


ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Утверждено:
на заседании кафедры
протокол №11 от «22» июня 2021 г.

Согласовано:
Председатель УМК института

И.о. зав. кафедрой  Э.В. Дубинина

 Р.А. Гильмутдинова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Государственный надзор в сфере природопользования

Часть, формируемая участниками образовательных отношений


программа бакалавриата

Направление подготовки
20.03.01 Техносферная безопасность

Профиль подготовки
Безопасность жизнедеятельности в техносфере

Квалификация
бакалавр

Разработчик (составитель)
Доцент, к.т.н.

 /Нурутдинов А.А.

Для приема: 2021

Уфа 2021 г.

Составитель / составители: Нурутдинов А.А.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры экономико-правового обеспечения безопасности, протокол от «22» июня 2021 г. № 11

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся).....	4
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	5
4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине	5
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине	5
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	13
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	13
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	14
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	14

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

Категория (группа) компетенций (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	ПК-1. Способен планировать и документально оформлять природоохранную деятельность организации	ПК 1.1. Знать: документальное оформление природоохранной деятельности организации в соответствии с установленными требованиями в области охраны окружающей среды	Знать: документальное оформление природоохранной деятельности организации в соответствии с установленными требованиями в области охраны окружающей среды
	ПК-1. Способен планировать и документально оформлять природоохранную деятельность организации	ПК 1.1. Уметь: планировать и документально оформлять природоохранную деятельность организации	Уметь: планировать и документально оформлять природоохранную деятельность организации
	ПК-1. Способен планировать и документально оформлять природоохранную деятельность организации	ПК 1.1. Владеть: навыками планирования и документального оформления природоохранной деятельности организации	Владеть: навыками планирования и документального оформления природоохранной деятельности организации

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Государственный надзор в сфере природопользования» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре в очной форме обучения; на 4 курсе в 7 семестре в заочной форме обучения.

Целью учебной дисциплины состоит в получении студентами теоретических знаний, умений и навыков их применения в области государственного надзора в сфере природопользования.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

ПК-1. Способен планировать и документально оформлять природоохранную деятельность организации

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	зачтено
ПК 1.1. Знать: документальное оформление природоохранной деятельности организации в соответствии с установленными требованиями в области охраны окружающей среды	Знать: документальное оформление природоохранной деятельности организации в соответствии с установленными требованиями в области охраны окружающей среды	не знает документальное оформление природоохранной деятельности организации в соответствии с установленными требованиями в области охраны окружающей среды	знает документальное оформление природоохранной деятельности организации в соответствии с установленными требованиями в области охраны окружающей среды
ПК 1.1. Уметь: планировать и документально оформлять природоохранную деятельность организации	Уметь: планировать и документально оформлять природоохранную деятельность организации	не умеет планировать и документально оформлять природоохранную деятельность организации	умеет планировать и документально оформлять природоохранную деятельность организации
ПК 1.1. Владеть: навыками планирования и документального оформления природоохранной деятельности организации	Владеть: навыками планирования и документального оформления природоохранной деятельности организации	не владеет навыками планирования и документального оформления природоохранной деятельности организации	владеет навыками планирования и документального оформления природоохранной деятельности организации

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ПК 1.1. Знать: документальное оформление природоохранной деятельности организации в соответствии с установленными требованиями в области охраны окружающей среды	Знать: документальное оформление природоохранной деятельности организации в соответствии с установленными требованиями в области охраны окружающей среды	Доклад, тестирование, собеседование, контрольная работа,

окружающей среды		практическое занятие
ПК 1.1. Уметь: планировать и документально оформлять природоохранную деятельность организации	Уметь: планировать и документально оформлять природоохранную деятельность организации	Доклад, тестирование, собеседование, контрольная работа, практическое занятие
ПК 1.1. Владеть: навыками планирования и документального оформления природоохранной деятельности организации	Владеть: навыками планирования и документального оформления природоохранной деятельности организации	Доклад, тестирование, собеседование, контрольная работа, практическое занятие

Рейтинг – план дисциплины
Государственный надзор в сфере природопользования

Направление подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность
курс 4, семестр 7

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1				
Текущий контроль				25
1. Практическое занятие	5	4	0	20
2. Доклад	5	1	0	5
Рубежный контроль				25
1. Тестирование	1	25	0	25
Всего			0	50
Модуль 2				
Текущий контроль				25
1. Практическое занятие	5	4	0	20
2. Доклад	5	1	0	5
Рубежный контроль				25
1. Тестирование	1	25	0	25
Всего			0	50
Поощрительные баллы				
1. Публикация статей	5	1	1	5
2. Участие в конференции	5	1	1	5
Всего				10
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1. Посещение лекционных занятий			0	-6
Итоговый контроль				
1. Зачет				

1. Тест – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний, умений и навыков обучающегося.

Критерии и методика оценивания для очной формы обучения:

Один тестовый вопрос.

- 1 балл выставляется студенту, если ответ правильный;

- 0 баллов выставляется студенту, если ответ неправильный.

Тест считается пройденным для заочной формы обучения, если имеются более 50% правильных ответов при следующей оценке:

- от 50% до 70% - удовлетворительно;

- от 71% до 90% - хорошо;

- от 91% до 100% - отлично.

При получении неудовлетворительной оценки студент обязан пройти тест повторно, после дополнительной подготовки.

Пример проверочных тестовых заданий по учебному курсу:

1. Управление экологическим использованием основывается на принципах ...
 - а) справедливости гуманизма
 - б) законности и приоритета окружающей среды
 - в) обоснованности и презумпции невиновности
 - г) гласности и открытости
2. Объекты экологических правоотношений подразделяются на ...
 1. леса и фауну
 2. недра и воздух
 3. природные объекты и природные комплексы
 4. окружающую среду и земли
3. Мониторинг в экологических правоотношениях проводится для ...
 - а) прогнозирования средств использования природных ресурсов
 - б) наблюдения за состоянием окружающей среды
 - в) учета использования природных ресурсов
 - г) учета санитарно-эпидемиологического благополучия населения
4. Объекты экологических правоотношений подразделяются на ...
 - а) леса и фауну
 - б) недра и воздух
 - в) природные объекты и природные комплексы
 - г) окружающую среду и земли
5. К источникам экологического права не относятся...
 - а) Федеральный Закон «Об охране окружающей среды»
 - б) Мнение экологического сообщества
 - в) Конституция РФ
 - г) Земельный, Лесной, Водный кодекс
6. Субъектами государственной собственности на природные ресурсы являются...
 - а) Автономные округа
 - б) Области
 - в) РФ и субъекты РФ
 - г) Муниципальное образование
7. Правомочие собственника на природные ресурсы от имени государства осуществляют...
 - а) Правительство РФ
 - б) Правительство субъекта РФ
 - в) Правительство РФ, правительства субъектов РФ и специально уполномоченные на то государственные органы
 - г) Правительство РФ, правительства субъектов РФ и органы местного самоуправления
8. Государственной собственностью на природные ресурсы не является ...

- а) собственность субъекта РФ
 - б) федеральная собственность
 - в) собственность области
 - г) собственность города
9. Лицензия на комплексное природопользование выдается ...
- а) Специально уполномоченным государственным органом окружающей среды
 - б) Главами субъектов федерации
 - в) Органами исполнительной власти
 - г) Правительством Российской Федерации
10. Деятельность государственных органов, связанная с выдачей разрешительных документов на природопользование и осуществление хозяйственных и иных работ, касающихся охраны окружающей среды – это ...
- а) экологическое нормирование
 - б) экологическое лицензирование
 - в) экологическая стандартизация
 - г) экологическая экспертиза

2. **Практическое занятие** – это средство проверки умений, знаний и навыков, которое представляет собой письменное задание, выполняемое в течение заданного времени. Как правило, выполнение задания предполагает наличие определенных ответов на поставленные вопросы и решение практической задачи.

Критерии оценки выполнения практического занятия:

- соответствие предполагаемым ответам;
- правильное использование алгоритма выполнения действий (методики проведения измерений);
- логика рассуждений сопоставления полученных результатов;
- умение делать выводы.

