

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТА ПРАВА

Утверждено:
на заседании кафедры
протокол № 6 от «26» февраля 2021 г.
Зав. кафедрой Галиев Ф.Х.

Согласовано:
Председатель УМК института
Кострова М.Б.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

дисциплина

Защита прав человека в административном судопроизводстве

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

программа магистратуры

Направление подготовки
40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки
Адвокатская и правозащитная деятельность

Квалификация
Магистр

<p>Разработчик (составитель)</p> <p>Ларинбаева И.И., кандидат юридических наук, доцент кафедры теории государства и права</p>	<p><u>Ларинбаева И.И.</u> / Ларинбаева И.И.</p>
---	---

Для приема: 2021 г.

Уфа - 2021 г.

Разработчик:

Ларинбаева И.И., кандидат юридических наук, доцент кафедры теории государства и права

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры теории государства и права
протокол от № ___ от « ___ » _____ 2021 г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании
кафедры _____

протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / Галиев Ф.Х.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании
кафедры _____

протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / Галиев Ф.Х.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании
кафедры _____

протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / Галиев Ф.Х.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании
кафедры _____

протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / Галиев Ф.Х.

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	6
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	6
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	6
4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.	6
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.	8
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	14
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	14
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы	15
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	16
7. Приложение №1	24

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с установленными в образовательной программе
индикаторами достижения компетенций**

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

Категория (группа) компетенций (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	<p>ПК-1. Способен квалифицированно применять правовые нормы при осуществлении адвокатской и правозащитной деятельности</p>	<p>ПК-1.1. Демонстрирует способность обеспечивать защиту прав и законных интересов человека и гражданина, общества и государства</p> <p>ПК-1.2. Проявляет готовность представлять государственные и общественные интересы, интересы физических и юридических лиц в судах и иных органах государственной власти</p> <p>ПК-1.3. Взаимодействует с правозащитными институтами гражданского общества в процессе осуществления профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-1.1. Знать: права и законные интересы человека и гражданина, общества и государства и способы их защиты в административном судопроизводстве Владеть: навыками обеспечения защиты прав и законных интересов человека и гражданина, общества и государства в административном судопроизводстве</p> <p>ПК-1.2. Знать: значение и сущность представительства государственных и общественных интересов, интересов физических и юридических лиц в судах и иных органах государственной власти в связи с административным судопроизводством Уметь: представлять государственные и общественные интересы, интересы физических и юридических лиц в судах и иных органах государственной власти в связи с административным судопроизводством</p> <p>ПК-1.3. Знать: виды правозащитных институтов гражданского общества Уметь: взаимодействовать с правозащитными институтами гражданского общества в процессе осуществления защиты в административном судопроизводстве</p>
	<p>ПК-3. Способен давать квалифицированные юридические, в том числе экспертные, заключения, проводить информационно-аналитическую работу, в</p>	<p>ПК-3.1. Дает квалифицированные юридические, в том числе экспертные, заключения в своей профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-3.1. Знать: процесс дачи квалифицированного юридического, в том числе экспертного, заключения, в сфере защиты прав человека в административном судопроизводстве</p>

	том числе в сфере осуществления адвокатской и правозащитной деятельности	ПК-3.2. Проводит информационно-аналитическую работу в рамках своей профессиональной деятельности	Уметь: давать квалифицированные юридические, в том числе экспертные, заключения в сфере защиты прав человека в административном судопроизводстве ПК-3.2. Уметь: анализировать юридически значимую информацию в рамках защиты прав человека в административном судопроизводстве Владеть навыками проведения информационно-аналитической работы в рамках защиты прав человека в административном судопроизводстве
	ПК-4. Способен давать квалифицированные юридические консультации, в том числе в сфере осуществления адвокатской и правозащитной деятельности	ПК-4.1. Применяет стандартные техники и технологии консультационной деятельности в профессиональной сфере ПК-4.2. Организует и обеспечивает процесс консультирования в своей профессиональной деятельности	ПК-4.1. Знать: техники и технологии консультационной деятельности Уметь: применять стандартные техники и технологии консультационной деятельности в сфере защиты прав человека в административном судопроизводстве ПК-4.2. Знать: процесс консультирования Уметь: давать устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам, организовывать и обеспечивать процесс консультирования в сфере защиты прав человека в административном судопроизводстве

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Защита прав человека в административном судопроизводстве» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина «Защита прав человека в административном судопроизводстве» изучается: заочная форма: 2 курс зимняя и летняя сессии.

Целями дисциплины являются: овладение теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками, необходимыми для применения норм законодательства о защите прав человека в административном судопроизводстве.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и формулировка компетенции:

ПК-1. Способен квалифицированно применять правовые нормы при осуществлении адвокатской и правозащитной деятельности

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
ПК-1.1. Демонстрирует способность обеспечивать защиту прав и законных интересов человека и гражданина, общества и государства	ПК-1.1. Знать: права и законные интересы человека и гражданина, общества и государства и способы их защиты в административном судопроизводстве Владеть: навыками обеспечения защиты прав и законных интересов человека и гражданина, общества и государства в административном судопроизводстве	Знает на удовлетворительном, хорошем или отличном уровне права и законные интересы человека и гражданина, общества и государства и способы их защиты в административном судопроизводстве Владеет на удовлетворительном, хорошем или отличном уровне навыками обеспечения защиты прав и законных интересов человека и гражданина, общества и государства в административном судопроизводстве	Не знает на удовлетворительном уровне права и законные интересы человека и гражданина, общества и государства и способы их защиты в административном судопроизводстве Не владеет на удовлетворительном уровне навыками обеспечения защиты прав и законных интересов человека и гражданина, общества и государства в административном судопроизводстве
ПК-1.2. Проявляет готовность представлять государственные и общественные интересы, интересы физических и юридических лиц в судах и иных органах государственной власти	ПК-1.2. Знать: значение и сущность представительства государственных и общественных интересов, интересов физических и юридических лиц в судах и иных органах государственной власти в связи с административным судопроизводством Уметь: представлять государственные и общественные интересы, интересы физических и юридических лиц в судах и иных органах государственной власти в связи с административным судопроизводством	Знает на удовлетворительном, хорошем или отличном уровне значение и сущность представительства государственных и общественных интересов, интересов физических и юридических лиц в судах и иных органах государственной власти в связи с административным судопроизводством Умеет на удовлетворительном, хорошем или отличном уровне представлять государственные и общественные интересы, интересы физических и юридических лиц в судах и иных органах государственной власти в связи с административным судопроизводством	Не знает на удовлетворительном уровне значение и сущность представительства государственных и общественных интересов, интересов физических и юридических лиц в судах и иных органах государственной власти в связи с административным судопроизводством Не умеет на удовлетворительном уровне представлять государственные и общественные интересы, интересы физических и юридических лиц в судах и иных органах государственной власти в связи с административным судопроизводством
ПК-1.3. Взаимодействует с правозащитными институтами гражданского общества	ПК-1.3. Знать: виды правозащитных институтов гражданского общества Уметь:	Знает на удовлетворительном, хорошем или отличном уровне виды правозащитных институтов гражданского общества	Не знает на удовлетворительном уровне виды правозащитных институтов гражданского общества

в процессе осуществления профессиональной деятельности	взаимодействовать с правозащитными институтами гражданского общества в процессе осуществления защиты в административном судопроизводстве	Умеет на удовлетворительном, хорошем или отличном уровне взаимодействовать с правозащитными институтами гражданского общества в процессе осуществления защиты в административном судопроизводстве	общества Не умеет на удовлетворительном уровне взаимодействовать с правозащитными институтами гражданского общества в процессе осуществления защиты в административном судопроизводстве
--	--	---	--

Код и формулировка компетенции:

