

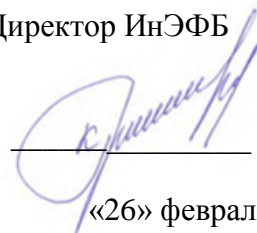
МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА
КАФЕДРА СОЦИОЛОГИИ ТРУДА И ЭКОНОМИКИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

СОГЛАСОВАНО

на заседании Учебно-методической комиссии
Института экономики, финансов и бизнеса,
протокол № 4/1 от «19» февраля 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИнЭФБ



/ К.Е. Гришин

«26» февраля 2021 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

преддипломная практика

Уровень высшего образования:

бакалавриат

Направление подготовки (специальность):

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки:

Управление бизнесом

Форма обучения:

очная

Для приема: 2021 года

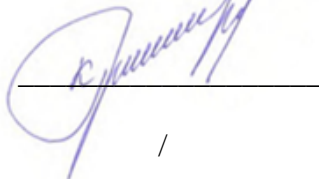
Уфа – 2021 г.

Составитель: к.с.н., доцент Габидуллина Г.Р.

Программа утверждена ученым советом Института экономики, финансов и бизнеса, протокол № 7 от 26 февраля 2021 г.

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании ученого совета Института экономики, финансов и бизнеса, протокол № 10 от 25 июня 2021 г.

Директор ИнЭБФ



/ Гришин К.Е.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	4
3.	Место практики в структуре образовательной программы	6
4.	Объем практики	6
5.	Содержание практики	7
6.	Форма отчетности по практике	7
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	8
8.	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	15
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для прохождения практики (НИР), включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы	16
10.	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	16

1. Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения

1.1. Вид и тип практики:

Производственная

производственная практика проводится в целях закрепления и углубления теоретической подготовки студентов, приобретение ими практических навыков и компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», а также навыков ведения самостоятельной научной работы, подготовки к государственной итоговой аттестации и сбор материала для написания выпускной квалификационной работы.

Тип практики: преддипломная

1.2. Способы проведения практики (при необходимости):

стационарная, выездная

1.3. Практика проводится в следующих формах:

дискретно по периодам

1.4. Место проведения практики.

Организация проведения практики, предусмотренной настоящей программой, осуществляется БашГУ на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Практика может быть проведена непосредственно в учебных и иных подразделениях БашГУ.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную, в том числе преддипломную, практики, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

1.5. Руководство практикой.

Для руководства практикой, проводимой в БашГУ, назначается руководитель (руководители) практики от университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

1.6. Организация проведения практики.

Направление на практику оформляется приказом БашГУ с указанием вида и (или) типа, срока, места прохождения практики, а также данных о руководителях практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

2.1. Основной целью преддипломной практики является практическое применение усвоенных теоретических знаний и умений, следовательно, в приобретении бакалавром-практикантом профессиональных навыков.

2.2. Основными задачами преддипломной практики обучающихся являются:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний, полученных студентами при изучении специальных дисциплин;
- практическое развитие профессиональных навыков и компетенций будущих специалистов;
- формирование навыков разработки альтернатив управленческих решений и обоснования их выбора по критериям социально-экономической эффективности;
- приобретение опыта решения практических задач, требующих применения профессиональных знаний и умений;
- формирование у студентов навыков творческого мышления и самостоятельной деятельности при анализе проблемы;
- сбор, обобщение и анализ полученных в ходе практики материалов для подготовки отчета по практике и использование результатов при написании выпускной квалификационной работы;
- совершенствование интеллектуальных способностей и коммуникативных умений в процессе подготовки научно-исследовательского задания и публичного выступления с целью его защиты;
- выявление степени профессиональной подготовленности студента и его готовности к самостоятельной профессиональной деятельности.

2.3. Перечень индикаторов достижения компетенций с указанием планируемых результатов обучения по практике:

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике
ПК-2 Способен принимать и оценивать организационно-управленческие решения на основании актуальной информации бизнес-анализа, нормативно-правовой базы, с учетом современных тенденций развития бизнеса	ИПК-2.1 Знает современные рыночные стратегии оптимизации развития компании.	<i>Знать:</i> - современные рыночные стратегии оптимизации развития компании;
	ИПК 2.2 Умеет анализировать данные о факторах, ценах и тенденциях потенциальных рынков для проекта государственно-частного партнерства	<i>Уметь:</i> - анализировать данные о факторах, ценах и тенденциях потенциальных рынков для проекта государственно-частного партнерства
	ИПК 2.3 Имеет практический опыт анализа рынка и отрасли, в которой реализуется проект государственно-частного партнерства.	<i>Владеть:</i> - навыками анализа рынка и отрасли, в которой реализуется проект государственно-частного партнерства
ПК-3 Способен осуществлять контроль на соответствие бизнес-процессов административным регламентам, на основе анализа информации о процессах организации	ИПК 3.2 Имеет практический опыт анализа научно-технической, патентной, правовой информации, полученной в результате ее сбора и систематизации.	<i>Знать:</i> - научно-техническую, патентную, правовую информацию, полученную в результате ее сбора и систематизации.
	ИПК 3.1 Имеет практический опыт проверки обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логической увязки отдельных показателей; качественного ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, проведения процедур внутреннего аудита и сбора аудиторских доказательств.	<i>Уметь:</i> - обосновывать первичные учетные документы, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логической увязки отдельных показателей; качественного ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, проведения процедур внутреннего аудита и сбора аудиторских доказательств.
	ИПК 3.2 Имеет практический опыт анализа научно-технической, патентной, правовой информации, полученной в результате ее сбора и систематизации.	<i>Владеть:</i> - навыками анализа научно-технической, патентной, правовой информации, полученной в результате ее сбора и систематизации

ПК-4 Способен прогнозировать риски, присущие бизнесу или отдельному бизнес-проекту и управлять мероприятиями по их минимизации, основываясь на современных методах, техниках, технологиях управления рисками	ИПК 4.2 Знает требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере государственно-частного партнерства.	<i>Знать:</i> - требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере государственно-частного партнерства; - методы технико-экономического анализа показателей работы организации, порядок разработки организационных структур организации.
	ИПК 4.1 Умеет анализировать информацию и оперативно формировать отчеты о результатах деятельности. ИПК 4.3 Умеет анализировать данные о факторах, ценах и тенденциях потенциальных рынков для проекта государственно-частного партнерства ИПК 4.6 Умеет использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области стратегического планирования.	<i>Уметь:</i> - анализировать информацию и оперативно формировать отчеты о результатах деятельности; - анализировать данные о факторах, ценах и тенденциях потенциальных рынков для проекта государственно-частного партнерства; - использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области стратегического планирования. ИПК
	ИПК 4.4 Имеет практический опыт анализа рынка и отрасли, в которой реализуется проект государственно-частного партнерства	<i>Владеть:</i> - практическим опытом анализа рынка и отрасли, в которой реализуется проект государственно-частного партнерства
ПК-5 Способен организовать и управлять командой, планировать и организовывать деловые встречи и обсуждения с коллективом и деловыми партнерами, используя современные технологии и техники эффективной коммуникации	ИПК 5.1 Осуществляет оперативный и стратегический контроль за реализацией корпоративных планов.	<i>Знать:</i> - оперативный и стратегический контроль за реализацией корпоративных планов.
	ИПК 5.1 Осуществляет оперативный и стратегический контроль за реализацией корпоративных планов.	<i>Уметь:</i> - осуществлять оперативный и стратегический контроль за реализацией корпоративных планов.
	ИПК 5.2 Оценивает эффективность работы компании и её международную конкурентоспособность.	<i>Владеть:</i> - навыками оценки эффективности работы компании и её международную конкурентоспособность

3. Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений образовательной программы Б2.В.01.03 (Пд).

Практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и ориентирована на закрепление изученных и осваиваемых дисциплин (модулей).

4. Объем практики

Учебным планом по направлению подготовки (специальности) предусмотрено проведение практики: общая трудоемкость составляет для всех форм обучения 6 зачетных единиц (216 академических часов). В том числе: в форме контактной работы 2 часа, в форме самостоятельной работы 214 часов.

5. Содержание практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля и промежуточная аттестация
1.	Подготовительный этап.	Ознакомительная лекция. Инструктаж по технике безопасности. Оформление типового договора. Оформление индивидуального задания. Составление графика (плана) проведения практики. Первичный инструктаж на рабочем месте.	Запись в дневнике практики.
2.	Основной этап.	Выполнение задания по практике, сбор, обработка и систематизация фактического материала. Анализ полученной информации. Подготовка отчета по практике. Ведение дневника практики. Консультации с руководителем практики от предприятия (организации), получение отзыва-характеристики.	Запись в дневнике практики. Отчет по практике.
3.	Заключительный этап.	Сдача отчета по практике, дневника на кафедру. Устранение замечаний руководителя практики от кафедры. Защита отчета по преддипломной практике, являющейся базой для написания расчетно-аналитической части выпускной квалификационной работы.	Дневник практики. Отчет по практике.
	ИТОГО	Защита отчета по практике.	дифференцированный зачет с оценкой

6. Форма отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности для всех форм обучения студентов устанавливается отчет по практике. По окончании практики студент сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от соответствующей кафедры.

Промежуточная аттестация по итогам практики может включать защиту отчета в зависимости от требований образовательного стандарта по направлению подготовки (специальности).

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по практике является дифференцированный зачет с оценкой.

По итогам дифференцированного зачета выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Случаи невыполнения программы практики, получения не удовлетворительной оценки при защите отчета, а также не прохождения практики признаются академической задолженностью.

Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленный деканатом (дирекцией) срок.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по практике. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по практике.

ПК-2 – способен принимать и оценивать организационно-управленческие решения на основании актуальной информации бизнес-анализа, нормативно-правовой базы, с учетом современных тенденций развития бизнеса

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике	Критерии оценивания	Шкала оценивания
<p>ИПК-2.1 Знает современные рыночные стратегии оптимизации развития компании.</p> <p>ИПК 2.2 Умеет анализировать данные о факторах, ценах и тенденциях потенциальных рынков для проекта государственно-частного партнерства</p> <p>ИПК 2.3 Имеет практический опыт анализа рынка и отрасли, в которой реализуется проект государственно-частного партнерства.</p>	<p><i>Знать:</i> - современные рыночные стратегии оптимизации развития компании;</p> <p><i>Уметь:</i> - анализировать данные о факторах, ценах и тенденциях потенциальных рынков для проекта государственно-частного партнерства</p> <p><i>Владеть:</i> - навыками анализа рынка и отрасли, в которой реализуется проект государственно-частного партнерства</p>	<p><i>Полное знание</i> современных рыночных стратегий оптимизации развития компании.</p> <p><i>Умение</i> анализировать данные о факторах, ценах и тенденциях потенциальных рынков для проекта государственно-частного партнерства</p> <p><i>Уверенное владение</i> навыками анализа рынка и отрасли, в которой реализуется проект государственно-частного партнерства</p>	отлично
		<p><i>В целом успешное освоение знаний</i> современных рыночных стратегий оптимизации развития компании.</p> <p><i>В целом успешное умение</i> анализировать данные о факторах, ценах и тенденциях потенциальных рынков для проекта государственно-частного партнерства.</p> <p><i>В целом успешное владение</i> навыками анализа рынка и отрасли, в которой реализуется проект государственно-частного партнерства</p>	хорошо
		<p><i>Отсутствие системных знаний</i> современных рыночных стратегий оптимизации развития компании.</p> <p><i>Отсутствие системных умений</i> анализировать данные о факторах, ценах и тенденциях потенциальных рынков для проекта государственно-частного партнерства.</p> <p><i>Отсутствие уверенного владения</i> навыками анализа рынка и отрасли, в которой реализуется проект государственно-частного партнерства.</p>	удовлетворительно
		<p><i>Фрагментарные знания</i> современных рыночных</p>	неудовлетворительно

		<p>стратегии оптимизации развития компании.</p> <p><i>Фрагментарные умения</i> анализировать данные о факторах, ценах и тенденциях потенциальных рынков для проекта государственно-частного партнерства.</p> <p><i>Фрагментарные владения</i> навыками анализа рынка и отрасли, в которой реализуется проект государственно-частного партнерства</p>	
--	--	--	--

ПК-3 Способен осуществлять контроль на соответствие бизнес-процессов административным регламентам, на основе анализа информации о процессах организации

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ИПК 3.2 Имеет практический опыт анализа научно-технической, патентной, правовой информации, полученной в результате ее сбора и систематизации.	<i>Знать:</i> - научно-техническую, патентную, правовую информацию, полученную в результате ее сбора и систематизации.	<i>Полное знание</i> научно-технической, патентной, правовой информации, полученной в результате ее сбора и систематизации.	отлично
ИПК 3.1 Имеет практический опыт проверки обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логической увязки отдельных показателей; качественного ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, проведения процедур внутреннего аудита и сбора аудиторских доказательств.	<i>Уметь:</i> - обосновывать первичные учетные документы, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логической увязки отдельных показателей; качественного ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, проведения процедур внутреннего аудита и сбора аудиторских доказательств.	<i>Умение</i> обосновывать первичные учетные документы, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логической увязки отдельных показателей; качественного ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, проведения процедур внутреннего аудита и сбора аудиторских доказательств.	
	<i>Владеть:</i> - навыками анализа научно-технической, патентной, правовой информации, полученной в результате ее сбора и систематизации.	<i>Уверенное владение</i> навыками анализа научно-технической, патентной, правовой информации, полученной в результате ее сбора и систематизации.	хорошо
		<i>В целом успешное освоение знаний</i> научно-технической, патентной, правовой информации, полученной в результате ее сбора и систематизации. <i>В целом успешное умение</i> обосновывать первичные учетные документы, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логической увязки отдельных показателей; качественного ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, проведения процедур внутреннего аудита и сбора аудиторских доказательств.	

		<i>В целом успешное владение</i> навыками анализа научно-технической, патентной, правовой информации, полученной в результате ее сбора и систематизации.	
		<i>Отсутствие системных знаний</i> научно-технической, патентной, правовой информации, полученной в результате ее сбора и систематизации. <i>Отсутствие системных умений</i> обосновывать первичные учетные документы, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логической увязки отдельных показателей; качественного ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, проведения процедур внутреннего аудита и сбора аудиторских доказательств. <i>Отсутствие уверенного владения</i> навыками анализа научно-технической, патентной, правовой информации, полученной в результате ее сбора и систематизации.	удовлетворительно
		<i>Фрагментарные знания</i> научно-технической, патентной, правовой информации, полученной в результате ее сбора и систематизации. <i>Фрагментарные умения</i> обосновывать первичные учетные документы, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логической увязки отдельных показателей; качественного ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, проведения процедур внутреннего аудита и сбора аудиторских доказательств. <i>Фрагментарные владения</i> навыками анализа научно-технической, патентной, правовой информации, полученной в результате ее сбора и систематизации.	неудовлетворительно

ПК-4 – способен прогнозировать риски, присущие бизнесу или отдельному бизнес-проекту и управлять мероприятиями по их минимизации, основываясь на современных методах, техниках, технологиях управления рисками

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по практике	Критерии оценивания	Шкала оценивания
-------------------------------	---------------------------------	---------------------	------------------

достижения компетенции			
<p>ИПК 4.2 Знает требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере государственно-частного партнерства.</p> <p>ИПК 4.5 Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации, порядок разработки организационных структур организации.</p> <p>ИПК 4.1 Умеет анализировать информацию и оперативно формировать отчеты о результатах деятельности.</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере государственно-частного партнерства; - методы технико-экономического анализа показателей работы организации, порядок разработки организационных структур организации. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать информацию и оперативно формировать отчеты о результатах деятельности; - анализировать данные о факторах, ценах и тенденциях потенциальных рынков для проекта государственно-частного партнерства; 	<p><i>Полное знание</i></p> <p>требований законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере государственно-частного партнерства; методов технико-экономического анализа показателей работы организации, порядок разработки организационных структур организации.</p> <p><i>Умение</i> анализировать информацию и оперативно формировать отчеты о результатах деятельности; анализировать данные о факторах, ценах и тенденциях потенциальных рынков для проекта государственно-частного партнерства; использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области стратегического планирования.</p> <p><i>Уверенное владение</i> практическим опытом анализа рынка и отрасли, в которой реализуется проект государственно-частного партнерства</p>	отлично
<p>ИПК 4.3 Умеет анализировать данные о факторах, ценах и тенденциях потенциальных рынков для проекта государственно-частного партнерства.</p> <p>ИПК 4.6 Умеет использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области стратегического планирования.</p> <p>ИПК 4.4 Имеет практический опыт анализа рынка и отрасли, в которой реализуется проект государственно-частного партнерства</p>	<ul style="list-style-type: none"> - использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области стратегического планирования. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - практическим опытом анализа рынка и отрасли, в которой реализуется проект государственно-частного партнерства 	<p><i>В целом успешное освоение знаний</i></p> <p>требований законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере государственно-частного партнерства; методов технико-экономического анализа показателей работы организации, порядок разработки организационных структур организации.</p> <p><i>В целом успешное умение</i> анализировать информацию и оперативно формировать отчеты о результатах деятельности; анализировать данные о факторах, ценах и тенденциях потенциальных рынков для проекта государственно-частного партнерства; использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области стратегического планирования.</p> <p><i>В целом успешное владение</i> практическим опытом анализа рынка и отрасли, в которой реализуется проект государственно-частного партнерства</p>	хорошо
		<p><i>Отсутствие системных знаний</i></p> <p>требований законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере государственно-частного</p>	удовлетворительно

		<p>партнерства; методов технико-экономического анализа показателей работы организации, порядок разработки организационных структур организации.</p> <p><i>Отсутствие системных умений</i> анализировать информацию и оперативно формировать отчеты о результатах деятельности; анализировать данные о факторах, ценах и тенденциях потенциальных рынков для проекта государственно-частного партнерства; использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области стратегического планирования.</p> <p><i>Отсутствие уверенного владения</i> практическим опытом анализа рынка и отрасли, в которой реализуется проект государственно-частного партнерства</p>	
		<p><i>Фрагментарные знания</i> требований законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере государственно-частного партнерства; методов технико-экономического анализа показателей работы организации, порядок разработки организационных структур организации.</p> <p><i>Фрагментарные умения</i> анализировать информацию и оперативно формировать отчеты о результатах деятельности; анализировать данные о факторах, ценах и тенденциях потенциальных рынков для проекта государственно-частного партнерства; использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области стратегического планирования.</p> <p><i>Фрагментарные владения</i> практическим опытом анализа рынка и отрасли, в которой реализуется проект государственно-частного партнерства</p>	неудовлетворительно

ПК-5 – способен организовать и управлять командой, планировать и организовывать деловые встречи и обсуждения с коллективом и деловыми партнерами, используя современные технологии и техники эффективной коммуникации

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ИПК 5.1 Осуществляет оперативный и стратегический контроль	<i>Знать:</i> - оперативный и стратегический контроль за	<i>Полное знание</i> оперативного и стратегического контроля за реализацией корпоративных планов.	отлично

<p>за реализацией корпоративных планов. ИПК 5.2 Оценивает эффективность работы компании и её международную конкурентоспособность.</p>	<p>реализацией корпоративных планов. <i>Уметь:</i> - осуществлять оперативный и стратегический контроль за реализацией корпоративных планов. <i>Владеть:</i> навыками оценки эффективности работы компании и её международную конкурентоспособность</p>	<p><i>Умение</i> осуществлять оперативный и стратегический контроль за реализацией корпоративных планов. <i>Уверенное владение</i> навыками оценки эффективности работы компании и её международную конкурентоспособность</p>	
		<p><i>В целом успешное освоение знаний</i> оперативного и стратегического контроля за реализацией корпоративных планов. <i>В целом успешное умение</i> осуществлять оперативный и стратегический контроль за реализацией корпоративных планов. <i>В целом успешное владение</i> навыками оценки эффективности работы компании и её международную конкурентоспособность</p>	хорошо
		<p><i>Отсутствие системных знаний</i> оперативного и стратегического контроля за реализацией корпоративных планов. <i>Отсутствие системных умений</i> осуществлять оперативный и стратегический контроль за реализацией корпоративных планов. <i>Отсутствие уверенного владения</i> навыками оценки эффективности работы компании и её международную конкурентоспособность</p>	удовлетворительно
		<p><i>Фрагментарные знания</i> оперативного и стратегического контроля за реализацией корпоративных планов. <i>Фрагментарные умения</i> осуществлять оперативный и стратегический контроль за реализацией корпоративных планов. <i>Фрагментарные владения</i> навыками оценки эффективности работы компании и её международную конкурентоспособность</p>	неудовлетворительно

7.2. Типовые контрольные вопросы (задания) или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по практике. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по практике.

Перечень контрольных вопросов на процедуре защиты отчета по практике:

1. Какие цели и задачи Вы ставили при прохождении практики? На каких основных источниках основывали написание своего отчета?
2. Какова форма собственности организации, состав собственников, учредителей?
3. Какова организационная структура управления, миссия организации; формы отраслевой организации производства; история создания и развития?
4. Какова специфика организации, виды и масштабы деятельности?
5. Каков характер взаимодействия предприятия с внешней средой?
6. Соответствует ли сложившаяся структура управления организацией корпоративной стратегии?
7. Дайте оценку направлений деятельности менеджеров организации. Каковы приоритеты в деятельности организации?
8. Каковы результаты анализа основных показателей деятельности организации? Каков конечный финансовый результат деятельности организации?
9. Какие основные направления и стратегические приоритеты развития организации?
10. Назовите ключевой фактор успеха для организации.
11. Что выявлено при проведении SWOT, PEST и ПРиМ-анализа?
12. Охарактеризуйте результаты конкурентного анализа на предприятии. Какие конкурентные стратегии применяет организация?
13. Кем и как производится разработка корпоративной стратегии развития? Опишите процесс разработки стратегии. Как часто вносятся изменения в корпоративную стратегию предприятия?
14. По какому принципу организована служба маркетинга предприятия?
15. Охарактеризуйте функциональные обязанности службы маркетинга.
16. Как осуществляется процесс разработки маркетинговых планов?
17. Как осуществляется разработка и согласование бюджета маркетинга на предприятии?
18. Как осуществляется управление продуктовым портфелем предприятия?
19. Какие маркетинговые стратегии организации в области товарной, ценовой, распределительной и коммуникационной политики используются на предприятии?
20. На какой целевой сегмент ориентирована деятельность предприятия?
21. Какой стратегии позиционирования придерживается предприятие?
22. Опишите организационные уровни разработки стратегии.
23. Какие маркетинговые инструменты повышения эффективности управления организацией применяются на предприятии?
24. Соответствует ли маркетинговая стратегия основной цели развития предприятия?
25. Как Вы можете оценить эффективность управления организацией с позиций маркетингоориентированного подхода?
26. Какие выводы и предложения по практике Вы сделали? Каков основной итог Вашей работы?

