

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

Актуализировано:
на заседании кафедры
протокол от «16» июня 2017 г. № 13

Зав. кафедрой  А.В. Янгиров

Согласовано:
Председатель УМК института



/Н.Г. Вишневская

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Управление государственными и муниципальными закупками

Вариативная часть

программа бакалавриата

Направление подготовки (специальность)
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль: «Управление государственным и муниципальным развитием»

Квалификация
Бакалавр

Разработчик(составитель)
Старший преподаватель



А.Д. Мухаметова

Старший преподаватель



Гилязетдинова Е.Р.

Для приема: 2016 г.

Уфа 2017 г.

Составитель / составители: Гилязетдинова Е.Р., Мухаметова А.Д.

Рабочая программа дисциплины актуализирована на заседании кафедры Макроэкономического развития и государственного управления протокол от «16» июня 2017 г. № 13

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры Макроэкономического развития и государственного управления протокол от «20» июня 2018 г. № 14

Дополнения и изменения связаны с обновлением литературы и условий материально-технического обеспечения программы.

Заведующий кафедрой



/ Янгиров А.В./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры Макроэкономического развития и государственного управления, протокол № 8 от «18» января 2019 г.

Обновлены программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные системы.

Зав. кафедрой



А.В. Янгиров

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой

_____/ _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой

_____/ Янгиров А.В. /Ф.И.О/

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся) .	6
4. Фонд оценочных средств по дисциплине.....	11
4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания ..	11
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	12
4.3. Рейтинг-план дисциплины	13
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	21
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	21
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	22
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	23

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
Знания	1. Знать: способы размещения государственных и муниципальных закупок, процедуры различных способов размещения государственных и муниципальных закупок, их содержание	ПК-3 умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	
Умения	1. Уметь: обосновывать способы осуществления закупок	ПК-3 умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	
Владения (навыки / опыт деятельности)	1. Владеть: навыками осуществления закупок	ПК-3 умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление государственными и муниципальными закупками» относится к вариативной части.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре по очной и на 1-2 сессии 5 курса заочной форме обучения.

Цели изучения дисциплины: формирование теоретических знаний и практических навыков для развития управленческой компетентности в области контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных

нужд, освоение принципов управленческой деятельности в рамках современной модели организации закупок, формирование профессиональных компетенций в области управления государственными и муниципальными закупками.

Для успешного освоения курса необходимы знания, полученные в результате освоения таких дисциплин учебного плана, как «Государственные и муниципальные финансы», «Управление государственными корпорациями», «Управление государственной собственностью».

Дисциплина «Управление государственными и муниципальными закупками» является необходимой для успешного прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, преддипломной практика и подготовки к защите выпускной квалификационной работы.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Управление государственными и муниципальными закупками
на 8 семестр 4 курса
очная

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	3 / 108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	22
практических/ семинарских	22
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	63,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	

Форма(ы) контроля:
Зачет 8 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Модуль 1. Основы системы государственных закупок							
1.	Формирование системы государственных закупок в России и состояние рынка государственных закупок на современном этапе развития рынка государственных закупок	4	4		7	1, с.6-30; 2, с. 10-20; 3, с. 6-28 6, с. 14-30,35-47; 4, с. 7-39	Вопросы для самоконтроля из учебных пособий к теме 1	Групповой опрос по теме 1
2.	Управление закупками для государственных и муниципальных нужд. Планирование и осуществление закупок	2	2		7	1, с. 31-36, 119-146; 2, с. 21-47, 76-108; 3, с. 269-291; 6, с. 95-106; 4, с. 41-49	Вопросы для самоконтроля из учебных пособий к теме 2	Групповой опрос по теме 2
3.	Конкурентные способы осуществления закупок	2	2		7	6, с. 158-165, 182-272; 4, с. 50-175	Вопросы для самоконтроля из учебных пособий к темам 3	Групповой опрос по теме 3
4.	Неконкурентные способы осуществления закупок	2	2		7	6, с. 158-165, 182-272; 4, с. 50-175	Вопросы для самоконтроля из учебных пособий к темам 4	Групповой опрос по теме 4
5.	Закрытые и открытые способы осуществления закупок	2	2		7	6, с. 158-165, 182-272; 4, с. 50-175	Вопросы для самоконтроля из учебных пособий к теме 5	Групповой опрос по теме 5 Тестирование
	Модуль 2. Мониторинг, аудит и контроль в сфере государственных и муниципальных закупок							
6.	Государственные органы, осуществляющие мониторинг, аудит и контроль в сфере государственных и	4	4		7	6, с. 4-316; 4, с. 176-202	Подготовка материала для доклада, подготовка презентации	Презентация доклада

