

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Утверждено:
на заседании кафедры
протокол № 6 от «29» января 2021 г.

И. о. зав. кафедрой  / Р.Ф. Гатауллин

Согласовано:
Председатель УМК института



/ Р.А. Гильмутдинова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

дисциплина

Управление государственной и муниципальной собственностью

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

программа магистратуры

Направление подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки

Современные технологии государственного и муниципального управления

Квалификация
магистр

Разработчик (составитель)
к. экон. н., доцент



Н.А. Галимуллина

Для приема: 2021 г.

Уфа 2021 г.

Составитель: к.э.н., доцент кафедры государственного управления Н.А. Галимуллина

Рабочая программа дисциплины *утверждена* на заседании кафедры протокол от «29»
января 2021 г. № 6

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на
заседании
кафедры _____

_____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на
заседании
кафедры _____

_____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на
заседании _____ кафедры

_____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на
заседании _____ кафедры

_____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О./

Список документов и материалов

	Стр.
1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	6
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	6
4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине	6
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине	11
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	20
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	20
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы	23
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	23

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК -3: владение современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике;	ИПК 3.1. Знать: направления снижения расходов и повышения доходов от использования государственного и муниципального имущества; систему учета и контроля собственностью государства и муниципалитета;	Знать: направления снижения расходов и повышения доходов от использования государственного и муниципального имущества; систему учета и контроля собственностью государства и муниципалитета;
	ИПК 3.2. Уметь: готовить информацию в области учета имущества до принятия хозяйственных решений; использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности;	Уметь: готовить информацию в области учета имущества до принятия хозяйственных решений; использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности;
	ИПК 3.3. Владеть: способностью использовать инструментарий учета имущества государства и муниципалитета; навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ;	Владеть: способностью использовать инструментарий учета имущества государства и муниципалитета; навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ;
ПК-4: владением навыками использования инструментов экономической политики;	ИПК 4.1. Знать: законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие учет и анализ государственного и муниципального имущества; виды классификации имущества государственного и муниципального уровня для формирования эффективной экономической политики;	Знать: законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие учет и анализ государственного и муниципального имущества; виды классификации имущества государственного и муниципального уровня для формирования эффективной экономической политики;
	ИПК 4.1. Уметь: использовать навыки оформления документации оприходования и расходования имущества государства и муниципалитета; методикой	Уметь: использовать навыки оформления документации оприходования и расходования имущества государства и муниципалитета; методикой учета и анализа муниципальной собственности в целях формирования эффективной экономической политики;

	<p>учета и анализа муниципальной собственности в целях формирования эффективной экономической политики;</p>	
	<p>ИПК 4.3. Владеть: способностью определять состав и характер использования имущества государства и муниципалитета; прогнозировать, планировать и анализировать государственную и муниципальную собственность в целях формирования эффективной экономической политики;</p>	<p>Владеть: способностью определять состав и характер использования имущества государства и муниципалитета; прогнозировать, планировать и анализировать государственную и муниципальную собственность в целях формирования эффективной экономической политики;</p>

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление государственной и муниципальной собственностью» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений данной программы. Дисциплина изучается на 1 курсе в 2-м семестре (при заочной форме обучения на 1 курсе во 2-м семестре).

Цели изучения дисциплины: формирование у магистров целостного представления об институциональных изменениях в экономике.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, сформированных в результате освоения дисциплин образовательной программы по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» таких, как «Экономика общественного сектора», «Система государственного и муниципального управления», «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления», «Экономическая политика государства», «Управление в социальной сфере».

Освоение дисциплины «Управление государственной и муниципальной собственностью» служит основой для изучения дисциплин данной программы «Управление социально-экономическим развитием региона», «Инновационный тип развития хозяйственных систем», «Институциональные изменения в экономике», «Государственные и муниципальные финансы».

Полученные знания, навыки и умения используются в ходе выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

ПК-3: владение современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике;

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
ИПК 3.1. Знать: направления снижения расходов и повышения доходов от использования государственного и муниципального имущества; систему учета и контроля собственности	Знать: направления снижения расходов и повышения доходов от использования государственного и муниципального имущества; систему учета и контроля собственности	Имеет фрагментарные представления о направлениях снижения расходов и повышения доходов от использования государственного и муниципального имущества; системе учета	В целом знает о направлениях снижения расходов и повышения доходов от использования государственного и муниципального имущества; системе учета и контроля собственности	Знает о направлениях снижения расходов и повышения доходов от использования государственного и муниципального имущества; системе учета и контроля собственности	Демонстрирует целостные знания о направлениях снижения расходов и повышения доходов от использования государственного и муниципального имущества; систему учета

государства и муниципалитета ;	государства и муниципалитета;	и контроля собственность ю государства и муниципалитет а;	ю государства и муниципалитет а, но допускает значительные ошибки	ю государства и муниципалитет а, но допускает незначительны е ошибки	и контроля собственность ю государства и муниципалитет а;
ИПК 3.2. Уметь: готовить информацию в области учета имущества до принятия хозяйственных решений; использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональн ой деятельности;	Уметь: готовить информацию в области учета имущества до принятия хозяйственных решений; использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональн ой деятельности;	Не умеет готовить информацию в области учета имущества до принятия хозяйственных решений; использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональ ной деятельности;	В целом умеет готовить информацию в области учета имущества до принятия хозяйственных решений; использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональ ной деятельности, но допускает значительные ошибки	Умеет готовить информацию в области учета имущества до принятия хозяйственных решений; использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональ ной деятельности, допускает незначительны е ошибки	Умеет готовить информацию в области учета имущества до принятия хозяйственных решений; использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональ ной деятельности;
ИПК 3.3. Владеть: способностью использовать инструментарий учета имущества государства и муниципалитета ; навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственны х программ;	Владеть: способностью использовать инструментарий учета имущества государства и муниципалитета; навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ;	Не способен овладеть инструментарием учета имущества государства и муниципалитет а; навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственн ых программ;	В целом способен овладеть инструментарием учета имущества государства и муниципалитет а; навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственн ых программ, но испытывает затруднения в условиях конкретной организации	Способен овладеть инструментарием учета имущества государства и муниципалитет а; навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственн ых программ, допускает незначительны е ошибки	Способен овладеть инструментарием учета имущества государства и муниципалитет а; навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственн ых программ;

ПК-4: владением навыками использования инструментов экономической политики;

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
ИПК 4.1. Знать: законодательные и нормативные правовые акты,	Знать: законодательные и нормативные правовые акты,	Имеет фрагментарные представления о	В целом знает о законодательных и	Знает законодательные и нормативные	Знает законодательные и нормативные

планировать и анализировать государственную и муниципальную собственность в целях формирования эффективной экономической политики;	и муниципальную собственность в целях формирования эффективной экономической политики;	анализировать государственную и муниципальную собственность в целях формирования эффективной экономической политики;	ь, планировать и анализировать государственную и муниципальную собственность в целях формирования эффективной экономической политики, но испытывает трудности при выполнении практических заданий	и анализировать государственную и муниципальную собственность в целях формирования эффективной экономической политики, но допускает незначительные ошибки	, планировать и анализировать государственную и муниципальную собственность в целях формирования эффективной экономической политики;
--	--	--	---	---	--

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ИПК 3.1. Знать: направления снижения расходов и повышения доходов от использования государственного и муниципального имущества; систему учета и контроля собственностью государства и муниципалитета;	Знать: направления снижения расходов и повышения доходов от использования государственного и муниципального имущества; систему учета и контроля собственностью государства и муниципалитета;	практические задания, тест, творческое задание, контрольная работа
ИПК 3.2. Уметь: готовить информацию в области учета имущества до принятия хозяйственных решений; использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности;	Уметь: готовить информацию в области учета имущества до принятия хозяйственных решений; использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности;	практические задания, тест, творческое задание, контрольная работа
ИПК 3.3. Владеть: способностью использовать инструментарий учета имущества государства и муниципалитета; навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ;	Владеть: способностью использовать инструментарий учета имущества государства и муниципалитета; навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ;	практические задания, тест, контрольная работа
ИПК 4.1. Знать: законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие учет и анализ государственного и муниципального имущества; виды классификации имущества государственного и муниципального уровня для формирования эффективной экономической политики;	Знать: законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие учет и анализ государственного и муниципального имущества; виды классификации имущества государственного и муниципального уровня для формирования эффективной экономической политики;	практические задания, тест, творческое задание, контрольная работа

ИПК 4.1. Уметь: использовать навыки оформления документации оприходования и расходования имущества государства и муниципалитета; методикой учета и анализа муниципальной собственности в целях формирования эффективной экономической политики;	Уметь: использовать навыки оформления документации оприходования и расходования имущества государства и муниципалитета; методики учета и анализа муниципальной собственности в целях формирования эффективной экономической политики;	практические задания, тест, творческое задание, контрольная работа
ИПК 4.3. Владеть: способностью определять состав и характер использования имущества государства и муниципалитета; прогнозировать, планировать и анализировать государственную и муниципальную собственность в целях формирования эффективной экономической политики;	Владеть: способностью определять состав и характер использования имущества государства и муниципалитета; прогнозировать, планировать и анализировать государственную и муниципальную собственность в целях формирования эффективной экономической политики;	практические задания, тест, творческое задание, контрольная работа

Критериями оценивания при *модульно-рейтинговой системе* являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины (*для экзамена*: текущий контроль – максимум 40 баллов; рубежный контроль – максимум 30 баллов, поощрительные баллы – максимум 10).

Шкалы оценивания:

для экзамена:

- от 45 до 59 баллов – «удовлетворительно»;
- от 60 до 79 баллов – «хорошо»;
- от 80 баллов – «отлично».

Рейтинг-план дисциплины

Управление государственной и муниципальной собственностью

направление подготовки _Государственное и муниципальное управление

Для очной формы обучения курс 1 , семестр 2

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1. Теоретические основы управления государственной и муниципальной собственностью				
Текущий контроль				
1. Участие в практическом занятии по теме «Экономико-организационные условия формирования государственной и муниципальной собственности и их влияние на организацию и методологию управления»	5	1	0	5
2. Участие в практическом занятии по теме «Классификация и характеристика государственной и муниципальной собственности»	5	1	0	5
3. Участие в практическом занятии по теме «Организация управления государственной и муниципальной собственностью»	5	1	0	5
4. Участие в практическом занятии по теме «Структурная экономическая политика государства в области ГМС»	5	1	0	5
Рубежный контроль				
1.Творческое задание	8	1	0	8
2. Тестирование	7	1	0	7
Всего			0	35
Модуль 2. Методологические основы управления государственной и муниципальной собственностью				
Текущий контроль				
1. Участие в практическом занятии по теме «Учёт собственности, имущественных и неимущественных прав государственного органа и муниципального образования»	5	1	0	5
2. Участие в практическом занятии по теме «Анализ эффективности использования государственного и муниципального имущества»	5	1	0	5
3. Участие в практическом занятии по теме «Анализ бюджета государственного органа и муниципального образования»	5	1	0	5
4. Участие в практическом занятии по теме «Проблемы и пути совершенствования управления государственной и муниципальной собственностью»	5	1	0	5
Рубежный контроль				
1.Тестирование	7	1	0	7
2.Контрольная работа	8	1	0	8
Всего			0	35
Поощрительные баллы				
1. Участие в студенческой олимпиаде	3	1	0	3
2. Публикация научной статьи	4	1	0	4
3. Участие в научно-практической конференции по профилю	3	1	0	3
Всего		3	0	10
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1. Посещение лекционных занятий			0	-6
2. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий)			0	-10
Итоговый контроль				
1.Экзамен	30	1	0	30

Экзамен

Экзамен является оценочным средством для второго семестра освоения компетенции.
Структура экзаменационного билета:

Экзаменационный билет состоит из двух вопросов, отражающих соответственно материал первого, второго модуля, а так же задачи по темам РПД.

