

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

Утверждено:
на заседании кафедры
протокол № 6 от «10» февраля 2021 г.
Зав. кафедрой И.А. Макаренко /Макаренко И.А.

Согласовано:
Председатель УМК института
М.Б. Кострова /Кострова М.Б.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

дисциплина Теория и методика обучения юридическим дисциплинам

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

программа магистратуры

Направление подготовки
40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки

Юрист в сфере гражданского права и процесса

Квалификация
Магистр

Разработчик (составитель) д.ю.н., профессор	<u>И.А. Макаренко</u> /Макаренко И.А.
--	---------------------------------------

Для приема: 2021

Уфа 2021 г.

Рабочая программа дисциплины *утверждена* на заседании кафедры криминалистики, протокол от «10» февраля 2021 г. № 6

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры криминалистики, протокол № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / Макаренко И.А./

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)
4. Фонд оценочных средств по дисциплине
 - 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.
 - 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
 - 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

Категория (группа) компетенций (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	ПК-5. Способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	ПК-5.1. Применяет современные образовательные методики и технологии в целях обеспечения высокого качества преподавания юридических дисциплин	ПК-5.1. Знать: современные образовательные методики и технологии преподавания юридических дисциплин Уметь: применять современные образовательные методики и технологии в целях обеспечения высокого качества преподавания юридических дисциплин
		ПК-5.2. Управляет самостоятельной работой и осуществляет эффективное правовое воспитание обучающихся	ПК-5.2. Знать: порядок организации самостоятельной работы и правового воспитания обучающихся Уметь: организовывать самостоятельную работу обучающихся и осуществлять их правовое воспитание
			Владеть: навыками управления самостоятельной работой обучающихся

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория и методика обучения юридическим дисциплинам» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина изучается на 2 курсе зимней и летней сессии *заочной формы обучения*, на 2 курсе в 4 семестре *очной формы обучения*.

Цели изучения дисциплины: теоретическая и практическая подготовка студентов к преподавательской деятельности в качестве учителя права, освоение традиционных и интерактивных методик обучения юридических дисциплин, формирование умений и навыков воспитательной работы в процессе обучения праву.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и формулировка компетенции ПК-6. Способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
ПК-5.1. Применяет современные образовательные методики и технологии в целях обеспечения высокого качества преподавания юридических дисциплин	ПК-5.1. Знать: современные образовательные методики и технологии преподавания юридических дисциплин Уметь: применять современные образовательные методики и технологии в целях обеспечения высокого качества преподавания юридических дисциплин	Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания современных образовательных методик и технологий преподавания юридических дисциплин Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений применять современные образовательные методики и технологии в целях обеспечения высокого качества преподавания юридических дисциплин	Полные знания современных образовательных методик и технологий преподавания юридических дисциплин Сформированное умение применять современные образовательные методики и технологии в целях обеспечения высокого качества преподавания юридических дисциплин
ПК-5.2. Управляет самостоятельной работой и осуществляет эффективное правовое воспитание обучающихся	ПК-5.2. Знать: порядок организации самостоятельной работы и правового воспитания обучающихся Уметь: организовывать самостоятельную работу обучающихся и осуществлять их правовое воспитание Владеть: навыками управления самостоятельной работой обучающихся	Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания порядка организации самостоятельной работы и правового воспитания обучающихся Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений организовывать самостоятельную работу обучающихся и осуществлять их правовое воспитание Не владеет на удовлетворительном уровне навыками управления самостоятельной работой обучающихся	Полные знания порядка организации самостоятельной работы и правового воспитания обучающихся Сформированное умение организовывать самостоятельную работу обучающихся и осуществлять их правовое воспитание В целом успешное владение навыками управления самостоятельной работой обучающихся

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ПК-5.1. Применяет современные образовательные методики и технологии в целях обеспечения высокого качества преподавания юридических дисциплин	ПК-5.1. Знать: современные образовательные методики и технологии преподавания юридических дисциплин	Проверка подготовленности к интерактивным занятиям. Устный опрос, решение тестовых заданий. Реферат. Письменные задания.
	Уметь: применять современные образовательные методики и технологии в целях обеспечения высокого качества преподавания юридических дисциплин	Проверка подготовленности к интерактивным занятиям. Устный опрос, решение тестовых заданий. Реферат. Письменные задания.
ПК-5.2. Управляет самостоятельной работой и осуществляет эффективное правовое воспитание обучающихся	ПК-5.2. Знать: порядок организации самостоятельной работы и правового воспитания обучающихся	Проверка подготовленности к интерактивным занятиям. Устный опрос, решение тестовых заданий. Реферат. Письменные задания.
	Уметь: организовывать самостоятельную работу обучающихся и осуществлять их правовое воспитание	Проверка подготовленности к интерактивным занятиям. Устный опрос, решение тестовых заданий. Реферат. Письменные задания.
	Владеть: навыками управления самостоятельной работой обучающихся	Проверка подготовленности к интерактивным занятиям.

Показатели сформированности компетенции для всех форм обучения:

«зачтено» выставляется, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки;

«не зачтено» выставляется, если студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки.

Вопросы для проведения зачета

1. Что является предметом учебной дисциплины теории и методика преподавания юридических дисциплин. В чем его специфика.
2. Организационные основы высшего образования.
3. Правовые основы высшего образования.
4. Какова структура современного юридического образования.
5. Какими нормативными актами установлены общие требования к организации образовательного процесса в вузе.
6. Что такое ФГОС ВО? В чем его роль.
7. Взаимосвязь теории и методики обучения юридическим дисциплинам с другими науками.
8. Раскройте значение таких основных понятий как «правовое обучение», «правовое образование» и «правовое воспитание». В каком соотношении они находятся между собой.
9. Объясните, что понимается под общекультурными и профессиональными компетенциями. Приведите примеры тех и других.
10. Что понимается под целями обучения? Какие виды целей обучения Вы знаете.
11. Как понимается воспитание в широком и узком смысле.
12. Что понимается под методами и приемами обучения. Дайте их классификацию.
13. Раскройте разные подходы к пониманию «активных методов обучения».
14. Назовите специфические для юридического образования методы обучения.
15. Что следует понимать под формами обучения. Какие основные формы обучения используются в вузе.
16. Как изменились подходы к формам обучения в вузах, к пониманию их соотношения между собой на современном этапе.
17. Что понимается под проблемным обучением.
18. В чем преимущества и недостатки лекционной формы работы по сравнению с практическими и семинарскими занятиями.
19. В чем особенности проведения лекции-презентации. Лекции в диалоговом режиме.
20. Какие типы семинаров Вы знаете.
21. Какие виды и формы оценки знаний обучающихся Вы знаете.
22. Раскройте содержание бально-рейтинговой системы.
23. Перечислите и раскройте основные профессионально значимые качества личности преподавателя юридических дисциплин.
24. Раскройте содержание профессионально-педагогической компетентности преподавателя вуза.
25. Какие особенности и тенденции развития системы образования можно выделить на сегодняшний день.

Критерии оценки:

Зачтено: Студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки.

Не зачтено: Студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки.

Вопросы для устных опросов

ТЕМА 1 ПОНЯТИЕ, ПРЕДМЕТ И ЗАДАЧИ КУРСА «ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА ОБУЧЕНИЯ ЮРИДИЧЕСКИМ ДИСЦИПЛИНАМ»

I. Теоретические вопросы:

1. Что является предметом учебной дисциплины теории и методика преподавания юридических дисциплин. В чем его специфика.
2. Организационные основы высшего образования.
3. Какова структура современного юридического образования.

ТЕМА 2 РОССИЙСКИЕ И МЕЖДУНАРОДНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

I. Теоретические вопросы:

1. Какими нормативными актами установлены общие требования к организации образовательного процесса в вузе.
2. Что такое ФГОС ВО. В чем его роль.

3. Правовые основы высшего образования.

ТЕМА 3 ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА ПРЕПОДАВАТЕЛЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН В ВУЗЕ.

I. Теоретические вопросы:

1. Профессиональная компетентность преподавателя юридических дисциплин в вузе.
2. Творческие способности преподавателя юридических дисциплин в вузе.

ТЕМА 4 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ И ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ЮРИДИЧЕСКОМ ВУЗЕ

I. Теоретические вопросы:

1. Коммуникативные способности преподавателя юридических дисциплин в высшей школе.
2. Организация самостоятельной работы обучающихся юридическим дисциплинам в вузе.

ТЕМА 5 ОСНОВНЫЕ МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ ЮРИДИЧЕСКИМ ДИСЦИПЛИНАМ. МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ ТЕМ

I. Теоретические вопросы:

1. Что понимается под методами и приемами обучения. Дайте их классификацию.
2. Раскройте разные подходы к пониманию «активных методов обучения».
3. Назовите специфические для юридического образования методы обучения.

ТЕМА 6 ОСНОВНЫЕ ТИПЫ, ВИДЫ И ФОРМЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ЮРИДИЧЕСКИМ ДИСЦИПЛИНАМ

I. Теоретические вопросы:

1. Что следует понимать под формами обучения. Какие основные формы обучения используются в вузе.
2. Как изменились подходы к формам обучения в вузах, к пониманию их соотношения между собой на современном этапе.
3. В чем преимущества и недостатки лекционной формы работы по сравнению с практическими и семинарскими занятиями.
4. Какие типы семинаров Вы знаете.
5. Какие виды и формы оценки знаний обучающихся Вы знаете.

ТЕМА 7 ТРАДИЦИОННЫЕ И ИННОВАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ПРАВОВОГО ОБУЧЕНИЯ

I. Теоретические вопросы:

1. Раскройте разные подходы к пониманию «активных методов обучения».
2. Назовите специфические для юридического образования методы обучения.
3. Что понимается под проблемным обучением.
4. В чем особенности проведения лекции-презентации. Лекции в диалоговом режиме.

Критерии оценки

"не зачтено" выставляется студенту, если студент отказывается от ответа, не знает материал;

"зачтено" выставляется студенту, если ответ студента полный, развернутый, показано знание объекта и предмета изучения.

Задания для тестирования

Описание теста:

Данный тест состоит из четырех заданий: необходимо выбрать единственно правильный вариант из предложенных вариантов.

Пример варианта теста:

1. Выберите наиболее точное определение предмета «Методика обучения юридическим дисциплинам»:

- отрасль педагогической науки, исследующая закономерности обучения определенному предмету
- педагогическая наука о задачах, содержании, методах обучения праву.
- совокупность методических приемов, средств обучения праву, формирования умений и навыков поведения в правовой сфере.

2. Укажите правильные варианты ответов, определяющих функции методики обучения юридическим дисциплинам как науки:

- информативная
- иллюстративная
- проективно-конструктивная
- преобразующая
- коррекционно-рефлексивная

3. Выберите свойства методики обучения юридическим дисциплинам как науки:

- результативность
- процессуальность
- вариативность
- наглядность
- доступность
- действенность

4. Выберите основные характеристики концепции современного правового образования:

- профилактика правонарушений
- развитие инфраструктуры гражданско-правового воспитания
- разработка и включение правоведческого компонента в школьные курсы
- построение учебных курсов с учетом возрастных особенностей учащихся
- формирование системы подготовки педагогических кадров для правового образования
- информационно-методическое обеспечение правовых дисциплин

Описание методики оценивания:

Критерии оценки

"не зачтено" выставляется студенту, если студент не решил тестовое задание;

"зачтено" выставляется студенту, если студент правильно решил тестовое задание.

Занятия, проводимые в интерактивной форме Примерный образец интерактивного занятия

1. Вид интерактива: «Каждый учит каждого».
2. Порядок проведения:

Цель: данный метод дает возможность обучающимся принимать активное участие в процессе обучения и обмениваться своими знаниями с одногруппниками. Использование этого метода даст обучающимся общую картину понятий и фактов, которые необходимо изучить во время практического занятия, а также вызовет вопросы и повысит интерес.

1. Подготовительный этап:

1. Преподаватель заранее готовит карточки с фактами, излагает какой-либо факт, относящийся к теме практического занятия, на карточке из картона или листе бумаги - по одному на каждого обучающегося.

2. Проведение занятия:

1. Преподаватель раздает по одной карточке каждому обучающемуся.
2. В течение нескольких минут обучающийся должен прочесть информацию на карточке. Преподаватель должен ходить по аудитории и проверять, понимают ли студенты полученную информацию.
3. Преподаватель просит студентов поделиться полученной информацией с одногруппниками, переходя от одного студента к другому. Упражнение продолжается до тех пор, пока каждый студент не поговорит с каждым из своих одногруппников.
4. Обучающиеся могут одновременно говорить только с одним одногруппником. Задача состоит в том, чтобы поделиться информацией с другими и самому узнать новую информацию от других обучающихся.

3. Подведение итогов интерактива:

1. После того, как студенты завершат это упражнение, преподаватель просит их рассказать о том, что они узнали от другого одногруппника. Преподаватель может записывать ответы на доске или на листах ватмана.

Критерии оценки

"не зачтено" выставляется студенту, если он отказывается от участия в интерактивном занятии;

"зачтено" выставляется студенту, если его участие в интерактивном занятии активно, он проявляет творческий подход;

Пример варианта письменного задания для модуля 1:

1 вариант

Задание 1. Какова структура современного юридического образования.

Задание 2. Что такое ФГОС ВО. В чем его роль.

Задание 3. Перечислите творческие способности преподавателя юридических дисциплин в вузе.

Письменные задания

Пример варианта письменного задания для модуля 2:

1 вариант

Задание 1. Что следует понимать под формами обучения. Какие основные формы обучения используются в вузе.

Задание 2. Что понимается под проблемным обучением.

Описание методики оценивания:

Критерии оценки (в баллах для очной формы обучения)

"не зачтено" выставляется студенту, если он отказывается от написания письменного задания, не знает материал;

"зачтено" выставляется студенту, если ответ по письменному заданию полный, показано хорошее знание объекта и предмета изучения.

Темы для рефератов:

1. Формирование системы правовых понятий на уроках права.
2. Преподавание теоретических вопросов юридических дисциплин в школе.
3. Наглядность на уроках права.
4. Модель общеправовой подготовки учащихся средней общеобразовательной школы.
5. Личностно-ориентированный подход к преподаванию юридических дисциплин в процессе школьного обучения.
6. Системно-деятельный подход к преподаванию юридических дисциплин в процессе школьного обучения.
7. Качество правового образования учащихся (проблема разработки критериев его оценки).
8. Методика преподавания гражданского права в школе.
9. Методика преподавания трудового права в школе.
10. Методика преподавания семейного права в школе.
11. Методика преподавания конституционного права в школе.
12. Методика преподавания основ теории государства и права в школе.
13. Методические проблемы преподавания уголовного и административного права в школе.
14. Преподавание правовых дисциплин в различных типа образовательных учреждений (сравнительный анализ методики преподавания права в школе, лицее, гимназии, специализированным юридическом лицее).
15. Технологии проблемного обучения и «обучения в сотрудничестве» в процессе правового обучения и воспитания.
16. Групповые технологии на уроках права в школе (организационно- педагогические и методические средства проведения диспутов, дискуссий, конференций и т.д.).
17. Учебно-правовые ситуации на уроках права.
18. Ролевые игры на уроках права.
19. Концепции развивающего обучения в системе правового образовании учащихся.
20. Уроки-практикумы в школе.
21. Система контроля и опроса на уроках права.
22. Правовое воспитание в процессе обучения школьников.
23. Формирование правовой культуры учащихся (теоретические и методические аспекты).
24. Непрерывность правового образования в системе «школа-вуз».
25. Теоретические и методические проблемы преподавания права в школе.

Критерии оценки

"не зачтено" выставляется студенту, если студент отказывается от ответа, не знает материал;

"зачтено" выставляется студенту, если ответ студента полный, развернутый, показано знание объекта и предмета изучения.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Факторович, А. А. Педагогические технологии : учебное пособие для вузов / А. А. Факторович. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 128 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09829-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452715>
2. Салимова, Л. Х. Общая педагогика [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Л. Х. Салимова. — Уфа: РИЦ БашГУ, 2011. — Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. — <URL:<https://elib.bashedu.ru/dl/read/SalimovaObsh.PedagogikaUchPos.2011.pdf>>
3. Плаксина, И. В. Интерактивные образовательные технологии : учебное пособие для вузов / И. В. Плаксина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 151 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07623-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451736>
4. Современные образовательные технологии : учебное пособие для вузов / Е. Н. Ашанина [и др.] ; под редакцией Е. Н. Ашаниной, О. В. Васиной, С. П. Ежова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06194-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454163>

Дополнительная литература:

1. Карманова, Е.В. Дистанционное образование в условиях компетентного подхода [Электронный ресурс] : монография / Е.В. Карманова. — Электрон.дан. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 159 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/104908>.
2. Иванчикова, Т.В. Речевая компетентность в педагогической деятельности: курс лекций, практикум, справочник, тесты [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.В. Иванчикова. — Электрон.дан. — Москва : ФЛИНТА, 2010. — 224 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/2436>.

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Официальный сайт Президента РФ - президент.рф
- Официальный сайт Государственной Думы РФ - www.duma.gov.ru
- Официальный сайт Правительства РФ – правительство.рф
- Официальный сайт Министерсва природных ресурсов и экологии РФ - www.mnr.gov.ru
- Официальный сайт Конституционного Суда РА - www.ksrf.ru
- Официальный сайт Верховного Суда РФ - www.vsrp.ru
- Официальный интернет-портал правовой информации - www.pravo.gov.ru
- Официальный сайт компании «Консультант Плюс» - www.consultant.ru
- Информационно-правовой портал «Гарант» - www.garant.ru
- Официальный сайт Российской газеты - www.rg.ru
- Официальный сайт Министерства природопользования и экологии Республики Башкортостан - www.mprrb.ru
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» - <http://biblioclub.ru/>
- Электронно-библиотечная система «Лань» - <http://e.lanbook.com>
- Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru>

Программное обеспечение¹

¹ Перечень аудиторий, оборудования и программного обеспечения изложен в Реестре аудиторного фонда, оборудования и программного обеспечения Института права.

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

<i>Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий²</i>	<i>Вид занятий</i>	<i>Наименование оборудования, программного обеспечения*</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Учебные аудитории для проведения учебных занятий	Лекционные занятия Практические занятия Лабораторные занятия Промежуточная аттестация Групповые и индивидуальные консультации	Оснащены учебной мебелью, наборами демонстрационного оборудования, учебно-наглядными материалами и техническими средствами обучения, компьютерной техникой с комплектом программного обеспечения
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Самостоятельная работа обучающихся	Оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде БашГУ

² Перечень аудиторий, оборудования и программного обеспечения изложен в Реестре аудиторного фонда, оборудования и программного обеспечения Института права.

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Теория и методика обучения юридическим дисциплинам
на 2 курсе (зимняя и летняя сессии)

заочная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (з.е. / часов)	3/108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	20,2
лекций	8
практических/ семинарских	12
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы / курсового проекта	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	83,8
Учебных часов на подготовку к экзамену (Контроль)	4

Форма контроля:
зачет, 2 курс, летняя сессия

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР		
1	2	3	4	5	6	8	9
1.	<p>Тема 1. <i>Понятие, предмет и задачи курса «Теория и методика обучения юридическим дисциплинам» (ПК-5.1., ПК-5.2)</i></p> <p>1. Что является предметом учебной дисциплины теории и методика преподавания юридических дисциплин. В чем его специфика. 2. Организационные основы высшего профессионального образования. 3. Какова структура современного юридического образования.</p>	1	1		11	<p>1. изучение вопросов содержания темы; 2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.</p>	<p>Проверка подготовленности к интерактивным занятиям. Устный опрос, решение тестовых заданий. Реферат. Письменные задания.</p>
2.	<p>Тема 2. <i>Российские и международные документы по образованию (ПК-5.1., ПК-5.2)</i></p> <p>1. Какими нормативными актами установлены общие требования к организации образовательного процесса в вузе. 2. Что такое ФГОС ВО. В чем его роль. 3. Правовые основы высшего профессионального образования.</p>	1	2		11	<p>1. изучение вопросов содержания темы; 2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.</p>	<p>Проверка подготовленности к интерактивным занятиям. Устный опрос, решение тестовых заданий. Реферат. Письменные задания.</p>
3.	<p>Тема 3. <i>Профессиональная педагогическая культура преподавателя юридических дисциплин в вузе (ПК-5.1., ПК-5.2)</i></p>	1	2		11	<p>1. изучение вопросов содержания темы; 2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы,</p>	<p>Проверка подготовленности к интерактивным занятиям. Устный опрос, решение тестовых</p>

	1. Профессиональная компетентность преподавателя юридических дисциплин в вузе. 2. Творческие способности преподавателя юридических дисциплин в вузе.					включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.	заданий. Реферат. Письменные задания.
4.	Тема 4. <i>Взаимодействие преподавателя и обучающегося в юридическом вузе (ПК-5.1., ПК-5.2)</i> 1. Коммуникативные способности преподавателя юридических в высшей школе. 2. Организация самостоятельной работы обучающихся юридическим дисциплинам в вузе.	1	2		11	1. изучение вопросов содержания темы; 2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.	Проверка подготовленности к интерактивным занятиям. Устный опрос, решение тестовых заданий. Реферат. Письменные задания.
5.	Тема 5. <i>Основные методы обучения юридическим дисциплинам. Методика преподавания отдельных правовых тем (ПК-5.1., ПК-5.2)</i> 1. Что понимается под методами и приемами обучения. Дайте их классификацию. 2. Раскройте разные подходы к пониманию «активных методов обучения». 3. Назовите специфические для юридического образования методы обучения.	2	2		11	1. изучение вопросов содержания темы; 2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.	Проверка подготовленности к интерактивным занятиям. Устный опрос, решение тестовых заданий. Реферат. Письменные задания.
6.	Тема 6. <i>Основные типы, виды и формы учебных занятий по юридическим дисциплинам (ПК-5.1., ПК-5.2)</i> 1. Что следует понимать под формами обучения. Какие основные формы обучения используются в вузе. 2. Как изменились подходы к формам обучения в вузах, к пониманию их	1	2		11	1. изучение вопросов содержания темы; 2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.	Проверка подготовленности к интерактивным занятиям. Устный опрос, решение тестовых заданий. Реферат. Письменные задания.

	<p>соотношения между собой на современном этапе.</p> <p>3. В чем преимущества и недостатки лекционной формы работы по сравнению с практическими и семинарскими занятиями.</p> <p>4. Какие типы семинаров Вы знаете.</p> <p>5. Какие виды и формы оценки знаний обучающихся Вы знаете.</p>						
7.	<p>Тема 7. <i>Традиционные и инновационные технологии правового обучения (ПК-5.1., ПК-5.2)</i></p> <p>1. Раскройте разные подходы к пониманию «активных методов обучения».</p> <p>2. Назовите специфические для юридического образования методы обучения.</p> <p>3. Что понимается под проблемным обучением.</p> <p>4. В чем особенности проведения лекции-презентации. Лекции в диалоговом режиме.</p>	1	1		17,8	<p>1. изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.</p>	<p>Проверка подготовленности к интерактивным занятиям. Устный опрос, решение тестовых заданий. Реферат. Письменные задания.</p>
	Всего часов:	8	12		83,8		

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Теория и методика обучения юридическим дисциплинам
на 2 курсе (4 семестр)

очная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (з.е. / часов)	3/108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	26,2
лекций	8
практических/ семинарских	18
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы / курсового проекта	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	81,8
Учебных часов на подготовку к экзамену (Контроль)	0

Форма контроля:
зачет, 2 курс, 4 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР		
1	2	3	4	5	6	8	9
1.	<p>Тема 1. <i>Понятие, предмет и задачи курса «Теория и методика обучения юридическим дисциплинам» (ПК-5.1., ПК-5.2)</i></p> <p>1. Что является предметом учебной дисциплины теории и методика преподавания юридических дисциплин. В чем его специфика. 2. Организационные основы высшего профессионального образования. 3. Какова структура современного юридического образования.</p>	1	1		11	<p>1. изучение вопросов содержания темы; 2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.</p>	<p>Проверка подготовленности к интерактивным занятиям. Устный опрос, решение тестовых заданий. Реферат. Письменные задания.</p>
2.	<p>Тема 2. <i>Российские и международные документы по образованию (ПК-5.1., ПК-5.2)</i></p> <p>1. Какими нормативными актами установлены общие требования к организации образовательного процесса в вузе. 2. Что такое ФГОС ВО. В чем его роль. 3. Правовые основы высшего профессионального образования.</p>	1	2		11	<p>1. изучение вопросов содержания темы; 2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.</p>	<p>Проверка подготовленности к интерактивным занятиям. Устный опрос, решение тестовых заданий. Реферат. Письменные задания.</p>
3.	<p>Тема 3. <i>Профессиональная педагогическая культура</i></p>	1	2		11	<p>1. изучение вопросов содержания темы; 2.</p>	<p>Проверка подготовленности к интерактивным</p>

	<p><i>преподавателя юридических дисциплин в вузе (ПК-5.1., ПК-5.2)</i></p> <p>1. Профессиональная компетентность преподавателя юридических дисциплин в вузе. 2. Творческие способности преподавателя юридических дисциплин в вузе.</p>					<p>проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.</p>	<p>занятиям. Устный опрос, решение тестовых заданий. Реферат. Письменные задания.</p>
4.	<p>Тема 4. <i>Взаимодействие преподавателя и обучающегося в юридическом вузе(ПК-5.1., ПК-5.2)</i></p> <p>1. Коммуникативные способности преподавателя юридических в высшей школе. 2. Организация самостоятельной работы обучающихся юридическим дисциплинам в вузе.</p>	1	2		11	<p>1. изучение вопросов содержания темы; 2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.</p>	<p>Проверка подготовленности к интерактивным занятиям. Устный опрос, решение тестовых заданий. Реферат. Письменные задания.</p>
5.	<p>Тема 5. <i>Основные методы обучения юридическим дисциплинам. Методика преподавания отдельных правовых тем (ПК-5.1., ПК-5.2)</i></p> <p>1. Что понимается под методами и приемами обучения. Дайте их классификацию. 2. Раскройте разные подходы к пониманию «активных методов обучения». 3. Назовите специфические для юридического образования методы обучения.</p>	2	4		11	<p>1. изучение вопросов содержания темы; 2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.</p>	<p>Проверка подготовленности к интерактивным занятиям. Устный опрос, решение тестовых заданий. Реферат. Письменные задания.</p>
6.	<p>Тема 6. <i>Основные типы, виды и формы учебных занятий по юридическим дисциплинам (ПК-5.1., ПК-5.2)</i></p>	1	4		11	<p>1. изучение вопросов содержания темы; 2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы,</p>	<p>Проверка подготовленности к интерактивным занятиям. Устный опрос, решение тестовых</p>

	<p>1. Что следует понимать под формами обучения. Какие основные формы обучения используются в вузе.</p> <p>2. Как изменились подходы к формам обучения в вузах, к пониманию их соотношения между собой на современном этапе.</p> <p>3. В чем преимущества и недостатки лекционной формы работы по сравнению с практическими и семинарскими занятиями.</p> <p>4. Какие типы семинаров Вы знаете.</p> <p>5. Какие виды и формы оценки знаний обучающихся Вы знаете.</p>					<p>включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.</p>	<p>заданий. Реферат. Письменные задания.</p>
7.	<p>Тема 7. <i>Традиционные и инновационные технологии правового обучения (ПК-5.1., ПК-5.2)</i></p> <p>1. Раскройте разные подходы к пониманию «активных методов обучения».</p> <p>2. Назовите специфические для юридического образования методы обучения.</p> <p>3. Что понимается под проблемным обучением.</p> <p>4. В чем особенности проведения лекции-презентации. Лекции в диалоговом режиме.</p>	1	3		15,8	<p>1. изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.</p>	<p>Проверка подготовленности к интерактивным занятиям. Устный опрос, решение тестовых заданий. Реферат. Письменные задания.</p>
	Всего часов:	8	18		81,8		