

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Утверждено:  
на заседании кафедры зарубежной истории  
протокол № 6 от «25» января 2022 г.

Зав. кафедрой  / Тухватуллин Р.Р.

Согласовано:  
Председатель УМК института

 / Р.А. Гильмутдинова

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

дисциплина **Информационное право**

Обязательная часть

**программа бакалавриата**

Направление подготовки  
46.03.02 Документоведение и архивоведение

Направленность (профиль) подготовки  
Цифровые технологии в управлении документацией организации

Квалификация  
бакалавр

Разработчик (составитель): доцент, канд. ист. наук, доцент кафедры зарубежной истории	 / Хадимуллин Р.Р.
---	---

Для приема: 2022 г.

Уфа 2022

Составитель: доцент, канд. ист. наук, доцент кафедры зарубежной истории Р.Р. Хадимуллин.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры зарубежной истории протокол от «25» января 2022 г. № 6.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  / Тухватуллин Р.Р.

Дополнения и изменения, внесённые в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры зарубежной истории, протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / Тухватуллин Р.Р.

Дополнения и изменения, внесённые в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры зарубежной истории, протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / Тухватуллин Р.Р.

Дополнения и изменения, внесённые в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры зарубежной истории, протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / Тухватуллин Р.Р.

Дополнения и изменения, внесённые в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры зарубежной истории, протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / Тухватуллин Р.Р.

### Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Содержание рабочей программы (объём дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	4
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	5
4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине	5
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине	6
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	15
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	15
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы	16
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	17

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

Категория (группа) компетенций (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	ОПК-5: Способен самостоятельно работать с различными источниками информации и применять основы информационно-аналитической деятельности при решении профессиональных задач	ОПК-5.1. Знает: основы аналитической деятельности, методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации при решении профессиональных задач	Знать правильность применения и иерархию нормативно-правовых актов
		ОПК-5.2. Умеет: использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации при решении профессиональных задач	Уметь применять знания в области информационного права
		ОПК-5.3. Владеет: навыками использования основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, работы с компьютером как средством управления информацией при решении профессиональных задач	Владеть навыками анализа правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности

## 2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «*Информационное право*» относится к обязательной части.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1-м семестре при очной и заочной формах обучения.

Цели изучения дисциплины: формирование у студентов базовых информационно-правовых знаний и категорий, уяснение студентами значения информационного права и законодательства для других отраслей права, приобретение обучающимися навыков самостоятельного исследования связей информации и профессиональной деятельности, привитие обучающимся необходимых навыков системного анализа нормативных правовых актов и правоприменительной практики в сфере информационного регулирования.

## 3. Содержание рабочей программы (объём дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении 1.

#### 4. Фонд оценочных средств по дисциплине.

##### 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и формулировка компетенции: ОПК-5: Способен самостоятельно работать с различными источниками информации и применять основы информационно-аналитической деятельности при решении профессиональных задач

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
ОПК-5.1. Знает: основы аналитической деятельности, методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации при решении профессиональных задач	Знать правильность применения и иерархию нормативно-правовых актов	Отсутствие знаний	Неполные представления о правильности применения и иерархии нормативно-правовых актов	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о правильности применения и иерархии нормативно-правовых актов	Сформированные представления о правильности применения и иерархии нормативно-правовых актов
ОПК-5.2. Умеет: использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации при решении профессиональных задач	Уметь применять знания в области информационного права	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение применять знания в области информационного права	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять знания в области информационного права	Сформированное умение применять знания в области информационного права
ОПК-5.3. Владеет: навыками использования основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, работы с компьютером как средством	Владеть навыками анализа правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности	Отсутствие навыков	В целом успешное, но не систематическое владение навыками анализа правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками анализа правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности	Успешное и систематическое владение навыками анализа правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности

управления информацией при решении профессиональных задач				деятельности	
---	--	--	--	--------------	--

