

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Утверждено:  
на заседании кафедры  
протокол № 6 от «29» января 2021 г.

И. о. зав. кафедрой  / Р.Ф. Гатауллин

Согласовано:  
Председатель УМК института

 / Р.А. Гильмутдинова

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

дисциплина

Управление муниципальной собственностью

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

**программа бакалавриата**

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки

Муниципальное управление

Квалификация

бакалавр

Разработчик (составитель)  
к. ист. н., доцент

/  Е.А. Полягина

Для приема: 2021 г.

Уфа 2021 г.

Составитель: к.и.н., доцент кафедры государственного управления О.А. Полянина

Рабочая программа дисциплины *утверждена* на заседании кафедры протокол от «29» января 2021 г. № 6.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О./

## Список документов и материалов

	Стр.
1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.....	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся).....	7
4. Фонд оценочных средств по дисциплине .....	7
4.1.Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.....	7
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине .....	10
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины .....	21
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	21
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы .....	24
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	24

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

Категория (группа) компетенций (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
-	ПК-3. Владеть навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	ИПК 3.1Знает: законодательные основы права муниципальной собственности; методы количественного и качественного анализа при оценке деятельности органов местной власти в сфере управления муниципальной собственностью; правовой статус муниципальных хозяйствующих субъектов	Знать: законодательные основы права муниципальной собственности; методы количественного и качественного анализа при оценке деятельности органов местной власти в сфере управления муниципальной собственностью; правовой статус муниципальных хозяйствующих субъектов
		ИПК 3.2Умеет: свободно ориентироваться в нормативно-правовых актах, регулирующих сферу муниципальной собственности; оценивать социально-экономическую ситуацию в муниципальном образовании; детально разбираться в специфике управления различными видами муниципальной собственности	Уметь: свободно ориентироваться в нормативно-правовых актах, регулирующих сферу муниципальной собственности; оценивать социально-экономическую ситуацию в муниципальном образовании; детально разбираться в специфике управления различными видами муниципальной собственности

		ИПК 3.3 Владеет: методикой определения экономической и социальной эффективности функционирования муниципального сектора хозяйствования; методами оценки деятельности органов местного самоуправления в сфере управления муниципальной собственностью	Владеть: методикой определения экономической и социальной эффективности функционирования муниципального сектора хозяйствования; методами оценки деятельности органов местного самоуправления в сфере управления муниципальной собственностью
-	ПК-4. Владеть навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	ИПК 4.25. Знает: состав муниципального имущества различных видов муниципальных образований; структуру и функции органов местной власти, осуществляющих управление муниципальной собственностью; основные методы управления муниципальным имуществом, включая способы приватизации и разграничения имущества; правовой статус муниципальных хозяйствующих субъектов	Знать: состав муниципального имущества различных видов муниципальных образований; структуру и функции органов местной власти, осуществляющих управление муниципальной собственностью; основные методы управления муниципальным имуществом, включая способы приватизации и разграничения имущества; правовой статус муниципальных хозяйствующих субъектов
		ИПК 4.26. Умеет: свободно ориентироваться в нормативно-правовых актах, регулирующих сферу муниципальной собственности; определять	Уметь: свободно ориентироваться в нормативно-правовых актах, регулирующих сферу муниципальной собственности; определять целесообразность применения различных

		целесообразность применения различных методов управления объектами муниципальной собственности; определять специфику управления различными видами муниципальной собственности	методов управления объектами муниципальной собственности; определять специфику управления различными видами муниципальной собственности
		ИПК 4.27. Владеет: способностью правильно применять нормы права в сфере управления муниципальной собственностью; навыками планирования и организации деятельности органов местного самоуправления в сфере управления муниципальной собственностью; навыками планирования и организации деятельности муниципальных предприятий и учреждений	Владеть: способностью правильно применять нормы права в сфере управления муниципальной собственностью; навыками планирования и организации деятельности органов местного самоуправления в сфере управления муниципальной собственностью; навыками планирования и организации деятельности муниципальных предприятий и учреждений

## 2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление муниципальной собственностью» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7-м семестре (при очно-заочной форме обучения на 5 курсе).

Целями изучения дисциплины являются формирование у студентов представления о необходимости системного подхода к управлению муниципальной собственностью; изучение нормативно-правовой базы функционирования муниципального сектора экономики, изучение особенностей управления различными объектами муниципальной собственности.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, сформированных в результате освоения студентами предшествующих дисциплин образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

профиля «Муниципальное управление»: «Введение в специальность», «Основы государственного и муниципального управления», «Государственные и муниципальные финансы», «Административное право», «Гражданское право», «Маркетинг территорий», «Муниципальное управление и местное самоуправление».

Освоение дисциплины «Управление муниципальной собственностью» служит основой для изучения таких дисциплин, как «Стратегическое управление развитием муниципального образования», «Антикризисное управление», «Государственная и муниципальная служба». Полученные знания, навыки и умения используются в ходе выполнения выпускной квалификационной работы.

### 3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

### 4. Фонд оценочных средств по дисциплине

#### 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

ПК-3. Владеть навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
ИПК 3.1. Знает: содержание теорий и современных концепций муниципального управления; ключевые этапы развития института местного самоуправления в России; структуру и функции органов местной власти; основные направления деятельности органов муниципальной власти; структуру нормативно-правовой базы в сфере местного	Знать: законодательные основы права муниципальной собственности; методы количественного и качественного анализа при оценке деятельности органов местной власти в сфере управления муниципальной собственностью; правовой статус муниципальных хозяйствующих субъектов	Имеет фрагментарные знания о законодательных основах права муниципальной собственности; методах количественного и качественного анализа при оценке деятельности органов местной власти в сфере управления муниципальной собственностью; правовом статусе муниципальных хозяйствующих субъектов	Знает законодательные основы права муниципальной собственности; методы количественного и качественного анализа при оценке деятельности органов местной власти в сфере управления муниципальной собственностью; правовой статус муниципальных хозяйствующих субъектов

