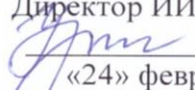


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
КАФЕДРА ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ

СОГЛАСОВАНО

на заседании Учебно-методической
комиссии института
Протокол № 7 от «24» февраля 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИИГУ
 /А.И. Уразова
«24» февраля 2021 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Технологическая (проектно-технологическая) практика

Уровень высшего образования:
бакалавриат

Направление подготовки
20.03.01 Техносферная безопасность

Направленность подготовки
Безопасность жизнедеятельности в техносфере

Форма обучения
очная, заочная

Для приема: 2021

Уфа – 2021 г.

Составитель / составители: Нурутдинов А.А., Елизарьева Е.Н.

Программа утверждена на заседании ученого совета института, протокол № 7 от «25» февраля 2021 г.

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании ученого совета института, протокол № 10 от «24» июня 2021 г.

Дополнения и изменения внесены в соответствии с приказом БашГУ № 770 от 09.06.2021 г.

Директор



/ А.И. Уразова

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании ученого совета факультета / института:

_____.

протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Декан/ Директор

/ Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные программу практики, утверждены на заседании ученого совета факультета / института:

_____.

протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Декан/ Директор

/ Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании ученого совета факультета / института:

_____.

протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Декан/ Директор

/ Ф.И.О./

СОДЕРЖАНИЕ

1 Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения.....	4
2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.....	4
3 Место практики в структуре образовательной программы	6
4 Объем практики	6
5 Содержание практики.....	6
6 Форма отчетности по практике	7
7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	7
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	13
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для прохождения практики (НИР), включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы	14
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	14

1 Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения

1.1 Вид и тип практики.

Вид практики:

Производственная

Тип практики - технологическая (проектно-технологическая) практика; является обязательной и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и навыков.

1.2 Способы проведения практики: стационарная, выездная.

1.3 Практика проводится в следующих формах: дискретно по видам практики, то есть путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики.

1.4 Место проведения практики.

Организация проведения практики, предусмотренной настоящей программой, осуществляется БашГУ на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Практика может быть проведена непосредственно в учебных и иных подразделениях БашГУ.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную, в том числе преддипломную, практики, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

1.5 Руководство практикой.

Для руководства практикой, проводимой в БашГУ, назначается руководитель (руководители) практики от университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

1.6. Организация проведения практики.

Направление на практику оформляется приказом БашГУ с указанием вида и (или) типа, срока, места прохождения практики, а также данных о руководителях практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

2.1 Целью технологической (проектно-технологической) практики направления подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность является углубление и закрепление знаний, умений и навыков, полученных при изучении учебных дисциплин и модулей; подготовка обучающихся к выполнению ключевых видов профессиональной деятельности в условиях управленческого процесса.

2.2 Основными задачами технологической (проектно-технологической) практики обучающихся являются:

- воспитание устойчивого интереса к выбранной профессии;

- приобретение опыта решения практических задач, требующих применения профессиональных знаний и умений;
- формирование представления о функциях и направлениях деятельности в области техносферной безопасности;
- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения;
- приобретение информации, способствующей более глубокому усвоению теоретических курсов;
- изучение нормативной и технической документации выпускающей кафедры;
- получение практических навыков в области техносферной безопасности.

2.3 Перечень индикаторов достижения компетенций с указанием планируемых результатов обучения по практике:

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике
ПК-1 Способен планировать и документально оформлять природоохранную деятельность организации	ПК 1.1. Знать: документальное оформление природоохранной деятельности организации в соответствии с установленными требованиями в области охраны окружающей среды	Знать: документальное оформление природоохранной деятельности организации в соответствии с установленными требованиями в области охраны окружающей среды
	ПК 1.1. Уметь: планировать и документально оформлять природоохранную деятельность организации	Уметь: планировать и документально оформлять природоохранную деятельность организации
	ПК 1.1. Владеть: навыками планирования и документального оформления природоохранной деятельности организации	Владеть: навыками планирования и документального оформления природоохранной деятельности организации
ПК-2 Способен обеспечивать функционирование системы управления охраной труда в организации	ПК 2.1. Знать: основы функционирования системы управления охраной труда в организации	Знать: основы функционирования системы управления охраной труда в организации
	ПК 2.2. Уметь: обеспечивать функционирование системы управления охраной труда в организации	Уметь: обеспечивать функционирование системы управления охраной труда в организации
	ПК 2.3. Владеть: навыками обеспечения функционирования системы управления охраной труда в организации	Владеть: навыками обеспечения функционирования системы управления охраной труда в организации
ПК-3 Способен разрабатывать мероприятия по повышению эффективности природоохранной деятельности организации	ПК 3.1. Знать: основы природоохранной деятельности организации	Знать: основы природоохранной деятельности организации
	ПК 3.2. Уметь: разрабатывать мероприятия по повышению эффективности природоохранной деятельности организации	Уметь: разрабатывать мероприятия по повышению эффективности природоохранной деятельности организации
	ПК 3.3. Владеть: навыками разработки мероприятия по повышению эффективности	Владеть: навыками разработки мероприятия по повышению эффективности природоохранной деятельности организации

	природоохранной деятельности организации	
--	--	--

3 Место практики в структуре образовательной программы

Технологическая (проектно-технологическая) практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Технологическая (проектно-технологическая) практика проводится на 3 курсе в 6 семестре в очной форме обучения; на 4 курсе в 6 семестре в заочной форме обучения.

Практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и ориентирована на закрепление изученных и осваиваемых дисциплин (модулей).

4 Объем практики

Учебным планом по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность предусмотрено проведение практики: общая трудоемкость составляет для всех форм обучения 6 зачётных единиц (216 академических часов). В том числе: в очной форме обучения в форме контактной работы 40 часов, в форме самостоятельной работы 176 часов; в заочной форме обучения в форме контактной работы 1 час, в форме самостоятельной работы 211 часов, контроль 4 часа.

5 Содержание практики

Прохождение технологической (проектно-технологической) практики предполагает:

- ознакомление с организационной и производственной структурой предприятия
- изучение нормативно-правовых аспектов обеспечения промышленной безопасности на предприятии
- анализ системы обеспечения промышленной безопасности на предприятии;
- изучение применяемых технологических процессов;
- изучение применяемого оборудования, аппаратов, машин, механизмов, оснастки;
- анализ опасных и вредных производственных факторов, применяемых способов их идентификации и оценки;
- изучение системы контроля и прогнозирования производственных рисков;
- разработка рекомендаций по совершенствованию системы обеспечения промышленной безопасности на предприятии защиты результатов технологической (проектно-технологической) практики и получения дифференцированного зачёта.

№	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля и промежуточная аттестация
1.	Подготовительный этап.	- ознакомление с организационной и производственной структурой предприятия - изучение нормативно-правовых аспектов обеспечения промышленной безопасности на предприятии	отчет
2.	Основной этап.	- анализ системы обеспечения промышленной безопасности на предприятии; - изучение применяемых технологических процессов; - изучение применяемого оборудования, аппаратов, машин, механизмов, оснастки; - анализ опасных и вредных производственных факторов, применяемых способов их идентификации и оценки; - изучение системы контроля и	отчет

		прогнозирования производственных рисков; - разработка рекомендаций по совершенствованию системы обеспечения промышленной безопасности на предприятии	
3.	Заключительный этап.	- подведение итогов, оформление отчетной документации по практике	отчет
	ИТОГО		дифференцированный зачет с оценкой

6 Форма отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности для всех форм обучения студентов устанавливается отчет по практике. По окончании практики студент сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от соответствующей кафедры.

Промежуточная аттестация по итогам практики может включать защиту отчета в зависимости от требований образовательного стандарта по направлению подготовки (специальности).

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по практике является дифференцированный зачет с оценкой.

Случаи невыполнения программы практики, получения не удовлетворительной оценки при защите отчета, а также не прохождения практики признаются академической задолженностью.

Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленный деканатом (дирекцией) срок.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1 Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по практике. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по практике

ПК-1. Способен планировать и документально оформлять природоохранную деятельность организации

ПК-2. Способен обеспечивать функционирование системы управления охраной труда в организации

ПК-3. Способен разрабатывать мероприятия по повышению эффективности природоохранной деятельности организации

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ПК 1.1. Знать: документальное оформление природоохранной деятельности организации в соответствии с установленными требованиями в области охраны окружающей среды	Знать: документальное оформление природоохранной деятельности организации в соответствии с установленными требованиями в области охраны окружающей среды	знает документальное оформление природоохранной деятельности организации в соответствии с установленными требованиями в области охраны окружающей среды	отлично
		знает документальное оформление природоохранной деятельности организации в	хорошо

		соответствии с установленными требованиями в области охраны окружающей среды, но допускает незначительные ошибки	
		знает документальное оформление природоохранной деятельности организации в соответствии с установленными требованиями в области охраны окружающей среды, но допускает грубые ошибки	удовлетворительно
		не знает документальное оформление природоохранной деятельности организации в соответствии с установленными требованиями в области охраны окружающей среды	неудовлетворительно
ПК 1.1. Уметь: планировать и документально оформлять природоохранную деятельность организации	Уметь: планировать и документально оформлять природоохранную деятельность организации	умеет планировать и документально оформлять природоохранную деятельность организации	отлично
		умеет планировать и документально оформлять природоохранную деятельность организации, но допускает незначительные ошибки	хорошо
		умеет планировать и документально оформлять природоохранную деятельность организации, но допускает грубые ошибки	удовлетворительно
		не умеет планировать и документально оформлять природоохранную деятельность организации	неудовлетворительно
ПК 1.1. Владеть: навыками планирования и документального оформления	Владеть: навыками планирования и документального оформления природоохранной	владеет навыками планирования и документального оформления природоохранной	отлично

