

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ

Утверждено:
на заседании кафедры социологии и
работы с молодежью
протокол №3 от «4» декабря 2020 г.

Зав. кафедрой  /Шайхисламов Р.Б.

Согласовано:
Председатель УМК факультета

 /Хабибуллина З.Н.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

дисциплина **Основы самостоятельной работы**

(наименование дисциплины)

Обязательная часть

программа бакалавриата

Направление подготовки (специальность)

39.03.03 Организация работы с молодежью

(указывается код и наименование направления подготовки (специальности))

Направленность (профиль) подготовки

Социальные проекты и технологии работы с молодежью

(указывается наименование направленности (профиля) подготовки)

Квалификация

бакалавр

(указывается квалификация)

Разработчик (составитель)

доцент, кандидат социологических наук, доцент
(должность, ученая степень, ученое звание)



/ Ковров Владимир Федорович
(подпись, Фамилия И.О.)

Для приема: 2021 г.

Уфа 2021 г.

Составитель: Ковров Владимир Федорович, кандидат социологических наук, доцент кафедры социологии и работы с молодежью

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры протокол от «4» декабря 2020 г. №3

Заведующий кафедрой



/Шайхисламов Р.Б./

Рабочая программа обновлена на заседании кафедры социологии и работы с молодежью на основании изменений в ОП, внесенных в соответствии с приказом БашГУ № 770 от 09.06.2021 г. "О внесении изменений в образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры", протокол № 10 от 02.07.2021 г.

Заведующий кафедрой



/Шайхисламов Р.Б./

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	
4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	
4.3. <i>Рейтинг-план дисциплины (при необходимости)</i>	
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (с ориентацией на карты компетенций)

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Категория (группа) компетенций (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК 2.1. Знает: правовые основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач	Знает правовые основания для представления и описания результатов деятельности
		ИУК 2.2. Умеет: проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Умеет формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение
		ИУК 2.3. Владеет: навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта; публичного представления результатов проекта; проведения профессионального	Владеет навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач

		обсуждения результатов проектной деятельности	
Предоставление результатов профессиональной деятельности	ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере молодежной политики	ИОПК-3.1. Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере молодежной политики в форме отчетов	Умеет систематизировать результаты профессиональной деятельности в сфере молодежной политики в форме отчетов
		ИОПК-3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций	Умеет представлять результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций
		ИОПК-3.3. Умеет осуществлять мониторинг, сбор и обработку информации об основных тенденциях в сфере молодежной политики; готовить аналитическую и другую отчетную информацию по результатам профессиональной деятельности в сфере молодежной политики	Владеет способностью осуществлять мониторинг, сбор и обработку информации об основных тенденциях в сфере молодежной политики

2. Цели и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы самостоятельной работы» относится к дисциплинам обязательной части.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре на очном отделении.

Цель курса «Основы самостоятельной работы»: дать студентам систему знаний и представлений об основах самостоятельной работы, сформировать первичные умения в сфере научной организации учебного труда, готовности к максимально эффективному изучению учебных курсов и формирования профессиональных компетенций.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
ИУК 2.1. Знает: правовые основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач	Знает правовые основания для представления и описания результатов деятельности	Не знает	Имеет фрагментарные знания по правовым основаниям для представления и описания результатов деятельности	В целом, знает правовые основания для представления и описания результатов деятельности	Демонстрирует целостные знания по правовым основаниям для представления и описания результатов деятельности
ИУК 2.2. Умеет: проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения	Умеет формулировать в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение	Не умеет	Умеет формулировать в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижения, но допускает значительные ошибки	Умеет формулировать в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижения, но допускает незначительные ошибки	Демонстрирует в высокой степени умения формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижения

задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения					
ИУК 2.3. Владеет: навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта; публичного представления результатов проекта; проведения профессионального обсуждения результатов проектной деятельности	Владеет навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач	Не владеет	Недостаточно владеет навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач	Владеет отдельными навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач	Демонстрирует в высокой степени владения навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач

ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере молодежной политики

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)

ИОПК-3.1. Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере молодежной политики в форме отчетов	Умеет систематизировать результаты профессиональной деятельности в сфере молодежной политики в форме отчетов	Не умеет	Умеет систематизировать результаты профессиональной деятельности в сфере молодежной политики в форме отчетов, но делает значительные ошибки	Умеет систематизировать результаты профессиональной деятельности в сфере молодежной политики в форме отчетов, но делает небольшие ошибки	Демонстрирует высокий уровень систематизирования результатов профессиональной деятельности в сфере молодежной политики в форме отчетов
ИОПК-3.2 Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций	Умеет представлять результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций	Не умеет	Умеет представлять результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций, но допускает значительные ошибки	Умеет представлять результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций, но допускает незначительные ошибки	Демонстрирует в высокой степени умения представлять результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций
ИОПК-3.3. Умеет осуществлять мониторинг, сбор и обработку информации об основных тенденциях в сфере молодежной политики; готовить аналитическую и другую отчетную информацию по результатам профессиональной деятельности в сфере молодежной политики	Владеет способностью осуществлять мониторинг, сбор и обработку информации об основных тенденциях в сфере молодежной политики	Не владеет	Владеет способностью осуществлять мониторинг, сбор и обработку информации об основных тенденциях в сфере молодежной политики, но допускает значительные ошибки	Владеет способностью осуществлять мониторинг, сбор и обработку информации об основных тенденциях в сфере молодежной политики, но допускает некоторые ошибки	Демонстрирует в высокой степени навыки владения способностью осуществлять мониторинг, сбор и обработку информации об основных тенденциях в сфере молодежной политики

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ИУК 2.1. Знает: правовые основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач	Знает правовые основания для представления и описания результатов деятельности	Устный опрос, тестирование, практическое задание, письменная контрольная работа
ИУК 2.2. Умеет: проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Умеет формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение;	Устный опрос, тестирование, практическое задание, письменная контрольная работа
ИУК 2.3. Владеет: навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта; публичного представления результатов проекта; проведения профессионального обсуждения результатов проектной деятельности	Владеет навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач	Устный опрос, тестирование, практическое задание, письменная контрольная работа

ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере молодежной политики

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ИОПК-3.1. Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере молодежной политики в форме отчетов	Умеет систематизировать результаты профессиональной деятельности в сфере молодежной политики в форме отчетов	Устный опрос, тестирование, практическое задание, письменная контрольная работа
ИОПК-3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций	Умеет представлять результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций	Устный опрос, тестирование, практическое задание, письменная контрольная работа
ИОПК-3.3. Умеет осуществлять мониторинг, сбор и обработку информации об основных тенденциях в сфере молодежной политики; готовить аналитическую и другую отчетную информацию по результатам профессиональной деятельности в сфере молодежной политики	Владеет способностью осуществлять мониторинг, сбор и обработку информации об основных тенденциях в сфере молодежной политики	Устный опрос, тестирование, практическое задание, письменная контрольная работа

**Рейтинг – план дисциплины
Основы самостоятельной работы**

Направление 39.03.03 Организация работы с молодежью

Курс 1, семестр 1

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1				
Текущий контроль			0	20
1. Устный опрос	5	3	0	15
2. Практические работы	5	1	0	5
Рубежный контроль				15
1. Письменная контрольная работа	15	1	0	15
Всего			0	35
Модуль 2				
Текущий контроль			0	20
1. Устный опрос	5	3	0	15
2. Тестовый контроль	5	1	0	5
Рубежный контроль				15
1. Письменная контрольная работа	15	1	0	15
Всего			0	35
Поощрительные баллы				
1. Студенческая олимпиада			0	3
2. Публикация статей			0	3
3. Участие в конференции			0	4
Всего				10
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1. Посещение лекционных занятий				-6
2. Посещение практических занятий				-10
Итоговый контроль				
Экзамен	30	1	0	30

Вопросы для семинаров

МОДУЛЬ 1.

Тема 1. Самостоятельная учебная работа как важнейшая форма учебного процесса

1. Самостоятельная учебная работа студента: сущность и основные подходы к изучению.
2. Цели, основные задачи и структура самостоятельной учебной работы студента.
3. Принципы, виды и уровни самостоятельной учебной работы студента.

Тема 2. Основы самостоятельной работы студента и технологии самостоятельного учения

1. Специфика и методика организации самостоятельной работы студентов вуза.
2. Источники получения знаний.
3. Навыки и технологии самостоятельного учебного труда студента.

Тема 3. Самостоятельная работа студентов при подготовке к аудиторным занятиям

1. Подготовка к лекции.
2. Подготовка к семинарскому занятию.
3. Подготовка к контрольной работе.
4. Подготовка к зачету.
5. Подготовка к экзамену.

МОДУЛЬ 2.

Тема 4. Внеаудиторная самостоятельная работа студентов

1. Написание реферата.
2. Написание эссе.
3. Подготовка доклада.
4. Подготовка курсовой работы.
5. Написание конспекта.
6. Составление глоссария.
7. Разработка проекта.
8. Выполнение кейс-задания.
9. Составление тематического портфолио работ.
10. Разработка мультимедийной презентации.

Тема 5. Контроль самостоятельной учебной работы студентов

1. Порядок и особенности контрольно-оценочной деятельности в рамках балльно-рейтинговой системы.
2. Система критериев и показателей оценки выполнения форм самостоятельной работы.

Тема 6. Основные формы исследовательской деятельности студентов

1. Учебно-исследовательская работа студентов.
2. Научно-исследовательская работа студентов.

Критерии и методика оценивания:

для студентов бакалавриата очной формы обучения, кто учится с использованием модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости:

– от 5 до 4 баллов выставляется студенту, если, он *правильно выполнил задание, владеет содержанием практической работы. Студент показал отличные владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.*

- от 3 до 2 баллов выставляется студенту, если он владеет содержанием практической работы, *выполнил задание с небольшими неточностями. Студент показал хорошие владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала;*

- 1 балл выставляется студенту, если он частично владеет содержанием практической работы; *выполнил задание с существенными неточностями. Студент показал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала*

- 0 баллов выставляется студенту, если он не выполнил или не полностью выполнил задание практической работы. *Студент продемонстрировал полное отсутствие владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.*

При изучении дисциплины используются **тестовые задания**. Тестирование выполняется в письменной форме. Необходимо выбрать один ответ из предложенных вариантов.

Комплект тестов

1. Формами контроля самостоятельной работы являются:

1. Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы студентом;
2. Организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе;
3. Обсуждение результатов выполненной работы на занятии;
4. Проведение письменного опроса;
5. Все ответы правильные.

2. Какие выделяются типы проведения семинарских занятий?

1. Вопросно-ответный семинар;
2. Развёрнутая беседа на основе заранее данного студентам плана, обсуждение письменных рефератов;
3. Заслушивание устных докладов студентов с последующим их обсуждением;
4. Семинар – диспут;
5. Все ответы правильные

3. Каковы требования к тестам, предъявляемым студентам?

1. Задания должны быть типичными для данной дисциплины;
2. Объём задания должен обеспечивать выполнение теста за ограниченное время (не более часа);
3. Задание по сложности, структуре, трудности должно быть объективно посильным для выполнения студентами на соответствующем этапе обучения;
4. Задание по содержанию должно быть таким, чтобы правильное его выполнение имело только один эталон;

5. Все ответы правильные

4. Каковы методы самостоятельной работы студентов?

1. Наблюдение за единичными объектами;
2. Сравнительно-аналитические наблюдения;
3. Учебное конструирование;
4. Все ответы правильные;
5. Нет правильного ответа

5. Самостоятельная работа студентов проводится с целью:

1. Систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
2. Углубления и расширения теоретических знаний;
3. Формирования умений использовать нормативную, справочную документацию и специальную литературу;
4. Все ответы правильные;
5. Нет правильного ответа.

Практические задания

Практические задания выполняются после чтения лекций, дающих теоретические основы для их выполнения. Выполнение практических заданий во время практических занятий – одна из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении студентами комплекса учебных заданий (переводы, выполнение упражнений и т.д.) под руководством преподавателя с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности по изучаемой дисциплине, закрепление, углубление, расширение и детализация знаний студентов при решении конкретных задач; развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности

Практические задания также могут даваться на дом для закрепления пройденного материала и по подготовке к следующему практическому занятию.

Критерии и методика оценивания:

для студентов бакалавриата очной формы обучения, кто учится с использованием модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости:

– от 4 до 5 баллов выставляется студенту, если, он *правильно выполнил задание, владеет содержанием практической работы. Студент показал отличные владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.*

- от 2 до 3 баллов выставляется студенту, если он владеет содержанием практической работы, *выполнил задание с небольшими неточностями. Студент показал хорошие владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала;*

- 1 балл выставляется студенту, если он частично владеет содержанием практической работы; *выполнил задание с существенными неточностями. Студент показал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала*

- 0 баллов выставляется студенту, если он не выполнил или не полностью выполнил задание практической работы. *Студент продемонстрировал полное отсутствие владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.*

Перечень практических заданий.

1. Напишите для себя эссе на тему «Почему я выбрал профессию специалиста по работе с молодежью». В соответствии с эссе обозначьте те ожидания, которые существуют у Вас в отношении процесса обучения в вузе.
2. Понаблюдайте и опишите по часам свой день. Посмотрите, как и на что Вы тратите время впустую, бессмысленно и бесполезно. Составьте примерный график времени, которое Вам необходимо для эффективного учения. Попробуйте следовать ему один-два дня. Сравните результаты.
3. Выберите любую дисциплину. Попробуйте в соответствии с классификацией знаний Аванесова, составить таблицу о том, какие уровни и виды знаний по этому курсу у Вас есть. Проанализируйте ее.
4. Выберите две проблемы из плана семинарского занятия. Подготовьте один доклад по лекции и учебнику, а другой – с использованием какой-либо монографии. Предложите оба группе и сравните результаты.
5. Возьмите работу Ф. Энгельса «Происхождение семьи, частной собственности и государства» (или любую другую книгу) и сделайте по ней тезисный, плановый и свободный конспект.
6. Возьмите три условно одинаковые по объему и проблеме статьи и составьте по первой – тезисный, по второй – плановый и по третьей – свободный конспекты. Содержание какой работы усвоилось Вами наилучшим образом?
7. Выберите две лекции по одному курсу. Первую посетите и законспектируйте как обычно. Дома прочитайте заново. В течение другой лекции попробуйте воспользоваться вышеописанным приемом «ИНСЕРТ». Дома прочитайте заново. Письменно опишите свои впечатления от усвоения материала от обоих занятий.

Письменная контрольная работа

Средство проверки умений применять полученные знания для выполнения заданий определенного типа по разделу или модулю учебной дисциплины. Письменная работа может проводиться в виде теста, перевода, ответа на теоретические вопросы (на усмотрение преподавателя) для подведения итогов по изученному разделу учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине.

Шкала оценок:

для студентов бакалавриата очной формы обучения, кто учится с использованием модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости:

15-10 баллов выставляется студенту, если он выполнил 5 заданий без ошибок или допустил незначительную (не грубую) ошибку, не повлиявшую на ответ, и продемонстрировал: систематизированные, глубокие и полные знания по разделам учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине, а также по основным вопросам, выходящим за ее пределы; полное и глубокое усвоение основной, и дополнительной литературы, по изучаемой учебной дисциплине

9-6 баллов выставляется студенту, если он выполнил 5 заданий, но допустил незначительные ошибки, *не повлиявшие на ответ, а также частично выполнил одно из заданий или полностью его не выполнил.* Студент продемонстрировал: систематизированные, достаточные знания по всем разделам учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине; достаточное усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной учебной программой учреждения высшего образования по учебной дисциплине

5-0 баллов выставляется студенту, если он выполнил 5 заданий, но допустил множество грубых ошибок, правильно выполнил только половину заданий и продемонстрировал

неполные, недостаточные знания по всем разделам учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине в объеме учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине.

Тематика письменных контрольных работ

1. Основные подходы к изучению самостоятельной работы студента.
2. Структура, цель и задачи курса «Основы самостоятельной работы».
3. Понятие «педагогическая технология» в зарубежной и отечественной литературе. Классификация педагогических технологий.
4. Взаимосвязь и взаимообусловленность педагогических технологий и теории обучения в условиях вуза.
5. Методическое обеспечение формирования профессиональных компетенций студентов вуза.
6. Личностно ориентированные технологии обучения.
7. Технология коллективного обучения.
8. Технология знаково-контекстного обучения.
9. Использование игровых технологий в учебном процессе вуза.
10. Компьютерные технологии обучения.
11. Предметно-ориентированные технологии обучения.
12. Технология полного усвоения знаний.
13. Технология уровневой дифференциации.
14. Технология концентрированного обучения.
15. Виды и формы самостоятельной работы.
16. Методы самостоятельной работы студентов.
17. Средства обучения для организации самостоятельной работы.
18. Виды практических заданий для самостоятельной работы студентов.
19. Понятие «внеаудиторная самостоятельная работа».
20. Процесс организации внеаудиторной самостоятельной работы.

Реферат — краткий доклад по определённой теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников.

Тематика рефератов

1. Самостоятельная работа студентов: понятие и сущность.
2. Психологические детерминанты самостоятельной работы как учебной деятельности.
3. Самостоятельная работа студентов как основа профессионального самоопределения будущих специалистов.
4. Проблема организации самостоятельной работы студентов в исследованиях отечественных ученых.
5. Преимущество как основополагающий принцип организации самостоятельной работы.
6. Высокая умственная работоспособность как фактор успешной самостоятельной работы.
7. Учебно-методическое обеспечение в организации самостоятельной работы студентов.
8. Модульно-рейтинговая система оценки знаний студентов как форма отчета о самостоятельной работе студентов.
9. Особенности организации самостоятельной работы студентов на заочном отделении.
10. Консультация как основной элемент помощи при организации самостоятельной работы студентов.
11. Реферат как вид учебно-исследовательской деятельности первокурсника.

12. Развитие творческих способностей студентов посредством самостоятельной работы.
13. Подготовка студентов к выступлению перед аудиторией.
14. Роль творческой экспериментальной площадки в формировании и развитии научных интересов студентов.
15. Сравнительный анализ коллективных форм организации научно-исследовательской деятельности студентов.
16. Характеристика направлений деятельности студенческого научного общества.
17. Характеристика деятельности различных видов временных научно-исследовательских коллективов студентов.
18. Формы и виды реализации исследовательской деятельности по практическому внедрению результатов.
19. Язык и стиль письменной научно-исследовательской работы.
20. Структура и процедура написания курсовой работы.
21. Анализ источников как элемент самостоятельной работы над курсовой и ВКР.
22. Положительные стороны применения новых информационных технологий при организации самостоятельной работы студентов.
23. Самостоятельная работа студентов при организации дистанционного обучения.
24. Возможности персональных компьютеров при организации самостоятельной работы студентов.
25. Сервис каталогов Интернет.

Требования к написанию реферата

Структура работы должна включать:

- титульный лист (образец прилагаю);
- содержание работы (в листе содержания должны быть обозначены все главы и параграфы работы с указанием страницы – ниже см. образец);
- введение (2-3 страницы) – ниже см. структуру и требования;
- основная часть (2-3 главы, каждая из которых, *по желанию студента*, может быть разделена на 2-3 параграфа);
- заключение (2-3 страницы) – содержит выводы по работе;
- список использованных источников и литературы;
- приложение (в случае необходимости).

СОДЕРЖАНИЕ (пример 1)

Введение	3
1. Название главы 1	7
1.1. Название первого параграфа первой главы	7
1.2. Название второго параграфа первой главы	15
2. Название главы 2	20
2.1. Название первого параграфа второй главы	20
2.2. Название второго параграфа второй главы	25
Заключение	30
Список использованной литературы	33

СОДЕРЖАНИЕ (пример 2)

Введение	3
1. Название главы 1	5
2. Название главы 2	11
3. Название главы 3	17
Заключение	22
Список использованной литературы	24

Содержание – это перечень глав и параграфов в той последовательности, в какой даны в работе, указывается номер страницы, с которой начинается данная глава или параграф. Номера параграфов должны быть смещены вправо относительно номеров глав. Содержание – это 2-я страница.

Во введении:

- а) определение **актуальности** темы и значимости для науки и практики;
- б) **степень научной изученности проблемы**: какие авторы, в какое время и какие аспекты (вопросы) изучаемого явления исследовали. Необходимо рассматривать проблему, начиная с классиков, последовательно переходя к современным исследователям, в том числе – отечественным. Обязательно давать ссылки на работы авторов, в которых представлены вопросы, упоминаемые в работе (пример отправляю). **Данный пункт (степень изученности литературы) наиболее строго оценивается в курсовых работах; в реферате достаточно одного небольшого абзаца;**
- в) **объект и предмет** исследования как конкретизация изучаемого явления. Объектом исследования может, например, выступать общественное явление; предметом – противоречие в объекте, которое требует своего разрешения;
- г) **цель** исследования – предполагаемый результат исследовательской деятельности;
- д) **задачи** исследования как конкретные действия по достижению поставленной цели проводимого исследования (должны соотноситься с параграфами работы). Задачи исследования формулируются следующим образом: «разработать...», «изучить...», «проанализировать...», «рассмотреть...», «исследовать...», «представить сравнительную оценку...», «с теоретических позиций дать характеристику...». *Задачи соответствуют параграфам работы (при условии их отсутствия – главам).*

Основной текст должен состоять из 2-3-х глав, каждая глава включает 2-3 параграфа. Название глав и параграфов не должно повторять название работы, но должно раскрывать тему!

Заключение должно содержать краткие *выводы* по результатам работы.

Основные требования к оформлению (прочтите внимательно все пункты):

- Шрифт Times New Roman, 14 кегль.
- Интервал полуторный (1,5).
- Красная строка (отступ) – 1,25.

- Следует включить режим «выравнивание по ширине» (кроме заголовков – по центру).
- Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей; левое - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее - 15 мм, нижнее - 20 мм.
- **Объем реферата** – 22-30 страниц.
- Заголовки глав и параграфов следует размещать по центру, выделять жирным шрифтом, указывать без точек в конце предложений.
- Точку в конце заголовка (любого: на титульном листе в названии темы, в названии глав и параграфов) не ставят!!!
- Каждую главу следует начинать с нового листа (к параграфам это требование не относится).
- Номера страниц проставляют в правом нижнем углу или по центру. Титульный лист включают в общую нумерацию работы, но номер на нем не ставят.
- Фамилии и инициалы авторов (ученых и т.д.) должны быть напечатаны через неразрывный пробел, чтобы при переносе инициалов на следующую строку фамилия также автоматически на нее (фамилия и инициалы не должны быть на разных строках).
- **Обязательно наличие сносок на весь заимствованный материал (с указанием страниц)!** В сноске должны быть указаны фамилия и инициалы автора, название источника и его выходные данные (место и год издания), номер страниц(ы), на которую ссылается студент. Вставка сносок осуществляется следующим образом: Вставка →Сноска→Параметры сносок→Нумерация→Продолжить. Можно использовать постраничные сноски (внизу каждой страницы), либо затекстовые (по номеру источника в списке литературы), но в работе может быть применен только один вариант оформления ссылок. Образец оформления постраничных сносок прилагаю (без указания номера страницы, кроме введения, ссылки не действительны; номер не указывается только в интернет-источниках).
- **В сноске указывается страница (или интервал), с которой взят текст (например, С. 15).** В списке литературы указываются: для учебника или монографии – общее количество страниц (например, 234 с.), для статьи из журнала – страницы статьи (интервал страниц в журнале; например, С. 45-55).
- В списке литературы должно быть **не менее** 10 источников (желательно – более).
- Основные источники информации: работы классиков (О. Конт, Г. Спенсер и т.д. – в зависимости от темы), научные монографии (посвящены одной теме), публикации в научных журналах (большинство имеют интернет-сайты), учебники, интернет-источники (качественные!) и т.д. Из числа интернет-источников особенно рекомендую <https://elibrary.ru/> и <https://cyberleninka.ru/>.
- Список литературы составляется по алфавиту.
- Работа должна соответствовать всем требованиям, в том числе формальным. Рекомендую распечатывать ее только после проверки. Работу необходимо сдавать в папке-скоросшивателе.
- К печатному варианту курсовой работы должен быть приложен диск с электронным вариантом работы. Диск необходимо подписать и вложить в файл, вложенный в работу (в конце).

Работа должна: 1. соответствовать формальным требованиям; 2. раскрывать обозначенную тему; 3. быть корректной с точки зрения фактологического материала;

4. соответствовать нормам русского языка (выражается в правильной формулировке предложений и построении фраз, отсутствии грамматических и пунктуационных ошибок и т.д.).

Критерии оценки реферата

«**Зачтено**» выставляется, если:

- обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему, логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, раскрыта тема реферата, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению;

- основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочеты, например, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, объем реферата выдержан более чем на 50%, имеются упущения в оформлении.

«**Не зачтено**» выставляется, если:

- тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы, допущены грубейшие ошибки в оформлении работы.

Экзамен

Вопросы для подготовки к экзамену по курсу «Основы самостоятельной работы»

1. Самостоятельная работа студента: сущность и основные подходы к изучению.
2. Цели, основные задачи и структура самостоятельной работы студента.
3. Принципы, виды и уровни самостоятельной работы студента.
4. Специфика и методика организации самостоятельной работы студентов вуза.
5. Источники получения знаний.
6. Навыки и технологии самостоятельного учебного труда студента.
7. Подготовка к лекции.
8. Подготовка к семинарскому занятию.
9. Подготовка к контрольной работе.
10. Подготовка к зачету.
11. Консультация как основной элемент помощи при организации самостоятельной работы студентов.
12. Подготовка к экзамену.
13. Написание реферата.
14. Написание эссе.
15. Подготовка доклада.
16. Подготовка студентов к выступлению перед аудиторией.
17. Подготовка курсовой работы.
18. Написание конспекта.
19. Составление глоссария.
20. Разработка проекта.
21. Выполнение кейс-задания.
22. Составление тематического портфолио работ.
23. Разработка мультимедийной презентации.

24. Порядок и особенности контрольно-оценочной деятельности в рамках балльно-рейтинговой системы.
25. Система критериев и показателей оценки выполнения форм самостоятельной работы.
26. Учебно-исследовательская работа студентов.
27. Научно-исследовательская работа студентов.
28. Язык и стиль письменной научно-исследовательской работы.
29. Положительные стороны применения новых информационных технологий при организации самостоятельной работы студентов.
30. Самостоятельная работа студентов при организации дистанционного обучения.
31. Возможности персональных компьютеров при организации самостоятельной работы студентов.

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины (*для экзамена*: текущий контроль – максимум 40 баллов; рубежный контроль – максимум 30 баллов, поощрительные баллы – максимум 10).

Шкалы оценивания:

(*для экзамена*):

- от 45 до 59 баллов – «удовлетворительно»;
- от 60 до 79 баллов – «хорошо»;
- от 80 баллов – «отлично».

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Учебная дисциплина обеспечена учебно-методической документацией и материалами. Ее содержание представлено в локальной сети вуза и на сайте факультета философии и социологии БашГУ <http://www.bashedu.ru/o-fakultete-filosofii-i-sotsiologii> Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам в компьютерном классе факультета философии и социологии БашГУ, а также к Электронной библиотеке БашГУ по адресу: www.bashlib.ru.

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Измайлова М.А. Организация внеаудиторной самостоятельной работы студентов. – М.: Изд-во Дашков и К°, 2008. - 64 с.
2. Кашапов, М. М. Инновационные образовательные технологии: учебник: [16+]/ М.М. Кашапов, Ю.В. Пошехонова, А.С. Кашапов; Ярославский государственный университет им. П. Г. Демидова. – Ярославль: Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова, 2021. – 190 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611315> (дата обращения: 04.09.2021). – Текст: электронный.
3. Самерханова Э.К. Профессиональное развитие студентов посредством научно-исследовательской деятельности [Текст] / Э.К. Самерханова. М.: Акад., 2006.
4. Самостоятельная работа студентов: виды, формы, критерии оценки: учеб.-метод. пособие/ А.В. Меренков, С.В. Куныщиков, Т.И. Гречухина, А.В. Усачева, И.Ю. Вороткова; под общ. ред. Т.И. Гречухиной, А.В. Меренкова - Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2016. — 80 с.
5. Топилина, Н.В. Формы самостоятельной и групповой работы студентов-гуманитариев: учебное пособие: [16+] / Н. В. Топилина; под общ. ред. М. И. Резниковой; Таганрогский государственный педагогический институт имени А. П. Чехова. – Таганрог: Таганрогский государственный педагогический институт имени А. П. Чехова, 2013. – 131 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615108> (дата обращения: 04.09.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-87976-839-8. – Текст: электронный.

Дополнительная литература:

1. Богоявленская А.Е. Развитие познавательной самостоятельности студентов [Текст]: монография/ А. Е. Богоявленская. - Тверь, 2004. - 160 с.
2. Жуков А.В. Организация самостоятельной работы студентов в высшей школе. Дидактические средства, технологии, программы: монография /А.В. Жуков, А.В. Симоненко. М.: ЮНИТИ-Дана, 2004. - 220 с.
3. Организация научно-исследовательской работы студентов в вузе [Текст]: учеб.-метод. пособие/ А.В. Ефанов, В.А. Федоров, Л.С. Приходько, А.С. Зуева, К.В. Комарова; науч. ред. В.А. Федоров. Екатеринбург: Изд-во ГОУ ВПО «Рос. гос. проф.-пед. ун-т», 2009. -144 с.
4. Рудакова И. Е. О новом качестве самостоятельной работы студентов [Текст]/ И.Е. Рудакова // Вестник Московского университета. Серия 6. Экономика. - 2004. - № 3. - С. 136-148.
5. Сазонов Б. Академические часы, зачетные единицы и модели учебной нагрузки [Текст]/ Б. Сазонов // Высшее образование в России. - 2008. - № 11. - С. 3-21.
6. Сенашенко В. Самостоятельная работа студентов: актуальные проблемы [Текст]/ В. Сенашенко, Н. Жалнина// Высшее образование в России. - 2006. - № 7. - С. 103-109.

7. Управление самостоятельной работой: мировой опыт [Текст]/ В. Жураковский// Высшее образование в России. - 2003. - № 2. - С. 45-49.
8. Усманов, В. В. Самостоятельная работа студентов: организация и управление в процессе профессионального обучения [Текст]: монография / В. В. Усманов. - Ульяновск, УлГГУ, 2006. - 275 с.
9. Цыварева М.А. Система самостоятельной работы студентов и ее контроля [Текст]: монография / М. А. Цыварева; Федер. агентство по образованию, Гос. образоват. учреждение высш. проф. образования Помор. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - Архангельск: Поморский университет, 2008. - 113 с.

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

- 1 Электронно-библиотечная система «Электронный читальный зал», договор с ООО «Библиотех».
- 2 Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» - <https://elib.bashedu.ru/>
- 3 Электронная библиотечная система издательства «Лань» - <https://e.lanbook.com/>
- 4 Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - <https://biblioclub.ru/>
- 5 Научная электронная библиотека - elibrary.ru (доступ к электронным научным журналам) - https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp
- 6 Электронный каталог Библиотеки БашГУ - <http://www.bashlib.ru/catalogi/>

Программное обеспечение:

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Бессрочная лицензия OLP NL Academic Edition (договор №104 от 17.06.2013 г.)
2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Бессрочная лицензия OLP NL Academic Edition (договор №114 от 12.11.2014 г.)

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

<i>Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий</i>	<i>Вид занятий</i>	<i>Наименование оборудования, программного обеспечения</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
аудитория № 310 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4)	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Аудитория № 310 Учебная мебель, доска.
аудитория № 310 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4)	учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа	Аудитория № 310 Учебная мебель, доска.
аудитория № 310 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 312 (помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп.4)	учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Аудитория № 310 Учебная мебель, доска. Аудитория № 312 Учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор BenQMX660, экран настенный ClassicNorma 244*183.
аудитория № 419 лаборатория ИТ (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4).	учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:	Аудитория № 419 Лаборатория ИТ Учебная мебель, шкафы, моноблоки Моноблок Lenovo Think Centre All-in-One 2048MB 320GB, (15 штук).
читальный зал № 5 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп. 4).	помещения для самостоятельной работы	Читальный зал № 5 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, принтер KyoceraM130 – 1 шт., сканер EpsonV33 – 1 шт., моноблок Compaq Intel Atom, 20.0”, 2 GB, МоноблокIRu 502, 21.5”, Intel Pentium, 4 GB, огнетушитель – 1 шт., подставка автосенсорная на сканер – 1 шт. (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплины «Основы самостоятельной работы» на 1 семестр
Очная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	5/180
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	73,7
лекций	36
практических/семинарских	36
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	1,7
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	70,3
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (контроль)	36

Форма контроля: экзамен в 1 семестре.

№ п/ п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Самостоятельная учебная работа как важнейшая форма учебного процесса.	6	6		12	Основная литература: 2-5 Дополнительная литература: 1-9.	изучение вопросов темы; проработка конспекта лекций, учебников, литературы, включая информационные ресурсы и использование ресурсов интернет.	Устный опрос.
2	Основы самостоятельной работы студента и технологии самостоятельного учения.	6	6		12	Основная литература: 1-2, 4-5 Дополнительная литература: 1-9.	изучение вопросов темы; проработка конспекта лекций, учебников.	Устный опрос, практическое задание.
3	Самостоятельная работа студентов при подготовке к аудиторным занятиям.	6	6		12	Основная литература: 1-2, 4-5	самостоятельное изучение рекомендуемой	Устный опрос, письменная контрольная

						Дополнительная литература: 1-9.	основной и дополнительно литературы для подготовки к написанию контрольной работы.	работа.
4	Внеаудиторная самостоятельная работа студентов.	6	6		12	Основная литература: 1-2, 4-5 Дополнительная литература: 1-9.	изучение вопросов темы; проработка конспекта лекций, учебников.	Устный опрос.
5	Контроль самостоятельной учебной работы студентов.	6	6		12	Основная литература: 1-2, 4-5 Дополнительная литература: 1-9.	самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительно литературы, выполнение практической работы	Устный опрос, тестирование.
6	Основные формы исследовательской деятельности студентов.	6	6		10,3	Основная литература: 1-5 Дополнительная литература: 1-9.	самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительно литературы для подготовки к написанию письменной контрольной	Устный опрос, письменная контрольная работа.

							работы.	
	Всего	36	36		70,3			

