

аМИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА
КАФЕДРА СОЦИОЛОГИИ ТРУДА И ЭКОНОМИКИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

СОГЛАСОВАНО

на заседании Учебно-методической комиссии
института Экономики, финансов и бизнеса,
протокол № 4/1 от «19» февраля 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор института



/К.Е.Гришин

«26» февраля 2021 г.

ПРОГРАММА ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

производственная

Уровень высшего образования:

бакалавриат

Направление подготовки (специальность)
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки
Управление бизнесом

Форма обучения
очная

Для приема: 2021

Уфа – 2021 г.

Составитель / составители: Терелецкова Елена Валентиновна, кандидат социологических наук, доцент кафедры социологии труда и экономики предпринимательства

Программа утверждена ученым советом Института экономики, финансов и бизнеса, протокол № 7 от «26» февраля 2021 г.

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании ученого совета Института экономики, финансов и бизнеса, протокол № 10 от 25 июня 2021 г.



И.о. заведующий кафедрой

/ Гришин К.Е./

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	4
3.	Место практики в структуре образовательной программы	6
4.	Объем практики	6
5.	Содержание практики	6
6.	Форма отчетности по практике	7
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	8
8.	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	15
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для прохождения практики (НИР), включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы	16
10.	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	16

1. Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения

1.1. Вид и тип практики:

Вид практики:

Производственная

Целью производственной информационно-аналитической практики является закрепление, расширение и систематизация знаний полученных обучающимися по общепрофессиональным, специальным дисциплинам и практических навыков работы в области производственного менеджмента на конкретном предприятии в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Тип практики:

Информационно-аналитическая практика

1.2. Способы проведения практики (при необходимости):

стационарная;

выездная

1.3. Практика проводится в следующих формах:

дискретно по видам практики

1.4. Место проведения практики.

Организация проведения практики, предусмотренной настоящей программой, осуществляется БашГУ на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Практика может быть проведена непосредственно в учебных и иных подразделениях БашГУ.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную, в том числе преддипломную, практики, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

1.5. Руководство практикой.

Для руководства практикой, проводимой в БашГУ, назначается руководитель (руководители) практики от университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

1.6. Организация проведения практики.

Направление на практику оформляется приказом БашГУ с указанием вида и (или) типа, срока, места прохождения практики, а также данных о руководителях практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

2.1. Основной целью информационно-аналитической практики является систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний студентов и получение первичных профессиональных умений и навыков в сфере информационно-аналитической деятельности.

2.2. Основными задачами производственной практики обучающихся являются:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка и поддержание функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- приобретение современных знаний в области диагностирования проблем развития бизнеса и формирования эффективных управленческих решений в производственной, маркетинговой, финансовой, инновационной сфере деятельности компании;

- формирование навыков рационального использования передовых информационно-аналитических технологий и систем оптимизации управления развитием потенциалом организации;
- приобретение навыков аналитической работы по профилю обучения;
- оценка эффективности управленческих решений;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности.

2.3. Перечень индикаторов достижения компетенций с указанием планируемых результатов обучения по практике:

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ИОПК 3.1 Знает основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений.	<i>Знать:</i> - основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений.
	ИОПК 3.2 Умеет обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения, оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений, проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений.	<i>Уметь:</i> - обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения, оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений, проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений.
	ИОПК 3.3 Имеет практический опыт выявления и формирования организационно-управленческих решений, разработки и обоснования их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности основе анализа результатов проблемных ситуаций организации.	<i>Владеть:</i> - навыками выявления и формирования организационно-управленческих решений, разработки и обоснования их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности основе анализа результатов проблемных ситуаций организации.
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ИОПК 4.1 Знает основные методики построения бизнес-планов.	<i>Знать:</i> - основные методики построения бизнес-планов.
	ИОПК 4.2 Умеет выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов.	<i>Уметь:</i> - выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов.
	ИОПК 4.3 Имеет практический опыт разработки бизнес-планов	<i>Владеть:</i> - практическим опытом разработки бизнес-планов
ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ИОПК 5.1 Знает современные компьютерные методы для построения моделей систем при решении задач профессиональной деятельности.	<i>Знать:</i> - современные компьютерные методы для построения моделей систем при решении задач профессиональной деятельности.
	ИОПК 5.2 Умеет применять современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности.	<i>Уметь:</i> - применять современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности.
	ИОПК 5.3 Имеет практический опыт владения современными информационными технологиями и методами их использования при	<i>Владеть:</i> - практическим опытом владения современными информационными технологиями и методами их

