

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

Утверждено:  
на заседании кафедры  
протокол от «17» февраля 2021 г. №5

Зав. кафедрой  / Р.Х.Бахитова

Согласовано:  
Председатель УМК института



Л.Р. Абзалилова

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

«Иностранный язык в профессиональной деятельности»  
Обязательная часть

**программа магистратуры**

Направление подготовки  
38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы:  
«Управление бизнесом»

Квалификация  
магистр

Разработчик (составитель)  
Доцент, к.филол. н.



/ С.В.Губик

Для приема: 2021 г.

Уфа 2021г.

Составитель / составители: С.В. Губик

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры цифровой экономики и коммуникации протокол № 5 от «17» февраля 2021г.

Заведующий кафедрой



\_\_\_\_\_ / Р.Х. Бахитова/

## Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся).....	6
4. Фонд оценочных средств по дисциплине .....	16
4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	16
4.2. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	20
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины .....	34
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	34
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины .....	35
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	36

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Категория (группа) компетенций <sup>1</sup> (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК 4.1 Знает основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики; основные средства информационно-коммуникационных технологий.	Знать: закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на иностранном языке для организации академического и профессионального взаимодействия;
		ИУК 4.2 Владеет навыками эффективной устной и письменной коммуникацией в процессе академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном(-ых) языках, в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий, включая современные формы цифровизации бизнеса.	Владеть: навыками создания на иностранном языке письменных текстов научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности; навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на научных мероприятиях; в том числе посредством современных информационно-коммуникационных технологий.
		ИУК 4.3 Умеет грамотно, четко и доступно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию на русском и иностранном(-ых) языках; создавать письменные тексты официально-делового и научного стилей речи на русском и иностранном(-ых) языках при изложении профессиональных вопросов; редактировать и корректировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на русском и иностранном(-ых) языках; использовать современные информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия.	Уметь: адекватно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию на иностранном языке; создавать письменные тексты официально-делового и научного стилей речи на иностранном языке при изложении профессиональных вопросов; редактировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на иностранном языке, использовать современные информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке.

<sup>1</sup> Указывается только для УК и ОПК (при наличии).

## **2.Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к обязательной части.

Дисциплина изучается на 1 и 2 *курсе* во 1,2 и 3 *семестрах* при заочной форме обучения.

Цели изучения дисциплины: формирование знаний и совершенствование навыков и умений, необходимых для устной и письменной коммуникации на иностранном языке в процессе профессиональной деятельности; формирование навыков поиска, извлечения и передачи необходимой информации из информационных материалов профессиональной тематики на иностранном языке.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные на предыдущем этапе обучения в процессе изучения дисциплин на иностранном языке.

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является необходимой для успешного освоения таких дисциплин, как «Культура и межкультурные взаимодействия в современном мире» и государственной итоговой аттестации.

## **3.Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»  
на 1 курс 1 семестр (установочная сессия)  
заочной формы обучения

<b>Вид работы</b>	<b>Объем дисциплины</b>
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	1/36
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	
практических/ семинарских	36
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем)	30
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	6
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	

Форма(ы) контроля:

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Модуль 1. Jobs and responsibilities.</b>								
1.	Чтение и перевод текста «Teleworking» (общее понимание, поиск определенной информации, слушание с последующим обсуждением и анализом).		2		10	1, Unit 1 4, с. 55-72 ЭУК «Иностранный язык в профессиональной деятельности», модуль1	Выбрать статью из ft.com, подготовить на чтение и перевод, выписать 30 незнакомых слов, выучить. <a href="https://www.ft.com">https://www.ft.com</a>	Проверка ответов на вопросы и выполнения заданий, тестирование. Чтение, перевод, реферирование текста,
2.	Чтение и перевод текста «Types of companies». Грамматика: типы вопросов, времена группы Simple, Continuous, Perfect.		2		10	1, Unit 2 ЭУК «Иностранный язык в профессиональной деятельности », модуль2	Выбрать статью из ft.com, подготовить на чтение и перевод, выписать 30 незнакомых слов, выучить. <a href="https://www.ft.com">https://www.ft.com</a>	Проверка ответов на вопросы и выполнения заданий, тестирование. Чтение, перевод, реферирование текста,
3.	Чтение и перевод текста «Job interview». Освоение активного словаря по теме модуля. пассивный залог.		2		10	1, с. 40-51 6, с. 89-100 ЭУК «Иностранный язык в профессиональной деятельности », модуль3	Выбрать статью из ft.com, подготовить на чтение и перевод, выписать 30 незнакомых слов, выучить. <a href="https://www.ft.com">https://www.ft.com</a>	Чтение, перевод, реферирование текста, сообщения и презентации, проверка выполнения практических заданий
<b>Всего часов:</b>			6		30			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»  
на 1 курс 1 семестр (зимняя сессия)  
заочной формы обучения

<b>Вид работы</b>	<b>Объем дисциплины</b>
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	1/36
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	
практических/ семинарских	12
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	19,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	4

Форма(ы) контроля:

Зачет 1 семестр



№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Модуль 3. Financial and economic analysis.</b>								
1.	Чтение и перевод текста «Sources of finance for sole traders and partnerships». (общее понимание, поиск определенной информации, слушание с последующим обсуждением и анализом). The Infinitive.		2		4	Изучение рекомендуемой литературы 2, с. 45-50	Выбрать статью из ft.com, подготовить на чтение и перевод, выписать 30 незнакомых слов, выучить. <a href="https://www.ft.com">https://www.ft.com</a>	Чтение, перевод, реферирование текста,
2.	Чтение и перевод текста «Source of finance for private and public limited companies». Грамматика: инфинитив, простые и сложные формы, функция в предложении. The Participle.		2		4	Изучение рекомендуемой литературы 2, с. 50-58	Выбрать статью из ft.com, подготовить на чтение и перевод, выписать 30 незнакомых слов, выучить. <a href="https://www.ft.com">https://www.ft.com</a>	Чтение, перевод, реферирование текста,
3.	Чтение и перевод текста «Financial Ratios». Освоение активного словаря по теме модуля. The Gerund. Закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации.		2		4	Изучение рекомендуемой литературы 2, с. 58-61 5, с. 42-49	Выбрать статью из ft.com, подготовить на чтение и перевод, выписать 30 незнакомых слов, выучить. <a href="https://www.ft.com">https://www.ft.com</a>	Чтение, перевод, реферирование текста, проверка выполнения практических заданий
<b>Модуль 4. Financial statements.</b>								

4.	Чтение и перевод текста «Profit and Loss Account». (общее понимание, поиск определенной информации, слушание с последующим обсуждением и анализом).		2		4	Изучение рекомендуемой литературы 2, с 22-25 4, с. 23-47	Выбрать статью из ft.com, подготовить на чтение и перевод, выписать 30 незнакомых слов, выучить. <a href="https://www.ft.com">https://www.ft.com</a>	Чтение, перевод, реферирование текста,
5.	Чтение и перевод текста «Balance Sheet». Грамматика: Passive Voice, future forms.		2		2	Изучение рекомендуемой литературы 2, с. 25-28 6, 56-63	Выбрать статью из ft.com, подготовить на чтение и перевод, выписать 30 незнакомых слов, выучить. <a href="https://www.ft.com">https://www.ft.com</a>	Чтение, перевод, реферирование текста,
6.	Чтение и перевод текста «Types of Balance Sheet». Освоение активного словаря по теме модуля. Словообразование, конверсия.		2		1,8	Изучение рекомендуемой литературы 2, с. 28-35	Выбрать статью из ft.com, подготовить на чтение и перевод, выписать 30 незнакомых слов, выучить. <a href="https://www.ft.com">https://www.ft.com</a>	Чтение, перевод, реферирование текста, проверка выполнения практических заданий
<b>Всего часов</b>			12		19,8			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»  
на 1 курс 2 семестр (летняя сессия)  
заочной формы обучения

<b>Вид работы</b>	<b>Объем дисциплины</b>
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2/72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	
практических/ семинарских	12
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	55,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	4

