МИНОБРНАУКИ РОССИИ ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ КАФЕДРА ФИЛОСОФИИ И ПОЛИТОЛОГИИ

СОГЛАСОВАНО на заседании Учебно-методической комиссии факультета

Протокол № 10 от «27» мая 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета философии и

социологии

Валиахметов Р.М. «29» июня 2021 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Уровень высшего образования:

бакалавриат

Направление подготовки (специальность) 47.03.01 Философия

Направленность (профиль) подготовки

Онтология, теория познания и социальная философия

Форма обучения очная

Для приема 2021года

Уфа – 2021 г.

Составитель: кандидат философских наук, доцент кафедры философии и политологии Маяцкая О.Б.

Программа утверждена ученым советом факультета философии и социологии протокол № 8 от «29» июня 2021 г.

			1/1	, —
Декан			./	Валиахметов Р.М.
	изменения, внесенные пета / института:	в программу прак	тики, утверх	ждены на заседании ученого
протокол №	OT «»	201 _ г.		······································
	Декан/ Директор			_ / Ф.И.О./
совета факульт	изменения, внесенные пета / института:			кдены на заседании ученого
протокол №	от «» Декан/ Директор			,
Дополнения и факультета / ин	изменения, внесенные			дены на заседании ученого совета
протокол №	OT «»	201 _ г.		

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения
- 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций
- 3. Место практики в структуре образовательной программы
- 4. Объем практики
- 5. Содержание практики
- 6. Форма отчетности по практике
- 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
- 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики
- 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для прохождения практики (НИР), включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы
- 10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

1. Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения

1.1. Вид практики:

Производственная практика

Тип: Преддипломная

1.2. Способы проведения практики:

стационарная. Стационарной является практика, которая проводится в Университете (филиале) либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположен Университет (филиал) или профильная организация.

1.3. Практика проводится в следующих формах:

Дискретно:

по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

1.4. Место проведения практики.

БашГУ, факультет философии и социологии. Организация проведения практики, предусмотренной настоящей программой, осуществляется БашГУ на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Практика может быть проведена непосредственно в учебных и иных подразделениях БашГУ.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную, в том числе преддипломную, практики, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

1.5. Руководство практикой.

Для руководства практикой, проводимой в БашГУ, назначается руководитель (руководители) практики от университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

1.6. Организация проведения практики.

Направление на практику оформляется приказом БашГУ с указанием вида и/или типа, срока, места прохождения практики, а также данных о руководителях практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

- 2.1. Основной целью преддипломной практики является: закрепление и углубление знаний, полученных в процессе теоретического обучения, а также получение необходимых умений и навыков по избранной профессии, профессионального опыта, а также сбор эмпирического материала для успешного написания и защиты выпускной квалификационной работы.
 - 2.2. Основными задачами преддипломной практики обучающихся являются:
 - использование и применение на практике знаний, приобретенных в ходе обучения;
 - формирование навыков и умений, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
 - выработка навыков аналитической работы;
 - знакомство с организацией работы в учреждениях профессиональной сферы, их научно-организационной структурой, научной и производственной проблематикой;
 - сбор эмпирического материала для написания магистерской диссертации

2.3. Перечень индикаторов достижения компетенций с указанием планируемых результатов обучения по практике:

Формируемая	Код и	Результаты обучения по практике	
компетенция	наименование	T. T	
(с указанием	индикатора		
кода)	достижения		
,	компетенции (ПК)		
научно- исследовательский	ПК-1.способен пользоваться в процессе научно-исследовательской деятельности базовыми философскими знаниями	ПК-1.1.Определяет и анализирует философию для формирования мировоззренческой позиции и эффективного ориентирования в научно-исследовательской деятельности; категориальный аппарат философии; философские теории, концепции и категории для успешного выступления на занятиях, выполнения письменных (рефераты, курсовая, диплом) работ и успешного диалога. ПК -1.2.Осуществляет поиск и умеет применять в профессиональной деятельности способность самостоятельно выбирать необходимые для осуществления научно- исследовательской деятельности базовые философские знания; добиваться необходимого результата в процессе научно-исследовательской деятельности на основе базовых философских знаний; использовать философские знания для анализа своей мировоззренческой позиции, ориентирования в современной научной картине мира. ПК -1.3.Владеетнаучно-философской информацией, позволяющей формировать целостное мировоззрение; основами системных философских знаний для ориентирования в современном информационном пространстве, осознания социальной значимости своей деятельности;	
Профессиональны е исследования	ПК-2. способен использовать различные методы научного и философского исследования в профессиональной деятельности	навыками оперирования на уровне разных типов мировоззрения: мифологическом, религиозном и научно-философском. ПК-2.1.Знает и определяет методы научного и философского исследования на профессиональном уровне; специфику, цели и задачи научно-исследовательской деятельности на профессиональном уровне; основные формы и приемы рационального познания на профессиональном уровне. ПК-2.2. Осуществляет поиск и умеет применять в профессиональной деятельности способность использовать методы научного познания в профессиональной деятельности; использовать методы философского исследования в профессиональной деятельности; систематизировать данные соответствующих научных и философских концепций применительно к решаемым профессиональным задачам. ПК-2.3. Владеет навыками научного осмысления профессиональных проблем; навыками философского осмысления профессиональных проблем; навыками использования достижений фундаментальных наук в профессиональной деятельности.	
Профессиональны е исследования	ПК-3.способен реферированию и аннотированию научной литературы (в том числе на иностранном языке), владению навыками научного редактирования	ПК-3.1.Знает и определяет приемы научного редактирования; основы реферирования; основы аннотирования научной литературы. ПК-3.2. Осуществляет поиск и умеет применять в профессиональной деятельности способность применять на практике приемы составления аннотаций; реферировать философскую литературу; систематизировать данные соответствующих научных концепций применительно к решаемым задачам. ПК-3.3.Владеетнавыками аннотации философской и научной литературы; навыками самостоятельного реферирования специальной литературы; навыками составления аналитических описаний, обзоров, отчетов и	

		научного редактирования.
Профессиональны е исследования	ПК-4. способен организовать и проводить научные и общественные дискуссии	ПК-4.1. Знает и определяет приёмы и методы владения устной речи; основные приёмы и методы устного изложения; варианты организации дискуссии в аудитории. ПК-4.2. Осуществляет поиск и умеет применять в профессиональной деятельности способность организовать комфортную обстановку для проведения дискуссий; различать специфику между устным и письменным изложением учебного материала и использовать преимущества –устного изложения (диалог, интонация, эмоции, стиль изложения и т.д.); создавать профессиональный дискурс, диалог. ПК-4.3. Владеетприёмами и методами устного изложения философских проблем; 2. основными приёмами и методами ораторского искусства, уверенно излагать свою точку зрения; 3. способностью доступно и четко излагать учебный материал, создавая ситуацию дискурса.
педагогический	ПК-5. способен к планированию, организации и управлению своей профессиональной деятельностью и работой малых коллективов	ПК-5.1.Знает и определяет теоретические основы управления в учебной и социокультурной сфере; основы планирования и организации управленческой деятельности; приемы управления и организации в профессиональной деятельности. ПК-5.2.Осуществляет поиск и умеет применять в организационно-управленческой деятельности философские знания; организовать учебно-воспитательный процесс, опираясь на потенциал гуманитарных дисциплин; использовать мировоззренческий потенциал философии в планировании и организации своей профессиональной деятельности. ПК-5.3. Владеет потенциалом философского мировоззрения при планировании, организации профессиональной деятельности; организаторскими способностями в учебном процессе по гуманитарным дисциплинам; навыками планирования, организации и управления различных коллективов.
педагогический	ПК-6. способен вести деловую переписку и готовить служебные документы в пределах своей зоны ответственности	ПК-6.1.Знает и определяет основы ведения деловой переписки; основы подготовки служебной документации; приемы оформления деловых бумаг в профессиональной деятельности. ПК-6.2.Осуществляет поиск и умеет правильно составлять деловую переписку; вести служебную документацию в сфере профессиональной деятельности; правильно распоряжаться служебной документацией. ПК-6.3. Владеет основами правильного ведения служебной документации в организационно-управленческой деятельности; навыками деловой переписки в профессиональной деятельности; навыками четкого ведения служебного документооборота и делопроизводства.
педагогический	ПК-7. способен к построению межкультурного диалога на основе знания и понимания проблем человека в современном мире, ценностей мировой и российской культуры	ПК-7.1. Знает и определяет основы построения межкультурного диалога; приемы построения современной коммуникации; ценности человеческого общения. ПК-7.2. Осуществляет поиск и умеет правильно вести диалог; вести толерантное общение; сохранять ценность межкультурного диалога. ПК-7.3. Владеет основами правильной организации межкультурного диалога; навыками конструктивной беседы; способностью четко и ясно доносить свою позицию в процессе общения.

	<u> </u>	HICO LO
Организационно- управленческий	ПК-8. способен интерпретировать и представлять в ясной форме содержание и специфические особенности религиозного комплекса с позиций философии, истории и теории мировой культуры, социологии, феноменологии религии	ПК-8.1.Определяет и анализирует основы религиозных представлений; варианты отношений религиозного комплекса с социальногуманитарными дисциплинами; ценности современного религиозного мировоззрения. ПК-8.2.Осуществляет поиск и умеет правильно интерпретировать религиозное мировоззрение; вести толерантный поиск взаимосвязи религии с другими социально-гуманитарными дисциплинами; использовать религиозный мировоззренческий потенциал в решении организационных проблем. ПК-8.3.Владеет потенциалом толкования религиозных мировоззренческих проблем; навыками рефлексивной интерпретации религиозного комплекса вопросов;
Организационно- управленческий	ПК-9. способен подготовить учебные и информационные материалы для проведения занятий в области философских и обществоведческих дисциплин с различными возрастными категориями обучающихся	ПК-9.1. Определяет цели и задачи для усвоения учебного материала; приемы и подходы для эффективного усвоения и проведения тематических занятий; информационный материал, отражающий современные социальные трансформации. ПК-9.2. Осуществляет поиск и умеет правильно интерпретировать учебный материал; находить адекватный информационный материал, в соответствии с тематикой; выбирать, систематизировать, делать подборку учебного материала. ПК-9.3. Владеет способностью подготовки качественного учебного и информационного материала для проведения занятий; навыками поиска и подбора качественного учебного материала; структуризации применения специализированных знаний при проведении занятий по философским и обществоведческим дисциплинам.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика входит в Б2.В.03(Пд) Базовая вариативная часть.

Практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и ориентирована на закрепление изученных и осваиваемых дисциплин (модулей), а также, если это необходимо, подготавливает изучение последующих дисциплин (модулей) в соответствии с нижеприведенной таблицей.

Индекс и наименование предшествующей,	Индекс и наименование последующей
текущий	дисциплины (модуля)
дисциплины (модуля)	
	Б3.Б 01. Подготовка и защита выпускной
Б1.Б.05 Русский язык и культура речи,	квалификационной работы
Б1.В.1.ДВ.02.02 Системы поиска	
документов,	
Б1.В.1.ДВ.03.01 Документационное	
обеспечение управления,	
Б1.Б.11 Социальная философия,	
Б1.Б.02 Философия,	
Б1.Б.16 История русской философии,	
Б1.В.1.ДВ.16.01 Управление	
профессиональной деятельностью	

4. Объем практики

Общая трудоемкость производственной (преддипломной) практики составляет для всех форм обучения 3 зачетные единицы (108 академических часов).

5. Содержание практики

			Форма текущего
No	Разделы (этапы)	Виды и содержание работ, в т.ч.	контроля и
	практики	самостоятельная работа обучающегося	промежуточная
			аттестация
1.	Подготовительный	составление индивидуального плана	Подписанный
	этап.	прохождения практики совместно с	индивидуальный
		научным руководителем	план
2.	Основной этап.	На данном этапе основным содержанием	Устный отчет
		деятельности магистранта является	научному
		выполнение индивидуального задания в	руководителю в
		рамках учреждения, определенного	рамках регулярных
		магистранту для прохождения практики.	индивидуальных
		Конкретные формы выполнения	консультаций
		индивидуального задания варьируются в	(график
		зависимости от специфики учреждения, в	консультаций
		котором практикант проходит	устанавливается
		производственную практику. Магистрант	научным
		обязан участвовать в различных видах	руководителем).
		работ, необходимых для качественного	
		выполнения индивидуального задания	
3.	Заключительный	подготовка пакета отчетных документов	1. Отчет
	этап.	по итогам преддипломной практики	руководителя
			практики (от
			предприятия); 2.
			Дневник практики;
			3. Отчет о
			прохождении
			практики
	ИТОГО		дифференцированн
	111 01 0		ый зачет с оценкой

6. Форма отчетности по практике

Методические рекомендации оформления отчета по практике

В отчете бакалавра-практиканта необходимо показать, каким образом, результаты выполнения индивидуального задания и его связь с бакалаврской работой.

Предметом отчета по итогам преддипломной практики является содержание профессиональной деятельности и выполнение индивидуального задания, фактические и теоретические данные, полученные в ходе практики.

Основная задача подготовки отчета — информирование об итогах, результатах практики, выводах. При подготовке отчета студент должен продемонстрировать умения и навыки аналитической работы, способности обобщать полученную в ходе практики информацию.

Основная часть отчета представляет собой описание последовательности событий, действий, раскрывающих выполнение индивидуального задания, и всего процесса прохождения практики в целом.

В отчете необходимо представить информацию о степени решения поставленных задач, а также раскрыть и проанализировать причины их невыполнения. Чтобы показать наиболее сильные стороны выполненной работы, а также ошибки и нерешенные проблемы, в отчете следует отразить все этапы прохождения практики, показать их взаимосвязь между собой, логику действий, место и роль каждого из видов деятельности в процессе выполнения индивидуального задания.

Заключительная часть отчета обычно содержит выводы и рекомендации, представляющие собой перечень предложений, которые должны логически вытекать из содержащегося в отчете анализа.

Итоги проделанной работы должны соответствовать поставленным задачам. Данное требование распространяется и на помещенные в приложение к отчету материалы, призванные иллюстрировать особенности и содержание выполненного индивидуального задания.

Форма контроля – дифференцированный зачет с оценкой

По итогам дифференцированного зачета выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Случаи невыполнения программы практики, получения не удовлетворительной оценки при защите отчета, а также не прохождения практики признаются академической задолженностью.

Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленный деканатом срок.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по практике. Описание критериев и шкал опенивания результатов обучения по практике.

Код и	Результаты обучения		
наименование	по практике		
индикатора достижения компетенции	•	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ПК-1 Способен пользоваться в процессе научно-исследовательской деятельности базовыми философскими знаниями	ПК-1.1.Определяет и анализируетфилософию для формирования мировоззренческой позиции и эффективного ориентирования в научно-исследовательской деятельности; категориальный аппарат философские теории, концепции и категории для успешного выступления на занятиях, выполнения письменных (рефераты, курсовая, диплом) работ и успешного диалога. ПК -1.2.Осуществляет поиск и умеет применять в профессиональной деятельностиспособность самостоятельно выбирать необходимые для осуществления научно-исследовательской деятельности базовые философские знания; добиваться необходимого результата в процессе научно-исследовательской деятельности на основе базовых философских знаний; использовать философские знания для анализа своей мировоззренческой позиции, ориентирования в современной научной картине мира.	Отлично знает основные социально- философские концепции, их слабые и сильные стороны, современные социальные теории, имеющие междисциплинарный характер, а также фундаментальные концепции истории и философии науки. Свободно умеет пользоваться знаниями из дисциплинарных областей, применять методы философского обобщения для формирования инновационных исследовательских задач, выявлять степень научной новизны и актуальности поставленных задач в контексте современных социально-философских исследоваты квалифицированный и грамотный выбор научных задач из примерного перечня исследований, обосновывать сделанный выбор с использование средств	ОТЛИЧНО

ПК -1.3.Владеетнаучно-	
философской информал	
позволяющей формирог	вать Свободно владеет
целостное мировоззрен	ие; методиками
основами системных	формулирования
философских знаний дл	* * * *
ориентирования в совре	
	*
информационном прост	•
осознания социальной	определения параметров
значимости своей	научной новизны,
деятельности;	значимости и
навыками оперировани:	я на звристичности
уровне разных типов	Хорошо знает основные хорошо
мировоззрения:	социально-
мифологическом, религ	
и научно-философском	
	сильные стороны,
	современные
	социальные теории,
	имеющие
	междисциплинарный
	характер, а также
	фундаментальные
	концепции истории и
	философии науки.
	Умеет пользоваться
	знаниями из
	дисциплинарных
	областей, применять
	методы философского
	обобщения для
	формирования
	инновационных
	исследовательских
	задач, выявлять степень
	научной новизны и
	актуальности
	поставленных задач в
	контексте современных
	социально-философских
	исследований,
	осуществлять
	квалифицированный и
	квалифицированный и грамотный выбор
	квалифицированный и грамотный выбор научных задач из
	квалифицированный и грамотный выбор научных задач из примерного перечня
	квалифицированный и грамотный выбор научных задач из примерного перечня исследований,
	квалифицированный и грамотный выбор научных задач из примерного перечня исследований, обосновывать
	квалифицированный и грамотный выбор научных задач из примерного перечня исследований,
	квалифицированный и грамотный выбор научных задач из примерного перечня исследований, обосновывать
	квалифицированный и грамотный выбор научных задач из примерного перечня исследований, обосновывать сделанный выбор с
	квалифицированный и грамотный выбор научных задач из примерного перечня исследований, обосновывать сделанный выбор с использование средств логической
	квалифицированный и грамотный выбор научных задач из примерного перечня исследований, обосновывать сделанный выбор с использование средств логической аргументации.
	квалифицированный и грамотный выбор научных задач из примерного перечня исследований, обосновывать сделанный выбор с использование средств логической аргументации. Уверенно владеет
	квалифицированный и грамотный выбор научных задач из примерного перечня исследований, обосновывать сделанный выбор с использование средств логической аргументации. Уверенно владеет методиками
	квалифицированный и грамотный выбор научных задач из примерного перечня исследований, обосновывать сделанный выбор с использование средств логической аргументации. Уверенно владеет методиками формулирования
	квалифицированный и грамотный выбор научных задач из примерного перечня исследований, обосновывать сделанный выбор с использование средств логической аргументации. У веренно владеет методиками формулирования конкретных задач в
	квалифицированный и грамотный выбор научных задач из примерного перечня исследований, обосновывать сделанный выбор с использование средств логической аргументации. У веренно владеет методиками формулирования конкретных задач в избранной научной
	квалифицированный и грамотный выбор научных задач из примерного перечня исследований, обосновывать сделанный выбор с использование средств логической аргументации. У веренно владеет методиками формулирования конкретных задач в
	квалифицированный и грамотный выбор научных задач из примерного перечня исследований, обосновывать сделанный выбор с использование средств логической аргументации. Уверенно владеет методиками формулирования конкретных задач в избранной научной области, методами
	квалифицированный и грамотный выбор научных задач из примерного перечня исследований, обосновывать сделанный выбор с использование средств логической аргументации. Уверенно владеет методиками формулирования конкретных задач в избранной научной области, методами определения параметров
	квалифицированный и грамотный выбор научных задач из примерного перечня исследований, обосновывать сделанный выбор с использование средств логической аргументации. Уверенно владеет методиками формулирования конкретных задач в избранной научной области, методами определения параметров научной новизны,
	квалифицированный и грамотный выбор научных задач из примерного перечня исследований, обосновывать сделанный выбор с использование средств логической аргументации. Уверенно владеет методиками формулирования конкретных задач в избранной научной области, методами определения параметров научной новизны, значимости и
	квалифицированный и грамотный выбор научных задач из примерного перечня исследований, обосновывать сделанный выбор с использование средств логической аргументации. Уверенно владеет методиками формулирования конкретных задач в избранной научной области, методами определения параметров научной новизны, значимости и эвристичности
	квалифицированный и грамотный выбор научных задач из примерного перечня исследований, обосновывать сделанный выбор с использование средств логической аргументации. Уверенно владеет методиками формулирования конкретных задач в избранной научной области, методами определения параметров научной новизны, значимости и эвристичности Слабо знает основные удовлетворительно
	квалифицированный и грамотный выбор научных задач из примерного перечня исследований, обосновывать сделанный выбор с использование средств логической аргументации. Уверенно владеет методиками формулирования конкретных задач в избранной научной области, методами определения параметров научной новизны, значимости и эвристичности Слабо знает основные социально-
	квалифицированный и грамотный выбор научных задач из примерного перечня исследований, обосновывать сделанный выбор с использование средств логической аргументации. Уверенно владеет методиками формулирования конкретных задач в избранной научной области, методами определения параметров научной новизны, значимости и эвристичности Слабо знает основные удовлетворительно
	квалифицированный и грамотный выбор научных задач из примерного перечня исследований, обосновывать сделанный выбор с использование средств логической аргументации. Уверенно владеет методиками формулирования конкретных задач в избранной научной области, методами определения параметров научной новизны, значимости и эвристичности Слабо знает основные социально-философские
	квалифицированный и грамотный выбор научных задач из примерного перечня исследований, обосновывать сделанный выбор с использование средств логической аргументации. Уверенно владеет методиками формулирования конкретных задач в избранной научной области, методами определения параметров научной новизны, значимости и эвристичности Слабо знает основные социальнофилософские концепции, их слабые и
	квалифицированный и грамотный выбор научных задач из примерного перечня исследований, обосновывать сделанный выбор с использование средств логической аргументации. Уверенно владеет методиками формулирования конкретных задач в избранной научной области, методами определения параметров научной новизны, значимости и эвристичности Слабо знает основные социальнофилософские концепции, их слабые и сильные стороны,
	квалифицированный и грамотный выбор научных задач из примерного перечня исследований, обосновывать сделанный выбор с использование средств логической аргументации. Уверенно владеет методиками формулирования конкретных задач в избранной научной области, методами определения параметров научной новизны, значимости и эвристичности Слабо знает основные социальнофилософские концепции, их слабые и сильные стороны, современные
	квалифицированный и грамотный выбор научных задач из примерного перечня исследований, обосновывать сделанный выбор с использование средств логической аргументации. Уверенно владеет методиками формулирования конкретных задач в избранной научной области, методами определения параметров научной новизны, значимости и эвристичности Слабо знает основные социальнофилософские концепции, их слабые и сильные стороны, современные социальные теории,
	квалифицированный и грамотный выбор научных задач из примерного перечня исследований, обосновывать сделанный выбор с использование средств логической аргументации. Уверенно владеет методиками формулирования конкретных задач в избранной научной области, методами определения параметров научной новизны, значимости и эвристичности Слабо знает основные социальнофилософские концепции, их слабые и сильные стороны, современные социальные теории, имеющие
	квалифицированный и грамотный выбор научных задач из примерного перечня исследований, обосновывать сделанный выбор с использование средств логической аргументации. Уверенно владеет методиками формулирования конкретных задач в избранной научной области, методами определения параметров научной новизны, значимости и эвристичности Слабо знает основные социальнофилософские концепции, их слабые и сильные стороны, современные социальные теории,
	квалифицированный и грамотный выбор научных задач из примерного перечня исследований, обосновывать сделанный выбор с использование средств логической аргументации. Уверенно владеет методиками формулирования конкретных задач в избранной научной области, методами определения параметров научной новизны, значимости и эвристичности Слабо знает основные социальнофилософские концепции, их слабые и сильные стороны, современные социальные теории, имеющие
	квалифицированный и грамотный выбор научных задач из примерного перечня исследований, обосновывать сделанный выбор с использование средств логической аргументации. Уверенно владеет методиками формулирования конкретных задач в избранной научной области, методами определения параметров научной новизны, значимости и эвристичности Слабо знает основные социальнофилософские концепции, их слабые и сильные стороны, современные социальные теории, имеющие междисциплинарный

концепции истории и философии науки. Слабо умеет пользоваться знаниями дисциплинарных ИЗ областей, применять методы философского обобщения формирования инновационных исследовательских задач, выявлять степень научной новизны актуальности поставленных задач в контексте современных социально-философских исследований, осуществлять квалифицированный и грамотный выбор научных задач из примерного перечня исследований, обосновывать сделанный выбор использование средств логической аргументации. Слабо владеет методиками формулирования конкретных задач в избранной научной области, методами определения параметров научной новизны, значимости и эвристичности

неудовлетворительно

He знает основные социальнофилософские концепции, их слабые и сильные стороны, современные социальные теории, имеющие междисциплинарный характер, a фундаментальные концепции истории и философии науки. Не умеет пользоваться знаниями дисциплинарных применять областей, методы философского обобщения формирования инновационных исследовательских задач, выявлять степень научной новизны актуальности поставленных задач в контексте современных социально-философских исследований, осуществлять квалифицированный и грамотный выбор научных задач

примерного

перечня

		исследований,	
		обосновывать	
		сделанный выбор с	
		использование средств	
		логической	
		аргументации.	
		Не владеет методиками	
		формулирования	
		конкретных задач в	
		избранной научной	
		области, методами	
		определения параметров	
		научной новизны,	
		-	
		значимости и	
	777.0.1.0	эвристичности	
ПК-2 Способен	ПК-2.1.Знает и	Отлично знает методы	отлично
использовать	определяетметоды научного и	общенаучных	
различные методы	философского исследования на	исследований,	
научного и	профессиональном уровне;	специфические методы	
философского	специфику, цели и задачи	естественных и	
исследования в	научно-исследовательской	гуманитарных наук,	
профессиональной	деятельности на	правила их применения	
деятельности	профессиональном уровне;	в социально-	
делтельности	основные формы и приемы	· ·	
		философских	
	рационального познания на	исследованиях,	
	профессиональном уровне.	методики прикладных	
	ПК-2.2. Осуществляет поиск и	исследований,	
	умеет применять в	применимые к решению	
	профессиональной	социально-	
	деятельности способность	философских вопросов.	
	использовать методы научного	Умеет применять	
	познания в профессиональной	естественнонаучные,	
	деятельности;	гуманитарные и	
	использовать методы	междисциплинарные	
	философского исследования в	методы для решения	
	профессиональной	философских проблем,	
	деятельности;	формулировать	
	систематизировать данные	принципы и постулаты	
	соответствующих научных и	методологического	
	философских концепций	синтеза в философском	
	применительно к решаемым	исследовании,	
	профессиональным задачам.	определять условия	
	ПК-2.3. Владеет навыками	применения методов в	
	научного осмысления	•	
	профессиональных проблем;	контекста	
	навыками философского	проводящегося	
	осмысления профессиональных	исследования и	
	проблем;	поставленных задач,	
	навыками использования	вырабатывать единые	
	достижений фундаментальных	методологические	
	наук в профессиональной	основания исследования	
	деятельности.	в рамках	
		сформулированной	
		цели, обеспечивать	
		соответствие	
		поставленных задач	
		выбранным методам	
		исследования.	
		Свободно владеет	
		основными методами	
		научного исследования,	
		навыками постановки и	
		достижения научных	
		результатов в	
		социально-	
		философском	
		* *	
		исследовании,	
		методиками	
		прикладных	
		исследований в	
		социальных науках	
		Хорошо знает методы	хорошо
		общенаучных	<u> </u>
1	i		

исследований, специфические методы естественных И гуманитарных наук, правила их применения В социальнофилософских исследованиях, методики прикладных исследований, применимые к решению социальнофилософских вопросов. Хорошо умеет применять естественнонаучные, гуманитарные междисциплинарные методы для решения философских проблем, формулировать принципы и постулаты методологического синтеза в философском исследовании, условия определять применения методов в зависимости OT контекста проводящегося исследования И поставленных задач, вырабатывать единые методологические основания исследования рамках сформулированной обеспечивать пели. соответствие поставленных задач выбранным методам исследования. Свободно владеет основными методами научного исследования, навыками постановки и достижения научных результатов в социальнофилософском исследовании, методиками прикладных исследований в

удовлетворительно

Слабо знает методы общенаучных исследований, специфические методы естественных И гуманитарных наук, правила их применения В социальнофилософских исследованиях, методики прикладных исследований, применимые к решению социальнофилософских вопросов. Слабо умеет применять естественнонаучные, гуманитарные И

социальных науках

междисциплинарные методы для решения философских проблем, формулировать принципы и постулаты методологического синтеза в философском исследовании, условия определять применения методов в зависимости OT контекста проводящегося исследования И поставленных задач, вырабатывать единые методологические основания исследования рамках сформулированной обеспечивать цели, соответствие поставленных выбранным методам исследования. Слабо владеет основными методами научного исследования, навыками постановки и достижения научных результатов в социальнофилософском исследовании, методиками прикладных исследований в социальных науках

неудовлетворительно

He знает методы общенаучных исследований, специфические методы естественных гуманитарных наук, правила их применения социальнофилософских исследованиях, методики прикладных исследований, применимые к решению социальнофилософских вопросов. Не умеет применять естественнонаучные, гуманитарные междисциплинарные методы для решения философских проблем, формулировать принципы и постулаты методологического синтеза в философском исследовании, определять условия применения методов в зависимости от контекста проводящегося исследования И поставленных задач, вырабатывать единые методологические

		основания исследования	
		в рамках	
		сформулированной	
		цели, обеспечивать	
		соответствие	
		поставленных задач	
		выбранным методам	
		исследования.	
		Не владеет основными	
		методами научного	
		исследования, навыками	
		постановки и	
		достижения научных	
		результатов в	
		социально-	
		философском	
		исследовании,	
		методиками	
		прикладных	
		исследований в	
		социальных науках	
ПК-3 способен	ПК-3.1.Знает и определяет	Отлично знает и	отлично
реферированию и	приемы научного	определяетприемы	5 2000
аннотированию	редактирования основы	научного	
научной литературы (в	реферирования; основы	редактирования; основы	
том числе на	аннотирования научной	реферирования; основы	
иностранном языке),	литературы.	аннотирования научной	
владению навыками	ПК-3.2. Осуществляет поиск и	литературы.	
научного	умеет применять в	Отлично умеет	
редактирования	профессиональной	осуществлять поиск и	
редактирования	деятельности способность	умеет применять в	
	применять на практике приемы	профессиональной	
	составления аннотаций;	деятельностиспособност	
	реферировать философскую		
		ь применять на практике	
	литературу;	приемы составления	
	систематизировать данные	аннотаций;	
	соответствующих научных	реферировать	
	концепций применительно к	философскую	
	решаемым задачам.	литературу;	
	ПК-3.3.Владеетнавыками	систематизировать	
	аннотации философской и	данные	
	научной литературы;	соответствующих	
	навыками самостоятельного	научных концепций	
	реферирования специальной	применительно к	
	литературы;	решаемым задачам.	
	навыками составления	Отлично владеет	
	аналитических описаний,	навыками аннотации	
	обзоров, отчетов и научного	философской и научной	
	редактирования.	литературы;	
		навыками	
		самостоятельного	
		реферирования	
		специальной	
		литературы;	
		навыками составления	
		аналитических	
		описаний, обзоров,	
		отчетов и научного	
		редактирования.	
		Хорошо знает и	хорошо
		определяет приемы	-
		научного	
		редактирования; основы	
		реферирования; основы	
		аннотирования научной	
		литературы.	
		Хорошо умеет	
		осуществлять поиск и	
		умеет применять в	
		профессиональной	
		деятельности	
		способность применять	
		на практике приемы	

	1	
	составления аннотаций;	
	реферировать	
	философскую	
	литературу;	
	систематизировать	
	данные	
	соответствующих	
	научных концепций	
	применительно к	
	решаемым задачам.	
	Хорошо владеет	
	навыками аннотации	
	философской и научной	
	литературы;	
	навыками	
	самостоятельного	
	реферирования специальной	
	литературы;	
	навыками составления	
	аналитических	
	описаний, обзоров,	
	отчетов и научного	
	редактирования.	
	Слабо знает и	удовлетворительно
	определяет приемы	
	научного	
	редактирования; основы	
	реферирования; основы	
	аннотирования научной	
	литературы.	
	Слабо умеет	
	осуществлять поиск и	
	умеет применять в	
	профессиональной	
	деятельностиспособност	
	ь применять на практике	
	приемы составления аннотаций;	
	реферировать	
	философскую	
	литературу;	
	систематизировать	
	данные	
	соответствующих	
	научных концепций	
	применительно к	
	решаемым задачам.	
	Слабо владеет навыками	
	аннотации философской	
	и научной литературы;	
	навыками	
	самостоятельного	
	реферирования	
	специальной	
	литературы;	
	навыками составления	
	аналитических	
	описаний, обзоров,	
	отчетов и научного	
	редактирования.	
	Не знает приемы	неудовлетворительно
	научного	
	редактирования; основы	
	реферирования; основы	
	аннотирования научной	
	литературы.	
	Не умеет осуществлять	
	поиск и умеет	
	применять в	
·	профессиональной	
	профессиональной деятельностиспособност	
	профессиональной деятельностиспособност ь применять на практике	

		приемы составления	
		аннотаций;	
		реферировать	
		философскую	
		литературу;	
		систематизировать	
		данные	
		соответствующих	
		научных концепций	
		применительно к	
		решаемым задачам.	
		Не владеет навыками	
		аннотации философской	
		и научной литературы;	
		навыками	
		самостоятельного	
		реферирования	
		специальной	
		литературы;	
		навыками составления	
		аналитических	
		описаний, обзоров,	
		отчетов и научного	
		редактирования.	
ПК-4 Способен	ПК-4.1. Знает и определяет	Отлично знает и	отлично
организовать и	приёмы и методы владения	определяет приёмы и	OTHER
проводить научные и	устной речи;	методы владения устной	
общественные	основные приёмы и методы	речи;	
дискуссии	устного изложения;	основные приёмы и	
дискуссии	1 -	*	
	варианты организации	методы устного	
	дискуссии в аудитории.	изложения;	
	ПК-4.2.Осуществляет поиск и	варианты организации	
	умеет применять в	дискуссии в	
	профессиональной	аудитории.	
	деятельности	Отлично умеет	
	способностьорганизовать	осуществлять поиск и	
	комфортную обстановку для	умеет применять в	
	проведения дискуссий;	профессиональной	
	различать специфику между	деятельности	
	устным и письменным	способность	
	изложением учебного	организовать	
	материала и использовать	комфортную обстановку	
	преимущества –устного	для проведения	
	изложения (диалог, интонация,	дискуссий;	
	эмоции, стиль изложения и	различать специфику	
	т.д.);	между устным и	
	создавать профессиональный	письменным	
	дискурс, диалог.	изложением учебного	
	ПК-4.3.Владеетприёмами и	материала и	
	методами устного изложения	материала и использовать	
	философских проблем;	преимущества –устного	
	2. основными приёмами и	изложения (диалог,	
	методами ораторского	интонация, эмоции,	
	искусства, уверенно излагать	стиль изложения и т.д.);	
	свою точку зрения;	создавать	
	3. способностью доступно и	профессиональный	
	четко излагать учебный	дискурс, диалог.	
	материал, создавая ситуацию	Отлично владеет	
	дискурса.	приёмами и методами	
		устного изложения	
		философских проблем;	
		основными приёмами и	
		методами ораторского	
		искусства, уверенно	
		излагать свою точку	
		зрения;способностью	
		доступно и четко	
		излагать учебный	
		материал, создавая	
		ситуацию дискурса.	
		Хорошо знает и	хорошо
		определяет приёмы и	*
		методы владения устной	

речи; приёмы основные устного методы изложения; варианты организации дискуссии аудитории. Хорошо осуществляет поиск и умеет применять в профессиональной деятельности способностьорганизоват ь комфортную обстановку для проведения дискуссий; различать специфику между устным и письменным изложением учебного материала и использовать преимущества -устного изложения (диалог, интонация, эмоции, стиль изложения и т.д.); создавать профессиональный дискурс, диалог. Хорошо владеет приёмами и методами устного изложения философских проблем; основными приёмами и методами ораторского искусства, уверенно излагать свою точку зрения; способностью доступно четко излагать учебный материал, ситуацию создавая дискурса.

удовлетворительно

знает Слабо определяет приёмы и методы владения устной речи; основные приёмы методы устного изложения; варианты организации дискуссии аудитории. Слабо осуществляет поиск и умеет применять в профессиональной деятельности способность организовать комфортную обстановку для проведения дискуссий; различать специфику между устным и письменным изложением учебного материала и использовать преимущества -устного изложения (диалог, интонация, эмоции, стиль изложения и т.д.);