Шкала оценивания для промежуточной аттестации обучающихся по практике

Зачет с оценкой «отлично» выставляется, если компетенции освоены в полной мере и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные выводы, подкрепленные теорией, защита отчета проведена с

использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы.

Зачет с оценкой «хорошо» выставляется, если компетенции вполне освоены и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное задание выполнено верно, даны четкие выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите, индивидуальное задание выполнено верно, даны выводы, неподкрепленные теорией, защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании.

Зачет с оценкой «удовлетворительно» выставляется, если компетенции освоены и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без информационного материала, но индивидуальное задание выполнено не до конца, выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы.

Зачет с оценкой «неудовлетворительно» выставляется, если компетенции не освоены и обучающийся не представил отчетную документацию, индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающихся не представил ответы.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература

1. Бизнес-аналитика средствами Excel: Учебное пособие / Я.Л. Гобарева, О.Ю. Городецкая, А.В. Золотарюк - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 336 с.:

2. Маслов В. И. Теория и практика лидерства в XXI веке М.|БерлинДирект- Медиа , 2017. – 89 с. //biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=455586

3. Развитие потенциала сотрудников: профессиональные компетенции, лидерство, коммуникации / О. Жигилий, А. Глотова, Э. Борчанинова и др. ; ред. М. Савина. - 5-е изд. - Москва : Альпина Паблишерз, 2016. - 279 с. ; То же [Электронный ресурс]. -URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=81814>

4. Самраилова Е.К. Анализ эффективности использования персонала: учебное пособие. – М.: АТиСО, 2014. – 225 с.

5. Управление эффективностью групп и команд в организации : учебное пособие / А.В. Сидоренков, Н.Ю. Ульянова ; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2016. - 325 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493314>

6. Холодкова В.В. Управление инвестиционным проектом: учебник и практикум для вузов /В.В. Холодкова. – М. Юрайт, 2021. – 302 с.

7. Business Excellence / гл. ред. Т. Киселева ; учред. и изд. РИА «Стандарты и качество» ; учред. Н. Томпсон. – Москва : РИА «Стандарты и качество», 2021. – № 6. – 108 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616841>. – ISSN 1813-9485. – Текст: электронный.

8.2. Дополнительная литература

1. Байдаков, А. Н. Лидерство и командообразование: учебное пособие: [16+] / А. Н. Байдаков, А. В. Назаренко, О. С. Звягинцева; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2019. – 132 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614106>

2. Михненко, П.А. Теория менеджмента: учебник / П.А. Михненко. - 4-е изд., стер. - Москва: Университет «Синергия», 2018. - 520 с.: ил. - (Серия «Легкий учебник»). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4257-0342-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=490881>

3. Петренко, Е. С. Современные практики принятия управленческих решений: лидерство и саморазвитие=Modern management decisionmaking practices: leadership and self-development : учебное пособие : [16+] / Е. С. Петренко, Л. В. Шабалтина, А. В. Варламов. – М.: Креативная экономика, 2019. – 102 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599622>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для прохождения практики, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики:

1. База данных периодических изданий на платформе EastView: «Вестники Московского университета», «Издания по общественным и гуманитарным наукам» - <https://dlib.eastview.com/>

2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://window.edu.ru>

3. Научная электронная библиотека eLibrary.ru - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

4. Справочно-правовая система Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru/>

5. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» – <https://biblioclub.ru/>

6. Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» – <https://elib.bashedu.ru/>

7. Электронная библиотечная система издательства «Лань» – <https://e.lanbook.com/>

8. Электронный каталог Библиотеки БашГУ – <http://www.bashlib.ru/catalogi>.

9. Архивы научных журналов на платформе НЭИКОН (Cambridge University Press, SAGE Publications, Oxford University Press) - <https://archive.neicon.ru/xmlui/>

10. Издательство «Annual Reviews» - <https://www.annualreviews.org/>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся.

Место практики должно быть оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику.