

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Утверждено:
на заседании кафедры
протокол №6 от «29» января 2021 г.

Согласовано:
Председатель УМК ИИГУ

И.о. зав. кафедрой  Р.Ф. Гатауллин

 /Р.А. Гильмутдинова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

дисциплина
Менеджмент

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

программа специалитета

Направление подготовки
10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Направленность (профиль) подготовки
Организация и технологии защиты информации (по отраслям)

Квалификация
Специалист по защите информации

Разработчик (составитель)
к.п.н., доцент



/ Р.Р. Исламов

Для приема: 2021 г.

Уфа 2021

Составитель / составители: Р.Р. Исламов

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственного управления протокол от «29» января 2021 г. № 6

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Список документов и материалов

	Стр.
1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	6
3.Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	6
4.Фонд оценочных средств по дисциплине	6
4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине	6
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине	9
5.Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	30
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	30
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы	32
6.Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	32

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

Категория (группа) компетенций (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
-	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК 3.1. Знает: способы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, среды, группы, коллектива	Знать: способы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, среды, группы, коллектива
		ИУК 3.2. Умеет: вырабатывать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности	Уметь: вырабатывать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности
		ИУК 3.3. Владеет: навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы	Владеть: навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы

2. Цель и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Менеджмент» относится к дисциплине по выбору образовательной программы.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 2 семестре (ОФО).

Цели изучения дисциплины: приобретение студентами знаний в области управления персоналом, исследования управления трудовыми конфликтами и овладения обучающимися процессом проведения примирительных процедур на всех этапах разрешения коллективного трудового спора.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, сформированных в результате освоения студентами предшествующих дисциплин образовательной программы по направлению подготовки 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере» – «История». Освоение дисциплины «Менеджмент» служит основой для изучения таких дисциплин, как «Управление персоналом», «Экономика организации (предприятия)», «Управление организацией

(предприятием)». Полученные знания, навыки и умения используются при прохождении преддипломной практики и в ходе выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотношенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	зачтено
ИУК 3.1. Знает: способы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, среды, группы, коллектива	Знать: способы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, среды, группы, коллектива	Имеет фрагментарные знания о способах подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, среды, группы, коллектива	Демонстрирует целостные знания о способах подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, среды, группы, коллектива
ИУК 3.2. Умеет: вырабатывать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности	Уметь: вырабатывать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности	Не способен вырабатывать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности	Свободно и уверенно вырабатывает командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности

ИУК 3.3. Владеет: навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы	Владеть: навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы	Не владеет навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы	Демонстрирует владение навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы
--	---	---	---

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ИУК 3.1. Знает: способы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, среды, группы, коллектива	Знать: способы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, среды, группы, коллектива	тестирование, контрольная работа
ИУК 3.2. Умеет: выработать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности	Уметь: выработать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности	тестирование, контрольная работа
ИУК 3.3. Владеет: навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы	Владеть: навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы	тестирование, контрольная работа

Критериями оценивания при *модульно-рейтинговой системе* являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины (*для зачета*: текущий контроль – максимум 50 баллов; рубежный контроль – максимум 50 баллов, поощрительные баллы – максимум 10).

Шкалы оценивания:

для зачета:

зачтено – от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),
не зачтено – от 0 до 59 рейтинговых баллов).

**Рейтинг план дисциплины
Менеджмент**

направление подготовки_Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

Для очной формы обучения курс 1 , семестр 2

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1.				
Текущий контроль				
1. Контрольная работа	5	4	0	20
Рубежный контроль				
2.Тестирование	15	1	0	15
Всего		5	0	35
Модуль 2.				
Текущий контроль				
1. Контрольная работа	5	4	0	20
Рубежный контроль				
2.Тестирование	15	1	0	15
Всего		5	0	35
Поощрительные баллы				
1. Участие в студенческой олимпиаде				
2. Публикация научной статьи	4	1	0	4
3. Участие в научно-практической конференции по профилю	3	1	0	3
Всего		3	0	10
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1. Посещение лекционных занятий			0	-6
2. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий)			0	-10
Итоговый контроль				
1.Экзамен	30	1	0	60 - 110

Примерные вопросы тестов

Тестирование студентов проводится с целью осуществления текущего контроля знаний, умений, навыков. В каждом варианте 15 вопросов закрытого типа.

Вопрос 1

С чем было связано возникновение практики управления?

- а) с разделением и кооперацией труда
- б) с появлением общения
- в) с возникновением письменности
- г) с возникновением производства

Вопрос 2

С чем было связано возникновение практики управления?

- а) с разделением и кооперацией труда
- б) с появлением общения
- в) с возникновением письменности

г) с возникновением производства

Вопрос 3

С чем было связано возникновение практики управления?

- а) с разделением и кооперацией труда
- б) с появлением общения
- в) с возникновением письменности
- г) с возникновением производства

Вопрос 4

С чем было связано возникновение практики управления?

- а) с разделением и кооперацией труда
- б) с появлением общения
- в) с возникновением письменности
- г) с возникновением производства

Вопрос 5

С чем было связано возникновение практики управления?

- а) с разделением и кооперацией труда
- б) с появлением общения
- в) с возникновением письменности
- г) с возникновением производства

Критерии оценки тестовых заданий для ОФО:

Структура работы	Критерии оценки	Распределение баллов
Один вопрос теста (15 вопросов в варианте)	Неправильный ответ / Правильный ответ	0/1

Примерная тематика контрольных работ

Учебным планом для студентов, обучающихся по заочной форме, предусмотрено выполнение контрольной работы. Она должна быть представлена в письменной форме. Для этого студент знакомится с методическими указаниями по выполнению и выбирает тему контрольной работы. Работа выполняется в соответствии с Методическими указаниями по написанию и оформлению контрольных работ ИИГУ (<http://www.bashedu.ru/ru/organizatsiya-uchebnoi-raboty>).

1. Природа управления и исторические тенденции его развития.
2. Старая и новая парадигмы управления.
3. Новые организационные формы в современной экономике.
4. Сущность управленческой деятельности.
5. Основные характеристики американского менеджмента.
6. Основные характеристики японского менеджмента.
7. Концепция социального рыночного хозяйства Л. Эрхарда и ее влияние на развитие европейского менеджмента.
8. Условия и факторы возникновения и развития менеджмента.
9. Становление научных школ управления
10. Системный подход к управлению организацией.
11. Понятие и сущность ситуационного подхода.
12. Российский менеджмент в XXI в.: проблемы и перспективы развития.
13. Миссия организации: понятие, определяющие факторы.
14. Организационные и индивидуальные цели в управлении.
15. Сущность и особенности целевого подхода.

16. Сущность, теория и практика управления по целям.
17. Понятие и классификация функций управления. Взаимосвязь функций управления.
18. Сущность и классификация методов управления.
19. Характеристика внешней среды организации. Специфические особенности внешней среды организации.
20. Анализ макро- и микросреды организации.

Защита контрольной работы

Проводится в форме устного опроса после выполнения работы. Критерии и методика оценивания:

Показатель оценки	Распределение баллов
Соответствие содержания доклада заявленной теме, поставленным целям и задачам	0,5
Логичность и последовательность в изложении материала	0,5
Привлечение актуальных нормативных актов и современной научной литературы	1
Степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению)	1
Самостоятельность изучения и анализа материала	1
Речевая культура (научный стиль изложения, владение понятийным аппаратом, четкость, лаконичность)	1
ИТОГО	5

От 7 до 10 баллов за выполнение контрольной работы «зачтено»
Менее 7 баллов «не зачтено»

Типовые материалы к зачету

1. Управление до 1900 года.
2. Научное управление.
3. Классическая школа в управлении.
4. Школа человеческих отношений.
5. Поведенческие науки.
6. Наука управления или количественный подход.
7. Методологические основы менеджмента.
8. Научный подход к управлению: особенности и основные черты.
9. Процессный подход.
10. Системный подход.
11. Ситуационный подход.
12. Сопоставление научных подходов к управлению.
13. Внутренние переменные организации.
14. Анализ внутренней среды организаций.
15. Общая характеристика внутренней среды.
16. Цели организации.
17. Основные характеристики внешней среды.
18. Анализ влияния на организацию среды прямого воздействия.

19. Анализ влияния на организацию среды косвенного воздействия.
20. Развитие управления международным бизнесом.
21. Факторы международной среды.
22. Виды юридических лиц в России.
23. Правовые формы организаций в странах Западной Европы.

Зачет сдается в форме тестирования. Для студентов очно-заочной формы обучения порог прохождения тестирования:

- «Зачтено» выставляется студенту, если 15 ответов правильных;
- «Не зачтено» выставляется студенту, если 10 и более ответов неправильных.

