

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

Утверждено:
на заседании кафедры
протокол № 5 от «19» января 2022 г.

Согласовано:
Председатель УМК Института

Зав. кафедрой Янгирова / Е.И. Янгирова

Абзалилова / Л.Р. Абзалилова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Управление затратами и контроллинг в маркетинге
часть, формируемая участниками образовательных отношений

программа бакалавриата

Направление подготовки:
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки:
«Диджитал-маркетинг»

Квалификация:
бакалавр

Разработчик (составитель):
доцент, к.э.н., доцент

Барлыбаев / Барлыбаев У.А.

Для приема: 2022 года

Уфа – 2022 г.

Составитель: доцент кафедры управления проектами и маркетинга, к.э.н.,
доцент Барлыбаев У.А.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры управления проектами и маркетинга, протокол № 5 от 19 января 2022 г.

Заведующий кафедрой Янгирова / Янгирова Е.И.

Рабочая программа дисциплины актуализирована на заседании кафедры проектного менеджмента и бизнес-администрирования, протокол № 11 от 27 мая 2022 г.

И.о. заведующего кафедрой Янгирова / Янгирова Е.И.

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	5
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	5
4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.	5
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.	10
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	27
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	27
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы	28
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	29
Приложение № 1	31

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

Категория (группа) компетенций (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	<p>ПК-6 Способен обосновать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования.</p>	<p>ИПК 6.1 Понимает теоретические основы и умеет провести анализ результатов экономических расчетов управления затратами, обосновывать полученные выводы и оценивать эффективность управленческих решений.</p>	<p>Знает: основы построения, расчета и анализа современной системы экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; методы планирования, анализа и контроля издержек предприятия; особенности контроллинга как метода управления затратами; виды затрат; методологические особенности классификации затрат; экономические и технические средства учета и контроля затрат на предприятии; современные системы учета затрат; методы управления затратами, методы прогнозирования и бюджетирования, специфику управления затратами в принятии определенных управленческих решений;</p> <p>Умеет: провести анализ результатов экономических расчетов управления затратами, обосновывать полученные выводы и оценивать эффективность управленческих решений; выбирать и применять инструменты контроллинга для осуществления функции контроля; выявлять места возникновения затрат и центры ответственности; анализировать причины отклонений фактических результатов от плановых; рассчитывать себестоимость продукции; составлять операционный бюджет; осуществлять оптимизацию издержек производства; составлять сметы затрат; анализировать ситуации с высокой степенью</p>

			<p>неопределенности и учитывать их при принятии управленческих решений.</p> <p>Владеет: навыками и правилами расчета основных экономических параметров деятельности предприятия в области управления затратами и контроллинг, современными методами планирования, учета и анализа затрат; алгоритмом калькулирования затрат; навыками анализа и выявления причины отклонений фактических результатов от плановых; расчёта себестоимости продукции; составления операционного бюджета; осуществления оптимизации издержек производства; составления сметы затрат; анализа ситуации с высокой степенью неопределенности и учета их при принятии управленческих решений.</p>
--	--	--	---

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление затратами и контроллинг в маркетинге» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

Цель изучения дисциплины: формирование профессиональных компетенций в сфере управления затратами, контроллинга и принятия управленческих решений на основе анализа данных управленческого учета.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

ПК-5 Способен владеть навыками личной эффективности, осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
ИПК 6.1 Понимает теоретические основы и умеет провести анализ результатов экономических расчетов управления затратами, обосновывать полученные выводы и оценивать эффективность управленческих решений.	Знает: основы построения, расчета и анализа современной системы экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; методы планирования, анализа и контроля издержек предприятия; особенности контроллинга как метода управления затратами; виды затрат; методологические особенности классификации затрат; экономические и технические средства учета и контроля затрат на предприятии; современные системы	Отсутствие знаний об основах построения, расчета и анализа современной системы экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; методах планирования, анализа и контроля издержек предприятия; особенности контроллинга как метода управления затратами; виды затрат; методологических особенностях классификации затрат; экономических и технических средствах учета и контроля затрат на предприятии; современных системах учета затрат; методах управления затратами,	Фрагментарные представления об основах построения, расчета и анализа современной системы экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; методах планирования, анализа и контроля издержек предприятия; особенности контроллинга как метода управления затратами; виды затрат; методологических особенностях классификации затрат; экономических и технических средствах учета и контроля затрат на предприятии; современных системах учета затрат; методах управления затратами,	Неполные представления об основах построения, расчета и анализа современной системы экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; методах планирования, анализа и контроля издержек предприятия; особенности контроллинга как метода управления затратами; видов затрат; методологических особенностях классификации затрат; экономических и технических средствах учета и контроля затрат на предприятии; современных системах учета затрат; методах управления затратами, методах прогнозирования и бюджетирования,	Сформированные систематические представления об основах построения, расчета и анализа современной системы экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; методах планирования, анализа и контроля издержек предприятия; особенности контроллинга как метода управления затратами; видов затрат; методологических особенностях классификации затрат; экономических и технических средствах учета и контроля затрат на предприятии; современных системах учета затрат; методах управления затратами, методах прогнозирования и