природоохранной деятельности организации	деятельности организации	деятельности организации	
		владеет навыками планирования и документального оформления природоохранной деятельности организации, но допускает незначительные ошибки	хорошо
		владеет навыками планирования и документального оформления природоохранной деятельности организации, но допускает грубые ошибки	удовлетворительно
		не владеет навыками планирования и документального оформления природоохранной деятельности организации	неудовлетворительно
ПК 2.1. Знать: основы функционирования системы управления охраной труда в организации	Знать: основы функционирования системы управления охраной труда в организации	знает основы функционирования системы управления охраной труда в организации	отлично
		знает основы функционирования системы управления охраной труда в организации, но допускает незначительные ошибки	хорошо
		знает основы функционирования системы управления охраной труда в организации, но допускает грубые ошибки	удовлетворительно
		не знает основы функционирования системы управления охраной труда в организации	неудовлетворительно
ПК 2.2. Уметь: обеспечивать функционирование системы управления охраной труда в организации	Уметь: обеспечивать функционирование системы управления охраной труда в организации	умеет обеспечивать функционирование системы управления охраной труда в организации	отлично
		умеет обеспечивать функционирование системы управления охраной труда в организации, но допускает незначительные	хорошо

		ошибки	
		умеет обеспечивать функционирование системы управления охраной труда в организации, но допускает грубые ошибки	удовлетворительно
		не умеет обеспечивать функционирование системы управления охраной труда в организации	неудовлетворительно
ПК 2.3. Владеть: навыками обеспечения функционирования системы управления охраной труда в организации	Владеть: навыками обеспечения функционирования системы управления охраной труда в организации	владеет навыками обеспечения функционирования системы управления охраной труда в организации	отлично
		владеет навыками обеспечения функционирования системы управления охраной труда в организации, но допускает незначительные ошибки	хорошо
		владеет навыками обеспечения функционирования системы управления охраной труда в организации, но допускает грубые ошибки	удовлетворительно
		не владеет навыками обеспечения функционирования системы управления охраной труда в организации	неудовлетворительно
ПК 3.1. Знать: основы природоохранной деятельности организации	Знать: основы природоохранной деятельности организации	знает основы природоохранной деятельности организации	отлично
		знает основы природоохранной деятельности организации, но допускает незначительные ошибки	хорошо
		знает основы природоохранной деятельности организации, но допускает грубые ошибки	удовлетворительно
		не знает основы природоохранной деятельности организации	неудовлетворительно

ПК 3.2. Уметь: разрабатывать мероприятия по повышению эффективности природоохранной деятельности организации	Уметь: разрабатывать мероприятия по повышению эффективности природоохранной деятельности организации	умеет разрабатывать мероприятия по повышению эффективности природоохранной деятельности организации	отлично
		умеет разрабатывать мероприятия по повышению эффективности природоохранной деятельности организации, но допускает незначительные ошибки	хорошо
		умеет разрабатывать мероприятия по повышению эффективности природоохранной деятельности организации, но допускает грубые ошибки	удовлетворительно
		не умеет разрабатывать мероприятия по повышению эффективности природоохранной деятельности организации	неудовлетворительно
ПК 3.3. Владеть: навыками разработки мероприятия по повышению эффективности природоохранной деятельности организации	Владеть: навыками разработки мероприятия по повышению эффективности природоохранной деятельности организации	владеет навыками разработки мероприятия по повышению эффективности природоохранной деятельности организации	отлично
		владеет навыками разработки мероприятия по повышению эффективности природоохранной деятельности организации, но допускает незначительные ошибки	хорошо
		владеет навыками разработки мероприятия по повышению эффективности природоохранной деятельности организации, но допускает грубые ошибки	удовлетворительно
		не владеет навыками разработки	неудовлетворительно

		мероприятия по повышению эффективности природоохранной деятельности организации	
--	--	---	--

7.3. Типовые контрольные вопросы (задания) или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по практике. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по практике

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих принципах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

Оценка знаний, умений, навыков может быть выражена в параметрах:

- соответствие отчета по практике поставленным целям и задачам;
- демонстрация полученных знаний, умений и навыков;
- обобщение информации по итогам практики;
- формулирование выводов;
- оформление отчета.

Для оценки знаний, умений, навыков и опыта бакалавра, характеризующие формирование компетенций в процессе прохождения практики используется отчет о прохождении практики.

Качественное выполнение всех составных этапов работы студента в реальных условиях практики позволит собрать необходимый материал для отчета по практике.

Перечисленные этапы практики могут быть дополнены необходимым содержанием и требованиями преподавателем-руководителем практики от кафедры в зависимости от специфики баз практики.

Примерные вопросы к зачету:

1. Каковы назначение, цели деятельности, структура учреждения (предприятие, организация), в которой проходила практику?
2. На основании каких учредительных документов функционирует данное учреждение (предприятие, организация)?
3. Какими основными нормативно-правовыми актами руководствуется в своей деятельности данное учреждение (предприятие, организация)?
4. Какие знания, умения и навыки были приобретены или развиты в результате прохождения практики?
5. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики?
6. Какие документы (проекты документов) были составлены?

Шкала оценивания для промежуточной аттестации обучающихся по практике

Зачет с оценкой «отлично» выставляется, если компетенции освоены в полной мере и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное

задание выполнено верно, даны ясные выводы, подкрепленные теорией, защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы;

Зачет с оценкой «хорошо» выставляется, если компетенции вполне освоены и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное задание выполнено верно, даны четкие выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите, индивидуальное задание выполнено верно, даны выводы, неподкрепленные теорией, защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

Зачет с оценкой «удовлетворительно» выставляется, если компетенции освоены и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без информационного материала, но индивидуальное задание выполнено не до конца, выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы;

Зачет с оценкой «неудовлетворительно» выставляется, если компетенции не освоены и обучающийся не представил отчетную документацию, индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающихся не представил ответы.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Основная литература

1 Васильев, С. И. Основы промышленной безопасности : учебное пособие : в 2 частях / С. И. Васильев, Л. Н. Горбунова ; Сибирский федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2012. – Ч. 1. – 502 с. : табл., ил., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364128>

2. Короткова, О. И. Безопасность технологических процессов и производств : учебное пособие / О. И. Короткова ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2017. – 95 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499705>

3. Основы экотехносферной безопасности : учебное пособие : [16+] / Н. Р. Букейханов, И. М. Чмырь, С. И. Гвоздкова и др. – Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. – 132 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618256>

8.2. Дополнительная литература

1. Стасева, Е. В. Производственный травматизм и профессиональные заболевания : учебное пособие : [16+] / Е. В. Стасева. – Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. – 156 с. : ил., табл., схем., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618039>

2.2. Ветошкин, А. Г. Нормативное и техническое обеспечение безопасности жизнедеятельности : учебное пособие : в 2 частях : [12+] / А. Г. Ветошкин. – 2-е изд. – Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. – Ч. 1. Нормативно-управленческое обеспечение безопасности жизнедеятельности. – 472 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618271>

3. Ветошкин, А. Г. Нормативное и техническое обеспечение безопасности жизнедеятельности : учебное пособие : в 2 частях : [12+] / А. Г. Ветошкин. – 2-е изд. – Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. – Ч. 2. Инженерно-техническое обеспечение безопасности жизнедеятельности. – 652 с. : ил., табл., схем., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618273>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для прохождения практики (НИР), включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» - <https://elib.bashedu.ru/>

2. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - <https://biblioclub.ru/>

3. Электронная библиотечная система издательства «Лань» - <https://e.lanbook.com/>

4. Электронный каталог Библиотеки БашГУ - <http://www.bashlib.ru/catalogi/>

При прохождении практики студентами используется следующее программное обеспечение:

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. OLP NL Academic Edition. Лицензия бессрочная.

2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. OLP NL Academic Edition. Лицензия бессрочная.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся.

Место практики должно быть оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
<p>1. учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: аудитория № 418 (гуманитарный корпус), аудитория № 419 (гуманитарный корпус).</p> <p>2. учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 418 (гуманитарный корпус), аудитория № 419 (гуманитарный корпус).</p> <p>3. помещения для самостоятельной работы: аудитория № 613 (гуманитарный корпус), читальный зал ауд.402, (гуманитарный корпус).</p>	<p>Аудитория № 418 Учебная мебель, доска, Экран настенный LumienMasterPikturе 153*203 MatteWhiteFiberClas(белый корпус) – 1 шт., Проектор OptomaЕх542 i - 1 шт.</p> <p>Аудитория № 419 Учебная мебель, Проектор OptomaЕх542 i – 1 шт., Экран настенный Dinop – 1 шт.</p> <p>Читальный зал ауд.402 Учебная мебель, стенд по пожарной безопасности, моноблоки стационарные – 5 шт, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт.</p> <p>Аудитория № 613 Учебная мебель, доска, моноблок стационарный – 15 шт.</p>	<p>1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. OLP NL Academic Edition. Лицензия бессрочная.</p> <p>2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. OLP NL Academic Edition. Лицензия бессрочная.</p>