ПК.5 Стособет такинения				
шкокуре, двяно. Слабо пладест приблами и методами устного изглажения фиспосифских проблем; соловильний приблами и методами оргаторскито и достовными приблами и методами оргатория приблами и методам устного изглажения дверхения Пе знает приблам и методам устного изглажения дверхения приблами и методами организации предесноворовными предесноватьной предесн				
Слабо владест прибавами и методами устино издожения философектих прибавами и методами устино издожения философектих прибавами и методами организать свою точку врепии; способщесться доступно и постав магать дольных прибавами и методами от пера выпараты учебный материал, сокрамать и методам устиното издожения уменяеть устиното издожения уменяеть учебного методами утиното издожения уменяеть учебного издожения философекты предвушества, умеренно издожным и методами утиното издожения философекты, предвушества, умеренно издожения философекты, предвушества, умеренно издожения философекты, предвушества, умеренно издожения философекты, предвушества, умеренно издожным и методами утино ме				
Слабо владест прибавами и методами устино издожения философектих прибавами и методами устино издожения философектих прибавами и методами организать свою точку врепии; способщесться доступно и постав магать дольных прибавами и методами от пера выпараты учебный материал, сокрамать и методам устиното издожения уменяеть устиното издожения уменяеть учебного методами утиното издожения уменяеть учебного издожения философекты предвушества, умеренно издожным и методами утиното издожения философекты, предвушества, умеренно издожения философекты, предвушества, умеренно издожения философекты, предвушества, умеренно издожения философекты, предвушества, умеренно издожным и методами утино ме			дискурс, диалог.	
прибъями и методыми устисого издовения философекти упреблем; сеновымыми прибъями и методыми оргороского межуства, уверению издатать свою точку эрения; способиястью доступно и четко издания устисого межуства, уверению издатать свою точку эрения; способиястью доступно и четко издания устисоб дискурел. Не знает приёмы и методы издовения и методы и метод			Слабо владеет	
уствою издоления философеких пробеских основными приёмами и методым оратореского нежуества, уверенно знатать свою точку эрения; способоюстью доступное и четко изданти, учебный материал, содвавая ситуацию дижуреа. Не энает приёмы и методы уствето издоления; варианты ортацизации в методы уствето издоления; варианты ортацизации в дижурей приёмы и методы уствето издоления; варианты ортацизации в дижурей обстановку для обстановку для профессиональной делетельности способностью доступно и методы уствето и префессиональной делетельности способностью доступно обстановку для приосрения дижуретнам и письменных и префессиональной дижурения дижурения и письменных и пределать по пределать по пределать по пределать профессиональной дижурения и пределать доступно и четко издать, доступно и четко издать, доступно и четко издать, достовными пределать, доступно и четко издать, достовными пределать, достовными пределать, достовными пределать, достовными пределать, доступно и четко издать, доступно и четко издать и доступно и четко издать, доступно и четко издать, доступно доступно и четко издать, доступно и четко издать, доступно и четко издать, доступно и четко издать, доступно и четко издать и доступно и четко издать, доступно доступно и четко издать, доступно				
финософректы преблема и методами орготороского метората, сосровными приемами и методами орготороского метората, сосровными приемами и методами орготороского метората, сосровными приемами и метода издатать соротороского метората, сосровными и метода издатать узобный материал, сосровными преблеми и метода издатать узобный материал, сосровными преблеми и метода издатать преблеми и метода издатать преблеми и метода издатать предессиональной деятельности должения; приементы и метода издатать предессиональной деятельности должения установ и должения и методами установ и должения и методами установ и должения и предессиональный деятельности и должения и т.д.); сосравать пренимущества—устаного издолжения и т.д.); сосравать предессиональный деятельности, стать издожения и т.д.); сосравать пренимущества—устаного издожения и т.д.); сосравать предессиональный деятельности, и предесиональный деятельности, состановкия установ и должения и т.д.); сосравать предесиональный деятельности, и предесиональный деятельности, состановкия установ и предесиональный деятельности, состановкия установ и предесиональный деятельности, состановкия установки и методами установки установки и предесиональный деятельности, состановку дака установки и методами установки и методами установки и методами установки и методами установки и предесиональный деятельности, состановку дака и предесиональный деятельности, состановку дака и предесионального и установку дака и предесионального и установку дака и предесиональный деятельности, состановку дака и предесионального и предесионального и предесионального и предесионального и состановку дака и предесионального			*	
окновными приевыми и методым органорового межусства, уверению издатать свою точку зрения; способщостью доступно и четко издатать свою точку зрения; способщостью доступно и четко издатать свою точку зрения; способщостью доступно и четко издатать свою точку зрения; сочиные приёмы и методы владения устного издожения; варианты организации дискусствить номе и умеет применять в профессиональной деятельности способщостьоргацизоват в комфортиро обстановку азая профессиональной деятельности пределя дейонго надожность специфику между устными и письменными приевыми и письменными пределя дейонго надожность дейони и четко изалатать учесный и спорыжность дейони и четко изалатать дейонго надожность дейонность дейонность дейонкультурной сфере; сеновы и пацирования и спорыжность дейонкультурной сфере; сеновы пацирования и правиления и профессиональной деятельности; деятельности; деятельности; деятельности; деятельности; деятельности; деятельности; деятельности; деятельности и профессиональной немы утражнения и спорыжну уравления и правиления и правиления и правиления и пределения и пределения и пределения и правиления и правиления и правиления и пределения и правиления и пределения и пределения и пределения и правиления			-	
методами орагорского межу арешия; способностью доступно и четко издагать учебный материал, создавая издагория. Не энаст приёмы и методы запажения учетного издожения; вармагаты организации дискуссии в аудитория. Не умест осуществлять поиск и умест применять в профессиональной деятельности способностьортиро обстановку дая проведения дискусства, учетным издожения и т.д.); создавать профессиональный дискуре, диалог. Не индеи приёмыми и методами учетного издожения и т.д.); создавать профессиональный дискуре, диалог. Не индеи приёмении и методами учетного издожения и т.д.); создавать профессиональный дискуре, диалог. Не индеи приёмении и методами учетного издожения и т.д.); создавать профессиональный дискуре, диалог. Не индеи приёмении приёмении основными приёмами и методами учетного издожения и т.д.); создавать спотоку зрения; способностью доступню и четко издагать свюю тогоку зрения; способностью доступно и четко издагать воко тогоку зрения; способностью доступно и четко издагать вокот отоку				
Віскусства, уавершно Налагать свою тотку премия Способностью доступно и четко издатать учебный материал, создавая снужцию дискурста, Не знаст прибма и методы владения устного издоження; варвантка организации дискусства, учебной деятельността профессиональной деятельността профессиональной деятельността превыдитерни, не умест опущента на профессиональной деятельността профессиональной деятельността профессиональной деятельността профессиональной деятельността профессиональный дискур, диалог, птотация, эмерыя птотация, эмерьення птотация, эмерыя птотация, эмерьення п			_	
ВЕДВАТИТЕ ОВОО ТОЖКУ ЗОРЕНИЯ; СПОСОБПОСТЬЮ ДОСТУПНО И ЧЕТКО ИЗДАГИТЬ УЧЕФНЫЙ МАТЕРИВАЛ, СОЗДВЯВИ И НЕУПДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО Не знает приёмы и методы вадцения устной речи; сосповыде приёмы и методы вадцения устной речи; сосповыде приёмы и методы устного изложения; варианты организации дискуссии и аудитории. Не умест соудиствлять поиск и умест применять в профессиональной деятельности способпостьо-ретигноват ь комфортиро обстановку для проведения дискуссий; различать специфику между устным и инсеменным изложением учебного материала и использовать превидинеем учебного изложения и т.д.); создавать преридинеем учебного изложения и т.д.); создавать преридинеем учебного изложения и т.д.); создавать префессиональный дискурсе, дилают. Не видцеет приёмыми и методыми ораторского изложения и префессиональный дискурсе, дилают. Не видцеет приёмыми и методыми ораторского изложения и префессиональный и методыми ораторского искусства, уверению и четки исальть учебный и организации управление основы управления и организации и праессиона праврежения и организации и правлением и организации и организации и организации и организации и правленным и организации и				
эрения; способностью доступно и четко излагать, учебный материа, создавая ситуацию даксурса. Не знает приёмы и методы владения ученой речи; сепопыка приёмы и методы ученой пречи; сепопыка приёмы и методы ученой изложения; варианты организации даксуссий варианты организации даксуссий деятельности профессиональный деятельности пременения дискуссий; рысычены деятельности и соды деятельности деятельности и соды деятельности деятельности и соды деятельности деятельности соды деятельности соды деятельности соды деятельности соды деятельности деятель			искусства, уверенно	
эрения; способностью доступно и четко излагать, учебный материа, создавая ситуацию даксурса. Не знает приёмы и методы владения ученой речи; сепопыка приёмы и методы ученой пречи; сепопыка приёмы и методы ученой изложения; варианты организации даксуссий варианты организации даксуссий деятельности профессиональный деятельности пременения дискуссий; рысычены деятельности и соды деятельности деятельности и соды деятельности деятельности и соды деятельности деятельности соды деятельности соды деятельности соды деятельности соды деятельности деятель			излагать свою точку	
еспособностью доступно и четко излагать удебнай материал, содавая ситуацию дискурса. Не знает приёмы и методы усткого изложения; варианты организации дискуссии в аудитирии. Не умеет осуществлять нойк и умеет применты в профессиональной деятельностих проблем; самостивных и инспользовать премым и инспользовать премыми и инстользовать премыми и инстользовать премыми и инстользовать префессиональный дискусс, диалог. Не валдеет приёмами и инстользовать пременение и инстинуторы и инстинуто				
и четко изпатать учебный материаль содавая ситуацию дискурсы. Не знает приёмы и методы паладения устной речи: основными приёмы и методы паладения устной изпожением; приёмы и методы паладения устной речи: основными организации дискуссии а зудитории. Не умеет осуществлять попек и умест применять в профессиональной деятельности способность организации дискуссий; разлачать специфику между устным и писк-менным изпожением учебного мистрация, мощин, стиль изпожением учебного мистрация, и использовать профессиональный дискурс, диалог, интоващия, мощин, стиль изпожением учебными и методами устного изложения (диалог, интоващия, мощин, стиль изпожения (диалог, интоващия и д.); создавать профессиональный дискурс, диалог. Не задреет приёмыми и методами устного изложения пребмем; основными приёмыми и методами устного изложения профессиональный дискурс, диалог. Не задреет приёмыми и методами устного изложения профессиональный и профессиональный и профессиональный и методами оргаторского искусства, уверенню излагать свкой току зрения; способностью доступно и четко излагать свкой току узрения; способностью доступно и четко излагать свкой току узрения; способностью доступно и четко излагать учебный материал, содавая ситуацию дискурса основа в планирования и организации управления в учебной удравления и организации управления и организации организации управления и организации организация и организации и орга				
учебный материат, сосудавая ситуацию дискурса. Не эцает приёмы и методы владения устной речи; сосмонные приёмы и методы владения устного исложения; варманты организации дискуссии в адунтории. Не умеет осуществлять поиск и умеет применять в профессиональной деятельности способностью различать специфику между устным и письменным исложения умей профессиональной деятельности премуметель учебного материала и использовать премущества учебного использовать профессиональный дискурс, диалог. Не выщеет приёмами и методыми учетного использовать профессиональной дискурс, диалог. Не выщеет приёмами и методыми учетного использовать профессиональной и использовать профессиональной и определяет составая ситуацию согражения и профессиональной деятельности управления в учебной и основы изпаряващим управления и портавизации управления и праемы управления и приемы управления и профессиональной премы управления и профессиональной премы управления и премы управле			· ·	
соддавая ситуацию диккурсы Не зивет приёмы и методы мадения устного речи; основные приёмы и методы устного изложения; варяваты организации дикуссии в аудитории. Не умеет осуществлять попок и умеет применять в профессиональной деятельности способность организации дикуссий; различать специфику между устным и письменным изложением учебного митериацы и непользовать премущества – устного изложения учебного митериацы и непользовать премущества – устного изложения учебного митериацы и непользовать префессиональный дикуссии (дивают, интонация, эмоции, стных изложения учебной и негодыми устного изложения (инвают, интонация, эмоции, стных изложения учебного изложения и изложения учебного изложения и изложения учебного изложения учебного изложения и изложения учебного изложения учебного изложения и изложения учебного из				
Дискурса. Не знает приёмы и методы видения устной речи; основные приёмы и методы видения устното изпожения; варианты организации дискусси в аудитории. Не умеет осуществлять понск и умеет применять в профессиональной деятельности и письменным и инспользовать проевдения дискуссий; различать специфику между устным и письменным и клюжением учебного материала и инспользовать премущества – устното изложения (диллог, интонация, мощии, стиць изложения и инспользовать премущества – устното изложения (диллог, интонация, мощии, стиць изложения и инстользовать премущества – устното изложения (диллог, интонация, мощии, стиць изложения и инстользовать премущества – устното изложения философских проблем; основными приёмами и методами организация и учебный материал, состоявать и преметор и излатать свою готку зрения; способностью доступно и четко излать в тотку способностью доступно и четко излать в тотку способностью доступно и четко излать свою готку зрения; способностью доступно и четко излать в тоткусства, уперанно излатать свою готку зрения; способностью доступно и четко излать в тоткусства, уперанно излать потлично определяет потлично определяет профессиональной деятельности; приемы управления и определяет профессиональной приемы управления и определяет.				
Не знает приёмы и методы пададения устной речи:			создавая ситуацию	
методы владения устной речи; основные прибам и методы устного изложения; варнаяты организации дисуссии в аудитории. Не умест осуществлять ноиск и умест применять в профессиональной деятельности способность организации дисуссий деятельности способность организации проведения дискусства			дискурса.	
методы ладдения устной речи; основные приёмы и митоды устного изложения; варианты организации дляскуссии в аудитории. Не умест окуществлять поиск и умест применять в профессиональной деятельности способностьорганизоват ь комфортную обстановку для проведения дискуссий; различать специфику между устным и инспользовать премершения дискусс, давагог, интонация; докумения и т.д.); создавать профессиональный дискурс, давагог. Не владеет приёмами и методами устного изложения философских проблем: основными приёмами и методами устного изложения философских проблем; основными приёмами и методами устного изложения и правления в учебной и основными приёмами и организации и правления в учебной и основными правления и организации и организации и организации и организации и организации и организации и правления и организации и предестного правления и отправления и			Не знает приёмы и	неудовлетворительно
речи:			методы владения устной	J
основные приёмы и методы устного изложения; варнанты организации дисуссии в аудитории. Не умеет осуществлять понск и умеет применять в профессиональной деятельности способностьюрганизоват ь комфоргную обстановку для проведения дискуссий; различать специфику между устным и ппесменным изложением учебного материала и использовать преимущества –устного изложения (диалог, интонация, эмоции, стизь изложения философских проблем; основными приёмами и методами устного изложения философских проблем; основными приёмами и методами ораторского искусства, уверенно излатать свою точку арегия; способностью доступно и четко излатать и основа управления в учебной и организации и иравления и управления и управления и организации и претельности; ириемы управления и организации и претельности; приемы управления и и организации и претельности; приемы управления и претельности.			•	
методы устного изложения; варианты организации дикуссии в аудитории. Не умест осуществиять поиск и умест применять в профессиональной деятсльности способность организации дикуссий; различать специфику между устным и письменным изложением учебного материалы и использовать то комфортную обстановку для проведения дикуссий; различать специфику между устным и письменным изложением учебного материалы и использовать претимущества – устного изложения (диалог, интонация, эмоции, стны изгольсиния и т.д.); создавать префессиональный длекуре, двалог. Не пладест приёмами и методым учетного изложения философских проблем; основными приёмами и методами учетного изложения учетного изложения философских проблем; основными приёмами и методами ораторского искусства, учебный материал, создавая сигурана образовать и определяет состой образовать учебный материал, создавая сигураны образовать учебный материал, создавая сигураны образовать учебный и организации и и управления в учебной и организации управления в учебной и организации управления в учебной и организации и прастывности, приемы управления и оправилации и прастывности, приемы управления и организации и прастывности, приемы управления и отличающей в правизации и продежн			-	
икложения; варианты организации дискуссин и аудитории. Не умеет осуществлять поиск и умеет применять в профессиональной деятельности способностьортанизоват ь комфортиую обстановку для проведения дискуссий; различать специфику между устным и письменным изложением учебного материала и использовать применять специфику между устным и письменным изложения и дилог, интонация, змоции, стиль взуложения и для, стиль изложения и для, стиль и для, стиль и для, стиль и для, стиль изложения и для, стиль и для, ст			*	
варавиты организации дискусствять поиск и умеет применять в профессиональной деятельности способностью гранизации и управления в учебной и социокулетурной сферст организации и управления поределения рискусства, учебного назавать профессиональной деятельносты и организации и управления по сособностью доступно и четко излатать сособностью доступно и четко излажать профессиональной деятельностью и организации и организации и управления и организации управления и организации организации организации управления и организации упр			· ·	
лискуссии в аудитории. Не умеет осуществлять поиск и умеет применять в профессиональной деятельности способностьортанизоват ь комфортиро обстановку для проведения дискуссий; различать специфику между устным и письменным изложением учебного материала и использовать преимущества - устного изложения (диалог, интонация, эмопии, стиль изложения и т.д.); создавать профессиональный дискурс, диалог. Не владест приёмами и методами устного изложения философских проблем; основными приёмами и методами ораторекого искусства, учебный материал, создавая ситуацию и учебной и определяет основы управления в учебной и определяет теоретические основы управления и и управлением образовать профессиональной деятельностью и организации и пработой малых коллективов профессиональной регоноватирования и организации управления и профессиональной приемы управления и организации управлением и организации управлением организации управлением организации управлением организации управлением организации управлением				
аудитории. Не умеет осуществлять поиск и умеет применять в профессиональной деятельности способностьоргацизовать комфортную обстаноку для проведения дискуссий; различать специфику между устным и письменным изложения (диалот, интонация, эмоции, стиль изложения и диалот, интонация, эмоции, стиль изложения и диаложения диаложения диаложения и диаложения диаложения диаложения диаложения и диаложения ди			варианты организации	
Не умеет осуществлять поиск и умеет применять в профессиональной деятельности способностьортанизоват ь комфортную обстановку для проведения дискуссий; различать специфику между устным и письменным изложением учебного материала и использовать преимущества —уетного изложения (диалог, интонация, эмощии, стиль изложения и т.д.); создавать профессиональный дискуре, диалог. Не владеет приёмами и методами устного изложения философских проблем; основными приёмами и методами устного изложения философских проблем; основными приёмами и методами устного изложения философского искусства, учеренню излагать свою точку зрения; способностью доступно и четко излагать учебный материал, создавая ситуацию дискуреа потлично определяеттегоретические основы управления в учебной и сопределяеттегоретические основы управления и определяеттегоретические основы управления в учебной и соцнокультурной сфере; основы планирования и организации управления и управления и организации и организации и управления и уменением учетным учет			дискуссии в	
Не умеет осуществлять поиск и умеет применять в профессиональной деятельности способностьортанизоват ь комфортную обстановку для проведения дискуссий; различать специфику между устным и письменным изложением учебного материала и использовать преимущества —уетного изложения (диалог, интонация, эмощии, стиль изложения и т.д.); создавать профессиональный дискуре, диалог. Не владеет приёмами и методами устного изложения философских проблем; основными приёмами и методами устного изложения философских проблем; основными приёмами и методами устного изложения философского искусства, учеренню излагать свою точку зрения; способностью доступно и четко излагать учебный материал, создавая ситуацию дискуреа потлично определяеттегоретические основы управления в учебной и сопределяеттегоретические основы управления и определяеттегоретические основы управления в учебной и соцнокультурной сфере; основы планирования и организации управления и управления и организации и организации и управления и уменением учетным учет				
поиск и умеет применять в профессиональной деятельности способностьорганизоват ь комфортную обстановку для проведения дискуссий; различать специфику между устным и письменным изложением учебного материала и использовать преимущества устного изложения (диалог, интопация, мощия, стиль изложения и т.д.); создавать префессиональный дискуре, диалог. Не ввадеет приёмами и методами устного изложения (диалог, интопация, мощия, стиль изложения и т.д.); создавать профессиональный дискуре, диалог. Не ввадеет приёмами и методами устного изложения (диалог, не методами устного изложения и приёмами и методами ораторского искусства, уверенно излатать, свою точку зрения; способностью доступно и четко излатать свою точку зрения; способностью доступно и четко излатать учебный материал, создавая ситуацию дискурев основы изланирования и определяеттеоретические основы пределяет теоретические основы пределяет теоретические основы пределяет портанизации и организации и организации и управления в учебной и социокультурной сфере; основы планирования и организации и организации и управлениеской приемы управления и профессиональной приемы управления и приемы управления и профессиональной приемы управления и приемы управления и профессиональной приемы управления и профессиональной приемы управления и приемы			¥	
применять в профессиональной деятельности способностьор танизации и правление своей правления в учебной и деятельностью и пработой малых коллективов малых				
профессиональной деятельности способностьюранизоват ь комфортную обстановку для проведения дискуссий; различать специфику между устным и письменным изложением учебного материала и непользовать преимущества – устного изложения (диалог, интовация, эмоции, стиль изложения и т.д.); создавать профессиональный дискурс, диалог. Не владеет приёмами и методами устного изложения философских проблем; основными приёмами и методами орегного искусства, уверенно излатать свою точку зрения; способностью доступно и четко излатать учебный материал, создавая ситуацию дискурса диалог, не профессиональной и техновов управления в учебной и управлению с своей профессиональной и социокультурной сфере; основы планирования и организации управления и социокультурной сфере; основы планирования и организации и организации и управления и управления в учебной и управления в учебной и социокультурной сфере; основы планирования и организации и организации и дравлениеской управления в учебной и управления			÷	
деятельности способностьорганизоват ь комфортную обстановку для проведения дискуссий; различать специфику между устным и письменным изложением учебного материала и использовать преимущества –устного изложения (диалог, интонация, эмоции, стиль изложения (диалог, интонация, эмоции, стиль изложения и т.д.); создавать профессиональный дискуре, диалог. Не владеет приёмами и методами устного изложения философских проблем; основными приёмами и методами ораторского искусства, уверению излатать свког точку зрения; способностью доступно и четко излатать свког точку зрения; способностью доступно и четко излатать учебный материал, создавая ситуацию дискурса диалог. Не владеет по определяеттеоретические основы управления в учебный материал, создавая ситуацию дискурса основы излатать свког точку зрения; способностью доступно и четко излатать свког точку зрения; способностью доступно и четко излатать свког точку зрения; способностью доступно и четко излатать точку зрения; способностью доступно и четко излатать свког точку зрения; способностью доступно и четко излатать свког точку зрения; способностью доступно и четко излатать свког соновы управления в учебный и тореганяет соновы управления и организации и управления и организации и управления и и управления и и управления и и управления и и и управления и и и и и и и и			<u>-</u>	
способностьорганизоват ь комфортную обстановку для проведения дискуссий; различать специфику между устным и письменным изложеннем учебного материала и использовать преимущества -устного изложения (диалог, интонация, эмоции, стиль изложения и т.д.); создавать профессиональный дискурс, диалог. Не владеет приёмами и методами устного изложения философских проблем; основными приёмами и методами ораторского искусства, уверению излагать свою точку зрения; способностью доступно и четко излагать учебный материал, создавая ситуацию дискурса (пособностью доступно и четко излагать учебный материал, создавая ситуацию дискурса (пособностью доступно и четко излагать учебный материал, создавая ситуацию дискурса (пособностью доступно и четко излагать учебный материал, создавая ситуацию дискурса (пособностью доступно и четко излагать учебный материал, создавая ситуацию дискурса (пособностью доступно и четко излагать учебный материал, создавая ситуацию дискурса (пособностью доступно и четко излагать и определяеттеоретические основы управления в учебной и социокультурной сферс; основы планирования и организации управления учебной и социокультурной сферс; основы планирования и организации и управлением учебной и управления и управления и управления и управлением управления и управлением и				
ь комфортную обстановку для проведения дискуссий; различать специфику между устным и письменным изложением учебного материала и использовать преимущества –устного изложения (диалог, интовация, эмоции, стиль изложения и ит.); создавать профессиональный дискуре, диалог. Не владеет приёмами и методами устного изложения философских проблем; основными приёмами и методами ораторского искусства, уверенно излагать свою точку зрения; способностью доступно и четко излагать учебный материал, создавая ситуацию дискуреа профессиональной сновы управления в учебной и правлению своюм управления в учебной и определяет социокультурной сфере; основы управления в учебной и социокультурной сфере; основы планирования и организации управления учебной и деятельностью и работой малых коллективов профессиональной премым управления и управления и организации управления и и управления и управления и и управления и и управления и управления и и управлени				
обстановку для проведения дискуссий; различать специфику между устным и письменным изложением учебного материала и использовать преимущества –устного изложения (диалог, интонация, эмощи, стиль изложения и т.д.); создавать префессиональный дискурс, диалог. Не владеет приёмами и методами устното изложения философских проблем; основными приёмами и методами устното изложения философских проблем; основными приёмами и методами организатать свою точку зрения; способностью доступно и четко излагать учебный материал, создавая ситуацию дискурса профессиональной деятельностью и организации и управления в учебной и определяеттеоретические основы управления в учебной и определяеттеоретической профессиональной деятельностью и организации управления и и организации управления и и профессиональной управления и и организации управления и управления и и профессиональной и приемы управления и и организации управлениеской организации управления и профессиональной приемы управления и и правнетнеской организации управления и правнетнеской организации управления и приемы управления и приемы управления и приемы управления и приемы управления и правнетнеской организации управления и приемы управления и приемы управления и приемы управления и правнетнеской организации и правнетнеской организации управления и приемы управления и правнетнеской организации управления и приемы управления и пр			способностьорганизоват	
обстановку для проведения дискуссий; различать специфику между устным и письменным изложением учебного материала и использовать преимущества –устного изложения (диалог, интонация, эмощи, стиль изложения и т.д.); создавать префессиональный дискурс, диалог. Не владеет приёмами и методами устното изложения философских проблем; основными приёмами и методами устното изложения философских проблем; основными приёмами и методами организатать свою точку зрения; способностью доступно и четко излагать учебный материал, создавая ситуацию дискурса профессиональной деятельностью и организации и управления в учебной и определяеттеоретические основы управления в учебной и определяеттеоретической профессиональной деятельностью и организации управления и и организации управления и и профессиональной управления и и организации управления и управления и и профессиональной и приемы управления и и организации управлениеской организации управления и профессиональной приемы управления и и правнетнеской организации управления и правнетнеской организации управления и приемы управления и приемы управления и приемы управления и приемы управления и правнетнеской организации управления и приемы управления и приемы управления и приемы управления и правнетнеской организации и правнетнеской организации управления и приемы управления и правнетнеской организации управления и приемы управления и пр				
проведения дискуссий; различать специфику между устным и письменным изложения учебного материала и использовать преимущества – устного изложения (диалог, интопация, эмощи, стиль изложения и дискурс, даалог. Не владеет приёмами и методами устного изложения философских проблем; основными приёмами и методами ораторского искусства, уверенно излагать свою точку зрения; способностью доступно и четко излагать учебный материал, создавая ситуацию дискурса эрения; способностью доступно и четко излагать учебный материал, создавая ситуацию дискурса основы управления в учебной и торределяет основы управления в учебной и организации управлениеской организации управления и управлениеской организации управления и организации и управлениеской организации и управлениеской организации и управления и управлениеской организации и управления и организации и управления и организации и управлениеской организации и управлениеской организации и управлениеской организации и управления и организации и управления и организации и профессиональной приемы управления и и организации и профессиональной приемы управления и организации и профессиональной прием управления и определяется пределяется пределяется пределяется пределяется пределяется пределяется пределяется пределяется пределяется пред				
различать специфику между устным и письменным изложением учебного материала и и использовать преимущества — устного изложения (диалог, интонация, эмощии, стиль изложения и т.д.); создавать профессиональный дискурс, диалог. Не владет профессиональный дискурс, диалог. Не владет проболем; основными приёмами и методами устного изложения философских проболем; основными приёмами и методами ортаторского искусства, уверенно излагать свою точку зрения; способностью доступно и четко излагать учебный материал, создавая ситуацию дискурса Отлично определяеттеоретические и определяеттеоретические оновы управления в учебной и социокультурной сфере; основы планировании и организации управления в учебной и организации управления в учебной и организации управления в учебной и организации управления и организации управления и организации управления и организации управления и приемы управления и приемы управления и организации				
Между устным и письменным изложением учебного материала и использовать преимущества – устного изложения (диалог, интонация, эмощии, стиль изложения и т.д.); создавать профессиональный дискурс, диалог. Не владеет приёмами и методами устного изложения философских проблем; основыми приёмами и методами ораторского искусства, уверенно излагать свою точку зрения; способностью доступно и четко излагать свою точку зрения; способностью доступно и четко излагать учебный материал, создавая ситуацию дискурса отлично определяеттеоретические основы управления в учебной и социокультурной сфере; основы планирования и организации и работой малых коллективов профессиональной профессиональной профессиональной приемы управления и организации приемы управления и приемы управл				
письменным изложения учебного материала и использовать преимущества — устного изложения (диалог, интонация, эмощии, стиль изложения и т.д.); создавать профессиональный дискурс, диалог. Не владеет приёмами и методами устного изложения философских проблем; основными приёмами и методами ораторского искусства, уверенно излатать свою точку зрения; способностью доступно и четко излагать учебный материал, создавая ситуацию дискурса ПК-5 Способен к планированию основы планирования и определяеттеоретические огодавая ситуацию дискурса ПК-5 Способоен к планированию и основы планирования и определяеттеоретические основы планирования и организации и управления в учебной и социокультурной сфере; основы планирования и организации управления и организации приемы управления и организации приемы управления и организации профессиональной профессиональном профессиональном профессиональном профессиональном профессиональном профессиональном профе				
изложением учебного материала и использовать преимущества – устного изложения (диалог, интонация, моции, стиль изложения и т.д.); создавать профессиональный дискурс, диалог. Не владеет приёмами и методами устного изложения философских проблем; основыми приёмами и методами ораторского искусства, уверенно излагать свою точку зрения; способностью доступно и четко излагать учебный материал, создавая ситуацию дискурса профессиональной основы планирования и определяеттеоретические основы пределяеттеоретические основы и профессиональной деятельностью и организации и организации управления в учебной и социокультурной сфере; основы планирования и организации управления и управления и управления и управления и профессиональной приемы управления и управления и профессиональной приемы управления и управления и профессиональной приемы управления и уп			между устным и	
Материала и использовать преимущества –устного изложения (диалог, интонация, эмощии, стиль изложения и т.д.); создавать профессиональный дискуре, диалог. Не владеет приёмами и методами устного изложения философских проблем; основными приёмами и методами устного изложения философских проблем; основными приёмами и методами ораторского искусства, уверенне излагать свою точку зрения; способностью доступно и четко излагать учебный материал, создавах ситуацию дискурса определяеттеоретические основы управления в учебной и социокультурной сфере; опрофессиональной и прования и организации и организации и пработой малых коллективов и прастивення и профессиональной и профессиональной и профессиональной и профессиональной и правления и управления и организации управлени			письменным	
использовать преимущества —устного изложения (диалог, интонация, эмощии, стиль изложения и т.д.); создавать профессиональный дискурс, диалог. Не владеет приёмами и методами устного изложения философских проблем; основными приёмами и методами ораторского искусства, уверенно излагать свою точку зрения; способностью доступно и четко излагать учебный материал, создавая ситуацию дискурса ПК-5 Способен к планированию, организации и управления в учебной и основы управления в учебной и основы планирования и организации управления и приемы управления и приемы управления и			изложением учебного	
использовать преимущества —устного изложения (диалог, интонация, эмощии, стиль изложения и т.д.); создавать профессиональный дискурс, диалог. Не владеет приёмами и методами устного изложения философских проблем; основными приёмами и методами ораторского искусства, уверенно излагать свою точку зрения; способностью доступно и четко излагать учебный материал, создавая ситуацию дискурса ПК-5 Способен к планированию, организации и управления в учебной и основы управления в учебной и основы планирования и организации управления и приемы управления и приемы управления и			материала и	
преимущества – устного изложения (диалог, интонация, эмощии, стиль изложения и т.д.); создавать профессиональный дискуре, диалог. Не владеет приёмами и методами устного изложения философских проблем; основными приёмами и методами ораторского искусства, уверенно излагать свою точку зрения; способностью доступно и четко излагать учебный материал, создавая ситуацию дискурса ПК-5 Способен к планированию, определяеттеоретические основы управления в учебной и социокультурной сфере; основы планировании и организации управления и профессиональной приемы управления и			-	
ПК-5 Способен к планированию, организации и управлению своей профессиональной приемы управления и управления и управления и управления и приемы управления и приемы управления и профессиональной и промессиональной и промессиональной и промессиональной излагать своет отнук управления и профессиональной излагать своет отнук управления и пределяет понределяет и определяет понределяет понред				
интонация, эмощии, стиль изложения и т.д.); создавать профессиональный дискурс, диалог. Не владеет приёмами и методами устного изложения философских проблем; основными приёмами и методами ораторского искусства, уверенно излагать свою точку зрения; способностью доступно и четко излагать учебный материал, создавая ситуацию дискурса ПК-5 Способен к планированию, организации и управления в учебной и теоратические основы управления в учебной и управления в учебной и организации управление ской деятельности; приемы управления и организации профессиональной профессиональной отпремен управления и организации управления и профессиональной профессиональной профессиональной отпремен управления и приемы управления и профессиональной профессиональной отправления и правления и профессиональной профессиональной отправления и профессиональной профессиональной профессиональной профессиональной профессиональной профессиональной профессиональной профессиональной профессиональный профессиональной профессионально				
ПК-5 Способен к планированию, организации и управлению своей профессиональной сдятельности; приемы управления и управления и управления и организации организации организации организации организации организации организации организации организаци			* 1	
осоздавать профессиональный дискурс, диалог. Не владеет приёмами и методами устного изложения философских проблем; основными приёмами и методами ораторского искусства, уверенно излагать свою точку зрения; способностью доступно и четко излагать учебный материал, создавая ситуацию дискурса ПК-5 Способен к планированию, организации и определяеттеоретические основы управления в учебной и организации управления и организации организации организа				
профессиональный дискурс, диалог. Не владеет приёмами и методами устного изложения философских проблем; основными приёмами и методами ораторского искусства, уверенно излагать свою точку зрения; способностью доступно и четко излагать учебный материал, создавая ситуацию дискурса ПК-5 Способен к планированию, организации и определяеттеоретические организации и управления в учебной и теоретические основы управления в учебной и организации управления и управления и организации управления и орга			стиль изложения и т.д.);	
лискурс, диалог. Не владеет приёмами и методами устного изложения философских проблем; основными приёмами и методами ораторского искусства, уверенно излагать свою точку зрения; способностью доступно и четко излагать учебный материал, создавая ситуацию дискурса ПК-5 Способен к планированию, организации и определяеттеоретические основы управления в учебной и социокультурной сфере; основы планирования и организации управленческой деятельностью и работой малых коллективов приемы управления и организации в приемы управления и организации организации организации организации управления и организации ор			создавать	
лискурс, диалог. Не владеет приёмами и методами устного изложения философских проблем; основными приёмами и методами ораторского искусства, уверенно излагать свою точку зрения; способностью доступно и четко излагать учебный материал, создавая ситуацию дискурса ПК-5 Способен к планированию, организации и определяеттеоретические основы управления в учебной и социокультурной сфере; основы планирования и организации управленческой деятельностью и работой малых коллективов приемы управления и организации в приемы управления и организации организации организации организации управления и организации ор			профессиональный	
Не владеет приёмами и методами устного изложения философских проблем; основными приёмами и методами ораторского искусства, уверенно излагать свою точку зрения; способностью доступно и четко излагать учебный материал, создавая ситуацию дискурса ПК-5 Способен к планированию, организации и определяеттеоретические основы управления в учебной и управлению своей профессиональной деятельностью и работой малых коллективов приемы управления и организации в приемы управления и организации организации организации организации				
методами устного изложения философских проблем; основыми приёмами и методами ораторского искусства, уверенно излагать свою точку зрения; способностью доступно и четко излагать учебный материал, создавая ситуацию дискурса ПК-5 Способен к планированию, организации и управления в учебной и управлению своей профессиональной деятельностью и работой малых коллективов профессиональной приемы управления и и профессиональной приемы управления и профессиональной приемы управления и приемы управления				
изложения философских проблем; основными приёмами и методами ораторского искусства, уверенно излагать свою точку зрения; способностью доступно и четко излагать учебный материал, создавая ситуацию дискурса ПК-5 Способен к планированию, организации и управления в учебной и управлению своей профессиональной деятельностью и работой малых коллективов ПК-5 Способен к планирования в учебной и определяеттеоретические основы управления в учебной и основы управления и организации управления в учебной и социокультурной сфере; основы планирования и организации управления и управления и управления и управления и управлениеской организации в профессиональной приемы управления и				
проблем; основными приёмами и методами ораторского искусства, уверенно излагать свою точку зрения; способностью доступно и четко излагать учебный материал, создавая ситуацию дискурса ПК-5 Способен к планированию, определяеттеоретические организации и управлению своей профессиональной деятельностью и работой малых коллективов профессиональной и организации в профессиональной и организации в профессиональной профессиональной профессиональной и организации в профессиональной приемы управления и организации управления и организации в профессиональной приемы управления и организации в деятельности; приемы управления и организации приемы управления и организации в деятельности; приемы управления и				
основными приёмами и методами ораторского искусства, уверенно излагать свою точку зрения; способностью доступно и четко излагать учебный материал, создавая ситуацию дискурса ПК-5 Способен к планированию, организации и определяеттеоретические основы управления в учебной и управлению своей профессиональной основы планирования и деятельностью и организации управленческой деятельности приемы управления и организации в профессиональной профессиональной профессиональной профессиональной профессиональной профессиональной приемы управления и организации в профессиональной приемы управления и организации приемы управления и				
методами ораторского искусства, уверенно излагать свою точку зрения; способностью доступно и четко излагать учебный материал, создавая ситуацию дискурса ПК-5 Способен к планированию, определяеттеоретические организации и определяеттеоретические организации и социокультурной сфере; основы планирования и основы планирования и основы планирования и основы планирования и организации управленческой деятельностью и работой малых коллективов профессиональной приемы управления и организации в профессиональной приемы управления и организации приемы управления и организации приемы управления и				
искусства, уверенно излагать свою точку зрения; способностью доступно и четко излагать учебный материал, создавая ситуацию дискурса ПК-5 Способен к пК-5.1.Знает и определяеттеоретические организации и основы управления в учебной и управлению своей профессиональной деятельностью и работой малых коллективов профессиональной и организации в профессиональной приемы управления и организации управления и организации и организации и деятельности; приемы управления и организации управления и организации управления и организации и организации управления и			основными приёмами и	
искусства, уверенно излагать свою точку зрения; способностью доступно и четко излагать учебный материал, создавая ситуацию дискурса ПК-5 Способен к пК-5.1.Знает и определяеттеоретические организации и основы управления в учебной и управлению своей профессиональной деятельностью и работой малых коллективов профессиональной и организации в профессиональной приемы управления и организации управления и организации и организации и деятельности; приемы управления и организации управления и организации управления и организации и организации управления и			методами ораторского	
излагать свою точку зрения; способностью доступно и четко излагать учебный материал, создавая ситуацию дискурса ПК-5 Способен к планированию, определяеттеоретические организации и управлению своей профессиональной деятельностью и работой малых коллективов ПК-5 Способен к пК-5.1.Знает и Отлично знает и определяет теоретические основы управления в учебной и социокультурной сфере; основы планирования и организации управленческой деятельности; приемы управления и организации управленческой деятельности; приемы управления и организации и профессиональной приемы управления и организации и приемы управления и приемы управл				
зрения; способностью доступно и четко излагать учебный материал, создавая ситуацию дискурса ПК-5 Способен к планированию, организации и управлению своей профессиональной деятельностью и работой малых коллективов ПК-5.1.Знает и Отлично знает и определяеттеоретические основы управления в учебной и социокультурной сфере; основы планирования и организации управленческой деятельности; приемы управления и организации управления и профессиональной профессиональной профессиональной профессиональной приемы управления и профессиональной приемы управления и профессиональной приемы управления и профессиональной приемы управления и приемы управления и приемы управления и профессиональной приемы управления и профессиональной приемы управления и приемы управления и приемы управления и профессиональной приемы управления и прием				
ПК-5 Способен к планированию, организации и управлению своей профессиональной приемы управления и организации организа			•	
и четко излагать учебный материал, создавая ситуацию дискурса ПК-5 Способен к планированию, определяеттеоретические огновы управлению своей профессиональной серей деятельностью и работой малых коллективов профессиональной профессиональной профессиональной профессиональной приемы управления и организации и организации управления и организации управлениеской деятельности; приемы управления и				
Учебный материал, создавая ситуацию дискурса ПК-5 Способен к планированию, определяеттеоретические организации и управлению своей профессиональной деятельностью и работой малых коллективов профессиональной профессиональной профессиональной приемы управления и организации в деятельности; приемы управления и приемы управления и приемы управления и организации и организации в деятельности; приемы управления и				
ПК-5 Способен к ПК-5.1.Знает и Отлично знает и определяеттеоретические определяет теоретические определяет теоретические основы управления в учебной и управлению своей профессиональной деятельностью и работой малых коллективов профессиональной профессиональной профессиональной приемы управления и организации в деятельности; профессиональной приемы управления и организации в деятельности; приемы управления и				
ПК-5 Способен к ПК-5.1.Знает и Отлично знает и определяеттеоретические определяет теоретические определяет теоретические основы управления в учебной и управлению своей профессиональной деятельностью и работой малых коллективов профессиональной профессиональной приемы управления и организации управления и управленческой организации в деятельности; профессиональной приемы управления и организации и профессиональной приемы управления и отлично определяет и социокультурной и сфере; основы планирования и организации управления и управления и управления и профессиональной приемы управления и				
ПК-5 Способен к планированию, определяеттеоретические определяет и определяет порофессиональной и работой малых коллективов планировании и организации в профессиональной профессиональной приемы управления и организации и организации управления и организации управления и отлично определяет и определяет			создавая ситуацию	
ПК-5 Способен к планированию, определяеттеоретические определяет и определяет порофессиональной и работой малых коллективов планировании и организации в профессиональной профессиональной приемы управления и организации и организации управления и организации управления и отлично определяет и определяет			дискурса	
планированию, определяеттеоретические определяет теоретические основы управления в учебной и управлению своей профессиональной деятельностью и работой малых коллективов плонирования и организации управления и организации управлениеской деятельности; профессиональной приемы управления и	ПК-5 Способен к	ПК-5.1.Знает и	_	отлично
организации и основы управления в учебной и управления в учебной и управления в учебной и социокультурной сфере; основы планирования и социокультурной сфере; основы планирования и работой малых коллективов приемы управления и организации в деятельности; профессиональной приемы управления и профессиональной приемы управления и				
управлению своей социокультурной сфере; управления в учебной и социокультурной сфере; основы планирования и социокультурной сфере; основы планирования и работой малых коллективов приемы управления и организации управления и организации управлениеской организации в деятельности; профессиональной приемы управления и	_		=	
профессиональной основы планирования и социокультурной сфере; основы планирования и работой малых коллективов приемы управления и организации управления и организации управления и организации управлености; приемы управления и профессиональной приемы управления и	*			
деятельностью и организации управленческой основы планирования и организации управления и организации управления и управлениеской организации в деятельности; профессиональной приемы управления и	- 1			
работой малых деятельности; организации управленческой организации в деятельности; профессиональной приемы управления и		-		
коллективов приемы управления и управленческой организации в деятельности; профессиональной приемы управления и				
коллективов приемы управления и управленческой организации в деятельности; профессиональной приемы управления и	работой малых	деятельности;	организации	
организации в деятельности; профессиональной приемы управления и	_		=	
профессиональной приемы управления и				
деятельности. организации в				

ПК-5.2.Осуществляет поиск и умеет применять организационноуправленческой деятельности философские знания; организовать учебновоспитательный процесс, потенциал опираясь на гуманитарных дисциплин; использовать мировоззренческий потенциал философии в планировании и организации своей профессиональной деятельности. ПК-5.3. Владеет потенциалом философского мировоззрения при планировании, организации профессиональной деятельности; организаторскими способностями учебном процессе по гуманитарным дисциплинам; навыками планирования, организации и управления различных коллективов.

профессиональной деятельности. Отлично умеет осуществлять поиск и умеет применять в организационноуправленческой деятельности философские знания; организовать учебновоспитательный процесс, опираясь на потенциал гуманитарных дисциплин; использовать мировоззренческий потенциал философии в планировании и организации своей профессиональной деятельности. Отлично владеет потенциалом философского мировоззрения при планировании, организации профессиональной деятельности; организаторскими способностями в учебном процессе по гуманитарным дисциплинам; навыками планирования, организации управления различных коллективов.

хорошо

Хорошо знает определяет теоретические основы управления в учебной и социокультурной сфере; основы планирования и организации управленческой деятельности; приемы управления и организации профессиональной деятельности. Хорошо умеет осуществлять поиск и умеет применять в организационноуправленческой деятельности философские знания; организовать учебновоспитательный процесс, опираясь на потенциал гуманитарных дисциплин; использовать мировоззренческий потенциал философии в планировании и организации своей профессиональной

деятельности.

Vamanua pragram	
Хорошо владеет	
потенциалом	
философского	
мировоззрения при	
планировании,	
организации	
профессиональной	
деятельности;	
организаторскими	
способностями в	
учебном процессе по	
гуманитарным	
дисциплинам;	
навыками	
планирования,	
организации и	
управления различных	
коллективов.	
Слабо знает и	удовлетворительно
определяет	
теоретические основы	
управления в учебной и	
социокультурной сфере;	
основы планирования и	
организации	
управленческой	
деятельности;	
приемы управления и	
организации в	
профессиональной	
деятельности.	
Слабо умеет	
осуществлять поиск и	
умеет применять в	
организационно-	
управленческой	
деятельности	
философские знания;	
организовать учебно-	
воспитательный	
процесс, опираясь на	
потенциал	
гуманитарных	
дисциплин;	
использовать	
мировоззренческий	
потенциал философии в	
планировании и	
организации своей	
профессиональной	
деятельности.	
Слабо владеет	
потенциалом	
философского	
мировоззрения при	
планировании,	
организации	
профессиональной	
деятельности;	
организаторскими	
способностями в	
учебном процессе по	
гуманитарным	
дисциплинам;	
навыками	
планирования,	
организации и	
управления различных	
коллективов.	
Не знает и определяет	неудовлетворительно
теоретические основы	
управления в учебной и	
социокультурной сфере;	

		основы планирования и	
		организации	
		управленческой	
		деятельности;	
		приемы управления и	
		организации в	
		профессиональной	
		деятельности.	
		Не умеет осуществлять	
		поиск и умеет	
		применять в	
		организационно-	
		управленческой	
		деятельности	
		философские знания;	
		организовать учебно-	
		*	
		воспитательный	
		процесс, опираясь на	
		потенциал	
		гуманитарных	
		дисциплин;	
		использовать	
		мировоззренческий	
		потенциал философии в	
		планировании и	
		организации своей	
		-	
		профессиональной	
		деятельности.	
		Не владеет потенциалом	
		философского	
		мировоззрения при	
		планировании,	
		организации	
		профессиональной	
		* *	
		деятельности;	
		организаторскими	
		способностями в	
		учебном процессе по	
		гуманитарным	
		дисциплинам;	
		навыками	
		планирования,	
		организации и	
		_	
		управления различных	
HIG C G	THE CALD	коллективов.	
ПК-6 Способен вести	ПК-6.1.Знает и	Отлично и определяет	отлично
деловую переписку и	определяетосновы ведения	основы ведения деловой	
готовить служебные	деловой переписки;	переписки;	
документы в пределах	основы подготовки служебной	основы подготовки	
своей зоны	документации;	служебной	
ответственности	приемы оформления деловых	документации;	
	бумаг в профессиональной	приемы оформления	
	деятельности.	деловых бумаг в	
		_	
	ПК-6.2.Осуществляет поиск и	профессиональной	
	умеет правильно составлять	деятельности.	
	деловую переписку;	Отлично осуществляет	
	вести служебную	поиск и умеет	
	документацию в сфере	правильно составлять	
	профессиональной	деловую переписку;	
	деятельности;	вести служебную	
į			
	правильно распоряжаться	документацию в сшере	
	правильно распоряжаться служебной документацией.	документацию в сфере профессиональной	
	служебной документацией.	профессиональной	
	служебной документацией. ПК-6.3. Владеет основами	профессиональной деятельности;	
	служебной документацией. ПК-6.3. Владеет основами правильного ведения	профессиональной деятельности; правильно	
	служебной документацией. ПК-6.3. Владеет основами правильного ведения служебной документации в	профессиональной деятельности; правильно распоряжаться	
	служебной документацией. ПК-6.3. Владеет основами правильного ведения служебной документации в организационно-	профессиональной деятельности; правильно распоряжаться служебной	
	служебной документацией. ПК-6.3. Владеет основами правильного ведения служебной документации в организационно- управленческой деятельности;	профессиональной деятельности; правильно распоряжаться	
	служебной документацией. ПК-6.3. Владеет основами правильного ведения служебной документации в организационно-	профессиональной деятельности; правильно распоряжаться служебной	
	служебной документацией. ПК-6.3. Владеет основами правильного ведения служебной документации в организационно- управленческой деятельности; навыками деловой переписки в	профессиональной деятельности; правильно распоряжаться служебной документацией.	
	служебной документацией. ПК-6.3. Владеет основами правильного ведения служебной документации в организационно- управленческой деятельности; навыками деловой переписки в профессиональной	профессиональной деятельности; правильно распоряжаться служебной документацией. Отлично владеет основами правильного	
	служебной документацией. ПК-6.3. Владеет основами правильного ведения служебной документации в организационно- управленческой деятельности; навыками деловой переписки в профессиональной деятельности;	профессиональной деятельности; правильно распоряжаться служебной документацией. Отлично владеет основами правильного ведения служебной	
	служебной документацией. ПК-6.3. Владеет основами правильного ведения служебной документации в организационно- управленческой деятельности; навыками деловой переписки в профессиональной деятельности; навыками четкого ведения	профессиональной деятельности; правильно распоряжаться служебной документацией. Отлично владеет основами правильного ведения служебной документации в	
	служебной документацией. ПК-6.3. Владеет основами правильного ведения служебной документации в организационно- управленческой деятельности; навыками деловой переписки в профессиональной деятельности;	профессиональной деятельности; правильно распоряжаться служебной документацией. Отлично владеет основами правильного ведения служебной	

 T	
деятельности;	
навыками деловой	
переписки в	
профессиональной	
деятельности;	
навыками четкого	
ведения служебного	
документооборота и	
делопроизводства	
Хорошо знает и	хорошо
определяет основы	-
ведения деловой	
переписки;	
основы подготовки	
служебной	
документации;	
приемы оформления	
деловых бумаг в	
профессиональной	
деятельности.	
Хорошо осуществляет	
поиск и умеет	
правильно составлять	
деловую переписку;	
вести служебную	
документацию в сфере	
профессиональной	
деятельности;	
правильно	
распоряжаться	
служебной	
документацией.	
Хорошо владеет	
основами правильного	
ведения служебной	
документации в	
организационно-	
управленческой	
деятельности;	
навыками деловой	
переписки в	
профессиональной	
деятельности;	
навыками четкого	
ведения служебного	
_ *	
делопроизводства	
Слабо знает и	удовлетворительно
определяет основы	
ведения деловой	
переписки;	
основы подготовки	
служебной	
документации;	
приемы оформления	
деловых бумаг в	
профессиональной	
деятельности.	
Слабо умеет	
осуществлять поиск и	
умеет правильно	
составлять деловую	
переписку;	
вести служебную	
документацию в сфере	
профессиональной	
деятельности;	
правильно	
правильно распоряжаться	
правильно	

		Слабо владеет основами правильного ведения служебной документации в организационно-управленческой деятельности; навыками деловой переписки в профессиональной деятельности; навыками четкого ведения служебного документооборота и делопроизводства	
		Не знает и определяет основы ведения деловой переписки; основы подготовки служебной документации; приемы оформления деловых бумаг в профессиональной деятельности. Не умеет осуществлять поиск и умеет правильно составлять деловую переписку; вести служебную документацию в сфере профессиональной деятельности; правильно распоряжаться служебной документацией. Не владеет основами правильного ведения служебной документации в организационноуправленческой деятельности; навыками деловой переписки в профессиональной деятельности; навыками деловой переписки в профессиональной деятельности; навыками четкого ведения служебного документооборота и делопроизводства	неудовлетворительно
ПК-7 Способен к построению межкультурного диалога на основе знания и понимания проблем человека в современном мире, ценностей мировой и российской культуры	ПК-7.1. Знает и определяет основы построения межкультурного диалога; приемы построения современной коммуникации; ценности человеческого общения. ПК-7.2. Осуществляет поиск и умеет правильно вести диалог; вести толерантное общение; сохранять ценность межкультурного диалога. ПК-7.3. Владеет основами правильной организации межкультурного диалога; навыками конструктивной беседы; способностью четко и ясно	Отлично знает и определяет основы построения межкультурного диалога; приемы построения современной коммуникации; ценности человеческого общения. Отлично умеет осуществлять поиск и умеет правильно вести диалог; вести толерантное общение; сохранять ценность	ОТЛИЧНО

доносить свою позицию в	межкультурного	
процессе общения.	диалога.	
	Отлично владеет	
	основами правильной организации	
	межкультурного	
	диалога; навыками	
	конструктивной беседы;	
	способностью четко и	
	ясно доносить свою	
	позицию в процессе	
	общения.	
	V	
	Хорошо знает и определяет основы	хорошо
	построения	
	межкультурного	
	диалога;	
	приемы построения	
	современной	
	коммуникации;	
	ценности	
	человеческого	
	общения.	
	Хорошо умеет	
	осуществлять поиск и умеет правильно вести	
	диалог;	
	вести толерантное	
	общение;	
	сохранять ценность	
	межкультурного	
	диалога.	
	Хорошо владеет	
	основами правильной	
	организации межкультурного	
	диалога; навыками	
	конструктивной беседы;	
	способностью четко и	
	ясно доносить свою	
	позицию в процессе	
	общения.	
	Слабо знает и	удовлетворительно
	определяет основы	удовлетворительно
	построения	
	межкультурного	
	диалога;	
	приемы построения	
	современной	
	коммуникации; ценности	
	человеческого	
	общения.	
	Слабо умеет	
	осуществлять поиск и	
	умеет правильно вести	
	диалог;	
	вести толерантное общение;	
	сохранять ценность	
	межкультурного	
	диалога.	
	Слабо владеет основами	
	правильной	
	организации	
	межкультурного	
	диалога; навыками конструктивной беседы;	
	способностью четко и	
	ясно доносить свою	

		позицию в процессе	
		общения.	
		Не знает и определяет основы построения межкультурного диалога; приемы построения современной коммуникации; ценности человеческого общения. Не умеет осуществлять поиск и умеет правильно вести диалог; вести толерантное общение; сохранять ценность межкультурного диалога. Не владеет основами	неудовлетворительно
		правильной организации межкультурного диалога; навыками конструктивной беседы; способностью четко и ясно доносить свою позицию в процессе	
ПИ 9 Способот	ПИ 9 1 Оправания	общения.	
ПК-8 Способен интерпретировать и представлять в ясной форме содержание и специфические особенности религиозного комплекса с позиций философии, истории и теории мировой культуры, социологии, феноменологии религии	ПК-8.1.Определяет и анализирует основы религиозных представлений; варианты отношений религиозного комплекса с социально- гуманитарными дисциплинами; ценности современного религиозного мировоззрения. ПК-8.2.Осуществляет поиск и умеет правильно интерпретировать религиозное мировоззрение;вести толерантный поиск взаимосвязи религии с другими социально-гуманитарными дисциплинами; использовать религиозный мировоззренческий потенциал в решении организационных проблем. ПК-8.3.Владеет потенциалом толкования религиозных мировоззренческих проблем; навыками рефлексивной интерпретации религиозного комплекса вопросов	Отлично определяет и анализирует основы религиозных представлений; варианты отношений религиозного комплекса с социальногуманитарными дисциплинами; ценности современного религиозного мировоззрения. Отлично осуществляет поиск и умеет правильно интерпретировать религиозное мировоззрение; вести толерантный поиск взаимосвязи религии с другими социальногуманитарными дисциплинами; использовать религиозный мировоззренческий потенциал в решении организационных проблем. Отлично владеет потенциалом толкования религиозных мировоззренческих проблем; навыками рефлексивной интерпретации религиозного комплекса вопросов;	ОТЛИЧНО

Хорошо определяет и хорошо анализирует религиозных представлений; отношений варианты религиозного комплекса социальногуманитарными дисциплинами; ценности современного религиозного мировоззрения. Хорошо осуществляет поиск И умеет правильно интерпретировать религиозное мировоззрение;вести толерантный поиск взаимосвязи религии с социальнодругими гуманитарными дисциплинами; использовать религиозный мировоззренческий потенциал в решении организационных проблем. Хорошо владеет потенциалом толкования религиозных мировоззренческих проблем; навыками рефлексивной интерпретации религиозного комплекса вопросов Слабо определяет И удовлетворительно анализирует основы религиозных представлений; отношений варианты религиозного комплекса социальногуманитарными дисциплинами; ценности современного религиозного мировоззрения. Слабо осуществляет поиск умеет правильно интерпретировать религиозное мировоззрение;вести толерантный поиск взаимосвязи религии с другими социальногуманитарными дисциплинами; использовать религиозный мировоззренческий потенциал в решении организационных проблем. Слабо владеет потенциалом толкования религиозных мировоззренческих

		проблем:	
		проблем; навыками рефлексивной	
		интерпретации	
		религиозного комплекса	
		вопросов;	
		Не определяет и	неудовлетворительно
		анализирует основы	
		религиозных представлений;	
		варианты отношений	
		религиозного комплекса	
		с социально-	
		гуманитарными	
		дисциплинами;	
		ценности современного религиозного	
		мировоззрения.	
		Не знает поиск и умеет	
		правильно	
		интерпретировать	
		религиозное	
		мировоззрение;вести толерантный поиск	
		толерантный поиск взаимосвязи религии с	
		другими социально-	
		гуманитарными	
		дисциплинами;	
		использовать	
		религиозный	
		мировоззренческий потенциал в решении	
		организационных	
		проблем.	
		Не владеет потенциалом	
		толкования	
		религиозных мировоззренческих	
		проблем;	
		навыками рефлексивной	
		интерпретации	
		религиозного комплекса	
		вопросов;	
ПК-9 Способен	ПК-9.1.Определяет цели и	Отлично знает и	OTHUNIO .
подготовить учебные	ПК-9.1.Определяет цели и задачи для усвоения учебного	Отлично знает и определяет основы	отлично
и информационные	материала;	построения	
материалы для	приемы и подходы для	межкультурного	
проведения занятий в	эффективного усвоения и	диалога;	
области философских	проведения тематических	приемы построения	
и обществоведческих дисциплин с	занятий; информационный материал,	современной коммуникации;	
различными	отражающий современные	ценности	
возрастными	социальные трансформации.	человеческого	
категориями	ПК-9.2.Осуществляет поиск и	общения.	
обучающихся	умеет правильно	Отлично умеет	
	интерпретировать учебный	осуществлять поиск и	
	материал; находить адекватный	умеет правильно вести диалог;	
	информационный материал, в	вести толерантное	
	соответствии с тематикой;	общение;	
	выбирать, систематизировать,	сохранять ценность	
	делать подборку учебного	межкультурного	
	материала. ПК-9.3. Владеет способностью	диалога. Отлично владеет	
	подготовки качественного	основами правильной	
	учебного и информационного	организации	
	материала для проведения	межкультурного	
	занятий;	диалога;	
	навыками поиска и подбора	навыками	
	качественного учебного материала;	конструктивной беседы;	
	структуризации применения	способностью четко и	
	структуризации применения	спосооностью четко и	

специализированных знаний	ясно доносить свою	
при проведении занятий по	позицию в процессе	
философским и	общения.	
обществоведческим	,	
дисциплинам.	Хорошо знает и	хорошо
	определяет основы	
	построения	
	межкультурного	
	диалога;	
	приемы построения	
	современной	
	коммуникации;	
	ценности	
	человеческого	
	общения.	
	Хорошо умеет	
	осуществлять поиск и умеет правильно вести	
	диалог;	
	вести толерантное	
	общение;	
	сохранять ценность	
	межкультурного	
	диалога.	
	Хорошо владеет	
	основами правильной	
	организации	
	межкультурного	
	диалога;	
	навыками	
	конструктивной беседы; способностью	
	четко и ясно доносить	
	свою позицию в	
	процессе общения.	
	Слабо знает и	удовлетворительно
	определяет основы	1
	построения	
	межкультурного	
	диалога;	
	приемы построения	
	современной	
	коммуникации;	
	ценности человеческого	
	общения.	
	Слабо умеет	
	осуществлять поиск и	
	умеет правильно вести	
	диалог;	
	вести толерантное	
	общение;	
	сохранять ценность	
	межкультурного	
	диалога.	
	Слабо владеет	
	основами правильной организации	
	межкультурного	
	диалога;	
	навыками	
	конструктивной	
	беседы; способностью	
	четко и ясно доносить	
	свою позицию в	
	процессе общения.	
	Не знает и определяет	неудовлетворительно
	основы построения	
İ	межкультурного	
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
	диалога;	
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	

коммуникации;
ценности
человеческого
общения.
Не умеет осуществлять
поиск и умеет
правильно вести
диалог;
вести толерантное
общение;
сохранять ценность
межкультурного
диалога.
Не владеет основами
правильной
организации
межкультурного
диалога;
навыками
конструктивной беседы;
способностью четко и
ясно доносить свою
позицию в процессе
общения.

7.2. Типовые контрольные вопросы (задания) или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по практике. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по практике.

По итогам преддипломной практики студент должен подготовить отчёт и доклад для выступления на итоговой конференции по теме выпускной квалификационной работы.

Структура доклада, который студент должен подготовить по итогам практики:

Введение - вступительная часть, в которой формулируются цель и задачи практики, указываются сроки проведения практики.

Раздел 1. Посвящен раскрытию темы выпускной квалификационной работы, оценке степени изученности исследуемой темы в научной литературе, в официальных документах, в сети Интернет.

Раздел 2. Посвящен апробации теоретических знаний на практике.

Заключение — итоговая часть доклада, посвященная формулировке выводов, характеризующих итоги работы обучающегося по решению задач, поставленных во введении к ВКР. В заключении так же могут быть приведены рекомендации по решению выявленных проблем по теме исследования.

Список использованной литературы и источников помещается после заключения. При необходимости доклад может завершаться приложением (сводные таблицы, документы и т. д.)

Доклад на итоговой конференции по окончании практики – подготовленное студентом самостоятельное публичное выступление, демонстрирующее уровень его подготовки к практической деятельности философа, умение использовать научную литературу, анализировать эмпирические данные, результаты НИРС для решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной задачи. Доклад рассчитан на 8-10 минут. Он должен быть посвящён анализу опыта практической деятельности философа, полученному студентом в период прохождения производственной практики и включать в себя подробное и глубокое освещение избранной темы на основе изучения дополнительной литературы и источников, анализа фактического материала, данных из Интернета. В докладе также может излагаться точка зрения одного или нескольких авторов на изучаемую проблему, анализироваться различные альтернативные подходы к исследованию философских методов и процессов. Структура доклада: введение с обоснованием актуальности темы и её важности для понимания изучаемого философского явления или процесса; основная часть – подробное устное изложение материала на основе глубокого изучения опыта деятельности учреждения-базы практики, анализа эмпирических данных; заключение, содержащее самостоятельные выводы, вытекающие из текста доклада, формулировку вопросов к слушателям. К достоинствам доклада относится то, что он становится инициатором дискуссии, живого обсуждения важных аспектов организации производственной практики.

Перечень контрольных вопросов на процедуре защиты отчета по практике:

- 1. Каковы назначение, цели деятельности, структура организации (учреждения), в которой проходила практика?
- 2. На основании каких учредительных документов функционирует данная организация (учреждение)?

- 3. Какими основными нормативно-правовыми актами руководствуется в своей деятельности данная организация (учреждение)?
- 4. Какие знания, умения и навыки были приобретены / развиты в результате прохождения практики?
- 5. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики?
- 6. Какие документы (проекты документов) были составлены?
- 7. Каков круг функциональных обязанностей практиканта?
- 8. Основные выводы практиканта по итогам своей практики.

Шкала оценивания для промежуточной аттестации обучающихся по практике

Зачет с оценкой «отлично» выставляется, если компетенции освоены в полной мере и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные выводы, подкрепленные теорией, защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы;

Зачет с оценкой «хорошо» выставляется, если компетенции вполне освоены и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное задание выполнено верно, даны четкие выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите, индивидуальное задание выполнено верно, даны выводы, неподкрепленные теорией, защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

Зачет с оценкой «удовлетворительно» выставляется, если компетенции освоены и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без информационного материала, но индивидуальное задание выполнено не до конца, выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы;

Зачет с оценкой «неудовлетворительно» выставляется, если компетенции не освоены и обучающийся не представил отчетную документацию, индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающихся не представил ответы.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

- 8.1. Основная литература
- 1. Фаткуллина, Ф. Г. Основы научных исследований: методы, принципы, нормы [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Ф. Г. Фаткуллина, Л. М. Салимова; БашГУ. Уфа: РИЦ БашГУ, 2011. Электрон. версия печ. публикации. Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. <URL:https://elib.bashedu.ru/dl/read/FatkullinaOsnov.Nauch.isled.UchPos.2011.pdf>.
- 2. Елкина, Л. Г. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Л. Г. Елкина; БашГУ. Уфа: РИЦ БашГУ, 2018 <URL: https://elib.bashedu.ru/dl/read/Elkina_Osnovy_nauch_issledovsnij_up_2018.pdf>.
 - 8.2. Дополнительная литература
- 1. Фаткуллина, Ф. Г. Стилистика текста: теория и практика [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Ф. Г. Фаткуллина, А. К. Сулейманова, Л. А. Самохина; БашГУ. Уфа: РИЦ БашГУ, 2014. Электрон. версия печ. публикации. Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. <URL:https://elib.bashedu.ru/dl/read/UchPosStat.TekstaVerstka.(1).pdf>.
- 2. История русской философии [Электронный ресурс]: Методические рекомендации по оформлению курсовых работ для студентов 2 курса направления подготовки 47.03.01 «Философия» факультета философии и социологии / Башкирский государственный университет; сост.: О. Б. Маяцкая; З. Ф Абрарова. Уфа: РИЦ БашГУ, 2018. Электрон. версия печ. публикации. Доступ возможен через Электронную

библиотеку БашГУ. — <URL: https://elib.bashedu.ru/dl/local/Majackaja_Abrarova_sost_Istorija russ filosofii_kurs rab_mu_2018.pdf>.

- 3. Методические рекомендации по выпускных квалификационных работ для бакалавров факультета философии и социологии [Электронный ресурс] / Башкирский государственный университет ; сост.: А. В. Силиванец; З. Ф. Абрарова; Г. Р. Гарипова. Уфа: РИЦ БашГУ, 2018. Электрон. версия печ. публикации. Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. «URL: https://elib.bashedu.ru/dl/local/Silivanec i dr_MR po oform VKR bakalavry FFiS_mu_2018.pdf».
 - 8.3. Информационно-образовательные ресурсы в сети «Интернет»
- 1. Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ». Электрон.дан. Режим доступа: https://lib.bashedu.ru/
- 2. Электронная библиотечная система издательства «Лань». Электрон.дан. Режим доступа: https://e.lanbook.com/books
- 3. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. Электрон.дан. Режим доступа: https://www.biblioclub.ru
- 4. Электронная библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. Электрон.дан. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/
- 5. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. Электрон.дан. Режим доступа: http://www.eibrary.ru/
- 6. Электронный каталог библиотеки БашГУ. Электрон.дан. Режим доступа: http://www.bashlib.ru/catalogi
- 7. Библиотека Гумер Политология. Электрон.дан. Режим доступа:http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Polit/Index_Polit.php
- 8. Энциклопедия по философии Электрон.дан. Режим доступа: http://www.philosophy.ru/
 - 9. Институт социологии РАН. Электрон. дан. Режим доступа: http://www.isras.ru/
- 10. Электронные журналы издательства.— Электрон. дан. Режим доступа: http://nbpublish.com/fkmag/

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для прохождения практики, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы ПО:

- 1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upqrade. Лицензия бессрочная. Договор № 104 от 17.06.2013 г.
- 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Лицензия бессрочная. Договор № 114 от 12.11.2014 г.

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики:

- 1. Федеральный портал. Российское образование. . Электрон.дан. Режим доступа: http://www.edu.ru/
- 2. Российский образовательный портал. Электрон.дан. Режим доступа: http://www.school.edu.ru/default.asp
- 3. Информационно-коммуникационные технологии в образовании. . Электрон.дан. Режим доступа: http://www.ict.edu.ru
- 4. Федеральный образовательный портал. Социально-гуманитарное и политическое образование. . Электрон.дан. Режим доступа: http://www.humanities.edu.ru/
- 5. Российский портал открытого образования. . Электрон.дан. Режим доступа: . Электрон.дан. Режим доступа: http://www.openet.edu.ru/
- 6. Федеральный образовательный портал. Международное образование. . Электрон.дан. Режим доступа: http://www.international.edu.ru/
- 7. Федеральный образовательный портал. Непрерывная подготовка преподавателей. . Электрон.дан. Режим доступа: http://www.neo.edu.ru/wps/portal
- 8. Архив научных журналов издательства . Электрон.дан. Режим доступа: http://iopscience.iop.org/
 - 9. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» . Электрон.дан. Режим доступа: http://window.edu.ru/

Также доступны следующие зарубежные научные ресурсы баз данных:

- Web of Science Электрон.дан. Режим доступа: https://www.clarivate.ru/products/web-of-science/
 - Scopus. Электрон.дан. Режим доступа: https://www.scopus.com/
- Издательство «Taylor&Francis». Электрон.дан. Режим доступа: https://taylorandfrancis.com/
- Издательство «Annual Reviews» Электрон.дан. Режим доступа: https://www.annualreviews.org/
- Архивы научных журналов на платформе НЭИКОН (Cambridge University Press, SAGE Publications, Oxford University Press); . Электрон.дан. Режим доступа: https://neicon.ru/ru

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Место прохождения практики соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся.

Место практики оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику.

Наименование	Вид занятий	Наименование оборудования,
специализированных		программного обеспечения
аудиторий, кабинетов,		
лабораторий		
1	2	3
1. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: Аудитория № 419 Лаборатория ИТ, аудитория № 308, аудитория № 309, аудитория № 327, аудитория № 319 (помещения, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4)	групповые и индивидуальные консультации	Аудитория № 419 Лаборатория ИТ Учебная мебель, шкафы, моноблоки МоноблокLenovoThinkCentreAll-in-One 2048МВ 320GВ, инв. номер 410134000000704- 410134000000718 (15 штук). 1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензия бессрочная. 2. Місгоѕоft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензия бессрочная. Аудитория № 308 Учебная мебель, доска Аудитория № 309 Учебная мебель, доска Аудитория № 319 Учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор Міtsubishi Electric ех320 UIEW 330U, экран настенный. Аудитория № 327 Учебная мебель, доска, мультимедиа- проектор ВепQтх511, инв. номер — 00002101047688 (1 штука), экранScreenMediaEconomy-P, формат 180*180 MВ
		1:1 SPW-1102, инв. Номер — 00002101047688 (1 штука).
2. учебная аудитория для	текущий контроль и	Аудитория № 308
текущего контроля и	промежуточная	Учебная мебель, доска
промежуточной		Аудитория № 309
промежуточной		

аттестации: аудитория № 308, аудитория № 309, аудитория № 327, аудитория № 319 (помещения, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4)	аттестация	Учебная мебель, доска Аудитория № 327 Учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор ВепQmx511, инв. номер – 00002101047688 (1 штука), экранScreenMediaEconomy-P, формат 180*180 MB 1:1 SPW-1102, инв. Номер – 00002101047688 (1 штука). Аудитория № 319 Учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор Mitsubishi Electric ex320 UIEW 330U, экран настенный.
3.помещение для хранения и профилактического	хранение и профилактическое	Аудитория № 305 Учебная мебель, орг. техника
обслуживания учебного	обслуживание учебного	5 Teolian Medesis, opi. Teolinka
оборудования:	оборудования	
аудитория № 305		
(помещение, ул.Карла		
Маркса, д.3, корп.4)		