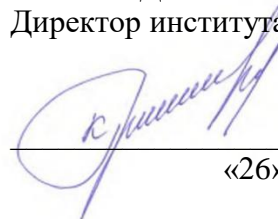


МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА  
КАФЕДРА ИННОВАЦИОННОЙ ЭКОНОМИКИ

СОГЛАСОВАНО

на заседании Учебно-методической комиссии  
института  
Протокол № 4/1 от «19» февраля 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор института



Гришин К.Е.  
«26» февраля 2021 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Преддипломная практика**

**Уровень высшего образования:**

бакалавриат

Направление подготовки (специальность)

**38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) подготовки

**«Международный бизнес с углубленным изучением китайского / русского  
языка»**

Форма обучения

очная

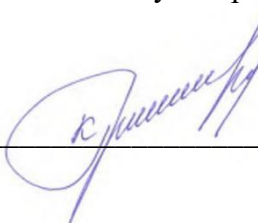
Для приема 2021 г.

Уфа – 2021 г.

Составитель: Исакова Э.И. канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры инновационной экономики

Программа утверждена ученым советом института: протокол № 7 от «26» февраля 2021 г.

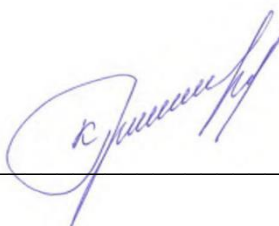
Директор



/ К.Е. Гришин

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, на основании приказа по БашГУ № 770 от 09.06.2021 «О внесении изменений в образовательные программы высшего образования – программы магистратуры, программы специалитета и программы магистратуры» утверждены на заседании ученого совета института, протокол № 10 от «25» июня 2021 г.

Директор



/ К.Е. Гришин

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании ученого совета факультета / института:

---

протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_ г.

Декан/ Директор

\_\_\_\_\_

/ Ф.И.О

## СОДЕРЖАНИЕ

|     |   |    |
|-----|---|----|
| 1.  | Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения  | 4  |
| 2.  | Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций   | 4  |
| 3.  | Место практики в структуре образовательной программы  | 8  |
| 4.  | Объем практики  | 8  |
| 5.  | Содержание практики   | 8  |
| 6.  | Форма отчетности по практике  | 9  |
| 7.  | Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике  | 12 |
| 8.  | Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики   | 23 |
| 9.  | Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для прохождения практики (НИР), включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы | 24 |
| 10. | Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики  | 25 |

## **1. Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения**

### 1.1. Вид и тип практики:

Вид практики:

Производственная практика

Тип практики:

Преддипломная практика

### 1.2. Способы проведения практики:

Стационарная

Выездная

### 1.3. Практика проводится в следующих формах: дискретно по видам практики.

### 1.4. Место проведения практики.

Организация проведения практики, предусмотренной настоящей программой, осуществляется БашГУ на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Практика может быть проведена непосредственно в учебных и иных подразделениях БашГУ.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную, в том числе преддипломную практики, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

### 1.5. Руководство практикой.

Для руководства практикой, проводимой в БашГУ, назначается руководитель (руководители) практики от университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

### 1.6. Организация проведения практики.

Направление на практику оформляется приказом БашГУ с указанием вида и (или) типа, срока, места прохождения практики, а также данных о руководителях практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций**

2.1. Основной целью преддипломной практики является: изучение бакалаврами методических, инструктивных и нормативных материалов, специальной фундаментальной и периодической литературы, сбор, систематизация и обобщение первичных материалов по вопросам, разрабатываемым студентом при выполнении выпускной квалификационной работы, а также проведение самостоятельных исследований технологических и управленческих процессов, расчетов и анализа необходимых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта.

2.2. Основными задачами преддипломной практики обучающихся являются:

- расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по изученным экономическим дисциплинам
- выявление прикладных научных проблем деятельности организации - места прохождения практики и обоснование путей их решения;
- апробация результатов исследования;
- разработка авторских рекомендаций по оптимизации и повышению эффективности деятельности организации;
- освоение видов профессиональной деятельности, необходимых для дальнейшей практической работы;
- подбор материала для подготовки научных докладов, а также дальнейшего выполнения выпускной квалификационной работы.