ПК-3. Способен давать квалифицированные юридические, в том числе экспертные, заключения, проводить информационно-аналитическую работу, в том числе в сфере осуществления адвокатской и правозащитной деятельности.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
ПК-3.1. Дает квалифицированные юридические, в том числе экспертные, заключения в своей профессиональной деятельности	ПК-3.1. Знать: процесс дачи квалифицированного юридического, в том числе экспертного, заключения, в сфере защиты прав человека в административном судопроизводстве Уметь: давать квалифицированные юридические, в том числе экспертные, заключения в сфере защиты прав человека в административном судопроизводстве	Знает на удовлетворительном, хорошем или отличном уровне процесс дачи квалифицированного юридического, в том числе экспертного, заключения, в сфере защиты прав человека в административном судопроизводстве Умеет давать квалифицированные юридические, в том числе экспертные, заключения в сфере защиты прав человека в административном судопроизводстве	Не знает на удовлетворительном уровне процесс дачи квалифицированного юридического, в том числе экспертного, заключения, в сфере защиты прав человека в административном судопроизводстве Не умеет давать квалифицированные юридические, в том числе экспертные, заключения в сфере защиты прав человека в административном судопроизводстве
ПК-3.2. Проводит информационно-аналитическую работу в рамках своей профессиональной деятельности	ПК-3.2. Уметь: анализировать юридически значимую информацию в рамках защиты прав человека в административном судопроизводстве Владеть навыками проведения информационно-аналитической работы в рамках защиты прав человека в административном судопроизводстве	Умеет на удовлетворительном, хорошем или отличном уровне анализировать юридически значимую информацию в рамках защиты прав человека в административном судопроизводстве Владеет на удовлетворительном, хорошем или отличном уровне навыками проведения информационно-аналитической работы в рамках защиты прав человека в административном судопроизводстве	Не умеет на удовлетворительном уровне анализировать юридически значимую информацию в рамках защиты прав человека в административном судопроизводстве Не владеет на удовлетворительном уровне навыками проведения информационно-аналитической работы в рамках защиты прав человека в административном судопроизводстве

Код и формулировка компетенции:

ПК-4. Способен давать квалифицированные юридические консультации, в том числе в сфере осуществления адвокатской и правозащитной деятельности.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
ПК-4.1. Применяет стандартные техники и технологии консультационной деятельности в профессиональной сфере	ПК-4.1. Знать: техники и технологии консультационной деятельности Уметь: применять стандартные техники и технологии консультационной деятельности в сфере защиты прав человека в административном судопроизводстве	Знает на удовлетворительном, хорошем или отличном уровне техники и технологии консультационной деятельности Умеет на удовлетворительном, хорошем или отличном уровне применять стандартные техники и технологии консультационной деятельности в сфере защиты прав человека в административном судопроизводстве	Не знает на удовлетворительном уровне техники и технологии консультационной деятельности Не умеет на удовлетворительном уровне применять стандартные техники и технологии консультационной деятельности в сфере защиты прав человека в административном судопроизводстве
ПК-4.2. Организует и обеспечивает процесс консультирования в своей профессиональной деятельности	ПК-4.2. Знать: процесс консультирования Уметь: давать устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам, организовывать и обеспечивать процесс консультирования в сфере защиты прав человека в административном судопроизводстве	Знает на удовлетворительном, хорошем или отличном уровне процесс консультирования Умеет на удовлетворительном, хорошем или отличном уровне давать устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам, организовывать и обеспечивать процесс консультирования в сфере защиты прав человека в административном судопроизводстве	Не знает на удовлетворительном уровне процесс консультирования Не умеет на удовлетворительном уровне давать устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам, организовывать и обеспечивать процесс консультирования в сфере защиты прав человека в административном судопроизводстве

4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ПК-1.1. Демонстрирует способность обеспечивать защиту прав и законных интересов человека и гражданина, общества и государства	ПК-1.1. Знать: права и законные интересы человека и гражданина, общества и государства и способы их защиты в административном судопроизводстве Владеть: навыками обеспечения защиты прав и законных интересов человека и гражданина, общества и государства в административном судопроизводстве	Устный опрос, письменное задание, доклад, проверка подготовленности к интерактивным занятиям
ПК-1.2. Проявляет готовность представлять государственные и общественные интересы,	ПК-1.2. Знать: значение и сущность представительства государственных и общественных интересов, интересов физических	Устный опрос, письменное задание, доклад, проверка подготовленности к

интересы физических и юридических лиц в судах и иных органах государственной власти	и юридических лиц в судах и иных органах государственной власти в связи с административным судопроизводством Уметь: представлять государственные и общественные интересы, интересы физических и юридических лиц в судах и иных органах государственной власти в связи с административным судопроизводством	интерактивным занятиям
ПК-1.3. Взаимодействует с правозащитными институтами гражданского общества в процессе осуществления профессиональной деятельности	ПК-1.3. Знать: виды правозащитных институтов гражданского общества Уметь: взаимодействовать с правозащитными институтами гражданского общества в процессе осуществления защиты в административном судопроизводстве	Устный опрос, письменное задание, доклад, проверка подготовленности к интерактивным занятиям
ПК-3.1. Дает квалифицированные юридические, в том числе экспертные, заключения в своей профессиональной деятельности	ПК-3.1. Знать: процесс дачи квалифицированного юридического, в том числе экспертного, заключения, в сфере защиты прав человека в административном судопроизводстве Уметь: давать квалифицированные юридические, в том числе экспертные, заключения в сфере защиты прав человека в административном судопроизводстве	Устный опрос, письменное задание, доклад, проверка подготовленности к интерактивным занятиям
ПК-3.2. Проводит информационно-аналитическую работу в рамках своей профессиональной деятельности	ПК-3.2. Уметь: анализировать юридически значимую информацию в рамках защиты прав человека в административном судопроизводстве Владеть навыками проведения информационно-аналитической работы в рамках защиты прав человека в административном судопроизводстве	Устный опрос, письменное задание, доклад, проверка подготовленности к интерактивным занятиям
ПК-4.1. Применяет стандартные техники и технологии консультационной деятельности в профессиональной сфере	ПК-4.1. Знать: техники и технологии консультационной деятельности Уметь: применять стандартные техники и технологии консультационной деятельности в сфере защиты прав человека в административном судопроизводстве	Устный опрос, письменное задание, доклад, проверка подготовленности к интерактивным занятиям
ПК-4.2. Организует и обеспечивает процесс консультирования в своей профессиональной деятельности	ПК-4.2. Знать: процесс консультирования Уметь: давать устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам, организовывать и обеспечивать процесс консультирования в сфере защиты прав человека в административном судопроизводстве	Устный опрос, письменное задание, доклад, проверка подготовленности к интерактивным занятиям

Показатели сформированности компетенции для заочной формы обучения:

оценка **«зачтено»** выставляется, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки;

оценка **«не зачтено»** выставляется, если студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки.

При заочной форме обучения в результате оценивания выставляется оценка за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в содержании рабочей программы.

Шкалы оценивания заочной форм обучения (зачет):

«зачтено»

«не зачтено».

Примеры оценочных средств Перечень вопросов для зачета

1. Административная ответственность.

2. Административная ответственность: понятие, правовая основа, признаки.
3. Административная правосубъектность человека и гражданина и ее характеристика.
4. Административно-правовые способы защиты прав человека.
5. Административные правоотношения.
6. Доказательства по делу об административном правонарушении: понятие, виды, характеристика.
7. Зависит ли необходимость защиты от незначительности правоотношения.
8. Задача обеспечения законности–формы и место деятельности.
9. Защита собственности граждан, как многоаспектная задача управления.
10. Как соотносятся конституционные права и свободы гражданина и нормы административного права.
11. Кто и как вправе осуществлять защиту при административном правонарушении.
12. Механизм административного обеспечения прав человека, элементы этого механизма.
13. Нормы административного права.
14. Особенности и назначение каждой из них.
15. Ответственность должностных лиц за соблюдение прав и свобод человека.
16. Ответственность за ущерб, причиненный незаконными действиями должностных лиц.
17. Охранение общественного порядка – задача государственного управления.
18. Понятие административной юстиции.
19. Понятие и содержание конституционного положения о защите прав человека.
20. Понятиеи содержание конституционного положения о признании прав человека.
21. Понятиеи содержание конституционного положения о соблюдении прав и свобод гражданина.
22. Понятие и содержания защиты прав и свобод гражданина.
23. Понятие и сущность государственного управления.
24. Практика административного восстановления нарушенных прав и свобод граждан.
25. Содержание, формы и методы деятельности правительства в сфере исполнительной власти.
26. Соответствие Кодекса об административных правонарушениях Конституции РФ.
27. Соотношение законов и правительственных норм.
28. Суть нормотворчества и законотворчества.
29. Сущность конституционного положения о функциях исполнительной власти.
30. Формы и методы деятельности исполнительной власти в сфере защиты прав и свобод.

