

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ

| | |
|--|--|
| Утверждено (актуализировано): на заседании кафедры протокол от «04» декабря 2020г. №3 Зав. кафедрой _____ /Шайхисламов Р.Б. | Согласовано: Председатель УМК факультета /института _____ <i>Забл</i> _____ / Хабибуллина З.Н. |
|--|--|

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Социология организаций

Часть, формируемая участниками образовательных отношений (Б1.В.08).

программа бакалавриата

Направление подготовки (специальность)
39.03.01 – Социология

Направленность (профиль) подготовки
Социология управления, экономики и коммуникаций

Квалификация
бакалавр

| | |
|--|---|
| Разработчик (составитель) доцент, кандидат социологических наук, доцент (должность, ученая степень, ученое звание) |  / Гайфуллин А.Ю. (подпись, Фамилия И.О.) |
|--|---|

Для приема 2021 года

Уфа 2021г.

Составитель: Гайфуллин Андрей Юрьевич, кандидат социологических наук, доцент кафедры социологии и работы с молодежью

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры социологии и работы с молодежью, протокол от «04» декабря 2020 г. № 3.

Зав. кафедрой



/ Р.Б. Шайхисламов

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры социологии и работы с молодежью, протокол от «02» июля 2021 г. №10

Зав. кафедрой



/ Р.Б. Шайхисламов

Список документов и материалов

| | |
|---|----|
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций | 4 |
| 2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы | 5 |
| 3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся) | 5 |
| 4. Фонд оценочных средств по дисциплине | 6 |
| 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине | 6 |
| 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине | 10 |
| 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины | 19 |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины | 19 |
| 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины | 19 |
| 6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине | 20 |
| Приложение 1. Содержание рабочей программы | 22 |

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения (ПК-2, ПК-5):

| Категория (группа) компетенций ¹ (при наличии ОПК) | Формируемая компетенция (с указанием кода) | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|--|---|--|
| | ПК-2 Способен подготовить проектное предложение для проведения социологического исследования (самостоятельно или под руководством) | ПК-2.1 Разрабатывает проект проведения социологического исследования в области социологии организаций (самостоятельно или под руководством) | Знает общие методы исследования, специальные методы исследования, специфику методов изучения основных проблем социологии организаций; специфику прикладных исследований в области социологии организаций Умеет выявлять личностные и групповые особенности функционирования организационных систем; разрабатывать программу социологического исследования Владеет навыками разработки проекта социологического исследования организационных систем |
| | ПК-5 Способен обрабатывать и анализировать данные для подготовки аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций | ПК-5.1 Анализирует данные об организации с использованием социологических методов с применением соответствующего программного обеспечения | Знать методы анализа данных результатов социологического исследования организационных систем Умеет анализировать данные результатов социологического исследования организационных систем Владеет навыками анализа результатов социологического исследования организационных систем |
| | | ПК-5.2 Использует результаты анализа и интерпретации социологических данных для формулирования управленческих предложений и задач, подготовки аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций на уровне организациями | Знает процедуры разработки управленческих решений в организациях Умеет анализировать и интерпретировать социологические данные для формулирования управленческих предложений и задач, подготовки аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций на уровне организации Владеет навыками разработки управленческих решений по результатам анализа социологических данных |

¹ Указывается только для УК и ОПК (при наличии).

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Социология организации» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений

Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре.

Цели дисциплины:

- формирование системных знаний в области социологии организаций, целостного представления о ключевых проблемах социологии организаций и особенностях управления организацией;
- изучение основ теории социальных организаций и феномена организации;
- освоение социологических аспектов основных организационных систем.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и формулировка компетенции – Способен подготовить проектное предложение для проведения социологического исследования (самостоятельно или под руководством) (ПК-2)

| Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине | Критерии оценивания результатов обучения | | | |
|---|--|---|--|---|---|
| | | 2 («Не удовлетворительно») | 3 («Удовлетворительно») | 4 («Хорошо») | 5 («Отлично») |
| ПК-2.1 Разрабатывает проект проведения социологического исследования в области социологии организаций (самостоятельно или под руководством) | Знает общие методы исследования, специальные методы исследования, специфику методов изучения основных проблем социологии организаций; специфику прикладных исследований в области социологии организаций | Не знает общие методы исследования, специальные методы исследования, специфику методов изучения основных проблем социологии организаций; специфику прикладных исследований в области социологии организаций | Перечисляет общие методы исследования, специальные методы исследования, специфику методов изучения основных проблем социологии организаций; специфику прикладных исследований в области социологии организаций с помощью преподавателя | Перечисляет общие методы исследования, специальные методы исследования, специфику методов изучения основных проблем социологии организаций; специфику прикладных исследований в области социологии организаций с минимальной помощью (наводящими вопросами) | Полностью самостоятельно перечисляет общие методы исследования, специальные методы исследования, специфику методов изучения основных проблем социологии организаций; специфику прикладных исследований в области социологии организаций |
| | Умеет выявлять личностные и групповые особенности функционирования организационных систем; разрабатывать программу социологического исследования | Не умеет выявлять личностные и групповые особенности функционирования организационных систем; разрабатывать программу социологического исследования | Умеет выявлять личностные и групповые особенности функционирования организационных систем; разрабатывать программу социологического исследования с помощью преподавателя. | Умеет выявлять личностные и групповые особенности функционирования организационных систем; разрабатывать программу социологического исследования с минимальной помощью (наводящими вопросами) | Полностью самостоятельно выявляет личностные и групповые особенности функционирования организационных систем; разрабатывать программу социологического исследования |

