


ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Утверждено:  
на заседании кафедры  
протокол №6 от «25» января 2022 г.

Согласовано:  
Председатель УМК института

И.о. зав. кафедрой  /Э.В. Дубинина

 /Р.А. Гильмутдинова

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Государственный надзор в сфере трудового законодательства

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

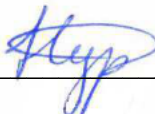
**программа бакалавриата**

Направление подготовки  
20.03.01 Техносферная безопасность

Профиль подготовки  
Безопасность жизнедеятельности в техносфере

Квалификация  
бакалавр

Разработчик (составитель)  
Доцент, к.т.н.

 /Нурутдинов А.А.

Для приема: 2022

Уфа 2022 г.

Составитель / составители: Нурутдинов А.А.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры экономико-правового обеспечения безопасности, протокол от «25» января 2022 г. № 6

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

## Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций .....	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....	4
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся).....	4
4. Фонд оценочных средств по дисциплине .....	5
4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине .....	5
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине .....	5
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины .....	13
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	13
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины .....	14
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	14

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

Категория (группа) компетенций (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	ПК-2. Способен обеспечивать функционирование системы управления охраной труда в организации	ПК 1.1. Знать: документальное оформление природоохранной деятельности организации в соответствии с установленными требованиями в области охраны окружающей среды	Знать: документальное оформление природоохранной деятельности организации в соответствии с установленными требованиями в области охраны окружающей среды
	ПК-2. Способен обеспечивать функционирование системы управления охраной труда в организации	ПК 1.1. Уметь: планировать и документально оформлять природоохранную деятельность организации	Уметь: планировать и документально оформлять природоохранную деятельность организации
	ПК-2. Способен обеспечивать функционирование системы управления охраной труда в организации	ПК 1.1. Владеть: навыками планирования и документального оформления природоохранной деятельности организации	Владеть: навыками планирования и документального оформления природоохранной деятельности организации

## 2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Государственный надзор в сфере трудового законодательства» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре в очной форме обучения; на 4 курсе в 7, 8 семестрах в заочной форме обучения.

Целью учебной дисциплины состоит в получении студентами теоретических знаний, умений и навыков их применения в области государственного надзора в сфере трудового законодательства.

## 3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

#### 4. Фонд оценочных средств по дисциплине

##### 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

ПК-2. Способен обеспечивать функционирование системы управления охраной труда в организации

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	зачтено
ПК 2.1. Знать: основы функционирования системы управления охраной труда в организации	Знать: основы функционирования системы управления охраной труда в организации	не знает основы функционирования системы управления охраной труда в организации	знает основы функционирования системы управления охраной труда в организации
ПК 2.2. Уметь: обеспечивать функционирование системы управления охраной труда в организации	Уметь: обеспечивать функционирование системы управления охраной труда в организации	не умеет обеспечивать функционирование системы управления охраной труда в организации	умеет обеспечивать функционирование системы управления охраной труда в организации
ПК 2.3. Владеть: навыками обеспечения функционирования системы управления охраной труда в организации	Владеть: навыками обеспечения функционирования системы управления охраной труда в организации	не владеет навыками обеспечения функционирования системы управления охраной труда в организации	владеет навыками обеспечения функционирования системы управления охраной труда в организации

##### 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ПК 2.1. Знать: основы функционирования системы управления охраной труда в организации	Знать: основы функционирования системы управления охраной труда в организации	Доклад, тестирование, собеседование, контрольная работа, практическое занятие
ПК 2.2. Уметь: обеспечивать функционирование системы управления охраной труда в организации	Уметь: обеспечивать функционирование системы управления охраной труда в организации	Доклад, тестирование, собеседование, контрольная

		работа, практическое занятие
ПК 2.3. Владеть: навыками обеспечения функционирования системы управления охраной труда в организации	Владеть: навыками обеспечения функционирования системы управления охраной труда в организации	Доклад, тестирование, собеседование, контрольная работа, практическое занятие

### Рейтинг – план дисциплины

Государственный надзор в сфере трудового законодательства

Направление подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность  
курс 4, семестр 8