Образец билета для зачета:

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТА ПРАВА

программа магистратуры

Дисциплина Защита прав человека в административном судопроизводстве

Билет для зачета №1

1. Административная ответственность.
2. Соответствие Кодекса об административных правонарушениях Конституции РФ.

Критерии оценки для очной и заочной форм обучения:

«Зачтено» выставляется, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки;

«Незачтено» выставляется, если студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки.

Перечень вопросов для устных опросов

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев: - полнота, четкость, информационная насыщенность ответа; - новизна используемой информации; - знание и исследование научных источников, нормативных актов, юридической практики.

Вопросы для устных опросов

Тема 1. Место и роль государственного управления в процессе признания, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина.

1. Понятие административной юстиции.
2. Понятие и сущность государственного управления.
3. Понятие и содержание конституционного положения о признании прав человека.
4. Понятие и содержание конституционного положения о соблюдении прав и свобод гражданина.
5. Понятие и содержание конституционного положения о защите прав человека.
6. Формы и методы деятельности исполнительной власти в сфере защиты прав и свобод.

Тема 2. Правительственные меры по обеспечению законности, прав и свобод граждан, охране их собственности и общественного порядка.

1. Сущность конституционного положения о функциях исполнительной власти.
2. Содержание, формы и методы деятельности правительства в этой сфере.
3. Задача обеспечения законности – формы и место деятельности.
4. Понятие и содержания защиты прав и свобод гражданина.
5. Защита собственности граждан, как многоаспектная задача управления.
6. Охранение общественного порядка - задача государственного управления.

Тема 3. Нормотворческая деятельность правительства: принципы, сущность, содержание в контексте обеспечения прав человека.

1. Суть нормотворчества и законотворчества.
2. Соотношение законов и правительственных норм.
3. Нормы административного права.

4. Особенности и назначение каждой из них.
5. Административные правоотношения.
6. Административная ответственность.

Тема 4. Правозащитная функция исполнительной власти, в том числе руководство комплексом правоохранительных контрольных органов.

1. Правозащитная функция исполнительной власти: миф или реальность.
2. Общая правозащитная функция правительства.
3. Специальная функция по управлению правоохранительной системой.
4. Деятельностью ФСБ?
5. Деятельностью органов прокуратуры?
6. Деятельностью судебной системы?
7. Контрольные механизмы исполнительной власти.

Тема 5. Соотношение конституционных прав и свобод граждан и норм административного права. Ответственность за причиненный вред.

1. Как соотносятся конституционные права и свободы гражданина и нормы административного права.
2. Практика административного восстановления нарушенных прав и свобод граждан.
3. Механизм административного обеспечения прав человека, элементы этого механизма.
4. Формы и методы защиты прав человека.
5. Ответственность должностных лиц за соблюдение прав и свобод человека.
6. Ответственность за ущерб причиненный незаконными действиями должностных

лиц.

Тема 6. Особенности защиты граждан от обвинений в совершении административных правонарушений.

1. Лица, полномочные осуществлять защиту по делу об административном правонарушении.
2. Зависит ли необходимость защиты от незначительности правонарушения.
3. Соответствие конституционных прав и свобод граждан норм административного права Конституции РФ.
4. Соответствие Кодекса об административных правонарушениях международным стандартам.

Критерии оценки для очной и заочной формы обучения:

«Зачтено» выставляется студенту, если ответ студента полный, развернутый с некоторыми несущественными погрешностями.

«Не зачтено» выставляется студенту, если студент отказывается от ответа, не знает материал.

Пример письменного задания

Описание

Написание письменного задания по курсу является одной из форм контроля, которая позволяет студенту проявить знания, полученные в ходе теоретического изучения материала дисциплины, умения применять полученные знания, а также работы с нормативными правовыми актами.

вопросы для письменного задания

1. Понятие административной юстиции.

2. Понятие и сущность государственного управления.
3. Понятие и содержание конституционного положения о признании прав человека.
4. Понятие и содержание конституционного положения о соблюдении прав и свобод гражданина.
5. Защита собственности граждан, как многоаспектная задача управления.
6. Общая правозащитная функция правительства.
7. Механизм административного обеспечения прав человека, элементы этого механизма.
8. Формы и методы защиты прав человека.
9. Лица, полномочные осуществлять защиту по делу об административном правонарушении.

Критерии оценки

"Зачтено" выставляется студенту, если ответ студента полный, развернутый с некоторыми несущественными погрешностями;

"Незачтено" выставляется студенту, если студент отказывается от выполнения письменного задания, не знает материал.

Задания для доклада

Описание доклада:

Подготовка доклада по курсу является одной из форм обучения, которая позволяет студенту проявить навыки самостоятельной работы. Выполнение доклада преследует цель формирования специальных и общих навыков с учебниками, научной и справочной литературой, а также правовыми документами, среди которых следует выделить нормативно-правовые.

Примерные темы

1. Суть нормотворчества и законодательства.
2. Соотношение законов и правительственных норм.
3. Как соотносятся конституционные права и свободы гражданина и нормы административного права.
4. Практика административного восстановления нарушенных прав и свобод граждан.
5. Соответствие конституционных прав и свобод граждан и норм административного права Конституции РФ.
6. Соответствие Кодекса об административных правонарушениях международным стандартам.

Критерии оценки:

"Зачтено" выставляется студенту, если ответ по докладу полный, развернутый с некоторыми несущественными погрешностями; показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний объекта и предмета изучения;

"Незачтено" выставляется студенту, если ответ по докладу неполный, демонстрирующий поверхностное знание и понимание материала, если он отказывается от написания доклада, не знает материал.

Пример занятия, проводимого в интерактивной форме

Тема: «Соотношение конституционных прав и свобод граждан и норм административного права»

Вид интерактива: «Брейн-ринг»

Цель занятия:

- Ознакомиться соотношением конституционных прав и свобод граждан и норм административного права.

1.Подготовительныйэтап.

1. Распределение ролей.

Студенты делятся на две равные команды. Количество студентов в группе должно быть равным. Каждая команда выбирает капитана.

2. На обсуждение вопроса дается 1 минута.

Если ответ готов, капитан поднимает руку, и ему предоставляется право ответить.

3. По окончании брейн-ринга жюри подводит итоги.

Критерии оценки:

«Зачтено» выставляется, если студент принял участие в занятии в интерактивной форме и в процессе его проведения им продемонстрирована способность преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки;

«Незачтено» выставляется, если студент отказывается от участия в занятии в интерактивной форме, либо в процессе интерактивного занятия им продемонстрирована неспособность преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Административное право России : учебник / под ред. В.Я. Кикоть, И.Ш. Килясханов, П.И. Кононов. - 4-е изд., перераб. и доп. М.: Юнити-Дана, 2019. 687 с.; [Электронный ресурс].

-URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114572>.

2. Административная ответственность за нарушение контрактного и антимонопольного законодательства Российской Федерации [Электронный ресурс] : учеб. пособие

Башкирский государственный университет; О.М. Крылов; М.А. Максимова; Е.С. Суфиянова; С.Ф. Исламгулов. — Уфа: РИЦ БашГУ, 2019. — Электрон. версия печ. публикации. —

<URL: https://elib.bashedu.ru/dl/corp/Krylovidr_Administrativnajaotvetstvennoctzanarusheniekontraktного_up_2018.pdf>.

3. Актуальные проблемы административного права и процесса: учебник / под ред. М.В. Костенников, А.В. Куракин, А.М. Кононов. М.: Юнити-Дана, 2019. 495 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426468>

4. **Утяшев М.М.** Права человека и правозащитная деятельность [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М.М. Утяшев, Е.О. Тулупова; Башкирский государственный университет. - Уфа : РИЦ БашГУ, 2019. — Электрон. версия печ. публикации. - Доступ возможен через Электронную

библиотеку
БашГУ.

