

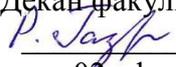
МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ РОМАНО-ГЕРМАНСКОЙ ФИЛОЛОГИИ

Кафедра английского языка и межкультурной коммуникации

СОГЛАСОВАНО

на заседании Учебно-методической
комиссии факультета
Протокол № 1 от «01» февраля 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета (директор)
 /Газизов Р.А.
«02» февраля 2021 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Уровень образования:
бакалавриат

Направление подготовки
45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика

Направленность (профиль) программы подготовки:

Языковые технологии

Форма обучения
очная

Для приема: 2021

Уфа – 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций
3. Место практики в структуре образовательной программы
4. Объем практики
5. Содержание практики
6. Форма отчетности по практике
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для прохождения практики (НИР), включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

1. Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения

1.1. Вид практики:

Вид практики:

Производственная

Тип практики:

Преддипломная

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

В результате прохождения преддипломной практики студент-бакалавр получает опыт научно-исследовательской и проектной (в том числе и экспертной) деятельности и формирует следующие профессиональные умения:

- планировать, проектировать и выполнять научно-исследовательскую работу в профессиональной сфере,
- использовать информационно-коммуникационные технологии для научного поиска, обработки результатов исследования и их представления,
- представлять результаты научной деятельности (в том числе и публично) в виде доклада на научно-исследовательских семинарах или конференциях, научной публикации (статьи, монографии и т.д.), квалификационной работы, с использованием современного программного обеспечения и средств визуализации.

1.2. Способы проведения практики:

Стационарная

Преддипломная практика проводится стационарно, на выпускающей кафедре ФРГФ БашГУ.

Выездная

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположен университет (филиал).

1.3. Практика проводится в следующих формах:

дискретно по видам практики

по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики

1.4. Место проведения практики

Организация проведения практики, предусмотренной настоящей программой, осуществляется БашГУ на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Практика может быть проведена непосредственно в учебных и иных подразделениях БашГУ.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную, в том числе преддипломную, практики, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

1.5. Руководство практикой

Индивидуальное руководство практикой студента-бакалавра осуществляется научным руководителем (по ВКР), назначенным из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу соответствующей выпускающей кафедры ФРГФ БашГУ.

1.6. Организация проведения практики

Направление на практику оформляется приказом БашГУ с указанием вида и / или, срока, места прохождения практики, а также данных о руководителе (руководителях)

практики от университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

2.1. *Основной целью преддипломной практики* является завершение научного исследования, осуществляемого студентом-бакалавром в рамках выпускной квалификационной работы, в свою очередь связанной с решением сложных профессиональных задач в инновационных условиях и направленной на развитие у студентов способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, а также умений объективной оценки научной информации.

2.2. *Основными задачами преддипломной практики* являются:

– совершенствование полученных на 1-4 курсах навыков и умений по практическому владению иностранным языком, в различных сферах коммуникации, в том числе и в профессиональной и межкультурной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;

– развитие приобретенных навыков научно-исследовательской работы и овладение методикой проектирования и осуществления научного исследования конкретных проблем (методами и современными технологиями сбора, анализа и обработки теоретического и эмпирического материала) в области зарубежной филологии, разрабатываемых в выпускной квалификационной работе;

– формирование навыков представления результатов научного исследования в виде разнообразных устных и письменных форм научного дискурса: в виде научных публикаций (статьи, тезисов доклада), научного отчета, доклада на научных конференциях и семинарах, участия в научных дискуссиях;

– овладение навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности по направлению подготовки, формирование умения самостоятельно решать научно-исследовательские задачи с использованием различных современных методов научного познания и исследований на основе междисциплинарных подходов;

– овладение приемами и технологиями целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач и обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления, творческого потенциала и профессионального мастерства.

2.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

Преддипломная практика способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3++ по направлению подготовки ВО 45.03.03 «Фундаментальная и прикладная лингвистика» (уровень бакалавриата), профиль подготовки Языковые технологии:

