

Утверждено:

на заседании кафедры

протокол № 12 от «06» марта 2021 г.

Зав. кафедрой _____ / Саттарова Н.А.

Согласовано:

Председатель УМК Института

_____ / Кострова М.Б.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

дисциплина Управление проектами в области права

Обязательная часть

программа магистратуры

Направление подготовки

40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки

Юрист в сфере финансовой и налоговой деятельности

Квалификация

Магистр

Разработчик (составитель):

Хисматуллин Оливер Юрьевич, кандидат
юридических наук, доцент кафедры
финансового и экологического права

_____ / Хисматуллин О.Ю.

Для приема: 2021 г.

Уфа - 2021 г.

Составитель / составители, к.ю.н., доцент Хисматуллин О.Ю.

Рабочая программа дисциплины *утверждена* на заседании кафедры финансового и экологического права, протокол от « » июня 2021 г. №

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры финансового и экологического права, протокол № ____ от «____» _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____/ _____

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры финансового и экологического права, протокол № ____ от «____» _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____/ _____

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры финансового и экологического права, протокол № ____ от «____» _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____/ _____

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры финансового и экологического права, протокол № ____ от «____» _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____/ _____

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)
4. Фонд оценочных средств по дисциплине
 - 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.
 - 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
 - 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

Категории (группы) универсальных компетенций	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК 2.1. Имеет представление о требованиях к проекту, его планировании, реализации и контроле, об основах проектного управления	Знать: требования к проекту, его планированию, реализации и контролю, основы проектного управления.
		УК 2.2. Определяет и анализирует нормы права, подлежащие применению в конкретной сфере профессиональной деятельности при реализации проекта	Знать: нормы права, подлежащие применению в конкретной сфере профессиональной деятельности
		УК 2.3. Реализует проект и управляет им на всех этапах его жизненного цикла	Уметь: определять и анализировать нормы права, подлежащие применению в конкретной сфере профессиональной деятельности при реализации проекта
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Имеет представление о разработке командной стратегии для достижения поставленной цели	Знать: основы командообразования; способы подбора и организации работы эффективной команды; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, среды, группы, коллектива.
		УК - 3.2. Вырабатывает стратегию работы в команде	Уметь: разрабатывать стратегию работы в команде
		УК-3.3. Организует работу команды и руководит ею	Уметь: формировать требования к членам команды, подбирать членов команды исходя из их знаний, умений и навыков; применять принципы и методы организации командной работы; оценивать вклад каждого члена команды в общий результат

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление проектами в области права» относится к обязательной части. Дисциплина изучается на 1 курсе (зимняя сессия).

Цели изучения дисциплины: получение знаний современной методологии управления проектом; изучение определения и понятия проекта, программы и их контекста как объектов управления; исследование определения и понятия о субъектах управления и используемого ими инструментария; анализ процессов и инструментов управления различными

функциональными областями проекта; знакомство с современными программными средствами и информационными технологиями, используемыми в управлении проектами; исследование истории и тенденций развития управления проектами; знакомство с основными инструментами контроллинга проекта; приобретение умений анализировать цели и интересы стейкхолдеров проекта; способностей определять цели, предметную область и структуры проекта, рассчитывать календарный план осуществления проекта; формировать основные разделы сводного плана проекта; анализировать риски проекта; осуществлять выбор программных средств для решения основных задач управления проектом; выработка навыков командной работы в проектах; техники самостоятельного управления несложными проектами; способностей помогать управляющему сложными проектами во всех функциональных областях управления проектами, эффективно участвовать в работе команды в сложных проектах.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотношенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и наименование универсальной компетенции: УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	зачтено
УК-2.1. Имеет представление о требованиях к проекту, его планировании, реализации и контроле, об основах проектного управления	Знать: требования к проекту, его планированию, реализации и контролю, основы проектного управления.	Отсутствие знаний требований к проекту, его планированию, реализации и контролю, основы проектного управления.	Полные и системные знания требований к проекту, его планированию, реализации и контролю, основы проектного управления.
УК-2.2. Определяет и анализирует нормы права, подлежащие применению в конкретной сфере профессиональной деятельности при реализации проекта	Знать: нормы права, подлежащие применению в конкретной сфере профессиональной деятельности. Уметь: определять и анализировать нормы права, подлежащие применению в конкретной сфере профессиональной деятельности при реализации проекта.	Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания о нормах права, подлежащие применению в конкретной сфере профессиональной деятельности Не владеет на удовлетворительном уровне навыками определения и анализа норм права, подлежащих применению в конкретной	Полные и системные знания о нормах права, подлежащие применению в конкретной сфере профессиональной деятельности В целом успешное владение навыками определения и анализа норм права, подлежащих применению в конкретной сфере профессиональной деятельности при реализации проекта.

		сфере профессиональной деятельности при реализации проекта.	
УК-2.3. Реализует проект и управляет им на всех этапах его жизненного цикла	<p>Уметь: организовывать сбор требований по проекту, формулировать цель и задачи проекта, определять основные параметры проекта, формировать команду проекта и мотивировать её, контролировать выполнение проекта и оценивать результаты проекта.</p> <p>Владеть: навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта.</p>	<p>Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений организовывать сбор требований по проекту, формулировать цель и задачи проекта, определять основные параметры проекта, формировать команду проекта и мотивировать её, контролировать выполнение проекта и оценивать результаты проекта.</p> <p>Не владеет на удовлетворительном уровне навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта.</p>	<p>Сформированное, системное и последовательное умение организовывать сбор требований по проекту, формулировать цель и задачи проекта, определять основные параметры проекта, формировать команду проекта и мотивировать её, контролировать выполнение проекта и оценивать результаты проекта.</p> <p>В целом успешное владение навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта.</p>

Код и наименование универсальной компетенции: УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	зачтено
УК-3.1. Имеет представление о разработке командной стратегии для достижения поставленной цели	Знать: основы командообразования; способы подбора и организации работы эффективной команды; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, среды, группы, коллектива.	Отсутствие знаний основ командообразования; способов подбора и организации работы эффективной команды; стратегии и принципов командной работы; основ психологии личности, среды, группы, коллектива.	Полные и системные знания основ командообразования; способов подбора и организации работы эффективной команды; стратегии и принципов командной работы; основ психологии личности, среды, группы, коллектива.
УК-3.2. Вырабатывает стратегию работы в команде	Уметь: разрабатывать стратегию работы в команде	Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений разрабатывать стратегию работы в команде	Полные и системные знания о разработке стратегии работы в команде
УК-2.3. Организует работу команды и руководит ею	Уметь: формировать требования к членам команды, подбирать членов команды исходя из их знаний, умений и навыков; применять принципы и	Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений формировать требования к членам команды, подбирать членов команды исходя из их знаний, умений и навыков;	Сформированное, системное и последовательное умение формировать требования к членам команды, подбирать членов команды исходя из их знаний, умений и навыков; применять принципы и

методы организации командной работы; оценивать вклад каждого члена команды в общий результат.	применять принципы и методы организации командной работы; оценивать вклад каждого члена команды в общий результат.	методы организации командной работы; оценивать вклад каждого члена команды в общий результат.
Владеть: навыками общения и организации командной работы; социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.	Не владеет на удовлетворительном уровне навыками общения и организации командной работы; социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.	В целом успешное владение навыками общения и организации командной работы; социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.

Показатели сформированности компетенций:

Для дисциплины, формой итогового контроля которой является зачет:

«зачтено» выставляется, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки

«не зачтено» выставляется, если студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
УК 2.1. Имеет представление о требованиях к проекту, его планированию, реализации и контроле, об основах проектного управления	УК 2.1. Обладает знаниями требований к проекту, его планированию, реализации и контролю, основы проектного управления.	Устный опрос. Решение тестовых заданий. Выполнение письменных заданий. Проверка подготовленности к интерактивным занятиям.
УК 2.2. Определяет и анализирует нормы права, подлежащие применению в конкретной сфере профессиональной деятельности при реализации проекта	УК 2.2. Обладает знаниями норм права, подлежащих применению в конкретной сфере профессиональной деятельности	Устный опрос. Решение тестовых заданий. Выполнение письменных заданий. Проверка подготовленности к интерактивным занятиям.
	Умеет определять и анализировать нормы права, подлежащие применению в конкретной сфере профессиональной деятельности при реализации проекта	Устный опрос. Решение тестовых заданий. Выполнение письменных заданий. Проверка подготовленности к интерактивным занятиям.
УК 2.3. Реализует проект и управляет им на всех этапах его жизненного цикла	УК 2.3. Умеет организовывать сбор требований по проекту, формулировать цель и задачи проекта, определять основные параметры проекта, формировать команду проекта и мотивировать её, контролировать выполнение проекта и оценивать результаты проекта.	Устный опрос. Решение тестовых заданий. Выполнение письменных заданий. Проверка подготовленности к интерактивным занятиям.

	Владет навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта.	Выполнение письменных заданий. Проверка подготовленности к интерактивным занятиям.
УК-3.1. Имеет представление о разработке командной стратегии для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знает основы командообразования; способы подбора и организации работы эффективной команды; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, среды, группы, коллектива.	Устный опрос. Решение тестовых заданий. Выполнение письменных заданий. Проверка подготовленности к интерактивным занятиям.
УК-3.2. Вырабатывает стратегию работы в команде	УК-3.2. Уметь: разрабатывать стратегию работы в команде	Устный опрос. Решение тестовых заданий. Выполнение письменных заданий. Проверка подготовленности к интерактивным занятиям.
УК-3.3. Организует работу команды и руководит ею	УК-3.3. Умеет формировать требования к членам команды, подбирать членов команды исходя из их знаний, умений и навыков; применять принципы и методы организации командной работы; оценивать вклад каждого члена команды в общий результат	Устный опрос. Решение тестовых заданий. Выполнение письменных заданий. Проверка подготовленности к интерактивным занятиям.
	Владет навыками общения и организации командной работы; социального взаимодействия и реализации своей роли в команде	Выполнение письменных заданий. Проверка подготовленности к интерактивным занятиям.

Вопросы для проведения зачета

1. Понятие и развитие понятия «проект».
2. Сущность и особенности проектной деятельности.
3. Виды проектов.
4. Основные принципы метода проекта.
5. Особенности проекта как объекта управления.
6. Содержание и этапы проектной деятельности.
7. Структура жизненного цикла проекта.
8. Состав и содержание работ по основным фазам жизненного цикла проекта.
9. Влияние различных факторов на продолжительность основных фаз жизненного цикла проекта.
10. Понятие процессов в управлении проектом.
11. Процессы организации по видам деятельности: процессы управленческой деятельности (процессы менеджмента); основные и вспомогательные процессы.
12. Процессы управления проектами: инициация, планирование, исполнение, контроль, завершение.
13. Бизнес-планирование как одна из стадий жизненного цикла проекта.
14. Интеграция процессов управления проектами со стратегическим планом организации.
15. Управление коммуникациями в проекте.
16. Роль, функции и задачи информационного обеспечения в проекте.
17. Программные системы управления проектами.
18. Участники проекта. Состав участников проекта.
19. Взаимосвязи и взаимозависимость участников проекта.
20. Влияние участников проекта на результат его успешности.
21. Оптимизация численности участников проекта.
22. Команда проекта и ее состав.
23. Пятиступенчатая модель развития проектной команды.
24. Место, основные функции и роль управляющего проектом.
25. Полномочия и зоны ответственности управляющего проектом.
26. Компетенции управляющего проектом.
27. Обучение и сертификация менеджера проекта. Принципы формирования команды проекта.
28. Понятие и разновидности организационных структур управления проектом.
29. Правила построения организационных структур управления проектом.
30. Проектный офис.
31. Матрица распределения ответственности в проекте. Примеры организационных структур управления проектом.
32. Организационная культура и управление проектами.
33. Понятия стандартов и норм, их роль и значение в управлении проектами.
34. Использование правовых основ при осуществлении проекта.
35. Понятия временных параметров и критериев.
36. Модели, методы и процедуры управления проектом по временным параметрам. Основные цели и задачи стадий процесса управления проектом по временным параметрам.
37. Понятие и основные функции сетевого графика проекта. Процесс комплексной разработки сетевого графика проекта. Основные правила построения сетевого графика проекта. Критический путь проекта. Технология оценки и уточнения проекта (Project (или Program) Evaluation and Review Technique, PERT). Функциональные подсистемы технологии PERT. Сравнительный анализ технологий PERT и метода СРМ. Программные реализации технологии PERT: Microsoft Project, OpenPlan, Spider Project.
38. Анализ безубыточности. Средняя норма доходности инвестиций. Внутренняя норма доходности инвестиций.

39. Различные виды схем проектного финансирования. Мировой опыт разработки схем проектного финансирования.
40. Понятия стоимости и бюджета проекта. Жизненный цикл проекта и стоимость проекта. Факторы, влияющие на стоимость проекта, и категории проектных затрат.
41. Понятия качества и управление качеством в проекте. Планирование качества.
42. Стандарты качества, стадии процесса управления качеством в проекте.
43. Затраты на качество. Допустимый уровень качества. Методы обеспечения и контроля качества в проекте.
44. Понятие управления риском в проекте. Разновидности рисков и стадии процессов управления ими. Основные цели и задачи стадий процесса управления рисками в проекте. Планирование управления рисками.
45. Методы определения, прогнозирования и оценки рисков в проекте. Стратегии реагирования на риски. Качественный анализ рисков. Толерантность к рискам. Примеры стратегий реагирования на риски.
46. Понятие управлением безопасностью в проекте. Методы и средства обеспечения безопасности. Ответственность управляющего за безопасность в проекте.
47. Особенности управления изменениями в проекте. Процессы прогнозирования и планирования изменений. Осуществление, оценка, контроль, регулирование изменений в проекте.
48. Система учета и отчетности в проекте. Процессы документирования и архивирования выполненных работ проекта.
49. Система показателей оценки эффективности проекта. Принципы сравнения проектов.
50. Юридические аспекты управления проектами.
51. Интеллектуально-информационный проект в сфере юриспруденции.
52. Практико-ориентированный проект в сфере юриспруденции.
53. Проект в сфере финансовой деятельности: особенности, виды.
54. Бюджетные проекты современности.
55. Проект в сфере налоговой деятельности.
56. Проекты развития аудиторской деятельности.
57. Проект в сфере организации и осуществления судебной деятельности по защите прав участников финансовых правоотношений.

Примерные критерии оценивания ответа на зачете:

- «зачтено» выставляется, если ответы на вопросы раскрыты в полном объеме, или если студент при ответе на вопросы допускает несущественные ошибки либо отдельные существенные ошибки;
- «не зачтено» выставляется, если студент отказался от ответа или не смог ответить ни на один вопрос, либо допускает множество существенных ошибок.

Вопросы для устных опросов

ТЕМА № 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ФОРМИРОВАНИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

I. Теоретические вопросы:

1. Понятие и развитие понятия «проект».
2. Сущность и особенности проектной деятельности.
3. Виды проектов.
4. Основные принципы метода проекта.
5. Особенности проекта как объекта управления
6. Содержание и этапы проектной деятельности.

Критерии оценки:

- «зачтено» выставляется, если ответы на вопросы раскрыты в полном объеме, или если студент при ответе на вопросы допускает несущественные ошибки либо отдельные существенные ошибки;
- «не зачтено» выставляется, если студент отказался от ответа или не смог ответить ни на один вопрос, либо допускает множество существенных ошибок.

Задания для тестирования

Описание теста:

Для каждого вопроса тестового задания предусмотрено несколько вариантов ответов. Обучающемуся необходимо выбрать единственно правильный вариант из предложенных.

Пример варианта теста:

Вопрос 1. Цель проекта – это:

- Сформулированная проблема, с которой придется столкнуться в процессе выполнения проекта
- Утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта
- Комплексная оценка исходных условий и конечного результата по итогам выполнения проекта

Вопрос 2. Реализация проекта – это:

- Создание условий, требующихся для выполнения проекта за нормативный период
- Наблюдение, регулирование и анализ прогресса проекта
- Комплексное выполнение всех описанных в проекте действий, которые направлены на достижение его целей

Вопрос 3. Проект отличается от процессной деятельности тем, что:

- Процессы менее продолжительные по времени, чем проекты
- Для реализации одного типа процессов необходим один-два исполнителя, для реализации проекта требуется множество исполнителей
- Процессы однотипны и цикличны, проект уникален по своей цели и методам реализации, а также имеет четкие сроки начала и окончания

Вопрос 4. Что из перечисленного не является преимуществом проектной организационной структуры?

- Объединение людей и оборудования происходит через проекты
- Командная работа и чувство сопричастности
- Сокращение линий коммуникации

Вопрос 5. Что включают в себя процессы организации и проведения контроля качества проекта?

- Проверку соответствия уже полученных результатов заданным требованиям
- Составление перечня недоработок и отклонений
- Промежуточный и итоговый контроль качества с составлением отчетов

Вопрос 6. Метод освоенного объема дает возможность:

- Освоить минимальный бюджет проекта

- Выявить, отстает или опережает реализация проекта в соответствии с графиком, а также подсчитать перерасход или экономию проектного бюджета
- Скорректировать сроки выполнения отдельных процессов проекта

Вопрос 7. Какая часть ресурсов расходуется на начальном этапе реализации проекта?

- 9-15 %
- 15-30 %
- до 45 %

Вопрос 8. Какие факторы сильнее всего влияют на реализацию проекта?

- Экономические и социальные
- Экономические и организационные
- Экономические и правовые

Вопрос 9. Назовите отличительную особенность инвестиционных проектов:

- Большой бюджет
- Высокая степень неопределенности и рисков
- Целью является обязательное получение прибыли в результате реализации проекта

Вопрос 10. Участники проекта – это:

- Потребители, для которых предназначался реализуемый проект
- Заказчики, инвесторы, менеджер проекта и его команда
- Физические и юридические лица, непосредственно задействованные в проекте или чьи интересы могут быть затронуты в ходе выполнения проекта

Описание методики оценивания:

Тестирование проводится в качестве формы текущего и рубежного контроля. Количество вопросов тестового задания определяется преподавателем с учетом изученных обучающимися к моменту тестирования тем в соответствии с Рейтинг-планом.

Критерии оценивания тестирования:

- «зачтено» – выставляется обучающемуся, набравшему по результатам тестирования 65% и более верных ответов на вопросы теста;
- «не зачтено» – выставляется обучающемуся, набравшему по результатам тестирования менее 65% верных ответов на вопросы теста.

Занятия, проводимые в интерактивной форме

Примерные образцы интерактивных занятий

Тема «Проектная деятельность в сфере юриспруденции»

1. Вид интерактива: «Деловая игра».

Цель занятия: сформировать понимание юридических аспектов управления проектами, изучить интеллектуально-информационный проект в сфере юриспруденции, рассмотреть особенности практико-ориентированного проекта в сфере юриспруденции, выявить особенность проекта в сфере финансовой деятельности: особенности, виды, бюджетных проектов, проектов в сфере налоговой деятельности, аудиторской деятельности, проектов в сфере организации и осуществления судебной деятельности по защите прав участников

финансовых правоотношений.

2. Порядок проведения:

1. Постановка целей, задач, формирование команд. Выбор экспертов.
2. Ознакомление с правилами деловой игры, правами и обязанностями.
3. Выполнение заданий в паре участников.
4. Обмен информацией между парами участников в команде.
5. Обсуждение выступления.
6. Выступление экспертов с критериями оценки деятельности.
7. Обмен опытом участников деловой игры. Выступление преподавателя с научным обобщением.
8. Подведение итогов. Выступление экспертов.
9. Заключение о результатах деловой игры.

Критерии оценивания:

- *«зачтено»* выставляется, если студент активно участвует в интерактивном занятии и при этом верно отвечает на поставленные вопросы, либо допускает несущественные ошибки или отдельные существенные ошибки, не влияющие на общий верный по существу ответ;
- *«не зачтено»* выставляется, если студент отказался от участия в интерактивном занятии или от ответа или не смог ответить ни на один поставленный в вопрос, либо допускает множество существенных ошибок.

Письменные задания

Пример варианта письменного задания

Задание 1. На основе анализа правовых актов, научных и эмпирических материалов подготовьте эссе на тему: «Проектная деятельность Министерства финансов Российской Федерации».

Задание 2. На основе анализа правовых актов, научных и эмпирических материалов подготовьте эссе на тему: «Реализация проектов по внедрению сервисов по проведению платежей и оплате покупок».

Задание 3. На основе анализа правовых актов, научных и эмпирических материалов подготовьте эссе на тему: «Реализация проектов по созданию корпоративных конструкторов финансовых прогнозов и сервисы по финансовому планированию».

Описание методики оценивания:

Критерии оценивания:

- *«зачтено»* выставляется, если студент верно и в полном объеме выполнил письменное задание, либо допускает несущественные ошибки или отдельные существенные ошибки, не влияющие на общий верный по существу ответ;
- *«не зачтено»* выставляется, если студент не отказался от выполнения задания или не смог верно ответить ни на один поставленный в вопрос, либо допускает множество существенных ошибок.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для

ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469084>.
2. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449791>.
3. Холодкова, В. В. Управление инвестиционным проектом : учебник и практикум для вузов / В. В. Холодкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07049-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477516>.
4. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00952-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468930>.
5. Спиридонова, Е. А. Управление инновациями : учебник и практикум для вузов / Е. А. Спиридонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06608-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474270>.

Дополнительная литература:

1. Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии : учебник для вузов / Е. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07425-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470148>.
2. Холодкова, В. В. Управление инвестиционным проектом : практическое пособие / В. В. Холодкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 302 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-09088-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477517>.
3. Управление программными проектами : учебное пособие для вузов / В. Е. Гвоздев [и др.] ; под редакцией Р. Ф. Маликова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14329-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477333>.
4. Управление инвестиционными проектами в условиях риска и неопределенности : учебное пособие для вузов / Л. Г. Матвеева, А. Ю. Никитаева, О. А. Чернова, Е. Ф. Щипанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04586-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471579>.
5. Шкурко, В. Е. Управление рисками проекта : учебное пособие для вузов / В. Е. Шкурко ; под научной редакцией А. В. Гребенкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05843-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473824>.

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных, информационные справочные системы

- ❖ Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru

- ❖ Официальный сайт Верховного Суда РФ www.supcourt.ru
 - ❖ Официальный сайт Конституционного Суда РФ www.ksrf.ru
 - ❖ Официальный сайт МВД России www.mvdinform.ru
 - ❖ Официальный сайт Судебного департамента при Верховном Суде РФ www.cdep.ru
 - ❖ Научная социальная сеть уголовно-правовой и криминологической направленности www.crimpravo.ru
 - ❖ Официальный сайт компании «Консультант Плюс» www.consultant.ru
 - ❖ Информационно-правовой портал «Гарант» www.garant.ru
 - ❖ Сайт Юридической научной библиотеки издательства «Спарк» www.lawlibrary.ru
- Программное обеспечение¹**

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

<i>Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий²</i>	<i>Вид занятий</i>	<i>Наименование оборудования, программного обеспечения²</i>
1	2	3
Учебные аудитории для проведения учебных занятий	Лекционные занятия Практические занятия Лабораторные занятия Промежуточная аттестация Групповые и индивидуальные консультации	Оснащены учебной мебелью, наборами демонстрационного оборудования, учебно-наглядными материалами и техническими средствами обучения, компьютерной техникой с комплектом программного обеспечения
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Самостоятельная работа обучающихся	Оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде БашГУ

¹ Перечень аудиторий, оборудования и программного обеспечения изложен в Реестре аудиторного фонда, оборудования и программного обеспечения Института права.

² Перечень аудиторий, оборудования и программного обеспечения изложен в Реестре аудиторного фонда, оборудования и программного обеспечения Института права.

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Управление проектами в области права
1 курс (зимняя сессия)
заочная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (з.е. / часов)	1/36
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	8,2
лекций	2
практических/ семинарских	6
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	23,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	4

Форма контроля:

Зачет – 1 курс (зимняя сессия).

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/ СЕМ	ЛР	СРС		
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	<p><i>Тема 1. Теоретико-методологические основы формирования и управления проектной деятельностью (УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3).</i></p> <p>1. Понятие и развитие понятия «проект». 2. Сущность и особенности проектной деятельности. 3. Виды проектов. 4. Основные принципы метода проекта. 5. Особенности проекта как объекта управления. 6. Содержание и этапы проектной деятельности.</p>	1			3,8	<p>1. Изучение вопросов содержания темы; 2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет. 4. Подготовка к тестированию.</p>	<p>Текущий контроль: Выполнение письменных заданий.</p>
2.	<p><i>Тема № 2. Жизненный цикл проекта. Процесс управления проектом (УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3).</i></p> <p>1. Структура жизненного цикла проекта. 2. Состав и содержание работ по основным фазам жизненного цикла проекта. 3. Влияние различных факторов на продолжительность основных фаз жизненного цикла проекта. 4. Понятие процессов в управлении проектом.</p>		1		5	<p>1. Изучение вопросов содержания темы; 2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы</p>	<p>Текущий контроль: Устный опрос. Выполнение письменных заданий.</p>

	<p>5. Процессы организации по видам деятельности: процессы управленческой деятельности (процессы менеджмента); основные и вспомогательные процессы.</p> <p>6. Процессы управления проектами: инициация, планирование, исполнение, контроль, завершение.</p> <p>7. Бизнес-планирование как одна из стадий жизненного цикла проекта.</p> <p>8. Интеграция процессов управления проектами со стратегическим планом организации.</p> <p>9. Управление коммуникациями в проекте.</p> <p>10. Роль, функции и задачи информационного обеспечения в проекте.</p> <p>11. Программные системы управления проектами.</p>					<p>(электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.</p> <p>4. Подготовка к тестированию.</p>	
3.	<p><i>Тема № 3. Субъекты управления и организационные структуры управления проектом (УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3).</i></p> <p>1. Участники проекта. Состав участников проекта.</p> <p>2. Взаимосвязи и взаимозависимость участников проекта.</p> <p>3. Влияние участников проекта на результат его успешности.</p> <p>4. Оптимизация численности участников проекта.</p> <p>5. Команда проекта и ее состав.</p> <p>6. Пятиступенчатая модель развития проектной команды.</p> <p>7. Место, основные функции и роль управляющего проектом.</p>		1		5	<p>1. Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.</p> <p>4. Подготовка к тестированию.</p>	<p>Текущий контроль: Устный опрос. Проверка подготовленности к интерактивным занятиям</p>

	<p>8. Полномочия и зоны ответственности управляющего проектом.</p> <p>9. Компетенции управляющего проектом.</p> <p>10. Обучение и сертификация менеджера проекта. Принципы формирования команды проекта.</p> <p>11. Понятие и разновидности организационных структур управления проектом.</p> <p>12. Правила построения организационных структур управления проектом.</p> <p>13. Проектный офис.</p> <p>14. Матрица распределения ответственности в проекте. Примеры организационных структур управления проектом.</p> <p>15. Организационная культура и управление проектами.</p> <p>16. Понятия стандартов и норм, их роль и значение в управлении проектами.</p> <p>17. Использование правовых основ при осуществлении проекта.</p>						
4.	<p><i>Тема № 4. Управление проектом и его элементами (УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3).</i></p> <p>1. Понятия временных параметров и критериев.</p> <p>2. Модели, методы и процедуры управления проектом по временным параметрам. Основные цели и задачи стадий процесса управления проектом по временным параметрам.</p> <p>3. Понятие и основные функции сетевого графика проекта. Процесс комплексной разработки сетевого графика проекта. Основные правила построения сетевого графика проекта. Критический путь проекта. Технология оценки и уточнения проекта (Project (или Program)</p>	1	2		5	<p>1. Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.</p> <p>4. Подготовка к тестированию</p>	<p>Текущий контроль: Устный опрос. Выполнение письменных заданий.</p>

<p>Evaluation and Review Technique, PERT). Функциональные подсистемы технологии PERT. Сравнительный анализ технологий PERT и метода СРМ. Программные реализации технологии PERT: Microsoft Project, OpenPlan, Spider Project.</p> <p>4. Анализ безубыточности. Средняя норма доходности инвестиций. Внутренняя норма доходности инвестиций.</p> <p>5. Различные виды схем проектного финансирования. Мировой опыт разработки схем проектного финансирования.</p> <p>6. Понятия стоимости и бюджета проекта. Жизненный цикл проекта и стоимость проекта. Факторы, влияющие на стоимость проекта, и категории проектных затрат.</p> <p>7. Понятия качества и управление качеством в проекте. Планирование качества.</p> <p>8. Стандарты качества, стадии процесса управления качеством в проекте.</p> <p>9. Затраты на качество. Допустимый уровень качества. Методы обеспечения и контроля качества в проекте.</p> <p>10. Понятие управления риском в проекте. Разновидности рисков и стадии процессов управления ими. Основные цели и задачи стадий процесса управления рисками в проекте. Планирование управления рисками.</p> <p>11. Методы определения, прогнозирования и оценки рисков в проекте. Стратегии реагирования на риски. Качественный анализ рисков. Толерантность к рискам. Примеры стратегий реагирования на риски.</p> <p>12. Понятие управлением безопасностью в проекте.</p>						
---	--	--	--	--	--	--

	<p>Методы и средства обеспечения безопасности. Ответственность управляющего за безопасность в проекте.</p> <p>13. Особенности управления изменениями в проекте. Процессы прогнозирования и планирования изменений. Осуществление, оценка, контроль, регулирование изменений в проекте.</p> <p>14. Система учета и отчетности в проекте. Процессы документирования и архивирования выполненных работ проекта.</p> <p>15. Система показателей оценки эффективности проекта. Принципы сравнения проектов.</p>						
5.	<p><i>Тема № 5. Проектная деятельность в сфере юриспруденции (УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3).</i></p> <p>1. Юридические аспекты управления проектами.</p> <p>2. Интеллектуально-информационный проект в сфере юриспруденции.</p> <p>3. Практико-ориентированный проект в сфере юриспруденции.</p> <p>4. Проект в сфере финансовой деятельности: особенности, виды.</p> <p>5. Бюджетные проекты современности.</p> <p>6. Проект в сфере налоговой деятельности.</p> <p>7. Проекты развития аудиторской деятельности.</p> <p>8. Проект в сфере организации и осуществления судебной деятельности по защите прав участников финансовых правоотношений.</p>		2		5	<p>1. Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет.</p> <p>4. Подготовка к интерактивному занятию.</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>Проверка подготовленности к интерактивным занятиям.</p> <p>Тестирование.</p>
	Всего часов:		2	6		23,8	