**4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине**

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ОПК-5.1. Знает: основы аналитической деятельности, методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации при решении профессиональных задач	Знать правильность применения и иерархию нормативно-правовых актов	устный опрос, проверка решение ситуационных задач по теме, проверка ведения глоссария по курсу, письменная контрольная работа
ОПК-5.2. Умеет: использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации при решении профессиональных задач	Уметь применять знания в области информационного права	устный опрос, проверка решение ситуационных задач по теме, проверка ведения глоссария по курсу, письменная контрольная работа
ОПК-5.3. Владеет: навыками использования основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, работы с компьютером как средством управления информацией при решении профессиональных задач	Владеть навыками анализа правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности	устный опрос, проверка решение ситуационных задач по теме, проверка ведения глоссария по курсу, письменная контрольная работа

Критериями оценивания при *модульно-рейтинговой системе* являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины, для экзамена: текущий контроль – максимум 40 баллов; рубежный контроль – максимум 30 баллов, поощрительные баллы – максимум 10.

Шкала оценивания для экзамена:

менее 45 баллов – «неудовлетворительно»

от 45 до 59 баллов – «удовлетворительно»;

от 60 до 79 баллов – «хорошо»;

от 80 баллов – «отлично».

Шкалы оценивания для экзамена ЗФО:

- оценка «отлично» выставляется, если студент полностью усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать глубокие теоретические знания в профессиональные умения и навыки;

- оценка «хорошо» выставляется, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки, но допускает несущественные ошибки;

- оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент в целом усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки, но допускает отдельные существенные ошибки;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки.

## РЕЙТИНГ-ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ Информационное право

Направление подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение.  
Курс 1, семестр 1

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
<b>Модуль 1</b> Тема 1. Информационное общество и право. Тема 2. Право на информацию. Тема 3. Правовые формы и режимы информации. Тема 4. Правовое регулирование распространения информации среди неопределённого круга лиц. Тема 5. Правовое регулирование информационных отношений в сети Интернет. Тема 6. Правовое регулирование ограничения доступа к информации в сети «Интернет».				<b>35</b>
<b>Текущий контроль</b>				<b>20</b>
1. решение ситуационных задач по теме	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>3</b>
2. аудиторная работа	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>14</b>
3. ведение глоссария по курсу	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>3</b>
<b>Рубежный контроль</b>			<b>0</b>	<b>15</b>
письменная контрольная работа			<b>0</b>	<b>15</b>
<b>Модуль 2</b> Тема 7. Правовая защита конфиденциальной информации. Тема 8. Правовая защита от информационных угроз. Тема 9. Ответственность за правонарушения в сфере информации, информационных технологий и защиты информации.				<b>35</b>
<b>Текущий контроль</b>			<b>0</b>	<b>20</b>
1. решение ситуационных задач по теме	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>3</b>
2. аудиторная работа	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>14</b>
3. ведение глоссария по курсу	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>3</b>
<b>Рубежный контроль</b>			<b>0</b>	<b>15</b>
письменная контрольная работа	<b>15</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>15</b>
<b>Поощрительные баллы</b>				<b>10</b>
1. активная работа на аудиторных занятиях			<b>0</b>	<b>5</b>
2. выступление на студенческой научной конференции	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>5</b>
<b>Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)</b>				
1. посещение лекционных занятий			<b>0</b>	<b>-6</b>
2. посещение практических (семинарских, лабораторных занятий)			<b>0</b>	<b>-10</b>
<b>Итоговый контроль</b>				
экзамен				<b>30</b>



## Экзаменационные билеты.

Структура экзаменационного билета.

Экзаменационный билет включает в себя два теоретических вопроса.

Перечень вопросов для экзамена:

1. Информационное общество как среда формирования информационных правоотношений.
2. Информационная функция государства.
3. Информационное право как отрасль права: объект, предмет, метод, принципы.
4. Информационное законодательство: система и особенности формирования.
5. Понятие, виды и значение информации в юриспруденции.
6. Основные ограничения права на информацию.
7. Доступ к информации о деятельности судов.
8. Правовые формы информации.
9. Правовые режимы информации.
10. Информационные системы.
11. Правовые основы создания и применения электронных подписей.
12. Конфиденциальная информация как разновидность информации ограниченного доступа.
13. Виды конфиденциальной информации.
14. Правовой режим персональных данных.
15. Правовой режим коммерческой тайны.
16. Правовой режим государственной тайны.
17. Общая правовая характеристика лиц, распространяющих информацию среди неопределенного круга лиц.
18. Общедоступная информация и массовая информация.
19. Свобода массовой информации и недопустимость злоупотребления ею.
20. Правовое положение средств массовой информации.
21. Права и обязанности журналиста.
22. Понятие опасной (вредной) информации, негативного контента.
23. Государственная политика обеспечения информационной безопасности РФ.
24. Возрастная маркировка информационной продукции.
25. Понятия, описывающие инфраструктуру сети «Интернет»: «информационно-телекоммуникационная сеть», «электронный документ», «сайт в сети «Интернет», «страница сайта в сети «Интернет», «доменное имя», «сетевой адрес».
26. Права и обязанности блогера.
27. Порядок ограничения доступа к информации, распространяемой с нарушением закона.
28. Порядок ограничения доступа к информационному ресурсу организатора распространения информации в сети «Интернет».
29. Порядок ограничения доступа к информации, обрабатываемой с нарушением законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
30. Порядок ограничения доступа к копиям заблокированных сайтов.
31. Внесудебные меры по прекращению нарушения авторских и (или) смежных прав в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети «Интернет», принимаемые по заявлению правообладателя.
32. Меры, направленные на противодействие использованию на территории Российской Федерации информационно-телекоммуникационных сетей и информационных ресурсов, посредством которых обеспечивается доступ к информационным ресурсам и информационно-телекоммуникационным сетям, доступ к которым ограничен на территории Российской Федерации.

33. Понятие и признаки правонарушения в сфере информации, информационных технологий и защиты информации.
34. Гражданская ответственность за информационные правонарушения.
35. Административная ответственность за информационные правонарушения.
36. Уголовная ответственность за информационные правонарушения.

Образец экзаменационного билета:

<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> <b>ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»</b> <b>ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ</b>	
Направление подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение	
Дисциплина Информационное право	
<b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1</b>	
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Правовой режим коммерческой тайны.</li><li>2. Гражданская ответственность за информационные правонарушения.</li></ol>	
Зав. кафедрой зарубежной истории	Тухватуллин Р.Р.
Кафедра зарубежной истории	

**Критерии оценки (в баллах):**

- **25-30 баллов** выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы;

- **17-24 баллов** выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности;

- **10-16 баллов** выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос;

- **0-10 баллов** выставляется студенту, если он отказался от ответа или не смог ответить на вопросы билета, ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

**Критерии оценивания результатов экзамена для ЗФО:**

5 («отлично») – материал изложен полно, даны правильные определения основных понятий. Обнаружено понимание материала, студент обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит примеры не только из учебника, но и самостоятельно сформулированные. Материал изложен последовательно и грамотно с точки зрения норм литературного языка;

4 («хорошо») – ответ удовлетворяет тем же требованиям, что и для отметки 5

(«отлично»), но студент допускает 1-2 ошибки, которые способен исправить, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого материала;

3 («удовлетворительно») – студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: материал изложен неполно, допущены неточности в определении понятий или в формулировках правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и приводить примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении ответа;

2 («неудовлетворительно») – студент обнаруживает незнание большей части ответа соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, непоследовательно и неуверенно излагает материал.

### **Устный индивидуальный опрос.**

Устный индивидуальный опрос проводится после изучения новой темы с целью выяснения наиболее сложных вопросов, степени усвоения информации.

Студент излагает содержание вопроса изученной темы.

Критерии и методика оценивания:

- 5 баллов выставляется студенту, если точно используется специализированная терминология, показано уверенное владение материалом, ответ логичен и полон;

- 4 балла выставляется студенту, если допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, нет определенной логической последовательности, неточно используется специализированная терминология;

- 3 балла выставляется студенту, если нет общего понимания вопроса, имеются затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии;

- 2 балла выставляется студенту, если допущено несколько существенных ошибок в толковании основных исторических событий и понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных событий и процессов.

### **Устный групповой опрос.**

Устный групповой опрос проводится после изучения новой темы с целью выяснения наиболее сложных вопросов, степени усвоения информации, поддержания внимания слушающей аудитории, организации коллективной мыслительной деятельности.

Критерии и методика оценивания:

- 5 баллов выставляется студенту, если точно используется специализированная терминология, показано уверенное владение материалом, ответ логичен и полон;

- 4 балла выставляется студенту, если допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, нарушается логическая последовательность ответа, неточно используется специализированная терминология;

- 3 балла выставляется студенту, если нет общего понимания вопроса, имеются затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии;

- 2 балла выставляется студенту, если допущено несколько существенных ошибок в толковании основных исторических событий и понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных событий и процессов;

- 0 баллов выставляется студенту, который за время опроса не участвовал в обсуждении и не ответил ни на один вопрос.

затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии.

### **Задачи**

1. На закрытом химическом предприятии, расположенном в черте города и находящемся в близости от государственной границы, в результате аварии произошел

выброс вредных веществ в атмосферу. Городская администрация приняла необходимые меры по эвакуации граждан из зараженных мест и предотвращению утечки нежелательной информации об аварии. При этом она запретила руководству предприятия передавать зарубежным СМИ и специалистам информацию о масштабах аварии и сведения, касающиеся жизни населенных пунктов, входящих в зону досягаемости распространения вредных веществ. Одновременно администрация, принимая решение о нераспространении указанной информации, ссылаясь на закрытость производства химического предприятия. Правомерны ли действия городской администрации с точки зрения норм информационного права?

2. Фирма «Константа» (производитель электронных изданий) поначалу отказалась доставлять в Научно-технический центр «Информрегистр» один обязательный экземпляр баз данных вследствие того, что у нее нет транспорта. А позднее, не желая бесплатно передавать свою продукцию, она стала утверждать, будто базы данных нельзя относить к виду конкретных изданий и распространять как обычные документы. Они есть специфические, творческие, программные продукты. Научнотехнический центр «Информрегистр» пожаловался на фирму в краевую администрацию, которая выдала ей лицензию на право производства электронных изданий. Оцените действия фирмы «Константа» с точки зрения норм, касающихся распространения обязательных экземпляров документов.

3. Фирма «Константа» (производитель электронных изданий) поначалу отказалась доставлять в Научно-технический центр «Информрегистр» один обязательный экземпляр баз данных вследствие того, что у нее нет транспорта. А позднее, не желая бесплатно передавать свою продукцию, она стала утверждать, будто базы данных нельзя относить к виду конкретных изданий и распространять как обычные документы. Они есть специфические, творческие, программные продукты. Научнотехнический центр «Информрегистр» пожаловался на фирму в краевую администрацию, которая выдала ей лицензию на право производства электронных изданий. Оцените действия фирмы «Константа» с точки зрения норм, касающихся распространения обязательных экземпляров документов.

#### **Критерии оценки (в баллах):**

- 3 баллов выставляется студенту, если задача правильно решена, в логическом рассуждении, получен верный ответ, показано уверенное владение нормативной-правовыми актами;

- 2 балла выставляется студенту, если задача правильно решена, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; получен верный ответ, но нет определенной логической последовательности, неточно используется специализированная терминология;

- 1 балла выставляется студенту, если задача решена не полностью или в общем виде; неверно указан нормативно-правовой акт;

- 0 балла выставляется студенту, если задача решена неправильно.

#### **Критерии оценки для ЗФО:**

- оценка «отлично» выставляется, если студент ответил на все поставленные вопросы верно/правильно решил задачу;

- оценка «хорошо» - если студент решил задачу частично, не ответил на один из поставленных вопросов;

- оценка «удовлетворительно» - если студент решил задачу частично, не ответил на два и более вопроса;

- оценка «неудовлетворительно» - если студент решил задачу частично, т.е. не ответил более чем на половину поставленных вопросов, либо не решил задачу совсем.

### **Задания для контрольных работ**

Цель проведения контрольной работы – оценка уровня владения базовой профессиональной терминологией в сфере права. Контрольная работа проводится в письменной форме.

Примерная тематика контрольных работ:

1. Место Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» в системе источников информационного права.
2. Электронное правительство, электронное правосудие, электронное государство: дань моде или необходимость?
3. Надо ли ограничивать право на информацию и в каких пределах?
4. Столкновение права на частную жизнь с интересами обеспечения национальной безопасности: грани разумного.
5. Эффективна или фиктивна действующая система возрастной маркировки информационной продукции для детей?
6. Отмена возрастной маркировки информационной продукции для детей: за и против.
7. Возможность и целесообразность отказа от бумажного документооборота в пользу электронного.
8. Закрытие торрентов: прямое нарушение права на информацию или защита правообладателей?
9. Цензура в Интернете.
10. Анализ инициативы Генеральной прокуратуры приравнять интернет-поисковики к СМИ.
11. Источники информационного права: нужен ли нам Информационный кодекс?
12. Тайна переписки.

#### **Критерии оценки (в баллах):**

- 3 баллов выставляется студенту, если работа выполнена в полном объеме и изложена грамотным языком в определенной логической последовательности с точным использованием специализированной терминологии; показано уверенное владение нормативной базой;

- 2 балла выставляется студенту, если работа выполнена в полном объеме, но имеет один из недостатков: 1) в работе допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа; 2) нет определенной логической последовательности, неточно используется специализированная терминология;

- 1 балла выставляется студенту, если работа выполнена неполно, не показано общее понимание вопроса, имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.

- 0 балла выставляется студенту, если задача контрольная работа выполнена неправильно или совсем не выполнялась.

#### **Критерии оценки для ЗФО:**

Оценка «отлично» ставится, если: 1) студент полностью раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой дисциплины; 2) изложил материал грамотным языком, точно используя специализированную терминологию, в определенной логической последовательности; 3) показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами и усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недочетов: 1) в изложении материала допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; 2) допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа; 3) нет определенной логической последовательности, неточно используется специализированная терминология.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если: 1) неполно раскрыто содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программы; 2) допущены ошибки в определении понятий, толковании основных событий, использовании терминологии.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если: 1) не раскрыто содержание вопроса; 2) в работе допущено значительное количество существенных ошибок в определении понятий, толковании основных событий, использовании терминологии; 3) логика и полнота изложения материала страдают заметными изъянами, что дает основание предполагать о незнании студентом нужного материала, отсутствия элементарных умений и навыков.

### Примерные тестовые задания

1. Режим защиты информации не устанавливается в отношении сведений, относящихся к ...

- а) государственной тайне
- б) деятельности государственных деятелей
- в) конфиденциальной информации
- г) персональным данным

2. В регистрации средства массовой информации не может быть отказано...

- а) когда заявление подано не соответствующим лицом
- б) по мотивам нецелесообразности
- в) даже если сведения в заявлении не соответствуют действительности
- г) если регистрирующий орган уже зарегистрировал другое средство массовой информации с тем же названием и формой распространения

3. Засекречиванию подлежат сведения о ...

- а) состоянии демографии
- б) состоянии преступности
- в) фактах нарушения прав и свобод человека и гражданина
- г) силах и средствах гражданской обороны

4. Проверить электронно-цифровую подпись под документом может...

- а) только эксперт, преобразуя электронный образец документа и открытый ключ отправителя
- б) любое заинтересованное лицо, преобразуя электронный образец документа, открытый ключ отправителя и собственно значение электронно-цифровой подписи
- в) только эксперт с помощью преобразований электронного образца документа, открытого ключа отправителя и собственно значения электронно-цифровой подписи
- г) только отправитель электронного документа

5. Режим документированной информации – это ...

- а) выделенная информация по определенной цели
- б) электронный документ с электронно-цифровой подписью
- в) выделенная информация в любой знаковой форме
- г) электронная информация, позволяющая ее идентифицировать

6. Согласие субъекта персональных данных на их обработку требуется, когда обработка персональных данных осуществляется ...

- а) для доставки почтовых отправлений
- б) в целях профессиональной деятельности журналиста
- в) в целях профессиональной деятельности оператора
- г) для защиты жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получить его согласие невозможно

7. Режим общественного достояния устанавливается для ...

- а) любой общедоступной информации
- б) сведений, которые являются уникальными, незаменимыми по своей природе
- в) любой общественной организации
- г) для государственных органов и муниципальных образований

8. С точки зрения информационного права информация – это ...

- а) сведения о законодательстве, правовых явлениях, правоприменительной деятельности
- б) данные о развитии конкретной правовой науки и ее практическом применении
- в) сведения независимо от формы их представления
- г) форма выражения объективных знаний

9. Открытость информации в архивных фондах обеспечивается...

- а) различными режимами доступа к информации
- б) переходом информации из одной категории доступа в другую
- в) различными режимами доступа к информации и переходом информации из одной категории доступа в другую
- г) правовым статусом архивного фонда

10. Под периодическим печатным изданием понимается альманах, бюллетень, имеющие...

- а) постоянное название, текущий номер и выходящие в свет не реже одного раза в месяц
- б) постоянное название и выходящие в свет не реже одного раза в месяц
- в) постоянное название, текущий номер и выходящие в свет не реже одного раза в год
- г) постоянное название и текущий номер

Описание тестовых заданий.

При изучении дисциплины используются тестовые задания закрытого типа. Каждое тестовое задание включает вопрос и четыре варианта ответов к нему. Необходимо выбрать один ответ из предложенных вариантов.

**Критерии оценки (в баллах):**

Один тест в Системе централизованного тестирования БашГУ (система «Moodle») содержит 30 вопросов. Правильный ответ на вопрос тестового задания равен 0,5 баллам. Максимально возможное количество баллов – 15.

**Критерии оценки для ЗФО:**

Общее количество вопросов принимается за 100%, оценка выставляется по значению соотношения правильных ответов к общему количеству вопросов в процентах. Для пересчёта оценки в традиционную систему используется таблица соответствия:

Границы в процентах	Традиционная оценка
85-100%	5 – «отлично» или зачтено
71-84%	4 – «хорошо» или зачтено
60-70%	3 – «удовлетворительно» или зачтено
0-59%	2 – «не удовлетворительно» или не зачтено

## 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

#### Основная литература:

1. Лапина, М.А. Информационное право: учебное пособие / М.А. Лапина, А.Г. Ревин, В.И. Лапин; ред. И.Ш. Килясханова. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 336 с. - (Высшее профессиональное образование: Юриспруденция). - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00798-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118624>.

2. Информационное право: учебное пособие: в 2-х ч. / О.В. Ахрамеева, И.Ф. Дедюхина, О.В. Жданова и др.; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра государственного и муниципального управления и права. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. - Ч. 2. - 58 с. - Библиогр. в кн.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438584>.

3. Кочеткова, М.Н. Информационное право: учебное пособие / М.Н. Кочеткова, А.В. Терехов; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический университет». - Тамбов: Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2014. - 80 с.: ил., табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8265-1315-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277808>.

#### **Дополнительная литература:**

4. Ефремова М. А. Информационная безопасность как объект уголовно-правовой охраны // Информационное право. 2014. № 5. С. 21–25, СПС «КонсультантПлюс».

5. Защита информации в информационном обществе: Учебное пособие для вузов / Малюк А. А. – М.: Гор. линия-Телеком, 2015. - 230 с., <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=536930>.

6. Информационное право в терминах и понятиях [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / И. Ш. Киясханов, Ю. М. Саранчук. - М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2012. - 136 с. URL: <http://znanium.com/catalog/product/391240>.

7. Информационное право: учебное пособие / М.Н. Кочеткова, А.В. Терехов. - Тамбов: ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2014. - 80 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277808>.

8. Становление информационного общества в России и за рубежом: Учебное пособие / Г. В. Осипов и др.; Под общ. ред. В. А. Садовниченко – М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014 – 304 с., <http://znanium.com/bookread2.php?book=474626>.

#### **5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Официальный сайт Верховного Суда РФ [www.supcourt.ru](http://www.supcourt.ru)
2. Официальный сайт Конституционного Суда РФ [www.ksrf.ru](http://www.ksrf.ru)
3. Официальный сайт компании «Консультант Плюс» [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
4. Информационно-правовой портал «Гарант» [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
5. Официальный сайт Российской газеты [www.rg.ru](http://www.rg.ru)
6. Сайт Юридической научной библиотеки издательства «Спарк» [www.lawlibrary.ru](http://www.lawlibrary.ru)
7. Официальный сайт Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации [www.mzsrfr.ru](http://www.mzsrfr.ru)
8. Официальный сайт Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР) [www.pfrf.ru](http://www.pfrf.ru)
9. Официальный сайт Фонда социального страхования Российской Федерации [www.fss.ru](http://www.fss.ru)
10. Официальный сайт Федерального фонда обязательного медицинского страхования [www.ffoms.ru](http://www.ffoms.ru)



**6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
<p>1. <i>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:</i> аудитории № 232, 332 (учебный корпус биофака);</p> <p>2. <i>учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа:</i> аудитории № 317б, 324 (учебный корпус биофака);</p> <p>3. <i>учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:</i> аудитория № 317б, 324, компьютерный класс – аудитория № 319, 231 (учебный корпус биофака);</p> <p>4. <i>помещения для самостоятельной работы:</i> аудитория № 428 (учебный корпус биофака), читальный зал №1 (главный корпус).</p>	<p>Лекционные занятия, семинарские занятия, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль и промежуточная аттестация, самостоятельная работа.</p>	<p><b>Аудитория № 232</b> Учебная мебель, доска, Мультимедиа-проектор Panasonic PT-LB78VE, экран настенный Classic Norma 244*183</p> <p><b>Аудитория № 332</b> Учебная мебель, доска, Мультимедиа-проектор Panasonic PT-LB78VE, экран настенный Classic Norma 244*183</p> <p><b>Аудитория № 317б</b> Учебная мебель, доска, кафедра, мультимедиа-проектор InFocus IN119HDx, ноутбук Lenovo 550, экран настенный Classic Norma 213*213.</p> <p><b>Аудитория № 324</b> Учебная мебель, доска, экран на штативе DIQUIS, проектор Sony VPL-EX 100, ноутбук Aser Extensa 7630G-732G25Mi.</p> <p><b>Аудитория № 428</b> Учебная мебель, доска, трибуна, мультимедиа-проектор InFocus IN119HDx, ноутбук Lenovo 550, экран настенный Classic Norma 200*200.</p> <p><b>Аудитория № 319</b> Учебная мебель, персональный компьютер в комплекте №1 iRUCorp – 15 шт.</p> <p><b>Аудитория № 231</b> Учебная мебель, доска, персональный компьютер в комплекте HP AiO 20»CQ 100 eu (моноблок) – 7 шт.</p> <p><b>Читальный зал № 1</b> Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, стенд по пожарной безопасности, моноблоки стационарные – 5 шт, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт.</p>

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**  
дисциплины «Информационное право» на 1 семестр  
ОФО

<b>Вид работы</b>	<b>Объём дисциплины</b>
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	3 ЗЕТ / 108 часов
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	37,2
лекций	18
практических/ семинарских	18
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	1,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	43,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	27

Форма(ы) контроля:  
экзамен 1 семестр

№	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР / Сем	ЛР	СР		
1	Тема 1. Информационное общество и право	2	2		4	1. изучение вопросов содержания темы; 2. конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет	Текущий контроль: 1) опрос; 2) проверка решения ситуационных задач по теме; 3) проверка глоссария по курсу
2	Тема 2. Право на информацию	2	2		4,8	1. изучение вопросов содержания темы; 2. конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов	Текущий контроль: 1) опрос; 2) проверка решения ситуационных задач по теме; 3) проверка глоссария по курсу

						Интернет	
3	Тема 3. Правовые формы и режимы информации	2	2		5	1. изучение вопросов содержания темы; 2. конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет	Текущий контроль: 1) опрос; 2) проверка решения ситуационных задач по теме; 3) проверка глоссария по курсу
4	Тема 4. Правовое регулирование распространения информации среди неопределённого круга лиц	2	2		5	1. изучение вопросов содержания темы; 2. конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет	Текущий контроль: 1) опрос; 2) проверка решения ситуационных задач по теме; 3) проверка глоссария по курсу

5	Тема 5. Правовое регулирование информационных отношений в сети Интернет	2	2		5	1. изучение вопросов содержания темы; 2. конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет	Текущий контроль: 1) опрос; 2) проверка решения ситуационных задач по теме; 3) проверка глоссария по курсу
6	Тема 6. Правовое регулирование ограничения доступа к информации в сети «Интернет»	2	2		5	1. изучение вопросов содержания темы; 2. конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет	Текущий контроль: 1) опрос; 2) проверка решения ситуационных задач по теме; 3) проверка глоссария по курсу
7	Тема 7. Правовая	2	2		5	1. изучение вопросов	Текущий контроль:

	защита конфиденциально й информации					содержания темы; 2. конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет	1) опрос; 2) проверка решения ситуационных задач по теме; 3) проверка глоссария по курсу
8	Тема 8. Правовая защита от информационных угроз	2	2		5	1. изучение вопросов содержания темы; 2. конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет	Текущий контроль: 1) опрос; 2) проверка решения ситуационных задач по теме; 3) проверка глоссария по курсу
9	Тема 9. Ответственность	2	2		5	1. изучение вопросов содержания темы;	Текущий контроль: 1) опрос;

	за правонарушения в сфере информации, информационных технологий и защиты информации					2. конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет	2) проверка решения ситуационных задач по теме; 3) проверка глоссария по курсу
	Всего часов	18	18		43,8		

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**  
дисциплины «Информационное право» на 1 семестр  
ЗФО

<b>Вид работы</b>	<b>Объём дисциплины</b>
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	3 ЗЕТ / 108 часов
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	15,2
лекций	6
практических/ семинарских	8
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	1,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	83,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	9

Форма(ы) контроля:  
экзамен 1 семестр



№	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР / Сем	ЛР	СР		
1	Тема 1. Информационное общество и право	1			9	1. изучение вопросов содержания темы; 2. конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет	Текущий контроль: 1) опрос; 2) проверка решения ситуационных задач по теме; 3) проверка глоссария по курсу
2	Тема 2. Право на информацию	1			9	1. изучение вопросов содержания темы; 2. конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные	Текущий контроль: 1) опрос; 2) проверка решения ситуационных задач по теме; 3) проверка глоссария по курсу

						образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет	
3	Тема 3. Правовые формы и режимы информации	1			9	1. изучение вопросов содержания темы; 2. конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет	Текущий контроль: 1) опрос; 2) проверка решения ситуационных задач по теме; 3) проверка глоссария по курсу
4	Тема 4. Правовое регулирование распространения информации среди неопределённого круга лиц	1			9	1. изучение вопросов содержания темы; 2. конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные	Текущий контроль: 1) опрос; 2) проверка решения ситуационных задач по теме; 3) проверка глоссария по курсу

						образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет	
5	Тема 5. Правовое регулирование информационных отношений в сети Интернет	2			9,8	1. изучение вопросов содержания темы; 2. конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет	Текущий контроль: 1) опрос; 2) проверка решения ситуационных задач по теме; 3) проверка глоссария по курсу
6	Тема 6. Правовое регулирование ограничения доступа к информации в сети «Интернет»		2		9	1. изучение вопросов содержания темы; 2. конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные	Текущий контроль: 1) опрос; 2) проверка решения ситуационных задач по теме; 3) проверка глоссария по курсу

						образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет	
7	Тема 7. Правовая защита конфиденциальной информации		2		10	1. изучение вопросов содержания темы; 2. конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет	Текущий контроль: 1) опрос; 2) проверка решения ситуационных задач по теме; 3) проверка глоссария по курсу
8	Тема 8. Правовая защита от информационных угроз		2		9	1. изучение вопросов содержания темы; 2. конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные	Текущий контроль: 1) опрос; 2) проверка решения ситуационных задач по теме; 3) проверка глоссария по курсу

						образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет	
9	Тема 9. Ответственность за правонарушения в сфере информации, информационных технологий и защиты информации		2		10	1. изучение вопросов содержания темы; 2. конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет	Текущий контроль: 1) опрос; 2) проверка решения ситуационных задач по теме; 3) проверка глоссария по курсу
	Всего часов	6	8		83,8		