Типовые экзаменационные материалы

Типовые экзаменационные вопросы:

1. Правовые основы учета государственной и муниципальной собственности
2. Состав государственной и муниципальной собственности
3. Управление и распоряжение муниципальным имуществом
4. Роль комитетов по управлению муниципальным имуществом
5. Имущество поселений и муниципальных районов
6. Правовое регулирование права владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом
7. Перераспределение имущества между государством и муниципальным образованием
8. Правовые основания проведения перераспределения имущества между РФ, субъектами РФ и муниципальными образованиями
9. Федеральное правовое регулирование процедуры разграничения имущественных обязательств
10. Региональное правовое регулирование процедуры разграничения имущества
11. Муниципальное правовое регулирование процедуры разграничения имущества
12. Муниципальная казна и управление имуществом, предназначенным для обеспечения деятельности ОМС
13. Учет имущества, входящего в состав муниципальной казны
14. Состав и источники образования имущества муниципальной казны
15. Порядок содержания и использования имущества муниципальной казны
16. Контроль за сохранностью и целевым использованием муниципальной казны
17. Управление имуществом, предназначенным для обеспечения деятельности ОМС
18. Принципы передачи материальных ресурсов для исполнения отдельных государственных полномочий
19. Контроль за осуществлением ОМС отдельных государственных полномочий
20. Аренда муниципального имущества
21. Управление имуществом, переданным муниципальным унитарным предприятиям
22. Управление имуществом, переданным муниципальным учреждениям
23. Использование муниципального имущества для решения вопросов местного значения
24. Порядок изменения целевого назначения муниципального имущества
25. Реорганизация муниципальных организаций
26. Организация и порядок репрофилирования имущества
27. Ликвидация муниципальных учреждений и предприятий
28. Приватизация муниципального имущества
29. Организация процесса приватизации в муниципальном образовании
30. Субъекты приватизации муниципального имущества
31. Способы приватизации муниципального имущества
32. Особенности приватизации имущественных комплексов муниципальных унитарных предприятий
33. Оформление договора купли-продажи имущества
34. Порядок распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности
35. Порядок распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена
36. Аренда земельных участков

37. Органы управления федеральным имуществом в РФ и их полномочия.
38. Органы управления имуществом в субъектах РФ и в муниципальных образованиях.
39. Управление сектором бюджетных учреждений в РФ на современном этапе и его особенности.
40. Управление казенными предприятиями в РФ на современном этапе.
41. Управление акционерными обществами в РФ на современном этапе.
42. Правовые и организационные проблемы в управлении государственным имуществом в РФ.
43. Критерии эффективности управления государственным имуществом.
44. Этапы и цели приватизации в РФ.
45. Планирование, учет и контроль в системе управления государственной собственностью.

Пример экзаменационного билета:

Форма 1.4.-33

МИНОБРНАУКИ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное
управление

Дисциплина Управление государственной и муниципальной собственностью

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Этапы и цели приватизации в РФ.
2. Порядок распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена
3. На основе данных Росстат оценить динамику и структуру государственной собственности РФ за 2018 - 2020 годы.

И.о. зав. кафедрой
управления

Р.Ф. Гатауллин государственного

2021-2022 учебный год
Кафедра государственного управления

Критерии оценивания результатов экзамена для ОФО:

Критерии оценки (в баллах):

- 25-30 баллов выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все

дополнительные вопросы. Практическая часть работы выполнена полностью без неточностей и ошибок;

- 17-24 баллов выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности. При выполнении практической части работы допущены несущественные ошибки;

- 10-16 баллов выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос. Студент не решил задачу или при решении допущены грубые ошибки;

- 1-10 баллов выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос

Критерии оценивания результатов экзамена для ЗФО:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы. Практическая часть работы выполнена полностью без неточностей и ошибок;

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности. При выполнении практической части работы допущены несущественные ошибки;

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос. Студент не решил задачу или при решении допущены грубые ошибки;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Типовые тестовые задания

При изучении дисциплины используются тестовые задания закрытого типа. Каждое тестовое задание включает вопрос и 4 варианта ответов к нему. Тестирование выполняется в письменной форме.

Необходимо выбрать один ответ из предложенных вариантов.

Задание №1

Вправе ли муниципальное образование передавать в залог земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности?

1. не вправе;
2. вправе без ограничений;
3. вправе, если эти земельные участки не ограничены в обороте;
4. вправе, но с условием, что эти земельные участки включены в программу приватизации.

Задание №2

Вправе ли муниципальное образование передавать в залог здания (строения, сооружения), находящиеся в муниципальной собственности?

1. не вправе;
2. вправе без ограничений;
3. вправе, если эти объекты передаются в залог одновременно с залогом земельных участков, на которых они расположены;
4. вправе, но с условием, что эти объекты включены в программу приватизации.

Задание №3

Вправе ли муниципальное образование передавать в доверительное управление недвижимое имущество, находящееся в хозяйственном ведении?

1. не вправе;
2. вправе без ограничений;
3. вправе, если эти объекты не используются по прямому назначению;
4. вправе при условии получения согласия субъекта хозяйственного ведения (муниципального унитарного предприятия).

Задание №4

Вправе ли доверительный управляющий отдавать в залог недвижимое имущество, переданное ему в доверительное управление?

1. вправе, если по договору в доверительное управление переданы одновременно и здание и земельный участок, на котором оно находится;
2. вправе без ограничений;
3. вправе, если это прямо предусмотрено договором о доверительном управлении;
4. вправе при условии получения согласия собственника.

Задание № 5

При возникновении у МО права собственности на имущество, не соответствующее закону, и не исполнении обязанности МО по отчуждению имущества оно подлежит:

- 1) принудительному возмездному отчуждению или либо возмездной передаче в государственную собственность на основании решения суда;
- 2) принудительному изъятию по решению государственных органов;
- 3) сохранению в муниципальной собственности.
- 4) аналогия

Критерии оценки тестовых заданий:

Один тестовый вопрос (30 вопросов).

- 1 балл выставляется студенту, если ответ правильный;

- 0 баллов выставляется студенту, если ответ неправильный.

Структура работы	Критерии оценки	Распределение баллов
Один вопрос теста (30 вопросов в варианте)	Неправильный ответ / Правильный ответ	0/0,23

Критерии оценки тестовых заданий для ЗФО

«отлично» - за 91 – 100% выполненных заданий.
 «хорошо» - за 76 –90% правильно выполненных заданий,
 «удовлетворительно» - за 60% - 75% правильно выполненных заданий,
 «неудовлетворительно» - менее 60% правильно выполненных заданий

Комплект практических заданий

Для самостоятельного освоения и / или расширения знаний, умений, владений предусмотрены примеры практических заданий:

Типовые задания

Задача 1. Проанализировать динамику муниципальной собственности ГО г. Уфа РБ за 2015 – 2017 годы

Задача 2. Проанализировать уровень доходов от использования муниципальной собственности ГО г. Уфа РБ за 2015– 2020 годы

Критерии оценки заданий

Показатель оценки	Оценки
Способность к поиску и систематизации информации в профессиональной сфере	отлично
Способность синтезировать новую информацию на основе имеющихся данных	хорошо
Наличие обоснованных выводов на основе интерпретации информации	хорошо
Установление причинно-следственных связей, выявление закономерностей	хорошо
Наличие существенных ошибок	удовлетворительно

Критерии и методика оценивания:

- «отлично» выставляется студенту, если составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ, задача решена рациональным способом, показано уверенное владение нормативной базой;

- «хорошо» выставляется студенту, если составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задача решена нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ, нет определенной логической последовательности, неточно используется специализированная терминология;

- «удовлетворительно» выставляется студенту, если в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задача решена не полностью или в общем виде;

- «неудовлетворительно» выставляется студенту, если задача решена неправильно.

Творческое задание (реферат, презентация, доклад)

Выполняется по результатам изучения темы дисциплины с целью дополнения практического материала. Выполняется в форме доклада - представляет собой самостоятельное публичное выступление студента по представлению полученных результатов решения определенных учебно-исследовательских или научных задач. Доклад готовится в интерактивной форме с соблюдением основных требований к работам такого уровня. В докладе раскрываются теоретические основы исследуемой темы, характеризуется объект исследования, выделяются основные экономические проблемы и пути их решения.

Примеры тем творческих заданий

1. Понятие муниципальной собственности. Сущность и значение
2. Формирование муниципальной собственности
3. Имущественные права муниципальных образований
4. Правовое регулирование права владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом
5. Перераспределение имущества между государством и муниципальным образованием
6. Порядок распределения имущества между государством и муниципальным образованием
7. Муниципальная казна и управление имуществом муниципальной казны
8. Порядок передачи государственного имущества для исполнения ОМС отдельных государственных полномочий
9. Аренда и концессия муниципального имущества
10. Собственность и налогообложение.
11. Особенности возникновения, ограничения, перехода и прекращения прав в рамках земельно-имущественных правоотношений.
12. Порядок распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена
13. Порядок распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности
14. Управление земельными ресурсами муниципального образования
15. Формирование земельного рынка
16. Муниципальная собственность на землю
17. Аренда земельных участков
18. Порядок предоставления земельных участков под застройку
19. Сравнительный анализ государственной и муниципальной собственности.
20. Особенности управления объектами государственной собственности субъектов РФ.
21. Система управления муниципальной собственностью (на примере муниципального образования).
22. Формирование государственной и муниципальной собственности в РФ (нормативно-правовая база, этапы).
23. Анализ состава и структуры государственной и муниципальной собственности.
24. Анализ эффективности использования государственной и муниципальной собственности.
25. Имущество казны муниципального образования.

Критерии оценки творческого задания ОФО:

Показатель оценки	Распределение баллов
Соответствие содержания доклада заявленной теме, поставленным целям и задачам	1
Логичность и последовательность в изложении материала	1
Степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению)	1
Проработка практического материала и графическое представление данных	1
Самостоятельность изучения и анализа материала	1
Речевая культура (научный стиль изложения, владение понятийным аппаратом, четкость, лаконичность)	1
Использование демонстрационных материалов (наличие и качество презентации)	2
ИТОГО	8

Критерии оценки творческого задания

Подготовленная и оформленная в соответствии с требованиями работа (презентация, доклад) оценивается преподавателем по следующим критериям:

- уровень эрудированности автора по изученной теме (знание автором состояния изучаемой проблематики, цитирование источников, в т.ч. НПА);
- логичность подачи материала, грамотность автора;
- соответствие работы всем стандартным требованиям к оформлению;
- знания и умения на уровне требований стандарта данной дисциплины: знание фактического материала, усвоение общих понятий и идей.

Оценка «отлично»	выставляется студенту, если работа полностью соответствует критериям
Оценка «хорошо»	выставляется студенту, если работа соответствует критериям, но отсутствует логичность изложения информации;
Оценка «удовлетворительно»	выставляется студенту, если работа частично соответствует критериям;
Оценка «неудовлетворительно»	выставляется студенту, если работа не соответствует критериям;

Контрольная работа

Контрольная работа необходима для оценки знаний, полученных студентами в результате освоения дисциплины на практических занятиях и в процессе самостоятельного изучения дисциплины.

Задание 1.

На основе данных Росстата раздела «Официальная статистика», подраздела «Базы данных» («Показатели муниципальных образований», «Республика Башкортостан», «Сформировать паспорт», «Городские округа», «город Уфа», «Выбрать годы и нужные показатели», «Сформировать таблицу») оценить природные ресурсы ГО г. Уфа РБ за 2018 - 2020 годы.

Показатели	2018	2019	2020	Откл.
1. Общая площадь земель, га				
2. Численность населения, чел.				
3. Площадь на одного жителя (1 / 2)				
4. Текущие (эксплуатационные) затраты на охрану окружающей среды, включая оплату услуг природоохранного назначения, тыс.руб.				
5. Расходы по ООС на 1 га (4 / 1)				
6. Площадь земельных участков, предоставленных для ИЖС и комплексного освоения, га				

Сделать вывод.

Задание 2.

Используя данные, приведенные в таблице, рассчитать показатели годности и износа имущества муниципального учреждения.

Статьи баланса	Сумма, тыс.руб.		
	01.01.2017	01.01.2018	01.01.2019
АКТИВ			
1. Основные средства (балансовая стоимость)	157933,9	183468,7	193787,7
2. Амортизация	126031,3	148351,1	153198,4
3. Основные средства (остаточная стоимость) (1 - 2)			
4. Коэффициент годности (3 / 1)			
5. Коэффициент износа (2 / 1)			

Сделать вывод.

Задание 3.

Оценить динамику государственных и муниципальных закупок имущества конкретного муниципального учреждения (по выбору преподавателя) на портале <https://zakupki.gov.ru>.
Заполнить таблицу:

Наименование показателя	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.
1. Зарегистрировано на сайте, ед.				
2. Отклонение, ед.				
3. Темп роста, %				

Сделать вывод.

Критерии оценивания для ОФО:

Показатель оценки	Распределение баллов
Точность воспроизведения учебного материала (терминов, правил, фактов, описаний, формул, методологии и т.д.)	1
Точность расчетов и ход решения	2
Умение пользоваться данными Росстат	2
Формулировка выводов и факторов влияния на показатели	2
Умение изобразить графически экономические показатели	1
Максимальный балл	8

Критерии и методика оценивания ЗФО:

- 5 баллов выставляется студенту, если составлен правильный алгоритм в логическом рассуждении, в выборе методов и нормативно-правовой базы нет ошибок, получен верный ответ, задание представлено рациональным способом, показано уверенное владение нормативной базой;

- 4 балла выставляется студенту, если составлен правильный алгоритм в логическом рассуждении и нет существенных ошибок; правильно сделан выбор материала или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ, нет определенной логической последовательности, неточно используется специализированная терминология;

- 3 балла выставляется студенту, если в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе практического материала; задание выполнено не полностью или в общем виде;

- 2 балла выставляется студенту, если задача решена неправильно.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Кудряшова, Л. В. Основы государственного и муниципального управления : учебное пособие / Л. В. Кудряшова ; Томский Государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск : ТУСУР, 2016. – Ч. 2. Основы муниципального управления. – 153 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480815> (дата обращения: 02.07.2021). – Библиогр.: с. 147-148. – Текст : электронный.

2. Восколович, Н. А. Экономика, организация и управление общественным сектором : учебник / Н. А. Восколович, Е. Н. Жильцов, С. Д. Еникеева ; под ред. Н. А. Восколович. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 367 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615888> (дата обращения: 02.07.2021). – ISBN 978-5-238-01474-6. – Текст : электронный.

3. Бабич, А. М. Государственные и муниципальные финансы : учебник / А. М. Бабич, Л. Н. Павлова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 703 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116709> (дата обращения: 02.07.2021). – ISBN 5-238-00413-3. – Текст : электронный.

4. Финансы бюджетных организаций : учебник / под ред. Г. Б. Поляка. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 463 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615801> (дата обращения: 02.07.2021). – ISBN 978-5-238-02088-4. – Текст : электронный.

5. Местное самоуправление и муниципальное управление : учебник / И. В. Мухачев, П. А. Алексеев, А. С. Прудников и др. ; ред. А. С. Прудников, Д. С. Белявский. – Москва : Юнити, 2015. – 399 с. – (Муниципальное право России). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118331> (дата обращения: 02.07.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01571-2. – Текст : электронный.

6. Байнова, М. С. Основы государственного и муниципального управления : учебное пособие / М. С. Байнова, Н. В. Медведева, Ю. С. Рязанцева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 459 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434868> (дата обращения: 02.07.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-7034-7. – DOI 10.23681/434868. – Текст : электронный.

