



ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Утверждено  
на заседании кафедры  
протокол № 6 от «29» января 2021 г.  
Зав. кафедрой  Григорьева Т.В.

Согласовано  
Председатель УМК  
филологического  
факультета  Григорьева Т.В.

---

**Рабочая программа дисциплины**

**Литературное редактирование**

*(наименование дисциплины)*

вариативная дисциплина

*(Цикл дисциплины и его часть (базовая, вариативная, дисциплина по выбору))*

Направление подготовки

42.03.03 – Издательское дело


*(наименование ООП ВПО направления подготовки или специальности с указанием кода)*

«Производство печатной и электронной продукции»

*(указывается наименование направленности (профиля) подготовки)*

Бакалавр

*(указывается квалификация)*

Разработчики (составители) <u>доцент, канд. филол. наук, доцент</u> <u>Родионова С.Е.,</u> <u>доцент, канд. филол. наук, доцент</u> <u>Григорьева Т.В.</u> (должность, ученая степень, ученое звание)	 / Родионова С.Е. (подпись, Фамилия И.О.)
--	--

**Составитель / составители:** доцент, канд. филол. наук, доцент Родионова С.Е., доцент, канд. филол. наук, доцент Григорьева Т.В.

Рабочая программа дисциплины актуализирована на заседании кафедры современного русского языкознания протокол 9 от «25» июня 2017 г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры современного русского языкознания, протокол № 6 от «29» января 2021 г. .

Заведующий кафедрой



/ Григорьева Т.В. /

### Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	
4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	
4.3. <i>Рейтинг-план дисциплины (при необходимости)</i>	
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (с ориентацией на карты компетенций)**

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
Знания	Знать систему норм современного русского языка (орфографических, пунктуационных, лексических, грамматических, стилистических, орфоэпических)	ОПК-3 – способность использовать современные языковые нормы и правила в практике редактирования.	
	Знать знаки корректорской правки	ОПК-3 – способность использовать современные языковые нормы и правила в практике редактирования.	
	Знать основные методы и приемы доработки и обработки текста (корректурa, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание)	ОПК-3 – способность использовать современные языковые нормы и правила в практике редактирования.	
	Знать основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых редакторов и др.)	ОПК-4 – способность выявлять механизмы образования текста, единицы его речевой реализации, виды информации и функционально-смысловые типы речи вербальных текстов.	
	Знать состояние и тенденции развития выпуска и распространения книг и брошюр с использованием новых информационных технологий	ПК-1 – способность владеть методами исторического познания книги и оценки исторической роли книги в системе мировой материально-духовной культуры.	
	Знать основные положения орфографии и морфологии с элементами практической стилистики.	ПК-20 – способность владеть методикой и техникой редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов.	
	Знать основную типологию логических, лексических, стилистических и синтаксических ошибок, встречающихся в текста	ПК-20 – способность владеть методикой и техникой редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов.	

	Знать основные виды и способы редакторской правки авторского текста	ПК-20 – способность владеть методикой и техникой редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов.	
	Знать знаки редакторской правки печатного текста.	ПК-20 – способность владеть методикой и техникой редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов.	
Умения	Уметь применять современные языковые нормы и правила в практике редактирования в различных типах анализа текста	ОПК-3 – способность использовать современные языковые нормы и правила в практике редактирования.	
	Уметь производить анализ языковых единиц различных уровней, функционирующих в текстах	ОПК-3 – способность использовать современные языковые нормы и правила в практике редактирования.	
	Уметь осуществлять комплексный анализ художественных текстов.	ОПК-3 – способность использовать современные языковые нормы и правила в практике редактирования.	
	Уметь редактировать тексты публицистического и официально-делового стилей	ОПК-3 – способность использовать современные языковые нормы и правила в практике редактирования.	
	Уметь пользоваться основными типами компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых редакторов и др. для эффективного восполнения пробелов в языковом образовании	ОПК-4 – способность выявлять механизмы образования текста, единицы его речевой реализации, виды информации и функционально-смысловые типы речи вербальных текстов.	
	Уметь применять основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых редакторов и др.)	ОПК-4 – способность выявлять механизмы образования текста, единицы его речевой реализации, виды информации и функционально-смысловые типы речи вербальных текстов.	
	Уметь определять экстралингвистические и лингвистические факторы стилеобразования, отбирать языковые средства в соответствии с ситуацией и коммуникативной задачей,	ПК-20 – способность владеть методикой и техникой редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов.	
	Уметь адекватно интерпретировать языковые средства, раскрывающие замысел автора произведения	ПК-20 – способность владеть методикой и техникой редактирования авторских	

		оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов.	
	Уметь использовать справочные издания по русскому языку и практической стилистике;	ПК-20 – способность владеть методикой и техникой редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов.	
	Уметь осуществлять отбор, редактирование разных видов текстов (печатных, аудио-, видео- и др.), приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов;	ПК-20 – способность владеть методикой и техникой редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов.	
	Уметь осуществлять селекцию, редактирование, компоновку ретранслируемой информации, получаемой из Интернета, поступающей от информационных агентств, других СМИ, органов управления, аудитории (письменные и устные обращения и т.п.)	ПК-20 – способность владеть методикой и техникой редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов.	
	Уметь изучать общественное мнение, PR-служб и рекламных агентств	ПК-20 – способность владеть методикой и техникой редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов.	
Владения (навыки / опыт деятельности)	Владеть базовыми понятиями теории текста	ОПК-3 – способность использовать современные языковые нормы и правила в практике редактирования.	
	Владеть навыками стилистической правки текста	ОПК-3 – способность использовать современные языковые нормы и правила в практике редактирования.	
	Владеть навыками интерпретации языковых средств, раскрывающих замысел автора произведения	ОПК-3 – способность использовать современные языковые нормы и правила в практике редактирования.	
	Владеть основными видами редакторского чтения	ОПК-3 – способность использовать современные языковые нормы и правила в практике редактирования.	
	Владеть основными видами редакторской правки текста	ОПК-3 – способность использовать современные языковые нормы и правила в практике редактирования.	
	Владеть навыками применения основных ресурсов, с помощью	ОПК-4 – способность выявлять механизмы образования текста,	

	которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых редакторов и др.)	единицы его речевой реализации, виды информации и функционально-смысловые типы речи вербальных текстов.	
	Владеть методами использования основных типов компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых редакторов и др. для эффективного восполнения пробелов в языковом образовании	ОПК-4 – способность выявлять механизмы образования текста, единицы его речевой реализации, виды информации и функционально-смысловые типы речи вербальных текстов.	
	Владеть навыками самостоятельной работы с литературными источниками для повышения своего профессионального уровня и исследовательской или практической книговедческой деятельности	ПК-1 – способность владеть методами исторического познания книги и оценки исторической роли книги в системе мировой материально-духовной культуры.	
	Иметь навыки владения современными методиками работы редактора над текстом журналистского произведения и обработки авторских материалов;	ПК-20 – способность владеть методикой и техникой редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов.	
	Иметь навыки владения основами профессионального редакторского мастерства и литературной техники;	ПК-20 – способность владеть методикой и техникой редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов.	
	Иметь навыки использования языковых ресурсов при литературном редактировании авторского материала и журналистского произведения;	ПК-20 – способность владеть методикой и техникой редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов.	
	Иметь навыки комплексного анализа содержания и формы авторских материалов	ПК-20 – способность владеть методикой и техникой редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов.	

## 2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.

Данный курс входит в состав вариативных, обязательных для изучения дисциплин, включенных в программу подготовки бакалавра по направлению подготовки ВО 42.03.03 – Издательское дело.