| | | | | | |
|--|--|---|---|---|---|
| | Владеет навыками разработки проекта социологического исследования организационных систем | Не владеет навыками разработки проекта социологического исследования организационных систем | Навыки разработки проекта социологического исследования организационных систем демонстрируется с существенными нарушениями. | Навыки разработки проекта социологического исследования организационных систем демонстрируется с существенными ошибками | Навыки разработки проекта социологического исследования организационных систем демонстрируется без ошибок |
|--|--|---|---|---|---|

Код и формулировка компетенции – Способен обрабатывать и анализировать данные для подготовки аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций (ПК-5)

| Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине | Критерии оценивания результатов обучения | | | |
|---|--|---|--|---|---|
| | | 2 («Не удовлетворительно») | 3 («Удовлетворительно») | 4 («Хорошо») | 5 («Отлично») |
| ПК-5.1 Анализирует данные об организации с использованием социологических методов с применением соответствующего программного обеспечения | Знать методы анализа данных результатов социологического исследования организационных систем | Не знает методы анализа данных результатов социологического исследования организационных систем | Перечисляет методы анализа данных результатов социологического исследования организационных систем с помощью преподавателя | Перечисляет методы анализа данных результатов социологического исследования организационных систем с минимальной помощью (наводящими вопросами) | Полностью самостоятельно перечисляет методы анализа данных результатов социологического исследования организационных систем |
| | Умеет анализировать данные результатов социологического исследования организационных систем | Не умеет анализировать данные результатов социологического исследования организационных систем | Умеет анализировать данные результатов социологического исследования организационных систем с помощью преподавателя. | Умеет анализировать данные результатов социологического исследования организационных систем с минимальной помощью (наводящими вопросами) | Полностью самостоятельно анализирует данные результатов социологического исследования организационных систем |
| | Владеет навыками анализа результатов социологического исследования организационных систем | Не владеет навыками анализа результатов социологического исследования организационных систем | Навыки анализа результатов социологического исследования организационных систем демонстрируются с существенными нарушениями. | Навыки анализа результатов социологического исследования организационных систем демонстрируются с существенными ошибками | Навыки анализа результатов социологического исследования организационных систем демонстрируются без ошибок |
| ПК-5.2 Использует результаты анализа и интерпретации социологических данных для формулирования | Знает процедуры разработки управленческих решений в организациях | Не знает процедуры разработки управленческих решений в организациях | Перечисляет процедуры разработки управленческих решений в организациях с помощью преподавателя | Перечисляет процедуры разработки управленческих решений в организациях с минимальной помощью (наводящими вопросами) | Полностью самостоятельно перечисляет процедуры разработки управленческих решений в организациях |
| | Умеет анализировать и интерпретировать социологические данные для формулирования | Не умеет анализировать и интерпретировать социологические данные для формулирования | Умеет анализировать и интерпретировать социологические данные для формулирования | Умеет анализировать и интерпретировать социологические данные для формулирования | Полностью самостоятельно анализирует и интерпретирует социологические данные для формулирования |

| | | | | | |
|--|--|--|---|---|---|
| вания управленческие предложения и задач, подготовки аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций на уровне организации | лирования управленческие предложения и задач, подготовки аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций на уровне организации | вания управленческие предложения и задач, подготовки аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций на уровне организации | лирования управленческие предложения и задач, подготовки аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций на уровне организации с помощью преподавателя. | лирования управленческие предложения и задач, подготовки аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций на уровне организации с минимальной помощью (наводящими вопросами) | ские данные для формулирования управленческие предложения и задач, подготовки аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций на уровне организации |
| | Владеет навыками разработки управленческих решений по результатам анализа социологических данных | Не владеет навыками разработки управленческих решений по результатам анализа социологических данных | Навыки разработки управленческих решений по результатам анализа социологических данных демонстрируется с существенными нарушениями. | Навыки разработки управленческих решений по результатам анализа социологических данных демонстрируется с несущественными ошибками | Навыки разработки управленческих решений по результатам анализа социологических данных демонстрируется без ошибок |

Показатели сформированности компетенции:

Критериями оценивания на очной форме обучения являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения тем дисциплины.

Шкала оценивания для семинарских практических занятий:

2 балла – «не удовлетворительно»

3 балла – «удовлетворительно»

4 балла – «хорошо»

5 баллов – «отлично».

Шкала оценивания на экзамене:

2 балла – «не удовлетворительно»

3 балла – «удовлетворительно»

4 балла – «хорошо»

5 баллов – «отлично».