	муниципальных закупок. Порядок взаимодействия.							
7.	Ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок	6	6		7,8	6, с. 35-47; 4, с. 210-219	Вопросы для самоконтроля из учебных пособий к темам 6-7	Групповой опрос по теме 6-7 Письменная контрольная работа
	Всего часов:	22	22		63,8			

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Управление государственными и муниципальными закупками
1-2 сессии 5 курса, заочная

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	3 / 108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	8
практических/ семинарских	8
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	87,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	4

Форма(ы) контроля:

Зачет 2 сессии 5 курса

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Модуль 1. Основы системы государственных закупок							
1.	Формирование системы государственных закупок в России и состояние рынка государственных закупок на современном этапе развития рынка государственных закупок	2	2		12	1, с.6-30; 2, с. 10-20; 3, с. 6-28 6, с. 14-30,35-47; 4, с. 7-39	Вопросы для самоконтроля из учебных пособий к теме 1	Групповой опрос по теме 1
2.	Управление закупками для государственных и муниципальных нужд. Планирование и осуществление закупок	1	1		12	1, с. 31-36, 119-146; 2, с. 21-47, 76-108; 3, с. 269-291; 6, с. 95-106; 4, с. 41-49	Вопросы для самоконтроля из учебных пособий к теме 2	Групповой опрос по теме 2
3.	Конкурентные способы осуществления закупок	1	1		12	6, с. 158-165, 182-272; 4, с. 50-175	Вопросы для самоконтроля из учебных пособий к темам 3	Групповой опрос по теме 3
4.	Неконкурентные способы осуществления закупок	1	1		12	6, с. 158-165, 182-272; 4, с. 50-175	Вопросы для самоконтроля из учебных пособий к темам 4	Групповой опрос по теме 4
5.	Закрытые и открытые способы осуществления закупок	1	1		12	6, с. 158-165, 182-272; 4, с. 50-175	Вопросы для самоконтроля из учебных пособий к теме 5	Групповой опрос по теме 5 Тестирование
	Модуль 2. Мониторинг, аудит и контроль в сфере государственных и муниципальных закупок							
6.	Государственные органы, осуществляющие мониторинг, аудит и контроль в сфере государственных и муниципальных закупок. Порядок взаимодействия.	1	1		12	6, с. 4-316; 4, с. 176-202	Подготовка материала для доклада, подготовка презентации	Презентация доклада

7.	Ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок	1	1	15,8	6, с. 35-47; 4, с. 210-219	Вопросы для самоконтроля из учебных пособий к темам 6-7	Групповой опрос по теме 6-7 Письменная контрольная работа
Всего часов:		8	8	87,8			

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
ПК-3: умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Незачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	Знать: способы размещения государственных и муниципальных закупок, процедуры различных способов размещения государственных и муниципальных закупок, их содержание	Фрагментарные представления о способах размещения государственных и муниципальных закупок, процедурах различных способов размещения государственных и муниципальных закупок, их содержание	Сформированные систематические представления о способах размещения государственных и муниципальных закупок, процедурах различных способов размещения государственных и муниципальных закупок, их содержание
Второй этап (уровень)	Уметь: обосновывать способы осуществления закупок	Фрагментарные умения в обосновании способов осуществления закупок	Сформированное умение обосновывать способы осуществления закупок
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками осуществления закупок	Фрагментарное владение навыками осуществления закупок	Успешное и систематическое применение навыков осуществления закупок

Показатели сформированности компетенции для очной формы обучения:

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины).