самоуправления; территориальные основы местного самоуправления; формы участия населения в местном самоуправлении			
ИПК 3.2. Умеет свободно ориентироваться в структуре нормативно-правовой базы местного самоуправления; оценивать социально- экономическое состояние муниципального образования	Уметь: свободно ориентироваться в нормативно- правовых актах, регулирующих сферу муниципальной собственности; оценивать социально- экономическую ситуацию в муниципальном образовании; детально разбираться в специфике управления различными видами муниципальной собственности	Не способен ориентироваться в нормативно-правовых актах, регулирующих сферу муниципальной собственности; оценивать социально-экономическую ситуацию в муниципальном образовании; детально разбираться в специфике управления различными видами муниципальной собственности	Умеет систематически использовать полученные знания при работе с нормативно- правовыми актами, регулирующими сферу муниципальной собственности; оценке социально-экономической ситуации в муниципальном образовании; детально разбирается в специфике управления различными видами муниципальной собственности
ИПК 3.3. Владеет: навыками количественного и качественного анализа при оценке деятельности органов местного самоуправления, оценке социально- экономической ситуации в муниципальном образовании	Владеть: методикой определения экономической и социальной эффективности функционирования муниципального сектора хозяйствования; методами оценки деятельности органов местного самоуправления в сфере управления муниципальной собственностью	Не владеет методикой определения экономической и социальной эффективности функционирования муниципального сектора хозяйствования; методами оценки деятельности органов местного самоуправления в сфере управления муниципальной собственностью	Демонстрирует способность применять на практике методику определения экономической и социальной эффективности функционирования муниципального сектора хозяйствования; владеет методами оценки деятельности органов местного самоуправления в сфере управления муниципальной собственностью

ПК-4. Владеть навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
ИПК 4.1. Знает: содержание теорий и современных концепций муниципального управления;	Знать: состав муниципального имущества различных видов муниципальных образований; структуру и	Имеет фрагментарные знания о составе муниципального имущества различных видов муниципальных образований; структуре и функциях	Знает состав муниципального имущества различных видов муниципальных образований; структуру и функции органов местной власти, осуществляющих управление муниципальной собственностью; основные методы управления



<p>ключевые этапы развития института местного самоуправления в России; структуру и функции органов местной власти; основные направления деятельности органов муниципальной власти; структуру нормативно-правовой базы в сфере местного самоуправления; территориальные основы местного самоуправления; формы участия населения в местном самоуправлении</p>	<p>функции органов местной власти, осуществляющих управление муниципальной собственностью; основные методы управления муниципальным имуществом, включая способы приватизации и разграничения имущества; правовой статус муниципальных хозяйствующих субъектов</p>	<p>органов местной власти, осуществляющих управление муниципальной собственностью; основных методах управления муниципальным имуществом, включая приватизации и разграничения имущества; правовом статусе муниципальных хозяйствующих субъектов</p>	<p>муниципальным имуществом, включая способы приватизации и разграничения имущества; правовой статус муниципальных хозяйствующих субъектов</p>
<p>ИПК 4.2. Уметь; принимать управленческие решения по вопросам организации работы муниципальных органов власти; свободно ориентироваться в структуре нормативно-правовой базы местного самоуправления; налаживать сотрудничество с другими органами публичной власти</p>	<p>Уметь: свободно ориентироваться в нормативно-правовых актах, регулирующих сферу муниципальной собственности; определять целесообразность применения различных методов управления объектами муниципальной собственности; определять специфику управления различными видами муниципальной собственности</p>	<p>Не способен ориентироваться в нормативно-правовых актах, регулирующих сферу муниципальной собственности; определять целесообразность применения различных методов управления объектами муниципальной собственности; определять специфику управления различными видами муниципальной собственности</p>	<p>Умеет систематически применять полученные знания при работе с нормативно-правовыми актами, регулирующими сферу муниципальной собственности; определении целесообразности применения различных методов управления объектами муниципальной собственности; определении специфики управления различными видами муниципальной собственности</p>
<p>ИПК 4.3. Владеть навыками планирования и организации деятельности органов местного самоуправления; технологией оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления</p>	<p>Владеть: способностью правильно применять нормы права в сфере управления муниципальной собственностью; навыками планирования и организации деятельности органов местного самоуправления в</p>	<p>Не владеет навыками правильного применения нормы права в сфере управления муниципальной собственностью; навыками планирования и организации деятельности органов местного самоуправления в сфере управления</p>	<p>Демонстрирует способность правильно применять нормы права в сфере управления муниципальной собственностью; навыки планирования и организации деятельности органов местного самоуправления в сфере управления муниципальной собственностью; навыки планирования и организации деятельности муниципальных предприятий и учреждений</p>

	сфере управления муниципальной собственностью; навыками планирования и организации деятельности муниципальных предприятий и учреждений	муниципальной собственностью; навыками планирования и организации деятельности муниципальных предприятий и учреждений	
--	--	---	--

**4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине**

<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения по дисциплине</b>	<b>Оценочные средства</b>
ИПК 3.1Знает: законодательные основы права муниципальной собственности; методы количественного и качественного анализа при оценке деятельности органов местной власти в сфере управления муниципальной собственностью; правовой статус муниципальных хозяйствующих субъектов	Знать: законодательные основы права муниципальной собственности; методы количественного и качественного анализа при оценке деятельности органов местной власти в сфере управления муниципальной собственностью; правовой статус муниципальных хозяйствующих субъектов	контрольная работа, разноуровневые практические задания, тест
ИПК 3.2Умеет: свободно ориентироваться в нормативно-правовых актах, регулирующих сферу муниципальной собственности; оценивать социально-экономическую ситуацию в муниципальном образовании; детально разбираться в специфике управления различными видами муниципальной собственности	Уметь: свободно ориентироваться в нормативно-правовых актах, регулирующих сферу муниципальной собственности; оценивать социально-экономическую ситуацию в муниципальном образовании; детально разбираться в специфике управления различными видами муниципальной собственности	разноуровневые практические задания, доклад, дискуссия, тест
ИПК 3.3. Владеет: навыками количественного и качественного анализа при оценке деятельности органов местного самоуправления, оценке социально-экономической ситуации в муниципальном образовании	ИПК 3.3Владеет: методикой определения экономической и социальной эффективности функционирования муниципального сектора хозяйствования; методами оценки деятельности органов местного самоуправления в сфере	разноуровневые практические задания, доклад, дискуссия

	управления муниципальной собственностью	
ИПК 4.1. Знает: содержание теорий и современных концепций муниципального управления; ключевые этапы развития института местного самоуправления в России; структуру и функции органов местной власти; основные направления деятельности органов муниципальной власти; структуру нормативно-правовой базы в сфере местного самоуправления; территориальные основы местного самоуправления; формы участия населения в местном самоуправлении	ИПК 4.25. Знает: состав муниципального имущества различных видов муниципальных образований; структуру и функции органов местной власти, осуществляющих управление муниципальной собственностью; основные методы управления муниципальным имуществом, включая способы приватизации и разграничения имущества; правовой статус муниципальных хозяйствующих субъектов	контрольная работа, разноуровневые практические задания, тест
ИПК 4.2. Уметь; принимать управленческие решения по вопросам организации работы муниципальных органов власти; свободно ориентироваться в структуре нормативно-правовой базы местного самоуправления; налаживать сотрудничество с другими органами публичной власти	ИПК 4.26. Умеет: свободно ориентироваться в нормативно-правовых актах, регулирующих сферу муниципальной собственности; определять целесообразность применения различных методов управления объектами муниципальной собственности; определять специфику управления различными видами муниципальной собственности	разноуровневые практические задания, доклад, дискуссия, тест
ИПК 4.3. Владеть навыками планирования и организации деятельности органов местного самоуправления; технологией оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления		разноуровневые практические задания, доклад, дискуссия,

Критериями оценивания при *модульно-рейтинговой системе* являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины (*для зачета*: текущий контроль – максимум 50 баллов; рубежный контроль – максимум 50 баллов, поощрительные баллы – максимум 10).

Шкалы оценивания:

*для зачета*:

зачтено – от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),  
не зачтено – от 0 до 59 рейтинговых баллов).

**Рейтинг-план дисциплины**  
**Управление муниципальной собственностью**

направление подготовки \_Государственное и муниципальное управление

Для очной формы обучения курс 4 , семестр 7

Для очно-заочной формы обучения 5 курс 9 семестр

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
<b>Модуль 1. Муниципальная собственность как экономическая основа местного самоуправления</b>				
Текущий контроль				
1. Аудиторная работа на лекционных занятиях, проводимых в интерактивной форме (лекция-беседа, лекция-дискуссия)	1	2	0	2
2. Участие в практическом занятии по теме «Законодательные основы управления муниципальной собственностью»	4	1	0	4
3. Участие в практическом занятии по теме «Состав муниципального имущества»	4	1	0	4
4. Участие в практическом занятии по теме «Основные пути формирования муниципальной собственности»	4	1	0	4
5. Участие в практическом занятии по теме «Приватизация муниципальной собственности»	4	1	0	4
6. Участие в дискуссии по теме «Приватизация муниципальной собственности»	6	1	0	6
Рубежный контроль				
1.Письменная контрольная работа	10	1	0	10
2.Тестирование	15	1	0	15
Всего		9	0	49
<b>Модуль 2. Специфика управления различными объектами муниципальной собственности</b>				
Текущий контроль				
1. Аудиторная работа на лекционных занятиях, проводимых в интерактивной форме (лекция-беседа, лекция-дискуссия)	1	2	0	2
2. Участие в деловой игре по теме «Управление муниципальными природными ресурсами»	4	1	0	4
3. Участие в практическом занятии по теме «Управление объектами жилого и нежилого фонда»	4	1	0	4
4. Участие в практическом занятии по теме «Муниципальные хозяйствующие субъекты»	4	1	0	4
5. Участие в дискуссии по теме «Проблемы управления муниципальной собственностью»	6	1	0	6
6. Подготовка доклада по теме курса	6	1	0	6
Рубежный контроль				
1. Письменная контрольная работа	10	1	0	10
2.Тестирование	15	1	0	15
Всего		9	0	51
<b>Поощрительные баллы</b>				
1. Участие в студенческой олимпиаде	3	1	0	3
2. Публикация научной статьи	4	1	0	4
3. Участие в научно-практической конференции по профилю	3	1	0	3
Всего		3	0	10
<b>Посещаемость ( баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)</b>				
1. Посещение лекционных занятий			0	-6
2. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий)			0	-10
<b>Итоговый контроль</b>				
1.Зачет	0	1	0	0

## Оценочные средства для очной и очно-заочной форм обучения

### Типовые зачетные материалы

Зачет состоит из двух вопросов, отражающих соответственно материал первого и второго модуля.

1. Сравнительная характеристика основных видов собственности.
2. Субъекты и объекты муниципальной собственности.
3. Характеристика муниципальной собственности.
4. Основные информационные ресурсы по курсу «Управление муниципальной собственностью».
5. Законодательные основы права муниципальной собственности: федеральный уровень регулирования.
6. Законодательные основы права муниципальной собственности: региональный и муниципальный уровни регулирования.
7. Состав муниципальной собственности сельских поселений по Федеральному закону «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06 окт. 2003 г. №131-ФЗ.
8. Состав муниципальной собственности городских поселений по Федеральному закону «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06 окт. 2003 г. №131-ФЗ
9. Состав муниципальной собственности муниципальных районов по Федеральному закону «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06 окт. 2003 г. №131-ФЗ.
10. Состав муниципальной собственности городских и муниципальных округов по Федеральному закону «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06 окт. 2003 г. №131-ФЗ.
11. Основные пути формирования муниципальной собственности в РФ.
12. Разграничение имущества между различными уровнями публичной власти.
13. Приватизация муниципального имущества.
14. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в приватизации муниципального имущества.
15. Полномочия органов местного самоуправления по владению, распоряжению и управлению земельными ресурсами.
16. Особенности управления земельными ресурсами на территории муниципального образования. Проблемы аренды.
17. Органы местного самоуправления как субъект водных правоотношений.
18. Управление лесными ресурсами на территории муниципального образования.
19. Управление муниципальным жилым фондом.
20. Управление объектами нежилого фонда в муниципальных образованиях.
21. Специфика управления объектами, имеющими историко-культурное значение.
22. Муниципальные учреждения как объекты муниципальной собственности.
23. Муниципальная казна: понятие и проблемы формирования.
24. Муниципальные унитарные предприятия: правовой статус.
25. Управление муниципальными унитарными предприятиями.
26. Структура органов управления муниципальной собственностью.
27. Эффективность управления муниципальной собственностью.
28. Проблемы и перспективы управления муниципальной собственностью на современном этапе.

## Критерии оценки при проведении зачета

Критерии оценки	Распределение баллов
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений.</li> <li>• Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями.</li> <li>• Делаются обоснованные выводы.</li> <li>• Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов.</li> <li>• Соблюдаются нормы литературной речи.</li> </ul>	зачтено
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине.</li> <li>• Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями.</li> <li>• Не проводится анализ.</li> <li>• Выводы отсутствуют.</li> <li>• Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют.</li> <li>• Имеются заметные нарушения норм литературной речи.</li> </ul>	Не зачтено

### Типовые задания для контрольной работы для очной и очно-заочной формы обучения

Цель проведения контрольной работы – оценка уровня владения базовой профессиональной терминологией в сфере муниципального управления. Контрольная работа проводится в письменной форме.

#### Примеры заданий

##### Модуль 1

#### Письменная контрольная работа (знание терминов)

№	Термин	Определение
1.	Аукцион	(от лат. <i>auctio</i> – продажа с публичного торга) – способ продажи отдельных видов товаров в виде публичного торга, проводимого в заранее установленном месте и в заранее обозначенное время с правом предварительного осмотра товаров. Товар на аукционе продается единичными образцами или партиями (лотами) тому покупателю, который предложит самую высокую цену.
2.	Бюджет текущих расходов	расходы на текущее содержание и капитальный (восстановительный) ремонт жилищно-коммунального хозяйства, объектов охраны окружающей среды, образовательных учреждений, учреждений здравоохранения и социального обеспечения, науки и культуры, физической культуры и спорта, средств массовой информации, органов местного самоуправления и иные расходы, не включенные в бюджет развития
3.	Бюджетное учреждение	некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или

		муниципальным образованием для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий соответственно органов государственной власти (государственных органов) или органов местного самоуправления в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах
--	--	--

## Модуль 2

### Письменная контрольная работа (знание терминов)

№	Термин	Определение
1.	Автономное учреждение	некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти, полномочий органов местного самоуправления в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, средств массовой информации, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах в случаях, установленных федеральными законами
2.	Жилищный фонд	совокупность всех жилых помещений, находящихся на территории Российской Федерации
3	Земли водного фонда	земли: 1) покрытые поверхностными водами, сосредоточенными в водных объектах; 2) занятые гидротехническими и иными сооружениями, расположенными на водных объектах

### Критерии оценки контрольных работ:

Структура работы	Критерии оценки	Распределение баллов
Один термин (в контрольной работе 10 терминов)	Нет ответа / Неполный ответ / Полный ответ	0/0,5/1

### Типовые темы для круглого стола

Основная цель проведения «круглого стола» (дебатов) - выработка профессиональных умений излагать мысли, аргументировать свою точку зрения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения. При этом происходит закрепление информации и самостоятельной работы с дополнительным материалом, а также выявление проблем и вопросов для обсуждения.

1. Приведите аргументы «за» и «против» приватизации объектов культурного наследия
2. Эффективность муниципальной собственности: проблемы оценки

### Критерии оценки участия в круглом столе (дискуссии)

Показатель оценки	Распределение баллов
Знание и понимание современных тенденций развития системы муниципального управления	1
Глубина и оригинальность суждений	1
Аргументированность и взвешенность при изложении своей позиции	1
Умение вести научную дискуссию	1
Активность в обсуждении	1
Соблюдение деловой этики и этикета	1
<b>ИТОГО</b>	<b>6</b>

### Типовые тестовые задания

При изучении дисциплины используются тестовые задания закрытого типа. Каждое тестовое задание включает вопрос и 4 варианта ответов к нему. Тестирование выполняется в письменной форме.

Необходимо выбрать один ответ из предложенных вариантов.

#### Модуль 1.

- В состав муниципальной казны не входит:
  - средства муниципального бюджета
  - имущество, не закрепленное за муниципальными учреждениями и предприятиями
  - имущество, закрепленное за муниципальными и учреждениями и предприятиями
  - все перечисленное
- К правам собственности по гражданскому Кодексу не относится:
  - право владения
  - право инвестирования
  - право распоряжения
  - право пользования
- В соответствии с Конституцией, в Российской Федерации признается и защищается:
  - «государственная и муниципальная форма собственности»
  - «частная, государственная и муниципальная формы собственности»
  - «частная, государственная, муниципальная и иные формы собственности»
  - «частная, публичная и общественные формы собственности»
- Право собственности на муниципальное имущество принадлежит:
  - Муниципальному образованию
  - Представительному органу местного самоуправления
  - Местной администрации
  - Субъекту федерации, на территории которого находится данное муниципальное образование
- Муниципальная собственность – это:
  - разновидность общественной собственности
  - Разновидность государственной собственности
  - Разновидность собственности организаций (т.е. частной)



г) Самостоятельная форма собственности

## Модуль 2

1. Муниципальное унитарное предприятие отличается от других коммерческих организаций тем, что:

- а) муниципальные унитарные предприятия могут работать без прибыли
- б) имущество унитарного предприятия не может быть распределено по вкладам (долям, паям)
- в) муниципальные унитарные предприятия функционируют в социально значимых сферах экономики
- г) все перечисленное

2. Отличие режима хозяйственного ведения от режима оперативного управления состоит в том, что:

- а) при режиме оперативного управления собственник предприятия осуществляет более полный контроль за управлением объекта
- б) при режиме хозяйственного ведения собственник предприятия осуществляет более полный контроль за управлением объекта
- в) муниципальные предприятия могут функционировать только в режиме оперативного управления
- г) муниципальные предприятия могут функционировать только в режиме хозяйственного ведения

3. Объекты культурного наследия могут находиться в собственности:

- а) только сельских и городских поселений
- б) только поселений и муниципальных районов
- в) только муниципальных районов и городских округов
- г) всех типов муниципальных образований

4. К полномочиям собственника муниципального унитарного предприятия не относится:

- а) право утверждать устав предприятия
- б) право согласовывать прием на работу главного бухгалтера
- в) право изымать у предприятия лишнее или используемое не по назначению имущество
- г) право давать согласие на создание филиалов

5. Лесные участки, находящиеся в составе земель лесного фонда, находятся:

- а) в федеральной собственности
- б) в федеральной собственности и собственности субъектов РФ
- в) в собственности субъектов РФ и муниципальной собственности
- г) в частной собственности

Критерии оценки тестовых заданий для очной и очно-заочной формы обучения

Структура работы	Критерии оценки	Распределение баллов
Один вопрос теста (15 вопросов в варианте)	Неправильный ответ / Правильный ответ	0/1

## Комплект разноуровневых практических заданий

Для самостоятельного освоения и / или расширения знаний, умений, владений предусмотрены несколько уровней практических заданий:

- базовый,
- повышенный,
- творческий.

Комплект разноуровневых заданий используется при проведении практических занятий.

### Типовые задания базового уровня

1. Перечислите основные методы управления муниципальным имуществом
2. Назовите особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в приватизации муниципального имущества
3. Охарактеризуйте нормативные основы управления муниципальным имуществом (федеральный уровень регулирования)
4. Перечислите способы приватизации муниципального имущества
5. Охарактеризуйте нормативные основы управления муниципальным имуществом (муниципальный уровень регулирования)

### Критерии оценки заданий базового уровня

Показатель оценки	Распределение баллов
Точность воспроизведения учебного материала (терминов, правил, фактов, описаний и т.д.)	1
Точность различения и выделения изученных материалов	1
Максимальный балл	2

### Типовые задания повышенного уровня

Задание 1.

Проанализируйте бюджеты муниципальных образований различных типов (сельского поселения, городского поселения и т.д.) и оцените долю поступлений в бюджет от использования муниципального имущества

Задание 2.

Заполните таблицу

Вид МО	СП	ГП	МР	ГО/МуО	ВР
Вид муниципального имущества					

Задание 3.

1. Создайте информационную базу по любому из реально действующих муниципальных учреждений Республики Башкортостан.

Основные параметры:

- полное наименование;
- местонахождение;
- сфера деятельности;
- виды выпускаемой продукции (предоставляемых услуг);
- структура управления, функциональные подразделения;
- имущество, находящееся в оперативном управлении;
- количество штатных сотрудников;
- режим работы;
- средняя заработная плата.

#### Критерии оценки заданий повышенного уровня

№ п/п	Показатель оценки	Распределение баллов
1.	Способность к поиску и систематизации информации в профессиональной сфере	1
2.	Наличие обоснованных выводов на основе интерпретации информации	1
3.	Установление причинно-следственных связей, выявление закономерностей	1
4.	Максимальный балл	3

#### Типовые задания творческого уровня

Задание 1.

Составьте аналитическую записку об итогах приватизации муниципального имущества на территории городского округа г. Уфа в 2019-2020 гг. (по материалам сайта [uzio-ufa.ru](http://uzio-ufa.ru))

Задание 2.

Проведите сравнительную характеристику прогнозных планов приватизации муниципального имущества на территории ГО г. Уфа в 2019-2020 гг. (по материалам сайта [uzio-ufa.ru](http://uzio-ufa.ru)).

#### Критерии оценки заданий творческого уровня

№ п/п	Показатель оценки	Распределение баллов
1.	Способность к поиску и систематизации информации в профессиональной сфере	1
2.	Способность синтезировать новую информацию на основе имеющихся данных	1
3.	Наличие обоснованных выводов на основе интерпретации информации	1
4.	Установление причинно-следственных связей, выявление закономерностей	1
5.	Максимальный балл	4

#### Типовые темы докладов

Доклад представляет собой самостоятельное публичное выступление студента по представлению полученных результатов решения определенных учебно-исследовательских или научных задач. Доклад готовится в письменной форме с соблюдением основных требований к работам такого уровня. В докладе раскрываются правовые основы исследуемой темы, характеризуется объект исследования, выделяются основные управленческие проблемы и пути их решения.

1. История управления муниципальным имуществом в городе Уфе.
2. Использование муниципального имущества для решения вопросов местного значения.
3. Реорганизация муниципальных учреждений и предприятий.
4. Организация и порядок репрофилирования имущества.
5. Ликвидация муниципальных учреждений и предприятий.
6. Приватизация объектов социально-культурного назначения в муниципальном образовании.
7. Предоставление земельных участков под застройку в муниципальном образовании.
8. Проблемы резервирования земель для муниципальных нужд.
9. Проблемы управления транспортной инфраструктурой в МО.
10. Понятие и характерные черты публичной собственности в РФ.
11. Конституционно-правовая природа приватизации и национализации.
12. Разграничение имущества между муниципальными районами и поселениями: итоги реформы.
13. Реорганизация муниципальных учреждений: проблемы и перспективы.
14. Управление имуществом муниципальной казны.
15. Налогообложение муниципального имущества.
16. Управление земельными ресурсами муниципального образования.
17. Проблемы соблюдения законности при проведении аукционов (конкурсов) по продаже муниципальной собственности.
18. Управление муниципальным имуществом на внутригородских территориях городов федерального значения.
19. Муниципальная собственность как источник дохода местного бюджета.
20. Использование информационных технологий при управлении муниципальной собственностью.
21. Контроль в сфере управления муниципальной собственностью.
22. Кадровое обеспечение процесса управления муниципальной собственностью.
23. Совершенствование организационной структуры муниципальных унитарных предприятий.
24. Учет объектов муниципальной собственности.
25. Акционирование муниципальных унитарных предприятий.

#### Критерии оценки доклада

Показатель оценки	Распределение баллов
Соответствие содержания доклада заявленной теме, поставленным целям и задачам	0,5
Логичность и последовательность в изложении материала	0,5
Привлечение актуальных нормативных актов и современной научной литературы	1
Степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, корректность аргументации и системы доказательств, характер и	1

достоверность примеров, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению)	
Самостоятельность изучения и анализа материала	1
Речевая культура (научный стиль изложения, владение понятийным аппаратом, четкость, лаконичность)	1
Использование демонстрационных материалов (наличие и качество презентации)	1
ИТОГО	6

## 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

#### Основная литература

1. Барциц, И. Н. Система государственного и муниципального управления : в 2 томах / И. Н. Барциц ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – М. : Дело, 2019. – Том 1. – 513 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577830> (дата обращения: 21.05.2021).

2. Восколович, Н. А. Экономика, организация и управление общественным сектором : учебник / Н. А. Восколович, Е. Н. Жильцов, С. Д. Еникеева ; под ред. Н. А. Восколович. – Москва :Юнити-Дана, 2017. – 367 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615888> (дата обращения: 15.06.2021). – ISBN 978-5-238-01474-6. – Текст : электронный.

3. Ходырев, В. В. Управление государственной и муниципальной собственностью : учебное пособие / В. В. Ходырев, Е. В. Ушакова, В. В. Юшкова. – Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2017. – 146 с. – ISBN 978-5-94047-034-2. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/154927> (дата обращения: 15.06.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Экономика муниципального сектора : учебное пособие / под ред. А. В. Пикулькина. – Москва :Юнити-Дана, 2017. – 464 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615847> (дата обращения: 15.06.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01159-2. – Текст : электронный.

#### Нормативно-правовые акты

4. Конституция РФ. М., 2021.

5. Конституция РБ. Уфа, 2021.

6. Европейская хартия местного самоуправления // // СПС «Консультант плюс». Режим доступа :<http://www.consultant.ru>

7. Бюджетный Кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 г. № 145-ФЗ [Электронный ресурс]:(по состоянию на 30.04.2021 г.) // СПС «Консультант плюс». Режим доступа :<http://www.consultant.ru>.

8. Налоговый Кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 г. № 146-ФЗ [Электронный ресурс]:(по состоянию на 20.04.2021 г.) // СПС «Консультант плюс». Режим доступа :<http://www.consultant.ru>.

9. Налоговый Кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 г. № 117-ФЗ [Электронный ресурс]:(по состоянию на 20.04.2021 г.) // СПС «Консультант плюс». Режим доступа :<http://www.consultant.ru>.

