

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

Утверждено:  
на заседании кафедры  
финансов и налогообложения  
протокол №11 от «18» мая 2018 г.

Зав. кафедрой



Галимова Г.А.

Согласовано:  
Председатель УМК Института



Абзалилова Л.Р.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Учет и анализ


Базовая часть, обязательная дисциплина

**программа бакалавриата**

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки: Финансы и кредит (с углубленным изучением английского языка), Инвестирование, Экономика фирмы, Региональная экономика и политика

Квалификация  
бакалавр

Разработчик (составитель) К.э.н., доцент	 / Сафина З.З.
---	---

Для приема 2018 г.

Уфа 2018 г.

Составитель: \_к.э.н, доцент кафедры финансов и налогообложения Сафина З.З.

Рабочая программа дисциплины утверждена заседании кафедры финансов и налогообложения, протокол № 11 от «18» мая 2018 г.

Заведующий кафедрой



Галимова Г.А.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины (обновление литературы, программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных систем, необходимых для реализации программы), утверждены на заседании кафедры финансов и налогообложения, протокол № 4/1 от «18» января 2019 г.

Заведующий кафедрой



Галимова Г.А.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_Ф.И.О/

## Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....	5
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся).....	5
4. Фонд оценочных средств по дисциплине .....	12
4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	12
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	21
4.3. Рейтинг-план дисциплины.....	23
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины .....	35
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	35
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины .....	36
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	37

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
Знания	<b>Знать:</b> основы информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
	<b>Знать:</b> источники информации, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ОПК-3 - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	
	<b>Знать:</b> элементы метода бухгалтерского учета и анализа, нормативно-правовые документы, регулирующие учет в РФ	ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
Умения	<b>Уметь:</b> применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
	<b>Уметь:</b> применять инструментальные средства для обработки экономических данных, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих	ОПК-3 - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	

	деятельность хозяйствующих субъектов		
	<b>Уметь:</b> применять способы сбора, регистрации и обобщения учетной информации, на основе анализа которой, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
Владения (навыки / опыт деятельности)	<b>Владеть:</b> навыками применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
	<b>Владеть:</b> навыками применения инструментальных средств для обработки экономических данных, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ОПК-3 - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	
	<b>Владеть:</b> навыками применения способов сбора, регистрации и обобщения учетной информации, на основе анализа которой, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	

## 2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Б1.Б.22 Базовая часть, обязательная дисциплина. Реализуется на 3 курсе в 5,6 семестрах. Целью учебной дисциплины «Учет и анализ» является усвоение студентами теоретических и практических знаний, а также умений в области бухгалтерского учета и анализа фактов хозяйственной деятельности. Для успешного освоения курса «Учет и анализ» необходимы компетенции, сформированные в результате освоения таких дисциплин учебного плана, «Математические методы и модели в экономике», «Математика».

## 3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

дисциплины «Учет и анализ»  
на 5,6 семестры  
очной формы обучения

<b>Вид работы</b>	<b>Объем дисциплины</b>
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	6/216
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	34
практических/ семинарских	68
лабораторных	16
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	1,4
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	60,6
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	36

Форма(ы) контроля:  
Зачет 5 семестр  
Экзамен 6 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	<b>5 семестр</b>							
	<b>Модуль 1. Теория бухгалтерского учета</b>							
1.	Тема 1. Предмет и метод бухгалтерского учета. Сущность и понятие бухгалтерского учета. Функции бухгалтерского учета. Элементы предмета и метода бухгалтерского учета.	2	2		2	п. 3	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно- практический статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка практических и лабораторных заданий. Проверка ответов на тестовые вопросы Проверка выполнения письменной работы
2.	Тема 2. Бухгалтерский баланс. Обобщение учетной информации. Структура бухгалтерского баланса. Разделы бухгалтерского баланса.	2	4		2	п. 9	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно- практический статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка практических и лабораторных заданий. Проверка ответов на тестовые вопросы Проверка выполнения письменной работы
3.	Тема 3. Счета бухгалтерского учета и двойная запись. Трактат о счетах и двойной записи. Структура счета. Типы счетов.	2	6		2	п. 3 п.8	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно- практический статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка практических и лабораторных заданий. Проверка ответов на тестовые вопросы Проверка выполнения письменной работы
4.	Тема 4. Текущий бухгалтерский учет хозяйственных операций.	6	8		4	п.6, п. 7	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно- практический статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка практических и лабораторных заданий. Проверка ответов на

	Отражение фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета по основным разделам плана счетов бухгалтерского учета.							тестовые вопросы Проверка выполнения письменной работы
	<b>Модуль 2. Теоретические основы экономического анализа</b>							
5.	Тема 5. Понятие и значение, предмет, содержание и задачи анализа. Сущность и назначение анализа. Источники анализа финансово-хозяйственной деятельности.	2	2		2	п.5, п.7	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практический статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка практических и лабораторных заданий. Проверка ответов на тестовые вопросы Проверка выполнения письменной работы
6.	Тема 6. Способы и методы обработки экономической информации в анализе. Способы и методы обработки экономической информации в анализе в российской и международной практике.	2	6		2	п.5		Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка практических и лабораторных заданий. Проверка ответов на тестовые вопросы Проверка выполнения письменной работы
7.	Тема 7. Комплексная методика анализа финансово-хозяйственной деятельности организации. Основные показатели анализа, характеризующие результативные показатели деятельности экономического субъекта.	2	8		3,8	п.3, п.5, п.7	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практический статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка практических и лабораторных заданий. Проверка ответов на тестовые вопросы Проверка выполнения письменной работы
	<b>6 семестр</b>							
	<b>Модуль 3. Бухгалтерский учет и анализ имущества организации</b>							