Для очной формы обучения:

- ✓ 5 баллов, если задание выполнено полностью
- ✓ 4 балла, если задание выполнено с незначительными погрешностями
- ✓ 3 балла, если задание выполнено со значительными погрешностями
- ✓ 2 балла, если обнаруживает знание и понимание большей части задания
- ✓ 1 балл, если обнаруживает знание части задания

Для заочной формы обучения:

- ✓ «зачтено», если задание выполнено полностью или с незначительными погрешностями;
- ✓ «не зачтено», если обнаруживает знание и понимание большей части задания

Темы занятий:

Практическое занятие № 1. Правовые основы надзора и контроля в сфере безопасности

Вопросы для обсуждения:

1. Общие положения о государственном контроле и надзоре
2. Государственное регулирование в техноферной безопасности
3. Государственное регулирование охраны труда

Практическое занятие № 2. Правовой режим использования природных ресурсов и охраны окружающей среды. Правовой режим использования земельных ресурсов.

Вопросы для обсуждения:

1. Объекты земельные правоотношений.

2. Источники земельного законодательства
3. Участки земельных отношений
4. Право собственности на земельные ресурсы.
5. Управление в области землепользования

Практическое занятие №3. Характеристика недр и виды права недропользования.

Вопросы для обсуждения:

1. Правовое понятие недр.
2. Российское законодательство в области недропользования. .
3. Особенности пользования недрами
4. Государственное регулирование отношений в сфере недропользования
5. Рациональное использование и охрана недр.

Практическое занятие № 4. Право пользования водными объектами

Вопросы для обсуждения:

1. Источники водного законодательства.
2. Участники водных отношений
3. Полномочия органов государственной власти РФ и субъектов РФ в области водопользования и охраны водных объектов
4. Охрана водных объектов.

Практическое занятие № 5. Лесной фонд и растительные ресурсы как объекты правовых отношений.

Вопросы для обсуждения:

1. Объекты правового регулирования в области лесопользования
2. Источники законодательства в области лесопользования.
3. Участника права лесопользования
4. Виды использования лесов
5. Мероприятия по охране лесов
6. Охрана лесов от пожаров.
7. Охрана лесов от загрязнения радиоактивными веществами
8. Охрана лесов от вредных организмов.

Практическое занятие № 6. Законодательство об охране атмосферного воздуха.

Вопросы для обсуждения:

1. Источники права, регулирующие охрану атмосферного воздуха.
2. Правовые механизмы охраны атмосферного воздуха
3. Защита атмосферы от вредных воздействий.
4. Ограничение вредных выбросов.
5. Воздействие на климат.

Практическое занятие № 7. Организация государственного (муниципального) контроля и надзора

Вопросы для обсуждения:

1. Общие положения
2. Государственный контроль (надзор), муниципальный контроль
3. Права юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при проведении государственного (муниципального) контроля (надзора)

Практическое занятие № 8. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации

Вопросы для обсуждения:

1. Дисциплина труда и ответственность по трудовому праву
2. Дисциплинарная ответственность
3. Материальная ответственность работников
4. Имущественная ответственность организаций за ущерб, причинённый работнику
5. Административная ответственность
6. Административно-правовые нормы
7. Административное правонарушение и административная ответственность
8. Административное наказание
9. Производство по делам об административных правонарушениях
10. Уголовная ответственность

3. *Доклад* – подготовленный студентом самостоятельно сделанный отчет по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной проблемы. Данное задание частично регламентированное, имеющее нестандартное подачу материала и позволяющее диагностировать у студентов умения интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

При оценке доклада использована любая совокупность из следующих критериев:

- ✓ соответствие выступления теме, поставленным целям и задачам;
- ✓ проблемность / актуальность;
- ✓ новизна / оригинальность полученных результатов;
- ✓ глубина / полнота рассмотрения темы;
- ✓ доказательная база / аргументированность / убедительность / обоснованность выводов;
- ✓ логичность / структурированность / целостность выступления;
- ✓ речевая культура (стиль изложения, ясность, четкость, лаконичность, красота языка, учет аудитории, эмоциональный рисунок речи, доходчивость, пунктуальность, невербальное сопровождение, оживление речи афоризмами, примерами, цитатами и т.д.);
- ✓ используются ссылки на информационные ресурсы (сайты, литература);
- ✓ наглядность / презентабельность (если требуется);
- ✓ самостоятельность суждений / владение материалом / компетентность.

