



ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Утверждено:
на заседании кафедры теории языка и
методики его преподавания
протокол № 11 от 25 июня 2021 г.

Зав. кафедрой  Ямалетдинова А.М.

Согласовано:
Председатель УМК факультета наук о
Земле и туризма
 /Фаронова Ю.В.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Русский язык и деловая коммуникация»


Базовая часть

программа бакалавриата
Направление подготовки
05.02.03 География

Направленность (профиль) подготовки
Природные и социально-экономические территориальные системы:
прогнозирование, планирование, управление

Квалификация
Бакалавр

Разработчик (составитель)
канд. филол. наук, доцент

 / Е.В. Полякова

Для приема 2021 г.

Уфа 2021 г.

Составитель: канд. филол. наук, доцент Е.В. Полякова

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры теории языка и методики его преподавания протокол № 11 от «25» июня 2021 г.

Заведующий кафедрой



/ Ямалетдинова А.М. /

Список документов и материалов

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Русский язык и деловая коммуникация», соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3.Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	5
4.Фонд оценочных средств по дисциплине	5
4.1.Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.	5
4.2.Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.	7
5.Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	22
5.1.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	22
5.2.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы	24
6.Материально-техническая база, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	25

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Русский язык и деловая коммуникация», соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

Категория (группа) компетенций ¹ (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
Универсальные компетенции	УК-4 — Способен осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации)	ИУК 4.1. Знает: основные современные приемы и средства устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации (русском) используемые в профессиональном взаимодействии	Знать: о способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач коммуникации
		ИУК 4.2. Умеет: воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на русском языке; создавать на русском языке письменные и устные тексты научного и официально-делового стилей речи	Уметь: оперировать способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач коммуникации
		ИУК4.3.Владеет: системой норм русского литературного языка; навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, в том числе	Владеть: основными способами коммуникации в устной и письменной формах на русском для решения задач коммуникации

¹ Указывается только для УК и ОПК (при наличии).

		ведения деловой переписки	
--	--	------------------------------	--

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Русский язык и деловая коммуникация» относится к разделу Б1.О.05_базовых дисциплин, включенному в программу подготовки бакалавра по направлению подготовки 05.02.03 География.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре на дневном отделении обучения.

Цели изучения дисциплины:

- 1) сформировать навыки правильной, богатой и выразительной речи в соответствии с нормами современного русского литературного языка (орфоэпическими, грамматическими, лексическими, стилистическими);
- 2) научить различать стили и жанры речи и правильно пользоваться ими в практике общения;
- 3) научить выбору языковых средств, характерных для научного и официально-делового стилей речи;
- 4) научить основным правилам создания наиболее нужных студенту и будущему специалистам текстов (рефератов, докладов, заявлений, объяснительных записок, резюме и т.п.).

Данный курс призван дать студентам понятие о нормах русского языка и культуре речи. Курс опирается на знания, умения и компетенции, полученные бакалаврами в процессе освоения школьного курса «Русский язык». Логическая и содержательно-методическая взаимосвязь с этой дисциплиной прослеживается на всем протяжении занятий. Входные предшествующие знания и умения для усвоения данной дисциплины заключаются в знании норм современного русского языка, в умении успешно осуществлять коммуникацию в деловых ситуациях. Для успешного усвоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные студентами в довузовский период обучения. Во время занятий студенты совершенствуют практические навыки, методы и методики работы с текстами, приемы устного и письменного текстопорождения.

Умения и навыки, полученные при освоении материала дисциплины «Русский язык и деловая коммуникация», необходимы для прохождения производственной практики, освоения обобщающих профессиональных дисциплин, выполнения требований, предъявляемых к выпускной квалификационной работе.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине.

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и формулировка компетенции: УК-4 – Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		не зачтено	зачтено
ИУК 4.1. Знает: основные современные приемы и средства устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации (русском) используемые в профессиональном взаимодействии	Знать: о способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач коммуникации	Не знает о способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач коммуникации	Демонстрирует в целом верное, с некоторым количеством неточностей и ошибок, знание о способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач коммуникации
ИУК 4.2. Умеет: воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на	Уметь: оперировать способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения	Не умеет оперировать способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач коммуникации	На удовлетворительном уровне, допуская отдельные негрубые ошибки, оперирует способностью к коммуникации в устной и письменной

русском языке; создавать на русском языке письменные и устные тексты научного и официально- делового стилей речи	задач коммуникации		формах на русском для решения задач коммуникации
ИУК4.3. Владеет: системой норм русского литературного языка; навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, в том числе ведения деловой переписки	Владеть: основными способами коммуникации в устной и письменной формах на русском для решения задач коммуникации	Не владеет основными способами коммуникации в устной и письменной формах на русском для решения задач коммуникации	На удовлетворительном уровне, допуская отдельные негрубые ошибки, владеет основными способами коммуникации в устной и письменной формах на русском для решения задач коммуникации

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности по итогам двух модулей, перечисленные в рейтинг-плане дисциплины «Русский язык и деловая коммуникация» (текущий контроль – максимум 50 баллов; рубежный контроль – максимум 50 баллов, поощрительные баллы – максимум 10).

Шкалы оценивания:

от 0 до 59 баллов – незачет;

от 60 до 110 баллов – зачет.

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
УК-4 – Способен осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке	Знание способов коммуникации в устной и письменной формах на русском языке решения задач коммуникации	Индивидуальный опрос; сообщение

Российской Федерации	Умение применять способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач коммуникации	Реферат; контрольная работа, диктант
	Владеть способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач коммуникации	Творческие задания (выступления, презентации); тест

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме зачета по очной форме обучения применяются согласно балльно-рейтинговой системе оценки результатов обучения студентов и используются для проведения рубежных аттестаций по дисциплине «Русский язык и деловая коммуникация».

