

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

Утверждено:
на заседании кафедры
протокол № 6 от «26» февраля 2021 г.
Зав. кафедрой Галиев Ф.Х.

Согласовано:
Председатель УМК института
Кострова М.Б.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

дисциплина
Управление проектами в области права

Обязательная часть

программа магистратуры

Направление подготовки
40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки
Адвокатская и правозащитная деятельность

Квалификация
Магистр

Разработчик (составитель):
к.ю.н. Латыпова Н.С.,

к.ю.н., Ямалетдинова Н.В.

Латыпова Н.С.
Ямалетдинова Н.В.

Для приема: 2021

Уфа 2021 г.

Рабочая программа дисциплины *утверждена* на заседании кафедры протокол от «_____»
_____ 20__ г. № _____

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на
заседании кафедры теории государства и права, протокол № _____ от «_____» _____ 20
__ г.

Заведующий кафедрой _____/

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций 4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 5
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся) 5
4. Фонд оценочных средств по дисциплине 5
 - 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине. 5
 - 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине. 8
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 14
 - 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины 14
 - 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы 15
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине 15

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК 2.1. Имеет представление о требованиях к проекту, его планировании, реализации и контроле, об основах проектного управления УК 2.2. Определяет и анализирует нормы права, подлежащие применению в конкретной сфере профессиональной деятельности при реализации проекта УК 2.3. Реализует проект и управляет им на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2.1. Знать: требования к проекту, его планированию, реализации и контролю, основы проектного управления в сфере адвокатской и правозащитной деятельности.</p> <p>УК-2.2. Знать: нормы права, подлежащие применению в конкретной сфере профессиональной деятельности Уметь: определять и анализировать нормы права, подлежащие применению в конкретной сфере профессиональной деятельности при реализации проекта в сфере адвокатской и правозащитной деятельности.</p> <p>УК-2.3. Уметь: организовывать сбор требований по проекту, формулировать цель и задачи проекта, определять основные параметры проекта, формировать команду проекта и мотивировать её, контролировать выполнение проекта и оценивать результаты проекта в сфере адвокатской и правозащитной деятельности. Владеть: навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта в сфере адвокатской и правозащитной деятельности.</p>
<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1. Имеет представление о разработке командной стратегии для достижения поставленной цели УК - 3.2. Вырабатывает стратегию работы в команде УК-3.3. Организует работу команды и руководит ею</p>	<p>УК-3.1. Знать: основы командообразования; способы подбора и организации работы эффективной команды; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, среды, группы, коллектива.</p> <p>УК - 3.2. Уметь: разрабатывать стратегию работы в команде</p> <p>УК-3.3. Уметь: формировать требования к членам команды, подбирать членов команды исходя из их знаний, умений и навыков; применять принципы и методы организации командной работы; оценивать вклад каждого члена команды в общий результат Владеть: навыками общения и организации командной работы; социального взаимодействия и реализации своей роли в команде</p>

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление проектами в области права» относится к обязательной части.

Дисциплина изучается на 1 курсе (зимняя сессия) по заочной форме обучения.

Целями изучения дисциплины «Управление проектами в области права» являются формирование способности участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач, организовывать научно-следовательскую деятельность в области права.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и формулировка компетенции: УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
УК 2.1. Имеет представление о требованиях к проекту, его планированию, реализации и контролю, об основах проектного управления	УК-2.1. Знать: требования к проекту, его планированию, реализации и контролю, основы проектного управления в сфере адвокатской и правозащитной деятельности.	Полные и системные знания, развернутое, сформированное, но с незначительными ошибками либо неполное, схематичное, но в целом правильное представление о требованиях к проекту, его планированию, реализации и контролю, основам проектного управления в сфере адвокатской и правозащитной деятельности.	Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания о требованиях к проекту, его планированию, реализации и контролю, основам проектного управления в сфере адвокатской и правозащитной деятельности.
УК 2.2. Определяет и анализирует нормы права, подлежащие применению в конкретной сфере профессиональной	УК-2.2. Знать: нормы права, подлежащие применению в конкретной сфере профессиональной деятельности Уметь: определять и анализировать нормы права, подлежащие	Полные и системные знания, развернутое, сформированное, но с незначительными ошибками либо неполное, схематичное, но в целом правильное представление о нормах права, подлежащих применению в сфере адвокатской и правозащитной	Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания о нормах права, подлежащих применению в сфере адвокатской и правозащитной деятельности. Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений определять и анализировать

