

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

Актуализировано:  
на заседании кафедры  
протокол от «16» июня 2017 г. № 13

Зав. кафедрой  А.В. Янгиров

Согласовано:  
Председатель УМК института



/Н.Г. Вишневская

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Управление государственной собственностью

Вариативная часть

**программа бакалавриата**

Направление подготовки (специальность)  
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Квалификация  
бакалавр

Разработчик (составитель):  
Ст. преподаватель



Гилязетдинова Е.Р.

Доцент, к.э.н.



Таймасов А.Р.

Для приема: 2015 г.

Уфа 2017 г.

Составитель / составители: Гилязетдинова Е.Р., Таймасов А.Р.

Рабочая программа дисциплины актуализирована на заседании кафедры Макроэкономического развития и государственного управления протокол от «16» июня 2017 г. № 13

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры Макроэкономического развития и государственного управления протокол от «20» июня 2018 г. № 14

Дополнения и изменения связаны с обновлением литературы и условий материально-технического обеспечения программы.

Заведующий кафедрой

 / Янгиров А.В./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры Макроэкономического развития и государственного управления, протокол № 8 от «18» января 2019 г.

Обновлены программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные системы.

Зав. кафедрой

 А.В. Янгиров

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

## Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....	6
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся).....	7
4. Фонд оценочных средств по дисциплине .....	15
4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	15
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	23
4.3. Рейтинг-план дисциплины.....	25
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины .....	38
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	38
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины ..	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
Знания	1. Знать: основные понятия и определения теории управления государственной и муниципальной собственностью; основные понятия и определения теории управления государственным и муниципальным имуществом; правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в сфере управления государственным и муниципальным имуществом	<b>ПК – 3</b> умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	
	2. Знать: основные нормативные и законодательные акты, регулирующие вопросы владения, пользования и распоряжения государственным и муниципальным имуществом; функции и структуру органов управления государственным и муниципальным имуществом; основные экономические методы управления государственным и муниципальным имуществом	<b>ПК – 22</b> умение оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	
	3. Знать: содержание механизмов системы управления государственной собственностью; структуру государственной собственности; принципы формирования состава объектов и содержание процессов разграничения государственной собственности	<b>ПК – 23</b> владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий	

		и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	
Умения	1. Уметь: использовать нормативно-правовые знания в сфере управления государственным и муниципальным имуществом; разрабатывать планы и порядок формирования и реализации управленческих решений в системе управления государственным имуществом; разрабатывать планы и порядок формирования и реализации управленческих решений в системе управления муниципальным имуществом	<b>ПК – 3</b> умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	
	2. Уметь: выявлять проблемы, ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций управления; обосновывать и принимать управленческие решения по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов; оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения	<b>ПК – 22</b> умение оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	
	3. Уметь: оценивать состояние рыночной конкурентной среды и возможности внешнего роста предприятий, находящихся в государственной собственности; определять направления деятельности компании, доля акционерного капитала которых находится в собственности государства с ориентацией на защиту прав акционера – государства; разрабатывать предложения по повышению эффективности функционирования	<b>ПК – 23</b> владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	

	государственных и муниципальных бюджетных предприятий и организаций		
Владения (навыки / опыт деятельности)	1. Владеть: навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в сфере управления государственным и муниципальным имуществом	<b>ПК – 3</b> умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	
	2. Владеть: современными технологиями в области управления государственным и муниципальным имуществом; основными методами, способами и средствами определения оптимального решения	<b>ПК – 22</b> умение оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	
	3. Владеть: навыками и приемами разработки управленческих решений по повышению эффективности использования различных объектов государственной собственности; анализом практики управления объектами государственной собственности; выявлением существующих проблем и недостатков и выработке предложений по их устранению	<b>ПК – 23</b> владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	

## 2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление государственной собственностью» относится к вариативной части (Б1.В.15).

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре по очной форме обучения и на 5 и 6 семестрах на 3 курсе по заочной форме обучения.

Цели изучения дисциплины: получение знаний по теории, методологии и организации управления государственной и муниципальной собственностью, а также приобретение практических навыков формирования и обоснования мероприятий, обеспечивающих принятие эффективных управленческих решений в сфере управления государственной и муниципальной собственностью.

Для успешного освоения курса необходимы знания, полученные в результате освоения таких дисциплин учебного плана, как «Экономическая теория», «Основы государственного и муниципального управления», «Государственное управление экономикой», «Правовые основы государственного и муниципального управления», «Государственная и муниципальная служба» и «Статистика в системе государственного и муниципального управления».

### **3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

#### **СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

дисциплины Управление государственной собственностью  
на 6 семестр 3 курса  
очная

<b>Вид работы</b>	<b>Объем дисциплины</b>
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	5/180
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	32
практических/ семинарских	32
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	3,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	58,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	54

Контроль - 54

Форма(ы) контроля:

Экзамен 6 семестр

В том числе курсовая работа – контактных часов 2, самостоятельная работа – 10 часов

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	<b>Модуль 1. Государственная и муниципальная собственность как экономическая основа общественного сектора экономики</b>							
1.	Государственная, муниципальная, частная и смешанная собственность	4	2		5	Осн. 1,2,3 Доп. 1,2,3	Вопросы для самоконтроля из учебных пособий к теме 1	индивидуальное задание; групповой опрос; тест, письменная контрольная работа
2.	Приватизация государственного и муниципального имущества	4	4		5	Осн. 1,2,3 Доп. 1,2,3	Вопросы для самоконтроля из учебных пособий к теме 2	индивидуальное задание; групповой опрос; тест, письменная контрольная работа
3.	Банкротство и ликвидация государственных и муниципальных предприятий и учреждений	2	4		5	Осн. 1,2,3 Доп. 1,2,3	Вопросы для самоконтроля из учебных пособий к теме 3	индивидуальное задание; групповой опрос; тест, письменная контрольная работа
4.	Нормативно-правовое регулирование владения,	4	4		5	Осн. 1,2,3 Доп. 1,2,3	Вопросы для самоконтроля из учебных пособий к	индивидуальное задание; групповой опрос; тест, письменная



	пользования и распоряжения государственным и муниципальным имуществом						теме 4	контрольная работа
5.	Органы управления государственным и муниципальным имуществом	2	2		5	Осн. 1,2,3 Доп. 1,2,3	Вопросы для самоконтроля из учебных пособий к теме 5	индивидуальное задание; групповой опрос; тест, письменная контрольная работа
	<b>Модуль 2. Управление собственностью государственных и муниципальных организаций и предприятий.</b>							
6.	Имущественные комплексы государственных и муниципальных унитарных предприятий	4	4		5	Осн. 1,2,3 Доп. 1,2,3	Вопросы для самоконтроля из учебных пособий к теме 6	индивидуальное задание; групповой опрос; тест, письменная контрольная работа
7.	Управление пакетами акций и ценными бумагами, находящимися в государственной и муниципальной собственности	4	2		5	Осн. 1,2,3 Доп. 1,2,3	Вопросы для самоконтроля из учебных пособий к теме 7	индивидуальное задание; групповой опрос; тест, письменная контрольная работа
8.	Аренда, доверительное управление и концессия государственного и муниципального имущества	2	2		5	Осн. 1,2,3 Доп. 1,2,3	Вопросы для самоконтроля из учебных пособий к теме 8	индивидуальное задание; групповой опрос; тест, письменная контрольная работа
9.	Система внутреннего и внешнего контроля над распоряжением и использованием	2	2		5	Осн. 1,2,3 Доп. 1,2,3	Вопросы для самоконтроля из учебных пособий к теме 9	индивидуальное задание; групповой опрос; тест, письменная контрольная работа

	государственного и муниципального имущества							
	<b>Модуль 3. Управление государственными и муниципальными земельными ресурсами</b>							
10.	Земельно-имущественные правоотношения и их правовое регулирование	2	2		5	Осн. 1,2,3 Доп. 1,2,3	Вопросы для самоконтроля из учебных пособий к теме 10	индивидуальное задание; групповой опрос; тест, письменная контрольная работа
11.	Земельные ресурсы городов и поселений	2	2		5	Осн. 1,2,3 Доп. 1,2,3	Вопросы для самоконтроля из учебных пособий к теме 11	индивидуальное задание; групповой опрос; тест, письменная контрольная работа
12.	Виды земельных ценных бумаг. Кадастровая стоимость земельных участков. Земельный налог	2	2		3,8	Осн. 1,2,3 Доп. 1,2,3	Вопросы для самоконтроля из учебных пособий к теме 12	индивидуальное задание; групповой опрос; тест, письменная контрольная работа
	Курсовая работа				10			
	<b>Всего часов:</b>	<b>32</b>	<b>32</b>		<b>58,8</b>			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

дисциплины Управление государственной собственностью  
на 5-6 семестры 3 курса  
заочная

<b>Вид работы</b>	<b>Объем дисциплины</b>
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	5/180
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	8
практических/ семинарских	14
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	3,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	145,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	9

Контроль - 54

Форма(ы) контроля:

    Экзамен 6 семестр

В том числе курсовая работа – контактных часов 2, самостоятельная работа – 10 часов

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	<b>Модуль 1. Государственная и муниципальная собственность как экономическая основа общественного сектора экономики</b>							
1.	Государственная, муниципальная, частная и смешанная собственность	1	1		12	Осн. 1,2,3 Доп. 1,2,3	Вопросы для самоконтроля из учебных пособий к теме	Практические кейсы, проверка выполнения индивидуальных заданий
2.	Приватизация государственного и муниципального имущества	1	1		12	Осн. 1,2,3 Доп. 1,2,3	Вопросы для самоконтроля из учебных пособий к теме	Практические кейсы, проверка выполнения индивидуальных заданий
3.	Банкротство и ликвидация государственных и муниципальных предприятий и учреждений	1	1		12	Осн. 1,2,3 Доп. 1,2,3	Вопросы для самоконтроля из учебных пособий к теме	Практические кейсы, проверка выполнения индивидуальных заданий
4.	Нормативно-правовое регулирование владения,	1	1		12	Осн. 1,2,3 Доп. 1,2,3	Вопросы для самоконтроля из учебных пособий к	Практические кейсы, проверка выполнения

	пользования и распоряжения государственным и муниципальным имуществом						теме	индивидуальных заданий
5.	Органы управления государственным и муниципальным имуществом	1	1		12	Осн. 1,2,3 Доп. 1,2,3	Вопросы для самоконтроля из учебных пособий к теме	Практические кейсы, проверка выполнения индивидуальных заданий, письменная контрольная работа
	<b>Модуль 2. Управление собственностью государственных и муниципальных организаций и предприятий.</b>							
6.	Имущественные комплексы государственных и муниципальных унитарных предприятий	0,5	1		12	Осн. 1,2,3 Доп. 1,2,3	Вопросы для самоконтроля из учебных пособий к теме	Практические кейсы, проверка выполнения индивидуальных заданий
7.	Управление пакетами акций и ценными бумагами, находящимися в государственной и муниципальной собственности	0,5	1		12	Осн. 1,2,3 Доп. 1,2,3	Вопросы для самоконтроля из учебных пособий к теме	Практические кейсы, проверка выполнения индивидуальных заданий
8.	Аренда, доверительное управление и концессия государственного и муниципального имущества	0,5	1		12	Осн. 1,2,3 Доп. 1,2,3	Вопросы для самоконтроля из учебных пособий к теме	Практические кейсы, проверка выполнения индивидуальных заданий
9.	Система внутреннего и внешнего контроля над распоряжением и	0,5	1		12	Осн. 1,2,3 Доп. 1,2,3	Вопросы для самоконтроля из учебных пособий к	Практические кейсы, проверка выполнения индивидуальных

	использованием государственного и муниципального имущества						теме	заданий, письменная контрольная работа
	<b>Модуль 3. Управление государственными и муниципальными земельными ресурсами</b>							
10.	Земельно-имущественные правоотношения и их правовое регулирование	0,5	1		12	Осн. 1,2,3 Доп. 1,2,3	Вопросы для самоконтроля из учебных пособий к теме	Практические кейсы, проверка выполнения индивидуальных заданий
11.	Земельные ресурсы городов и поселений	0,5	1		12	Осн. 1,2,3 Доп. 1,2,3	Вопросы для самоконтроля из учебных пособий к теме	Практические кейсы, проверка выполнения индивидуальных заданий
12.	Виды земельных ценных бумаг. Кадастровая стоимость земельных участков. Земельный налог	-	3		3,8	Осн. 1,2,3 Доп. 1,2,3	Вопросы для самоконтроля из учебных пособий к теме	Практические кейсы, проверка выполнения индивидуальных заданий, письменная контрольная работа
	Курсовая работа				10			
	<b>Всего часов:</b>	<b>8</b>	<b>14</b>		<b>145,8</b>			

#### 4. Фонд оценочных средств по дисциплине

##### 4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

**ПК – 3:** умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2	3	4	5
Первый этап (уровень)	Знать: основные понятия и определения теории управления государственной и муниципальной собственностью; основные понятия и определения теории управления государственным и муниципальным имуществом; правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в сфере управления государственным и муниципальным имуществом	Фрагментарные представления об основных понятиях и теории управления государственной и муниципальной собственностью; основных понятиях и теории управления государственным и муниципальным имуществом; правовых норм действующего законодательства, регулирующих отношения в сфере управления	Неполные представления об основных понятиях и теории управления государственной и муниципальной собственностью; основных понятиях и теории управления государственным и муниципальным имуществом; правовых норм действующего законодательства, регулирующих отношения в сфере управления	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об основных понятиях и теории управления государственной и муниципальной собственностью; основных понятиях и теории управления государственным и муниципальным имуществом; правовых норм действующего законодательства, регулирующих	Сформированные систематические представления об основных понятиях и теории управления государственной и муниципальной собственностью; основных понятиях и теории управления государственным и муниципальным имуществом; правовых норм действующего законодательства, регулирующих отношения в сфере

		государственным и муниципальным имуществом	государственным и муниципальным имуществом	отношения в сфере управления государственным и муниципальным имуществом	управления государственным и муниципальным имуществом
Второй этап (уровень)	Уметь: использовать нормативно-правовые знания в сфере управления государственным и муниципальным имуществом; разрабатывать планы и порядок формирования и реализации управленческих решений в системе управления государственным имуществом; разрабатывать планы и порядок формирования и реализации управленческих решений в системе управления муниципальным имуществом	Фрагментарные умения использовать нормативно-правовые знания в сфере управления государственным и муниципальным имуществом; разрабатывать планы и порядок формирования и реализации управленческих решений в системе управления государственным имуществом; разрабатывать планы и порядок формирования и реализации управленческих решений в системе управления муниципальным имуществом	В целом успешное, но не систематическое использование умений использовать нормативно-правовые знания в сфере управления государственным и муниципальным имуществом; разрабатывать планы и порядок формирования и реализации управленческих решений в системе управления государственным имуществом; разрабатывать планы и порядок формирования и реализации управленческих решений в системе управления муниципальным имуществом	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в использовании умений использовать нормативно-правовые знания в сфере управления государственным и муниципальным имуществом; разрабатывать планы и порядок формирования и реализации управленческих решений в системе управления государственным имуществом; разрабатывать планы и порядок формирования и реализации управленческих решений в системе управления муниципальным имуществом	Сформированное умение использовать нормативно-правовые знания в сфере управления государственным и муниципальным имуществом; разрабатывать планы и порядок формирования и реализации управленческих решений в системе управления государственным имуществом; разрабатывать планы и порядок формирования и реализации управленческих решений в системе управления муниципальным имуществом



			муниципальным имуществом	муниципальным имуществом	
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в сфере управления государственным и муниципальным имуществом	Фрагментарное владение навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в сфере управления государственным и муниципальным имуществом	В целом успешное, но не систематическое применение навыков анализа нормативных актов, регулирующих отношения в сфере управления государственным и муниципальным имуществом	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение анализа нормативных актов, регулирующих отношения в сфере управления государственным и муниципальным имуществом	Успешное и систематическое применение навыков анализа нормативных актов, регулирующих отношения в сфере управления государственным и муниципальным имуществом

**ПК-22:** умение оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2	3	4	5
Первый этап (уровень)	Знать: основные и законодательные акты, регулирующие вопросы владения, пользования и распоряжения государственным и муниципальным имуществом; функции и структуру	Фрагментарные представления об основных и законодательных актах, регулирующих вопросы владения, пользования и распоряжения	Неполные представления об основных и законодательных актах, регулирующих вопросы владения, пользования и распоряжения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об основных и законодательных актах, регулирующих вопросы владения,	Сформированные систематические представления об основных и законодательных актах, регулирующих вопросы владения, пользования и

	органов управления государственным и муниципальным имуществом; основные экономические методы управления государственным и муниципальным имуществом	государственным и муниципальным имуществом; функциях и структуре органов управления государственным и муниципальным имуществом; основных экономических методах управления государственным и муниципальным имуществом	государственным и муниципальным имуществом; функциях и структуре органов управления государственным и муниципальным имуществом; основных экономических методах управления государственным и муниципальным имуществом	пользования и распоряжения государственным и муниципальным имуществом; функциях и структуре органов управления государственным и муниципальным имуществом; основных экономических методах управления государственным и муниципальным имуществом	распоряжения государственным и муниципальным имуществом; функциях и структуре органов управления государственным и муниципальным имуществом; основных экономических методах управления государственным и муниципальным имуществом
Второй этап (уровень)	Уметь: выявлять проблемы, ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций управления; обосновывать и принимать управленческие решения по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов; оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения	Фрагментарные умения выявлять проблемы, ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций управления; обосновывать и принимать управленческие решения по бюджетированию	В целом успешное, но не систематическое использование умений выявлять проблемы, ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций управления; обосновывать и принимать	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в использовании умений выявлять проблемы, ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций управления; обосновывать и принимать	Сформированное умение выявлять проблемы, ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций управления; обосновывать и принимать управленческие решения по бюджетированию

		и структуре государственных (муниципальных) активов; <b>оценивать</b> результаты и последствия принятого управленческого решения	управленческие решения по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов; <b>оценивать</b> результаты и последствия принятого управленческого решения	управленческие решения по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов; <b>оценивать</b> результаты и последствия принятого управленческого решения	и структуре государственных (муниципальных) активов; <b>оценивать</b> результаты и последствия принятого управленческого решения
Третий этап (уровень)	Владеть: современными технологиями в области управления государственным и муниципальным имуществом; <b>основными</b> методами, способами и средствами определения оптимального решения	Фрагментарное владение современными технологиями в области управления государственным и муниципальным имуществом; <b>основными</b> методами, способами и средствами определения оптимального решения	В целом успешное, но не систематическое применение современных технологий в области управления государственным и муниципальным имуществом; <b>основных</b> методов, способов и средств определения оптимального решения	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение современных технологий в области управления государственным и муниципальным имуществом; <b>основных</b> методов, способов и средств определения оптимального решения	Успешное и систематическое применение современных технологий в области управления государственным и муниципальным имуществом; <b>основных</b> методов, способов и средств определения оптимального решения

**ПК-23:** владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных

предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2	3	4	5
Первый этап (уровень)	Знать: содержание системы управления государственной собственностью; структуру государственной собственности; принципы формирования состава объектов и содержание процессов разграничения государственной собственности	Фрагментарные представления о содержании механизмов системы управления государственной собственностью; структуре государственной собственности; принципах формирования состава объектов и содержание процессов разграничения государственной собственности	Неполные представления о содержании механизмов системы управления государственной собственностью; структуре государственной собственности; принципах формирования состава объектов и содержание процессов разграничения государственной собственности	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о содержании механизмов системы управления государственной собственностью; структуре государственной собственности; принципах формирования состава объектов и содержание процессов разграничения государственной собственности	Сформированные систематические представления о содержании механизмов системы управления государственной собственностью; структуре государственной собственности; принципах формирования состава объектов и содержание процессов разграничения государственной собственности
Второй этап (уровень)	Уметь: оценивать состояние рыночной конкурентной среды и возможности внешнего роста предприятий, находящихся в	Фрагментарные умения оценивать состояние рыночной конкурентной	В целом успешное, но не систематическое использование умений оценивать	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в использовании умений оценивать	Сформированное умение оценивать состояние рыночной конкурентной

	<p>государственной собственности; <b>определять</b> направления деятельности компании, доля акционерного капитала которых находится в собственности государства с ориентацией на защиту прав акционера – государства; <b>разрабатывать</b> предложения по повышению эффективности функционирования государственных и муниципальных бюджетных предприятий и организаций</p>	<p>среды и возможности внешнего роста предприятий, находящихся в государственной собственности; <b>определять</b> направления деятельности компании, доля акционерного капитала которых находится в собственности государства с ориентацией на защиту прав акционера – государства; <b>разрабатывать</b> предложения по повышению эффективности функционирования государственных и муниципальных бюджетных предприятий и организаций</p>	<p>состояние рыночной конкурентной среды и возможности внешнего роста предприятий, находящихся в государственной собственности; <b>определять</b> направления деятельности компании, доля акционерного капитала которых находится в собственности государства с ориентацией на защиту прав акционера – государства; <b>разрабатывать</b> предложения по повышению эффективности функционирования государственных и муниципальных бюджетных предприятий и организаций</p>	<p>состояние рыночной конкурентной среды и возможности внешнего роста предприятий, находящихся в государственной собственности; <b>определять</b> направления деятельности компании, доля акционерного капитала которых находится в собственности государства с ориентацией на защиту прав акционера – государства; <b>разрабатывать</b> предложения по повышению эффективности функционирования государственных и муниципальных бюджетных предприятий и организаций</p>	<p>среды и возможности внешнего роста предприятий, находящихся в государственной собственности; <b>определять</b> направления деятельности компании, доля акционерного капитала которых находится в собственности государства с ориентацией на защиту прав акционера – государства; <b>разрабатывать</b> предложения по повышению эффективности функционирования государственных и муниципальных бюджетных предприятий и организаций</p>
--	--	--	--	--	--

Третий этап (уровень)	Владеть: навыками и приемами разработки управленческих решений по повышению эффективности использования различных объектов государственной собственности; анализом практики управления объектами государственной собственности; выявлением существующих проблем и недостатков и выработке предложений по их устранению	Фрагментарное владение навыками и приемами разработки управленческих решений по повышению эффективности использования различных объектов государственной собственности; анализом практики управления объектами государственной собственности; выявлением существующих проблем и недостатков и выработке предложений по их устранению	В целом успешное, но не систематическое применение навыков и приемов разработки управленческих решений по повышению эффективности использования различных объектов государственной собственности; анализа практики управления объектами государственной собственности; выявления существующих проблем и недостатков и выработке предложений по их устранению	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков и приемов разработки управленческих решений по повышению эффективности использования различных объектов государственной собственности; анализа практики управления объектами государственной собственности; выявления существующих проблем и недостатков и выработке предложений по их устранению	Успешное и систематическое применение навыков и приемов разработки управленческих решений по повышению эффективности использования различных объектов государственной собственности; анализа практики управления объектами государственной собственности; выявления существующих проблем и недостатков и выработке предложений по их устранению
--------------------------	--	--	--	--	---

### **Показатели сформированности компетенции для очной формы обучения:**

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины).

Шкалы оценивания:

от 45 до 59 баллов – «удовлетворительно»;

от 60 до 79 баллов – «хорошо»;

от 80 баллов – «отлично».

### **Показатели сформированности компетенций для заочной формы обучения:**

Критериями оценивания являются оценки, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам выполнения всех заданий и прохождения аттестации по дисциплине.

Шкалы оценивания:

оценка 3 – «удовлетворительно»;

оценка 4 – «хорошо»;

оценка 5 – «отлично».

## **4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочное средство
1-й этап Знания	1. Знать: основные понятия и определения теории управления государственной и муниципальной собственностью; основные понятия и определения теории управления государственным и муниципальным имуществом; правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в сфере управления государственным и муниципальным имуществом	<b>ПК – 3</b>	индивидуальное задание; групповой опрос; тест, письменная контрольная работа
	2. Знать: основные нормативные и законодательные акты, регулирующие вопросы владения, пользования и распоряжения государственным и муниципальным имуществом; функции и структуру органов управления государственным и муниципальным имуществом; основные экономические методы управления государственным и муниципальным имуществом	<b>ПК – 22</b>	индивидуальное задание; групповой опрос; тест, письменная контрольная работа
	3. Знать: содержание механизмов системы управления государственной собственностью; структуру государственной собственности; принципы формирования состава объектов и содержание процессов разграничения государственной собственности	<b>ПК – 23</b>	индивидуальное задание; групповой опрос; тест, письменная контрольная работа

2-й этап Умения	1. Уметь: использовать нормативно-правовые знания в сфере управления государственным и муниципальным имуществом; разрабатывать планы и порядок формирования и реализации управленческих решений в системе управления государственным имуществом; разрабатывать планы и порядок формирования и реализации управленческих решений в системе управления муниципальным имуществом	<b>ПК – 3</b>	индивидуальное задание; групповой опрос; тест, письменная контрольная работа
	2. Уметь: выявлять проблемы, ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций управления; обосновывать и принимать управленческие решения по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов; оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения	<b>ПК – 22</b>	индивидуальное задание; групповой опрос; тест, письменная контрольная работа
	3. Уметь: оценивать состояние рыночной конкурентной среды и возможности внешнего роста предприятий, находящихся в государственной собственности; определять направления деятельности компании, доля акционерного капитала которых находится в собственности государства с ориентацией на защиту прав акционера – государства; разрабатывать предложения по повышению эффективности функционирования государственных и муниципальных бюджетных предприятий и организаций	<b>ПК – 23</b>	индивидуальное задание; групповой опрос; тест, письменная контрольная работа
3-й этап Владения (навыки / опыт деятельности)	1. Владеть: навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в сфере управления государственным и муниципальным имуществом	<b>ПК – 3</b>	индивидуальное задание; групповой опрос; тест, письменная контрольная работа
	2. Владеть: современными технологиями в области управления государственным и муниципальным имуществом; основными методами, способами и средствами определения оптимального решения	<b>ПК – 22</b>	индивидуальное задание; групповой опрос; тест, письменная контрольная работа
	3. Владеть: навыками и приемами разработки управленческих решений по повышению эффективности использования различных объектов государственной собственности; анализом практики управления объектами государственной собственности; выявлением существующих проблем и недостатков и выработке предложений по их устранению	<b>ПК – 23</b>	индивидуальное задание; групповой опрос; тест, письменная контрольная работа



### 4.3. Рейтин-г-план дисциплины

Управление государственной собственностью

(название дисциплины согласно рабочему учебному плану)

направление «Государственное и муниципальное управление»

курс 3, семестр 6 2018 /2019 гг.

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
<b>Модуль 1</b>				
<b>Текущий контроль</b>				<b>15</b>
1. Аудиторная работа	5	2		10
2. Индивидуальное задание	5	1		5
<b>Рубежный контроль</b>				
1. Тестовый контроль	5	1		<b>5</b>
<b>Модуль 2</b>				
<b>Текущий контроль</b>				<b>15</b>
1. Аудиторная работа	5	2		10
2. Индивидуальное задание	5	1		5
<b>Рубежный контроль</b>				
1. Письменная контрольная работа	10	1		<b>10</b>
<b>Модуль 3</b>				
<b>Текущий контроль</b>				<b>15</b>
1. Аудиторная работа	5	2		10
2. Индивидуальное задание	5	1		5
<b>Рубежный контроль</b>				
1. Письменная контрольная работа	10	1		<b>10</b>
<b>Поощрительные баллы</b>				
1. Выполнение докладов на заданную тему	5	1		5
2. Публикация статей	5	1		5
<b>Посещаемость</b>				
Посещаемость лекций				-6
Посещаемость практических занятий				-10
<b>Итоговый контроль: Экзамен</b>				<b>30</b>
<b>ИТОГО:</b>				<b>110</b>

Для очного обучения используется балльно-рейтинговая система.

Для заочного обучения используются следующая система оценивания: за все виды заданий ставятся оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

#### Система оценивания для заочного обучения

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания,

		хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

Для допуска к экзамену необходимо выполнение всех видов заданий на оценку не ниже удовлетворительной.

### **Система оценивания для очного обучения**

Система оценивания для очного обучения по видам заданий приведена после каждого задания.

Структура экзаменационного билета: экзаменационный билет содержит 2 вопроса.

Вопросы для экзамена

1. Собственность как категория права, экономики и управления. Собственность как принадлежность. Собственность как объект. Субъекты отношений государственной собственности.
2. Субъектно-субъектные отношения: передел имеющейся и раздел вновь созданной собственности. Субъектно-объектные отношения собственности: владение, пользование, распоряжение. Ответственность.
3. Формы и уровни собственности. Государственная, муниципальная, частная, смешанная собственность.
4. Субъекты публичной собственности.
5. Порядок разграничения государственной собственности.
6. Федеральная собственность и собственность субъектов РФ.
7. Муниципальная собственность.
8. Классификация объектов государственной собственности.
9. Природные объекты госсобственности.
10. Водные ресурсы. Водный кодекс.
11. Леса. Лесной кодекс. Объекты и субъекты лесных отношений.
12. Недра. Законодательство о недропользовании.

13. Земля. Земельный кодекс. Земельный фонд РФ по категориям земель.
14. Экономические объекты государственной собственности.
15. Недвижимость государственного собственника.
16. Имущественные комплексы предприятий.
17. Участие государства в хозяйствующих субъектах.
18. Интеллектуальный капитал и интеллектуальная собственность государства.
19. Акционерная собственность государства.
20. Основы построения системы управления государственной собственностью (СУГС).
21. Концепция управления государственным имуществом и приватизации в РФ о целях и задачах СУГС.
22. Основные принципы управления государственной собственностью. Организация управления государственной собственностью: функциональный, отраслевой и региональный аспекты.
23. Взаимодействие с частной и другими видами негосударственной собственности. Функции органов управления госсобственностью.
24. Использование нормативных методов в управлении государственной собственностью.
25. Государственная казна: наполнение казны и выбытие имущества из казны. Назначение казны. Баланс доходов и расходов казны.
26. Приватизация: цели и задачи, наиболее применяемые способы.
27. Особенности приватизации различных объектов собственности. Варианты и этапы приватизации в России.
28. Обращение имущества в государственную собственность. Добровольный переход под государственную опеку на договорной основе, через процедуру банкротства и путем уступки контроля.
29. Принудительное изъятие собственности по суду: изъятие имущества в пользу государства путем обращения взыскания на него по обязательствам собственника перед государством; отчуждение имущества, которое в силу закона не может принадлежать данному лицу; отчуждение имущества в связи с изъятием участка, на котором оно находится; выкуп бесхозно содержащихся культурных ценностей; выкуп земельного участка для государственных нужд; реквизиции и конфискации.
30. Банкротство государственного предприятия.
31. Национализация: цели и основания, объекты и условия проведения. Размеры и формы возмещения.
32. Управление использованием государственной собственности.
33. Управление собственностью, сданной в аренду.
34. Договор, объекты аренды, обязательства сторон. Управление арендными отношениями. Регулирование арендных отношений для недвижимости государственного собственника.
35. Доверительное управление. Конкурс предпринимательских проектов. Компетенция доверительного управляющего, проблемы мотивации.
36. Лизинг. Лизинг финансовый и оперативный. Сублизинг.
37. Концессия (делегированное управление). Объекты концессионных договоров. Залог государственной собственности.
38. Залоговые аукционы. Ипотека предприятия и ипотека земельного участка.
39. Учет и оценка объектов государственной собственности. Общий порядок включения в реестр федеральной собственности. Учет в регионе.
40. Единый реестр объектов собственности. Единый кадастр объектов региональной собственности. Единый государственный регистр предприятий и организаций.
41. Оценочная деятельность. Объект и назначение оценки. Организация оценочной деятельности.
42. Лицензирование оценщиков как фактор регулирования оценочной деятельности. Случаи проведения обязательной оценки.
43. Методы оценки собственности: доходный подход, затратный (имущественный) подход и сравнительный подход.

44. Государственный контроль за эффективностью использования имущества ГУПов и МУПов.
45. Контроль за эффективностью участия государства в уставных капиталах обществ и товариществ.
46. Проблемы и перспективы совершенствования системы управления государственной и муниципальной собственностью в РФ.
47. Система управления государственной и муниципальной собственностью: основные элементы, функции, принципы.
48. Акционерная собственность государства.
49. Особенности управления государственным акционерным капиталом.
50. Управление имущественными комплексами организаций и предприятий

Образец экзаменационного билета:

Башкирский государственный университет	Направление подготовки 38.03.04 «Государственное муниципальное управление»
Институт экономики, финансов и бизнеса	Профиль «Управление государственным и муниципальным развитием»
Кафедра макроэкономического развития и государственного управления	Дисциплина «Управление государственной собственностью»

1. Собственность как категория права, экономики и управления. Собственность как принадлежность. Собственность как объект. Субъекты отношений государственной собственности.

2. Концессия (делегированное управление). Объекты концессионных договоров. Залог государственной собственности.

Зав. кафедрой

А.В. Янгиров

#### **Критерии оценки (в баллах):**

- **25-30 баллов** выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы. Практическая часть работы выполнена полностью без неточностей и ошибок;

- **17-24 баллов** выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности. При выполнении практической части работы допущены несущественные ошибки;

- **10-16 баллов** выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос. Студент не решил задачу или при решении допущены грубые ошибки;

- **1-10 баллов** выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов.

Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

## **ТЕМАТИКА**

### **лекций и практических занятий**

#### **Модуль 1. Государственная и муниципальная собственность как экономическая основа общественного сектора экономики**

##### **Тема 1. Государственная, муниципальная, частная и смешанная собственность.**

1. Формы собственности и их характеристики.
2. Государственная собственность.
3. Муниципальная собственность.
4. Частная собственность.
5. Смешанная собственность.

##### **Тема 2. Приватизация государственного и муниципального имущества**

1. Особенности приватизации государственного имущества.
2. Особенности приватизации муниципального имущества.

##### **Тема 3. Банкротство и ликвидация государственных и муниципальных предприятий и учреждений.**

1. Процедура банкротства государственного предприятия.
2. Банкротство муниципального унитарного предприятия.
3. Отличие процедуры ликвидации и банкротства.

##### **Тема 4. Нормативно-правовое регулирование владения, пользования и распоряжения государственным и муниципальным имуществом**

1. Правовое регулирование права собственности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.
2. Основные принципы и положения, регулирующие отношения, связанные с владением, пользованием и распоряжением государственной собственностью.
3. Порядок владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью.
4. Регламент деятельности каждого из органов местного самоуправления, осуществляющих правомочия собственника.
5. Регламенты осуществления органами местного самоуправления функций и оказания услуг, связанных с владением, пользованием, распоряжением, управлением муниципальной собственностью.

##### **Тема 5. Органы управления государственным и муниципальным имуществом**

1. Функции и структура органов управления государственной собственностью.
2. Система управления муниципальной собственностью.
3. Методы управления государственной и муниципальной собственностью.
4. Управление по работе с арестованным имуществом и государственной собственностью
4. Управление по распоряжению имуществом, обращённым в собственность государства, и иным изъятым имуществом.

##### **Модуль 2. Управление собственностью государственных и муниципальных организаций и предприятий.**

##### **Тема 6. Имущественные комплексы государственных и муниципальных**

## **унитарных предприятий.**

1. Имущественные комплексы государственных унитарных предприятий.
2. Отчетность федеральных государственных унитарных предприятий.
3. Показатели экономической эффективности.
4. Порядок преобразования имущественных комплексов муниципальных унитарных предприятий в хозяйственные общества.

## **Тема 7. Управление пакетами акций и ценными бумагами, находящимися в государственной и муниципальной собственности.**

1. Понятие и способы формирования государственных и муниципальных пакетов акций.
2. Цели и инструменты управления акциями, закрепленными в государственной и муниципальной собственности.
3. Право на получение части прибыли акционерного общества в виде дивидендов.
4. Право на участие в управлении делами этого общества.
5. Право на часть имущества акционерного общества, оставшегося после его ликвидации.

### **Вопросы для семинаров в рамках аудиторной работы:**

#### **Тема 1. Государственная собственность в рыночной экономике.**

*Проработать и обосновать основные вопросы темы:*

1. Содержание отношений собственности.
2. Собственность как категория права, экономики и управления.
3. Собственность как принадлежность.
4. Собственность как объект. Субъекты отношений государственной собственности.
5. Субъектно-субъектные отношения: передел имеющейся и раздел вновь созданной собственности.
6. Субъектно-объектные отношения собственности: владение, пользование, распоряжение.

#### **Тема 2. Формы и уровни собственности.**

*Проработать и обосновать основные вопросы темы:*

1. Государственная, муниципальная, частная, смешанная собственность.
2. Субъекты публичной собственности.
3. Порядок разграничения государственной собственности. Федеральная собственность и собственность субъектов РФ.
4. Муниципальная собственность.

#### **Тема 3. Объекты государственной собственности.**

*Проработать и обосновать основные вопросы темы:*

1. Классификация объектов государственной собственности.
2. Природные объекты госсобственности. Водные ресурсы. Водный кодекс 2006 г.
3. Леса. Лесной кодекс 1997 г. Объекты и субъекты лесных отношений.
4. Недра. Законодательство о недропользовании.
5. Собственность на ресурсы континентального шельфа. Земля.
6. Земельный кодекс 2001 г. Земельный фонд РФ по категориям земель.

#### **Тема 4. Экономические объекты государственной собственности.**

*Проработать и обосновать основные вопросы темы:*

1. Недвижимость государственного собственника.
2. Имущественные комплексы предприятий. Участие государства в хозяйствующих субъектах.
3. Интеллектуальный капитал и интеллектуальная собственность государства.
4. Нематериальные активы.
5. Информационные ресурсы.

#### **Тема 5. Основы построения системы управления государственной собственностью.**

*Проработать и обосновать основные вопросы темы:*

1. Управление преобразованием и использованием форм собственности.
2. Основы построения системы управления государственной собственностью (СУГС). Понятие и основные подсистемы СУГС.
3. Концепция управления государственным имуществом и приватизации в РФ о целях и задачах СУГС.
4. Основные принципы управления государственной собственностью.
5. Организация управления государственной собственностью: функциональный, отраслевой и региональный аспекты.
6. Взаимодействие с частной и другими видами негосударственной собственности.
7. Функции органов управления госсобственностью. Основные требования к СУГС. Использование нормативных методов в управлении государственной собственностью.
8. Государственная казна: наполнение казны и выбытие имущества из казны. Назначение казны. Баланс доходов и расходов казны.

#### **Тема 6. Управление преобразованием и использованием форм собственности.**

*Проработать и обосновать основные вопросы темы:*

1. Приватизация: цели и задачи, наиболее применяемые способы. Особенности приватизации различных объектов собственности.
2. Варианты и этапы приватизации в России.
3. Обращение имущества в государственную собственность. Добровольный переход под государственную опеку на договорной основе, через процедуру банкротства и путем уступки контроля.
4. Принудительное изъятие собственности по суду: изъятие имущества в пользу государства путем обращения взыскания на него по обязательствам собственника перед государством; отчуждение имущества, которое в силу закона не может принадлежать данному лицу; отчуждение имущества в связи с изъятием участка, на котором оно находится; выкуп бесхозяйственно содержащихся культурных ценностей; выкуп земельного участка для государственных нужд; реквизиции и конфискации.
5. Банкротство государственного предприятия.
6. Национализация: цели и основания, объекты и условия проведения.

## Тема 7. Учет и оценка объектов государственной собственности.

*Проработать и обосновать основные вопросы темы:*

1. Общий порядок включения в реестр федеральной собственности.
2. Единый реестр объектов собственности.
3. Единый кадастр объектов региональной собственности.
4. Единый государственный регистр предприятий и организаций.
5. Этапы процесса расчета величины и структуры собственности.

Критерии оценивания	Количество баллов
Тема раскрыта полностью: цель выполнения задания успешно достигнута; основные понятия определены; анализ выполнен в полном объеме.	5
Задание выполнено: тема задания раскрыта не полностью; работа выполнена не в полном объеме.	2-4
Задание не выполнено, тема задания не раскрыта.	0

### Индивидуальные задания

**Условие:** ООО «Кафе «Натали» обратилось в Арбитражный суд N-ской области с иском к Комитету по управлению имуществом города N о понуждении заключить договор купли-продажи арендуемого нежилого помещения, расположенного по адресу: г. N, ул. Амурская, д.6. Арбитражный суд N-ской области в удовлетворении исковых требований отказал. Свое решение суд мотивировал тем, что сторонами не представлено документального подтверждения принятия решения о передаче спорного помещения в муниципальную собственность. В реестре объектов муниципальной собственности Комитета по управлению имуществом города N спорное нежилое помещение не значится.

*Требование к выполнению задания:*

1. Дать общую оценку насколько правомерны выводы суда о том, что спорное помещение не является муниципальной собственностью. При каких условиях исковые требования подлежат удовлетворению?
2. Обоснуйте свой ответ.
5. Выбрать проект для инвестирования и обосновать свое решение.

**Результатом выполнения** задания является письменное решение проектной задачи. Засчитывается только правильно решенная задача.

Критерии оценивания	Количество баллов
Задание выполнено полностью: цель выполнения задания успешно достигнута; основные понятия определены; работа выполнена в полном объеме.	5
Задание выполнено полностью, но не очень качественно: цель выполнения задания успешно достигнута; основные понятия определены; работа выполнена в полном объеме, работа выполнена небрежно, ссылки не открываются.	4



Задание выполнено: цель выполнения задания достигнута; наличие правильных обоснованных ответов; однако работа выполнена не в полном объёме.	2-3
Задание не выполнено, цель выполнения задания не достигнута.	0

### Тестовые задания

Пример заданий для тестового контроля уровня усвоения учебного материала:

1. Муниципальное имущество – это:
  - а) совокупность вещей, которые находятся в собственности какого-либо физического лица, юридического лица
  - б) материальные и нематериальные ценности, используемые городским и сельским поселениям;
  - в) имущество, принадлежащее на правах собственности городским и сельским поселениям;
  - г) права, которым может обладать городские и сельские поселения в отношении своего имущества.
2. Муниципальное имущество состоит из:
  - а) двух частей;
  - б) трех частей;
  - в) четырех частей;
  - г) шести частей.
3. Какой из способов управления присущ муниципальному имуществу:
  - а) аренда;
  - б) получение в дар;
  - в) продажа;
  - г) все ответы верны.
4. В узком смысле, региональное управление – это:
  - а) сознательно организуемая совокупность воздействий (мер) административного, экономического, политического, идеологического характера на экономические, социальные, демографические, ресурсно-экономические и иные процессы, происходящие в регионе с целью обеспечения устойчивого и сбалансированного развития региона и улучшения качества жизни населения в текущем периоде и в перспективе
  - б) сохранения права владения и распоряжения за органами государственной или муниципальной власти над объектом собственности;
  - в) система целенаправленных воздействий региональных специально уполномоченных властных структур в соответствии с разграничением предметов ведения и полномочий на основе федеративных отношений на экономические, социальные и иные процессы, протекающие в границах соответствующего административно-территориального образования.
5. Аспект регионального управления:
  - а) местный;
  - б) институциональный аспект;
  - в) демографический;
  - г) технико-технологический аспект;
6. Управление с точки зрения экономического аспекта регионального управления это:
  - а) производительная сила;
  - б) инструмент рационального природопользования;
  - в) система производственных отношений;
  - г) инструмент решения социальных и демографических задач.

7. К видам муниципального имущества относятся:

- а) библиотеки и библиотечные коллекторы;
- б) транспортные средства физических лиц;
- в) транспортные средства юридических лиц;
- г) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры частной формы собственности.

8. Субъектом управления государственным имуществом может выступать:

- а) органы государственной власти субъектов РФ;
- б) органы судебной власти РФ;
- в) правительство РФ и уполномоченные им органы;
- г) только юридические лица.

9. С экономической точки зрения имущество – это:

- а) совокупность вещей, которые находятся в собственности какого-либо физического лица, юридического лица;
- б) права, которым может обладать городские и сельские поселения в отношении своего имущества;
- в) имущество, принадлежащее на правах собственности городским и сельским поселениям;
- г) совокупность нефинансовых (материальных и нематериальных) и финансовых активов, принадлежащих экономическим агентам и использующихся для удовлетворения их потребностей.

10. К движимым вещам (движимому имуществу) относится:

- а) результат интеллектуальной деятельности;
- б) любое движимое имущество;
- в) транспортные средства физических лиц;
- г) транспортные средства юридических лиц.

11. К имуществу, находящемуся в собственности субъекта РФ, можно отнести имущество, предназначенное для:

- а) решения социально-демографических задач;
- б) решения социальных задач;
- в) решения демографических задач;
- г) решения общегосударственных задач.

12. Деятельность города Ярославля осуществляется на основании:

- а) Конституции РФ;
- б) Законодательных актов РФ;
- в) Законодательных актов города Ярославля;
- г) Устава города Ярославля.

13. К главным задачам Устава города Ярославля относятся:

- а) составление и рассмотрение проекта бюджета города, утверждение и исполнение бюджета города, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета города;
- б) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов;
- в) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности города;
- г) все ответы верны.

14. Основной целью управления муниципальным имуществом является:

- а) учет и распоряжение муниципальным имуществом;
- б) формирование реестра муниципальной собственности в соответствии с фактическим наличием имущества;
- в) эффективное использование и распоряжение муниципальным имуществом;
- г) пополнение доходной части бюджета Ярославля неналоговыми доходами.

15. Органы городского самоуправления, от имени города самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с:

- а) Конституцией РФ;
- б) Устава города Ярославля;
- в) Федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов городского самоуправления;
- г) Налоговым кодексом РФ.

16. Порядок и условия приватизации муниципального имущества в соответствии с федеральными законами определяет:

- а) Государственная дума Российской Федерации;
- б) Муниципалитет города;
- в) Министр муниципального развития;
- г) губернатор.

17. \_\_\_\_\_ реализует полномочия в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом:

- а) Государственная дума Российской Федерации;
- б) Муниципалитет города;
- в) \_\_\_\_\_ мэр \_\_\_\_\_ города;
- г) Комитет по управлению муниципальным имуществом.

18. В комитет по управлению муниципальным имуществом входит:

- а) отдел арендных отношений;
- б) отдел безопасности;
- в) отдел по борьбе с экономическими преступлениями;
- г) отдел бухгалтерского учета и отчетности.

19. К проблемам муниципального сектора экономики относится:

- а) содержание бесхозных инженерных сетей и других объектов при отсутствии источника финансирования;
- б) неэффективное использование имеющихся площадей и специализированного парка машин и оборудования;
- в) значительный износ основных фондов, требующих финансовых вложений в ремонт и модернизацию;
- г) \_\_\_\_\_ все \_\_\_\_\_ варианты \_\_\_\_\_ верны.

20. В соответствии с \_\_\_\_\_ для приобретения имущества в государственную собственность субъекта РФ, для использования и отчуждения объектов государственной собственности могут совершаться любые сделки, не противоречащие федеральному и региональному законодательству:

- а) международным законодательством;
- б) административно-правовым законодательством;
- в) гражданским законодательством;
- г) конституционным законодательством.

21. Форма имущественного договора, при котором собственность передается во временное владение:

- а) договор аренды;
- б) договор страхования гражданской ответственности;
- в) договор страхования имущества;
- г) договор страхования предпринимательского риска.

22. Передача имущества казны области в доверительное управление осуществляется с целью:

- а) сохранения и приумножения имущества казны области;
- б) поддержания имущества казны области в надлежащем состоянии;
- в) привлечения дополнительных внебюджетных инвестиционных ресурсов в экономику области;

г) все варианты верны.

23. Основной документ, регламентирующий отношения учредителя управления и доверительного управляющего:

- а) контракт;
- б) соглашение;
- в) договор;

г) все варианты верны.

24. В систему субъектов управления региональным имущественным комплексом входит:

- а) высшее должностное лицо субъекта РФ;
- б) правительство субъекта РФ;
- в) законодательный орган государственной власти субъекта РФ;
- г) все варианты верны.

25. В компетенцию Законодательного собрания Свердловской области входит:

- а) ежегодное утверждение Программы управления государственной собственностью Свердловской области и приватизации государственного имущества Свердловской области;
- б) установление порядка передачи объектов областной собственности в залог, аренду, безвозмездное пользование и доверительное управление;
- в) установление перечня объектов государственной собственности Свердловской области, не подлежащих отчуждению;
- г) принятие в соответствии с областными законами решения об использовании объектов областной собственности, в том числе о передаче их в залог, аренду, безвозмездное пользование и доверительное управление

26. В компетенцию Губернатора Свердловской области входит:

- а) установление порядка приобретения имущества в областную собственность, в том числе для государственных нужд Свердловской области, и отчуждения объектов областной собственности, определяет максимальный размер сделок об отчуждении имущества, заключаемых исполнительными органами государственной власти без согласия Законодательного Собрания Свердловской области;
- б) издание нормативных правовых актов, направленных на реализацию федеральных и областных законов, регулирующих отношения в сфере управления государственной собственностью;
- в) устанавливает распределение правомочий Свердловской области как собственника имущества между органами государственной власти и компетенцию уполномоченных органов по управлению государственной собственностью Свердловской области;
- г) принимает в соответствии с областными законами решения о приобретении имущества в государственную собственность Свердловской области;

27. В компетенцию Правительства Свердловской области входит:

- а) определение перечня государственных казенных учреждений Свердловской области и государственных бюджетных учреждений Свердловской области, имеющих особое значение для экономического, социального, культурного и научного развития Свердловской области
- б) осуществление контроля за соблюдением и исполнением областных законов, регулирующих отношения в сфере управления государственной собственностью Свердловской области
- в) принятие в соответствии с областными законами решения о приобретении имущества в государственную собственность Свердловской области.
- г) все варианты верны.

г) все варианты верны.

28. В сфере управления и распоряжения государственным имуществом Свердловской области Министерство по управлению государственным имуществом осуществляет следующие полномочия:

- а) передача и контроль за использованием объектов областной собственности, переданных в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление;
- б) приватизация государственного имущества Свердловской области;

в) передача объектов государственной собственности Свердловской области в государственную собственность Российской Федерации и муниципальную собственность;  
г) все варианты верны.

29. В сфере управления и распоряжения земельными ресурсами на территории Свердловской области Министерство по управлению государственным имуществом осуществляет следующие полномочия:

а) приобретает имущество, зачисляемое в государственную казну Свердловской области, в том числе ценные бумаги

б) осуществляет предоставление земельных участков, находящихся в государственной собственности Свердловской области;

в) утверждает средний уровень кадастровой стоимости земельных участков по каждому муниципальному району и городскому округу, расположенным на территории Свердловской области;

г) все варианты верны.

30. В сфере рекламы Министерство по управлению государственным имуществом осуществляет следующие полномочия:

а) осуществляет формирование и государственный учет государственного жилищного фонда Свердловской области;

б) приватизация государственного имущества Свердловской области;

в) выдает и аннулирует разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на основании заявлений собственников или иных законных владельцев земельных участков, зданий и иного недвижимого имущества, владельцев рекламных конструкций;

г) все варианты верны.

Критерии оценивания	Количество баллов
Задание выполнено полностью: цель выполнения задания успешно достигнута; основные понятия определены; работа выполнена в полном объёме.	4-5
Задание выполнено полностью, но не очень качественно: цель выполнения задания успешно достигнута; основные понятия определены; работа выполнена в полном объёме, работа выполнена небрежно, ссылки не открываются.	2-3
Задание выполнено: цель выполнения задания достигнута; наличие правильных обоснованных ответов; однако работа выполнена не в полном объёме.	1
Задание не выполнено, цель выполнения задания не достигнута.	0

#### Темы для курсовых работ

1. Собственность как экономическая категория.
2. Собственность как правовая категория.
3. Классификация форм собственности.
4. Разграничение государственной собственности.
5. Социально-экономическое содержание собственности.
6. Теоретические основы управления собственностью.
7. Экономический анализ в системе управления государственной собственностью.
8. Аудит: цели, функции и задачи.
9. Организационно-правовые основы создания единой системы оценки собственности.
10. Приватизация как инструмент изменения форм собственности.

11. Принципы управления государственной собственностью.
12. Государственная политика в области управления и развития рынка недвижимости.
13. Органы федеральной власти и управления государственной собственностью.
14. Органы государственной власти субъектов РФ и управление государственной собственностью.
14. Доходы как универсальная форма управления отношений собственности.
15. Политика государственного регулирования в сфере распределительных отношений собственности.
16. Назначение, задачи и принципы создания информационно-аналитического обеспечения системы управления государственной собственностью.
17. Организационные аспекты создания информационно-аналитического обеспечения системы управления государственной собственностью.

### **Задания для контрольной работы**

Контрольная работа выполняется с целью систематизации, закрепления и расширения теоретических знаний, развития творческих способностей студентов, формирования умений анализировать и отвечать на вопросы, поставленные темой работы, делать выводы на основе проведенного анализа.

Темы контрольных работ:

1. Государственное регулирование порядка прекращения и возникновения права собственности: анализ действующего законодательства.
2. Основные способы защиты права собственности и перспективы их развития.
3. Проблемы управления государственной собственностью.
4. Правовое обеспечение имущественной безопасности.
5. Социально-экономические проблемы управления государственной собственностью.

#### **Критерии оценки (в баллах):**

- 0 баллов выставляется студенту, если студент не выполнил работу;
- 1-4 балла выставляется студенту, если показал достаточные знания по основным темам контрольной работы, выполнил половину работы;
- 5-9 балла выставляется студенту, если при выполнении контрольной работы студент показал хороший уровень знания материала по заданной тематике, практически правильно сформулировал ответы на поставленные вопросы, представил общее знание информации по проблеме;
- 10 баллов выставляется студенту, если при выполнении контрольной работы студент показал высокий уровень знания материала по заданной тематике, проявил творческий подход при ответе на вопросы, умение глубоко анализировать проблему и делать обобщающие выводы.

## **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

#### **Основная литература:**

1. Исин, Б.К. Управление государственной и муниципальной собственностью: Электронное учебное пособие [Электронный ресурс] : учебное пособие / Б.К. Исин. —

Электрон. дан. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2008. — 125 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/63798>.

2. Зеленцов, А.В. Совершенствование управления государственной собственностью региона (на материалах Томской области) [Электронный ресурс] : монография / А.В. Зеленцов. — Электрон. дан. — Томск : ТГУ, 2013. — 180 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/45018>.

3. Еремин, С.Г. Актуальные вопросы управления государственной и муниципальной собственностью [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.Г. Еремин. — Электрон. дан. — Москва : Юстицинформ, 2014. — 236 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/60205>.

#### Дополнительная литература:

1. Кривов, В.Д. Государственные и муниципальные финансы: учебно-методический комплекс / В.Д. Кривов, Н.А. Мамедова. - М.: Евразийский открытый институт, 2009. - 390 с. - <URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90971>>.

2. Крупенков, В.В. Государственное и муниципальное управление: учебно-практическое пособие / В.В. Крупенков, Н.А. Мамедова, А.А. Мельников, Т.А. Кривова. - М.: Евразийский открытый институт, 2012. - 336 с. - <URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90963>>.

3. Введение в экономику, экспертизу и управление недвижимостью : учебное пособие / О.В. Дидковская, А.Ю. Бочаров, О.А. Мамаева, Л.В. Аверина ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Самарский государственный архитектурно-строительный университет». - Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2015. - 184 с. : табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9585-0631-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438351>

#### 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование Интернет-ресурса	Ссылка (URL) на Интернет ресурс
1.	Федеральная служба государственной статистики	<a href="http://www.gks.ru">www.gks.ru</a>
2.	Министерство финансов РФ	<a href="http://www.minfin.ru">www.minfin.ru</a>
3.	Международный валютный фонд	<a href="http://www.imf.org">www.imf.org</a>
4.	Центр макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования	<a href="http://www.forecast.ru">www.forecast.ru</a>
5.	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по РБ	<a href="http://www.bashstat.ru">www.bashstat.ru</a>
6.	Информационно-издательский центр «Статистика России»	<a href="http://www.infostat.ru">www.infostat.ru</a>
7.	Федеральные целевые программы России	<a href="http://www.fcp.vpk.ru">www.fcp.vpk.ru</a>
8.	Официальный сайт компания "КонсультантПлюс"	<a href="http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home&amp;utm_source=online&amp;utm_medium=button">http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home&amp;utm_source=online&amp;utm_medium=button</a>

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

- Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии – бессрочные.
  - Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии – бессрочные.
  - Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle). GNU General Public License Version 3, 29 June 2007
  - КонсультантПлюс. Договор № 28826 от 09.01.2019 г. Лицензии бессрочные.
  - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;
  - ЭБС издательства «Лань»;
  - ЭБС «Электронный читальный зал»;
  - БД периодических изданий на платформе EastView: «Вестники Московского университета», «Издания по общественным и гуманитарным наукам»;
  - Научная электронная библиотека;
  - БД диссертаций Российской государственной библиотеки.
- Также доступны следующие зарубежные научные ресурсы баз данны:
- Web of Science;
  - Scopus;
  - Издательство «Taylor&Francis»;
  - Издательство «Annual Reviews»;
  - «Computers & Applied Sciences Complete» (CASC) компании «EBSCO»
  - Архивы научных журналов на платформе НЭИКОН (Cambridge University Press, SAGE Publications, Oxford University Press);
  - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru>).

**6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: №№ 110, 111, 114, 122, 204, 207, 208, 209, 210, 212, № 213, 218, 220, 221, 222, 301, 305, 307, 308, 309, 312.	Лекции	Учебная мебель, доска, проекционный экран, проектор, персональные компьютеры. 1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии – бессрочные. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии – бессрочные. 3. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle). GNU General Public License Version 3, 29 June 2007
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: №№ 107, 108, 110, 111, 114, , 122, 204, 207, 208, 209, 210, 212, № 213, 218, 220, 221, 222, 301, 305, 307, 308, 309, 311а, 311в, 312 .	Практические/семинарские занятия	Учебная мебель, доска, проекционный экран, проектор, персональные компьютеры. 1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии – бессрочные. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии – бессрочные. 3. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle). GNU General Public License



		Version 3, 29 June 2007
<b>Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:</b> №№ 107, 108, 110, 111, 114, , 122 , 204, 207, 208, 209, 210, 212, № 213, 218, 220, 221, 222, 301, 305, 307, 308, 309, 311а, 311в, 312.	Групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль и промежуточная аттестация	Учебная мебель, доска, проекционный экран, проектор, персональные компьютеры. 1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии – бессрочные. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии – бессрочные. 3. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle). GNU General Public License Version 3, 29 June 2007
<b>Помещения для самостоятельной работы:</b> 302 читальный зал (гуманитарный корпус).	Самостоятельная работа	Учебная мебель, персональные компьютеры в комплекте HP, моноблок, персональный компьютер в комплекте моноблок iRU.
<b>Лаборатории</b> лаборатория социально-экономического моделирования № 107, лаборатория анализа данных № 108, лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а, лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в	Практические/семинарские занятия	Учебная мебель, доска, проекционный экран, проектор, персональные компьютеры. 4. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии – бессрочные. 5. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии – бессрочные. 6. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle). GNU General Public License Version 3, 29 June 2007
<b>Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования:</b> аудитория № 115, 118	Не для занятий. Хранение оборудования	<b>аудитория № 115:</b> учебная мебель, колонки (2 шт.), динамики, dvd плеер toshiba, магнитола sony (4 шт.) <b>аудитория №118:</b> учебная мебель, проектор benq, колонки (2 шт.), музыкальный центр lg, флипчарт магнитно-маркерный на треноге