Для достижения цели и задач курса и формирования компетенций уместно применять следующие средства, способы и методы обучения: по всем темам проводятся практические занятия. Практические занятия предусматривают обязательное знакомство студентов с базами данных, имеющихся в свободном доступе в сети Интернет. Текущая проверка осуществляется на практическом занятии и на индивидуальных консультациях.

Рейтинг – план дисциплины
Русский язык и деловая коммуникация
 Направление подготовки (специальность) 05.02.03 География
 Направленность (профиль) подготовки
 Природные и социально-экономические территориальные системы: прогнозирование,
 планирование, управление"
 курс 1 , семестр 1

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1. Орфография и пунктуация (50 баллов)				
Текущий контроль				25
1. Аудиторная работа (индивидуальный опрос, сообщение)			15	25
Рубежный контроль				25
1. Выступление с докладом-презентацией	15	1	10	15
2. Реферат	15	1	5	10
Модуль 2. Стилистика и культура речи (50 баллов)				
Текущий контроль				25
1. Аудиторная работа (диктант, контрольная работа)			10	25
Рубежный контроль				25
1. Тесты	1	25	10	25
Поощрительные баллы				
1. Студенческая олимпиада/конференция				5
2. Публикация статей				5
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)1.				
1. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий)			0	-10
Итоговый контроль				
1. Зачет			60	110

Практический курс по дисциплине сопровождается заданиями для самостоятельной работы, направленными на приобретение компетенций, а также знаний, умений и навыков, указанных в п. 4 РПД. Литература и интернет-источники для подготовки и самоподготовки указаны в перечне источников основной и дополнительной литературы. Оценочные средства представлены базой заданий комплексных письменных работ по изучаемым модулям (реферат, статья), тематикой вопросов для индивидуального опроса, собеседования, доклада, дискуссии, системой оценивания выступления (выступления-презентации).

Практические задания. Практические задания представляют собой форму осуществления текущего контроля степени изученности различных правил, они предназначены для выявления различных предложений и словоформ, в которых допущены нарушения норм русского языка. От обучающихся требуется показать знания основ современной культуры речи, умение выявлять и анализировать ошибки, навыки редактирования текстов в процессе представления полученных результатов в виде отчетов и презентаций.

Примеры практических заданий:

Задание 1.

Исправьте речевые ошибки. Установите причину и характер возникновения нарушения (непонимание лексического значения слова, смысла паронимов, нарушение сочетаемости слов и т. п.). Запишите исправленные предложения.

1. На мальчике была одета куртка.

2. В фойе стоят колонны игровых автоматов, на стенах висят картины, афиши популярных артистов.

3. Он добрый, но возбудительный.

4. Этот значок — самый устаревший пионерский значок.

5. Не хотелось бы на страницах газет апеллировать цифрами и фактами.

6. На трибунах был аншлаг.

7. Я хотел купить недорогой износостойкий костюм.

Задание 2.

Объясните значения иноязычных слов, составьте с ними словосочетания. Образуйте от них глаголы с суффиксом *-(из)ировать/-овать*.

Апелляция, баллотировка, дифференциация, аттестат, иллюстрация, коллектив, комментарий, оккупация, режиссёр, сумма, иллюминация.

Задание 3.

Подберите синонимы к выделенным словам в произведении А.С. Пушкина «Евгений Онегин». Как называется это языковое явление?

Татьяна слушала с досадой

Такие сплетни; но тайком

С неизъяснимою *отрадой*

Невольно думала о том;

И в сердце *дума* заронила;

Пора пришла, она влюбилась.

Так в землю *падшее* зерно

Весны огнем оживлено.

Давно ее воображенье,

Сгорая *негой* и тоской,

Алкало пищи роковой;

Давно сердечное *томленьё*

Теснило ей *младую* грудь;

Душа ждала... кого-нибудь.

Задание 4.

Объясните значение фразеологизмов, составьте с ними предложения.

Бить баклуши, за тридевять земель, курить фимиам, разделать под орех, бок о бок, у чёрта на куличках, возводить в перл создания, вешать лапшу на уши, семь пятниц на неделе, хоть кол на голове теши, шишка на ровном месте, с грехом пополам, звёзд с неба не хватает, в пух и прах, играть первую скрипку, и нашим и

вашим, козёл отпущения, змея подколотная, два сапога пара, мелкая сошка, тёмная лошадка.

Выполнение каждого практического задания осуществляется отдельно. Процесс оценивания работы обучающегося включает в себя выявление фактических знаний, а также умение давать полные аргументированные ответы, соблюдая логику их построения. Метод оценки - экспертный.

Критерии оценки (в баллах):

- 5 баллов выставляется студенту, если он дал полные, развернутые ответы, продемонстрировал знание функциональных возможностей средств русского языка;

- 4-3 балла выставляется студенту, если он в основном правильно выполнил задание, допустив несущественные ошибки и небольшие неточности;

- 2 балла выставляется студенту, если он выполнил задание, допустив несколько существенных ошибок, показав пробелы в знании материала, дав с нарушением логики ответы на вопросы;

- 1 балл выставляется студенту, если он дал ответ, свидетельствующий о непонимании базовых понятий дисциплины, показал частичное отсутствие навыков анализа фактов нарушения норм русского языка и их устранения в тексте.

- 0 баллов, если ответ не представлен.

Индивидуальный опрос. В рамках практических занятий предполагается самостоятельная проработка студентами указанной научной литературы, самостоятельная работа с интернет-источниками. Список теоретических вопросов для самостоятельного изучения и литература по дисциплине «Русский язык и деловая коммуникация» выдается преподавателем в начале учебного курса, проверка данного вида самостоятельной работы осуществляется в ходе промежуточной и итоговой аттестации. Индивидуальный опрос содержит вопросы для оценки уровня освоения компетенций по дисциплине, умений эксплицировать процесс изучения русского языка с помощью современных технологий; для того, чтобы ознакомить студентов с основными методами обучения правилам русской письменности и объяснить их теоретическую базу; чтобы сформировать у студентов представление о русском языке; чтобы выработать умение анализировать различные факты языка с помощью инновационных технологий.

