


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

СОГЛАСОВАНО
на заседании Учебно-методической комиссии института
Протокол № 10 от «16» июня 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИНЭФБ


/А.В.Янгиров
«23» июня 2017 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки: Антикризисное управление

Форма обучения: очная

Для приема 2017г.

Уфа – 2018 г.

Составитель / составители: д.филос.н., проф. Хайруллина В.Г.

Программа утверждена ученым советом факультета / института: протокол № 13 от «23» июня 2017 г.



Директор _____

А.В. Янгиров

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании ученого совета факультета / института: обновлены программное обеспечение, базы данных и информационных систем, протокол № 13 от «22» июня 2018 г.

И.о. директора _____

К.Е. Гришин

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.	Место практики в структуре образовательной программы	8
4.	Объем практики	8
5.	Содержание практики	8
6.	Форма отчетности по практике	9
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	14
8.	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	41
9.	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	42
10.	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	42

1. Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения

1.1. Вид практики:

Преддипломная

Преддипломная практика проводится в целях получения, закрепления и углубления теоретической подготовки обучающихся, сбора материалов для написания выпускной квалификационной работы, изучения опыта создания и применения информационных технологий для решения научно-исследовательских для различных областей.

Тип практики:

Преддипломная

1.2. Способы проведения практики:

стационарная, выездная

Стационарной является практика, которая проводится в БашГУ либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположен университет.

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположен университет (филиал). Выездная производственная практика может проводиться в полевой форме в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения.

1.3. Практика проводится в следующих формах:

дискретно по видам практики, дискретно по периодам.

1.4. Место проведения практики.

Организация проведения практики, предусмотренной настоящей программой, осуществляется БашГУ на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Практика может быть проведена непосредственно в учебных и иных подразделениях БашГУ.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить преддипломную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

1.5. Руководство практикой.

Для руководства практикой, проводимой в БашГУ, назначается руководитель (руководители) практики от университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

1.6. Организация проведения практики.

Направление на практику оформляется приказом БашГУ с указанием вида и/или типа, срока, места прохождения практики, а также данных о руководителях практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Основной целью преддипломной практики является:

практическое применение усвоенных теоретических знаний и умений, следовательно, в приобретении студентом-практикантом профессиональных навыков.

2.2. Основными задачами преддипломной практики являются:

- 1) развитие и накопление практических профессиональных умений и навыков по анализу и совершенствованию систем управления в организации;
- 2) овладение навыками самостоятельной профессиональной деятельности;
- 3) освоение существующих методов и способов сбора информации, ее обработки, анализа и интерпретации с учетом характерных особенностей и специфики обследуемых объектов;

4) сбор материала для последующего написания выпускной квалификационной работы.

2.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

Код компетенции по ФГОС	Формируемые компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
ПК-3	ПК-3 - владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности и	<p><u>Знать</u> основы современных подходов по развитию организации на основе управлению конкурентоспособностью</p> <p><u>Уметь</u> применять полученные знания о конкурентных преимуществах, с целью определения реального состояния организации и перспектив ее развития</p> <p><u>Владеть</u> методами практической работы в сфере эффективного управления конкурентоспособностью организации</p>
ПК-4	ПК-4 - умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	<p><u>Знать</u> финансово-хозяйственную деятельность хозяйствующего субъекта и общую характеристику его имущественного состояния</p> <p><u>Уметь</u> выбирать наиболее эффективные методы управления материальными и финансовыми потоками</p> <p><u>Владеть</u> методами оценки имущества и капитала организации</p>
ПК-5	ПК -5 - способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	<p><u>Знать</u> организационно-правовую форму фирмы (организации) и ее организационную структуру</p> <p><u>Уметь</u> диагностировать организационную структуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, стратегию и основные показатели деятельности организации</p> <p><u>Владеть</u> методами реализации основных управленческих функций, навыками работы с современным программным обеспечением и автоматизированными системами документооборота</p>

ПК-6	ПК – 6 - способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<p><u>Знать</u> основные юридические документы, регламентирующие деятельность организации</p> <p><u>Уметь</u> систематизировать, обобщать информацию при анализе организации</p> <p><u>Владеть</u> методами реализации основных управленческих функций, навыками работы с современным программным обеспечением и автоматизированными системами документооборота</p>
ПК-7	ПК -7 - владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	<p><u>Знать</u> содержание основных теоретических концепций, используемых в современной практике корпоративного и государственного управления</p> <p><u>Уметь</u> взаимодействовать со службами информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности</p> <p><u>Владеть</u> методами обработки учетной, финансовой и аналитической информации</p>
ПК-9	ПК-9- способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения	<p><u>Знать</u> коммуникации между предприятием (организацией) и внешней средой (органы государственного регулирования, потребители, поставщики и др.) и характеристику схемы информационных потоков в организации.</p> <p><u>Уметь</u> оформлять содержательную часть управленческих решений в форме общепринятых документов с целью мотивации инвесторов, других заинтересованных лиц и организации</p> <p><u>Владеть</u> навыками подготовки сбалансированных управленческих решений</p>

	организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	
ПК-10	ПК-10 - владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	<p><u>Знать</u> методы и приемы, используемые при обосновании производственной программы, с учетом потребностей рынка, производственных мощностей, материальных, трудовых и финансовых ресурсов</p> <p><u>Уметь</u> использовать различные методики анализа и управления</p> <p><u>Владеть</u> методами реализации основных управленческих функций, навыками работы с современным программным обеспечением и автоматизированными системами документооборота.</p>
ПК-13	ПК-13 - умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	<p><u>Знать</u> основные типы экономических и управленческих решений, которые должны принимать менеджеры применительно к распределению ограниченных ресурсов фирмы с использованием методом моделирования</p> <p><u>Уметь</u> планировать производственную деятельность организации</p> <p><u>Владеть</u> навыками использования программных продуктов в бизнес-процессах</p>
ПК-14	ПК-14 - умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	<p><u>Знать</u> основные понятия, цели и задачи финансового и управленческого учета</p> <p><u>Уметь</u> применять обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета</p> <p><u>Владеть</u> навыками обоснования управленческих решений на основе данных управленческого учета</p>
ПК-15	ПК-15 – умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих	<p><u>Знать</u> взаимосвязь между финансовыми рисками и результатами деятельности организации</p> <p><u>Уметь</u> работать со статистическим и финансовым материалом для анализа и оценки финансовых рисков</p>

	решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	<u>Владеть</u> навыками обработки исходной и финансовой, статистической информации для оценки финансовых рисков и управления ими
ПК-16	ПК-16 - владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	<u>Знать</u> взаимосвязь ресурсного обеспечения организации с её финансовыми результатами <u>Уметь</u> прогнозировать развитие финансовых, инвестиционных и страховых ситуаций <u>Владеть</u> навыками расчета основных финансовых показателей

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и ориентирована на закрепление изученных и осваиваемых дисциплин (модулей), а также, если это необходимо, подготавливает изучение последующих дисциплин (модулей) в соответствии с нижеприведенной таблицей.

Индекс и наименование предшествующей, текущей дисциплины (модуля)	Индекс и наименование последующей дисциплины (модуля)
Б1. В.10 Оценка имущественного комплекса предприятия	Б3.Б.01(Д) Подготовка и защита выпускной квалификационной работы
Б1.В.11 Теория и практика финансового оздоровления	
Б1.В.12 Аудит	
Б1. В.13 Антикризисное управление производством	
Б1. В. 14 Управление проектами в условиях кризиса	
Б1.В.15 Реструктуризация бизнеса	
Б1.В.16 Антикризисное управление в кредитных организациях	

4. Объем практики

Учебным планом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Антикризисное управление» предусмотрено проведение практики общей продолжительностью 4 недели.

Общая трудоемкость учебной практики составляет для всех форм обучения 6 зачетных единиц (216 академических часа). В том числе: в форме контактной работы 2 часов, в форме самостоятельной работы 214 часов.

5. Содержание практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля и промежуточная аттестация
1.	Подготовительный этап.	Лекции руководителя практики от Института, заведующего кафедрой, руководителя практики от кафедры о целях и задачах учебной практики; экскурсия по базе практики; инструктаж по технике безопасности на базе практике	Запись в индивидуальной книжке
2.	Основной этап.	Выполнение индивидуального задания, сбор, обработка и систематизация фактического материала. Анализ полученной информации. Заполнение индивидуальной книжки, оформление отчета о прохождении практики, получение отзыва руководителя от базы практики.	Запись в индивидуальной книжке. Отчет по практике.
3.	Заключительный этап.	Сдача индивидуальной книжки, отчета на кафедру. Устранение замечаний руководителя практики от кафедры. Защита отчета о прохождении практики, сдача зачета.	Отчет по практике
	ИТОГО		дифференцированный зачет с оценкой

6. Форма отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности для всех форм обучения студентов устанавливается отчет по практике. По окончании практики студент в семидневный срок сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от соответствующей кафедры.

Промежуточная аттестация по итогам практики может включать защиту отчета в зависимости от требований образовательного стандарта по направлению подготовки (специальности).

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по практике является дифференцированный зачет с оценкой. (Положение о практике студентов, Приказ от 20.12.2016 №1508 "Об утверждении Положения о практике студентов по образовательным программам высшего образования).

Зачет по практике служит для оценки работы студента в течение всего периода прохождения практики и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения профессиональных умений и навыков, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными студентами в течение практики.

По итогам дифференцированного зачета выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Случаи невыполнения программы практики, получения неудовлетворительной оценки при защите отчета, а также непрохождения практики признаются академической задолженностью.

Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленные дирекцией срок.

Код компетенции	Наименование компетенции	Этапы формирования компетенции
Профессиональные компетенции		
ПК-3	ПК-3 - владение навыками	<u>Знать</u>

Код компетенции	Наименование компетенции	Этапы формирования компетенции
	стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	<p>основы современных подходов по развитию организации на основе управлению конкурентоспособностью</p> <p><u>Уметь</u> применять полученные знания о конкурентных преимуществах, с целью определения реального состояния организации и перспектив ее развития</p> <p><u>Владеть</u> методами практической работы в сфере эффективного управления конкурентоспособностью организации</p>
ПК-4	ПК-4 - умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	<p><u>Знать</u> финансово-хозяйственную деятельность хозяйствующего субъекта и общую характеристику его имущественного состояния</p> <p><u>Уметь</u> выбирать наиболее эффективные методы управления материальными и финансовыми потоками</p> <p><u>Владеть</u> методами оценки имущества и капитала организации</p>
ПК-5	ПК -5 - способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	<p><u>Знать</u> организационно-правовую форму фирмы (организации) и ее организационную структуру</p> <p><u>Уметь</u> диагностировать организационную структуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, стратегию и основные показатели деятельности организации</p> <p><u>Владеть</u> методами реализации основных управленческих функций, навыками работы с современным программным обеспечением и автоматизированными системами документооборота</p>
ПК-6	ПК – 6 - способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<p><u>Знать</u> основные юридические документы, регламентирующие деятельность организации</p> <p><u>Уметь</u> систематизировать, обобщать информацию при анализе организации</p> <p><u>Владеть</u> методами реализации основных</p>

Код компетенции	Наименование компетенции	Этапы формирования компетенции
		управленческих функций, навыками работы с современным программным обеспечением и автоматизированными системами документооборота
ПК-7	ПК -7 - владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	<u>Знать</u> содержание основных теоретических концепций, используемых в современной практике корпоративного и государственного управления <u>Уметь</u> взаимодействовать со службами информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности <u>Владеть</u> методами обработки учетной, финансовой и аналитической информации
ПК-9	ПК-9- способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	<u>Знать</u> коммуникации между предприятием (организацией) и внешней средой (органы государственного регулирования, потребители, поставщики и др.) и характеристику схемы информационных потоков в организации. <u>Уметь</u> оформлять содержательную часть управленческих решений в форме общепринятых документов с целью мотивации инвесторов, других заинтересованных лиц и организации Владеть навыками подготовки сбалансированных управленческих решений
ПК-10	ПК-10 - владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	<u>Знать</u> методы и приемы, используемые при обосновании производственной программы, с учетом потребностей рынка, производственных мощностей, материальных, трудовых и финансовых ресурсов <u>Уметь</u> использовать различные методики анализа и управления <u>Владеть</u> методами реализации основных управленческих функций, навыками работы с современным программным обеспечением и автоматизированными системами документооборота.
ПК-13	ПК-13 - умением моделировать	<u>Знать</u>

Код компетенции	Наименование компетенции	Этапы формирования компетенции
	бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	основные типы экономических и управленческих решений, которые должны принимать менеджеры применительно к распределению ограниченных ресурсов фирмы с использованием методом моделирования <u>Уметь</u> планировать производственную деятельность организации <u>Владеть</u> навыками использования программных продуктов в бизнес-процессах
ПК-14	ПК-14 - умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	<u>Знать</u> основные понятия, цели и задачи финансового и управленческого учета <u>Уметь</u> применять обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета <u>Владеть</u> навыками обоснования управленческих решений на основе данных управленческого учета
ПК-15	ПК-15 – умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	<u>Знать</u> взаимосвязь между финансовыми рисками и результатами деятельности организации <u>Уметь</u> работать со статистическим и финансовым материалом для анализа и оценки финансовых рисков <u>Владеть</u> навыками обработки исходной и финансовой, статистической информации для оценки финансовых рисков и управления ими
ПК-16	ПК-16 - владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	<u>Знать:</u> сущность, виды и формы предпринимательской деятельности; экономические и социальные условия формирования и развития предпринимательской деятельности. <u>Уметь:</u> оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности и выявлять новые рыночные возможности для бизнеса; выявлять проблемы, возникающих в процессе осуществления предпринимательской деятельности, находить пути их решения; выполнять необходимые расчеты, давать

Код компетенции	Наименование компетенции	Этапы формирования компетенции
		объективную оценку результатов предпринимательской деятельности. <u>Владеть:</u> навыками планирования и формирования новых бизнес-моделей.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Коды компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения образовательной программы)	Этапы формирования в процессе освоения дисциплины	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ПК-3	ПК-3 - владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	<p><u>Знать</u> основы современных подходов по развитию организации на основе управлению конкурентоспособностью</p> <p><u>Уметь</u> применять полученные знания о конкурентных преимуществах, с целью определения реального состояния организации и перспектив ее развития</p> <p><u>Владеть</u> методами практической работы в сфере эффективного управления конкурентоспособностью организации</p>	<p><u>Полное знание</u> теории и практики стратегического планирования в новых условиях хозяйствования предприятий; современных методик анализа конкурентоспособности организации; сущности и методов стратегического анализа; методических подходов к формированию конкурентных стратегий организации; механизмов реализации конкурентной стратегии организации.</p> <p><u>Умении</u> осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение ее конкурентоспособности; определять приоритеты и очередность реализации целей конкурентной стратегии организации; проектировать бизнес - процессы, направленные на обеспечение конкурентоспособности организации, разрабатывать требования для их выполнения.</p> <p><u>Уверенное владение</u> различными способами и навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение ее конкурентоспособности.</p>	Отлично
			<p><u>В целом успешное освоение</u> теории и практики стратегического планирования в новых условиях хозяйствования предприятий; современных методик анализа конкурентоспособности организации; сущности и методов стратегического анализа; методических подходов к формированию конкурентных стратегий организации;</p>	Хорошо

		<p>механизмов реализации конкурентной стратегии организации.</p> <p><u>В целом успешное умение</u> осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение ее конкурентоспособности;</p> <p>определять приоритеты и очередность реализации целей конкурентной стратегии организации;</p> <p>проектировать бизнес - процессы, направленные на обеспечение конкурентоспособности организации, разрабатывать требования для их выполнения.</p> <p><u>В целом уверенное владение</u> различными способами и навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение ее конкурентоспособности.</p>	
		<p><u>Отсутствие системных знаний</u> о теории и практике стратегического планирования в новых условиях хозяйствования предприятий;</p> <p>современных методиках анализа конкурентоспособности организации;</p> <p>сущности и методах стратегического анализа;</p> <p>методических подходах к формированию конкурентных стратегий организации;</p> <p>механизмах реализации конкурентной стратегии организации.</p> <p><u>Отсутствие системных умений</u> осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение ее конкурентоспособности;</p> <p>определять приоритеты и очередность реализации целей конкурентной стратегии организации;</p> <p>проектировать бизнес - процессы, направленные на обеспечение конкурентоспособности организации, разрабатывать требования для их выполнения.</p> <p><u>Отсутствие уверенного владения</u> различными способами и навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение ее конкурентоспособности.</p>	Удовлетворительно

			<p><u>Фрагментарные знания</u> основных теорий и практик стратегического планирования в новых условиях хозяйствования предприятий; современных методик анализа конкурентоспособности организации; сущности и методов стратегического анализа; методических подходов к формированию конкурентных стратегий организации; механизмов реализации конкурентной стратегии организации.</p> <p><u>Фрагментарные умения</u> осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение ее конкурентоспособности; определять приоритеты и очередность реализации целей конкурентной стратегии организации; проектировать бизнес - процессы, направленные на обеспечение конкурентоспособности организации, разрабатывать требования для их выполнения.</p> <p><u>Фрагментарные владения</u> различными способами и навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение ее конкурентоспособности.</p>	Неудовлетворительно
ПК-4	ПК-4 - умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с	<p><u>Знать</u> финансово-хозяйственную деятельность хозяйствующего субъекта и общую характеристику его имущественного состояния</p> <p><u>Уметь</u> выбирать наиболее эффективные методы управления материальными и финансовыми потоками</p> <p><u>Владеть</u> методами оценки</p>	<p><u>Полное знание</u> принципов, способов и методов оценки активов, управления оборотным капиталом, инвестиционных проектов; источников финансирования, институтов и инструментов финансового рынка.</p> <p><u>Умение</u> проводить оценку активов, оборотного капитала, инвестиционных проектов; обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования; оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компании; самостоятельно применять основные методы финансового менеджмента для принятия управленческих решений, связанных с финансированием, формированием дивидендной политики и структуры капитала, с операциями на</p>	Отлично

	<p>операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>	<p>имущества и капитала организации</p>	<p>мировых рынках. <u>Уверенное владение</u> навыками подготовки и реализации инвестиционных решений, решений, связанных с операциями на мировых рынках, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала; навыками сбора, обработки и анализа информации для оценки активов, оборотного капитала, инвестиционных проектов; современными средствами и методами финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала.</p>	
			<p><u>В целом успешное освоение</u> принципов, способов и методов оценки активов, управления оборотным капиталом, инвестиционных проектов; источников финансирования, институтов и инструментов финансового рынка. <u>В целом успешное умение</u> проводить оценку активов, оборотного капитала, инвестиционных проектов; обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования; оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компании; самостоятельно применять основные методы финансового менеджмента для принятия управленческих решений, связанных с финансированием, формированием дивидендной политики и структуры капитала, с операциями на мировых рынках. <u>В целом уверенное владение</u> навыками подготовки и реализации инвестиционных решений, решений, связанных с операциями на мировых рынках, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала; навыками сбора, обработки и анализа информации для оценки активов, оборотного</p>	<p>Хорошо</p>

			<p>капитала, инвестиционных проектов; современными средствами и методами финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала.</p>	
			<p><u>Отсутствие системных знаний</u> о принципах, способах и методах оценки активов, управления оборотным капиталом, инвестиционных проектов; источниках финансирования, институтах и инструментах финансового рынка.</p> <p><u>Отсутствие системных умений</u> проводить оценку активов, оборотного капитала, инвестиционных проектов; обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования; оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компании; самостоятельно применять основные методы финансового менеджмента для принятия управленческих решений, связанных с финансированием, формированием дивидендной политики и структуры капитала, с операциями на мировых рынках.</p> <p><u>Отсутствие уверенного владения</u> навыками подготовки и реализации инвестиционных решений, решений, связанных с операциями на мировых рынках, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала; навыками сбора, обработки и анализа информации для оценки активов, оборотного капитала, инвестиционных проектов; современными средствами и методами финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала.</p>	<p>Удовлетворительно</p>
			<p><u>Фрагментарные знания</u> основных принципов,</p>	<p>Неудовлетворительно</p>

			<p>способов и методов оценки активов, управления оборотным капиталом, инвестиционных проектов;</p> <p>источников финансирования, институтов и инструментов финансового рынка.</p> <p><u>Фрагментарные умения</u> проводить оценку активов, оборотного капитала, инвестиционных проектов;</p> <p>обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования;</p> <p>оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компании;</p> <p>самостоятельно применять основные методы финансового менеджмента для принятия управленческих решений, связанных с финансированием, формированием дивидендной политики и структуры капитала, с операциями на мировых рынках.</p> <p><u>Фрагментарные владения</u> навыками подготовки и реализации инвестиционных решений, решений, связанных с операциями на мировых рынках, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала; навыками сбора, обработки и анализа информации для оценки активов, оборотного капитала, инвестиционных проектов; современными средствами и методами финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала.</p>	
ПК-5	ПК -5 - способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	<p><u>Знать</u> организационно-правовую форму фирмы (организации) и ее организационную структуру</p> <p><u>Уметь</u> диагностировать</p>	<p>Полное знание организационно-правовой формы фирмы (организации) и ее организационной структуру, возможности подразделений для разработки стратегий</p> <p><u>Умение</u> использовать полученные знания в выборе наиболее эффективных методов управления материальными и финансовыми потоками</p> <p><u>Уверенное владение</u> рациональной организацией коммерческих процессов</p>	Отлично

		<p>организационную структуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, стратегию и основные показатели деятельности организации</p> <p><u>Владеть</u> методами реализации основных управленческих функций, навыками работы с современным программным обеспечением и автоматизированными системами документооборота</p>	<p><u>В целом успешное освоение</u> организационно-правовой формы фирмы (организации) и ее организационной структуру, возможности подразделений для разработки стратегий</p> <p><u>В целом успешное умение</u> использовать полученные знания в выборе наиболее эффективных методов управления материальными и финансовыми потоками</p> <p><u>В целом уверенное владение</u> рациональной организацией коммерческих процессов</p>	Хорошо
			<p><u>Отсутствие системных знаний об</u> организационно-правовой форме фирмы (организации) и ее организационной структуру, возможности подразделений для разработки стратегий</p> <p><u>Отсутствие системных умений</u> использовать полученные знания в выборе наиболее эффективных методов управления материальными и финансовыми потоками</p> <p><u>Отсутствие уверенного владения</u> рациональной организацией коммерческих процессов</p>	Удовлетворительно
			<p><u>Фрагментарные знания об</u> организационно-правовой форме фирмы (организации) и ее организационной структуру, возможности подразделений для разработки стратегий</p> <p><u>Фрагментарные умения</u> использовать полученные знания в выборе наиболее эффективных методов управления материальными и финансовыми потоками</p> <p><u>Фрагментарные владения</u> рациональной организацией коммерческих процессов</p>	Неудовлетворительно
ПК-6	ПК-6 - способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и	<p><u>Знать</u> основные юридические документы, регламентирующие деятельность организации</p>	<p><u>Полное знание об</u> основных юридических документах, регламентирующих деятельность организации</p> <p><u>Умение</u> использовать полученные знания в процессах систематизации, обобщения информации при анализе организации</p>	Отлично

	продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<p><u>Уметь</u> систематизировать, обобщать информацию при анализе организации</p> <p><u>Владеть</u> методами реализации основных управленческих функций, навыками работы с современным программным обеспечением и автоматизированными системами документооборота</p>	<p><u>Уверенное владение</u> приемами и методами библиографического поиска необходимых материалов , современными автоматизированными программами</p>	
			<p><u>В целом успешное освоение</u> об основных юридических документах, регламентирующих деятельность организации</p> <p><u>В целом успешное умение</u> использовать полученные знания в процессах систематизации, обобщения информации при анализе организации</p> <p><u>В целом уверенное владение</u> приемами и методами библиографического поиска необходимых материалов , современными автоматизированными программами</p>	Хорошо
			<p><u>Отсутствие системных знаний</u> об основных юридических документах, регламентирующих деятельность организации</p> <p><u>Отсутствие системных умений</u> использовать полученные знания в процессах систематизации, обобщения информации при анализе организации</p> <p><u>Отсутствие уверенного владения</u> приемами и методами библиографического поиска необходимых материалов , современными автоматизированными программами</p>	Удовлетворительно
			<p><u>Фрагментарные знания</u> об основных юридических документах, регламентирующих деятельность организации</p> <p><u>Фрагментарные умения</u> использовать полученные знания в процессах систематизации, обобщения информации при анализе организации</p> <p><u>Фрагментарные владения</u> приемами и методами библиографического поиска необходимых материалов , современными автоматизированными программами</p>	Неудовлетворительно
ПК-7	ПК -7 – владение навыками поэтапного контроля реализации	<u>Знать</u> содержание основных теоретических концепций,	<u>Полное знание</u> о содержании основных теоретических концепций, используемых в современной практике корпоративного и государственного управления	Отлично

	<p>бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p>используемых в современной практике корпоративного и государственного управления <u>Уметь</u> взаимодействовать со службами информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности <u>Владеть</u> методами обработки учетной, финансовой и аналитической информации</p>	<p><u>Умение</u> использовать полученные знания во взаимодействии со службами информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности <u>Уверенное владение</u> приемами и методами обработки учетной, финансовой и аналитической информации</p>	
			<p><u>В целом успешное освоение</u> о содержании основных теоретических концепций, используемых в современной практике корпоративного и государственного управления <u>В целом успешное умение</u> использовать полученные знания во взаимодействии со службами информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности <u>В целом уверенное владение</u> приемами и методами обработки учетной, финансовой и аналитической информации</p>	Хорошо
			<p><u>Отсутствие системных знаний</u> о содержании основных теоретических концепций, используемых в современной практике корпоративного и государственного управления <u>Отсутствие системных умений</u> использовать полученные знания во взаимодействии со службами информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности <u>Отсутствие уверенного владения</u> приемами и методами обработки учетной, финансовой и аналитической информации</p>	Удовлетворительно
			<p><u>Фрагментарные знания</u> о содержании основных теоретических концепций, используемых в современной практике корпоративного и государственного управления <u>Фрагментарные умения</u> использовать полученные знания во взаимодействии со службами информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности <u>Фрагментарные владения</u> приемами и методами обработки учетной, финансовой и аналитической информации</p>	Неудовлетворительно
ПК-9	ПК-9- способность оценивать воздействие	<u>Знать</u> коммуникации между	<u>Полное знание</u> способов оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов	Отлично

	<p>макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>	<p>предприятием (организацией) и внешней средой (органы государственного регулирования, потребители, поставщики и др.) и характеристику схемы информационных потоков в организации. <u>Уметь</u> оформлять содержательную часть управленческих решений в форме общепринятых документов с целью мотивации инвесторов, других заинтересованных лиц и организации Владеть навыками подготовки сбалансированных управленческих решений</p>	<p>государственного и муниципального управления; методов анализа рыночных и специфических рисков; закономерностей поведения потребителей экономических благ; особенностей формирования спроса; экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли. <u>Умение</u> анализировать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; идентифицировать рыночные и специфические факторы риска функционирования организаций; обосновывать поведение потребителей экономических благ и оценивать величину спроса на основе знаний поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли. <u>Уверенное владение</u> навыками практического использования методов оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; способностью проводить анализ рыночных и специфических факторов риска, использовать его результаты для принятия управленческих решений; навыками моделирования спроса, поведения потребителей экономических благ.</p>	
			<p><u>В целом успешное освоение</u> способов оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; методов анализа рыночных и специфических рисков; закономерностей поведения потребителей экономических благ; особенностей формирования спроса; экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли. <u>В целом успешное умение</u> анализировать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления;</p>	<p>Хорошо</p>

			<p>идентифицировать рыночные и специфические факторы риска функционирования организаций; обосновывать поведение потребителей экономических благ и оценивать величину спроса на основе знаний поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли. <u>В целом уверенное владение</u> навыками практического использования методов оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; способностью проводить анализ рыночных и специфических факторов риска, использовать его результаты для принятия управленческих решений;</p> <p>навыками моделирования спроса, поведения потребителей экономических благ.</p>	
			<p><u>Отсутствие системных знаний</u> о способах оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; методах анализа рыночных и специфических рисков;</p> <p>закономерностях поведения потребителей экономических благ;</p> <p>особенностях формирования спроса;</p> <p>экономических основах поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.</p> <p><u>Отсутствие системных умений</u> анализировать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления;</p> <p>идентифицировать рыночные и специфические факторы риска функционирования организаций; обосновывать поведение потребителей экономических благ и оценивать величину спроса на основе знаний поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.</p> <p><u>Отсутствие уверенного владения</u> навыками практического использования методов оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; способностью проводить анализ рыночных и</p>	<p>Удовлетворительно</p>

			<p>специфических факторов риска, использовать его результаты для принятия управленческих решений;</p> <p>навыками моделирования спроса, поведения потребителей экономических благ.</p> <p><u>Фрагментарные знания</u> основных способов оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; методов анализа рыночных и специфических рисков;</p> <p>закономерностей поведения потребителей экономических благ;</p> <p>особенностей формирования спроса;</p> <p>экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.</p> <p><u>Фрагментарные умения</u> анализировать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; идентифицировать рыночные и специфические факторы риска функционирования организаций; обосновывать поведение потребителей экономических благ и оценивать величину спроса на основе знаний поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.</p> <p><u>Фрагментарные владения</u> навыками практического использования методов оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; способностью проводить анализ рыночных и специфических факторов риска, использовать его результаты для принятия управленческих решений;</p> <p>навыками моделирования спроса, поведения потребителей экономических благ.</p>	
				Неудовлетворительно
ПК-10	ПК-10 - владением навыками количественного и качественного анализа информации при	<u>Знать</u> методы и приемы, используемые при обосновании производственной	<p><u>Полное знание</u> методов и приемов, используемых при обосновании производственной программы, с учетом потребностей рынка, производственных мощностей, материальных, трудовых и финансовых ресурсов</p> <p><u>Умение</u> использовать различные методики анализа и управления</p>	Отлично

<p>принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления</p>	<p>программы, с учетом потребностей рынка, производственных мощностей, материальных, трудовых и финансовых ресурсов <u>Уметь</u> использовать различные методики анализа и управления <u>Владеть</u> методами реализации основных управленческих функций, навыками работы с современным программным обеспечением и автоматизированными системами документооборота.</p>	<p><u>Уверенное владение</u> навыками методов реализации основных управленческих функций, навыками работы с современным программным обеспечением и автоматизированными системами документооборота</p>	
		<p><u>В целом успешное освоение</u> методов и приемов, используемых при обосновании производственной программы, с учетом потребностей рынка, производственных мощностей, материальных, трудовых и финансовых ресурсов <u>В целом успешное умение</u> использовать различные методики анализа и управления <u>В целом уверенное владение</u> навыками методов реализации основных управленческих функций, навыками работы с современным программным обеспечением и автоматизированными системами документооборота</p>	Хорошо
		<p><u>Отсутствие системных знаний</u> методов и приемов, используемых при обосновании производственной программы, с учетом потребностей рынка, производственных мощностей, материальных, трудовых и финансовых ресурсов <u>Отсутствие системных умений</u> использовать различные методики анализа и управления <u>Отсутствие уверенного владения</u> навыками методов реализации основных управленческих функций, навыками работы с современным программным обеспечением и автоматизированными системами документооборота</p>	Удовлетворительно
		<p><u>Фрагментарные знания</u> методов и приемов, используемых при обосновании производственной программы, с учетом потребностей рынка, производственных мощностей, материальных, трудовых и финансовых ресурсов существующие бизнес-процессы организации и разрабатывать предложения по их</p>	Неудовлетворительно

			<p>совершенствованию.</p> <p><u>Фрагментарные умения</u> использовать различные методики анализа и управления</p> <p><u>Фрагментарные владения</u> навыками методов реализации основных управленческих функций, навыками работы с современным программным обеспечением и автоматизированными системами документооборота</p>	
ПК-13	ПК-13 – умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	<p><u>Знать</u> основные типы экономических и управленческих решений, которые должны принимать менеджеры применительно к распределению ограниченных ресурсов фирмы с использованием методом моделирования</p> <p><u>Уметь</u> планировать производственную деятельность организации</p> <p><u>Владеть</u> навыками использования программных продуктов в бизнес-процессах</p>	<p><u>Полное знание</u> основных бизнес-процессов организаций, методов анализа, управления и моделирования бизнес-процессов; методологии реорганизации бизнес-процессов.</p> <p><u>Умение</u> анализировать существующие бизнес-процессы организации и разрабатывать предложения по их совершенствованию.</p> <p><u>Уверенное владение</u> практическими навыками моделирования и реорганизации бизнес-процессов.</p>	Отлично
			<p><u>В целом успешное освоение</u> основных бизнес-процессов организаций, методов анализа, управления и моделирования бизнес-процессов; методологии реорганизации бизнес-процессов.</p> <p><u>В целом успешное умение</u> анализировать существующие бизнес-процессы организации и разрабатывать предложения по их совершенствованию.</p> <p><u>В целом уверенное владение</u> навыками практическими навыками моделирования и реорганизации бизнес-процессов.</p>	Хорошо
			<p><u>Отсутствие системных знаний</u> об основных бизнес-процессах организаций, методах анализа, управления и моделирования бизнес-процессов; методологии реорганизации бизнес-процессов.</p> <p><u>Отсутствие системных умений</u> анализировать существующие бизнес-процессы организации и разрабатывать предложения по их совершенствованию.</p> <p><u>Отсутствие уверенного владения</u> практическими навыками моделирования и реорганизации бизнес-процессов.</p>	Удовлетворительно
			<p><u>Фрагментарные знания</u> основных бизнес-процессов организаций, методов анализа, управления и моделирования бизнес-процессов; методологии реорганизации бизнес-процессов.</p>	Неудовлетворительно

			<p><u>Фрагментарные умения</u> анализировать существующие бизнес-процессы организации и разрабатывать предложения по их совершенствованию.</p> <p><u>Фрагментарные владения</u> практическими навыками моделирования и реорганизации бизнес-процессов.</p>	
ПК-14	<p>ПК-14 - умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</p>	<p><u>Знать:</u> назначение, структуру и содержание финансовой отчетности организации; основные стандарты и принципы финансового учета для формирования учетной политики организации и подготовки финансовой отчетности; основные системы управленческого учета; виды управленческих решений в области затрат и методы их принятия на основе данных управленческого учета; принципы организации управления затратами в операционной деятельности организации, основные методы и инструменты управления затратами.</p> <p><u>Уметь:</u> использовать информацию управленческого учета для принятия управленческих решений</p>	<p><u>Полное знание</u> назначения, структуры и содержания финансовой отчетности организации; основных стандартов и принципов финансового учета для формирования учетной политики организации и подготовки финансовой отчетности; основных систем управленческого учета; видов управленческих решений в области затрат и методов их принятия на основе данных управленческого учета; принципов организации управления затратами в операционной деятельности организации, основных методов и инструментов управления затратами.</p> <p><u>Умение</u> использовать информацию управленческого учета для принятия управленческих решений в области затрат и оценки их эффективности; разрабатывать и вносить предложения по формированию системы классификации затрат организации, исходя из потребностей принятия управленческих и финансовых решений в организации.</p> <p><u>Уверенное владение</u> навыками ведения управленческого, финансового учета и подготовки финансовой отчетности организации; приемами управленческого анализа и обработки учетно-управленческой информации; навыками обоснования и принятия управленческих решений на основе учетной информации; инструментами управления затратами.</p>	Отлично
			<p><u>В целом успешное освоение</u> назначения, структуры и содержания финансовой отчетности организации; основных стандартов и принципов финансового учета для формирования учетной политики</p>	Хорошо