10. Земельный Кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 г. №136-ФЗ [Электронный ресурс]: (по состоянию на 01.06.2021 г.) // СПС «Консультант Плюс».
11. Водный Кодекс Российской Федерации от 03.06.2006 г. №74-ФЗ [Электронный ресурс]: (по состоянию на 01.06.2021 г.) // СПС «Консультант Плюс».
12. Лесной Кодекс Российской Федерации от 04.12.2006 г. №200-ФЗ [Электронный ресурс]: (по состоянию на 01.06.2021 г.) // СПС «Консультант Плюс».
13. О разграничении государственной собственности в Российской Федерации на федеральную собственность, государственную собственность республик в составе Российской Федерации, краев, областей, автономной области, автономных округов, городов Москвы и Санкт-Петербурга и муниципальную собственность. Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г., с послед.измен. // Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации. 1992. № 3. Ст. 39; 1993. № 3.
14. Положение об определении пообъектного состава федеральной, государственной и муниципальной собственности и порядке оформления прав собственности. Утверждено распоряжением Президента Российской Федерации от 18 марта 1992 г. № 114-рп // Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации. 1992. № 13. Ст.697.
15. Федеральный закон «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 года №178-ФЗ [Электронный ресурс]: (по состоянию на 01.06.2021 г.) // СПС «Консультант Плюс».
16. Федеральный закон «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» от 14.11.2002 года №161-ФЗ [Электронный ресурс]: (по состоянию на 01.06.2021 г.) // СПС «Консультант Плюс».
17. Федеральный закон «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» №83-ФЗ [Электронный ресурс]: (по состоянию на 01.06.2021 г.) // СПС «Консультант Плюс».
18. Федеральный закон «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. №131-ФЗ [Электронный ресурс]: (по состоянию на 01 июня 2021г.) // СПС «Консультант плюс». Режим доступа :<http://www.consultant.ru>.
19. Закон Республики Башкортостан от 18.03.2005 N 162-з (по состоянию на 01 июня 2021 г.) «О местном самоуправлении в Республике Башкортостан» [Электронный ресурс] // СПС «Консультант плюс». Режим доступа :<http://www.consultant.ru>.
20. Устав городского округа город Уфа Республики Башкортостан [Электронный ресурс] // URL: <http://ufacity.info>.

#### Дополнительная литература

21. Иванчук, Д. В. Правовое регулирование деятельности органов местного самоуправления : учебно-методическое пособие / Д. В. Иванчук. – Тольятти : ТГУ, 2020. – 86 с. // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/159644> (дата обращения: 21.05.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
22. Кабашов, С.Ю. Местное самоуправление в Российской Федерации : учебное пособие / С.Ю. Кабашов. – 4-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2017. – 353 с.; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=54558>.
23. Калиниченко, Л. А. Местная администрация: учебник для бакалавров / Л. А. Калиниченко, Л. В. Адамская ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – М. : Прометей, 2018. – 261 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495773> (дата обращения: 21.05.2021).

24. Муниципальное управление :учебник / А.Н. Широков, С.Н. Юркова. – 2-е изд., перераб. – Москва : КНОРУС, 2017. – 224 с. – (Бакалавриат). Режим доступа: <http://static.my-shop.ru/product/f16/273/2724208.pdf>.

25. Головинова, Ю. В. Муниципальное право России : учебное пособие / Ю. В. Головинова. — Барнаул :АлтГПУ, 2019. — 116 с. — ISBN 978-5-6043739-1-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/139185> (дата обращения: 13.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

26. Кузякин, Ю. П. Муниципальное право Российской Федерации : учебник : [16+] / Ю. П. Кузякин, С. В. Кузякин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 406 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500643> (дата обращения: 13.06.2021).

27. Гонтарь, Р.А. Управление муниципальным имуществом / Р.А. Гонтарь. - Москва : Лаборатория книги, 2012. - 223 с. - ISBN 978-5-504-00735-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142700>

28. Смирнов, И.Д. Методы управления муниципальным имуществом / И.Д. Смирнов. – М.: Лаборатория книги, 2012. – 132 с. – ISBN 978-5-504-00164-7 [Электронный ресурс]. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141447>

29. Сысоева, В.И. Экономика муниципальной собственности / В.И. Сысоева. - М.: Лаборатория книги, 2012. – 134 с. – ISBN 978-5-504-00842-4 [Электронный ресурс]. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140924>

#### Периодические издания

1. Вестник Самарского муниципального института управления.
2. Государственное и муниципальное управление. Учёные записки СКАГС.
3. Государственная власть и местное самоуправление.
4. Имущественные отношения в РФ
5. Конституционное и муниципальное право.
6. Практика муниципального управления.
7. Профиль.
8. Российская газета.
9. Эксперт.

#### Официальные сайты

1. Правительство РФ <http://www.government.ru>.
2. Сервер органов государственной власти РФ <http://www.gov.ru>.
3. Официальный Интернет-портал правовой информации Республики Башкортостан – <http://npa.bashkortostan.ru>.
4. Министерство финансов РФ – [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru).
5. Министерство экономического развития Российской Федерации – <http://www.economy.gov.ru/minrec/main>.
6. Официальный сайт правительства РБ – <http://www.pravitelstvorb.ru>.
7. Портал государственных услуг – <http://www.gosuslugi.ru>.
8. Федеральная служба государственной статистики – <http://www.gks.ru>.
9. ГАИС Управление - <https://gasu.gov.ru/>
10. Энциклопедия местного самоуправления – <http://emsu.ru>.
11. Официальный сайт городского округа город Уфа – <http://ufacity.info>.
12. Официальный сайт Управления земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан – <http://uzio-ufa.ru/>
13. Официальный интернет-портал правовой информации – <http://pravo.gov.ru>.
14. Портал государственных услуг – <http://www.gosuslugi.ru>.
15. Портал «Муниципальная Россия» – <http://municipalrussia.ru>

## 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Научная электронная библиотека eLibrary.ru - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
2. Справочно-правовая система Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru/>
3. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» – <https://biblioclub.ru/>
4. Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» – <https://elib.bashedu.ru/>
5. Электронная библиотечная система издательства «Лань» – <https://e.lanbook.com/>
6. Электронный каталог Библиотеки БашГУ – <http://www.bashlib.ru/catalogi>.
7. Архивы научных журналов на платформе НЭИКОН (Cambridge University Press, SAGE Publications, Oxford University Press) - <https://archive.neicon.ru/xmlui/>
8. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://window.edu.ru>
9. Словари и энциклопедии On-Line- <http://www.dic.academic.ru>
10. Российская национальная библиотека <http://www.nlr.ru>
11. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru>
12. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://window.edu.ru>
13. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.
14. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.
15. Система централизованного тестирования MOODLE
16. Zoom <https://zoom.us/>
17. Google Duo Highlights <https://duo.google.com/intl/ru/about/>
18. Skype
19. Google Meet
20. Power Point