Примерный перечень тем для индивидуального опроса

1. Орфограмма. Орфографическое правило. Принципы орфографии.

Разделы орфографии.

2. Употребление прописной буквы.

3. Употребление гласных букв И/Ы, А/Я, У/Ю после шипящих и Ц.

4. Употребление гласных букв О/Е (Ё) после шипящих и Ц.

5. Употребление Ъ и Ь.

6. Правописание гласных в корнях.

7. Правописание согласных в корнях.
8. Правописание приставок.
9. Правописание суффиксов (кроме -Н-/НН-).
10. Написание -Н- и -НН- в различных частях речи.
11. Правописание окончаний различных частей речи.
12. Правописание глаголов.
13. Правописание суффиксов причастий.
14. Слитное и раздельное написание НЕ с различными частями речи.
15. Правописание отрицательных местоимений и наречий.
16. Правописание НЕ и НИ со словами.
17. Правописание служебных слов.
18. Правописание словарных слов.
19. Слитное, дефисное, раздельное написание сложных слов.
20. Правописание наречий.
21. Знаки препинания между подлежащим и сказуемым.
22. Знаки препинания при однородных членах.
23. Однородные и неоднородные определения.
24. Знаки препинания при сравнительных оборотах.
25. Знаки препинания при обособленных определениях.
26. Знаки препинания при обособленных обстоятельствах.
27. Знаки препинания при приложении.
28. Знаки препинания при уточняющих и поясняющих членах предложения.
29. Знаки препинания при вводных словах и конструкциях.
30. Знаки препинания при обращениях и междометиях.
31. Знаки препинания при прямой речи, цитировании.
32. Знаки препинания в союзном сложном предложении.

Индивидуальный опрос оценивается в 10 баллов, если студент полно и верно ответил на предложенные вопросы. Балл оценки снижается, если ответ недостаточно полный или имеются незначительные ошибки. Если имеется много фактических ошибок, индивидуальный опрос не засчитывается.

Критерии оценки (в баллах):

- 10 баллов выставляется студенту, если он дал правильные ответы на все предложенные задания, продемонстрировав глубокие теоретические знания;
- 9 баллов выставляется студенту, если он при ответе на предложенные задания допустил 1 ошибку, показав в целом высокий уровень знаний;
- 8 баллов выставляется студенту, если он при ответе на предложенные задания допустил 2 ошибки, продемонстрировав наличие отдельных, в целом несущественных, пробелов в знаниях;
- 7 баллов выставляется студенту, если он при ответе на предложенные задания допустил 3 ошибки, продемонстрировав наличие отдельных пробелов в знаниях;

- 6 баллов выставляется студенту, если он при ответе на предложенные задания допустил 4 ошибки, продемонстрировав наличие существенных пробелов в знаниях;

- 5 баллов выставляется студенту, если он при ответе на предложенные задания допустил 5 ошибок, продемонстрировав незнание базовых категорий изучаемой дисциплины;

- 4 балла выставляется студенту, если он при ответе на предложенные задания допустил 6 ошибок, продемонстрировав незнание отдельного раздела изучаемой дисциплины;

- 3 балла выставляется студенту, если он при ответе на предложенные задания допустил 7 ошибок, продемонстрировав незнание базовых категорий и основных понятий изучаемой дисциплины;

- 2 балла выставляется студенту, если он при ответе на предложенные задания допустил 8 ошибок, продемонстрировав поверхностное представление об основах изучаемой дисциплины;

- 1 балл выставляется студенту, если он при ответе на предложенные задания допустил 9 ошибок, продемонстрировав непонимание основ изучаемой дисциплины;

- 0 баллов выставляется студенту, если он дал неправильные ответы на все предложенные задания, показав непонимание и неполное знание базового материала.

Сообщение – результат самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы. Сообщение рассчитано на 3-4 мин. **Примерные темы сообщений** для проведения промежуточной аттестации:

- 1)Реформы русской орфографии.
- 2)М.В.Ломоносов как автор первой русской грамматики.
- 3)Речевой этикет.
- 4)Деловой этикет.
- 5)Письменная разговорная речь в Интернете.
- 6)Постулаты общения П.Грайса.
- 7)СМИ и культура речи.
- 8)Гендерные особенности речи.
- 9)Возникновение кириллицы.
- 10)Исчезнувшие буквы русского алфавита.

Сообщение оценивается в 15 баллов, если студент полно и верно раскрыл выбранную тему. Балл оценки снижается, если ответ недостаточно полный или имеются незначительные ошибки. Сообщение не аттестуется, если имеется много фактических ошибок.

Критерии оценки (в баллах):

- 15-13 баллов выставляется студенту, если он дал полный, развернутый ответ, продемонстрировал знание терминологии, культуры устного изложения материала, не допустил неточностей;

- 12-9 балла выставляется студенту, если он в целом раскрыл содержание вопроса, допустив несущественные ошибки или небольшие неточности, выказав средний уровень владения культурой устного изложения материала;

- 8-5 балл выставляется студенту, если он допустил несколько существенных ошибок в толковании основных понятий, в процессе устного изложения материала нарушил логику;

- 4-1 балла выставляется студенту, если его ответ показал непонимание и неполное знание базового материала, а также частичное или полное отсутствие культуры устного изложения материала.

- 0 баллов, если ответ не представлен.

Реферат – краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно- исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а так же собственные взгляды на неё. Темы рефератов направлены на знакомство с основными актуальными направлениями исследования языковых единиц. Студент выбирает тему, близкую теме его ВКР. Реферат оформляется в соответствии со стандартом вуза «Требования к выполнению и оформлению письменных работ» в текстовом редакторе WORD на формате бумаги А4 (210-297 мм). Требования к полям: правое – 10 мм, верхнее, левое и нижнее – 20 мм. Установки текста: шрифт – Times New Roman, кегль 14; межстрочный интервал – 1,5; интервал между словами – 1 знак; абзац – 1,25; выравнивание – по ширине; автоматический перенос слов.

Темы для написания рефератов (объем 12-15 страниц набранного на компьютере текста.)

1. Заимствования и их культурно-речеведческая оценка.

2. Проблема экологии слова.

3. Взаимодействия вербальных и невербальных средств передачи информации.

4. Морфологические нормы: их отражение и нарушение в языке.

5. Нормы формообразования и употребления числительных.

6. Синтаксические нормы и коммуникативная эффективность.

7. Имя дома твоего (происхождение названий населенных пунктов Башкортостана).

8. Происхождение гидронимов Башкортостана.

9. Граффити (настенные надписи или рисунки) как компенсаторное коммуникативное поведение.

10. Особенности общения в виртуальном пространстве.

11. Грамматические нормы русского языка и их роль в сохранении литературного языка.

12. Употребление форм имен существительных (колебания в роде и падежных формах).

13. Несклоняемые и разносклоняемые существительные в русском языке.
14. Ударение в русском языке.
15. Заимствованная лексика в русском языке.
16. Крылатые слова и выражения в русском языке.
17. Особенности русской фразеологии.
18. Пословицы и поговорки русского народа как особое средство выразительности.
19. Принципы русской орфографии.
20. Речевой этикет в деловом общении.
21. Этикет письма.
22. Искусство спора.
23. Невербальные средства коммуникации и культура личности.
24. Средства массовой информации и культура речи.
25. Жаргон как средство общения (молодежный, профессиональный, воровской и др. - на выбор).

Реферат максимально оценивается в 10 баллов. Баллы вычитаются, если части плана представлены недостаточно или имеются незначительные ошибки и погрешности в оформлении. Реферат не аттестуется, если имеются фактические ошибки и значительные недостатки в оформлении.

Критерии оценки (в баллах):

- 10-8 баллов выставляется студенту, если раскрыта суть рассматриваемого аспекта и причина его рассмотрения; описание существующих для данного аспекта проблем и предлагаемые пути их решения; использованы нормативные, монографические и периодические источники литературы; самостоятельность в представлении материала; логичность представления материала; грамотность; оформление реферата в соответствии с требованиями, своевременная сдача его преподавателю;
- 7-6 баллов выставляется студенту, если не выполнены любые два из вышеуказанных условий;
- 5-3 баллов выставляется студенту, если не выполнены любые четыре из вышеуказанных условий;
- 2-1 балла выставляется студенту, если не выполнены шесть любых из указанных условий.
- 0 баллов, если реферат не представлен.

Творческие задания (**выступления, презентации**). Научный доклад по теме собеседования или практического занятия. Доклад, доклад-презентация – частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, владения интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Доклад (доклад-презентация) рассчитан на 5-8 мин. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Оценивается по следующим критериям.

Оценки устного выступления

(оценивается по 3-балльной системе: 0 – качество отсутствует, 0,1 – качество присутствует; 1 - качество представлено очень хорошо)

Введение:

1. Имеются вступительные замечания
2. Есть план и цель сообщения

Основная часть:

3. Уместное и конкретное содержание, основные положения ясны
4. Есть ощущение упорядоченного движения вперед
5. Части плана обозначены

Заключение:

6. Повторены основные положения
7. Обозначен конец речи

Риторические приемы:

8. Есть ссылки на авторитеты
9. Достаточно иллюстраций, уместно используются термины
10. Есть вопросы к аудитории

Внешний вид:

11. Непринужденно и уверенно держится, жесты естественны и разнообразны
12. Речь обращена ко всем

Голос и произношение:

13. Голос достаточно громкий, правильное произношение
14. Нет одышки, вздохов, пауз, нет слов-паразитов
15. Удовлетворительный темп

Максимальное количество баллов – 15.

Тест – это форма измерения знаний учащихся, стандартизированные задания, результат выполнения которых позволяет измерять степень освоенности компетенций. Тестирование осуществляется централизованно Отделом независимой оценки качества образования БашГУ. Для этого в Систему централизованного тестирования БашГУ Moodle загружаются тестовые задания, назначается время тестирования. Студентам выдаются одноразовые логины и пароли. Тестирование осуществляется по расписанию, в день, назначенный Отделом независимой оценки качества образования БашГУ. Тестирование имеет ограничения: одна попытка, время тестирования – 1 час. Каждый правильный ответ оценивается в 0,5 балла. Максимальное число баллов – 25.

Образцы тестовых заданий.

1) Во всех словах ударение падает на первый слог в следующем (-их) ряду (-ах)

- А. вечеря, черпать, средства
- Б. звонишь, догмат, мельком
- В. колосс, щавель, договор
- Г. торты, свекла, генезис

2) В каком ряду верно указано произношение всех данных слов: *бокал, конечно, термос*?

А. б[а]кал, коне[ч'н]о, [тэ]рмос

Б. б[а]кал, коне[шн]о, [тэ]рмос

В. б[а]кал, коне[ч'н]о, [т'э]рмос

Г. б[о]кал, коне[шн]о, [т'э]рмос

3) Найдите предложение без речевой ошибки.

А. Я послал тебе черную розу в бокале золотого, как небо, ай.

Б. В магазин завезли импортные моющие обои.

В. Стекла были все отморозенные.

Г. Деятельность фирмы ставилась выше интересов любой заинтересованной стороны, даже выше интересов государства.

4) Соответствие между функциональными стилями и их характерными особенностями

1) Научный стиль

а) массовость аудитории,
авторская оценка

2) Официально-деловой стиль

б) неподготовленность
высказывания, непринужденность
в) объективность, обобщенность,
активное использование терминов

3) Публицистический

г) официальный характер
изложения,
стандартизированность

5) В каком ряду существительные только мужского рода?

а) Токио, Чили

б) пони, киви

в) Перу, Онтарио

г) Сочи, шимпанзе

6) Укажите слово, которое образовано приставочно-суффиксальным способом:

1) железнодорожный

2) канатоходец

3) проводник

4) счастливый

7) Укажите ряд, в котором формы Р. п. множественного числа образованы правильно:

1) апельсин – апельсин

- 2) блюдце – блюдцев
- 3) брызги – брызг
- 4) армянин – армянов

8) Отметьте ряд, в каком слове пишется одна буква Н:

- 1) стари...ый
- 2) маринова...ый
- 3) свяще...ый
- 4) румя...ый

9) Укажите слово, в котором пишется Ё:

- 1) ш...рты
- 2) ч...лка
- 3) трещ...тка
- 4) ож...говое

10) Отметьте предложение, в котором вы поставили тире.

- 1) Читать это не только узнавать факты.
- 2) Кромешная мгла заполнила всё помещение.
- 3) Отец оказал влияние на сына.
- 4) Присутствующие активно участвовали в решении проблемы.

Тест оценивается максимально в 25 баллов. Студенты, не присутствующие по уважительной причине на тестировании, могут осуществить его самостоятельно с любого носителя, зайдя на сайт тестирования БашГУ Moodle по имеющемуся логину и паролю.

Диктант – вид письменной работы для закрепления и проверки знаний, тренировки навыков учащихся при изучении русского языка. Используется при обучении орфографии и пунктуации. В качестве текстов диктантов чаще всего используются отрывки из художественных произведений. Объем диктанта 250-350 слов. Диктант может быть выполнен в письменном виде самостоятельно или быть написанным под диктовку в учебной аудитории. Диктант оценивается по пятибалльной системе.

Образец диктанта. Раскройте скобки, расставьте знаки препинания, на месте многоточия вставьте нужные буквы.

Корней Чуковский

Чуковский/лектор стал известен широкой публике гораздо раньше чем Чуковский/переводчик и Чуковский/ученый Чуковский/поэт. Начинал он в Одессе. Здесь двадцатилетний Чуковский с успехом читал доклады. Через несколько лет К.Чуковский выступил перед петербургской публикой. Тут прием был несколько более сдержан(н/нн)ым. Мешало южное произношение

темпераментного докладчика. Корней Иванович Ра(с/сс)казывал позже что поэт Сергей Городецкий пр(е/и)сутствовавший на лекции насчитал в его речи около сотни неверно произнесе(н/нн)ых слов. В кратчайший срок пр(е/и)бегнув к помощи словарей и пользуясь советами извес..нейшего лингвиста Бодуэна де Куртене молодой лектор избавился от этого н(и/е)достатка.

Популярность Чуковского/лектора р..сла и вскоре Валерий Брюсов пригласил его выступить в Москве с докладом об Уолте Уитмене. Корней Иванович согласился н(е/и) без колебания. Лекция прошла с большим успехом слушали ее более семисот человек.

Открыв для себя великое счастье общения с аудиторией умение воздействовать на нее силой мысли пр(е/и)творе(н/нн)ой в живое слово Чуковский ощутил внутре(н/нн)юю потребность вновь и вновь выступать перед публикой чтобы ра(с/сс)казывать о своих открытиях б..рот..ся с «мнимой литературой» и пропагандировать подли(н/нн)ые духовные ценности. О том что Корней Иванович Чуковский был замечательным мастером ус..ного Ра(с/сс)каза единодушно свидетельствуют многие совреме(н/нн)ики.

Завидно долгую жизнь прожил Чуковский: в его выступлениях прозвучал ра(с/сс)каз о том как он побывал на палубе во(с/сс)тавшего броненосца «Потемкин» а в другом его размышления о космическом полете Гагарина.

И конечно у него есть основания считать себя счастливым хотя бы еще потому что он близко знал Репина Шаляпина Куприна Маяковского и других видных деятелей культуры.

Для своих лекций докладов и радиовыступлений Чуковский выбирал и мастерски ра(с/сс)пол..гал соотносил именно те образы детали слова и жесты которые делали его повествование столь живым и зримым.

(Л. Шилов)
(255 слов)

Критерии оценок диктанта.

Диктант оценивается одной отметкой.

Оценка «5» выставляется за безошибочную работу, а также при наличии в ней одной негрубой орфографической или одной негрубой пунктуационной ошибки.

Оценка «4» выставляется при наличии в диктанте двух орфографических и двух пунктуационных ошибок, или 1 орфографической и 3-х пунктуационных ошибок или 4-х пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок.

Оценка «4» может выставляться при 3-х орфографических ошибках, если среди них есть однотипные.

Оценка «3» выставляется за диктант, в котором допущены 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки или 3 орфографические и 5 пунктуационных ошибок или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок.

Оценка «3» может быть поставлена также при наличии 6 орфографических и 6

пунктуационных ошибок, если среди тех и других имеются однотипные и негрубые ошибки.

Оценка «2» выставляется за диктант, в котором допущено 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок и больше, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, или 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, или 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок.

Примечания. 1) Однотипными считаются ошибки на одно правило, если условия выбора правильного написания заключены в грамматических (*в армии, в роще; колют, борются*) в фонетических (*дирижер, сверчок*) особенностях данного слова. Не считаются однотипными ошибками на такое правило, в котором для выяснения правильного написания одного слова требуется подобрать другое (опорное) слово или его форму (*вода – воды, рот – ротик, грустный – грустить, резкий – резок*). Первые три однотипные ошибки считаются за одну ошибку, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная.

2) Если в одном непроверяемом слове допущены 2 и более ошибок, то все они считаются за одну ошибку.

3) При наличии в контрольном диктанте более 5 поправок (исправление неверного написания на верное) оценка снижается на 1 балл. Отличная оценка не выставляется при наличии 3-х и более исправлений.