		<p>в области затрат и оценки их эффективности; разрабатывать и вносить предложения по формированию системы классификации затрат организации, исходя из потребностей принятия управленческих и финансовых решений в организации. <u>Владеть:</u> навыками ведения управленческого, финансового учета и подготовки финансовой отчетности организации; приемами управленческого анализа и обработки учетно-управленческой информации; навыками обоснования и принятия управленческих решений на основе учетной информации; инструментами управления затратами.</p>	<p>организации и подготовки финансовой отчетности; основных систем управленческого учета; видов управленческих решений в области затрат и методов их принятия на основе данных управленческого учета; принципов организации управления затратами в операционной деятельности организации, основных методов и инструментов управления затратами. <u>В целом успешное умение</u> использовать информацию управленческого учета для принятия управленческих решений в области затрат и оценки их эффективности; разрабатывать и вносить предложения по формированию системы классификации затрат организации, исходя из потребностей принятия управленческих и финансовых решений в организации. <u>В целом уверенное владение</u> навыками ведения управленческого, финансового учета и подготовки финансовой отчетности организации; приемами управленческого анализа и обработки учетно-управленческой информации; навыками обоснования и принятия управленческих решений на основе учетной информации; инструментами управления затратами.</p> <p><u>Отсутствие системных знаний</u> о назначении, структуре и содержании финансовой отчетности организации; основных стандартах и принципах финансового учета для формирования учетной политики организации и подготовки финансовой отчетности; основных системах управленческого учета; видах управленческих решений в области затрат и методах их принятия на основе данных управленческого учета; принципах организации управления затратами в операционной деятельности организации, основных методах и инструментах управления затратами. <u>Отсутствие системных умений</u> использовать</p>	<p>Удовлетворительно</p>
--	--	---	--	--------------------------

			<p>информацию управленческого учета для принятия управленческих решений в области затрат и оценки их эффективности; разрабатывать и вносить предложения по формированию системы классификации затрат организации, исходя из потребностей принятия управленческих и финансовых решений в организации.</p> <p><u>Отсутствие уверенного владения</u> навыками ведения управленческого, финансового учета и подготовки финансовой отчетности организации; приемами управленческого анализа и обработки учетно-управленческой информации; навыками обоснования и принятия управленческих решений на основе учетной информации; инструментами управления затратами.</p>	
			<p><u>Фрагментарные знания</u> назначения, структуры и содержания финансовой отчетности организации; основных стандартов и принципов финансового учета для формирования учетной политики организации и подготовки финансовой отчетности; основных систем управленческого учета; видов управленческих решений в области затрат и методов их принятия на основе данных управленческого учета; принципов организации управления затратами в операционной деятельности организации, основных методов и инструментов управления затратами.</p> <p><u>Фрагментарные умения</u> использовать информацию управленческого учета для принятия управленческих решений в области затрат и оценки их эффективности; разрабатывать и вносить предложения по формированию системы классификации затрат организации, исходя из потребностей принятия управленческих и финансовых решений в организации.</p> <p><u>Фрагментарные владения</u> навыками ведения управленческого, финансового учета и подготовки финансовой отчетности организации; приемами управленческого анализа и обработки</p>	<p>Неудовлетворительно</p>

			<p>учетно-управленческой информации; навыками обоснования и принятия управленческих решений на основе учетной информации; инструментами управления затратами.</p>	
ПК-15	<p>ПК-15 – умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании</p>	<p><u>Знать:</u> сущность и содержание рыночных и специфических рисков, источники и факторы их возникновения. <u>Уметь:</u> классифицировать риски по различным признакам; оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых управленческих решений, в том числе решений об инвестировании и финансировании; осуществлять сравнение альтернативных решений в условиях риска. <u>Владеть методами:</u> оценки, анализа рыночных и специфических рисков; анализа целесообразности затрат для принятия управленческих решений, в том числе решений об инвестировании и финансировании.</p>	<p><u>Полное знание</u> сущности и содержания рыночных и специфических рисков, источников и факторов их возникновения. <u>Умение</u> классифицировать риски по различным признакам; оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых управленческих решений, в том числе решений об инвестировании и финансировании; осуществлять сравнение альтернативных решений в условиях риска. <u>Уверенное владение методами:</u> оценки, анализа рыночных и специфических рисков; анализа целесообразности затрат для принятия управленческих решений, в том числе решений об инвестировании и финансировании.</p>	Отлично
			<p><u>В целом успешное освоение</u> сущности и содержания рыночных и специфических рисков, источников и факторов их возникновения. <u>В целом успешное умение</u> классифицировать риски по различным признакам; оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых управленческих решений, в том числе решений об инвестировании и финансировании; осуществлять сравнение альтернативных решений в условиях риска. <u>В целом уверенное владение методами:</u> оценки, анализа рыночных и специфических рисков; анализа целесообразности затрат для принятия управленческих решений, в том числе решений об инвестировании и финансировании.</p>	Хорошо
			<p><u>Отсутствие системных знаний</u> о сущности и содержании рыночных и специфических рисков, источников и факторов их возникновения. <u>Отсутствие системных умений</u> классифицировать риски по различным признакам;</p>	Удовлетворительно

			<p>оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых управленческих решений, в том числе решений об инвестировании и финансировании;</p> <p>осуществлять сравнение альтернативных решений в условиях риска.</p> <p><u>Отсутствие уверенного владения методами:</u> оценки, анализа рыночных и специфических рисков;</p> <p>анализа целесообразности затрат для принятия управленческих решений, в том числе решений об инвестировании и финансировании.</p>	
			<p><u>Фрагментарные знания</u> сущности и содержания рыночных и специфических рисков, источников и факторов их возникновения.</p> <p><u>Фрагментарные умения</u> классифицировать риски по различным признакам;</p> <p>оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых управленческих решений, в том числе решений об инвестировании и финансировании;</p> <p>осуществлять сравнение альтернативных решений в условиях риска.</p> <p><u>Фрагментарные владения методами:</u> оценки, анализа рыночных и специфических рисков;</p> <p>анализа целесообразности затрат для принятия управленческих решений, в том числе решений об инвестировании и финансировании.</p>	Неудовлетворительно
ПК-16	ПК-16 - владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	<p><u>Знать:</u> сущность, виды и формы предпринимательской деятельности; экономические и социальные условия формирования и развития предпринимательской деятельности.</p> <p><u>Уметь:</u> оценивать экономические и социальные условия</p>	<p><u>Полное знание</u> сущности, видов и форм предпринимательской деятельности; экономических и социальных условий формирования и развития предпринимательской деятельности.</p> <p><u>Умение</u> оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности и выявлять новые рыночные возможности для бизнеса;</p> <p>выявлять проблемы, возникающих в процессе осуществления предпринимательской деятельности, находить пути их решения; выполнять необходимые расчеты, давать объективную оценку результатов предпринимательской деятельности.</p>	Отлично

		<p>осуществления предпринимательской деятельности и выявлять новые рыночные возможности для бизнеса; выявлять проблемы, возникающих в процессе осуществления предпринимательской деятельности, находить пути их решения; выполнять необходимые расчеты, давать объективную оценку результатов предпринимательской деятельности.</p> <p><u>Владеть:</u> навыками планирования и формирования новых бизнес-моделей.</p>	<p><u>Уверенное владение</u> навыками планирования и формирования новых бизнес-моделей.</p> <p><u>В целом успешное освоение</u> сущности, видов и форм предпринимательской деятельности; экономических и социальных условий формирования и развития предпринимательской деятельности.</p> <p><u>В целом успешное умение</u> оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности и выявлять новые рыночные возможности для бизнеса; выявлять проблемы, возникающих в процессе осуществления предпринимательской деятельности, находить пути их решения; выполнять необходимые расчеты, давать объективную оценку результатов предпринимательской деятельности.</p> <p><u>В целом уверенное владение</u> навыками планирования и формирования новых бизнес-моделей.</p> <p><u>Отсутствие системных знаний</u> о сущности, видах и формах предпринимательской деятельности; экономических и социальных условиях формирования и развития предпринимательской деятельности.</p> <p><u>Отсутствие системных умений</u> оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности и выявлять новые рыночные возможности для бизнеса; выявлять проблемы, возникающих в процессе осуществления предпринимательской деятельности, находить пути их решения; выполнять необходимые расчеты, давать объективную оценку результатов предпринимательской деятельности.</p> <p><u>Отсутствие уверенного владения</u> навыками планирования и формирования новых бизнес-моделей.</p> <p><u>Фрагментарные знания</u> сущности, видов и форм предпринимательской деятельности; экономических и социальных условий формирования и развития предпринимательской</p>	<p></p> <p>Хорошо</p> <p>Удовлетворительно</p> <p>Неудовлетворительно</p>
--	--	---	---	---

			<p>деятельности.</p> <p><u>Фрагментарные умения</u> оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности и выявлять новые рыночные возможности для бизнеса; выявлять проблемы, возникающих в процессе осуществления предпринимательской деятельности, находить пути их решения; выполнять необходимые расчеты, давать объективную оценку результатов предпринимательской деятельности.</p> <p><u>Фрагментарные владения</u> навыками планирования и формирования новых бизнес-моделей.</p>	
--	--	--	---	--

7.3. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Таблица 1 - Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Формы текущего контроля*	Типовые контрольные задания
Подготовительный этап	
В1	1. Укажите основные требования по охране труда базы практики.
	2. Опишите основные требования техники безопасности базы практики.
	3. Опишите внутренний распорядок работы базы практики.
	4. Опишите проблему выбранной темы выпускной квалификационной работы в теоретическом аспекте.
	5. Назовите основные формы Вашей работы на базе практики.
	6. Укажите основные формы сбора данных для составления отчета по практике.
Экспериментальный этап	
К1	<i>Описательный материал включает:</i> развернутые ответы на вопросы этапа.
	<i>Материал для отчета:</i> основные учредительные документы, схема базы практики, перечень нормативно-правовых документов, регламентирующих работу базы практики, финансово - экономическая документация.
В2	1. История развития организации.
	2. Изучение Устава организации и других учредительных документов, их соответствие требованиям закона.
	3. Организационная структура управления с указанием отделов, должностей и руководящего персонала.
	4. Информация об ассоциированных членах или финансируемых компаниях (если предприятие входит в состав какой-либо группы), о действующих соглашениях с другими фирмами, если такие существуют (агентские или взаимные торговые отношения и т.д.).
	5. Цели, задача и оценка предпринимательской деятельности организации, роль персонала в достижении поставленных целей.
	6. Управление финансами: капитал организации и его источники; прогнозирование объема продаж, товарных запасов и денежных ресурсов; экономия денежных средств в процессе предпринимательской деятельности.
	7. Оценка рыночной ориентации предпринимательской деятельности организации, использования маркетинга.

	8. Рынки, на которых действует фирма, приоритетность различных сегментов рынка, характеристика клиентов и конкурентов.
	9. Ассортимент товаров и услуг предприятия, формирование ассортимента и источники товароснабжения.
	10. Ценовая политика организации: размеры надбавок, установление цен, предоставление кредитов, применение скидок и других ценовых льгот.
	11. Вопросы организации делопроизводства: тип и объем документации (договоры, заказы, счета, чеки, претензии), подготовка специальных и текущих отчетов.
	12. Вопросы безопасности, касающиеся защиты жизни работающих, служебной информации, продукции, экономико-технологических процессов, прибыли, объемов реализации, а также сохранности товаров и имущества, доступа к внутренней (корпоративной) информации, соблюдения санитарных правил.
ЗД	1. Проведите учет социальных и экологических факторов, влияющих на экономические процессы организации, и их последствия. Для оценки взаимодействия такого рода необходимо использование социологических методов исследований (опросы (в том числе анкетирование), интервью, экспертные оценки).
	2. Проведите анализ экономических показателей деятельности организации в динамике и в сравнении с базовым уровнем (лучший фактический результат, гипотетическая модель). Анализ должен проводиться с применением графиков, таблиц, статистических методов расчетов, с помощью использования сравнительного, корреляционного, регрессионного, факторного анализа.
	3. Сформулируйте проблемы предприятия, выявленные в ходе экономического анализа и профессионального общения. Обобщите предложения по их решению и наметьте пути корректировки рыночного поведения предприятия.
	4. Проведите экономический расчет по предложенным корректировкам рыночного поведения предприятия.
Заключительный этап	
О	Оформление отчёта по практике

* - В – ответы на вопросы; К – конспект; ЗД – задание; О – отчет.

Типовые контрольные задания (вопросы), необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций при проведении зачета.

1. Какова форма собственности организации, состав собственников, учредителей?
2. Какова организация системы управления на предприятии?
3. Организационная структура предприятия (организации): представить схематически и дать свои предложения по ее совершенствованию.
4. Проанализировать существующую или, в случае ее отсутствия, самостоятельно сформулировать миссию организации.

6. Дайте оценку обеспеченности кадрами и эффективности использования персонала организации.
7. Охарактеризуйте состояние системы управления персоналом организации.
8. Каков уровень организационной культуры на предприятии?
9. Как осуществляется нормирование труда и управление запасами?
10. Опишите внешнюю среду деятельности предприятия (организации).
11. Какова структура и функции маркетинговой службы на предприятии (организации)?
12. Дать оценку применяемым и рекомендуемым стратегиям в маркетинге и менеджменте.
13. Каково финансовое положение предприятия и основные его финансовые проблемы?
14. Дайте характеристику общей схемы информационных потоков в организации.
15. Вопросы, касающиеся индивидуальных заданий студента в соответствии с темой выпускной квалификационной работы.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Аттестация обучающихся за пройденную практику проводится руководителем студента от кафедры на основании анализа отчетной документации студента и защиты отчета о прохождении практики. Защита отчета представляет собой краткий доклад студента и его ответы на задаваемые вопросы.

По итогам защиты отчета о прохождении практики руководитель практики от кафедры выставляет студенту зачет с оценкой, используя следующую шкалу оценивания: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется студенту, который при защите отчета о прохождении практики подтвердил сформированность у себя компетенции на оценку «отлично» (порядок оценки которой приведен в п. 7.2), а также продемонстрировал соответствие следующим критериям: своевременно в установленные сроки представил на кафедру оформленные в соответствии с требованиями отзыв, дневник, отчет о прохождении практики; имеет отличную характеристику (отзыв) от руководителя предприятия – базы практики; изложил в отчете в полном объеме вопросы по всем разделам практики; во время защиты отчета правильно ответил на все вопросы руководителя практики от кафедры.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, который при защите отчета о прохождении практики подтвердил сформированность у себя компетенции на оценку «хорошо» (порядок оценки которой приведен в п. 7.2), а также продемонстрировал соответствие следующим критериям: своевременно в установленные сроки представил на кафедру отзыв, дневник, отчет о прохождении практики; имеет отличную характеристику (отзыв) от руководителя предприятия – базы практики; в отчете в полном объеме осветил вопросы по разделам практики; но получил незначительные замечания по оформлению отчетных документов по практике или во время защиты отчета ответил не на все вопросы руководителя практики от кафедры.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который при защите отчета о прохождении практики подтвердил сформированность у себя компетенции на оценку «удовлетворительно» (порядок оценки которой приведен в п. 7.2), а также продемонстрировал соответствие следующим критериям: своевременно в установленные сроки представил на кафедру экономики и управления отзыв, дневник, отчет о прохождении практики; но получил существенные замечания по оформлению отчетных документов по практике или в отчете не в полном объеме осветил вопросы по разделам практики; или во время защиты отчета ответил не на все вопросы руководителя практики от кафедры.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который при защите отчета о прохождении практики подтвердил сформированность у себя компетенции на оценку «неудовлетворительно» (порядок оценки которой приведен в п. 7.2), а также продемонстрировал соответствие следующим критериям: отсутствовал на закрепленном рабочем месте базы практики или не выполнил программу практики, или получил отрицательный отзыв о работе, или ответил неверно на вопросы преподавателя при защите отчета.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература

1. Блинов, А.О. Теория менеджмента: учебник / А.О. Блинов, Н.В. Угрюмова; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2016. - 304 с.: табл., схем. граф. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02404-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452815>

2. Михненко, П.А. Теория менеджмента: учебник / П.А. Михненко. - 4-е изд., стер. - Москва: Университет «Синергия», 2018. - 520 с.: ил. - (Серия «Легкий учебник»). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4257-0342-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=490881>

3. Понуждаев, Э.А. Теория менеджмента: история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение: учебное пособие / Э.А. Понуждаев, М.Э. Понуждаева. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - Кн. 1. - 661 с.: ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3721-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271807>

8.2. Дополнительная литература

4. Маслова, Е.Л. Менеджмент: учебник / Е.Л. Маслова. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2016. - 333 с.: табл., схем. ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02414-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452863>

5. Менеджмент: учебник / ред. М.М. Максимцов, М.А. Комаров. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 343 с.: табл., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02247-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115008>

6. Юкаева, В.С. Менеджмент: краткий курс: учебное пособие / В.С. Юкаева. - 4-е изд. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2016. - 104 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-00632-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453524>

8.3. Информационно-образовательные ресурсы в сети «Интернет»

№	Наименование Интернет-ресурса	Ссылка (URL) на Интернет ресурс
1.	Федеральная служба государственной статистики	www.gks.ru
2.	Министерство финансов РФ	www.minfin.ru
3.	Международный валютный фонд	www.imf.org
4.	Центр макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования	www.forecast.ru
5.	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по РБ	www.bashstat.ru
6.	Информационно-издательский центр «Статистика России»	www.infostat.ru

7.	Информационно-аналитический сайт в области информационных технологий	citforum.ru
8.	Издание о высоких технологиях	cnews.ru
9.	Библиотека Г. Верникова – все о менеджменте и IT - подборка аналитических материалов по вопросам экономики, менеджмента и информационных технологий.	vernikov.ru
10.	Официальный портал ИТ-директоров (Реестр ИТ-поставщиков)	globalcio.ru
11.	Журнал СIO – руководитель информационной службы	cio-world.ru
12.	Электронно-библиотечная система	ZNANIUM.COM
13.	Единый архив экономических и социологических данных ВШЭ	http://sophist.hse.ru/

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Преддипломная практика	<p>1.учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 114 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 122 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 204 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 207 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 208 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 209 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 210 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), аудитория № 110 (гуманитарный корпус), лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус).</p>	<p>лаборатория социально-экономического моделирования № 107: учебная мебель, доска, проекционный экран с светодиодом lumien master control, проектор casio, персональный компьютер пэвм кламас в комплекте – 18 шт.</p> <p>лаборатория анализа данных № 108: учебная мебель, доска, персональный компьютер пэвм кламас в комплекте – 17 шт.</p> <p>аудитория № 110: учебная мебель, доска, телевизор led.</p> <p>аудитория № 111: учебная мебель, доска, телевизор led.</p> <p>аудитория № 114: учебная мебель, доска.</p> <p>аудитория № 115: учебная мебель, колонки (2 шт.), динамики, dvd плеер toshiba, магнитола sony (4 шт.)</p> <p>(помещение, ул. карла маркса, д.3, корп.4)</p> <p>аудитория №118: учебная мебель, проектор benq, колонки (2 шт.), музыкальный центр lg, флипчарт магнитно-маркерный на треноге</p> <p>аудитория № 122: учебная мебель, доска.</p>	<p>1.Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии – бессрочные.</p> <p>2.Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии – бессрочные.</p>
	<p>2.учебная аудитория для текущего контроля</p>		

и промежуточной аттестации: лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 114 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 122 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 204 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 207 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 208 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 209 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 210 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), аудитория № 110 (гуманитарный корпус), лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус).

3. помещения для самостоятельной работы: аудитория № 302 читальный зал (гуманитарный корпус).

4. помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: аудитория № 115 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4), 118 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4)

аудитория № 204: учебная мебель, доска, проекционный экран с светодиодом lumien master control, проектор casio.

аудитория № 207: учебная мебель, доска, телевизор led tcl.

аудитория № 208: учебная мебель, доска, телевизор led tcl.

аудитория № 209: учебная мебель, доска.

аудитория № 210: учебная мебель, доска.

аудитория № 212: учебная мебель, доска, проектор infocus.

аудитория № 213: учебная мебель, доска, проекционный экран с светодиодом lumien master control, проектор casio.

аудитория № 218: учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор infocus.

аудитория № 220: учебная мебель, доска.

аудитория № 221 учебная мебель, доска.

аудитория № 222 учебная мебель, доска.

аудитория № 301 учебная мебель, экран на штативе, проектор aser.

аудитория № 302 учебная мебель, персональный компьютер в комплекте hp, моноблок, персональный компьютер в комплекте моноблок иги.

аудитория № 305 учебная мебель, доска, проектор infocus.

аудитория № 307 учебная мебель, доска.

аудитория № 308 учебная мебель, доска.

аудитория № 309 учебная мебель, доска.

лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а учебная мебель, доска, персональный компьютер lenovo thinkcentre – 16 шт.

лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в учебная мебель, доска, персональный компьютер в комплекте № 1 iru corp 510

1. База данных периодических изданий на платформе EastView: «Вестники Московского университета», «Издания по общественным и гуманитарным наукам» - <https://dlib.eastview.com/>
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://window.edu.ru>
3. Научная электронная библиотека eLibrary.ru - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
4. Справочно-правовая система Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru/>
5. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» – <https://biblioclub.ru/>
6. Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» – <https://elib.bashedu.ru/>
7. Электронная библиотечная система издательства «Лань» – <https://e.lanbook.com/>
8. Электронный каталог Библиотеки БашГУ – <http://www.bashlib.ru/catalogi>.
9. Архивы научных журналов на платформе НЭИКОН (Cambridge University Press, SAGE Publications, Oxford University Press) - <https://archive.neicon.ru/xmlui/>
10. Издательство «Annual Reviews» - <https://www.annualreviews.org/>
11. Издательство «Taylor&Francis» - <https://www.tandfonline.com/>
12. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.
13. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.
14. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся.

Место практики должно быть оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику.