


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ БАШКИРСКОЙ ФИЛОЛОГИИ, ВОСТОКОВЕДЕНИЯ И ЖУРНАЛИСТИКИ
КАФЕДРА ВОСТОКОВЕДЕНИЯ И БАШКИРСКОГО ЯЗЫКОЗНАНИЯ

СОГЛАСОВАНО

на заседании Учебно-методической комиссии
факультета протокол № 6 от 27 января 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

 Декан факультета
/Г.Р.Абдуллина
«27» января 2021 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКИ**

Педагогическая практика

**Уровень высшего образования:
магистратура**

Направление подготовки (специальность)
45.04.01 Филология

Направленность (профиль) подготовки
Филология, востоковедение и культура: цифровые технологии

Форма обучения
очная

Для приема: 2021

Уфа – 2021 г.

Составитель:

Хуснетдинова Р.Я., кандидат филологических наук, доцент кафедры востоковедения и башкирского языкознания

Программа практики утверждена на заседании ученого совета факультета башкирской филологии, востоковедения и журналистики, протокол № 5 от 29 января 2021 г.

Декан



/ Абдуллина Г.Р./

Программа практики *актуализирована* на заседании ученого совета факультета башкирской филологии, востоковедения и журналистики, протокол № 9/1 от «17» июня 2021 г.

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики (изменения во ФГОС по компетенциям, приказ № 770 от 09.06.2021 г.), приняты на заседании ученого совета факультета: протокол № 9/1 от «17» июня 2021 г.

Декан



/ Абдуллина Г.Р./

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании ученого совета факультета / института: _____

протокол № _____ от « _____ » _____ 201 _ г.

Декан/ Директор _____

/ Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании ученого совета факультета / института: _____

протокол № _____ от « _____ » _____ 201 _ г.

Декан/ Директор _____

/ Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании ученого совета факультета / института: _____

протокол № _____ от « _____ » _____ 201 _ г.

Декан/ Директор _____

/ Ф.И.О./

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций
3. Место практики в структуре образовательной программы
4. Объем практики
5. Содержание практики
6. Форма отчетности по практике
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для прохождения практики (НИР), включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

1. Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения

1.1. Вид и тип практики:

Вид практики:

Производственная

практика проводится в целях получения профессиональных умений и навыков опыта профессиональной деятельности.

Тип практики:

Педагогическая

1.2. Способы проведения практики (при необходимости):

Стационарная, выездная

1.3. Практика проводится в следующих формах (*выбрать*):

дискретно по видам практики

1.4. Место проведения практики.

Организация проведения практики, предусмотренной настоящей программой, осуществляется БашГУ на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Практика может быть проведена непосредственно в учебных и иных подразделениях БашГУ.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

1.5. Руководство практикой.

Для руководства практикой, проводимой в БашГУ, назначается руководитель (руководители) практики от университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

1.6. Организация проведения практики.

Направление на практику оформляется приказом БашГУ с указанием вида и (или) типа, срока, места прохождения практики, а также данных о руководителях практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

2.1. Основной целью производственной (педагогической) практики является овладение основными приемами методики преподавания башкирского языка в высшей школе, формирование у магистров профессионального мировоззрения в области лингвистики в соответствии с профилем выбранной программы магистратуры.

2.2. Основными задачами производственной педагогической практики являются:

- формирование и развитие профессионально-методических умений и навыков;
- дальнейшее углубление теоретической подготовки;
- формирование методической рефлексии;
- развитие методического мышления и исследовательского подхода к профессионально-методической деятельности;
- развитие профессионально-личностных качеств педагога-преподавателя и профессиональных интересов.

Одной из специфических задач педагогической практики является формирование методической рефлексии, которая является важнейшим компонентом профессионализма

преподавателя. Методическая рефлексия есть процесс осмысления принимаемых решений, анализа и самоанализа профессиональной деятельности и его оценки.

- магистрант должен знать основные учебно-организационные формы образовательного процесса по филологическим дисциплинам; возможности проектирования, конструирования, моделирования структуры и содержания образовательного процесса в области преподавания филологических дисциплин;

- методику проведения практических, семинарских, лабораторных занятий отдельных видов филологических дисциплин. Педагогическая практика позволяет сформировать у магистранта профессиональные педагогические компетенции, которые могут быть реализованы в профессиональной педагогической деятельности по программам высшего образования.

2.3. Перечень индикаторов достижения компетенций с указанием планируемых результатов обучения по практике:

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике
<p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p>	<p>1.1_М.УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p>1.2_М.УК-1.2. Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке. Предлагает способы их решения.</p> <p>2.1_М.УК-1. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности</p>	<p>Знать: принципы сбора, отбора и обобщения информации, разработки стратегий действий, специфику системного подхода для решения проблемной ситуации.</p> <p>Уметь: критически оценивать противоречивую информацию из разных источников; содержательно аргументировать стратегию выхода из проблемной ситуации на основе системного подхода, строить сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения.</p> <p>Владеть: навыками использования логико-методологического инструментария для критической оценки проблемных ситуаций, разработки и реализации стратегии их решения на основе системного подхода.</p>
<p>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>1.1_М.УК-2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их</p>	<p>Знать: основы проектного управления, формулирования требований к проекту, его планирования, реализации и контроля, управления программами и портфелем проектов.</p> <p>Уметь: организовывать сбор требований по проекту, формулировать цель и задачи проекта, определять основные</p>

	<p>применения.</p> <p>2.1_М.УК-2. Способен видеть результат деятельности и планировать последовательность шагов для его достижения. Формирует план-график реализации проекта и план контроля за его выполнением</p> <p>3.1_М.УК-2. Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами</p> <p>4.1_М.УК-2. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях</p> <p>4.2_М.УК-2. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).</p>	<p>параметры проекта, формировать команду проекта и мотивировать её, составлять календарный план проекта и управлять им, распределять задачи в рамках проекта и контролировать их выполнение, составлять бюджет проекта и управлять им, контролировать выполнение проекта и оценивать результаты проекта, завершать проект, разрабатывать систему управления программами и портфелем проектов организации, формулировать, отбирать и реализовывать программы и портфель проектов в рамках стратегии организации, провести обучение по основам проектного управления в организации.</p> <p>Владеть: навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта; публичного представления результатов проекта; проведения профессионального обсуждения результатов проектной деятельности, формирования стратегии организации как комплекса портфеля и программ проектов, навыками организации образовательного процесса</p>
<p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>1.1_М.УК-3. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.</p> <p>2.1_М.УК-3. Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.</p> <p>3.1_М.УК-3. Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных</p>	<p>Знать: основы командообразования; способы подбора и организации работы эффективной команды; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, среды, группы, коллектива.</p> <p>Уметь: формировать требования к членам команды, подбирать членов команды исходя из их знаний, умений и навыков; вырабатывать стратегию работы в команде; применять принципы и методы организации командной работы; оценивать вклад каждого члена команды в общий результат.</p> <p>Владеть: навыками подбора и создания команды; общения и</p>

	действий. 3.2_М.УК-3. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, организует обсуждение разных идей и мнений.	организации командной работы; социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; лидерскими качествами
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	1.1_М.УК-4. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для выполнения письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.). 2.1_М.УК-4. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные 3.1_М.УК-4. Владеет жанрами письменной и устной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия. 4.1_М.УК-4. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях. 5.1_Б.УК-4. Демонстрирует интегративные умения выполнять разные типы перевода академического текста с иностранного (-ых) на государственный язык в профессиональных целях. Умеет использовать сеть интернет и социальные сети в процессе учебной и академической профессиональной коммуникации	Знать: правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском и иностранном(ых) языках в организации академического и профессионального взаимодействия; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия. Уметь: создавать на русском и иностранном(ых) языках письменные тексты научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях; осуществлять коммуникацию посредством информационно-коммуникационных технологий. Владеть: методикой межличностного делового общения на русском и иностранном(ых) языках с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	2.1_М.УК-5. Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знание	Знать: способы анализа социокультурных параметров различных групп и общностей и социокультурного контекста взаимодействия Уметь: выстраивать социокультурную коммуникацию и

	<p>причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей.</p> <p>2.2_М.УК-5. Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.</p>	<p>взаимодействие с учетом необходимых параметров межкультурной коммуникации и социокультурного контекста</p> <p>Владеть: навыками выстраивания профессионального взаимодействия в мультикультурной среде.</p>
<p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>1.1_М.УК-6.1. Находит, обобщает и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития.</p> <p>1.2_М.УК-6.1. Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста.</p> <p>2.1_М.УК-6.1. Планирует профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда.</p> <p>3.1_М.УК-6.1. Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов.</p>	<p>Знать: основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности</p> <p>Уметь: учитывать принципы образования для саморазвития и самоорганизации в течение всей жизни; реализовать намеченные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</p> <p>Владеть: навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни; навыками самоконтроля и рефлексии, позволяющими самостоятельно корректировать саморазвитие и самообразование по выбранной траектории</p>
<p>ПК-5 Владеет навыками квалифицированного языкового сопровождения международных форумов и переговоров</p>	<p>1.1_М.ПК-5. Осуществляет различные виды языкового сопровождения (перевод) в области международной коммуникации.</p> <p>2.1_М.ПК-5. Умеет составить отчет о проведенных переговорах для работодателя.</p> <p>3.1_М.ПК-5. Ведет переписку, оформляет документы, протоколирует ход переговоров.</p>	<p>Знать: основные особенности квалифицированного языкового сопровождения международных форумов и переговоров</p> <p>Уметь: осуществлять на практике квалифицированное языковое сопровождение международных форумов и переговоров</p> <p>Владеть: базовыми навыками квалифицированного языкового сопровождения международных форумов и переговоров</p>

<p>ПК-6</p> <p>Способен участвовать под руководством специалиста более высокой квалификации в организации научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и программ дополнительного профессионального образования соответствующего уровня</p>	<p>1.1_М.ПК-6. Под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывает тематику научных и проектных работ обучающихся по профильным филологическим дисциплинам в рамках основной образовательной программы бакалавриата или программы дополнительного профессионального образования.</p> <p>2.1_М.ПК-6. Под руководством специалиста более высокой квалификации готовит и проводит научные и методические чтения, конференции, другие публичные мероприятия в области филологии и методики её изучения для обучающихся по основной образовательной программе бакалавриата или программе дополнительного профессионального образования.</p>	<p>Знать: современные информационные технологии в педагогической деятельности</p> <p>Уметь: принять участие в обсуждении занятий по филологическим дисциплинам.</p> <p>Владеть: навыками разработки и проведения под руководством специалиста более высокой квалификации практических занятий (семинары) со студентами-бакалаврами по филологическим дисциплинам</p>
<p>ПК-7</p> <p>Способен осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации педагогическую деятельность по профильным дисциплинам (модулям) в рамках программ бакалавриата и программ дополнительного профессионального образования соответствующего уровня</p>	<p>1.1_М.ПК-7. Под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывает и проводит практические занятия (семинары) со студентами-бакалаврами по филологическим дисциплинам.</p> <p>2.1_М.ПК-7. Участвует в обсуждении занятий по филологическим дисциплинам.</p> <p>3.1_М.ПК-7. Посещает занятия по филологическим дисциплинам, проводимым специалистом более высокой квалификации.</p> <p>4.1_М.ПК-7. Использует современные информационные технологии в педагогической деятельности</p>	<p>Знать: методы и приемы использования современных программных средств в практике научно-поисковой и аналитической деятельности</p> <p>Уметь: использовать компьютерные технические средства и стандартное программное обеспечение в профессиональных исследовательских целях.</p> <p>Владеть: навыками использования компьютерных технических средств и стандартного программного обеспечения профессиональных исследовательских и образовательных целях</p>

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная педагогическая практика входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блок 2 «Практика». Проводится в 2-ом семестре, форма контроля – зачет с оценкой.

Практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и ориентирована на закрепление изученных и осваиваемых дисциплин (модулей).

4. Объем практики

Учебным планом по направлению подготовки (специальности) предусмотрено проведение практики: общая трудоемкость составляет для всех форм обучения 6 зачетные единицы (216 академических часов). В том числе: в форме контактной работы 2 часа, в форме самостоятельной работы 214 часов.

5. Содержание практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля и промежуточная аттестация
1.	Подготовительный этап	<p>Установочная конференция, в т.ч. инструктаж по технике и пожарной безопасности, охране труда и внутреннего трудового распорядка;</p> <p>Решение организационных вопросов (ознакомление студентов с целями и задачами практики, программой, отчетной документацией, утверждение индивидуальных планов (заданий) и графиков прохождения практики;</p> <p>Знакомство с администрацией учреждения, педагогическим коллективом и студентами;</p> <p>Посещение открытых уроков преподавателей и участие в их обсуждении;</p> <p>Посещение внеклассных мероприятий и ознакомление с укладом жизни учреждения, участие в жизни группы;</p> <p>Определить дни и время проведения собственных занятий и посещения занятий других студентов-практикантов</p>	утверждение индивидуальных планов (заданий) и графиков прохождения практики
2.	Основной этап	<p>Реализация заданий, согласно плану и графику практики под контролем руководителей практики, преподавателей и куратора:</p> <p>знакомство с учебно-методической документацией;</p> <p>знакомство со стандартами и инструкциями, определяющими правила оформления методических разработок;</p> <p>оформление текста методических разработок (определение актуальности, объекта, методики преподавания темы или проведения внеаудиторного мероприятия, по современным технологиям обучения, по обобщению лучшего опыта;</p> <p>планирование материала по курсу (примерная и рабочая программа, рабочий учебный план), положения по вопросам учебно-воспитательной работы (на основе нормативных актов).</p> <p>Практикант должен выработать навыки по получению профессиональных умений и опыта</p>	отчет по практике; консультация; контроль качества выполняемой работы

		<p>профессиональной деятельности: при составлении план-конспекта практического занятия;</p> <p>уметь составлять оценочные средства контроля исходного уровня знаний и умений в виде заданий (тестов) разного уровня, типовых задач;</p> <p>уметь провести разбор со студентами основных и наиболее сложных вопросов, необходимых для освоения темы занятия; уметь выделить и разъяснить узловые вопросы изучаемого материала;</p> <p>владеть навыками демонстрации методики практических приемов по данной теме;</p> <p>владеть навыками контроля за самостоятельной работой студентов (решение задач, лабораторная работа, оформление результатов проведенной работы и т.д.);</p> <p>владеть навыками контроля за освоением темы занятия (тестовый контроль, решение ситуационных задач и др.).</p> <p>владеть навыками организации и проведения внеаудиторных мероприятий (культурно-массовых, образовательных, спортивных мероприятий, литературных вечеров, круглых столов и др.).</p> <p>изучение, нормативно-законодательной базы организации учебного процесса в учебном заведении;</p> <p>ознакомление со структурой и порядком составления учебного плана, графиком учебного процесса;</p> <p>изучение методики организации и проведения занятия;</p> <p>ознакомление с типами занятий и методами проведения занятий различных типов;</p> <p>посещение и анализ занятий преподавателей кафедры;</p> <p>подготовка и проведение занятий со студентами;</p> <p>участие в работе методического семинара кафедры/методической конференции университета;</p> <p>ознакомление с организацией работы кафедры.</p>	
3.	Заключительный этап	<p>Оформление отчетной документации практики (дневник, отчет, отзыв и защита отчета).</p> <p>Конференция по итогам производственной практики</p>	Отчет по практике
	ИТОГО		дифференцированный зачет с оценкой

Содержание производственной (педагогической) практики указывается в отчете по практике (см. Приложение 1).

6. Форма отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности для всех форм обучения студентов устанавливается отчет по практике. По окончании практики студент сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от соответствующей кафедры.

Промежуточная аттестация по итогам практики может включать защиту отчета в зависимости от требований образовательного стандарта по направлению подготовки (специальности).

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по практике является зачет с оценкой.

Случаи невыполнения программы практики, получения не удовлетворительной оценки при защите отчета, а также не прохождения практики признаются академической задолженностью.

Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленный деканатом срок.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по практике. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по практике

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике	Критерии оценивания	Шкала оценивания
<p>1.1_М.УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p>1.2_М.УК-1.2. Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке. Предлагает способы их решения.</p> <p>2.1_М.УК-1. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности</p>	<p>Знать: принципы сбора, отбора и обобщения информации, разработки стратегий действий, специфику системного подхода для решения проблемной ситуации.</p> <p>Уметь: критически оценивать противоречивую информацию из разных источников; содержательно аргументировать стратегию выхода из проблемной ситуации на основе системного подхода, строить сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения.</p> <p>Владеть: навыками использования инструментария для критической оценки проблемных ситуаций, разработки и реализации стратегии их решения на основе системного подхода.</p>	<p>Сформированные систематические знания способов принципов сбора, отбора и обобщения информации, разработки стратегий действий, специфики системного подхода для решения проблемной ситуации;</p> <p>Сформированное умение критически оценивать противоречивую информацию из разных источников; содержательно аргументировать стратегию выхода из проблемной ситуации на основе системного подхода, строить сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения;</p> <p>Успешное и систематическое владение навыками использования логико-методологического инструментария для критической оценки проблемных ситуаций, разработки и реализации стратегии их решения на основе системного подхода.</p> <p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания принципов сбора, отбора и обобщения информации, разработки стратегий действий, специфики системного подхода для решения проблемной ситуации;</p> <p>В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение критически оценивать противоречивую информацию из разных источников; содержательно аргументировать стратегию выхода из проблемной ситуации на основе системного подхода, строить сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения;</p> <p>В целом успешное, но содержащее отдельные</p>	<p>отлично</p> <p>хорошо</p>

		<p>пробелы владение навыками использования логико-методологического инструментария для критической оценки проблемных ситуаций, разработки и реализации стратегии их решения на основе системного подхода.</p>	
		<p>Неполные знания принципов сбора, отбора и обобщения информации, разработки стратегий действий, специфики системного подхода для решения проблемной ситуации; В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение критически оценивать противоречивую информацию из разных источников; содержательно аргументировать стратегию выхода из проблемной ситуации на основе системного подхода, строить сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения; В целом успешное, но не систематическое владение навыками использования логико-методологического инструментария для критической оценки проблемных ситуаций, разработки и реализации стратегии их решения на основе системного подхода.</p>	удовлетворительно
		<p>Фрагментарные знания принципов сбора, отбора и обобщения информации, разработки стратегий действий, специфики системного подхода для решения проблемной ситуации; Частично освоенное умение критически оценивать противоречивую информацию из разных источников; содержательно аргументировать стратегию выхода из проблемной ситуации на основе системного подхода, строить сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения; Фрагментарное владение навыками использования логико-методологического инструментария для критической оценки проблемных ситуаций,</p>	неудовлетворительно

		разработки и реализации стратегии их решения на основе системного подхода	
--	--	---	--

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике	Критерии оценивания	Шкала оценивания
<p>1.1_М.УК-2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p> <p>2.1_М.УК-2. Способен видеть результат деятельности и планировать последовательность шагов для его достижения. Формирует план-график реализации проекта и план контроля за его выполнением</p> <p>3.1_М.УК-2. Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами</p> <p>4.1_М.УК-2. Представляет</p>	<p>Знать: основы проектного управления, формулирования требований к проекту, его планирования, реализации и контроля, управления программами и портфелем проектов</p> <p>Уметь: организовывать сбор требований по проекту, формулировать цель и задачи проекта, определять основные параметры проекта, формировать команду проекта и мотивировать её, составлять календарный план проекта и управлять им, распределять задачи в рамках проекта и контролировать их выполнение, составлять бюджет проекта и управлять им, контролировать выполнение проекта и оценивать результаты проекта, завершать проект, разрабатывать систему управления программами и портфелем проектов организации, формулировать, отбирать и реализовывать программы и портфель проектов в рамках стратегии организации, провести обучение по основам проектного управления в организации</p>	<p>Сформированные систематические знания основ проектного управления, формулирования требований к проекту, его планирования, реализации и контроля, управления программами и портфелем проектов;</p> <p>Сформированное умение организовывать сбор требований по проекту, формулировать цель и задачи проекта, определять основные параметры проекта, формировать команду проекта и мотивировать её, составлять календарный план проекта и управлять им, распределять задачи в рамках проекта и контролировать их выполнение, составлять бюджет проекта и управлять им, контролировать выполнение проекта и оценивать результаты проекта, завершать проект, разрабатывать систему управления программами и портфелем проектов организации, формулировать, отбирать и реализовывать программы и портфель проектов в рамках стратегии организации, провести обучение по основам проектного управления в организации;</p> <p>Успешное и систематическое владение навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта; публичного представления результатов проекта; проведения профессионального обсуждения результатов проектной деятельности, формирования стратегии</p>	<p>отлично</p>

<p>публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях</p> <p>4.2_М.УК-2. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).</p>	<p>Владеть: навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта; навыками публичного представления результатов проекта; проведения профессионального обсуждения результатов проектной деятельности, формирования стратегии организации как комплекса портфеля и программ проектов, навыками организации образовательного процесса</p>	<p>организации как комплекса портфеля и программ проектов, навыками организации образовательного процесса.</p> <p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основ проектного управления, формулирования требований к проекту, его планирования, реализации и контроля, управления программами и портфелем проектов;</p> <p>В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение организовывать сбор требований по проекту, формулировать цель и задачи проекта, определять основные параметры проекта, формировать команду проекта и мотивировать её, составлять календарный план проекта и управлять им, распределять задачи в рамках проекта и контролировать их выполнение, составлять бюджет проекта и управлять им, контролировать выполнение проекта и оценивать результаты проекта, завершать проект, разрабатывать систему управления программами и портфелем проектов организации, формулировать, отбирать и реализовывать программы и портфель проектов в рамках стратегии организации, провести обучение по основам проектного управления в организации;</p> <p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта; публичного представления результатов проекта; проведения профессионального обсуждения результатов проектной деятельности, формирования стратегии организации как комплекса портфеля и программ проектов, навыками организации образовательного процесса.</p>	<p>хорошо</p>
--	---	--	---------------

		<p>Неполные знания основ проектного управления, формулирования требований к проекту, его планирования, реализации и контроля, управления программами и портфелем проектов;</p> <p>В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение организовывать сбор требований по проекту, формулировать цель и задачи проекта, определять основные параметры проекта, формировать команду проекта и мотивировать её, составлять календарный план проекта и управлять им, распределять задачи в рамках проекта и контролировать их выполнение, составлять бюджет проекта и управлять им, контролировать выполнение проекта и оценивать результаты проекта, завершать проект, разрабатывать систему управления программами и портфелем проектов организации, формулировать, отбирать и реализовывать программы и портфель проектов в рамках стратегии организации, провести обучение по основам проектного управления в организации;</p> <p>В целом успешное, но не систематическое владение навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта; публичного представления результатов проекта; проведения профессионального обсуждения результатов проектной деятельности, формирования стратегии организации как комплекса портфеля и программ проектов, навыками организации образовательного процесса.</p>	удовлетворительно
		<p>Фрагментарные знания основ проектного управления, формулирования требований к проекту, его планирования, реализации и контроля, управления программами и портфелем проектов;</p> <p>Частично освоенное умение организовывать сбор</p>	неудовлетворительно

		<p>требований по проекту, формулировать цель и задачи проекта, определять основные параметры проекта, формировать команду проекта и мотивировать её, составлять календарный план проекта и управлять им, распределять задачи в рамках проекта и контролировать их выполнение, составлять бюджет проекта и управлять им, контролировать выполнение проекта и оценивать результаты проекта, завершать проект, разрабатывать систему управления программами и портфелем проектов организации, формулировать, отбирать и реализовывать программы и портфель проектов в рамках стратегии организации, провести обучение по основам проектного управления в организации;</p> <p>Фрагментарное владение навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта; публичного представления результатов проекта; проведения профессионального обсуждения результатов проектной деятельности, формирования стратегии организации как комплекса портфеля и программ проектов, навыками организации образовательного</p>	
--	--	--	--

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1.1_М.УК-3. Выработывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной	Знать: основы командообразования; способы подбора и организации работы эффективной команды; стратегии и принципы командной работы; основы психологии	Сформированные систематические знания основ командообразования; способов подбора и организации работы эффективной команды; стратегии и принципы командной работы; основ психологии личности, среды, группы, коллектива;	отлично

<p>цели.</p> <p>2.1_М.УК-3. Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.</p> <p>2.2_М.УК-3. Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p> <p>3.1_М.УК-3. Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.</p> <p>3.2_М.УК-3. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, организует обсуждение разных идей и мнений.</p>	<p>личности, среды, группы, коллектива.</p> <p>Уметь: формировать требования к членам команды, подбирать членов команды исходя из их знаний, умений и навыков; вырабатывать стратегию работы в команде; применять принципы и методы организации командной работы; оценивать вклад каждого члена команды в общий результат.</p> <p>Владеть: навыками подбора и создания команды; общения и организации командной работы; социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; лидерскими качествами</p>	<p>Сформированное умение формировать требования к членам команды, подбирать членов команды исходя из их знаний, умений и навыков; вырабатывать стратегию работы в команде; применять принципы и методы организации командной работы; оценивать вклад каждого члена команды в общий результат; Успешное и систематическое владение навыками подбора и создания команды; общения и организации командной работы; социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; лидерскими качествами</p> <p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основ командообразования; способов подбора и организации работы эффективной команды; стратегии и принципы командной работы; основ психологии личности, среды, группы, коллектива;</p> <p>В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение формировать требования к членам команды, подбирать членов команды исходя из их знаний, умений и навыков; вырабатывать стратегию работы в команде; применять принципы и методы организации командной работы; оценивать вклад каждого члена команды в общий результат;</p> <p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками подбора и создания команды; общения и организации командной работы; социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; лидерскими качествами</p> <p>Неполные знания основ командообразования; способов подбора и организации работы эффективной команды; стратегии и принципы командной работы; основ психологии личности, среды, группы, коллектива;</p> <p>В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение формировать требования к членам команды, подбирать членов команды исходя</p>	<p></p> <p>хорошо</p> <p>удовлетворительно</p>
---	---	--	--

		из их знаний, умений и навыков; вырабатывать стратегию работы в команде; применять принципы и методы организации командной работы; оценивать вклад каждого члена команды в общий результат; В целом успешное, но не систематическое владение навыками подбора и создания команды; общения и организации командной работы; социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; лидерскими качествами	
		Фрагментарные знания основ командообразования; способов подбора и организации работы эффективной команды; стратегии и принципы командной работы; основ психологии личности, среды, группы, коллектива; Частично освоенное умение формировать требования к членам команды, подбирать членов команды исходя из их знаний, умений и навыков; вырабатывать стратегию работы в команде; применять принципы и методы организации командной работы; оценивать вклад каждого члена команды в общий результат; Фрагментарное владение навыками подбора и создания команды; общения и организации командной работы; социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; лидерскими качествами	неудовлетворительно

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1.1_М.УК-4. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для выполнения письменного перевода и	Знать: правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные	Сформированные систематические знания правил и закономерностей личной и деловой устной и письменной коммуникации; современных коммуникативных технологий на русском и	отлично

<p>редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.).</p> <p>2.1_М.УК-4. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные</p> <p>3.1_М.УК-4. Владеет жанрами письменной и устной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия.</p> <p>4.1_М.УК-4. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.</p> <p>5.1_Б.УК-4. Демонстрирует интегративные умения выполнять разные типы перевода академического текста с иностранного (-ых) на государственный язык в профессиональных целях. Умеет использовать сеть интернет и социальные сети в процессе учебной и академической профессиональной коммуникации</p>	<p>технологии на русском и иностранном(ых) языках в организации академического и профессионального взаимодействия; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия.</p> <p>Уметь: создавать на русском и иностранном(ых) языках письменные тексты научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях; осуществлять коммуникацию посредством информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>Владеть: методикой межличностного делового общения на русском и иностранном(ых) языках с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.</p>	<p>иностранном(ых) языках в организации академического и профессионального взаимодействия; существующих профессиональных сообществ для профессионального взаимодействия; Сформированное умение создавать на русском и иностранном(ых) языках письменные тексты научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях; осуществлять коммуникацию посредством информационно-коммуникационных технологий; Успешное и систематическое владение методикой межличностного делового общения на русском и иностранном(ых) языках с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.</p> <p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания правил и закономерностей личной и деловой устной и письменной коммуникации; современных коммуникативных технологий на русском и иностранном(ых) языках в организации академического и профессионального взаимодействия; существующих профессиональных сообществ для профессионального взаимодействия; В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение создавать на русском и иностранном(ых) языках письменные тексты научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях; осуществлять коммуникацию посредством информационно-коммуникационных технологий; В целом успешное, но содержащее отдельные</p>	<p></p> <p>хорошо</p>
--	---	---	-----------------------

		<p>пробелы владение методикой межличностного делового общения на русском и иностранном(ых) языках с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий</p>	
		<p>Неполные знания правил и закономерностей личной и деловой устной и письменной коммуникации; современных коммуникативных технологий на русском и иностранном(ых) языках в организации академического и профессионального взаимодействия; существующих профессиональных сообществ для профессионального взаимодействия; В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение создавать на русском и иностранном(ых) языках письменные тексты научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях; осуществлять коммуникацию посредством информационно-коммуникационных технологий; В целом успешное, но не систематическое владение методикой межличностного делового общения на русском и иностранном(ых) языках с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.</p>	удовлетворительно
		<p>Фрагментарные знания правил и закономерностей личной и деловой устной и письменной коммуникации; современных коммуникативных технологий на русском и иностранном(ых) языках в организации академического и профессионального взаимодействия; существующих профессиональных сообществ для профессионального взаимодействия; Частично освоенное умение создавать на русском и иностранном(ых) языках письменные тексты научного и официально-делового стилей речи в</p>	неудовлетворительно

		<p>сфере профессиональной деятельности; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях; осуществлять коммуникацию посредством информационно-коммуникационных технологий;</p> <p>Фрагментарное владение методикой межличностного делового общения на русском и иностранном(ых) языках с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.</p>	
--	--	---	--

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике	Критерии оценивания	Шкала оценивания
<p>2.1_М.УК-5. Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знание причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей.</p> <p>2.2_М.УК-5. Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.</p>	<p>Знать: способы анализа социокультурных параметров различных групп и общностей и социокультурного контекста взаимодействия</p> <p>Уметь: выстраивать социокультурную коммуникацию и взаимодействие с учетом необходимых параметров межкультурной коммуникации и социокультурного контекста</p> <p>Владеть: навыками выстраивания профессионального взаимодействия в мультикультурной среде.</p>	<p>Сформированные систематические знания способов анализа социокультурных параметров различных групп и общностей и социокультурного контекста взаимодействия;</p> <p>Сформированное умение выстраивать социокультурную коммуникацию и взаимодействие с учетом необходимых параметров межкультурной коммуникации и социокультурного контекста;</p> <p>Успешное и систематическое владение навыками выстраивания профессионального взаимодействия в мультикультурной среде.</p> <p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания способов анализа социокультурных параметров различных групп и общностей и социокультурного контекста взаимодействия;</p> <p>В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение выстраивать социокультурную коммуникацию и взаимодействие с учетом необходимых параметров межкультурной коммуникации и социокультурного контекста;</p>	<p>отлично</p> <p>хорошо</p>

		В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками выстраивания профессионального взаимодействия в мультикультурной среде.	
		Неполные знания способов анализа социокультурных параметров различных групп и общностей и социокультурного контекста взаимодействия; В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение выстраивать социокультурную коммуникацию и взаимодействие с учетом необходимых параметров межкультурной коммуникации и социокультурного контекста; В целом успешное, но не систематическое владение навыками выстраивания профессионального взаимодействия в мультикультурной среде.	удовлетворительно
		Фрагментарные знания способов анализа социокультурных параметров различных групп и общностей и социокультурного контекста взаимодействия; Частично освоенное умение выстраивать социокультурную коммуникацию и взаимодействие с учетом необходимых параметров межкультурной коммуникации и социокультурного контекста; Фрагментарное владение навыками выстраивания профессионального взаимодействия в мультикультурной среде.	неудовлетворительно

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1.1_М.УК-6.1. Находит, обобщает и творчески использует имеющийся опыт	Знать: основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации,	Сформированные систематические знания основных принципов самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования	отлично

<p>в соответствии с задачами саморазвития. 1.2_М.УК-6.1. Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста. 2.1_М.УК-6.1. Планирует профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда. 3.1_М.УК-6.1. Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов.</p>	<p>использования творческого потенциала собственной деятельности Уметь: учитывать принципы образования для саморазвития и самоорганизации в течение всей жизни; реализовать намеченные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата Владеть: навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни; навыками самоконтроля и рефлексии, позволяющими самостоятельно корректировать саморазвитие и самообразование по выбранной траектории</p>	<p>творческого потенциала собственной деятельности; Сформированное умение учитывать принципы образования для саморазвития и самоорганизации в течение всей жизни; реализовать намеченные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата; Успешное и систематическое владение навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни; навыками самоконтроля и рефлексии, позволяющими самостоятельно корректировать саморазвитие и самообразование по выбранной траектории.</p> <p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основных принципов самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение учитывать принципы образования для саморазвития и самоорганизации в течение всей жизни; реализовать намеченные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата; В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и</p>	<p>хорошо</p>
--	--	--	---------------

		<p>самообразования в течение всей жизни; навыками самоконтроля и рефлексии, позволяющими самостоятельно корректировать саморазвитие и самообразование по выбранной траектории.</p>	
		<p>Неполные знания основных принципов самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности;</p> <p>В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение учитывать принципы образования для саморазвития и самоорганизации в течение всей жизни; реализовать намеченные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата;</p> <p>В целом успешное, но не систематическое владение навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни; навыками самоконтроля и рефлексии, позволяющими самостоятельно корректировать саморазвитие и самообразование по выбранной траектории.</p>	удовлетворительно
		<p>Фрагментарные знания основных принципов самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности;</p> <p>Частично освоенное умение учитывать принципы образования для саморазвития и самоорганизации в течение всей жизни; реализовать намеченные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при</p>	неудовлетворительно

		<p>решении поставленных задач, а также относительно полученного результата;</p> <p>Фрагментарное владение навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни; навыками самоконтроля и рефлексии, позволяющими самостоятельно корректировать саморазвитие и самообразование по выбранной траектории.</p>	
--	--	--	--

ПК-5 Владеет навыками квалифицированного языкового сопровождения международных форумов и переговоров

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике	Критерии оценивания	Шкала оценивания
<p>1.1_М.ПК-5. Осуществляет различные виды языкового сопровождения (перевод) в области международной коммуникации.</p> <p>2.1_М.ПК-5. Умеет составить отчет о проведенных переговорах для работодателя.</p> <p>3.1_М.ПК-5. Ведет переписку, оформляет документы, протоколирует ход переговоров.</p>	<p>Знать: основные особенности квалифицированного языкового сопровождения международных форумов и переговоров</p> <p>Уметь: осуществлять на практике квалифицированное языковое сопровождение международных форумов и переговоров</p> <p>Владеть: базовыми навыками квалифицированного языкового сопровождения международных форумов и переговоров</p>	<p>Сформированные систематические знания основных особенностей квалифицированного языкового сопровождения международных форумов и переговоров;</p> <p>Сформированное умение осуществлять на практике квалифицированное языковое сопровождение международных форумов и переговоров;</p> <p>Успешное и систематическое владение базовыми навыками квалифицированного языкового сопровождения международных форумов и переговоров.</p>	отлично
		<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основных особенностей квалифицированного языкового сопровождения международных форумов и переговоров;</p> <p>В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение осуществлять на практике квалифицированное языковое сопровождение международных форумов и переговоров;</p> <p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение базовыми навыками квалифицированного языкового сопровождения</p>	хорошо

		международных форумов и переговоров.	удовлетворительно
		Неполные знания основных особенностей квалифицированного языкового сопровождения международных форумов и переговоров; В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение осуществлять на практике квалифицированное языковое сопровождение международных форумов и переговоров; В целом успешное, но не систематическое владение базовыми навыками квалифицированного языкового сопровождения международных форумов и переговоров.	
		Фрагментарные знания основных особенностей квалифицированного языкового сопровождения международных форумов и переговоров; Частично освоенное умение осуществлять на практике квалифицированное языковое сопровождение международных форумов и переговоров; Фрагментарное владение базовыми навыками квалифицированного языкового сопровождения международных форумов и переговоров.	неудовлетворительно

ПК-6 Способен участвовать под руководством специалиста более высокой квалификации в организации научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и программ дополнительного профессионального образования соответствующего уровня

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1.1_М.ПК-6. Под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывает тематику научных и проектных работ обучающихся по профильным	Знать: современные информационные технологии в педагогической деятельности Уметь: принять участие в обсуждении занятий по филологическим дисциплинам.	Сформированные систематические знания современных информационных технологий в педагогической деятельности Сформированное умение принять участие в обсуждении занятий по филологическим дисциплинам.	отлично

<p>филологическим дисциплинам в рамках основной образовательной программы бакалавриата или программы дополнительного профессионального образования.</p> <p>2.1_М.ПК-6. Под руководством специалиста более высокой квалификации готовит и проводит научные и методические чтения, конференции, другие публичные мероприятия в области филологии и методики её изучения для обучающихся по основной образовательной программе бакалавриата или программе дополнительного профессионального образования.</p>	<p>Владеть: навыками разработки и проведения под руководством специалиста более высокой квалификации практических занятий (семинары) со студентами-бакалаврами по филологическим дисциплинам</p>	<p>Успешное и систематическое владение навыками разработки и проведения под руководством специалиста более высокой квалификации практических занятий (семинары) со студентами-бакалаврами по филологическим дисциплинам</p>	
		<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания современных информационных технологий в педагогической деятельности</p> <p>В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение принять участие в обсуждении занятий по филологическим дисциплинам.</p> <p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками разработки и проведения под руководством специалиста более высокой квалификации практических занятий (семинары) со студентами-бакалаврами по филологическим дисциплинам</p>	хорошо
		<p>Неполные знания современных информационных технологий в педагогической деятельности</p> <p>В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение принять участие в обсуждении занятий по филологическим дисциплинам.</p> <p>В целом успешное, но не систематическое владение навыками разработки и проведения под руководством специалиста более высокой квалификации практических занятий (семинары) со студентами-бакалаврами по филологическим дисциплинам</p>	удовлетворительно
		<p>Фрагментарные знания современных информационных технологий в педагогической деятельности</p> <p>Частично освоенное умение принять участие в обсуждении занятий по филологическим дисциплинам.</p> <p>Фрагментарное владение навыками разработки и</p>	неудовлетворительно

		проведения под руководством специалиста более высокой квалификации практических занятий (семинары) со студентами-бакалаврами по филологическим дисциплинам	
--	--	--	--

ПК-7 Способен осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации педагогическую деятельность по профильным дисциплинам (модулям) в рамках программ бакалавриата и программ дополнительного профессионального образования соответствующего уровня

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1.1_М.ПК-7. Под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывает и проводит практические занятия (семинары) со студентами-бакалаврами по филологическим дисциплинам. 2.1_М.ПК-7. Участвует в обсуждении занятий по филологическим дисциплинам.	Знать: методы и приемы использования современных программных средств в практике научно-поисковой и аналитической деятельности Уметь: использовать компьютерные технические средства и стандартное программное обеспечение в профессиональных исследовательских целях. Владеть: навыками использования компьютерных технических средств и стандартного программного обеспечения профессиональных исследовательских и образовательных целях	Сформированные систематические знания методов и приемов использования современных программных средств в практике научно-поисковой и аналитической деятельности Сформированное умение использовать компьютерные технические средства и стандартное программное обеспечение в профессиональных исследовательских целях Успешное и систематическое владение навыками использования компьютерных технических средств и стандартного программного обеспечения профессиональных исследовательских и образовательных целях	отлично
3.1_М.ПК-7. Посещает занятия по филологическим дисциплинам, проводимым специалистом более высокой квалификации. 4.1_М.ПК-7. Использует современные информационные технологии в педагогической деятельности	обеспечения профессиональных исследовательских и образовательных целях	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания методов и приемов использования современных программных средств в практике научно-поисковой и аналитической деятельности В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение использовать компьютерные технические средства и стандартное программное обеспечение в профессиональных исследовательских целях В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками использования компьютерных технических средств и стандартного программного обеспечения профессиональных	хорошо

		исследовательских и образовательных целях	
		<p>Неполные знания методов и приемов использования современных программных средств в практике научно-поисковой и аналитической деятельности</p> <p>В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение использовать компьютерные технические средства и стандартное программное обеспечение в профессиональных исследовательских целях</p> <p>В целом успешное, но не систематическое владение навыками использования компьютерных технических средств и стандартного программного обеспечения профессиональных исследовательских и образовательных целях</p>	удовлетворительно
		<p>Фрагментарные знания методов и приемов использования современных программных средств в практике научно-поисковой и аналитической деятельности</p> <p>Частично освоенное умение использовать компьютерные технические средства и стандартное программное обеспечение в профессиональных исследовательских целях</p> <p>Фрагментарное владение навыками использования компьютерных технических средств и стандартного программного обеспечения профессиональных исследовательских и образовательных целях.</p>	неудовлетворительно

7.2. Типовые контрольные вопросы (задания) или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по практике. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по практике.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Содержание педагогической практики определяется исходя из задач данной практики:

- формирование и развитие профессионально-методических умений и навыков;
- дальнейшее углубление теоретической подготовки;
- формирование методической рефлексии;
- развитие методического мышления и исследовательского подхода к профессионально-методической деятельности;
- развитие профессионально-личностных качеств педагога-преподавателя и профессиональных интересов.

Магистрант должен знать основные учебно-организационные формы образовательного процесса по филологическим дисциплинам; возможности проектирования, конструирования, моделирования структуры и содержания образовательного процесса в области преподавания филологических дисциплин;

- методику проведения практических, семинарских, лабораторных занятий отдельных видов филологических дисциплин.

Студенты выполняют следующие виды деятельности:

- разрабатывают рабочий график (план) проведения практики;
- наблюдают за работой преподавателя, сокурсников, фиксируют наблюдения в дневнике, проводят их анализ;
- разрабатывают конспекты уроков и проводят пробные уроки;
- участвуют в текущих воспитательных мероприятиях по плану преподавателя;
- оказывают помощь преподавателю в подготовке дидактических материалов, наглядных пособий и в других видах деятельности;
- посещают уроки и воспитательные мероприятия сокурсников;
- участвуют при анализе уроков сокурсников;
- подбирают дидактический материал к урокам, составляют конспекты уроков различной предметной направленности;
- готовят и проводят воспитательные мероприятия;
- ведут дневник педагогической практики;
- готовят отчетную документацию, доклады и выступления на заключительной конференции по педагогической практике.
- презентация и защита отчета по практике на заседании кафедры.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Педагогическая практика позволяет сформировать у магистранта профессиональные педагогические компетенции, которые могут быть реализованы в профессиональной педагогической деятельности по программам высшего образования.

Основные методы, используемые для оценки педагогической практики:

наблюдение за студентами в ходе практики: анализ и оценка отдельных видов их работы;

беседы с преподавателями, которым на период практики ассистирует студент;
анкетирование студентов, самооценка уровня сформированности умений;
анализ отчетной документации по педагогической практике;
качество выступления с докладом.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Чему научились в ходе практики?
2. Что получилось и что не получилось у вас лично и у группы в целом?
3. Какие возникали проблемы?
4. Если бы ваша работа была продолжена, то как вы видите ее продолжение?
5. Как оцениваете вашу работу в коллективе?
6. Как оцениваете работу коллектива в целом?

Схема анализа занятия магистранта:

1. Название дисциплины, направление подготовки, номер группы
2. Ф.И.О. преподавателя (закрепление по учебной нагрузке)
3. Ф.И.О. студента магистратуры, ведущего занятие
4. Дата посещения, время
5. Тема практического или лабораторного занятия
6. Рациональное использование форм, методов, приёмов обучения, направленных на эффективное достижение учебных целей занятия.
7. Наличие контакта со студентами, создание обстановки доброжелательности и требовательности.
8. Использование на занятиях активных методов обучения, информационных технологий.
9. Осуществление преемственности между темами, видами занятий, в отборе учебного материала.
10. Методы получения обратной связи (опрос, тестирование и прочее).
11. Методически обоснованное применение демонстрационного и раздаточного материала.
12. Качество и целесообразность методического материала (содержание электронных презентаций, задач, кейсов, тестовых заданий).
13. Общие выводы об эффективности занятия.

Примерные вопросы по самостоятельной работе студента:

Методика преподавания языка в вузах, её предмет и задачи.

Методика и её базисные науки. Связь методики преподавания языков с психологией, лингвистикой.

Межпредметные связи на уроках языка.

Методы и приёмы обучения языку. Теоретические методы и их приёмы.

Лекция как основная форма организации учебной работы по языку. Основные требования к лекции.

Пути совершенствования урока с точки зрения деятельностного подхода к процессу обучения.

Основные структурные элементы урока. Связь структурных элементов урока с психологическим процессом познания.

Методы объяснения нового материала (беседа, сообщение, чтение учебника).

Опрос как одна из форм проверки. Основные требования, предъявляемые к индивидуальному опросу.

Разбор как метод закрепления или повторения полученных знаний и его приёмы.
Фонетический, морфемный и синтаксический разборы.
Лексический и этимологический разборы.
Орфографический и пунктуационный разборы.
Роль этимологического анализа слова в обучении орфографии.
Анализ урока по языку.
Этапы подготовки к уроку языка.
Планирование работы на уроках языка. Виды учебных планов и поурочных планов-конспектов.

Примерные вопросы к зачету:

Основные образовательные программы, реализуемые на кафедре.
Правила разработки плана занятия (лекции) по теме учебного курса.
Формы и методы проведения лекций.
Формы и методы проведения практических и лабораторных занятий со студентами.
Методика проектирования учебного процесса.
Охарактеризуйте состав рабочей программы дисциплин.
Для каких целей разрабатывается рабочая программа дисциплин?
Назовите структуру учебных программ.
Перечислите основные правила составления планов конспектов учебных занятий.

Отчет о прохождении практики (См. Приложение 1)

Шкала оценивания для промежуточной аттестации обучающихся по практике

Зачет с оценкой «отлично» выставляется, если компетенции освоены в полной мере и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные выводы, подкрепленные теорией, защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы.

Зачет с оценкой «хорошо» выставляется, если компетенции вполне освоены и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное задание выполнено верно, даны четкие выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите, индивидуальное задание выполнено верно, даны выводы, неподкрепленные теорией, защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании.

Зачет с оценкой «удовлетворительно» выставляется, если компетенции освоены и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без информационного материала, но индивидуальное задание выполнено не до конца, выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы.

Зачет с оценкой «неудовлетворительно» выставляется, если компетенции не освоены и обучающийся не представил отчетную документацию, индивидуальное задание не

выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающихся не представил ответы.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практик

8.1. Основная литература:

8.2.

Башкорт телен укытыу методикаһы [Электронный ресурс] = Методика преподавания башкирского языка: учебная программа и методические рекомендации для студентов, обучающихся по направлению подготовки 45.03.01 – «Филология». – Уфа: РИЦ БашГУ, 2018. – Электрон. версия печ. публикации. – На баш. яз. – Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. – <URL:https://elib.bashedu.ru/dl/local/Valieva_sost_Metodika_prepodav_bashkirs_jazyka_mu_2018.pdf>.

Колдаев В.Д. Методология и практика научно-педагогической деятельности: Учебное пособие / Колдаев В.Д. – М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 400 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=542667>

Щипицина Л.Ю. Информационные технологии в лингвистике: учебное пособие/Л.Ю.Щипицина. – Москва: Флинта: Наука, 2015.

8.3. Дополнительная литература:

Информационные технологии в науке и образовании: Учебное пособие / Е.Л.Федотова, А.А.Федотов. – М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015 – 336 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=487293>

Потапова Р. К. Новые информационные технологии и лингвистика: учеб. пособие для студентов вузов/Моск. гос. лингв. ун-т. – М.: УРСС, 2005. – 368 с.

8.4. Информационно-образовательные ресурсы в сети «Интернет»

- 1 <http://feb-web.ru/feb/litenc/encyclop/le1/le1-3731.htm>
2. <http://www.bashculture.ru/archives/72>
3. <https://ru.wikihow.com/>

8.5. Информационно-образовательные ресурсы в сети «Интернет»

- 1 <http://feb-web.ru/feb/litenc/encyclop/le1/le1-3731.htm>
4. <http://www.bashculture.ru/archives/72>
5. <https://ru.wikihow.com/>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для прохождения практики, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики:

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru>
2. ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС «Электронный читальный зал» <https://elib.bashedu.ru/dl/corp>
4. БД периодических изданий на платформе EastView: «Вестники Московского университета», <http://www.philol.msu.ru/publishing/vestnik/> «Издания по общественным и гуманитарным наукам»: http://www.shpl.ru/readers/special_interests/bd_east_view_
5. Научная электронная библиотека: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
6. БД диссертаций Российской государственной библиотеки. <https://www.rsl.ru/>

Программное обеспечение:

1. Windows Professional 8 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.

2. Программа для ЭВМ Office Standard 2013 Russian OLP NL Academic Edition. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся.

Место практики должно быть оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику.

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
<p>1. Помещения для самостоятельной работы: читальный зал №1 (главный корпус)</p>	<p>Самостоятельная работа</p>	<p>Читальный зал №1 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, стенд по пожарной безопасности, моноблоки стационарные – 5 шт., принтер – 1 шт., сканер – 1 шт.</p>
<p>2. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: аудитория №423 «Творческая мастерская имени Мустая Карима»</p>	<p>Консультация</p>	<p>Аудитория №423 «Творческая мастерская имени Мустая Карима» Учебная мебель, компьютер Apple A1418, C02TCOUANZJY – 1 шт.), мышь (беспроводная) A1657 – 1 шт., клавиатура (беспроводная) C2923, GC21102GFKCRHQA8, A1644, MC2875 – 1 шт., проектор VIVITEK – 1 шт., экран для проектора шт., телевизор Samsung UE40MU6400U – 1 шт., планшет Ipad A1822 GCTU4CSHHLFC – 1 шт., ресивер PIONEER, VSK-S20 16SEPIAL-PJZV001350YY – 1 шт.</p>
<p>3 Учебная аудитория для</p>	<p>Промежуточная аттестация</p>	

<p><i>текущего контроля и промежуточной аттестации:</i> аудитория № 423 «Творческая мастерская имени Мустая Карима»</p>		
<p>4. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: аудитория № 400.</p>		<p>Ауд. 400 учебная мебель Программное обеспечение 1. Windows 8 Russian. Windows Professional 81. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.</p>
<p>5. Учебная аудитория для проведения лекционных, практических занятий: Аудитория № 303, Лаборатория ИТ № 312, Лаборатория ИТ № 403</p>		<p>Аудитория № 303 Учебная мебель, доска, Проектор View Sonic PS501X – 1 шт., Экраннастенный Lumien [LMP-100109] Master Picture 153 x203см Matte White FiberGlass – 1 шт. Лаборатория ИТ № 312 Учебная мебель, доска, 12 компьютеров – системный блок USNQuadCore 3,2 GHzGb / Hdd 500 Gb / H 81 / TX 450 W / мышь USB / LSD монитор 1,5" / Vin 10 Pro. Интерактивная доска SMART с проектором V25 - 1 шт. Лаборатория ИТ № 403 Учебная мебель, доска, интерактивная доска SMART с проектором V25 - 1 шт.; Персональный компьютер №3 DEPO Neos 460 G 530/1x2GDDR 333/T250G/DVD+R (9 шт.).</p>

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

наименование филиала
наименование факультета
наименование кафедры

ОТЧЕТ О _____¹ ПРАКТИКЕ

ТИП ПРАКТИКИ
(в соответствии со ФГОС ВО)

СТУДЕНТА

_____ курса группы _____

(фамилия имя отчество в род.п.)

Уровень высшего образования: _____ бакалавриат / специалитет / магистратура
Направление подготовки _____

Направленность (профиль)
программы _____

Срок проведения практики: с «___» _____ 20__ по «___» _____ 20__

Уфа – 20__ г.

¹ Указывается вид практики (учебная, производственная или преддипломная).

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

1. База практики – место прохождения практики студентом (профильная организация или БашГУ).
2. Студент – физическое лицо, осваивающее образовательную программу по направлению подготовки бакалавриата, магистратуры и специальности.
3. Вид практики – учебная, производственная или преддипломная.
4. Каждый студент, находящийся на практике, обязан вести отчет по практике.
5. Отчет по практике служит основным и необходимым материалом для составления студентом отчета о своей работе на базе практики.
6. Заполнение отчета по практике производится регулярно, аккуратно и является средством самоконтроля. Отчет можно заполнять рукописным и (или) машинописным способами.
7. Иллюстративный материал (чертежи, схемы, тексты и т.п.), а также выписки из инструкций, правил и других материалов могут быть выполнены на отдельных листах и приложены к отчету.
8. Записи в отчете о практике должны производиться в соответствии с программой по конкретному виду практики.
9. После окончания практики студент должен подписать отчет у руководителя практики, руководителя от базы практики и сдать свой отчет по практике вместе с приложениями (при наличии) на кафедре.
10. При отсутствии сведений в соответствующих строках ставится прочерк.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Фамилия, инициалы, должность руководителя практики от факультета (института)	
Фамилия, инициалы, должность руководителя практики от кафедры	
Полное наименование базы практики	
Наименование структурного подразделения базы практики	
Адрес базы практики (индекс, субъект РФ, район, населенный пункт, улица, дом, офис)	
Фамилия, инициалы, должность руководителя практики от профильной организации	
Телефон руководителя практики от базы практики	

3. РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Срок проведения практики: с «___» _____ 20__ по «___» _____ 20__

№	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося в соответствии с программой практики	График (план) проведения практики (начало – окончание)
1.	Подготовительный этап.		00.00.0000 – 00.00.0000
2.	Основной этап.		
3.	Заключительный этап.		

Руководитель практики от кафедры

_____/_____
подпись И.О. Фамилия

Руководитель практики от профильной организации²

_____/_____
подпись И.О. Фамилия

² При проведении практики в профильной организации руководителем практики от кафедры и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

4. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Содержание и планируемые результаты практики:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Руководитель практики от кафедры

_____/_____
подпись И.О. Фамилия

Руководитель практики от профильной
организации

_____/_____
подпись И.О. Фамилия

ОЗНАКОМЛЕН:
Студент

_____/_____
подпись И.О. Фамилия

5. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Наименование и реквизиты локального нормативного акта, регламентирующего систему управления охраной труда, техники безопасности, пожарной безопасности профильной организации:

Наименование и реквизиты локального нормативного акта, устанавливающего правила внутреннего трудового распорядка профильной организации:

Инструкция о мерах пожарной безопасности в Башкирском государственном университете, утвержденная приказом БашГУ.

Правила внутреннего трудового распорядка обучающихся в Башкирском государственном университете, утвержденные приказом БашГУ.

Перед началом практики инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошел:

студент _____ / _____
подпись И.О. Фамилия

Перед началом практики инструктаж обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка провел:

_____ / _____
должность подпись И.О. Фамилия

6. ДНЕВНИК РАБОТЫ СТУДЕНТА

Дата	Информация о проделанной работе, использованные источники и литература (при наличии)
00.00.0000	

Руководитель практики от кафедры³

_____/_____
подпись И.О. Фамилия

Руководитель практики от профильной
организации

_____/_____
подпись И.О. Фамилия

³ При прохождении практики в БашГУ.

7. ОТЧЕТ СТУДЕНТА О ПРАКТИКЕ

с «__» _____ 20__ по «__» _____ 20__

Я, _____⁴ прошел _____⁵
практику с «__» _____ 20__ по «__» _____ 20__.

В соответствии с программой практики и индивидуальным заданием, я выполнял следующую работу: _____

В результате прохождения практики, поставленные задачи были решены в полном объеме, профессиональные компетенции (профессиональные умения, навыки и опыт профессиональной деятельности) приобретены.

Студент

_____/_____
подпись И.О. Фамилия

⁴ Фамилия имя отчество студента

⁵ Указывается вид практики (учебная, производственная или преддипломная).

8. ОТЗЫВ О ПРАКТИКЕ СТУДЕНТА

Студент _____⁶ прошел _____⁷
практику с «___» _____ 20__ по «___» _____ 20__.

Перед обучающимся во время прохождения практики были поставлены следующие профессиональные задачи: _____

Краткая характеристика проделанной работы и полученных результатов: _____

Во время прохождения практики обучающийся проявил себя как (достоинства, уровень теоретической подготовки, дисциплина, недостатки, замечания) _____

Рекомендации (пожелания) по организации практики: _____

Руководитель практики от профильной
организации

_____/_____
М.П. подпись И.О. Фамилия
«___» _____ 20__

⁶ Фамилия имя отчество студента

⁷ Указывается вид практики (учебная, производственная или преддипломная).

9. РЕЗУЛЬТАТ ЗАЩИТЫ ОТЧЕТА

В результате прохождения практики, поставленные задачи были решены в полном объеме, профессиональные компетенции (профессиональные умения, навыки и опыт профессиональной деятельности) приобретены.

Результат прохождения практики обучающимся оценивается на⁸: _____

Руководитель практики от кафедры

_____/_____
подпись И.О. Фамилия

⁸ «не удовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично», «зачет», «не зачет»