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.

| Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине | Оценочные средства |
|---|--|--|
| ПК-2.1 Разрабатывает проект проведения социологического исследования в области социологии организаций (самостоятельно или под руководством) | Знает общие методы исследования, специальные методы исследования, специфику методов изучения основных проблем социологии организаций; специфику прикладных исследований в области социологии организаций | Индивидуальный опрос, практические задания |
| | Умеет выявлять личностные и групповые особенности функционирования организационных систем; разрабатывать программу социологического исследования | Индивидуальный опрос, практические задания |
| | Владеет навыками разработки проекта социологического исследования организационных систем | Индивидуальный опрос, практические задания |
| ПК-5.1 Анализирует данные об организации с использованием социологических методов с применением соответствующего программного обеспечения | Знать методы анализа данных результатов социологического исследования организационных систем | Индивидуальный опрос, практические задания |
| | Умеет анализировать данные результатов социологического исследования организационных систем | Индивидуальный опрос, практические задания |
| | Владеет навыками анализа результатов социологического исследования организационных систем | Индивидуальный опрос, практические задания |
| ПК-5.2 Использует результаты анализа и интерпретации социологических данных для формулирования управленческих предложений и задач, подготовки аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций на уровне орга- | Знает процедуры разработки управленческих решений в организациях | Индивидуальный опрос, практические задания |
| | Умеет анализировать и интерпретировать социологические данные для формулирования управленческих предложений и задач, подготовки аналитических решений, экс- | Индивидуальный опрос, практические задания |

| | | |
|-----------|--|--|
| низациями | пертных заключений и рекомендаций на уровне организации | |
| | Владеет навыками разработки управленческих решений по результатам анализа социологических данных | Индивидуальный опрос, практические задания |

Содержание тем дисциплины

Тема 1. Организация как объект управления

Понятие управления. Организация как объект управления. Эволюция управленческой мысли: теоретические основы управления и его современное состояние. Цели управления и миссия организации. Функции управления в организации. Сущность и состав функций управления. Планирование как функция управления. Функция организации в управлении. Мотивация как функция управления. Функция контроля в управлении.

Тема 2. Внешняя и внутренняя среда организации.

Внешняя среда в управлении. Внутренняя среда в управлении. SWOT-анализ среды организации

Тема 3. Структура организации

Понятие организационной структуры. Типы организаций

Тема 4. Методология и организация процесса разработки управленческих решений

Решения в процессе управления. Процесс принятия решения. Модели и методы принятия решений. Анализ альтернатив действий

Тема 5. Коммуникация в процессе управления

Коммуникации и управленческая информация. Понятие и виды информации. Барьеры эффективного общения. Совершенствование общения в организациях

Тема 6. Организация как объект социологического исследования.

Предмет социологического исследования в организациях. Программа социологического исследования. Перечень актуальных проблем для социологического исследования в организациях. Методы проведения социологических исследований в организациях. Обработка и интерпретация результатов социологического исследования.

Вопросы для индивидуального опроса на семинарских, практических занятиях

Тема 1. Организация как объект управления

1. Понятие управления. Организация как объект управления.
2. Эволюция управленческой мысли: теоретические основы управления и его современное состояние
3. Цели управления и миссия организации.
4. Функции управления в организации. Сущность и состав функций управления. Планирование как функция управления. Функция организации в управлении. Мотивация как функция управления. Функция контроля в управлении.

Тема 2. Внешняя и внутренняя среда организации.

1. Внешняя среда в управлении
2. Внутренняя среда в управлении
3. SWOT-анализ среды организации

Тема 3. Структура организации

1. Понятие организационной структуры.
2. Типы организаций

Тема 4. Методология и организация процесса разработки управленческих решений

1. Решения в процессе управления
2. Процесс принятия решения
3. Модели и методы принятия решений
4. Анализ альтернатив действий

Тема 5. Коммуникация в процессе управления

1. Коммуникации и управленческая информация.
2. Понятие и виды информации
3. Барьеры эффективного общения.
4. Совершенствование общения в организациях

Тема 6. Организация как объект социологического исследования.

1. Предмет социологического исследования в организациях.
2. Программа социологического исследования.
3. Перечень актуальных проблем для социологического исследования в организациях.
4. Методы проведения социологических исследований в организациях.
5. Обработка и интерпретация результатов социологического исследования.

Критерии оценивания индивидуальных ответов на семинарских, практических занятиях

Индивидуальные ответы на семинарских и практических занятиях оцениваются по 4-балльной шкале:

- **5 баллов** – «отлично» - выставляется студенту, если его ответ полный, развернутый, освещены все аспекты вопроса, по которому студент отвечает, при ответе использована учебная и научная литература, в том числе рекомендованная в данном РПД;

- **4 балла** – «хорошо» - выставляется студенту, если его ответ относительно полный, развернутый, освещены все главные вопросы, по которому студент отвечает, при ответе использована учебная и научная литература, в том числе рекомендованная в данном РПД;

- **3 балла** – «удовлетворительно» - выставляется студенту, если его ответ не полный, освещены не все аспекты вопроса, по которому студент отвечает, при ответе использована учебная и научная литература, в том числе рекомендованная в данном РПД;

- **2 балла** - «не удовлетворительно» - выставляется студенту, если его ответ не раскрывает вопрос, по которому он отвечает, студент не ориентируется в понятиях, не использована рекомендованная литература. Два балла выставляется также, если студент не готов к ответу на вопрос, отказывается отвечать.

Практические задания к семинарским, практическим занятиям

Список рекомендуемой литературы по темам приведен ранее - в подразделе «Вопросы для индивидуального опроса на семинарских, практических занятиях».

Тема 1. Организация как объект управления

Задание 1.

