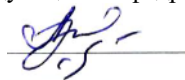



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ

Утверждено:  
на заседании кафедры социальной работы  
протокол № от «24» сентября 2021 г.  
И.о.заведующего кафедрой Аббарова З.Ф.



Согласовано:  
Председатель УМК факультета философии и социологии

 Хабибуллина З.Н.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Социальные программы в деятельности социальных служб

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

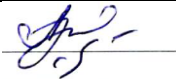
**программа магистратуры**

Направление подготовки  
39.04.02 Социальная работа

Направленность (профиль) подготовки

История, методология и теория социальной работы

Квалификация  
магистр

Разработчик (составитель) доцент, канд. филос. наук, доцент	 <u>Аббарова З.Ф.</u>
--	--

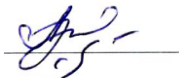
Для приема 2021 г.

Уфа 2021 г.

Составитель / составители: Абрарова З.Ф.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры социальной работы, протокол от «24» сентября 2021 г. протокол № 2.

И.о.заведующего кафедрой



Абрарова З.Ф.

### **Список документов и материалов**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)
4. Фонд оценочных средств по дисциплине
  - 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.
  - 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
  - 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
  - 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

Категория (группа) компетенций <sup>1</sup> (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	ПК 2. Способен профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы	ПК 2.1. Профессионально оформляет научно-техническую документацию, научные отчеты, представляет результаты исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы	Знать научно-техническую документацию, научные отчеты, представляет результаты исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы
		ПК 2.2. Профессионально использует методы научных исследований при разработке и оформлении научно-технической документации, научных отчетов, представляет результаты исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы.	Уметь использовать методы научных исследований при разработке и оформлении научно-технической документации, научных отчетов, представляет результаты исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы.
	ПК 7. Способен к реализации маркетинговых технологий с целью исследования и развития рынка социальных услуг, привлечения внимания к социальным проблемам, формирования позитивного имиджа социальной работы и реализующих ее специалистов	ПК-7.1. Использует виды маркетинговых исследований и маркетинговых технологий и особенностей их применения в области социальной работы, а также современные требования к социальному работнику в сфере реализации маркетинговых технологий.	Знать виды маркетинговых исследований и маркетинговых технологий и особенностей их применения в области социальной работы, а также современные требования к социальному работнику в сфере реализации маркетинговых технологий.
		ПК 7.2. Владеет методами маркетинговых исследований при реализации маркетинговых технологий, методами составления технических заданий для исследования	Владеть методами маркетинговых исследований при реализации маркетинговых технологий, методами составления технических заданий для исследования

<sup>1</sup> Указывается только для УК и ОПК (при наличии).

		<p>ПК 7.3. Подготавливает аналитические отчеты о состоянии и динамике развития направлений социальной работы, а также применяет современные инструменты и технологии исследования на практике, в том числе и для поиска и оценки новых возможностей.</p>	<p>Уметь составлять аналитические отчеты о состоянии и динамике развития направлений социальной работы, а также применяет современные инструменты и технологии исследования на практике, в том числе и для поиска и оценки новых возможностей.</p>
--	--	--	--

## **2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Социальные программы в деятельности социальных служб» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре.

Цель изучения дисциплины - знакомство с основами социального программирования, технологией разработки социальных программ, их ролью в деятельности социальных служб. Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: «Современная философия и методология науки», «Теория и практика управления в социальной работе», «История и методология науки и социальной работы», «Методология научных исследований», «Основы научно-исследовательской работы», «Квалитология в социальной работе», «Социальный маркетинг», а также практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская).

## **3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)**

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

## 1. Фонд оценочных средств по дисциплине

### 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и формулировка компетенции: ПК-2 Способен профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
ПК 2. Профессионально оформляет научно-техническую документацию, научные отчеты, представляет результаты исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы	Знать научно-техническую документацию, научные отчеты, представляет результаты исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы	Не знает научно-техническую документацию, научные отчеты, представляет результаты исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы	Знает научно-техническую документацию, научные отчеты, представляет результаты исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы
ПК 7. Способен к реализации маркетинговых технологий с целью исследования и развития рынка социальных услуг, привлечения внимания к социальным проблемам, формирования позитивного имиджа социальной работы и реализующих ее специалистов	Знать виды маркетинговых исследований и маркетинговых технологий и особенностей их применения в области социальной работы, а также современные требования к социальному работнику в сфере реализации маркетинговых технологий.	Не знает виды маркетинговых исследований и маркетинговых технологий и особенностей их применения в области социальной работы, а также современные требования к социальному работнику в сфере реализации маркетинговых технологий.	Знает виды маркетинговых исследований и маркетинговых технологий и особенностей их применения в области социальной работы, а также современные требования к социальному работнику в сфере реализации маркетинговых технологий.

**4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.**

<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения по дисциплине</b>	<b>Оценочные средства</b>
ПК 2. Профессионально использует методы научных исследований при разработке и оформлении научно-технической документации, научных отчетов, представляет результаты исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы.	Знать методы научных исследований при разработке и оформлении научно-технической документации, научных отчетов, представляет результаты исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы.	устный опрос, реферат
ПК-7.Использует виды маркетинговых исследований и маркетинговых технологий и особенностей их применения в области социальной работы, а также современные требования к социальному работнику в сфере реализации маркетинговых технологий.	Уметь использовать виды маркетинговых исследований и маркетинговых технологий и особенностей их применения в области социальной работы, а также современные требования к социальному работнику в сфере реализации маркетинговых технологий.	устный опрос, реферат

Критериями оценивания при модульно-рейтинговой системе являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане для дисциплины, формой итогового контроля которой является зачет.

При очной форме обучения в результате оценивания выставляются баллы за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины. Итоговый рейтинг успеваемости студентов складывается из суммы баллов, набранных студентом за всю работу в течение семестра (включая итоговый контроль).

Шкалы оценивания для очной формы обучения (зачёт):

зачтено – от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов);

не зачтено – от 0 до 59 рейтинговых баллов.

При заочной форме обучения в результате оценивания выставляется оценка за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в содержании рабочей программы.

Шкала оценивания для заочной формы обучения (зачёт): «зачтено»; «не зачтено».



## **Рейтинг – план дисциплины (не предусмотрен)**

Методика оценивания для зачета по дисциплине:

Оценка «зачтено» -выставляется студенту, если он дал полные, развернутые ответы по теоретическим вопросам на зачет, продемонстрировал умение использовать терминологический аппарат по дисциплине, умение применять на практике теоретические знания, полученные в результате освоения дисциплины. Студент смог ответить на дополнительные вопросы и умеет аргументировано отстаивать свою точку зрения. Положительно оценена контрольная работа.

Оценка «не зачтено» -выставляется студенту, если он не владеет теоретическими аспектами рассматриваемых вопросов, не использует терминологический аппарат для аргументированного и полного ответа по вопросу. Не смог ответить на дополнительные вопросы. Не умеет применять полученные знания на практике.

### **Вопросы к зачету по дисциплине «Социальные программы в деятельности социальных служб»**

1. Понятие и принципы программно-целевого управления деятельностью социальных служб.
2. Реализация государственных социальных программ социальными службами.
3. Понятие и виды социальных программ.
4. Функции социальных программ.
5. Жизненный цикл социальных программ.
6. Подготовка к разработке социальной программы. Методы сбора информации для разработки программы.
7. Этапы разработки социальной программы.
8. Правила разработки программы.
9. Структура социальной программы.
10. Паспорт программы
11. Обоснование актуальности социальной программы: аргументация значимости социальной проблемы, особенности социальной программы.
12. Формулировка целей и задач социальной программы. Обозначение целевой группы.
13. Механизм реализации программы
14. Формы и методы работы при реализации социальной программы.
15. Ресурсы в социальной программе.
16. Контроль и управление (координация) социальной программой.
17. Оценка социальных программ: формирующая оценка, суммирующая оценка.
18. Мониторинг социальных программ.
19. Целевые индикаторы, их виды.
20. Оформление текста социальной программы.

### **Вопросы для семинаров**

Модуль 1. Теоретические основы социальных программ.

Тема 1. Концепция программно-целевого управления деятельностью социальных служб.

1. Понятие и принципы программно-целевого управления деятельностью социальных служб.

2. Реализация государственных социальных программ социальными службами.

Тема 2. Социальные программы: сущность и содержание.

1. Понятие и виды социальных программ.

2. Функции социальных программ.

3. Жизненный цикл социальных программ.

Модуль 2. Технология разработки социальных программ.

Тема 3. Этапы разработки социальной программы.

1. Подготовка к разработке социальной программы. Методы сбора информации для разработки программы.

2. Последовательность разработки социальной программы.

3. Правила разработки программы.

Тема 4. Структура социальной программы.

1. Паспорт программы

2. Пояснительная записка: обоснование актуальности, цель программы, целевая группа, задачи программы, результаты, индикаторы и методы оценки.

3. Механизм реализации программы: этапы и сроки реализации программы, формы и методы работы, ресурсы, направления деятельности и их содержание, план мероприятий, контроль и управление (координация) программой

Тема 5. Оценка социальных программ. Мониторинг социальных программ.

1. Оценка социальных программ: формирующая оценка, суммирующая оценка.

2. Мониторинг социальных программ.

3. Целевые индикаторы, их виды.

### Методические указания

В целях успешной подготовки, проведения практических занятий и эффективного самостоятельного изучения, рекомендованных тем обучающимся необходимо соблюдать следующие основные методические положения.

Цели практических занятий: научить обучающихся творчески мыслить, анализировать текущую социально-экономическую и политическую ситуации, выявлять существенные черты исторических процессов.

Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, правовыми актами и другими материалами; формирование у обучающихся умений и навыков работы с научной литературой и специальными документами, анализ различных источников знаний, подготовка выступлений.

Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий. Работа обучающихся по подготовке к занятию должна быть выполнена письменно, по желанию - в тезисной форме.

Занятия проходят в следующих основных формах: интерактива, решения задач, тестирования, свободного опроса обучающихся по заданным вопросам и др. Занятия могут происходить и в форме реферативного доклада, рассчитанного на 10-15 минут. Структурно он должен состоять из трех частей: вводной, основной и заключительной. В вводной части доклада обычно раскрывается научно-практическое значение темы сообщения, перечисляются основные вопросы содержания доклада. В основной части излагается материал, приводятся точки зрения на выдвинутую проблему. Желательно высказать собственное мнение обучающегося по излагаемой теме. В заключительной части доклада делаются краткое обобщение выступления и выводы. Такая схема доклада помогает обучающемуся более полно и глубоко усвоить и осветить в докладе узловые положения обсуждаемой темы, стимулирует развитие обучающимся творческой способности, активности и инициативы.

Критерии оценки выступлений на семинарских занятиях (в баллах):

**4-5 баллов** выставляется студенту, если

- студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий;

выступление не является простым чтением материала, поддерживается зрительный контакт с аудиторией

- обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебной литературы, но и самостоятельно составленные;
- излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

### **Темы рефератов**

1. Программно-целевое управление, его принципы.
2. Основные подходы к толкованию сущности социальных проектов и социальных программ.
3. Реализация государственных социальных программ социальными службами.
4. Понятие и виды социальных программ.
5. Функции социальных программ.
6. Жизненный цикл социальных программ.
7. Риск в социальном программировании
8. Участники социального программирования
9. Подготовка к разработке социальной программы. Методы сбора информации для разработки программы.
10. Этапы разработки социальной программы.
11. Структура социальной программы.
12. Обоснование актуальности социальной программы.
13. Оценка текущего состояния и потенциала развития социального субъекта
14. Постановка целей социальной программы
15. Механизм реализации программы
16. Формы и методы работы при реализации социальной программы.
17. Ресурсы в социальной программе.
18. Оценка эффективности результатов социальных программ
19. Мониторинг социальных программ.
20. Целевые индикаторы, их виды.
21. Контроль за реализацией социальной программы и ее коррекция

### **Требования к оформлению реферата**

Титульный лист (см. образец оформления титульного листа на сайте БашГУ: <http://isbashgu.bashedu.ru/epb/Default.aspx?papka=all types>)

Шрифт (14)

Межстрочные интервалы (1,5)

Выделение важных моментов курсивом или жирным шрифтом

Оформление сносок и цитат

Оформление списка литературы

Соответствующее соотношение между частями работы Объем работы - 10-12 стр., за исключением библиографического списка литературы, (вступление -10% от объема всей работы; основная идея -70% от объема всей работы; примеры, подтверждающие основную идею - не менее 10% от объема всей работы; заключение -10% от объема всей работы)

Структура реферата:

1. Оглавление.
2. Введение (подробное обоснование темы, ее практическая значимость).
3. Основная часть: изложение материала, подкрепленного ссылками на используемые источники, концептуальная часть, рабочие понятия, критическая аргументация, эмпирические данные, организация и результаты собственного исследования (если проводилось).

Основная часть работы должна быть разделена на главы, которые могут быть разбиты на параграфы, причем у каждого раздела и подраздела должно быть содержательное название.

4. Заключение.

5. Список использованной научной литературы (приветствуется литература на иностранном языке).

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

Критерии оценки реферата:

- Актуальность темы- соответствие содержания теме
- Глубина проработки материала - Правильность и полнота использования источников
- Соответствие оформления реферата стандартом.

### **Темы контрольных работ**

Контрольная работа представляет собой разработанную социальную программу, направленную на решение актуальных проблем жизнедеятельности индивида, группы, общества (выбор проблемы, на решение которой будет направлена социальная программа, а соответственно и тематики социальной программы осуществляется самим студентом, согласовывается с преподавателем).

Требования к оформлению социальной программы

Контрольная работа - это письменная работа, в которой измеряется уровень знаний, навыков и умений. Используется как средство для установления эффективности осуществления образовательной деятельности.

Общие требования к оформлению социальной программы.

Текст социальной программы должен быть оформлен в соответствии с требованиями.

Общий объём работы - не менее 10-15 страниц печатного текста (с учётом титульного листа, содержания и списка литературы) на бумаге формата А4, на одной стороне листа.

В тексте должны композиционно выделяться структурные части работы, отражающие суть социальной программы: паспорт программы, пояснительная записка и механизм реализации программы, а также заголовки и подзаголовки.

Целью разработки социальной программы является приобретение навыков по разработке социальных программ, направленных на решение актуальных проблем жизнедеятельности индивида, группы и общества.

Социальная программа должна содержать:

Титульный лист

1. Паспорт программы
  2. Пояснительная записка
    - 2.1. Обоснование актуальности
    - 2.2. Цель программы
    - 2.3. Целевая группа
    - 2.4. Задачи программы
    - 2.5. Результаты, индикаторы и методы оценки
  3. Механизм реализации программы
    - 3.1. Этапы и сроки реализации программы
    - 3.2. Формы и методы работы
    - 3.3. Ресурсы
    - 3.4. Направления деятельности и их содержание
    - 3.5. План мероприятий
    - 3.6. Контроль и управление (координация) программой
- пронумерованный список использованных источников и литературы (не менее 10 источников) с указанием автора, названия, места издания, издательства, года издания, приложения.

Паспорт программы включает в себя информацию о названии программы, территории и учреждении, реализующим ее, руководителе и авторе программы, а также

краткое изложение всех основных структурных элементов программы в табличной форме. Пояснительная записка включает обоснование актуальности, цель, целевую группу, задачи и ожидаемые результаты.

Механизм реализации программы предполагает изложение этапов и сроков реализации программы, форм и методов работы, ресурсов, направлений деятельности и их содержания, плана мероприятий, контроля и управления (координации) программой. Все сноски и подстрочные примечания располагаются на той же странице, к которой они относятся.

Оформление цитат. Текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания.

Оформление таблиц. Все таблицы, если их несколько, нумеруют арабскими цифрами в пределах всего текста. Над правым верхним углом таблицы помещают надпись «Таблица...» с указанием порядкового номера таблицы (например «Таблица 4») без значка № перед цифрой и точки после нее. Если в тексте реферата только одна таблица, то номер ей не присваивается и слово «таблица» не пишут. Таблицы снабжают тематическими заголовками, которые располагают посередине страницы и пишут с прописной буквы без точки на конце. Выводы (заключительная часть) должны содержать краткое обобщение рассмотренного материала, выделение наиболее достоверных и обоснованных положений и утверждений, а также наиболее проблемных, разработанных на уровне гипотез, важность рассмотренной проблемы с точки зрения практического приложения, мировоззрения, этики и т.п. В этой части автор подводит итог работы, делает краткий анализ и формулирует выводы.

В конце работы прилагается использованных источников и литературы.

Формат. Социальная программа должна быть выполнена на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный - полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «TimesNewRoman». Кегль (размер) - 14 пунктов, интервал между строками самого текста - 1,5. Размеры полей страницы: левое - 30 мм, верхнее и нижнее - 20 мм, правое - 1,5. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Абзацы начинаются с новой строки и печатаются с отступом в 1,25 сантиметра. Оглавление (содержание) должно быть помещено в начале работы.

Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа, который не обозначается цифрой. В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Расстояние между названием главы (подраздела) и текстом должно быть равно 2,5 интервалам.

Заголовки. Заголовки разделов и подразделов следует печатать на отдельной строке с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая, например: ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.

Нумерация. Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту (титульный лист и оглавление включают в общую нумерацию). На титульном листе номер не проставляют. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист. В верхней части титульного листа пишется, в какой организации выполняется работа, далее буквами увеличенного кегля указывается тип («Контрольная работа») и тема работы, ниже в правой половине листа - информация, кто выполнил и кто проверяет работу. В центре нижней части титульного листа пишется город и год выполнения.(см. образец оформления титульного листа на сайте БашГУ:

<http://isbashgu.bashedu.ru/epb/Default.aspx?papka=all types>)

### **Критерии оценки:**

Социальная программа оценивается по двухбалльной системе («зачтено», «не зачтено») зачтено ставится, если

1. выдержана структура программы в соответствии с представленными требованиями;
2. представленную идею решения социальной проблемы возможно реализовать через обозначенный в программе обоснованный механизм;
3. Стилистическое и эстетическое оформление: выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, продемонстрировано владение общенаучной и специальной терминологией; отсутствие стилистических, речевых и грамматических ошибок;
4. Защита социальной программы: даны обоснованные ответы на вопросы.

Оценка «не зачтено» выставляется если:

1. Не выдержана структура программы в соответствии с представленными требованиями;
2. представленную идею решения социальной проблемы невозможно реализовать через обозначенный в программе обоснованный механизм;
3. Стилистическое и эстетическое оформление: не выдержан объём, не соблюдены требования к внешнему оформлению, не продемонстрировано владение общенаучной и специальной терминологией; большое количество стилистических, речевых и грамматических ошибок.
4. Защита социальной программы: не даны обоснованные ответы на вопросы.

### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

Учебная дисциплина обеспечена учебно-методической документацией и материалами. Ее содержание представлено в локальной сети вуза и на сайте факультета философии и социологии БашГУ <http://www.bashedu.ru/o-fakultete-filosofii-i-sotsiologii>  
Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам в компьютерном классе факультета философии и социологии БашГУ, а также к Электронной библиотеке БашГУ по адресу: <http://lib.bashedu.ru>

#### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

##### **Основная литература**

1. Гатина, Л.И. Социальное проектирование : учебно-методическое пособие / Л.И. Гатина ; Федеральное агентство по образованию, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Казанский государственный технологический университет". - Казань : КГТУ, 2009. - 80 с. : ил., табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7882-0814-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270547>
2. Морозов, А.В. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе : учебно-методическое пособие : в 2-х ч. / А.В. Морозов ; Федеральное агентство по образованию, ГОУ ВПО Казанский государственный технологический университет. - Казань : КГТУ, 2008. - Ч. 1. Проектирование в социальной работе. - 252 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7882-0669-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258985>

##### **Дополнительная литература**

1. Арон, И.С. Социальное проектирование как технология формирования социально-личностных компетенций студентов вуза : учебное пособие / И.С. Арон ; Поволжский

государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. - 108 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1630-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=4\\_59455](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=4_59455)

2. Холостова, Е.И. Технология социальной работы [Электронный ресурс] : учебник / Е.И. Холостова, Л.И. Кононова. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2014. — 478 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/56314>

## **5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины**

Перечень программного обеспечения:

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. OLP NL Academic Edition. Лицензия бессрочная. Договор № 104 от 17.06.2013 г.
2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. OLP NL Academic Edition. Лицензия бессрочная. Договор № 114 от 12.11.2014 г.
3. Windows 10. Предустановленная. Лицензия бессрочная. Договор № 004 от 19.03.2019 г.

Перечень информационных справочных систем:

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн»: <http://lib.bashedu.ru/>
- ЭБС издательства «Лань»: <https://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Электронный читальный зал БашГУ»: <https://elib.bashedu.ru/>
- Министерство труда и социальной защиты РФ - <https://rosmintrud.ru> -
- «Пенсионный фонд Российской Федерации» - <http://www.pfrf.ru>
- Министерство семьи, труда и социальной защиты населения РБ <http://mintrudrb.ru> -
- Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. - URL: <http://school-collection.edu.ru>
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. - URL: <http://window.edu.ru>
- Издательство «Лань» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. - URL: <http://e.lanbook.com/>
- Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. - URL: <http://biblio-online.ru>
- eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. - URL: <http://www.elibrary.ru>
- [ibooks.ru](http://ibooks.ru)[Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. - URL: <http://ibooks.ru>
- [Znanium.com](http://znanium.com)[Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. - URL: <http://znanium.com>
- Социология, психология, управление [Электронный ресурс]: электронная библиотека. - URL: <http://soc.lib.ru>
- Журнал СОННЭТ - Социальное обслуживание населения - <http://sonnet.info/metodichka/programmy-proekty-technologii/>
- Соционет: научное информационное пространство по общественным наукам - URL: [https://socionet.ru/section.xml?h=book\\_sociologia](https://socionet.ru/section.xml?h=book_sociologia)
- Агентство социальной информации. Информационная поддержка гражданских инициатив - URL: <https://www.asi.org.ru>
- Фонд «Общественное мнение» - <http://fom.ru/>
- ВЦИОМ (Всероссийский центр изучения общественного мнения) - <http://www.wciom.ru>
- Союз Социальных Работников и Социальных Педагогов. - URL: <http://ssopir.ru/>
- Белорусская тематическая база для социальных работников. <http://www.belbsi.by>
- Архив видео-материалов - посвященных социальной работе - <http://www.socialworkarchive.org/>

**6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

<i>Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий</i>	<i>Вид занятий</i>	<i>Наименование оборудования, программного обеспечения</i>
1	2	3
<p><b>1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:</b>  аудитория № 408 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 421 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4)</p> <p><b>2. учебная аудитория для проведения семинарского типа:</b>  аудитория № 408 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 409 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 421 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4)</p> <p><b>3. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:</b>  аудитория № 408 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 409 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4),</p>	<p>Лекция  Практические занятия</p>	<p>Аудитория № <b>408</b>  Учебная мебель, доска Аудитория № <b>409</b>  Учебная мебель, доска Аудитория № <b>419 лаборатория ВТ</b>  Учебная мебель, ткафы, моноблоки Моноблок Lenovo ThinkCentreAll-in-One 2048MB 320GB, (15 ттук).  Аудитория № <b>421 лаборатория ВТ</b>  Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, мультимедиа-проектор BenQ MX660, экран настенный Classic Norma 244*183.  Компьютер в сборе PowerCool Core i3-8100 (3.5), 8 GB (15 ттук); LCD Монитор 21,5” (15 ттук.) Читальный зал № 5  Учебная мебель — 27 посадочных мест, учебно-наглядные пособия, принтер Kyocera M130 — 1 mm., сканер Epson V33 — 1 mm., моноблок Compaq Intel Atom, 20.0”, 2 GB, моноблок Фи 502, 21.5”, Intel Пепйум, 4 GB, огнетутитель — 1 mm., подставка автосенсорная на сканер — 1 mm.  Аудитория № <b>305</b> Учебная мебель, орг. техника.</p> <p><b>Программное обеспечение:</b>  1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Бессрочная лицензия OLP NL Academic Edition (договор №104 от 17.06.2013 г.)  2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Бессрочная лицензия OLP NL Academic Edition (договор №114 от 12.11.2014 г.)</p>



<p><b>4. учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:</b>  аудитория № 408  (помещение,  ул.Карла Маркса,  д.3, корп.4), аудитория  № 409  (помещение,  ул.Карла Маркса,  д.3, корп.4), аудитория  № 419  (помещение, ул.Карла  Маркса, д.3, корп.4),  <b>5. помещения для самостоятельной работы:</b> Абонемент № 5  (помещение,</p>		<p>3. Windows 10 Бессрочная лицензия, предустановленная. (договор №004 от 19.03.2019 г.)</p>
--	--	--

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Факультет философии и социологии

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ<sup>2</sup>**

дисциплины Социальные программы в деятельности социальных служб на 4 семестр  
(наименование дисциплины)  
очная

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (з.е. / часов)	2/72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	28,7
лекций	14
практических/ семинарских	14
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,7
из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы / курсового проекта <sup>3</sup>	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	43,3
из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы / курсового проекта <sup>4</sup>	
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	

Форма(ы) контроля:  
Зачет 4 семестр

<sup>2</sup> Количество часов/з.е. указывается в соответствии с учебным планом, таблицы заполняются отдельно по каждой форме обучения (очной, очно-заочной, заочной).

<sup>3</sup> Контактных часов – 2

<sup>4</sup> Количество часов на самостоятельную работу указывается на усмотрение разработчика, но **не более 20 часов**



№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР		
1	2	3	4	5	6	8	9
1.	Теоретические основы социальных программ. Тема 1. Концепция программно-целевого управления деятельностью социальных служб. Понятие и принципы программно-целевого управления деятельностью социальных служб. Реализация государственных социальных программ социальными службами.	4	2		8	1. изучение вопросов темы; 2. конспектирование основной и доп. литературы; 3. проработка конспекта лекций, учебников, литературы, включая информационные ресурсы и использование ресурсов интернет.	выступление на семинарском занятии
2.	Тема 2. Социальные программы: сущность и содержание. Понятие и виды социальных программ. Функции социальных программ. Жизненный цикл социальных программ.	2	4		8	1. изучение вопросов темы; 2. конспектирование основной и доп. литературы; 3. проработка конспекта	выступление на семинарском занятии

						лекций, учебников, литературы, включая информационные ресурсы и использование ресурсов интернет.	
3.	Модуль 2. Технология разработки социальных программ. Тема 3.Этапы разработки социальной программы. Подготовка к разработке социальной программы. Методы сбора информации для разработки программы. Последовательность разработки социальной программы. Правила разработки программы	4	2		8	1. изучение вопросов темы; 2. конспектирование основной и доп. литературы; 3. проработка конспекта лекций, учебников, литературы, включая информационные ресурсы и использование ресурсов интернет.	выступление на семинарском занятии
4.	Тема 4. Структура социальной программы. Паспорт программы Пояснительная записка: обоснование актуальности, цель программы, целевая группа, задачи	2	4		9	1. изучение вопросов темы; 2. конспектирование основной и доп. литературы; 3. проработка конспекта	выступление на семинарском занятии

	<p>программы, результаты, индикаторы и методы оценки. Механизм реализации программы: этапы и сроки реализации программы, формы и методы работы, ресурсы, направления деятельности и их содержание, план мероприятий, контроль и управление (координация) программой</p>					<p>лекций, учебников, литературы, включая информационные ресурсы и использование ресурсов интернет.</p>	
5.	<p>Тема 5. Оценка социальных программ. Мониторинг социальных программ. Оценка социальных программ: формирующая оценка, суммирующая оценка. Мониторинг социальных программ. Целевые индикаторы, их виды</p>	2	2		10,3	<p>1. изучение вопросов темы; 2. конспектирование основной и доп. литературы; 3. проработка конспекта лекций, учебников, литературы, включая информационные ресурсы и использование ресурсов интернет.</p>	<p>выступление на семинарском занятии</p>
	Всего	14	14		43,3		