деятельности при реализации проекта	применению в конкретной сфере профессиональной деятельности при реализации проекта в сфере адвокатской и правозащитной деятельности.	деятельности. Сформированное, системное и последовательное умение определять и анализировать нормы права, подлежащие применению в конкретной сфере профессиональной деятельности при реализации проекта в сфере адвокатской и правозащитной деятельности.	нормы права, подлежащие применению в конкретной сфере профессиональной деятельности при реализации проекта в сфере адвокатской и правозащитной деятельности.
УК 2.3. Реализует проект и управляет им на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.3. Уметь: организовывать сбор требований по проекту, формулировать цель и задачи проекта, определять основные параметры проекта, формировать команду проекта и мотивировать её, контролировать выполнение проекта и оценивать результаты проекта в сфере адвокатской и правозащитной деятельности. Владеть: навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта в сфере адвокатской и правозащитной деятельности.	Сформированное, системное и последовательное умение организовывать сбор требований по проекту, формулировать цель и задачи проекта, определять основные параметры проекта, формировать команду проекта и мотивировать её, контролировать выполнение проекта и оценивать результаты проекта в сфере адвокатской и правозащитной деятельности. В целом успешное владение, достаточно успешное владение либо посредственный, но достаточный уровень владения навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта в сфере адвокатской и правозащитной деятельности.	Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений организовывать сбор требований по проекту, формулировать цель и задачи проекта, определять основные параметры проекта, формировать команду проекта и мотивировать её, контролировать выполнение проекта и оценивать результаты проекта в сфере адвокатской и правозащитной деятельности. Не владеет на удовлетворительном уровне навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта в сфере адвокатской и правозащитной деятельности.

Код и формулировка компетенции: УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено

УК-3.1. Имеет представление о разработке командной стратегии для достижения поставленной цели	УК-2.1. Знать: основы командообразования; способы подбора и организации работы эффективной команды; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, среды, группы, коллектива.	Полные и системные знания, развернутое, сформированное, но с незначительными ошибками либо неполное, схематичное, но в целом правильное представление об основах командообразования; способах подбора и организации работы эффективной команды; стратегиях и принципах командной работы; основах психологии личности, среды, группы, коллектива.	Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания об основах командообразования; способах подбора и организации работы эффективной команды; стратегиях и принципах командной работы; основах психологии личности, среды, группы, коллектива.
УК - 3.2. Вырабатывает стратегию работы в команде	УК - 3.2. Уметь: разрабатывать стратегию работы в команде	Сформированное, системное и последовательное умение разрабатывать стратегию работы в команде	Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений разрабатывать стратегию работы в команде
УК-3.3. Организует работу команды и руководит ею	УК-2.3. Уметь: формировать требования к членам команды, подбирать членов команды исходя из их знаний, умений и навыков; применять принципы и методы организации командной работы; оценивать вклад каждого члена команды в общий результат Владеть: навыками общения и организации командной работы; социального взаимодействия и реализации своей роли в команде	Сформированное, системное и последовательное умение формировать требования к членам команды, подбирать членов команды исходя из их знаний, умений и навыков; применять принципы и методы организации командной работы; оценивать вклад каждого члена команды в общий результат В целом успешное владение, достаточно успешное владение либо посредственный, но достаточный уровень владения навыками общения и организации командной работы; социального взаимодействия и реализации своей роли в команде	Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений формировать требования к членам команды, подбирать членов команды исходя из их знаний, умений и навыков; применять принципы и методы организации командной работы; оценивать вклад каждого члена команды в общий результат Не владеет на удовлетворительном уровне навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками общения и организации командной работы; социального взаимодействия и реализации своей роли в команде

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
--	-----------------------------------	--------------------