Цель освоения дисциплины: ознакомить студентов с задачами работы корректора, редактора, литературного редактора; дать представление о видах редакторского чтения и редакторской правки; научить основам редакторской работы с текстами публицистического, научного и официально-делового стилей; дать практические навыки корректуры и литературного редактирования текстов печатных и электронных СМИ, рекламы и PR; научить стилистически правильно выражать свои мысли, активно пользоваться всеми возможностями русского языка при подготовке материала в различных формах и жанрах публицистики.

Курс опирается на знания, полученные бакалаврами и специалистами в процессе освоения дисциплин «Практический курс русского языка», «Современный русский язык (теоретический курс)», «Стилистика и культура речи русского языка», тесно взаимодействует с курсами «Основы редактирования», «Практическая и функциональная стилистика русского языка».

### **3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)**

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

#### **4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.**

##### **4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Код и формулировка компетенции: ОПК-3 – способность использовать современные языковые нормы и правила в практике редактирования.

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		не зачтено	зачтено
Первый этап (уровень)	Знать систему норм современного русского языка (орфографических, пунктуационных, лексических, грамматических, стилистических,	Не знает системы норм современного русского языка (орфографических, пунктуационных, лексических, грамматических,	Демонстрирует в целом верное, с некоторым количеством неточностей и ошибок, знание системы норм современного русского языка (орфографических, пунктуационных, лексических, грамматических,



	орфоэпических)	стилистических, орфоэпических)	стилистических, орфоэпических)
	Знать знаки корректорской правки	Не знает знаков корректорской правки	Демонстрирует в целом верное, с некоторым количеством неточностей и ошибок, знание знаков корректорской правки
	Знать основные методы и приемы доработки и обработки текста (корректур, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание)	Не знает основных методов и приемов доработки и обработки текста (корректур, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание)	Демонстрирует в целом верное, с некоторым количеством неточностей и ошибок, знание основных методов и приемов доработки и обработки текста (корректур, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание)
Второй этап (уровень)	Уметь применять современные языковые нормы и правила в практике редактирования в различных типах анализа текста	Не умеет применять современные языковые нормы и правила в практике редактирования в различных типах анализа текста	На удовлетворительном уровне умеет применять современные языковые нормы и правила в практике редактирования в различных типах анализа текста
	Уметь производить анализ языковых единиц различных уровней, функционирующих в текстах	Не умеет производить анализ языковых единиц различных уровней, функционирующих в текстах	На удовлетворительном уровне умеет производить анализ языковых единиц различных уровней, функционирующих в текстах
	Уметь осуществлять комплексный анализ художественных текстов.	Не умеет осуществлять комплексный анализ художественных текстов.	На удовлетворительном уровне умеет осуществлять комплексный анализ художественных текстов.
	Уметь редактировать тексты публицистического и официально-делового стилей	Не умеет редактировать тексты публицистического и официально-делового стилей	На удовлетворительном уровне умеет редактировать тексты публицистического и официально-делового стилей
Третий этап (уровень)	Владеть базовыми понятиями теории текста	Не владеет базовыми понятиями теории текста	На удовлетворительном уровне, допуская отдельные негрубые ошибки, владеет базовыми понятиями теории текста
	Владеть навыками стилистической правки текста	Не владеет навыками стилистической правки текста	На удовлетворительном уровне, допуская отдельные негрубые ошибки, владеет навыками стилистической правки текста

	Владеть навыками интерпретации языковых средств, раскрывающих замысел автора произведения	Не владеет навыками интерпретации языковых средств, раскрывающих замысел автора произведения	На удовлетворительном уровне, допуская отдельные негрубые ошибки, владеет навыками интерпретации языковых средств, раскрывающих замысел автора произведения
	Владеть основными видами редакторского чтения	Не владеет основными видами редакторского чтения	На удовлетворительном уровне, допуская отдельные негрубые ошибки, владеет основными видами редакторского чтения
	Владеть основными видами редакторской правки текста	Не владеет основными видами редакторской правки текста	На удовлетворительном уровне, допуская отдельные негрубые ошибки, владеет основными видами редакторской правки текста

Код и формулировка компетенции: ОПК-4 – способность выявлять механизмы образования текста, единицы его речевой реализации, виды информации и функционально-смысловые типы речи вербальных текстов.

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		не зачтено	зачтено
Первый этап (уровень)	Знать основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых редакторов и др.)	Не знает основных ресурсов, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых редакторов и др.)	Демонстрирует в целом верное, с некоторым количеством неточностей и ошибок, знание основных ресурсов, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых редакторов и др.)
Второй этап (уровень)	Уметь пользоваться основными типами компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых редакторов и др. для эффективного	Не умеет пользоваться основными типами компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых редакторов и др. для эффективного восполнения пробелов в	На удовлетворительном уровне, допуская отдельные негрубые ошибки, умеет пользоваться основными типами компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых редакторов и др. для эффективного

	восполнения пробелов в языковом образовании	языковом образовании	восполнения пробелов в языковом образовании
	Уметь применять основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых редакторов и др.)	Не умеет применять основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых редакторов и др.)	На удовлетворительном уровне, допуская отдельные негрубые ошибки, умеет применять основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых редакторов и др.)
Третий этап (уровень)	Владеть навыками применения основных ресурсов, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых редакторов и др.)	Не демонстрирует владения навыками применения основных ресурсов, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых редакторов и др.)	На удовлетворительном уровне, допуская отдельные негрубые ошибки, владеет навыками применения основных ресурсов, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых редакторов и др.)
	Владеть методами использования основных типов компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых редакторов и др. для эффективного восполнения пробелов в языковом образовании	Не демонстрирует владения методами использования основных типов компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых редакторов и др. для эффективного восполнения пробелов в языковом образовании	На удовлетворительном уровне, допуская отдельные негрубые ошибки, владеет методами использования основных типов компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых редакторов и др. для эффективного восполнения пробелов в языковом образовании

Код и формулировка компетенции: ПК-1 – способность владеть методами исторического познания книги и оценки исторической роли книги в системе мировой материально-духовной культуры.

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		не зачтено	зачтено
Первый этап (уровень)	Знать состояние и тенденции развития выпуска и распространения книг и брошюр с использованием новых информационных технологий	Не знает состояния и тенденций развития выпуска и распространения книг и брошюр с использованием новых информационных технологий	В целом достаточно полно знает состояние и тенденции развития выпуска и распространения книг и брошюр с использованием новых информационных технологий
Второй этап (уровень)	Владеть навыками самостоятельной работы с литературными источниками для повышения своего профессионального уровня и исследовательской или практической книговедческой деятельности	Не владеет навыками самостоятельной работы с литературными источниками для повышения своего профессионального уровня и исследовательской или практической книговедческой деятельности	Достаточно хорошо, допуская отдельные ошибки, владеет навыками самостоятельной работы с литературными источниками для повышения своего профессионального уровня и исследовательской или практической книговедческой деятельности

Код и формулировка компетенции: ПК-20 – способность владеть методикой и техникой редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов.

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		не зачтено	зачтено
Первый этап (уровень)	Знать основные положения орфографии и морфологии с элементами практической стилистики.	Не знает основных положений орфографии и морфологии с элементами практической стилистики.	В целом достаточно полно знает основные положения орфографии и морфологии с элементами практической стилистики.
	Знать основную типологию логических, лексических, стилистических и	Не знает основной типологии логических, лексических, стилистических и	В целом достаточно полно знает основную типологию логических, лексических, стилистических и

	стилистических и синтаксических ошибок, встречающихся в текста	синтаксических ошибок, встречающихся в текста	синтаксических ошибок, встречающихся в текста, допускает отдельные ошибки
	Знать основные виды и способы редакторской правки авторского текста	Не знает основных видов и способы редакторской правки авторского текста	В целом достаточно полно знает основные виды и способы редакторской правки авторского текста, допускает отдельные ошибки
	Знать знаки редакторской правки печатного текста.	Не знает знаков редакторской правки печатного текста.	В целом достаточно полно знает знаки редакторской правки печатного текста, допускает отдельные ошибки в их применении
Второй этап (уровень)	Уметь определять экстралингвистические и лингвистические факторы стилеобразования, отбирать языковые средства в соответствии с ситуацией и коммуникативной задачей	Не умеет определять экстралингвистические и лингвистические факторы стилеобразования, отбирать языковые средства в соответствии с ситуацией и коммуникативной задачей	Умеет в целом достаточно уверенно определять экстралингвистические и лингвистические факторы стилеобразования, отбирать языковые средства в соответствии с ситуацией и коммуникативной задачей, допускает отдельные ошибки
	Уметь адекватно интерпретировать языковые средства, раскрывающие замысел автора произведения	Не умеет адекватно интерпретировать языковые средства, раскрывающие замысел автора произведения	Умеет в целом достаточно уверенно адекватно интерпретировать языковые средства, раскрывающие замысел автора произведения, допускает отдельные ошибки
	Уметь использовать справочные издания по русскому языку и практической стилистике;	Не умеет использовать справочные издания по русскому языку и практической стилистике;	Умеет в целом достаточно уверенно использовать справочные издания по русскому языку и практической стилистике, допускает отдельные ошибки
	Уметь осуществлять отбор, редактирование разных видов текстов (печатных, аудио-, видео- и др.), приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов;	Не умеет осуществлять отбор, редактирование разных видов текстов (печатных, аудио-, видео- и др.), приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов	Умеет в целом достаточно уверенно осуществлять отбор, редактирование разных видов текстов (печатных, аудио-, видео- и др.), приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов, допускает отдельные ошибки
	Уметь осуществлять селекцию, редактирование, компоновку	Не умеет осуществлять селекцию, редактирование, компоновку	Умеет в целом достаточно уверенно осуществлять селекцию, редактирование, компоновку ретранслируемой

	ретранслируемой информации, получаемой из Интернета, поступающей от информационных агентств, других СМИ, органов управления, аудитории (письменные и устные обращения и т.п.)	ретранслируемой информации, получаемой из Интернета, поступающей от информационных агентств, других СМИ, органов управления, аудитории (письменные и устные обращения и т.п.)	информации, получаемой из Интернета, поступающей от информационных агентств, других СМИ, органов управления, аудитории (письменные и устные обращения и т.п.), допускает отдельные ошибки
	Уметь изучать общественное мнение, PR-служб и рекламных агентств	Не умеет изучать общественное мнение, PR-служб и рекламных агентств	Умеет в целом достаточно уверенно изучать общественное мнение, PR-служб и рекламных агентств, допускает отдельные ошибки
Третий этап (уровень)	Иметь навыки владения современными методиками работы редактора над текстом журналистского произведения и обработки авторских материалов;	Не владеет навыками владения современными методиками работы редактора над текстом журналистского произведения и обработки авторских материалов	Достаточно хорошо, допуская отдельные ошибки, владеет навыками владения современными методиками работы редактора над текстом журналистского произведения и обработки авторских материалов
	Иметь навыки владения основами профессионального редакторского мастерства и литературной техники;	Не владеет основами профессионального редакторского мастерства и литературной техники	Достаточно хорошо, допуская отдельные ошибки, владеет основами профессионального редакторского мастерства и литературной техники
	Иметь навыки использования языковых ресурсов при литературном редактировании авторского материала и журналистского произведения;	Не имеет навыков использования языковых ресурсов при литературном редактировании авторского материала и журналистского произведения	Достаточно хорошо, допуская отдельные ошибки, владеет навыками использования языковых ресурсов при литературном редактировании авторского материала и журналистского произведения
	Иметь навыки комплексного анализа содержания и формы авторских материалов	Не имеет навыков комплексного анализа содержания и формы авторских материалов	Достаточно хорошо, допуская отдельные ошибки, владеет навыками комплексного анализа содержания и формы авторских материалов

Для получения зачета необходимо выполнить ряд заданий по редактированию текстов (правка-сокращение, правка-обработка, правка-вычитка) на бумажных и электронных носителях.

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности по итогам двух модулей, перечисленные в рейтинг-плане дисциплины «Активные процессы в современном русском языке» (текущий контроль – максимум 50 баллов; рубежный контроль – максимум 50 баллов, поощрительные баллы – максимум 10).

Шкалы оценивания:

от 0 до 59 баллов – незачет;

от 60 до 110 баллов – зачет.

**4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
1-й этап  Знания	Знать систему норм современного русского языка (орфографических, пунктуационных, лексических, грамматических, стилистических, орфоэпических)	ОПК-3 – способность использовать современные языковые нормы и правила в практике редактирования.	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет
	Знать знаки корректорской правки	ОПК-3 – способность использовать современные языковые нормы и правила в практике редактирования.	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет
	Знать основные методы и приемы доработки и обработки текста (корректур, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание)	ОПК-3 – способность использовать современные языковые нормы и правила в практике редактирования.	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет
	Знать основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых	ОПК-4 – способность выявлять механизмы образования текста, единицы его речевой реализации, виды информации и функционально-смысловые типы речи вербальных текстов.	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет

	редакторов и др.)		
	Знать состояние и тенденции развития выпуска и распространения книг и брошюр с использованием новых информационных технологий	ПК-1 – способность владеть методами исторического познания книги и оценки исторической роли книги в системе мировой материально-духовной культуры.	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет
	Знать основные положения орфографии и морфологии с элементами практической стилистики.	ПК-20 – способность владеть методикой и техникой редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов.	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет
	Знать основную типологию логических, лексических, стилистических и синтаксических ошибок, встречающихся в текста	ПК-20 – способность владеть методикой и техникой редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов.	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет
	Знать основные виды и способы редакторской правки авторского текста	ПК-20 – способность владеть методикой и техникой редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов.	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет
	Знать знаки редакторской правки печатного текста.	ПК-20 – способность владеть методикой и техникой редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов.	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет
2-й этап Умения	Уметь применять современные языковые нормы и правила в практике редактирования в различных типах анализа текста	ОПК-3 – способность использовать современные языковые нормы и правила в практике редактирования.	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет



	Уметь производить анализ языковых единиц различных уровней, функционирующих в текстах	ОПК-3 – способность использовать современные языковые нормы и правила в практике редактирования.	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет
	Уметь осуществлять комплексный анализ художественных текстов.	ОПК-3 – способность использовать современные языковые нормы и правила в практике редактирования.	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет
	Уметь редактировать тексты публицистического и официально-делового стилей	ОПК-3 – способность использовать современные языковые нормы и правила в практике редактирования.	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет
	Уметь пользоваться основными типами компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых редакторов и др. для эффективного восполнения пробелов в языковом образовании	ОПК-4 – способность выявлять механизмы образования текста, единицы его речевой реализации, виды информации и функционально-смысловые типы речи вербальных текстов.	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет
	Уметь применять основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых редакторов и др.)	ОПК-4 – способность выявлять механизмы образования текста, единицы его речевой реализации, виды информации и функционально-смысловые типы речи вербальных текстов.	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет
	Уметь определять экстралингвистические и лингвистические факторы стилиобразования, отбирать языковые средства в соответствии с ситуацией и коммуникативной задачей,	ПК-20 – способность владеть методикой и техникой редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов.	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет
	Уметь адекватно интерпретировать языковые средства, раскрывающие замысел автора произведения	ПК-20 – способность владеть методикой и техникой редактирования авторских оригиналов	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и

		книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов.	электронных носителях, зачет
	Уметь использовать справочные издания по русскому языку и практической стилистике;	ПК-20 – способность владеть методикой и техникой редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов.	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет
	Уметь осуществлять отбор, редактирование разных видов текстов (печатных, аудио-, видео- и др.), приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов;	ПК-20 – способность владеть методикой и техникой редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов.	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет
	Уметь осуществлять селекцию, редактирование, компоновку ретранслируемой информации, получаемой из Интернета, поступающей от информационных агентств, других СМИ, органов управления, аудитории (письменные и устные обращения и т.п.)	ПК-20 – способность владеть методикой и техникой редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов.	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет
	Уметь изучать общественное мнение, PR-служб и рекламных агентств	ПК-20 – способность владеть методикой и техникой редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов.	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет
3-й этап  Владение навыками	Владеть базовыми понятиями теории текста	ОПК-3 – способность использовать современные языковые нормы и правила в практике редактирования.	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет
	Владеть навыками стилистической правки текста	ОПК-3 – способность использовать современные языковые нормы и правила в	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по

		практике редактирования.	редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет
	Владеть навыками интерпретации языковых средств, раскрывающих замысел автора произведения	ОПК-3 – способность использовать современные языковые нормы и правила в практике редактирования.	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет
	Владеть основными видами редакторского чтения	ОПК-3 – способность использовать современные языковые нормы и правила в практике редактирования.	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет
	Владеть основными видами редакторской правки текста	ОПК-3 – способность использовать современные языковые нормы и правила в практике редактирования.	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет
	Владеть навыками применения основных ресурсов, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых редакторов и др.)	ОПК-4 – способность выявлять механизмы образования текста, единицы его речевой реализации, виды информации и функционально-смысловые типы речи вербальных текстов.	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет
	Владеть методами использования основных типов компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых редакторов и др. для эффективного восполнения пробелов в языковом образовании	ОПК-4 – способность выявлять механизмы образования текста, единицы его речевой реализации, виды информации и функционально-смысловые типы речи вербальных текстов.	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет

	Владеть навыками самостоятельной работы с литературными источниками для повышения своего профессионального уровня и исследовательской или практической книговедческой деятельности	ПК-1 – способность владеть методами исторического познания книги и оценки исторической роли книги в системе мировой материально-духовной культуры.	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет
	Иметь навыки владения современными методиками работы редактора над текстом журналистского произведения и обработки авторских материалов;	ПК-20 – способность владеть методикой и техникой редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов.	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет
	Иметь навыки владения основами профессионального редакторского мастерства и литературной техники;	ПК-20 – способность владеть методикой и техникой редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов.	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет
	Иметь навыки использования языковых ресурсов при литературном редактировании авторского материала и журналистского произведения;	ПК-20 – способность владеть методикой и техникой редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов.	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет
	Иметь навыки комплексного анализа содержания и формы авторских материалов	ПК-20 – способность владеть методикой и техникой редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов.	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет

***а. Рейтинг-план дисциплины***

Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении № 2.

## ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ

Лабораторные работы представляют собой редактирование текстов различных жанров на бумажных и электронных носителях с выполнением различных видов правки: правки-обработки, правки-сокращения, правки переделки, правки вычитки.

Например: **Лабораторная работа №1.**

1. Проведите редакторскую правку-вычитку статьи в журнале, используя корректорские знаки:

### ИСПАНИЯ

#### Прогулки по Барселоне

Всех, кто оказывается здесь впервые, с первых же шагов огушает многоголосица эпох, культур, стилей и традиций, из которых словно из цветов соткан этот удивительный город, по праву считающийся музеем под открытым небом. Увидеть за бесконечным разнообразием и гротескными контрастами лицо Барселоны и почувствовать биение ее сердца можно, воспользовавшись проверенными маршрутами.

#### Погружение

Для большинства путешественников Барселона начинается с светлой площади Каталонии, кишачей автомобилями, клерками, туристами, шопоголиками, нелегальными торговцами и, как водится, карманниками. Это Альфа и Омега Барселоны, точка отсчета, начальный и конечный пункт тысячи путей и дорог. Именно здесь проходит граница между старым и новым городом и отсюда тянется до самого моря главная барселонская улица — Рамбла. Пройти по усаженному платанами променаду если не раз в день, то хотя бы раз в неделю считает своей почетной обязанностью каждый барселонец. Последуйте местному обычаю и ненадолго растворитесь в Рамбле — причудливая архитектура, невообразимая симфония запахов, звуков, красок, образов и сюжетов незамедлительно и очень быстро сделают свое дело: город навсегда поселится в вашем сердце, а это необходимое условие, чтобы узнать его понастоящему. Первую дозу впечатлений и эмоций дополните земными радостями, погрузившись в пучины рынка бокерия, — в этой всемирной энциклопедии вкуса вас ждет настоящее испытание, от которого немедленно закружится голова, а рот, даже если вы плотно позавтракали, неминуемо наполнится слюной. Не стоит тратить силы на бесполезное сопротивление — прислушайтесь к инстинкту: с непреодолимым чувством голода поможет справиться только основательное знакомство с Каталонской кухней. Присядьте у стойки рыбного киоска и ловкий шеф прямо у вас на глазах приготовит из того, на что вы ему укажете, самый вкусный обед в вашей жизни. Покидая это царство изобилия, не забудьте пропустить стаканчик белого вина или свежавыжатого сока — изобретательные тайские торговцы фруктами делают его даже из арбузов и земляники и продают на каждом шагу. Снова влившись в поток фланирующих по Рамбале, направляйтесь через впечатанную в тротуар мозаику работы Жоана Миро, мимо модернистского особняка Бруно-Куадрас с драконом на фасаде и будто нарисованного цветной тушью оперного театра Лисеу на площадь Порталь де ла Пау, венчающую Рамблу, — к колонне Христофора Колумба. Заберитесь на смотровую площадку и впервые бросьте взгляд на Барселону с высоты птичьего полета (87 м). Спустившись обратно, возьмите чуть левее и перейдите залив по мосту Морской рамблы прямо к торговому центру Maremagnum. Отыщите свое отражение в зеркальном козырьке крыши, снимите селфи, а потом бодро прогуляйтесь по гулкой деревянной палубе вдоль бухты. И если изнурительный шопинг не кажется вам интересным развитием сценария, ваш дальнейший маршрут лежит к Аквариуму, одному из самых больших и интересных в

Европе, где можно часок-другой посвятить изучению жизни обитателей морских глубин и переждать жару. Идеальный план на вечер нырнуть в Мерсе, и как следует заблудиться в узких улочках Готического квартала, неожиданно вынырнуть где-нибудь на шумной улице Эскуделлерс, купить первые Барселонские сувениры и с чувством выполненного долга устремиться на свет фонарей Королевской площади, чтобы воздать должное местным ресторанам, барам и ночным клубам.

### **Чувство полета**

Следующий день лучше всего начать в Барселонете. В девять утра здесь вас встретит пустынный пляж, нежный шелест прибоя, тончайший, словно просеянный через сито песок, завезенный сюда из Марокко и ласковое море, прозрачные волны которого в лучах солнца играют золотыми блестками слюды, поднятой со дна отливом. В промежутке между морскими ваннами можно перекусить гаспачо с тортильей или выпить кофе с каталонским кремом в пляжном кафе, а часов в одиннадцать совершить ознакомительный рейд в Олимпийский порт — осмотреть возведенные к олимпиаде 1962 года высотки отелей, сфотографироваться у гигантской бронзовой «Рыбы» — очередного чудачества сумасбродного архитектора Антонио Гери, побродить вокруг морины и в завершение произвольной олимпийской программы отобедать в одном из прибрежных ресторанчиков — аборигены без колебаний укажут на Agua, здесь отменная кухня и лучшая морская терраса в городе. Удовлетворив свой гастрономический интерес, не поленитесь пешком или на велосипеде (пункты проката есть практически повсюду) пересечь всю набережную до Барселонеты, взяв курс на видную здесь отовсюду башню Transbordador Aeri del Port. Из этой точки вам предстоит совершить, возможно, самое захватывающее, хотя и самое короткое, но от этого не менее богатое на впечатления путешествие. Винтажный вагончик канатной дороги, построенной еще к Всемирной выставке в 1929 году, доставит вас напрямик на холм Монжуик. Из распахнутого окошка кабинки, плавно скользящей по натянутому на высоте более ста метров канату вы охватите взглядом всю Барселону — за семь минут странствия по воздуху (протяженность линии 1300 м.) перед вами словно в кино проплывут: выглядящая как мираж в барселонском пейзаже башня Агбар, базилика Ла-Мерсе с гигантской статуей покровительницы города на куполе, готическая Санта-Мария дель Мар, брутальная колокольня Санта-Мария-дель Пи, сказочные шпили Саграда Фамилия, Колумб, Maremagnum, Рамбла, Морской музей, старая гавань и грузовой порт. Высадившись на смотровой площадке Miramar, не откажите себе в чашке эспрессо с мороженым (смело выбирайте сорт туррон — каталонский специалитет) или, если перелет показался вам чересчур экстремальным, успокойте нервы бокальчиком хереса, — летняя кафетерия с видом на порт и готический квартал расположена прямо у места высадки пассажиров Aeri. После этого самое время исследовать цветущие ботанические сады и тенистые рощи на склонах холма, носящего имя бога Юпитера. А если вы не самый страстный поклонник флоры, найдите по указателям ближайшую станцию Teleferic (билет возьмите в оба конца) и в эффектной прозрачной капсуле, напоминающей космический шаттл, поднимитесь на вершину Монжуика, к крепости (1652), — молчаливому свидетелю мрачных эпизодов истории Барселоны. Вдоволь налюбовавшись с обрыва бескрайним морем и городскими панорамами, спускайтесь на Teleferic до нижнего уровня и по зеленой аллее идите в направлении Национального дворца, он же Музей каталонского искусства, обогните его справа — и перед вами как на ладони во всей красе предстанет Площадь Испании, которую для Всемирной выставки 1929 года спроектировал архитектор Жузеп Пуч-и-Кадафалк — автор того самого особняка с драконом на Рамбле. Вечер можно провести в ресторане на крыше торгового центра «Арена» — бывшего амфитеатра для корриды, откуда открывается чудесный вид на город и Монжуик.

### **Собранье пестрых глав**

Рамкой, в которую без остатка уложатся противоречивые впечатления двух предыдущих дней, станет знакомство с Барселоной Антонио Гауди, чей архитектурный гений подарил миру город, который нельзя не полюбить, и куда каждый хочет вернуться, чтобы вновь почувствовать себя счастливым.

Свои дома Гауди ваял как скульптуры — он строил их без чертежей, подчиняя жесткий рациональный план художественному замыслу, который для самого зотчего ничем не отличался от божественного провидения. В контакте с его архитектурой, прямом или опосредованном через зримые метафоры или едва уловимые ассоциации, частью этого вселенского проекта становится все — соседние постройки, улицы и даже люди, идущие по ним. Двенадцать барселонских творений Гауди крепкой нитью сшивают обрывки разных эпох, из которых сложен город, и превращают их в страницы одной книги, где каждая история, не теряя индивидуального содержания, является чем-то вроде посольства вечности на земле, будучи включена в непрерывный акт творения. Их вселенская открытость — обращенность к городу, мировой истории и лично к зрителю — провоцирует почти религиозное благоговение, что впрочем, неудивительно, ведь в зеркале искусства, мы если повезет встречаем самих себя. Именно поэтому в случае с Гауди никаких правил нет и изучать его наследие можно в любом порядке: парк Гуэль, Саграда Фамилия, Ла Педрера или Каса Бальо — любой пункт из этого списка может стать для вас воротами в город-мечту, которым великий архитектор грезил всю жизнь.

## 2. Поясните виды ошибок.

### Лабораторная работа №3.

1. Проведите правку сокращение приведенного текста (текст должен быть сокращен вдвое), используя корректорские знаки.

Наталья Потапова

### Грань веков

Большой театр был создан в 1776 году совместными усилиями московского губернского прокурора князя П.В. Урусова и его компаньона М.Е. Медокса. Первоначально театральная труппа выступала на Знаменке, в доме Р.И. Воронцова. В 1780 году на углу Петровки (на месте современного Большого театра) за пять месяцев было возведено каменное здание Петровского театра.

Зрительный зал нового театра напоминал двор-«колодец», внутри которого размещались кресла для дам и партер, окруженный со всех сторон стенами с прорезанными в них окнами – ложами. В то время ложи представляли собой отдельные комнаты, которые сдавались внаем на год заядлым театралам. Выкупив абонемент, владельцы лож обтягивали стены шпалерами, привозили свою мебель и на собственное усмотрение устанавливали осветительные приборы. Общее освещение зрительного зала создавали сальные и восковые свечи, вставленные в бра на стенах и перегородках лож, поэтому нередки были случаи, когда капли растопленного воска падали прямо на головы сидящих в партере.

Особой гордостью жителей Москвы был маскарадный зал Петровского театра. Эта украшенная зеркалами ротонда диаметром 40 метров вмещала до 2000 человек. Особый эффект производило освещение маскарадного зала, которое по замыслу самого Медокса обеспечивалось «огнем, горевшим в 42 хрустальных люстрах».

В 1805 году здание Петровского театра полностью уничтожил пожар. Почти два десятилетия на театральной площади «стояли каменные обгоревшие стены, в которых обитали хищные птицы». И только в 1824 году по проекту архитектора А.А. Михайлова, доработанному О.И. Бове, было построено новое здание, которое спустя почти тридцать лет, мартовским утром 1853 года также постигла печальная участь: правда, на этот раз огонь истребил только интерьеры. Работы по восстановлению театрального здания проводились академиком Петербургской Академии художеств Альбертом Кавосом.

30 августа 1856 года, в день коронации Александра II, состоялось торжественное открытие Большого театра. В этот вечер столпившаяся на Театральной площади публика любовалась многочисленными иллюминациями, а оказавшиеся в стенах Большого театра ценители музыки были поражены богатством внутреннего убранства. Сам Кавос впоследствии писал: «Я постарался украсить зрительный зал как можно более пышно и в то же время по возможности легко, во вкусе Ренессанса, смешанном с византийским стилем. Белый цвет, усыпанный золотом, ярко-малиновые драпировки внутренностей лож, различные на каждом этаже штукатурные арабески и основной эффект зрительного зала – большая люстра из трех рядов светильников и украшенных хрусталем канделябров – все это заслужило всеобщее одобрение».

Стоит отметить, что по проекту А. Кавоса освещение зрительного зала было непосредственно связано с системой вентиляции, так как горевшие в светильниках масляные лампы и свечи производили много дыма и копоти. Архитектор очень внимательно подошел к этой проблеме. Вытяжку сгустившегося воздуха обеспечивал специальный люк большого диаметра в крыше театра, тогда как приток свежего воздуха осуществлялся за счет того, что двери лож, ведущие в коридор, на полвершка (около 2 см) не доходили до притолоки. Внутри стен были установлены вентиляторы.