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
<b>Модуль 1</b>				
<b>Текущий контроль</b>				<b>25</b>
1. Практическое занятие	5	4	0	20
2. Доклад	5	1	0	5
<b>Рубежный контроль</b>				<b>25</b>
1. Тестирование	1	25	0	25
<b>Всего</b>			<b>0</b>	<b>50</b>
<b>Модуль 2</b>				
<b>Текущий контроль</b>				<b>25</b>
1. Практическое занятие	5	4	0	20
2. Доклад	5	1	0	5
<b>Рубежный контроль</b>				<b>25</b>
1. Тестирование	1	25	0	25
<b>Всего</b>			<b>0</b>	<b>50</b>
<b>Поощрительные баллы</b>				
1. Публикация статей	5	1	1	5
2. Участие в конференции	5	1	1	5
<b>Всего</b>				<b>10</b>
<b>Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)</b>				
1. Посещение лекционных занятий			0	-6
<b>Итоговый контроль</b>				
1. Зачет				

**1. Тест** – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний, умений и навыков обучающегося.

Критерии и методика оценивания для очной формы обучения:

Один тестовый вопрос.

- 1 балл выставляется студенту, если ответ правильный;

- 0 баллов выставляется студенту, если ответ неправильный.

Тест считается пройденным для заочной формы обучения, если имеются более 50% правильных ответов при следующей оценке:

- от 50% до 70% - удовлетворительно;

- от 71% до 90% - хорошо;

- от 91% до 100% - отлично.

При получении неудовлетворительной оценки студент обязан пройти тест повторно, после дополнительной подготовки.

*Пример проверочных тестовых заданий по учебному курсу:*

1. Какая государственная служба осуществляет пожарный надзор на предприятиях?
  - а) Федеральная противопожарная служба МЧС России
  - б) Федеральная инспекция труда
  - в) Ростехнадзор
  
2. Освобождаются ли от своей основной работы уполномоченные лица по охране труда, избранные профсоюзами?
  - а) Не освобождаются
  - б) Освобождаются полностью
  - в) Освобождаются частично
  
3. Имеет ли право сотрудник предприятия отказаться от выполнения работ, если ему не были выданы необходимые для данного вида работ средства защиты?
  - а) Имеет право без последующих взысканий со стороны начальства
  - б) Не имеет, если руководитель отдал соответствующий приказ
  - в) Имеет право, однако руководитель со своей стороны имеет основания лишить такого сотрудника ежемесячной премии
  
4. Через какое время после задержки выплаты заработной платы сотрудник имеет право не выйти на работу?
  - а) Через 15 дней
  - б) Через месяц
  - в) Через два месяца
  
5. Как быстро решаются судом вопросы восстановления на работе незаконно уволенного сотрудника?
  - а) В течении шести месяцев со дня поступления заявления в суд
  - б) В течении двух месяцев со дня поступления заявления в суд
  - в) В течении одного месяца со дня поступления заявления в суд
  
6. Какие виды дисциплинарной ответственности может применять работодатель по отношению к своим сотрудникам?
  - а) Замечание, выговор, увольнение
  - б) Предупреждение, перевод на менее оплачиваемую должность
  - в) Вывешивание фото сотрудника на доске позора
  
7. Минимальное количество часов отсутствия сотрудника на работе без уважительных причин, при котором работодатель имеет право расторгнуть трудовой договор в одностороннем порядке.
  - а) Два часа
  - б) Четыре часа
  - в) Восемь часов

8. Кто имеет право штрафовать работника за нарушения на рабочем месте?
- Полиция, суд и другие государственные органы надзора
  - Работодатель
  - Федеральная налоговая служба
9. Если сотрудник предприятия нарушил правила охраны труда, что явилось причиной причинения тяжкого вреда здоровью другого человека, то максимальный срок лишения свободы за такое деяние составляет ...
- семь лет
  - пять лет
  - два года
10. Какова максимальная сумма ущерба, которую работодатель имеет право удержать из зарплаты сотрудника без привлечения суда, если работник испортил имущество работодателя в результате несчастного случая?
- Максимальная сумма равна среднему месячному заработку сотрудника
  - Максимальная сумма равна сумме причиненного ущерба
  - Без решения суда работодатель не имеет право взыскать с сотрудника какую-либо часть суммы ущерба

2. **Практическое занятие** – это средство проверки умений, знаний и навыков, которое представляет собой письменное задание, выполняемое в течение заданного времени. Как правило, выполнение задания предполагает наличие определенных ответов на поставленные вопросы и решение практической задачи.

Критерии оценки выполнения практического занятия:

- соответствие предполагаемым ответам;
- правильное использование алгоритма выполнения действий (методики проведения измерений);
- логика рассуждений сопоставления полученных результатов;
- умение делать выводы.