УК 2.1. Имеет представление о требованиях к проекту, его планировании, реализации и контроле, об основах проектного управления	УК-2.1. Знать: требования к проекту, его планированию, реализации и контролю, основы проектного управления в сфере адвокатской и правозащитной деятельности.	Устный опрос. Письменное задание.
УК 2.2. Определяет и анализирует нормы права, подлежащие применению в конкретной сфере профессиональной деятельности при реализации проекта	УК-2.2. Знать: нормы права, подлежащие применению в сфере адвокатской и правозащитной деятельности.	Устный опрос.
	Уметь: определять и анализировать нормы права, подлежащие применению в сфере адвокатской и правозащитной деятельности. при реализации проекта	Письменное задание. Проверка подготовленности к интерактивному занятию.
УК 2.3. Реализует проект и управляет им на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.3. Уметь: организовывать сбор требований по проекту, формулировать цель и задачи проекта, определять основные параметры проекта, формировать команду проекта и мотивировать её, контролировать выполнение проекта и оценивать результаты проект в сфере адвокатской и правозащитной деятельности.	Устный опрос.
	Владеть: навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта в сфере адвокатской и правозащитной деятельности.	Письменное задание.
УК-3.1. Имеет представление о разработке командной стратегии для достижения поставленной цели	УК - 3.2. Уметь: разрабатывать стратегию работы в команде	Устный опрос. Письменное задание.
УК - 3.2. Вырабатывает стратегию работы в команде	УК-2.2. Знать: нормы права, подлежащие применению в конкретной сфере профессиональной деятельности	Устный опрос.
	Уметь: определять и анализировать нормы права, подлежащие применению в конкретной сфере профессиональной деятельности при реализации проекта	Письменное задание. Проверка подготовленности к интерактивному занятию.
УК-3.3. Организует работу команды и руководит ею	УК-2.3. Уметь: формировать требования к членам команды, подбирать членов команды	Устный опрос.

	исходя из их знаний, умений и навыков; применять принципы и методы организации командной работы; оценивать вклад каждого члена команды в общий результат	
	Владеть: навыками общения и организации командной работы; социального взаимодействия и реализации своей роли в команде	Письменное задание.

Показатели сформированности компетенции для заочной формы обучения:

оценка **«зачтено»** выставляется, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки;

оценка **«не зачтено»** выставляется, если студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки.

При заочной форме обучения в результате оценивания выставляется оценка за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в содержании рабочей программы.

Шкалы оценивания заочной форм обучения (зачет):

«зачтено»

«не зачтено».

Примеры оценочных средств

Вопросы для проведения зачета

1. Определение проекта, его основные характеристики и измерения.
2. Элементы проектной деятельности в сфере адвокатской и правозащитной деятельности.
3. Классификация проектов.
4. Содержание и процессы управления проектами в области права.
5. Сущность управления проектами в сфере адвокатской и правозащитной деятельности.
6. Понятие проектного цикла, место управления проектами в проектном цикле.
7. Методология и методика предпроектного анализа (анализ ситуации).
8. Критерии качества управления проектами в сфере права.
9. Управление интеграцией (содержанием) проекта в сфере адвокатской и правозащитной деятельности.
10. Мобилизация ресурсов проекта в области права.
11. Цели и содержание технологического процесса мониторинга проектов в области права.
12. Цели и содержание технологического процесса мониторинга.
13. Администрирование изменений проекта в сфере адвокатской и правозащитной деятельности.. Поиск резервов.
14. Оперативное управление ресурсами проекта в сфере адвокатской и правозащитной деятельности..
15. Завершение проекта в области права.
16. Оформление отчетной документации.
17. Выявление невыполненных обязательств.
18. Административное завершение проекта в области права.

19. Общие функции целевых программ в сфере адвокатской и правозащитной деятельности.
20. Место целевых программ в системе стратегического управления страной, муниципального образования.
21. Нормативно-правовое регулирование формирования целевых программ в области права.
22. Порядок разработки государственной программы.
23. Критерии, как мера оценки эффективности программ.
24. Нормативно-правовое обоснование реализации целевой программы в области права.
25. Виды контроля в процесс реализации программы и оценки ее результатов.
26. Организация наблюдения за ходом реализации целевой программы и постпрограммного мониторинга.
27. Организация отчетности о выполнении программы в сфере адвокатской и правозащитной деятельности.
28. Процедура коррекции программы в сфере адвокатской и правозащитной деятельности.
29. Структура целевой программы как документа.
30. Функции участников процесса формирования и реализацией программой.