<URL: https://elib.bashedu.ru/dl/read/Utjashev_Tulupova_Prava_cheloveka_up_2019.pdf>.

5. Киселев, П.П. Адвокатское расследование в контексте обеспечения прав человека [Электронный ресурс]: монография / П.П. Киселев; Башкирский государственный университет. — Уфа: РИЦ БашГУ, 2019. — Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. —

<URL: https://elib.bashedu.ru/dl/local/Kiselev_Advokatskoerasskeljdfybt_mon_2018.pdf>.

Дополнительная литература:

1. Административная ответственность : учебное пособие / Н.В. Румянцев, А.И. Стахов, С.Н. Бочаров и др.; под ред. А.И. Стахов, Н.В. Румянцева. 9-е изд., перераб. и доп. — М. : Юнити-Дана, 2019. — 248 с.; [Электронный ресурс]. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114570>.
2. Административное судопроизводство: учебник/ Уральский государственный юридический университет; под ред. В.В. Яркова. - Москва: Статут, 2018. - 560 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453101>
3. Административный процесс: учебное пособие/ В.В. Волкова, Е.В. Хахалева, И.Б. Кардашова и др. 3-е изд., перераб. и доп. М. : Юнити-Дана, 2019. - 175 с. ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114388>
4. Чепурнова Н.М., Трофимова И.А. Правовые основы административной ответственности : учеб. пособие. - М.: Юнити-Дана, 2019. 255 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426496>

5.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных, информационные справочные системы

- Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс]. URL: <http://www.pravo.gov.ru/>
- Официальный сайт Конституционного Суда РФ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.ksrf.ru/>
- Официальный сайт Верховного Суда РФ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.vsrfl.ru/>
- Официальный сайт Организации Объединенных Наций [Электронный ресурс]. URL: <https://www.un.org/>
- Официальный сайт Европейского Суда по правам человека [Электронный ресурс]. URL: <https://www.echr.coe.int/>
- База данных «Законодательство стран СНГ» компании «Союз Право Информ» [Электронный ресурс]. URL: <http://spinform.ru/>
- Официальный интернет-портал правовой информации - www.pravo.gov.ru
- Официальный сайт компании «Консультант Плюс» - www.consultant.ru
- Информационно-правовой портал «Гарант» - www.garant.ru
- Официальный сайт Российской газеты - www.rg.ru
- Официальный сайт Министерства природопользования и экологии Республики Башкортостан - www.mprrb.ru
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» - <http://biblioclub.ru/>
- Электронно-библиотечная система «Лань» - <http://e.lanbook.com>
- Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru>

Программное обеспечение¹

¹ Перечень аудиторий, оборудования и программного обеспечения изложен в Реестре аудиторного фонда, оборудования и программного обеспечения Института права.

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

<i>Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий²</i>	<i>Вид занятий</i>	<i>Наименование оборудования, программного обеспечения²</i>
1	2	3
Учебные аудитории для проведения учебных занятий	Лекционные занятия Практические занятия Лабораторные занятия Промежуточная аттестация Групповые и индивидуальные консультации	Оснащены учебной мебелью, наборами демонстрационного оборудования, учебно-наглядными материалами и техническими средствами обучения, компьютерной техникой с комплектом программного обеспечения
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Самостоятельная работа обучающихся	Оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде БашГУ

Приложение №1

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины **Защита прав человека в административном судопроизводстве**
заочной формы обучения на 2 курсе зимней и летней сессии

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	4/144
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	20,2
лекций	6
практических/ семинарских	14
лабораторных	-
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем)	0,2

² Перечень аудиторий, оборудования и программного обеспечения изложен в Реестре аудиторного фонда, оборудования и программного обеспечения Института права.

(ФКР)	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	119,8
Учебных часов на подготовку к экзамену(контроль)	4

Форма контроля: зачет, 2 курс, зимняя и летняя сессия

№ п/п	Тема содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Задания по самостоятельн ой работе студент ов	Форма текущего контро ля успеваемости (коллоквиумы, к онтрольные рабо ты, компьютерн ые тесты и т.п.)
		ЛК	ПР	ЛР	СР		
1	2	3	4	5	6	8	9
1.	<p>Тема 1. Место и роль государственного управления в процессе признания, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина. (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-4.1, ПК-4.2)</p> <p>1. Понятие административной юстиции.</p> <p>2. Понятие и сущность государственного управления.</p> <p>3. Понятие и содержание конституционного положения о признании прав человека.</p> <p>4. Понятие и содержание конституционного положения о соблюдении прав и свобод гражданина.</p> <p>5. Понятие и содержание конституционного положения о защите прав человека.</p> <p>6. Формы и методы деятельности исполнительной власти в сфере защиты прав и свобод.</p>	1	3	0	20	<p>1) подготовка к вопросу</p> <p>2) подготовка к письменной работе</p>	<p>1) опрос</p> <p>2) письменное задание</p>
2.	<p>Тема 2. Правительственные меры по обеспечению законности, прав и свобод граждан, охране их собственности и общественного порядка. (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-4.1, ПК-4.2)</p> <p>1. Сущность конституционного положения о функциях исполнительной власти.</p> <p>2. Содержание, формы и методы деятельности правительства в этой сфере.</p> <p>3. Задача обеспечения законности – формы и место деятельности.</p> <p>4. Понятие и содержание защиты прав и свобод гражданина.</p> <p>5. Защита собственности граждан, как многоаспектная задача управления.</p> <p>6. Охранение общественного порядка – задача государственного управления.</p>	1	2	0	20	<p>1) подготовка к вопросу</p> <p>2) Подготовка докладов</p>	<p>1) опрос</p> <p>2) Проверка подготовки докладов</p>

3.	<p>Тема 3. Нормотворческая деятельность правительства: принципы, сущность, содержание в контексте обеспечения прав человека. (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-4.1, ПК-4.2)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Суть нормотворчества и законотворчества. 2. Соотношение законов и правительственных норм. 3. Нормы административного права. 4. Особенности и назначения каждой из них. 5. Административные правоотношения. 6. Административная ответственность. 	1	2	0	20	1) подготовка копросу	1) опрос
4.	<p>Тема 4. Правозащитная функция исполнительной власти, в том числе руководство комплексом правоохранительных и контрольных органов. (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-4.1, ПК-4.2)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правозащитная функция исполнительной власти: миф или реальность. 2. Общая правозащитная функция правительства. 3. Специальная функция по управлению правоохранительной системой. 4. Деятельностью ФСБ? 5. Деятельностью органов прокуратуры? 6. Деятельностью судебной системы? 7. Контрольные механизмы исполнительной власти. 	1	3	0	20	1) подготовка копросу 2) подготовка письменной работе	1) опрос 2) письменное задание
5.	<p>Тема 5. Соотношение конституционных прав и свобод граждан и норм административного права. Ответственность за причиненный вред. (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-4.1, ПК-4.2)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Как соотносятся конституционные права и свободы гражданина и нормы административного права. 2. Практика административного восстановления 	1	2	0	20	1) подготовка копросу 2) подготовка к интерактивному занятию	1) опрос 2) проверка подготвленности к интерактивному занятию
	<ol style="list-style-type: none"> 3. Механизм административного обеспечения прав человека, элементы этого механизма. 4. Формы и методы защиты прав человека. 5. Ответственность должностных лиц за соблюдение прав и свобод человека. 6. Ответственность за ущерб причиненный незаконными действиями должностных лиц. 						

б.	<p>Тема б. Особенности защиты граждан от обвинений в совершении административных правонарушений. (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-4.1, ПК-4.2)</p> <p>1. Лица, полномочные осуществлять защиту по делу об административном правонарушении.</p> <p>2. Зависит ли от необходимости защиты от незначительности правонарушения.</p> <p>3. Соответствие конституционных прав и свобод граждан норм административного права Конституции РФ.</p> <p>4. Соответствие Кодекса об административных правонарушениях международным стандартам.</p>	1	2	0	19,8	<p>1) подготовка копросу</p> <p>2) подготовка к интерактивному занятию</p>	<p>1) опрос</p> <p>2) проверка подготовленности к интерактивному занятию</p>
	Всего часов:	6	14	0	119,8		