8.	Тема 1. Бухгалтерский учет и анализ основных средств и нематериальных активов. Нормативно-правовое регулирование учета. Документальное оформление фактов хозяйственной жизни. Регистрация фактов хозяйственной жизни на счетах учета. Обобщение учетной информации. Анализ показателей.	2	4	2	6	п.1,п.2	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практических статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка практических и лабораторных заданий. Проверка ответов на тестовые вопросы Проверка выполнения письменной работы
9.	Тема 2. Бухгалтерский учет и анализ денежных средств и денежных эквивалентов. Нормативно-правовое регулирование учета. Документальное оформление фактов хозяйственной жизни. Регистрация фактов хозяйственной жизни на счетах учета. Обобщение учетной информации. Анализ показателей.	2	4	2	4	п.1,п.2, п.9	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практических статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка практических и лабораторных заданий. Проверка ответов на тестовые вопросы Проверка выполнения письменной работы
10.	Тема 3. Бухгалтерский учет и анализ затрат на производство готовой продукции. Нормативно-правовое регулирование учета. Документальное оформление фактов хозяйственной жизни. Регистрация фактов хозяйственной жизни на счетах учета. Обобщение	2	4	2	4	п.4, п.9	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практических статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка практических и лабораторных заданий. Проверка ответов на тестовые вопросы Проверка выполнения письменной работы

	учетной информации. Анализ показателей.							
11.	Тема 4. Бухгалтерский учет и анализ дебиторской задолженности. Нормативно-правовое регулирование учета. Документальное оформление фактов хозяйственной жизни. Регистрация фактов хозяйственной жизни на счетах учета. Обобщение учетной информации. Анализ показателей.	2	4	2	6	п.7, п.9	Аналитический обзор литературы, подготовка докладов, написание научно-практических статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка практических и лабораторных заданий. Проверка ответов на тестовые вопросы Проверка выполнения письменной работы
12.	Тема 5. Бухгалтерский учет и анализ труда и заработной платы. Нормативно-правовое регулирование учета. Документальное оформление фактов хозяйственной жизни. Регистрация фактов хозяйственной жизни на счетах учета. Обобщение учетной информации. Анализ показателей.	2	4	2	6	п.4, п.5, п.6	Аналитический обзор литературы, подготовка докладов, написание научно-практических статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка практических и лабораторных заданий. Проверка ответов на тестовые вопросы Проверка выполнения письменной работы
	<b>Модуль 4. Бухгалтерский учет и анализ источников формирования имущества организации</b>							
13.	Тема 6. Бухгалтерский учет и анализ формирования и использования капитала. Нормативно-правовое регулирование учета. Документальное оформление фактов	2	4	2	4	п.4, п.5, п.6	Аналитический обзор литературы, подготовка докладов, написание научно-практических статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка практических и лабораторных заданий. Проверка ответов на тестовые вопросы Проверка выполнения письменной работы

	хозяйственной жизни. Регистрация фактов хозяйственной жизни на счетах учета. Обобщение учетной информации. Анализ показателей.							
14.	Тема 7. Бухгалтерский учет и анализ кредиторской задолженности. Нормативно-правовое регулирование учета. Документальное оформление фактов хозяйственной жизни. Регистрация фактов хозяйственной жизни на счетах учета. Обобщение учетной информации. Анализ показателей.	2	4	2	4,8	п.4, п.5, п.6	Аналитический обзор литературы, подготовка докладов, написание научно-практических статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка практических и лабораторных заданий. Проверка ответов на тестовые вопросы Проверка выполнения письменной работы
15.	Тема 8. Бухгалтерский учет и анализ финансовых результатов. Нормативно-правовое регулирование учета. Документальное оформление фактов хозяйственной жизни. Регистрация фактов хозяйственной жизни на счетах учета. Обобщение учетной информации. Бухгалтерская финансовая отчетность и анализ финансового состояния предприятия	2	4	2	8	п.4, п.5, п.6	Аналитический обзор литературы, подготовка докладов, написание научно-практических статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка практических и лабораторных заданий. Проверка ответов на тестовые вопросы Проверка выполнения письменной работы
	<b>Всего часов:</b>	34	68	16	60,6			

#### 4. Фонд оценочных средств по дисциплине

##### 4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

**ОПК-1** способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	Знать: основы информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления основ информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности	Сформированные систематические представления основ информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности
Второй этап (уровень)	Уметь: применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности	Сформированное умение применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности	Успешное и систематическое применение навыков применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности

**ОПК-3** способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы

Этап (уровень) освоения компетенц ии	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	Знать: источники информации, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Неполные представления источников информации, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления источников информации, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Второй этап (уровень)	Уметь: применять инструментальные средства для обработки экономических данных, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	В целом успешное, но не систематическое умение применять инструментальные средства для обработки экономических данных, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении применять инструментальные средства для обработки экономических данных, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками применения инструментальных средств для обработки экономических данных, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	В целом успешное, но не систематическое применение навыков применения инструментальных средств для обработки экономических данных, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы навыков применения инструментальных средств для обработки экономических данных, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

**ПК-5** способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

Этап (уровень) освоения компетен- ции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	Знать: элементы метода бухгалтерского учета и анализа, нормативно-правовые документы, регулирующие учет в РФ	Неполные представления элементов метода бухгалтерского учета и анализа, нормативно-правовые документы, регулирующие учет в РФ	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления элементов метода бухгалтерского учета и анализа, нормативно-правовые документы, регулирующие учет в РФ
Второй этап (уровень)	Уметь: применять способы сбора, регистрации и обобщения учетной информации, на основе анализа которой, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	В целом успешное, но не систематическое умение применять способы сбора, регистрации и обобщения учетной информации, на основе анализа которой, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении применять способы сбора, регистрации и обобщения учетной информации, на основе анализа которой, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками применения способов сбора, регистрации и обобщения учетной информации, на основе анализа которой, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	В целом успешное, но не систематическое владение навыками применения способов сбора, регистрации и обобщения учетной информации, на основе анализа которой, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владения навыками применения способов сбора, регистрации и обобщения учетной информации, на основе анализа которой, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

**ОПК-1** способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («неудовлетворительно»)	3 («удовлетворительно»)	4 («хорошо»)	5 («отлично»)
Первый этап (уровень)	Знать: основы информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности	Фрагментарные представления основ информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности	Неполные представления основ информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления основ информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности	Сформированные систематические представления основ информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности
Второй этап (уровень)	Уметь: применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности	Фрагментарные умения применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности	В целом успешное, но не систематическое умение применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных	Сформированное умение применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности

				требований информационной безопасности	
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности	Фрагментарное владение навыками применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности	В целом успешное, но не систематическое применение навыков применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности	Успешное и систематическое применение навыков применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности

**ОПК-3** способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («неудовлетворительно»)	3 («удовлетворительно»)	4 («хорошо»)	5 («отлично»)
Первый этап (уровень)	Знать: источники информации, необходимые для расчета экономических и социально-экономических	Фрагментарные представления об источниках информации, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей,	Неполные представления об источниках информации, необходимые для расчета экономических и социально-	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об источниках информации, необходимые для	Сформированные систематические представления об источниках информации, необходимые для расчета экономических



	показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Второй этап (уровень)	Уметь: применять инструментальные средства для обработки экономических данных, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Фрагментарные умения применять инструментальные средства для обработки экономических данных, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	В целом успешное, но не систематическое умение применять инструментальные средства для обработки экономических данных, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении применять инструментальные средства для обработки экономических данных, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Сформированное умение применять инструментальные средства для обработки экономических данных, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками применения инструментальных средств для обработки	Фрагментарное владение навыками применения инструментальных средств для обработки экономических данных,	В целом успешное, но не систематическое применение навыков применения инструментальных	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков применения	Успешное и систематическое применение навыков применения инструментальных

	экономических данных, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	средств для обработки экономических данных, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	инструментальных средств для обработки экономических данных, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	средств для обработки экономических данных, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
--	---	---	---	--	---

**ПК-5** способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («неудовлетворительно»)	3 («удовлетворительно»)	4 («хорошо»)	5 («отлично»)
Первый этап (уровень)	Знать: элементы метода бухгалтерского учета и анализа, нормативно-правовые документы,	Фрагментарные представления об элементах метода бухгалтерского учета и анализа, нормативно-правовые документы, регулирующие учет в РФ	Неполные представления об элементах метода бухгалтерского учета и анализа, нормативно-правовые документы,	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об элементах метода бухгалтерского учета и анализа,	Сформированные систематические представления об элементах метода бухгалтерского учета и анализа, нормативно-правовые

	регулирующие учет в РФ		регулирующие учет в РФ	нормативно-правовые документы, регулирующие учет в РФ	документы, регулирующие учет в РФ
Второй этап (уровень)	Уметь: применять способы сбора, регистрации и обобщения учетной информации, на основе анализа которой, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Фрагментарные умения применять способы сбора, регистрации и обобщения учетной информации, на основе анализа которой, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	В целом успешное, но не систематическое умение применять способы сбора, регистрации и обобщения учетной информации, на основе анализа которой, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении применять способы сбора, регистрации и обобщения учетной информации, на основе анализа которой, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Сформированное умение применять способы сбора, регистрации и обобщения учетной информации, на основе анализа которой, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками применения способов сбора, регистрации и обобщения учетной информации, на основе анализа которой, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Фрагментарное владение навыками применения способов сбора, регистрации и обобщения учетной информации, на основе анализа которой, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	В целом успешное, но не систематическое владение навыками применения способов сбора, регистрации и обобщения учетной информации, на основе анализа которой, использовать полученные сведения для принятия	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владения навыками применения способов сбора, регистрации и обобщения учетной информации, на основе анализа	Успешное и систематическое владения навыками применения способов сбора, регистрации и обобщения учетной информации, на основе анализа которой, использовать полученные сведения

			управленческих решений	которой, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	для принятия управленческих решений
--	--	--	---------------------------	---	---

Показатели сформированности компетенции:

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины).

Шкалы оценивания для студентов очной формы обучения на экзамене:

от 45 до 59 баллов – «удовлетворительно»;

от 60 до 79 баллов – «хорошо»;

от 80 баллов – «отлично».

#### 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

##### Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этап	Результаты обучения	Формируемая компетенция	Оценочное средство
Знания	<b>Знать:</b> основы информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Вопросы для самоконтроля, вопросы для зачета, экзаменационные вопросы
	<b>Знать:</b> источники информации, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ОПК-3 - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Вопросы для самоконтроля, вопросы для зачета, экзаменационные вопросы
	<b>Знать:</b> элементы метода бухгалтерского учета и анализа, нормативно-правовые документы, регулирующие учет в РФ	ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Вопросы для самоконтроля, вопросы для зачета, экзаменационные вопросы
Умения	<b>Уметь:</b> применять информационно-коммуникационные	ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной	Практические задание; тестовые

	технологии с учетом основных требований информационной безопасности	деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	задания, письменная работа
	<b>Уметь:</b> применять инструментальные средства для обработки экономических данных, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ОПК-3 - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Практические задание; тестовые задания, письменная работа
	<b>Уметь:</b> применять способы сбора, регистрации и обобщения учетной информации, на основе анализа которой, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Практические задание; тестовые задания, письменная работа
Владения (навыки / опыт деятельности)	<b>Владеть:</b> навыками применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Практические задание; тестовые задания, письменная работа
	<b>Владеть:</b> навыками применения инструментальных средств для обработки экономических данных, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих	ОПК-3 - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Практические задание; тестовые задания, письменная работа

	деятельность хозяйствующих субъектов		
	<b>Владеть:</b> навыками применения способов сбора, регистрации и обобщения учетной информации, на основе анализа которой, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Практические задание; тестовые задания, письменная работа

### 4.3. Рейтинг-план дисциплины

#### Учет и анализ

(название дисциплины согласно рабочему учебному плану)

Направление: 38.03.01 Экономика

курс 3, семестр 5

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы		
			Мин.	Макс.	
<b>Модуль 1. Теория бухгалтерского учета</b>					
	<b>Текущий контроль:</b>				<b>25</b>
1	Аудиторная работа	5	5	0	25
	<b>Рубежный контроль:</b>				<b>25</b>
1	Письменная работа	15	1	0	15
2	Тестирование	10	1	0	10
<b>Модуль 2. Теоретические основы экономического анализа</b>					
	<b>Текущий контроль:</b>				<b>25</b>
1	Аудиторная работа	5	5	0	25
	<b>Рубежный контроль:</b>				<b>25</b>
1	Письменная работа	15	1	0	15
2	Тестирование	10	1	0	10
<b>Итоговый контроль</b>					
	Зачет			60	100
	Итого:			0	110
<b>Посещаемость</b>					
	Пропуски лекционных занятий			0	-6
	Пропуски практических и семинарских занятий			0	-10

## Рейтинг-план дисциплины

### Учет и анализ

(название дисциплины согласно рабочему учебному плану)

Направление: 38.03.01 Экономика

курс 3, семестр 6

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы		
			Мин.	Макс.	
<b>Модуль 1. Бухгалтерский учет и анализ фактов хозяйственной деятельности</b>					
<b>Текущий контроль:</b>				<b>20</b>	
1	Аудиторная работа (ПЗ)	5	3	0	15
2	Аудиторная работа (ЛЗ)	5	1		5
<b>Рубежный контроль:</b>				<b>15</b>	
1	Письменная работа	15	1	0	15
<b>Модуль 2. Теоретические основы экономического анализа</b>					
<b>Текущий контроль:</b>				<b>20</b>	
1	Аудиторная работа	5	3	0	15
2	Аудиторная работа (ЛЗ)	5	1		5
<b>Рубежный контроль:</b>				<b>15</b>	
1	Письменная работа	15	1	0	15
<b>Поощрительные баллы</b>					
1	Публикация статей	10	1	0	10
<b>Итоговый контроль</b>					
	Экзамен	30	1	0	30
	Итого:			0	110
<b>Посещаемость</b>					
	Пропуски лекционных занятий			0	-6
	Пропуски практических и лабораторных занятий			0	-10

Аудиторная работа включает в себя опрос по вопросам самоконтроля, либо решение практических/ лабораторных заданий.

### Примеры вопросов для самоконтроля

1. Предмет, объекты, цель и задачи бухгалтерского учета.
2. Регулирование бухгалтерского учета и пользователи бухгалтерской информации.
3. Организационно-правовые формы организации и их влияние на постановку бухгалтерского учета.
4. Концепция бухгалтерского учета в условиях рыночной экономики и основные направления его реформирования в России.
5. Учет денежных средств.
6. Учет денежных средств на специальных счетах.
7. Учет переводов в пути.
8. Инвентаризация денежных средств и оформление ее результатов в учете.
9. Обязательства организации. Учет дебиторской и кредиторской задолженности.



10. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками: первичный, аналитический, синтетический.
11. Учет расчетов с покупателями и заказчиками: первичный, аналитический, синтетический.
12. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
13. Учет вложений во внеоборотные активы.
14. Учет основных средств.
15. Учет лизинговых операции.
16. Амортизация основных средств: методы, бухгалтерский учет
17. Учет НМА.
18. Материально-производственные запасы, их состав, принципы оценки.
19. Учет поступления материалов: формирование фактической себестоимости материалов, поступающих на склад.
20. Классификация финансовых вложений и принципы их оценки.
21. Учет финансовых вложений по договору простого товарищества и доходов (убытков) от совместной деятельности.
22. Учет личного состава работников, отработанного времени и выработки.
23. Принципы организации учета труда, его оплаты и расходов по социальной защите работников.
24. Формы, системы и виды оплаты труда. Порядок расчета заработной платы, доплат, оплаты отпусков, надбавок, гарантий и компенсаций.
25. Расчет удержаний из заработной платы работников.
26. Учет расчетов с подотчетными лицами.
27. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
28. Расходы на продажу: их состав, порядок учета и списания.
29. Учет расчетов по налогам и сборам.
30. Учет расчетов по имущественному и личному страхованию.
31. Учет отгрузки (отпуска) продукции покупателям.
32. Учет налога на добавленную стоимость, акцизов и других обязательных платежей по проданной продукции.
33. Готовая продукция, ее состав и оценка. Учет поступления готовой продукции.
34. Учет предъявленных займов и процентов по займам.
35. Учет прочих доходов и расходов.
36. Учет целевого финансирования.
37. Учет резервов предстоящих расходов и платежей.
38. Учет уставного (складочного) капитала.
39. Учет резервного капитала.
40. Учет добавочного капитала.
41. Структура финансового результата деятельности предприятия, порядок его формирования и принципы учета.
42. Учет прибылей и убытков от продажи готовой продукции (работ и услуг).
43. Учет нераспределенной прибыли.
44. Учет использования прибыли отчетного года (убытки отчетного года).
45. Бухгалтерская отчетность: значение, порядок составления и представления.

**Критерии оценивания вопросов для самоконтроля:**

Критерии оценивания	Количество баллов
Сформированные систематические представления и знания ответа на вопрос. Полный и верный ответ. В логическом рассуждении и представлении ответа на вопрос нет ошибок.	5

Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в знании ответа на вопрос. Верное изложение ответа на вопрос, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на результат, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей.	4
Неполные представления и знания на поставленный вопрос. В логическом рассуждении и представлении ответа на вопрос имеются существенные ошибки.	3
Студент ответил на поставленные вопросы, не раскрывая логическую взаимосвязь между категориями и элементами вопроса	2
Студент сделал попытку ответить на поставленные вопросы, не раскрывая логическую взаимосвязь между категориями и элементами вопроса	1

### Примеры практических заданий

**Задание 1** Произвести группировку экономических ресурсов молокозавода на 1 января 20\_\_ г. Результаты представить в таблице следующей формы, по каждой группе источников сделать разбивку на подгруппы, а внутри указать виды.

Таблица Группировка экономических ресурсов молокозавода по состоянию на 01 января 20\_\_ г.

Наименование разделов	Наименование подразделов и имущества и источников имущества	Сумма, тыс. руб.
<b>АКТИВ</b>		
I. Внеоборотные активы		
II.		
Итого		
<b>ПАССИВ</b>		
III.		
IV.		
V.		
Итого		

Таблица 2 Экономические ресурсы завода на 01 января 20\_\_ г.