Форма(ы) контроля:  
Зачет 2 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Модуль 1. Financial control and audit</b>								
1.	Чтение и перевод текста «Generally accepted accounting principles» (общее понимание, поиск определенной информации, слушание с последующим обсуждением и анализом).		2		10	Изучение рекомендуемой литературы 3, с. 22-28 4, с. 55-72	Выбрать статью из ft.com, подготовить на чтение и перевод, выписать 30 незнакомых слов, выучить. <a href="https://www.ft.com">https://www.ft.com</a>	Проверка ответов на вопросы и выполнения заданий, тестирование. Чтение, перевод, реферирование текста,
2.	Чтение и перевод текста «Accounting measurement». Грамматика: типы вопросов, времена группы Simple, Continuous, Perfect. Виды письменной коммуникации официально-делового и научного стилей речи на иностранном языке при изложении профессиональных вопросов.		2		10	Изучение рекомендуемой литературы 3, с. 29-39	Выбрать статью из ft.com, подготовить на чтение и перевод, выписать 30 незнакомых слов, выучить. <a href="https://www.ft.com">https://www.ft.com</a>	Проверка ответов на вопросы и выполнения заданий, тестирование Чтение, перевод, реферирование текста,
3.	Чтение и перевод текста «Financial position and accounting equation». Освоение активного словаря по теме модуля. пассивный залог.		2		10	Изучение рекомендуемой литературы 3, с. 40-51 6, с. 89-100	Выбрать статью из ft.com, подготовить на чтение и перевод, выписать 30 незнакомых слов, выучить. <a href="https://www.ft.com">https://www.ft.com</a>	Чтение, перевод, реферирование текста, сообщения и презентации, проверка выполнения практических заданий
<b>Модуль 2. Accounting.</b>								

4.	Чтение и перевод текста «Accounting communication through financial statements». Аудирование (общее понимание, поиск определенной информации, слушание с последующим обсуждением и анализом).		2		10	Изучение рекомендуемой литературы 3, с. 52-59	Выбрать статью из ft.com, подготовить на чтение и перевод, выписать 30 незнакомых слов, выучить. <a href="https://www.ft.com">https://www.ft.com</a>	Чтение, перевод, реферирование текста, монологическая и диалогическая речь
5.	Чтение и перевод текста «The accounting profession». Освоение активного словаря по теме модуля. Косвенная речь.		2		10	Изучение рекомендуемой литературы 3, с.60-67	Выбрать статью из ft.com, подготовить на чтение и перевод, выписать 30 незнакомых слов, выучить. <a href="https://www.ft.com">https://www.ft.com</a>	Проверка ответов на вопросы и выполнения заданий, тестирование Чтение, перевод, реферирование текста,
6.	Чтение и перевод текста «Users of Accounts». Ответы на вопросы и участие в беседе. Умение грамотно выражать свои мысли, применяя сравнительные и превосходные степени прилагательных. Монологическая и диалогическая речь.		2		5,8	Изучение рекомендуемой литературы 2, с. 39-47 6, 75-86	Выбрать статью из ft.com, подготовить на чтение и перевод, выписать 30 незнакомых слов, выучить. <a href="https://www.ft.com">https://www.ft.com</a>	Чтение, перевод, реферирование текста, сообщения и презентации, проверка выполнения практических заданий
<b>Всего часов:</b>			12		55,8			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»  
на 2 курс 3 семестр (установочная сессия)  
заочной формы обучения

<b>Вид работы</b>	<b>Объем дисциплины</b>
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2/72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	
практических/ семинарских	20
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем)	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	52
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	

Форма(ы) контроля:

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Модуль 1. International Financial Reporting Standards.</b>								
1.	Чтение и перевод текста «Sources of finance for sole traders and partnerships». (общее понимание, поиск определенной информации, слушание с последующим обсуждением и анализом). The Infinitive.		4		8	2, Unit 1 ЭУК «Иностранный для менеджеров», модуль 1	Выбрать статью из ft.com, подготовить на чтение и перевод, выписать 30 незнакомых слов, выучить. <a href="https://www.ft.com">https://www.ft.com</a>	Проверка ответов на вопросы и выполнения заданий, тестирование. Чтение, перевод, реферирование текста,
2.	Чтение и перевод текста «Source of finance for private and public limited companies». Грамматика: инфинитив, простые и сложные формы, функция в предложении. The Participle.		2		6	2, Unit 1 ЭУК «Иностранный для менеджеров», модуль 1	Выбрать статью из ft.com, подготовить на чтение и перевод, выписать 30 незнакомых слов, выучить. <a href="https://www.ft.com">https://www.ft.com</a>	Проверка ответов на вопросы и выполнения заданий, тестирование. Чтение, перевод, реферирование текста,
3.	Чтение и перевод текста «Financial Ratios». Освоение активного словаря по теме модуля. The Gerund. Включение речевых формул в активную лексику, навыки речевого взаимодействия.		2		6	2, Unit 1 5, с. 42-49  ЭУК «Иностранный для менеджеров», модуль 1	Выбрать статью из ft.com, подготовить на чтение и перевод, выписать 30 незнакомых слов, выучить. <a href="https://www.ft.com">https://www.ft.com</a>	Чтение, перевод, реферирование текста, проверка выполнения практических заданий
4.	Чтение и перевод текста «SSAP 12 Accounting for Depreciation». Изложение в письменной и/или устной форме научной и профессиональной информации		2		6	2, Unit 1 ЭУК «Иностранный для менеджеров», модуль 1	Выбрать статью из ft.com, подготовить на чтение и перевод, выписать 30 незнакомых слов,	Чтение, перевод, реферирование текста, сообщения и презентации, проверка выполнения

	на иностранном языке						выучить. <a href="https://www.ft.com">https://www.ft.com</a>	практических заданий
	<b>Модуль 2. Accounting and auditing.</b>							
5.	Чтение и перевод текста «Profit and Loss Account». (общее понимание, поиск определенной информации, слушание с последующим обсуждением и анализом).		4		8	2, Unit 2 ЭУК «Иностраннный для менеджеров», модуль 2	Выбрать статью из ft.com, подготовить на чтение и перевод, выписать 30 незнакомых слов, выучить. <a href="https://www.ft.com">https://www.ft.com</a>	Проверка ответов на вопросы и выполнения заданий, тестирование Чтение, перевод, реферирование текста,
6.	Чтение и перевод текста «Balance Sheet». Грамматика: Passive Voice, future forms.		2		6	2, Unit 2 ЭУК «Иностраннный для менеджеров», модуль 2	Выбрать статью из ft.com, подготовить на чтение и перевод, выписать 30 незнакомых слов, выучить. <a href="https://www.ft.com">https://www.ft.com</a>	Проверка ответов на вопросы и выполнения заданий, тестирование. Чтение, перевод, реферирование текста,
7	Чтение и перевод текста «Types of Balance Sheet». Освоение активного словаря по теме модуля. Словообразование, конверсия.		2		6	2, Unit 2 ЭУК «Иностраннный для менеджеров», модуль 2	Выбрать статью из ft.com, подготовить на чтение и перевод, выписать 30 незнакомых слов, выучить. <a href="https://www.ft.com">https://www.ft.com</a>	Чтение, перевод, реферирование текста, проверка выполнения практических заданий
8	Чтение и перевод текста «Cash Flow Statement». Освоение активного словаря по теме модуля. Включение речевых формул в активную лексику, навыки речевого взаимодействия.		2		6	2, Unit 2 ЭУК «Иностраннный для менеджеров», модуль 2	Выбрать статью из ft.com, подготовить на чтение и перевод, выписать 30 незнакомых слов, выучить. <a href="https://www.ft.com">https://www.ft.com</a>	чтение, перевод, реферирование текста, проверка выполнения практических заданий, презентации, тест, экзаменационные вопросы
	<b>Всего часов</b>		<b>20</b>		<b>52</b>			



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»  
на 2 курс 3 семестр (зимняя сессия)  
заочной формы обучения

<b>Вид работы</b>	<b>Объем дисциплины</b>
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2/72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	
практических/ семинарских	20
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем)	1,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	41,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	9

Форма(ы) контроля: экзамен

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Модуль 1. Corporate Finance.</b>								
1.	Чтение и перевод текста «Generally accepted accounting principles» (общее понимание, поиск определенной информации, слушание с последующим обсуждением и анализом).		4		8	Изучение рекомендуемой литературы 3, с. 22-28 4, с. 55-72	Выбрать статью из ft.com, подготовить на чтение и перевод, выписать 30 незнакомых слов, выучить. <a href="https://www.ft.com">https://www.ft.com</a>	Проверка ответов на вопросы и выполнения заданий, тестирование. Чтение, перевод, реферирование текста,
2.	Чтение и перевод текста «Accounting measurement». Грамматика: типы вопросов, времена группы Simple, Continuous, Perfect.		4		8	Изучение рекомендуемой литературы 6, с. 29-39	Выбрать статью из ft.com, подготовить на чтение и перевод, выписать 30 незнакомых слов, выучить. <a href="https://www.ft.com">https://www.ft.com</a>	Проверка ответов на вопросы и выполнения заданий, тестирование. Чтение, перевод, реферирование текста,
3.	Чтение и перевод текста «Financial position and accounting equation». Освоение активного словаря по теме модуля. пассивный залог.		2		8	Изучение рекомендуемой литературы 5, с. 40-51 6, с. 89-100	Выбрать статью из ft.com, подготовить на чтение и перевод, выписать 30 незнакомых слов, выучить. <a href="https://www.ft.com">https://www.ft.com</a>	Чтение, перевод, реферирование текста, сообщения и презентации, проверка выполнения практических заданий
<b>Модуль 2. Budget accounting.</b>								
4.	Чтение и перевод текста «Accounting communication through financial statements».		4		8	Изучение рекомендуемой литературы 5, с. 52-59	Выбрать статью из ft.com, подготовить на чтение и перевод, выписать 30 незнакомых слов,	Проверка ответов на вопросы и выполнения заданий, тестирование. Чтение, перевод, реферирование текста,

	Аудирование (общее понимание, поиск определенной информации, слушание с последующим обсуждением и анализом).						выучить. <a href="https://www.ft.com">https://www.ft.com</a>	
5.	Чтение и перевод текста «The accounting profession». Освоение активного словаря по теме модуля. Косвенная речь. Включение речевых формул в активную лексику, навыки речевого взаимодействия.		4		6	Изучение рекомендуемой литературы  6, с.60-67	Выбрать статью из <a href="https://www.ft.com">ft.com</a> , подготовить на чтение и перевод, выписать 30 незнакомых слов, выучить. <a href="https://www.ft.com">https://www.ft.com</a>	Проверка ответов на вопросы и выполнения заданий, тестирование. Чтение, перевод, реферирование текста,
6.	Чтение и перевод текста «Users of Accounts». Ответы на вопросы и участие в беседе. Умение грамотно выразить свои мысли, применяя сравнительные и превосходные степени прилагательных. Монологическая и диалогическая речь.		2		6,8	Изучение рекомендуемой литературы  4, с. 39-47 6, 75-86	Выбрать статью из <a href="https://www.ft.com">ft.com</a> , подготовить на чтение и перевод, выписать 30 незнакомых слов, выучить. <a href="https://www.ft.com">https://www.ft.com</a>	Чтение, перевод, реферирование текста, сообщения и презентации, проверка выполнения практических заданий
<b>Всего часов:</b>			20		41,8			

#### 4. Фонд оценочных средств по дисциплине

##### 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и формулировка компетенции

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 «неудовлетворительно»	3 «удовлетворительно»	4 «хорошо»	5 «отлично»
<i>ИУК 4.1 Знает основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики; основные средства информационно-коммуникационных технологий.</i>	<i>Знать: закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на иностранном языке для организации академического и профессионального взаимодействия;</i>	<i>Фрагментарные представления о закономерностях личной и деловой устной и письменной коммуникации; современных коммуникативных технологий на иностранном языке для организации академического и профессионального взаимодействия;</i>	<i>Неполные представления о закономерностях личной и деловой устной и письменной коммуникации; современных коммуникативных технологий на иностранном языке для организации академического и профессионального взаимодействия;</i>	<i>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о закономерностях личной и деловой устной и письменной коммуникации; современных коммуникативных технологий на иностранном языке для организации академического и профессионального взаимодействия;</i>	<i>Сформированные систематические представления о закономерностях личной и деловой устной и письменной коммуникации; современных коммуникативных технологий на иностранном языке для организации академического и профессионального взаимодействия;</i>
<i>ИУК 4.2 Владеет навыками эффективной устной и письменной коммуникацией в процессе академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном(-ых) языках, в том числе с использованием</i>	<i>Владеть: навыками создания на иностранном языке письменных текстов научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности; навыками представления результатов академической и</i>	<i>Фрагментарное владение навыками создания на иностранном языке письменных текстов научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности;</i>	<i>В целом успешное, но не систематическое применение навыков создания на иностранном языке письменных текстов научного и официально-делового стилей речи в сфере</i>	<i>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков создания на иностранном языке письменных текстов научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной</i>	<i>Успешное и систематическое применение навыков создания на иностранном языке письменных текстов научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности; навыками</i>

<p>современных информационно-коммуникационных технологий, включая современные формы цифровизации бизнеса.</p>	<p>профессиональной деятельности на научных мероприятиях; в том числе посредством современных информационно-коммуникационных технологий.</p>	<p>навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на научных мероприятиях; в том числе посредством современных информационно-коммуникационных технологий.</p>	<p>профессиональной деятельности; навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на научных мероприятиях; в том числе посредством современных информационно-коммуникационных технологий.</p>	<p>деятельности; навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на научных мероприятиях; в том числе посредством современных информационно-коммуникационных технологий.</p>	<p>представления результатов академической и профессиональной деятельности на научных мероприятиях; в том числе посредством современных информационно-коммуникационных технологий.</p>
<p><i>ИУК 4.3</i> Умеет грамотно, четко и доступно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию на русском и иностранном(-ых) языках; создавать письменные тексты официально-делового и научного стилей речи на русском и иностранном(-ых) языках при изложении профессиональных вопросов; редактировать и корректировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на русском и иностранном(-ых) языках; использовать современные информационно-</p>	<p>Уметь: адекватно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию на иностранном языке; создавать письменные тексты официально-делового и научного стилей речи на иностранном языке при изложении профессиональных вопросов; редактировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на иностранном языке, использовать современные информационно-коммуникационные технологии для академического и</p>	<p>Фрагментарные умения адекватно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию на иностранном языке; создавать письменные тексты официально-делового и научного стилей речи на иностранном языке при изложении профессиональных вопросов; редактировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на иностранном</p>	<p>В целом успешное, но не систематическое умение адекватно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию на иностранном языке; создавать письменные тексты официально-делового и научного стилей речи на иностранном языке при изложении профессиональных вопросов; редактировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение адекватно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию на иностранном языке; создавать письменные тексты официально-делового и научного стилей речи на иностранном языке при изложении профессиональных вопросов; редактировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на иностранном языке, использовать современные информационно-</p>	<p>Сформированное умение адекватно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию на иностранном языке; создавать письменные тексты официально-делового и научного стилей речи на иностранном языке при изложении профессиональных вопросов; редактировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на иностранном языке, использовать современные информационно-коммуникационные технологии для</p>

коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия.	профессионального взаимодействия на иностранном языке.	языке, использовать современные информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке.	иностранном языке, использовать современные информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке.	коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке.	академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке.
--	--	---	---	---	---

### Критерии оценивания результатов обучения при форме контроля «зачет»

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
ИУК 4.1 Знает основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики; основные средства информационно-коммуникационных технологий.	Знать: закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на иностранном языке для организации академического и профессионального взаимодействия;	Отсутствие или фрагментарные представления о закономерностях личной и деловой устной и письменной коммуникации; современных коммуникативных технологиях на иностранном языке для организации академического и профессионального взаимодействия;	Сформированные представления о закономерностях личной и деловой устной и письменной коммуникации; современных коммуникативных технологиях на иностранном языке для организации академического и профессионального взаимодействия;
ИУК 4.2 Владеет навыками эффективной устной и письменной коммуникацией в процессе академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном(-ых) языках, в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий, включая современные	Владеть: навыками создания на иностранном языке письменных текстов научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности; навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на научных	Отсутствие или фрагментарное владение навыками создания на иностранном языке письменных текстов научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности; навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на научных мероприятиях; в том числе посредством	В целом успешное применение навыков создания на иностранном языке письменных текстов научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности; навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности

<i>формы цифровизации бизнеса.</i>	<i>мероприятиях; в том числе посредством современных информационно-коммуникационных технологий.</i>	современных информационно-коммуникационных технологий.	на научных мероприятиях; в том числе посредством современных информационно-коммуникационных технологий.
<p><i>ИУК 4.3</i>  <i>Умеет грамотно, четко и доступно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию на русском и иностранном(-ых) языках; создавать письменные тексты официально-делового и научного стилей речи на русском и иностранном(-ых) языках при изложении профессиональных вопросов; редактировать и корректировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на русском и иностранном(-ых) языках; использовать современные информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия.</i></p>	<p><i>Уметь:</i>  <i>адекватно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию на иностранном языке; создавать письменные тексты официально-делового и научного стилей речи на иностранном языке при изложении профессиональных вопросов; редактировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на иностранном языке; использовать современные информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке.</i></p>	<p>Отсутствие или фрагментарные умения адекватно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию на иностранном языке; создавать письменные тексты официально-делового и научного стилей речи на иностранном языке при изложении профессиональных вопросов; редактировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на иностранном языке; использовать современные информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке.</p>	<p>В целом успешное использование умения адекватно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию на иностранном языке; создавать письменные тексты официально-делового и научного стилей речи на иностранном языке при изложении профессиональных вопросов; редактировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на иностранном языке; использовать современные информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке.</p>

Контроль изучения раздела (модуля) дисциплины осуществляется поурочно (текущий контроль), по завершении изучения отдельного модуля (рубежный контроль) и по завершении этапа/курса обучения иностранному языку (итоговый контроль). В ходе текущего и рубежного контроля в качестве одного из вариантов выступает тестирование.

Текущий контроль проводится на каждом занятии в устной, письменной форме в форме обсуждения и проверки индивидуальных заданий или в форме тестов. Периодический – после изучения каждого модуля проводится письменная контрольная работа в виде тестовых заданий по пройденному материалу/теме. Итоговый контроль по завершении каждого семестра осуществляется в форме зачета и экзамена, включающих проверку качества сформированности умений.

Показатели сформированности компетенции:

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины).

Шкалы оценивания:

от 45 до 59 баллов – «удовлетворительно»;

от 60 до 79 баллов – «хорошо»;

от 80 баллов – «отлично».

**4.2 2. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.**

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения	Оценочные средства
<p><i>ИУК 4.1</i> Знает основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики; основные средства информационно-коммуникационных технологий.</p>	<p><i>Знать:</i> закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на иностранном языке для организации академического и профессионального взаимодействия;</p>	<p>Проверка ответов на вопросы и выполнения заданий, тестирование, письменная контрольная работа.</p>
<p><i>ИУК 4.2</i> Владеет навыками эффективной устной и письменной коммуникацией в процессе академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном(-ых) языках, в том числе с использование современных информационно-коммуникационных технологий, включая современные формы цифровизации бизнеса.</p>	<p><i>Владеть:</i> навыками создания на иностранном языке письменных текстов научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности; навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на научных мероприятиях; в том числе посредством современных информационно-коммуникационных технологий.</p>	<p>Проверка ответов на вопросы и выполнения заданий, тестирование, подготовка сообщений, докладов, письменная контрольная работа.</p>
<p><i>ИУК 4.3</i> Умеет грамотно, четко и доступно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию на русском и иностранном(-ых) языках; создавать письменные тексты официально-делового и научного стилей речи на русском и иностранном(-ых) языках при изложении профессиональных вопросов; редактировать и корректировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на русском и иностранном(-ых) языках; использовать современные информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия.</p>	<p><i>Уметь:</i> адекватно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию на иностранном языке; создавать письменные тексты официально-делового и научного стилей речи на иностранном языке при изложении профессиональных вопросов; редактировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на иностранном языке, использовать современные информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке.</p>	<p>Проверка ответов на вопросы и выполнения заданий, тестирование, подготовка сообщений, докладов, презентаций, письменная контрольная работа.</p>



## Экзаменационные билеты

Структура экзаменационного билета:  
Экзаменационный билет содержит 3 вопроса.

Перечень вопросов для экзамена:

1. What is auditing?
2. What audits are practised nowadays?
3. What does the auditor's opinion help establish?
4. How is an audit planned?
5. What do auditors normally start with?
6. What do auditors direct their attention to when they analyse financial statements?
7. What responsibilities do managers (directors) undertake with regard to the audit?
8. What are the responsibilities of auditors?
9. Do auditors rely on internal controls?
10. What are the most critical elements in the auditor's judgement?
11. Do all audits end up in the approval of the financial statements? Why do auditors sometimes disclaim or qualify their opinions?
12. Who has the right to act as an auditor?
13. What audit was conducted by the auditors whose opinion is stated in the sample?
14. What were the auditors responsible for?
15. What forms of business organization are audited in Russia?
16. What sort of statement is the balance sheet?
17. What sort of statement is the income statement.
18. The difference between the two branches of accounting.
19. Accounting principles.
20. The functions of the Chart of Accounts.
21. What financial document presents the position of the enterprise?
22. What can assets include?
23. What can liabilities include?
24. What is equity?
25. What financial document measures the performance of the enterprise?
26. What role does an accounting system play in an economy?
27. Into what phases is accounting broken down?
28. What is an accounting equation?
29. What is the most widely practised principle of bookkeeping?
30. What does the balance sheet list?

## Критерии оценки ответов на контрольные вопросы зачета

«Зачтено» выставляется, если магистрант:

- осознает цель чтения конкретного текста и выбирает стратегию чтения, соответствующую этой цели; варьирует темп чтения; распределяет внимание между содержанием и формой текста (в частности, его языковым материалом); безошибочно распознает в тексте ранее встречавшиеся языковые единицы, мысли, ситуации, описания, научные данные; самостоятельно семантизирует незнакомые слова при наличии соответствующих опор; осуществляет смысловой анализ текста, выделяет в нем главное, новое, достоверное, полезное; перерабатывает извлеченную из текста информацию с целью ее использования в дальнейшей деятельности.

- дает полный, развернутый, обоснованный ответ на контрольные вопросы, в соответствии с лексико-грамматическими нормами изучаемого языка и нормами профессионального и делового общения, с использованием изученного материала, терминологии; устные (письменные) высказывания на иностранном языке правильно оформлены; применены соответствующие грамматические структуры и речевые клише; магистрант хорошо разбирается в разделах дисциплины; демонстрирует хорошие знания учебной литературы; либо

- дает в целом верный ответ на контрольные вопросы, однако присутствуют частичные нарушения лексико-грамматических норм изучаемого языка и норм речевого поведения в рамках профессионального и делового общения; использован изученный материал, терминология, устные (письменные) высказывания на иностранном языке оформлены, использован ограниченный набор грамматических структур и речевые клише; магистрант удовлетворительно разбирается в разделах дисциплины; демонстрирует удовлетворительное знание учебной литературы.

«Не зачтено» выставляется, если магистрант:

- не обладает навыками и умениями осознать цель чтения конкретного текста и выбрать стратегию чтения, соответствующую этой цели; варьировать темп чтения; распределять внимание между содержанием и формой текста (в частности, его языковым материалом); распознавать в тексте ранее встречавшиеся языковые единицы, мысли, ситуации, описания, научные данные; самостоятельно семантизировать незнакомые слова при наличии соответствующих опор; осуществлять смысловой анализ текста, выделять в нем главное, новое, достоверное, полезное; перерабатывать извлеченную из текста информацию с целью ее использования в дальнейшей деятельности;

- дает в целом неверный ответ на контрольные вопросы, противоречащий лексико-грамматическим нормам изучаемого языка и нормам речевого поведения в рамках профессионального и делового общения; при отсутствии знаний по разделам и темам дисциплинам, при отсутствии знаний учебной литературы по дисциплине.

Оценка «отлично» выставляется, если магистрант

- осознает цель чтения конкретного текста и выбирает стратегию чтения, соответствующую этой цели; варьирует темп чтения; распределяет внимание между содержанием и формой текста (в частности, его языковым материалом); безошибочно распознает в тексте ранее встречавшиеся языковые единицы, мысли, ситуации, описания, научные данные; самостоятельно семантизирует незнакомые слова при наличии соответствующих опор; осуществляет смысловой анализ текста, выделяет в нем главное, новое, достоверное, полезное;

перерабатывает извлеченную из текста информацию с целью ее использования в дальнейшей деятельности.

- дает полный, развернутый, обоснованный ответ на контрольные вопросы, в соответствии с лексико-грамматическими нормами изучаемого языка и нормами профессионального и делового общения, с использованием изученного материала, терминологии; устные (письменные) высказывания на иностранном языке правильно оформлены; применены соответствующие грамматические структуры и речевые клише; магистрант свободно разбирается в разделах дисциплины; демонстрирует творческое отношение к предмету и знание учебной литературы;

Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант

- в целом осознает цель чтения конкретного текста и выбирает стратегию чтения,

соответствующую этой цели; варьирует темп чтения; распределяет внимание между содержанием и формой текста (в частности, его языковым материалом); распознает в тексте ранее встречавшиеся языковые единицы, мысли, ситуации, описания, научные данные; на хорошем уровне самостоятельно семантизирует незнакомые слова при наличии соответствующих опор; осуществляет смысловой анализ текста, выделяет в нем главное, новое, достоверное, полезное;

перерабатывает извлеченную из текста информацию с целью ее использования в дальнейшей деятельности.

- дает в целом верный ответ на контрольные вопросы, однако присутствуют частичные нарушения лексико-грамматических норм изучаемого языка и норм речевого поведения в рамках профессионального и делового общения; использован изученный материал, терминология, устные (письменные) высказывания на иностранном языке оформлены, использован ограниченный набор грамматических структур и речевые клише; магистрант хорошо разбирается в разделах дисциплины; проявляет трудолюбие в работе с учебной литературой;

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант:

- слабо осознает цель чтения конкретного текста и с трудом выбирает стратегию чтения, соответствующую этой цели; варьирует темп чтения; распределяет внимание между содержанием и формой текста (в частности, его языковым материалом); не всегда распознает в тексте ранее встречавшиеся языковые единицы, мысли, ситуации, описания, научные данные; семантизирует незнакомые слова при наличии соответствующих опор, но допускает при этом ошибки; осуществляет частичный смысловой анализ текста;

частично перерабатывает извлеченную из текста информацию с целью ее использования в дальнейшей деятельности.

- дает в целом верный ответ на контрольные вопросы, однако присутствуют частичные нарушения лексико-грамматических норм изучаемого языка и норм речевого поведения в рамках профессионального и делового общения; использован изученный материал, терминология, устные (письменные) высказывания на иностранном языке оформлены, использован ограниченный набор грамматических структур и речевые клише; магистрант посредственно разбирается в разделах и темах дисциплины; демонстрирует слабые знания учебной литературы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если магистрант:

- не осознает цель чтения конкретного текста и не может выбрать стратегию чтения, соответствующую этой цели; не варьирует темп чтения; не распределяет внимание между содержанием и формой текста (в частности, его языковым материалом); не распознает в тексте ранее встречавшиеся языковые единицы, мысли, ситуации, описания, научные данные; не обладает навыками и умениями семантизировать незнакомые слова при наличии соответствующих опор, осуществить смысловой анализ текста, переработать извлеченную из текста информацию с целью ее использования в дальнейшей деятельности.

- дает неверный ответ на контрольные вопросы, в котором присутствуют нарушения лексико-грамматических норм изучаемого языка и норм речевого поведения в рамках профессионального и делового общения; не использует изученный материал, терминологию, устные (письменные) высказывания на иностранном языке оформлены неверно, не используются грамматические структуры и речевые клише; у магистранта отсутствуют знания по разделам и темам дисциплинам, отсутствуют знания учебной литературы по дисциплине.

## **Оценочные средства для зачета**

### **Контрольные вопросы**

#### 1. Jobs and responsibilities.

2. Types of companies.
3. Sources of finance.
4. Management functions.
5. Management levels.
6. Commercial banks.
7. Central banks
8. Interest rates
9. Common stock and preferred stock.
10. Rate of exchange.
11. Central banks and exchange rates.
12. Accounting assumptions and principles.
13. Financial statements.
14. Types of loans
15. Financial ratios.

**Критерии оценки ответов на контрольный вопрос (зачет/незачет):**

Критерии оценивания ответа на контрольный вопрос	оценка
Дан полный, развернутый, обоснованный ответ, в соответствии с лексико-грамматическими нормами изучаемого языка и нормами профессионального и делового общения, с использованием изученного материала, терминологии, Устные (письменные) высказывания на иностранном языке правильно оформлены; применены соответствующие грамматические структуры и речевые клише.	зачтено
Дан в целом верный ответ, однако присутствуют частичные нарушения лексико-грамматических норм изучаемого языка и норм речевого поведения в рамках профессионального и делового общения. Использован изученный материал, терминология, устные (письменные) высказывания на иностранном языке оформлены, использован ограниченный набор грамматических структур и речевые клише.	зачтено
Дан в целом неверный ответ, противоречащий лексико-грамматическим нормам изучаемого языка и нормам речевого поведения в рамках профессионального и делового общения	не зачтено

**Задания для контрольной работы**

Пример варианта контрольной работы:

**Task 1 Reading**

Look at the statements below and the extracts from an article on work placements.

Which section (A, B, C or D) does each statement 1–7 refer to? For each statement 1–7 mark one letter (A, B, C or D). You will need to use some of these letters more than once. Summarize the main points of the text in your own words.

- 1 The employer should offer their opinion on how successful a student has been on the placement.
- 2 You might have to do many different tasks.
- 3 There are many advantages for students doing a work placement.
- 4 Doing a work placement will make you more attractive to future employers.
- 5 You can watch how one person does their work.
- 6 It is better for a company to employ someone they know already.
- 7 Doing an internship can help you check if you have chosen the most appropriate career.

A There are many benefits if you do a work placement or internship. You will have the opportunity to practise your skills in the workplace and you can test your career plans to see if you have made the right decision. You can make contacts for the future, if you make a good impression. You will learn how to take responsibility for your work and how to behave in an environment which is different from being a student. A work placement also enhances the look of your CV (many jobs are unavailable to those with no experience) – and, of course, you'll earn some money.

B Employers can also benefit from work placements. Students have up-to-date knowledge and skills which can be put to good use on a project. Students are often highly motivated and work hard, and staff and students learn from each other as they do their work tasks. If a student works really well, the employer can offer them a full time job with less risk than with an unknown person. The student will be familiar with the organization and its unwritten rules and will fit in better than someone who is completely new.

C There are different kinds of work placements. 'Work shadowing' means following someone around as they do their work to see how they do it. A general role will mean being involved in many different aspects of work in a department or company and learning how a wide range of things work in the organisation. Taking on a specific role on a project or in a department is more like having a real job and you will probably be responsible for a specific area of work.

D The most important quality the employer is looking for is attitude. When you approach an employer for a work placement you must show that you are enthusiastic and willing to learn. This is more important than previous experience. You will be able to learn from any work experience but it is best to apply for a role which you are interested in and in which you can offer the employer some benefit. You should also expect the employer to assess your work and to offer you a written appraisal of how you performed in such areas as meeting deadlines and dealing with your workload.

## Task 2

Rewrite these sentences so they are more diplomatic. Use the beginning of the new sentence given.

1 Don't wear jeans to work.

Wouldn't it be \_\_\_\_\_ ?

2 Ask John for help.

Why \_\_\_\_\_ ?

3 You should learn to delegate.

It's a \_\_\_\_\_ .

4 No. Wrong. Do it this way.

You could \_\_\_\_\_ .

5 That's a terrible idea, isn't it?

Wouldn't you agree \_\_\_\_\_

## Task 3 Listen to the talk on counseling and complete the extracts.

Now, (1) , I'll just summarize the three points we've already discussed. ...

... Secondly, counseling is about listening, not about telling. (2) talking to someone and helping, not about persuading or manipulating. ...

... And, counseling is about assisting and exploring problems. (3) reassuring someone or solving their problems for them. ...

... This is where you encourage them to think about the problem and reassess it.  
 (4) to see their situation from a different perspective, so that they can consider  
 the different options for dealing with the situation. ...

... This is where you help them to choose their own solution and to establish an action plan to  
 (5) . . . .

Task 4 Speaking Prepare a one-minute presentation on one of these topics.

What is important when choosing someone for a placement?

- experience
- personal qualities

### Критерии оценки выполнения письменных контрольных работ

Критерии оценивания	Оценка
Работа выполнена в полном объеме без ошибок и недочетов или имеет не более одного недочета. На все вопросы даны содержательные ответы. Использован широкий диапазон соответствующей грамматики и активного словаря, допускаются некоторые незначительные ошибки. Ответ хорошо структурирован с соответствующими связующими фразами и абзацами.	90-100%
Работа выполнена полностью, но в ней имеется не более 2-3 негрубых ошибок или недочетов. На все вопросы даны правильные ответы, но имеются небольшие недочеты. Ответы оформлены не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию. Использован определенный диапазон соответствующей грамматики и активного словаря, используемых с несколькими серьезными ошибками. В основном ответы хорошо структурированы с соответствующими связующими фразами.	70-80%
Правильно выполнено не менее половины работы. На все вопросы даны удовлетворительные ответы, но имеются определенные недочеты. Использован ограниченный диапазон грамматики и активного словаря, используемого с некоторыми ошибками, но это не мешает пониманию. Ответы недостаточно аргументированы и структурированы с использованием ограниченного количества связующих элементов.	50-60%
На все вопросы даны ответы, но имеются существенные ошибки в использовании грамматики и активного словаря, но это не мешает пониманию. Ответы структурированы недостаточно четко. Используется ограниченный диапазон грамматики и словаря с частыми ошибками.	30-40%
Правильно выполнено не более 20 % всех заданий. Правильные ответы даны не на все вопросы, причем имеются грубые ошибки в грамматическом и лексическом оформлении высказываний. Ответы плохо структурированы.	20-30%
Правильно выполнено не более 10 % всех заданий. Даны ответы на отдельные вопросы. Допущены значительные ошибки в грамматике и лексике. Текст ответа не структурирован.	10%
Ответы неверные или отсутствуют.	0

Пример заданий для тестового контроля уровня усвоения учебного материала

**Выбрать правильный ответ:**

If _____ decreases, this implies that more cash has entered the company from customers paying off their credit accounts – the amount by which this item has decreased is then added to net sales.
Fixed assets
equity
accounts payable
accounts receivable

Examples of noncurrent assets include
real estate and long-term investments
property, plant and equipment.
Intellectual property, such as a patent or trade mark.
Cash and cash equivalents, marketable securities, accounts receivable, inventory and prepaid expenses.

Leverage or gearing can be described as ...
The number of years it takes for a company to recover its original investment in a project, when net cash flow equals zero.
The investment strategy of using borrowed money: specifically, the use of various financial instruments or borrowed capital to increase the potential return of an investment. This metric can also refer to the amount of debt used to finance assets.
A measure of financial performance calculated as net income divided by fixed assets and net working capital.
The aggregate of all debts an individual or company is liable for and can be easily calculated by summing all short-term and long-term liabilities, along with any off balance sheet liabilities that corporations may incur.

Which ratio indicates the dollar amount an investor can expect to invest in a company in order to receive one dollar of that company's earnings. It is sometimes referred to as the price multiple because it shows how much investors are willing to pay per dollar of revenue.
Return On Equity – ROE
quick ratio
price-earnings ratio
current ratio

If a company were currently trading at a price-earnings ratio of 20, the interpretation is that
a firm has short-term assets 20 times larger than its immediate liabilities.
An investor is willing to pay \$20 for \$1 of current earnings.
Gives investors an idea of how effective the company is in converting the money it invests into net income.
It takes 20 years to recover the cost of the investment.

At automobile dealerships, a significant number of car shoppers leave the lot with a brand new car, even though they could not afford to pay for that car in cash. To obtain the car, these buyers borrowed the money. They then gave the borrowed money to the car dealer in exchange for the
--

vehicle.
If the cost of a vehicle is \$20,000 and a buyer hands over \$2,000 in cash and \$18,000 in borrowed money in exchange for the vehicle, the buyer's cash outlay is only 10% of the vehicle's purchase price. Using borrowed money to pay 90% of the cost enables the buyer to obtain a significantly more expensive vehicle than what could have been purchased using only available personal cash. From an investment perspective, the _____ is 10 to one (10:1). That is to say, the ratio of personal cash to borrowed cash is \$1 in personal cash for every \$10 spent.
Profit
liability
leverage
cash flow

Описание методики оценивания при тестовом контроле:

На оценку степени сформированности знаниевой компоненты компетенции при рубежном контроле отводится не менее 10 вопросов теста. Число правильных ответов теста от 45 до 59% соответствует начальному (пороговому) уровню овладения компетенцией, от 60 до 80 % - базовому уровню, от 81 до 100 % - повышенному (продвинутому) уровню сформированности компетенции.

Пример задания для контроля устной речи (устный ответ)

**Speaking . Prepare a one-minute presentation on one of these topics. You have one minute to prepare your talk.**

A

Describe a business entity and analyze its activities using various financial ratios.

B

You want to invest money. List your options and dwell on the factors determining your choice.

C

Describe the characteristics of a good banking institution.

#### Критерии оценивания устной речи (устного ответа)

Критерии	оценка
Свободное владение изученным материалом в предложенной ситуации. Содержание высказывания соответствует ситуации общения. Речевая активность студента очень высокая, ответ отличается логичностью, связностью, полнотой, последовательностью и беглостью. Высказывание политематического характера, хорошо аргументировано, выражает свою точку зрения. Темп речи высокий. Отсутствие ошибок языкового характера.	90-100%
Достаточное владение изученным материалом в предложенной ситуации. Содержание высказывания в целом соответствует ситуации общения, отличается достаточной связностью, полнотой и беглостью, хорошо аргументировано, выражается собственное мнение. Речь разнообразна, допускается 3-4 языковые ошибки, исправляемые на основе самокоррекции.	70-80%
Полное воспроизведение заученной темы. Речь упрощенная. Понимание языка ограничено. Ответ содержит значительное количество лексических/грамматических/фонетических ошибок, значительно влияющих на адекватность оформления речи.	50-60%
Коммуникативная задача решается на уровне неполного воспроизведения по памяти заученной темы. Отсутствует понимание и реакция на понимание. Неадекватное оформление устных высказываний. Ответ содержит большое количество ошибок.	20-40%
Отсутствие ответа или отказ от него.	0%



## Примеры практических заданий

Чтение и перевод текста на иностранном языке по теме модуля (из указанных интернет-ресурсов и списка литературы) (объем 2000 знаков).

### AUDIT

Audit is an examination of the records and reports of an enterprise by accounting specialists other than those responsible for their preparation. Public auditing by independent accountants has acquired professional status and become increasingly common with the rise of large business units and the separation of ownership from control. The public accountant performs tests to determine whether the management's statements were prepared in accordance with acceptable accounting principles and fairly present the firm's financial position and operating results. Such independent evaluations of management reports are of interest to actual and prospective shareholders, bankers, suppliers and government agencies. Generally speaking, auditing has two functions: to reveal undesirable practices and, as far as possible, to prevent their recurring in the future. A relatively new type of auditing is internal auditing. It is designed to evaluate the effectiveness of a business's accounting system. Perhaps the most familiar type of auditing is the administrative audit, or pre-audit, in which individual vouchers, invoices or other documents are investigated for accuracy and proper authorization before they are paid or entered in the books. In English-speaking countries, public auditors are usually certified, and high standards of professional qualification are encouraged.

Most countries have specific agencies or departments charged with the auditing of their public accounts.

Taxpayers in all countries are interested in the sound management of the collected revenue, they also want to know whether or not the executive branch of government is complying with the law, especially in the area of public finance.

Government auditors are working for sound, economical and efficient financial management, addressing the key problems in the field of public sector auditing, like strengthening the institutions that oversee financial management, changes in the scope and methodology of government auditing, ability to conduct performance audits in public enterprises, strengthening internal auditing in spending units, ex-post external audits of government activities, budget efficiency problems, performance of expenditure programmes.

The advantages accruing from an audit are obvious, taking into account the complexity of present-day commerce and business.

