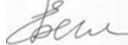



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

Утверждено: на заседании кафедры протокол № 11 от «16» июня 2017 г. Зав. кафедрой  /Е.И.Беглова	Согласовано: Председатель УМК института  /Н.Г. Вишневская
---	---

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Антикризисное управление производством

Вариативная часть, обязательная дисциплина

программа бакалавриата

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль подготовки)
Антикризисное управление

Квалификация
Бакалавр

Разработчик (составитель)

к.э.н., доцент



Хабибуллин Р.Г

Для приема: 2017 г.

Уфа – 2017

Составитель / составители: к.э.н., доцент кафедры управления проектами и маркетинга
Хабибуллин Р.Г.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры
_____ протокол от «16» июня 2017 г. № 11

Заведующий кафедрой  /Беглова Е.И.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины: обновлены
программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные
системы, утверждены на заседании кафедры управления проектами и маркетинга,
протокол № 10 от «6» июня 2018г.

Заведующий кафедрой  /Беглова Е.И.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины: обновлен
список рекомендованной литературы, вопросы к зачету, профессиональные базы
данных и информационные системы, утверждены на заседании кафедры управления
проектами и маркетинга от «14»января 2019 г. протокол № 5.

Заведующий кафедрой  Е.И. Янгирова

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены
на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены
на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены
на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	7
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	7
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	9
4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования, описание шкалы оценивания	9
4.2 Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки, знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций Рейтинг-план дисциплины	14
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	25
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	25
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	25
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	27

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

Результаты обучения		Формируемая компетенция* (с указанием кода)	Примечание
1		2	3
Знать	1. сущность и содержание операционного менеджмента; основы промышленного предприятия как производственной системы	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-б)	
	2. принципы и методы анализа кризисных ситуаций; пути и возможности выхода из кризисных ситуаций с минимальными потерями	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4)	
	3. условия и факторы обеспечения качества решений; технологию разработки и ресурсное обеспечение управленческих решений; методологию процесса разработки решений	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8)	
	4. основы экономических и управленческих знаний, базовые экономические законы, а также законы организации и управления, необходимые для поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов с целью достижения высокой согласованности при	владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов / умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7)	

	выполнении конкретных проектов и работ.		
Уметь	1. организовывать производственный процесс, рассчитывать производственную мощность предприятий; осуществлять контроль качества продукции	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6)	
	2. использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество; осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4)	
	3. систематизировать и обобщать информацию, необходимую для принятия управленческих решений; проектировать процесс принятия решений и контролировать выполнение решения; строить модели разработки управленческих решений	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8)	
	4. применять базовые экономические законы, а также законы организации и управления, необходимые для поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых	владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов / умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области	

	соглашений, договоров и контрактов с целью достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.	функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ(ПК-7)	
Владения (навыки/опытдеятельности)	1. владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6)	
	2. методами технико-экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений с целью применения на практике основных концепций антикризисного управления	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4)	
	3. владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8)	
	4.навыками применения базовых экономических законов, а также законов организации и управления, необходимых для поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов с целью достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов / умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ(ПК-7)	

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Антикризисное управление производством» относится к вариативной части.

Дисциплина изучается на 4-ом курсе в 7-ом семестре.

Целью учебной дисциплины «Антикризисное управление производством» является приобретение студентами комплексных знаний о принципах и закономерностях функционирования производственных систем в современных условиях, о методах планирования и управления производством продукции в целях повышения его экономической и социальной эффективности, формирование представлений об организационных и социально-экономических отношений по поводу антикризисного управления организации и ознакомление с теорией и практическими методами работы по антикризисному управлению организации.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: экономическая теория, теория организации, экономика организаций, учет и анализ, стратегический менеджмент, разработка управленческих решений, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Дисциплина «Антикризисное управление производством» является необходимой для успешного прохождения преддипломной практики, подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины «Антикризисное управление производством»
на 7 семестр
очной формы обучения

Вид работ	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ/часов)	3/108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекции	18
практических/семинарских	36
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР) включая подготовку к зачету	53,8