Естественно, что масляные лампы требовали постоянного наблюдения и ухода. Чтобы наполнить резервуары маслом, зажечь или потушить лампы люстра поднималась через отверстие в потолке в специальное помещение. После того как несколько раз осколки стекол от лопнувших ламп падали на головы сидевших в креслах зрителей, под люстрой догадались растянуть тонкую сетку. «В особо торжественных случаях, например, в спектаклях в большие праздники или царские дни, зажигались стеариновые свечи в прикрепленных к бортам лож бронзовых бра, и свечи эти бывало текли опять-таки на головы зрителей.»

В 1863 году во дворе Малого театра со стороны Неглинной улицы был построен газовый заводик для освещения Большого и Малого императорских театров. А через два года Франция преподнесла в дар Большому театру знаменитую хрустальную люстру, которая и сегодня украшает зрительный зал. Эта люстра представляет собой грандиозную конструкцию, собранную из 13 тысяч различных деталей (дубовые листья, граненые пики, призмы): ее диаметр составляет 6 метров, а вес – 1,5 тонны. Однако поднятая к плафону Большого театра, она кажется воздушным цветком, который обступили Аполлон и музы. (роспись выполнена художником Алексеем Титовым во время реставрации 1856 года). Первоначально величественная люстра освещалась 408 газовыми рожками, скрытыми за пышным хрустальным убором.

В августе 1893 года в Большом театре впервые вспыхнуло электричество. Газовые рожки на главной люстре заменили 288 электрических ламп, отверстие для подъема люстры закрыли латунной ажурной сеткой.

Своя история у сценического освещения Большого театра. С 1856 года и до начала XX века театральной машинерией занимались отец и сын Вальцы, сначала отец – Ф.К. Вальц, затем сын – К.Ф. Вальц. Сценические приспособления того времени были чрезвычайно примитивны. Рампа располагалась внизу под сценой, а перед ней находился механизм, благодаря которому осуществлялась смена красных и голубых ширм. Таким образом достигался эффект зари и ночи.

«Случалось, что во время действия в одной из тридцати или сорока ламп рампы лопалось стекло, и она начинала немилосердно коптеть; когда же наступал антракт, то из-за спущенного занавеса появлялся рабочий в фартуке и высоких сапогах и поправлял беду».

Освещение софитов и различных приставных декораций обеспечивали установленные рядом с ними лампы, которые в зависимости от происходившего на сцене, «фильтровались» цветными зонтами. Чтобы привести в рабочее состояние этот неповоротливый осветительный аппарат, требовались энергичные, расторопные ламповщики. Стоит заметить, что, несмотря на примитивность первой техники



театрального освещения, эффекты получались весьма интересные, и публика часто награждала К.Ф. Вальца и как декоратора, и как машиниста аплодисментами, вызывая его на сцену.

В конце XIX века директор императорских театров Москвы и Петербурга И.А. Всевожский провел реформы, которые в большей степени коснулись сцены, включая замену газового освещения на электрическое. Вследствие этого световые эффекты стали весьма разнообразны, и можно было уже говорить о свете как полноценном элементе сценической постановки.

2. Поясните, какими принципами Вы руководствовались при сокращении текста.

### **ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ:**

1. Литературное редактирование как учебная дисциплина. Ее история. Цели и задачи литературного редактирования.
2. Основные свойства текста: информативность, целостность, связанность, литературная обработанность, закрепленность на материальном носителе.
3. Традиционные филологические методики анализа текста и практика редактирования. Виды редакторского чтения.
4. Правка как вид редакторской деятельности.
5. Виды правки: вычитка, сокращение, обработка, переделка.
6. Работа редактора с фактическим материалом. Методы проверки фактов.
7. Цифра как вид фактического материала.
8. Цитата как вид фактического материала.
9. Единицы и процедуры логического анализа текста.
10. Логический закон тождества и ошибки, связанные с его нарушением.
11. Логический закон противоречия и ошибки, связанные с его нарушением
12. Логический закон исключенного третьего и ошибки, связанные с его нарушением.
13. Логический закон достаточного основания и ошибки, связанные с его нарушением.
14. Нарушение логических законов и правил как риторический прием.
15. Элементы композиции, основные композиционные принципы и приемы.
16. Типичные недостатки композиции и оценка редактором композиции произведения. Жанр как композиционная форма и работа редактора с текстами разных жанров.
17. Виды лексических ошибок и их устранение.
18. Критерии редакторской оценки иноязычных слов и неологизмов.
19. Работа над фразеологическими средствами языка.
20. Работа над лексическими средствами образной речи.
21. Критерии редакторской оценки использования именных и глагольных форм в тексте.

22. Экспрессивные функции морфологических средств языка.
23. Работа редактора над точностью и ясностью синтаксических конструкций.
24. Стилистическая оценка синтаксического параллелизма.
25. Система корректурных знаков и ее использование при различных видах правки.

Описание методики оценивания:

### **Критерии оценки (в баллах)**

По модулю 1. Редактирование как профессиональная деятельность. Текст как объект работы редактора. Основные методические процедуры редакторского анализа и правки текста.

- 30 баллов выставляется студенту, если он отлично работает на практических занятиях; выполняет на «отлично» все домашние задания»;
- 25 баллов выставляется студенту, если он хорошо работает на практических занятиях; выполняет на «отлично» или «хорошо» все домашние задания»;
- 20 баллов выставляется студенту, если он хорошо работает на практических занятиях; выполняет на «хорошо» или «удовлетворительно» все домашние задания»; получает «хорошо» или «удовлетворительно» за реферат;
- 15 баллов выставляется студенту, если он удовлетворительно работает на практических занятиях; выполняет на «хорошо» и «удовлетворительно» все домашние задания»;
- 10 баллов выставляется студенту, если он удовлетворительно работает на практических занятиях; выполняет на «удовлетворительно» все домашние задания».

По модулю 2. Работа редактора с логической основой текста. Работа редактора с фактическим материалом. Композиция текста как предмет работы редактора. Редакторский анализ и правка языка и стиля.

- 45 баллов выставляется студенту, если он отлично работает на практических занятиях; выполняет на «отлично» все домашние задания»; получает «отлично» за все лабораторные работы;
- 35 баллов выставляется студенту, если он хорошо работает на практических занятиях; выполняет на «отлично» или «хорошо» все домашние задания»; получает «отлично» или «хорошо» за лабораторные работы;
- 25 баллов выставляется студенту, если он хорошо работает на практических занятиях; выполняет на «хорошо» или «удовлетворительно» все домашние задания»; получает «хорошо» или «удовлетворительно» за лабораторные работы;
- 15 баллов выставляется студенту, если он удовлетворительно работает на практических занятиях; выполняет на «хорошо» и «удовлетворительно» все домашние задания»; получает «удовлетворительно» за лабораторные работы;

- 10 баллов выставляется студенту, если он удовлетворительно работает на практических занятиях; выполняет на «удовлетворительно» все домашние задания»; получает «удовлетворительно» за лабораторные работы.

По модулю 3. Особенности редактирования текстов разных жанров. Система корректурных знаков и ее использование при различных видах правки.