Группа разбивается на подгруппы по 5-6 человек (4 группы).

Подгруппа создает гипотетическую организацию или выбирает действующую.

Например: канал кабельного телевидения; магазин; кафе; газовая заправка; продажа автомобилей; ремонт автомобилей; производство шампуней; Интернет-салон.

Следует отразить:

1. сфера и вид деятельности;
2. организационно-правовая форма (обосновать);
3. учредительные документы (устав и т.п.);
4. месторасположение,
5. основная продукция / услуги организации,
6. конкуренты
7. поставщики ресурсов
8. потребители,
9. структура капитала (собственные средства (состав и доли учредителей),
10. заемные средства (банк, лизинг))

Задание 2.

Планирование, организация, мотивация, контроль и координация являются основными функциями управления.

Приведите примеры реализации каждой из функций в зависимости от специфики управленческой деятельности.

| Сфера деятельности | Планирование | Организация | Мотивация | Контроль | Координация |
|--------------------|---|---|--|---|---|
| Магазин (пример) | Определение объемов поставок товаров; рабочих смен продавцов; времени поставки товаров; | Распределение обязанностей между консультантами; отчетность кассиров перед старшим кассиром | Премии за лучшее обслуживание покупателей; профессиональный рост: стажер-продавец - ст. продавец | Контроль рабочего времени и качества работы продавцов, количества товаров на складе, объемов продаж | Совместная работа консультантов и кассиров; решение спорных ситуаций; оперативная связь с поставщиком |
| Университет | | | | | |
| Автозавод | | | | | |
| Ресторан | | | | | |
| | | | | | |

Тема 2. Внешняя и внутренняя среда организации.

Задание 1. Составить матрицу SWOT конкретной организации

| | |
|---------------------------------------|----------------------------------|
| Сильные стороны (Strengthness) | Возможности (Opportunity) |
| 1. 2. | 1. 2. |
| Слабые стороны (Weakness) | Угрозы (Threat) |
| 1. 2. | 1. 2. |

Задание 2.

Вы недавно назначены менеджером по кадрам. Вы еще плохо знаете сотрудников фирмы, сотрудники еще не знают вас в лицо. Вы идете на совещание к генеральному директору. Проходите мимо курительной комнаты и замечаете двух сотрудников, которые курят и о чем-то оживленно беседуют. Возвращаясь с совещания, которое длилось 1 час, вы опять видите тех же сотрудников в курилке за беседой.

Вопрос: Каковы варианты действия в данной ситуации? Объясните свое поведение.

Укажите преимущества и недостатки следующих вариантов поведения в данной ситуации:

- 1) остановитесь, дадите понять сотрудникам, что Вы – новый менеджер по кадрами вскользь заметите, что беседа их затянулась и пора бы браться за дело
- 2) спросите, кто их непосредственный начальник, вызовите его к себе;
- 3) сначала поинтересуетесь, о чем идет разговорю. Затем представитесь и спросите, нет ли у них каких-либо претензий к администрации. После этого предложите пройти на рабочие места;
- 4) представитесь, поинтересуетесь, как загружены работой, что мешает работать. Возьмете этих сотрудников на заметку.

Тема 3. Структура организации

Задание 1. Проектирование организационной структуры организации (Творческий проект).

1) Построить организационную структуру организации в разных вариантах (в виде схемы):

- 1.1 традиционная структура (линейно-функциональная);
- 1.2 возможная дивизиональная структура организации;
- 1.3 матричная структура организации;

Оценить преимущества и недостатки различных структур организации.

2). Выбрать наиболее оптимальную для вашей организации организационную структуру.

3) Выделить ключевые должности и органы.

4) Оценить возможности построения структура организации с учетом тенденций развития организационных структур на современном этапе (сети, корпорация, виртуальная

организация, организация предпринимательского типа и т.п.).

Тема 4. Методология и организация процесса разработки управленческих решений

Задание 1.

Проанализируйте ситуацию и ответьте на вопросы.

На предложение мастера производственной мастерской доделать начатую работу во внеурочное время работница потребовала у него гарантированной дополнительной оплаты сверх положенного по закону. Мастер пришел за советом к вышестоящему руководителю (начальник цеха), где было решено, что мастер должен отказать работнице в необоснованных требованиях. Спустя некоторое время вышестоящий руководитель подошел к работнице и спросил, когда будет выполнена работа. Последовал вопрос: «А сколько я за это буду иметь» Вынув из кармана бумажник, руководитель протянул его работнице со словами: «Берите сколько надо». Последовало замешательство, затем слова: «Я так не могу»- «А я по-другому не могу, так как Вы, очевидно, забыли, что здесь не частное, а государственное предприятие». На другой день об этом узнал весь цех, что практически полностью исключило инциденты подобного рода. Все знали, что добросовестный труд будет по достоинству оценен, в том числе и материально, но вне зависимости от того, когда он будет выполнен.

Вопросы:

1. Какой метод управления использовал начальник цеха при разрешении данной проблемы?
2. Какой принцип управления был выполнен, и каким руководителем?
3. Правильно ли поступил мастер, вынося вопрос на вышестоящий уровень управления?

Задание 2.

По предлагаемому списку решений произведите классификацию каждого (общие или частное; воздействует на внешнюю или внутреннюю среду предприятия; незапрограммированное или запрограммированное).

