

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ПСИХОЛОГИИ

Утверждено:
На заседании кафедры психологического
сопровождения и клинической психологии

Согласовано:
Председатель УМК факультета

Протокол № 1 от «30» августа 2022г.

Декан  /Хох И.Р.



Гиниятова З.М.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПСИХОЛОГИЯ ЛЖИ И ПОЛИГРАФИЧЕСКОЕ ИССЛЕДОВАНИЕ ЛИЧНОСТИ

Базовая дисциплина

программа специалитета

Специальность
37.05.02 Психология

Специализация подготовки
Морально-психологическое обеспечение служебной деятельности

Квалификация
Психолог

Разработчик (составитель)
Доцент, канд. биол. наук, доцент

/ Хабибуллина И.Р.

Год приема: 2021 г.

Уфа 2022 г.

Составитель: Хабибуллина И.Р.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры психологического сопровождения и клинической психологии, протокол № 1 от «30» августа 2022г.

Декан  /Хох И.Р.

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	6
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	6
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	7
4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	7
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	20
4.3. Рейтинг-план дисциплины (при необходимости)	24
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	24
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	24
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	25
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	26
7. Приложение	

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (с ориентацией на карты компетенций)

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

ПК-1 способен принимать обоснованные управленческие решения для выполнения организационных задач, в том числе в нестандартных условиях

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)
Знания	Знать основные виды управленческих решений для выполнения организационных задач, в том числе в нестандартных условиях	ПК-1 способен принимать обоснованные управленческие решения для выполнения организационных задач, в том числе в нестандартных условиях
Умения	Уметь принимать обоснованные управленческие решения для выполнения организационных задач, в том числе в нестандартных условиях	ПК-1 способен принимать обоснованные управленческие решения для выполнения организационных задач, в том числе в нестандартных условиях
Навыки	Владеть навыками принятия управленческих решений для выполнения организационных задач, в том числе в нестандартных условиях	ПК-1 способен принимать обоснованные управленческие решения для выполнения организационных задач, в том числе в нестандартных условиях

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель изучения дисциплины: дать представление о психологии лжи, ее предмете, основных понятиях и теориях, истории и современном состоянии (в т.ч. числе и в отечественной психологии), прикладном и практическом применении полиграфа в контексте служебной деятельности психолога.

Дисциплина «Психология лжи и полиграфическое исследование личности» относится к вариативной части базового модуля цикла общепрофессиональных дисциплин. Дисциплина изучается на 5 курсе в 9 семестре.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: «Общая психология», «Основы компьютерной психодиагностики». В структуре основной образовательной программы (ООП) современного специалитета курс «Психология лжи и полиграфическое исследование личности» позволит создать условия для овладения необходимыми профессиональными компетенциями (вкпе с изучением таких дисциплин как «Этнопсихология», «Основы консультативной психологии»), позволяющими в дальнейшем перейти к изучению, например, таких курсов как «Психология медиации» и т. д., обеспечивающих полноценную подготовку специалиста.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы находится в приложении №1

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

ПК-1 способен принимать обоснованные управленческие решения для выполнения организационных задач, в том числе в нестандартных условиях

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Первый этап (уровень)	Знать основные виды управленческих решений для выполнения организационных задач, в том числе в нестандартных условиях	Не знает основные виды управленческих решений для выполнения организационных задач, в том числе в нестандартных условиях	Знает несколько основных видов управленческих решений для выполнения организационных задач, в том числе в нестандартных условиях, но испытывает значительные трудности	Частично знает основные виды управленческих решений для выполнения организационных задач, в том числе в нестандартных условиях, но с небольшими затруднениями	Знает основные виды управленческих решений для выполнения организационных задач, в том числе в нестандартных условиях

<p>Второй этап (уровень)</p>	<p>Уметь принимать обоснованные управленческие решения для выполнения организационных задач, в том числе в нестандартных условиях</p>	<p>Не умеет принимать обоснованные управленческие решения для выполнения организационных задач, в том числе в нестандартных условиях</p>	<p>Умеет принимать обоснованные управленческие решения для выполнения организационных задач, в том числе в нестандартных условиях, но испытывает значительные трудности.</p>	<p>Умеет принимать обоснованные управленческие решения для выполнения организационных задач, в том числе в нестандартных условиях, но с небольшими затруднениями</p>	<p>Без затруднений способен принимать обоснованные управленческие решения для выполнения организационных задач, в том числе в нестандартных условиях</p>
<p>Третий этап (уровень)</p>	<p>Владеть навыками принятия управленческих решений для выполнения организационных задач, в том числе в нестандартных условиях</p>	<p>Не владеет навыками принятия управленческих решений для выполнения организационных задач, в том числе в нестандартных условиях</p>	<p>Частично владеет навыками принятия управленческих решений для выполнения организационных задач, в том числе в нестандартных условиях</p>	<p>Владеет навыками принятия управленческих решений для выполнения организационных задач, в том числе в нестандартных условиях, но испытывает незначительные трудности</p>	<p>В совершенстве владеет навыками принятия управленческих решений для выполнения организационных задач, в том числе в нестандартных условиях</p>

Согласно Положению о модульно-рейтинговой системе обучения и оценки успеваемости студентов Башкирского государственного университета, на очной форме обучения используется 100-бальная шкала оценивания, которая соотносится с целями дисциплины и предполагаемыми результатами ее освоения. Учебным планом предусмотрена аттестация по данной дисциплине **в форме экзамена**: на очном отделении в 9 семестре. **Экзамен.** Экзамен проводится в устной форме. При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу. Задания для экзамена могут быть 3 типов: - задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности в целом; - задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля; - задания, проверяющие отдельные компетенции внутри профессионального модуля. Экзаменационный билет включает в себя два теоретических вопроса. На каждый вопрос нужно устно дать краткий ответ.

Критерии и методика оценивания (в баллах):

- 25-30 баллов выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы. Практическая часть работы выполнена полностью без неточностей и ошибок;

- 17-24 баллов выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности. При выполнении практической части работы допущены несущественные ошибки;

- 10-16 баллов выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос. Студент не решил задачу или при решении допущены грубые ошибки;

- 1-10 баллов выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Перевод оценки из 100-бальной в четырех-бальную производится следующим образом:

- «Отлично» – от 80 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов); «Хорошо» – от 60 до 80 баллов; «Удовлетворительно» – от 45 до 60 баллов; «Неудовлетворительно» – менее 45 баллов.

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенции	Оценочные средства
1-й этап Знания	Знать основные виды управленческих решений для выполнения организационных задач, в том числе в нестандартных условиях	ПК-1 способен принимать обоснованные управленческие решения для выполнения организационных задач, в том числе в нестандартных условиях	Устное сообщение, реферат, контрольная работа
2-й этап Умения	Уметь принимать обоснованные управленческие решения для выполнения организационных задач, в том числе в нестандартных условиях	ПК-1 способен принимать обоснованные управленческие решения для выполнения организационных задач, в том числе в нестандартных условиях	Устное сообщение, реферат, контрольная работа
3-й этап Владеть навыками	Владеть навыками принятия управленческих решений для выполнения организационных задач, в том числе в нестандартных условиях	ПК-1 способен принимать обоснованные управленческие решения для выполнения организационных задач, в том числе в нестандартных условиях	Устное сообщение, реферат, контрольная работа

ТИПОВЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Экзамен. Экзамен проводится в устной форме. При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу. Задания для экзамена могут быть 3 типов: - задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности в целом; - задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля; - задания, проверяющие отдельные компетенции внутри профессионального модуля. Экзаменационный билет включает в себя два теоретических вопроса. На каждый вопрос нужно устно дать краткий ответ.

Критерии и методика оценивания (в баллах):

- 25-30 баллов выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы. Практическая часть работы выполнена полностью без неточностей и ошибок;

- 17-24 баллов выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности. При выполнении практической части работы допущены несущественные ошибки;

- 10-16 баллов выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос. Студент не решил задачу или при решении допущены грубые ошибки;

- 1-10 баллов выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Перевод оценки из 100-балльной в четырех-балльную производится следующим образом:

- «Отлично» – от 80 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов);
- «Хорошо» – от 60 до 80 баллов;
- «Удовлетворительно» – от 45 до 60 баллов;
- «Неудовлетворительно» – менее 45 баллов.

Вопросы для экзамена:

1. История формирования научных представлений в области психологии лжи.
2. Понятие лжи, его отличие от сходных понятий («обман», «неправда», «недоверие», «неистинность»).
3. Психология манипуляций.
4. Манипулятивные технологии.
5. Донаучные способы диагностики лжи в различных культурах.
6. Исследования в области психологии манипуляции в отечественной науке и за рубежом.
7. Психологическое описание сущности манипулятивных технологий.
8. Проблема ошибочной диагностики.
9. Основные теоретические и методологические направления исследований в области психологии лжи.

10. Проблема метода в психологической диагностике лжи.
11. Этические проблемы психологического исследования лжи.
12. Проблема достоверности психологической диагностики лжи.
13. Психологическая диагностика манипуляций. Манипулятивные технологии и манипулятивное воздействие.
14. Социально-психологические механизмы манипулятивного воздействия.
15. Психологическая диагностика скрываемых обстоятельств.
16. Связь феномена лжи с другими психологическими феноменами (чувства, эмоции, состояния, личность, воображение).
17. Поведенческие признаки обмана (мимика, голос, речь, пантомимика, вегетативная нервная система).
18. Научное определение и психологическая сущность понятий «чувства», «эмоции», «состояния».
19. Эмоции как индикаторы достоверности сообщаемой информации.
20. Мимические индикаторы достоверности сообщаемой информации.
21. Пантомимические проявления и проблема лжи.
22. Речь и проблема достоверности сообщаемой информации.
23. Объективные и субъективные вербальные признаки обмана.
24. Внешние проявления деятельности вегетативной нервной системы. Эмоции и ложь.
25. Проблема личностных особенностей в диагностике лжи.
26. Ложь и воображение.
27. Приемы искажения сообщаемой информации (умолчание, сокрытие, исключение, дополнение).
28. Классификация видов лжи.
29. Использование приемов для искажения сообщаемой информации.
30. Автобиографическая память и искажение её содержания
31. Особенности психологической диагностики различных видов лжи.
32. Поведенческие признаки искажения сообщаемой информации при использовании различных видов лжи.
33. Проблема диагностики лжи, манипуляций и скрываемых обстоятельств в психологии.
34. Описание методов, приёмов и техник психологической диагностики лжи.
35. Психологические механизмы манипулятивного воздействия.
36. Виды манипулятивного воздействия и их психологические признаки
37. Приёмы диагностики скрываемых обстоятельств.
38. Инструментальные детекторы лжи (полиграф, компьютерный видеоокулограф, анализатор стресса).
39. Классификация инструментальных детекторов лжи. Их достоинства и недостатки.
40. Использование инструментальных детекторов лжи в нашей стране и мире.

Образец экзаменационного билета

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет психологии

Направление 37.05.02 «Психология служебной деятельности»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

- 1 Классификация видов лжи.
- 2 Использование приемов для искажения сообщаемой информации.

Декан факультета психологии

И.Р. Хох

Устное сообщение. Устное сообщение – подготовленное студентом самостоятельно публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной проблемы. Данный вид сообщения делается устно на одном из семинарских занятий. По процедуре организации работы, здесь главный акцент делается на умении студента устно изложить содержание изученного материала. Подготовка устного сообщения предполагает предварительное ознакомление с первоисточниками, анализ их текстов, систематизацию материала. При выполнении этого вида самостоятельной работы студент должен показать свое умение анализировать содержание прочитанной литературы, выделять главную проблему, формулировать своё отношение к ней. Главная особенность устного сообщения заключается в том, что перед студентом стоит задача продемонстрировать своё ораторское искусство, умение в течение 5-10 минут кратко изложить основные положения изученного материала, быть готовым ответить на заданные вопросы. Как форма свободного общения с группой, устное сообщение позволяет студенту продумать возможность организации обратной связи в работе с группой – задать вопросы по теме своего сообщения, попросить студентов группы высказать своё мнение по рассматриваемой проблеме развития озвученной проблемы, организовать мини-обсуждение.

При оценке устного сообщения может быть использована любая совокупность из следующих критериев: – соответствие выступления теме, поставленным целям и задачам; – проблемность / актуальность; – новизна / оригинальность полученных результатов (если сообщение делалось на основе проведенного исследования); – глубина / полнота рассмотрения темы; – доказательная база / аргументированность / убедительность / обоснованность выводов; – логичность / структурированность / целостность выступления; – речевая культура (стиль изложения, ясность, четкость, лаконичность, красота языка, учет аудитории, эмоциональный рисунок речи, доходчивость, пунктуальность, невербальное сопровождение, оживление речи афоризмами, примерами, цитатами и т.д.); – используются ссылки на информационные ресурсы (сайты, литература); – наглядность / презентабельность (если требуется); – самостоятельность суждений / владение материалом / компетентность. Если устное сообщение сводится к краткому выступлению (10 минут), может сопровождаться презентацией (10-15 слайдов) и не может дать полного представления о проведенной работе, то необходимо оценивать ответы на вопросы.

Критерии оценки устного сообщения по баллам:

2 балла выставляется студенту, если представлен содержательный и краткий анализ нескольких источников соответствующей литературы по выбранной проблеме, имеются выводы, которые аргументированы и совпадают с заявленной темой и целями работы, кроме текста доклада хорошо владеет иллюстративным материалом

1 балл выставляется студенту, если доклад рассказывается, но не объясняется суть работы, автор владеет базовым аппаратом, в докладе дается поверхностное представление о выбранной проблеме теоретического исследования;

0 баллов выставляется студенту, если текст доклада зачитывается, работа списана, скачана из Интернета или не выполнена.

Ориентиовочные вопросы для устного сообщения:

1. История формирования научных представлений в области психологии лжи.
2. Понятие лжи, его отличие от сходных понятий («обман», «неправда», «недоверие», «неистинность»).
3. Психология манипуляций.
4. Манипулятивные технологии.
5. Донаучные способы диагностики лжи в различных культурах.
6. Исследования в области психологии манипуляции в отечественной науке и за рубежом.
7. Психологическое описание сущности манипулятивных технологий.
8. Проблема ошибочной диагностики.
9. Основные теоретические и методологические направления исследований в области психологии лжи.
10. Проблема метода в психологической диагностике лжи.

Реферат. Реферат - это краткое изложение содержания документа или его части, включающее основные фактические сведения и выводы, необходимые для первоначального ознакомления с документом и определения целесообразности обращения к нему. Сущность реферата – в кратком изложении (с достаточной полнотой) основного содержания источника. Составление рефератов – это процесс аналитико-синтетической переработки первичных документов. Реферируется преимущественно научная и техническая литература, в которой содержится новая информация. Текст реферата включает следующие сведения:

- 1) тему, проблему, предмет, цели и содержание первичного документа;
- 2) методы исследования (особенно новые);
- 3) результаты исследования;
- 4) выводы автора (оценки, предположения, принятые или опровергнутые гипотезы);
- 5) пути практического применения результатов работы.

При необходимости приводятся сведения об авторе, его трудах, таблицы, схемы, чертежи, формулы, графики и т. п. Композиционно текст реферата может состоять из вступления (вводной части), основной части (описания) и заключения. Модель текста реферата может быть следующей:

1) вводная часть реферата: В статье «...», помещенной в журнале «...» №... за ... год, рассматриваются вопросы (проблемы, пути, методы)... Автор статьи – известный ученый... Статья называется (носит название..., под названием..., озаглавлена..., под заголовком..., опубликована в...) Тема статьи – ... (Статья на тему..., Статья посвящена теме (проблеме, вопросу)...)... Статья представляет собой обобщение (изложение, описание, анализ, обзор). В статье речь идет... (о чем?), (говорится (о чем?), рассматривается (что?), дается оценка (чему?, чего?), анализ (чего?), изложение (чего?). Сущность проблемы сводится... (к чему?), заключается (в чем?), состоит (в чем?).

2) основная часть: Статья делится на ... части (-ей) (состоит из ... частей, начинается (с чего?), заканчивается (чем?)...). Во введении формулируется ...(что?) (дается определение ...(чего?)) В начале статьи определяются (излагаются) цель (цели, задачи)... Далее дается общая характеристика проблемы (глав, частей), исследования, статьи... В статье автор ставит (затрагивает, освещает) следующие проблемы, (останавливается (на чем?) касается (чего?)...) В основной части излагается (что?), приводится аргументация (в пользу чего? против чего?), дается обобщение (чего?) (научное описание (чего?)... В статье также затронуты такие вопросы, как... Автор приводит (ссылается на) пример(ы) (факты, цифры, данные), подтверждающие, иллюстрирующие его положения... В статье приводится, дается...

3) заключение: Автор приходит к выводу (заключению), что... (подводит нас к..., делает вывод, подводит итог) В конце статьи подводятся итоги (чего?) В заключение автор говорит, что, (утверждает, что)... В заключение говорится, что... (о чем?) Сущность вышеизложенного сводится к (следующему)... Требования, предъявляемые к составлению реферата: 1)

объективность, точность изложения; полемика с автором и оценки референта могут быть даны в специальных «Примечаниях референта»; 2) полнота (изложение всех существенных положений); 3) использование единой терминологии и сокращений; 4) простой, ясный язык; 5) логичная композиция реферата; Объем реферата определяется содержанием первичного документа; средний объем: 500 печатных знаков для заметок и кратких статей, 1 000 печатных знаков – для большинства статей, патентов, 2 500–12 000 печатных знаков – для документов большого объема.

Требования к оформлению реферата:

1. Нумерация страниц документа. Страницы документа следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту документа. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц документа. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Содержание располагается после титульного листа и нумеруются цифрой

2. Приложения входят в общую нумерацию работы.

Требования к тексту. Текст набирается в текстовом редакторе Word 14 кеглем (размером), шрифтом Times New Roman через полуторный междустрочный интервал. Подчеркивания в тексте не допускаются, выделять можно курсивом, полужирным шрифтом. 210 мм). Поля: текст распечатывается на белой печатной бумаге формата А4 (297 слева – 25 мм; сверху – не менее 15 мм; снизу – не менее 15 мм; справа – не менее 10 мм. Абзацный отступ –1,25 см. Распечатанную работу следует, потом сброшюровать. Допускается оформление рефератов в рукописном варианте, по своему объему примерно соответствующему печатному (в большинстве случаев 20–25 страниц рукописного текста соответствует 15 машинописным).

Построение документа. Текст документа, при необходимости, разделяют на разделы, подразделы, пункты и подпункты, которые следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста, за исключением приложений. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. Пункты нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого подраздела. Номер пункта состоит из номера раздела, подраздела, пункта, разделенных точкой. Например: 1 Виды общения 1.1 1.2 1.3 2 Средства общения 2.1 2.2 2.3 Номер подпункта включает номера раздела, подраздела, пункта и порядковый номер подпункта, разделенные точкой. После номера раздела, подраздела, пункта, подпункта в тексте документа точку не ставят. Если раздел или подраздел состоит из одного пункта, он также нумеруется. Каждый пункт или подпункт записывают с абзаца. Переносы слов в заголовках не допускаются. Точку в конце заголовка не ставят. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Заголовки печатаются с абзацного отступа с первой прописной буквы, 14 размером шрифта (Times New Roman полужирный). Заголовки «Содержание», «Введение», «Список литературы» располагают симметрично тексту. Расстояние между заголовком и текстом – пропуск одной строки (1,5 интервала), между заголовками разделов и подразделов – один интервал. Каждый раздел текстового документа рекомендуется начинать с новой страницы. Подраздел отделяется от предыдущего пропуском строки. Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в документе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в тексте. При ссылках на иллюстрации следует писать «...в соответствии с рисунком 4». Чертежи, графики, диаграммы, схемы, иллюстрации, помещаемые в документе, должны соответствовать требованиям государственных стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД). Иллюстрации, за исключением иллюстрации приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1». Слово «рисунок» и его наименование располагают посередине строки. Иллюстрации каждого приложения

обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например, Рисунок А3.

Примечания. Примечания приводят в документе, если необходимы пояснения или справочные данные к содержанию текста, таблиц или графического материала. Они помещаются непосредственно после текста, к которому относятся эти примечания, печатаются с прописной буквы с абзаца и выделяются курсивом. Если примечание одно, то его не нумеруют и после слова «Примечание» ставят точку, Если примечаний несколько – двоеточие. Например: Примечания: 1.

Приложения. Материал, дополняющий текст документа, следует помещать в приложениях, которые оформляют как продолжение данного документа. В тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначение. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

Оформление списка литературы. Каждый литературный источник в списке обозначается отдельным порядковым номером (точку после номера не ставить). Располагать литературу в списке рекомендуется в такой последовательности, в какой она упоминается в тексте, либо по алфавиту. Ссылки на источники внутри текста заключать в квадратные скобки, например: «...В отечественной социальной психологии имеется несколько классификаций функций общения [23].» Если есть цитата, указывается конкретная страница, откуда был взят текст, например: «... “В отечественной социальной психологии имеется несколько классификаций функций общения” [23, с.17].» Общий список литературы оформляется в конце работы согласно ГОСТ-2008.

Критерии оценки рефератов по баллам:

10 баллов выставляется студенту, если присутствуют все компоненты работы (реферат оформлен в соответствии с требованиями, присутствует анализ нескольких источников соответствующей литературы по проблеме, имеются грамотные ответы на вопросы по проблеме, грамотный пересказ)

1-9 баллов выставляется студенту, если проанализировано 1-3 источника, имеются не все элементы анализа, у автора реферата присутствует поверхностное представление о проблеме.

0 баллов выставляется студенту, если работа списана или скачана из Интернета или работа не выполнена совсем.

Ориентировочные темы для написания реферата:

1. Информативные признаки реакции показателей дыхательной системы.
2. Информативные признаки реакций показателей сердечно-сосудистой системы (артериальное давление, плетизмограмма).
3. Степень информативности психофизиологических показателей в оценке эмоциональных реакций.
4. Методолого-теоретические основы полиграфологии.
5. Основные методики психофизиологического исследования с использованием полиграфа, их достоинства и недостатки.
6. Доказательное значение результатов использования полиграфного устройства в зависимости от характера их применения в правоприменительной практике.
7. Требования к помещению для проведения психофизиологических исследований и организации рабочего места специалиста. Условия производства психофизиологических

исследований.

8. Характеристика техники наложения датчиков на обследуемого.
9. Характеристика времени регистрации психофизиологической информации.
10. Основные типы вопросов в СПФИ (нейтральные, контрольные, проверочные и жертвенные), их функции и требования к ним.

Контрольная работа. Контрольная работа – форма проверки и оценки усвоенных знаний. Состоит она из задач или определенного количества вопросов, либо совокупности вопросов и заданий. Проведение контрольных работ позволяет определить способности студентов к логическому мышлению и изложению определенной точки зрения по конкретным проблемам дисциплины. Контрольная работа показывает, насколько студенты владеют умением использовать приобретенные знания в процессе анализа конкретных проблем.

В ходе выполнения контрольной работы студенту необходимо показать свое умение видеть разные способы решения поставленных проблем и способность выбирать собственную позицию, работать с литературой. Выполнять контрольную работу необходимо в следующем порядке: вначале следует выбрать вариант задания, затем подобрать литературу, изучить источники, обдумать ответы на заданные в работе вопросы, написать работу, излагая данные последовательно, логично и аргументировано, последний этап – оформление работы и представление ее преподавателю. Изложение материала теоретической части работы должно характеризоваться краткостью и простотой. Приветствуется самостоятельность предположений, когда студент применяет в работе положительный профессиональный опыт.

Требования к контрольной работе:

1. Необходимость соблюдения всех требований, которые предъявляются к научной рукописи;
2. Наличие авторского видения проблемы и оригинальности выдвигаемых идей;
3. Присутствие в тексте работы логики изложения материала;
4. Практическое применение элементов исследовательской деятельности: аналитический обзор литературы по теме;
5. Наличие в тексте сравнительного анализа нескольких концепций, источников и т. п.;
6. Способность автора увязать содержание работы с аспектами своей профессиональной деятельности;
7. Использование знаний, которые усваивает студент в ходе самостоятельной работы по курсу «Основы компьютерной психодиагностики».
8. Работа должна быть написана на основании углубленной проработки классических текстов отечественных и зарубежных авторов;
9. Работа должна иметь надлежащее эстетическое оформление.

Критерии оценки контрольной работы для очной формы обучения:

15 баллов ставится, если в контрольной работе полностью раскрывается смысл предлагаемого вопроса; ответы логически выстроены; структура ответа ясная и четкая; объем соответствует предъявляемым требованиям; текст написан стилистически грамотно, без орфографических ошибок.

1-14 баллов ставится, если в контрольной работе частично раскрывается заявленная тема; отражены отдельные, но важнейшие научные подходы и направления исследований по данной проблематике, односторонне описаны результаты исследований; содержание работы в основном соответствует плану, логически выстроено; структура работы ясная, но есть отступления от основной линии изложения; объем работы соответствует установленным требованиям; выводы и заключение в основном отражают результаты работы; текст написан стилистически грамотно, без орфографических ошибок.

0 баллов ставится, если в контрольной работе не раскрыт поставленный вопрос, содержание работы не соответствует плану, логически не выстроено; отсутствует ясная,

четкая структура работы; объем работы не соответствует установленным требованиям; текст написан стилистически неграмотно, с орфографическими ошибками.

Ориентировочные вопросы для контрольной работы:

1. История формирования научных представлений в области психологии лжи.
2. Понятие лжи, его отличие от сходных понятий («обман», «неправда», «недостоверность», «неистинность»).
3. Психология манипуляций.
4. Манипулятивные технологии.
5. Донаучные способы диагностики лжи в различных культурах.
6. Исследования в области психологии манипуляции в отечественной науке и за рубежом.
7. Психологическое описание сущности манипулятивных технологий.
8. Проблема ошибочной диагностики.
9. Основные теоретические и методологические направления исследований в области психологии лжи.
10. Проблема метода в психологической диагностике лжи.
11. Этические проблемы психологического исследования лжи.
12. Проблема достоверности психологической диагностики лжи.
13. Психологическая диагностика манипуляций. Манипулятивные технологии и манипулятивное воздействие.
14. Социально-психологические механизмы манипулятивного воздействия.
15. Психологическая диагностика скрываемых обстоятельств.

4.3 Рейтинг-план дисциплины

Рейтинг-план дисциплины представлен в приложении №2

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Психология межличностной коммуникации [Электронный ресурс]: методические указания по курсу «Психология общения и переговоров» / Башкирский государственный университет ; сост. С.В. Щербаков. — Уфа: РИЦ БашГУ, 2018. — Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. — <URL:https://elib.bashedu.ru/dl/local/Scherbakov_sost_Psihologija_mezhlichnost_kommunikacii_mu_2018.pdf>

Дополнительная литература:

1. Варламов, В.А. Противодействие полиграфу и пути их нейтрализации / В.А. Варламов, Г.В. Варламов. - Москва: ПЕР СЭ, 2005. - 192 с. - ISBN 5-98549-007-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/>
2. Варламов, В.А. Детектор лжи / В.А. Варламов. - 2-е изд. - Москва : ПЕР СЭ, 2004. - 352 с. - ISBN 5-98549-005-X ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/>

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

№	Учебные и научные ресурсы	Характеристика	Доступ	Регистрация	Ссылка на ресурс
Учебные ресурсы					
1.	Электронно-библиотечная система «Электронный читальный зал»	Полнотекстовая БД учебных и научных электронных изданий, в т.ч. содержит внутривузовские издания	Авторизованный доступ по паролю из любой точки сети Интернет	Регистрация в Отделе Электронной информации Библиотеки (корпус физмата, читальный зал №2)	https://bashedu.bibliotech.ru/Account/LogOn
2.	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»	Полнотекстовая БД учебных и научных электронных изданий	Авторизованный доступ по паролю из любой точки сети Интернет	Регистрация с любого ПК из сети БашГУ,	http://www.biblioclub.ru/
3.	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»	Полнотекстовая БД учебных и научных электронных изданий	Авторизованный доступ по паролю из любой точки сети Интернет	Регистрация с любого ПК из сети БашГУ	http://e.lanbook.com/
Российские научные ресурсы					
4.	Научная электронная библиотека (eLibrary)	Полнотекстовая и аннотированная БД электронных научных изданий и публикаций в периодических изданиях	Авторизованный доступ по паролю в сети вуза. Пользование ресурсами открытого доступа с любого компьютера в сети Интернет	Регистрация с любого ПК из сети БашГУ.	http://elibrary.ru/
5.	База данных «Вестник Московского университета» (на платформе East View)	Полнотекстовая БД научных статей, опубликованных в журнале «Вестник МГУ» (25 серий)	Авторизованный доступ по паролю в сети вуза	Без регистрации	http://online.ebiblioteka.ru/

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Психология лжи и полиграфическое исследование личности	<p>1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: аудитория № 606, № 607 (гуманитарный корпус).</p> <p>2. учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: аудитория № 601 а, № 601 б, (гуманитарный корпус).</p> <p>3. помещения для самостоятельной работы: читальный зал, ауд. № 605 (гуманитарный корпус).</p> <p>4. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория 603 (гуманитарный корпус).</p>	<p>Аудитория № 606 Учебная мебель, доска, мультимедийный проектор Panasonic PT-LB78BE, экран настенный Classic Norma 244*183, ноутбук Lenovo G570, 15.6, Intel Celeron, 2 Gb</p> <p>Аудитория № 607 Учебная мебель, доска, мультимедийный проектор Panasonic PT-LB78BE, экран настенный Classic Norma 244*183, ноутбук Lenovo G570, 15.6, Intel Celeron, 2 Gb</p> <p>Аудитория № 601 а Учебная мебель, доска</p> <p>Аудитория № 601 б Учебная мебель</p> <p>Читальный зал № 5 (гуманитарный корпус) Учебная мебель – 27 посадочных мест, учебно-наглядные пособия, принтер Kyocera M130 – 1 шт., сканер Epson V33 – 1 шт., моноблок Compaq Intel Atom, 20.0”, 2 GB, Моноблок IRu 502, 21.5”, Intel Pentium, 4 GB,</p>	<p>Microsoft Windows (договор №104 от 17.06.2013) Microsoft Office (договор №114 от 12.11.2014)</p>
		<p>огнетушитель – 1 шт., подставка автосенсорная на сканер – 1 шт.</p> <p>Аудитория № 605 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, экран подвесной подпружинный 160*160 БМ</p> <p>Аудитория № 603 Учебная мебель, доска</p>	

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины «Психология лжи и полиграфическое исследование личности» на 9 семестр
очная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	108/3
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	33,2
лекций	16
практических/ семинарских	16
лабораторных	-
ФКР (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем)	1,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР) включая подготовку к экзамену/зачету	47,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	27

Форма контроля: экзамен, 9 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)			Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛЗ	ПЗ	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8
9 семестр							
1	Тема 1. Скрытая мотивация и ложь как ее поведенческое проявление. Морально-правовое и субъективно-нравственное понимание лжи.	2	2	15	Осн.:1 Доп.:1,2	Повторить пройденный материал для подготовки устного сообщения, написать реферат на одну из существующих тем	Устное сообщение, реферат
2	Тема 2. История и современное состояние инструментальной диагностики скрытой мотивации. Правовые и этические аспекты применения полиграфического метода в научных исследованиях и практической деятельности.	3	3	18	Осн.:1 Доп.:1,2	Повторить пройденный материал для подготовки устного сообщения, написать реферат на одну из существующих тем	Устное сообщение, реферат
3	Тема 3. Диагностическая ценность психофизиологических характеристик функционального состояния в решении задач выявления скрытой мотивации	2	2	15	Осн.:1 Доп.:1,2	Повторить пройденный материал для подготовки устного сообщения	Устное сообщение
4	Тема 4. Принципы, содержание и основные этапы современного полиграфического исследования	2	2	15	Осн.:1 Доп.:1,2	Повторить пройденный материал для подготовки устного сообщения	Устное сообщение
5	Тема 5. Освоение базовых электрофизиологических методов полиграфии. Косвенные методы.	2	2	15	Осн.:1 Доп.:1,2	Подготовка к контрольной работе	Устное сообщение, контрольная работа

6	Тема 6 Практика и перспективы использования инструментальной детекции в работе организационного психолога-консультанта	2	2	15	Осн.:1 Доп.:1,2	Подготовка к контрольной работе	Устное сообщение, контрольная работа
	Всего часов	12	12	93			Экзамен

Рейтинг-план дисциплины
 «Психология лжи и полиграфическое исследование личности»

Специальность: «Психология служебной деятельности»

Курс 5, семестр 9

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1 (1-3 тема)				
Текущий контроль				
1. Реферат	10	1	0	10
2. Устное сообщение	2	5	0	10
Рубежный контроль				
1. Контрольная работа	15	1	0	15
Модуль 2 (4-6 тема)				
Текущий контроль				
1. Реферат	10	1	0	10
2. Устное сообщение	2	5	0	10
Рубежный контроль				
1. Контрольная работа	15	1	0	15
Поощрительные баллы				
1. Участие в олимпиаде	10	1	0	10
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1. Посещение лекционных занятий			0	-6
2. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий)			0	-10
Итоговый контроль				
Экзамен				30