итоговый контроль).

Шкала оценивания для очной формы обучения:

для зачета:

зачтено – от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),

не зачтено – от 0 до 59 рейтинговых баллов).

При заочной и очно-заочной формах обучения в результате оценивания выставляется оценка за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в содержании рабочей программы.

Шкала оценивания для заочной и очно-заочной форм обучения:

для зачета:

«Зачтено»

«Не зачтено»

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ОПК-4.1. Применяет в профессиональной деятельности знания отраслей права, основные общеправовые понятия и правовые категории	ОПК-4.1. Знать: нормы исполнительного производства, основные общеправовые понятия и категории исполнительного производства	Устный опрос, решение тестовых заданий, решение задач, проверка подготовленности к интерактивным занятиям, письменные задания
	Уметь: применять в профессиональной деятельности знания исполнительного производства, основные общеправовые понятия и категории исполнительного производства	Устный опрос, решение тестовых заданий, решение задач, проверка подготовленности к интерактивным занятиям, письменные задания
ОПК-4.3. Правильно квалифицирует факты и правоотношения для принятия решения в сфере своей профессиональной деятельности	ОПК-4.3. Знать: нормы исполнительного производства	Устный опрос, решение тестовых заданий, решение задач, проверка подготовленности к интерактивным занятиям, письменные задания

	Уметь: правильно квалифицировать факты и отношения в сфере исполнительного производства для принятия решения в сфере своей профессиональной деятельности	Устный опрос, решение тестовых заданий, решение задач, проверка подготовленности к интерактивным занятиям, письменные задания
ОПК-6.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение; определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	ОПК-6.1. Знать: особенности различных форм реализации исполнительного производства	Устный опрос, решение тестовых заданий, решение задач, проверка подготовленности к интерактивным занятиям, письменные задания
	Уметь: устанавливать фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение, определять вид или природу отношений в сфере исполнительного производства	Устный опрос, решение тестовых заданий, решение задач, проверка подготовленности к интерактивным занятиям, письменные задания
	Владеть: навыками определения подлежащих применению норм исполнительного производства	Устный опрос, решение тестовых заданий, решение задач, проверка подготовленности к интерактивным занятиям, письменные задания
ОПК-6.3. Принимает обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством	ОПК-6.3. Уметь: принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством исполнительного производства	Устный опрос, решение тестовых заданий, решение задач, проверка подготовленности к интерактивным занятиям, письменные задания

**Рейтинг – план дисциплины
«Исполнительное производство»**

направление подготовки: 40.05.01 – Юриспруденция
4 курс 7 семестр по очной форме обучения.
4 курс 8 семестр по очно-заочной форме обучения.
4 курс зимняя сессия по заочной форме обучения.

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1			0	51
Текущий контроль			0	26
1. Устный опрос	2	4	0	8
2. Решение задач	3	3	0	9
3. Интерактив	3	3	0	9
Рубежный контроль: тестирование	25			

Модуль 2			0	49
Текущий контроль			0	24
1. Устный опрос	2	6	0	12
2. Решение задач	3	3	0	9
3. Интерактив	3	1	0	3
Рубежный контроль: тестирование	25			
Поощрительные баллы				10
1. Активное участие в кружке по исполнительному производству, арбитражному процессу	1. Выступление с докладом	с	0	3
	2. Активное участие в дискуссии		0	1
2. Публикация статей	1. Подготовка и опубликование 1 статьи		0	5
3. Участие в научных и научно-практических конференциях	1. В качестве участника с докладом		0	4
4. Активное участие в мероприятиях НОМИ	1. В качестве организатора		0	4
	2. В качестве участника		0	2
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1. Посещение лекционных занятий			0	-6
2. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий)			0	-10
Итоговый контроль				
1. Зачет				

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ЗАЧЕТА

1. Исторические аспекты возникновения системы исполнительного производства. Необходимость и цели реформирования системы исполнительного производства.
2. Правовой статус судебных приставов. Финансирование деятельности Службы судебных приставов.
3. Основные права и обязанности судебного пристава-исполнителя как государственного служащего.
4. Ограничения, связанные с государственной службой. Меры ответственности и поощрения государственного служащего.
5. Взаимодействие Службы судебных приставов с судами общей юрисдикции. Взаимодействие Службы судебных приставов с арбитражными судами. Взаимодействие Службы судебных приставов с Судебным департаментом при Верховном Суде РФ.
6. Взаимодействие Службы судебных приставов с органами МВД РФ. Взаимодействие с органами прокуратуры и особенности прокурорского надзора в сфере принудительного исполнения.
7. Стороны исполнительного производства. Права и обязанности сторон в исполнительном производстве. Соучастие в исполнительном производстве.
8. Участие несовершеннолетних в исполнительном производстве.
9. Правопреемство в исполнительном производстве и его оформление.
10. Представительство в исполнительном производстве. Его виды.

11. Органы, исполняющие требования исполнительных документов.
12. Лица, содействующие процессу исполнения судебных актов и актов иных органов. Участие переводчика. Участие понятых. Участие органов внутренних дел. Участие хранителей. Участие специализированных организаций. Участие специалистов.
13. Понятие и виды исполнительных документов. Требования, предъявляемые к исполнительным документам.
14. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению. Восстановление пропущенного срока предъявления исполнительного документа к исполнению. Выдача дубликата исполнительного документа.
15. Основания возбуждения исполнительного производства. Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства.
16. Обеспечение исполнения требований исполнительного документа.
17. Добровольное исполнение исполнительного документа.
18. Место совершения исполнительных действий. Розыск должника, его имущества, розыск ребенка. Субъекты розыскных мероприятий.
19. Отводы в исполнительном производстве.
20. Отсрочка или рассрочка исполнения судебных актов и актов других органов, изучение способа и порядка их исполнения.
21. Отложение исполнительных действий. Приостановление исполнительного производства. Возвращение исполнительного документа.
22. Окончание исполнительного производства.
23. Основание применения мер принудительного исполнения. Меры принудительного исполнения.
24. Понятие обращения взыскания на имущество должника. Понятие и виды имущества. Проверка принадлежности имущества должнику.
25. Арест имущества должника. Понятие и основания ареста имущества. Субъекты, обладающие правом наложения ареста на имущество. Документальное оформление процедуры описи и ареста имущества.
26. Порядок и основания отмены решения об аресте имущества должника.
27. Хранение имущества должника. Особенности хранения отдельных видов имущества.
28. Оценка арестованного имущества. Оценка арестованного имущества судебным приставом-исполнителем. Оценка арестованного имущества специалистом-оценщиком.
29. Реализация арестованного имущества. Формы реализации арестованного имущества.
30. Порядок организации и проведения публичных торгов. Реализация имущества на комиссионных началах.
31. Особенности обращения взыскания на имущество юридических лиц.
32. Особенности обращения взыскания на автотранспортные средства.
33. Особенности совершения исполнительных действий в отношении кредитных организаций.
34. Особенности обращения взыскания на драгоценные металлы и драгоценные камни, ювелирные и другие изделия из золота, серебра, платины и металлов платиновой группы, драгоценных камней и жемчуга, а также лом и отдельные части таких изделий.
35. Особенности обращения взыскания на недвижимое имущество.
36. Особенности обращения взыскания на заложенное имущество.
37. Особенности обращения взыскания на имущество должника, находящееся у других лиц.
38. Особенности совершения исполнительных действий в отношении прав долгосрочной аренды.
39. Особенности обращения взыскания на объект незавершенного строительства.

40. Особенности совершения исполнительных действий по имущественным взысканиям в отношении государственных органов и органов местного самоуправления, организаций, финансируемых из бюджета.
41. Особенности обращения взыскания на доли участников в обществе с ограниченной ответственностью.
42. Особенности совершения исполнительных действий при признании выпуска ценных бумаг несостоявшимся или недействительным.
43. Особенности совершения исполнительных действий с участием Федеральной службы по делам о несостоятельности (банкротстве).
44. Особенности совершения исполнительных действий при ликвидации организации-должника.
45. Особенности обращения взыскания на имущество и денежные средства граждан.
46. Условия обращения взыскания на заработную плату и приравненные к ней доходы должника – физического лица.
47. Доходы должника – физического лица, на которые вообще не может быть обращено взыскание или возможно в определенных случаях.
48. Порядок обращения взыскания на денежные доходы.
49. Особенности обращения взыскания на заработок должника, отбывающего наказание.
50. Особенности исполнения документов о взыскании алиментов.
51. Особенности обращения взыскания на долю в общем имуществе. Выдел доли должника в общем имуществе.
52. Имущество граждан, на которое не может быть обращено взыскание.
53. Особенности исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия либо воздержаться от их совершения.
54. Особенности исполнения исполнительных документов по делам о выселении, вселении, по другим жилищным делам.
55. Особенности исполнения исполнительных документов по делам из брачно-семейных отношений.
56. Особенности исполнения исполнительных документов по делам о защите чести, достоинства и деловой репутации.
57. Особенности исполнения исполнительных документов по жалобам на действия (бездействие) государственных органов, органов местного самоуправления и должностных лиц.
58. Особенности исполнения исполнительных документов неимущественного характера в отношении хозяйственных обществ.
59. Особенности исполнения исполнительных документов по делам о защите интересов неопределенного круга лиц, о признании нормативных и иных правовых актов недействительными.
60. Исполнительский сбор и порядок его взыскания. Возвращение исполнительского сбора.
61. Расходы по совершению исполнительных действий. Порядок уплаты и взыскания, порядок компенсации.
62. Штрафы в исполнительном производстве. Случаи наложения штрафов в исполнительном производстве. Порядок вынесения постановления о наложении штрафа.
63. Постановление о приводе, представление о привлечении к уголовной ответственности как санкции в исполнительном производстве.
64. Очередность взысканий в исполнительном производстве.
65. Очередность списания денежных средств при осуществлении безналичных расчетов.
66. Очередность при исполнении судебных актов о ликвидации юридического лица либо о признании его несостоятельным (банкротом).

67. Исполнение судебных актов банками и иными кредитными организациями.
68. Очередность распределения взысканной суммы. Распределение взысканных сумм между взыскателями.
69. Порядок обжалования действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя. Объекты обжалования.
70. Подведомственность жалоб на действия судебного пристава-исполнителя.
71. Субъекты обжалования действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя.
72. Порядок представления интересов службы судебных приставов в суде.
73. Порядок возмещения вреда, причиненного неправомерными действиями судебного пристава-исполнителя.
74. Защита прав взыскателя при несвоевременном выполнении требований о производстве организацией взыскания по исполнительному документу.
75. Предъявление исков об освобождении имущества от ареста и исключение его из описи.
76. Поворот исполнения судебного акта в исполнительном производстве.
77. Восстановление утраченного исполнительного производства.
78. Особенности исполнения судебных актов и актов других органов в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций.
79. Особенности исполнения решений иностранных судов и арбитражей.
80. Соблюдение законодательства о противодействии коррупции в ФССП России.
81. Основные проблемы совершенствования законодательства об исполнительном производстве.

Критерии оценки для заочной и очно-заочной форм обучения:

для зачета:

«Зачтено» выставляется, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки.

«Не зачтено» выставляется, если студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки.

Вопросы для устных опросов

Тема 1.

Понятие, предмет, система исполнительного производства.

1. Место исполнительного производства в системе права Российской Федерации. Взаимодействие исполнительного производства с гражданским процессуальным и арбитражным процессуальным правом.
2. Понятие и предмет исполнительного производства.
3. Юридическая процессуальная форма в исполнительном производстве.
4. Метод правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве. Факторы, влияющие на формирование метода правового регулирования. Императивность в исполнительном производстве. Диспозитивность в исполнительном производстве.
5. Возникновение и развитие законодательства об исполнительном производстве. Правовая природа источников исполнительного производства. Система источников исполнительного производства. Действие норм об исполнительном производстве во времени, в пространстве и по кругу лиц.
6. Система исполнительного производства. Виды мер принудительного исполнения в исполнительном производстве. Стадии исполнительного производства.

7. Принципы исполнительного производства. Система принципов исполнительного производства.

Тема 2 Субъекты исполнительного производства.

1. Лица, участвующие в исполнительном производстве. Лица, содействующие исполнительному производству
2. Организация ФССП России.
3. Правовой статус главного судебного пристава РФ, главного судебного пристава субъекта РФ, старшего судебного пристава подразделения службы судебных приставов
4. Судебный пристав-исполнитель
5. Соучастие и правопреемство в исполнительном производстве

Тема 3. Общие правила применения мер государственного принуждения к должнику.

1. Исполнительные документы как основания исполнения: виды, требования, предъявляемые к исполнительным документам (общие и специальные). Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов.
2. Место совершения исполнительных действий (общая и специальная территориальная компетенция совершения исполнительных действий). Изменение места совершения исполнительных действий.
3. Время совершения исполнительных действий (общее правило и исключительные случаи).
4. Сроки в исполнительном производстве. Сроки совершения исполнительных действий. Случаи немедленного исполнения требований исполнительных документов.
5. Отсрочка или рассрочка исполнения исполнительных документов. Изменение способа и порядка исполнения исполнительных документов. Отложение исполнительных действий. Приостановление исполнительного производства.
6. Последствия прекращения исполнительного производства. Возращение исполнительного документа. Окончание исполнительного производства.
7. Расходы в исполнительном производстве (исполнительский сбор и расходы по совершению исполнительных действий). Порядок взыскания расходов по совершению исполнительных действий.
8. Ответственность в исполнительном производстве: понятие, особенности, виды.
9. Распределение взысканных денежных сумм и очередность удовлетворения требований взыскателя.

Тема 4 Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению.

1. Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства. Предъявление исполнительного документа судебному приставу-исполнителю.
2. Принятие исполнительного документа судебным приставом-исполнителем и вынесение постановления о возбуждении исполнительного производства.
3. Последствия нарушения требований, предъявляемых к исполнительному документу. Содержание постановления о возбуждении исполнительного производства.
4. Подготовка судебного пристава-исполнителя к принудительному исполнению. Добровольное исполнение исполнительного документа. Действия, совершаемые судебным приставом-исполнителем при подготовке к принудительному исполнению.
5. Меры обеспечения исполнения исполнительного документа. Разъяснение судебного акта или акта другого органа, подлежащего исполнению. Отводы в исполнительном производстве.

Тема 5 Обращение взыскания на имущество должника.

1. Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника.

2. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание.
3. Арест имущества должника.
4. Изъятие арестованного имущества. Передача на хранение арестованного имущества.
5. Оценка имущества должника.
6. Реализация арестованного имущества.

Тема 6 Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника.

1. Порядок обращения взыскания на денежные средства должника в иностранной валюте при исчислении долга в рублях.
2. Обращение взыскания на имущество должника, находящееся у других лиц.
3. Обращение взыскания на заложенное имущество.
4. Основания обращения взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника.
5. Исчисление размера удержаний из заработной платы и иных видов доходов должника. Размер удержаний из заработной платы и иных видов доходов должника.
6. Особенности обращения взыскания на заработок должника, отбывающего наказание.
7. Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание.
8. Особенности исполнения исполнительных документов о взыскании алиментов и задолженности по алиментам

Тема 7 Особенности обращения взыскания на отдельное имущество должников

1. Обращение взыскания на дебиторскую задолженность.
2. Обращение взыскания на недвижимое имущество.
3. Обращение взыскания на ценные бумаги.
4. Обращение взыскания на объекты интеллектуальной собственности.
5. Обращение взыскания на долю в общем имуществе.

Тема 8 Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера.

1. Общие условия исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения
2. Особенности исполнения исполнительных документов о восстановлении на работе и по иным трудовым делам
3. Особенности исполнения исполнительных документов о выселении должника, вселении взыскателя и по иным жилищным делам.
4. Исполнение содержащегося в исполнительном документе требования об административном приостановлении деятельности должника.

Тема 9 Защита прав участников исполнительного производства.

1. Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве.
2. Субъекты контроля и надзора в исполнительном производстве.
3. Прокурорский надзор в исполнительном производстве.
4. Судебный надзор в исполнительном производстве.
5. Внутриведомственный контроль в исполнительном производстве.
6. Контроль, осуществляемый другими участниками исполнительного производства.
7. Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя.
8. Процессуальный порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя в суде общей юрисдикции.
9. Процессуальный порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя в арбитражном суде.
10. Поворот исполнения. Основания поворота исполнения. Разрешение вопроса о повороте исполнения судебного акта судом общей юрисдикции в первой инстанции, апелляционной,

кассационной или надзорной инстанции. Разрешение вопроса о повороте исполнения судебного акта арбитражным судом.

Тема 10 Особенности совершения исполнительных действий в исполнительном производстве с иностранным элементом.

1. Исполнение судебных актов и актов других органов в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций.
2. Правовой режим, распространяющийся на иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранные организации.
3. Международные договоры и соглашения Российской Федерации, имеющие значение для исполнительного производства.
4. Правила об иммунитете иностранных граждан и государств.
5. Исполнение решений иностранных судов и арбитражей

Критерии оценки (в баллах) для очной формы обучения (с учетом модульно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

- 0 баллов выставляется студенту, если студент отказывается от ответа, не знает материал;
- 1 балл выставляется студенту, если ответ студента неполный, демонстрирующий поверхностное знание и понимание материала;
- 2 балла выставляется студенту, если ответ студента полный, развернутый, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний законодательства об исполнительном производстве, правоприменительной практики.

Критерии оценки для очно-заочной и заочной формы обучения:

«Не зачтено» выставляется студенту, если он отказывается от ответа, не знает теоретический материал;

«Зачтено» выставляется студенту, если ответ полный, развернутый, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний законодательства об исполнительном производстве, правоприменительной практики, либо если ответ полный, развернутый с некоторыми несущественными погрешностями.

Задания для тестирования на рубежный контроль

Описание теста:

Тест - это стандартизованное задание, по результатам выполнения которого дается оценка уровня знаний, умений и навыков испытуемого. Данный тест состоит из четырех заданий: необходимо выбрать единственно правильный вариант из предложенных вариантов.

Пример варианта теста:

1. Сторонами в исполнительном производстве являются:

- а) взыскатель и должник;
- б) судебный пристав-исполнитель, взыскатель и должник;
- в) суд, взыскатель и должник;
- г) кредитор и должник.

2. Исполнительными документами не являются:

- а) нотариально удостоверенные соглашения об уплате алиментов;

- б) постановления судебного пристава-исполнителя;
- в) постановления суда;
- г) решение суда.

3. Укажите основание для перерыва срока предъявления исполнительного документа к исполнению:

- а) утрата должником дееспособности;
- б) смерть взыскателя или должника;
- в) предъявление исполнительного документа к взысканию;
- г) принятие судом дополнительного решения.

4. Предъявить исполнительный документ судебному приставу-исполнителю имеют право:

- а) взыскатель;
- б) взыскатель, суд или другой орган, выдавший исполнительный документ;
- в) взыскатель, суд, прокурор;
- г) помощник судьи.

5. Какие процессуальные акты исполнительного производства утверждаются старшим судебным приставом:

- а) постановление о возбуждении исполнительного производства;
- б) акт о невозможности взыскания вследствие отсутствия у должника имущества или дохода;
- в) постановление, обязывающее банк осуществить продажу иностранной валюты, арестованной и изъятой по исполнительному производству;
- г) решение суда.

Критерии оценки (в баллах) для очной формы обучения (с учетом модульно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

Тестирование предусмотрено для очной формы обучения в качестве формы текущего и рубежного контроля. Студент во время рубежного контроля должен решить 25 тестов, правильный ответ на каждый тест оценивается в 1 балл. Максимальный балл за рубежный контроль – 25 баллов. При текущем контроле преподаватель определяет количество тестов, необходимых для решения студентами при условии, что правильный ответ на каждый тест оценивается в 1 балл.

Проверка решения задач

Примерные задачи по дисциплине:

Задача 1

В пользу индивидуального предпринимателя Иванова решением арбитражного суда было взыскано с АО «Прометей» 3000 руб. Иванов обратился к судебному приставу-исполнителю по месту нахождения АО «Прометей», представив решение арбитражного суда, с просьбой осуществить принудительное исполнение решения. Судебный пристав-исполнитель отказал в возбуждении исполнительного производства.

Прав ли судебный пристав-исполнитель? Перечислите исполнительные документы.

Критерии оценки (в баллах) для очной формы обучения (с учетом модульно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

- 0 баллов выставляется студенту, если он отказывается от ответа; дает неверный ответ;

- 1 балл выставляется студенту, если ответ по задаче студента неполный, демонстрирующий поверхностные знание и понимание теории исполнительного права, законодательства об исполнительном производстве, правоприменительной практики, подлежащих применению при решении задачи;
- 3 балла выставляется студенту, если ответ по задаче полный, развернутый, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний теории исполнительного права, законодательства, правоприменительной практики, подлежащих применению при решении задачи

Критерии оценки для заочной и очно-заочной формы обучения:

«Не зачтено» выставляется студенту, если он отказывается от ответа по задаче, не решил ее, не знает законодательства об исполнительном производстве, правоприменительной практики, подлежащих применению при решении задачи;

«Зачтено» выставляется студенту, если ответ по задаче полный, развернутый, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний теории исполнительного права, законодательства, правоприменительной практики, подлежащих применению при решении задачи.

Занятия, проводимые в интерактивной форме

Примерный образец интерактивного занятия

Тема: «Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению»

Вид интерактива: «Работа в малых группах».

«Мозговой штурм»: анализ содержания исполнительного листа на предмет выявления ошибок использования терминологии, правильности его оформления. Студенты разбиваются на пары. Один из них составляет исполнительный лист и предъявляет его в «Службу судебных приставов» - другому студенту, а последний находит в нем ошибки и выносит постановление.

Критерии оценки (в баллах) для очной формы обучения (с учетом модульно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

- 0 баллов выставляется студенту, если он отказывается от участия или доля его участия незначительна;
- 1 балл выставляется студенту, если студент принимал участие в работе группы, но допускал ошибки в знаниях законодательства об исполнительном производстве, в выполнении задания;
- 3 балла выставляется студенту, если студент активно участвовал в интерактивном занятии, показал хорошие знания законодательства об исполнительном производстве и правоприменительной практики.

Критерии оценки для заочной и очно-заочной формы обучения:

- *«не зачтено» выставляется студенту, если он отказывается от участия в интерактивном занятии; если его участие в интерактивном занятии эпизодично;*
- *«зачтено» выставляется студенту, если его участие в интерактивном занятии активно, он проявляет творческий подход.*

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Исполнительное производство : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова, В. Ф. Борисова, М. В. Филимонова ; под ред. С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. 364 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FCACA11E-B49E-4808-A1A6-D12AA5335548.

2. Гальперин, М. Л. Исполнительное производство : учебник для бакалавриата и магистратуры / М. Л. Гальперин. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. 498 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/5CA89959-45BE-43D6-B291-C26934070438.

Дополнительная литература:

1. Исполнительное производство: практикум : учебное пособие / под ред. В.В. Яркова, Е.А. Царегородцевой ; Уральский государственный юридический университет. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Статут, 2017. - 256 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486586>

2. Гальперин, М. Л. Исполнительное производство. Практикум : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / М. Л. Гальперин. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 231 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F29B9261-C233-4858-8DB9-EF5089EDCD58

3. Мурзабулатов У.М. Развитие судебно-исполнительной системы России и концептуальные пробелы в законодательстве об исполнительном производстве [Электронный ресурс]: монография / У.М. Мурзабулатов; Башкирский государственный университет. — Уфа: РИЦ БашГУ, 2015. - Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. — <URL:https://elib.bashedu.ru/dl/read/Murzabulatova_Razvitie_sudebno-ispolnitelnoy_sisteme_Rossii_i_konceptualne_problem_monografiya_.pdf>.

4. Исполнительное производство: особенности обращения взыскания на недвижимое имущество : монография / Р.З. Гайфутдинова ; под ред. Д.Х. Валеева. - Москва : Статут, 2016. - 158 с. [Электронный ресурс]. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453026>

5. Гуреев, В.А. Исполнительное производство: учебник [Электронный ресурс] / В.А. Гуреев, В.В. Гуцин. — М. : Статут, 2014. — 455 с. — Доступ к тексту электронного издания возможен через Электронно-библиотечную систему "Лань". — <URL:<https://e.lanbook.com/reader/book/61855/>>.

6. Арбитражный процесс : учебник / под ред. В.В. Яркова, С.Л. Дегтярева ; Уральский государственный юридический университет. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2017. - 752 с. (Раздел IV. Исполнение судебных актов арбитражных судов) [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486572>

7. Аминов, И.И. Профессиональная этика судебного пристава : учебник / И.И. Аминов, К.Г. Дедюхин, А.Р. Усиевич. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 239 с. [Электронный ресурс]. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446474>

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных, информационные справочные системы

интернет-ресурсы:

- ✓ Официальный сайт Верховного Суда РФ www.supcourt.ru
- ✓ Официальный сайт Конституционного Суда РФ www.ksrf.ru
- ✓ Официальный сайт компании «Консультант Плюс» www.consultant.ru
- ✓ Информационно-правовой портал «Гарант» www.garant.ru
- ✓ Официальный сайт Российской газеты www.rg.ru
- ✓ Официальный сайт МВД России www.mvdinform.ru;
- ✓ Официальный сайт ФССП РФ www.fssprus.ru
- ✓ - Официальный сайт УФССП России по РБ www.r02.fssprus.ru
- ✓ Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
- ✓ Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» <http://biblioclub.ru/>
- ✓ Электронно-библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>
- ✓ Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>
- ✓ Универсальные базы данных East View. <http://dlib.eastview.com/browse>
- ✓ Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. <http://diss.rsl.ru>

Учебная дисциплина обеспечена учебно-методической документацией и материалами. Ее содержание представлено в локальной сети вуза и на сайте Института права БашГУ www.law-bsu.ru. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам в компьютерном классе Института права БашГУ.

Программное обеспечение

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013. Лицензии бессрочные.
2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014. Лицензии бессрочные.
3. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Договор № б/н от 12.09.2012 бессрочный.
4. Информационная система «Континент». Договор № 16102801 от 28.10.2016.
5. Acrobat Reader DC (бесплатное ПО)

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: актовый зал, аудитория № 202, аудитория № 302, аудитория № 317–318, аудитория № 401, аудитория № 408, аудитория № 409 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131), аудитория № 208 (учебный корпус, ул. Мингажева, 100)	Актовый зал Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Пианино «Ласточка». Доска аудиторная меловая 3-секционная (120 × 360). Полотно с электроприводом (275 × 400). Проектор Mitsubishi. Микшерный пульт Yamaha MG 102с. Микрофон Orus 29S. Микшер-усилитель звука MA 125 Apart. Двухканальный цифровой подаватель обратной связи и эквалайзер Digisynthetic DS212MO. Усилитель Kramer VM-3AN. Колонки Apart – 5 шт. Сетевой фильтр. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook	1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013. Лицензии бессрочные. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014. Лицензии бессрочные. 3. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Договор № б/н от 12.09.2012 бессрочный. 4. Информационная система «Континент». Договор №

	<p style="text-align: center;">Аудитория № 202</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Колонки Apart – 4 шт. Учебно-наглядные пособия. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 302</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран с электроприводом ScreenLine (190 × 300). Сенсорная доска Active Board с монитором Wacom (120 × 200). Трибуна. Проектор Panasonic EW640 WXGA. Телевизор LCD Monitor Chilin iwnc56. Колонки Apart – 6 шт. Система видеосвязи Life Size. Радиомикрофон. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь). Усилитель Apart. Микшер Yamaha. Медиаконвертер. Станция для радиомикрофона. Учебно-наглядные пособия</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 317–318</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 401</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Доска передвижная маркерная/магнитная (100 × 150). Экран настенный/потолочный (250 × 360). Стойка для микрофона. Стол с 2 тумбами – 2 шт. Усилитель Beyerdynamic Opus NE 100 S. Ресивер Apart. Микрофон. Колонки Apart – 6 шт. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 408</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Трибуна. Проектор Panasonic PT-LB78V. Колонки ABK – 8 шт. Микшер ABK MA 250P. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 409</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Колонки Apart – 8 шт. Трибуна. Микрофон. Подсветка доски. Усилитель Beyerdynamic Opus NE 100 S. Ресивер Apart. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 208</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна настольная. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 300). Экран настенный/потолочный (180 × 180). Проектор Nec M361X. Ноутбук HP ProBook</p>	<p>16102801 от 28.10.2016. 5. Acrobat Reader DC (бесплатное ПО)</p>
<p>2. Учебная аудитория для проведения занятий</p>	<p style="text-align: center;">Актальный зал</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее</p>	

<p>семинарского типа: актовый зал, аудитория № 102, аудитория № 103, аудитория № 107, аудитория № 110, аудитория № 202, аудитория № 205, компьютерный класс (аудитория № 207), аудитория № 209, аудитория № 210, лаборатория ИКТ (аудитория № 213), аудитория № 302, аудитория № 310, аудитория № 313, аудитория № 314, аудитория № 315, аудитория № 316, аудитория № 317–318, аудитория № 401, аудитория № 402, аудитория № 404, аудитория № 405, аудитория № 408, аудитория № 409, аудитория № 410, аудитория № 411 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131), аудитория № 208, компьютерный класс (аудитория № 403) (учебный корпус, ул. Мингажева, 100)</p>	<p>место преподавателя. Трибуна. Пианино «Ласточка». Доска аудиторная меловая 3-секционная (120 × 360). Полотно с электроприводом (275 × 400). Проектор Mitsubishi. Микшерный пульт Yamaha MG 102с. Микрофон Orus 29S. Микшер-усилитель звука MA 125 Apart. Двухканальный цифровой подаватель обратной связи и эквалайзер Digisynthetic DS212MO. Усилитель Kramer VM-3AN. Колонки Apart – 5 шт. Сетевой фильтр. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook</p> <p>Аудитория № 102 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Аудитория № 103 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий – 2 шт. Трибуна. Телевизор Samsung. Фотоувеличитель Ленинград 6У – 2 шт. Учебно-наглядные пособия. DVD-плеер Samsung. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Аудитория № 107 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (170 × 180). Проектор Benq. Учебно-наглядные пособия. Шкаф для документов. Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий. Трибуна настольная. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p>Аудитория № 110 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (220 × 212). Шкаф плательный. Шкаф выставочный. Проектор NEC Nomi. Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p>Аудитория № 202 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Колонки Apart – 4 шт. Учебно-наглядные пособия. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 205 Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная маркерная (100 × 170). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Компьютерный класс (аудитория № 207) Учебная мебель (компьютерные столы, стулья).</p>	
--	--	--

	<p>Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (125 × 200). Доска передвижная маркерная (125 × 160). Компьютер IRU Corp (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Экран переносной (180 × 180). Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Аудитория № 209 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Аудитория № 210 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Экран настенный/потолочный (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150. Трибуна. Стол с тумбой – 2 шт.</p> <p>Лаборатория ИКТ (аудитория № 213) Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Аудитория № 302 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран с электроприводом ScreenLine (190 × 300). Сенсорная доска Active Board с монитором Wacom (120 × 200). Трибуна. Проектор Panasonic EW640 WXGA. Телевизор LCD Monitor Chilin iwnc56. Колонки Apart – 6 шт. Система видеосвязи Life Size. Радиомикрофон. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь). Усилитель Apart. Микшер Yamaha. Медиаконвертер. Станция для радиомикрофона. Учебно-наглядные пособия</p> <p>Аудитория № 310 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран настенный/потолочный (150 × 200). Проектор ViewSonic. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p>Аудитория № 313 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 314 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (245 × 243). Трибуна. Проектор Acer PO726W. Ноутбук HP ProBook</p> <p>Аудитория № 315 Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150.</p>	
--	--	--

	<p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Аудитория № 316 Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (186 × 180). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 317–318 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 401 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Доска передвижная маркерная/магнитная (100 × 150). Экран настенный/потолочный (250 × 360). Стойка для микрофона. Стол с 2 тумбами – 2 шт. Усилитель Beuerdynamic Orus NE 100 S. Ресивер Apart. Микрофон. Колонки Apart – 6 шт. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 402 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (150 × 100). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 404 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 405 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. 6. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. 8. Проектор Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 408 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Трибуна. Проектор Panasonic PT-LB78V. Колонки АВК – 8 шт. Микшер АВК МА 250Р. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p>Аудитория № 409 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Колонки Apart – 8 шт. Трибуна. Микрофон. Подсветка доски. Усилитель Beuerdynamic Orus NE 100 S. Ресивер Apart. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p>Аудитория № 410 Учебная мебель (парты, стулья). Стол</p>	
--	--	--

	<p>круглый для конференций. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (190 × 180). Трибуна настольная. Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p>Аудитория № 411 Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная (100 × 170). Подсветка доски. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X. Трибуна. Магнитофон Panasonic RX-FT530 – 4 шт. Магнитофон Mystery</p> <p>Аудитория № 208 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна настольная. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 300). Экран настенный/потолочный (180 × 180). Проектор Nec M361X. Ноутбук HP ProBook</p> <p>Компьютерный класс (аудитория № 403) Учебная мебель (столы, стулья). Моноблок Lenovo ThinkCentre All-In-One – 12 шт. Моноблок Барбон ECS G11-21ENS6B – 12 шт. Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 300). Стеллаж. Информационные стенды – 2 шт.</p>	
<p>3. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: актовый зал, аудитория № 102, аудитория № 103, аудитория № 107, аудитория № 110, аудитория № 202, аудитория № 205, компьютерный класс (аудитория № 207), аудитория № 209, аудитория № 210, лаборатория ИКТ (аудитория № 213), аудитория № 302, аудитория № 310, аудитория № 313, аудитория № 314, аудитория № 315, аудитория № 316, аудитория № 317–318, аудитория № 401, аудитория № 402, аудитория № 404, аудитория № 405, аудитория № 408, аудитория № 409, аудитория № 410, аудитория № 411 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131), компьютерный класс (аудитория № 403) (учебный корпус, ул. Мингажева, 100)</p>	<p>Актовый зал Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Пианино «Ласточка». Доска аудиторная меловая 3-секционная (120 × 360). Полотно с электроприводом (275 × 400). Проектор Mitsubishi. Микшерный пульт Yamaha MG 102с. Микрофон Orus 29S. Микшер-усилитель звука MA 125 Apart. Двухканальный цифровой подаватель обратной связи и эквалайзер Digisynthetic DS212MO. Усилитель Kramer VM-3AN. Колонки Apart – 5 шт. Сетевой фильтр. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook</p> <p>Аудитория № 102 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Аудитория № 103 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий – 2 шт. Трибуна. Телевизор Samsung. Фотоувеличитель Ленинград 6У – 2 шт. Учебно-наглядные пособия. DVD-плеер Samsung. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Аудитория № 107 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная</p>	

	<p>меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (170 × 180). Проектор Benq. Учебно-наглядные пособия. Шкаф для документов. Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий. Трибуна настольная. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p>Аудитория № 110 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (220 × 212). Шкаф плательный. Шкаф выставочный. Проектор NEC Homi. Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p>Аудитория № 202 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Колонки Apart – 4 шт. Учебно-наглядные пособия. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 205 Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная маркерная (100 × 170). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Компьютерный класс (аудитория № 207) Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (125 × 200). Доска передвижная маркерная (125 × 160). Компьютер IRU Corp (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Экран переносной (180 × 180). Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Аудитория № 209 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Аудитория № 210 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Экран настенный/потолочный (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150. Трибуна. Стол с тумбой – 2 шт.</p> <p>Лаборатория ИКТ (аудитория № 213) Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Аудитория № 302 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран с электроприводом ScreenLine (190 × 300). Сенсорная доска Active Board с монитором Wacom (120 × 200). Трибуна. Проектор Panasonic EW640 WXGA. Телевизор</p>	
--	--	--

	<p>LCD Monitor Chilin iwнк56. Колонки Apart – 6 шт. Система видеосвязи Life Size. Радиомикрофон. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь). Усилитель Apart. Микшер Yamaha. Медиаконвертер. Станция для радиомикрофона. Учебно-наглядные пособия</p> <p>Аудитория № 310 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран настенный/потолочный (150 × 200). Проектор ViewSonic. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p>Аудитория № 313 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 314 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (245 × 243). Трибуна. Проектор Acer PO726W. Ноутбук HP ProBook</p> <p>Аудитория № 315 Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150. Рабочее место преподавателя</p> <p>Аудитория № 316 Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (186 × 180). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 317–318 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 401 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Доска передвижная маркерная/магнитная (100 × 150). Экран настенный/потолочный (250 × 360). Стойка для микрофона. Стол с 2 тумбами – 2 шт. Усилитель Beyerdynamic Opus NE 100 S. Ресивер Apart. Микрофон. Колонки Apart – 6 шт. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 402 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (150 × 100). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 404 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее</p>	
--	--	--

	<p>место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 405 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. 6. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. 8. Проектор Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 408 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Трибуна. Проектор Panasonic PT-LB78V. Колонки АВК – 8 шт. Микшер АВК МА 250Р. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p>Аудитория № 409 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Колонки Apart – 8 шт. Трибуна. Микрофон. Подсветка доски. Усилитель Beuerdynamic Opus NE 100 S. Ресивер Apart. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p>Аудитория № 410 Учебная мебель (парты, стулья). Стол круглый для конференций. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (190 × 180). Трибуна настольная. Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p>Аудитория № 411 Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная (100 × 170). Подсветка доски. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X. Трибуна. Магнитофон Panasonic RX-FT530 – 4 шт. Магнитофон Mystery</p> <p>Компьютерный класс (аудитория № 403) Учебная мебель (столы, стулья). Моноблок Lenovo ThinkCentre All-In-One – 12 шт. Моноблок Барбон ECS G11-2IENS6B – 12 шт. Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 300). Стеллаж. Информационные стенды – 2 шт.</p>	
<p>4. Помещения для самостоятельной работы: читальный зал № 6, аудитория № 203 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131), читальный зал № 1 (главный корпус, ул. З. Валиди, 32), читальный зал № 2 (физмат корпус, ул. З. Валиди, 32), читальный зал № 5, читальный зал № 7 (гуманитарный корпус, ул. К. Маркса, 3, корп. 4)</p>	<p>Читальный зал № 6 Моноблок – 3 шт. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 9 шт. Учебная мебель (парты, стулья). Шкаф выставочный – 2 шт. Каталог. Газетный накопитель. Стол под каталог. Стол-кафедра. Стол компьютерный с 2 тумбами. Тумба. Стеллаж – 4 ряда/22 шт. Телефонный аппарат – 1 шт. МФУ Kyocera M240 dn Ecosys – 1 шт. Источник бесперебойного питания – 1 шт. МФУ HP LaserJet Pro M132a – 1 шт. Сканер штрих-кода с подставкой – 1 шт.</p> <p>Аудитория № 203 Учебная мебель (компьютерные столы,</p>	

	<p>стулья). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 8 шт. Моноблок. Колонки Genius. Принтер Kyocera. Принтер ECOSYS P2035d. Сканер Epson</p> <p>Читальный зал № 1</p> <p>Мебель (столы, стулья). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 4 шт. Моноблок IRU. Моноблок Compaq. WiFi-router. Выставочный шкаф – 4 шт. Каталог. Сканер штрих-кода с подставкой – 2 шт. Стеллаж для газет</p> <p>Читальный зал № 2</p> <p>Мебель (столы, стулья). Каталог. Выставочный шкаф – 3 шт. Стеллаж для периодических изданий – 8 шт. Сканер штрих-кода с подставкой. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 2 шт. МФУ Kyocera. Моноблок Compaq – 8 шт. Проектор переносной PJ5226</p> <p>Читальный зал № 5</p> <p>Мебель (столы, стулья). Каталог. Выставочный шкаф 3-секционный. Моноблок IRU. Моноблок Compaq. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 2 шт. МФУ Kyocera. Сканер Epson. Выставочный шкаф – 2 шт.</p> <p>Читальный зал № 7</p> <p>Мебель (столы, стулья). Стеллаж – 23 шт. Выставочный шкаф – 3 шт. Сканер штрих-кода с подставкой. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 5 шт. Моноблок Compaq. Каталог</p>	
<p>5. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: аудитория № 111 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131)</p>	<p>Аудитория № 111</p> <p>Экран переносной (180 × 180) – 4 шт. Ноутбук HP630 Intel Core – 3 шт. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U. Проектор переносной Acer XD1150. Проектор переносной Nec M361X. Магнитофон Panasonic RX-FT530 – 4 шт. Магнитофон Mystery. Ноутбук HP ProBook. Инструменты (отвертки, паяльник, пассатижи и пр.)</p>	

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Исполнительное производство

на 4 курсе по очной форме обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	3/108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	40,2
лекций	16
практических/ семинарских	24
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	67,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	0

Форма контроля:
зачет, 7 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		Л/К	ПР/СЕМ	Л/Р	СР		
1	2	3	4	5	6	7	8
	Модуль 1 Темы 1 – 4						Текущий контроль: 1) устный опрос 2) решение и обсуждение задач 3) Проверка подготовленности к занятию, проводимому в интерактивной форме. Рубежный контроль - тестирование

<p>Тема 1. Понятие, предмет, система исполнительного производства.</p> <p>1. Место исполнительного производства в системе права Российской Федерации. Взаимодействие исполнительного производства с гражданским процессуальным и арбитражным процессуальным правом.</p> <p>2. Понятие и предмет исполнительного производства.</p> <p>3. Юридическая процессуальная форма в исполнительном производстве.</p> <p>4. Метод правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве. Факторы, влияющие на формирование метода правового регулирования. Императивность в исполнительном производстве. Диспозитивность в исполнительном производстве.</p> <p>5. Возникновение и развитие законодательства об исполнительном производстве. Правовая природа источников исполнительного производства. Система источников исполнительного производства. Действие норм об исполнительном производстве во времени, в пространстве и по кругу лиц.</p> <p>6. Система исполнительного производства. Виды мер принудительного исполнения в исполнительном производстве. Стадии исполнительного производства.</p> <p>7. Принципы исполнительного производства. Система принципов исполнительного производства.</p>	2	3		8	<p>1. изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет;</p> <p>3. решение задач</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) Устный опрос</p> <p>2) Решение задач</p>
<p>Тема 2 Субъекты исполнительного производства</p> <p>1. Лица, участвующие в исполнительном производстве. Лица, содействующие исполнительному производству</p> <p>2. Организация ФССП России.</p> <p>3. Правовой статус главного судебного пристава РФ, главного судебного пристава субъекта РФ, старшего судебного пристава подразделения службы судебных приставов</p> <p>4. Судебный пристав-исполнитель</p> <p>5. Соучастие и правопреемство в исполнительном производстве</p>	2	2		8	<p>1. изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет;</p> <p>3) подготовка к занятию, проводимому в интерактивной форме</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) Устный опрос</p> <p>2) Проверка подготовленности к занятию, проводимому в интерактивной форме.</p>
<p>Тема 3. Общие правила применения мер государственного принуждения к должнику.</p> <p>1. Исполнительные документы как основания исполнения: виды,</p>	2	3		8	<p>1. изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. проработка конспекта лекций,</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) Устный опрос</p>

<p>требования, предъявляемые к исполнительным документам (общие и специальные). Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов.</p> <p>2. Место совершения исполнительных действий (общая и специальная территориальная компетенция совершения исполнительных действий). Изменение места совершения исполнительных действий.</p> <p>3. Время совершения исполнительных действий (общее правило и исключительные случаи).</p> <p>4. Сроки в исполнительном производстве. Сроки совершения исполнительных действий. Случаи немедленного исполнения требований исполнительных документов.</p> <p>5. Отсрочка или рассрочка исполнения исполнительных документов. Изменение способа и порядка исполнения исполнительных документов. Отложение исполнительных действий. Приостановление исполнительного производства.</p> <p>6. Последствия прекращения исполнительного производства. Возращение исполнительного документа. Окончание исполнительного производства.</p> <p>7. Расходы в исполнительном производстве (исполнительский сбор и расходы по совершению исполнительных действий). Порядок взыскания расходов по совершению исполнительных действий.</p> <p>8. Ответственность в исполнительном производстве: понятие, особенности, виды.</p> <p>9. Распределение взысканных денежных сумм и очередность удовлетворения требований взыскателя.</p>				<p>учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет;</p> <p>3. решение задач</p> <p>4) подготовка к занятию, проводимому в интерактивной форме</p>	<p>2) решение и обсуждение задач</p> <p>3) Проверка подготовленности к занятию, проводимому в интерактивной форме</p>
<p>Тема 4. Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению.</p> <p>1. Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства. Предъявление исполнительного документа судебному приставу-исполнителю.</p> <p>2. Принятие исполнительного документа судебным приставом-исполнителем и вынесение постановления о возбуждении исполнительного производства.</p> <p>3. Последствия нарушения требований, предъявляемых к исполнительному документу. Содержание постановления о возбуждении исполнительного производства.</p> <p>4. Подготовка судебного пристава-исполнителя к принудительному исполнению. Добровольное исполнение</p>	2	2	7	<p>1. изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. решение задач</p> <p>3) подготовка к занятию, проводимому в интерактивной форме</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) Устный опрос</p> <p>2) решение и обсуждение</p> <p>Задач</p> <p>3) Проверка подготовленности к занятию, проводимому в интерактивной форме</p>

	<p>исполнительного документа. Действия, совершаемые судебным приставом-исполнителем при подготовке к принудительному исполнению.</p> <p>5. Меры обеспечения исполнения исполнительного документа. Разъяснение судебного акта или акта другого органа, подлежащего исполнению. Отводы в исполнительном производстве.</p>					
	<p>Модуль 2 Темы 5 – 10</p>					<p>Текущий контроль: 1) устный опрос 2) решение и обсуждение задач 3) Проверка подготовленности к занятию, проводимому в интерактивной форме.</p> <p>Рубежный контроль - тестирование</p>
	<p>Тема 5. Обращение взыскания на имущество должника. 1.Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника. 2. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание. 3.Арест имущества должника. 4. Изъятие арестованного имущества. Передача на хранение арестованного имущества. 5. Оценка имущества должника. 6. Реализация арестованного имущества.</p>	2	2		6	<p>1.изучение вопросов содержания темы; 2. решение задач</p> <p>Текущий контроль: 1) Устный опрос 2) решение и обсуждение задач</p>
	<p>Тема 6. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника. 1. Порядок обращения взыскания на денежные средства должника в иностранной валюте при исчислении долга в рублях. 2. Обращение взыскания на имущество должника, находящееся у других лиц. 3. Обращение взыскания на заложенное имущество. 4. Основания обращения взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника. 5. Исчисление размера удержаний из заработной платы и иных</p>	2	3		6	<p>1.изучение вопросов содержания темы; 2. Подготовка к занятию, проводимому в интерактивной форме</p> <p>Текущий контроль: 1) устный опрос 2) Проверка подготовленности к занятию, проводимому в интерактивной форме</p>

<p>видов доходов должника. Размер удержаний из заработной платы и иных видов доходов должника.</p> <p>6. Особенности обращения взыскания на заработок должника, отбывающего наказание.</p> <p>7. Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание.</p> <p>8. Особенности исполнения исполнительных документов о взыскании алиментов и задолженности по алиментам</p>						
<p>Тема 7. Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера.</p> <p>1. Обращение взыскания на дебиторскую задолженность.</p> <p>2. Обращение взыскания на недвижимое имущество.</p> <p>3. Обращение взыскания на ценные бумаги.</p> <p>4. Обращение взыскания на объекты интеллектуальной собственности.</p> <p>5. Обращение взыскания на долю в общем имуществе.</p>	1	2		6	<p>1. изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. решение задач</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) Устный опрос</p> <p>2) Решение задач</p>
<p>Тема 8. Защита прав участников исполнительного производства.</p> <p>1. Общие условия исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения</p> <p>2. Особенности исполнения исполнительных документов о восстановлении на работе и по иным трудовым делам</p> <p>3. Особенности исполнения исполнительных документов о выселении должника, вселении взыскателя и по иным жилищным делам.</p> <p>4. Исполнение содержащегося в исполнительном документе требования об административном приостановлении деятельности должника.</p>	2	2		6	<p>1. изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. решение задач</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) Устный опрос</p> <p>2) решение и обсуждение задач</p>
<p>Тема 9. Особенности обращения взыскания на отдельное имущество должников</p> <p>1. Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве.</p> <p>2. Субъекты контроля и надзора в исполнительном производстве.</p> <p>3. Прокурорский надзор в исполнительном производстве.</p> <p>4. Судебный надзор в исполнительном производстве.</p> <p>5. Внутриведомственный контроль в исполнительном производстве.</p> <p>6. Контроль, осуществляемый другими участниками исполнительного производства.</p>	1	3		7	<p>1. изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет;</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) Устный опрос</p>

	<p>7. Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя.</p> <p>8. Процессуальный порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя в суде общей юрисдикции.</p> <p>9. Процессуальный порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя в арбитражном суде.</p> <p>10. Поворот исполнения. Основания поворота исполнения. Разрешение вопроса о повороте исполнения судебного акта судом общей юрисдикции в первой инстанции, апелляционной, кассационной или надзорной инстанции. Разрешение вопроса о повороте исполнения судебного акта арбитражным судом.</p>					
	<p>Тема 10. Особенности совершения исполнительных действий в исполнительном производстве с иностранным элементом.</p> <p>1. Исполнение судебных актов и актов других органов в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций.</p> <p>2. Правовой режим, распространяющийся на иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранные организации.</p> <p>3. Международные договоры и соглашения Российской Федерации, имеющие значение для исполнительного производства.</p> <p>4. Правила об иммунитете иностранных граждан и государств.</p> <p>5. Исполнение решений иностранных судов и арбитражей</p>	2		5,8	1.изучение вопросов содержания темы;	Текущий контроль: 1) Устный опрос
	Всего:	16	24	67,8		

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины «Исполнительное производство»
на 4 курс (зимняя сессия)
заочная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2/72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	6,7
лекций	2
практических/ семинарских	4
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,7
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	61,3
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	4

Форма контроля:
зачет 4 курс (зимняя сессия)

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		Л/К	ПР/СЕМ	Л/Р	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	<p>Тема 1. Понятие, предмет, система исполнительного производства.</p> <p>1. Место исполнительного производства в системе права Российской Федерации. Взаимодействие исполнительного производства с гражданским процессуальным и арбитражным процессуальным правом.</p> <p>2. Понятие и предмет исполнительного производства.</p> <p>3. Юридическая процессуальная форма в исполнительном производстве.</p> <p>4. Метод правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве. Факторы, влияющие на формирование метода правового регулирования. Императивность в исполнительном производстве. Диспозитивность в исполнительном производстве.</p> <p>5. Возникновение и развитие законодательства об исполнительном производстве. Правовая природа источников</p>	1	1,7		7	<p>Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1 - 7</p>	<p>1. изучение вопросов содержания темы; 2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет; 3. решение задач</p>	<p>Текущий контроль: 1) Устный опрос 2) Решение задач</p>

<p>исполнительного производства. Система источников исполнительного производства. Действие норм об исполнительном производстве во времени, в пространстве и по кругу лиц.</p> <p>6. Система исполнительного производства. Виды мер принудительного исполнения в исполнительном производстве. Стадии исполнительного производства.</p> <p>7. Принципы исполнительного производства. Система принципов исполнительного производства.</p>							
<p>Тема 2 Субъекты исполнительного производства</p> <p>1. Лица, участвующие в исполнительном производстве. Лица, содействующие исполнительному производству</p> <p>2. Организация ФССП России.</p> <p>3. Правовой статус главного судебного пристава РФ, главного судебного пристава субъекта РФ, старшего судебного пристава подразделения службы судебных приставов</p> <p>4. Судебный пристав-исполнитель</p> <p>5. Соучастие и правопреемство в исполнительном производстве</p>	1	0,5		6	<p>Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1-7</p>	<p>1.изучение вопросов содержания темы; 2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет; 3) подготовка к занятию, проводимому в интерактивной форме</p>	<p>Текущий контроль: 1) Устный опрос 2) Проверка подготовленности к занятию, проводимому в интерактивной форме.</p>
<p>Тема 3. Общие правила применения мер государственного принуждения к должнику.</p> <p>1. Исполнительные документы как основания исполнения: виды,</p>		0,5		7	<p>Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1-7</p>	<p>1.изучение вопросов содержания темы; 2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-</p>	<p>Текущий контроль: 1) Устный опрос 2) решение и обсуждение задач 3) Проверка</p>

<p>требования, предъявляемые к исполнительным документам (общие и специальные). Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов.</p> <p>2. Место совершения исполнительных действий (общая и специальная территориальная компетенция совершения исполнительных действий). Изменение места совершения исполнительных действий.</p> <p>3. Время совершения исполнительных действий (общее правило и исключительные случаи).</p> <p>4. Сроки в исполнительном производстве. Сроки совершения исполнительных действий. Случаи немедленного исполнения требований исполнительных документов.</p> <p>5. Отсрочка или рассрочка исполнения исполнительных документов. Изменение способа и порядка исполнения исполнительных документов. Отложение исполнительных действий. Приостановление исполнительного производства.</p> <p>6. Последствия прекращения исполнительного производства. Возращение исполнительного документа. Окончание исполнительного производства.</p> <p>7. Расходы в исполнительном производстве (исполнительский сбор и расходы по совершению исполнительных действий). Порядок взыскания расходов по</p>						<p>методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет;</p> <p>3. решение задач</p> <p>4) подготовка к занятию, проводимому в интерактивной форме</p>	<p>подготовленности к занятию, проводимому в интерактивной форме</p>
---	--	--	--	--	--	--	--

	<p>совершению исполнительных действий.</p> <p>8. Ответственность в исполнительном производстве: понятие, особенности, виды.</p> <p>9. Распределение взысканных денежных сумм и очередность удовлетворения требований взыскателя.</p>							
	<p>Тема 4. Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению.</p> <p>1. Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства. Предъявление исполнительного документа судебному приставу-исполнителю.</p> <p>2. Принятие исполнительного документа судебным приставом-исполнителем и вынесение постановления о возбуждении исполнительного производства.</p> <p>3. Последствия нарушения требований, предъявляемых к исполнительному документу. Содержание постановления о возбуждении исполнительного производства.</p> <p>4. Подготовка судебного пристава-исполнителя к принудительному исполнению. Добровольное исполнение исполнительного документа. Действия, совершаемые судебным приставом-исполнителем при подготовке к</p>	0,5			5,5	<p>Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1 - 7</p>	<p>1. изучение вопросов содержания темы; 2. решение задач 3) подготовка к занятию, проводимому в интерактивной форме</p>	<p>Текущий контроль: 1) Устный опрос 2) решение и обсуждение Задач 3) Проверка подготовленности к занятию, проводимому в интерактивной форме</p>

	<p>принудительному исполнению.</p> <p>5. Меры обеспечения исполнения исполнительного документа. Разъяснение судебного акта или акта другого органа, подлежащего исполнению. Отводы в исполнительном производстве.</p>							
	<p>Тема 5. Обращение взыскания на имущество должника.</p> <p>1. Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника.</p> <p>2. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание.</p> <p>3. Арест имущества должника.</p> <p>4. Изъятие арестованного имущества. Передача на хранение арестованного имущества.</p> <p>5. Оценка имущества должника.</p> <p>6. Реализация арестованного имущества.</p>		0,5		4	<p>Основная литература: 1, 2</p> <p>Дополнительная литература: 1 - 7</p>	<p>1. изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. решение задач</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) Устный опрос</p> <p>2) решение и обсуждение задач</p>
	<p>Тема 6. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника.</p> <p>1. Порядок обращения взыскания на денежные средства должника в иностранной валюте при исчислении долга в рублях.</p> <p>2. Обращение взыскания на имущество должника, находящееся у других лиц.</p> <p>3. Обращение взыскания на заложенное имущество.</p> <p>4. Основания обращения взыскания на заработную плату и</p>		1		6,8	<p>Основная литература: 1, 2</p> <p>Дополнительная литература: 1 - 7</p>	<p>1. изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. Подготовка к занятию, проводимому в интерактивной форме</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) устный опрос</p> <p>2) Проверка подготовленности к занятию, проводимому в интерактивной форме</p>

<p>иные виды доходов должника.</p> <p>5. Исчисление размера удержаний из заработной платы и иных видов доходов должника. Размер удержаний из заработной платы и иных видов доходов должника.</p> <p>6. Особенности обращения взыскания на заработок должника, отбывающего наказание.</p> <p>7. Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание.</p> <p>8. Особенности исполнения исполнительных документов о взыскании алиментов и задолженности по алиментам</p>							
<p>Тема 7. Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера.</p> <p>1. Обращение взыскания на дебиторскую задолженность.</p> <p>2. Обращение взыскания на недвижимое имущество.</p> <p>3. Обращение взыскания на ценные бумаги.</p> <p>4. Обращение взыскания на объекты интеллектуальной собственности.</p> <p>5. Обращение взыскания на долю в общем имуществе.</p>	0,5		6	<p>Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1 - 7</p>	<p>1.изучение вопросов содержания темы; 2. решение задач</p>	<p>Текущий контроль: 1) Устный опрос 2) Решение задач</p>	
<p>Тема 8. Защита прав участников исполнительного производства.</p> <p>1. Общие условия исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные</p>	0,5		7	<p>Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1 - 7</p>	<p>1.изучение вопросов содержания темы; 2. решение задач</p>	<p>Текущий контроль: 1) Устный опрос 2) решение и обсуждение задач</p>	

	<p>действия или воздержаться от их совершения</p> <p>2. Особенности исполнения исполнительных документов о восстановлении на работе и по иным трудовым делам</p> <p>3. Особенности исполнения исполнительных документов о выселении должника, вселении взыскателя и по иным жилищным делам.</p> <p>4. Исполнение содержащегося в исполнительном документе требования об административном приостановлении деятельности должника.</p>							
	<p>Тема 9. Особенности обращения взыскания на отдельное имущество должников</p> <p>1. Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве.</p> <p>2. Субъекты контроля и надзора в исполнительном производстве.</p> <p>3. Прокурорский надзор в исполнительном производстве.</p> <p>4. Судебный надзор в исполнительном производстве.</p> <p>5. Внутриведомственный контроль в исполнительном производстве.</p> <p>6. Контроль, осуществляемый другими участниками исполнительного производства.</p> <p>7. Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя.</p>	0,5		6	Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1 - 7		1. изучение вопросов содержания темы; 2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет;	Текущий контроль: 1) Устный опрос

	<p>8. Процессуальный порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя в суде общей юрисдикции.</p> <p>9. Процессуальный порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя в арбитражном суде.</p> <p>10. Поворот исполнения. Основания поворота исполнения. Разрешение вопроса о повороте исполнения судебного акта судом общей юрисдикции в первой инстанции, апелляционной, кассационной или надзорной инстанции. Разрешение вопроса о повороте исполнения судебного акта арбитражным судом.</p>									
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	<p>Тема 10. Особенности совершения исполнительных действий в исполнительном производстве с иностранным элементом.</p> <p>1. Исполнение судебных актов и актов других органов в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций.</p> <p>2. Правовой режим, распространяющийся на иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранные организации.</p> <p>3. Международные договоры и соглашения Российской Федерации, имеющие значение для исполнительного производства.</p> <p>4. Правила об иммунитете иностранных граждан и государств.</p> <p>5. Исполнение решений иностранных судов и арбитражей</p>		0,5		6	<p>Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1 - 7</p>	1.изучение вопросов содержания темы;	Текущий контроль: 1) Устный опрос
	Всего:	2	6,7		61,3			

**ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА**

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины «Исполнительное производство»
на 4 курс (семестр 8)
очно-заочная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	3/108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	20,2
лекций	8
практических/ семинарских	12
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	87,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	0

Форма контроля:
Зачет 4 курс (семестр 8)

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		Л/К	ПР/СЕМ	Л/Р	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	<p>Тема 1. Понятие, предмет, система исполнительного производства.</p> <p>1. Место исполнительного производства в системе права Российской Федерации. Взаимодействие исполнительного производства с гражданским процессуальным и арбитражным процессуальным правом.</p> <p>2. Понятие и предмет исполнительного производства.</p> <p>3. Юридическая процессуальная форма в исполнительном производстве.</p> <p>4. Метод правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве. Факторы, влияющие на формирование метода правового регулирования. Императивность в исполнительном производстве. Диспозитивность в исполнительном производстве.</p> <p>5. Возникновение и развитие законодательства об исполнительном производстве. Правовая природа источников исполнительного производства. Система источников исполнительного производства.</p>	1	2		10	<p>Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1-7</p>	<p>1. изучение вопросов содержания темы; 2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет; 3. решение задач</p>	<p>Текущий контроль: 1) Устный опрос 2) Решение задач</p>

<p>Действие норм об исполнительном производстве во времени, в пространстве и по кругу лиц.</p> <p>6. Система исполнительного производства. Виды мер принудительного исполнения в исполнительном производстве. Стадии исполнительного производства.</p> <p>7. Принципы исполнительного производства. Система принципов исполнительного производства.</p>							
<p>Тема 2 Субъекты исполнительного производства</p> <p>1. Лица, участвующие в исполнительном производстве. Лица, содействующие исполнительному производству</p> <p>2. Организация ФССП России.</p> <p>3. Правовой статус главного судебного пристава РФ, главного судебного пристава субъекта РФ, старшего судебного пристава подразделения службы судебных приставов</p> <p>4. Судебный пристав-исполнитель</p> <p>5. Соучастие и правопреемство в исполнительном производстве</p>	1	2		9	<p>Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1 - 7</p>	<p>1. изучение вопросов содержания темы; 2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет; 3) подготовка к занятию, проводимому в интерактивной форме</p>	<p>Текущий контроль: 1) Устный опрос 2) Проверка подготовленности к занятию, проводимому в интерактивной форме.</p>
<p>Тема 3. Общие правила применения мер государственного принуждения к должнику.</p> <p>1. Исполнительные документы как основания исполнения: виды, требования, предъявляемые к исполнительным документам (общие и специальные). Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов.</p> <p>2. Место совершения</p>	1	1		8	<p>Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1 - 7</p>	<p>1. изучение вопросов содержания темы; 2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование</p>	<p>Текущий контроль: 1) Устный опрос 2) решение и обсуждение задач 3) Проверка подготовленности к занятию, проводимому в интерактивной форме</p>

исполнительных действий (общая и специальная территориальная компетенция совершения исполнительных действий).
Изменение места совершения исполнительных действий.
3. Время совершения исполнительных действий (общее правило и исключительные случаи).
4. Сроки в исполнительном производстве. Сроки совершения исполнительных действий. Случаи немедленного исполнения требований исполнительных документов.
5. Отсрочка или рассрочка исполнения исполнительных документов. Изменение способа и порядка исполнения исполнительных документов. Отложение исполнительных действий. Приостановление исполнительного производства.
6. Последствия прекращения исполнительного производства. Возращение исполнительного документа. Окончание исполнительного производства.
7. Расходы в исполнительном производстве (исполнительский сбор и расходы по совершению исполнительных действий). Порядок взыскания расходов по совершению исполнительных действий.
8. Ответственность в исполнительном производстве: понятие, особенности, виды.
9. Распределение взысканных денежных сумм и очередность удовлетворения требований взыскателя.

ресурсов Интернет;
3. решение задач
4) подготовка к занятию, проводимому в интерактивной форме

<p>Тема 4. Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению.</p> <p>1. Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства. Предъявление исполнительного документа судебному приставу-исполнителю.</p> <p>2. Принятие исполнительного документа судебным приставом-исполнителем и вынесение постановления о возбуждении исполнительного производства.</p> <p>3. Последствия нарушения требований, предъявляемых к исполнительному документу. Содержание постановления о возбуждении исполнительного производства.</p> <p>4. Подготовка судебного пристава-исполнителя к принудительному исполнению. Добровольное исполнение исполнительного документа. Действия, совершаемые судебным приставом-исполнителем при подготовке к принудительному исполнению.</p> <p>5. Меры обеспечения исполнения исполнительного документа. Разъяснение судебного акта или акта другого органа, подлежащего исполнению. Отводы в исполнительном производстве.</p>	1	1		8	<p>Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1 - 7</p>	<p>1.изучение вопросов содержания темы; 2. решение задач 3) подготовка к занятию, проводимому в интерактивной форме</p>	<p>Текущий контроль: 1) Устный опрос 2) решение и обсуждение Задач 3) Проверка подготовленности к занятию, проводимому в интерактивной форме</p>
<p>Тема 5. Обращение взыскания на имущество должника.</p>	0,5	1		10	<p>Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1 - 7</p>	<p>1.изучение вопросов содержания темы; 2. решение задач</p>	<p>Текущий контроль: 1) Устный опрос 2) решение и обсуждение задач</p>

<p>1.Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника.</p> <p>2. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание.</p> <p>3.Арест имущества должника.</p> <p>4. Изъятие арестованного имущества. Передача на хранение арестованного имущества.</p> <p>5. Оценка имущества должника.</p> <p>6. Реализация арестованного имущества.</p>							
<p>Тема 6. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника.</p> <p>1. Порядок обращения взыскания на денежные средства должника в иностранной валюте при исчислении долга в рублях.</p> <p>2. Обращение взыскания на имущество должника, находящееся у других лиц.</p> <p>3. Обращение взыскания на заложенное имущество.</p> <p>4. Основания обращения взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника.</p> <p>5. Исчисление размера удержаний из заработной платы и иных видов доходов должника. Размер удержаний из заработной платы и иных видов доходов должника.</p> <p>6. Особенности обращения взыскания на заработок должника, отбывающего наказание.</p> <p>7. Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание.</p> <p>8. Особенности исполнения исполнительных документов о взыскании алиментов и задолженности по алиментам</p>	1	1		10	<p>Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1 - 7</p>	<p>1.изучение вопросов содержания темы; 2. Подготовка к занятию, проводимому в интерактивной форме</p>	<p>Текущий контроль: 1) Устный опрос 2) Проверка подготовленности к занятию, проводимому в интерактивной форме</p>

<p>Тема 7. Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера.</p> <p>1. Обращение взыскания на дебиторскую задолженность. 2. Обращение взыскания на недвижимое имущество. 3. Обращение взыскания на ценные бумаги. 4. Обращение взыскания на объекты интеллектуальной собственности. 5. Обращение взыскания на долю в общем имуществе.</p>	0,5	1		9	Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1 - 7	1.изучение вопросов содержания темы; 2. решение задач	Текущий контроль: 1) Устный опрос 2) Решение задач
<p>Тема 8. Защита прав участников исполнительного производства.</p> <p>1. Общие условия исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения 2. Особенности исполнения исполнительных документов о восстановлении на работе и по иным трудовым делам 3. Особенности исполнения исполнительных документов о выселении должника, вселении взыскателя и по иным жилищным делам. 4.Исполнение содержащегося в исполнительном документе требования об административном приостановлении деятельности должника.</p>	0,5	1		10	Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1 - 7	1.изучение вопросов содержания темы; 2. решение задач	Текущий контроль: 1) Устный опрос 2) решение и обсуждение задач
<p>Тема 9. Особенности обращения взыскания на</p>	1	1		7,8	Основная	1.изучение вопросов	Текущий контроль:

<p>отдельное имущество должников</p> <p>1. Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве.</p> <p>2. Субъекты контроля и надзора в исполнительном производстве.</p> <p>3. Прокурорский надзор в исполнительном производстве.</p> <p>4. Судебный надзор в исполнительном производстве.</p> <p>5. Внутриведомственный контроль в исполнительном производстве.</p> <p>6. Контроль, осуществляемый другими участниками исполнительного производства.</p> <p>7. Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя.</p> <p>8. Процессуальный порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя в суде общей юрисдикции.</p> <p>9. Процессуальный порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя в арбитражном суде.</p> <p>10. Поворот исполнения. Основания поворота исполнения. Разрешение вопроса о повороте исполнения судебного акта судом общей юрисдикции в первой инстанции, апелляционной, кассационной или надзорной инстанции. Разрешение вопроса о повороте исполнения судебного акта арбитражным судом.</p>					<p>литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1 - 7</p>	<p>содержания темы; 2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет;</p>	<p>1) Устный опрос</p>
---	--	--	--	--	--	--	------------------------

<p>Тема 10. Особенности совершения исполнительных действий в исполнительном производстве с иностранным элементом.</p> <p>1. Исполнение судебных актов и актов других органов в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций.</p> <p>2. Правовой режим, распространяющийся на иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранные организации.</p> <p>3. Международные договоры и соглашения Российской Федерации, имеющие значение для исполнительного производства.</p> <p>4. Правила об иммунитете иностранных граждан и государств.</p> <p>5. Исполнение решений иностранных судов и арбитражей</p>	0,5	1		6	<p>Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1 - 7</p>	1.изучение вопросов содержания темы;	<p>Текущий контроль: 1) Устный опрос</p>
Всего:	8	12		87,8			