Список решений:

1. Найм заведующим специалиста в исследовательскую лабораторию компании, производящей сложную техническую продукцию.
2. Доведение мастером до рабочих дневного задания.
3. Определение финансовым директором размера дивидендов, которые должны быть выплачены акционерам на девятый год последовательной успешной финансовой деятельности компании.
4. Решение начальника о допущении официального отсутствия подчиненного на рабочем месте, в связи с посещением им врача.
5. Выбор членами правления места для очередного филиала банка, уже имеющего 50 отделений в крупном городе.
6. Согласие руководителя предприятия на принятие выпускника юридического факультета университета на работу в аппарат крупной фирмы.
7. Определение годового задания для ассистента профессора.
8. Согласие начальника на предоставление подчиненному возможности посетить учебный семинар в области его специализации.
9. Выбор авторами печатного издания для размещения рекламы о новом вузовском учебнике.
10. Выбор правлением компании места для строительства ресторана «Вкусно и быстро» в небольшом, но растущем городе, находящемся между двумя очень большими городами.

Тема 5. Коммуникация в процессе управления

Задание 1.

Подумайте и ответьте на вопросы, аргументируйте свой ответ. При общении с партнерами и клиентами (отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите), можно использовать следующие подходы:

1. Создать доверительную атмосферу при общении.
2. Попросить клиента более подробно рассказать о проблеме.
3. Помочь клиенту глубже вникнуть в ситуацию, делая по ходу беседы краткие, запоминающиеся обобщения-заключения.
4. Ориентировать партнера на творческие рассуждения, чтобы проблема получила более разностороннее освещение.
5. Убедить партнера, что откладывать решение сложившейся ситуации невыгодно, это позволит определить реальность намерений партнера о сотрудничестве с вами.
6. Изложить собственное решение проблемы, но наряду с другими возможными. Тогда партнер выберет решение самостоятельно, но скорее всего предложенное вами.

Вопросы:

1. Какой из отмеченных подходов, на ваш взгляд, наиболее эффективен?
2. Какие подходы в деловых переговорах, способствующие их успеху, вы могли бы еще предложить?

Задание 2.

Подумайте и ответьте на вопрос: В трудовой коллектив, где имеется конфликт между двумя группировками по поводу внедрения новшеств, пришел новый руководитель, приглашенный со стороны.

Каким образом, по вашему мнению, ему лучше действовать, чтобы нормализовать психологический климат в коллективе?

А. Прежде всего установить деловой контакт со сторонниками нового, не принимая всерьез доводы сторонников старого порядка, вести работу по внедрению новшеств, воздействуя на противников силой своего примера и примера других.

Б. Прежде всего попытаться разубедить и привлечь на свою сторону сторонников прежнего стиля работы, противников перемен, воздействовать на них убеждением в процессе дискуссии. В. Прежде всего выбрать актив, поручить ему разобраться и предложить меры по нормализации обстановки в коллективе; опираться на актив, поддержку администрации и общественных организаций.

Г. Изучить перспективы развития коллектива и улучшения качества выпускаемой продукции, поставить перед коллективом новые задачи совместной трудовой деятельности, опираться на лучшие достижения и трудовые традиции коллектива, не противопоставлять новое старому.

Тема 6. Организация как объект социологического исследования.

Задание 1.

Описать преимущества использования социологических методов в организации.

Задание 2.

Определить в каком отделе может работать специалист по проведению социологических исследований, социологи в организациях различного типа.

Критерии и шкала оценивания выполнения заданий к семинарским, практическим занятиям

Задания оцениваются по 4 бальной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «не удовлетворительно»:

- **5 баллов – «отлично»** - выставляется студенту, если практическое задание соответствует всем требованиям, предъявляемым к разработкам;

- **4 балла – «хорошо»** - выставляется студенту, если в выполненном задании допущены небольшие, отдельные ошибки.

- **3 балла – «удовлетворительно»** - выставляется студенту, если в выполненном задании допущены существенные ошибки.

- **2 балла – «не удовлетворительно»** - выставляется студенту, если выполненное задание не отвечает требованиям к разработкам, допущено много существенных ошибок.

Контрольная работа для студентов заочной формы

1. Составить перечень актуальных проблем для проведения социологического исследования в организации.

2. Составить анкету для проведения социологического исследования в организации по одной из актуальных проблем.

Критерии и шкала оценивания контрольной работы

Задания оцениваются по 4 бальной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «не удовлетворительно»:

- **5 баллов – «отлично»** - выставляется студенту, если практическое задание соответствует всем требованиям, предъявляемым к разработкам;

- **4 балла – «хорошо»** - выставляется студенту, если в выполненном задании допущены небольшие, отдельные ошибки.

- **3 балла – «удовлетворительно»** - выставляется студенту, если в выполненном задании допущены существенные ошибки.

- **2 балла – «не удовлетворительно»** - выставляется студенту, если выполненное задание не отвечает требованиям к разработкам, допущено много существенных ошибок.

Экзаменационные билеты: описание

Экзамен является оценочным средством для всех этапов освоения компетенций.

Структура экзаменационного билета: билет состоит из двух теоретических вопросов, которые в совокупности охватывают все содержание дисциплины. Допуском к экзамену является наличие устных положительно оцененных ответов на семинарских занятиях, выполнение обязательных практических заданий (см. темы семинарских занятий) на положительную оценку.

Примерные вопросы для экзамена

1. Понятие управления. Организация как объект управления.
2. Эволюция управленческой мысли: теоретические основы управления и его современное состояние
3. Цели управления и миссия организации.

4. Функции управления в организации. Сущность и состав функций управления. Планирование как функция управления. Функция организации в управлении. Мотивация как функция управления. Функция контроля в управлении.
5. Внешняя среда в управлении
6. Внутренняя среда в управлении
7. SWOT-анализ среды организации
8. Понятие организационной структуры.
9. Типы организаций
10. Решения в процессе управления
11. Процесс принятия решения
12. Модели и методы принятия решений
13. Анализ альтернатив действий
14. Коммуникации и управленческая информация.
15. Понятие и виды информации
16. Барьеры эффективного общения.
17. Совершенствование общения в организациях
18. Предмет социологического исследования в организациях.
19. Программа социологического исследования.
20. Перечень актуальных проблем для социологического исследования в организациях.
21. Методы проведения социологических исследований в организациях.
22. Обработка и интерпретация результатов социологического исследования.

Образец экзаменационного билета

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Башкирский государственный университет»
Факультет философии и социологии
Кафедра социологии и работы с молодежью

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ 1
по дисциплине «Социология организаций»
Направление/Специальность: социология
Профиль/Программа/Специализация: Социология управления, экономики и коммуникаций

1. Понятие управления. Организация как объект управления.
2. Методы проведения социологических исследований в организациях.

Утверждено на заседании кафедры _____, протокол № ____
(дата)

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О)

Критерии и шкала оценивания ответа на экзамене

Наличие положительно оцененных ответов на семинарских и практических занятиях учитывается при выставлении экзаменационной оценки.

Шкала и критерии оценивания ответов на экзамене:

- **5 баллов – «отлично»** - выставляется студенту, если его ответ полный, развернутый, освещены все аспекты вопросов экзаменационного билета, студент свободно владеет материалом, отвечает на дополнительные вопросы;

- **4 балла – «хорошо»** - выставляется студенту, если его ответ относительно полный, развернутый, освещены все главные аспекты вопросов экзаменационного билета, студент свободно владеет материалом, отвечает на дополнительные вопросы, при этом в ответе имеются отдельные неточности;

- **3 балла – «удовлетворительно»** - выставляется студенту, если его ответ не полный, освещены не все аспекты вопросов экзаменационного билета, или один вопрос билета не освещен совсем, студент не владеет свободно материалом, не отвечает на все дополнительные вопросы;

- **2 балла – «не удовлетворительно»** - выставляется студенту, если его ответ не раскрывает содержание вопросов экзаменационного билета, студент не ориентируется в понятиях, не отвечает на дополнительные вопросы. Два балла выставляется также, если студент не готов к ответу на вопросы, отказывается отвечать.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Стрельникова, Т. В. Социология командной работы в организации : учебное пособие / Т. В. Стрельникова. — Санкт-Петербург : СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2020. — 81 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/180333>

2. Долгов, А. И. Теория организации : учебное пособие / А. И. Долгов. – 5-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 224 с. : табл., схем. – (Экономика и управление). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83139>

3. Фененко, Ю. В. Социология управления : учебник / Ю. В. Фененко. – Москва : Юнити, 2015. – 215 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436702>

Дополнительная литература

1. Бурганова, Л. А. Социология управления : учебник / Л. А. Бурганова ; Казанский национальный исследовательский технологический университет. – 2-е изд., перераб. и доп. – Казань : Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2016. – 160 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500570>

2. Социология: практикум : учебное пособие / С. Г. Абрамкина, В. В. Кулиш, Н. А. Матвеева [и др.] ; под редакцией Н. А. Матвеева. — Барнаул : АлтГПУ, 2021. — 37 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/176492>

3. Михненко, П. А. Теория организации и организационное поведение : учебник : [16+] / П. А. Михненко. – Москва : Университет Синергия, 2019. – 192 с. : табл., граф., ил. – (Университетская серия). – Режим доступа: по подписке. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571508>

4. Долятовский, В. А. Прикладная теория организации : учебное пособие : [16+] / В. А. Долятовский, Л. В. Долятовский ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. – 266 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567666>

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

1. Административно-управленческий портал – <http://www.aup.ru>.
Архив Межуниверситетского Консорциума политических и социальных исследований (Interuniversity Consortium for Political and Social Research (ICPSR)) – <http://www.icpsr.umich.edu>.
2. Единый архив экономических и социологических данных ГУ-ВШЭ – <http://sophist.hse.ru>.
3. Официальный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» – <http://ecsocman.hse.ru>.
4. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru/>
5. Сайт <http://journal.socio.msu.ru> Журнал «Социология»
6. Сайт <http://www.nir.ru/socio/scipubl/socjour.htm> Журнал «Социологические исследования»
7. Сайт <http://www.isras.ru> Институт социологии РАН
8. Сайт <http://www.isprras.ru> Институт социально-политических исследований РАН
9. Сайт Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ) <https://wciom.ru/>.
10. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» договор с ООО «Нексмедия» №587 от 29.07.2015.
11. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» договор с ООО «Лань» №586 от 01.08.2016, соглашение № 16/17 от 28.08.17 г
12. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online», договор на пакет издательства горячая линия –Телеком на платформе ЭБС УБО между БашГУ и «Нексмедия» №327 №327 от 01.04.2018.
13. Электронный каталог Библиотеки БашГУ – <http://www.bashlib.ru/catalogi/>

Программное обеспечение:

1. Права на программы для ЭВМ операционная система для персонального компьютера Win SL 8 Russian OLP NL AcademicEdition Legalization GetGenuine.
Права на программы для ЭВМ обновление операционной системы для персонального компьютера Windows Professional 8 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition.
Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.
2. Программа для ЭВМ Office Standard 2013 Russian OLP NL AcademicEdition. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.
3. Права на использование программного обеспечения Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный, продление подписки на 1 год. Договор №31806820398 от 17.09.2018.
4. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Бессрочная лицензия OLP NL Academic Edition (договор № 104 от 17.06.2013 г.)
5. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Бессрочная лицензия OLP NL Academic Edition (договор № 114 от 12.11.2014 г.)

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса необходимо мультимедийное оборудование, доступ к сети Интернет, к электронным библиотечным системам, к справочным системам.

| Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий | Вид занятий | Наименование оборудования, программного обеспечения |
|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Аудитория 309, 310, 312, 315 | Лекции | Компьютер, мультимедийный проектор, экран, доска и т.д. |
| Аудитория 309, 310, 312, | Семинарские, практические занятия, лабораторные занятия | Компьютер, мультимедийный проектор, экран, доска и т.д. |
| Читальный зал № 5 (гуманитарный корпус, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4) | Самостоятельная работа обучающихся | Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, принтер KyoceraM130 – 1 шт., сканер EpsonV33 – 1 шт., моноблок Compaq Intel Atom, 20.0”, 2 GB, МоноблокIRu 502, 21.5”, Intel Pentium, 4 GB, огнетушитель – 1 шт., подставка автосенсорная на сканер – 1 шт. |

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины «Социология организаций»
на 5 семестр обучения

очная форма обучения

Рабочую программу осуществляют:

Лекции: к.с.н., доцент Гайфуллин А.Ю.

Практические занятия: к.с.н., доцент Гайфуллин А.Ю

| Вид работы | Объем дисциплины |
|---|-------------------------|
| Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов) | 4 ЗЕТ / 144 часа |
| Учебных часов на контактную работу с преподавателем: | 65,2 |
| лекций | 16 |
| практических/ семинарских | 16 |
| лабораторных | |
| других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР) | 1,2 |
| Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР) | 40 |
| Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль) | 27 |

Форма контроля: экзамен в 5 семестре.

| 1 | Тема, содержание | Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах) | | | | | Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка) | Задания по самостоятельной работе студентов | Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.) |
|--------------------|--|--|-----------|-----------|----------|------------|--|--|---|
| | | Всего | Лек. | Пр/Сем | Лаб.раб. | СРС | | | |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | |
| 1 | Тема 1. Организация как объект управления | 14 | 2 | 2 | | 10 | Литература к теме 1 (см.раздел «Вопросы для индивидуального опроса на семинарских, практических занятиях») | Вопросы темы 1, подготовка к опросу, подготовка к выполнению практических заданий к теме | Индивидуальный опрос, практические задания |
| 2 | Тема 2. Внешняя и внутренняя среда организации. | 28 | 4 | 4 | | 20 | Литература к теме 2 (см.раздел «Вопросы для индивидуального опроса на семинарских, практических занятиях») | Вопросы темы 2, подготовка к опросу, подготовка к выполнению практических заданий к теме | Индивидуальный опрос, практические задания |
| 3 | Тема 3. Структура организации | 20 | 2 | 2 | | 16 | Литература к теме 3 (см.раздел «Вопросы для индивидуального опроса на семинарских, практических занятиях») | Вопросы темы 3, подготовка к опросу, подготовка к выполнению практических заданий к теме | Индивидуальный опрос, практические задания |
| 4 | Тема 4. Методология и организация процесса разработки управленческих решений | 24 | 2 | 2 | | 20 | Литература к теме 4 (см.раздел «Вопросы для индивидуального опроса на семинарских, практических занятиях») | Вопросы темы 4, подготовка к опросу, подготовка к выполнению практических заданий к теме | Индивидуальный опрос, практические задания |
| 5 | Тема 5. Коммуникация в процессе управления | 24 | 2 | 2 | | 20 | Литература к теме 5 (см.раздел «Вопросы для индивидуального опроса на семинарских, практических занятиях») | Вопросы темы 5, подготовка к опросу, подготовка к выполнению практических заданий к теме | Индивидуальный опрос, практические задания |
| 6 | Тема 6. Организация как объект социологического исследования. | 34 | 4 | 4 | | 26 | Литература к теме 6 (см.раздел «Вопросы для индивидуального опроса на семинарских, практических занятиях») | Вопросы темы 6, подготовка к опросу, подготовка к выполнению практических заданий к теме | Индивидуальный опрос, практические задания |
| Всего часов | | 144 | 16 | 16 | - | 112 | | | |

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины «Социология организаций»
на 3 семестр

заочная форма обучения

Рабочую программу осуществляют:

Лекции: к.с.н., доцент Гайфуллин А.Ю.

Практические занятия: к.с.н., доцент Гайфуллин А.Ю

| Вид работы | Объем дисциплины |
|---|-------------------------|
| Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов) | 4 ЗЕТ / 144 часа |
| Учебных часов на контактную работу с преподавателем: | 17,7 |
| лекций | 8 |
| практических/ семинарских | 8 |
| лабораторных | |
| других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР) | 1,7 |
| Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР) | 83,9 |
| Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль) | 9 |

Форма контроля: экзамен в 3 семестре, контрольная работа в 3 семестре

| | Тема, содержание | Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах) | | | | | Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка) | Задания по самостоятельной работе студентов | Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.) |
|---|--|--|----------|----------|----------|------------|--|--|---|
| | | Всего | Лек. | Пр/Сем | Лаб.раб. | СРС | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Тема 1. Организация как объект управления | 22 | 1 | 1 | | 20 | Литература к теме 1 (см.раздел «Вопросы для индивидуального опроса на семинарских, практических занятиях») | Вопросы темы 1, подготовка к опросу, подготовка к выполнению практических заданий к теме | Индивидуальный опрос, практические задания |
| 2 | Тема 2. Внешняя и внутренняя среда организации. | 22 | 1 | 1 | | 20 | Литература к теме 2 (см.раздел «Вопросы для индивидуального опроса на семинарских, практических занятиях») | Вопросы темы 2, подготовка к опросу, подготовка к выполнению практических заданий к теме | Индивидуальный опрос, практические задания |
| 3 | Тема 3. Структура организации | 18 | 1 | 1 | | 16 | Литература к теме 3 (см.раздел «Вопросы для индивидуального опроса на семинарских, практических занятиях») | Вопросы темы 3, подготовка к опросу, подготовка к выполнению практических заданий к теме | Индивидуальный опрос, практические задания |
| 4 | Тема 4. Методология и организация процесса разработки управленческих решений | 24 | 2 | 2 | | 20 | Литература к теме 4 (см.раздел «Вопросы для индивидуального опроса на семинарских, практических занятиях») | Вопросы темы 4, подготовка к опросу, подготовка к выполнению практических заданий к теме | Индивидуальный опрос, практические задания |
| 5 | Тема 5. Коммуникация в процессе управления | 22 | 1 | 1 | | 20 | Литература к теме 5 (см.раздел «Вопросы для индивидуального опроса на семинарских, практических занятиях») | Вопросы темы 5, подготовка к опросу, подготовка к выполнению практических заданий к теме | Индивидуальный опрос, практические задания |
| 6 | Тема 6. Организация как объект социологического исследования. | 36 | 2 | 2 | | 32 | Литература к теме 6 (см.раздел «Вопросы для индивидуального опроса на семинарских, практических занятиях») | Вопросы темы 6, подготовка к опросу, подготовка к выполнению практических заданий к теме | Индивидуальный опрос, практические задания, контрольная работа |
| | Всего часов | 144 | 8 | 8 | | 128 | | | |

Рейтинг – план дисциплины

Социология организаций

(название дисциплины согласно рабочему учебному плану)

направление **39.03.01 – Социология**Социология управления, экономики и коммуникацийкурс 3_семестр **6**

| Виды учебной деятельности студентов | Балл за конкретное задание | Число заданий за семестр | Баллы | |
|--|----------------------------|--------------------------|-------------|--------------|
| | | | Минимальный | Максимальный |
| Модуль 1 (темы 1-3) | | | | |
| Текущий контроль | | | 0 | 22 |
| 1. Аудиторная работа (опрос) | 2 | 5 | 0 | 10 |
| 2. Выполнение практических заданий | 2 | 5 | 0 | 10 |
| 3. Анализ первоисточников | 2 | 1 | 0 | 2 |
| Рубежный контроль | | | 0 | 15 |
| 1. Тестовый контроль | 4 | 1 | 0 | 4 |
| 2. Письменная контрольная работа (из практических заданий) | 2 | 3 | 0 | 6 |
| 3. Устный опрос | 5 | 1 | 0 | 5 |
| Модуль 2 (темы 4,5) | | | | |
| Текущий контроль | | | 0 | 18 |
| 1. Аудиторная работа (опрос) | 2 | 4 | 0 | 8 |
| 2. Выполнение практических заданий | 2 | 2 | 0 | 4 |
| 3. Составление эссе | 2 | 1 | 0 | 2 |
| 4. Составление словаря | 2 | 1 | 0 | 2 |
| 5. Защита словаря | 2 | 1 | 0 | 2 |
| Рубежный контроль | | | 0 | 15 |
| 1. Тестовый контроль | 4 | 1 | 0 | 4 |
| 2. Письменная контрольная работа (из практических заданий) | 2 | 3 | 0 | 6 |
| 3. Устный опрос | 5 | 1 | 0 | 5 |
| Поощрительные баллы | | | | |
| 1. Более 10 выступлений на семинарах | | | | 5 |
| 2. Участие в студенческой олимпиаде и / или публикация статей | | | | 5 |
| Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов) | | | | |
| 1. Посещение лекционных занятий | | | 0 | -6 |
| 2. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий) | | | 0 | -10 |
| Итоговый контроль | | | | |
| 1. Экзамен | | | 0 | 30 |