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике
ПК-1 Способен владеть основными методами фонологического, морфологического, синтаксического, дискурсивного и семантического анализа с учетом языковых и экстралингвистических факторов	ПК-1.2 Умеет: Применять основные методы фонологического, морфологического, синтаксического, дискурсивного и семантического анализа	Умеет: использовать основные методы фонологического, морфологического, синтаксического, дискурсивного и семантического анализа
	ПК-1.3 Владеет: Навыком учета языковых и экстралингвистических факторов при применении методов фонологического, морфологического, синтаксического, дискурсивного и семантического анализа	Выстраивает свою самостоятельную работу с учетом языковых и экстралингвистических факторов при применении методов фонологического, морфологического, синтаксического, дискурсивного и семантического анализа
ПК-3 Способен владеть методами сбора и документации лингвистических данных	ПК-3.2 Умеет: выбирать адекватные способы сбора лингвистических данных	Умеет: собирать лингвистические данные
	ПК-3.3 Владеет: собирать лингвистические данные с применением адекватных целям и природе материала методов	Владеет: способностью сбора лингвистических данных с применением адекватных целям и природе материала методов
ПК-5 Способен владеть основными способами описания и формальной репрезентации денотативной, концептуальной, коммуникативной и прагматической информации, содержащейся в тексте на естественном языке	ПК-5.2 Умеет: выделять денотативную, концептуальную, коммуникативную и прагматическую информацию в тексте	Умеет: выделять денотативную, концептуальную, коммуникативную и прагматическую информацию в тексте
	ПК-5.3 Владеет: навыками работы с текстовой информацией, ее описания и презентации	Владеет: навыками работы с текстовой информацией, ее описания и презентации
ПК-6 Способен определять макроструктуру и микроструктуру дискурса с учетом специфики его жанров и функционально-стилевых разновидностей	ПК-6.2 Умеет: определять макроструктуру и микроструктуру дискурса	Умеет: структурировать текст с учетом его жанровой специфики
	ПК-6.3 Владеет: навыком учета специфики жанров и функционально-стилевых разновидностей при определении макроструктуры и микроструктуры дискурса	Владеет: навыком структурирования текста с учетом его жанровой специфики
ПК-7 Способен владеть параметрами разнообразия естественных языков	ПК-7.2 Умеет: параметризовать естественные языки	Умеет: охарактеризовать естественные языки в соответствии с их параметрами
	ПК-7.3 Владеет: навыками параметризации языков в их естественном разнообразии	Владеет: навыками характеристики естественных языков в соответствии с их параметрами

2. Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений и проводится в соответствии с утвержденным учебным планом по направлению подготовки по направлению "Направление 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика Направленность (профиль) программы подготовки: Языковые технологии",

квалификация (степень) выпускника «бакалавр», и графиком учебного процесса.

Для прохождения преддипломной практики необходимы знания, умения и компетенции, полученные студентами-бакалаврами в результате изучения цикла теоретических дисциплин, формирующих представление об основных областях лингвистики, в частности Практический курс основного иностранного языка, Общая фонетика, Общая морфология, Основы семиотики, Информационные технологии в лингвистике, Основы информационной безопасности, Общая семантика и лексикология, Теоретический курс основного иностранного языка, Основы лингвистической экспертизы текста, Современная методология лингвистических исследований, Медиа-лингвистика, Корпусные методы исследования, Политическая лингвистика, Лингвистические аспекты теории воздействия, Экспериментальная лингвистика, Полевая лингвистика, Дискурсивный анализ текста, Стилистический анализ текста, Спецкурс "Исследование культурно-языкового ландшафта", Спецкурс "Практическая урбанонимика", Теория коммуникации.

Практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и ориентирована на закрепление изученных и осваиваемых дисциплин (модулей) в соответствии с нижеприведенной таблицей.

Наименование предшествующий, текущий дисциплины (модуля)	Наименование последующий дисциплины (модуля)
Практический курс основного иностранного языка, Общая фонетика, Общая морфология, Основы семиотики, Информационные технологии в лингвистике, Основы информационной безопасности, Общая семантика и лексикология, Теоретический курс основного иностранного языка, Основы лингвистической экспертизы текста, Современная методология лингвистических исследований, Медиа-лингвистика, Корпусные методы исследования, Политическая лингвистика, Лингвистические аспекты теории воздействия, Экспериментальная лингвистика, Полевая лингвистика, Дискурсивный анализ текста, Стилистический анализ текста, Спецкурс "Исследование культурно-языкового ландшафта", Спецкурс "Практическая урбанонимика", Теория коммуникации.	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Место практики – в совокупности дисциплин, формирующих навыки научно-исследовательской и проектной деятельности, а также языкового обеспечения избранной сферы профессиональной деятельности.

3. Объем практики

Учебным планом по направлению подготовки 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика «Языковые технологии»: предусмотрено проведение практики: общая трудоемкость составляет для всех форм обучения 6 зачетные единицы (216 академических часов). В том числе: в форме контактной работы 2 часа, в форме самостоятельной работы 214 часа.

4. Содержание практики

Содержание преддипломной практики определяется, прежде всего, темой ВКР и должно соответствовать индивидуальному заданию, разработанному научным руководителем студента-бакалавра и одобренному руководителем практики от выпускающей кафедры.