Если доклад сводится к краткому сообщению (10 минут), может сопровождаться презентацией (10-15 слайдов) и не может дать полного представления о проведенной работе, то необходимо оценивать ответы на вопросы и, если есть, отчет/пояснительную записку.

Критерии оценки для очной формы обучения

Предлагаемое количество тем	
Критерии оценки: - соответствие выступления теме, поставленным целям и задачам; - показал понимание темы, умение критического анализа информации; - продемонстрировал знание методов изучения и умение их применять; - обобщил информацию с помощью таблиц, схем, рисунков и т.д.; - сформулировал аргументированные выводы; - оригинальность при подготовке презентации;	максимум 5 баллов
«отлично», если задание выполнено полностью	5 баллов
«хорошо», если задание выполнено с незначительными	4 баллов

погрешностями	
«удовлетворительно», если задание выполнено с погрешностями	3 баллов
обнаружено знание и понимание большей части задания	2 баллов
задание выполнено неполностью	1 баллов
задание не выполнено	0 баллов

Перечень тем докладов по учебному курсу:

1. Роль и функции государства в управлении природопользованием.
2. Пути преодоления государственной неэффективности в управлении природопользованием.
3. Соотношение государственных и рыночных регуляторов в управлении природопользованием.
4. Соотношение административных и экономических инструментов в управлении природопользованием.
5. Хозяйственный механизм природопользования и роль государства в его формировании.
6. Взаимосвязь структурной и экологической политики государства.
7. Проблемы совершенствования Российского природоохранного законодательства.
8. Противоречия природоохранного Российского законодательства и пути их преодоления.
9. Направления совершенствования работы органов управления в сфере природопользования.
10. Анализ опыта управления природопользованием на примере отдельных регионов Российской Федерации.
11. Направления повышения эффективности работы федеральных органов управления в области природопользования и охраны окружающей среды.
12. Особенности органов управления природопользованием в субъектах Российской Федерации.
13. Анализ методов стимулирования природоохранной деятельности.
14. Направления совершенствования природоохранной деятельности.
15. Анализ действенности механизма взимания платежей за загрязнение окружающей среды.
16. Противоречия между экономическими и экологическими интересами общества и пути их преодоления.
17. Совершенствование налоговой политики в системе управления природоохранной деятельности.
18. Международный опыт и сотрудничество в области управления природопользованием: состояние и перспективы.
19. Анализ опыта управления природопользованием на примере отдельных регионов Российской Федерации.
20. Роль международного природоохранного законодательства в формировании Российского природоохранного законодательства.

4. *Зачет.*

Критериями оценивания для очной формы обучения являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей, перечисленных в рейтинг-плане дисциплины (для зачета: текущий контроль – максимум 50 баллов; рубежный контроль – максимум 50 баллов, поощрительные баллы – максимум 10).

Шкалы оценивания:

зачтено – от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),
не зачтено – от 0 до 59 рейтинговых баллов).

Критерии оценки для студентов заочной формы обучения:

Оценка «Зачтено» ставится в том случае, когда студент обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов. Студент уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка «Не зачтено» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях учебного материала по дисциплине. При ответе обнаружено непонимание студентом основного содержания теоретического материала или допущен ряд существенных ошибок, которые студент не может исправить при наводящих вопросах экзаменатора, затрудняется в ответах на вопросы. Студент подменил научное обоснование проблем рассуждением бытового плана. Ответ носит поверхностный характер; наблюдаются неточности и ошибки в использовании научной терминологии.

