



ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Утверждено:
на заседании кафедры теории языка и
методики его преподавания
протокол № 11 от 25 июня 2021 г.

Зав. кафедрой  Ямалетдинова А.М.

Согласовано:
Председатель УМК факультета наук о
Земле и туризма

 /Фаронова Ю.В.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Русский язык и деловая коммуникация»


Базовая часть

программа бакалавриата
Направление подготовки
05.03.01 Геология

Направленность (профиль) подготовки
«Геологическая съемка, поиски и разведка полезных ископаемых»

Квалификация
Бакалавр

Разработчик (составитель)
канд. филол. наук, доцент

 / Е.В. Полякова

Для приема 2021 г.

Уфа 2021 г.

Составитель: канд. филол. наук, доцент Е.В. Полякова

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры теории языка и методики его преподавания протокол № 11 от «25» июня 2021 г.

Заведующий кафедрой



/ Ямалетдинова А.М. /

Список документов и материалов

| | |
|---|----|
| 1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Русский язык и деловая коммуникация», соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций | 4 |
| 2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы | 4 |
| 3.Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся) | 5 |
| 4.Фонд оценочных средств по дисциплине | 5 |
| 4.1.Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине. | 5 |
| 4.2.Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине. | 7 |
| 5.Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины | 22 |
| 5.1.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины | 22 |
| 5.2.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы | 24 |
| 6.Материально-техническая база, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине | 25 |

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Русский язык и деловая коммуникация», соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

| Категория (группа) компетенций ¹ (при наличии ОПК) | Формируемая компетенция (с указанием кода) | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|--|---|
| Универсальные компетенции | УК-4 — Способен осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации) | ИУК 4.1. Знает: основные современные приемы и средства устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации (русском) используемые в профессиональном взаимодействии | Знать: о способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач коммуникации |
| | | ИУК 4.2. Умеет: воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на русском языке; создавать на русском языке письменные и устные тексты научного и официально-делового стилей речи | Уметь: оперировать способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач коммуникации |
| | | ИУК4.3.Владеет: системой норм русского литературного языка; навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, в том числе | Владеть: основными способами коммуникации в устной и письменной формах на русском для решения задач коммуникации |

¹ Указывается только для УК и ОПК (при наличии).

| | | | |
|--|--|------------------------------|--|
| | | ведения деловой переписки | |
|--|--|------------------------------|--|

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Русский язык и деловая коммуникация» относится к разделу Б1.О.05_базовых дисциплин, включенному в программу подготовки бакалавра по направлению подготовки 05.03.01 Геология.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре на дневном отделении обучения.

Цели изучения дисциплины:

- 1) сформировать навыки правильной, богатой и выразительной речи в соответствии с нормами современного русского литературного языка (орфоэпическими, грамматическими, лексическими, стилистическими);
- 2) научить различать стили и жанры речи и правильно пользоваться ими в практике общения;
- 3) научить выбору языковых средств, характерных для научного и официально-делового стилей речи;
- 4) научить основным правилам создания наиболее нужных студенту и будущему специалистам текстов (рефератов, докладов, заявлений, объяснительных записок, резюме и т.п.).

Данный курс призван дать студентам понятие о нормах русского языка и культуре речи. Курс опирается на знания, умения и компетенции, полученные бакалаврами в процессе освоения школьного курса «Русский язык». Логическая и содержательно-методическая взаимосвязь с этой дисциплиной прослеживается на всем протяжении занятий. Входные предшествующие знания и умения для усвоения данной дисциплины заключаются в знании норм современного русского языка, в умении успешно осуществлять коммуникацию в деловых ситуациях. Для успешного усвоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные студентами в довузовский период обучения. Во время занятий студенты совершенствуют практические навыки, методы и методики работы с текстами, приемы устного и письменного текстопорождения.

Умения и навыки, полученные при освоении материала дисциплины «Русский язык и деловая коммуникация», необходимы для прохождения производственной практики, освоения обобщающих профессиональных дисциплин, выполнения требований, предъявляемых к выпускной квалификационной работе.

3.Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4.Фонд оценочных средств по дисциплине.

4.1.Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и формулировка компетенции: УК-4 – Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.

| Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине | Критерии оценивания результатов обучения | |
|--|--|---|--|
| | | не зачтено | зачтено |
| ИУК 4.1. Знает: основные современные приемы и средства устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации (русском) используемые в профессиональном взаимодействии | Знать: о способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач коммуникации | Не знает о способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач коммуникации | Демонстрирует в целом верное, с некоторым количеством неточностей и ошибок, знание о способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач коммуникации |
| ИУК 4.2. Умеет: воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на | Уметь: оперировать способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения | Не умеет оперировать способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач коммуникации | На удовлетворительном уровне, допуская отдельные негрубые ошибки, оперирует способностью к коммуникации в устной и письменной |

| | | | |
|--|--|--|--|
| русском языке; создавать на русском языке письменные и устные тексты научного и официально- делового стилей речи | задач коммуникации | | формах на русском для решения задач коммуникации |
| ИУК4.3. Владеет: системой норм русского литературного языка; навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, в том числе ведения деловой переписки | Владеть: основными способами коммуникации в устной и письменной формах на русском для решения задач коммуникации | Не владеет основными способами коммуникации в устной и письменной формах на русском для решения задач коммуникации | На удовлетворительном уровне, допуская отдельные негрубые ошибки, владеет основными способами коммуникации в устной и письменной формах на русском для решения задач коммуникации |

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности по итогам двух модулей, перечисленные в рейтинг-плане дисциплины «Русский язык и деловая коммуникация» (текущий контроль – максимум 50 баллов; рубежный контроль – максимум 50 баллов, поощрительные баллы – максимум 10).

Шкалы оценивания:

от 0 до 59 баллов – незачет;

от 60 до 110 баллов – зачет.

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.

| Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине | Оценочные средства |
|---|---|---------------------------------|
| УК-4 – Способен осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке | Знание способов коммуникации в устной и письменной формах на русском языке решения задач коммуникации | Индивидуальный опрос; сообщение |

| | | |
|----------------------|--|---|
| Российской Федерации | Умение применять способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач коммуникации | Реферат; контрольная работа, диктант |
| | Владеть способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач коммуникации | Творческие задания (выступления, презентации); тест |

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме зачета по очной форме обучения применяются согласно балльно-рейтинговой системе оценки результатов обучения студентов и используются для проведения рубежных аттестаций по дисциплине «Русский язык и деловая коммуникация».

Для достижения цели и задач курса и формирования компетенций уместно применять следующие средства, способы и методы обучения: по всем темам проводятся практические занятия. Практические занятия предусматривают обязательное знакомство студентов с базами данных, имеющихся в свободном доступе в сети Интернет. Текущая проверка осуществляется на практическом занятии и на индивидуальных консультациях.

Рейтинг – план дисциплины
Русский язык и деловая коммуникация
 Направление подготовки (специальность) 05.03.01 Геология
 Направленность (профиль) подготовки
 Геологическая съемка, поиски и разведка полезных ископаемых»

курс 1 , семестр 1

| Виды учебной деятельности студентов | Балл за конкретное задание | Число заданий за семестр | Баллы | |
|--|----------------------------|--------------------------|-------------|--------------|
| | | | Минимальный | Максимальный |
| Модуль 1. Орфография и пунктуация (50 баллов) | | | | |
| Текущий контроль | | | | 25 |
| 1. Аудиторная работа (индивидуальный опрос, сообщение) | | | 15 | 25 |
| Рубежный контроль | | | | 25 |
| 1. Выступление с докладом-презентацией | 15 | 1 | 10 | 15 |
| 2. Реферат | 15 | 1 | 5 | 10 |
| Модуль 2. Стилистика и культура речи (50 баллов) | | | | |
| Текущий контроль | | | | 25 |
| 1. Аудиторная работа (диктант, контрольная работа) | | | 10 | 25 |
| Рубежный контроль | | | | 25 |
| 1. Тесты | 1 | 25 | 10 | 25 |
| Поощрительные баллы | | | | |
| 1. Студенческая олимпиада/конференция | | | | 5 |
| 2. Публикация статей | | | | 5 |
| Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)1. | | | | |
| 1. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий) | | | 0 | -10 |
| Итоговый контроль | | | | |
| 1. Зачет | | | 60 | 110 |

Практический курс по дисциплине сопровождается заданиями для самостоятельной работы, направленными на приобретение компетенций, а также знаний, умений и навыков, указанных в п. 4 РПД. Литература и интернет-источники для подготовки и самоподготовки указаны в перечне источников основной и дополнительной литературы. Оценочные средства представлены базой заданий комплексных письменных работ по изучаемым модулям (реферат, статья), тематикой вопросов для индивидуального опроса, собеседования, доклада, дискуссии, системой оценивания выступления (выступления-презентации).

Практические задания. Практические задания представляют собой форму осуществления текущего контроля степени изученности различных правил, они предназначены для выявления различных предложений и словоформ, в которых допущены нарушения норм русского языка. От обучающихся требуется показать знания основ современной культуры речи, умение выявлять и анализировать ошибки, навыки редактирования текстов в процессе представления полученных результатов в виде отчетов и презентаций.

Примеры практических заданий:

Задание 1.

Исправьте речевые ошибки. Установите причину и характер возникновения нарушения (непонимание лексического значения слова, смысла паронимов, нарушение сочетаемости слов и т. п.). Запишите исправленные предложения.

1. На мальчике была одета куртка.

2. В фойе стоят колонны игровых автоматов, на стенах висят картины, афиши популярных артистов.

3. Он добрый, но возбудительный.

4. Этот значок — самый устаревший пионерский значок.

5. Не хотелось бы на страницах газет апеллировать цифрами и фактами.

6. На трибунах был аншлаг.

7. Я хотел купить недорогой износостойкий костюм.

Задание 2.

Объясните значения иноязычных слов, составьте с ними словосочетания. Образуйте от них глаголы с суффиксом -(из)ировать/-овать.

Апелляция, баллотировка, дифференциация, аттестат, иллюстрация, коллектив, комментарий, оккупация, режиссёр, сумма, иллюминация.

Задание 3.

Подберите синонимы к выделенным словам в произведении А.С. Пушкина «Евгений Онегин». Как называется это языковое явление?

Татьяна слушала с досадой

Такие сплетни; но тайком

С неизъяснимою *отрадой*

Невольно думала о том;

И в сердце *дума* заронила;

Пора пришла, она влюбилась.

Так в землю *падшее* зерно

Весны огнем оживлено.

Давно ее воображенье,

Сгорая *негой* и тоской,

Алкало пищи роковой;

Давно сердечное *томленье*

Теснило ей *младую* грудь;

Душа ждала... кого-нибудь.

Задание 4.

Объясните значение фразеологизмов, составьте с ними предложения.

Бить баклуши, за тридевять земель, курить фимиам, разделить под орех, бок о бок, у чёрта на куличках, возводить в перл создания, вешать лапшу на уши, семь пятниц на неделе, хоть кол на голове теши, шишка на ровном месте, с грехом пополам, звёзд с неба не хватает, в пух и прах, играть первую скрипку, и нашим и

вашим, козёл отпущения, змея подколотная, два сапога пара, мелкая сошка, тёмная лошадка.

Выполнение каждого практического задания осуществляется отдельно. Процесс оценивания работы обучающегося включает в себя выявление фактических знаний, а также умение давать полные аргументированные ответы, соблюдая логику их построения. Метод оценки - экспертный.

Критерии оценки (в баллах):

- 5 баллов выставляется студенту, если он дал полные, развернутые ответы, продемонстрировал знание функциональных возможностей средств русского языка;

- 4-3 балла выставляется студенту, если он в основном правильно выполнил задание, допустив несущественные ошибки и небольшие неточности;

- 2 балла выставляется студенту, если он выполнил задание, допустив несколько существенных ошибок, показав пробелы в знании материала, дав с нарушением логики ответы на вопросы;

- 1 балл выставляется студенту, если он дал ответ, свидетельствующий о непонимании базовых понятий дисциплины, показал частичное отсутствие навыков анализа фактов нарушения норм русского языка и их устранения в тексте.

- 0 баллов, если ответ не представлен.

Индивидуальный опрос. В рамках практических занятий предполагается самостоятельная проработка студентами указанной научной литературы, самостоятельная работа с интернет-источниками. Список теоретических вопросов для самостоятельного изучения и литература по дисциплине «Русский язык и деловая коммуникация» выдается преподавателем в начале учебного курса, проверка данного вида самостоятельной работы осуществляется в ходе промежуточной и итоговой аттестации. Индивидуальный опрос содержит вопросы для оценки уровня освоения компетенций по дисциплине, умений эксплицировать процесс изучения русского языка с помощью современных технологий; для того, чтобы ознакомить студентов с основными методами обучения правилам русской письменности и объяснить их теоретическую базу; чтобы сформировать у студентов представление о русском языке; чтобы выработать умение анализировать различные факты языка с помощью инновационных технологий.

Примерный перечень тем для индивидуального опроса

1. Орфограмма. Орфографическое правило. Принципы орфографии.

Разделы орфографии.

2. Употребление прописной буквы.

3. Употребление гласных букв И/Ы, А/Я, У/Ю после шипящих и Ц.

4. Употребление гласных букв О/Е (Ё) после шипящих и Ц.

5. Употребление Ъ и Ь.

6. Правописание гласных в корнях.

7. Правописание согласных в корнях.
8. Правописание приставок.
9. Правописание суффиксов (кроме -Н-/НН-).
10. Написание -Н- и -НН- в различных частях речи.
11. Правописание окончаний различных частей речи.
12. Правописание глаголов.
13. Правописание суффиксов причастий.
14. Слитное и раздельное написание НЕ с различными частями речи.
15. Правописание отрицательных местоимений и наречий.
16. Правописание НЕ и НИ со словами.
17. Правописание служебных слов.
18. Правописание словарных слов.
19. Слитное, дефисное, раздельное написание сложных слов.
20. Правописание наречий.
21. Знаки препинания между подлежащим и сказуемым.
22. Знаки препинания при однородных членах.
23. Однородные и неоднородные определения.
24. Знаки препинания при сравнительных оборотах.
25. Знаки препинания при обособленных определениях.
26. Знаки препинания при обособленных обстоятельствах.
27. Знаки препинания при приложении.
28. Знаки препинания при уточняющих и поясняющих членах предложения.
29. Знаки препинания при вводных словах и конструкциях.
30. Знаки препинания при обращениях и междометиях.
31. Знаки препинания при прямой речи, цитировании.
32. Знаки препинания в союзном сложном предложении.

Индивидуальный опрос оценивается в 10 баллов, если студент полно и верно ответил на предложенные вопросы. Балл оценки снижается, если ответ недостаточно полный или имеются незначительные ошибки. Если имеется много фактических ошибок, индивидуальный опрос не засчитывается.

Критерии оценки (в баллах):

- 10 баллов выставляется студенту, если он дал правильные ответы на все предложенные задания, продемонстрировав глубокие теоретические знания;
- 9 баллов выставляется студенту, если он при ответе на предложенные задания допустил 1 ошибку, показав в целом высокий уровень знаний;
- 8 баллов выставляется студенту, если он при ответе на предложенные задания допустил 2 ошибки, продемонстрировав наличие отдельных, в целом несущественных, пробелов в знаниях;
- 7 баллов выставляется студенту, если он при ответе на предложенные задания допустил 3 ошибки, продемонстрировав наличие отдельных пробелов в знаниях;

- 6 баллов выставляется студенту, если он при ответе на предложенные задания допустил 4 ошибки, продемонстрировав наличие существенных пробелов в знаниях;

- 5 баллов выставляется студенту, если он при ответе на предложенные задания допустил 5 ошибок, продемонстрировав незнание базовых категорий изучаемой дисциплины;

- 4 балла выставляется студенту, если он при ответе на предложенные задания допустил 6 ошибок, продемонстрировав незнание отдельного раздела изучаемой дисциплины;

- 3 балла выставляется студенту, если он при ответе на предложенные задания допустил 7 ошибок, продемонстрировав незнание базовых категорий и основных понятий изучаемой дисциплины;

- 2 балла выставляется студенту, если он при ответе на предложенные задания допустил 8 ошибок, продемонстрировав поверхностное представление об основах изучаемой дисциплины;

- 1 балл выставляется студенту, если он при ответе на предложенные задания допустил 9 ошибок, продемонстрировав непонимание основ изучаемой дисциплины;

- 0 баллов выставляется студенту, если он дал неправильные ответы на все предложенные задания, показав непонимание и неполное знание базового материала.

Сообщение – результат самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы. Сообщение рассчитано на 3-4 мин. **Примерные темы сообщений** для проведения промежуточной аттестации:

- 1) Реформы русской орфографии.
- 2) М.В. Ломоносов как автор первой русской грамматики.
- 3) Речевой этикет.
- 4) Деловой этикет.
- 5) Письменная разговорная речь в Интернете.
- 6) Постулаты общения П.Грайса.
- 7) СМИ и культура речи.
- 8) Гендерные особенности речи.
- 9) Возникновение кириллицы.
- 10) Исчезнувшие буквы русского алфавита.

Сообщение оценивается в 15 баллов, если студент полно и верно раскрыл выбранную тему. Балл оценки снижается, если ответ недостаточно полный или имеются незначительные ошибки. Сообщение не аттестуется, если имеется много фактических ошибок.

Критерии оценки (в баллах):

- 15-13 баллов выставляется студенту, если он дал полный, развернутый ответ, продемонстрировал знание терминологии, культуры устного изложения материала, не допустил неточностей;

- 12-9 балла выставляется студенту, если он в целом раскрыл содержание вопроса, допустив несущественные ошибки или небольшие неточности, выказав средний уровень владения культурой устного изложения материала;

- 8-5 балл выставляется студенту, если он допустил несколько существенных ошибок в толковании основных понятий, в процессе устного изложения материала нарушил логику;

- 4-1 балла выставляется студенту, если его ответ показал непонимание и неполное знание базового материала, а также частичное или полное отсутствие культуры устного изложения материала.

- 0 баллов, если ответ не представлен.

Реферат – краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно- исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а так же собственные взгляды на неё. Темы рефератов направлены на знакомство с основными актуальными направлениями исследования языковых единиц. Студент выбирает тему, близкую теме его ВКР. Реферат оформляется в соответствии со стандартом вуза «Требования к выполнению и оформлению письменных работ» в текстовом редакторе WORD на формате бумаги А4 (210-297 мм). Требования к полям: правое – 10 мм, верхнее, левое и нижнее – 20 мм. Установки текста: шрифт – Times New Roman, кегль 14; межстрочный интервал – 1,5; интервал между словами – 1 знак; абзац – 1,25; выравнивание – по ширине; автоматический перенос слов.

Темы для написания рефератов (объем 12-15 страниц набранного на компьютере текста.)

1. Заимствования и их культурно-речеведческая оценка.

2. Проблема экологии слова.

3. Взаимодействия вербальных и невербальных средств передачи информации.

4. Морфологические нормы: их отражение и нарушение в языке.

5. Нормы формообразования и употребления числительных.

6. Синтаксические нормы и коммуникативная эффективность.

7. Имя дома твоего (происхождение названий населенных пунктов Башкортостана).

8. Происхождение гидронимов Башкортостана.

9. Граффити (настенные надписи или рисунки) как компенсаторное коммуникативное поведение.

10. Особенности общения в виртуальном пространстве.

11. Грамматические нормы русского языка и их роль в сохранении литературного языка.

12. Употребление форм имен существительных (колебания в роде и падежных формах).

13. Несклоняемые и разносклоняемые существительные в русском языке.
14. Ударение в русском языке.
15. Заимствованная лексика в русском языке.
16. Крылатые слова и выражения в русском языке.
17. Особенности русской фразеологии.
18. Пословицы и поговорки русского народа как особое средство выразительности.
19. Принципы русской орфографии.
20. Речевой этикет в деловом общении.
21. Этикет письма.
22. Искусство спора.
23. Невербальные средства коммуникации и культура личности.
24. Средства массовой информации и культура речи.
25. Жаргон как средство общения (молодежный, профессиональный, воровской и др. - на выбор).

Реферат максимально оценивается в 10 баллов. Баллы вычитаются, если части плана представлены недостаточно или имеются незначительные ошибки и погрешности в оформлении. Реферат не аттестуется, если имеются фактические ошибки и значительные недостатки в оформлении.

Критерии оценки (в баллах):

- 10-8 баллов выставляется студенту, если раскрыта суть рассматриваемого аспекта и причина его рассмотрения; описание существующих для данного аспекта проблем и предлагаемые пути их решения; использованы нормативные, монографические и периодические источники литературы; самостоятельность в представлении материала; логичность представления материала; грамотность; оформление реферата в соответствии с требованиями, своевременная сдача его преподавателю;
- 7-6 баллов выставляется студенту, если не выполнены любые два из вышеуказанных условий;
- 5-3 баллов выставляется студенту, если не выполнены любые четыре из вышеуказанных условий;
- 2-1 балла выставляется студенту, если не выполнены шесть любых из указанных условий.
- 0 баллов, если реферат не представлен.

Творческие задания (**выступления, презентации**). Научный доклад по теме собеседования или практического занятия. Доклад, доклад-презентация – частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, владения интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Доклад (доклад-презентация) рассчитан на 5-8 мин. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Оценивается по следующим критериям.

Оценки устного выступления

(оценивается по 3-балльной системе: 0 – качество отсутствует, 0,1 – качество присутствует; 1 - качество представлено очень хорошо)

Введение:

1. Имеются вступительные замечания
2. Есть план и цель сообщения

Основная часть:

3. Уместное и конкретное содержание, основные положения ясны
4. Есть ощущение упорядоченного движения вперед
5. Части плана обозначены

Заключение:

6. Повторены основные положения
7. Обозначен конец речи

Риторические приемы:

8. Есть ссылки на авторитеты
9. Достаточно иллюстраций, уместно используются термины
10. Есть вопросы к аудитории

Внешний вид:

11. Непринужденно и уверенно держится, жесты естественны и разнообразны
12. Речь обращена ко всем

Голос и произношение:

13. Голос достаточно громкий, правильное произношение
14. Нет одышки, вздохов, пауз, нет слов-паразитов
15. Удовлетворительный темп

Максимальное количество баллов – 15.

Тест – это форма измерения знаний учащихся, стандартизированные задания, результат выполнения которых позволяет измерять степень освоенности компетенций. Тестирование осуществляется централизованно Отделом независимой оценки качества образования БашГУ. Для этого в Систему централизованного тестирования БашГУ Moodle загружаются тестовые задания, назначается время тестирования. Студентам выдаются одноразовые логины и пароли. Тестирование осуществляется по расписанию, в день, назначенный Отделом независимой оценки качества образования БашГУ. Тестирование имеет ограничения: одна попытка, время тестирования – 1 час. Каждый правильный ответ оценивается в 0,5 балла. Максимальное число баллов – 25.

Образцы тестовых заданий.

1) Во всех словах ударение падает на первый слог в следующем (-их) ряду (-ах)

- А. вечеря, черпать, средства
- Б. звонишь, догмат, мельком
- В. колосс, щавель, договор
- Г. торты, свекла, генезис

2) В каком ряду верно указано произношение всех данных слов: *бокал, конечно, термос*?

А. б[а]кал, коне[ч'н]о, [тэ]рмос

Б. б[а]кал, коне[шн]о, [тэ]рмос

В. б[а]кал, коне[ч'н]о, [т'э]рмос

Г. б[о]кал, коне[шн]о, [т'э]рмос

3) Найдите предложение без речевой ошибки.

А. Я послал тебе черную розу в бокале золотого, как небо, ай.

Б. В магазин завезли импортные моющие обои.

В. Стекла были все отморозенные.

Г. Деятельность фирмы ставилась выше интересов любой заинтересованной стороны, даже выше интересов государства.

4) Соответствие между функциональными стилями и их характерными особенностями

1) Научный стиль

а) массовость аудитории,
авторская оценка

2) Официально-деловой стиль

б) неподготовленность
высказывания, непринужденность
в) объективность, обобщенность,
активное использование терминов

3) Публицистический

г) официальный характер
изложения,
стандартизированность

5) В каком ряду существительные только мужского рода?

а) Токио, Чили

б) пони, киви

в) Перу, Онтарио

г) Сочи, шимпанзе

6) Укажите слово, которое образовано приставочно-суффиксальным способом:

1) железнодорожный

2) канатоходец

3) проводник

4) счастливый

7) Укажите ряд, в котором формы Р. п. множественного числа образованы правильно:

1) апельсин – апельсин

- 2) блюдо – блюдцев
- 3) брызги – брызг
- 4) армянин – армянов

8) Отметьте ряд, в каком слове пишется одна буква Н:

- 1) стари...ый
- 2) маринова...ый
- 3) свяще...ый
- 4) румя...ый

9) Укажите слово, в котором пишется Ё:

- 1) ш...рты
- 2) ч...лка
- 3) трещ...тка
- 4) ож...говое

10) Отметьте предложение, в котором вы поставили тире.

- 1) Читать это не только узнавать факты.
- 2) Кромешная мгла заполнила всё помещение.
- 3) Отец оказал влияние на сына.
- 4) Присутствующие активно участвовали в решении проблемы.

Тест оценивается максимально в 25 баллов. Студенты, не присутствующие по уважительной причине на тестировании, могут осуществить его самостоятельно с любого носителя, зайдя на сайт тестирования БашГУ Moodle по имеющемуся логину и паролю.

Диктант – вид письменной работы для закрепления и проверки знаний, тренировки навыков учащихся при изучении русского языка. Используется при обучении орфографии и пунктуации. В качестве текстов диктантов чаще всего используются отрывки из художественных произведений. Объем диктанта 250-350 слов. Диктант может быть выполнен в письменном виде самостоятельно или быть написанным под диктовку в учебной аудитории. Диктант оценивается по пятибалльной системе.

Образец диктанта. Раскройте скобки, расставьте знаки препинания, на месте многоточия вставьте нужные буквы.

Корней Чуковский

Чуковский/лектор стал известен широкой публике гораздо раньше чем Чуковский/переводчик и Чуковский/ученый Чуковский/поэт. Начинал он в Одессе. Здесь двадцатилетний Чуковский с успехом читал доклады. Через несколько лет К.Чуковский выступил перед петербургской публикой. Тут прием был несколько более сдержан(н/нн)ым. Мешало южное произношение

темпераментного докладчика. Корней Иванович Ра(с/сс)казывал позже что поэт Сергей Городецкий пр(е/и)сутствовавший на лекции насчитал в его речи около сотни неверно произнесе(н/нн)ых слов. В кратчайший срок пр(е/и)бегнув к помощи словарей и пользуясь советами извес..нейшего лингвиста Бодуэна де Куртене молодой лектор избавился от этого н(и/е)достатка.

Популярность Чуковского/лектора р..сла и вскоре Валерий Брюсов пригласил его выступить в Москве с докладом об Уолте Уитмене. Корней Иванович согласился н(е/и) без колебания. Лекция прошла с большим успехом слушали ее более семисот человек.

Открыв для себя великое счастье общения с аудиторией умение воздействовать на нее силой мысли пр(е/и)творе(н/нн)ой в живое слово Чуковский ощутил внутре(н/нн)юю потребность вновь и вновь выступать перед публикой чтобы ра(с/сс)казывать о своих открытиях б..рот..ся с «мнимой литературой» и пропагандировать подли(н/нн)ые духовные ценности. О том что Корней Иванович Чуковский был замечательным мастером ус..ного Ра(с/сс)каза единодушно свидетельствуют многие совреме(н/нн)ики.

Завидно долгую жизнь прожил Чуковский: в его выступлениях прозвучал ра(с/сс)каз о том как он побывал на палубе во(с/сс)тавшего броненосца «Потемкин» а в другом его размышления о космическом полете Гагарина.

И конечно у него есть основания считать себя счастливым хотя бы еще потому что он близко знал Репина Шаляпина Куприна Маяковского и других видных деятелей культуры.

Для своих лекций докладов и радиовыступлений Чуковский выбирал и мастерски ра(с/сс)пол..гал соотносил именно те образы детали слова и жесты которые делали его повествование столь живым и зримым.

(Л. Шилов)
(255 слов)

Критерии оценок диктанта.

Диктант оценивается одной отметкой.

Оценка «5» выставляется за безошибочную работу, а также при наличии в ней одной негрубой орфографической или одной негрубой пунктуационной ошибки.

Оценка «4» выставляется при наличии в диктанте двух орфографических и двух пунктуационных ошибок, или 1 орфографической и 3-х пунктуационных ошибок или 4-х пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок.

Оценка «4» может выставляться при 3-х орфографических ошибках, если среди них есть однотипные.

Оценка «3» выставляется за диктант, в котором допущены 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки или 3 орфографические и 5 пунктуационных ошибок или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. Оценка «3» может быть поставлена также при наличии 6 орфографических и 6

пунктуационных ошибок, если среди тех и других имеются однотипные и негрубые ошибки.

Оценка «2» выставляется за диктант, в котором допущено 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок и больше, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, или 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, или 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок.

Примечания. 1) Однотипными считаются ошибки на одно правило, если условия выбора правильного написания заключены в грамматических (*в армии, в роще; колют, борются*) в фонетических (*дирижер, сверчок*) особенностях данного слова. Не считаются однотипными ошибками на такое правило, в котором для выяснения правильного написания одного слова требуется подобрать другое (опорное) слово или его форму (*вода – воды, рот – ротик, грустный – грустить, резкий – резок*). Первые три однотипные ошибки считаются за одну ошибку, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная.

2) Если в одном непроверяемом слове допущены 2 и более ошибок, то все они считаются за одну ошибку.

3) При наличии в контрольном диктанте более 5 поправок (исправление неверного написания на верное) оценка снижается на 1 балл. Отличная оценка не выставляется при наличии 3-х и более исправлений.

Контрольная работа

Образцы заданий в контрольной работе.

1) Прочитайте слова. Распределите их в два столбца в зависимости от того, мягко или твердо произносятся согласные перед звуком [э]. Проверьте по словарю:

Образец:

| [э] после твердого согласного | [э] после мягкого согласного |
|-------------------------------|------------------------------|
| шимпанзе | дефиле |

Академия, бартер, бизнес, бутерброд, вексель, генезис, дебитор, декада, декан, декларация, деликатес, депозит, индексация, кафе, кофе, кредит, крем, лендровер, менеджер, менеджмент, Одесса, пресса, прессинг, продюсер, тандем, тезис, теннис, термин, термос, шедевр, эффект, юриспруденция, детектив, кабаре, рейтинг, артерия, тенденция, тенор, индекс, экспресс, коттедж, сессия, декольте, компьютер, темп, брюнет, генезис, менеджмент, альтернатива, тандем, кредит; дельта, шедевр.

2) Подберите существительное к прилагательному.

подвижн Ой А) состав; Б) человек; В) ребёнок; Г) танец;

развитые А) страны; Б) локоны; В) дети; Г) игры;

языков А) колбаса; Б) начинка; В) нарезка; Г) система

3) Перепишите, выбрав правильный вариант родового окончания.

- | | |
|---|--|
| 1) Витрина-стенд расположен(-а) в холле | 11) Участков... врач И.С.Соколова осмотрел(а) ребёнка |
| 2) диван-кровать стоял(-а) у стены | 12) Опытн... главбух Н.И.Орехова подготовил(а) отчёт |
| 3) кафе-столовая забронирован(о, а) | 13) Прежн... директор О.В. Токарева не участвовал(а) в планировании |
| 4) кресло-кровать куплен(о, а) давно | 14) Капитан женской команды по волейболу получил(а) травму. |
| 5) нью-йоркск(-ий, -ая) парк-авеню | 15) Известный(ая) эксперт Диана Рыбина дал(а) советы телезрителям |
| 6) PR-профи работал(а, и), | 16) Омск... профессор Н.А.Давыдова предложил(а) новый способ решения |
| 7) Тёмно-зелёный(ая) плащ-палатка | 17) Модн... дизайнер ответил(а) на вопросы журналистов |
| 8) Проверенный(ая) счет-фактура | 18) Строг... завуч Нина Семёновна проводил(а) собрание |
| 9) фирма-производитель предложил(а) | 19) Нашего руководителя сменил(а) нов... PR-менеджер Юлия Хандурина |
| 10) фирма-риэлтер известил(а) об изменении условий договора | 20) Лингвист Н.Д. Арутюнова обратился(лась) к проблеме определения видовой соотношения |

4) Вставьте подходящие предлоги: *благодаря, ввиду, вопреки, вследствие, в силу, из-за, по причине, согласно.*

Образец: ... (приказ директора) совещания проводятся ежедневно — Согласно приказу директора совещания проводятся ежедневно.

1)... (находчивость) капитана наша команда одержала победу. 2)... (разлив) реки переправа на другой берег не состоялась. 3). Зимой ... (сильные холода) занятия в школах были прерваны на неделю. 4). ... (ожидание) фирма заключила контракт. 5). Принимайте лекарства ... (предписание врача).

5) Найдите и исправьте ошибки в использовании деепричастных оборотов.

Образец: Проезжая мимо станции, у меня слетела шляпа. – Когда я проезжал мимо станции, у меня слетела шляпа.

1. Закончив работу, мне стало радостно на душе. 2. Закончив рукопись, она была передана редактору. 3. Выяснив, что объем производства уменьшился, возникает вопрос о причине этого. 4. Придавая большое значение методологии исследования, был выполнен ряд экспериментов. 5. Приняв смену, дежурные водители направляются диспетчером по объектам.

Контрольная работа оформляется в соответствии со стандартом вуза «Требования к выполнению и оформлению письменных работ» в текстовом редакторе WORD на формате бумаги А4 (210-297 мм). Требования к полям: правое – 10 мм, верхнее, левое и нижнее – 20 мм. Установки текста: шрифт – Times New Roman, кегль 14; межстрочный интервал – 1,5; интервал между словами – 1 знак; абзац – 1,25; выравнивание – по ширине; автоматический перенос слов. Допустимо рукописное оформление контрольной работы.

Выполняя работу, следует списать формулировку задания и выполнить его по предложенному образцу.

В конце работы оформляется библиографический список. Источники располагаются в алфавитном порядке. Каждый источник имеет свой порядковый номер и располагается от абзаца.

Критерии оценки выполнения контрольной работы:

Каждое правильно выполненное задание оценивается в 4 балла. Максимально возможное количество баллов за работу – 20. Оценка «зачтено» за контрольную работу ставится в случае, если студент набрал не менее 12 баллов (60%) за работу. В противном случае работа возвращается студенту для работы над ошибками.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

А) Основная литература:

1. Амерова, Р.Х. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: практикум / Р.Х. Амерова; Башкирский государственный университет. — Уфа: РИЦ БашГУ, 2015. — Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. — [URL:https://elib.bashedu.ru/dl/read/Amerova_Russkij_jazyk_i_kultura_rechi_pr_2015.pdf](https://elib.bashedu.ru/dl/read/Amerova_Russkij_jazyk_i_kultura_rechi_pr_2015.pdf).

2. Жаров В. А. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. А. Жаров. – Москва-Берлин : Директ-Медиа, 2016 .— 160 с. — Доступ к тексту электронного издания возможен через Электронно-библиотечную систему "Университетская библиотека online" .— ISBN 978-5-4475-8284-5. —

[URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=442848&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=442848&sr=1).

3. Культура речи в плане литературно-языковых норм [Электронный ресурс]: пособие для студ. / Башкирский государственный университет, Бирский филиал; сост. Э.М. Хабибьярова. — Бирск: БФ БашГУ, 2013. — Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. — [URL:https://elib.bashedu.ru/dl/read/Khabibjarova_avt-sost_Kultura_rechi_v_plane_literaturno-jazykovyh_norm_up_Birsk_2013.pdf](https://elib.bashedu.ru/dl/read/Khabibjarova_avt-sost_Kultura_rechi_v_plane_literaturno-jazykovyh_norm_up_Birsk_2013.pdf).

Б)Дополнительная литература:

- 4.Ипполитова Н. А. Русский язык и культура речи: учебник [Электронный ресурс] / Н. А. Ипполитова, О.Ю. Князева, М.Р. Савова. – Москва: Проспект, 2015. – 440 с. Доступ к тексту электронного издания возможен через Электронно-библиотечную систему "Университетская библиотека online" .— ISBN 978-5-691-01714-8. —
<URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251978&sr=1>>.
5. Латыпова, Н.М. авт.-сост. Практический курс русского языка [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / авт.-сост. Н.М. Латыпова; Башкирский государственный университет. — Уфа: РИО БашГУ, 2005. — Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. —
<URL:https://elib.bashedu.ru/dl/read/Latepova_sost_Praktich.kurs_rus.yaz_Uch-met.pos_2005.pdf>.
- 6.Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / авт.- сост. Л.Р. Сулейманова; Башкирский государственный университет, Сибайский институт(филиал). — Сибай: Сибайская городская типография - филиал ГУП РБ Издательский дом «Республика Башкортостан», 2016. — Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. —
<URL:[https://elib.bashedu.ru/dl/local/Sulejmanova_Russkij_jazyk_i_kultura_rechi\)ump_2016.pdf](https://elib.bashedu.ru/dl/local/Sulejmanova_Russkij_jazyk_i_kultura_rechi)ump_2016.pdf)>.
- 7.Стилистика и культура речи [Электронный ресурс]: программа курса / Башкирский государственный университет; сост. Л.И. Дьяченко. — Уфа: РИО БашГУ, 2003. — Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. —
<URL:https://elib.bashedu.ru/dl/corp/Dyachenko L.I Stilistika i kultura_rechi.pdf>.
- 8.Тексты диктантов для самостоятельной работы студентов филологического факультета и факультета башкирской филологии и журналистики [Электронный ресурс] / Башкирский государственный университет; сост. Р.Х. Амерова. — Уфа: РИО БашГУ, 2006. — Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. —
<URL:https://elib.bashedu.ru/dl/local/Amerova_sost_Diktanty_mu_2006-1.pdf>.
- 9.Тесты по учебной дисциплине "Русский язык и культура речи" [Электронный ресурс]: методические рекомендации студентам / сост. И.И. Калимуллин; Н.Н. Гребенщикова. — Бирск: БирГСПА, 2009. — Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. —
<URL:https://elib.bashedu.ru/dl/corp/Kalimullin_Grebenschikova_sost_Testy_po_Russkij_jazyk_i_kultura_rechi_mu_Birsk_2009.pdf>.

5.2.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения

дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Программное обеспечение:

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade;
2. Microsoft Office Standard 2013 Russian.

| № | Учебные и научные ресурсы | Характеристика | Доступ | Регистрация | Ссылка на ресурс |
|-----------------------------------|---|--|--|---|---|
| Учебные ресурсы | | | | | |
| 1. | Электронно-библиотечная система «Электронный читальный зал» | Полнотекстовая БД учебных и научных электронных изданий, в т.ч. содержит внутривузовские издания | Авторизованный доступ по паролю из любой точки сети Интернет | Регистрация в Отделе Электронной информации Библиотеки (корпус физмата, читальный зал №2) | https://bashedu.bibliotech.ru/Account/LogOn |
| 2. | Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» | Полнотекстовая БД учебных и научных электронных изданий | Авторизованный доступ по паролю из любой точки сети Интернет | Регистрация с любого ПК из сети БашГУ, | http://www.biblioclub.ru/ |
| 3. | Электронно-библиотечная система издательства «Лань» | Полнотекстовая БД учебных и научных электронных изданий | Авторизованный доступ по паролю из любой точки сети Интернет | Регистрация с любого ПК из сети БашГУ | http://e.lanbook.com/ |
| Российские научные ресурсы | | | | | |
| 4. | Научная электронная библиотека (eLibrary) | Полнотекстовая и аннотированная БД электронных научных изданий и публикаций в периодических изданиях | Авторизованный доступ по паролю в сети вуза. Пользование ресурсами открытого доступа с любого компьютера в сети Интернет | Регистрация с любого ПК из сети БашГУ. | http://elibrary.ru/ |
| 5. | База данных «Вестник Московского университета | Полнотекстовая БД научных статей, | Авторизованный доступ по паролю в сети вуза | Без регистрации | http://online.ebiblioteka.ru/ |

| | | | | | |
|----|----------------------------|--|--------------------|-----------------|---|
| | » (на платформе East View) | опубликованных в журнале «Вестник МГУ» (25 серий) | | | |
| 9. | Wiley | Полнотекстовые научные журналы и электронные книги по следующим темам: психология и др. Язык английский. | Доступ в сети вуза | Без регистрации | http://onlinelibrary.wiley.c |

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий | Вид занятий | Наименование оборудования, программного обеспечения |
|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>1. <i>учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа:</i> аудитория № 712 (гуманитарный корпус), аудитория № 712/1 (гуманитарный корпус).</p> <p>2. <i>учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:</i> аудитория № 712 (гуманитарный корпус), аудитория № 712 /1 (гуманитарный корпус).</p> <p>3. <i>учебная аудитория для текущего контроля и</i></p> | <p>Практические занятия, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль, промежуточная аттестация.</p> | <p>Читальный зал Учебная мебель, стенд по пожарной безопасности, моноблоки стационарные - 5 шт, принтер - 1 шт., сканер - 1 шт.</p> <p>Аудитория № 712 Учебная мебель, доска, Мультимедийный-проектор - 1 шт., Экран настенный.</p> <p>Аудитория №712/1 Учебная мебель, доска, Мультимедийный-проектор</p> |

| | | |
|---|--|--|
| <p>промежуточной аттестации: аудитория № 712 (гуманитарный корпус), аудитория № 712/1 (гуманитарный корпус). 4. помещения для самостоятельной работы: Читальный зал (гуманитарный корпус) 5. помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: аудитория № 712 (гуманитарный корпус)</p> | | |
|---|--|--|

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины «Русский язык и деловая коммуникация»
на 1 семестр

очная форма обучения

| Вид работы | Объем дисциплины |
|---|-------------------------|
| Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов) | 2/72 |
| Учебных часов на контактную работу с преподавателем: | 36,2 |
| лекций | 0 |
| практических/ семинарских | 36 |
| лабораторных | 0 |
| других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР) | 0,2 |
| из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы / курсового проекта | - |
| Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР) | 35,8 |
| из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы / курсового проекта | - |
| Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль) | - |

Форма контроля:

зачет 1 семестр

| № п/п | Тема и содержание | Форма изучения материалов: лекции, практич. и семинар. занятия, лаборат. работы, самост. Работа и трудоемкость (в часах) | | | | Задания по самост. работе студентов | Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контр. работы, компьютерн. тесты и т.п.) |
|----------|---|--|--------|----|----|--|---|
| | | ЛК | ПР/СЕМ | ЛР | СР | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Введение. Общие сведения о языке. Функции языка. | | 2 | | 2 | Чтение и конспектирование обязательной и дополнительной литературы: Б-6: с. 10-34. | индивид. проверка заданий по самостоятельной работе. |
| 2 | Графика. Русский алфавит. Фонетический характер русской графики. Слоговый принцип как основной принцип русской графики. Взаимодействие орфографии, фонетики, графики. | | 2 | | 2 | Конспектирование литературы: А-2: 62-63 | индивид. проверка заданий по самостоятельной работе |

| | | | | | | | |
|---|--|--|---|--|-----|---|---|
| 3 | <p>Орфография. Орфограмма. Разделы русской орфографии. Основной принцип русской орфографии – фонематический. Отступления от основного принципа – фонетические и традиционные. Лингвистические словари.</p> | | 2 | | 2 | Конспектирование литературы: А-1: 29-46 | индивид. проверка заданий по самостоятельной работе |
| 4 | <p>Передача буквами фонемного состава слов. Орфограммы, связанные со словообразов. и морфологией : 1) н, nn во всех частях речи; 2) о,ё после шипящих под уд. Во всех частях речи (в корнях, суффиксах, окончаниях); 3) правописание глагольных форм; две основы глагола, формобразование глагола; 4) не со всеми частями речи (с глагольными формами, сущ-ми, прилагательными, наречиями); 5) Правописание суффиксов существительных и прилагательных. Орфограммы, связанные с морфологией и синтаксисом: разграничение частиц не и ни.</p> | | 8 | | 7,8 | Конспектирование литературы: А-1: 93-115. | индивид. проверка конспектов, рефератов |
| 5 | <p>Слитное, раздельное и дефисное написание 1) слитное и раздельное написание омонимичных в произношении слов и сочетаний слов;</p> | | 2 | | 2 | Конспектирование литературы: Б-4: §12 | индивид. проверка конспектов, рефератов. |

| | | | | | | | |
|---|---|--|---|--|---|-----------------------------------|---|
| | 2)правописание производных предлогов | | | | | | |
| 6 | Употребление прописных букв. Прописные буквы в начале текста, после знаков препинания, в собственных именах, в названиях видов растений. Имена прилагательные и наречия, образованные от индивидуальных названий; географические, административно–территориальные названия; астрономические; названия праздников, организаций, учреждений, документов, должностей, знаков отличия, литературных произведений. | | 2 | | 3 | Конспектирование литературы: Б-7. | индивид. проверка конспектов, рефератов. |
| 7 | Итоговая контрольная работа по орфографии. | | 2 | | 2 | Конспектирование литературы: Б-5 | индивид. проверка результатов контрольной работы, диктанта, разбор ошибок на практическом занятии |
| 8 | Пунктуация. Основные понятия: пунктуация, знаки препинания, пунктограмма, колебания норм в пунктуации, авторские знаки. Функции знаков препинания. Отделяющие и выделяющие знаки. Значения знаков | | 2 | | 3 | Конспектирование литературы: Б-6 | индивид. проверка конспектов, рефератов |

| | | | | | | | |
|---|--|--|---|--|---|--|--|
| | препинания. Интонация. Основные принципы русской пунктуации.: грамматический (основной), логический, интонационный. Взаимосвязь и соотношение принципов. | | | | | | |
| 9 | <p>Пунктуация в простом предложении. Характеристика простого предложения. 1) Тире и двоеточие в простом предложении (тире между подлежащим и сказуемым, тире в неполном предложении, тире и двоеточие в предложении с обобщающим словом при однородных членах и т.д.)</p> <p>2) Запятая как отделяющий знак (однородные члены); однородные конструкции в сложном предложении;</p> <p>3) запятая как выделяющий знак. Обособленные члены предложения, уточняющие, пояснительные и присоединительные члены предложения.</p> <p>Знаки препинания при вводных и вставных конструкциях, обращениях, междометиях и частицах.</p> <p>Факультативные знаки препинания.</p> <p>Пунктуация в сложном</p> | | 4 | | 4 | Конспектирование литературы: Б-5: 8-33 | индивид. проверка конспектов, рефератов. |

| | | | | | | | |
|----|--|--|----|--|------|---|---|
| | предложения. | | | | | | |
| 10 | Понятие культуры речи. Орфоэпические и лексические нормы. Лексикография. | | 4 | | 4 | Конспектирование литературы: А-2: гл.13- 16. | индивид. проверка конспектов, индивидуальная беседа. |
| 11 | Стилистические и грамматические нормы. | | 4 | | 3 | Конспектирование литературы: А-2: гл.17. | Индивидуальная проверка конспектов, рефератов. Пробное тестирование. |
| 12 | Итоговая контрольная работа. | | 2 | | 1 | Работа над ошибками пробного тестирования. | Итоговое тестирование |
| | Итого | | 36 | | 35,8 | | |

