

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

Утверждено:
на заседании кафедры
протокол от «16» июня 2017 г. № 11

Зав. кафедрой  /Е.И.Беглова

Согласовано:
Председатель УМК института



/ Н.Г.Вишневская

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Правоведение

Базовая часть

программа бакалавриата

Направление подготовки (специальность)

38.03.05 Бизнес-информатика

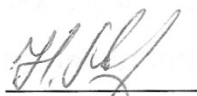
Направленность (профиль) программы: Аналитическая и инструментальная поддержка бизнеса

Квалификация

бакалавр

Разработчик (составитель):

Доцент, к.ф.н.



Н.В.Моджина

Для приема: 2017 г.

Уфа 2017 г.

Составитель: доцент, к.ф.н Н.В. Моджина

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры управления проектами и маркетинга протокол от «16» июня 2017 г. № 11.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины: обновлены программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные системы, утверждены на заседании кафедры управления проектами и маркетинга, протокол № 10 от «6» июня 2018г.

Заведующий кафедрой  /Беглова Е.И.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины: обновлен список рекомендованной литературы, вопросы к зачету, профессиональные базы данных и информационные системы, утверждены на заседании кафедры управления проектами и маркетинга от «14» января 2019 г. протокол № 5.

Заведующий кафедрой



Е.И. Янгирова/ Ф.И.О.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,

протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,

протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся).....	5
4. Фонд оценочных средств по дисциплине.....	20
4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	20
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	22
4.3.Рейтинг-план дисциплины.....	23
5.Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	36
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	36
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины.....	37
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	39

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
Знания	1.Знать: основы правовой системы России; основные отрасли российского права; общую характеристику отраслей российского права; основные источники действующего российского законодательства; виды правовых норм; формы реализации права	ОК-4 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	
Умения	1.Уметь: ориентироваться в правовой системе России; осуществлять поиск нормативных и правовых документов, грамотно разъяснять, обосновывать и анализировать нормативно-правовую базу по вопросам связанным с реализацией своей профессиональной деятельности	ОК-4 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	
Владения (навыки / опыт деятельности)	1.Владеть: навыками правового мониторинга правоприменительной деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления, направленными на реализацию своей профессиональной деятельности, в том числе на защиту интересов субъектов предпринимательской	ОК-4 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	

	деятельности		
--	--------------	--	--

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правоведение» относится к базовой части.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

Целью учебной дисциплины «Правоведение» является формирование у студентов базовых фундаментальных правовых знаний, способствующих повышению правовой грамотности и правовой культуры, эффективности экономических отношений, а также защите законных прав и интересов граждан.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: «История», «Русский язык и культура речи», «Основы менеджмента».

Дисциплина «Правоведение» является необходимой для успешного прохождения практики и государственной итоговой аттестации.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины «Правоведение»

на 1 семестр

очной формы обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	3/108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	36
лекций	18
практических/ семинарских	18
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	71,8

Форма контроля:

зачет 1 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)					Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		Всего	ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Модуль 1. Основы государства и права									
1.	Тема 1. Общие положения о государстве и праве. Правовое государство. 1. Общие положения о государстве и праве 2. Понятие, признаки государства. 3. Формы государства. 4. Функции государства. Внешняя и внутренняя политика российского государства. 5. Признаки правового государства.	18	2	2		14	Осно.:1-2	Вопросы для самоконтроля к теме 1(1,2,3)	Устный опрос
2.	Тема 2. Сущность и роль права в обществе. Правовая культура. 1. Понятие, признаки права. 2. Функции права. 3. Система права. Общая характеристика основных отраслей	10	2	2		6	Осно.:1- 2	Вопросы для самоконтроля к теме 2(1,2,3)	Устный опрос; Проверка выполнения индивидуальных заданий

	<p>российского права.</p> <p>4. Предмет и методы отрасли права.</p> <p>5. Правовые системы.</p> <p>6. Правовая культура и правосознание.</p> <p>7. Правомерное поведение: понятие, уровни.</p>								
3.	<p>Тема 3. Источники права: понятие, виды. Нормы права: понятие, виды, структура. Толкование норм права.</p> <p>1. Понятие источников права. Нормативные правовые акты: понятие, виды.</p> <p>2. Систематизация законодательства: понятие, виды. Кодексы РФ.</p> <p>3. Действие источников во времени, пространстве и по кругу лиц.</p> <p>4. Обратная сила закона.</p> <p>5. Правовая норма: понятие, виды, структура.</p> <p>6. Толкование права: понятие, способы, значение.</p>	14	2	2		10	<p>Осн.:1,2</p> <p>Доп.:1-7</p>	<p>Вопросы для самоконтроля к теме 3(1,2,3)</p>	<p>Проверка выполнения индивидуальных заданий; тестирование</p>
4.	<p>Тема 4. Правоотношения: объекты, субъекты и содержание. Правонарушения. Юридическая ответственность.</p> <p>1. Понятие и структура</p>	10	2	2		6	<p>Осн.:1,2</p> <p>Доп.:1-7</p>	<p>Вопросы для самоконтроля к теме 4(1,2,3)</p>	<p>Проверка выполнения индивидуальных заданий, контрольная работа</p>

	<p>правоотношения.</p> <p>2. Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений.</p> <p>3. Виды юридических фактов.</p> <p>4. Понятие и виды правонарушений.</p> <p>Проступки и преступления.</p> <p>5. Экономические преступления.</p> <p>6. Признаки и состав правонарушений.</p> <p>7. Юридическая ответственность и другие виды (меры) государственного принуждения.</p>									
Модуль 2. Общая характеристика основных отраслей российского права РФ										
5.	<p>Тема 5. Основы конституционного строя РФ. Основные права и свободы гражданина.</p> <p>1. Основы конституционного строя РФ.</p> <p>2. Экономические основы конституционного строя РФ.</p> <p>3. Основные права и свободы гражданина.</p> <p>4. Правовой статус личности.</p> <p>5. Конституционные обязанности граждан РФ.</p>	12	2	2		8	Осн.:1,2	Вопросы для самоконтроля к теме 5(1,2,3)	Проверка выполнения индивидуальных заданий	

	6.Разграничение полномочий ведения между РФ и ее субъектами								
6.	<p>Тема 6. Основы административного права. Административное право. Административная ответственность.</p> <p>1. Основы административного права.</p> <p>2. Административное право.</p> <p>3. Особенности административного права.</p> <p>4. КоАП РФ (краткая характеристика).</p> <p>5. Административная ответственность.</p> <p>6. Административные правонарушения в экономической сфере.</p>	8	2	2		4	<p>Осно.:1</p> <p>Доп.: 1-7</p>	Вопросы для самоконтроля к теме 6 (1,2,3)	Проверка выполнения индивидуальных заданий
7.	<p>Тема 7. Основы гражданского права. Правовые основы предпринимательства. Финансовое, налоговое, бюджетное и валютное право.</p> <p>1. Основы гражданского права.</p> <p>2. Правовое регулирование банковской деятельности.</p> <p>3. Правовые основы предпринимательства.</p> <p>4. Страховые и другие гражданско-правовые обязательства.</p> <p>5. Финансовое, налоговое, бюджетное и валютное</p>	17	2	2		13	<p>Осно.:1,2</p> <p>Доп.:1-7</p>	Вопросы для самоконтроля к теме 7(1,2,3)	Проверка выполнения индивидуальных заданий

	регулирование.								
8.	Тема 8. Основы трудового и семейного права. 1. Основы трудового права. 2. Трудовой Кодекс РФ (общая характеристика). 3. Особенности трудовых отношений. 4. Семейное право. 5. Особенности имущественных отношений супругов. 6. Брачный контракт (договор) и его значение.	8	2	2		4	Осно.:1,2 Доп.: 1-7	Вопросы для самоконтроля к теме 8 (1,2,3)	Проверка выполнения индивидуальных заданий; тестирование
9.	Тема 9. Основы уголовного права. Экономические преступления. Информационное право 1. Основы уголовного права. Уголовный Кодекс РФ (общая характеристика). Виды наказаний по УК РФ. Должностные преступления. 2.Экономические преступления. 3. Информационное право: понятие, предмет и методы регулирования 4. Преступления в сфере информационных технологий, экологические преступления и другие виды преступлений (статистика по РФ).	11	2	2		7	Осно.:1,2 Доп.: 1-7	Вопросы для самоконтроля к теме 9(1,2,3)	Проверка выполнения индивидуальных заданий; письменная контрольная работа

5.Правовая защита информации.									
ФКР						0,2			
Всего часов:	108	18	18			71,8			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины «Правоведение»

на 1 курсе (1 и 2 сессия)

заочной формы обучения (5 лет обучение)

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	3/108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	12,2
лекций	6
практических/ семинарских	6
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	91,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	4

Форма контроля: зачет 2 сессия 1 курс

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)					Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		Всего	ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1 сессия Модуль 1. Основы государства и права									
1.	<p>Тема 1. Общие положения о государстве и праве. Правовое государство.</p> <p>5. Общие положения о государстве и праве</p> <p>6. Понятие, признаки государства.</p> <p>7. Формы государства.</p> <p>8. Функции государства. Внешняя и внутренняя политика российского государства.</p> <p>5. Признаки правового государства.</p>	18	1	1		5	Осно.:1-2	Вопросы для самоконтроля к теме 1(1,2,3)	Проверка выполнения индивидуальных заданий

2.	<p>Тема 2. Сущность и роль права в обществе. Правовая культура.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, признаки права. 2. Функции права. 3. Система права. Общая характеристика основных отраслей российского права. 4. Предмет и методы отрасли права. 5. Правовые системы. 6. Правовая культура и правосознание. 7. Правомерное поведение: понятие, уровни. 	10	0,5	0,5		10	Осно.:1- 2	Вопросы для самоконтроля к теме 2(1,2,3)	Проверка выполнения индивидуальных заданий
3.	<p>Тема 3. Источники права: понятие, виды. Нормы права: понятие, виды, структура. Толкование норм права.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие источников права. Нормативные правовые акты: понятие, виды. 2. Систематизация законодательства: понятие, виды. Кодексы РФ. 3. Действие источников во времени, пространстве и по кругу лиц. 4. Обратная сила закона. 5. Правовая норма: понятие, виды, структура. 6. Толкование права: понятие, способы, значение. 	14	0,5	0,5		10	Осн.:1,2 Доп.:1-7	Вопросы для самоконтроля к теме 3(1,2,3)	Проверка выполнения индивидуальных заданий; тест

4.	Тема 4. Правоотношения: объекты, субъекты и содержание. Правонарушения. Юридическая ответственность. 1. Понятие и структура правоотношения. 2. Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений. 3. Виды юридических фактов. 4. Понятие и виды правонарушений. Проступки и преступления. 5. Экономические преступления. 6. Признаки и состав правонарушений. 7. Юридическая ответственность и другие виды (меры) государственного принуждения.	10	0,5	0,5		10	Осн.:1,2 Доп.:1-7	Вопросы для самоконтроля к теме 4(1,2,3)	Проверка выполнения индивидуальных заданий, контрольная работа
2 сессия Модуль 2. Общая характеристика основных отраслей российского права РФ									
5.	Тема 5. Основы конституционного строя РФ. Основные права и свободы гражданина. 1. Основы конституционного строя РФ.	11	0,5	0,5		10	Осн.:1,2	Вопросы для самоконтроля к теме 5(1,2,3)	Проверка выполнения индивидуальных заданий

	<p>2. Экономические основы конституционного строя РФ.</p> <p>3. Основные права и свободы гражданина.</p> <p>4. Правовой статус личности.</p> <p>5. Конституционные обязанности граждан РФ.</p> <p>6. Разграничение полномочий ведения между РФ и ее субъектами</p>								
6.	<p>Тема 6. Основы административного права. Административное право. Административная ответственность.</p> <p>1. Основы административного права.</p> <p>2. Административное право.</p> <p>3. Особенности административного права.</p> <p>4. КоАП РФ (краткая характеристика).</p> <p>5. Административная ответственность.</p> <p>6. Административные правонарушения в экономической сфере.</p>	11	0,5	0,5		10	<p>Осно.:1</p> <p>Доп.: 1-7</p>	<p>Вопросы для самоконтроля к теме 6(1,2,3)</p>	<p>Проверка выполнения индивидуальных заданий</p>
7.	<p>Тема 7. Основы гражданского права. Правовые основы предпринимательства. Финансовое, налоговое, бюджетное и валютное право.</p> <p>1. Основы гражданского</p>	12	1	1		10	<p>Осно.:1,2</p> <p>Доп.:1-7</p>	<p>Вопросы для самоконтроля к теме 7(1,2,3)</p>	<p>Проверка выполнения индивидуальных заданий</p>

	права. 2.Правовое регулирование банковской деятельности. 3.Правовые основы предпринимательства. 4. Страховые и другие гражданско-правовые обязательства. 5.Финансовое, налоговое, бюджетное и валютное регулирование.								
8.	Тема 8. Основы трудового и семейного права. 1. Основы трудового права. 2. Трудовой Кодекс РФ (общая характеристика). 3. Особенности трудовых отношений. 4. Семейное право. 5. Особенности имущественных отношений супругов. 6. Брачный контракт (договор) и его значение.	17	1	1		15	Осно.:1,2 Доп.: 1-7	Вопросы для самоконтроля к теме 8(1,2,3)	Проверка выполнения индивидуальных заданий; тест
9.	Тема 9. Основы уголовного права. Экономические преступления. 1. Основы уголовного права. Уголовный Кодекс РФ (общая характеристика). Виды наказаний по УК РФ. Должностные преступления. 2.Экономические преступления. .3. Информационное право:	12,8	0,5	0,5		11,8	Осно.:1,2 Доп.: 1-7	Вопросы для самоконтроля к теме 9(1,2,3)	Проверка выполнения индивидуальных заданий; письменная контрольная работа

<p>понятие, предмет и методы 5. Преступления в сфере информационных технологий, экологические преступления и другие виды преступлений (статистика по РФ). 6. Правовая защита информации. (статистика по РФ).</p>								
<p>ФКР Контроль 4 ч.</p>					0,2			
Всего часов:	108	6	6		91,8			

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

ОК-4 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Незачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	1.Знать: основы правовой системы России; основные отрасли российского права; общую характеристику отраслей российского права; основные источники действующего российского законодательства; виды правовых норм; формы реализации права	Отсутствие или фрагментарные представления о системе права России; законодательстве Российской Федерации, а также способах защиты прав граждан; об отраслях российского права; об основных источниках действующего российского законодательства.	Сформированные представления о системе права России; законодательстве Российской Федерации, а также способах защиты прав граждан; об отраслях российского права; об основных источниках действующего российского законодательства.
Второй этап (уровень)	1.Уметь: ориентироваться в правовой системе России; осуществлять поиск нормативных и правовых документов, грамотно разьяснять, обосновывать и анализировать нормативно-правовую базу по вопросам связанным с реализацией своей профессиональной деятельности	Отсутствие или фрагментарные умения ориентироваться в правовой системе России; осуществлять поиск нормативных и правовых документов, грамотно разьяснять, обосновывать и анализировать нормативно-правовую базу по вопросам	В целом успешное использование умения ориентироваться в правовой системе России; осуществлять поиск нормативных и правовых документов, грамотно разьяснять, обосновывать и анализировать нормативно-правовую базу по вопросам

		связанным с реализацией своей профессиональной деятельности	связанным с реализацией своей профессиональной деятельности
Третий этап (уровень)	1. Владеть: навыками правового мониторинга правоприменительной деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления, направленными на реализацию своей профессиональной деятельности, в том числе на защиту интересов субъектов предпринимательской деятельности	Отсутствие или фрагментарные владение навыками мониторинга правовой базы российского права; поиска, анализа и использования нормативных и правовых, судебной практики, правоприменительной деятельности органов государственной власти, в защиту своих интересов в профессиональной деятельности	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков мониторинга правовой базы российского права; поиска, анализа и использования нормативных и правовых, судебной практики, правоприменительной деятельности органов государственной власти, в защиту своих интересов в профессиональной деятельности

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки

знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочное средство
1-й этап Знания	1.Знать: основы правовой системы России; основные отрасли российского права; общую характеристику отраслей российского права; основные источники действующего российского законодательства; виды правовых норм; формы реализации права	ОК-4 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Устный опрос
2-й этап Умения	1.Уметь: ориентироваться в правовой системе России; осуществлять поиск нормативных и правовых документов, грамотно разъяснять, обосновывать и анализировать нормативно-правовую базу по вопросам связанным с реализацией своей профессиональной деятельности	ОК-4 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	индивидуальное задание; тестирование; письменная работа
3-й этап Владения (навыки / опыт деятельности)	1.Владеть: навыками правового мониторинга правоприменительной деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления, направленными на реализацию своей профессиональной деятельности, в том числе на защиту интересов субъектов предпринимательской деятельности	ОК-4 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	индивидуальное задание; тестирование; письменная работа

4.3.Рейтинг-план дисциплины

Правоведение

(название дисциплины согласно рабочему учебному плану)

Направление подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика

Направленность (профиль) программы: Аналитическая и инструментальная поддержка бизнеса

курс 1, семестр 1

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1. Основы государства и права				
Текущий контроль				
1. Аудиторная работа	5	2	0	10
2. Тестовый контроль	10	1	0	10
Рубежный контроль				
1. Письменная контрольная работа	20	1	0	20
Модуль 2. Общая характеристика основных отраслей российского права РФ				
Текущий контроль				
1. Аудиторная работа	5	4	0	20
2. Тестовый контроль	10	1	0	10
Рубежный контроль				
1. Письменная контрольная работа	30	1	0	30
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1. Посещение лекционных занятий			0	-6
2. Посещение практических занятий			0	-10
Поощрительные баллы				
1. Доклады	5	2	0	10
Итого			100 (110)	

Уровень сформированности компетенции **ОК-4** на этапе «Знания» оценивается путём проведения устного опроса

Вопросы для устного опроса (аудиторная работа)

по дисциплине: Правоведение

Модуль 1. Основы государства и права

Тема 1. Общие положения о государстве и праве. Правовое государство.

9. Общие положения о государстве и праве

10. Понятие, признаки государства.

11. Формы государства

12. Функции государства. Внешняя и внутренняя политика российского государства.

13. Признаки правового государства.

Тема 2. Сущность и роль права в обществе. Правовая культура.

1. Понятие, признаки права.

2. Функции права.

3. Система права. Общая характеристика основных отраслей российского права.

4. Предмет и методы отрасли права.

5. Правовые системы.

6. Правовая культура и правосознание.

7. Правомерное поведение: понятие, уровни.

Тема 3. Источники права: понятие, виды. Нормы права: понятие, виды, структура. Толкование норм права.

1. Понятие источников права. Нормативные правовые акты: понятие, виды.

2. Систематизация законодательства: понятие, виды. Кодексы РФ.

3. Действие источников во времени, пространстве и по кругу лиц.

4. Обратная сила закона.

5. Правовая норма: понятие, виды, структура.

6. Толкование права: понятие, способы, значение.

Тема 4. Правоотношения: объекты, субъекты и содержание. Правонарушения. Юридическая ответственность.

1. Понятие и структура правоотношения.

2. Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений.

3. Виды юридических фактов.

4. Понятие и виды правонарушений. Проступки и преступления.

5. Экономические преступления.

6. Признаки и состав правонарушений.

7. Юридическая ответственность и другие виды (меры) государственного принуждения.

Модуль 2. Общая характеристика основных отраслей российского права РФ

Тема 5. Основы конституционного строя РФ. Основные права и свободы гражданина.

1. Основы конституционного строя РФ.

2. Экономические основы конституционного строя РФ.

3. Основные права и свободы гражданина.

4. Правовой статус личности.

5. Конституционные обязанности граждан РФ.

6. Разграничение полномочий ведения между РФ и ее субъектами.

Тема 6. Основы административного права. Административное право. Административная ответственность.

1. Основы административного права.

2. Административное право.

3. Особенности административного права.
4. КоАП РФ (краткая характеристика).
5. Административная ответственность.
6. Административные правонарушения в экономической сфере.

Тема 7. Основы гражданского права.

Правовые основы предпринимательства. Финансовое, налоговое, бюджетное и валютное право.

1. Основы гражданского права.
2. Правовое регулирование банковской деятельности.
3. Правовые основы предпринимательства.
4. Страховые и другие гражданско-правовые обязательства.
5. Финансовое, налоговое, бюджетное и валютное регулирование.

Тема 8. Основы трудового и семейного права.

1. Основы трудового права.
2. Трудовой Кодекс РФ (общая характеристика).
3. Особенности трудовых отношений.
4. Семейное право.
5. Особенности имущественных отношений супругов.
6. Брачный контракт (договор) и его значение.

Тема 9. Основы уголовного права. Экономические преступления. Преступления в сфере информационных технологий. Информационное право

1. Основы уголовного права. Уголовный Кодекс РФ (общая характеристика). Виды наказаний по УК РФ. Должностные преступления.
2. Экономические преступления.
3. Информационное право: понятие, предмет и методы регулирования
4. Преступления в сфере информационных технологий, экологические преступления и другие виды преступлений (статистика по РФ).
5. Правовая защита информации.

Уровень сформированности компетенции **ОК-4** на этапе «Умения» оценивается путём проведения тестового опроса и письменной контрольной работы

Тестовые задания

Пример заданий для тестового контроля уровня усвоения учебного материала

1. Что не относится к принципам правового регулирования отношений в сфере информации, информационных технологий и защиты информации?
 - а) свобода поиска, получения, передачи, производства и распространения информации любым законным способом;
 - б) установление ограничений доступа к информации только федеральными законами;
 - в) открытость информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления и свободный доступ к такой информации, кроме случаев, установленных федеральными законами;
 - г) подготовка и ведение банков информационных данных;
2. Базовым законом, регулирующим информационные отношения является:
 - а) ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;

- б) Закон РФ «О государственной тайне»;
- в) ФЗ РФ «О персональных данных»;
- г) Конституция РФ;

3. Источником информационного законодательства в РФ является:

- а) Конституция РФ;
- б) нормы гражданского права;
- в) нормы международного права;
- г) все ответы верны.

4. Под распространением информации понимается:

- а) действия, направленные на получение информации неопределенным кругом лиц или передачу информации неопределенному кругу лиц;
- б) действия, направленные на получение информации определенным кругом лиц или передачу информации определенному кругу лиц;
- в) возможность получения информации и ее использования;
- г) установление ограничений доступа к информации только федеральными законами;

5. Гражданин или юридическое лицо, осуществляющее деятельность по эксплуатации информационной системы, в т.ч. по обработке информации, содержащейся в ее базах данных:

- а) оператор информационной системы;
- б) оператор связи;
- в) собственник информации;
- г) обладатель информации;

6. Защита информации представляет собой принятие правовых, организационных и технических мер, направленных на:

- а) обеспечение защиты информации от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;
- б) соблюдение конфиденциальности информации ограниченного доступа;
- в) реализацию права на доступ к информации;
- г) все ответы верны;

7. Предоставление информации- это

- а) действия, направленные на получение информации неопределенным кругом лиц или передачу информации неопределенному кругу лиц;
- б) действия, направленные на получение информации определенным кругом лиц или передачу информации определенному кругу лиц;
- в) возможность получения информации и ее использования;
- г) процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов;

8. Федеральный закон “Об информации, информационных технологиях и о защите информации”

не регулирует отношения, возникающие при:

- а) обеспечении защиты информации;
- б) применении информационных технологий;
- в) осуществлении права на поиск, получение, передачу, производство и распространение

информации;

г) правовой охране результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации;

9. Из РФ не ограничен вывоз следующих документов:

а) документы архивных фондов;

б) документы, содержащие санитарно-эпидемиологическую информацию;

в) нормативно-правовые акты, устанавливающие права граждан;

г) нет правильного ответа;

10. Лица, виновные в нарушении требований закона "О персональных данных", несут ответственность:

а) гражданскую, дисциплинарную ;

б) уголовную;

в) административную;

г) все ответы верны;

11. Информационные технологии - это

а) сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

б) процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов;

в) совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств;

г) возможность получения информации и ее использования;

12. Средство массовой информации считается зарегистрированным:

а) со дня принятия соответствующего решения регистрирующим органом в месячный срок;

б) со дня принятия регистрирующим органом решения о регистрации средства массовой информации;

в) на основании решения о регистрации средства массовой информации;

г) в течение пяти рабочих дней со дня получения заявления;

13. К информационным правам относятся:

а) право на доступ к правосудию;

б) право на неприкосновенность частной жизни;

в) право на свободу и личную неприкосновенность;

г) право на свободный труд;

14. К субъектам профессиональной тайны не относятся:

а) доверитель;

б) держатель;

в) пользователь;

г) оператор;

15. Данные включают в себя:

а) любую информацию, относящуюся к прямо или косвенно определенному или определяемому персональные физическому лицу;

б) паспортные данные;

в) данные о состоянии здоровья и трудовой деятельности;

г) данные о совершенных лицом правонарушениях.

16. Несанкционированное доведение защищаемой информации до потребителей, не имеющих права доступа к этой информации:

- а) несанкционированное воздействие;
- б) непреднамеренное воздействие;
- в) утечка;
- г) разглашение;

17. Ответственность за проведение в организации мероприятий по защите коммерческой тайне несет:

- а) генеральный директор;
- б) заместитель директора;
- в) бухгалтер;
- г) никто из представленных.

18. Информационное право – это:

- а) совокупность правовых норм, не регулирующих отношения по поводу создания, получения, использования и распространения информации и связанных с ней информационных объектов;
- б) совокупность правовых норм, регулирующих отношения по поводу создания, получения, использования и распространения информации и не связанных с ней информационных объектов;
- в) совокупность правовых норм, регулирующих отношения по поводу создания, получения, использования и распространения информации и связанных с ней информационных объектов;
- г) разность правовых норм, регулирующих отношения по поводу создания, получения, использования и распространения информации и связанных с ней информационных объектов.

19. Сведения, которые могут составлять коммерческую тайну

- а) сведения о выданных лицензиях и документах, дающих право заниматься предпринимательской деятельностью;
- б) документы об уплате налогов и обязательных платежей.
- в) секрет производства (ноу-хау);
- г) информация о лицах, имеющих право действовать без доверенности;

Процент правильных ответов	Количество баллов
95 - 100 %	10
85 - 94 %	9
75 - 84%	8
65 - 74%	7
55 - 64%	6

45 – 54%	5
менее 45%	0

Задания для контрольной работы

Пример варианта контрольной работы № 1:

1. Дайте краткую характеристику экономическим основам государственного (конституционного) строя РФ. Какое отношение имеет даны принцип к информационным ресурсам?
2. Найти конкретные федеральные законы, обеспечивающие правовую защиту информации, информационных ресурсов. Составьте список этих нормативных актов.
3. Что такое информационное право, и какие отношения оно регулирует?

Краткие методические указания

Контрольные вопросы позволяют проверить знания студента по дисциплине (используются для проведения контрольных работ и при выступлении студента с устным докладом, для самостоятельной оценки качества освоения учебной дисциплины).

При поиске ответов на вопросы рекомендована основная и дополнительная литература (список литературы представлен в рабочей программе дисциплины).

Критерии оценки

№	Баллы*	Описание
5	19–20	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на итоговом уровне, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями.
4	16–18	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на среднем уровне: основные знания освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и на новые, нестандартные ситуации.
3	13–15	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на базовом уровне: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.

2	9–12	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на уровне ниже базового, проявляется недостаточность знаний.
1	0–8	Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний.

Уровень сформированности компетенции **ОК-4** на этапе «Владения» оценивается путём проведения тестового опроса, индивидуальных заданий и письменной контрольной работы

20. Представленная в объективной форме совокупность самостоятельных материалов, систематизированных таким образом, чтобы эти материалы могли быть найдены и обработаны с помощью ЭВМ:

- а) персональные данные;
- б) домен;
- в) база данных;
- г) нет правильного ответа.

21. Электронная подпись это:

- а) информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию;
- б) электронный документ или документ на бумажном носителе;
- в) уникальная последовательность символов;
- г) программные и (или) аппаратные средства, используемые для реализации функций удостоверяющего центра.

22. К объектам глобального информационного пространства относится:

- а) информационные ресурсы;
- б) информационная инфраструктура;
- в) информационные технологии;
- г) все ответы верны.

23. Право собственности и иные вещные права на материальные носители, содержащие документированную информацию, устанавливаются

- а) уголовным законодательством;
- б) гражданским законодательством;
- в) налоговым законодательством;
- г) трудовым законодательством.

24. Ограничение доступа к информации в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороны страны и безопасности государства устанавливается

- а) Указами Президента РФ;
- б) Постановлениями Правительства РФ;
- в) локальными нормативно-правовыми актами;
- г) Федеральными законами.

25. Не может выступать учредителем: средства массовой информации

- а) объединение граждан;

- б) организация;
- в) государственный орган;
- г) гражданин, не достигший восемнадцатилетнего возраста.

Примеры практических работ /индивидуальных заданий (аудиторная работа)

1. Используя информационно-правовую систему «Консультант плюс» найти основные правовые акты, регулирующие вопросы рекламы. Составить список с указанием: название ФЗ (или иного акта), № закона (или иного акта), даты принятия, последней редакции.
2. Составить схему: «Реорганизация юридических лиц».
3. Составить проект претензии к изготовителю (поставщику) по продаже некачественной аппаратуры через Интернет-магазин.
4. Принципы правового регулирования отношений в сфере информации, информационных технологий и защиты информации.
5. Найдите юридическое определение информационным технологиям. Поясните, в каких случаях оно применяется в практике.
6. Ссылаясь на законодательство РФ, дайте юридическое понятие термину «регистрации средств массовой информации». Найдите в законодательстве нормы, регулирующие процесс регистрации. Когда Средство массовой информации считается зарегистрированным?

Описание методики оценивания:

Критерии оценки (в баллах) (за каждое задание)

Критерии оценивания	Количество баллов
Полное верное решение. Получен правильный ответ.	5
Верное решение, но имеются небольшие недочеты,	4,5
Решение в целом верное. Имеется ссылка на конкретные нормативные акты, регулирующие данные правоотношения, но есть незначительные ошибки в толковании документа	4
В логическом рассуждении допущена существенная ошибка в поиске основного нормативного акта, регулирующего данные правоотношения	3
Имеются существенные ошибки в поиске нормативных документов, регулирующих данные хозяйственные правоотношения	2

Рассмотрены отдельные случаи при отсутствии решения. Отсутствует ссылка на законодательство	1
Решение неверное или отсутствует.	0

Пример варианта контрольной работы № 2:

Вариант 1.

1. Пользуясь информационно-правовой системой «Консультант плюс» найдите нормы конституционного, гражданского, информационного, уголовного и административного законодательства, регулирующие правоотношения в сфере информационных технологий.
2. Найти конкретные федеральные законы, обеспечивающие правовую защиту персональных данных работника.
3. Авторское, информационное и патентное право: общая характеристика.

Вариант 2.

Пример задания для письменной работы по итогам второго модуля.

1. Рассмотрите, ссылаясь на нормативные акты виды юридических лиц. Составьте схем: «Виды юридических лиц».
2. Путем анализа нормативно-правовой базы найдите соотношение конституционного, гражданского и информационного права.
3. Найти федеральные законы, регулирующие вопросы персональных данных и различных видов тайн (служебной, государственной, военной, банковской, врачебной, коммерческой и др.).

Краткие методические указания

Контрольные вопросы позволяют проверить знания студента по дисциплине (используются для проведения контрольных работ и при выступлении студента с устным докладом, для самостоятельной оценки качества освоения учебной дисциплины).

При поиске ответов на вопросы рекомендована основная и дополнительная литература (список литературы представлен в рабочей программе дисциплины).

Критерии оценки

№	Баллы*	Описание
5	28–30	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на итоговом уровне, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями.
4	20- 27	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на среднем уровне: основные знания освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и на новые, нестандартные ситуации.

3	12–19	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на базовом уровне: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.
2	9–11	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на уровне ниже базового, проявляется недостаточность знаний.
1	0–8	Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний.

Перечень вопросов для подготовки к зачету (для заочного отделения):

1. Правоведение как учебная дисциплина. Связь с другими экономическими дисциплинами.
2. Государство: понятие, признаки, функции.
3. Правовое государство: понятие, признаки.
4. Государство и личность: взаимная ответственность.
5. Государство в политической системе общества.
6. Внешние и внутренние функции государства.
7. Механизм государства. Легитимность и легальность государственной власти.
8. Гражданское общество и государственный механизм.
9. Форма государства.
10. Право: понятие, сущность, признаки, правовые принципы.
11. Система права: характеристика основных отраслей российского права.
12. Правовые нормы: понятие, структура, виды.
13. Источники права: законы и подзаконные нормативные акты. Обратная сила закона.
14. Действие источников права во времени, в пространстве и по кругу лиц.
15. Правоприменительные акты. Отличие их от источников права.
16. Реализация права: понятие, формы.
17. Правотворчество: понятие, виды. Законодательный процесс: понятие, стадии.
18. Толкование права. Виды толкования. Значение толкования в юридической практике.
19. Соотношение права и морали: понятие, соотношение, различие.
20. Правовая культура: понятие, структура.
21. Правосознание личности и правосознание общества.
22. Правовое воспитание: понятие, формы, методы.
23. Правовой статус личности: понятие, структура, виды.
24. Понятие прав человека и гражданина. Гражданство РФ.
25. Классификация основных прав и свобод личности.
26. Конституционные обязанности граждан РФ.
27. Соотношение экономики, политики и права.
28. Основы финансового права. Правовое регулирование финансовой деятельности предприятия.
29. Налоговое законодательство.
30. Основы предпринимательского права.
31. Частное и публичное право.
32. Правовые отношения: понятие и признаки. Юридический факт.
33. Правоспособность и дееспособность субъектов права. Правосубъектность.
34. Субъективные права и юридические обязанности.

35. Понятие и классификация юридических фактов.
36. Объекты правоотношений: понятие, виды.
37. Пробел в праве: понятие, способы устранения и преодоления пробела в праве.
38. Юридические коллизии.
39. Правомерное поведение: понятие, признаки, виды.
40. Понятие, признаки и виды правонарушений.
41. Юридический состав правонарушения. Вина: понятие, формы.
42. Понятие, признаки и основания юридической ответственности.
43. Юридическая ответственность и другие виды государственного принуждения.
44. Обстоятельства, исключающие противоправность деяния и юридическую ответственность.
45. Понятие и принципы законности. Гарантии законности
46. Понятие правопорядка и общественного порядка. Соотношение правопорядка, законности и демократии.
47. Понятие и виды дисциплины.
48. Система, методы, источники конституционного права РФ.
49. Сущность конституции. Общая характеристика Конституции РФ.
50. Конституционное (государственное) право - ведущая отрасль российского права.
51. Основные конституционные права и свободы человека и гражданина в РФ.
52. Экономические, политические и социально-культурные основы конституционного строя России.
53. Система органов государственной власти России. Судебная система РФ. Органы местного самоуправления.
54. Административное право: понятие, методы, система, источники и субъекты. Виды административно-правовых норм и их особенности.
55. Характеристика административных правонарушений. Понятие административной ответственности. Виды административных взысканий.
56. Предмет, методы и принципы гражданского права. Источники и система гражданского права. Гражданские правоотношения: понятие, структура.
57. Наследственное право. Наследование по закону и по завещанию.
58. Юридические лица как участники гражданских правоотношений. Виды юридических лиц. Корпорации и унитарные юридические лица.
59. Гражданско-правовые сделки, их виды, формы и условия действительности.
60. Способы защиты права собственности.
61. Основания возникновения и прекращения права собственности. Содержание права собственности. Формы собственности.
62. Виды гражданско-правовых договоров и способы обеспечения их исполнения.
63. Предпринимательское право. Правовое регулирование малого и среднего бизнеса.
64. Предмет и методы семейного права. Источники семейного права. Порядок заключения и расторжения брака. Брачный контракт (договор): понятие, содержание.
65. Права и обязанности родителей и детей. Личные имущественные права и обязанности супругов. Алиментные обязательства членов семьи. Опекa и попечительство.
66. Финансовое, налоговое, бюджетное и валютное регулирование.
67. Основы экологического законодательства.
68. Трудовое право: система, предмет, методы и источники. Принципы трудового права.
69. Трудовой договор: понятие, содержание, виды. Порядок заключения и расторжения.
70. Коллективный договор: понятие, содержание.
71. Защита персональных данных работников.

72. Материальная ответственность сторон трудового договора (работника и работодателя). Случаи привлечения работника к полной материальной ответственности.
73. Дисциплинарная ответственность: понятие, виды. Порядок наложения дисциплинарных взысканий.
74. Охрана труда. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников (педагогических, медицинских и др.).
75. Понятие, предмет, методы, задачи и принципы уголовного права.
76. Признаки преступлений. Преступления в сфере экономики.
77. Преступления в сфере информатики и информационных технологий.
78. Информационные ресурсы. Правовая защита информации.
79. Персональные данные работника.
80. Правовое регулирование государственной, служебной, банковской, финансовой и других видов тайн.

Критерии оценивания для заочной формы обучения

Критерии оценивания	Оценка
Ответ аргументирован, приведены нормативные акты, регулирующие данные правоотношения. Основные понятия определены. Задание выполнено: цель выполнения задания успешно достигнута. Ответ получен в полном объёме.	зачтено
Задание не выполнено, цель выполнения задания не достигнута. Ответ не получен. Соответствующий нормативный документ не найден.	не зачтено

Вопросы для подготовки докладов:

- Понятие и виды источников права.
- Нормативно-правовые акты. Законы, их виды.
- Правовые коллизии и пути их преодоления.
- Классификация нормативно-правовых актов. Действие их во времени, пространстве и по кругу лиц.
- Систематизация законодательства: понятие, виды.
- Понятие и виды толкования норм права.
 - Значение толкования в практике.
 - Преступления против собственности.
 - Преступления в сфере экономической деятельности.
 - Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях.
- Понятие и структура правоотношений.
- Юридическая ответственность и другие виды государственного принуждения.
- Понятие и виды правонарушений.
- Законность. Правопорядок. Дисциплина.
- Виды дисциплины. Финансовая дисциплина.
- Информационные ресурсы.

- Правовая защита информации.

Критерии оценивания	Количество баллов
Задание выполнено полностью: цель выполнения задания успешно достигнута; основные понятия определены; работа выполнена в полном объеме.	5
Задание выполнено: цель выполнения задания достигнута; наличие правильных эталонных ответов; однако работа выполнена не в полном объеме.	2,5
Задание не выполнено, цель выполнения задания не достигнута.	0

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Рузакова, О.А. Правоведение: учебник / О.А. Рузакова, А.Б. Рузаков. - 3-е изд., стер. - Москва: Университет «Синергия», 2018. - 208 с.: ил. - (Серия «Легкий учебник»). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4257-0343-9; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=490826>.
2. Мархгейм, М.В. Правоведение: учебник / М.В. Мархгейм, М.Б. Смоленский, Е.Е. Тонков; ред. М.Б. Смоленского. - 11-е изд., испр. и доп. - Ростов-на-Дону: Издательство «Феникс», 2013. - 416 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-222-20044-5; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271501>.

Дополнительная литература

1. Балашов, А. И. Правоведение: учебник / А. И. Балашов, Г. П. Рудаков. — 5-е изд. — Санкт-Петербург: Питер, 2014. — 464 с. — 69 экз.
2. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) (с поправками от 30 декабря 2008 г., 5 февраля, 21 июля 2014 г.) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/
3. Гражданский кодекс Российской Федерации часть первая от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ, часть вторая от 26 января 1996 г. N 14-ФЗ, часть третья от 26 ноября 2001 г. N 146-ФЗ и часть

четвертая от 18 декабря 2006 г. N 230-ФЗ
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/
 4.Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ (ТК РФ)
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/
 5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/
 6. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. N 63-ФЗ
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/
 7.Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" : http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование Интернет-ресурса	Ссылка (URL) на Интернет ресурс
	Официальный сайт Счетной палаты Российской Федерации	www.ach.gov.ru
	Федеральная служба государственной статистики	www.gks.ru
	Министерство финансов РФ	www.minfin.ru
	Международный валютный фонд	www.imf.org
	Центр макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования	www.forecast.ru
	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по РБ	www.bashstat.ru
	Информационно-издательский центр «Статистика России»	www.infostat.ru
	Федеральные целевые программы России	www.fcp.vpk.ru

	«Консультант Плюс»: законодательство РФ	www.consultant.ru
	Сервер органов государственной власти РФ	http://www.gov.ru

1. База Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://window.edu.ru>
2. Научная электронная библиотека eLibrary.ru - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Справочно-правовая система Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru/>
4. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» – <https://biblioclub.ru/>
5. Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» – <https://elib.bashedu.ru/>
6. Электронная библиотечная система издательства «Лань» – <https://e.lanbook.com/>
7. Электронный каталог Библиотеки БашГУ – <http://www.bashlib.ru/catalogi>.
8. Архивы научных журналов на платформе НЭИКОН (Cambridge University Press, SAGE Publications, Oxford University Press) - <https://archive.neicon.ru/xmlui/>
9. Издательство «Annual Reviews» - <https://www.annualreviews.org/>
10. Издательство «Taylor&Francis» - <https://www.tandfonline.com/>
11. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.
12. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.
13. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные
14. данных периодических изданий на платформе EastView: «Вестники Московского университета», «Издания по общественным и гуманитарным наукам» - <https://dlib.eastview.com/>
15. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle).

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

<p align="center">Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы</p>	<p align="center">Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</p>	<p align="center">Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа</p>
<p>1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: лаборатория «Социально-экономическое моделирование» № 107 (корпус «И») лаборатория «Анализ данных» № 108 (корпус «И»), аудитория № 110 (корпус «И»), аудитория № 111 (корпус «И»), аудитория № 114 (корпус «И»), аудитория № 122 (корпус «И»), аудитория № 204 (корпус «И»), аудитория № 207 (корпус «И»), аудитория № 208 (корпус «И»), аудитория № 209 (корпус «И»), аудитория № 210 (корпус «И»), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (корпус «И»), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (корпус «И»), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (корпус «И»), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), лаборатория «Информационных технологий в экономике и управлении» №311а(гуманитарный корпус), лаборатория «Исследование процессов в экономике и управлении» №311в (гуманитарный корпус), аудитория № 312 (гуманитарный корпус).</p> <p>2. учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: аудитория № 101 (гуманитарный корпус), аудитория № 102 (гуманитарный корпус), аудитория № 103 (гуманитарный корпус), аудитория № 104 (гуманитарный корпус), аудитория № 105 (гуманитарный корпус), аудитория № 109 (гуманитарный корпус), лаборатория «Социально-экономическое моделирование» № 107 (корпус «И») лаборатория «Анализ данных» № 108 (корпус «И»), аудитория № 110 (корпус «И»), аудитория № 111 (корпус «И»), аудитория № 114 (корпус «И»), аудитория № 122 (корпус «И»), аудитория № 204 (корпус «И»), аудитория № 207 (корпус «И»), аудитория № 208 (корпус «И»), аудитория № 209 (корпус «И»), аудитория № 210 (корпус «И»), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (корпус «И»), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (корпус «И»), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (корпус «И»), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), лаборатория «Информационных технологий в экономике и управлении» №311а(гуманитарный корпус), лаборатория «Исследование процессов в экономике и управлении» №311в (гуманитарный корпус), аудитория № 312</p>	<p>Лаборатория «Социально-экономическое моделирование» №107 Учебная мебель, доска, проекционный экран с светодиодом Lumien Master Control, проектор Casio, персональный компьютер ПЭВМ КЛАМАС в комплекте – 18 шт.</p> <p>Лаборатория «Анализ данных» №108 Учебная мебель, доска, персональный компьютер ПЭВМ КЛАМАС в комплекте – 17 шт.</p> <p>Аудитория № 114 Учебная мебель, доска.</p> <p>Аудитория № 110 Учебная мебель, доска, телевизор LED.</p> <p>Аудитория № 111 Учебная мебель, доска, телевизор LED.</p> <p>Аудитория № 122 Учебная мебель, доска.</p> <p>Аудитория № 204 Учебная мебель, доска, проекционный экран с светодиодом Lumien Master Control, проектор Casio.</p> <p>Аудитория № 207 Учебная мебель, доска, телевизор LED TCL.</p> <p>Аудитория № 208 Учебная мебель, доска, телевизор LED TCL.</p> <p>Аудитория № 209 Учебная мебель, доска.</p> <p>Аудитория № 210 Учебная мебель, доска.</p> <p>Аудитория № 212 Учебная мебель, доска, проектор INFOCUS.</p> <p>Аудитория № 213 Учебная мебель, доска, проекционный экран с светодиодом Lumien Master Control, проектор Casio.</p>	<p>1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии – бессрочные.</p> <p>2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии – бессрочные.</p> <p>3. КонсультантПлюс. Договор № 28826 от 09.01.2019 г. Лицензии – бессрочные</p> <p>4. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle). GNU General Public License Version 3, 29 June 2007</p>

<p>(гуманитарный корпус).</p> <p>3. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 101 (гуманитарный корпус), аудитория № 102 (гуманитарный корпус), аудитория № 103 (гуманитарный корпус), аудитория № 104 (гуманитарный корпус), аудитория № 105 (гуманитарный корпус), аудитория № 109 (гуманитарный корпус), лаборатория «Социально-экономическое моделирование» № 107 (корпус «И») лаборатория «Анализ данных» № 108 (корпус «И»), аудитория № 110 (корпус «И»), аудитория № 111 (корпус «И»), аудитория № 114 (корпус «И»), аудитория № 122 (корпус «И»), аудитория № 204 (корпус «И»), аудитория № 207 (корпус «И»), аудитория № 208 (корпус «И»), аудитория № 209 (корпус «И»), аудитория № 210 (корпус «И»), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (корпус «И»), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (корпус «И»), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (корпус «И»), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), лаборатория «Информационных технологий в экономике и управлении» №311а(гуманитарный корпус), лаборатория «Исследование процессов в экономике и управлении» №311в (гуманитарный корпус), аудитория № 312 (гуманитарный корпус).</p> <p>4. помещения для самостоятельной работы: аудитория № 302 читальный зал (гуманитарный корпус).</p>	<p>Аудитория № 218 Учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор INFOCUS.</p> <p>Аудитория № 220 Учебная мебель, доска.</p> <p>Аудитория № 221 Учебная мебель, доска.</p> <p>Аудитория № 222 Учебная мебель, доска.</p> <p>Аудитория № 301 Учебная мебель, экран на штативе, проектор Aser.</p> <p>Аудитория № 302 Учебная мебель, персональный компьютер в комплекте HP, моноблок, персональный компьютер в комплекте моноблок iRU.</p> <p>Аудитория № 305 Учебная мебель, доска, проектор INFOCUS.</p> <p>Аудитория № 307 Учебная мебель, доска.</p> <p>Аудитория № 308 Учебная мебель, доска.</p> <p>Аудитория № 309 Учебная мебель, доска.</p> <p>Лаборатория «Информационных технологий в экономике и управлении» №311а Учебная мебель, доска, персональный компьютер Lenovo ThinkCentre – 16 шт.</p> <p>Лаборатория «Исследование процессов в экономике и управлении» №311в Учебная мебель, доска, персональный компьютер в комплекте № 1 iRU Corp 510 – 14 шт.</p> <p>Аудитория № 312 Учебная мебель, доска.</p>	
--	--	--

*Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.