№	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа учащегося	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
1.	Подготовительный этап	<p>1. Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами учебной практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности, пожарной безопасности, ознакомлению с требованиями охраны труда, а также правилами внутреннего трудового распорядка Получение задания на практику</p> <p>2. Участие в установочной конференции, ознакомление с целями и задачами преддипломной практики;</p> <p>3.. Составление, согласование и утверждение индивидуального задания практики, которое может быть связано с корректировкой структуры и/или содержания выпускной квалификационной работы или её отдельных частей;</p> <p>4.. Уточнение требований, предъявляемых к выпускным квалификационным работам, знакомство со стандартами и инструкциями, определяющими правила оформления научных работ.</p>	Индивидуальный план-график работы в соответствии с утверждённым индивидуальным заданием на практику

2.	Основной этап	<p>1. Выполнение индивидуального задания преддипломной практики по доработке научного исследования и корректировке структуры и/или содержания выпускной квалификационной работы или её отдельных частей на основе дополнительного сбора, изучения и анализа материала по теме исследования:</p> <ul style="list-style-type: none"> – <i>теоретического: работа в библиотеке, с текстами фундаментальных исследований в области зарубежной филологии, с электронными базами данных;</i> – <i>эмпирического: обработка, интерпретация и обобщение отобранного языкового материала;</i> – <i>проведение эксперимента;</i> – <i>обобщение полученных результатов, формулировка выводов и написание заключения работы.</i> <p>2. Оформление результатов выполненного исследования/ проекта в соответствии с общепринятыми требованиями:</p> <ul style="list-style-type: none"> – <i>подготовка рукописи выпускной квалификационной работы;</i> – <i>редактирование работы с помощью компьютерных программ редактирования текста, визуализация основных результатов в виде графиков, схем, диаграмм;</i> – <i>составление библиографического списка источников, используемых в подготовке текста исследования.</i> <p>3. Подготовка к публичному представлению (защите) результатов проведённого исследования (в одной или нескольких (по решению выпускающей кафедры) из указанных ниже форм:</p> <ul style="list-style-type: none"> – <i>доклад на научно-практической конференции с участием в дискуссии и с последующей/ предшествующей публикацией научной статьи или тезисов доклада;</i> – <i>предзащита ВКР на заседании выпускающей кафедры.</i> 	<p>Рукопись выпускной квалификационной работы – в электронном виде</p> <p>Текст доклада (+ раздаточные материалы и/или презентация, отражающие основные результаты исследования) – в печатном виде</p> <p>Копии опубликованных статей/ тезисов доклада</p> <p>Сертификаты участника конференции/ программа конференции/ грамоты/ дипломы, подтверждающие участие</p>
3.	Заключительный этап	1. Выступление с докладом, сопровождаемым презентацией,	

		по теме ВКР (в рамках научно-практической конференции, семинара или заседания выпускающей кафедры (предзащита)); 2. Подготовка и своевременное представление отчёта о практике.	Процедура защиты Отчёт о практике
	Промежуточная аттестация по итогам практики		дифференцированный зачёт (зачёт с оценкой)

5. Форма отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности для всех форм обучения студентов устанавливается отчет по практике. По окончании практики студент в семидневный срок сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от соответствующей кафедры.

Промежуточная аттестация по итогам практики включает в себя защиту отчета. Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по практике является дифференцированный зачет с оценкой.

Зачет по практике служит для оценки работы студента в течение всего периода прохождения практики и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения профессиональных умений и навыков, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными студентами в течение практики.

По итогам дифференцированного зачета выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Случаи невыполнения программы практики, получения не удовлетворительной оценки при защите отчета, а также непрохождения практики признаются академической задолженностью. Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленные деканатом (дирекцией) срок.

Требования к содержанию и оформлению отчета см. <http://www.bashedu.ru/praktika-1>.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по практике. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по практике.

ПК-1 Способен владеть основными методами фонологического, морфологического, синтаксического, дискурсивного и семантического анализа с учетом языковых и экстралингвистических факторов

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ПК-1.2 Умеет: Применять основные методы фонологического,	Умеет: использовать основные методы фонологического,	Обучающийся отлично использовать основные методы фонологического,	отлично

морфологического, синтаксического, дискурсивного и семантического анализа	морфологического, синтаксического, дискурсивного и семантического анализа	морфологического, синтаксического, дискурсивного и семантического анализа	
		Обучающийся в хорошо использовать основные методы фонологического, морфологического, синтаксического, дискурсивного и семантического анализа	хорошо
		Обучающийся не достаточно хорошо использовать основные методы фонологического, морфологического, синтаксического, дискурсивного и семантического анализа	удовлетворительно
		Обучающийся не умеет использовать основные методы фонологического, морфологического, синтаксического, дискурсивного и семантического анализа	неудовлетворительно
ПК-1.3 Владеет: Навыком учета языковых и экстралингвистических факторов при применении методов фонологического, морфологического, синтаксического, дискурсивного и семантического анализа	Выстраивает свою самостоятельную работу с учетом языковых и экстралингвистических факторов при применении методов фонологического, морфологического, синтаксического, дискурсивного и семантического анализа	Обучающийся отлично выстраивает свою самостоятельную работу с учетом языковых и экстралингвистических факторов при применении методов фонологического, морфологического, синтаксического, дискурсивного и семантического анализа	отлично
		Обучающийся хорошо выстраивает свою самостоятельную работу с учетом языковых и экстралингвистических факторов при применении методов фонологического, морфологического, синтаксического, дискурсивного и семантического анализа	хорошо
		Обучающийся не достаточно хорошо выстраивает свою самостоятельную работу с учетом языковых и экстралингвистических факторов при применении методов фонологического, морфологического,	удовлетворительно