Перечень вопросов к зачету

1. Причины государственного вмешательства в процессы регулирования в сфере природопользования.
2. Понятие собственности на природные ресурсы.
3. Роль и значение государства в управлении природопользованием.
4. Государственные организационные структуры в управлении природопользованием и ООС.
5. Методы государственного управления природопользованием.
6. Рыночные методы управления природопользованием.
7. Управление природопользованием как способ смягчения противоречий между экономикой и экологией.
8. Система стратегического управления природопользованием. Цели, задачи, ресурсы, политика.
9. Формирование государственной эколого-ориентированной политики: цели и задачи.
10. Административные методы управления природопользованием.
11. Цели и задачи эколого-природоохранного законодательства России.
12. Система экологических стандартов как один из основных инструментов в управлении в сфере природопользования.
13. Развитие и диверсификация эколого–экономического законодательства России за последние годы.
14. Методы государственного управления природопользованием.
15. Цели и задачи природоохранного законодательства в регулировании природопользования.
16. Роль стандартизации, нормирования и лицензирования в сфере управления охраной окружающей среды.
17. Основные направления реформирования управления природопользованием.

18. Основные функции, задачи и полномочия органов управления природопользованием на федеральном и региональном уровнях.
19. Система платного природопользования. Действующие платежи в сфере природопользования.
20. Экономические методы и инструменты рационального природопользования и управление ими.
21. Информационная основа управления природопользованием.
22. Государственный кадастр природных ресурсов и виды кадастров.
23. Управление механизмом платежей за загрязнение окружающей среды.
24. Полномочия президентской власти, федеральной, субъекта и муниципальной в сфере природопользования.
25. Макроэкономические методы регулирования природопользования.
26. Структура исполнительной власти в области природопользования.
27. Природоохранные программы и мероприятия как форма управления природопользованием.
28. Виды экологического контроля. Государственный экологический контроль. Производственный контроль.
29. Структура государственного управления природопользованием.
30. Цели и стратегия фирмы и экологический фактор.
31. Государственный контроль за использованием ПР и ООС.
32. Административные и экономические методы управления природопользованием.
33. Система управления природопользованием на предприятии.
34. Функции экологического аудита.
35. Виды экологического аудита. Роль и значение.
36. Функции экологического страхования. Роль и значение.
37. Место и роль экологического страхования в хозяйственном процессе.
38. Полномочия и функции Федеральной службы по экологическому технологическому и атомному надзору в сфере природопользования.
39. Полномочия и функции Федеральной службы по надзору в сфере природопользования.
40. Регулирование природопользования в субъектах РФ.
41. Функции и задачи Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации.
42. Федеральные, региональные и муниципальные программы развития, и их роль в сохранении окружающей среды
43. Роль промышленных предприятий в управлении ПП и ООС.
44. Региональные особенности в управлении природными ресурсами
45. Основные экологические проблемы регионов РФ и меры по их ликвидации.
46. Основные причины нерационального использования природных ресурсов и загрязнения окружающей среды в регионах
47. Роль общественных организаций в решении экологических проблем.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Щербакова, Н. В. Основы контрольно-надзорной деятельности : учебное пособие / Н. В. Щербакова ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2018. – 142 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494219>
2. Иванова, Р. Р. Основы природопользования : учебное пособие : [16+] / Р. Р. Иванова, Е. А. Гончаров ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2015. – 220 с. :

ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494076>

3. Галицкова, Ю. М. Экологические основы природопользования : учебное пособие / Ю. М. Галицкова ; Самарский государственный архитектурно-строительный университет. – Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2014. – 217 с. : Табл., граф., схем., ил – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438327>

Дополнительная литература:

1. Стахов, А. И. Административное надзорно-контрольное производство : учебное пособие / А. И. Стахов ; Российский государственный университет правосудия. – Москва : Российский государственный университет правосудия (РГУП), 2016. – 104 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561032>
2. Лукьянчиков, Н. Н. Экономика и организация природопользования : учебник / Н. Н. Лукьянчиков, И. М. Потравный. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 687 с. : ил., табл. – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615875>
3. Вершков, А. В. Природопользование: теоретическое и практическое / А. В. Вершков ; Сибирский федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2016. – 171 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497750>
4. Дьяченко, Г. И. Экономика природопользования и техносферной безопасности : учебное пособие : [16+] / Г. И. Дьяченко, М. В. Леган ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. – 68 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574612>

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» - <https://elib.bashedu.ru/>
2. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - <https://biblioclub.ru/>
3. Электронная библиотечная система издательства «Лань» - <https://e.lanbook.com/>
4. Электронный каталог Библиотеки БашГУ - <http://www.bashlib.ru/catalogi/>
5. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. OLP NL Academic Edition. Лицензия бессрочная.
6. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. OLP NL Academic Edition. Лицензия бессрочная.

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

<i>Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий</i>	<i>Вид занятий</i>	<i>Наименование оборудования, программного обеспечения</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:	Лекции	Аудитория 607 Учебная мебель, доска, мобильное мультимедийное оборудование, учебно-наглядные пособия.

<p>аудитория № 607 (гуманитарный корпус) 2. учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: аудитория № 607 (гуманитарный корпус) 3. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: аудитория № 607 (гуманитарный корпус) 4. учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 607 (гуманитарный корпус) 5. помещения для самостоятельной работы: читальный зал 402 (гуманитарный корпус), аудитория № 613 (гуманитарный корпус)</p>	<p>Практические занятия</p>	<p>Аудитория № 613 Учебная мебель, доска, моноблок стационарный – 15 шт. Читальный зал 402 Учебная мебель, стенд по пожарной безопасности, моноблоки стационарные – 5 шт, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт.</p> <p>Программное обеспечение 1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. OLP NL Academic Edition. Лицензия бессрочная. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. OLP NL Academic Edition. Лицензия бессрочная.</p>
---	-----------------------------	--

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины «Государственный надзор в сфере природопользования» на 7 семестр
очная
форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2 / 72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	54,2
лекций	18
практических/ семинарских	36
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	17,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	-

Форма контроля:
зачет 7 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Модуль 1								
1.	Система экологического контроля. Порядок организации и проведения государственного экологического надзора и контроля.	6	8		4	Осн: 1-3 Доп: 1-4	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	Доклад, тестирование, собеседование, практические занятия
2.	Полномочия должностных лиц и органов государственного экологического контроля. Порядок проведения мероприятий по контролю, осуществляемых органами государственного контроля (надзора).	4	10		4	Осн: 1-3 Доп: 1-4	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	Доклад, тестирование, собеседование, практические занятия
Модуль 2								

3.	Права юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора), меры по защите их прав и законных интересов. Обязанности органов государственного контроля (надзора) и их должностных лиц при проведении мероприятий по контролю.	4	8		4	Осн: 1-3 Доп: 1-4	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	Доклад, тестирование, собеседование, практические занятия
4.	Порядок привлечения к ответственности лиц виновных в причинении вреда окружающей природной среде или здоровью человека	4	10		5,8	Осн: 1-3 Доп: 1-4	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	Доклад, тестирование, собеседование, практические занятия
	Всего часов:	18	36		39,8			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины «Государственный надзор в сфере природопользования»
на 7 семестр
заочная
форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2 / 72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	10,7
лекций	4
практических/ семинарских	6
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,7
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	57,3
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	4

Форма контроля:
зачет 7 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Система экологического контроля. Порядок организации и проведения государственного экологического надзора и контроля.	1	1		15	Осн: 1-3 Доп: 1-4	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	Доклад, тестирование, собеседование, практические занятия, контрольная работа
2.	Полномочия должностных лиц и органов государственного экологического контроля. Порядок проведения мероприятий по контролю, осуществляемых органами государственного контроля (надзора).	1	1		14	Осн: 1-3 Доп: 1-4	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	Доклад, тестирование, собеседование, практические занятия, контрольная работа
3.	Права юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного	1	1		14	Осн: 1-3 Доп: 1-4	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной	Доклад, тестирование, собеседование, практические занятия,

	контроля (надзора), меры по защите их прав и законных интересов. Обязанности органов государственного контроля (надзора) и их должностных лиц при проведении мероприятий по контролю.						литературы	контрольная работа
4.	Порядок привлечения к ответственности лиц виновных в причинении вреда окружающей природной среде или здоровью человека	1	3		14,3	Осн: 1-3 Доп: 1-4	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	Доклад, тестирование, собеседование, практические занятия, контрольная работа
	Всего часов:	4	6		57,3			