## 6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения Реквизиты подтверждающего документа
1	2	3
<p><b>1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:</b> аудитория № 413 (гуманитарный корпус), аудитория № 515 (гуманитарный корпус), аудитория № 516 (гуманитарный корпус).</p> <p><b>2. учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа:</b> аудитория № №</p>	<p><b>Аудитория № 413</b> Учебная мебель, доска, Двухполосный настенный громкоговоритель 20Вт/100В цвет белый(MASK4T-W) – 6 шт., Микшер-усилитель 120Вт АРАРТ МА1225 – 1 шт.</p> <p><b>Аудитория № 515</b> Учебная мебель, доска, терминал видео конференции LifeSizeIcon 600-камера, интер-ая система со встроенным короткофокусным проектором PrometheanActivBoard 387 RPOMOUNTST, профессиональный LCD дисплей Flame 42ST, настольный интерактивный дисплей SMARTPodiumSP518 с ПО SMARTNotebook, матричный коммутатор сигналов интерфейса</p>	<p>1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.</p> <p>2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.</p>



<p>608 (гуманитарный корпус), аудитория № 607 (гуманитарный корпус), аудитория № 610 (гуманитарный корпус).</p> <p><b>3. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций,</b> аудитория № 609 (гуманитарный корпус), аудитория № 607 (гуманитарный корпус).</p> <p><b>4. учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:</b> аудитория № 609 (гуманитарный корпус), аудитория № 607 (гуманитарный корпус).</p> <p><b>5. помещения для самостоятельной работы:</b> аудитория № 345 (главный корпус), аудитория № 613 (гуманитарный корпус), читальный зал ауд. № 402 (гуманитарный корпус).</p> <p><b>6. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</b> аудитория № 523 (гуманитарный корпус)</p>	<p>HDMICMPRO 4H4H, интер-ая напольная кафедра докладчика, ком-ер встраиваемый в кафедру INTELCorei3-4150/DDr3 4 Gb/HDD 1TB/DVD-RW/ThermaltakeVL520B1N2E 220W/Win8Pro64, стол, трибуна, кресла секционные последующих рядов с пюпитром.</p> <p><b>Аудитория № 516</b> Учебная мебель, доска, кресла секционные последующих рядов с пюпитром, мобильное мультимедийное оборудование: проектор ASKProxima, ноутбук HP, экран</p> <p><b>Аудитория № 607</b> Учебная мебель, доска, мобильное мультимедийное оборудование.</p> <p><b>Аудитория № 608</b> Учебная мебель, доска, мобильное мультимедийное оборудование.</p> <p><b>Аудитория № 609</b> Учебная мебель, доска, мобильное мультимедийное оборудование.</p> <p><b>Аудитория 610</b> Учебная мебель, доска, учебно-наглядные пособия, LED Телевизор TCLL55P6 USBLACK – 1 шт., кронштейн для телевизора NBP 5 – 1 шт., Кабель HDMI (m)-HDH(m)ver14,10м</p> <p><b>Аудитория № 345</b> Учебная мебель, доска, компьютеры – 11 штук, экран, проектор NECV 230 X – 1 шт, ноутбук HP- 1 шт.</p> <p><b>Аудитория № 613</b> Учебная мебель, доска, моноблок стационарный – 15 шт.</p> <p><b>Аудитория № 402</b> Учебная мебель, компьютеры в ком-те Монитор Samsung,сист.блокASUS– 5штук, стеллажи, шкаф стеллаж, шкаф карточный, шкаф, шкаф комбинированный.</p> <p><b>Аудитория № 523</b> Шкаф-стеллаж – 4 шт., стол-1 шт., стул – 2 шт.</p>	
--	---	--

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**  
дисциплины Управление муниципальной собственностью на 7 семестр  
очная форма обучения

<b>Вид работы</b>	<b>Объем дисциплины</b>
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2 ЗЕТ / 72 часа
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	36,2
лекций	18
практических/ семинарских	18
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы / курсового проекта <sup>1</sup>	0
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	35,8
из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы / курсового проекта <sup>2</sup>	0
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	0

Форма контроля: зачет 7 семестр

<sup>1</sup>Контактных часов – 2

<sup>2</sup>Количество часов на самостоятельную работу указывается на усмотрение разработчика, но не более 20 часов

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

дисциплины Управление муниципальной собственностью на 9 семестр  
очно-заочная форма обучения

<b>Вид работы</b>	<b>Объем дисциплины</b>
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2 ЗЕТ / 72 часа
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	36,2
лекций	18
практических/ семинарских	18
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы / курсового проекта <sup>3</sup>	0
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	35,8
из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы / курсового проекта <sup>4</sup>	0
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	0

Форма контроля: зачет 9 семестр

<sup>3</sup>Контактных часов – 2

<sup>4</sup>Количество часов на самостоятельную работу указывается на усмотрение разработчика, но не более 20 часов

Для очной формы обучения

№	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР / Сем	ЛР	СР		
1	2	3	4	5	6	8	9
1.	Тема 1. Введение в управление муниципальной собственностью 1.1 Сравнительная характеристика основных видов собственности. 1.2 Субъекты и объекты муниципальной собственности. 1.3 Характеристика муниципальной собственности. 1.4 Основные информационные ресурсы по курсу «Управление муниципальной собственностью».	2	0	0	2	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	Практическое задание, тест
2.	Тема 2. Становление и развитие института муниципальной собственности в России в XVIII – XX веках 2.1 Становление института муниципальной собственности в России в конце XVIII – первой половине XIX в. 2.2 Муниципальный сектор хозяйствования в России во второй половине XIX – начале XX в. 2.3 Специфика управления коммунальной собственностью в годы советской власти. 2.4 Изменение роли и статуса коммунальной	2	0	0	3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	Практическое задание, дискуссия

