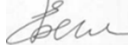



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

Утверждено: на заседании кафедры протокол № 11 от «16» июня 2017 г. Зав. кафедрой  /Е.И.Беглова	Согласовано: Председатель УМК института  /Н.Г. Вишневская
---	---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Правовые основы проведения процедур банкротства

Вариативная часть, дисциплина по выбору

**программа бакалавриата**

Направление подготовки  
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль подготовки)  
Антикризисное управление

Квалификация  
Бакалавр

Разработчик (составитель)

к.э.н., доцент



Хабибуллин Р.Г

Для приема: 2017 г.

Уфа – 2017

Составитель / составители: к.э.н., доцент кафедры управления проектами и маркетинга  
Хабибуллин Р.Г.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры  
\_\_\_\_\_ протокол от «16» июня 2017 г. № 11

Заведующий кафедрой  /Беглова Е.И.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины: обновлены  
программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные  
системы, утверждены на заседании кафедры управления проектами и маркетинга,  
протокол № 10 от «6» июня 2018г.

Заведующий кафедрой  /Беглова Е.И.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины: обновлен  
список рекомендованной литературы, вопросы к зачету, профессиональные базы  
данных и информационные системы, утверждены на заседании кафедры управления  
проектами и маркетинга от «14»января 2019 г. протокол № 5.

Заведующий кафедрой  Е.И. Янгирова/ Ф.И.О.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены  
на заседании кафедры \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены  
на заседании кафедры \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены  
на заседании кафедры \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

### Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	5
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	9
4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования, описание шкалы оценивания	9
4.2 Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки, знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций Рейтинг-план дисциплины	12
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	23
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	23
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	24
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	25

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Результаты обучения		Формируемая компетенция* (с указанием кода)	Примечание
1		2	3
Знания	1. основные нормативные документы, касающиеся профессиональной деятельности, в том числе локальные нормативные акты организаций любых форм собственности	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1)	
	2. состав аппаратного и программного обеспечения информационных систем в части сбора и обработки информации	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11)	
Умения	1. осуществлять поиск нормативных и правовых документов, грамотно разъяснять, обосновывать и анализировать нормативно-правовую базу по вопросам связанным с реализацией своей профессиональной деятельности	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1)	
	2. анализировать причины недостатков существующей в организации системы корпоративного управления	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11)	

Владения (навыки/опыт деятельности)	навыками правового мониторинга правоприменительной деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления в части осуществления своей профессиональной деятельности	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1)	
	навыками использования информационных технологий для формализации, анализа и прогнозирования развития проблемных ситуаций и принятия решений на уровне управления организацией	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11)	

## 2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовые основы проведения процедур банкротства» относится к вариативной части, дисциплина по выбору.

Дисциплина изучается на 4-ом курсе в 7-ом семестре.

Целью учебной дисциплины «Правовые основы проведения процедур банкротства» является формирование систематизированных знаний в сфере правового регулирования несостоятельности (банкротства) физических и юридических лиц в Российской Федерации, привитие обучаемым навыков практической работы.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: правоведение, экономика организации, финансовое право, основы корпоративного управления.

Дисциплина «Правовые основы проведения процедур банкротства» является необходимой для успешного прохождения преддипломной практики, подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

## 3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

### СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины «Правовые основы проведения процедур банкротства»  
на 7 семестр  
очной формы обучения

Вид работ	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ/часов)	4/144
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекции	18
практических/семинарских	36
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	1,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР) включая подготовку к экзамену	52,8
(контроль)	36

Форма контроля:  
экзамен 7 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часов)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма контроля успеваемости работы (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР			
1	2	4	5	6	7	8	9	10
Модуль 1. Институт банкротства (несостоятельности) в РФ								
1.	Правовое регулирование несостоятельности (банкротства): общие положения	2	4		5	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11	Вопросы для текущего контроля к теме 1	Ответы на вопросы текущего контроля, индивидуальное задание
2.	Участники процедуры несостоятельности (банкротства)	2	4		5	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11	Вопросы для текущего контроля к теме 2	Ответы на вопросы текущего контроля, индивидуальное задание
3	Право на обращение в суд, возбуждение и подготовка к судебному разбирательству дела о банкротстве	2	4		5	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11	Вопросы для текущего контроля к теме 3	Ответы на вопросы текущего контроля, индивидуальное задание
4.	Процессуальные особенности рассмотрения дела о несостоятельности (банкротстве) в суде. Особенности обжалования судебных актов по делам о банкротстве	1	4		6	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11	Вопросы для текущего контроля к теме 4	Ответы на вопросы текущего контроля, индивидуальное задание
5	Процедуры, применяемые в деле о банкротстве: содержание, основания и порядок применения	2	2		5	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11	Вопросы для текущего контроля к теме 5	Ответы на вопросы текущего контроля, индивидуальное задание
6	Мировое соглашение по делу о	2	2		5	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11	Вопросы для	Ответы на