		синтаксического, дискурсивного и семантического анализа	
		Обучающийся не умеет выстраивает свою самостоятельную работу с учетом языковых и экстралингвистических факторов при применении методов фонологического, морфологического, синтаксического, дискурсивного и семантического анализа	неудовлетворительно

ПК-3 Способен владеть методами сбора и документации лингвистических данных

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ПК-3.2 Умеет: выбирать адекватные способы сбора лингвистических данных	Умеет: собирать лингвистические данные	Обучающийся в полном объеме умеет собирать лингвистические данные	отлично
		Обучающийся хорошо умеет собирать лингвистические данные	хорошо
		Обучающийся не достаточно хорошо умеет собирать лингвистические данные	удовлетворительно
		Обучающийся не умеет собирать лингвистические данные	неудовлетворительно
ПК-3.3 Владеет: собирать лингвистические данные с применением адекватных целям и природе материала методов	Владеет: способностью собора лингвистических данных с применением адекватных целям и природе материала методов	Обучающийся в полном объеме владеет способностью собора лингвистических данных с применением адекватных целям и природе материала методов	отлично
		Обучающийся хорошо владеет способностью собора лингвистических данных с применением адекватных целям и природе материала методов	хорошо
		Обучающийся не достаточно хорошо владеет способностью собора лингвистических данных с применением адекватных целям и природе материала методов	удовлетворительно
		Обучающийся не умеет владеет способностью собора лингвистических	неудовлетворительно

		данных с применением адекватных целей и природе материала методов	
--	--	---	--

ПК-5 Способен владеть основными способами описания и формальной репрезентации денотативной, концептуальной, коммуникативной и прагматической информации, содержащейся в тексте на естественном языке

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ПК-5.2 Умеет: выделять денотативную, концептуальную, коммуникативную и прагматическую информацию в тексте	Умеет: выделять денотативную, концептуальную, коммуникативную и прагматическую информацию в тексте	Обучающийся отлично умеет выделять денотативную, концептуальную, коммуникативную и прагматическую информацию в тексте	отлично
		Обучающийся хорошо умеет выделять денотативную, концептуальную, коммуникативную и прагматическую информацию в тексте	хорошо
		Обучающийся не достаточно хорошо умеет выделять денотативную, концептуальную, коммуникативную и прагматическую информацию в тексте	удовлетворительно
		Обучающийся не умеет выделять денотативную, концептуальную, коммуникативную и прагматическую информацию в тексте	неудовлетворительно
ПК-5.3 Владеет: навыками работы с текстовой информацией, ее описания и презентации	Владеет: навыками работы с текстовой информацией, ее описания и презентации	Обучающийся отлично владеет навыками работы с текстовой информацией, ее описания и презентации	отлично
		Обучающийся хорошо владеет навыками работы с текстовой информацией, ее описания и презентации	хорошо
		Обучающийся не достаточно хорошо владеет навыками работы с текстовой информацией, ее описания и презентации	удовлетворительно
		Обучающийся не владеет навыками работы с текстовой информацией, ее описания и презентации	неудовлетворительно

ПК-6 Способен определять макроструктуру и микроструктуру дискурса с учетом специфики его жанров и функционально-стилевых разновидностей

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ПК-6.2 Умеет: определять макроструктуру и микроструктуру дискурса	Умеет: структурировать текст с учетом его жанровой специфики	Обучающийся отлично умеет структурировать текст с учетом его жанровой специфики	отлично
		Обучающийся хорошо умеет структурировать текст с учетом его жанровой специфики	хорошо
		Обучающийся не достаточно хорошо умеет структурировать текст с учетом его жанровой специфики	удовлетворительно
		Обучающийся не умеет структурировать текст с учетом его жанровой специфики	неудовлетворительно
ПК-6.3 Владеет: навыком учета специфики жанров и функционально-стилевых разновидностей при определении макроструктуры и микроструктуры дискурса	Владеет: навыком структурирования текста с учетом его жанровой специфики	Обучающийся отлично владеет навыком структурирования текста с учетом его жанровой специфики	отлично
		Обучающийся хорошо владеет навыком структурирования текста с учетом его жанровой специфики	хорошо
		Обучающийся не достаточно хорошо навыком структурирования текста с учетом его жанровой специфики	удовлетворительно
		Обучающийся не владеет навыком структурирования текста с учетом его жанровой специфики	неудовлетворительно

ПК-7 Способен владеть параметрами разнообразия естественных языков

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ПК-7.2 Умеет: параметризовать естественные языки	Умеет: охарактеризовать естественные языки в соответствии с их параметрами	Обучающийся отлично умеет охарактеризовать естественные языки в соответствии с их параметрами	отлично
		Обучающийся хорошо умеет	хорошо

		охарактеризовать естественные языки в соответствии с их параметрами	
		Обучающийся не достаточно хорошо умеет охарактеризовать естественные языки в соответствии с их параметрами	удовлетворительно
		Обучающийся не умеет охарактеризовать естественные языки в соответствии с их параметрами	неудовлетворительно
ПК-7.3 Владеет: навыками параметризации языков в их естественном разнообразии	Владеет: навыками характеристики естественных языков в соответствии с их параметрами	Обучающийся отлично владеет навыками характеристики естественных языков в соответствии с их параметрами	отлично
		Обучающийся хорошо владеет навыками характеристики естественных языков в соответствии с их параметрами	хорошо
		Обучающийся не достаточно хорошо владеет навыками характеристики естественных языков в соответствии с их параметрами	удовлетворительно
		Обучающийся не владеет навыками характеристики естественных языков в соответствии с их параметрами	неудовлетворительно

7.2. Типовые контрольные вопросы (задания) или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по практике. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по практике.

В качестве основной формы и вида отчетности для всех форм обучения студентов устанавливается отчет по практике. По окончании практики студент в семидневный срок сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от соответствующей кафедры.

Требования к отчетной документации по учебной практике. Отчет об учебной практике должен включать в себя следующие пункты:

- титульный лист;
- оглавление, отражающее содержание отчёта;
- утверждённое индивидуальное задание на практику;
- календарный план-график выполнения студентом программы практики с отметками о полноте и уровне выполнения заданий всех этапов;
- детализированный план ВКР (оглавление работы);

- список проработанных источников по теме выпускной квалификационной работы (библиография работы);
- текст доклада на предзащиту (+ раздаточные материалы и/или презентация, отражающие основные результаты исследования) в печатном виде;
- копии опубликованных статей/ тезисов доклада (*при наличии*);
- сертификаты участника/ программа конференции/ грамоты/ дипломы, подтверждающие участие в научно-практической конференции или научном семинаре (*при наличии*);
- краткий отзыв научного руководителя (краткая характеристика и оценка работы студента в период прохождения практики);
- результаты предзащиты ВКР на кафедре (титульный лист работы с отметкой научного руководителя о дате и результатах предзащиты);
- результаты защиты ВКР на кафедре;
- итоговая оценка.

Рабочий график проведения практики включает в себя следующие этапы:

Подготовительный этап: 1. Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами учебной практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности, пожарной безопасности, ознакомлению с требованиями охраны труда, а также правилами внутреннего трудового распорядка, Получение задания на практику 2. Участие в установочной конференции, ознакомление с целями и задачами преддипломной практики; 3. Составление, согласование и утверждение индивидуального задания практики, которое может быть связано с корректировкой структуры и/или содержания выпускной квалификационной работы или её отдельных частей; 4. Уточнение требований, предъявляемых к выпускным квалификационным работам, знакомство со стандартами и инструкциями, определяющими правила оформления научных работ.

Основной этап: 1. Выполнение индивидуального задания преддипломной практики по доработке научного исследования и корректировке структуры и/или содержания выпускной квалификационной работы или её отдельных частей на основе дополнительного сбора, изучения и анализа материала по теме исследования: теоретического: работа в библиотеке, с текстами фундаментальных исследований в области зарубежной филологии, с электронными базами данных; эмпирического: обработка, интерпретация и обобщение отобранного языкового материала; проведение эксперимента; обобщение полученных результатов, формулировка выводов и написание заключения работы. 2. Оформление результатов выполненного исследования/ проекта в соответствии с общепринятыми требованиями: подготовка рукописи выпускной квалификационной работы; редактирование работы с помощью компьютерных программ редактирования текста, визуализация основных результатов в виде графиков, схем, диаграмм; составление библиографического списка источников, используемых в подготовке текста исследования. 3. Подготовка к публичному представлению (защите) результатов проведённого исследования (в одной или нескольких (по решению выпускающей кафедры) из указанных ниже форм: доклад на научно-практической конференции с участием в дискуссии и с последующей/ предшествующей публикацией научной статьи или тезисов доклада; предзащита ВКР на заседании выпускающей кафедры).

Заключительный этап: 1. Выступление с докладом, сопровождаемым презентацией, по теме ВКР (в рамках научно-практической конференции, семинара или заседания выпускающей кафедры (предзащита)); 2. Подготовка и своевременное представление отчёта о практике.

Отзыв научного руководителя о прохождении преддипломной практики включает в себя краткую характеристику работы студента и оценку работы по следующим пунктам: Общая систематичность и ответственность работы в ходе практики; Активность, инициативность, творческая заинтересованность в ходе исследовательской работы; Выполнение поставленных целей и задач; Корректность в сборе, анализе и интерпретации представляемых данных; Достоверность и глубина исследования. Оценка работы в целом; Качество оформления отчетной документации.

Требования к публикации научной статьи или тезисов доклада:

Статьи на русском, английском языках набираются в текстовом редакторе Microsoft Word.

1. Разметка страницы – Параметры страницы – **Ориентация** Альбомная – **Страницы:** 2 страницы на листе – **Поля:** Внутри – 2 см, снаружи – 1,8 см, верхнее-нижнее – 1,8 см. 2. Набор текста: шрифт Times New Roman, размер – 10-11, для сносок – 9, интервал – 1.

Структура статьи и образец оформления

1. Необходимо указать УДК в крайнем левом углу (универсальная десятичная классификация). *Пример:* УДК 811.112.2 Информационно-справочная система по УДК доступна по ссылке http://www.naukapro.ru/osn_udk/filolog.htm

2. Инициалы, фамилия (в скобках – должность). *Пример:* Г.У. Кабирова (доц. БашГУ) Размер шрифта заголовка – 11.

3. Название статьи **ПРОПИСНЫМИ**, полужирным шрифтом, по центру.

ЛЕКСИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ВЫРАЖЕНИЯ КОМПЛИМЕНТА (НА МАТЕРИАЛЕ АНГЛИЙСКОГО И БАШКИРСКОГО ЯЗЫКОВ)

4. Красная строка – 0,75 см. Таблицы меньше основного текста, т.е. 9 пт. Красной строки в таблицах нет.

5. Ссылки на цитируемые источники в квадратных скобках [Фамилия автора цитируемого источника год издания: стр.]. *Пример:* [Крейдлин 1981: 324].

6. Список литературы составляется в алфавитном порядке: сначала отечественные, затем зарубежные авторы и оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5 2008. Заголовок записи в ссылке может содержать имена одного, двух или трех авторов документа. Имена авторов, указанные в заголовке, не повторяются в сведениях об ответственности.

Требования к докладу и презентации на научно-практической конференции с участием в дискуссии: время доклада ~5–7 мин. Необходимо обосновать актуальность выбранной темы, цель, задачи исследования, дать краткую характеристику объекта исследования, в том числе краткие выводы по работе. Основная часть доклада должна быть посвящена рассказу о результатах проведенного при выполнении ВКР анализа. Доклад может сопровождаться демонстрацией иллюстративного (графического, табличного или иного) материала, оформленного в виде презентации.

Презентация выполняется в соответствии с докладом и содержит наглядные материалы к нему. Рекомендуемый объем презентации 8-10 слайдов. Первый слайд должен содержать титульный лист презентации, где указываются Ф.И.О. студента, тема работы, учебная группа автора доклада и год создания. Несколько последующих слайдов могут описывать цель, задачи и другие основные характеристики работы. В основной части презентации необходимо включать наиболее определения, выводы и т.д. В ходе доклада следует ссылаться на представленные в презентации материалы, при необходимости поясняя их. В одном–двух последних слайдах необходимо подвести итоги проделанной работы.

Для основного текста презентации рекомендуется применять рубленые шрифты, например Arial, вследствие их лучшей читаемости с проекционного экрана. Использование шрифтов с засечками, например Times New Roman, также возможно, но для них следует выбирать большие значения кегля. Минимальный кегль шрифта на слайдах – 18 пунктов, рекомендуемый – 22–26. Для заголовков шрифт можно увеличить до 28–36. В ячейках таблиц снизить до 14–18. В презентации не обязательно нумеровать таблицы и рисунки, а также выполнять подрисовочные подписи, их могут заменить пояснения докладчика.

Подбор цветового оформления презентации необходимо осуществлять с учетом читаемости информации на слайдах, избегать близких по яркости цветов текста и фона, т.е. оптимальным является использование темного текста на светлом фоне или светлого текста на темном фоне. Это же относится к линиям, образующим таблицы. Желательно выдерживать единый стиль оформления презентации.

Вопросы по теме ВКР:

- 1) Обоснуйте актуальность вашего исследования.
- 2) Что является материалом вашего исследования?
- 3) Назовите объект и предмет исследования.
- 4) Назовите цели и задачи исследования.
- 5) В чем заключается научная новизна работы?

- б) Как вы можете определить теоретическую и практическую значимость исследования?
- 7) Какова методологическая база исследования?
- 8) Прошла ли ваша работа апробацию?
- 9) Опишите структурную организацию вашей работы?
- 10) К каким основным выводам вы пришли в ходе вашего исследования?

Промежуточная аттестация по итогам практики проходит в форме дифференцированного зачета.

Зачет по преддипломной практике носит дифференцированный характер, и предполагает оценку: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», которая проставляется в ведомость и зачетную книжку.

Критерии оценки к дифференцированному зачету по практике:

«отлично» выставляется студенту, показавшему всесторонние знания языкового материала; работа характеризуется высокой точностью, непротиворечивостью понятийно-терминологического аппарата исследований, глубиной и критичностью анализа источников и научной литературы, логичностью, последовательностью, научностью изложения; вовремя подготовившему отчетную документацию;

«хорошо» выставляется студенту, показавшему хорошие знания языкового материала; работа характеризуется точностью, непротиворечивостью понятийно-терминологического аппарата исследований, глубиной и критичностью анализа источников и научной литературы, логичностью, последовательностью, научностью изложения; вовремя подготовившему отчетную документацию;

«удовлетворительно» выставляется студенту, показавшему не достаточные знания языкового материала; работа характеризуется не достаточной точностью, непротиворечивостью понятийно-терминологического аппарата исследований, глубиной и критичностью анализа источников и научной литературы, логичностью, последовательностью, научностью изложения; подготовившему отчетную документацию;

«неудовлетворительно» выставляется студенту, не показавшему знания языкового материала; работа не характеризуется точностью, непротиворечивостью понятийно-терминологического аппарата исследований, глубиной и критичностью анализа источников и научной литературы, логичностью, последовательностью, научностью изложения; не вовремя подготовившему отчетную документацию.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Основная литература:

1. Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований : учебное пособие : [16+] / М. Ф. Шкляр. – 7-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 208 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573356> (дата обращения: 31.02.2021). – Библиогр.: с. 195-196. – ISBN 978-5-394-03375-9. – Текст : электронный.

2. Егошина, И. Л. Методология научных исследований : учебное пособие / И. Л. Егошина ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2018. – 148 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494307> (дата обращения: 31.05.2021). – Библиогр.: с. 133. – ISBN 978-5-8158-2005-0. – Текст : электронный.

8.2 Дополнительная литература:

1. Малинова, О.Ю. Методика научно-исследовательской работы: учебное пособие / О.Ю. Малинова, Е.Ю. Мелешкина. – М.: МГИМО-Университет, 2014. – 123 с. – ISBN 978-5-9228-1016-6 – ЭВИ в ЭБС «Универс. библио. онлайн» – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426866>.

2. Мусина, О.Н. Основы научных исследований: учебное пособие / О.Н. Мусина. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 150 с. – ISBN 978-5-4475-4614-4 – ЭВИ в ЭБС «Универс.

библ. онлайн» – URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278882>

3. Рогожин, М.Ю. Подготовка и защита письменных работ: учебно-практическое пособие / М.Ю. Рогожин. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2014. – 238 с. – ISBN 978-5-4475-1666-6 – ЭВИ в ЭБС «Универс. библ. онлайн» – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253712>

4. Рузавин, Г.И. Методология научного познания: учебное пособие / Г.И. Рузавин. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 287 с. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-00920-9 – ЭВИ в ЭБС «Универс. библ. онлайн» – URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115020>.

5. Попков, В.Н. Научно-исследовательская деятельность: учебное пособие / В.Н. Попков; Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. – Омск: Издательство СибГУФК, 2007. – 339 с.: схем., табл. – ЭВИ в ЭБС «Универс. библ. онлайн» – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=298132>

6. Малинова, О.Ю. Методика научно-исследовательской работы: учебное пособие / О.Ю. Малинова, Е.Ю. Мелешкина. – М.: МГИМО-Университет, 2014. – 123 с.: табл., граф., схемы – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9228-1016-6 – ЭВИ в ЭБС «Универс. библ. онлайн» – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426866>

7. Вайнштейн, М.З. Основы научных исследований: учебное пособие / М.З. Вайнштейн, В.М. Вайнштейн, О.В. Кононова. – Йошкар-Ола: МарГТУ, 2011. – 216 с.: ил., табл. – Библиогр. в кн. – ЭВИ в ЭБС «Универс. библ. онлайн» – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277061>

8. Умнов, В.С. Научное исследование: теория и практика: научное исследование / В.С. Умнов, Н.А. Самойлик. – Новокузнецк: Кузбасская государственная педагогическая академия, 2010. – 99 с. – ISBN 987-5-85117-492-6 – ЭВИ в ЭБС «Универс. библ. онлайн» – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=88691>

9. Серова, Г.А. Компьютер – помощник в оформлении диссертации: практическое руководство для тех, кто хочет быстро научиться работать на компьютере / Г.А. Серова. – М.: Финансы и статистика, 2003. – 352 с. – ISBN 5-279-02283-7 – ЭВИ в ЭБС «Универс. библ. онлайн» – URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=260344>

10. Добренев В.И., Осипова Н.Г. Методология и методы научной работы: учебное пособие. – М.: Изд-во КДУ, 2009. – 276 с. – ЭВИ в ЭЧЗ БашГУ. – URL: <https://bashedu.bibliotech.ru/Reader/Book/6682>

11. Чернявская, В.Е. Коммуникация в науке: нормативное и девиантное. Лингвистический и социокультурный анализ речевого воздействия / В.Е. Чернявская. – М.: Директ-Медиа, 2014. – 259 с. – ISBN 978-5-4458-5892-8 – ЭВИ в ЭБС «Универс. библ. онлайн» – URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226757>

Информационно-образовательные ресурсы в сети Интернет:

Государственные стандарты

1. ГОСТ 7.1-2003. СИБИД. Библиографическая запись. Библиографическое описание: общие требования и правила составления. – http://diss.rsl.ru/datadocs/doc_291wu.pdf
2. ГОСТ 7.82-2001. СИБИД. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов: общие требования и правила составления. – http://vftrta.ru/apps/rta/add_files/files/gost7822001.pdf
3. ГОСТ Р 7.0.5-2008. СИБИД. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. – <http://www.ifap.ru/library/gost/7052008.pdf>

Классификационные системы

4. Государственный рубрикатор научно-технической информации (ГРНТИ) – <http://grnti.ru/>
5. Универсальная десятичная классификация (УДК) – <http://teacode.com/online/udc/>

Ресурсы общедоступных электронных библиотек

6. Электронная библиотека научных публикаций eLibrary, интегрированная с Российским индексом научного цитирования (РИНЦ) – URL: www.elibrary.ru
7. Российская государственная библиотека (РГБ) – <http://www.rsl.ru/>
8. Российская национальная библиотека (Салтыковка) – <http://www.nlr.ru/>

9. Государственная публичная научно-техническая библиотека (ГПНТБ) – <http://www.gpntb.ru/>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для прохождения практики (НИР), включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы

– Зал доступа к электронной информации (Физико-математический корпус, 2 этаж, к. 201 (Читальный зал №2) – сопровождение электронной библиотеки БашГУ, обучение пользователей основам работы с электронными информационными ресурсами библиотеки;

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;
- ЭБС издательства «Лань»;
- ЭБС «Электронный читальный зал»;
- Электронная библиотека научных публикаций eLibrary, интегрированная с Российским индексом научного цитирования (РИНЦ) – URL: www.elibrary.ru
- Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade;
- Microsoft Office Standard 2013 Russian.

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Прохождение учебной практики предполагает работу студентов в компьютерном классе в сети Интернет, работу в библиотеке университета, а также в иностранном отделе национальной библиотеки им. З. Валиди. В процессе подготовки студентов к прохождению учебной практики и для проведения текущего и итогового контроля рекомендуется проводить коллоквиумы, осуществлять презентацию проектов по итогам практики с использованием интерактивной доски и видеоаппаратуры.

Компьютерный класс, мультимедийный проектор, экран, доска, оргтехника, аудиоаппаратура (в стандартной комплектации для лекционных занятий и самостоятельной работы студентов); доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки).

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
1	2	3
<p>1. Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для промежуточной аттестации: Аудитория №25, аудитория №24, аудитория №37 (ул. Коммунистическая, д. 19, лит. А, А1)</p>	<p>Индивидуальные консультации, промежуточная аттестация</p>	<p>Аудитория №25 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, проекционное оборудование: (демонстрационное) мультимедиа-проектор Mitsubishi EX320U XGA, экран настенный Classic Norma 244*183, копировальный аппарат Canon FC-128, телевизор Philips 29" PT811.</p> <p>Аудитория №24 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, моноблоки – 16 шт. с выходом в Интернет, обеспечивающие доступ к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) вуза, экран на штативе Draper Diplomat (1:1) 84/84* 213*213 MW</p>
<p>2. Помещения для самостоятельной работы: аудитория №13 (читальный зал)</p>	<p>Самостоятельная работа</p>	<p>Аудитория №37 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, моноблоки – 13 шт. с выходом в Интернет, обеспечивающие</p>

(ул. Коммунистическая, д. 19, лит. А, А1)		<p>доступ к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) вуза</p> <p style="text-align: center;">Аудитория №13</p> <p>Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, учебно-методическая литература, многофункциональное устройство – 1 шт., моноблоки – 2 шт. с выходом в Интернет, обеспечивающие доступ к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) вуза, книжный фонд читального зала ФРГФ Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.</p>
---	--	--

имеющийся книжный фонд (книги в наличии в библиотеке БашГУ):

– *Абонемент № 3* (ул. З. Валиди 32, корпус биофака, 1 этаж) – фонды: учебно-методическая и научная литература по языкознанию, литературоведению, философии, политологии, истории, социологии, психологии, педагогике, этике, эстетике, культурологии, иностранным языкам,

– *Читальный зал № 1* (ул. З. Валиди 32, главный корпус, 1 этаж) – фонды: учебно-методическая и научная литература по литературоведению, языкознанию, журналистике, педагогике, этике, эстетике, культурологии, художественная литература;

– *Абонемент № 5* (ул. Коммунистическая 19, ауд. № 12) – фонды: учебно-методическая и научная литература по английскому, немецкому, французскому языкам;

– *Читальный зал факультета романо-германской филологии* (ул. Коммунистическая 19, ауд. № 12) – фонды: учебно-методическая и научная литература по германским языкам, литературе стран зарубежья, сопоставительному и типологическому языкознанию, а также общей теории языка,

– ауд. № 15, 16, 22 (библиотечные фонды кафедр факультета романо-германской филологии – учебно-методическая и научная литература по профилям)).

Место прохождения практики – ФРГФ БашГУ – соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся.

Место практики оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику.