

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

Утверждено:
на заседании кафедры
протокол № 6 от «10» февраля 2021 г.
Зав. кафедрой Макаренко И.А. /Макаренко И.А.

Согласовано:
Председатель УМК института
Кострова М.Б. /Кострова М.Б.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

дисциплина Теория и методика обучения юридическим дисциплинам

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

программа магистратуры

Направление подготовки
40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки
Юрист в сфере финансовой и налоговой деятельности

Квалификация
Магистр

Разработчик (составитель) д.ю.н., профессор	<u>Макаренко И.А.</u> /Макаренко И.А.
--	---------------------------------------

Для приема: 2021

Уфа 2021 г.

Рабочая программа дисциплины *утверждена* на заседании кафедры криминалистики
протокол от «10» февраля 2021 г. № 6

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на
заседании
кафедры _____

протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / Макаренко И.А.

Список документов и материалов

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине.

Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

Категория (группа) компетенций (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	ПК-5. Способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	ПК-5.1. Применяет современные образовательные методики и технологии в целях обеспечения высокого качества преподавания юридических дисциплин	ПК-5.1. Знать: современные образовательные методики и технологии преподавания юридических дисциплин
			Уметь: применять современные образовательные методики и технологии в целях обеспечения высокого качества преподавания юридических дисциплин
		ПК-5.2. Управляет самостоятельной работой и осуществляет эффективное правовое воспитание обучающихся	ПК-5.2. Знать: порядок организации самостоятельной работы и правового воспитания обучающихся
			Уметь: организовывать самостоятельную работу обучающихся и осуществлять их правовое воспитание
			Владеть: навыками управления самостоятельной работой обучающихся

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория и методика обучения юридическим дисциплинам» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина изучается на 2 курсе зимней и летней сессии *заочной формы обучения*.

Цели изучения дисциплины: теоретическая и практическая подготовка студентов к преподавательской деятельности в качестве учителя права, освоение традиционных и интерактивных методик обучения юридических дисциплин, формирование умений и навыков воспитательной работы в процессе обучения праву.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотношенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и формулировка компетенции ПК-5. Способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
ПК-5.1. Применяет современные образовательные методики и технологии в целях обеспечения высокого качества преподавания юридических дисциплин	ПК-5.1. Знать: современные образовательные методики и технологии преподавания юридических дисциплин Уметь: применять современные образовательные методики и технологии в целях обеспечения высокого качества преподавания юридических дисциплин	Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания современных образовательных методик и технологий преподавания юридических дисциплин Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений применять современные образовательные методики и технологии в целях обеспечения высокого качества преподавания юридических дисциплин	Полные знания современных образовательных методик и технологий преподавания юридических дисциплин Сформированное умение применять современные образовательные методики и технологии в целях обеспечения высокого качества преподавания юридических дисциплин
ПК-5.2. Управляет самостоятельной работой и осуществляет эффективное правовое воспитание обучающихся	ПК-5.2. Знать: порядок организации самостоятельной работы и правового воспитания обучающихся Уметь: организовывать самостоятельную работу обучающихся и осуществлять их правовое воспитание Владеть: навыками управления самостоятельной работой обучающихся	Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания порядка организации самостоятельной работы и правового воспитания обучающихся Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений организовывать самостоятельную работу обучающихся и осуществлять их правовое воспитание Не владеет на удовлетворительном уровне навыками управления самостоятельной работой обучающихся	Полные знания порядка организации самостоятельной работы и правового воспитания обучающихся Сформированное умение организовывать самостоятельную работу обучающихся и осуществлять их правовое воспитание В целом успешное владение навыками управления самостоятельной работой обучающихся

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотношенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ПК-5.1. Применяет современные образовательные методики и технологии в целях обеспечения высокого качества преподавания юридических дисциплин	ПК-5.1. Знать: современные образовательные методики и технологии преподавания юридических дисциплин	Проверка подготовленности к интерактивным занятиям. Устный опрос, решение тестовых заданий. Реферат. Письменные задания.
	Уметь: применять современные образовательные методики и технологии в целях обеспечения высокого качества преподавания юридических дисциплин	Проверка подготовленности к интерактивным занятиям. Устный опрос, решение тестовых заданий. Реферат. Письменные задания.
ПК-5.2. Управляет самостоятельной работой и осуществляет эффективное правовое воспитание обучающихся	ПК-5.2. Знать: порядок организации самостоятельной работы и правового воспитания обучающихся	Проверка подготовленности к интерактивным занятиям. Устный опрос, решение тестовых заданий. Реферат. Письменные задания.
	Уметь: организовывать самостоятельную работу обучающихся и осуществлять их правовое воспитание	Проверка подготовленности к интерактивным занятиям. Устный опрос, решение тестовых заданий. Реферат. Письменные задания.
	Владеть: навыками управления самостоятельной работой обучающихся	Проверка подготовленности к интерактивным занятиям.

Показатели сформированности компетенции для всех форм обучения:

«зачтено» выставляется, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки;

«не зачтено» выставляется, если студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки.

Вопросы для проведения зачета

1. Что является предметом учебной дисциплины теории и методика преподавания юридических дисциплин. В чем его специфика.
2. Организационные основы высшего образования.
3. Правовые основы высшего образования.
4. Какова структура современного юридического образования.
5. Какими нормативными актами установлены общие требования к организации образовательного процесса в вузе.
6. Что такое ФГОС ВО? В чем его роль.
7. Взаимосвязь теории и методики обучения юридическим дисциплинам с другими науками.
8. Раскройте значение таких основных понятий как «правовое обучение», «правовое образование» и «правовое воспитание». В каком соотношении они находятся между собой.
9. Объясните, что понимается под общекультурными и профессиональными компетенциями. Приведите примеры тех и других.
10. Что понимается под целями обучения? Какие виды целей обучения Вы знаете.
11. Как понимается воспитание в широком и узком смысле.
12. Что понимается под методами и приемами обучения. Дайте их классификацию.
13. Раскройте разные подходы к пониманию «активных методов обучения».
14. Назовите специфические для юридического образования методы обучения.
15. Что следует понимать под формами обучения. Какие основные формы обучения используются в вузе.
16. Как изменились подходы к формам обучения в вузах, к пониманию их соотношения между собой на современном этапе.
17. Что понимается под проблемным обучением.
18. В чем преимущества и недостатки лекционной формы работы по сравнению с практическими и семинарскими занятиями.
19. В чем особенности проведения лекции-презентации. Лекции в диалоговом режиме.
20. Какие типы семинаров Вы знаете.
21. Какие виды и формы оценки знаний обучающихся Вы знаете.
22. Раскройте содержание балльно-рейтинговой системы.
23. Перечислите и раскройте основные профессионально значимые качества личности преподавателя юридических дисциплин.
24. Раскройте содержание профессионально-педагогической компетентности преподавателя вуза.
25. Какие особенности и тенденции развития системы образования можно выделить на сегодняшний день.

Критерии оценки:

Зачтено: Студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки.

Не зачтено: Студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки.

Вопросы для устных опросов

ТЕМА 1 ПОНЯТИЕ, ПРЕДМЕТ И ЗАДАЧИ КУРСА «ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА ОБУЧЕНИЯ ЮРИДИЧЕСКИМ ДИСЦИПЛИНАМ»

I. Теоретические вопросы:

1. Что является предметом учебной дисциплины теории и методика преподавания юридических дисциплин. В чем его специфика.
2. Организационные основы высшего образования.
3. Какова структура современного юридического образования.

ТЕМА 2 РОССИЙСКИЕ И МЕЖДУНАРОДНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

I. Теоретические вопросы:

1. Какими нормативными актами установлены общие требования к организации образовательного процесса в вузе.
2. Что такое ФГОС ВО. В чем его роль.

3. Правовые основы высшего образования.

ТЕМА 3 ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА ПРЕПОДАВАТЕЛЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН В ВУЗЕ.