7. Сафуанов Р.М. Бухгалтерский учет и анализ имущества муниципального образования: научное издание/ Р.М. Сафуанов, Н.А. Галимуллина, О.В. Артамонова. – Уфа:

Нормативно-правовые акты

1. Конституция РФ. М., 2021.
2. Конституция РБ. Уфа, 2021.
3. Европейская хартия местного самоуправления // // СПС «Консультант плюс». Режим доступа : <http://www.consultant.ru>
4. Бюджетный Кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 г. № 145-ФЗ [Электронный ресурс]: (по состоянию на 30.04.2021 г.) // СПС «Консультант плюс». Режим доступа : <http://www.consultant.ru>.
5. Налоговый Кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 г. № 146-ФЗ [Электронный ресурс]: (по состоянию на 20.04.2021 г.) // СПС «Консультант плюс». Режим доступа : <http://www.consultant.ru>.
6. Налоговый Кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 г. № 117-ФЗ [Электронный ресурс]: (по состоянию на 20.04.2021 г.) // СПС «Консультант плюс». Режим доступа : <http://www.consultant.ru>.
7. Земельный Кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 г. №136-ФЗ [Электронный ресурс] (по состоянию на 01.09.2020 г.) // СПС «Консультант Плюс». Режим доступа : <http://www.consultant.ru>.
8. Водный Кодекс Российской Федерации от 03.06.2006 г. №74-ФЗ [Электронный ресурс] (по состоянию на 01.09.2020 г.) // СПС «Консультант Плюс». Режим доступа : <http://www.consultant.ru>.
9. Лесной Кодекс Российской Федерации от 04.12.2006 г. №200-ФЗ [Электронный ресурс] (по состоянию на 01.09.2020 г.) // СПС «Консультант Плюс». Режим доступа : <http://www.consultant.ru>.
10. О разграничении государственной собственности в Российской Федерации на федеральную собственность, государственную собственность республик в составе Российской Федерации, краев, областей, автономной области, автономных округов, городов Москвы и Санкт-Петербурга и муниципальную собственность. Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г., с послед. измен. // Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации. 1992. № 3. Ст. 39; 1993. № 3.
11. Положение об определении пообъектного состава федеральной, государственной и муниципальной собственности и порядке оформления прав собственности. Утверждено распоряжением Президента Российской Федерации от 18 марта 1992 г. № 114-рп // Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации. 1992. № 13. Ст.697.
12. Федеральный закон «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 г. №178-ФЗ [Электронный ресурс] (по состоянию на 01.09.2020 г.) // СПС «Консультант Плюс». Режим доступа : <http://www.consultant.ru>.
13. Федеральный закон «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» от 14.11.2002 г. №161-ФЗ [Электронный ресурс] (по состоянию на 01.09.2020 г.) // СПС «Консультант Плюс». Режим доступа : <http://www.consultant.ru>.
14. Федеральный закон «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. №131-ФЗ [Электронный ресурс] (по состоянию на 01.09.2020 г.) // СПС «Консультант плюс». Режим доступа : <http://www.consultant.ru>.
15. Федеральный закон «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» №83-ФЗ [Электронный ресурс] (по состоянию на 01.09.2020 г.) // СПС «Консультант Плюс». Режим доступа :

Дополнительная литература

1. Салихов, Б. В. Экономическая теория : учебник / Б. В. Салихов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 723 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573122> (дата обращения: 27.06.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01762-9. – Текст : электронный.
2. Государственное регулирование национальной экономики : учебник / Ю. Г. Голоктионова, Т. Н. Бабич, Ю. В. Вертакова и др. ; под ред. Д. Е. Сорокина, С. В. Шманева, И. Л. Юрзиновой ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2020. – 499 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612067> (дата обращения: 28.06.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-00172-032-4. – Текст : электронный.
3. Региональная экономика : учебник / Т. Г. Морозова, М. П. Победина, Г. Б. Поляк и др. ; ред. Т. Г. Морозова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 526 с. – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117139> (дата обращения: 28.06.2021). – ISBN 978-5-238-01300-8. – Текст : электронный.
4. Региональная экономика : учебник / Г. Б. Поляк, В. А. Тупчиенко, Н. А. Барменкова и др. ; ред. Г. Б. Поляк. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 463 с. : схем., табл. – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118977> (дата обращения: 28.06.2021). – ISBN 978-5-238-02348-9. – Текст : электронный.
5. Оценка стоимости имущества : учебник : [16+] / Н. В. Мирзоян, О. М. Ванданимаева, Н. Н. Ивлиева и др. ; под ред. И. В. Косоруковой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Университет Синергия, 2017. – 760 с. : ил. – (Университетская серия). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=490815> (дата обращения: 02.07.2021). – Библиогр.: с. 732-749. – ISBN 978-5-4257-0251-7. – Текст : электронный.

Периодические издания

1. Вестник Самарского муниципального института управления.
2. Государственное и муниципальное управление. Учёные записки СКАГС.
3. Государственная власть и местное самоуправление.
4. Конституционное и муниципальное право.
5. Муниципальная служба.
6. Практика муниципального управления.
7. Профиль.
8. Российская газета.
9. Эксперт.

Официальные сайты

1. Президент России <http://www.kremlin.ru/>
2. Совет Федерации <http://www.council.gov.ru>.
3. Государственная Дума <http://www.duma.gov.ru>.
4. Конституционный суд России <http://ksrf.ru>.
5. Верховный Суд России <http://www.supcourt.ru>.
6. Правительство РФ <http://www.government.ru>.
7. Сервер органов государственной власти РФ <http://www.gov.ru>.

8. Официальный Интернет-портал правовой информации Республики Башкортостан – <http://npa.bashkortostan.ru>.
9. Официальный сайт правительства РБ – <http://www.pravitelstvorb.ru>.
10. Портал государственных услуг – <http://www.gosuslugi.ru>.
11. Федеральная служба государственной статистики – <http://www.gks.ru>.
12. ГАИС Управление - <https://gasu.gov.ru/>
13. Официальный интернет-портал правовой информации – <http://pravo.gov.ru>.

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Научная электронная библиотека eLibrary.ru - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
2. Справочно-правовая система Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru/>
3. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» – <https://biblioclub.ru/>
4. Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» – <https://elib.bashedu.ru/>
5. Электронная библиотечная система издательства «Лань» – <https://e.lanbook.com/>
6. Электронный каталог Библиотеки БашГУ – <http://www.bashlib.ru/catalogi>.
7. Архивы научных журналов на платформе НЭИКОН (Cambridge University Press, SAGE Publications, Oxford University Press) - <https://archive.neicon.ru/xmlui/>
8. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://window.edu.ru>
9. Словари и энциклопедии On-Line- <http://www.dic.academic.ru>
10. Российская национальная библиотека <http://www.nlr.ru>
11. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru>
12. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://window.edu.ru>
13. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.
14. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.
15. Система централизованного тестирования MOODLE
16. Zoom <https://zoom.us/>
17. Google Duo Highlights <https://duo.google.com/intl/ru/about/>
18. Skype
19. Google Meet
20. Power Point

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения Реквизиты подтверждающего документа
1	2	3
1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: аудитория № 405 (гуманитарный корпус),	Аудитория № 405 Учебная мебель, доска, вокальные радиомикрофоны AKGWMS 40 – 2шт., Интер-ая система со встроенным короткофокусным проектором PrometheanActivBoard 387 RPMOUNTTEST -1 штук.Компьютер,	1. Windows 8 Russian. 2. Windows Professional 8 Russian. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные. 3. Microsoft Office Standard

<p>аудитория № 418 (компьютерный класс) (гуманитарный корпус), аудитория № 420 (компьютерный класс) (гуманитарный корпус).</p> <p>2. учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: аудитория № 608 (гуманитарный корпус), аудитория № 609 (гуманитарный корпус) аудитория № 420 (компьютерный класс) (гуманитарный корпус)</p> <p>3. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций аудитория № 521 (гуманитарный корпус)</p> <p>4. учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 512 (гуманитарный корпус)</p> <p>5. помещения для самостоятельной работы: аудитория № 402 (компьютерный класс) (гуманитарный корпус), аудитория № 613 (гуманитарный корпус). читальный зал.</p> <p>.</p>	<p>встраиваемый в кафедру INTELCorei3-4150/DDr3 4 Gb/HDD, Экран настенный DraperLumaAV(1:1) 96/96”244*244MV (XT1000E) -1 шт., Настольный интерактивный дисплей , ActivPanel 21S – 1 штук. Матричный коммутатор сигналов интерфейса HDMICMPRO 4H4H – 1 штук, Мультимедиа-проектор PanasonicPT-EW640E - 1 шт., Двухполосный настенный громкоговоритель 20Вт/100В цвет белый(MASK4T-W)(белый) -6 шт., Петличный радиомикрофон AKGWMS45 – 1 шт., Терминал видео конференц – связи LifeSizeIcon 600 Camera 10xPhone 2ndGeneration – 1 шт., Экран настенный DraperLumaAV(1:1) 96/96”244*244MV (XT1000E) -1 шт.</p> <p>Аудитория № 418 Учебная мебель, доска, Экран настенный Lumien Master Piktur 153*203 MatteWhiteFiber Clas(белый корпус) – 1 шт., Проектор Optoma Ex542 i - 1 шт.</p> <p>Аудитория № 420 Учебная мебель, компьютеры -15 штук.</p> <p>Аудитория № 608 Учебная мебель, доска, мобильное мультимедийное оборудование: проектор ASKProxima, ноутбук HP, экран.</p> <p>Аудитория № 609 Учебная мебель, доска, мобильное мультимедийное оборудование: проектор ASKProxima, ноутбук HP, экран.</p> <p>Аудитория № 420 Учебная мебель, компьютеры -15 штук.</p> <p>Аудитория № 521 Учебная мебель, доска, LED Телевизор TCLL55P6 USBLACK – 1 шт.</p> <p>Аудитория № 512 Учебная мебель, доска, LED Телевизор TCLL55P6 USBLACK – 1 шт.</p> <p>Аудитория № 402 Учебная мебель, доска, компьютеры в комплекте (5 шт.): монитор Samsung, системный блок Asus, клавиатура, мышь, стеллажи, шкафы картотечные, комбинированные</p> <p>Аудитория № 613 Учебная мебель, доска, моноблок стационарный – 15 шт.</p>	<p>2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные. 4. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle). Лицензии бессрочные. 5. Консультант Плюс. Договор №31807166766 от 24.12.2018 г. Лицензия плавающая - 50 шт. Срочная - 1 год (с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.)</p>
--	---	--

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
 дисциплины Управление государственной и муниципальной собственностью
 на 2 семестр
 очная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	3 ЗЕТ / 108 часа
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	19,2
лекций	8
практических/ семинарских	10
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	1,2
из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы / курсового проекта	0
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	52,8
из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы / курсового проекта	0
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	36

Форма контроля: экзамен 2 семестр

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Управление государственной и муниципальной собственностью
на 2 семестр
заочная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	3 ЗЕТ / 108 часа
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	9,2
лекций	4
практических/ семинарских	4
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	1,2
из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы / курсового проекта	0
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	89,8
из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы / курсового проекта	0
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	9

Форма контроля: экзамен 2 семестр

Для очной формы обучения

№	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР / Сем	ЛР	СР		
1	2	3	4	5	6	8	9
1.	Тема 1. Экономико-организационные условия формирования государственной и муниципальной собственности и их влияние на организацию и методологию управления. 1.1 Система отношений собственности в РФ. 1.2 Понятие государственного и муниципального секторов экономики, особенности их развития в России. 1.3 Принципы управления государственным и муниципальным имуществом в РФ. 1.4 Основные способы формирования муниципального имущества.	1	1	0	6	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	Тест, практическое задание, творческое задание
2.	Тема 2. Классификация и характеристика государственной и муниципальной собственности. 2.1 Недвижимая собственность - земельные участки, участки недр, водные объекты, леса, здания и сооружения, воздушные и морские суда, суда внутреннего плавания, космические объекты и другое имущество. 2.2 Движимая собственность. Имущественные комплексы.	1	1	0	8	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	Тест, практическое задание, творческое задание

	2.3 Бюджетные учреждения. Государственные учреждения. Автономные учреждения и их особенности.						
3.	Тема 3. Организация управления государственной и муниципальной собственностью. 3.1 Объекты и субъекты управления ГМС. 3.2 Характеристика системы управления ГМС. 3.3 Органы государственной власти. УЗИО ГО г. Уфа РБ.	1	1	0	6	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к контрольной работе, подготовка к практическому занятию	Тест, практическое задание, творческое задание
4.	Тема 4. Структурная экономическая политика государства в области ГМС. 4.1 Меры государственной поддержки промышленности. 4.2 Пути наиболее эффективного использования научно-технического потенциала. 4.3 Программа повышения эффективности использования ГМС.	1	1	0	8	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	Тест, практическое задание, контрольная работа
5.	Тема 5. Учёт собственности, имущественных и неимущественных прав государственного органа и муниципального образования. 5.1 Учет основных средств. Учет произведенных активов. 5.2 Учет материальных запасов. Учет денежных средств и финансовых вложений. 5.3 Учет финансовых и нефинансовых активов.	1	1	0	6	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к контрольной работе	Тест, практическое задание, творческое задание
6.	Тема 6. Анализ эффективности использования государственного и муниципального имущества.	1	1	0	8	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы,	Тест, практическое задание, творческое задание

	6.1 Методы анализа муниципальных образований. 6.2 Отечественные и зарубежные методики анализа. 6.3 Горизонтальный и вертикальный анализ баланса учреждения. 6.4 Коэффициентный анализ.					подготовка к практическому заданию	задание
7.	Тема 7. Анализ бюджета государственного органа и муниципального образования. 7.1 Современные подходы и ретроспективы. 7.2 Структурный и динамический анализ бюджета региона и муниципального образования. 7.3 Коэффициентный анализ бюджета муниципального образования. 7.4 Факторы снижения дефицита бюджета МО.	1	2	0	6	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	Практическое задание, тест, творческое задание
8.	Тема 8. Проблемы и пути совершенствования управления государственной и муниципальной собственностью. 8.1 Прогнозирование основных показателей деятельности муниципальных образований 8.2 Управление имуществом, предназначенным для обеспечения деятельности органов местного самоуправления.	1	2	0	4,8/ 1,2	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников.	Практическое задание, Тест, контрольная работа
	Всего часов	8	10	0	52,8/ 1,2		

для заочной формы обучения

№	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР / Сем	ЛР	СР		
1	2	3	4	5	6	8	9
1.	Тема 1. Экономико-организационные условия формирования государственной и муниципальной собственности и их влияние на организацию и методологию управления. 1.1 Система отношений собственности в РФ. 1.2 Понятие государственного и муниципального секторов экономики, особенности их развития в России. 1.3 Принципы управления государственным и муниципальным имуществом в РФ. 1.4 Основные способы формирования муниципального имущества.	1	0	0	11	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	Тест, творческое задание, контрольная работа
2.	Тема 2. Классификация и характеристика государственной и муниципальной собственности. 2.1 Недвижимая собственность - земельные участки, участки недр, водные объекты, леса, здания и сооружения, воздушные и морские суда, суда внутреннего плавания, космические объекты и другое имущество. 2.2 Движимая собственность.	1	0	0	11	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	Тест, творческое задание, контрольная работа

	Имущественные комплексы. 2.3 Бюджетные учреждения. Государственные учреждения. Автономные учреждения и их особенности.						
3.	Тема 3. Организация управления государственной и муниципальной собственностью. 3.1 Объекты и субъекты управления ГМС. 3.2 Характеристика системы управления ГМС. 3.3 Органы государственной власти. УЗИО ГО г. Уфа РБ.	1	0	0	11	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к контрольной работе, подготовка к практическому занятию	Тест, творческое задание, контрольная работа
4.	Тема 4. Структурная экономическая политика государства в области ГМС. 4.1 Меры государственной поддержки промышленности. 4.2 Пути наиболее эффективного использования научно-технического потенциала. 4.3 Программа повышения эффективности использования ГМС.	1	0	0	11	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	Тест, практическое задание, творческое задание
5.	Тема 5. Учёт собственности, имущественных и неимущественных прав государственного органа и муниципального образования. 5.1 Учет основных средств. Учет непроизведенных активов. 5.2 Учет материальных запасов. Учет денежных средств и финансовых вложений. 5.3 Учет финансовых и нефинансовых активов.	0	1	0	12	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к контрольной работе	Тест, творческое задание, контрольная работа
6.	Тема 6. Анализ эффективности использования государственного и	0	1	0	11	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и	Тест, творческое задание,

	<p>муниципального имущества. 6.1 Методы анализа муниципальных образований. 6.2 Отечественные и зарубежные методики анализа. 6.3 Горизонтальный и вертикальный анализ баланса учреждения. 6.4 Коэффициентный анализ.</p>					дополнительной литературы, подготовка к практическому заданию	контрольная работа
7.	<p>Тема 7. Анализ бюджета государственного органа и муниципального образования. 7.1 Современные подходы и ретроспективы. 7.2 Структурный и динамический анализ бюджета региона и муниципального образования. 7.3 Коэффициентный анализ бюджета муниципального образования. 7.4 Факторы снижения дефицита бюджета МО.</p>	0	1	0	11	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	Практическое задание, тест, творческое задание
8.	<p>Тема 8. Проблемы и пути совершенствования управления государственной и муниципальной собственностью. 8.1 Прогнозирование основных показателей деятельности муниципальных образований 8.2 Управление имуществом, предназначенным для обеспечения деятельности органов местного самоуправления.</p>	0	1	0	11,8/ 1,2	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников.	Тест, творческое задание, контрольная работа
	Всего часов	4	4	0	89,8/ 1,2		