Для очной формы обучения:

- ✓ 5 баллов, если задание выполнено полностью
- ✓ 4 балла, если задание выполнено с незначительными погрешностями
- ✓ 3 балла, если задание выполнено со значительными погрешностями
- ✓ 2 балла, если обнаруживает знание и понимание большей части задания
- ✓ 1 балл, если обнаруживает знание части задания

Для заочной формы обучения:

- ✓ «зачтено», если задание выполнено полностью или с незначительными погрешностями;
- ✓ «не зачтено», если обнаруживает знание и понимание большей части задания

*Темы занятий:*

Практическое занятие № 1. Понятие и виды контроля и надзора в сфере труда.

Вопросы для обсуждения:

- Контроль и надзор как юридические понятия: сходство и различия.
- Взаимосвязь контроля и надзора с моделями ответственности ex post и ex ante.
- Предмет контроля и надзора в сфере труда.
- Государственный и негосударственный контроль в сфере труда.



Практическое занятие № 2. Источники правового регулирования контроля и надзора в сфере труда.

Вопросы для обсуждения:

1. Международные стандарты государственного контроля в сфере труда.
2. Материальные, процедурные и процессуальные источники регулирования контроля и надзора в сфере труда.
3. Соотношение актов трудового и административного законодательства в регулировании отношений по контролю и надзору в сфере труда.
4. Иерархия источников правового регулирования контроля и надзора в сфере труда.

Практическое занятие № 3. Субъекты осуществления контроля и надзора в сфере труда

Вопросы для обсуждения:

1. Органы прокуратуры как субъект осуществления контроля и надзора в сфере труда.
2. Государственная инспекция труда как субъект осуществления контроля и надзора в сфере труда.
3. Субъекты ведомственного контроля и надзора в сфере труда.
4. Профессиональные союзы и социальные партнёры как субъекты осуществления контроля в сфере труда.
5. Работодатель как субъект осуществления контроля в сфере труда.

Практическое занятие № 4. Контроль и надзор прокуратуры в сфере труда

Вопросы для обсуждения:

1. Полномочия органов прокуратуры по контролю и надзору в сфере труда.
2. Обращения в органы прокуратуры в связи с нарушениями трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.
3. Характеристика процедурных форм осуществления органами прокуратуры контроля и надзора в сфере труда, права и обязанности прокурора при проведении проверок.
4. Меры прокурорского реагирования при выявлении нарушений в сфере труда.

Практическое занятие № 5. Контроль и надзор государственной инспекции труда.

Вопросы для обсуждения:

1. Полномочия государственной инспекции труда по контролю и надзору в сфере труда.
2. Обращения в государственную инспекцию труда в связи с нарушениями трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.
3. Характеристика процедурных форм осуществления государственной инспекцией труда контроля и надзора в сфере труда.
4. Плановые и внеплановые проверки.
5. Выездные и документарные проверки.
6. Права и обязанности инспектора при проведении проверок.
7. Предписания государственного инспектора труда.
8. Привлечение работодателя к административной ответственности государственным инспектором труда.

Практическое занятие № 6. Ведомственный контроль в сфере труда

Вопросы для обсуждения:

1. Федеральный, региональный и муниципальный уровень ведомственного контроля в сфере труда.
2. Полномочия федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих федеральный государственный контроль в сфере труда.
3. Полномочия органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственный контроль в сфере труда.
4. Полномочия органов местного самоуправления, осуществляющих муниципальный контроль в сфере труда.
5. Взаимодействие органов государственного контроля и органов муниципального контроля при организации и проведении проверок.

Практическое занятие № 7. Оспаривание актов государственных органов, осуществляющих контроль и надзор в сфере труда.

Вопросы для обсуждения:

1. Административный порядок оспаривания актов государственных органов, осуществляющих контроль и надзор в сфере труда: основания обжалования, подведомственность обжалования, срок обжалования, процедура рассмотрения жалобы, виды решений по жалобе.
2. Судебный порядок оспаривания актов государственных органов, осуществляющих контроль и надзор в сфере труда: основания обжалования, подведомственность и подсудность обжалования, срок обжалования, порядок рассмотрения жалобы, виды решений по жалобе.

Практическое занятие № 8. Контроль со стороны работодателя за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.

Вопросы для обсуждения:

1. Права работодателя по осуществлению контролю за соблюдением работниками требований трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.
2. Формы контроля со стороны работодателя.
3. Порядок и основания проведения служебной проверки.
4. Проблема использования полиграфа при проведении служебной проверки.

3. **Доклад** – подготовленный студентом самостоятельно сделанный отчет по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной проблемы. Данное задание частично регламентированное, имеющее нестандартное подачу материала и позволяющее диагностировать у студентов умения интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

При оценке доклада использована любая совокупность из следующих критериев:

- ✓ соответствие выступления теме, поставленным целям и задачам;
- ✓ проблемность / актуальность;
- ✓ новизна / оригинальность полученных результатов;
- ✓ глубина / полнота рассмотрения темы;
- ✓ доказательная база / аргументированность / убедительность / обоснованность

выводов;

- ✓ логичность / структурированность / целостность выступления;
- ✓ речевая культура (стиль изложения, ясность, четкость, лаконичность, красота

языка, учет аудитории, эмоциональный рисунок речи, доходчивость, пунктуальность, невербальное сопровождение, оживление речи афоризмами, примерами, цитатами и т.д.);

- ✓ используются ссылки на информационные ресурсы (сайты, литература);
- ✓ наглядность / презентабельность (если требуется);
- ✓ самостоятельность суждений / владение материалом / компетентность.

Если доклад сводится к краткому сообщению (10 минут), может сопровождаться презентацией (10-15 слайдов) и не может дать полного представления о проведенной работе, то необходимо оценивать ответы на вопросы и, если есть, отчет/пояснительную записку.

Критерии оценки для очной формы обучения

Предлагаемое количество тем	
<p>Критерии оценки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие выступления теме, поставленным целям и задачам;</li> <li>- показал понимание темы, умение критического анализа информации;</li> <li>- продемонстрировал знание методов изучения и умение их применять;</li> <li>- обобщил информацию с помощью таблиц, схем, рисунков и т.д.;</li> <li>- сформулировал аргументированные выводы;</li> <li>- оригинальность при подготовке презентации;</li> </ul>	маж 5 баллов
«отлично», если задание выполнено полностью	5 баллов
«хорошо», если задание выполнено с незначительными погрешностями	4 баллов
«удовлетворительно», если задание выполнено с погрешностями	3 баллов
обнаружено знание и понимание большей части задания	2 баллов
задание выполнено неполностью	1 баллов
задание не выполнено	0 баллов

*Перечень тем докладов по учебному курсу:*

1. Общие положения о государственном контроле и надзоре
2. Государственное регулирование в техносферной безопасности
3. Государственное регулирование охраны труда
4. Организация государственного (муниципального) контроля и надзора
5. Общие положения
6. Государственный контроль (надзор), муниципальный контроль
7. Права юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при проведении государственного
8. Правовые основы безопасности труда
9. Требования и организация охраны труда
10. Федеральный государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права
11. Государственная экспертиза условий труда
12. Ведомственный контроль за соблюдением законодательства об охране труда
13. Внутрихозяйственный контроль в сфере труда
14. Общественный контроль в сфере труда
15. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации

16. Дисциплина труда и ответственность по трудовому праву
17. Дисциплинарная ответственность
18. Материальная ответственность работников
19. Имущественная ответственность организаций за ущерб, причинённый работнику
20. Административная ответственность
21. Административно-правовые нормы
22. Административное правонарушение и административная ответственность
23. Административное наказание
24. Производство по делам об административных правонарушениях
25. Уголовная ответственность
26. Ответственность за совершение преступления
27. Особенная часть УК РФ
28. Ответственность за нарушение обязательных требований в сфере безопасности
29. Ответственность за нарушение трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права

#### 4. *Зачет.*

Критериями оценивания для очной формы обучения являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей, перечисленных в рейтинг-плане дисциплины (для зачета: текущий контроль – максимум 50 баллов; рубежный контроль – максимум 50 баллов, поощрительные баллы – максимум 10).

Шкалы оценивания:

зачтено – от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),  
не зачтено – от 0 до 59 рейтинговых баллов).

Критерии оценки для студентов заочной формы обучения:

Оценка «Зачтено» ставится в том случае, когда студент обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов. Студент уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка «Не зачтено» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях учебного материала по дисциплине. При ответе обнаружено непонимание студентом основного содержания теоретического материала или допущен ряд существенных ошибок, которые студент не может исправить при наводящих вопросах экзаменатора, затрудняется в ответах на вопросы. Студент подменил научное обоснование проблем рассуждением бытового плана. Ответ носит поверхностный характер; наблюдаются неточности и ошибки в использовании научной терминологии.

#### **Перечень вопросов к зачету**

1. Федеральный государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права
2. Ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права
3. Федеральная инспекция труда

4. Принципы деятельности и основные задачи федеральной инспекции труда
5. Основные полномочия федеральной инспекции труда
6. Основные права государственных инспекторов труда
7. Обязанности государственных инспекторов труда
8. Независимость государственных инспекторов труда
9. Порядок принудительного исполнения обязанности работодателя по выплате начисленных, но не выплаченных в установленный срок работнику заработной платы и (или) других выплат, осуществляемых в рамках трудовых отношений
10. Ответственность за нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права
11. Ответственность за воспрепятствование деятельности государственных инспекторов труда
12. Ответственность государственных инспекторов труда
13. Общие положения о государственном контроле и надзоре
14. Государственное регулирование в техносферной безопасности
15. Государственное регулирование охраны труда
16. Организация государственного (муниципального) контроля и надзора
17. Общие положения
18. Государственный контроль (надзор), муниципальный контроль
19. Права юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при проведении государственного
20. Правовые основы безопасности труда
21. Требования и организация охраны труда
22. Федеральный государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права
23. Государственная экспертиза условий труда
24. Ведомственный контроль за соблюдением законодательства об охране труда
25. Внутрихозяйственный контроль в сфере труда
26. Общественный контроль в сфере труда
27. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации
28. Дисциплина труда и ответственность по трудовому праву
29. Дисциплинарная ответственность
30. Материальная ответственность работников
31. Имущественная ответственность организаций за ущерб, причинённый работнику
32. Производство по делам об административных правонарушениях
33. Уголовная ответственность
34. Ответственность за нарушение обязательных требований в сфере безопасности
35. Ответственность за нарушение трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права

## **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

#### **Основная литература:**

1. Стасева, Е. В. Организация охраны труда на предприятиях : учебное пособие : [16+] / Е. В. Стасева. – Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. – 136 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618038>
2. Сукало, Г. М. Управление техносферной безопасностью : учебное пособие : [12+] / Г. М. Сукало. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 188 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577190>

3. Сукало, Г. М. Надзор и контроль в сфере безопасности : учебное пособие : [12+] / Г. М. Сукало. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 213 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577189>

#### Дополнительная литература:

1. Коробко, В. И. Охрана труда : учебное пособие / В. И. Коробко. – Москва : Юнити, 2015. – 240 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116766>

2. Веденёва, А. А. Системный подход в управлении охраной труда : учебное пособие / А. А. Веденёва ; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Санкт-Петербургский государственный аграрный университет, Кафедра «Безопасность технологических процессов и производств». – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2016. – 65 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446000>

3. Завертаная, Е. И. Управление качеством в области охраны труда и предупреждения профессиональных заболеваний : учебное пособие : [16+] / Е. И. Завертаная ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2016. – 308 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574608>

4. Ветошкин, А. Г. Нормативное и техническое обеспечение безопасности жизнедеятельности : учебное пособие : в 2 частях : [12+] / А. Г. Ветошкин. – 2-е изд. – Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. – Ч. 1. Нормативно-управленческое обеспечение безопасности жизнедеятельности. – 472 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618271>

#### 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» - <https://elib.bashedu.ru/>
2. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - <https://biblioclub.ru/>
3. Электронная библиотечная система издательства «Лань» - <https://e.lanbook.com/>
4. Электронный каталог Библиотеки БашГУ - <http://www.bashlib.ru/catalogi/>
5. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. OLP NL Academic Edition. Лицензия бессрочная.
6. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. OLP NL Academic Edition. Лицензия бессрочная.

#### 6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

<i>Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий</i>	<i>Вид занятий</i>	<i>Наименование оборудования, программного обеспечения</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: аудитория № 607 (гуманитарный корпус)	Лекции  Практические занятия	Аудитория 607 Учебная мебель, доска, мобильное мультимедийное оборудование, учебно-наглядные пособия. Аудитория № 613 Учебная мебель, доска, моноблок стационарный –

<p><b>2. учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа:</b> аудитория № 607 (гуманитарный корпус)</p> <p><b>3. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:</b> аудитория № 607 (гуманитарный корпус)</p> <p><b>4. учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:</b> аудитория № 607 (гуманитарный корпус)</p> <p><b>5. помещения для самостоятельной работы:</b> читальный зал 402 (гуманитарный корпус), аудитория № 613 (гуманитарный корпус)</p>		<p>15 шт.</p> <p><b>Читальный зал 402</b> Учебная мебель, стенд по пожарной безопасности, моноблоки стационарные – 5 шт, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт.</p> <p><b>Программное обеспечение</b> 1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. OLP NL Academic Edition. Лицензия бессрочная. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. OLP NL Academic Edition. Лицензия бессрочная.</p>
--	--	---

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

дисциплины «Государственный надзор в сфере трудового законодательства» на 8  
семестр  
очная  
форма обучения

<b>Вид работы</b>	<b>Объем дисциплины</b>
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2 / 72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	32,2
лекций	16
практических/ семинарских	17
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	39,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	-

Форма контроля:  
зачет 8 семестр



№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Модуль 1								
1.	Федеральный государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права Ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права	4	4		10	Осн: 1-3 Доп: 1-4	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	Доклад, тестирование, собеседование, практические занятия
2.	Федеральная инспекция труда Принципы	4	4		10	Осн: 1-3 Доп: 1-4	Самостоятельное изучение рекомендуемой	Доклад, тестирование, собеседование,

	<p>деятельности и основные задачи федеральной инспекции труда</p> <p>Основные полномочия федеральной инспекции труда</p> <p>Основные права государственных инспекторов труда</p> <p>Обязанности государственных инспекторов труда</p> <p>Независимость государственных инспекторов труда</p>						основной и дополнительной литературы	практические занятия
Модуль 2								
3.	<p>Порядок принудительного исполнения обязанности работодателя по выплате начисленных, но не выплаченных в установленный срок работнику заработной платы и (или) других выплат, осуществляемых в рамках трудовых отношений</p> <p>Статья 361.</p> <p>Ответственность за</p>	4	4		10	Осн: 1-3 Доп: 1-4	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	Доклад, тестирование, собеседование, практические занятия

	<p>нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права</p> <p>Ответственность за воспрепятствование деятельности государственных инспекторов труда</p> <p>Ответственность государственных инспекторов труда</p>							
4.	<p>Взаимодействие инспекции труда с государственными органами, органами местного самоуправления и организациями</p> <p>Федеральный государственный надзор в области промышленной безопасности</p> <p>Федеральный государственный энергетический надзор</p> <p>Федеральный государственный</p>	4	4		9,8	<p>Осн: 1-3</p> <p>Доп: 1-4</p>	<p>Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы</p>	<p>Доклад, тестирование, собеседование, практические занятия</p>

санитарно-эпидемиологический надзор Государственный надзор за соблюдением требований ядерной и радиационной безопасности								
<b>Всего часов:</b>	16	16		39,8				

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

дисциплины «Государственный надзор в сфере трудового законодательства»  
на 7, 8 семестры  
заочная  
форма обучения

<b>Вид работы</b>	<b>Объем дисциплины</b>
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2 / 72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	8,7
лекций	4
практических/ семинарских	4
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,7
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	59,3
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	4

Форма контроля:  
зачет 8 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Федеральный государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права Ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права	1	1		15	Осн: 1-3 Доп: 1-4	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	Доклад, тестирование, собеседование, практические занятия, контрольная работа
2.	Федеральная инспекция труда Принципы деятельности и основные задачи федеральной инспекции труда	1	1		15	Осн: 1-3 Доп: 1-4	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	Доклад, тестирование, собеседование, практические занятия, контрольная работа

	<p>Основные полномочия федеральной инспекции труда Основные права государственных инспекторов труда Обязанности государственных инспекторов труда Независимость государственных инспекторов труда</p>							
3.	<p>Порядок принудительного исполнения обязанности работодателя по выплате начисленных, но не выплаченных в установленный срок работнику заработной платы и (или) других выплат, осуществляемых в рамках трудовых отношений Статья 361. Ответственность за нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права Ответственность за</p>	1	1		15	<p>Осн: 1-3 Доп: 1-4</p>	<p>Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы</p>	<p>Доклад, тестирование, собеседование, практические занятие, контрольная работа</p>

	воспрепятствование деятельности государственных инспекторов труда Ответственность государственных инспекторов труда						
4.	Взаимодействие федеральной инспекции труда с государственными органами, органами местного самоуправления и организациями Федеральный государственный надзор в области промышленной безопасности Федеральный государственный энергетический надзор Федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор Государственный надзор за соблюдением требований ядерной и радиационной безопасности	1	1		14,3	Осн: 1-3 Доп: 1-4	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы  Доклад, тестирование, собеседование, практические занятия, контрольная работа
	<b>Всего часов:</b>	4	4		59,3		