#### Критерии оценки выполнения чтения и перевода текста:

Критерии	оценки
<i>При чтении</i> речь воспринимается легко: необоснованные паузы отсутствуют; фразовое ударение и интонационные контуры, произношение слов практически без нарушений нормы; допускается не более 2-х фонетических ошибок. <i>Перевод</i> полный. Отсутствие смысловых и терминологических искажений. Творческий подход и абсолютная точность передачи содержания и характерных особенностей стиля переводимого текста.	90-100%
<i>При чтении</i> речь воспринимается достаточно легко, однако присутствуют необоснованные паузы; фразовое ударение и интонационные контуры практически без нарушений нормы; допускается от 3 до 5 фонетических ошибок, в том числе 1-2 ошибки, искажающие смысл. <i>Перевод</i> полный. Соблюдается точность передачи содержания. Отсутствуют смысловые искажения. Допускаются некоторые терминологические неточности и незначительные нарушения характерных особенностей переводимого текста.	70-80%
<i>При чтении</i> речь воспринимается достаточно легко, однако присутствуют необоснованные паузы; есть ошибки в фразовых ударениях и интонационных	50-60%

контурах; допускается от 5 до 7 фонетических ошибок, в том числе 3 ошибки, искажающие смысл <i>Перевод</i> не совсем полный. Отсутствуют смысловые искажения. Допускаются незначительные терминологические искажения. Имеют место неточности в передаче содержания текста.	
<i>При чтении</i> речь не воспринимается из-за необоснованных пауз; неправильных фразовых ударений и искаженных интонационных контуров, допущено 8 и более фонетических ошибок. <i>Перевод</i> неполный. Допускаются грубые терминологические искажения. Нарушается правильность передачи содержания переводимого текста.	20-40%
Отказ от чтения. Отказ от перевода текста. Понимание отдельных предложений, не несущих основную информацию. Ответ не по существу. Отказ от пересказа.	0%

Пересказ (реферирование) текста на иностранном языке по теме модуля (из указанных интернет-ресурсов и списка литературы) (объем 3000 знаков).

**Критерии оценки выполнения пересказа (реферирования) текста:**

<b>Критерии</b>	<b>оценки</b>
<i>При пересказе (реферировании)</i> извлечение из текста основной информации со степенью 100% полноты и точности понимания. Отсутствие избыточной информации. Высказывание своего отношения к проблеме, обозначенной в предложенном тексте. Содержание высказывания соответствует теме, отличается спонтанностью и аргументированностью. Речь правильная, отсутствуют ошибки языкового характера.	90-100%
<i>При пересказе (реферировании)</i> извлечение из текста основной информации со степенью полноты понимания в пределах 70–75%. Отсутствие второстепенной информации. Несоблюдение логической/хронологической связи фактов и событий при изложении содержания текста. Допускается избыточность информации. Речевая активность студента достаточно высокая, допускаются языковые ошибки.	70-80%
<i>При пересказе (реферировании)</i> извлечение из текста основной информации со степенью полноты понимания в пределах 60–70%. Основная информация отделена от второстепенной. Имеет место неумение сгруппировать информацию по определенным признакам. Речевая активность студента невысокая. Ответы на вопросы преподавателя осознанные. Допускаются лексические и грамматические ошибки.	50-60%
<i>При пересказе (реферировании)</i> полнота понимания текста в пределах 50%. Неумение провести селективный отбор информации, переработать и логично изложить ее. При передаче содержания текста допускается второстепенная и избыточная информация. Имеет место не совсем точное понимание текста, отдельные факты искажены. Речевая активность студента невысокая. Имеет место непонимание некоторых вопросов преподавателя. Допускается значительное количество грамматических, лексических и фонетических ошибок.	20-40%
Понимание отдельных предложений, не несущих основную информацию. Ответ не по существу. Отказ от пересказа.	0%

Подготовить устное сообщение (презентацию) по теме модуля с использованием активного словаря модуля (10 -15 предложений)

**Темы сообщений (презентаций)**

1. Principles of management.
2. Roles of management.
3. Project management.
4. Managerial skills.
5. People management.
6. The mixed economy.
7. The balance sheet.
8. Fixed costs.
9. Variable costs.
10. The CBR key rate.

11. Fixes assets.
12. Accounting assumptions and principles.
13. The straight-line method of depreciation.
14. Accelerated depreciation methods.
15. Financial ratios (ROA)

#### Критерии оценки выполнения сообщений (презентаций)

Критерии	оценки
Высказывание связное и логически последовательное. Диапазон используемых языковых средств достаточно широк. Употребление языковых и речевых средств абсолютно адекватное. Языковые средства употреблены правильно в соответствии с лексико-грамматическими нормами изучаемого языка. Материал излагается последовательно с точки зрения логики предмета и норм литературного языка. Ошибки, нарушающие коммуникацию отсутствуют или незначительны. Речь достаточно беглая. Произношение правильное. Присутствует умение делать анализ, выводы и обобщения. Достигнуто смысловое единство текста.	90-100%
В целом высказывание связанное и последовательное. Используется довольно большой объем языковых средств, достаточно уверенное владение лексико-грамматическими средствами изучаемого языка при незначительной помощи преподавателя. Однако присутствуют отдельные ошибки, нарушающие коммуникацию, языковую правильность, беглость. Темп речи несколько замедлен. Произношение не чистое, страдающее акцентом под влиянием родного языка. Допустимое наличие ошибок – 3-4.	70-80%
Диапазон языковых средств ограничен (узок). Наличие частых пауз, затрудняющих коммуникацию. Темп речи замедлен. Объем высказывания не достигает нормы. Наличие языковых ошибок (6-7), затрудняющих понимание сказанного или искажающих смысл. Нарушается последовательность высказывания.	50-60%
Высказывание не соответствует требованиям по объему (небольшое). Наблюдается узость вокабуляра (словарь крайне беден), наличие многочисленных грубых ошибок (как языковых, так и фонетических) и частых пауз, мешающих коммуникации и затрудняющих понимание высказывания. Наблюдаются затруднения в построении высказывания и ответах на вопросы преподавателя. Коммуникативная задача не выполнена.	20-40%
Очень слабые знания программного материала или отсутствие знаний не позволяют студенту оформить высказывание в связный речевой отрезок, речевая задача не решена. Многочисленные лексические и грамматические ошибки не позволяют студенту донести свою мысль до аудитории. Наблюдается непонимание вопросов преподавателя, неумение осуществить речевое высказывание.	0%

#### Примеры письменного задания

**Write an email based on the following brief in the space below.**

**Your company has created an ethical investment fund and you are part of a team responsible for investigating possible opportunities.**

**Write an email to the team leader to convince them that the Grameen Foundation should go on the list for consideration.**

**Use the information below;**

**Grameen Foundation – microfinance and microcredit**

(Operating in Sub-Saharan Africa, Asia, the Arab World, and the Americas since 1997) Main business	microcredit – small loans – average less than \$200 – purpose to start, establish, sustain, or expand very small, self-supporting businesses
Other services	microfinance – additional financial services include savings, insurance, housing loans and remittance transfers, direct loans, grants, loan guarantees and other innovative financing techniques
Clients	very poor people, usually in rural areas, average income approx \$1 per day 45 million clients since 1997, majority women, use businesses to support & educate family
Difference from services offered in conventional financial	clients are not required to provide collateral to receive

organizations	loans.
Repayment period	six months to one year – money often immediately recycled as another loan
Repayment rate	95-98% - higher than repayment rate for student loans and credit card debt in the US
Interest rate	18-60% - due to high cost of very small loans and personal service for individual clients also influenced by the rates the foundation itself pays for borrowing the funds

**Критерии оценки письменных работ  
(различные виды деловых писем, эссе, проектные работы, в т.ч. в группах)**

Коммуникативная задача решена, соблюдены основные правила оформления текста, очень незначительное количество орфографических и лексико-грамматических погрешностей. Логичное и последовательное изложение материала с делением текста на абзацы. Правильное использование различных средств передачи логической связи между отдельными частями текста. Учащийся показал знание большого запаса лексики и успешно использовал ее с учетом норм иностранного языка. Практически нет ошибок. Соблюдается правильный порядок слов. При использовании более сложных конструкций допустимо небольшое количество ошибок, которые не нарушают понимание текста. Почти нет орфографических ошибок. Соблюдается деление текста на предложения. Имеющиеся неточности не мешают пониманию текста.	90-100%
Коммуникативная задача решена, но лексико-грамматические погрешности, в том числе выходящих за базовый уровень, препятствуют пониманию. Мысли изложены в основном логично. Допустимы отдельные недостатки при делении текста на абзацы и при использовании средств передачи логической связи между отдельными частями текста или в формате письма. Учащийся использовал достаточный объем лексики, допуская отдельные неточности в употреблении слов или ограниченный запас слов, но эффективно и правильно, с учетом норм иностранного языка. В работе имеется ряд грамматических ошибок, не препятствующих пониманию текста. Допустимо несколько орфографических ошибок, которые не затрудняют понимание текста.	70-80%
Коммуникативная задача решена, но языковые погрешности, в том числе при применении языковых средств, составляющих базовый уровень, препятствуют пониманию текста. Мысли не всегда изложены логично. Деление текста на абзацы недостаточно последовательно или вообще отсутствует. Ошибки в использовании средств передачи логической связи между отдельными частями текста. Много ошибок в формате письма. Учащийся использовал ограниченный запас слов, не всегда соблюдая нормы иностранного языка. В работе либо часто встречаются грамматические ошибки элементарного уровня, либо ошибки немногочисленны, но так серьезны, что затрудняют понимание текста. Имеются многие ошибки, орфографические и пунктуационные, некоторые из них могут приводить к непониманию текста.	50-60%
Коммуникативная задача не решена. Отсутствует логика в построении высказывания. Не используются средства передачи логической связи между частями текста. Формат письма не соблюдается. Учащийся не смог правильно использовать свой лексический запас для выражения своих мыслей или не обладает необходимым запасом слов. Грамматические правила не соблюдаются. Правила орфографии и пунктуации не соблюдаются.	20-40%
Отказ от выполнения работы	0%