Контрольная работа

Образцы заданий в контрольной работе.

1) Прочитайте слова. Распределите их в два столбца в зависимости от того, мягко или твердо произносятся согласные перед звуком [э]. Проверьте по словарю:

Образец:

[э] после твердого согласного	[э] после мягкого согласного
шимпанзе	дефиле

Академия, бартер, бизнес, бутерброд, вексель, генезис, дебитор, декада, декан, декларация, деликатес, депозит, индексация, кафе, кофе, кредит, крем, лендровер, менеджер, менеджмент, Одесса, пресса, прессинг, продюсер, тандем, тезис, теннис, термин, термос, шедевр, эффект, юриспруденция, детектив, кабаре, рейтинг, артерия, тенденция, тенор, индекс, экспресс, коттедж, сессия, декольте, компьютер, темп, брюнет, генезис, менеджмент, альтернатива, тандем, кредит; дельта, шедевр.

2) Подберите существительное к прилагательному.

подвижн Ой А) состав; Б) человек; В) ребёнок; Г) танец;

развитые А) страны; Б) локоны; В) дети; Г) игры;

языков А) колбаса; Б) начинка; В) нарезка; Г) система

3) Перепишите, выбрав правильный вариант родового окончания.

- | | |
|---|--|
| 1) Витрина-стенд расположен(-а) в холле | 11) Участков... врач И.С.Соколова осмотрел(а) ребёнка |
| 2) диван-кровать стоял(-а) у стены | 12) Опытн... главбух Н.И.Орехова подготовил(а) отчёт |
| 3) кафе-столовая забронирован(о, а) | 13) Прежн... директор О.В. Токарева не участвовал(а) в планировании |
| 4) кресло-кровать куплен(о, а) давно | 14) Капитан женской команды по волейболу получил(а) травму. |
| 5) нью-йоркск(-ий, -ая) парк-авеню | 15) Известный(ая) эксперт Диана Рыбина дал(а) советы телезрителям |
| 6) PR-профи работал(а, и), | 16) Омск... профессор Н.А.Давыдова предложил(а) новый способ решения |
| 7) Тёмно-зелёный(ая) плащ-палатка | 17) Модн... дизайнер ответил(а) на вопросы журналистов |
| 8) Проверенный(ая) счет-фактура | 18) Строг... завуч Нина Семёновна проводил(а) собрание |
| 9) фирма-производитель предложил(а) | 19) Нашего руководителя сменил(а) нов... PR-менеджер Юлия Хандурина |
| 10) фирма-риэлтер известил(а) об изменении условий договора | 20) Лингвист Н.Д. Арутюнова обратился(лась) к проблеме определения видовых соотношения |

4) Вставьте подходящие предлоги: *благодаря, ввиду, вопреки, вследствие, в силу, из-за, по причине, согласно.*

Образец: ... (приказ директора) совещания проводятся ежедневно — Согласно приказу директора совещания проводятся ежедневно.

1)... (находчивость) капитана наша команда одержала победу. 2)... (разлив) реки переправа на другой берег не состоялась. 3). Зимой ... (сильные холода) занятия в школах были прерваны на неделю. 4). ... (ожидание) фирма заключила контракт. 5). Принимайте лекарства ... (предписание врача).

5) Найдите и исправьте ошибки в использовании деепричастных оборотов.

Образец: Проезжая мимо станции, у меня слетела шляпа. – Когда я проезжал мимо станции, у меня слетела шляпа.

1. Закончив работу, мне стало радостно на душе. 2. Закончив рукопись, она была передана редактору. 3. Выяснив, что объем производства уменьшился, возникает вопрос о причине этого. 4. Придавая большое значение методологии исследования, был выполнен ряд экспериментов. 5. Приняв смену, дежурные водители направляются диспетчером по объектам.

Контрольная работа оформляется в соответствии со стандартом вуза «Требования к выполнению и оформлению письменных работ» в текстовом редакторе WORD на формате бумаги А4 (210-297 мм). Требования к полям: правое – 10 мм, верхнее, левое и нижнее – 20 мм. Установки текста: шрифт – Times New Roman, кегль 14; межстрочный интервал – 1,5; интервал между словами – 1 знак; абзац – 1,25; выравнивание – по ширине; автоматический перенос слов. Допустимо рукописное оформление контрольной работы.

Выполняя работу, следует списать формулировку задания и выполнить его по предложенному образцу.

В конце работы оформляется библиографический список. Источники располагаются в алфавитном порядке. Каждый источник имеет свой порядковый номер и располагается от абзаца.

Критерии оценки выполнения контрольной работы:

Каждое правильно выполненное задание оценивается в 4 балла. Максимально возможное количество баллов за работу – 20. Оценка «зачтено» за контрольную работу ставится в случае, если студент набрал не менее 12 баллов (60%) за работу. В противном случае работа возвращается студенту для работы над ошибками.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

А) Основная литература:

1. Амерова, Р.Х. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: практикум / Р.Х. Амерова; Башкирский государственный университет. — Уфа: РИЦ БашГУ, 2015. — Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. — [URL:https://elib.bashedu.ru/dl/read/Amerova_Russkij_jazyk_i_kultura_rechi_pr_2015.pdf](https://elib.bashedu.ru/dl/read/Amerova_Russkij_jazyk_i_kultura_rechi_pr_2015.pdf).

2. Жаров В. А. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. А. Жаров. – Москва-Берлин : Директ-Медиа, 2016 .— 160 с. — Доступ к тексту электронного издания возможен через Электронно-библиотечную систему "Университетская библиотека online" .— ISBN 978-5-4475-8284-5. —

[URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=442848&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=442848&sr=1).