	собственности в 1986-1991 годах.						
3.	Тема 3. Законодательные основы управления муниципальной собственностью 3.1 Федеральное законодательство в сфере управления муниципальной собственностью 3.2 Правовые основы управления муниципальной собственностью: региональный уровень регулирования 3.3 Муниципальные правовые акты в сфере управления муниципальной собственностью	4	2	0	4	Самостоятельное изучение нормативно-правовых актов, рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка практического задания	Практическое задание, тест
4.	Тема 4. Состав муниципального имущества 4.1 Состав муниципального имущества сельских поселений 4.2 Состав муниципального имущества городских поселений 4.3 Состав муниципального имущества муниципальных районов и городских округов	0	4	0	6	Самостоятельное изучение нормативно-правовых актов, рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка практического задания	Практическое задание, тест
5.	Тема 5. Формирование муниципальной собственности в Российской Федерации и Республике Башкортостан 5.1 Основные пути формирования муниципальной собственности в РФ. 5.2 Разграничение имущества между различными уровнями публичной власти. 5.3 Приватизация муниципального имущества. 5.4 Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в приватизации муниципального имущества	4	2	0	6	Самостоятельное изучение нормативно-правовых актов, рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка практического задания	Практическое задание, тест, деловая игра
6.	Тема 6. Управление муниципальными природными ресурсами 6.1 Полномочия органов местного	2	2	0	4	Самостоятельное изучение нормативно-правовых актов, рекомендуемой основной и	Контрольная работа, тест

	самоуправления по владению, распоряжению и управлению земельными ресурсами. 6.2 Особенности управления земельными ресурсами на территории муниципального образования. Проблемы аренды. 6.3 Органы местного самоуправления как субъект водных правоотношений. 6.4 Управление лесными ресурсами на территории муниципального образования.					дополнительной литературы, подготовка к контрольной работе	
7.	Тема 7. Управление муниципальными объектами жилого и нежилого фонда 7.1 Управление муниципальным жилым фондом. 7.2 Управление объектами нежилого фонда в муниципальных образованиях. 7.3 Специфика управления объектами, имеющими историко-культурное значение.	2	2	0	4	Самостоятельное изучение нормативно-правовых актов, рекомендуемой основной и дополнительной литературы	практическое задание тест
8.	Тема 8. Муниципальные хозяйствующие субъекты 8.1 Муниципальные учреждения как объекты муниципальной собственности. 8.2 Муниципальные унитарные предприятия: правовой статус. 8.3 Управление муниципальными унитарными предприятиями.	2	4	0	4,8	Самостоятельное изучение нормативно-правовых актов, рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка доклада	Доклад, тест, практическое задание контрольная работа
9.	Тема 9. Проблемы и перспективы управления муниципальной собственностью 9.1 Структура органов управления муниципальной собственностью. 9.2 Экономическая и социальная эффективность управления муниципальной собственностью. 9.3 Проблемы и перспективы управления	0	2	0	2	Самостоятельное изучение нормативно-правовых актов, рекомендуемой основной и дополнительной литературы	Дискуссия, практическое задание

	муниципальной собственностью на современном этапе.						
	Всего часов	18	18	0	35,8		

для очно-заочной формы обучения

№	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР / Сем	ЛР	СР		
1	2	3	4	5	6	8	9
1.	Тема 1. Введение в управление муниципальной собственностью 1.1 Сравнительная характеристика основных видов собственности. 1.2 Субъекты и объекты муниципальной собственности. 1.3 Характеристика муниципальной собственности. 1.4 Основные информационные ресурсы по курсу «Управление муниципальной собственностью».	2	0	0	2	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	Практическое задание, тест
2.	Тема 2. Становление и развитие института муниципальной собственности в России в XVIII – XX веках 2.1 Становление института муниципальной собственности в России в конце XVIII – первой половине XIX в.	2	0	0	3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	Практическое задание, дискуссия

	<p>2.2 Муниципальный сектор хозяйствования в России во второй половине XIX – начале XX в.</p> <p>2.3 Специфика управления коммунальной собственностью в годы советской власти.</p> <p>2.4 Изменение роли и статуса коммунальной собственности в 1986-1991 годах.</p>						
3.	<p>Тема 3. Законодательные основы управления муниципальной собственностью</p> <p>3.1 Федеральное законодательство в сфере управления муниципальной собственностью</p> <p>3.2 Правовые основы управления муниципальной собственностью: региональный уровень регулирования</p> <p>3.3 Муниципальные правовые акты в сфере управления муниципальной собственностью</p>	4	2	0	4	Самостоятельное изучение нормативно-правовых актов, рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка практического задания	Практическое задание, тест
4.	<p>Тема 4. Состав муниципального имущества</p> <p>4.1 Состав муниципального имущества сельских поселений</p> <p>4.2 Состав муниципального имущества городских поселений</p> <p>4.3 Состав муниципального имущества муниципальных районов и городских округов</p>	0	4	0	6	Самостоятельное изучение нормативно-правовых актов, рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка практического задания	Практическое задание, тест
5.	<p>Тема 5. Формирование муниципальной собственности в Российской Федерации и Республике Башкортостан</p> <p>5.1 Основные пути формирования муниципальной собственности в РФ.</p> <p>5.2 Разграничение имущества между различными уровнями публичной власти.</p> <p>5.3 Приватизация муниципального имущества.</p> <p>5.4 Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в</p>	4	2	0	6	Самостоятельное изучение нормативно-правовых актов, рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка практического задания	Практическое задание, тест, деловая игра



	приватизации муниципального имущества						
6.	Тема 6. Управление муниципальными природными ресурсами 6.1 Полномочия органов местного самоуправления по владению, распоряжению и управлению земельными ресурсами. 6.2 Особенности управления земельными ресурсами на территории муниципального образования. Проблемы аренды. 6.3 Органы местного самоуправления как субъект водных правоотношений. 6.4 Управление лесными ресурсами на территории муниципального образования.	2	2	0	4	Самостоятельное изучение нормативно-правовых актов, рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к контрольной работе	Контрольная работа, тест
7.	Тема 7. Управление муниципальными объектами жилого и нежилого фонда 7.1 Управление муниципальным жилым фондом. 7.2 Управление объектами нежилого фонда в муниципальных образованиях. 7.3 Специфика управления объектами, имеющими историко-культурное значение.	2	2	0	4	Самостоятельное изучение нормативно-правовых актов, рекомендуемой основной и дополнительной литературы	практическое задание тест
8.	Тема 8. Муниципальные хозяйствующие субъекты 8.1 Муниципальные учреждения как объекты муниципальной собственности. 8.2 Муниципальные унитарные предприятия: правовой статус. 8.3 Управление муниципальными унитарными предприятиями.	2	4	0	4,8	Самостоятельное изучение нормативно-правовых актов, рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка доклада	Доклад, тест, практическое задание контрольная работа
9.	Тема 9. Проблемы и перспективы управления муниципальной собственностью 9.1 Структура органов управления муниципальной собственностью.	0	2	0	2	Самостоятельное изучение нормативно-правовых актов, рекомендуемой основной и дополнительной литературы	Дискуссия, практическое задание

9.2 Экономическая и социальная эффективность управления муниципальной собственностью. 9.3 Проблемы и перспективы управления муниципальной собственностью на современном этапе.							
Всего часов	18	18	0	35,8			