

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ НАУК О ЗЕМЛЕ И ТУРИЗМА

Утверждено: на
заседании кафедры
протокол от «12» января 2022 г. № 6

Согласовано:
Председатель УМК факультета наук
о Земле и туризма

Зав. кафедрой/



Р.Х.Бахитова



/ Ю.В. Фаронова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Б1.О.02 Обязательная часть

программа академическая магистратура

Направление подготовки (специальность)

05.04.04 Гидрометеорология

Направленность (профиль) подготовки «Планирование, проектирование и изыскания в гидрометеорологической деятельности»

Квалификация

Магистр

Разработчик (составитель)

доцент, кандидат филол. наук



/ Р.Т. Сираева

Для приема: 2022 г.

Уфа 2022 г.

Составитель / составители: к. филол. наук Сираева Р.Т.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры цифровой экономики и коммуникации протокол № 6 от «12» января 2022г.

Заведующий кафедрой _____  _____ / Р.Х. Бахитова/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	6
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	7
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	10
4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	10
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	11
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	19
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	19
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	19
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	20

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Категория (группа) компетенций¹ (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
---	---	---	--

¹ Указывается только для УК и ОПК (при наличии).

Коммуникация	<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>ИУК 4.1. Знает: правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на иностранном языке в организации академического и профессионального взаимодействия; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия.</p> <p>ИУК 4.2. Умеет: создавать на иностранном языке письменные тексты научного и официальноделового стилей речи в сфере профессиональной деятельности; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях; осуществлять коммуникацию посредством информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>ИУК4.3. Владеет: методикой межличностного делового общения на иностранном языке с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.</p>	<p>Знать: основные современные приемы и средства устной и письменной коммуникации на иностранном(ых) языке(ах), используемые в профессиональном взаимодействии</p> <p>Уметь: воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на иностранном(ых) языке(ах); создавать на иностранном(ых) языке(ах) письменные и устные тексты научного и официальноделового стилей речи</p> <p>Владеть: системой норм иностранного(ых) языка(ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, в том числе ведения деловой</p>
			переписки

УК-4: способностью применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к обязательной части.

Дисциплина изучается на 1 и 2 курсах в 1, 2, 3 семестрах.

Цели изучения дисциплины: формирование и/или повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: «Иностранный язык», «Культурология».

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является необходимой для успешного прохождения практики и государственной итоговой аттестации.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ НАУК О ЗЕМЛЕ И ТУРИЗМА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» на 1 и 2 курс

очная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	10/360
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	0
практических/ семинарских	136
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	1,6
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	196,6
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	25,8

Форма контроля:

Зачет – 1 курс 1, 2 семестр

Экзамен – 3 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Модуль 1. The restless earth								
1	Working with maps. Question forms. Useful expressions		4		4	1, 2,3,7	Выбрать статью из www.nationalgeographic.com подготовить на чтение и перевод, выписать и выучить 25 незнакомых терминов	Практическая работа
2.	Lifestyle Questions with prepositions Fractions and percentages Present Simple Tense		4		4	1, 2,3,4	Выбрать видео из ted.com, выписать незнакомые слова, выучить, подготовить на пересказ.	Практическая работа
3.	Communication Subject questions Useful phrases: Plate movements		4		4	1, 2,3,4,6	Выбрать статью из www.nationalgeographic.com подготовить на чтение и перевод, выписать и выучить 25 незнакомых терминов	Практическая работа
4.	How people communicate Adverbs of frequency Present Continuous Tense		6		6	1, 2,3,7	Выбрать видео из ted.com, выписать незнакомые слова, выучить, подготовить на пересказ.	Практическая работа
Модуль 2. Rocks								

5.	Experiences Comparatives and superlatives Past Simple Tense		4		4	1, 2,3,4,5	Выбрать статью из www.nationalgeographic.com подготовить на чтение и перевод, выписать и	Практическая работа
							выучить 25 незнакомых терминов	
6.	Soil creep. Gradable and non-gradable adjectives.		4		4	1, 2,3,6,7	Выбрать видео из ted.com, выписать незнакомые слова, выучить, подготовить на пересказ.	Практическая работа
7.	Extraction. Time expressions. Past Continuous Tense		4		4	1, 2,3,7	Выбрать статью из www.nationalgeographic.com подготовить на чтение и перевод, выписать и выучить 25 незнакомых терминов	Практическая работа
8.	Exciting experiences Adjectives: exploring synonyms Giving advice about complaints or injuries		6		5,8	1, 2,3,5,6	Выбрать видео из ted.com, выписать незнакомые слова, выучить, подготовить на пересказ.	Контрольная работа
			36		35,8			
Модуль 3. Rivers								
1	Dams Dynamic and stative meanings Word stress		3		10	1, 2,3,4	Выбрать статью из www.nationalgeographic.com подготовить на чтение и перевод, выписать и выучить 25 незнакомых терминов	Практическая работа
2.	Erosion Relationships. Describing character Future Simple Tense		3		10	1, 2,3,4,5	Выбрать видео из ted.com, выписать незнакомые слова, выучить, подготовить на пересказ.	Практическая работа

3.	Character Informal letter Extra: Sounds and spelling		3		10	1, 2,3,4	Выбрать статью из www.nationalgeographic.com подготовить на чтение и перевод, выписать и выучить 25 незнакомых терминов	Практическая работа
4.	Waterfalls		5		10	1, 2,3,4,5,6	Выбрать видео из ted.com,	Практическая работа

	Useful phrases: 'Less direct' language Present Perfect Tense						выписать незнакомые слова, выучить, подготовить на пересказ.	
Модуль 4. Sea action								
5.	Sea terms Phrasal verbs. Future Continuous Tense		3		10	1, 2,3,6	Выбрать статью из www.nationalgeographic.com подготовить на чтение и перевод, выписать и выучить 25 незнакомых терминов	Практическая работа
6.	Sand dunes. Pronouns: anybody, somebody, etc.		3		10	1, 2,3,7	Выбрать видео из ted.com, выписать незнакомые слова, выучить, подготовить на пересказ.	Практическая работа
7.	Sea caves Verbs: do and make Past Perfect Tense		3		10	1, 2,3,4 ,5	Выбрать статью из www.nationalgeographic.com подготовить на чтение и перевод, выписать и выучить 25 незнакомых терминов	Практическая работа
8.	Deposition Processes		5		9,8	1, 2,3,4	Выбрать видео из ted.com, выписать незнакомые слова, выучить, подготовить на пересказ.	Контрольная работа
	:		28		79,8	-		
Модуль 5. Environmental science								

1.	Guessing words in context		9		10	1, 2,3,4,5,6	Выбрать статью из www.nationalgeographic.com подготовить на чтение и перевод, выписать и выучить 25 незнакомых терминов	Практическая работа
2.	Prefixes		9		10	1, 2,3,7	Выбрать видео из ted.com, выписать незнакомые слова, выучить, подготовить на пересказ.	Практическая работа
3.	Suffixes		9		10	1, 2,3,4	Выбрать статью из www.nationalgeographic.com	Практическая работа

							подготовить на чтение и перевод, выписать и выучить 25 незнакомых терминов	
4.	Preparing for a lecture		9		11	1, 2,3,5,6,7	Выбрать видео из ted.com, выписать незнакомые слова, выучить, подготовить на пересказ.	Практическая работа
Модуль 6. The Earth: structure and spheres								
5.	Using research questions		9		10	1, 2,3,5	Выбрать статью из www.nationalgeographic.com подготовить на чтение и перевод, выписать и выучить 25 незнакомых терминов	Практическая работа
6.	Summarizing		9		10	1, 2,3,4	Выбрать видео из ted.com, выписать незнакомые слова, выучить, подготовить на пересказ.	Практическая работа

7.	Topic sentences		9		10	1, 2,3,4	Выбрать статью из www.nationalgeographic.com подготовить на чтение и перевод, выписать и выучить 25 незнакомых терминов	Практическая работа
8.	Case studies		9		10	1, 2,3,4	Выбрать видео из ted.com, выписать незнакомые слова, выучить, подготовить на пересказ.	Контрольная работа
			72		81			

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код и формулировка компетенции: УК-4: способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
ИУК 4.1. Знает: правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; с овременные ком муникативные те хнологии на иностранном языке в организации академического и профессиональн ого	Знать: основные современные приемы и средства устной и письменной коммуникации на иностранном(ых) языке(ах), используемые в профессиональн ом взаимодействии	Не способен воспроизвести основное содержание знаний полученных в результате освоения дисциплины	Воспроизводит полученные знания с существенными фактическими ошибками	В целом верно воспроизводит полученные знания, испытывает затруднения в комментировании.	Корректно и полно воспроизводит полученные знания, верно комментирует их с необходимой степенью глубины.

<p>взаимодействия; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия.</p> <p>ИУК 4.2. Умеет:</p> <p>создавать на иностранном языке письменные тексты научного и официальноделового стилей</p>	<p>Уметь:</p> <p>воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на иностранном(ых) языке(ах);</p> <p>создавать на иностранном(ых) языке(ах) письменные и устные тексты научного и официальноделового стилей речи</p>	<p>Не способен воспроизвести основное содержание знаний полученных в результате освоения дисциплины</p>	<p>Воспроизводит полученные знания с существенными фактическими ошибками</p>	<p>В целом верно воспроизводит полученные знания, испытывает затруднения в комментировании.</p>	<p>Корректно и полно воспроизводит полученные знания, верно комментирует их с необходимой степенью глубины.</p>
---	---	---	--	---	---

<p>речи в сфере профессиональной деятельности; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях; осуществлять коммуникацию посредством информационных технологий.</p> <p>ИУК4.3.</p> <p>Владеет методикой межличностного делового общения на иностранном языке с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.</p>	<p>Владеть системой норм иностранного(ых) языка(ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, в том числе ведения деловой переписки</p>	<p>Не способен воспроизвести основное содержание знаний полученных в результате освоения дисциплины</p>	<p>Воспроизводит полученные знания с существенными фактическими ошибками</p>	<p>В целом верно воспроизводит полученные знания, испытывает затруднения в комментировании.</p>	<p>Корректно и полно воспроизводит полученные знания, верно комментирует их с необходимой степенью глубины.</p>
---	---	---	--	---	---

Критерии оценивания результатов обучения при форме контроля «зачет»

УК-4: способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
ИУК 4.1. Знает: правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на иностранном языке в организации академического и профессионального взаимодействия; существующие профессиональные сообщества для	Знать: основные современные приемы и средства устной и письменной коммуникации на иностранном(ых) языке(ах), используемые в профессиональном взаимодействии	Не способен воспроизвести основное содержание знаний, полученных в результате освоения дисциплины	Корректно и полно воспроизводит полученные знания, верно комментирует их с необходимой степенью глубины.
	Уметь: воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на иностранном(ых) языке(ах); создавать на	Не способен воспроизвести основное содержание знаний, полученных в результате освоения дисциплины	Корректно и полно воспроизводит полученные знания, верно комментирует их с необходимой степенью глубины.
профессионального взаимодействия. ИУК 4.2. Умеет: создавать на иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового	иностранном(ых) языке(ах) письменные и устные тексты научного и официально-делового стилей речи		

<p>стилей речи в сфере профессиональной деятельности; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях; осуществлять коммуникацию посредством информационнокоммуникационных технологий.</p> <p>ИУК4.3. Владеет: методикой межличностного делового общения на иностранном языке с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.</p>	<p>Владеть: системой норм иностранного(ых) языка(ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, в том числе ведения деловой переписки</p>	<p>Не способен воспроизвести основное содержание знаний, полученных в результате освоения дисциплины</p>	<p>Корректно и полно воспроизводит полученные знания, верно комментирует их с необходимой степенью глубины.</p>
---	--	--	---

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения	Оценочные средства
ИУК 4.1. Знает: правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на иностранном языке в организации академического и профессионального	Знать: основные современные приемы и средства устной и письменной коммуникации на иностранном(ых) языке(ах), используемые в профессиональном взаимодействии	индивидуальное задание; тест, экзаменационные вопросы; контрольная работа
<p>взаимодействия; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия.</p> <p>ИУК 4.2. Умеет: создавать на иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях; осуществлять коммуникацию посредством информационнокоммуникационных технологий.</p> <p>ИУК4.3. Владеет: методикой межличностного делового общения на иностранном языке с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.</p>	<p>Уметь: воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на иностранном(ых) языке(ах); создавать на иностранном(ых) языке(ах) письменные и устные тексты научного и официально-делового стилей речи</p> <p>Владеть: системой норм иностранного(ых) языка(ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, в том числе ведения деловой переписки</p>	<p>индивидуальное задание; тест, экзаменационные вопросы; контрольная работа</p> <p>индивидуальное задание; тест, экзаменационные вопросы; контрольная работа</p>

Примерный перечень вопросов на зачет

1. Mid Atlantic Ridge.
2. Eurasian plate.
3. Volcanoes.
4. Earthquakes.
5. Denudation.
6. Crystals.
7. Highlands.
8. Dams.
9. Meanders.
10. Travelling around the world.

Критерии оценки ответов на контрольный вопрос зачета:

«Зачтено» - дан полный, развернутый, обоснованный ответ, в соответствии с лексико-грамматическими нормами изучаемого языка и нормами профессионального и делового общения, с использованием изученного материала, терминологии, Устные (письменные) высказывания на иностранном языке правильно оформлены; применены соответствующие грамматические структуры и речевые клише.

«Не зачтено» - дан в целом неверный ответ, противоречащий лексикограмматическим нормам изучаемого языка и нормам речевого поведения в рамках профессионального и делового общения

Задания для контрольной работы

1. *Пример варианта письменной контрольной работы:* Vocabulary

A Choose the best word or phrase a, b, or c to complete 1–12.

- (1) Does anybody here speak _____?
a) Turkish b) Turkese c) Turk
 - (2) I met a great _____ man when I was on holiday.
a) Portuguese b) Portugal c) Portugan
 - (3) Is it easy to find _____ food in supermarkets in your country?
a) biological b) genetic c) organic
 - (4) Is Idiko a _____ Hungarian speaker?
a) native b) national c) dialect
 - (5) What's the world's most _____ language? Is it Chinese?
a) widely talked b) wide-spoken c) widely-spoken
 - (6) I can't understand a word that Frenchman is saying. He's got a really _____ French accent.
a) big b) strong c) loud
 - (7) Who was wearing the best _____ in the festival parade?
a) gown b) costume c) float
 - (8) Everyone wore _____ at the carnival, so I didn't know who anybody was!
a) floats b) bands c) masks
 - (9) I couldn't do any work last night because my computer has got a _____.
a) virus b) clone c) junk mail
 - (10) Where did you make your _____ on your round-the-world trip, Mike?
a) sailing b) gliding c) stop-overs
 - (11) Oxfam is a charity that helps people who have lost their homes in _____.
a) floods b) flood c) floodings
 - (12) Are _____ in your country interested in global issues?
a) politics b) politicians c) politicals
- B Complete each sentence with a phrasal verb. Remember to put the verb in the correct tense.
- (13) The plane t_ _ _ o_ _ _ three hours late because of the snow.
 - (14) I g_ _ _ u_ _ smoking when I had my first child.
 - (15) John c_ _ _ _ _ o_ _ ballooning until he was 75 years old!
 - (16) Can you p_ _ _ m_ _ u_ _ after the carnival has finished?

- (17) We had to c_ _ _ o_ _ the firework display because of the wind and the rain.
 (18) The politician's visit has been p_ _ o_ _ until tomorrow because of the protesters.
 (19) The government is trying to s_ _ _ o_ _ the problems with the homeless in the city.

Grammar

C Complete the sentences by putting the relative pronoun (who, that, which) in the correct place in the sentences.

- (20) The man spoke to us was definitely Portuguese.

 (21) We are going to stay in a hotel is very close to the city centre.

 (22) The student answered all the questions won a prize.

 (23) Janine is the only child didn't take part in the parade. _____ (24)
 Luke bought a computer only cost \$500.

D Join the pairs of sentences to make one sentence with a relative clause.

- (25) English is an international language. It has many different dialects.

 (26) There were fires in France last year. They destroyed a lot of forests. _____ (27)
 Oxfam is a charity. It works to find solutions to poverty and suffering. _____ (28)
 Steve Fossett is an adventurer. He likes to break world records. _____ (29)
 Worm B is a computer virus. It can disable a C drive.

E Choose the correct prepositions of movement to complete the paragraph. You have the first letter of each preposition.

I ran (30) o_____ the bank with the money and got (31) i_____ my car and drove quickly (32) t_____ the city. I was going (33) d_____ Warwick Street, (34) p_____ the museum when I saw a policeman who stopped me. He got (35) o_____ his car and walked (36) a_____ the road. He stopped, and slowly walked (37) a_____ my car, looking at the tyres. I stayed inside the car, holding the \$10,000 from the bank. Then, quickly, I drove away, (38) o_____ the railway bridge and into the countryside.

Functional language

F Translate the dialogues into your language.

- (39)
 A: I think it's great that Brazil has opened a new rainforest reserve.
 B: Absolutely. That's what I think, too.

«Зачтено» - Свободное владение изученным материалом в предложенной ситуации. Содержание высказывания соответствует ситуации общения. Речевая активность студента очень высокая, ответ отличается логичностью, связностью, полнотой, последовательностью и беглостью. Высказывание политематического характера, хорошо аргументировано, выражает свою точку зрения. Темп речи высокий. Отсутствие ошибок языкового характера.

«Не зачтено» - Коммуникативная задача решается на уровне неполного воспроизведения по памяти заученной темы. Отсутствует понимание и реакция на понимание. Неадекватное оформление устных высказываний. Ответ содержит большое количество ошибок.

Примеры индивидуальных заданий

1. Чтение и перевод текста на иностранном языке по теме модуля (объем 2000 знаков).

Критерии оценки выполнения чтения и перевода текста:

«Зачтено» - при чтении речь воспринимается легко: необоснованные паузы отсутствуют; фразовое ударение и интонационные контуры, произношение слов практически без нарушений нормы; допускается не более 2-х фонетических ошибок. Перевод полный. Отсутствие смысловых и терминологических искажений. Творческий подход и абсолютная точность передачи содержания и характерных особенностей стиля переводимого текста.

«Не зачтено» - при чтении речь не воспринимается из-за необоснованных пауз; неправильных фразовых ударений и искаженных интонационных контуров, допущено 8 и более фонетических ошибок. Перевод неполный. Допускаются грубые терминологические искажения. Нарушается правильность передачи содержания переводимого текста.

2. Пересказ (реферирование) текста на иностранном языке по теме модуля (объем 3000 знаков).

Критерии оценки выполнения пересказа (реферирования) текста:

«Зачтено» - При пересказе (реферировании) извлечение из текста основной информации со степенью 100% полноты и точности понимания. Отсутствие избыточной информации. Высказывание своего отношения к проблеме, обозначенной в предложенном тексте. Содержание высказывания соответствует теме, отличается спонтанностью и аргументированностью. Речь правильная, отсутствуют ошибки языкового характера.

«Не зачтено» - При пересказе (реферировании) полнота понимания текста в пределах 50%. Неумение провести селективный отбор информации, переработать и логично изложить ее. При передаче содержания текста допускается второстепенная и избыточная информация. Имеет место не совсем точное понимание текста, отдельные факты искажены. Речевая активность студента невысокая. Имеет место непонимание некоторых вопросов преподавателя. Допускается значительное количество грамматических, лексических и фонетических ошибок.

3. Подготовить устное сообщение (презентацию) по теме модуля с использованием активного словаря модуля (10 -15 предложений)

Темы сообщений (презентаций)

1. Слои атмосферы.
2. Парниковый эффект.
3. Проблемы окружающей среды.
4. Необычная еда.

5. Движение литосферных плит.
6. Моя будущая карьера.
7. Фотосинтез.
8. Образ жизни известных людей.
9. Путешествие по всему миру.
10. Идеальное место для отдыха.

Критерии оценки выполнения сообщений (презентаций)

«Зачтено» - Высказывание связное и логически последовательное. Диапазон используемых языковых средств достаточно широк. Употребление языковых и речевых средств абсолютно адекватное. Языковые средства употреблены правильно в соответствии с лексико-грамматическими нормами изучаемого языка. Материал излагается последовательно с точки зрения логики предмета и норм литературного языка. Ошибки, нарушающие коммуникацию отсутствуют или незначительны. Речь достаточно беглая. Произношение правильное. Присутствует умение делать анализ, выводы и обобщения. Достигнуто смысловое единство текста.

«Не зачтено» - Высказывание не соответствует требованиям по объему (небольшое). Наблюдается узость вокабуляра (словарь крайне беден), наличие многочисленных грубых ошибок (как языковых, так и фонетических) и частых пауз, мешающих коммуникации и затрудняющих понимание высказывания. Наблюдаются затруднения в построении высказывания и ответах на вопросы преподавателя. Коммуникативная задача не выполнена.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Вепрева Т.Б. Английский для географов и экологов= English for geographers and ecologists: People and nature around us – Люди и природа вокруг нас: Учебно-методическое пособие. САФУ, 2014.
2. Ермоленко Т.А. Английский язык. Проблемы охраны окружающей среды. - М.: Флинта, 2009. <https://bashedu.bibliotech.ru/>
3. Самойлова М.Н., Скрынник И.К. Английский язык для специальности «География»: учебник.- М.: Флинта, 2010. <https://bashedu.bibliotech.ru/> 4. Шибкова О.С. Практикум по английскому языку для студентов-географов. СПб: Изд.СПбГУ, 2011. <https://bashedu.bibliotech.ru/>

Дополнительная литература:

4. Английский для магистрантов : учебное пособие : [16+] / сост. О. С. Шурупова, Б. Д. Ходжагельдыев, Е. И. Барабанова, Н. Г. Лебедева [и др.]. – Липецк : Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2017. – 75 с.
5. Комаров А.С. A Practical Grammar of English for Students=Практическая грамматика английского языка для студентов: учебное пособие / А.С. Комаров. - 3-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 243 с. - ISBN 978-5-89349-848-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115590>
6. Крылова И.П. Грамматика современного английского языка: учебник / И. П. Крылова, Е. М. Гордон .— 13-е изд. — М.: КДУ, 2007
7. [Шалимо И.Г.](#), [Елисеева Т.В.](#), [Шарейко И.Л.](#) Краткий англо-русский словарь географических терминов / под общ. Ред. Л. В. Хведчени. - БГУ, 2004. <http://elib.bsu.by/handle/123456789/14981/>

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система «Электронный читальный зал», договор с ООО «Библиотех» № 059 от 13.09.2010
2. Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» - <https://elib.bashedu.ru/> Договор с ООО «Открытые библиотечные системы» № 095 от 01.09.2014
3. Электронная библиотечная система издательства «Лань» - <https://e.lanbook.com/> Договор на ЭБС между БашГУ и издательством «Лань» № 838 от 29.08.2017
4. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - <https://biblioclub.ru/>
5. Научная электронная библиотека - elibrary.ru (доступ к электронным научным журналам) - https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp
6. Электронный каталог Библиотеки БашГУ - <http://www.bashlib.ru/catalogi/>

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p>1. <i>учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа:</i> аудитории № 101, 102, 103, 104 (Гуманитарный корпус)</p> <p>2. <i>учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:</i> аудитории № 101, 102, 103, 104 (Гуманитарный корпус)</p>	<p>Аудитория № 101 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска</p> <p>Аудитория № 102 Учебная мебель, учебнонаглядные пособия, доска</p> <p>Аудитория № 103 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска</p> <p>Аудитория № 104 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска</p>	<p>1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.</p> <p>2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.</p>
<p><i>учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и аттестации:</i> аудитории № 707И, 708И, 709И (Гуманитарный корпус)</p>	<p>Аудитория № 707И Учебная мебель, учебнонаглядные пособия, доска, процессор Intel Celeron G1840 2.8 GHz, HDD 500 Gb, DDR302Gb+монитор Samsung SE200 Series (13шт.)</p> <p>Аудитория 708И Учебная мебель, учебнонаглядные пособия, доска, компьютер в составе DepoNeos 470Md: сист.блок 3450/4Gddr 1333/n 500G/DyD+RY.монитор 20</p> <p>Аудитория №709И Учебная мебель, учебнонаглядные пособия, доска, персональные компьютеры в комплекте № 1 iRUCorp 510</p>	<p>1. ArcGIS 10.1 for DesktopAdvanced (ArcInfo) LabPak. Договор №263 от 07.12.2012 г. Лицензии бессрочные.</p> <p>2. ГИС MapInfo Professional 11.0 для Windows (русская версия) Договор №263 от 07.12.2012 г. Лицензии бессрочные.</p> <p>3. ГИС MapInfo Professional 12.0 (США) – лицензионный договор № 1147/2014 – У/206 от 18 сентября 2014 года Лицензии бессрочные.</p> <p>4. ГИС «ИнГео» (Россия) – лицензия № 0914-03 от 19 сентября 2014 года для образовательных организаций, количество рабочих станций – не ограничено. Лицензии бессрочные.</p> <p>5. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.</p> <p>6. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.</p> <p>7. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle)</p>

<p>помещения для самостоятельной работы: аудитория № 704/1 – аудитория для самостоятельной работы (гуманитарный корпус).</p>	<p>Аудитория № 704/1 Учебная мебель, доска, персональные компьютеры: Процессор Thermaltake, Intel Core 2 Duo Монитор Acer AL1916W, Window Vista Мышь Logitech (4шт.), Монитор 19" LG L1919S BF Black (LCD<TFT,8ms, 1280*1024,250кд/м,1400:1,4:3 D-Sub), Процессор InWin, Intel Core 2 Duo, Монитор</p>	<p>1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.</p>
	<p>Flatron 700, Процессор «Калмас», Монитор Samsung MJ17ASKN/EDC, Процессор «Intel Inside Pentium 4», клавиатура (4 шт.)</p>	