Форма контроля:
зачет 7 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часов)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма контроля успеваемости работы (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Модуль 1. Организация производства								
1.	Научные основы организация производства. Системная концепция организации производства. Промышленное предприятие как объект организации	4	6		6	1,2,3,4,5,6,7,8	Вопросы для текущего контроля к теме 1,2	Ответы на вопросы текущего контроля, индивидуальное задание
2.	Основы организации подготовки производства к выпуску новой продукции	2	4		6	1,2,3,4,5,6,7,8	Вопросы для текущего контроля к теме 3,4	Ответы на вопросы текущего контроля, индивидуальное задание
3	Организация научно- исследовательских и опытно- конструкторской работ на предприятии	2	4		6	1,2,3,4,5,6,7,8	Вопросы для текущего контроля к теме 5	Ответы на вопросы текущего контроля, индивидуальное задание
4.	Организация технологической подготовки производства. Организация систем качества на	2	6		7	1,2,3,4,5,6,7,8	Вопросы для текущего контроля к теме	Ответы на вопросы текущего

	предприятия						6	контроля, индивидуальное задание
Модуль 2. Управление предприятием								
5	Организация управлением предприятием. Планирование деятельности предприятия. Организация оперативного планирования производства	3	6		10	1,2,3,4,5,6,7,8	Вопросы для текущего контроля к теме 7,8	Ответы на вопросы текущего контроля, индивидуальное задание
6	Виды антикризисного регулирования. Цели, функции и методы антикризисного регулирования.	2	4		10	1,2,3,4,5,6,7,8	Вопросы для текущего контроля к теме 9	Ответы на вопросы текущего контроля, индивидуальное задание
7	Участники правового регулирования кризисной ситуации. Экономический и правовой механизмы антикризисного управления.	3	6		9	1,2,3,4,5,6,7,8	Вопросы для текущего контроля к теме 10	Ответы на вопросы текущего контроля, индивидуальное задание, контрольная работа
Всего часов:		18	36		53,8			

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования, описание шкалы оценивания

ОПК-6 владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		«Не зачтено»	«Зачтено»
Первый этап (уровень)	Знать: сущность и содержание операционного менеджмента; основы промышленного предприятия как производственной системы	Отсутствие или фрагментарные представления о сущности и содержании операционного менеджмента; основы промышленного предприятия как производственной системы	Сформированные представления о сущности и содержании операционного менеджмента; основы промышленного предприятия как производственной системы
Второй этап (уровень)	Уметь: организовывать производственный процесс, рассчитывать производственную мощность предприятий; осуществлять контроль качества продукции	Отсутствие или фрагментарные умения в организации производственного процесса, в расчете производственной мощности предприятий; в осуществлении контроля качества продукции	В целом успешное использование умений организовывать производственный процесс, рассчитывать производственную мощность предприятий; осуществлять контроль качества продукции
Третий этап (уровень)	Владеть: методами организации производства, методами принятия решений в организациях	Отсутствие или фрагментарное владение методами организации производства, методами принятия решений в организациях	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение методов организации производства, методов принятия решений в организациях

ПК-4 умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации

Этап (уровень) освоения компетенци и	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		«Не зачтено»	«Зачтено»
Первый этап (уровень)	Знать: принципы и методы анализа кризисных ситуаций; пути и возможности выхода из кризисных ситуаций с минимальными потерями	Отсутствие или фрагментарные представления о принципах и методах анализа кризисных ситуаций, путей и возможностей выхода из кризисных ситуаций с минимальными потерями	Сформированные представления о принципах и методах анализа кризисных ситуаций, путей и возможностей выхода из кризисных ситуаций с минимальными потерями
Второй этап (уровень)	Уметь: использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество; осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации	Отсутствие или фрагментарные умения в использовании типовых методов и способов выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивания их эффективность и качества, в осуществление текущего и итогового контроля, оценки и коррекции планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации	В целом успешное использование типовых методов и способов выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивания их эффективность и качества, в осуществление текущего и итогового контроля, оценки и коррекции планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации

Третий этап (уровень)	Владеть: методами техничко - экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений с целью применения на практике основных концепций антикризисного управления	Отсутствие или фрагментарные владение методами комплексной оценки результатов производственной, коммерческой и финансовой деятельности предприятия	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение методов комплексной оценки результатов производственной, коммерческой и финансовой деятельности предприятия
--------------------------	--	---	--

ПК-8 владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

Этап (уровень) освоения компетенци и	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		«Не зачтено»	«Зачтено»
Первый этап (уровень)	Знать: условия и факторы обеспечения качества решений; технологию разработки и ресурсное обеспечение управленческих решений; методологию процесса разработки решений	Отсутствие или фрагментарные представления об условиях и факторах обеспечения качества решений; технологию разработки и ресурсное обеспечение управленческих решений; методологию процесса разработки решений	Сформированные представления об условиях и факторах обеспечения качества решений; технологию разработки и ресурсное обеспечение управленческих решений; методологию процесса разработки решений

Второй этап (уровень)	Уметь: систематизировать и обобщать информацию, необходимую для принятия управленческих решений; проектировать процесс принятия решений и контролировать выполнение решения; строить модели разработки управленческих решений	Отсутствие или фрагментарные умения в систематизации и обобщении информации, необходимой для принятия управленческих решений; для проектирования процесса принятия решений и контроля выполнения решения; для модели разработки управленческих решений	В целом успешное использование умений систематизировать и обобщать информацию, необходимую для принятия управленческих решений; проектировать процесс принятия решений и контролировать выполнение решения; строить модели разработки управленческих решений
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками принятия обоснованных управленческих решений, документального оформления решений на разных этапах их разработки	Отсутствие или фрагментарное владение навыками принятия обоснованных управленческих решений, документального оформления решений на разных этапах их разработки	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков принятия обоснованных управленческих решений, документальных оформлений решений на разных этапах их разработки

ПК-7 владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов / умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.

Этап (уровень) освоения компетенци и	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		«Не зачтено»	«Зачтено»

Первый этап (уровень)	Знать: основы экономических и управленческих знаний, базовые экономические законы, а также законы организации и управления, необходимые для поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов с целью достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.	Фрагментарные представления об основах экономических и управленческих знаний, о базовых экономических законах, законах организации и управления	Сформированные систематические представления об основах экономических и управленческих знаний, о базовых экономических законах, законах организации и управления
Второй этап (уровень)	Уметь: применять базовые экономические законы, а также законы организации и управления, необходимые для поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов с целью достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.	Фрагментарные умения в применении базовых экономических законов, законов организации и управления, необходимых для поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов	Сформированные умения в применении базовых экономических законов, законов организации и управления, необходимых для поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов

Третий этап (уровень)	Владеть: навыками применения базовых экономических законов, а также законов организации и управления, необходимых для поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов с целью достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.	Фрагментарное владение навыками применения базовых экономических законов, а также законов организации и управления, необходимых для поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов с целью достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.	Успешное и систематическое владение навыками применения базовых экономических законов, а также законов организации и управления, необходимых для поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов с целью достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.
-----------------------	--	--	---

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины (для зачета: текущий контроль – максимум 50 баллов; рубежный контроль – максимум 50 баллов, поощрительные баллы – максимум 10).

Шкалы оценивания:

зачтено – от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов)

не зачтено – менее 60 баллов рейтинговых баллов.

4.2 Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки, знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этап освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
1-й этап Знания	1. сущность и содержание операционного менеджмента; основы промышленного предприятия как производственной системы	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Вопросы текущего контроля, вопросы на зачет

		(ОПК-6)	
	2. закономерности формирования стратегий в области производства.	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4)	Вопросы текущего контроля, вопросы на зачет
	3. условия и факторы обеспечения качества решений; технологию разработки и ресурсное обеспечение управленческих решений; методологию процесса разработки решений	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8)	Вопросы текущего контроля, вопросы на зачет
	4. принципы и методы анализа кризисных ситуаций; пути и возможности выхода из кризисных ситуаций с минимальными потерями	владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов / умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7)	Вопросы текущего контроля, вопросы на зачет
2-й этап Умения	1. организовывать производственный процесс, рассчитывать производственную мощность предприятий; осуществлять контроль качества продукции	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6)	Вопросы текущего контроля, контрольная работа, самостоятельная работа
	2. использовать типовые методы и способы выполнения	умением применять основные методы	Вопросы текущего

	<p>профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество; осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации</p>	<p>финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4)</p>	<p>контроля, контрольная работа, самостоятельная работа</p>
	<p>2. систематизировать и обобщать информацию, необходимую для принятия управленческих решений; проектировать процесс принятия решений и контролировать выполнение решения; строить модели разработки управленческих решений</p>	<p>владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8)</p>	<p>Вопросы текущего контроля, контрольная работа, самостоятельная работа</p>
	<p>4. применять базовые экономические законы, а также законы организации и управления, необходимые для поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов с целью достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.</p>	<p>владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов / умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7)</p>	<p>Вопросы текущего контроля, контрольная работа, самостоятельная работа</p>
<p>3-й этап Владеть (навыки / опыт деятельности)</p>	<p>1. методами организации производства, методами принятия решений в организациях</p>	<p>владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6)</p>	<p>Индивидуальное задание, Контрольная работа</p>
	<p>2. методами технико-экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений с целью</p>	<p>умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным</p>	<p>Индивидуальное задание, Контрольная работа</p>

	применения на практике основных концепций антикризисного управления	капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4)	
	3.навыками принятия обоснованных управленческих решений, документального оформления решений на разных этапах их разработки	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8)	Индивидуальное задание, Контрольная работа
	4.навыками применения базовых экономических законов, а также законов организации и управления, необходимых для поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов с целью достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов / умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7)	Индивидуальное задание, Контрольная работа

Вопросы к зачету:

1. Организационная структура управления: понятие, виды.
2. Организационно-правовая форма предприятия.
3. Товарищества и общества: виды, характеристики, капитал.
4. Акционерное общество: виды, основные характеристики, капитал, акции.
5. Имущество предприятия: состав, способы размещения.
6. Капитал предприятия: виды, порядок учёта.
7. Бухгалтерский баланс предприятия, основные характеристики, разделы.
8. Основные фонды предприятия: понятия, виды, структура и т.д.
9. Учёт и оценка наличия и движения основных фондов.
10. Износ и амортизация основных фондов.

11. Линейный метод начисления амортизации.
12. Нелинейные методы начисления амортизации.
13. Метод начисления амортизации по сумме чисел лет срока полезного использования.
14. Способы начисления амортизации: линейный и уменьшаемого остатка.
15. Показатели эффективности использования основных фондов.
16. Ремонт основных фондов: виды ремонтов, периодичность, расчёт затрат.
17. Оборотные средства предприятия: понятия, структура, основные характеристики.
18. Нормируемые оборотные средства предприятия.
19. Показатели эффективности использования оборотных средств.
20. Персонал предприятия: категории, расчёт потребности.
21. Методы определения численности персонала.
22. Производительность труда: понятия, виды, порядок исчисления.
23. Трудоёмкость продукции: понятие, виду, взаимосвязь с производительностью труда.
24. Оплата труда: принципы организации, формы и системы.
25. Тарифная система оплаты труда: основные характеристики, элементы.
26. Сдельная форма оплаты труда: условия применения, принципы начисления заработной платы.
27. Повременная форма оплаты труда: условия применения, системы.
28. Бестарифная система оплаты труда.
29. Себестоимость продукции: понятие, методы учёта затрат.
30. Классификация затрат на производство и реализацию продукции.
31. Формы и методы учёта затрат по статьям калькуляции.
32. Учёт затрат по экономическим элементам.
33. Накладные расходы в составе себестоимости продукции.
34. Основы ценообразования: задачи, принципы, виды цен.
35. Метод ценообразования с учётом издержек производства.
36. Параметрический метод ценообразования.
37. Определение цены на основе анализа безубыточности и расчёта целевой прибыли.
38. Точка безубыточности, порог рентабельности: понятие и методы расчёта.
39. Рентабельность продукции и предприятия: задачи и методы расчёта.
40. Основные направления повышения рентабельности продукции и предприятия.
41. Виды антикризисного регулирования.
42. Цели, функции и методы антикризисного регулирования.
43. Участники правового регулирования кризисной ситуации.
44. Экономический и правовой механизмы антикризисного управления.

Критерии оценивания:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если он ответил на все поставленные вопросы;
 - оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он не ответил на поставленные вопросы
- Перевод оценки из 100-балльной в двухбалльную производится следующим образом:
- зачтено – от 60 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов);
 - не зачтено – менее 60 баллов.

Вопросы текущего контроля

К теме №1 Научные основы организация производства. Системная концепция организации производства. Промышленное предприятие как объект организации.

1. На каких научных принципах основывается организация производства в российских предприятий?
2. В чем суть системной концепция организации производства?
3. Что представляет собой промышленное предприятие?

К теме № 2 Основы организации подготовки производства к выпуску новой продукции.

1. Что представляет собой подготовка производства к выпуску новой продукции?
2. Какие процессы подготовки производства к выпуску новой продукции являются основными?
3. Что понимается под процессом, работой, фазой, стадией процесса подготовка производства к выпуску новой продукции?
4. Как можно классифицировать частичные процессы подготовки производства к выпуску новой продукции?
5. Определите содержание и последовательность процесса подготовка производства к выпуску новой продукции.
6. Какие процессы включает в себя организация процессов создания новых видов продукции?
7. Предложите мероприятия по проектированию рациональной организационной структуры системы подготовки производства?

К теме № 3 Организация научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ на предприятии.

1. Какие работы относятся научно-исследовательским (НИР)?
2. Какие работы относятся и опытно-конструкторским (ОКР)?
3. Что понимается под фундаментальной наукой?
4. Какие основные документы регламентирует проведение опытно-конструкторских работ на предприятиях?
5. Прикладные исследования направлены на решение каких задач?
6. Какие стадии ОКР можно выделить при конструировании нового изделия?
7. Каким образом происходит оценка научно-технического уровня нового продукта?

К теме № 4 Организация технологической подготовки производства

1. Что понимается под технологической подготовкой производства?
2. Какие работы относятся к технологической подготовки производства?
3. Представьте последовательность проведения работ по технологической подготовке производства.
4. Какими показателями характеризуется производственная технологичность?
5. В чем проявляется эксплуатационная технологичность конструкции изделия?

К теме № 5 Организация систем качества на предприятии.

1. Что включает в себя организация систем качества на предприятии?
2. Что такое международные стандарты ИСО 9000?
3. Каким образом международные стандарты ИСО 9000 применяются в России?
4. Предложите мероприятия для повышения качества продукции на российских предприятиях.

К теме № 6 Организация управлением предприятием.

1. Каким образом организовано техническое и ремонтное обслуживания производства?
2. Какую организационную структуру управление Вы считаете эффективной? Обоснуйте ответ.
3. Каким образом можно повысить эффективность российских предприятий в современных условиях? Какие организационные и управленческие инновации Вы считаете перспективными?
4. Для чего нужен бизнес-план? Какие разделы он должен содержать?

К теме №7 Планирование деятельности предприятия.

1. Для чего необходимо планировать деятельности предприятия?
2. Какие основные принципы планирования?
3. Какие виды планирования деятельности предприятия Вы знаете?
4. Для чего нужен бизнес-план? Какие разделы он должен содержать?

5. Что такое стратегический план развития предприятия?

К теме № 8 Организация оперативного планирования производства.

1. Что такое оперативное планирование производства?

2. Какие подходы есть организации оперативного планирования производства?

3. Предложите мероприятия для повышения эффективности оперативного планирования в производстве.

К теме № 9 Антикризисное регулирование.

1. Виды антикризисного регулирования

2. Цели, функции и методы антикризисного регулирования

К теме № 10 Правовое регулирование кризисной ситуации.

1. Участники правового регулирования кризисной ситуации.

2. Экономический и правовой механизмы антикризисного управления.

Критерии оценки ответов на контрольный вопрос (в баллах):

Критерии оценивания ответа на контрольный вопрос	Количество баллов
Дан полный, развернутый, обоснованный ответ, в соответствии с правилом ТАП («тезис» - «аргумент» - «поддержка»): ответ содержит верный тезис или формулировку определения, логически верное обоснование, или апелляцию к теоретической модели, пример из практики, или описание решения в конкретной ситуации	2
Дан в целом верный ответ, однако один из элементов ТАП в структуре ответа отсутствует, неверен или противоречит верному ответу («тезису»): в логическом рассуждении наличествуют ошибки, противоречия или отсутствует «поддержка» - пример из практики, или описание решения в конкретной ситуации	1
Дан в целом неверный ответ, или два элемента ТАП в структуре ответа отсутствуют, неверны или противоречат верному ответу («тезису»)	0

Задания для контрольной работы

Описание контрольной работы:

Контрольная работа проводится в виде тестирования уровня усвоения основных понятий, концепций, теоретических моделей (10 тестовых вопросов, контрольное время 15 мин.).

Пример варианта контрольной работы:

1. За унитарным предприятием имущество закрепляется:

а) на праве собственности;

б) на праве хозяйственного ведения или административного управления; в) передается по договору аренды;

г) по праву договора по лизингу.

2. Коммерческими признаются предприятия:

а) потребительские кооперативы;

б) ООО и ассоциации;

в) ООО, АО, ПАО;

г) учреждения;

д) товарищества на вере

3. Что относится к основным переменным внутренней среды организации?

- 1) материалы, капитал, трудовые ресурсы, технологии;
- 2) структура, цели, задачи, технология, люди;
- 3) разделение труда, управление, рабочая сила, средства производства;
- 4) планирование, мотивация, контроль, организация.

4. К какому типу организационных структур относится дивизиональная структура?

- 1) адаптивная структура;
- 2) структура с различной степенью централизации;
- 3) бюрократический тип.

5. К основным подразделениям предприятия относятся:

- а) заводоуправление;
- б) транспортный цех;
- в) сборочный цех;
- г) комбинат питания.

6. К вспомогательным цехам относятся:

- а) литейный;
- б) кузнечно-прессовый;
- в) инструментальный;
- г) ремонтный.

8. Какое из определений технологии наиболее полно отражает его сущность?

Технология – это:

- 1) средство преобразования сырья в искомые продукты и услуги;
- 2) сочетание навыков, оборудования, инфраструктуры, инструментов и технических знаний;
- 3) способ, который позволяет преобразовывать сырье в желаемый продукт;
- 4) любое средство, с помощью которого входящие в производство элементы преобразуются в выходящие;
- 5) изобретения, машины, инструменты, механизмы.

9. Что такое организация?

- 1) любая группа людей;
- 2) любая толпа людей;
- 3) более двух человек, считающих себя группой с единой целью;
- 4) группа людей, которые вместе работают, учатся;
- 5) группа людей, деятельность которых сознательно координируется для достижения общих целей;
- 6) группа людей, объединенных одной целью.

10. Назовите основные функции управления, применимые ко всем организациям:

- 1) планирования, координация, контроль, распоряжение;
- 2) руководство, коммуникация, принятие решений, исследования;
- 3) планирование, организация, мотивация, контроль;
- 4) распорядительство, оценка и подбор персонала, ведение переговоров.

Описание методики оценивания:

Число правильных ответов теста от 45 до 59% соответствует начальному (пороговому) уровню овладения компетенцией, от 60 до 80 % - базовому уровню, от 81 до 100 % - повышенному (продвинутому) уровню сформированности компетенции.

Критерии оценки (в баллах):

Процент правильных ответов	Количество баллов
95 - 100 %	10
85 - 94 %	9
75 - 84%	8
65 - 74%	7
55 - 64%	6
45 – 54%	1-5
менее 45%	0

Примеры индивидуальных заданий

Студенты самостоятельно в индивидуальном порядке изучают эти вопросы и готовят доклад и презентацию по выбранной теме.

Примерный перечень тем:

1. Организация как объект управления.
2. Предприятие, его определение и основные цели деятельности. Классификация и структура предприятий.
3. Предпринимательство, его сущность, цели и задачи.
4. Формы осуществления предпринимательской деятельности.
5. Индивидуальные и коллективные формы предпринимательства.
6. Акционерное общество как особая форма коллективного предпринимательства.
7. Государственные и муниципальные унитарные предприятия как особый вид предпринимательства.
8. Формы и методы государственного регулирования экономики.
9. Механизм функционирования предприятий в рыночных условиях.
10. Сущность и структура основных фондов на предприятии.
11. Учет и оценка основных производственных фондов на предприятии
12. Износ и амортизация основных производственных фондов и роль амортизационных отчислений.
13. Показатели и пути улучшения использования основных производственных фондов на предприятии.
14. Понятие, состав и структура оборотных средств на предприятии.
15. Стадии кругооборота оборотных фондов на протяжении производственного цикла.
16. Оценка использования оборотных фондов в производстве.
17. Показатели и пути улучшения использования оборотных средств.
18. Себестоимость продукции: понятие, структура, состав и классификация затрат.
19. Поэлементная классификация затрат на предприятии и ее назначение.
20. Классификация затрат по статьям калькуляции, ее назначение и модификации.
21. Зарубежный опыт определения издержек производства.
22. Формирование цены и ценовая политика предприятия.
23. Прибыль и ее экономическое содержание на предприятии.
24. Распределение прибыли на предприятии.
25. Рентабельность предприятия и определяющие ее факторы.

Описание методики оценивания:

Критерии оценки (в баллах)

15 баллов выставляется студенту, если студент сделал доклад с презентацией, привел схемы и таблицы, статистические данные и исследование на конкретном примере, уверенно владел материалом, давал развернутые ответы на дополнительные вопросы аудитории.

10 балла выставляется студенту, если студент раскрыл тему доклада в основном вопросе семинара, однако в работе и/ или при ответе на дополнительные вопросы допущены неточности.

5 баллов выставляется студенту, если студент при выступлении с докладом допустил несколько существенных ошибок, а также затруднялся ответить на дополнительные вопросы.

0 балл выставляется студенту, если студент продемонстрировал неполное знание материала и не смог ответить не на один дополнительный вопрос.

Подготовка статьи

Статья может быть подготовлена на любую конференцию.

Описание статьи:

Структура статьи: аннотация, актуальность вопроса, формулировка проблемы, опыт по решению проблемы и проработанность вопроса (авторы, публикации), предложенный вариант решения проблемы, заключение, список использованных источников.

По содержанию статья написана грамотно, отражает владение автором терминологией по исследуемой теме, умение работать с источниками информации и самостоятельно делать выводы. Автор демонстрирует критическое мышление и предлагает конкретное управленческое решение, мероприятие для решения проанализированного вопроса.

Презентация по структуре аналогична статье, сделана в формате PowerPoint и отражает личный вклад автора в решение вопроса.

Описание методики оценивания:

Выдержана рекомендуемая структура статьи, презентация подготовлена и представлена в группе студентов (на конференции), в статье заметен личный вклад автора, мысли сформулированы четко и логично.

Критерии оценивания	Количество баллов
Статья написана с учетом всех критериев (использовано более 5 источников, логично изложена, автор уверенно владеет материалом) и опубликована или принята к публикации на конференцию, конкурс и пр.	10
Статья написана на основе проработки не менее 5 источников, логично изложена и представлена ясно и четко, есть однозначно хорошее владение материалом (даны ответы на вопросы группы)	8-9
Статья написана на основе проработки не менее 3 источников, представлена ясно и четко, есть однозначно хорошее владение материалом (даны ответы на вопросы группы)	5-7
Статья написана на основе проработки не менее 3 источников, нет однозначно хорошего владения материалом (нет ответов на вопросы группы)	2-4
Статья не подготовлена	0

Рейтинг-план дисциплины

Антикризисное управление производством

Направление 38.03.02 Менеджмент профиль Антикризисное управление

курс 4-ый, семестр 7-ой

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1. Организация производства				
Текущий контроль				25
1. Вопросы текущего контроля	3	5	0	15
2. Выполнение индивидуальных заданий	10	1	0	10
Рубежный контроль				10
1. Контрольная работа	10	1	0	10
ИТОГО				35
Модуль 2. Управление предприятием				
Текущий контроль				25
1. Вопросы текущего контроля	3	5	0	15
2. Выполнение индивидуальных заданий	10	1	0	10
Рубежный контроль				10
1. Контрольная работа	10	1	0	10
ИТОГО				35
Поощрительные баллы (не более 10 в семестр)			0	10
1. Публикация статей	10	1	0	10
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1. Посещение лекционных занятий			0	-6
2. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий)			0	-10
Итоговый контроль				
Зачет				
Итого				110

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Батулин, В.К. Общая теория управления : учебное пособие / В.К. Батулин. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 487 с. - Библиогр.: с. 470-475. - ISBN 978-5-238-02217-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117038> (02.07.2018).
2. Грошев, А.С. Управление планированием и производством изделий в ERP-системе : учебное пособие / А.С. Грошев. - 2-е изд. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 162 с. : схем., ил., табл. - ISBN 978-5-4475-5068-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430047> (02.07.2018).
3. Карданская, Н.Л. Принятие управленческого решения=Management decision making : учебник для вузов / Н.Л. Карданская. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 407 с. : ил., табл., схем. - Библиогр. в кн.. - ISBN 5-238-00056-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446557> (02.07.2018).
4. Управление современным предприятием : учебное пособие / под общ. ред. Н.Я. Сеницкой. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - Т. II. - 503 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4661-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278864> (02.07.2018).

Дополнительная литература

5. Дейнека, А.В. Управление персоналом организации : учебник / А.В. Дейнека. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2017. - 288 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02375-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454057> (02.07.2018).
6. Ротачев, А.Г. Основы теории и практики управления строительством : учебное пособие / А.Г. Ротачев, Н.А. Сироткин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 136 с. : ил., схем., табл. - Библиогр.: с. 114-122. - ISBN 978-5-4475-6592-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430058> (02.07.2018).
7. Сандрыкина, О.С. Основы экономики и управления химическим производством : учебное пособие / О.С. Сандрыкина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2015. - 124 с. : табл. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457620> (02.07.2018).
8. Управление современным предприятием : учебное пособие / под общ. ред. Н.Я. Сеницкой. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - Т. I. - 612 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-2543-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272970> (02.07.2018).

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система «Электронный читальный зал» – URL: <https://bashedu.bibliotech.ru/Account/LogOn>
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» – URL: <http://www.biblioclub.ru/>
3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» – URL: <http://e.lanbook.com/>

4. Научная электронная библиотека (eLibrary) – URL: <http://elibrary.ru/>
5. База данных «Вестники Московского университета» (на платформе East View) – URL: <http://online.ebiblioteka.ru/>
6. База данных «Издания по общественным и гуманитарным наукам» (на платформе East View) – URL: <http://online.ebiblioteka.ru/>
7. База данных «POLPRED» – URL: <http://www.polpred.com/>
8. Электронная база данных диссертаций РГБ» – URL: <http://www.diss.rsl.ru/>
9. SCOPUS – URL: <http://www.scopus.com/>
10. Taylor and Francis – URL: <http://www.tandfonline.com/>
11. Wiley – URL: <http://onlinelibrary.wiley.com/>

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

<p>Управление производством</p>	<p>1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 114 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 122 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 204 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 207 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 208 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 209 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 210 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус).</p> <p>2. учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 114 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 122 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория</p>	<p>лаборатория социально-экономического моделирования № 107: учебная мебель, доска, проекционный экран с светодиодом lumien master control, проектор casio, персональный компьютер пэвм кламас в комплекте – 18 шт.</p> <p>лаборатория анализа данных № 108: учебная мебель, доска, персональный компьютер пэвм кламас в комплекте – 17 шт.</p> <p>аудитория № 110: учебная мебель, доска, телевизор led.</p> <p>аудитория № 111: учебная мебель, доска, телевизор led.</p> <p>аудитория № 114: учебная мебель, доска.</p> <p>аудитория № 115: учебная мебель, колонки (2 шт.), динамики, dvd плеер toshiba, магнитола sony (4 шт.)</p> <p>аудиторгия №118: учебная мебель, проектор benq, колонки (2 шт.), музыкальный центр lg, флипчарт магнитно-маркерный на треноге</p> <p>аудитория № 122: учебная мебель, доска.</p> <p>аудитория № 204: учебная мебель, доска, проекционный экран с</p>	<p>1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии – бессрочные.</p> <p>2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии – бессрочные.</p>
---------------------------------	---	--	--

	<p>№ 204 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 207 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 208 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 209 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 210 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус).</p> <p>3. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 114 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 122 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 204 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 207 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 208 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 209 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 210 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус),</p>	<p>электродиодом lumien master control, проектор casio.</p> <p>аудитория № 207: учебная мебель, доска, телевизор led tcl.</p> <p>аудитория № 208: учебная мебель, доска, телевизор led tcl.</p> <p>аудитория № 209: учебная мебель, доска.</p> <p>аудитория № 210: учебная мебель, доска.</p> <p>аудитория № 212: учебная мебель, доска, проектор infocus.</p> <p>аудитория № 213: учебная мебель, доска, проекционный экран с электродиодом lumien master control, проектор casio.</p> <p>аудитория № 218: учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор infocus.</p> <p>аудитория № 220: учебная мебель, доска.</p> <p>аудитория № 221 учебная мебель, доска.</p> <p>аудитория № 222 учебная мебель, доска.</p> <p>аудитория № 301 учебная мебель, экран на штативе, проектор aser.</p> <p>аудитория № 302 учебная мебель, персональный компьютер в комплекте hp, моноблок, персональный компьютер в комплекте моноблок игу.</p> <p>аудитория № 305 учебная мебель, доска, проектор</p>	
--	--	--	--

	<p>аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус).</p> <p>4. учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 114 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 122 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 204 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 207 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 208 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 209 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 210 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус).</p> <p>5. помещения для самостоятельной работы: аудитория № 302 читальный зал (гуманитарный корпус).</p> <p>6. помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: аудитория № 115 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4), 118 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4)</p>	<p>infocus.</p> <p>аудитория № 307 учебная мебель, доска.</p> <p>аудитория № 308 учебная мебель, доска.</p> <p>аудитория № 309 учебная мебель, доска.</p> <p>лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а учебная мебель, доска, персональный компьютер lenovo thinkcentre – 16 шт.</p> <p>лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в учебная мебель, доска, персональный компьютер в комплекте № 1 i7u corp 510 – 14 шт.</p> <p>аудитория № 312 учебная мебель, доска.</p>	
--	---	--	--