Виды экономических ресурсов	Сумма, тыс. руб.
1. Молоко (закуплено в фермерском хозяйстве)	128,0
2. Здание	14 800,0
3. Задолженность экономическому субъекту за поставленную продукцию	980,0
4. Расчетный счет	797,3
5. Резервный капитал	6,3
6. Вексель, получен на 9 месяцев	70,0
7. Бюджетное финансирование на реконструкцию предприятия	1 200,0
8. Касса	77,5

9. Задолженность работникам по оплате труда	612,5
10. Уставный капитал	13 835,0
11. Задолженность подотчетных лиц	187,0
12. Сырки творожные	107,0
13. Хозяйственный инвентарь	267,0
14. Банковский кредит на 2 месяца	1 000,0
15. Автомобиль	1 200,0
Итого	35 267,6

**Задание 2** В кассу организации поступили наличные денежные средства с расчетного счета организации в банке – 100000 руб. Остаток в кассе – 10000 руб. Остаток на расчетном счете – 150000 руб. Хозяйственная операция отражается на двух активных счетах «Касса» и «Расчетные счета». В кассе денежные средства увеличились, на расчетном счете уменьшились. Как будут выглядеть записи на счетах?

#### Схема активного счета

Дебет	Кредит
Остаток (сальдо) на начало месяца	-
Хозяйственные операции (факты хозяйственной деятельности), вызывающие увеличение учитываемого объекта	Хозяйственные операции (факты хозяйственной деятельности), вызывающие уменьшение учитываемого объекта
Оборот	Оборот
Остаток (сальдо) на конец месяца	-

#### Схема пассивного счета

Дебет	Кредит
-	Остаток (сальдо) на начало месяца
Хозяйственные операции (факты хозяйственной деятельности), вызывающие уменьшение учитываемого объекта	Хозяйственные операции (факты хозяйственной деятельности), вызывающие увеличение учитываемого объекта
Оборот	Оборот
-	Остаток (сальдо) на конец месяца

Остаток (сальдо) на конец месяца на активном счете рассчитывают следующим образом: к начальному остатку (сальдо) на начало месяца прибавляют оборот по дебету счета и вычитают оборот по кредиту.

Для определения остатка (сальдо) на конец месяца по пассивному счету к начальному остатку (сальдо) по кредиту счета прибавляют оборот по кредиту и вычитают оборот по дебету.

#### Критерии оценивания практического задания

Критерии оценивания	Количество баллов
Полное верное решение. В логическом рассуждении и решении нет ошибок, задание выполнено рациональным способом. Получен правильный ответ. Ясно описан способ решения.	5

Верное решение, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию решения.	4
Решение в целом верное. В логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок, но задание выполнено неоптимальным способом или допущено не более двух незначительных ошибок. В работе присутствуют арифметическая ошибка, механическая ошибка или описка при переписывании выкладок или ответа, не исказившие экономическое содержание ответа.	3
В логическом рассуждении и решении нет ошибок, но допущена существенная ошибка в расчетах. При объяснении сложного экономического явления указаны не все существенные факторы	2
Имеются существенные ошибки в логическом рассуждении и в решении. Рассчитанное значение искомой величины искажает экономическое содержание ответа. Доказаны вспомогательные утверждения, помогающие в выполнении задания.	1

### Примеры лабораторных заданий

Лабораторное занятие.

Задание. Составить бухгалтерский баланс ОАО «Олимп» на 1 апреля 20\_\_ г. по приведенным ниже данным.

№ п/п	Наименование хозяйственных средств и источников их формирования	Сумма (руб.) по		
		I	II	III
1.	Основные средства	300 000	276 000	504 000
2.	Резервный капитал	—	33 000	56 000
3.	Расчетный счет	140 000	154 000	181 000
4.	Задолженность разных дебиторов	40 000	—	5000
5.	Нераспределенная прибыль	115 000	150 000	144 000
6.	Касса	2000	3500	4000
7.	Задолженность поставщикам	30 000	60 000	—
8.	Уставный капитал	200 000	305 000	350 000
9.	Готовая продукция	32 000	67 000	26 000
10.	Запасные части для ремонта оборудования	—	5500	3800
11.	Патент на изобретение	28 000	34 000	—
12.	Краткосрочный кредит банка	45 000	—	50 000
13.	Задолженность по оплате труда	96 000	65 000	60 000
14.	Задолженность подотчетных лиц	—	2000	—
15.	Материалы разные на складе	64 000	38 000	76 200
16.	Резерв на оплату труда	44 000	-	56 000
17.	Расходы на освоение новых видов продукции	26 000	39 000	19 000
18.	Полуфабрикаты собственного изготовления	14 000	21 000	31 000
19.	Доходы будущих периодов	23 000	30 000	-
20.	Валютный счет	-	50 000	24 000
21.	НДС, уплаченный поставщикам за приобретенные	16 000	-	6 000
22.	Задолженность разным кредиторам	7 000	14 000	36 000
23.	Незавершенное производство	38 000	10 000	20 000
24.	Задолженность перед бюджетом	25 000	6 000	18 000

25	Долгосрочный кредит банка	160 000	100 000	130 000
26	Программный продукт для ЭВМ	22 000	33 000	-
	Контрольная сумма	722 000	733 000	900 000

### Критерии оценивания задания лабораторного занятия

Критерии оценивания	Количество баллов
задания решены без ошибок с первого раза, правильно выбраны решения заданий; правильно выполнены расчёты, обучающийся понимает, что они значат; полно даны ответы на контрольные вопросы; отчёт оформлен аккуратно, сделаны выводы.	5
задания решены с ошибками, потребовалась дополнительная помощь преподавателя, правильно выбраны методики решения заданий; расчёты выполнены с консультацией преподавателя; полно даны ответы на контрольные вопросы; отчёт оформлен аккуратно, сделаны выводы	4
задания выполнены с ошибками, потребовалась дополнительная помощь преподавателя, правильно выбраны методики решения заданий; с ошибками выполнены расчёты, даже с консультацией преподавателя или обучающийся не может объяснить, как выполнялись расчеты; даны ответы на контрольные вопросы	3
задачи решены с ошибками, потребовалась дополнительная помощь преподавателя, неверно выбраны методы решения задач; не выполнены расчёты; не даны ответы на устные контрольные вопросы; отчёт оформлен небрежно, выводы не сделаны	2
Студент сделал попытку решить задание, определил целевые показатели, подобрал ход решения	1

### Пример задания для письменной работы

#### Задание 1. Финансовая отчетность предприятия

Провести горизонтальный и вертикальный анализ финансовой отчетности организации. Сделать выводы об эффективности деятельности компании.

Обязательные окна программы для анализа:

Отчеты/Финансовая отчетность/

- Бухгалтерский баланс
- Отчет о финансовых результатах
- Отчет об изменениях капитала (за посл. 12 мес.)
- Чистые активы
- Отчет о движении денежных средств

Графики/Финансовая отчетность

Диаграммы/Структура баланса/Активы

Диаграммы/Структура баланса/Пассивы

#### Задание 2. Анализ финансовых показателей

Произвести выводы по каждой группе финансовых показателей:

- Показатели ликвидности (окно «Анализ/Финансовые показатели/ Показатели ликвидности», окно «Графики/ Финансовые показатели/ Показатели ликвидности»)
- Показатели финансовой устойчивости (окно «Анализ/Финансовые показатели/ Показатели финансовой устойчивости», окно «Графики/ Финансовые показатели/ Показатели финансовой устойчивости»)

- Показатели рентабельности (окна «Анализ/Финансовые показатели/ Показатели рентабельности», окно «Графики/ Финансовые показатели/ Рентабельность продаж, рентабельность капитала, рентабельность активов, рентабельность производственных активов»)
- Показатели оборачиваемости (окно «Анализ/Финансовые показатели/ Показатели оборачиваемости», окно «Графики/ Финансовые показатели/ Показатели оборачиваемости»)

### Критерии оценивания письменной работы

Критерии оценивания	Количество баллов
Полное верное решение. В логическом рассуждении и решении нет ошибок, задание выполнено рациональным способом. Получен правильный ответ. Ясно описан способ решения.	13-15
Верное решение, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию решения.	10-12
Решение в целом верное. В логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок, но задание выполнено неоптимальным способом или допущено не более двух незначительных ошибок. В работе присутствуют арифметическая ошибка, механическая ошибка или описка при переписывании выкладок или ответа, не исказившие экономическое содержание ответа.	7-9
Решение есть, но оно не верное.	1-6

### Тестовые задания

Пример заданий для тестового контроля уровня усвоения учебного материала

- Бухгалтерский учет представляет собой:
  - систему сбора информации об объектах хозяйственной деятельности;
  - упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах организации и их движении путем полного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций;
  - систему сбора информации в количественном выражении об имуществе организации в процесс функционирования.
- Основная задача бухгалтерского учета заключается:
  - в формировании полной и достоверной информации о деятельности организации и ее имущественном положении, предоставляемой внешними пользователями;
  - контроле за сохранностью имущества организации;
  - выявлении резервов снижения себестоимости продукции.
- Предметом бухгалтерского учета является:
  - система учета и контроля;
  - хозяйственная деятельность;

3. движение капитала;
4. состояние и движение имущества организации, источники его образования в процессе функционирования.

4. Имущество организации группируется:

1. по целевому назначению и источникам образования;
2. составу и размещению;
3. составу и функциональной роли, по источникам образования и целевому назначению.

5. Собственный капитал составляют:

1. Валютные счета;
2. Эмиссионный доход;
3. Материалы;
4. Уставный (складочный) капитал;
5. Дебиторская задолженность;
6. Кредиты банка;
7. Займы юридических лиц;
8. Целевое финансирование;
9. Прирост стоимости имущества по переоценке;
10. Прибыль (нераспределенная)
11. Резервный капитал;

6. Заемный капитал организации формируется за счет:

1. Дебиторская задолженность;
2. Полученных кредитов и займов;
3. Выданных векселей;
4. Прибыли;
5. Задолженности покупателей;
6. Авансов полученных.

7. Оборотные активы организации составляют:

1. Основные средства;
2. Капитальные вложения;
3. Денежные средства;
4. Производственные запасы;
5. Заработная плата;
6. Полуфабрикаты.

8. Обязательством считается:

1. Задолженность организации, являющаяся следствием свершившихся проектов ее хозяйственной деятельности и расчеты по которой должны привести к оттоку активов;
2. Обязательства экономического субъекта по отношению к другим собственникам обособленного имущества;
3. Дебиторская задолженность.

9. Метод бухгалтерского учета представляет собой:

1. технические приемы ведения бухгалтерского учета;
2. совокупность приемов и способов, при помощи которых отражаются, исследуются и контролируются его объекты;
3. балансовое обобщение учетной информации.

10. Имущество организации по составу и функциональной роли подразделяется:
1. на внеоборотные активы;
  2. оборотные активы;
  3. краткосрочные активы;
  4. сочетание ответов в п. а), б).

#### Критерии оценивания тестовых заданий

Процент правильных ответов	Количество баллов
90-100 %	8-10
80-89%	5-7
71-80%	2-4
61-70%	1

#### Вопросы для подготовки к зачету

- 1 Сущность бухгалтерского учета.
- 2 Российские и международные стандарты бухгалтерского учета
- 3 Баланс как элемент метода бухгалтерского учета
- 4 Счета бухгалтерского учета и двойная запись
- 5 Учет кассовых операций.
- 6 Учет денежных средств на расчетных счетах.
- 7 Учет валютных операций.
- 8 Экономическая сущность расчетных операций.
- 9 Учет расчетов с подотчетными лицами.
- 10 Учет расчетов с учредителями.
- 11 Учет с разными дебиторами и кредиторами.
- 12 Учет расчетов по платежам в бюджет и внебюджетные фонды.
- 13 Учет расчетов с покупателями и заказчиками, поставщиками и подрядчиками.
- 14 Учет расчетов с персоналом по оплате труда.
- 15 Методы оценки материально-производственных запасов.
- 16 Учет материально-производственных запасов.
- 17 Классификация и оценка основных средств.
- 18 Учет поступления и выбытия основных средств.
- 19 Учет амортизации основных средств.
- 20 Учет затрат и услуг вспомогательного производства.
- 21 Учет затрат и исчисление себестоимости продукции основного производства.
- 22 Учет выпуска и отгрузки готовой продукции.
- 23 Учет реализации продукции (работ, услуг) и расчетов с покупателями (заказчиками).
- 24 Доходы и расходы по обычным видам деятельности.
- 25 Прочие доходы и расходы.
- 26 Порядок выявления и учет прибыли и убытков.
- 27 Учет распределения прибыли.
- 28 Бухгалтерский учет капитала и резервов
- 29 Бухгалтерский учет финансовых вложений
- 30 Основы бухгалтерской финансовой отчетности

#### Вопросы для подготовки к экзамену

1. Экономическая сущность, классификация и оценка материалов
2. Учет и анализ обеспеченности и использования материально-производственных запасов



3. Раскрытие информации о материалах в бухгалтерской отчетности
4. Учет и анализ кассовых операций
5. Учет и анализ операций на расчетных счетах
6. Учет и анализ операций на специальных счетах в банках
7. Учет и анализ дебиторской задолженности
8. Учет и анализ кредиторской задолженности
9. Понятие, классификация и оценка основных средств
10. Учет и анализ движения основных средств
11. Учет и анализ амортизации и ремонта основных средств
12. Понятие, классификация и оценка нематериальных активов
13. Учет и анализ поступления нематериальных активов
14. Учет и анализ амортизации и выбытия нематериальных активов
15. Раскрытие информации об основных средствах и нематериальных активах в бухгалтерской отчетности
16. Анализ обеспеченности и эффективности использования основных средств
17. Учет удержаний из заработной платы
18. Учет и анализ расчетов по оплате труда
19. Учет и анализ страховых взносов
20. Анализ обеспеченности и эффективности использования трудовых ресурсов
21. Анализ использования фонда заработной платы
22. Состав и классификация затрат, включаемых в себестоимость продукции
23. Принципы, объекты и методы калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг
24. Система счетов для учета затрат на производство
25. Анализ общей суммы затрат
26. Анализ себестоимости продукции
27. Учет и анализ собственного капитала
28. Учет и анализ нераспределенной прибыли
29. Анализ источников финансирования имущественного потенциала
30. Понятие доходов и расходов предприятия
31. Учет и анализ доходов и расходов от обычных видов деятельности
32. Учет и анализ прочих доходов и расходов
33. Учет и анализ формирования финансовых результатов предприятия
34. Раскрытие информации о финансовых результатах предприятия в бухгалтерской отчетности
35. Состав и общие требования к бухгалтерской отчетности
36. Содержание бухгалтерского баланса
37. Содержание отчета о финансовых результатах
38. Содержание пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
39. Анализ ликвидности и платежеспособности по данным бухгалтерского баланса
40. Анализ финансовой устойчивости

### **Экзаменационные билеты**

Экзамен является оценочным средством для всех этапов освоения компетенций.  
Структура экзаменационного билета:

## Образец экзаменационного билета

Башкирский государственный университет	Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»
Институт экономики, финансов и бизнеса	Направленность (профиль) подготовки: Финансы и кредит (с углубленным изучением английского языка), Инвестирование, Экономика фирмы, Региональная экономика и политика
Кафедра финансов и налогообложения	Дисциплина «Учет и анализ»

### Экзаменационный билет № 1

1. Бухгалтерский баланс: строение, содержание.
2. Традиционные методы экономического анализа.
3. Задача. В кассу организации поступило 1580000 руб. для выдачи кассиром заработной платы специалистам и служащим организации. Согласно расчетно-платежной ведомости №20 кассир Биглова М. Т. выдала заработную плату следующим категориям работников:
  - работникам основного производства – 72000 руб.;
  - работникам вспомогательных производств – 54200 руб.;
  - управленческому персоналу – 26000 руб.

Оставшуюся часть не выданной заработной платы, из-за неявки получателя – бухгалтера материального стола Захаровой Л.Л., в установленный законодательством РФ срок, Бигловой М.Т. была депонирована. Позднее депонированная сумма была выплачена получателю.

Задание:

- составить бухгалтерские операции на счетах бухгалтерского учета;
- укажите в какой срок и на основании какого первичного документа депонируется не выданная заработная плата.

Зав. кафедрой

Г.А. Галимова

#### Критерии оценки (в баллах):

- **25-30 баллов** выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы. Практическая часть работы выполнена полностью без неточностей и ошибок;

- **17-24 баллов** выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности. При выполнении практической части работы допущены несущественные ошибки;

- **10-16 баллов** выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала.

Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос. Студент не решил задачу или при решении допущены грубые ошибки;

- **1-10 баллов** выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Баллы, полученные при сдаче экзамена, суммируются с баллами, полученными в ходе семестра. Уровень знаний обучающегося по предмету соответствует оценке «удовлетворительно», если сумма баллов составляет 45-59 баллов, «хорошо», если сумма баллов составляет 61-79 баллов и «отлично», если сумма баллов составила 80-100 баллов.

## **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

#### ***Основная литература:***

1. Лукаш, Ю.А. Анализ финансовой устойчивости коммерческой организации и пути ее повышения : учебное пособие / Ю.А. Лукаш. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 280 с. - ISBN 978-5-9765-1368-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114952>

2. Селезнева, Н.Н. Финансовый анализ. Управление финансами : учебное пособие / Н.Н. Селезнева, А.Ф. Ионова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 639 с. - ISBN 978-5-238-01251-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117958>

3. Финансы : учебник / А.П. Балакина, И.И. Бабленкова, И.В. Ишина и др. ; под ред. А.П. Балакиной, И.И. Бабленковой. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 383 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 353-356. - ISBN 978-5-394-01500-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454074>

#### ***Дополнительная литература:***

4. Когденко, В.Г. Краткосрочная и долгосрочная финансовая политика: практикум : учебное пособие / В.Г. Когденко, М.В. Мельник. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 160 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01926-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115188>

5. Царев, В.В. Оценка стоимости бизнеса: теория и методология : учебное пособие / В.В. Царев, А.А. Кантарович. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 569 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-01113-X ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114491>

6. Фомичев, А.Н. Стратегический менеджмент : учебник для вузов / А.Н. Фомичев. - М. : Дашков и Ко, 2014. - 468 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01974-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253802> .

7. Еремина, С.В. Основы финансовых расчетов : учебное пособие / С.В. Еремина, А.А. Климов, Н.Ю. Смирнова ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. - Москва : Издательский дом «Дело», 2016. - 166 с. : ил. - (Образовательные инновации). - Библ. в кн. - ISBN 978-5-7749-1086-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443304>

8. Илышева, Н.Н. Анализ финансовой отчетности : учебное пособие / Н.Н. Илышева, С.И. Крылов. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 241 с. - ISBN 978-5-238-01253-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436709>

9. Остапенко, Е.А. Финансовая среда и предпринимательские риски : учебное пособие для студентов бакалавриата / Е.А. Остапенко, Т.Г. Гурнович. - Ставрополь : СЕКВОЙЯ, 2017. - 271 с. : ил. - (Серия «Бакалавриат»). - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный

ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485067>

## 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

№	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	Ссылка (URL) на Интернет ресурс
ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		
1.	Федеральная служба государственной статистики	<a href="http://www.gks.ru">www.gks.ru</a>
2.	Министерство финансов РФ	<a href="http://www.minfin.ru">www.minfin.ru</a>
3.	Центр макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования	<a href="http://www.forecast.ru">www.forecast.ru</a>
4.	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по РБ	<a href="http://www.bashstat.ru">www.bashstat.ru</a>
5.	Информационно-издательский центр «Статистика России»	<a href="http://www.infostat.ru">www.infostat.ru</a>
6.	Единый архив экономических и социологических данных ВШЭ	<a href="http://sophist.hse.ru/">http://sophist.hse.ru/</a>
базы данных		
1.	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online». Полнотекстовая БД учебных и научных электронных изданий	Регистрация из сети БашГУ, дальнейший доступ из любой точки сети Интернет. <a href="http://www.biblioclub.ru/">http://www.biblioclub.ru/</a>
2.	Электронно- библиотечная система «ЭБ БашГУ». Собственная электронная библиотека учебных и научных электронных изданий, которая включает издания преподавателей БашГУ	Регистрация в Библиотеке БашГУ, дальнейший доступ из любой точки сети Интернет <a href="https://elib.bashedu.ru/">https://elib.bashedu.ru/</a>
3.	Электронно-библиотечная система издательства «Лань». Полнотекстовая БД учебных и научных электронных изданий	Регистрация из сети БашГУ, дальнейший доступ из любой точки сети Интернет <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
программное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины		
1.	Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии – бессрочные	
2.	Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии – бессрочные	
3.	1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших учебных заведениях. Продажа по договору о сотрудничестве с высшими и средними образовательными учреждениями. Договор №263 от 07.12.2012 г.	

4.	Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle). GNU General Public License Version 3, 29 June 2007.
5.	КонсультатнтПлюс. Договор № 28826 от 09.01.2019г. Лицензии бессрочные.

**6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

<p><b>1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:</b> аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус).</p> <p><b>2. учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа:</b> лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 114 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 122 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 204 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 207 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 208 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 209 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 210 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), , лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория</p>	<p><b>лаборатория социально-экономического моделирования № 107:</b> учебная мебель, доска, проекционный экран с светодиодом lumien master control, проектор casio, персональный компьютер пэвм кламас в комплекте – 18 шт.</p> <p><b>лаборатория анализа данных № 108:</b> учебная мебель, доска, персональный компьютер пэвм кламас в комплекте – 17 шт.</p> <p><b>аудитория № 110:</b> учебная мебель, доска, телевизор led.</p> <p><b>аудитория № 111:</b> учебная мебель, доска, телевизор led.</p> <p><b>аудитория № 114:</b> учебная мебель, доска.</p> <p><b>аудитория № 115:</b> учебная мебель, колонки (2 шт.), динамики, dvd плеер toshiba, магнитола sony (4 шт.) (помещение, ул. карла маркса, д.3, корп.4)</p> <p><b>аудитория №118:</b> учебная мебель, проектор benq, колонки (2 шт.), музыкальный центр lg, флипчарт магнитно-маркерный на треноге</p> <p><b>аудитория № 122:</b> учебная мебель, доска.</p> <p><b>аудитория № 204:</b> учебная мебель, доска, проекционный экран с</p>
---	--

информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус).

**3. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:** лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 114 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 122 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 204 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 207 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 208 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 209 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 210 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), , лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус).

**4. учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:** лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 114 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 122 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 204 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 207 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 208 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 209 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 210 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 218 (гуманитарный

электродиодом lumien master control, проектор casio.

**аудитория № 207:**

учебная мебель, доска, телевизор led tcl.

**аудитория № 208:**

учебная мебель, доска, телевизор led tcl.

**аудитория № 209:**

учебная мебель, доска.

**аудитория № 210:**

учебная мебель, доска.

**аудитория № 212:**

учебная мебель, доска, проектор infocus.

**аудитория № 213:**

учебная мебель, доска, проекционный экран с электродиодом lumien master control, проектор casio.

**аудитория № 218:**

учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор infocus.

**аудитория № 220:**

учебная мебель, доска.

**аудитория № 221**

учебная мебель, доска.

**аудитория № 222**

учебная мебель, доска.

**аудитория № 301**

учебная мебель, экран на штативе, проектор aser.

**аудитория № 302**

учебная мебель, персональный компьютер в комплекте hp, моноблок, персональный компьютер в комплекте моноблок itu.

**аудитория № 305**

учебная мебель, доска, проектор infocus.

**аудитория № 307**

учебная мебель, доска.

**аудитория № 308**

учебная мебель, доска.

**аудитория № 309**

учебная мебель, доска.

**лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а**

<p>корпус), аудитория № 220 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), , лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус).</p> <p><b>5. помещения для самостоятельной работы:</b> аудитория № 302 читальный зал (гуманитарный корпус).</p> <p><b>6. помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования:</b> аудитория № 115 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4), 118 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4)</p>	<p>учебная мебель, доска, персональный компьютер lenovo thinkcentre – 16 шт.</p> <p><b>лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в</b></p> <p>учебная мебель, доска, персональный компьютер в комплекте № 1 iku corp 510 – 14 шт.</p> <p><b>аудитория № 312</b></p> <p>учебная мебель, доска.</p>
--	---