I. Теоретические вопросы:

1. Профессиональная компетентность преподавателя юридических дисциплин в вузе.
2. Творческие способности преподавателя юридических дисциплин в вузе.

ТЕМА 4 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ И ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ЮРИДИЧЕСКОМ ВУЗЕ

I. Теоретические вопросы:

1. Коммуникативные способности преподавателя юридических дисциплин в высшей школе.
2. Организация самостоятельной работы обучающихся юридическим дисциплинам в вузе.

ТЕМА 5 ОСНОВНЫЕ МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ ЮРИДИЧЕСКИМ ДИСЦИПЛИНАМ. МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ ТЕМ

I. Теоретические вопросы:

1. Что понимается под методами и приемами обучения. Дайте их классификацию.
2. Раскройте разные подходы к пониманию «активных методов обучения».
3. Назовите специфические для юридического образования методы обучения.

ТЕМА 6 ОСНОВНЫЕ ТИПЫ, ВИДЫ И ФОРМЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ЮРИДИЧЕСКИМ ДИСЦИПЛИНАМ

I. Теоретические вопросы:

1. Что следует понимать под формами обучения. Какие основные формы обучения используются в вузе.
2. Как изменились подходы к формам обучения в вузах, к пониманию их соотношения между собой на современном этапе.
3. В чем преимущества и недостатки лекционной формы работы по сравнению с практическими и семинарскими занятиями.
4. Какие типы семинаров Вы знаете.
5. Какие виды и формы оценки знаний обучающихся Вы знаете.

ТЕМА 7 ТРАДИЦИОННЫЕ И ИННОВАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ПРАВОВОГО ОБУЧЕНИЯ

I. Теоретические вопросы:

1. Раскройте разные подходы к пониманию «активных методов обучения».
2. Назовите специфические для юридического образования методы обучения.
3. Что понимается под проблемным обучением.
4. В чем особенности проведения лекции-презентации. Лекции в диалоговом режиме.

Критерии оценки (в баллах - для очной формы обучения)

"не зачтено" выставляется студенту, если студент отказывается от ответа, не знает материал;

"зачтено" выставляется студенту, если ответ студента полный, развернутый, показано знание объекта и предмета изучения.

Задания для тестирования

Описание теста:

Данный тест состоит из четырех заданий: необходимо выбрать единственно правильный вариант из предложенных вариантов.

Пример варианта теста:

1. Выберите наиболее точное определение предмета «Методика обучения юридическим дисциплинам»:

- отрасль педагогической науки, исследующая закономерности обучения определенному предмету
- педагогическая наука о задачах, содержании, методах обучения праву.
- совокупность методических приемов, средств обучения праву, формирования умений и навыков поведения в правовой сфере.

2. Укажите правильные варианты ответов, определяющих функции методики обучения юридическим дисциплинам как науки:

- информативная
- иллюстративная
- проективно-конструктивная
- преобразующая
- коррекционно-рефлексивная

3. Выберите свойства методики обучения юридическим дисциплинам как науки:

- результативность
- процессуальность
- вариативность
- наглядность
- доступность
- действенность

4. Выберите основные характеристики концепции современного правового образования:

- профилактика правонарушений
- развитие инфраструктуры гражданско-правового воспитания
- разработка и включение правоведческого компонента в школьные курсы
- построение учебных курсов с учетом возрастных особенностей учащихся
- формирование системы подготовки педагогических кадров для правового образования
- информационно-методическое обеспечение правовых дисциплин

Описание методики оценивания:

Критерии оценки (в баллах для очной формы обучения)

"не зачтено" выставляется студенту, если студент не решил тестовое задание;

"зачтено" выставляется студенту, если студент правильно решил тестовое задание.

**Занятия, проводимые в интерактивной форме
Примерный образец интерактивного занятия**

1. Вид интерактива: «Каждый учит каждого».
2. Порядок проведения:

Цель: данный метод дает возможность обучающимся принимать активное участие в процессе обучения и обмениваться своими знаниями с одногруппниками. Использование этого метода даст обучающимся общую картину понятий и фактов, которые необходимо изучить во время практического занятия, а также вызовет вопросы и повысит интерес.

1. Подготовительный этап:

1. Преподаватель заранее готовит карточки с фактами, излагает какой-либо факт, относящийся к теме практического занятия, на карточке из картона или листе бумаги - по одному на каждого обучающегося.

2. Проведение занятия:

1. Преподаватель раздает по одной карточке каждому обучающемуся.
2. В течение нескольких минут обучающийся должен прочесть информацию на карточке. Преподаватель должен ходить по аудитории и проверять, понимают ли студенты полученную информацию.
3. Преподаватель просит студентов поделиться полученной информацией с одногруппниками, переходя от одного студента к другому. Упражнение продолжается до тех пор, пока каждый студент не поговорит с каждым из своих одногруппников.
4. Обучающиеся могут одновременно говорить только с одним одногруппником. Задача состоит в том, чтобы поделиться информацией с другими и самому узнать новую информацию от других обучающихся.

3. Подведение итогов интерактива:

1. После того, как студенты завершат это упражнение, преподаватель просит их рассказать о том, что они узнали от другого одногруппника. Преподаватель может записывать ответы на доске или на листах ватмана.

Критерии оценки (в баллах для очной формы обучения)

"не зачтено" выставляется студенту, если он отказывается от участия в интерактивном занятии;

"зачтено" выставляется студенту, если его участие в интерактивном занятии активно, он проявляет творческий подход;

Пример варианта письменного задания для модуля 1:

1 вариант

Задание 1. Какова структура современного юридического образования.

Задание 2. Что такое ФГОС ВО. В чем его роль.

Задание 3. Перечислите творческие способности преподавателя юридических дисциплин в вузе.

Письменные задания

Пример варианта письменного задания для модуля 2:

1 вариант

Задание 1. Что следует понимать под формами обучения. Какие основные формы обучения используются в вузе.

Задание 2. Что понимается под проблемным обучением.

Описание методики оценивания:

Критерии оценки (в баллах для очной формы обучения)

"не зачтено" выставляется студенту, если он отказывается от написания письменного задания, не знает материал;

"зачтено" выставляется студенту, если ответ по письменному заданию полный, показано хорошее знание объекта и предмета изучения.

Темы для рефератов:

1. Формирование системы правовых понятий на уроках права.
2. Преподавание теоретических вопросов юридических дисциплин в школе.
3. Наглядность на уроках права.
4. Модель общеправовой подготовки учащихся средней общеобразовательной школы.
5. Личностно-ориентированный подход к преподаванию юридических дисциплин в процессе школьного обучения.
6. Системно-деятельный подход к преподаванию юридических дисциплин в процессе школьного обучения.
7. Качество правового образования учащихся (проблема разработки критериев его оценки).
8. Методика преподавания гражданского права в школе.
9. Методика преподавания трудового права в школе.
10. Методика преподавания семейного права в школе.
11. Методика преподавания конституционного права в школе.
12. Методика преподавания основ теории государства и права в школе.
13. Методические проблемы преподавания уголовного и административного права в школе.
14. Преподавание правовых дисциплин в различных типа образовательных учреждений (сравнительный анализ методики преподавания права в школе, лицее, гимназии, специализированным юридическом лицее).
15. Технологии проблемного обучения и «обучения в сотрудничестве» в процессе правового обучения и воспитания.
16. Групповые технологии на уроках права в школе (организационно- педагогические и методические средства проведения диспутов, дискуссий, конференций и т.д.).
17. Учебно-правовые ситуации на уроках права.
18. Ролевые игры на уроках права.
19. Концепции развивающего обучения в системе правового образовании учащихся.
20. Уроки-практикумы в школе.
21. Система контроля и опроса на уроках права.
22. Правовое воспитание в процессе обучения школьников.
23. Формирование правовой культуры учащихся (теоретические и методические аспекты).
24. Непрерывность правового образования в системе «школа-вуз».
25. Теоретические и методические проблемы преподавания права в школе.

Критерии оценки (в баллах - для очной формы обучения)

"не зачтено" выставляется студенту, если студент отказывается от ответа, не знает материал;

"зачтено" выставляется студенту, если ответ студента полный, развернутый, показано знание объекта и предмета изучения.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Факторович, А. А. Педагогические технологии : учебное пособие для вузов / А. А. Факторович. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 128 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09829-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452715>
2. Салимова, Л. Х. Общая педагогика [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Л. Х. Салимова. — Уфа: РИЦ БашГУ, 2011. — Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. — <URL:<https://elib.bashedu.ru/dl/read/SalimovaObsh.PedagogikaUchPos.2011.pdf>>
3. Плаксина, И. В. Интерактивные образовательные технологии : учебное пособие для вузов / И. В. Плаксина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 151 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07623-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451736>
4. Современные образовательные технологии : учебное пособие для вузов / Е. Н. Ашанина [и др.] ; под редакцией Е. Н. Ашаниной, О. В. Васиной, С. П. Ежова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06194-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454163>

Дополнительная литература:

1. Карманова, Е.В. Дистанционное образование в условиях компетентного подхода [Электронный ресурс] : монография / Е.В. Карманова. — Электрон.дан. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 159 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/104908>.
2. Иванчикова, Т.В. Речевая компетентность в педагогической деятельности: курс лекций, практикум, справочник, тесты [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.В. Иванчикова. — Электрон.дан. — Москва : ФЛИНТА, 2010. — 224 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/2436>.

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Официальный сайт Президента РФ - президент.рф
- Официальный сайт Государственной Думы РФ - www.duma.gov.ru
- Официальный сайт Правительства РФ – правительство.рф
- Официальный сайт Министерсва природных ресурсов и экологии РФ - www.mnr.gov.ru
- Официальный сайт Конституционного Суда РА - www.ksrf.ru
- Официальный сайт Верховного Суда РФ - www.vsrp.ru
- Официальный интернет-портал правовой информации - www.pravo.gov.ru
- Официальный сайт компании «Консультант Плюс» - www.consultant.ru
- Информационно-правовой портал «Гарант» - www.garant.ru
- Официальный сайт Российской газеты - www.rg.ru
- Официальный сайт Министерства природопользования и экологии Республики Башкортостан - www.mprrb.ru
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» - <http://biblioclub.ru/>
- Электронно-библиотечная система «Лань» - <http://e.lanbook.com>
- Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru>

Программное обеспечение¹

¹ Перечень аудиторий, оборудования и программного обеспечения изложен в Реестре аудиторного фонда, оборудования и программного обеспечения Института права.

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

<i>Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий²</i>	<i>Вид занятий</i>	<i>Наименование оборудования, программного обеспечения*</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Учебные аудитории для проведения учебных занятий	Лекционные занятия Практические занятия Лабораторные занятия Промежуточная аттестация Групповые и индивидуальные консультации	Оснащены учебной мебелью, наборами демонстрационного оборудования, учебно-наглядными материалами и техническими средствами обучения, компьютерной техникой с комплектом программного обеспечения
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Самостоятельная работа обучающихся	Оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде БашГУ

² Перечень аудиторий, оборудования и программного обеспечения изложен в Реестре аудиторного фонда, оборудования и программного обеспечения Института права.

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Теория и методика обучения юридическим дисциплинам на 2 курсе зимней и летней сессии

заочная форма обучения
форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (з.е. / часов)	3/108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	20,2
лекций	8
практических/ семинарских	12
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы / курсового проекта	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	83,8
Учебных часов на подготовку к экзамену (Контроль)	4

Форма(ы) контроля:
зачет, летняя сессия (2 курс)

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР		
1	2	3	4	5	6	8	9
1.	<p>Тема 1. <i>Понятие, предмет и задачи курса «Теория и методика обучения юридическим дисциплинам» (ПК-5.1., ПК-5.2.)</i></p> <p>1. Что является предметом учебной дисциплины теории и методика преподавания юридических дисциплин. В чем его специфика. 2. Организационные основы высшего профессионального образования. 3. Какова структура современного юридического образования.</p>	1	1		11	<p>1. изучение вопросов содержания темы; 2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.</p>	<p>Проверка подготовленности к интерактивным занятиям. Устный опрос, решение тестовых заданий. Реферат. Письменные задания.</p>
2.	<p>Тема 2. <i>Российские и международные документы по образованию (ПК-5.1., ПК-5.2.)</i></p> <p>1. Какими нормативными актами установлены общие требования к организации образовательного процесса в вузе. 2. Что такое ФГОС ВО. В чем его роль. 3. Правовые основы высшего профессионального образования.</p>	1	2		11	<p>1. изучение вопросов содержания темы; 2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.</p>	<p>Проверка подготовленности к интерактивным занятиям. Устный опрос, решение тестовых заданий. Реферат. Письменные задания.</p>
3.	<p>Тема 3. <i>Профессиональная педагогическая культура преподавателя юридических дисциплин в вузе (ПК-5.1., ПК-5.2.)</i></p> <p>1. Профессиональная компетентность</p>	1	2		11	<p>1. изучение вопросов содержания темы; 2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы,</p>	<p>Проверка подготовленности к интерактивным занятиям. Устный опрос, решение тестовых</p>

	преподавателя юридических дисциплин в вузе. 2. Творческие способности преподавателя юридических дисциплин в вузе.					включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.	заданий. Реферат. Письменные задания.
4.	Тема 4. <i>Взаимодействие преподавателя и обучающегося в юридическом вузе (ПК-5.1., ПК-5.2.)</i> 1. Коммуникативные способности преподавателя юридических в высшей школе. 2. Организация самостоятельной работы обучающихся юридическим дисциплинам в вузе.	1	2		11	1. изучение вопросов содержания темы; 2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.	Проверка подготовленности к интерактивным занятиям. Устный опрос, решение тестовых заданий. Реферат. Письменные задания.
5.	Тема 5. <i>Основные методы обучения юридическим дисциплинам. Методика преподавания отдельных правовых тем (ПК-5.1., ПК-5.2.)</i> 1. Что понимается под методами и приемами обучения. Дайте их классификацию. 2. Раскройте разные подходы к пониманию «активных методов обучения». 3. Назовите специфические для юридического образования методы обучения.	2	2		11	1. изучение вопросов содержания темы; 2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.	Проверка подготовленности к интерактивным занятиям. Устный опрос, решение тестовых заданий. Реферат. Письменные задания.
6.	Тема 6. <i>Основные типы, виды и формы учебных занятий по юридическим дисциплинам (ПК-5.1., ПК-5.2.)</i> 1. Что следует понимать под формами обучения. Какие основные формы обучения используются в вузе. 2. Как изменились подходы к формам обучения в вузах, к пониманию их соотношения между собой на современном	1	2		11	1. изучение вопросов содержания темы; 2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.	Проверка подготовленности к интерактивным занятиям. Устный опрос, решение тестовых заданий. Реферат. Письменные задания.

	<p>этапе.</p> <p>3. В чем преимущества и недостатки лекционной формы работы по сравнению с практическими и семинарскими занятиями.</p> <p>4. Какие типы семинаров Вы знаете.</p> <p>5. Какие виды и формы оценки знаний обучающихся Вы знаете.</p>						
7.	<p>Тема 7.</p> <p><i>Традиционные и инновационные технологии правового обучения</i> (ПК-5.1., ПК-5.2.)</p> <p>1. Раскройте разные подходы к пониманию «активных методов обучения».</p> <p>2. Назовите специфические для юридического образования методы обучения.</p> <p>3. Что понимается под проблемным обучением.</p> <p>4. В чем особенности проведения лекции-презентации. Лекции в диалоговом режиме.</p>	1	1		17,8	<p>1. изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.</p>	<p>Проверка подготовленности к интерактивным занятиям. Устный опрос, решение тестовых заданий. Реферат. Письменные задания.</p>
	Всего часов:	8	12		83.8		