## 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

#### Основная литература

1. Губик С.В, Шакирова Э.Р. Иностранный язык в профессиональной сфере (английский язык) [Электронный ресурс]: практикум для магистрантов Института экономики, финансов и бизнеса / Башкирский государственный университет; сост. С.В. Губик; Э.Р. Шакирова. — Уфа: РИЦ БашГУ, 2016. — Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. — URL:[https://elib.bashedu.ru/dl/local/Gubik\\_Shakirova\\_sost\\_Inostrannyj\\_jazyk\\_PR\\_dlja\\_magistrantov\\_2016.pdf](https://elib.bashedu.ru/dl/local/Gubik_Shakirova_sost_Inostrannyj_jazyk_PR_dlja_magistrantov_2016.pdf) (дата обращения: 13.09.2021)
2. Английский язык [Электронный ресурс]: практикум по дисциплине «Иностранный язык для менеджеров» для магистрантов направления «Менеджмент / Башкирский государственный университет ; сост. С.В. Губик; М.Ф. Гайнаншин; А.М. □Гарифуллина. — Уфа: РИЦ БашГУ, 2018. — Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. — <URL:[https://elib.bashedu.ru/dl/corp/Gubik\\_i\\_dr\\_sost\\_Anglijskij\\_jazyk\\_pr\\_2018.pdf](https://elib.bashedu.ru/dl/corp/Gubik_i_dr_sost_Anglijskij_jazyk_pr_2018.pdf)>. (дата обращения: 17.09.2021)
3. Маклакова, Е. А. English for Economist and managers : учебное пособие / Е. А. Маклакова, А. А. Илунина, Ю. А. Литвинова. – Воронеж : Воронежская государственная лесотехническая академия, 2013. – 160 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142469> (дата обращения: 17.09.2021). – Текст : электронный.
4. Розанова, Н. М. English for Economics : учебное пособие / Н. М. Розанова. – Москва : Юнити, 2015. – 503 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114564> (дата обращения: 04.09.2021). – ISBN 978-5-238-01637-5. – Текст : электронный.
5. Шевелёва, С.А. Деловой английский : учебное пособие / С.А. Шевелёва. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 382 с. - ISBN 978-5-238-01128-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436816> (14.10.2018).

#### Дополнительная литература

6. Дмитриева, Н. К. English for Students of Accounting : учебно-методический комплекс / Н. К. Дмитриева, И. Ф. Турук. – Москва : Евразийский открытый институт, 2010. – 157 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90400> (дата обращения: 17.09.2021). – ISBN 978-5-374-00278-2. – Текст : электронный.
7. Татьянченко, Н. П. Английский язык в бухгалтерском учете и финансах компаний=English in accounting and company finance : практикум : [16+] / Н. П. Татьянченко. – Москва : Владос, 2015. – 70 с. : ил. – (Практикум для вузов). – Режим доступа: по подписке. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429782> (дата обращения: 17.09.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-691-02180-0. – Текст : электронный.

8. Никульшина, Н. Л. Английский для бухгалтеров : учебное пособие / Н. Л. Никульшина, О. А. Гливенкова ; Тамбовский государственный технический университет. – Тамбов : Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2012. – 121 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277875> (дата обращения: 17.09.2021). – Текст : электронный.

## 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование Интернет-ресурса	Ссылка (URL) на Интернет ресурс
1.	Электронный учебный курс «Иностранный язык в профессиональной деятельности»	<a href="https://sdo.bashedu.ru/course/view.php?id=238">https://sdo.bashedu.ru/course/view.php?id=238</a>
2.	Электронный учебный курс «Иностранный язык для менеджеров»	<a href="https://sdo.bashedu.ru/course/view.php?id=828">https://sdo.bashedu.ru/course/view.php?id=828</a>
3.	Электронно-библиотечная система «Электронный читальный зал»	<a href="https://bashedu.bibliotech.ru/Account/LogOn">https://bashedu.bibliotech.ru/Account/LogOn</a>
4.	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»	<a href="http://www.biblioclub.ru/">http://www.biblioclub.ru/</a>
5.	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
6.	Ресурсный сайт издательства «Макмиллан»	<a href="http://www.macmillan.ru">www.macmillan.ru</a>
7.	Электронный словарь “Мультитран”	<a href="http://www.multitran.ru">www.multitran.ru</a>
8.	Толковый словарь английского языка Oxford English Dictionary	<a href="http://oxforddictionaries.com">http://oxforddictionaries.com</a>
9.	Free English video lessons. Видеоуроки для самостоятельной работы	<a href="http://www.engvid.com">www.engvid.com</a>
10.	TED. Видеолекции и выступления известных ученых и преподавателей по разным проблемам современности (английский язык)	<a href="http://www.ted.com">www.ted.com</a>
11.	Ресурсный сайт для изучения делового английского языка.	<a href="http://www.BusinessEnglishResources.com">www.BusinessEnglishResources.com</a>
12.	Сайт для изучающих английский язык	<a href="http://www.bbc.co.uk/learningenglish">http://www.bbc.co.uk/learningenglish</a>
13.	Video Vocab is a podcast published by Business English Pod for English as a second language (ESL) learners who want to expand and improve their English vocabulary for business.	<a href="https://www.videovocab.tv/English-Vocabulary-ESL/economics-english-vocabulary/">https://www.videovocab.tv/English-Vocabulary-ESL/economics-english-vocabulary/</a>
14.	500 lessons covering essential Business English language and skills.	<a href="http://businessenglishpodcast.com">http://businessenglishpodcast.com</a>

15.	Сайт газеты Financial Times	<a href="https://www.ft.com">https://www.ft.com</a>
-----	-----------------------------	---

1. База данных периодических изданий на платформе EastView: «Вестники Московского университета», «Издания по общественным и гуманитарным наукам» - <https://dlib.eastview.com/>

2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://window.edu.ru>

3. Научная электронная библиотека eLibrary.ru - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

4. Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» – <https://elib.bashedu.ru/>

5. Электронный каталог Библиотеки БашГУ – <http://www.bashlib.ru/catalogi>.

6. Архивы научных журналов на платформе НЭИКОН (Cambridge University Press, SAGE Publications, Oxford University Press) - <https://archive.neicon.ru/xmlui/>

7. Издательство «Annual Reviews» - <https://www.annualreviews.org/>

8. Издательство «Taylor&Francis» - <https://www.tandfonline.com/>

9. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.

10. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.

11. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные

12. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle)

#### 6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: №№ 101, 102, 103, 104, 105, 107, 108, 110, 207, 208, 209, 210, 311а, 311в	Практические/семинарские занятия	Учебная мебель, доска, проекционный экран, проектор, персональные компьютеры.  1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. 3. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle).
Учебная аудитория для проведения групповых и практических консультаций: №№ 101, 102, 103, 104, 105, 107, 108, 110, 207, 208, 209, 210, 311а, 311в	Групповые и индивидуальные консультации	Учебная мебель, доска, проекционный экран, проектор, персональные компьютеры.  1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. 3. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle).
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: №№ 101, 102, 103, 104, 105, 107, 108, 110, 207, 208, 209, 210, 311а, 311в	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Учебная мебель, доска, проекционный экран, проектор, персональные компьютеры.  1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. 3. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle).
Помещения для самостоятельной работы: 302 читальный зал (гуманитарный корпус).	Самостоятельная работа	Учебная мебель, персональные компьютеры в комплекте HP, моноблок, персональный компьютер в комплекте моноблок iRU.

		<ol style="list-style-type: none"><li>1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade.</li><li>2. Microsoft Office Standard 2013 Russian.</li></ol> Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle).
--	--	---