Шкалы оценивания:

зачтено – от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),
не зачтено – от 0 до 59 рейтинговых баллов).

Показатели сформированности компетенций для заочной формы обучения:

Критериями оценивания являются оценки, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам выполнения всех заданий и прохождения аттестации по дисциплине.

Шкалы оценивания:

«зачтено»;
«незачтано».

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочное средство
1-й этап Знания	1. Знать: способы размещения государственных и муниципальных закупок, процедуры различных способов размещения государственных и муниципальных закупок, их содержание	ПК-3	групповой опрос, тестирование
2-й этап Умения	1. Уметь: обосновывать способы осуществления закупок	ПК-3	групповой опрос, письменная контрольная работа
3-й этап Владения (навыки / опыт деятельности)	1. Владеть: навыками осуществления закупок	ПК-3	Презентация доклада

4.3.Рейтинг-план дисциплины

Управление государственными и муниципальными закупками (название дисциплины
согласно рабочему учебному плану)

Направление: ГМУ
курс _4_, семестр _8_

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1. Основы системы государственных закупок				
Текущий контроль			0	25
1. Аудиторная работа ¹	5	5	0	25
Рубежный контроль			0	25
1. Тестирование	25	1	0	25
Модуль 2. Мониторинг, аудит и контроль в сфере государственных и муниципальных закупок				
Текущий контроль			0	25
1. Аудиторная работа ²	5	2	0	10
2. Презентация доклада	15	1	0	15
Рубежный контроль			0	25
1. Письменная контрольная работа	25	1	0	25
Поощрительные баллы				
1. Публикация статей	10	1	0	10
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1. Посещение лекционных занятий			0	-6
2. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий)			0	-10
Итоговый контроль				
Итоговый контроль: зачет				0
ИТОГО				110

¹ Аудиторная работа включает в себя дискуссии, игры (например, «Околесица»), работу в малых группах (например, по методу «Ажурная пила»), составление кроссворда, устный опрос

² Аудиторная работа включает в себя дискуссии, игры (например, «Околесица»), работу в малых группах (например, по методу «Ажурная пила»), составление кроссворда, устный опрос

По итогам 8 семестра оценка «зачтено» выставляется бакалавру, если он набрал в сумме по результатам текущего и рубежного контроля не менее 60 баллов, причем баллы рубежного контроля добавляются только в том случае, если студент набрал за текущий контроль более 20 баллов, в противном случае бакалавру выставляется оценка «не зачтено».

Итоговый контроль в 8 семестре по дисциплине проводится в виде зачета. Перед проведением итогового контроля преподаватель вычисляет количество баллов, заработанных студентом по итогам работы в течение 8 учебного семестра

Для очного обучения используется балльно-рейтинговая система.

Для заочного обучения используются следующая система оценивания: за все виды заданий ставятся «зачтено», «незачтено».

Система оценивания для заочного обучения

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«зачтено»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«незачтено»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

Система оценивания для очного обучения

Система оценивания для очного обучения по видам заданий приведена после каждого задания.

ТЕМАТИКА

лекций и практических занятий

=

МОДУЛЬ 1. Основы системы государственных закупок

Тема 1 Формирование системы государственных закупок в России и состояние рынка государственных закупок на современном этапе развития рынка государственных закупок, 4 часа

1.1 Этапы развития законодательства о закупках для государственных и муниципальных нужд в странах мира в XX – XXI.

1.2 Развитие законодательства о государственных закупках в Российской Федерации с 1991 года по настоящее время.

1.3 Обзор структуры, содержания, ключевых новаций и сферы действия 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд».