Если обучающийся не преодолел установленный порог, то ему предоставляется еще одна попытка.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Фомичев А.Н. - Стратегический менеджмент: Учебник для вузов / Фомичев А.Н. - М.: Дашков и К, 2018. - 468 с.: ISBN 978-5-394-01974-6. URL: <http://znanium.com/catalog/product/318610>
2. Каткало В. С. Эволюция теории стратегического управления [Электронный ресурс] : монография / В. С. Каткало; Высшая школа менеджмента СПбГУ. . 3-е изд. СПб.: Изд-во «Высшая школа менеджмента»; Издат. дом С.-Петерб. гос. ун-та, 2011. . 548 с. - ISBN 978-5-9924-0037-3. URL: <http://znanium.com/catalog/product/492854>

б) дополнительная учебная литература:

1. Бакирова Г.Х Психология эффективного стратегического управления персоналом / Бакирова Г.Х. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 591 с.: ISBN 978-5-238-01437-1. URL: <http://znanium.com/catalog/product/882400>
2. Ларионов К.И Стратегическое управление / Под ред. Ларионов И.К., - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 234 с.: ISBN 978-5-394-02728-4. URL: <http://znanium.com/catalog/product/450821>
3. Веснин В.Р. Стратегическое управление в вопросах и ответах: Учеб. пособие. — М.: Высш. шк., 2009. — 216 с. ISBN 978-5-06-005870-3. URL: <http://znanium.com/catalog/product/347892/>
4. Егоршин А.П Эффективный менеджмент организации : учеб. пособие / А.П. Егоршин. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 388 с. — (Высшее образование: Магистратура). ISBN: 978-5-16-013498-7. URL: <http://znanium.com/catalog/product/939606/>
5. Зуб, А. Т. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Т. Зуб. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 375 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03013-6. URL: <https://biblio-online.ru/book/strategicheskiiy-menedzhment-432044>

5.2 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- <http://www.management.com.ua>
- www.emeraldinsight.com/ft

- <http://search.epnet.com>
- <http://proquest.umi.com/login>
- <http://www.ecsocman.edu.ru>
- Словари и энциклопедии On-Line- <http://www.dic.academic.ru>
- Электронная библиотечная система БашГУ – www.bashlib.ru
- Электронная библиотечная система «ЭББашГУ» - <https://elib.bashedu.ru/>
- Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - http://biblioclub.ru/index.php?page=search_red
- Электронная библиотечная система издательства «Лань» - <https://e.lanbook.com/>
- Электронный каталог Библиотеки БашГУ - <http://www.bashlib.ru/catalogi/>
- Справочная правовая система «КонсультантПлюс» - <http://www.consultant-plus.ru>

Библиотеки электронных ресурсов:

1. <http://www.rsl.ru> Российская государственная библиотека (бывшая им. В.И. Ленина).
2. <http://www.nlr.ru> Российская национальная библиотека.
3. <http://www.km.ru> Портал "Кирилл и Мефодий".

Программное обеспечение:

1. Windows 8 Russian Windows Professional 8 Russian Upgrade.
Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.
2. Microsoft Office Standard 2013 Russian
Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.

б. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения Реквизиты подтверждающего документа
1	2	3
<p>1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: аудитория № 403 (гуманитарный корпус), № 419 (гуманитарный корпус), № 415 (гуманитарный корпус),</p> <p>2. учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: аудитория № 509 (гуманитарный корпус), аудитория № 607 (гуманитарный корпус), аудитория № 608 (гуманитарный корпус).</p> <p>3. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, аудитория № 608 (гуманитарный корпус), аудитория № 609</p>	<p>Аудитория № 403 Учебная мебель, Мультимедийный-проектор Panasonic PT-LB78VE – 1 шт., Экран настенный Classic Norma 244*183 – 1 шт.</p> <p>Аудитория № 419 Учебная мебель, доска, Проектор Optoma Ex542 i – 1 шт., Экран настенный Dinon- 1 шт.</p> <p>Аудитория № 415 Учебная мебель, доска, Двухполосный настенный громкоговоритель 20Вт/100В цвет белый(MASK4T-W) – 2 шт., Микшер-уселитель 120Вт АРАРТ МА1225 – 1 шт., Интерактивная доска SMART с проектором V25.</p> <p>Аудитория № 509 Учебная мебель, доска, мобильное мультимедийное оборудование.</p> <p>Аудитория № 607 Учебная мебель, доска, мобильное мультимедийное оборудование.</p> <p>Аудитория № 608 Учебная мебель, доска, мобильное мультимедийное оборудование.</p> <p>Аудитория № 609 Учебная мебель, доска, мобильное мультимедийное оборудование.</p> <p>Аудитория 610</p>	<p>1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.</p> <p>2. Microsoft Office Standard 2013 Russian Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.</p>

<p>(гуманитарный корпус).</p> <p>4. учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 608 (гуманитарный корпус), аудитория № 610 (гуманитарный корпус)</p> <p>5. помещения для самостоятельной работы: аудитория № 345 (главный корпус), аудитория № 613 (гуманитарный корпус), читальный зал ауд. № 402 (гуманитарный корпус).</p> <p>6. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования аудитория № 523 (гуманитарный корпус)</p>	<p>Учебная мебель, доска, учебно-наглядные пособия, LED Телевизор TCLL55P6 USBLACK – 1 шт., кронштейн для телевизора NBP 5 – 1 шт., Кабель HDMI (m)-HDH(m)ver14,10м</p> <p>Аудитория № 345</p> <p>Учебная мебель, доска, компьютеры – 11 штук, экран, проектор NEC V 230 X – 1 шт, ноутбук HP-1 шт.</p> <p>Аудитория № 613</p> <p>Учебная мебель, доска, моноблок стационарный – 15 шт.</p> <p>Аудитория № 402</p> <p>Учебная мебель, компьютеры в ком-те Монитор Samsung, сист.блок ASUS – 5штук, стеллажи, шкаф стеллаж, шкаф карточный, шкаф, шкаф комбинированный.</p> <p>Аудитория № 523</p> <p>Шкаф-стеллаж – 4 шт., стол-1 шт., стул – 2 шт.</p>	
--	---	--

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины **Менеджмент**

очная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	3 ЗЕТ / 108 часов
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	32,2
лекций	16
практических / семинарских	16
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	75,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	0

Форма контроля: зачет 2 семестр

№	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР / Сем	ЛР	СРС		
1	2	3	4	5	6	8	9
1.	1 Сущность и характерные черты современного менеджмента Понятие менеджмента, его задачи и роль в развитии современного производства. Понятие менеджмента. Менеджмент как наука и искусство. Цели менеджмента. Задачи менеджмента. Роль менеджмента в развитии современного производства.	2	2	0	8	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	контрольная работа
2.	2 Внешняя и внутренняя среда организации Характеристика внешней и внутренней среды организации. Понятие «окружающая среда организации». Факторы внешней среды, их состав и влияние на деятельность организации. Факторы внутренней среды, их состав и влияние на деятельность организации.	2	2	0	8	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	контрольная работа
3.	3. Классификация видов конфликтных явлений. 3.1 Межиндивидуальные конфликты. Межгрупповые конфликты. 3.2 Конфликты между	2	2	0	8	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	тестирование, контрольная работа

	ассоциациями (партиями). Внутри- и Межинституциональные конфликты. 3.3 Конфликты между секторами общественного разделения труда. Конфликты между государственными образованиями.						
4.	4 Система методов управления 4.1 Характеристика методов управления. 4.2 Понятие метод управления. Система методов управления: административные, экономические, социально-психологические, их характеристика. 4.3 Особенности применения тех или иных методов управления.	2	2	0	8	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	тестирование, контрольная работа
5.	5 Деловое общение 5.1 Правила проведения деловых бесед, совещаний, телефонных переговоров. 5.2 Деловое общение: понятие, назначение. Деловая беседа: понятие, виды, структура, правила проведения. 5.3 Совещание: понятие, структура, правила проведения. Телефонные переговоры: понятие, правила проведения.	2	2	0	8	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	тестирование, контрольная работа
6.	6 Процесс принятия решений 6.1 Управленческое решение. Методы и способы принятия решений. 6.2 Управленческое решение: понятие, классификация. 6.3 Этапы принятия управленческого решения. Методы	2	2	0	8	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	тестирование, контрольная работа

	принятия управленческих решений.						
7.	7 <i>Функции конфликта.</i> 7.1 Явные функции конфликта. 7.2 Скрытые (латентные) функции конфликта. 7.3 Конструктивные функции конфликта.	2	2	0	10	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	тестирование, контрольная работа
8.	8 <i>Динамика конфликта.</i> 8.1 Латентный период. 8.2 Проявление конфликта. 8.3 Активный период.	1	1	0	7,8	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	тестирование, контрольная работа
9.	9 Основы управления персоналом 9.1 Управление персоналом в современных социально-экономических условиях. 9.2 История возникновения науки управления персоналом. 9.3 Управление персоналом и эффективность деятельности организации.	1	1	0	10	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	тестирование, контрольная работа
	Всего часов	16	16	0	75,8		