Образец билета для зачета:

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТА ПРАВА

программа магистратуры

Дисциплина Управление проектами в области права

Билет для зачета №1

1. Определение проекта, его основные характеристики и измерения.
2. Элементы проектной деятельности в сфере адвокатской и правозащитной деятельности.

Зав. кафедрой теории государства и права _____ /Галиев Ф.Х.

Критерии оценки:

- оценка **«зачтено»** выставляется, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки;
- оценка **«не зачтено»** выставляется, если студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки.

Вопросы для устных опросов

Тема 1. Теоретические основы проектной деятельности

1. Определение проекта, его основные характеристики и измерения.
2. Элементы проектной деятельности в сфере адвокатской и правозащитной деятельности.
3. Классификация проектов.
4. Содержание и процессы управления проектами в области права.

Тема 2 Технология проектной деятельности: жизненный цикл проекта, его основные этапы

1. Методология и методика предпроектного анализа (анализ ситуации).
2. Управление интеграцией (содержанием) проекта в сфере адвокатской и правозащитной деятельности..
3. Мобилизация ресурсов проекта в области права.

Тема 3. Мониторинг выполнения и завершение проектов

1. Цели и содержание технологического процесса мониторинга проектов в области права.
2. Цели и содержание технологического процесса мониторинга. Администрирование изменений. Поиск резервов. Оперативное управление ресурсами.
3. Завершение проекта в области права. Оформление отчетной документации.
4. Выявление невыполненных обязательств. Административное завершение проекта в сфере адвокатской и правозащитной деятельности..

Тема 4. Показатели, цели, задачи программ. Показатели эффективности программ.

1. Общие функции целевых программ. Место целевых программ в системе стратегического управления страной, муниципального образования.
2. Нормативно-правовое регулирование формирования целевых программ в области права.
3. Порядок разработки государственной программы. Критерии, как мера оценки эффективности программ.

Тема 5 Методология проведения мониторинга и оценки эффективности реализации целевой программы

1. Нормативно-правовое обоснование реализации целевой программы в области права.
2. Виды контроля в процесс реализации программы и оценки ее результатов.
3. Организация наблюдения за ходом реализации целевой программы и постпрограммного мониторинга.
4. Организация отчетности о выполнении программы в сфере адвокатской и правозащитной деятельности.
5. Процедура коррекции программы.

Критерии оценки:

- оценка "не зачтено" выставляется студенту, если студент отказывается от ответа, не знает материал;

- оценка "зачтено" выставляется студенту, если ответ студента неполный, демонстрирующий поверхностное знание и понимание материала; или если ответ студента полный, развернутый с некоторыми незначительными погрешностями; или если ответ студента полный, развернутый, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний объекта и предмета изучения.

Письменные задания

Примерный образец письменного занятия

Описание письменного задания:

Письменные задания даются обучающимся в рамках выбранной темы и формы проектной деятельности и подразумевают письменное описание выполнения основных этапов работы.

Задание 1. Формулирование основных данных проекта

Вид проекта	
Название проекта	
Ключевые слова	
Аннотация проекта (не более 0,5 стр., в том числе кратко – актуальность, уровень значимости и научная новизна исследования; ожидаемые результаты и их значимость)	

Критерии оценки:

- оценка "не зачтено" выставляется студенту, если студент отказывается от представления результатов выполнения письменного задания, либо не выполнил его;
- оценка "зачтено" выставляется студенту, если им было предоставлено выполненное письменное задание, содержащее полный, развернутый ответ на поставленные вопросы, в котором продемонстрировано выполнение заданий по исследованию объекта и предмета изучения.

Занятия, проводимые в интерактивной форме

Примерный образец интерактивного занятия

Вид интерактива: **Дискуссия «Обоснование актуальности, новизны и практической значимости проекта».**

Описание дискуссии:

Дискуссия - оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

Цель: актуализация и обобщение имеющихся у студентов знаний по теме, развитие устойчивого интереса к изучаемой теме, усвоение новых знаний, осмысление и обобщение полученной информации, формирование у студентов собственного отношения к изучаемому материалу и навыков отстаивания своей научной позиции.

Студенту предлагается обосновать выбранную тему исследования, обозначив ее актуальность, новизну и практическую значимость. Применяется ПОПС-формула. Студент высказывает: П-позицию (объясняет, в чем заключена его точка зрения); О-обоснование (не просто объясняет свою позицию, но и доказывает); П-пример (при разъяснении сути своей

позиции пользуется конкретными примерами); С-следствие (делает вывод в результате об актуальности, новизне и практической значимости своей темы). Выступление студента занимает примерно 3-4 минуты.

Проведение

- Преподаватель задает вопрос относительно выполнения домашнего задания по выбору и обоснованию темы и формы проекта:

Какая тема Вами выбрана? В чем ее актуальность? Обладает ли Ваше исследование новизной? Какую практическую проблему решит реализация проекта?

- Выслушивается краткий ответ студента и обоснование его позиции.

Все ответы студентов обсуждаются группой, выступающему могут быть заданы уточняющие вопросы, обоснована критика выбранной темы и ее актуальность, а также предложены иные возможности для проведения исследования.

Критерии оценки:

- оценка "не зачтено" выставляется студенту, если он отказывается от участия в интерактивном занятии;

- оценка "зачтено" выставляется студенту, если его участие в интерактивном занятии эпизодично; или если его участие в интерактивном занятии активно, он проявляет творческий подход; или если его участие в интерактивном занятии активно, он проявляет творческий подход, аргументированно отстаивает свою позицию.

Вид интерактива: Ролевая игра «Представление результатов проекта»

Описание ролевой игры:

Ролевая игра - оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

Цель ролевой игры: формирование умений работать в группе и практически применять полученные знания студентами; развитие и совершенствование навыков эффективного коммуникативного поведения в процессе представления результатов проекта.

Студенты объединяются в группы (4-5 человек) и по итогам занятия представляют кратко (3-4 минуты) цель и результаты работы. Остальные группы выступают в роли экспертов.

Итоги: оценивается работа каждого выступившего в роли члена научного коллектива, оппонента или самого выступающего. При этом преподаватель указывает как положительные стороны, так и недостатки в каждом выступлении.

Критерии оценки:

- оценка "не зачтено" выставляется студенту, если студент не принимает участие в заданной ситуации общения; не умеет аргументировать свою позицию; не способен представить результаты своего научного исследования, либо аргументированно обосновать научную позицию;

- оценка "зачтено" выставляется студенту, если студент принимает участие в заданной ситуации общения; его участие в интерактивном занятии активно, он проявляет творческий подход; демонстрирует умение аргументировать свою научную позицию; способен представлять результаты научного исследования.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Зуб А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469084> (дата обращения: 25.12.2021).

2. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449791> (дата обращения: 25.12.2021).

3. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00952-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468930> (дата обращения: 25.12.2021).

Дополнительная литература:

1. Баранчеев, В. П. Управление инновациями : учебник для академического бакалавриата / В. П. Баранчеев, Н. П. Масленникова, В. М. Мишин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 747 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11705-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/445971> (дата обращения: 25.12.2021).

2. Шкурко, В. Е. Управление рисками проекта : учебное пособие для вузов / В. Е. Шкурко ; под научной редакцией А. В. Гребенкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05843-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473824> (дата обращения: 25.12.2021).

3. Проектное управление в органах власти : учебник и практикум для вузов / Н. С. Гегедюш [и др.] ; ответственный редактор Н. С. Гегедюш. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12623-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476653> (дата обращения: 25.12.2021).

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных, информационные справочные системы

- ❖ Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru
- ❖ Официальный сайт Верховного Суда РФ www.supcourt.ru
- ❖ Официальный сайт Конституционного Суда РФ www.ksrf.ru
- ❖ Официальный сайт МВД России www.mvdinform.ru
- ❖ Официальный сайт Судебного департамента при Верховном Суде РФ www.cdep.ru

- ❖ Научная социальная сеть уголовно-правовой и криминологической направленности www.crimpravo.ru
- ❖ Официальный сайт компании «Консультант Плюс» www.consultant.ru
- ❖ Информационно-правовой портал «Гарант» www.garant.ru
- ❖ Сайт Юридической научной библиотеки издательства «Спарк» www.lawlibrary.ru

Программное обеспечение¹

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

<i>Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий²</i>	<i>Вид занятий</i>	<i>Наименование оборудования, программного обеспечения²</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Учебные аудитории для проведения учебных занятий	Лекционные занятия Практические занятия Лабораторные занятия Промежуточная аттестация Групповые и индивидуальные консультации	Оснащены учебной мебелью, наборами демонстрационного оборудования, учебно-наглядными материалами и техническими средствами обучения, компьютерной техникой с комплектом программного обеспечения
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Самостоятельная работа обучающихся	Оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде БашГУ

¹ Перечень аудиторий, оборудования и программного обеспечения изложен в Реестре аудиторного фонда, оборудования и программного обеспечения Института права.