**Тема 2 Управление закупками для государственных и муниципальных нужд.
Планирование и осуществление закупок, 2 часа**

- 2.1 Требования к планированию государственных и муниципальных закупок.
- 2.2 Формирование и изменение плана и плана-графика закупок в соответствии с подзаконными актами. Обоснование закупок при формировании планов графиков.
- 2.3 Нормирование в сфере закупок.
- 2.4 Установление начальной максимальной цены контракта
- 2.5 Установление требований к участникам закупки в контрактной системе.

Тема 3 Конкуренционные способы осуществления закупок, 2 часа

- 3.1 Разбор процедур осуществления конкурса (открытого, с ограниченным участием, двухэтапного), аукциона в электронной форме, запроса котировок, запроса предложений.
- 3.2 Основные особенности и ограничения в применении способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя).
- 3.3 Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона в контрактной

Тема 4 Неконкуренционные способы осуществления закупок, 2 часа

- 4.1 Процедура закупки у единственного поставщика
- 4.2 Основные особенности и ограничения в применении процедуры закупки у единственного поставщика

Тема 5 Закрытые и открытые способы осуществления закупок, 2 часа

- 5.1 Особенности закрытых способов осуществления закупок.
- 5.2 Особенности открытых способов осуществления закупок.

МОДУЛЬ 2. Мониторинг, аудит и контроль в сфере государственных и муниципальных закупок

Тема 6 Государственные органы, осуществляющие мониторинг, аудит и контроль в сфере государственных и муниципальных закупок. Порядок взаимодействия, 4 часа

- 6.1 Содержание процедур мониторинга и аудита закупок для государственных и муниципальных нужд
- 6.2 Структура государственных органов, осуществляющие мониторинг, аудит и контроль в сфере государственных и муниципальных закупок.
- 6.3 Контроль в сфере закупочной деятельности, субъекты и объекты проверок.

Тема 7 Ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок, 6 часа

- 7.1 Ответственность, связанная с нарушением порядка и (или) сроков возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя).
- 7.2 Ответственность, связанная с нарушением порядка и сроков блокирования операций по счету участника закупки.
- 7.3 Ответственность, связанная с нарушением порядка ведения реестра участников электронного аукциона, правил документооборота при проведении электронного аукциона.
- 7.4 Ответственность, связанная с разглашением оператором или должностным лицом электронной площадки информации об участнике закупки до подведения результатов электронного аукциона.

Задания для текущего контроля аудиторной работы.

Аудиторная работа включает в себя: групповой опрос по темам семинарских занятий, подготовка презентации доклада.

Вопросы для семинаров в рамках аудиторной работы (групповой опрос) МОДУЛЬ 1 Основы системы государственных закупок

Тема 1 Формирование системы государственных закупок в России и состояние рынка государственных закупок на современном этапе развития рынка государственных закупок

Проработать и обосновать основные вопросы темы:

1. Понятия системы государственных и муниципальных закупок.
2. Система подзаконных нормативных актов, содержащих механизмы выполнения 44-ФЗ.
3. Состояние рынка государственных закупок на современном этапе развития рынка государственных закупок

Тема № 2 Управление закупками для государственных и муниципальных нужд. Планирование и осуществление закупок

Проработать и обосновать основные вопросы темы:

1. Содержание и отличительные особенности методов обоснования начальной максимальной цены контракта в контрактной системе: сопоставимых рыночных цен, нормативный, тарифный, затратный, проектно-сметный.
2. Каковы требования к участникам государственных закупок?

Тема № 3 Конкурентные способы осуществления закупок

Проработать и обосновать основные вопросы темы:

1. Когда применяются конкурентные способы осуществления закупок?
2. Чем отличаются конкурс от аукциона?
3. Назовите преимущества и недостатки конкурентных способов осуществления закупок.

Тема № 4 Неконкурентные способы осуществления закупок

Проработать и обосновать основные вопросы темы:

1. Когда применяются неконкурентные способы осуществления закупок?
2. Закупки у единственного поставщика: преимущества и недостатки.

Тема № 5 Закрытые и открытые способы осуществления закупок

Проработать и обосновать основные вопросы темы:

1. Определите особенности закрытых и открытых способов осуществления закупок
2. Закрытый конкурс. Открытый конкурс.

МОДУЛЬ 2. Мониторинг, аудит и контроль в сфере государственных и муниципальных закупок

Тема № 6 Государственные органы, осуществляющие мониторинг, аудит и контроль в сфере государственных и муниципальных закупок. Порядок взаимодействия.

Проработать и обосновать основные вопросы темы:

1. Общественный контроль, ведомственный контроль.
2. Обязательное общественное обсуждение закупок
2. Государственные органы и их полномочия Субъекты в сфере государственных и муниципальных закупок.

Тема № 7 Ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок

Проработать и обосновать основные вопросы темы:

1. Штрафные санкции в сфере закупок
2. Ответственность, связанная с нарушением порядка и (или) сроков возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя).
3. Ответственность, связанная с нарушением порядка и сроков блокирования операций по счету участника закупки.
4. Ответственность, связанная с нарушением порядка ведения реестра участников электронного аукциона, правил документооборота при проведении электронного аукциона.
5. Ответственность, связанная с разглашением оператором или должностным лицом электронной площадки информации об участнике закупки до подведения результатов электронного аукциона.

За групповой опрос на семинарских занятиях студент максимально может заработать 5 балла.

Критерии оценки (в баллах):

- 5 баллов выставляется студенту, если он при групповом опросе дал полный, развернутый ответ на 90% вопросов по теме; в ответах прослеживаются четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений; знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей; ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие и обоснованы примерами; а также он активно участвует в обсуждении и свободно владеет материалом;

- 1 балл выставляется студенту, если он при групповом опросе дал полный, развернутый ответ на 1 вопрос по теме; рассказ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя и группы, ответы на дополнительные вопросы правильные, но недостаточно полные и четкие.

Презентация доклада

Доклад на 5-7 минут по любой выбранной теме.

Ответы на 5-7 вопросов, заданных в группе.

Оценка доклада по критериям логичности, актуальности, критического осмысления собранного материала, владения материалом.

Примерные темы доклада

1. Государственные закупки в структуре расходов бюджета.
2. Развитие законодательства о государственных закупках в Российской Федерации с 1991 года по настоящее время.
3. Структура законодательства о закупках в Российской Федерации
4. Ключевые новации законодательства о закупках в Российской Федерации.
5. Ключевые подзаконные нормативные акты контрактной системы в сфере закупок в Российской Федерации.
6. Требования к планированию государственных и муниципальных закупок.
7. Формирование и изменение плана закупок в соответствии с подзаконными актами
8. Обоснование закупок при формировании планов графиков
9. Нормирование в сфере закупок.

10. Содержание процедур мониторинга и аудита закупок для государственных и муниципальных нужд.
11. Методы обоснования начальной максимальной цены контракта
12. . Обоснование начальной максимальной цены контракта методом сопоставимых рыночных цен.
13. Установление требований к участникам закупки в контрактной системе
14. Ограничения допуска иностранных товаров к участию в закупках для государственных и муниципальных нужд Российской Федерации.
15. Способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в контрактной системе.
16. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем открытого конкурса
17. . Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем конкурса с ограниченным участием и двухэтапного конкурса
18. . Порядок оценки заявок участников открытого конкурса.
19. . Содержание и структура конкурсной документации
20. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем электронного аукциона.
21. Содержание и структура аукционной документации.
22. . Электронные площадки для проведения электронных аукционов в Российской Федерации.
23. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем запроса котировок.
24. . Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем запроса предложений.
25. Особенности описания объекта закупки. 28. Закупки у единственного поставщика.
26. Основные особенности и ограничения в применении способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя)
27. Применение закрытых способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя).
28. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона в контрактной системе.
29. Преимущества отдельным категориям участников закупок.
30. Требования к содержанию государственного (муниципального) контракта.
31. Порядок заключения государственного (муниципального) контракта.
32. Возможность одностороннего отказа от исполнения контракта.
33. Порядок ведения реестра недобросовестных поставщиков.
34. Банковская гарантия контракта в качестве обеспечения заявки и обеспечения исполнения контракта.
35. Реестр банковских гарантий.
36. Контроль в сфере закупочной деятельности, субъекты и объекты проверок.
37. Полномочия ключевых субъектов контроля в сфере закупок.
38. Ответственность должностных лиц в сфере закупок.
39. Общественный контроль, ведомственный контроль.
40. Обязательное общественное обсуждение закупок.
41. Основные положения и сфера применения 223-ФЗ «О закупках товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц»
42. Положение о закупках организации за счет внебюджетных средств: содержание и применение.
43. Система государственных закупок Европейского Союза.
44. Система государственных закупок в США
45. Система государственных закупок в Южной Корее.
46. . Организация закупок для нужд международных организаций: ООН, Всемирный банк, Европейский банк реконструкции и развития и т.д
- 47.

Критерии оценки (в баллах):

Критерии оценивания	Количество баллов
Доклад построен на основе проработки не менее 5 источников, представлен ясно и четко, есть однозначно хорошее владение материалом (даны ответы на все вопросы группы)	13-15
Доклад построен на основе проработки не менее 3 источников, представлен ясно и четко, есть однозначно хорошее владение материалом (даны ответы на часть вопросов группы)	11-12
Доклад построен на основе проработки не менее 5 источников, представлен не в полной мере ясно и четко, но нет однозначно хорошего владения материалом (нет ответов на вопросы группы)	8-10
Доклад построен на основе проработки не менее 3 источников, представлен недостаточно ясно, нет однозначно хорошего владения материалом (нет ответов на вопросы группы)	5-7
Представленный доклад представляет собой чтение чужого готового материала (статьи, публикации, новости и пр.), нет владения материалом (нет ответов на вопросы группы)	1-4
Доклад не представлен	0

Задания для рубежного контроля уровня усвоения учебного материала:

Рубежный контроль по модулю 1 – тестирование, по модулю 2 - написание контрольной работы.

Задания для контрольной работы

Описание контрольной работы:

Изучение каждого раздела (модуля) дисциплины завершается рубежным контролем в виде тестирования и/или письменной работы. На оценку степени сформированности каждой компетенции при рубежном контроле отводится не менее 10 вопросов теста или 2 вопроса письменной работы.

Пример варианта контрольной работы:

Тест

Примерный вариант теста

1. Типовой закон о закупках товаров, строительных работ и услуг 1994 г. является результатом работы:

- A. НАФТА;
- B. ЕС;
- C. ОЭСР;
- D. ЮНКТАД;
- E. ООН;
- F. Всемирного банка.

2. Какие из указанных категорий государственных расходов не является государственными закупками:

- A. Расходы на канцелярские товары;
- B. Расходы на строительные работы;
- C. Расходы на заработную плату государственных служащих;
- D. Расходы на предоставление услуг.

3. Государственные и муниципальные закупки включают в себя следующие мероприятия:

- A. Моделирование;
- B. Планирование;
- C. Кадровое обеспечение;
- D. Учет;
- E. Размещение;
- F. Контроль;
- G. Управление;
- H. Анализ.

4. Юридическое лицо, привлеченное для осуществления функций по осуществлению закупок путем проведения торгов в форме конкурса на право заключения государственного и муниципального контракта, называется _____.

5. Какой принцип в отношении размещения государственных и муниципальных закупок предусматривается Федеральным законом №44-ФЗ:

- A. Национальный режим;
- B. Национальное благосостояние;
- C. Национальный интерес;
- D. Национальная оборона;
- E. Нет правильного ответа.

6. Дайте определение понятия «государственные закупки»

7. Дайте определение понятия «государственные нужды»-

8.

9. Какие виды комиссий в сфере государственных и муниципальных закупок выделяют:

- A. Биржевая комиссия;
- B. Конкурсная комиссия;
- C. Правительственная комиссия;
- D. Комиссия при государственных органах;
- E. Аукционная комиссия;
- F. Котировочная комиссия.

10. Принцип транспарентности означает:

A. Снятие ненужных ограничений в отношении конкуренции по конкурсному контракту

B. Закупочная деятельность должна обеспечивать эффективное расходование средств

C. Наличие ясных правил и действующих механизмов.

Описание методики оценивания:

Критерии оценки (в баллах)

- 25 баллов выставляется студенту, если он правильно ответил на 90% и более вопросов теста;

- 17баллов выставляется студенту, если он правильно ответил на 70% до 89% вопросов теста;

- 12 баллов выставляется студенту, если он правильно ответил на 50% до 69% вопросов теста;

- 5 баллов выставляется студенту, если он правильно ответил на 30% до 49% вопросов теста.

Примеры задания для письменной контрольной работы

1. Содержание, порядок предоставления и разъяснения положений конкурсной документации.
2. Порядок взаимодействия заказчиков и уполномоченного органа при осуществлении государственных (муниципальных) закупок.

Описание методики оценивания:

Письменная контрольная работа студента согласно рейтинг-плану оценивается максимально 25 баллов.

Критерии оценки (в баллах):

- 25 баллов выставляется студенту, если работа логически структурирована, верно определены основные категории, ответ отличается глубиной, самостоятельностью, умением показать собственную позицию по отношению к изучаемым вопросам, приведены примеры для обоснования своей точки зрения; в заключении сформулированы развернутые, самостоятельные выводы по работе, а также студент правильно ответил на все вопросы контрольной работы;
- 15 баллов выставляется студенту, если в работа логически структурирована, верно определены основные категории, в отдельных случаях есть неточности, студент не сумел отразить собственной позиции по отношению к рассматриваемым материалам, ряд суждений отличается поверхностностью; в заключении сформулированы общие выводы;
- 5 баллов выставляется студенту, если верно определены основные категории, в отдельных случаях есть неточности, студент не сумел отразить собственной позиции по отношению к рассматриваемым материалам, ряд суждений отличается поверхностностью; в заключении сформулированы общие выводы, а также студент правильно ответил на только на 1 вопроса контрольной работы.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

Основная литература:

1. Ткаченко, Ю.Г. Управление государственным и муниципальным заказом : учебное пособие / Ю.Г. Ткаченко ; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. - Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2016. - 98 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9275-2198-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493325>

2. Эмпирический анализ системы госзакупок в России : монография / под ред. А.А. Яковлевой, О.А. Демидовой, Е.А. Подколзиной ; Национальный исследовательский университет – Высшая школа экономики. - Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2015. - 360 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7598-1260-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=440316>

3. Данилина, Е.И. Экономика государственного и муниципального сектора: Учебник для бакалавров: учеб. / Е.И. Данилина, Д.В. Горелов, Я.И. Маликова. — М.: Дашков и К, 2015. — 218 с. — <URL:<https://e.lanbook.com/book/70603>>.

Дополнительная литература:

4. Крупенков, В.В. Государственное и муниципальное управление: учебно-практическое пособие / В.В. Крупенков, Н.А. Мамедова, А.А. Мельников, Т.А. Кривова. - М.: Евразийский открытый институт, 2012. - 336 с. - <URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90963>>.

5. Галанов, В. А. Государственные закупки и конкуренция: Учебное пособие / В.А. Галанов, О.А. Гришина, С.Р. Шibaев; Под общ. ред В.А. Галанова. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 286 с.

6. Кривов, В.Д. Государственные и муниципальные финансы: учебно-методический комплекс / В.Д. Кривов, Н.А. Мамедова. - М.: Евразийский открытый институт, 2009. - 390 с. - <URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90971>>.

7. Противодействие преступлениям в сфере экономики: Материалы Международной научно-практической конференции (Москва, 24 апреля 2015 г.) / ред. А.И. Бастрыкин ; Следственный комитет Российской Федерации, Академия Следственного комитета Российской Федерации. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 391 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02734-0; То же [Электронный ресурс].- URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426644>

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование Интернет-ресурса	Ссылка (URL) на Интернет ресурс
1.	Федеральная служба государственной статистики	www.gks.ru
2.	Министерство финансов РФ	www.minfin.ru
3.	Международный валютный фонд	www.imf.org
4.	Центр макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования	www.forecast.ru
5.	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по РБ	www.bashstat.ru
6.	Информационно-издательский центр «Статистика России»	www.infostat.ru
7.	Федеральные целевые программы России	www.fcp.vpk.ru
8.	Официальный сайт компания "КонсультантПлюс"	http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home&utm_source=online&utm_medium=button

- Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:
- Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии – бессрочные.
 - Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии – бессрочные.
 - Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle). GNU General Public License Version 3, 29 June 2007
 - КонсультантПлюс. Договор № 28826 от 09.01.2019 г. Лицензии бессрочные.
 - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;
 - ЭБС издательства «Лань»;
 - ЭБС «Электронный читальный зал»;
 - БД периодических изданий на платформе EastView: «Вестники Московского университета», «Издания по общественным и гуманитарным наукам»;
 - Научная электронная библиотека;
 - БД диссертаций Российской государственной библиотеки.
- Также доступны следующие зарубежные научные ресурсы баз данны:
- Web of Science;
 - Scopus;
 - Издательство «Taylor&Francis»;
 - Издательство «Annual Reviews»;
 - «Computers & Applied Sciences Complete» (CASC) компании «EBSCO»
 - Архивы научных журналов на платформе НЭИКОН (Cambridge University Press, SAGE Publications, Oxford University Press);
 - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru>).

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: №№ 110, 111, 114, 122, 204, 207, 208, 209, 210, 212, № 213, 218, 220, 221, 222, 301, 305, 307, 308, 309, 312.	Лекции	Учебная мебель, доска, проекционный экран, проектор, персональные компьютеры. 1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии – бессрочные. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии – бессрочные. 3. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle). GNU General Public License Version 3, 29 June 2007
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: №№ 107, 108, 110, 111, 114, , 122, 204, 207, 208, 209, 210, 212, № 213, 218, 220, 221, 222, 301, 305, 307, 308, 309, 311а, 311в, 312.	Практические/семинарские занятия	Учебная мебель, доска, проекционный экран, проектор, персональные компьютеры. 1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии – бессрочные. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian.

		<p>Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии – бессрочные.</p> <p>3. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle). GNU General Public License Version 3, 29 June 2007</p>
<p>Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: №№ 107, 108, 110, 111, 114, , 122 , 204, 207, 208, 209, 210, 212, № 213, 218, 220, 221, 222, 301, 305, 307, 308, 309, 311а, 311в, 312.</p>	<p>Групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль и промежуточная аттестация</p>	<p>Учебная мебель, доска, проекционный экран, проектор, персональные компьютеры.</p> <p>1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии – бессрочные.</p> <p>2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии – бессрочные.</p> <p>3. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle). GNU General Public License Version 3, 29 June 2007</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы: 302 читальный зал (гуманитарный корпус).</p>	<p>Самостоятельная работа</p>	<p>Учебная мебель, персональные компьютеры в комплекте HP, моноблок, персональный компьютер в комплекте моноблок iRU.</p>
<p>Лаборатории лаборатория социально-экономического моделирования № 107, лаборатория анализа данных № 108, лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а, лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в</p>	<p>Практические/семинарские занятия</p>	<p>Учебная мебель, доска, проекционный экран, проектор, персональные компьютеры.</p> <p>4. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии – бессрочные.</p> <p>5. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии – бессрочные.</p> <p>6. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle). GNU General Public License Version 3, 29 June 2007</p>
<p>Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: аудитория № 115, 118</p>	<p>Не для занятий. Хранение оборудования</p>	<p>аудитория № 115: учебная мебель, колонки (2 шт.), динамики, dvd плеер toshiba, магнитола sony (4 шт.)</p> <p>аудитория №118: учебная мебель, проектор benq, колонки (2 шт.), музыкальный центр lg, флипчарт магнитно-маркерный на треноге</p>