

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ

Утверждено:
на заседании кафедры
философии и политологии
протокол № 7 от «12» мая 2020 г.

Зав. кафедрой



Кудяшев А. Ф.

Согласовано:
Председатель УМК факультета
философии и социологии



Хабибуллина З.Н.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

дисциплина **Менеджмент связей с государством**

Дисциплина по выбору

программа магистратуры

Направление подготовки


41.04.04. Политология

программа подготовки

«Политический менеджмент и связи с общественностью»

Квалификация (степень) выпускника

Магистр

Разработчик (составитель) доцент кафедры философии и политологии, к.полит.н.		Иликаев А.С.
--	--	--------------

Для приема 2020 г.

Уфа 2021 г.

Составитель/составители: доцент кафедры философии и политологии, к. полит.н. Иликаев А.С.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры философии и политологии, протокол № 11 от «20» июня 2019 г.: обновлено программное оборудование и список договоров ЭБС.

Заведующий кафедрой



Кудряшев А.Ф.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры протокол № 8 от «8 июня» 2021 г.

Заведующий кафедрой



Кудряшев А.Ф.

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)
4. Фонд оценочных средств по дисциплине
 - 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.
 - 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
 - 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

ПК-5 способен к разработке и практическому применению методов оценки эффективности политического менеджмента, административных реформ и деятельность и по связям с общественностью

ПК-8 способен к разработке кейсов для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений

Категория (группа) компетенций ¹ (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	ПК-5 -способен к разработке и практическому применению методов оценки эффективности политического менеджмента, административных реформ и деятельности по связям с общественностью;	ИПК 5.1. Знает: способы разработки и практического применения методов оценки эффективности политического менеджмента, административных реформ и деятельности по связям с общественностью	Знать: способы разработки и практического применения методов оценки эффективности политического менеджмента, административных реформ и деятельности по связям с общественностью
		ИПК 5.2. Умеет: разрабатывать и применять на практике методы оценки эффективности политического менеджмента, административных реформ и деятельности по связям с общественностью	Уметь: разрабатывать и применять на практике методы оценки эффективности политического менеджмента, административных реформ и деятельности по связям с общественностью
		ИПК 5.3. Владеет: навыками разработки и практического применения методов оценки эффективности политического	Владеть: навыками разработки и практического применения методов оценки эффективности политического

¹ Указывается только для УК и ОПК (при наличии).

		менеджмента, административных реформ и деятельности по связям с общественностью	менеджмента, административных реформ и деятельности по связям с общественностью
--	--	---	---

Категория (группа) компетенций² (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	ПК-8 способен к разработке кейсов для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений	ИПК 8.1. Знает: методики разработки кейсов для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений	Знать: методики разработки кейсов для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений
		ИПК 8.2. Умеет: разрабатывать кейсы для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений	Уметь: разрабатывать кейсы для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений
		ИПК 8.3. Владеет: методиками разработки кейсов для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений	Владеть: методиками разработки кейсов для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина изучается на 2 курсе во 2 семестре.

Целью изучения дисциплины является всестороннее изучение магистрантами особенностей менеджмента с государством, специфических технологий взаимодействия государственных органов власти с гражданским обществом.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных

² Указывается только для УК и ОПК (при наличии).

занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и формулировка компетенции (ПК-5): способен к разработке и практическому применению методов оценки эффективности политического менеджмента, административных реформ и деятельности и по связям с общественностью

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
ИПК 5.1. Знает: способы разработки и практического применения методов оценки эффективности и политического менеджмента, административных реформ и деятельности по связям с общественностью	Знать: способы разработки и практического применения методов оценки эффективности и политического менеджмента, административных реформ и деятельности по связям с общественностью	Знает способы разработки и практического применения методов оценки эффективности политического менеджмента, административных реформ и деятельности по связям с общественностью	Не знает способы разработки и практического применения методов оценки эффективности политического менеджмента, административных реформ и деятельности по связям с общественностью
ИПК 5.2. Умеет: разрабатывать и применять на практике методы оценки эффективности и политического	Уметь: разрабатывать и применять на практике методы оценки эффективности и политического	Умеет разрабатывать и применять на практике методы оценки эффективности политического менеджмента, административных реформ и деятельности по связям с	Не умеет разрабатывать и применять на практике методы оценки эффективности политического менеджмента, административных реформ и деятельности по связям с общественностью

политическог о менеджмента, администрати вных реформ и деятельности по связям с общественнос тью	о менеджмента, администрати вных реформ и деятельности по связям с общественнос тью	общественностью	
ИПК 5.3. Владеет: навыками разработки и практическо го применения методов оценки эффективнос ти политическо го менеджмент а, администрат ивных реформ и деятельности по связям с общественно стью	Владеть: навыками разработки и практическог о применения методов оценки эффективност и политическог о менеджмента, администрати вных реформ и деятельности по связям с общественнос тью	Владеет навыками разработки и практического применения методов оценки эффективности политического менеджмента, административных реформ и деятельности по связям с общественностью	Не владеет навыками разработки и практического применения методов оценки эффективности политического менеджмента, административных реформ и деятельности по связям с общественностью

ПК-8 способен к разработке кейсов для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений

Код и наименовани е индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
ИПК 8.1. Знает: методики разработке	Знать: методики разработке кейсов для	Знает методики разработке кейсов для принятия стратегий развития и	Не знает методики разработке кейсов для принятия стратегий развития и аналитической

кейсов для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений	принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений	аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений	диагностики последствий принятия управленческих решений
ИПК 8.2. Умеет: разрабатывать кейсы для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений	Уметь: разрабатывать кейсы для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений	Умеет разрабатывать кейсы для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений	Не умеет разрабатывать кейсы для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений
ИПК 8.3. Владеет: методиками разработки кейсов для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений	Владеть: методиками разработки кейсов для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений	Владеет методиками разработки кейсов для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений	Не владеет методиками разработки кейсов для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ИПК 5.1. Знает: способы разработки и практического применения методов оценки эффективности политического менеджмента, административных реформ и деятельности по связям с общественностью ИПК 5.2. Умеет: разрабатывать и применять на практике методы оценки эффективности политического менеджмента, административных реформ и деятельности по связям с общественностью ИПК 5.3. Владеет: навыками разработки и практического применения методов оценки эффективности политического менеджмента, административных реформ и деятельности по связям с общественностью	Знать: способы разработки и практического применения методов оценки эффективности политического менеджмента, административных реформ и деятельности по связям с общественностью	Устный опрос, доклад, контрольная работа, тестирование
	Уметь: разрабатывать и применять на практике методы оценки эффективности политического менеджмента, административных реформ и деятельности по связям с общественностью	Устный опрос, доклад, контрольная работа, тестирование
	Владеть: навыками разработки и практического применения методов оценки эффективности политического менеджмента, административных реформ и деятельности по связям с общественностью	Устный опрос, доклад, контрольная работа, тестирование

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ИПК 8.1. Знает: методики разработке кейсов для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений ИПК 8.2. Умеет: разрабатывать кейсы для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих	Знать: методики разработке кейсов для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений	Устный опрос, доклад, контрольная работа, тестирование
	Уметь: разрабатывать кейсы для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих	Устный опрос, доклад, контрольная работа, тестирование

принятия управленческих решений	решений	
ИПК 8.3. Владеет: методиками разработки кейсов для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений	Владеть: методиками разработки кейсов для принятия стратегий развития и аналитической диагностики последствий принятия управленческих решений	Устный опрос, доклад, контрольная работа, тестирование

Критериями оценивания при *модульно-рейтинговой системе* являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины (*для экзамена*: текущий контроль – максимум 40 баллов; рубежный контроль – максимум 30 баллов, поощрительные баллы – максимум 10; *для зачета*: текущий контроль – максимум 50 баллов; рубежный контроль – максимум 50 баллов, поощрительные баллы – максимум 10).

Шкалы оценивания:

(*для экзамена*:

от 45 до 59 баллов – «удовлетворительно»;

от 60 до 79 баллов – «хорошо»;

от 80 баллов – «отлично».

для зачета:

зачтено – от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),

не зачтено – от 0 до 59 рейтинговых баллов).

**Рейтинг – план дисциплины
Менеджмент связей с государством**

направление: Политология

направленность: Политический менеджмент и связи с общественностью

курс 2, семестр 3

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1.				
Текущий контроль				25
1. Устный опрос	5	3		15
2. Доклад	5	2		10
Рубежный контроль				25
Контрольная работа	25	1		25
Модуль 2.				
Текущий контроль				25
1. Устный опрос	5	3		15
2. Доклад	5	2		10
Рубежный контроль				25
Тестирование	25	1		25

Поощрительные баллы					10
1. Участие в студенческих олимпиадах, конкурсах и т.д.					2
2. Выступление на студенческих научных конференциях					3
3. Публикация научных статей					5
Посещаемость (баллы вычитываются из общей суммы набранных баллов)					
1. Посещение лекционных занятий			0		-6
2. Посещение практических (семинарских, лабораторных) занятий			0		-10
Итоговый контроль					
Зачёт					
ИТОГО			0		110

Зачет

Зачет проводится в форме собеседования по примерным вопросам, охватывающим определенные разделы дисциплины.

Вопросы для зачета

1. Экономические отношения бизнеса с государственными органами управления.
2. Мотивационные установки бизнеса и государственных органов управления.
3. Ценностные установки бизнесменов.
4. Государственное регулирование экономики.
5. Особенности взаимодействия власти и бизнеса на региональном уровне.
6. Интересы власти и бизнеса, их противоречия.
7. Основные модели взаимодействия между деловыми и властными элитами в регионах России: функциональная («политическая») модель.
8. Основные модели взаимодействия между деловыми и властными элитами в регионах России: партнерская («политическая») модель.
9. Основные модели взаимодействия между деловыми и властными элитами в регионах России: модель государственного патронажа.
10. Основные модели взаимодействия между деловыми и властными элитами в регионах России: симбиотическая модель.
11. Основные модели взаимодействия между деловыми и властными элитами в регионах России: конфликтная модель.
12. Суть партнерских отношений государства и предпринимательских структур.
13. Государственно-частное партнерство - как обязательное условие и один из основных признаков современной социально ориентированной экономики и как институционально оформленные отношения государства и предпринимательских структур.
14. Задачи реализации механизма государственно-частного партнерства. Адресный, отраслевой, характер помощи государства предприятиям.
15. Модели государственно-частного партнерства. Модель оператора. Модель кооперации. Модель концессии. Договорная модель. Модель лизинга.
16. Формы государственно-частного партнерства: сервисный контракт, договор на управление, аренда, концессия, соглашение о разделе продукции, совместные предприятия, проектное финансирование.
17. Наиболее распространенные механизмы государственно-частного партнерства:
ВОТ
(Build, Operate, Transfer), BOOT (Build, Own, Operate, Transfer), BTO (Build, Transfer, Operate), BOO (Build, Own, Operate), DBOOT (Design, Build, Own, Operate, Transfer).

18. Деятельность в области корпоративной социальной ответственности (КСО) как прагматичное направление бизнеса, ее преимущества.
19. Бизнес-стратегии и бизнес-цели компании. Уровни социальной ответственности бизнеса (СОБ).
20. Социальные программы и социальная отчетность организаций. Виды социальных программ, развиваемых бизнесом.
21. Социальные программы: развитие персонала, охрана здоровья и безопасные условия труда, природоохранная деятельность и ресурсосбережение, развитие местного сообщества, добросовестная деловая практика.
22. Типы социальных программ: собственные программы компаний; программы партнерства с местными, региональными и федеральными органами государственного управления; программы партнерства с некоммерческими организациями; программы сотрудничества с общественными организациями; профессиональными объединениями; программы информационного сотрудничества со СМИ.
23. Инструменты реализации социальных программ компании: денежные гранты, благотворительные пожертвования и спонсорская помощь, эквивалентное финансирование, социальные инвестиции, делегирование сотрудников компании, административный / социальный бюджет. Социальный пакет, его структура.
24. Государственная поддержка социальных функций бизнеса.
25. Механизмы реализации социальных функций бизнеса. Контроль общества за социальными функциями бизнеса.
26. Некоммерческие организации и их роль в экономике.
27. Оценка взаимодействия бизнеса и государства.
28. Вклад социально ответственного бизнеса в устойчивое развитие государства.
29. Стандарты социальной ответственности и традиции общества.
30. Бизнес-лоббирование в управлении и экономике.

Примерные критерии оценивания ответа на зачете:

Критерии оценки:

Зачтено выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы. Практическая часть работы выполнена полностью без неточностей и ошибок;

выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности. При выполнении практической части работы допущены несущественные ошибки;

выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос. Студент не решил задачу или при решении допущены грубые ошибки;

Не зачтено выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Оценочные средства

Устный опрос – диалог преподавателя со студентом, цель которого – систематизация и уточнение имеющихся у студента знаний, проверка его индивидуальных возможностей усвоения материала.

Контрольные вопросы

1. Государственное регулирование экономики. Прямые и косвенные методы государственного воздействия.
2. Основные модели взаимодействия между деловыми и властными элитами в регионах России.
3. Особенности взаимодействия власти и бизнеса на региональном уровне. Анализ процессов взаимодействия власти и бизнеса и возможности его совершенствования. Рассмотрение ситуаций.
4. Государственный заказ как форма поддержки властью бизнеса.
5. Государственно-частное партнерство - как один из основных признаков современной социально ориентированной экономики.
6. Формы государственно-частного партнерства: сервисный контракт, договор на управление, аренда, концессия, соглашение о разделе продукции, совместные предприятия, проектное финансирование. .
7. Наиболее распространенные механизмы государственно- частного партнерства: BOT (Build, Operate, Transfer), BOOT (Build, Own, Operate, Transfer), BTO (Build, Transfer, Operate), BOO (Build, Own, Operate), DBOOT (Design, Build, Own, Operate, Transfer).

Критерии оценки по семинарским занятиям (устный опрос):

Шкала оценивания:

Отлично выставляется студенту, если студент на семинарских занятиях выступал не менее 6 раз, делал дополнения, давал полные, развернутые ответы, демонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений отвечает на все дополнительные вопросы;

Хорошо выставляется студенту, если студент на семинарских занятиях выступал не менее 4 раз, делал дополнения, давал в общем полные, ответы, допуская небольшие неточности, демонстрировал знание терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности. При выполнении практической части работы допущены несущественные ошибки;

Удовлетворительно выставляется студенту, если студент на семинарских занятиях выступал не менее 2 раз, делал дополнения, однако допускал неточности, демонстрировал знание терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос. Студент не смог ответить на существенный вопрос по теме;

Неудовлетворительно выставляется студенту, если студент на семинарских занятиях не выступал, не делал дополнения, ответы на вопросы свидетельствуют о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Задания для контрольной работы

Описание контрольной работы:

Контрольная работа проводится письменно по двум модулям /рубежный контроль. Контрольная работа выполняется в двух вариантах по восемь заданий в каждом, отвечая на

которые, студенты должны продемонстрировать знание мировоззрения, его структуры и специфики разных типов мировоззрения.

Примерные вопросы контрольной работы

1. Суть партнерских отношений государства и предпринимательских структур.
2. Государственно-частное партнерство - как обязательное условие и один из основных признаков современной социально ориентированной экономики и как институционально оформленные отношения государства и предпринимательских структур.
3. Задачи реализации механизма государственно-частного партнерства.
4. Адресный, отраслевой, характер помощи государства предприятиям.
5. Формы взаимодействия государства и бизнеса: Модель оператора.
6. Формы взаимодействия государства и бизнеса: Модель кооперации.
7. Формы взаимодействия государства и бизнеса: Модель концессии.
8. Формы взаимодействия государства и бизнеса: Договорная модель.
9. Формы взаимодействия государства и бизнеса: Модель лизинга.
10. Экономические отношения бизнеса с государственными органами управления.
11. Мотивационные и ценностные установки бизнеса

Критерии оценки контрольной работы:

Отлично выставляется обучающемуся, который показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, ответ отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владеет терминологическим аппаратом; умеет объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, приводить примеры;

Хорошо выставляется обучающемуся, который показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, ответ отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владеет терминологическим аппаратом;

умеет объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, приводить примеры; однако допускается одна - две неточности в ответе;

Удовлетворительно выставляется обучающемуся, ответ которого демонстрирует знание процессов изучаемой предметной области, отличается недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточностью логичности и последовательности ответа.

Допускается несколько ошибок в содержании ответа;

Неудовлетворительно выставляется обучающемуся, ответ которого обнаруживает незнание процессов изучаемой предметной области, отличается неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа.

Доклад – подготовленное студентом самостоятельно публичное выступление (на 6-10 минут) по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной проблемы.

Темы докладов:

1. Экономические отношения бизнеса с государственными органами управления.
2. Мотивационные установки бизнеса и государственных органов управления.
3. Ценностные установки бизнесменов.

4. Государственное регулирование экономики
5. Интересы власти и бизнеса, их противоречия.
6. Пять основных моделей взаимодействия между деловыми и властными элитами в регионах России.
7. Функциональная («политическая») модель.
8. Партнерская («политическая») модель.
9. Модель государственного патронажа.
10. Симбиотическая модель.
11. Конфликтная модель.
12. Государственно-частное партнерство.
13. Формы и модели государственно-частного партнерства.

Отлично (при отличном усвоении (продвинутом)) выставляется обучающемуся, который показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, ответ отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владеет терминологическим аппаратом;

умеет объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободно владеет монологической речью;

Хорошо (при хорошем усвоении (углубленном)) выставляется обучающемуся, который показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, ответ отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владеет терминологическим аппаратом;

умеет объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры;

свободно владеет монологической речью. Однако допускается одна - две неточности в ответе;

Удовлетворительно (при неполном усвоении (пороговом)) выставляется обучающемуся, ответ которого демонстрирует знание процессов изучаемой предметной области, отличается недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа.

Допускается несколько ошибок в содержании ответа;

Неудовлетворительно (при отсутствии усвоения (ниже порогового)) выставляется обучающемуся, ответ которого обнаруживает незнание процессов изучаемой предметной области, отличается неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности.

Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. GR-связи с государством: теория, практика и механизмы взаимодействия бизнеса и гражданского общества с государством [Электронный ресурс] : учеб. пособие / под. ред. Л.В. Сморгун-нова, Л.Н. Тимофеевой. – М. : Российская политическая энциклопедия

(РОССПЭН), 2012. – 448 с. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=135141.

2. Крупенков В.В. Государственные и бизнес-коммуникации [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие. – М. : Изд. центр ЕАОИ, 2012. – 117 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=90968.

Дополнительная литература

3. Бизнес и власть в России: формирование благоприятного инвестиционного и предпринимательского климата : монография / под ред. А.Н. Шохина ; Национальный исследовательский университет – Высшая школа экономики. - Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2015. - 464 с. : ил. - ISBN 978-5-7598-1256-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439922>

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

Электронная библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/>

2. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.elibrary.ru/>

3. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.nns.ru/>

4. Гарант – информационно-правовой портал. [Электронный ресурс]. – Режим доступа : www.garant.ru.

5. Официальный Интернет-портал правовой информации: Государственная система правовой информации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа : www.pravo.gov.ru.

6. Официальный сайт компании «Консультант Плюс». [Электронный ресурс]. – Режим доступа : www.consultant.ru.

7. Российская газета. [Электронный ресурс]. – Режим доступа : www.rg.ru.

факультет философии и социологии	421, корпус И	16	1. Windows 8 Russian. 2. Windows Professional 8 Russian Upgrade.	16	OLP NL Academic Edition. Бессрочная.	№104 от 17.06.2013 г.
			Microsoft Office Standard 2013 Russian	16	OLP NL Academic Edition. Бессрочная.	№114 от 12.11.2014 г.

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для обеспечения учебного процесса по данной дисциплине БашГУ располагает:

- лекционными классами, оборудованными партами, стульями, кафедрой, учебной доской,
- компьютерными классами с доступом к сети Интернет для выхода в электронный читальный зал БашГУ (режим доступа: <https://bashedu.bibliotech.ru/Account/LogOn>), «Университетскую библиотеку онлайн» (режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>). Все – в стандартной комплектации, для подготовки студентов к семинарским занятиям и обеспечения их самостоятельной работы;
- библиотекой с читальным залом, книжный фонд которой составляют методическая и

учебная литература, научные и художественные журналы, электронные учебники;
 – официальным сайтом БашГУ (режим доступа: <http://www.bashedu.ru>), на котором находится информация о конкурсах и конференциях вуза, об успеваемости и промежуточной аттестации каждого студента, нормативно-правовые документы.

Компьютерный класс, оргтехника (сканер, принтер), мультимедийное оборудование (во время лекционных и практических занятий), доступ к сети Интернет и справочно-правовым системам (во время практических занятий и самостоятельной подготовки), доступ к электронной библиотеке БашГУ.

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
1	2	3
<p>1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аудитория № 307 (помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4); - аудитория № 308 (помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4); 	<p>Лекции</p>	<p>Аудитория № 307 Учебная мебель, доска. Аудитория № 308 Учебная мебель, доска.</p>
<p>2. учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аудитория № 321 (помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4); - аудитория № 327 (помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4); 	<p>Практические занятия</p>	<p>Аудитория № 321 Учебная мебель, доска. Аудитория № 327 Учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор BenQmx511, инв. номер – 00002101047688 (1 штука), экранScreenMediaEconomy-P, формат 180*180 MB 1:1 SPW-1102, инв. Номер – 00002101047688 (1 штука).</p>
<p>3. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аудитория № 327 (помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4); - аудитория № 419 компьютерный класс (помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4); - аудитория № 421 компьютерный класс (помещение, ул. Карла 	<p>Индивидуальные и групповые консультации</p>	<p>Аудитория № 419 компьютерный класс Учебная мебель, шкафы, моноблоки МоноблокLenovoThinkCentreAll-in-One 2048MB 320GB, инв. номер 410134000000704-410134000000718 (15 штук).</p> <p>Аудитория № 421 компьютерный класс Учебная мебель, шкафы, моноблоки Моноблок (15 штук).</p> <ul style="list-style-type: none"> – Windows 8 Russian. OLP NL Academic Edition. – Бессрочная. №104 от 17.06.2013 г. – Windows Professional 8 Russian Upgrade. OLP NL Academic Edition.

Маркса, д. 3, корп. 4);		Бессрочная. №104 от 17.06.2013 г. – Microsoft Office Standard 2013 Russian. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. №114 от 12.11.2014 г
4.помещения для самостоятельной работы: читальный зал № 1 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4) читальный зал №9 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4) читальный зал №8 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4)	Самостоятельной работы	Читальный зал № 1 Учебная мебель Читальный зал абонемент №8 Учебная мебель Читальный зал абонемент №9 Учебная мебель
5. помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: аудитория № 305 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4)	Хранение и профилактическое обслуживание учебного оборудования	Аудитория № 305 Учебная мебель, орг. техника.

Приложение № 1

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
НАИМЕНОВАНИЕ ФИЛИАЛА
НАИМЕНОВАНИЕ ФАКУЛЬТЕТА (ИНСТИТУТА)

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Менеджмент связей с государством на 2 курс, 4 семестр

очная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2/ 72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	10
практических/ семинарских	18
лабораторных	-
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	43,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	

Форма контроля:

Зачет: 4 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Задания по самостоятельной работе	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР		
1	2	3	4	5	6	8	9
	I. Введение						
	Ретроспективный анализ истории возникновения публичной политики как социально-политического явления. Понятие, сущность, формы и виды публичной политики	2	2		10	1. изучение вопросов темы; 2. конспектирование основной и доп. литературы; 3. проработка конспекта лекций, учебников, литературы, включая информационные ресурсы и использование ресурсов интернет	Устный опрос, доклады
	II. Основы публичной политики						
	Термины – politics (борьба за завоевание, удержание власти), policy (разработка и реализация	2	2		10	1. изучение вопросов темы; 2. конспектирование основной и	Устный опрос, доклады

	программ деятельности власти различного уровня, направленных на решение тех или иных общественно значимых проблем, что кратко можно описать как «политикоуправленческие решения») и polity (политически организованное сообщество, или «мир политического»).					доп. литературы; 3. проработка конспекта лекций, учебников, литературы, включая информационные ресурсы и использование ресурсов интернет	
	III. Практика публичной политики						
	Публичная политика и мировой опыт.	2	2		10	1. изучение вопросов темы; 2. конспектирование основной и доп. литературы; 3. проработка конспекта лекций, учебников, литературы, включая информационные ресурсы и использование ресурсов интернет	Устный опрос, доклады
	IV. Организационные вопросы публичной политики						
	Аналитические сообщества в публичной политике	2	2		10	1. изучение вопросов темы;	Устный опрос, доклады

						2.конспектирование основной и доп. литературы; 3. проработка конспекта лекций, учебников, литературы, включая информационные ресурсы и использование ресурсов интернет	
	V. Институционализация интересов в международной политике						
	Понятие политического института. Соотношение национальных и международных политических институтов	2	10		3,8	1. изучение вопросов темы; 2.конспектирование основной и доп. литературы; 3. проработка конспекта лекций, учебников, литературы, включая информационные ресурсы и использование ресурсов интернет	Устный опрос, доклады
	Всего часов	10	18		43,8		