	решении задач профессиональной деятельности.	использования при решении задач профессиональной деятельности.
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК 6.1 Знает принципы работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности.	<i>Знать:</i> - принципы работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности.
	ИОПК 6.2 Умеет применять принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.	<i>Уметь:</i> - применять принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.
	ИОПК 6.3 Имеет практический опыт использования принципов работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности.	<i>Владеть:</i> - практическим опытом использования принципов работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная информационно-аналитическая практика входит в обязательную часть образовательной программы Б2.О.02.01(П).

Практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и ориентирована на закрепление изученных и осваиваемых дисциплин (модулей).

4. Объем практики

Учебным планом по направлению подготовки (специальности) предусмотрено проведение практики: общая трудоемкость составляет для всех форм обучения 6 зачетных единиц (216 академических часов). В том числе: в форме контактной работы 40 часов, в форме самостоятельной работы 176 часов.

5. Содержание практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля и промежуточная аттестация
1.	Подготовительный этап.	Ознакомительная лекция. Инструктаж по технике безопасности. Оформление типового договора. Оформление индивидуального задания. Составление графика (плана) проведения практики. Первичный инструктаж на рабочем месте.	Запись в дневнике практики.
2.	Основной этап.	Выполнение задания по практике: Выбор предприятия (организации), являющихся объектом анализа. Классификация анализируемого объекта по видам экономической деятельности. Аналитический обзор рынка (отрасли) функционирования объекта исследования. Определение источников информации для решения аналитических задач практики. Углубленный анализ основных показателей. Сбор информации об анализируемом объекте. Формирование базы данных об анализируемом объекте. Обработка собранной информации с помощью математических и статистических методов (группировки, относительные и средние величины, макеты таблиц и графики, индексный метод, корреляционно-регрессионный анализ, дисперсионный анализ, анализ рядов динамики,	Запись в дневнике практики. Отчет по практике.

		экономико-математическое моделирование). Анализ результатов исследования. Изучение ключевых бизнес-процессов объекта исследования. Оценка существующих тенденций рынка (отрасли), анализируемого объекта. Выявление проблем в деятельности анализируемого объекта. Подготовка отчета по практике. Ведение дневника практики. Консультации с руководителем практики от предприятия (организации), получение отзыва-характеристики.	
3.	Заключительный этап.	Сдача отчета по практике, дневника на кафедру. Устранение замечаний руководителя практики от кафедры. Защита отчета по производственной информационно-аналитической практике.	Дневник практики. Отчет по практике.
	ИТОГО	Защита отчета по практике.	дифференцированный зачет с оценкой

6. Форма отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности для всех форм обучения студентов устанавливается отчет по производственной информационно-аналитической практике. По окончании практики студент сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от соответствующей кафедры.

Промежуточная аттестация по итогам производственной информационно-аналитической практики может включать защиту отчета в зависимости от требований образовательного стандарта по направлению подготовки (специальности).

В результате прохождения информационно-аналитической практики обучающийся должен подготовить отчет, включающий:

1. Титульный лист.
2. Задание на практику.
3. Дневник практики.
4. Содержание.
5. Введение: актуальность, цель, задачи, объект, предмет, информационная база.

6. Раздел 1. Аналитический обзор отрасли (рынка) функционирования объекта исследования: Необходимо описать объект анализа (история развития, организационная структура – структурные подразделения, горизонтальная и вертикальная иерархия, виды деятельности, классификация видов деятельности по ОКВЭД). Выполнить аналитический обзор рынка (отрасли) функционирования предприятия (организации). Анализируемые показатели рынка (отрасли) свести в таблицу 1 Приложение Б. Проанализировать основные показатели деятельности объекта исследования (таблица 2 Приложение Б).

7. Раздел 2. Анализ объекта исследования: Исследовать специфику бизнес-процессов объекта исследования. Выполнить диагностику предмета исследования (осуществляется с помощью математических и статистических методов: группировки, относительные и средние величины, макеты таблиц и графики, индексный метод, корреляционно-регрессионный анализ, дисперсионный анализ, анализ рядов динамики, экономико-математическое моделирование).

Результаты диагностики представит табличной форме (таблицы 3-4 Приложение Б). Выявить проблемные зоны в деятельности предприятия (организации).

8. Раздел 3. Обоснование направлений совершенствования стратегического менеджмента на анализируемом предприятии (организации): Обосновать направления совершенствования бизнес-процессов для анализируемого предприятия (организации). Выполнить анализ достоверности полученных результатов.

9. Заключение. В этой части необходимо связать задачи, сформулированные во введении, с результатами, полученными по каждому разделу отчета.

10. Список использованных источников. В этой части необходимо систематизировать использованную информационную базу в количестве не менее, чем 15 источников, включая

корпоративную финансовую отчетность анализируемого предприятия (организации), опубликованную в открытых источниках (сайтах).

11. Приложения (по согласованию с руководителем практики при их необходимости). Примерный объем отчета 25-30 страниц машинописного текста. Отчет оформляется в сброшюрованном виде на листах формата А4 с полями и сквозной нумерацией в папку-скоросшиватель.

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по практике является дифференцированный зачет с оценкой.

По итогам дифференцированного зачета выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Случаи невыполнения программы практики, получения не удовлетворительной оценки при защите отчета, а также не прохождения практики признаются академической задолженностью.

Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленный деканатом (дирекцией) срок.

Оформление отчета производится согласно методическим указаниям «Общие требования и рекомендации по оформлению выпускных квалификационных работ для студентов, бакалавров и магистрантов ИНЭФБ».

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Код и формулировка компетенции: ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ИОПК 3.1 Знает основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений. ИОПК 3.2 Умеет обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения, оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений, проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений. ИОПК 3.3 Имеет практический опыт выявления и формирования организационно-управленческих решений, разработки и обоснования их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности основе анализа результатов проблемных ситуаций организации.	<i>Знать:</i> - основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений. <i>Уметь:</i> - обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения, оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений, проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений. <i>Владеть:</i> - навыками выявления и формирования организационно-управленческих решений, разработки и обоснования их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности основе анализа результатов проблемных ситуаций организации.	<i>Полное знание</i> основных методов и ей управленческих решений. <i>Умение</i> обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения, оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений, проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений. <i>Уверенное владение</i> навыками выявления и формирования организационно-управленческих решений, разработки и обоснования их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности основе анализа результатов проблемных ситуаций организации.	отлично
		<i>В целом успешное освоение знаний</i> основных методов и ей управленческих решений. <i>В целом успешное умение</i> обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения,	хорошо

		<p>оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений, проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений. <i>В целом успешное владение</i> навыками выявления и формирования организационно-управленческих решений, разработки и обоснования их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности основе анализа результатов проблемных ситуаций организации.</p>	
		<p><i>Отсутствие системных знаний</i> основных методов и ей управленческих решений. <i>Отсутствие системных умений</i> обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения, оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений, проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений. <i>Отсутствие уверенного владения</i> навыками выявления и формирования организационно-управленческих решений, разработки и обоснования их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности основе анализа результатов проблемных ситуаций организации.</p>	удовлетворительно
		<p><i>Фрагментарные знания</i> основных методов и ей управленческих решений. <i>Фрагментарные умения</i> обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения, оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений, проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений. <i>Фрагментарные владения</i> навыками выявления и формирования организационно-управленческих решений, разработки и обоснования их с</p>	неудовлетворительно

		учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности на основе анализа результатов проблемных ситуаций организации.	
--	--	--	--