3. Культура речи в плане литературно-языковых норм [Электронный ресурс]: пособие для студ. / Башкирский государственный университет, Бирский филиал; сост. Э.М. Хабибьярова. — Бирск: БФ БашГУ, 2013. — Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. — [URL:https://elib.bashedu.ru/dl/read/Khabibjarova_avt-sost_Kultura_rechi_v_plane_literaturno-jazykovyh_norm_up_Birsk_2013.pdf](https://elib.bashedu.ru/dl/read/Khabibjarova_avt-sost_Kultura_rechi_v_plane_literaturno-jazykovyh_norm_up_Birsk_2013.pdf).

Б)Дополнительная литература:

- 4.Ипполитова Н. А. Русский язык и культура речи: учебник [Электронный ресурс] / Н. А. Ипполитова, О.Ю. Князева, М.Р. Савова. – Москва: Проспект, 2015. – 440 с. Доступ к тексту электронного издания возможен через Электронно-библиотечную систему "Университетская библиотека online" .— ISBN 978-5-691-01714-8. —
<URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251978&sr=1>>.
5. Латыпова, Н.М. авт.-сост. Практический курс русского языка [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / авт.-сост. Н.М. Латыпова; Башкирский государственный университет. — Уфа: РИО БашГУ, 2005. — Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. —
<URL:https://elib.bashedu.ru/dl/read/Latepova_sost_Praktich.kurs_rus.yaz_Uchmet.pos_2005.pdf>.
- 6.Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / авт.- сост. Л.Р. Сулейманова; Башкирский государственный университет, Сибайский институт(филиал). — Сибай: Сибайская городская типография - филиал ГУП РБ Издательский дом «Республика Башкортостан», 2016. — Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. —
<URL:[https://elib.bashedu.ru/dl/local/Sulejmanova_Russkij_jazyk_i_kultura_rechi\)ump_2016.pdf](https://elib.bashedu.ru/dl/local/Sulejmanova_Russkij_jazyk_i_kultura_rechi)ump_2016.pdf)>.
- 7.Стилистика и культура речи [Электронный ресурс]: программа курса / Башкирский государственный университет; сост. Л.И. Дьяченко. — Уфа: РИО БашГУ, 2003. — Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. —
<URL:https://elib.bashedu.ru/dl/corp/Dyachenko L.I Stilistika i kultura_rechi.pdf>.
- 8.Тексты диктантов для самостоятельной работы студентов филологического факультета и факультета башкирской филологии и журналистики [Электронный ресурс] / Башкирский государственный университет; сост. Р.Х. Амерова. — Уфа: РИО БашГУ, 2006. — Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. —
<URL:https://elib.bashedu.ru/dl/local/Amerova_sost_Diktanty_mu_2006-1.pdf>.
- 9.Тесты по учебной дисциплине "Русский язык и культура речи" [Электронный ресурс]: методические рекомендации студентам / сост. И.И. Калимуллин; Н.Н. Гребенщикова. — Бирск: БирГСПА, 2009. — Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. —
<URL:https://elib.bashedu.ru/dl/corp/Kalimullin_Grebenschikova_sost_Testy_po_Russkij_jazyk_i_kultura_rechi_mu_Birsk_2009.pdf>.

5.2.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения

дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Программное обеспечение:

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade;
2. Microsoft Office Standard 2013 Russian.

№	Учебные и научные ресурсы	Характеристика	Доступ	Регистрация	Ссылка на ресурс
Учебные ресурсы					
1.	Электронно-библиотечная система «Электронный читальный зал»	Полнотекстовая БД учебных и научных электронных изданий, в т.ч. содержит внутривузовские издания	Авторизованный доступ по паролю из любой точки сети Интернет	Регистрация в Отделе Электронной информации Библиотеки (корпус физмата, читальный зал №2)	https://bashedu.bibliotech.ru/Account/LogOn
2.	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»	Полнотекстовая БД учебных и научных электронных изданий	Авторизованный доступ по паролю из любой точки сети Интернет	Регистрация с любого ПК из сети БашГУ,	http://www.biblioclub.ru/
3.	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»	Полнотекстовая БД учебных и научных электронных изданий	Авторизованный доступ по паролю из любой точки сети Интернет	Регистрация с любого ПК из сети БашГУ	http://e.lanbook.com/
Российские научные ресурсы					
4.	Научная электронная библиотека (eLibrary)	Полнотекстовая и аннотированная БД электронных научных изданий и публикаций в периодических изданиях	Авторизованный доступ по паролю в сети вуза. Пользование ресурсами открытого доступа с любого компьютера в сети Интернет	Регистрация с любого ПК из сети БашГУ.	http://elibrary.ru/
5.	База данных «Вестник Московского университета	Полнотекстовая БД научных статей,	Авторизованный доступ по паролю в сети вуза	Без регистрации	http://online.ebiblioteka.ru/

	» (на платформе East View)	опубликованных в журнале «Вестник МГУ» (25 серий)			
9.	Wiley	Полнотекстовые научные журналы и электронные книги по следующим темам: психология и др. Язык английский.	Доступ в сети вуза	Без регистрации	http://onlinelibrary.wiley.c

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
1	2	3
<p>1. <i>учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа:</i> аудитория № 712 (гуманитарный корпус), аудитория № 712/1 (гуманитарный корпус).</p> <p>2. <i>учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:</i> аудитория № 712 (гуманитарный корпус), аудитория № 712 /1 (гуманитарный корпус).</p> <p>3. <i>учебная аудитория для текущего контроля и</i></p>	<p>Практические занятия, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль, промежуточная аттестация.</p>	<p>Читальный зал Учебная мебель, стенд по пожарной безопасности, моноблоки стационарные - 5 шт, принтер - 1 шт., сканер - 1 шт.</p> <p>Аудитория № 712 Учебная мебель, доска, Мультимедийный-проектор - 1 шт., Экран настенный.</p> <p>Аудитория №712/1 Учебная мебель, доска, Мультимедийный-проектор</p>

<p>промежуточной аттестации: аудитория № 712 (гуманитарный корпус), аудитория № 712/1 (гуманитарный корпус).</p> <p>4. помещения для самостоятельной работы: Читальный зал (гуманитарный корпус)</p> <p>5. помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: аудитория № 712 (гуманитарный корпус)</p>		
---	--	--

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
 дисциплины «Русский язык и деловая коммуникация»
 на 1 семестр
 очная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2/72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	36,2
лекций	0
практических/ семинарских	36
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы / курсового проекта	-
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	35,8
из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы / курсового проекта	-
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	-

Форма контроля:
 зачет 1 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практич. и семинар. занятия, лаборат. работы, самост. Работа и трудоемкость (в часах)				Задания по самост. работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контр. работы, компьютерн. тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Введение. Общие сведения о языке. Функции языка.		2		2	Чтение и конспектирование обязательной и дополнительной литературы: Б-6: с. 10-34.	индивид. проверка заданий по самостоятельной работе.
2	Графика. Русский алфавит. Фонетический характер русской графики. Слоговый принцип как основной принцип русской графики. Взаимодействие орфографии, фонетики, графики.		2		2	Конспектирование литературы: А-2: 62-63	индивид. проверка заданий по самостоятельной работе

3	<p>Орфография. Орфограмма. Разделы русской орфографии. Основной принцип русской орфографии – фонематический. Отступления от основного принципа – фонетические и традиционные. Лингвистические словари.</p>		2		2	<p>Конспектирование литературы: А-1: 29-46</p>	<p>индивид. проверка заданий по самостоятельной работе</p>
4	<p>Передача буквами фонемного состава слов. Орфограммы, связанные со словообразов. и морфологией : 1) н, nn во всех частях речи; 2) о,ё после шипящих под уд. Во всех частях речи (в корнях, суффиксах, окончаниях); 3) правописание глагольных форм; две основы глагола, формобразование глагола; 4) не со всеми частями речи (с глагольными формами, сущ-ми, прилагательными, наречиями); 5) Правописание суффиксов существительных и прилагательных. Орфограммы, связанные с морфологией и синтаксисом: разграничение частиц не и ни.</p>		8		7,8	<p>Конспектирование литературы: А-1: 93-115.</p>	<p>индивид. проверка конспектов, рефератов</p>
5	<p>Слитное, раздельное и дефисное написание 1) слитное и раздельное написание омонимичных в произношении слов и сочетаний слов;</p>		2		2	<p>Конспектирование литературы: Б-4: §12</p>	<p>индивид. проверка конспектов, рефератов.</p>

	2)правописание производных предлогов						
6	Употребление прописных букв. Прописные буквы в начале текста, после знаков препинания, в собственных именах, в названиях видов растений. Имена прилагательные и наречия, образованные от индивидуальных названий; географические, административно–территориальные названия; астрономические; названия праздников, организаций, учреждений, документов, должностей, знаков отличия, литературных произведений.		2		3	Конспектирование литературы: Б-7.	индивид. проверка конспектов, рефератов.
7	Итоговая контрольная работа по орфографии.		2		2	Конспектирование литературы: Б-5	индивид. проверка результатов контрольной работы, диктанта, разбор ошибок на практическом занятии
8	Пунктуация. Основные понятия: пунктуация, знаки препинания, пунктограмма, колебания норм в пунктуации, авторские знаки. Функции знаков препинания. Отделяющие и выделяющие знаки. Значения знаков		2		3	Конспектирование литературы: Б-6	индивид. проверка конспектов, рефератов

	препинания. Интонация. Основные принципы русской пунктуации.: грамматический (основной), логический, интонационный. Взаимосвязь и соотношение принципов.						
9	<p>Пунктуация в простом предложении. Характеристика простого предложения. 1) Тире и двоеточие в простом предложении (тире между подлежащим и сказуемым, тире в неполном предложении, тире и двоеточие в предложении с обобщающим словом при однородных членах и т.д.)</p> <p>2) Запятая как отделяющий знак (однородные члены); однородные конструкции в сложном предложении;</p> <p>3) запятая как выделяющий знак. Обособленные члены предложения, уточняющие, пояснительные и присоединительные члены предложения.</p> <p>Знаки препинания при вводных и вставных конструкциях, обращениях, междометиях и частицах.</p> <p>Факультативные знаки препинания.</p> <p>Пунктуация в сложном</p>		4		4	Конспектирование литературы: Б-5: 8-33	индивид. проверка конспектов, рефератов.

	предложении.						
10	Понятие культуры речи. Орфоэпические и лексические нормы. Лексикография.		4		4	Конспектирование литературы: А-2: гл.13- 16.	индивид. проверка конспектов, индивидуальная беседа.
11	Стилистические и грамматические нормы.		4		3	Конспектирование литературы: А-2: гл.17.	Индивидуальная проверка конспектов, рефератов. Пробное тестирование.
12	Итоговая контрольная работа.		2		1	Работа над ошибками пробного тестирования.	Итоговое тестирование
	Итого		36		35,8		

Рейтинг-план дисциплины
Русский язык и деловая коммуникация

Направление 05.03.03 Картография и геоинформатика
Направленность (профиль) подготовки
"Картография"

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1. Орфография и пунктуация (50 баллов)				
Текущий контроль				25
1. Аудиторная работа (индивидуальный опрос, сообщение)			15	25
Рубежный контроль				25
1. Выступление с докладом-презентацией	15	1	10	15
2. Реферат	15	1	5	10
Модуль 2. Стилистика и культура речи (50 баллов)				
Текущий контроль				25
1. Аудиторная работа (диктант, контрольная работа)			10	25
Рубежный контроль				25
1. Тесты	1	25	10	25
Поощрительные баллы				
1. Студенческая олимпиада/конференция				5
2. Публикация статей				5
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)1.				
1. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий)			0	-10
Итоговый контроль				
1. Зачет			60	110