² Перечень аудиторий, оборудования и программного обеспечения изложен в Реестре аудиторного фонда, оборудования и программного обеспечения Института права.

**ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА**

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Управление проектами в области права

1 курс (зимняя сессия)
заочная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	1/36
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	8,2
лекций	2
практических/ семинарских	6
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	23,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	4

Форма контроля:
зачет, 1 курс зимняя сессия

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Задания самостояте. работе студент
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР	
1	2	3	4	5	6	7
	Тема 1. Теоретические основы проектной деятельности 1. Определение проекта, его основные характеристики и измерения. 2. Элементы проектной деятельности. 3. Классификация проектов. 4. Содержание и процессы управления проектами в области права.	0,5	1		3,8	1.Изучение вопросов содержания темы; 2. Выполнение письменного задания; 3. Подготовка интерактивного занятия; 4. Прорисовка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы включая информацию образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки) и использование ресурсов интернет.
	Тема 2 Технология проектной деятельности: жизненный цикл проекта, его основные этапы 3. Методология и методика предпроектного анализа (анализ ситуации). 4. Управление интеграцией (содержанием) проекта. 3. Мобилизация ресурсов проекта в области права.	0,5	1		5	1.Изучение вопросов содержания темы; 2. Выполнение письменного задания; 3. Прорисовка конспекта лекций, учебников, учебных

						пособий, у методическ литературы включая информации образовате ресурсы (электронн учебники, электроннь библиотеки и использо ресурсов интернет.
	<p>Тема 3. Мониторинг выполнения и завершение проектов</p> <p>1. Цели и содержание технологического процесса мониторинга проектов в области права.</p> <p>2. Цели и содержание технологического процесса мониторинга.</p> <p>Администрирование изменений. Поиск резервов. Оперативное управление ресурсами.</p> <p>3. Завершение проекта в области права. Оформление отчетной документации.</p> <p>4. Выявление невыполненных обязательств.</p> <p>Административное завершение проекта.</p>	0,5	1		5	<p>1.Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. Выпол письменное задания;</p> <p>3. Прор конспекта лекций, учебников, учебных пособий, у методическ литературы включая информации образовате ресурсы (электронн учебники, электроннь библиотеки и использо ресурсов интернет.</p>
	<p>Тема 4. Показатели, цели, задачи программ. Показатели эффективности программ.</p> <p>1. Общие функции целевых программ. Место целевых программ в системе стратегического управления страной, муниципального образования.</p> <p>2. Нормативно-правовое</p>		1		5	<p>1.Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. Выпол письменное задания;</p> <p>3. Прор конспекта лекций, учебников,</p>

	<p>регулирование формирования целевых программ в области права.</p> <p>3. Порядок разработки государственной программы.</p> <p>Критерии, как мера оценки эффективности программ.</p>					<p>учебных пособий, у методическ литературы, включая информации образовате. ресурсы (электронн учебники, электроннь библиотеки и использо ресурсов интернет.</p>
	<p>Тема 5. Методология проведения мониторинга и оценки эффективности реализации целевой программы</p> <p>1. Нормативно-правовое обоснование реализации целевой программы в области права.</p> <p>2. Виды контроля в процесс реализации программы и оценки ее результатов.</p> <p>3. Организация наблюдения за ходом реализации целевой программы и постпрограммного мониторинга.</p> <p>4. Организация отчетности о выполнении программы.</p> <p>5. Процедура коррекции программы.</p>	0,5	2		5	<p>1.Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. Выполнение письменной задания;</p> <p>3. Подготовка интерактив занятию;</p> <p>4. Прореконспекта лекций, учебников, учебных пособий, у методическ литературы, включая информации образовате. ресурсы (электронн учебники, электроннь библиотеки и использо ресурсов интернет.</p>
	Всего часов:	2	6		23,8	