- 25 баллов выставляется студенту, если он отлично работает на практических занятиях; выполняет на «отлично» все домашние задания»; получает «отлично» за все лабораторные работы;

- 20 баллов выставляется студенту, если он хорошо работает на практических занятиях; выполняет на «отлично» или «хорошо» все домашние задания»; получает «отлично» или «хорошо» за лабораторные работы;

- 15 баллов выставляется студенту, если он хорошо работает на практических занятиях; выполняет на «хорошо» или «удовлетворительно» все домашние задания»; получает «хорошо» или «удовлетворительно» за лабораторные работы;

- 10 баллов выставляется студенту, если он удовлетворительно работает на практических занятиях; выполняет на «хорошо» и «удовлетворительно» все домашние задания»; получает «удовлетворительно» за лабораторные работы;

- 5 баллов выставляется студенту, если он удовлетворительно работает на практических занятиях; выполняет на «удовлетворительно» все домашние задания»; получает «удовлетворительно» за лабораторные работы.

## **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

#### **Основная литература:**

1. Голуб И.Б.. Литературное редактирование: учеб. пособие. – М.: Логос, 2017. – 432 с. (34 экз., шифр Ш40 Г62).

Голуб И.Б. Литературное редактирование: учебное пособие / И.Б. Голуб. – М.: Логос, 2010. – 432 с. – [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84873>

#### **Дополнительная литература:**

1. Былинский К.И., Розенталь Д.Э. Литературное редактирование: учебное пособие. – М.: Издательство «Флинта», 2017. – 395 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103355>

2. Дымова И. Стилистика и литературное редактирование: учебное пособие. – Оренбург: ОГУ, 2012. – 119 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259177>

3. Нормы русского литературного языка: учебное пособие / под ред. Л.А. Константиновой. – М.: Изд-во «Флинта», 2014. – 168 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375602>

4. Руженцева Н.Б. Стилистика и литературное редактирование рекламных и PR-текстов: учебное пособие. – М.: Изд-во «Флинта», 2016. – 181 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83470>

5. Сбитнева А.А. Основы литературного редактирования: история, теория, практика: учебное пособие. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 268 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435097>

6. Сметанина С.И. Литературное редактирование для журналистов и специалистов по связям с общественностью: материалы для занятий: учеб. пособие. – СПб.: Изд-во Михайлова В.А., 2003. – 252 с. (25 экз., шифр Ч61 С50).

### **5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины**

Дисциплина сопровождается соответствующей учебно-методической документацией и материалами, в т.ч. дидактическими. Ее содержание представляется в сети Интернет или локальной сети вуза (факультета). Обучающимся должна быть обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями, организациями и научными учреждениями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным

справочным и поисковым системам, включая материалы электронных энциклопедий (Википедия, Кругосвет и др.), сайтов, в частности:

<http://go.semiotics.ru/lib/>

<http://www.ruthenia.ru/apr/links.htm>

<http://dict.ruslang.ru/>

<http://www.gramota.ru/>

<http://www.gramota.ru/slovari/online/>

<http://www.russian.slavica.org/index.html>

<http://open.slavica.org/index.php/bulrus/>

<http://www.infolex.ru/Cogni.html>

<http://www.infolex.ru/Cs19.html>

<http://www.mling.ru/etnolingvistika/>

[http://window.edu.ru/window\\_catalog/pdf2txt?p\\_id=3393](http://window.edu.ru/window_catalog/pdf2txt?p_id=3393)

<http://www.ruscorpora.ru>

<http://company.yandex.ru/class/courses>

<http://www.russ.ru/publish/117148013/zakharov.xml>

[http://www.oboishikova.ru/yazikoz/znak\\_system/index.html](http://www.oboishikova.ru/yazikoz/znak_system/index.html)

<http://www.classes.ru/grammar/>

## 6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Номер аудитории, лаборатории, кабинета, компьютерного класса и т.д.	Посадочных мест	Тип аудитории	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Корпус
1	аудитория № 213	39	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Учебная мебель, доска, мультимедиа проектор Aser P7500	главный
			учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа		
			учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации		
2	аудитория № 220	20	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, моноблоки стационарные – 15 шт.	главный
			учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа		
			учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации		
2	аудитория № 311	30	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Учебная мебель, экран настенный Classic Solution модель W 243x182/3 MW-SO/W – 1шт. , проектор мультимедийный Optoma X312 DLP -1 шт.	главный
			учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа		
			учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации		
3	аудитория № 312	26	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Учебная мебель, интерактивная доска SMART с проектором V25 – 1 шт., 12 компьютеров – системный блок USN Quad Core 3,2 GHz Gb / Hdd 500 Gb / H 81 / TX 450 W / мышь USB / LSD монитор 1,5" / Vin 10 Pro.	главный
			учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа		
			учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)		
			учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации		
4	аудитория 346	29	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Учебная мебель, доска, Bealingo – 1 шт., проектор мультимедийный EPSON 3LCO Full HD – 1 шт., интерактивная доска Promerhean – 1 шт., учебно-наглядные пособия	главный
			учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа		
			учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для		

			текущего контроля и промежуточной аттестации		
5	аудитория № 403	18	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Учебная мебель, доска, интерактивная доска SMART с проектором V25 (1 шт.); персональный компьютер №3 DEPO Neos 460 G 530/1x2GDDR 333/T250G/DVD+R, клавиатура/мышь – 9 шт., железный шкаф - 1 шт.	главный
			учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа		
			учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)		
			учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации		
6	аудитория № 408	12	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Учебная мебель, доска	главный
			учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа		
			учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)		
			учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации		
7	аудитория № 414	141	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, экран настенный для проектора DINON Electric L 274*366 MW (1 шт.), проектор мультимедийный MITSUBISHI EX 320U XGA, акустическая система APart MASK 4T-W (6 шт)	главный
			учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа		
			учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации		
8	аудитория №415	75	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, экран настенный Classic Solution (1 шт.) модель W 243x182/3 MW-SO/W; проектор мультимедийный EPSON EB-2250U (1 шт.).	главный
			учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа		
			учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации		
9	аудитория №417	39	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Учебная мебель, доска; учебно-наглядные пособия, экран настенный Classic Solution (1 шт.) модель W 243x182/3 MW-SO/W; проектор мультимедийный EPSON EB-X31 (1 шт.)	главный
			учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа		
			учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации		

10	аудитория № 419	26	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Учебная мебель, учебно-наглядные пособия доска, шкаф	главный
			учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа		
			учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации		
11	аудитория № 421 (Для дисциплины «Иностранный язык»)	15	учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа	Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска – 1 шт., доска Bealingo – 1 шт., шкаф – 2 шт., компьютер – 1 шт.	главный
			учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)		
			учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации		
			помещения для самостоятельной работы		
12	аудитория № 423 «Творческая мастерская имени Мустая Карима»	18	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Учебная мебель; компьютер Apple A1418, C02TCOUANZJY (1 шт.)/мышь (беспроводная) A1657 (1шт), клавиатура (беспроводная) MC2923,GC21102GFKCRH QA8,A1644, MC2875; проектор VIVITEK (1 шт.); экран для проектора (1 шт.); телевизор Samsung UE40MU6400U (1 шт.); планшет Ipad A1822 GCTU4CSHHLFC (1 шт.); ресивер PIONEER, VSK-S20 16SEPIAL-PJZV001350YY(1 шт.).	главный
			учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа		
			учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)		
			учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации		
13	аудитория № 425	150	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска	главный
			учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа		
			учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации		
14	аудитория № 401	42	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска; шкаф	главный
			учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа		
			учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации		



			аттестации		
15	аудитория № 412	20	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, шкаф , доска.	главный
			учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа		
			учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации		
16	аудитория № 400		помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель, учебно-наглядные пособия , компьютеры - 4 шт.	главный
17	читальный зал № 1	19	помещения для самостоятельной работы	Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, стенд по пожарной безопасности, моноблоки стационарные – 5 шт, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт.	главный
18	читальный зал № 2	37	помещения для самостоятельной работы	Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, моноблоки стационарные – 7 шт, компьютер – 1 шт.	физмат. корпус-учебное
19	Библиотека	18	помещения для самостоятельной работы	Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, стенд по пожарной безопасности, моноблоки стационарные – 4 шт, сканер – 1 шт.	главный
20	аудитория № 410		помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	мебель, моноблоки, диагностическое оборудование	физмат. корпус-учебное

## 7. Рейтинг-план дисциплины (Приложение 2).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

дисциплины «Литературное редактирование»

\_\_\_ на \_\_\_ б \_\_\_ семестр  
(наименование дисциплины)

<b>Вид работы</b>	<b>Объем дисциплины</b>
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	3 / 108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	42,2
лекций	16
практических/ семинарских	16
лабораторных	10
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СРС) включая подготовку к экзамену/зачету	65,8

Форма контроля: зачет 6 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)					Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости
		Всего	ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	<b>Редактирование как профессиональная деятельность.</b> Сущность и задачи редактирования. Редактор и автор: основы профессионального общения. Редактор и читатель: прогноз восприятия текста аудиторией. Редактор и корректор: специфика профессиональных обязанностей. Общая схема редакторского анализа и правки текста. Литературное редактирование как учебная дисциплина. Ее история. Цели и задачи литературного редактирования.	10	2	–	–	8	А-1 Б-1,5,6	Чтение и конспектирование обязательной и дополнительной литературы Знакомство с Интернет-источниками.	Собеседование, устный опрос
2.	<b>Текст как объект работы редактора.</b> Основные свойства текста: информативность, целостность, связанность, литературная обработанность, закрепленность на материальном носителе. Традиционные филологические методики анализа текста и практика редактирования.	12	2	2	–	8	А-1 Б-1,2,5,6	Чтение и конспектирование обязательной и дополнительной литературы Знакомство с Интернет-источниками.	Собеседование, устный опрос
3.	<b>Основные методические</b>	12	2	2	–	8	А-1	Чтение и	Собеседование,

	<b>процедуры редакторского анализа и правки текста.</b> Виды редакторского чтения: ознакомительное чтение, углубленное, аналитическое чтение, шлифовочное чтение. Правка как вид редакторской деятельности. Виды правки: вычитка, сокращение, обработка, переделка.						Б-1,2,5,6	конспектирование обязательной и дополнительной литературы Знакомство с Интернет-источниками.	устный опрос, проверка домашнего задания
4.	<b>Работа редактора с логической основой текста.</b> Единицы и процедуры логического анализа текста. Логический закон тождества и ошибки, связанные с его нарушением. Логический закон противоречия и ошибки, связанные с его нарушением. Логический закон исключенного третьего и ошибки, связанные с его нарушением. Логический закон достаточного основания и ошибки, связанные с его нарушением. Нарушение логических законов и правил как риторический прием.	11	2	2	–	7	А-1 Б-1,2,5,6	Чтение и конспектирование обязательной и дополнительной литературы	Собеседование, устный опрос, проверка домашнего задания
5.	<b>Работа редактора с фактическим материалом.</b> Методы проверки фактов. Цифра как вид фактического материала. Цитата как вид фактического материала. Обработка таблиц.	11	2	2	–	7	А-1 Б-1,2,5,6	Чтение и конспектирование обязательной и дополнительной литературы	Собеседование, устный опрос, проверка домашнего задания
6.	<b>Композиция текста как предмет работы редактора.</b> Элементы композиции, основные композиционные принципы и приемы. Типичные недостатки	11	2	2	–	7	А-1 Б-1,2,5,6	Чтение и конспектирование обязательной и дополнительной литературы	Собеседование, устный опрос, проверка домашнего задания

	композиции и оценка редактором композиции произведения. Жанр как композиционная форма и работа редактора с текстами разных жанров. Организация изложения: порядок изложения в повествовании, в описании, в рассуждении.								
7.	<b>Редакторский анализ и правка языка и стиля.</b> Виды лексических ошибок и их устранение. Критерии редакторской оценки иноязычных слов и неологизмов. Работа над фразеологическими средствами языка. Работа над лексическими средствами образной речи. Критерии редакторской оценки использования именных и глагольных форм в тексте. Экспрессивные функции морфологических средств языка. Работа редактора над точностью и ясностью синтаксических конструкций. Стилистическая оценка синтаксического параллелизма.	15	2	2	4	7	А-1 Б-2,3,5,6	Чтение и конспектирование обязательной и дополнительной литературы Знакомство с Интернет-источниками, подготовка к лабораторным работам	Собеседование, устный опрос, проверка домашнего задания, выполнение лабораторных работ
8.	<b>Особенности редактирования текстов разных жанров.</b> Редактирование текстов СМИ (включая интернет-тексты). Редактирование рекламных и PR-текстов. Редактирование научного текста.	15	2	2	4	7	А-1 Б-2,3,4	Чтение и конспектирование обязательной и дополнительной литературы, подготовка к лабораторным работам	Собеседование, устный опрос, проверка домашнего задания, выполнение лабораторных работ
9.	<b>Система корректурных знаков и ее использование при различных видах правки.</b>	10,8	–	2	2	6,8	А-1 Б-2,3	Чтение и конспектирование обязательной и дополнительной литературы, подготовка к	Собеседование, устный опрос, проверка домашнего задания,

								лабораторным работам	выполнение лабораторных работ
	<b>Всего часов:</b>	108	16	16	10	65,8			

## Рейтинг-план дисциплины

«Литературное редактирование»

(название дисциплины согласно рабочему учебному плану)

направление «Издательское дело (Производство печатной и электронной продукции)»

курс 3, семестр 6-ой.

Виды учебной деятельности студентов	Баллы	
	Минимальный	Максимальный
<b>Модуль 1.</b> Редактирование как профессиональная деятельность. Текст как объект работы редактора. Основные методические процедуры редакторского анализа и правки текста. <b>(30 баллов)</b>		
<b>Текущий контроль</b>	<b>0</b>	<b>20</b>
1. Работа на практических занятиях	0	10
2. Выполнение домашних заданий	0	10
<b>Рубежный контроль</b>	<b>0</b>	<b>10</b>
1. Письменная контрольная работа	0	10
<b>Модуль 2.</b> Работа редактора с логической основой текста. Работа редактора с фактическим материалом. Композиция текста как предмет работы редактора. Редакторский анализ и правка языка и стиля. <b>(45 баллов).</b>		
<b>Текущий контроль</b>	<b>0</b>	<b>35</b>
1. Работа на практических занятиях	0	10
2. Выполнение домашних заданий	0	10
3. Выполнение лабораторных работ		15
<b>Рубежный контроль</b>	<b>0</b>	<b>10</b>
1. Письменная контрольная работа	0	10
<b>Модуль 3.</b> Особенности редактирования текстов разных жанров. Система корректурных знаков и ее использование при различных видах правки. <b>(25 баллов).</b>		
<b>Текущий контроль</b>	<b>0</b>	<b>15</b>
1. Работа на практических занятиях	0	2
2. Выполнение домашних заданий	0	3
3. Выполнение лабораторных работ		10
<b>Рубежный контроль</b>	<b>0</b>	<b>10</b>
1. Письменная контрольная работа	0	10
<b>Итоговый контроль</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Зачет	0	0
<b>Поощрительные баллы</b>	<b>0</b>	<b>10</b>
1. Публикация статей / Подготовка заданий для лабораторных работ	0	5
2. Выступление на студенческой научной конференции	0	5
<b>ИТОГО</b>	<b>0</b>	<b>110</b>