Код и формулировка компетенции: ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ИОПК 4.1 Знает основные методики построения бизнес-планов. ИОПК 4.2 Умеет выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов. ИОПК 4.3 Имеет практический опыт разработки бизнес-планов	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методики построения бизнес-планов. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - практическим опытом разработки бизнес-планов 	<p><i>Полное знание</i> основных методик построения бизнес-планов. <i>Умение</i> выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов. <i>Уверенное владение</i> практическим опытом разработки бизнес-планов государственно-частного партнерства</p>	отлично
		<p><i>В целом успешное освоение знаний</i> основных методик построения бизнес-планов. <i>В целом успешное умение</i> выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов. <i>В целом успешное владение</i> практическим опытом основных методик построения бизнес-планов.</p>	хорошо
		<p><i>Отсутствие системных знаний</i> основных методик построения бизнес-планов. <i>Отсутствие системных умений</i> выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов. <i>Отсутствие уверенного владения</i> практическим опытом основных методик построения бизнес-планов.</p>	удовлетворительно
		<p><i>Фрагментарные знания</i> основных методик построения бизнес-планов. <i>Фрагментарные умения</i> выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов. <i>Фрагментарные владения</i> практическим опытом основных методик построения бизнес-планов.</p>	неудовлетворительно

Код и формулировка компетенции: ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ИОПК 5.1 Знает современные компьютерные методы для построения моделей систем при решении задач профессиональной деятельности. ИОПК 5.2 Умеет применять современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - современные компьютерные методы для построения моделей систем при решении задач профессиональной деятельности. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять современные информационные технологии и программные средства, в 	<p><i>Полное знание</i> современных компьютерных методов для построения моделей систем при решении задач профессиональной деятельности. <i>Умение</i> применять современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности.</p>	отлично

<p>производства, для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ИОПК 5.3 Имеет практический опыт владения современными информационными технологиями и методами их использования при решении задач профессиональной деятельности.</p>	<p>том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>- практическим опытом применения современных информационных технологий и методов их использования при решении задач профессиональной деятельности.</p>	<p><i>Уверенное владение</i> практическим опытом применения современных информационных технологий и методов их использования при решении задач профессиональной деятельности.</p>	
		<p><i>В целом успешное освоение знаний</i> современных компьютерных методов для построения моделей систем при решении задач профессиональной деятельности.</p> <p><i>В целом успешное умение</i> применять современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p><i>В целом успешное владение</i> практическим опытом применения современных информационных технологий и методов их использования при решении задач профессиональной деятельности.</p>	хорошо
		<p><i>Отсутствие системных знаний</i> современных компьютерных методов для построения моделей систем при решении задач профессиональной деятельности.</p> <p><i>Отсутствие системных умений</i> применять современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p><i>Отсутствие уверенного владения</i> практическим опытом применения современных информационных технологий и методов их использования при решении задач профессиональной деятельности.</p>	удовлетворительно
		<p><i>Фрагментарные знания</i> современных компьютерных методов для построения моделей систем при решении задач профессиональной деятельности.</p> <p><i>Фрагментарные умения</i> применять современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p><i>Фрагментарные владения</i> практическим опытом применения современных информационных технологий и методов их использования при решении задач профессиональной деятельности.</p>	неудовлетворительно

Код и формулировка компетенции: ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике	Критерии оценивания	Шкала оценивания
--	---------------------------------	---------------------	------------------

<p>ИОПК 6.1 Знает принципы работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности.</p> <p>ИОПК 6.2 Умеет применять принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ИОПК 6.3 Имеет практический опыт использования принципов работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности.</p>	<p><i>Знать:</i></p> <p>- принципы работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности.</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>- применять принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>- практическим опытом использования принципов работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности.</p>	<p><i>Полное знание</i> принципов работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности.</p> <p><i>Умение</i> применять принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p><i>Уверенное владение</i> практическим опытом использования принципов работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности.</p>	отлично
		<p><i>В целом успешное освоение</i> знаний принципов работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности.</p> <p><i>В целом успешное умение</i> применять принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p><i>В целом успешное владение</i> практическим опытом использования принципов работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности.</p>	хорошо
		<p><i>Отсутствие системных знаний</i> принципов работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности.</p> <p><i>Отсутствие системных умений</i> применять принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p><i>Отсутствие уверенного владения</i> практическим опытом использования принципов работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности.</p>	удовлетворительно
		<p><i>Фрагментарные знания</i> принципов работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности.</p>	неудовлетворительно

		деятельности. <i>Фрагментарные</i> <i>умения</i> применять принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности. <i>Фрагментарные</i> <i>владения</i> практическим опытом использования принципов работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности.	
--	--	--	--

7.2. Типовые контрольные вопросы (задания) или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по практике. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по практике.

Перечень контрольных вопросов на процедуре защиты отчета по производственной информационно-аналитической практике:

1. Опишите цель, задачи анализа, объекты и субъекты анализа, информационную базу анализа, пользователей аналитической информации, методы анализа.
 2. Дайте характеристику рынка (отрасли) объекта анализа.
 3. При помощи каких показателей был проведен анализ рынка (отрасли) объекта анализа.
 4. Опишите информационную базу анализа рынка (отрасли).
 5. Раскройте состав технико-экономических показателей, по которым проводился анализ объекта исследования.
 6. Опишите источники информации, необходимые для сбора данных о технико-экономических показателях анализируемого объекта.
 7. С помощью каких статистических методов проводился анализ объекта исследования. Опишите эти методы.
 8. Дайте аналитическую характеристику объекта исследования.
 9. Опишите методику проведения SNW-анализа для объекта исследования.
 10. Охарактеризуйте результаты проведенного SNW-анализа для вашего объекта исследования.
 11. Опишите методику проведения коэффициентного анализа в оценке движения денежных средств.
 12. Каковы результаты проведенного коэффициентного анализа для вашего объекта исследования.
 13. Какие проблемы были диагностированы по результатам проведенного анализа для вашего объекта исследования.
 14. Какие предложения по совершенствованию бизнес-процессов были разработаны по результатам проведенного анализа.
 15. Оцените степень достоверности разработанных предложений по совершенствованию бизнес-процессов для вашего объекта исследования.
 16. Какие выводы и предложения по практике Вы сделали? Каков основной итог Вашей работы?
- Отчет о прохождении практики

Шкала оценивания для промежуточной аттестации обучающихся по практике

Зачет с оценкой «отлично» выставляется, если компетенции освоены в полной мере и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения производственной информационно-аналитической практики, технически грамотно оформленную и

четко структурированную, качественно оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные выводы, подкрепленные теорией, защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы;

Зачет с оценкой «хорошо» выставляется, если компетенции вполне освоены и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения производственной информационно-аналитической практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное задание выполнено верно, даны четкие выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите, индивидуальное задание выполнено верно, даны выводы, неподкрепленные теорией, защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

Зачет с оценкой «удовлетворительно» выставляется, если компетенции освоены и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения производственной информационно-аналитической практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без информационного материала, но индивидуальное задание выполнено не до конца, выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы;

Зачет с оценкой «неудовлетворительно» выставляется, если компетенции не освоены и обучающийся не представил отчетную документацию, индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающихся не представил ответы.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература

1. Пятова, О. Ф. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: методические указания / О. Ф. Пятова. – Самара : СамГАУ, 2019. – 32 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/123624>

2. Управление проектами: учебник для вузов / В. Н. Островская, Г. В. Воронцова, О. Н. Момотова [и др.]. – 4-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань, 2022. – 400 с. – ISBN 978-5-8114-9172-8. – Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/187775>

3. Социально-экономическая статистика: учебное пособие / Н. Р. Куркина, Л. В. Стародубцева, М. В. Бикеева, А. В. Катынь. – Саранск : МГПИ им. М.Е. Евсевьева, 2021. – 150 с. – ISBN 978-5-8156-1313-3. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/176292>

4. Сидорова, Е. Ю. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности предприятий : учебное пособие / Е. Ю. Сидорова, Н. В. Ломоносова. – Москва : МИСИС, 2018. – 145 с. – ISBN 978-5-906953-68-1. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book>

5. Управление человеческими ресурсами и деловой карьерой персонала современной организации: учебное пособие / Гришин К.Е., Алексеев О.А., Богатырева М.Р., Галина А.Э., Галимова А.Ш., Габидуллина Г.Р., Терелецкова Е.В. . – Уфа: РИЦ БашГУ, 2020 г. – 372 с.

8.2. Дополнительная литература

1. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятий [Текст] : учебник для вузов / [В. И. Видяпин и др.] ; под ред. В. Я. Позднякова. – Москва: ИНФРА-М, 2013. – 616 с.

2. Левина, Е.И. Социально-экономическая статистика. [Электронный ресурс]: Учебные пособия – Электрон. дан. – Кемерово: КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2013. – 92 с. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/69484> – Загл. с экрана.

3. Скамай, Л. Г. Экономический анализ деятельности предприятия [Текст]: учебник для вузов / Л. Г. Скамай, М. И. Трубочкина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: ИНФРА-М, 2013. – 377 с.
4. Царенко, А. С. Управление проектами : учебное пособие для спо / А. С. Царенко. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. – 236 с. – ISBN 978-5-8114-7567-4. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/176879>
5. Управление эффективностью групп и команд в организации: учебное пособие / А.В. Сидоренков, Н.Ю. Ульянова; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2016. – 325 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493314>
6. Холодкова В.В. Управление инвестиционным проектом: учебник и практикум для вузов /В.В. Холодкова. – М. Юрайт, 2021. – 302 с.
7. Business Excellence / гл. ред. Т. Киселева ; учред. и изд. РИА «Стандарты и качество»; учред. Н. Томпсон. – Москва: РИА «Стандарты и качество», 2021. – № 6. – 108 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616841>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для прохождения практики, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики:

1. База данных периодических изданий на платформе EastView: «Вестники Московского университета», «Издания по общественным и гуманитарным наукам» - <https://dlib.eastview.com/>
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://window.edu.ru>
3. Научная электронная библиотека eLibrary.ru - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
4. Справочно-правовая система Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru/>
5. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» – <https://biblioclub.ru/>
6. Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» – <https://elib.bashedu.ru/>
7. Электронная библиотечная система издательства «Лань» – <https://e.lanbook.com/>
8. Электронный каталог Библиотеки БашГУ – <http://www.bashlib.ru/catalogi>.
9. Архивы научных журналов на платформе НЭИКОН (Cambridge University Press, SAGE Publications, Oxford University Press) - <https://archive.neicon.ru/xmlui/>
10. Издательство «Annual Reviews» - <https://www.annualreviews.org/>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся.

Место практики должно быть оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику.

Перечень программного обеспечения

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upqrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии – бессрочные.
2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии – бессрочные.

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: №№ 107, 108, 110, 111, 114, , 122 , 204, 207, 208, 209, 210, 212, № 213, 218, 220, 221, 222, 301, 305, 307, 308, 309, 311а, 311в, 312 .	Лекции	Учебная мебель, доска, проекционный экран, проектор, персональные компьютеры. 1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upqrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии – бессрочные. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии – бессрочные. 3. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle). GNU General Public License Version 3, 29 June 2007
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: №№ 107, 108, 110, 111, 114, , 122 , 204, 207, 208, 209, 210, 212, № 213, 218, 220, 221, 222, 301, 305, 307, 308, 309, 311а, 311в, 312 .	Практические/семинарские занятия	Учебная мебель, доска, проекционный экран, проектор, персональные компьютеры. 1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upqrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии – бессрочные. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии – бессрочные. 3. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle). GNU General Public License Version 3, 29 June 2007
Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: №№ 107, 108, 110, 111, 114, , 122 , 204, 207, 208, 209, 210, 212, № 213, 218, 220, 221, 222, 301, 305, 307, 308, 309, 311а, 311в, 312.	Групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль и промежуточная аттестация	Учебная мебель, доска, проекционный экран, проектор, персональные компьютеры. 1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upqrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии – бессрочные. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии – бессрочные. 3. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle). GNU General Public License Version 3, 29 June 2007
Помещения для самостоятельной работы: 302 читальный зал (гуманитарный корпус).	Самостоятельная работа	Учебная мебель, персональные компьютеры в комплекте HP, моноблок, персональный компьютер в комплекте моноблок iRU.
Помещения для	-	115: учебная мебель, колонки (2 шт.), динамики,

хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 115 , 118		dvd плеер toshiba, магнитола sony (4 шт.) 118: учебная мебель, проектор benq, колонки (2 шт.), музыкальный центр lg, флипчарт магнитно-маркерный на треноге
---	--	---

