

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ БАШКИРСКОЙ ФИЛОЛОГИИ, ВОСТОКОВЕДЕНИЯ И
ЖУРНАЛИСТИКИ
КАФЕДРА БАШКИРСКОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ФОЛЬКЛОРА И КУЛЬТУРЫ

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

на заседании
Учебно-методической комиссии
факультета
Протокол №11 от 20 июня 2021 г.

Декан факультета
Г.Р.Абдуллина



**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

Уровень высшего образования:
магистратура

Направление подготовки
45.04.01 Филология

Направленность (профиль) подготовки
Теория и история башкирской литературы


Форма обучения
очная

Для приема: 2021

Уфа-2021 г.

Составители: Гареева Г.Н., доктор филологических наук, профессор

Программа утверждена ученым советом факультета: протокол № 10 от 22 июня 2021 г.

Декан  /Абдуллина Г.Р..

Дополнения и изменения, внесенные программу практики, утверждены на заседании ученого совета факультета / института:

протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Декан _____ / Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании ученого совета факультета / института:

протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Декан _____ / Ф.И.О

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место практики в структуре образовательной программы	6
4. Объем практики	6
5. Содержание практики	7
6. Форма отчетности по практике	7
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	8
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	17
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	18
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	19

1. Вид практики, способ, формы, место и организация ее проведения

1.1. Вид практики:

Преддипломная

1.2. Способы проведения практики:

Стационарной является практика, которая проводится в Университете (филиале) либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположен Университет (филиал) или профильная организация.

выездная

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположен Университет (филиал). Выездная практика может проводиться в полевой и иных формах. Конкретный способ проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, указывается с учетом требований ФГОС ВО.

1.3. Практика проводится в следующих формах:

дискретно по видам практики

дискретно по видам практики

по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

1.4. Место проведения практики.

Организация проведения практики, предусмотренной настоящей программой, осуществляется БашГУ на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Практика может быть проведена непосредственно в учебных и иных подразделениях БашГУ.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную, в том числе преддипломную практики, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

1.5. Руководство практикой.

Для руководства практикой, проводимой в БашГУ, назначается руководитель (руководители) практики от университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

1.6. Организация проведения практики.

Направление на практику оформляется приказом БашГУ с указанием вида и (или) типа, срока, места прохождения практики, а также данных о руководителях практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Основной целью преддипломной практики является:

-овладение основными приемами научно-исследовательской деятельности как самостоятельной, так и в составе научных коллективов и формирование у магистров профессионального мировоззрения в области литературоведения в соответствии с профилем выбранной программы магистратуры.

Также целью преддипломной практики является завершение магистерской диссертации, связанной с решением сложных профессиональных задач в инновационных

условиях и направленной на развитие у магистрантов способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам; умений объективной оценки научной информации практики

2.2. Основными задачами преддипломной практики обучающихся являются:

- завершение написания магистерской диссертации;
- подготовка к защите магистерской диссертации в соответствии с профилем магистерской программы с использованием знания фундаментальных дисциплин магистерской программы;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- формирование умения решать научно-исследовательские задачи с использованием современных методов исследований;
- овладение современными методами сбора, обработки и использования научной информации по исследуемой проблеме в области литературоведения;
- формирование навыка представления результатов проведенного исследования.

2.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

Код компетенции по ФГОС	Формируемые компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
ОПК - 3	способностью демонстрировать знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования	<u>знать</u> : особенности современной научной парадигмы в области филологии, основных методологических принципов и методических приемов филологического исследования; - современные научные парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования.
		<u>уметь</u> :- использовать знания в области методики и методологии филологии в собственной научно- исследовательской деятельности; - демонстрировать знания основных положений и концепций в области филологии, применять полученные знания на практике, формулировать аргументированные умозаключения и выводы.
		<u>владеть</u> - навыками проведения научного исследования с использованием знаний и умений в области филологии; - способностью применять полученные знания в собственной научно-исследовательской деятельности

Код компетенции по ФГОС	Формируемые компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
ПК - 3	подготовки и редактирования научных публикаций	<u>знать</u> : - этапы подготовки и редактирования научных публикаций; правила проведения научных семинаров, конференций, оформления научных публикаций.
		<u>уметь</u> : - готовить и редактировать научные публикации; представлять результаты своих исследований в соответствие с предлагаемыми правилами и академической традицией.
		<u>владеть</u> - методикой реферирования, а именно, последовательным осуществлением операций, связанных с оценкой, отбором, анализом и обобщением сведений, содержащихся в первичном источнике; - навыками подготовки и редактирования научных публикаций; организационной и редакторской деятельности.

--	--	--

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и ориентирована на закрепление изученных и осваиваемых дисциплин (модулей), а также, если это необходимо, подготавливает изучение последующих дисциплин (модулей) в соответствии с нижеприведенной таблицей.

Индекс и наименование предшествующей, текущей дисциплины (модуля)	Индекс и наименование последующей дисциплины (модуля)
(по получению первичных профессиональных умений и навыков) Научно-исследовательская работа Филология в системе современного гуманитарного знания Информационные технологии в филологии Деловой иностранный язык История развития башкирской литературоведческой науки Историческая поэтика Фольклорные истоки современной башкирской литературы Актуальные проблемы современного литературного процесса Литература народов СНГ Литературный процесс. Творческие методы. Синтез жанров и стилей Фольклорные традиции в современной башкирской литературе Методика преподавания башкирской литературы в высшей школе Практикум "Принципы анализа литературного текста" Спецкурсы, спецсеминары Основы текстологии Литература тюркских народов Культура Башкортостана Сравнительное литературоведение Вопросы поэтики литературных родов (видов) Практикум "Закономерности развития башкирской прозы" Практикум по литературной критике Творчество классиков башкирской литературы Научно-исследовательская работа Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) (педагогическая) Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) (научно-исследовательская)	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы

4. Объем практики

Учебным планом по направлению подготовки (специальности) предусмотрено проведение практики: общая трудоемкость преддипломной практики составляет для

очной формы обучения 9 зачетных единиц (324 академических часа). В том числе: в форме контактной работы 2 часа, в форме самостоятельной работы 322 часа.

5. Содержание практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля
1.	Подготовительный этап	Установочный инструктаж по целям и задачам практики, срокам требуемой отчетности, по структуре и роли введения к выпускной квалификационной работе, знакомство с требованиями к оформлению библиографического списка и ссылок	Контроль за посещаемостью
2.	Основной этап	<p>Реализация задания, согласно плану и графику производственной практики под контролем научного руководителя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение цели и задач, объекта и предмета исследования. - уточнение требований, предъявляемых к магистерским работам; - знакомство со стандартами и инструкциями, определяющими правила оформления научных работ; - оформление текста магистерской диссертации (определение актуальности, объекта, предмета исследования, постановки цели и задачи, формулирование гипотезы, методов исследования, списка литературы, приложений в соответствии с требованиями ГОСТа. - формулирование выводов и практических рекомендаций. - окончательное оформление и выводы магистерской диссертации <p>Составление библиографического списка использованной литературы.</p>	Отчет по практике
3.	Заключительный этап	<p>Оформление отчетной документации практики (индивидуальная книжка, отчет, отзыв и т.п.);</p> <p>Выступление на защите. Анализ результатов практики. Составление и оформление отчета, включающего введение (цели и задачи практики), содержательную часть и библиографический список. Подготовка и выступление с докладом на итоговом семинаре конференции по итогам практики.</p>	Отчет по преддипломной практике
	ИТОГО		дифференцированный зачет с оценкой

6. Форма отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности для всех форм обучения студентов устанавливается отчет по практике. По окончании практики студент сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от соответствующей кафедры.

Промежуточная аттестация по итогам практики может включать защиту отчета в зависимости от требований образовательного стандарта по направлению подготовки (специальности).

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по практике является дифференцированный зачет с оценкой.

Он служит для оценки работы студента в течение всего периода прохождения практики и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения профессиональных умений и навыков, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными студентами в течение практики.

Случаи невыполнения программы практики, получения не удовлетворительной оценки при защите отчета, а также не прохождения практики признаются академической задолженностью.

Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленные деканатом (дирекцией) срок.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код компетенции	Наименование компетенции	Этапы формирования компетенции
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК - 3	способностью демонстрировать знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования	<p><u>знать:</u> особенности современной научной парадигмы в области филологии, основных методологических принципов и методических приемов филологического исследования; - современные научные парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования.</p> <p><u>уметь:</u> - использовать знания в области методики и методологии филологии в собственной научно-исследовательской деятельности; - демонстрировать знания основных положений и концепций в области филологии, применять полученные знания на практике, формулировать аргументированные умозаключения и выводы.</p> <p><u>владеть</u> - навыками проведения научного исследования с использованием знаний и умений в области филологии; - способностью применять полученные знания в собственной научно-исследовательской деятельности</p>
Профессиональные компетенции		
ПК - 3	подготовки и редактирования научных публикаций	<u>знать:</u> - этапы подготовки и редактирования научных публикаций; правила проведения научных семинаров, конференций, оформления научных публикаций.

Код компетенции	Наименование компетенции	Этапы формирования компетенции
		<p><u>уметь:</u> - готовить и редактировать научные публикации; представлять результаты своих исследований в соответствии с предлагаемыми правилами и академической традицией.</p> <p><u>владеть</u> - методикой реферирования, а именно, последовательным осуществлением операций, связанных с оценкой, отбором, анализом и обобщением сведений, содержащихся в первичном источнике; - навыками подготовки и редактирования научных публикаций; организационной и редакторской деятельности.</p>

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Коды компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения образовательной программы)	Этапы формирования в процессе освоения дисциплины	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ОПК – 3	способность демонстрировать знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования	<p><u>Знать</u> особенности современной научной парадигмы в области филологии, основных методологических принципов и методических приемов филологического исследования; - современные научные парадигмы в области филологии и динамики ее развития - системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования.</p> <p><u>Уметь</u> использовать знания в области методики и методологии филологии в собственной научно- исследовательской деятельности; - демонстрировать знания основных положений и концепций в области филологии, применять полученные знания на практике, формулировать аргументированные умозаключения и выводы.</p> <p><u>Владеть</u> - навыками проведения научного исследования с использованием знаний и умений в области филологии; - способностью применять полученные знания в собственной научно-исследовательской деятельности</p>	Сформированные систематические знания особенностей современной научной парадигмы в области филологии, основных методологических принципов и методических приемов филологического исследования; - современных научных парадигм в области филологии и динамики ее развития -системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования	отлично
			Сформированное умение использовать знания в области методики и методологии филологии в собственной научно- исследовательской деятельности; - демонстрировать знания основных положений и концепций в области филологии, применять полученные знания на практике, формулировать аргументированные умозаключения и выводы.	
			Успешное и систематическое владение навыками проведения научного исследования с использованием знаний и умений в области филологии; - способностью применять полученные знания в собственной научно-исследовательской деятельности	
			Сформированные, но содержащие отдельные пробелы особенностей современной научной парадигмы в области филологии, основных методологических принципов и методических приемов филологического исследования; - современных научных парадигм в области филологии и динамики ее развития -системы методологических принципов и	хорошо

			методических приемов филологического исследования	
			В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать знания в области методики и методологии филологии в собственной научно-исследовательской деятельности; - демонстрировать знания основных положений и концепций в области филологии, применять полученные знания на практике, формулировать аргументированные умозаключения и выводы.	
			В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками проведения научного исследования с использованием знаний и умений в области филологии; - способностью применять полученные знания в собственной научно-исследовательской деятельности	
			Неполные знания особенностей современной научной парадигмы в области филологии, основных методологических принципов и методических приемов филологического исследования; - современных научных парадигм в области филологии и динамики ее развития - системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования	удовлетворительно
			В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение использовать знания в области методики и методологии филологии в собственной научно-исследовательской деятельности; - демонстрировать знания основных положений и концепций в области филологии, применять полученные знания на практике, формулировать аргументированные умозаключения и выводы.	
			В целом успешное, но не систематическое	

			<p>владение навыками проведения научного исследования с использованием знаний и умений в области филологии;</p> <p>- способностью применять полученные знания в собственной научно-исследовательской деятельности</p>	
			<p>Фрагментарные знания особенностей современной научной парадигмы в области филологии, основных методологических принципов и методических приемов филологического исследования;</p> <p>- современных научных парадигм в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования.</p>	неудовлетворительно
			<p>Частично освоенное умение использовать знания в области методики и методологии филологии в собственной научно-исследовательской деятельности;</p> <p>демонстрировать знания основных положений и концепций в области филологии, применять полученные знания на практике, формулировать аргументированные умозаключения и выводы.</p>	
			<p>Фрагментарное владение навыками проведения научного исследования с использованием знаний и умений в области филологии;</p> <p>- способностью применять полученные знания в собственной научно-исследовательской деятельности</p>	

Коды компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения образовательной программы)	Этапы формирования в процессе освоения дисциплины	Критерии оценивания	Шкала оценивания
------------------	--	---	---------------------	------------------

ПК – 3	подготовки и редактирования научных публикаций	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - этапы подготовки и редактирования научных публикаций; правила проведения научных семинаров, конференций, оформления научных публикаций. <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовить и редактировать научные публикации; представлять результаты своих исследований в соответствие с предлагаемыми правилами и академической традицией. <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - методикой реферирования, а именно, последовательным осуществлением операций, связанных с оценкой, отбором, анализом и обобщением сведений, содержащихся в первичном источнике; - навыками подготовки и редактирования научных публикаций; организационной и редакторской деятельности. 	Сформированные систематические знания этапов подготовки и редактирования научных публикаций; правил проведения научных семинаров, конференций, оформления научных публикаций	отлично
			Сформированное умение - готовить и редактировать научные публикации; представлять результаты своих исследований в соответствие с предлагаемыми правилами и академической традицией.	
			Успешное и систематическое владение методикой реферирования, а именно, последовательным осуществлением операций, связанных с оценкой, отбором, анализом и обобщением сведений, содержащихся в первичном источнике - навыками подготовки и редактирования научных публикаций; организационной и редакторской деятельности.	хорошо
			Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания этапов подготовки и редактирования научных публикаций; правил проведения научных семинаров, конференций, оформления научных публикаций	
			В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение - готовить и редактировать научные публикации; представлять результаты своих исследований в соответствие с предлагаемыми правилами и академической традицией.	

			<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение методикой реферирования, а именно, последовательным осуществлением операций, связанных с оценкой, отбором, анализом и обобщением сведений, содержащихся в первичном источнике;</p> <p>- навыками подготовки и редактирования научных публикаций; организационной и редакторской деятельности.</p>	
			<p>Неполные знания этапов подготовки и редактирования научных публикаций; правил проведения научных семинаров, конференций, оформления научных публикаций</p>	удовлетворительно
			<p>В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение</p> <p>- готовить и редактировать научные публикации; представлять результаты своих исследований в соответствии с предлагаемыми правилами и академической традицией.</p>	
			<p>В целом успешное, но не систематическое владение методикой реферирования, а именно, последовательным осуществлением операций, связанных с оценкой, отбором, анализом и обобщением сведений, содержащихся в первичном источнике;</p> <p>- навыками подготовки и редактирования научных публикаций; организационной и редакторской деятельности.</p>	
			<p>Фрагментарные знания этапов подготовки и редактирования научных публикаций; правил проведения научных семинаров, конференций, оформления научных публикаций</p>	неудовлетворительно
			<p>Частично освоенное умение- готовить и</p>	

			<p>редактировать научные публикации; представлять результаты своих исследований в соответствии с предлагаемыми правилами и академической традицией.</p>	
			<p>Фрагментарное владение методикой реферирования, а именно, последовательным осуществлением операций, связанных с оценкой, отбором, анализом и обобщением сведений, содержащихся в первичном источнике; - навыками подготовки и редактирования научных публикаций; организационной и редакторской деятельности.</p>	

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Содержание преддипломной практики определяется темой выпускной квалификационной работы студента. Разрабатывается научный план и программа проведения научного исследования. Определяется:

- актуальность выбранной темы;
- степень научной разработанности темы;
- объект выпускной квалификационной работы;
- предмет выпускной квалификационной работы;
- цель и основные задачи выпускной квалификационной работы;
- методологическую основу исследования;
- теоретическую значимость исследования (по программам магистратуры);
- практическую значимость выпускной квалификационной работы;
- изучается рекомендуемая руководителем литература.

Во время преддипломной практики следует выполнить следующие задания:

- систематизировать, дополнить и оформить по требованию список использованных источников и литературы.
- анализировать и систематизировать собранный фактический материал.
- редактировать, корректировать, оформить окончательный вариант текста ВКР.
- готовить отчет по практике.

Аттестация проводится на основании отчета о практике и отзыва комиссии по защите выпускных квалификационных работ. Отчет о практике представляется практикантом в виде машинописного (выполненного на ПК) документа форме на соответствующую кафедру

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

По окончании практики студент в семидневный срок сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от соответствующей кафедры.

Промежуточная аттестация по итогам практики может включать защиту отчета в зависимости от требований образовательного стандарта по направлению подготовки (специальности).

Критерии оценки отчета по преддипломной практике

«Зачтено (отлично)» выставляется при следующих условиях:

1) отчет по практике составлен в соответствии со всеми требованиями и дает абсолютно полное представление о проделанной студентом работе. В отчете студент демонстрирует знание основных положений и концепций филологии в связи с темой собственного научного исследования; знание основных приемов филологического анализа и умение производить их отбор для достижения цели своего исследования; умение находить источники информации в специализированных филологических изданиях, библиографических источниках, сайтах и порталах Интернета; владение навыками представления материалов собственных исследований

3) библиографический список включает основные работы по теме исследования и оформлен в соответствии с требованиями ГОСТа.

Зачтено (хорошо) выставляется при следующих условиях:

1) отчет по практике составлен в соответствии со всеми требованиями и дает достаточно полное представление о проделанной студентом работе. В отчете студент демонстрирует знание основных положений и концепций филологии в связи с темой собственного научного исследования; знание основных приемов филологического анализа и умение производить их отбор для достижения цели своего исследования; умение

находить источники информации в специализированных филологических изданиях, библиографических источниках, сайтах и порталах Интернета; владение навыками представления материалов собственных исследований

3) библиографический список включает основные работы по теме исследования и оформлен в соответствии с требованиями ГОСТа. Допускаются незначительные недочеты в содержании и оформлении.

Зачтено (удовлетворительно) выставляется при следующих условиях:

1) отчет о практике не предоставлен в установленный срок, отсутствуют некоторые структурные элементы;

3) Библиографический список неполный, оформлен с некоторыми нарушениями ГОСТа.

«Не зачтено (неудовлетворительно)» выставляется в случае, если

1) отчет о практике носит преимущественно описательный характер, отсутствуют необходимые структурные элементы;

3) Библиографический список неполный, оформлен с многочисленными нарушениями ГОСТа.

Примерный перечень дополнительных вопросов к зачету:

1. Что входит в обработку результатов по теме ВКР?
2. Назовите новейшую литературу по вашей теме.
3. По какому принципу вы выделяете актуальные темы и проблемы, по выбранной вами научной теме?
4. Как вы проводите обзор степени изученности темы?
5. Как вы обосновываете актуальность темы диссертации?
6. Как вы обосновываете цели, задачи, методологию и структуру магистерского исследования?
7. Как вы проводите сбор и обобщение новейшей аналитической, статистической, научной информации?
8. Что входит в разработку концепции, формулирования проблемы и постановки гипотез, формулировки основных теоретических положений для практической части работы?
9. Опишите современное состояние объекта исследования; зарубежного и отечественного опыта решения проблемы.
10. Как вы проводите анализ и синтез полученных результатов, решение ведущей проблемы?
11. На чем обосновывается ваше формулирование выводов и практических рекомендаций, перспектив дальнейшего исследования?

Студент, не предоставивший отчет по практике в установленное время без уважительной причины, подтвержденной документально, получает оценку «не зачтено» и не может быть допущен к защите выпускной квалификационной работы.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература

1. Методические рекомендации по выполнению и защите выпускной квалификационной работы. Сост: Тавлыкаев Р.Ф., Лопатюк А.В./-Уфа, РИИЦ БашГУ, 2013. -44 стр. Электрон ресурс (ЭБС БашГУ). [URL:https://elib.bashedu.ru/](https://elib.bashedu.ru/)

2. Малинова, О.Ю. Методика научно-исследовательской работы: учебное пособие / О.Ю. Малинова, Е.Ю. Мелешкина. – М.: МГИМО-Университет, 2014. – 123 с. – ISBN 978-5-9228-1016-6 – ЭВИ в ЭБС «Универс. библиот. онлайн» URL: <http://biblioclub.ru/index.php>

4. Рогожин, М.Ю. Подготовка и защита письменных работ: учебно-практическое пособие / М.Ю. Рогожин. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2014. – 238 с.– ISBN 978-5-4475-1666-6 – ЭВИ в ЭБС «Универс. библиотечный онлайн» <http://biblioclub.ru/index.php?>

8.2. Дополнительная литература

1. Серова, Г.А. Компьютер – помощник в оформлении диссертации: практическое руководство для тех, кто хочет быстро научиться работать на компьютере / Г.А. Серова. – М.: Финансы и статистика, 2003. – 352 с.– ISBN 5-279-02283-7 – ЭВИ в ЭБС «Универс. библиотечный онлайн»<http://biblioclub.ru/index.php?>

2. Райзберг, Б.А. Новые правила защиты диссертаций и присуждения ученых степеней / Б.А. Райзберг. – М.: Маросейка, 2011. – 120 с. – ISBN 978-5-903271-81-8 – ЭВИ в ЭБС «Универс. библиотечный онлайн» <http://biblioclub.ru>

3. Мусина, О.Н. Основы научных исследований: учебное пособие /О.Н. Мусина. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 150 с. – ISBN 978-5-4475-4614-4–ЭВИ в ЭБС «Универс.библиотечный онлайн»<http://biblioclub.ru>

4. Рузавин, Г.И. Методология научного познания: учебное пособие /Г.И. Рузавин. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 287 с. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-00920-9 – ЭВИ в ЭБС «Универс. библиотечный онлайн» <http://biblioclub.ru>

5. Добренёв В.И., Осипова Н.Г. Методология и методы научной работы: учебное пособие. – М.: Изд-во КДУ, 2009. – 276 с. – ЭВИ в ЭЧЗ БашГУ. – URL: <https://bashedu.bibliotech.ru/Reader/Book/6682>

6. Резник С. Д. Аспирант вуза: технологии научного творчества и педагогической деятельности: учебник / С. Д.Резник— 4-е изд., перераб. — Москва: ИНФРА-М, 2015.—443 с. — (Менеджмент в науке).— Электронная библиотечная система<http://znanium.com/>

8.3. Информационно-образовательные ресурсы в сети «Интернет»

1. <http://feb-web.ru/feb/litenc/encyclp/le1/le1-3731.htm>

2. <http://www.bashculture.ru/archives/72> История и культура Башкортостана

3. <https://ru.wikihow.com/>

4. <https://kulturarb.ru/ru/spetsproekty/literatura>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. [www.ivis.ru /](http://www.ivis.ru/). База данных ООО «ИВИС» договор№ 133-П (1650) от 03.07.2018 г. С 01.07.2018 до 30.06.2019.

2.<https://biblioclub.ru/> ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Catalog .infoereg.ru /Inet/GetOrganization /198. ООО «НексМедиа» договор №847 от от 03.09.2018. С 01.10.2018 по 30.09.2019.

3. <https://e.lanbook.com>Соглашение на бесплатные коллекции в ЭБС между БашГУ и издательством «Лань» № 961 от 01.10.2018. С 01.10.2018 по 30.09.2019.

4.<https://elibrary.ru/defaultx.asp>Научная электронная библиотека. Договор на доступ к электронным научным периодическим изданиям между БашГУ и РУНЭБ № 1262 от 11.12.2018. С 11.12.2018 по 31.12.2019.

Программное обеспечение:

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.

2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
1	2	3
<p>1. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: аудитория №423 «Творческая мастерская имени Мустая Карима»</p> <p>2. Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория №423 «Творческая мастерская имени Мустая Карима»</p> <p>3. Помещения для самостоятельной работы: читальный зал №1 (главный корпус), читальный зал №1 (физмат корпус - учебное)</p> <p>4. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: аудитория №400 (главный корпус)</p>	<p>Консультация</p> <p>Промежуточная аттестация</p> <p>Самостоятельная работа</p>	<p align="center">Аудитория №423 «Творческая мастерская имени Мустая Карима»</p> <p>Учебная мебель, компьютер AppleA1418, C02TCOUANZJY – 1 шт.), мышь (беспроводная) A1657 – 1 шт., клавиатура (беспроводная) MC2923, GC21102GFKCRHQA8, A1644, MC2875 – 1 шт., проектор VIVITEK – 1 шт., экран для проектора – 1 шт., телевизор SamsungUE40MU6400U – 1 шт., планшет IpadA1822 GCTU4CSHHLFC – 1 шт., ресивер PIONEER, VSK-S20 16SEPIAL-PJZV001350YY – 1 шт.</p> <p align="center">Читальный зал №1</p> <p>Учебная мебель, моноблоки стационарные – 5 шт, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт., стенд по пожарной безопасности – 1 шт.</p> <p align="center">Читальный зал №2</p> <p>Учебная мебель, моноблоки стационарные – 7 шт, компьютер – 1 шт.</p> <p align="center">Аудитория №400</p> <p>Учебная мебель. 1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.</p>

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

наименование филиала
наименование факультета
наименование кафедры

ОТЧЕТ ПО _____ ПРАКТИКЕ

СТУДЕНТА

_____ курса группы _____

(фамилия имя отчество в род.п.)

Уровень высшего образования: _____ бакалавриат / специалитет / магистратура

Специальность

(направление подготовки)

Направленность (профиль)

программы

Срок проведения практики:

с «__» _____ 20__ по «__» _____ 20__

Уфа – 20__ г.

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

1. База практики – место прохождения практики студентом (профильная организация или БашГУ).
2. Студент – физическое лицо, осваивающее образовательную программу по направлению подготовки бакалавриата, магистратуры и специальности.
3. Вид практики – учебная, производственная или преддипломная.
4. Каждый студент, находящийся на практике, обязан вести отчет по практике.
5. Отчет по практике служит основным и необходимым материалом для составления студентом отчета о своей работе на базе практики.
6. Заполнение отчета по практике производится регулярно, аккуратно и является средством самоконтроля. Отчет можно заполнять рукописным и (или) машинописным способами.
7. Иллюстративный материал (чертежи, схемы, тексты и т.п.), а также выписки из инструкций, правил и других материалов могут быть выполнены на отдельных листах и приложены к отчету.
8. Записи в отчете о практике должны производиться в соответствии с программой по конкретному виду практики.
9. После окончания практики студент должен подписать отчет у руководителя практики, руководителя от базы практики и сдать свой отчет по практике вместе с приложениями (при наличии) на кафедру.
10. При отсутствии сведений в соответствующих строках ставится прочерк.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Фамилия, инициалы, должность руководителя практики от факультета (института)	
Фамилия, инициалы, должность руководителя практики от кафедры	
Полное наименование базы практики	
Наименование структурного подразделения базы практики	
Адрес базы практики (индекс, субъект РФ, район, населенный пункт, улица, дом, офис)	
Фамилия, инициалы, должность руководителя практики от базы практики	
Телефон руководителя практики от базы практики	

3. РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Срок проведения практики: с «__» _____ 20__ по «__» _____ 20__

№	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося в соответствии с программой практики	График (план) проведения практики (начало – окончание)
1.	Подготовительный этап.		00.00.0000 – 00.00.0000
2.	Основной этап.		
3.	Заключительный этап.		

Руководитель практики от кафедры

_____/_____
подпись И.О. Фамилия

Руководитель практики от базы
практики

_____/_____
подпись И.О. Фамилия

4. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Содержание и планируемые результаты практики:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Руководитель практики от кафедры

_____/_____
подпись И.О. Фамилия

Руководитель практики от базы
практики

_____/_____
подпись И.О. Фамилия

ОЗНАКОМЛЕН:
Студент

_____/_____
подпись И.О. Фамилия

5. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Наименование и реквизиты локального нормативного акта, регламентирующего систему управления охраной труда, техники безопасности, пожарной безопасности базы практики _____

Инструкция о мерах пожарной безопасности в Башкирском государственном университете, утвержден приказом БашГУ от “___” _____ 20__ №

Наименование и реквизиты локального нормативного акта, устанавливающий правила внутреннего трудового распорядка базы практики _____

Правила внутреннего трудового распорядка Башкирского государственного университета, приняты от “___” _____ 20__ Конференцией научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся.

Дата	Фамилия, инициалы, должность инструктирующего лица	Подпись	
		инструктирующего	инструктируемого – обучающегося

6. ДНЕВНИК РАБОТЫ СТУДЕНТА

Дата	Информация о проделанной работе, использованные источники и литература (при наличии)
00.00.0000	

Руководитель практики от базы
практики

_____/_____
подпись И.О. Фамилия

7. ОТЧЕТ СТУДЕНТА О ПРАКТИКЕ

с «__» _____ 20__ по «__» _____ 20__

Я, _____ прошел _____ практику с «__»
_____ 20__ по «__» _____ 20__.

В соответствии с программой практики и индивидуальным заданием, я выполнял следующую работу: _____

В результате прохождения практики, поставленные задачи были решены в полном объеме, профессиональные компетенции (профессиональные умения, навыки и опыт профессиональной деятельности) приобретены.

Студент

_____/_____
подпись И.О. Фамилия

8. ОТЗЫВ О ПРАКТИКЕ СТУДЕНТА

Студент _____ прошел _____ практику с
« ____ » _____ 20 ____ по « ____ » _____ 20 ____.

Перед обучающимся во время прохождения практики были поставлены следующие профессиональные задачи: _____

Краткая характеристика проделанной работы и полученных результатов:

Во время прохождения практики обучающийся проявил себя как (достоинства, уровень теоретической подготовки, дисциплина, недостатки, замечания)

Рекомендации (пожелания) по организации практики:

Руководитель практики от базы
практики

м.п.

_____/_____
подпись И.О. Фамилия

9. РЕЗУЛЬТАТ ЗАЩИТЫ ОТЧЕТА

Итоговая оценка: _____

Руководитель практики от кафедры

_____/_____
подпись И.О. Фамилия
«__»_____20_ г.