2.3. Перечень индикаторов достижения компетенций с указанием планируемых результатов обучения по практике

| Формируемая компетенция (с указанием кода)   | Код и наименование индикатора достижения компетенции  | Результаты обучения по практике   |
|--|---|---|
| ПК 1 способен осуществлять профессиональную коммуникацию на иностранном языке на уровне, обеспечивающем свободное общение в мультикультурной многоязычной среде и в международной команде  | ИПК 1.2 выделять значимую запрашиваемую информацию из источников на иностранном языке и излагать в сжатой форме содержание прослушанного или прочитанного текста по профилю подготовки;   | Владеет навыками подготовки аналитического отчета о деятельности хозяйствующего субъекта с использованием зарубежных источников на иностранном языке.   |
| ПК 2 способен осуществлять профессиональную деятельность по разработке инвестиционных проектов и программ, экспертизе предлагаемых вариантов управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных | ИПК 2.3 уметь оценивать социально-экономическую эффективность и риски инвестиционных проектов и программ; социально-экономические последствия различных вариантов управленческих решений<br>ИПК 2.4 осуществлять подготовку инвестиционных проектов и программ с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий | Владеет навыками подготовки инвестиционных проектов и программ и оценивать их социально-экономическую эффективность, риски и социально-экономические последствия различных вариантов управленческих решений |

|  |   |   |
|--|---|---|
| <p>социально-экономических последствий и подготовке экспертного заключения о возможности реализации инвестиционных проектов и программ ПК 2</p>  |   |   |
| <p>ПК 3 способен осуществлять профессиональную деятельность по сбору, анализу и интерпретации в виде информационного обзора и/или аналитического отчета данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., опираясь на отечественные и зарубежные источники</p> | <p>ИПК 3.4 показать применение методов сбора, анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.<br/>ИПК 3.5 осуществлять подготовку информационного обзора и/или аналитического отчета о социально-экономических процессах и явлениях, финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., опираясь на отечественные и зарубежные источники</p> | <p>Владеет навыками сбора, анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.</p> |
| <p>ПК 4 Способен осуществлять профессиональную деятельность по разработке и обоснованию управленческих решений по</p>  | <p>ИПК 4.2 применять подходы к разработке и обоснованию управленческих решений по организации и осуществлению международного бизнеса, учитывая нормативно-правовое регулирование, особенности налогообложения и оценку перспектив развития международного бизнеса</p>   | <p>Владеет навыками разработки и обоснования управленческих решений по реализации инвестиционных проектов и программ, предусматривающих организацию и</p>   |

|   |   |   |
|---|---|---|
| <p>организации и осуществлению международного бизнеса</p>   | <p>ИПК 4.3 разрабатывать и обосновывать управленческих решений по организации и осуществлению международного бизнеса, учитывая нормативно-правовое регулирование, особенности налогообложения и оценку перспектив развития международного бизнеса</p>   | <p>осуществление бизнеса (международного бизнеса), учитывая нормативно-правовое регулирование, особенности налогообложения и оценку перспектив развития бизнеса (международного бизнеса).</p>   |
| <p>ПК 5 Способен осуществлять профессиональную деятельность по организации рациональных бизнес-процессов в соответствии с изменениями рыночной конъюнктуры и возможностями получения необходимых ресурсов, выявлению и использованию резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности международного бизнеса</p> | <p>ИПК 5.2 применять подходы к организации и оптимизации бизнес-процессов, к выявлению и использованию резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности международного бизнеса в соответствии с изменениями рыночной конъюнктуры и возможностями получения необходимых ресурсов, а именно методы и инструменты организации международного бизнеса, стратегического планирования и прогнозирования, методы и приемы инновационного менеджмента, финансового инжиниринга, управления стоимостью бизнеса</p> <p>ИПК 5.3 разрабатывать организационно-экономические решения по оптимизации бизнес-процессов соответствии с изменениями рыночной конъюнктуры и возможностями получения необходимых ресурсов, а именно методы и инструменты организации международного бизнеса, стратегического планирования и прогнозирования, методы и приемы инновационного менеджмента, финансового инжиниринга, управления стоимостью бизнеса</p> | <p>Владеет навыками разработки организационно-экономических решений по оптимизации бизнес-процессов в соответствии с изменениями рыночной конъюнктуры и возможностями получения необходимых ресурсов, а именно разработки инвестиционного проекта и/или программы по организации бизнеса (международного бизнеса) производства с целью достижения его наибольшей эффективности.</p> |

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная (аналитическая) практика входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений

Практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и ориентирована на закрепление изученных и осваиваемых дисциплин (модулей).

### 4. Объем практики

Учебным планом по направлению подготовки (специальности) предусмотрено проведение практики, общая трудоемкость составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов). В том числе: в форме контактной работы 2 часа, в форме самостоятельной работы 214 часов.

### 5. Содержание практики

| №  | Разделы (этапы) практики | Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося  | Форма текущего контроля и промежуточная аттестация |
|----|--------------------------|--|--|
| 1. | Подготовительный этап.   | Согласование индивидуального задания на практику и составление графика прохождения практики. Прохождение инструктажа по охране труда.  | Самоконтроль, собеседование                        |
| 2. | Основной этап.           | Работа с библиотечным фондом университета и Интернет-ресурсами для поиска и систематизации научных источников, теоретико-методологической информации, нормативно-правовых актов и передового опыта по теме выполнения выпускной квалификационной работы. Исследование научных публикаций в монографиях, учебниках, сборниках научных трудов и периодических изданиях по теме выпускной квалификационной работы. Изучение опыта зарубежных стран в рамках темы выпускной квалификационной работы. Осуществление поиска информации по полученному заданию, сбор, анализ данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, оказывающих влияние на деятельность хозяйствующего субъекта, выявление тенденций изменения социально-экономических показателей, подготовка информационного обзора | Консультация                                       |



|    |                      |   |   |
|----|----------------------|---|---|
|    |                      | и/или аналитического отчета, необходимых для решения поставленных задач в рамках темы выпускной квалификационной работы. Осуществление выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей. Анализ и интерпретация финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятия, организации, ведомства и т.д. использования полученных данных для разработки вариантов управленческих решений и обоснование их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий. Построение на основе описания ситуаций теоретических и эконометрических моделей, анализ и содержательная интерпретация полученных результатов; обработка материала и написание ВКР - расчет на основе методик и действующей нормативно-правовой базы экономических и социальных показателей; анализ результатов расчетов и обоснование полученных выводов. |   |
| 3. | Заключительный этап. | Систематизация собранной информации. Оформление отчета по производственной практике и пояснительной записки к отчету о производственной практике.   | Защита отчета в форме индивидуального собеседования или конференции-презентации |
|    | ИТОГО                |   | Дифференцированный зачет с оценкой  |

### 6. Форма отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности для всех форм обучения студентов устанавливается отчет по практике. По окончании практики студент сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от кафедры.

Промежуточная аттестация по итогам практики включает защиту отчета либо при индивидуальном собеседовании, либо в ходе проведения отчетной конференции бакалавров.

Для получения положительной оценки бакалавр должен полностью выполнить все содержание работ, предусмотренное программой практики и индивидуальным заданием, своевременно оформить отчет и предусмотренную текущую и итоговую документацию.

Отчет по преддипломной практике бакалавра включает в себя:

- Титульный лист отчета;
- Индивидуальный план практики;
- Отзыв руководителя практики от кафедры должен раскрывать содержание выполненной бакалавром работы, анализ ее качества, вывод об уровне теоретической и практической подготовленности.

- Отзыв руководителя практики от организации - должен содержать характеристику круга вопросов, которые изучил бакалавр в ходе прохождения практики; характеристику видов работ, которые бакалавр выполнил самостоятельно; перечень навыков и умений, которые продемонстрировал бакалавр.

Формы документов приведены в Положении о практике студентов [http://www.bashedu.ru/sites/default/files/polozhenie\\_o\\_praktike.pdf](http://www.bashedu.ru/sites/default/files/polozhenie_o_praktike.pdf).

По итогам прохождения практики бакалавры должны представить следующие материалы и документы:

- индивидуальное задание по практике;
- дневник практики;
- отчет о проведенной работе, содержащий описание деятельности, выполнявшейся за время прохождения практики, полученных знаний и навыков, анализ трудностей в работе над собранными материалами, оценку своих творческих успехов и недостатков.

К отчету должны быть приложены материалы, собранные и проанализированные за время прохождения практики:

- первичные документы, собранные в ходе прохождения преддипломной практики в организации (отчетность, положения, должностные инструкции, методики осуществления отдельных видов деятельности и т.п.);

Отчет по преддипломной практике должен иметь следующую структуру:

Титульный лист - является первой страницей отчета о прохождении преддипломной практики.

Основная часть должна содержать:

- задачи, стоящие перед бакалавром, проходившим преддипломную практику;
- последовательность прохождения преддипломной практики, характеристика подразделений организации, предоставившей базу практики;
- краткое описание выполненных работ и сроки их осуществления;
- затруднения, которые встретились при прохождении практики.

Заключение должно содержать:

- оценку полноты поставленных задач;
- оценку результатов проведенного анализа;
- рекомендации по преодолению проблем, возникших в ходе прохождения практики и проведения аналитических исследований.

Практика оценивается руководителем на основе отчета, составляемого бакалавром, который включает описание всей проделанной работы. Итоговая оценка характеризует следующие результаты:

- понимание особенностей ведения бизнеса, целей и задач, стоящих перед организацией;

- общий уровень освоения профессиональной деятельности, сформированные в ходе практики профессиональные компетенции, знание нормативных основ и требований должностных инструкций, умение планировать рабочее время и т. д.;

- оценку качества выполнения аналитических расчетов и выводов по результатам анализа деятельности организации в целом и отдельного направления профессиональной деятельности.

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по практике является дифференцированный зачет с оценкой.

Зачет по практике служит для оценки работы студента в течение всего периода прохождения практики и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения профессиональных умений и навыков, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными студентами в течение практики.

Случаи невыполнения программы практики, получения неудовлетворительной оценки при защите отчета, а также непрохождения практики признаются академической задолженностью.

Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленные деканатом (дирекцией) срок.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по практике. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по практике.

ПК 1 способен осуществлять профессиональную коммуникацию на иностранном языке на уровне, обеспечивающем свободное общение в мультикультурной многоязычной среде и в международной команде

| Код и наименование индикатора достижения компетенции  | Результаты обучения по практике   | Критерии оценивания  | Шкала оценивания    |
|---|---|--|---------------------|
| ИПК 1.2 выделять значимую запрашиваемую информацию из источников на иностранном языке и излагать в сжатой форме содержание прослушанного или прочитанного текста по профилю подготовки; | Владеет навыками подготовки аналитического отчета о деятельности хозяйствующего субъекта с использованием зарубежных источников на иностранном языке. | Успешное и систематическое владение приемами подготовки аналитического отчета о деятельности хозяйствующего субъекта с использованием зарубежных источников на иностранном языке.  | отлично             |
|   |   | В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками владение приемами подготовки аналитического отчета о деятельности хозяйствующего субъекта с использованием зарубежных источников на иностранном языке.             | хорошо              |
|   |   | В целом успешное, но не систематическое владение приемами подготовки аналитического отчета о деятельности хозяйствующего субъекта с использованием зарубежных источников на иностранном языке.                               | удовлетворительно   |
|   |   | Фрагментарное владение приемами подготовки аналитического отчета о деятельности хозяйствующего субъекта с использованием зарубежных источников, позволяющие выявить тенденции проявления социально-экономических процессов и | неудовлетворительно |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  | явлений на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом, и подготовки на его основе инвестиционного проекта / программы с учетом выявленных резервов и перспективных направлений развития хозяйствующего субъекта |  |
|--|--|--|--|

ПК 2 способен осуществлять профессиональную деятельность по разработке инвестиционных проектов и программ, экспертизе предлагаемых вариантов управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий и подготовке экспертного заключения о возможности реализации инвестиционных проектов и программ

| Код и наименование индикатора достижения компетенции  | Результаты обучения по практике   | Критерии оценивания  | Шкала оценивания  |
|---|---|--|-------------------|
| ИПК 2.3 уметь оценивать социально-экономическую эффективность и риски инвестиционных проектов и программ; социально-экономические последствия различных вариантов управленческих решений<br>ИПК 2.4 осуществлять подготовку инвестиционных проектов и программ с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий | Владеет навыками подготовки инвестиционных проектов и программ и оценивать их социально-экономическую эффективность, риски и социально-экономические последствия различных вариантов управленческих решений | Успешное и систематическое владение приемами подготовки инвестиционных проектов и программ и оценивать их социально-экономическую эффективность, риски и социально-экономические последствия различных вариантов управленческих решений                                | отлично           |
|   |   | В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками владение приемами подготовки инвестиционных проектов и программ и оценивать их социально-экономическую эффективность, риски и социально-экономические последствия различных вариантов управленческих решений | хорошо            |
|   |   | В целом успешное, но не систематическое  | удовлетворительно |

|  |  |   |                            |
|--|--|---|----------------------------|
|  |  | <p>владение приемами подготовки инвестиционных проектов и программ и оценивать их социально-экономическую эффективность, риски и социально-экономические последствия различных вариантов управленческих решений</p>               |                            |
|  |  | <p>Фрагментарное владение приемами подготовки инвестиционных проектов и программ и оценивать их социально-экономическую эффективность, риски и социально-экономические последствия различных вариантов управленческих решений</p> | <p>неудовлетворительно</p> |

ПК 3 способен осуществлять профессиональную деятельность по сбору, анализу и интерпретации в виде информационного обзора и/или аналитического отчета данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., опираясь на отечественные и зарубежные источники

| Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Результаты обучения по практике  | Критерии оценивания   | Шкала оценивания |
|--|--|---|------------------|
| ИПК 3.4 показать применение методов сбора, анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, | Владеет навыками сбора, анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм | Успешное и систематическое владение приемами сбора, анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий | отлично          |

|  |  |  |                     |
|--|--|--|---------------------|
| <p>организаций, ведомств и т.д.<br/>ИПК 3.5 осуществлять подготовку информационного обзора и/или аналитического отчета о социально-экономических процессах и явлениях, финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., опираясь на отечественные и зарубежные источники</p> | <p>собственности, организаций, ведомств и т.д.</p> | <p>различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.</p>  |                     |
|  |  | <p>В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками владение приемами сбора, анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.</p> | хорошо              |
|  |  | <p>В целом успешное, но не систематическое владение приемами сбора, анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.</p>                   | удовлетворительно   |
|  |  | <p>Фрагментарное владение приемами сбора, анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических</p>   | неудовлетворительно |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  | процессах и явлениях, финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. |  |
|--|--|---|--|

ПК 4 Способен осуществлять профессиональную деятельность по разработке и обоснованию управленческих решений по организации и осуществлению международного бизнеса

| Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Результаты обучения по практике   | Критерии оценивания   | Шкала оценивания |
|--|---|---|------------------|
| ИПК 4.2 применять подходы к разработке и обоснованию управленческих решений по организации и осуществлению международного бизнеса, учитывая нормативно-правовое регулирование, особенности налогообложения и оценку перспектив развития международного бизнеса<br>ИПК 4.3 разрабатывать и обосновывать управленческих решений по организации и осуществлению международного бизнеса, учитывая нормативно-правовое регулирование, особенности налогообложения и оценку перспектив развития международного бизнеса | Владеет навыками разработки и обоснования управленческих решений по реализации инвестиционных проектов и программ, предусматривающих организацию и осуществление бизнеса (международного бизнеса), учитывая нормативно-правовое регулирование, особенности налогообложения и оценку перспектив развития бизнеса (международного бизнеса). | Успешное и систематическое владение приемами разработки и обоснования управленческих решений по реализации инвестиционных проектов и программ, предусматривающих организацию и осуществление бизнеса (международного бизнеса), учитывая нормативно-правовое регулирование, особенности налогообложения и оценку перспектив развития бизнеса (международного бизнеса). | отлично          |
|  |   | В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками владение приемами разработки и обоснования управленческих решений по реализации инвестиционных проектов и программ, предусматривающих   | хорошо           |



|  |  |   |                     |
|--|--|---|---------------------|
|  |  | <p>организацию и осуществление бизнеса (международного бизнеса), учитывая нормативно-правовое регулирование, особенности налогообложения и оценку перспектив развития бизнеса (международного бизнеса).</p>   |                     |
|  |  | <p>В целом успешное, но не систематическое владение приемами разработки и обоснования управленческих решений по реализации инвестиционных проектов и программ, предусматривающих организацию и осуществление бизнеса (международного бизнеса), учитывая нормативно-правовое регулирование, особенности налогообложения и оценку перспектив развития бизнеса (международного бизнеса).</p> | удовлетворительно   |
|  |  | <p>Фрагментарное владение приемами разработки и обоснования управленческих решений по реализации инвестиционных проектов и программ, предусматривающих организацию и осуществление бизнеса (международного бизнеса), учитывая нормативно-правовое регулирование, особенности налогообложения и</p>  | неудовлетворительно |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  | оценку перспектив развития бизнеса (международного бизнеса). |  |
|--|--|--|--|

ПК 5 Способен осуществлять профессиональную деятельность по организации рациональных бизнес-процессов в соответствии с изменениями рыночной конъюнктуры и возможностями получения необходимых ресурсов, выявлению и использованию резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности международного бизнеса

| Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Результаты обучения по практике  | Критерии оценивания  | Шкала оценивания |
|--|--|--|------------------|
| <p>ИПК 5.2 применять подходы к организации и оптимизации бизнес-процессов, к выявлению и использованию резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности международного бизнеса в соответствии с изменениями рыночной конъюнктуры и возможностями получения необходимых ресурсов, а именно методы и инструменты организации международного бизнеса, стратегического планирования и прогнозирования, методы и приемы инновационного менеджмента, финансового инжиниринга, управления стоимостью бизнеса</p> <p>ИПК 5.3 разрабатывать организационно-экономические решения по оптимизации бизнес-процессов соответствии с изменениями рыночной конъюнктуры и возможностями получения необходимых ресурсов, а именно методы и инструменты организации</p> | <p>Владеет навыками разработки организационно-экономических решений по оптимизации бизнес-процессов в соответствии с изменениями рыночной конъюнктуры и возможностями получения необходимых ресурсов, а именно разработки инвестиционного проекта и/или программы по организации бизнеса (международного производства с целью достижения его наибольшей эффективности.</p> | <p>Успешное и систематическое владение приемами разработки организационно-экономических решений по оптимизации бизнес-процессов в соответствии с изменениями рыночной конъюнктуры и возможностями получения необходимых ресурсов, а именно разработки инвестиционного проекта и/или программы по организации бизнеса (международного производства с целью достижения его наибольшей эффективности.</p> | отлично          |
|  |  | <p>В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками владение приемами разработки организационно-экономических решений по оптимизации бизнес-процессов в соответствии с изменениями рыночной конъюнктуры и возможностями получения необходимых</p>   | хорошо           |

|   |  |                            |
|---|--|----------------------------|
| <p>международного бизнеса, стратегического планирования и прогнозирования, методы и приемы инновационного менеджмента, финансового инжиниринга, управления стоимостью бизнеса</p> | <p>ресурсов, а именно разработки инвестиционного проекта и/или программы по организации бизнеса (международного бизнеса) производства с целью достижения его наибольшей эффективности.</p>   |                            |
|   | <p>В целом успешное, но не систематическое владение приемами разработки организационно-экономических решений по оптимизации бизнес-процессов в соответствии с изменениями рыночной конъюнктуры и возможностями получения необходимых ресурсов, а именно разработки инвестиционного проекта и/или программы по организации бизнеса (международного бизнеса) производства с целью достижения его наибольшей эффективности.</p> | <p>удовлетворительно</p>   |
|   | <p>Фрагментарное владение приемами разработки организационно-экономических решений по оптимизации бизнес-процессов в соответствии с изменениями рыночной конъюнктуры и возможностями получения необходимых ресурсов, а именно разработки инвестиционного проекта и/или</p>   | <p>неудовлетворительно</p> |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  | программы по организации бизнеса (международного бизнеса) производства с целью достижения его наибольшей эффективности. |  |
|--|--|---|--|

7.2. Типовые контрольные вопросы (задания) или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по практике. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по практике.

Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Задание 1. Ознакомление с нормативно-правовой базой, уставными документами, внутренними документами, бухгалтерской, финансовой отчетностью предприятия (с учетом индивидуального задания на практику).

Задание 2. Изучение специфики деятельности организации, ее организационно-производственной структуры и основных экономических показателей

Задание 3. Оценка внешней среды, состояния и использования производственных ресурсов, научно-технической, конкурентной, финансовой и ценовой политики организации

Задание 4. Разработка рекомендаций по стратегическому развитию и реализации резервов производства, рыночных и технологических возможностей организации, по повышению эффективности деятельности. Аprobация предложенного в ходе написания выпускной квалификационной работы подхода.

Задание 5. Выявление резервов эффективного развития организации в разрезе следующих элементов: ресурсы предприятия, управление предприятием и регулирование его деятельности, технологические процессы, инвестиции и управление проектами и др.

Задание 6. Анализ и оценка финансового состояния предприятия: платежеспособности, финансовой устойчивости, деловой активности и безубыточности деятельности предприятия; анализ структуры активов и пассивов и выявление резервов, направленных на повышение эффективности деятельности предприятия, и на их основе разработка соответствующих управленческих решений.

Задание 7. Подготовка и разработка инвестиционного проекта / программы развития хозяйствующего субъекта с учетом с учетом тенденций проявления социально-экономических процессов и явлений на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом.

Задание 8. Проведение экспертизы и подготовка экспертного заключения для инвестиционных проектов и программ с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

Задания корректируются научным руководителем с учетом специфики функционирования предприятия – места прохождения практики и тематики выпускной квалификационной работы.

Задания для оценки знаний после прохождения практики зависят от содержания практики и формы проведения аттестации (индивидуальная защита, публичная защита, «круглый стол» и др.). Ниже приведены типовые задания (вопросы):

Типовые контрольные задания (вопросы), необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций при проведении зачета

- Оценка своих профессиональных качеств и умений, проявленных в ходе практики
- Проведение анализа проблем организации с использованием методов активизации творческого потенциала
- Исследование и оценка деятельности сотрудников организации на предмет освоения их лучших качеств и способностей
- Освоение профессиональных навыков и умений в области управления инновационным развитием
- Оценка эффективности принимаемых в организации решений
- Проведение экономических обоснований принимаемых организационно-управленческих решений
- Оценка экономических, социальных, экологических, этических эффектов принимаемых решений
- Участие в планировании, координации, контроле и мотивации работы в организации
- Разработка экономических планов деятельности организации
- Разработка организационно-распорядительной документации
- Результаты апробации подхода, предложенного в ходе написания выпускной квалификационной работы.
- Проведение экономических расчетов по индивидуальному заданию практики

Аттестация обучающихся за пройденную практику проводится руководителем студента от кафедры на основании анализа отчетной документации студента и защиты отчета о прохождении практики. Защита отчета проходит либо при индивидуальном собеседовании, либо в ходе проведения отчётной конференции бакалавров.

Защита отчета представляет собой краткий доклад студента и его ответы на задаваемые вопросы.

По итогам защиты отчета о прохождении практики руководитель практики от кафедры выставляет студенту зачет с оценкой, используя следующую шкалу оценивания: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

### **Шкала оценивания для промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Зачет с оценкой «отлично» выставляется, если компетенции освоены в полной мере и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные выводы, подкрепленные теорией, защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы;

Зачет с оценкой «хорошо» выставляется, если компетенции вполне освоены и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное задание выполнено верно, даны четкие выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите, индивидуальное задание выполнено верно, даны выводы, неподкрепленные теорией, защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

Зачет с оценкой «удовлетворительно» выставляется, если компетенции освоены и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без информационного материала, но индивидуальное задание выполнено не до конца, выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы;

Зачет с оценкой «неудовлетворительно» выставляется, если компетенции не освоены и обучающийся не представил отчетную документацию, индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающихся не представил ответы.

## 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

### 8.1. Основная литература

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ). [http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home&utm\\_csourc=online&utm\\_cmedium=button](http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home&utm_csourc=online&utm_cmedium=button)
2. Зарецкий А.Д. Менеджмент: учебник / А.Д. Зарецкий, Т.Е. Иванова. – М.: Кнорус, 2016. – 286 с. – (Бакалавриат). ISBN 978-5-406-04179-6: <http://static.myshop.ru/product/pdf/208/2077715.pdf>
3. Захарова Т.И. Организационное поведение: УМК. – М.: Изд. Центр ЕАОИ. 2008. – 330 с.: ISBN 978-5-374-00117-4: <http://xn--90ahkajq3b6a.xn--2000-94dygis2b.xn--p1ai/kommunikation/kom9.pdf>

### 8.2. Дополнительная литература

1. Валинурова Л.С. Теоретико-методологические проблемы активизации инновационных процессов в отечественной экономике: монография / Л.С. Валинурова и др. — Москва: Русайнс, 2015. — 174 с. — <https://www.book.ru/book/919306>
2. Кузьминых, Н.А. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Н.А. Кузьминых; Башкирский государственный университет. — Уфа: РИЦ БашГУ, 2018. — Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. — <URL:[https://elib.bashedu.ru/dl/read/Kuzminyh\\_Innovacionnyj\\_menedgment\\_up\\_2018.pdf](https://elib.bashedu.ru/dl/read/Kuzminyh_Innovacionnyj_menedgment_up_2018.pdf)>.
3. Кузьминых, Н.А. Управление инновационным развитием региона [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Н.А. Кузьминых; Башкирский государственный университет. — Уфа: РИЦ БашГУ, 2015. — Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. — <URL:[https://elib.bashedu.ru/dl/read/Kuzminih\\_Upravlenie\\_innovacionnh\\_razvitiem\\_regiona\\_up\\_.pdf](https://elib.bashedu.ru/dl/read/Kuzminih_Upravlenie_innovacionnh_razvitiem_regiona_up_.pdf)>.

8.3. Информационно-образовательные ресурсы в сети «Интернет» Пользователям библиотеки БашГУ предоставляется возможность использования следующих электронных информационных ресурсов

| №  | Наименование Интернет-ресурса  | Ссылка (URL) на Интернет ресурс                      |
|----|--|--|
| 1. | Федеральная служба государственной статистики  | <a href="http://www.gks.ru">www.gks.ru</a>           |
| 2. | Министерство финансов РФ   | <a href="http://www.minfin.ru">www.minfin.ru</a>     |
| 3. | Международный валютный фонд  | <a href="http://www.imf.org">www.imf.org</a>         |
| 4. | Центр макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования                               | <a href="http://www.forecast.ru">www.forecast.ru</a> |
| 5. | Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по РБ                        | <a href="http://www.bashstat.ru">www.bashstat.ru</a> |
| 6. | Информационно-издательский центр «Статистика России»   | <a href="http://www.infostat.ru">www.infostat.ru</a> |
| 7. | Информационно-аналитический сайт в области информационных технологий                             | <a href="http://citforum.ru">citforum.ru</a>         |
| 8. | Издание о высоких технологиях  | <a href="http://cnews.ru">cnews.ru</a>               |
| 9. | Библиотека Г. Верникова – все о менеджменте и IT - подборка аналитических материалов по вопросам | <a href="http://vernikov.ru">vernikov.ru</a>         |

|     |  |   |
|-----|--|---|
|     | экономики, менеджмента и информационных технологий.      |   |
| 10. | Официальный портал ИТ-директоров (Реестр ИТ-поставщиков) | globalcio.ru  |
| 11. | Журнал СЮ – руководитель информационной службы           | cio-world.ru  |
| 12. | Электронно-библиотечная система                          | ZNANIUM.COM   |
| 13. | Единый архив экономических и социологических данных ВШЭ  | <a href="http://sophist.hse.ru/">http://sophist.hse.ru/</a> |

### 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для прохождения практики, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики:

1. База данных периодических изданий на платформе EastView: «Вестники Московского университета», «Издания по общественным и гуманитарным наукам» - <https://dlib.eastview.com/>
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://window.edu.ru>
3. Научная электронная библиотека eLibrary.ru - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
4. Справочно-правовая система Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru/>
5. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» – <https://biblioclub.ru/>
6. Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» – <https://elib.bashedu.ru/>
7. Электронная библиотечная система издательства «Лань» – <https://e.lanbook.com/>
8. Электронный каталог Библиотеки БашГУ – <http://www.bashlib.ru/catalogi>.
9. Архивы научных журналов на платформе НЭИКОН (Cambridge University Press, SAGE Publications, Oxford University Press) - <https://archive.neicon.ru/xmlui/>
10. Издательство «Annual Reviews» - <https://www.annualreviews.org/>
11. Издательство «Taylor&Francis» - <https://www.tandfonline.com/>
12. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.
13. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.



## 10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся.

Место практики должно быть оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику.

| Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы  | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы   |
|---|---|
| <p><b>1. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:</b> лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 114 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 122 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 204 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 207 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 208 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 209 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 210 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус).</p> <p><b>2. учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:</b> лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 114 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 122 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 204 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 207</p> | <p><b>лаборатория социально-экономического моделирования № 107:</b><br/>учебная мебель, доска, проекционный экран с светодиодом lumien master control, проектор casio, персональный компьютер пэвм кламас в комплекте – 18 шт.</p> <p><b>лаборатория анализа данных № 108:</b><br/>учебная мебель, доска, персональный компьютер пэвм кламас в комплекте – 17 шт.</p> <p><b>аудитория № 110:</b><br/>учебная мебель, доска, телевизор led.</p> <p><b>аудитория № 111:</b><br/>учебная мебель, доска, телевизор led.</p> <p><b>аудитория № 114:</b><br/>учебная мебель, доска.</p> <p><b>аудитория № 122:</b><br/>учебная мебель, доска.</p> <p><b>аудитория № 204:</b><br/>учебная мебель, доска, проекционный экран с светодиодом lumien master control, проектор casio.</p> <p><b>аудитория № 207:</b><br/>учебная мебель, доска, телевизор led tcl.</p> <p><b>аудитория № 208:</b><br/>учебная мебель, доска, телевизор led tcl.</p> <p><b>аудитория № 209:</b><br/>учебная мебель, доска.</p> <p><b>аудитория № 210:</b><br/>учебная мебель, доска.</p> <p><b>аудитория № 212:</b><br/>учебная мебель, доска, проектор infocus.</p> <p><b>аудитория № 213:</b><br/>учебная мебель, доска, проекционный экран с светодиодом lumien master control, проектор casio.</p> <p><b>аудитория № 218:</b><br/>учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор infocus.</p> <p><b>аудитория № 220:</b><br/>учебная мебель, доска.</p> <p><b>аудитория № 221</b><br/>учебная мебель, доска.</p> <p><b>аудитория № 222</b><br/>учебная мебель, доска.</p> <p><b>аудитория № 301</b></p> |

|  |   |
|--|---|
| <p>(помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 208 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 209 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 210 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус).</p> <p><b>3. помещения для самостоятельной работы:</b><br/>аудитория № 302 читальный зал (гуманитарный корпус).</p> | <p>учебная мебель, экран на штативе, проектор aser.<br/><b>аудитория № 302</b><br/>учебная мебель, персональный компьютер в комплекте hp, моноблок, персональный компьютер в комплекте моноблок иги.<br/><b>аудитория № 305</b><br/>учебная мебель, доска, проектор infocus.<br/><b>аудитория № 307</b><br/>учебная мебель, доска.<br/><b>аудитория № 308</b><br/>учебная мебель, доска.<br/><b>аудитория № 309</b><br/>учебная мебель, доска.<br/><b>лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а</b><br/>учебная мебель, доска, персональный компьютер lenovo thinkcentre – 16 шт.<br/><b>лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в</b><br/>учебная мебель, доска, персональный компьютер в комплекте № 1 iru corp 510 – 14 шт.<br/><b>аудитория № 312</b><br/>учебная мебель, доска.</p> |
|--|---|