	банкротстве						текущего контроля к теме 6	вопросы текущего контроля, индивидуальное задание, контрольная работа
Модуль 2. Особенности банкротства отдельных категорий должников								
7.	Производство в арбитражном суде первой инстанции. Судебные акты арбитражного суда первой инстанции	2	4		5	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11	Вопросы для текущего контроля к теме 7	Ответы на вопросы текущего контроля, индивидуальное задание
8..	Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений	2	4		5	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11	Вопросы для текущего контроля к теме 8	Ответы на вопросы текущего контроля, индивидуальное задание
9.	Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение	2	4		5	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11	Вопросы для текущего контроля к теме 9	Ответы на вопросы текущего контроля, индивидуальное задание
10.	Рассмотрение дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок	1	4		8	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11	Вопросы для текущего контроля к теме 10	Ответы на вопросы текущего контроля, индивидуальное задание, контрольная работа
	Всего часов:	18	36		52,8			



#### 4. Фонд оценочных средств по дисциплине

##### 4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования, описание шкалы оценивания

**ОПК-1** владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Неудовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
Первый этап (уровень)	Знать: основные нормативные документы, касающиеся профессиональной деятельности, в том числе локальные нормативные акты организаций любых форм собственности	Фрагментарные представления об основных нормативных документах, касающиеся профессиональной деятельности, в том числе локальные нормативные акты организаций любых форм собственности	Неполные представления об основных нормативных документах, касающиеся профессиональной деятельности, в том числе локальные нормативные акты организаций любых форм собственности	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об основных нормативных документах, касающиеся профессиональной деятельности, в том числе локальные нормативные акты организаций любых форм собственности	Сформированные систематические представления об основных нормативных документах, касающиеся профессиональной деятельности, в том числе локальные нормативные акты организаций любых форм собственности
Второй этап (уровень)	Уметь: осуществлять поиск нормативных и правовых документов, грамотно разъяснять, обосновывать и анализировать нормативно-правовую базу по вопросам связанным с реализацией своей	Фрагментарные умения в осуществлении поиска нормативных и правовых документов, грамотное разъяснение, обоснование и анализ нормативно-правовой базы по вопросам связанным с реализацией своей профессиональной деятельности	В целом успешное, но не систематическое осуществлении поиска нормативных и правовых документов, грамотное разъяснение, обоснование и анализ нормативно-правовой базы по вопросам связанным с реализацией своей профессиональной деятельности	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы осуществлении поиска нормативных и правовых документов, грамотное разъяснение, обоснование и анализ нормативно-правовой базы по вопросам связанным с реализацией	Сформированное умение осуществлять поиск нормативных и правовых документов, грамотно разъяснять, обосновывать и анализировать нормативно-правовую базу по вопросам связанным с реализацией своей профессиональной

	профессиональной деятельности			своей профессиональной деятельности	деятельности
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками правового мониторинга правоприменительной деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления в части осуществления своей профессиональной деятельности	Фрагментарное владение навыками правового мониторинга правоприменительной деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления в части осуществления своей профессиональной деятельности	В целом успешное, но не систематическое применение навыков правового мониторинга правоприменительной деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления в части осуществления своей профессиональной деятельности	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков правового мониторинга правоприменительной деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления в части осуществления своей профессиональной деятельности	Успешное и систематическое применение навыков правового мониторинга правоприменительной деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления в части осуществления своей профессиональной деятельности

**ПК-11** владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Неудовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
Первый этап (уровень)	Знать: состав аппаратного и программного обеспечения информационных систем в части сбора и обработки информации	Фрагментарные представления о составе аппаратного и программного обеспечения информационных систем в части сбора и обработки информации	Неполные представления о составе аппаратного и программного обеспечения информационных систем в части сбора и обработки информации	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о составе аппаратного и программного обеспечения информационных систем в части сбора и	Сформированные систематические представления о составе аппаратного и программного обеспечения информационных систем в части сбора и обработки

				обработки информации	информации
Второй этап (уровень)	Уметь: анализировать причины недостатков существующей в организации системы корпоративного управления	Фрагментарные умения в использовании анализа причин недостатков существующей в организации системы корпоративного управления	В целом успешное, но не систематическое использование умений анализировать причины недостатков существующей в организации системы корпоративного управления	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы использование умений анализировать причины недостатков существующей в организации системы корпоративного управления	Сформированное умение использовать анализа причин недостатков существующей в организации системы корпоративного управления
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками использования информационных технологий для формализации, анализа и прогнозирования развития проблемных ситуаций и принятия решений на уровне управления организацией	Фрагментарное владение навыками использования информационных технологий для формализации, анализа и прогнозирования развития проблемных ситуаций и принятия решений на уровне управления организацией	В целом успешное, но не систематическое применение навыков использования информационных технологий для формализации, анализа и прогнозирования развития проблемных ситуаций и принятия решений на уровне управления организацией	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков использования информационных технологий для формализации, анализа и прогнозирования развития проблемных ситуаций и принятия решений на уровне управления организацией	Успешное и систематическое применение навыков использования информационных технологий для формализации, анализа и прогнозирования развития проблемных ситуаций и принятия решений на уровне управления организацией

Показатели сформированности компетенции:

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины).

Шкалы оценивания:

от 45 до 59 баллов – «удовлетворительно»;

от 60 до 79 баллов – «хорошо»;

от 80 баллов – «отлично».

**4.2 Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки, знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Этап освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
1-й этап Знания	основные нормативные документы, касающиеся профессиональной деятельности, в том числе локальные нормативные акты организаций любых форм собственности	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1)	Вопросы текущего контроля, индивидуальное задание, вопросы на экзамен
	состав аппаратного и программного обеспечения информационных систем в части сбора и обработки информации	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11)	Вопросы текущего контроля, индивидуальное задание, вопросы на экзамен
2-й этап Умения	осуществлять поиск нормативных и правовых документов, грамотно разъяснять, обосновывать и анализировать нормативно-правовую базу по вопросам связанным с реализацией своей профессиональной деятельности	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1)	Вопросы текущего контроля, контрольная работа, самостоятельная работа
	анализировать причины недостатков существующей в организации системы корпоративного управления	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11)	Вопросы текущего контроля, контрольная работа, самостоятельная работа
3-й этап Владеть навыками	навыками правового мониторинга правоприменительной деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления в части осуществления своей	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной	Индивидуальное задание, практическое задание, вопросы на экзамен

	профессиональной деятельности	деятельности (ОПК-1)	
	навыками использования информационных технологий для формализации, анализа и прогнозирования развития проблемных ситуаций и принятия решений на уровне управления организацией	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11)	Индивидуальное задание, практическое задание, вопросы на экзамен

### Экзаменационные вопросы

1. Понятие несостоятельности и банкротства (критерии).
2. Признаки банкротства.
3. Право на обращение в арбитражный суд с заявлением о признании должника банкротом.
4. Предупреждение банкротства.
5. Состав лиц, участвующих в деле о банкротстве.
6. Права и обязанности должника.
7. Правовой статус кредиторов. Собрание кредиторов.
8. Арбитражный управляющий: понятие, права, обязанности и порядок утверждения.
9. Порядок рассмотрения дел о банкротстве. Подведомственность и подсудность дел о несостоятельности (банкротстве).
10. Стадии рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве) в арбитражном суде.
11. Требования, предъявляемые к заявлению о признании должника несостоятельным (банкротом).
12. Обращение должника в арбитражный суд с заявлением о признании должника банкротом.
13. Обращение конкурсного кредитора в арбитражный суд с заявлением о признании должника банкротом.
14. Обращение уполномоченного органа в арбитражный суд с заявлением о признании должника банкротом.
15. Процессуальные решения арбитражного суда по поступившему заявлению о признании должника банкротом (отказ в принятии, оставление без движения, возвращение и принятие заявления).
16. Отзыв должника на заявление о признании должника банкротом.
17. Рассмотрение обоснованности заявления о признании должника банкротом.
18. Мирное соглашение в деле о несостоятельности (банкротстве): форма, содержание и порядок утверждения.
19. Приостановление и прекращение производства по делу о банкротстве.
20. Полномочия арбитражного суда при рассмотрении дел о несостоятельности (банкротстве).
21. Решение о признании должника банкротом и об открытии конкурсного производства: основания принятия и содержание.
22. Процедуры, применяемые в деле о банкротстве.
23. Основание и последствия введения процедуры наблюдения.
24. Содержание процедуры наблюдения.

25. Понятие, порядок и последствия введения в отношении должника процедуры финансового оздоровления.
26. Управление должником в ходе финансового оздоровления. Административный управляющий.
27. План финансового оздоровления и график погашения задолженности.
28. Права и обязанности административного управляющего.
29. Досрочное прекращение и окончание финансового оздоровления.
30. Понятие, порядок и последствия введения в отношении должника процедуры внешнего управления.
31. Распоряжение имуществом должника при внешнем управлении. Права и обязанности внешнего управляющего.
32. План внешнего управления: понятие и содержание. Меры по восстановлению платежеспособности должника.
33. Отчет внешнего управляющего (содержания, рассмотрение собранием кредиторов и порядок утверждения арбитражным судом).
34. Понятие и последствия открытия в отношении должника конкурсного производства.
35. Конкурсный управляющий: порядок утверждения и полномочия.
36. Контроль за деятельностью конкурсного управляющего.
37. Оценка имущества должника. Конкурсная масса.
38. Очередность, размер и порядок удовлетворения требований кредиторов.
39. Завершения конкурсного производства.
40. Упрощенные процедуры, применяемые в деле о банкротстве (банкротство ликвидируемого или отсутствующего должника).
41. Особенности банкротства отдельных категорий должников – юридических лиц.
42. Особенности банкротства граждан.
43. Особенности банкротства кредитных организаций.
44. Особенности банкротства страховых организаций.
45. Особенности банкротства профессиональных участников рынка ценных бумаг.
46. Особенности банкротства стратегических предприятий и субъектов естественных монополий.
47. Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей и крестьянского (фермерского) хозяйства.
48. Особенности банкротства ликвидируемого должника.
49. Особенности банкротства отсутствующего должника.
50. Особенности банкротства градообразующих организаций

Образец экзаменационного билета

Башкирский государственный университет	Направление подготовки 38.03.02
Институт экономики, финансов и бизнеса	Менеджмент
Кафедра управления проектами и маркетинга	Профиль Антикризисное управление
	Дисциплина «Правовые основы проведения процедур банкротства»
Экзаменационный билет № 1	

1. Понятие несостоятельности и банкротства (критерии).
2. Полномочия арбитражного суда при рассмотрении дел о несостоятельности (банкротстве).

Зав. кафедрой

Е. И. Беглова

Итоговый контроль по дисциплине «Теория менеджмента» проводится в виде экзамена (максимальная сумма баллов -30).

В экзаменационном билете – 2 вопроса. Ответ на каждый вопрос максимально оценивается в 15 баллов.

Баллы, полученные при сдаче экзамена, суммируются с баллами, полученными в ходе семестра. Уровень знаний обучающегося по предмету соответствует оценке «удовлетворительно», если сумма баллов составляет 45-59 баллов, «хорошо», если сумма баллов составляет 60-79 баллов и «отлично», если сумма баллов составила 80-100 баллов.

### **Критерии оценки (в баллах):**

- **25-30 баллов** выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы.

- **17-24 баллов** выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности.

- **10-16 баллов** выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос. Студент не решил задачу или при решении допущены грубые ошибки;

- **1-10 баллов** выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

### **Вопросы текущего контроля**

Занятие №1 Правовое регулирование несостоятельности (банкротства): общие положения

1. Что такое институт несостоятельности (банкротства)?
2. Какие признаки несостоятельности (банкротства) юридического лица Вы можете назвать?
3. Какие нормативно-правовые акты Российской Федерации регулируют несостоятельность (банкротство) организаций?
4. Какие положения Гражданского кодекса Российской Федерации, регулируют несостоятельность (банкротство) организаций?
5. Какие мировые системы банкротства Вы знаете?
6. Охарактеризуйте Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (ред. от 23.04.2018) «О несостоятельности (банкротстве)».

Занятие №2 Участники процедуры несостоятельности (банкротства)

1. Кто может участвовать в арбитражном процессе по делу о банкротстве?
2. Кто такой арбитражный управляющий?
3. В случае поступления жалобы о невыполнении (даже частичном) своих должностных обязанностей арбитражным управляющим какие могут быть последствия?
4. Как Вы думаете, должник имеет ли право самостоятельно подавать в суд заявление о банкротстве? Ответ обоснуйте.

Занятие №3 Право на обращение в суд, возбуждение и подготовка к судебному разбирательству дела о банкротстве

1. Что понимается под правом на обращение в суд?
2. Какие особенности можно выделить при рассмотрении арбитражными судами дела о банкротстве?
3. Каков порядок реализации права на обращение в арбитражный суд и каковы последствия его несоблюдения?

Занятие №4 Процессуальные особенности рассмотрения дела о несостоятельности (банкротстве) в суде. Особенности обжалования судебных актов по делам о банкротстве

1. На основании чего производство по делу о банкротстве возбуждается в арбитражном суде ?
2. Каков порядок рассмотрения дел о банкротстве в арбитражном суде?
3. Каков порядок обжалования судебных актов по делам о банкротстве

Занятие №5 Процедуры, применяемые в деле о банкротстве: содержание, основания и порядок применения

1. Какие процедуры применяются в в деле о банкротстве?
2. На какой срок можно отложить рассмотрение вопроса об утверждении временного управляющего в арбитражном суде, если при вынесении определения о введении наблюдения невозможно выдвинуть кандидатуру временного управляющего?
3. Какой порядок процедур, применяемые в деле о банкротстве?

Занятие №6 Мировое соглашение по делу о банкротстве

1. Что понимается под мировым соглашением по делу о банкротстве?
2. Определите основные положения о заключении мирового соглашения.
3. На какой стадии рассмотрения арбитражным судом дела о банкротстве должник, его конкурсные кредиторы и уполномоченные органы вправе заключить мировое соглашение?

Занятие №7 Банкротство финансовых организаций

1. Какие признаки характеризуют банкротство финансовых организаций?
2. Какие меры, применяются при банкротстве финансовых организаций?
3. Какие особенности банкротства финансовых организаций в РФ Вы можно выделить?

Занятие №8 Банкротство градообразующих организаций. Банкротство сельскохозяйственных предприятий

1. Какие признаки характеризуют банкротство градообразующих организаций?
2. Какие меры, применяются при банкротстве градообразующих организаций?
3. Какие особенности банкротства градообразующих организаций в РФ Вы можно выделить?
4. Какие признаки характеризуют банкротство сельскохозяйственных предприятий?
5. Какие меры, применяются при банкротстве сельскохозяйственных предприятий?
6. Какие особенности банкротства сельскохозяйственных предприятий в РФ Вы можно выделить?

Занятие №9 Банкротство естественных монополий

1. Какие признаки характеризуют банкротство естественных монополий?
2. Какие меры, применяются при банкротстве естественных монополий?
3. Какие особенности банкротства естественных монополий в РФ Вы можно выделить?

Занятие №10 Общий порядок банкротство граждан

1. Какие признаки характеризуют банкротство граждан?
2. В чем суть процедуры банкротство граждан в РФ?
4. Какие документы необходимо подать физическому лицу для признания его банкротом?
5. Каков порядок признания банкротство граждан в РФ?

**Критерии оценки ответов на контрольный вопрос (в баллах):**



Критерии оценивания ответа на контрольный вопрос	Количество баллов
Дан полный, развернутый, обоснованный ответ, в соответствии с правилом ТАП («тезис» - «аргумент» - «поддержка»): ответ содержит верный тезис или формулировку определения, логически верное обоснование, или апелляцию к теоретической модели, пример из практики, или описание решения в конкретной ситуации	2
Дан в целом верный ответ, однако один из элементов ТАП в структуре ответа отсутствует, неверен или противоречит верному ответу («тезису»): в логическом рассуждении наличествуют ошибки, противоречия или отсутствует «поддержка» - пример из практики, или описание решения в конкретной ситуации	1
Дан в целом неверный ответ, или два элемента ТАП в структуре ответа отсутствуют, неверны или противоречат верному ответу («тезису»)	0

### Задания для контрольной работы

Описание контрольной работы:

Контрольная работа проводится в виде тестирования уровня усвоения основных понятий, концепций, теоретических моделей (10 тестовых вопросов, контрольное время 15 мин.).

Пример варианта контрольной работы:

1. Должник – это:
  - а) организация, учреждение или казенное предприятие, не способные исполнить свои обязательства в полном объеме перед всеми своими кредиторами
  - б) гражданин, в том числе ИП, или организация, не способные исполнить свои обязательства в полном объеме перед всеми своими кредиторами
  - в) гражданин или организация, не способные в полном объеме исполнить свои обязательства хотя бы перед одним кредитором
  - г) гражданин, в том числе ИП, организация, учреждение или казенное предприятие, не способные исполнить свои обязательства в полном объеме перед всеми своими кредиторами
  
2. Дела о несостоятельности (банкротстве) в РФ могут быть рассмотрены:
  - а) арбитражным судом
  - б) судом общей юрисдикции
  - в) мировым судом
  - г) конституционным судом
  
3. Признаки несостоятельности (банкротства):
  - а) отсутствие денежных средств на счетах должника
  - б) денежная задолженность, для юр. Л. – свыше 100 тыс. руб., для ИП – свыше 10 тыс. руб.
  - в) неспособность удовлетворить требования в течение 6 месяцев
  - г) превышение суммы обязательств над стоимостью имущества должника
  
4. Какие формы санации могут быть?
  - а) перенесение выплаты задолженности на более поздний срок
  - б) предоставление средств (перекупка задолженности)
  - в) принятие долга на себя

- г) предоставление займа
  - д) аннулирование части долга
5. Какие платежи подлежат удовлетворению вне очереди?
- а) обязательные платежи
  - б) налоговые выплаты
  - в) текущие платежи
  - г) вознаграждение арбитражному управляющему
6. Кто может вести реестр требований кредиторов?
- а) арбитражный управляющий
  - б) реестродержатель
  - в) кредиторы
  - г) только должник
7. Обязательные требования к арбитражному управляющему:
- а) гражданин РФ
  - б) возраст старше 21 года
  - в) ученая степень
  - г) член саморегулируемой организации управляющий
  - д) стаж работы более 3-х лет на руководящих должностях или более 1 года помощником арбитражного управляющего
  - е) высшее профессиональное образование
  - ж) отсутствие какой-либо еще профессиональной деятельности, в том числе предпринимательской
8. На какой стадии проведения процедуры банкротства вводится временный управляющий?
- а) признание должника банкротом
  - б) процедура наблюдения
  - в) финансовое оздоровление
  - г) конкурсное производство
9. При введении процедуры наблюдения, должник НЕ имеет права:
- а) самостоятельно совершать сделки с имуществом, балансовая стоимость которого больше 5% от стоимости активов должника
  - б) заключать какие либо договоры с третьими лицами
  - в) создавать филиалы и представительства
  - г) получать и выдавать займы
  - д) отказываться от выплаты дивидендов
10. Какие последствия имеет процедура наблюдения?
- а) приостановление исполнения исполнительных документов
  - б) материальная ответственность переходит к временному управляющему
  - в) снятие ареста и иных ограничений с имущества должника
  - г) сведения о деятельности должника перестают считаться конфиденциальными
  - д) предоставление должнику и кредиторам плана выхода организации из кризиса.

Описание методики оценивания:

Число правильных ответов теста от 45 до 59% соответствует начальному (пороговому) уровню овладения компетенцией, от 60 до 80 % - базовому уровню, от 81 до 100 % - повышенному (продвинутому) уровню сформированности компетенции.

Критерии оценки (в баллах):

роцент правильных ответов	Количество баллов
95 - 100 %	10
85 - 94 %	9
75 - 84%	8
65 - 74%	7
55 - 64%	6
45 – 54%	1-5
менее 45%	0

#### **Примеры индивидуальных заданий**

Студенты самостоятельно в индивидуальном порядке изучают эти вопросы и готовят доклад и презентацию по выбранной теме.

#### **Примерный перечень тем:**

1. Понятие несостоятельности и банкротства (критерии).
2. Признаки банкротства.
3. Право на обращение в арбитражный суд с заявлением о признании должника банкротом.
4. Предупреждение банкротства.
5. Состав лиц, участвующих в деле о банкротстве.
6. Права и обязанности должника.
7. Правовой статус кредиторов. Собрание кредиторов.
8. Арбитражный управляющий: понятие, права, обязанности и порядок утверждения.
9. Порядок рассмотрения дел о банкротстве. Подведомственность и подсудность дел о несостоятельности (банкротстве).
10. Стадии рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве) в арбитражном суде.
11. Требования, предъявляемые к заявлению о признании должника несостоятельным (банкротом).
12. Обращение должника в арбитражный суд с заявлением о признании должника банкротом.
13. Обращение конкурсного кредитора в арбитражный суд с заявлением о признании должника банкротом.
14. Обращение уполномоченного органа в арбитражный суд с заявлением о признании должника банкротом.
15. Процессуальные решения арбитражного суда по поступившему заявлению о признании должника банкротом (отказ в принятии, оставление без движения, возвращение и принятие заявления).
16. Отзыв должника на заявление о признании должника банкротом.
17. Рассмотрение обоснованности заявления о признании должника банкротом.
18. Мирное соглашение в деле о несостоятельности (банкротстве): форма, содержание и порядок утверждения.
19. Приостановление и прекращение производства по делу о банкротстве.
20. Полномочия арбитражного суда при рассмотрении дел о несостоятельности (банкротстве).
21. Решение о признании должника банкротом и об открытии конкурсного производства: основания принятия и содержание.
22. Процедуры, применяемые в деле о банкротстве.
23. Основание и последствия введения процедуры наблюдения.
24. Содержание процедуры наблюдения.
25. Понятие, порядок и последствия введения в отношении должника процедуры финансового оздоровления.

26. Управление должником в ходе финансового оздоровления. Административный управляющий.
27. План финансового оздоровления и график погашения задолженности.
28. Права и обязанности административного управляющего.
29. Досрочное прекращение и окончание финансового оздоровления.
30. Понятие, порядок и последствия введения в отношении должника процедуры внешнего управления.
31. Распоряжение имуществом должника при внешнем управлении. Права и обязанности внешнего управляющего.
32. План внешнего управления: понятие и содержание. Меры по восстановлению платежеспособности должника.
33. Отчет внешнего управляющего (содержания, рассмотрение собранием кредиторов и порядок утверждения арбитражным судом).
34. Понятие и последствия открытия в отношении должника конкурсного производства.
35. Конкурсный управляющий: порядок утверждения и полномочия. Контроль за деятельностью конкурсного управляющего.
36. Оценка имущества должника. Конкурсная масса.
37. Очередность, размер и порядок удовлетворения требований кредиторов.
38. Завершения конкурсного производства
39. Упрощенные процедуры, применяемые в деле о банкротстве (банкротство ликвидируемого или отсутствующего должника).
40. Особенности банкротства отдельных категорий должников – юридических лиц (сельскохозяйственных организаций и стратегических предприятий).
41. Особенности банкротства граждан.

Описание методики оценивания:

#### **Критерии оценки (в баллах)**

15 баллов выставляется студенту, если студент сделал доклад с презентацией, привел схемы и таблицы, статистические данные и исследование на конкретном примере, уверенно владел материалом, давал развернутые ответы на дополнительные вопросы аудитории.

10 балла выставляется студенту, если студент раскрыл тему доклада в основном вопросе семинара, однако в работе и/ или при ответе на дополнительные вопросы допущены неточности.

5 баллов выставляется студенту, если студент при выступлении с докладом допустил несколько существенных ошибок, а также затруднялся ответить на дополнительные вопросы.

0 балл выставляется студенту, если студент продемонстрировал неполное знание материала и не смог ответить на один дополнительный вопрос.

#### **Подготовка статьи**

Статья может быть подготовлена на любую конференцию.

Описание статьи:

Структура статьи: аннотация, актуальность вопроса, формулировка проблемы, опыт по решению проблемы и проработанность вопроса (авторы, публикации), предложенный вариант решения проблемы, заключение, список использованных источников.

По содержанию статья написана грамотно, отражает владение автором терминологией по исследуемой теме, умение работать с источниками информации и самостоятельно делать выводы. Автор демонстрирует критическое мышление и предлагает конкретное управленческое решение, мероприятие для решения проанализированного вопроса.

Презентация по структуре аналогична статье, сделана в формате PowerPoint и отражает личный вклад автора в решение вопроса.

Описание методики оценивания:

Выдержана рекомендуемая структура статьи, презентация подготовлена и представлена в группе студентов (на конференции), в статье заметен личный вклад автора, мысли сформулированы четко и логично.

Критерии оценивания	Количество баллов
Статья написана с учетом всех критериев (использовано более 5 источников, логично изложена, автор уверенно владеет материалом) и опубликована или принята к публикации на конференцию, конкурс и пр.	10
Статья написана на основе проработки не менее 5 источников, логично изложена и представлена ясно и четко, есть однозначно хорошее владение материалом (даны ответы на вопросы группы)	8-9
Статья написана на основе проработки не менее 3 источников, представлена ясно и четко, есть однозначно хорошее владение материалом (даны ответы на вопросы группы)	5-7
Статья написана на основе проработки не менее 3 источников, нет однозначно хорошего владения материалом (нет ответов на вопросы группы)	2-4
Статья не подготовлена	0

## Рейтинг-план дисциплины

Правовые основы проведения процедур банкротства

Направление 38.03.02 Менеджмент профиль Антикризисное управление

курс 4-ый, семестр 7-ой

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
<b>Модуль 1. Институт банкротства (несостоятельности) в РФ</b>				
<b>Текущий контроль</b>				<b>25</b>
1. Аудиторная работа (устный опрос)	2	5	0	10
2. Выполнение индивидуальных заданий	15	1	0	15
<b>Рубежный контроль</b>				<b>10</b>
1. Письменная контрольная работа	5	2	0	10
<b>ИТОГО</b>				<b>35</b>
<b>Модуль 2. Особенности банкротства отдельных категорий должников</b>				
<b>Текущий контроль</b>				<b>25</b>
1. Аудиторная работа (устный опрос)	2	5	0	10
2. Выполнение индивидуальных заданий	15	1	0	15
<b>Рубежный контроль</b>				<b>10</b>
1. Письменная контрольная работа	5	2	0	10
<b>ИТОГО</b>				<b>35</b>
<b>Поощрительные баллы (не более 10 в семестр)</b>			<b>0</b>	<b>10</b>
1. Публикация статей	10	1	0	10
<b>Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)</b>				
1. Посещение лекционных занятий			<b>0</b>	<b>-6</b>
2. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий)			<b>0</b>	<b>-10</b>
<b>Итоговый контроль: экзамен</b>				<b>30</b>
<b>ИТОГО</b>				<b>110</b>

## 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

#### Основная литература:

1. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 N 95-ФЗ (ред. от 28.12.2017) [Электронный ресурс]. - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_37800](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37800) (05.07.2018).
2. Федеральный закон "О несостоятельности (банкротстве)" от 26.10.2002 N 127-ФЗ (последняя редакция) [Электронный ресурс]. - URL: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_39331](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39331) (05.07.2018).
3. Арбитражный процесс : учебник / под ред. В.В. Яркова, С.Л. Дегтярева ; Уральский государственный юридический университет. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2017. - 752 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1379-9 (в пер.) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486572> (05.07.2018).
4. Арбитражный процесс : учебное пособие / Н.Д. Эриашвили, П.В. Алексий, О.В. Исаенкова и др. ; под ред. Н.Д. Эриашвили, П.В. Алексого. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - ISBN 978-5-238-01923-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114724> (05.07.2018).
5. Кузнецов, А.П. Арбитражный процесс: учебное пособие / А.П. Кузнецов, Р.П. Козлов. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 319 с. - (Dur a lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02691-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426602> (05.07.2018).
6. Ткачев, В.Н. Конкурсное право: Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) в России : учебное пособие / В.Н. Ткачев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 255 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01169-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436855> (05.07.2018).
7. Хасаншина, Ф.Г. Возбуждение производства по делу в арбитражном суде : монография / Ф.Г. Хасаншина. - Москва : Статут, 2016. - 144 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1280-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450775> (05.07.2018).

#### Дополнительная литература

8. Исполнительное производство: практикум: учебное пособие / под ред. В.В. Яркова, Е.А. Царегородцевой ; Уральский государственный юридический университет. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Статут, 2017. - 256 с. : табл., схем. - ISBN 978-5-8354-1331-7 (в обл.) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486586> (05.07.2018).
9. Отческа, Т.И. Профессиональные компетенции участников арбитражного процесса при рассмотрении экономических споров : учебное пособие / Т.И. Отческа, И.Е. Отческий ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Новосибирский государственный технический университет. - Новосибирск : НГТУ, 2015. - 155 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7782-2670-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438416> (05.07.2018).
10. Рыжковская, Е.А. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) юридических и физических лиц : задачник / Е.А. Рыжковская. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 53 с. - Библиогр.: с. 45-48. - ISBN 978-5-4475-9175-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461460> (04.07.2018).
11. Сборник разъяснений Верховного Суда Российской Федерации и Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации по вопросам гражданского и арбитражного процесса : производственно-практическое издание / Частное учреждение дополнительного

профессионального образования «Школа права «СТАТУТ» ; сост. М.А. Ерохова. - Москва : Статут, 2016. - 928 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1275-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453303> (05.07.2018).

## **5.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины**

1. Электронно-библиотечная система «Электронный читальный зал» – URL: <https://bashedu.bibliotech.ru/Account/LogOn>
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» – URL: <http://www.biblioclub.ru/>
3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» – URL: <http://e.lanbook.com/>
4. Научная электронная библиотека (eLibrary) – URL: <http://elibrary.ru/>
5. База данных «Вестники Московского университета» (на платформе East View) – URL: <http://online.ebiblioteka.ru/>
6. База данных «Издания по общественным и гуманитарным наукам» (на платформе East View) – URL: <http://online.ebiblioteka.ru/>
7. База данных «POLPRED» – URL: <http://www.polpred.com/>
8. Электронная база данных диссертаций РГБ – URL: <http://www.diss.rsl.ru/>
9. SCOPUS – URL: <http://www.scopus.com/>
10. Taylor and Francis – URL: <http://www.tandfonline.com/>
11. Wiley – URL: <http://onlinelibrary.wiley.com/>



## 6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

<p>Правовые основы проведения процедур банкротства</p>	<p><b>1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:</b> лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 114 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 122 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 204 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 207 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 208 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 209 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 210 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус).</p> <p><b>2. учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа:</b> лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 114 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 122 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория</p>	<p><b>лаборатория социально-экономического моделирования № 107:</b> учебная мебель, доска, проекционный экран с светодиодом lumien master control, проектор casio, персональный компьютер пэвм кламас в комплекте – 18 шт.</p> <p><b>лаборатория анализа данных № 108:</b> учебная мебель, доска, персональный компьютер пэвм кламас в комплекте – 17 шт.</p> <p><b>аудитория № 110:</b> учебная мебель, доска, телевизор led.</p> <p><b>аудитория № 111:</b> учебная мебель, доска, телевизор led.</p> <p><b>аудитория № 114:</b> учебная мебель, доска.</p> <p><b>аудитория № 115:</b> учебная мебель, колонки (2 шт.), динамики, dvd плеер toshiba, магнитола sony (4 шт.)</p> <p><b>аудиторгия №118:</b> учебная мебель, проектор benq, колонки (2 шт.), музыкальный центр lg, флипчарт магнитно-маркерный на треноге</p> <p><b>аудитория № 122:</b> учебная мебель, доска.</p> <p><b>аудитория № 204:</b> учебная мебель, доска, проекционный экран с</p>	<p>1.Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии – бессрочные.</p> <p>2.Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии – бессрочные.</p> <p>3.Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle). GNU General Public License Version 3, 29 June 2007</p> <p>4.Консультант Плюс. Договор № 28826 от 09.01.2019 г. Лицензии бессрочные.</p>
--	---	--	--

	<p>№ 204 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 207 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 208 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 209 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 210 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус).</p> <p><b>3. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:</b> лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 114 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 122 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 204 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 207 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 208 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 209 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 210 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус),</p>	<p>электродиодом lumien master control, проектор casio.</p> <p><b>аудитория № 207:</b> учебная мебель, доска, телевизор led tcl.</p> <p><b>аудитория № 208:</b> учебная мебель, доска, телевизор led tcl.</p> <p><b>аудитория № 209:</b> учебная мебель, доска.</p> <p><b>аудитория № 210:</b> учебная мебель, доска.</p> <p><b>аудитория № 212:</b> учебная мебель, доска, проектор infocus.</p> <p><b>аудитория № 213:</b> учебная мебель, доска, проекционный экран с электродиодом lumien master control, проектор casio.</p> <p><b>аудитория № 218:</b> учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор infocus.</p> <p><b>аудитория № 220:</b> учебная мебель, доска.</p> <p><b>аудитория № 221</b> учебная мебель, доска.</p> <p><b>аудитория № 222</b> учебная мебель, доска.</p> <p><b>аудитория № 301</b> учебная мебель, экран на штативе, проектор aser.</p> <p><b>аудитория № 302</b> учебная мебель, персональный компьютер в комплекте hp, моноблок, персональный компьютер в комплекте моноблок игу.</p> <p><b>аудитория № 305</b> учебная мебель, доска, проектор</p>	
--	--	--	--

	<p>аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус).</p> <p><b>4. учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:</b> лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 114 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 122 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 204 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 207 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 208 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 209 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 210 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус).</p> <p><b>5. помещения для самостоятельной работы:</b> аудитория № 302 читальный зал (гуманитарный корпус).</p> <p><b>6. помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования:</b> аудитория № 115 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4), 118 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4)</p>	<p>infocus.</p> <p><b>аудитория № 307</b> учебная мебель, доска.</p> <p><b>аудитория № 308</b> учебная мебель, доска.</p> <p><b>аудитория № 309</b> учебная мебель, доска.</p> <p><b>лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а</b> учебная мебель, доска, персональный компьютер lenovo thinkcentre – 16 шт.</p> <p><b>лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в</b> учебная мебель, доска, персональный компьютер в комплекте № 1 i7u corp 510 – 14 шт.</p> <p><b>аудитория № 312</b> учебная мебель, доска.</p>	
--	---	--	--