	учета затрат; методы управления затратами, методы прогнозирования и бюджетирования, специфику управления затратами в принятии определенных управленческих решений;	методах прогнозирования и бюджетирования, специфике управления затратами в принятии определенных управленческих решений	методах прогнозирования и бюджетирования, специфике управления затратами в принятии определенных управленческих решений	специфике управления затратами в принятии определенных управленческих решений	бюджетирования, специфике управления затратами в принятии определенных управленческих решений
	Умеет: провести анализ результатов экономических расчетов управления затратами, обосновывать полученные выводы и оценивать эффективность управленческих решений; выбирать и применять инструменты контроллинга для осуществления функции контроля; выявлять места возникновения затрат и центры ответственности; анализировать причины отклонений фактических результатов от плановых;	2. Отсутствие умений проводить анализ результатов экономических расчетов управления затратами, обосновывать полученные выводы и оценивать эффективность управленческих решений; выбирать и применять инструменты контроллинга для осуществления функции контроля; выявлять места возникновения затрат и центры ответственности; анализировать причины отклонений фактических результатов от плановых; рассчитывать себестоимость продукции; составлять операционный бюджет; осуществлять оптимизацию издержек	Фрагментарные умения проводить анализ результатов экономических расчетов управления затратами, обосновывать полученные выводы и оценивать эффективность управленческих решений; выбирать и применять инструменты контроллинга для осуществления функции контроля; выявлять места возникновения затрат и центры ответственности; анализировать причины отклонений фактических результатов от плановых; рассчитывать себестоимость продукции; составлять операционный бюджет; осуществлять оптимизацию издержек	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение проводить анализ результатов экономических расчетов управления затратами, обосновывать полученные выводы и оценивать эффективность управленческих решений; выбирать и применять инструменты контроллинга для осуществления функции контроля; выявлять места возникновения затрат и центры ответственности; анализировать причины отклонений фактических результатов от плановых; рассчитывать себестоимость продукции; составлять операционный бюджет; осуществлять оптимизацию издержек	Сформированное умение проводить анализ результатов экономических расчетов управления затратами, обосновывать полученные выводы и оценивать эффективность управленческих решений; выбирать и применять инструменты контроллинга для осуществления функции контроля; выявлять места возникновения затрат и центры ответственности; анализировать причины отклонений фактических результатов от плановых; рассчитывать себестоимость продукции; составлять операционный бюджет; осуществлять оптимизацию издержек производства; составлять сметы затрат;

	<p>рассчитывать себестоимость продукции; составлять операционный бюджет; осуществлять оптимизацию издержек производства; составлять сметы затрат; анализировать ситуации с высокой степенью неопределенности и учитывать их при принятии управленческих решений.</p>	<p>производства; составлять сметы затрат; анализировать ситуации с высокой степенью неопределенности и учитывать их при принятии управленческих решений.</p>	<p>производства; составлять сметы затрат; анализировать ситуации с высокой степенью неопределенности и учитывать их при принятии управленческих решений.</p>	<p>производства; составлять сметы затрат; анализировать ситуации с высокой степенью неопределенности и учитывать их при принятии управленческих решений.</p>	<p>анализировать ситуации с высокой степенью неопределенности и учитывать их при принятии управленческих решений.</p>
	<p>Владеет: навыками и правилами расчета основных экономических параметров деятельности предприятия в области управления затратами и контроллинга, современными методами планирования, учета и анализа затрат; алгоритмом калькулирования затрат; навыками анализа и выявления причины отклонений</p>	<p>Отсутствие владения навыками и правилами расчета основных экономических параметров деятельности предприятия в области управления затратами и контроллинга, современными методами планирования, учета и анализа затрат; алгоритмом калькулирования затрат; навыками анализа и выявления причины отклонений фактических результатов от плановых; расчёта себестоимости</p>	<p>Фрагментарное владение навыками и правилами расчета основных экономических параметров деятельности предприятия в области управления затратами и контроллинга, современными методами планирования, учета и анализа затрат; алгоритмом калькулирования затрат; навыками анализа и выявления причины отклонений фактических результатов от плановых; расчёта себестоимости</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками и правилами расчета основных экономических параметров деятельности предприятия в области управления затратами и контроллинга, современными методами планирования, учета и анализа затрат; алгоритмом калькулирования затрат; навыками анализа и выявления причины отклонений фактических результатов от плановых; расчёта себестоимости</p>	<p>Успешное и систематическое владение навыками и правилами расчета основных экономических параметров деятельности предприятия в области управления затратами и контроллинга, современными методами планирования, учета и анализа затрат; алгоритмом калькулирования затрат; навыками анализа и выявления причины отклонений фактических результатов от плановых; расчёта себестоимости продукции; составления</p>

	<p>фактических результатов от плановых; расчёта себестоимости продукции; составления операционного бюджета; осуществления оптимизации издержек производства; составления сметы затрат; анализа ситуации с высокой степенью неопределенности и учета их при принятии управленческих решений.</p>	<p>продукции; составления операционного бюджета; осуществления оптимизации издержек производства; составления сметы затрат; анализа ситуации с высокой степенью неопределенности и учета их при принятии управленческих решений.</p>	<p>продукции; составления операционного бюджета; осуществления оптимизации издержек производства; составления сметы затрат; анализа ситуации с высокой степенью неопределенности и учета их при принятии управленческих решений.</p>	<p>продукции; составления операционного бюджета; осуществления оптимизации издержек производства; составления сметы затрат; анализа ситуации с высокой степенью неопределенности и учета их при принятии управленческих решений.</p>	<p>операционного бюджета; осуществления оптимизации издержек производства; составления сметы затрат; анализа ситуации с высокой степенью неопределенности и учета их при принятии управленческих решений.</p>
--	---	--	--	--	---

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ИПК 6.1 Понимает теоретические основы и умеет провести анализ результатов экономических расчетов управления затратами, обосновывать полученные выводы и оценивать эффективность управленческих решений.	Знает: основы построения, расчета и анализа современной системы экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; методы планирования, анализа и контроля издержек предприятия; особенности контроллинга как метода управления затратами; виды затрат; методологические особенности классификации затрат; экономические и технические средства учета и контроля затрат на предприятии; современные системы учета затрат; методы управления затратами, методы прогнозирования и бюджетирования, специфику управления затратами в принятии определенных управленческих решений;	Устный опрос (вопросы для самоконтроля), вопросы для зачета
	Умеет: провести анализ результатов экономических расчетов управления затратами, обосновывать полученные выводы и оценивать эффективность управленческих решений; выбирать и применять инструменты контроллинга для осуществления функции контроля; выявлять места возникновения затрат и центры ответственности; анализировать причины отклонений фактических результатов от плановых; рассчитывать себестоимость продукции; составлять операционный бюджет; осуществлять оптимизацию издержек производства; составлять сметы затрат; анализировать ситуации с высокой степенью неопределенности и учитывать их при принятии управленческих решений.	Устный опрос (вопросы для самоконтроля), тест, доклад, вопросы к семинарским занятиям
	Владеет: навыками и правилами расчета основных экономических параметров деятельности предприятия в области управления затратами и контроллинга, современными методами планирования, учета и анализа затрат; алгоритмом калькулирования затрат; навыками анализа и выявления причины отклонений фактических результатов от плановых; расчёта себестоимости продукции; составления операционного бюджета; осуществления оптимизации издержек производства; составления сметы затрат; анализа ситуации с высокой степенью неопределенности и учета их при принятии управленческих решений.	Вопросы для самостоятельной работы, тест; кейс-задания, вопросы к семинарским занятиям, доклад,

Критериями оценивания при *модульно-рейтинговой системе* являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины (*для экзамена*: текущий контроль – максимум 40 баллов; рубежный контроль – максимум 30 баллов, поощрительные баллы – максимум 10).

Шкалы оценивания:
 для экзамена:
 от 45 до 59 баллов – «удовлетворительно»;
 от 60 до 79 баллов – «хорошо»;
 от 80 баллов – «отлично».

Рейтинг-план дисциплины
 Б1.В.12 Управление затратами и контроллинг в маркетинге

38.03.02 Менеджмент, профиль «Диджитал-маркетинг»
 курс 4, семестр 7

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1. Теоретико-методологические основы управления затратами и контроллинга.				
Текущий контроль				20
1. Аудиторная работа	2 б за занятие	5 заданий		10
2. Индивидуальное задание	5 б за задание	1 задание		5
3. Рефераты	5 б за задание	1 задание		5
Рубежный контроль				15
1. Контрольная работа	5 б за задание	1 задание		5
2. Тестовый контроль	10 б за задание	1 задание		10
Модуль 2. Внедрение системы управления затратами на предприятии на основе данных управленческого учета.				
Текущий контроль				20
1. Аудиторная работа	2 б за занятие	5 заданий		10
2. Индивидуальное задание	5 б за задание	1 задание		5
3. Рефераты	5 б за задание	1 задание		5
Рубежный контроль				15
1. Контрольная работа	5 б за задание	1 задание		5
2. Тестовый контроль	10 б за задание	1 задание		10
Поощрительные баллы				
1. Публикация статей			0	10
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1. Посещение лекционных занятий			0	-6
2. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий)			0	-10
Итоговый контроль				
Экзамен	30	1		30

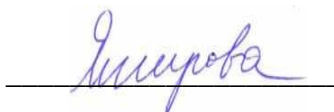
Образец экзаменационного билета:

Башкирский государственный университет	Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»
Институт экономики, финансов и бизнеса	Профиль «Диджитал-маркетинг»
Кафедра управления проектами и маркетинга	Дисциплина «Управление затратами и контроллинг в маркетинге»

Экзаменационный билет № 1

1. Функции контроллинга. Факторы, влияющие на объем реализуемых в организации функций.
2. Характеристика метода учета затрат и калькулирования себестоимости «директ – костинг».

Зав. кафедрой



Е.И. Янгирова

Критерии оценки (в баллах):

- **25-30 баллов** выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы. Практическая часть работы выполнена полностью без неточностей и ошибок;

- **17-24 баллов** выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности. При выполнении практической части работы допущены несущественные ошибки;

- **10-16 баллов** выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос. Студент не решил задачу или при решении допущены грубые ошибки;

- **0-10 баллов** выставляется студенту, если он отказался от ответа или не смог ответить на вопросы билета, ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Перечень вопросов для экзамена:

1. Анализ затрат по экономическим элементам: оценка состава, структуры затрат и др.
2. Анализ сметы затрат на производство продукции.
3. Взаимосвязь капитальных вложений текущих затрат и доходности предприятия.
4. Виды контроллинга и их сравнительная характеристика.
5. Виды, функции бюджета.
6. Влияние инфляции на выбор и принятие решений..

7. Задачи и принципы управления затратами.
8. Значение нормирования используемых ресурсов.
9. Инструменты оперативного контроллинга: четыре Р, балансовые счета, отчет о прибылях и убытках, прогноз денежных потоков.
10. Инструменты стратегического контроллинга: SWOT-анализ, анализ ролевых позиций стейкхолдеров, ценностная цепочка.
11. Информационные потоки как элемент системы контроллинга. Основные критические замечания менеджмента по поводу информационного обеспечения. Составные части системы информационного обеспечения. Последовательность этапов построения всеобъемлющей системы информационного обеспечения.
12. Калькулирование себестоимости по переменным затратам.
13. Калькулирование себестоимости по постоянным затратам.
14. Калькулирование себестоимости продукции.
15. Классификация затрат по отношению к объему производства.
16. Классификация затрат по экономическим элементам.
17. Классификация и содержание затрат.
18. Классификация производственных затрат по статьям калькуляции.
19. Концептуальные основы стратегического контроллинга. Цели и объекты стратегического контроллинга. Разработка и реализация стратегии
20. Методы учета затрат по отношению к технологическому процессу.
21. Методы учета затрат по полноте включения в себестоимость.
22. Методы учета затрат по способу оценки затрат.
23. Нормативный метод учета затрат.
24. Нормирование материальных ресурсов.
25. Нормы затрат трудовых ресурсов.
26. Общая схема учета затрат.
27. Организация и порядок расчета нормативных затрат.
28. Организация управления бюджетом. Проблемы при постановке бюджетирования.
29. Организация управления затратами по местам возникновения затрат и центрам ответственности.
30. Организация учета затрат на производстве.
31. Основные предпосылки организации службы контроллинга. Типичные ошибки современного контроллинга. На какие вопросы нужно ответить перед началом запуска проекта по внедрению системы контроллинга.
32. Основные принципы и задачи учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
33. Основы и необходимость планирования затрат.
34. Особенности технологии и организации производства и их влияние на управление затратами.
35. Оформление контроллинга в иерархии организации. Варианты реализации оформления контроллинга без создания подразделения. Недостатки и возможные угрозы отказа от создания подразделений контроллинга. Самоконтроллинг.
36. Планирование затрат на производство и реализацию продукции.
37. Позаказный метод учета затрат.
38. Понятие контроллинга. Различные трактовки термина «контроллинг».
39. Понятие системы контроллинга. Элементы системы контроллинга в организации. Взаимосвязь контроллинга с другими функциями управления организацией. Роль контроллинга в управленческом процессе.
40. Понятие финансовой структуры. Понятие центров ответственности и их классификация. Требование, которые необходимо учитывать при выборе способа деления организации на центры ответственности. Содержание положения о финансовой структуре организации.
41. Попроцессный метод учета затрат.
42. Порядок исчисления и распределения косвенных расходов.

43. Практика управления затратами по местам возникновения и центрам ответственности.
44. Принципы и процесс бюджетирования затрат. Формирования бюджетов по элементам затрат в различных отраслях деятельности и их видов для управления ими.
45. Проблемы распределения косвенных расходов.
46. Пропорциональные, дигрессивные и прогрессивные затраты.
47. Разработка сметы затрат.
48. Резервы и факторы снижения себестоимости продукции.
49. Себестоимость и прибыльность продукции.
50. Себестоимость продукции как экономическая категория, ее виды.
51. Система бюджетирования и внутрихозяйственной отчетности.
52. Системы учета затрат.
53. Содержание, цели, задачи, функции управления затратами.
54. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции в соответствии с НК РФ.
55. Структуризация бюджетного процесса в организации. Бюджетный регламент. Элементы бюджетного регламента.
56. Сущность понятия «концепция контроллинга». Эволюция концепций контроллинга. Классификация концепций контроллинга, связанная с функциональным обоснованием и институциональным ее представлением.
57. Учет затрат по местам возникновения в системе «директ-костинг».
58. Функции контроллинга. Факторы, влияющие на объем реализуемых в организации функций.
59. Характеристика метода учета затрат и калькулирования себестоимости «директ – костинг».
60. Характеристика метода учета затрат и калькулирования себестоимости «стандарт - кост».
61. Характеристика метода учета затрат и калькулирования себестоимости (JIT) «Just-in-time system» («точно в срок»).
62. Характеристика метода учета затрат и калькулирования себестоимости 5) «кайзен-костинг» (kaizen costing) и др.
63. Характеристика процессного метода учета затрат и калькулирования себестоимости.
64. Цели, задачи и регулирование оперативного контроллинга. Взаимосвязь стратегического и оперативного контроллинга. Система подконтрольных показателей оперативного контроллинга.
65. Цель и задачи контроллинга. Предмет контроллинга. Объекты контроллинга.
66. Экономическая сущность управления затратами на производство продукции.

Вопросы для самостоятельной работы

Модуль 1. Теоретические основы разработки управленческих решений.

Вопросы для самоконтроля:

1. Порядок исчисления и распределения косвенных расходов.
2. Практика управления затратами по местам возникновения и центрам ответственности.
3. Принципы и процесс бюджетирования затрат. Формирования бюджетов по элементам затрат в различных отраслях деятельности и их видов для управления ими.
4. Проблемы распределения косвенных расходов.
5. Пропорциональные, дигрессивные и прогрессивные затраты.
6. Разработка сметы затрат.
7. Резервы и факторы снижения себестоимости продукции.
8. Себестоимость и прибыльность продукции.
9. Себестоимость продукции как экономическая категория, ее виды.
10. Система бюджетирования и внутрихозяйственной отчетности.
11. Системы учета затрат.

12. Содержание, цели, задачи, функции управления затратами.
13. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции в соответствии с НК РФ.
14. Структуризация бюджетного процесса в организации. Бюджетный регламент.
15. Элементы бюджетного регламента.
16. Информационные ограничения.
17. Негативные последствия принятия решения.
18. Необходимость моделирования. Сложность управленческих ситуаций. Экспериментирование и ориентация на упреждающее управление.
19. Типология управленческих решений.
20. Процесс построения модели управленческого решения.
21. Способы повышения эффективности построения модели.
22. Специальные модели управленческих решений.

Модуль 2.

Вопросы и задания для самоконтроля:

1. Понятие «метод» применительно к процессу принятия решения.
2. Условия выбора метода, адекватного управленческой проблеме.
3. Методы принятия решений
4. Роль и значение системного и ситуационного подходов в процессе разработки управленческого решения.
5. Основные положения системного подхода и его методология.
6. Основные положения ситуационного подхода и его методология.
7. Роль экспертов и экспертных оценок в управлении.
8. Метод экспертных оценок и область его применения.
9. Подбор экспертов и их характеристики.
10. Метод Дельфи.
11. Роль информации в процессе принятия решения.
12. Характеристики управленческой информации.
13. Определение объема необходимой и достаточной информации
14. Понятие «риск». Виды рисков.
15. Способы оценки риска.
16. Виды контроля управленческих решений
17. Основные понятия риск-менеджмента
18. Классификация рисков в принятии управленческого решения
19. Понятие ответственности за результаты принятия и исполнения управленческого решения.
20. Виды ответственности.
21. Тайна и конфиденциальность в процессе разработки и принятия управленческого решения.

Описание методики оценивания:

Критерии оценки (в баллах) для очной формы обучения

Критерии оценивания ответа на контрольный вопрос	Количество баллов
Дан полный, развернутый, обоснованный ответ, в соответствии с правилом ТАП («тезис» - «аргумент» - «поддержка»): ответ содержит верный тезис или формулировку определения, логически верное обоснование, или апелляцию к теоретической модели, пример из практики, или описание решения в конкретной ситуации	2

Дан в целом верный ответ, однако один из элементов ТАП в структуре ответа отсутствует, неверен или противоречит верному ответу («тезису»): в логическом рассуждении наличествуют ошибки, противоречия или отсутствует «поддержка» - пример из практики, или описание решения в конкретной ситуации	1
Дан в целом неверный ответ, или два элемента ТАП в структуре ответа отсутствуют, неверны или противоречат верному ответу («тезису»)	0

Вопросы для семинарских занятий

Модуль 1. Теоретико-методологические основы управления затратами и контроллинга.

Тема 1. Содержание управления затратами на предприятии. Сущность, задачи и функции контроллинга.

Проработать и обосновать основные вопросы темы: Сущность затрат. Концепции затрат (издержек) производства. Понятие, предмет и задачи управления затратами на предприятии. Сущностная характеристика термина «контроллинг». Причины создания системы контроллинга.

Тема 2. Затраты предприятия и методы их калькулирования. Виды контроллинга. Сущность стратегического и оперативного контроллинга.

Проработать и обосновать основные вопросы темы: Состав затрат предприятия и их классификация. Понятие калькуляции, объекты и методы калькулирования затрат. Виды калькуляций и основы калькуляционных расчетов. Полная (общая) калькуляция. Калькуляция по методу маржинального дохода (величины покрытия). Возможности калькуляции по методу маржинального дохода. Метод обратной калькуляции. Структура затрат и факторы ее определяющие. Место и роль контроллинга в системе управления организацией. Контроллинг в принятии управленческих решений. Задачи и функции контроллинга в сфере маркетинга. Задачи и функции контроллинга в сфере управления материальными ресурсами. Задачи и функции финансового контроллинга.

Тема 3. Прогнозирование и планирование затрат

Проработать и обосновать основные вопросы темы: Принятие решений в области величины допустимых затрат предприятия на стадии прогнозирования и планирования. Планирование и методы расчета материальных, трудовых затрат. Методы расчета амортизационных отчислений. Порядок разработки сметы затрат. Особенности разработки гибких смет. затрат. Планирование себестоимости продукции на предприятии.

Тема 4. Бюджетирование затрат

Проработать и обосновать основные вопросы темы: Бюджетное планирование и управление, преимущества бюджетирования. Понятие бюджета и его основные этапы. Основные типы бюджетов. Вклад исполнителей бюджетов. Бюджетирование затрат на промышленном предприятии.

Модуль 2. Внедрение системы управления затратами предприятия на основе данных управленческого учета на предприятии.

Тема 5. Управление затратами на стадиях жизненного цикла продукта, в логистических системах.

Проработать и обосновать основные вопросы темы: Сущность метода управленческого учета затрат и результатов по стадиям жизненного цикла продукта LCC. (life-cycle costing). Концептуальная модель LCC на основе принципов процессного подхода и определения целевой себестоимости продукта. Объекты управленческого учета, к которым применим метод LCC. Стадии и этапы жизненного цикла продукта в системе управленческого учета. Основные элементы системы управленческого учета затрат и результатов по стадиям

жизненного цикла продукта: бюджетирование (планирование) затрат в разрезе стадий жизненного цикла продукта (LifeCycle CostBudgeting), учет фактических затрат по стадиям жизненного цикла (LifeCycleCostAccounting), управленческий контроль затрат и результатов по стадиям жизненного цикла продукта (LifeCycleCostControl) и анализ затрат жизненного цикла продукта (LifeCycleCostAnalysis). Основные функции и принципы управления затратами в логистических системах. Способы классификации и структура логистических затрат. Методы калькулирования отдельных статей (элементов) затрат. Модель Делани структуры общих логистических затрат. Функционально-стоимостной анализ логистических затрат.

Тема 6. Управление затратами в процессе производства, на качество продукции.

Проработать и обосновать основные вопросы темы: Центры затрат и центры ответственности. Носители издержек. Объекты учета затрат. Стимулирование снижения затрат на производство. Методы учета затрат на производство. Учет затрат по методу «ABC». Учет затрат по системе «Standard Costing» («Стандарт-кост»). Учет затрат по системе «Direct costs» («Директ-костинг»). Сущность, роль и значение анализа безубыточности производства. Методика анализа соотношения «затраты-объем-прибыль». Методы определения порога рентабельности производства. Маржинальный запас прочности. Производственный левверидж. Взаимосвязь качества продукции (услуг) и управления затратами. Модели затрат на качество. Модель затрат на процесс. Взаимосвязь между традиционным подходом к затратам на качество и затратами на процесс. Модель ПОД. Классификация затрат на качество согласно модели ПОД (предупреждение, оценка и дефекты). Использование функционально-стоимостного анализа для снижения затрат и обеспечения качества продукции. Формы отчета о затратах на качество.

Тема 7. Принятие управленческих решений в системе оперативного контроллинга.

Проработать и обосновать основные вопросы темы: Цели, задачи и регулирование оперативного контроллинга. Взаимосвязь стратегического и оперативного контроллинга. Система подконтрольных показателей оперативного контроллинга. Инструменты оперативного контроллинга: четыре Р, балансовые счета, отчет о прибылях и убытках, прогноз денежных потоков, Парето-анализ, оценка инвестиций, бюджетный процесс, добавленная стоимость, диаграмма Гантта, ABC-анализ, XYZ-анализ, система скидок, функционально-стоимостной анализ, операционный анализ.

Тема 8. Организация системы контроллинга на предприятии.

Проработать и обосновать основные вопросы темы: Основные предпосылки организации службы контроллинга. Типичные ошибки современного контроллинга. На какие вопросы нужно ответить перед началом запуска проекта по внедрению системы контроллинга. Оформление контроллинга в иерархии организации. Варианты реализации оформления контроллинга без создания подразделения. Недостатки и возможные угрозы отказа от создания подразделений контроллинга. Самоконтроллинг. Структура и состав службы контроллинга. Основные требования к службе контроллинга. «Плюсы» и «минусы» создания службы контроллинга. Этапы определения требований к системе контроллинга. Контекстные факторы систем контроллинга. Взаимосвязь контекстных факторов и требований к системе контроллинга. Фазы и темпы внедрения контроллинга. Последовательность этапов внедрения контроллинга. Факторы, препятствующие и способствующие внедрению контроллинга.

Критерии оценки (в баллах) для очной формы обучения

Критерии оценивания	Количество баллов
Полное верное раскрытие вопроса, раскрыто содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложено грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию данного предмета как учебной дисциплины	4
Полное верное раскрытие вопроса, раскрыто содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложено грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию данного предмета как учебной дисциплины, но при этом имеет место один из недостатков: допущены одна - две неточности при освещении основного содержания ответа;	3
Достаточно верное раскрытие вопроса, раскрыто содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложено грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию данного предмета как учебной дисциплины, но при этом имеет место один из недостатков: допущены одна - две неточности при освещении основного содержания ответа; допущены ошибки или более двух неточностей при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя.	2
Неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала, определенного учебной программой дисциплины.	1
Вопрос не раскрыт	0

Задача 1

Определить себестоимость 1 ед. реализованной продукции методом многоступенчатой распределительной калькуляции при условии:

- Продукт из однородного сырья проходит две последовательные технологические стадии изготовления.
- В первой стадии израсходовано 500т. сырья при затратах 62 000руб., получено 450т. полуфабриката.
- Во второй стадии расходы на обработку составили 22 000 руб., получено 300т. готовой продукции.
- Из этого количества в отчетном периоде реализовано 250т., расходы на реализацию составили 7 000 руб.

Задача 2

Определить цену реализации продукцию «А» ЗАО «Рио-Рица», если:

- 1) Планируемый объем производства должен составлять 450 000 ед.
- 2) Затраты на единицу продукции составляют:
 - прямые - 360 руб.,
 - переменные общепроизводственные затраты – 80 руб.;
 - постоянные общепроизводственные расходы – 380 000 руб.;
 - коммерческие общие и административные расходы – 130 000 руб.
- 3) Размер желаемой прибыли – 460 000 руб.

Задача 3

Рассчитайте запас производственной и финансовой прочности ООО «Факел» в отчетном году исходя из данных отчета формы «Отчет о прибылях и убытках» («Отчет о совокупном доходе» или «Отчет о финансовых результатах»), в котором значиться:

- выручка от продажи товаров, работ, услуг- 7800 тыс. руб.
- валовая прибыль (маржинальный доход) - 900 тыс. руб.
- коммерческие расходы - 140 тыс. руб.
- управленческие расходы - 160 тыс. руб.
- прибыль от продаж - 560 тыс. руб.

Примечание: Цена 1 единицы продукции - 1 тыс. руб./ед.

Задача 4

Определить себестоимость 1 ед. реализованной продукции за каждый месяц, если предприятие производит и реализует один вид продукции по методу калькуляции неполной (сокращенной) себестоимости.:

№	Показатели	Ед. изм	Январь	Февраль	Март
1.	Производство	шт.	1 000	900	1 100
2.	Переменные производственные расходы на единицу продукции	руб.	140	160	150
3.	Реализация	шт.	800	700	1 000
4.	Цена реализации без НДС за единицу продукции	руб.	260	270	250
5.	Себестоимость продаж	руб.	?	?	?
6.	Стоимость реализованной продукции по ценам реализации без НДС (выручка)	руб.	?	?	?
7.	Маржинальный доход	руб.	?	?	?
8.	Условно-переменные (коммерческие накладные) расходы (расходы на продажу)	руб.	32 000	32 100	32 200
9.	Условно-постоянные административные (управленческие) расходы	руб.	25 000	25 000	25 000
10.	Себестоимость 1 ед. реализованной продукции	руб.	?	?	?

Задача 5

Составьте сравнительные отчеты о прибыли за каждый месяц, если предприятие производит и реализует один вид продукции по методу калькуляции неполной (сокращенной) себестоимости:

№	Показатели	Ед. изм	Январь	Февраль	Март
1.	Производство	шт.	1 000	900	1 100
2.	Переменные производственные расходы на единицу продукции	руб.	140	160	150
3.	Переменные производственные расходы на весь объем производства	руб.	?	?	?
4.	Реализация	шт.	800	700	1 000
5.	Цена реализации без НДС за единицу продукции	руб.	260	270	250
6.	Себестоимость продаж	руб.	?	?	?
7.	Стоимость реализованной продукции по ценам реализации без НДС (выручка)	руб.	?	?	?
8.	Маржинальный доход	руб.	?	?	?

9.	Условно-переменные (коммерческие накладные) расходы (расходы на продажу)	руб.	32 000	32 100	32 200
10.	Условно-постоянные административные (управленческие) расходы	руб.	25 000	25 000	25 000
11.	Прибыль от продаж	руб.	?	?	?

Задача 6.

Предприятие занимается продажей изделия А и за месяц имеет следующие показатели: объем продаж – 650 штук, выручка от продаж – 380000 ден. ед., переменные затраты составляют 266000 ден. ед., а постоянные затраты – 90000 ден. ед. Определите точку безубыточности в стоимостном и натуральном выражениях.

Задача 7.

Предприятием за отчетный период реализованы 1000 штук изделий А на сумму 300000 ден. ед. При этом переменные расходы составили 20000 ден. ед, а постоянные расходы – 6000 ден. ед. Определите запас прочности в процентном соотношении.

Задача 8.

Предприятием за отчетный период реализованы 1000 штук изделий А на сумму 300000 ден. ед. При этом переменные расходы составили 20000 ден. ед, а постоянные расходы – 6000 ден. ед. Определите запас прочности в денежном выражении.

Задача 9.

Предприятием за отчетный период реализованы 1000 штук изделий А на сумму 30000 ден. ед. При этом переменные расходы составили 20000 ден. ед., а постоянные расходы – 6000 ден. ед.. Определите запас прочности в натуральном выражении.

Описание методики оценивания:

Критерии оценивания для очной формы обучения

Критерии оценивания	Количество баллов
Полное верное решение ситуации. В логическом рассуждении и решении нет ошибок, задачи решены рациональным способом. Получен правильный ответ. Ясно описан способ решения.	5
Верное решение, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию решения.	4
Решение в целом верное. В логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок, но ситуация решена неоптимальным способом или допущено не более двух незначительных ошибок.	3
Имеются существенные ошибки в логическом рассуждении и в решении.	2
Рассмотрены отдельные случаи при отсутствии решения.	1
Решение неверное или отсутствует.	0

Тестовые задания

Пример заданий для тестового контроля уровня усвоения учебного материала

1. Затраты на производство по отношению к объему выпускаемой продукции подразделяются на:
 - Прямые и косвенные
 - Постоянные и переменные
 - Основные и накладные

2. Под прямыми расходами на производство продукции понимаются:
 - Расходы, связанные с производством конкретного вида продукции
 - Расходы, связанные с производством продукции
 - Расходы, связанные с управлением предприятия

3. Под полной фактической себестоимостью проданной продукции понимаются:
 - Расходы по производству и реализации продукции данного периода
 - Расходы по производству продукции данного периода
 - Расходы по реализации продукции данного периода

4. Первая партия поступивших на склад материалов состояла из 15 ед., по себестоимости 1 ед. 100 руб., вторая партия соответственно: 25 ед. по 110 руб. за 1 ед. На производство продукции отпущено 35 ед. материалов. Какую стоимость следует списать в производство при оценке материалов к списанию по методу ФИФО?
 - 4000 руб.
 - 3700 руб.
 - 550 руб.

5. Первая партия поступивших на склад материалов состояла из 15 ед., по себестоимости 1 ед. 100 руб., вторая партия соответственно: 25 ед. по 110 руб. за 1 ед. На производство продукции отпущено 35 ед. материалов. Какую стоимость материалов следует отразить на остатке при оценке материалов к списанию по методу ФИФО?
 - 4000 руб.
 - 3700 руб.
 - 550 руб.

6. Организация планирует полную себестоимость реализованной продукции 1900 тыс. руб., в том числе постоянные затраты – 400 тыс. руб. Переменные затраты составляют 75% от объема реализации. Планируемый объем чистой реализации (выручки) составит:
 - 3000 тыс. руб.
 - 2500 тыс. руб.
 - 2000 тыс. руб.

7. Маржинальный подход лучше не использовать в следующих ситуациях
 - когда решается вопрос о структуре производства
 - когда решается вопрос о принятии специального заказа
 - когда решается вопрос о покупке одной из двух машин

8. Производственное предприятие в отчете о прибылях и убытках (отчете о финансовых результатах и совокупном доходе) показывает объем реализации 2000 тыс. руб., полная себестоимость реализованной продукции составляет 1000 тыс. руб., в т.ч. 40% коммерческие (условно- переменные) и управленческие (условно- постоянные) расходы Маржинальная прибыль предприятия составит:
 - 1400 тыс. руб.
 - 1300 тыс. руб.

- 1000 тыс. руб.

9. Внутри области релевантности количество переменных затрат на единицу:

- различно при каждом объеме производства
- уменьшается при уменьшении объема производства
- постоянно при различных объемах производства

10. Организация предполагает продавать продукцию по 30 руб. за 1 единицу, переменные расходы составляют 15 руб. за 1 единицу, постоянные расходы 150 000 руб. за месяц. Критическая точка в единицах продажи равна:

- 10 000 штук
- 5 000 штук
- 1 000 штук

11. Бюджет денежных средств должен быть подготовлен до того, как один из следующих документов может быть разработан:

- прогнозный отчет о прибылях и убытках
- прогнозный отчет о финансовом положении (бухгалтерский баланс)
- бюджет продаж

12. Количество материалов, которое необходимо закупить, будет равно бюджетному количеству использованных материалов

- плюс запланированные конечные запасы материалов и минус, начальные запасы материалов
- плюс начальные запасы материалов и минус, запланированные конечные запасы материалов
- ни один из них не верен

13. Хлебозавод желает сократить запасы муки на 20%. Запасы муки в начале отчетного периода составили 30 тонн. Хлебозавод планирует произвести 550 тонн готовой продукции. На каждую тонну готовой продукции требуется 0,8 тонн муки. Сколько муки необходимо закупить в течение отчетного периода:

- 440 тонны;
- 434 тонн;
- 446 тонн

14. Умножив нормативную цену прямых материалов на нормативное количество прямых материалов, получим

- отклонение по цене прямых материалов
- отклонение по количеству прямых материалов
- нормативные затраты прямых материалов

15. Нахождение маржинальной прибыли на единицу лимитирующего фактора необходимо в анализе, какого из следующих решений:

- покупать или производить самим
- принять или нет специальный заказ
- выбор ассортимента выпускаемой продукции

16. Постоянные затраты при объеме 7 000 единиц составляют 28 000 рублей. Определите постоянные затраты на 1 единицу готовой продукции при объеме производства 4 000 единиц:

- 4 руб.;
- 5 руб.;
- 7 руб.

17. Чем обусловлено выделение управленческого производственного учета из единой системы

бухгалтерского учета:

- требованиями законодательства по бухгалтерскому учету
- требованиями налоговых органов
- целями и задачами управления экономических субъектов

18. Документ «раскройный лист» используется при контроле использования материалов способом:

- учета использования партии материалов
- инвентарным
- предварительного контроля (сигнального документирования)

19. Затраты на производство по способу включения в себестоимость продукции (объекта калькулирования) делятся на

- Прямые и косвенные
- Постоянные и переменные
- Основные и накладные

20. Под косвенными расходами понимаются

- Расходы по производству конкретного вида продукции
- Расходы, связанные с выпуском нескольких видов продукции
- Расходы по производству и реализации продукции данного периода

21. По отраслям деятельности доходы подразделяются на доходы от:

- Производственной, торговой деятельности и пр.
- Текущей, инвестиционной, финансовой деятельности
- Ни один из вариантов не подходит

22. Для производственной организации примером периодических затрат будут

- амортизация оборудования цеха
- расходы на рекламу продукции
- заработная плата операторов машин

23. Прогрессивные затраты – это затраты:

- Которые растут медленнее, чем увеличивается объем производства
- Которые растут быстрее, чем увеличивается объем производства
- По которым относительное изменение равно относительному изменению объем производства

24. Дегрессивные затраты – это затраты:

- Которые растут медленнее, чем увеличивается объем производства
- Которые растут быстрее, чем увеличивается объем производства
- По которым относительное изменение равно относительному изменению объем производства
- Которые сокращаются в абсолютном выражении при увеличении объемов производства

25. Регрессивные затраты – это затраты:

- Которые растут медленнее, чем увеличивается объем производства
- Которые растут быстрее, чем увеличивается объем производства
- По которым относительное изменение равно относительному изменению объем производства
- Которые сокращаются в абсолютном выражении при увеличении объемов производства

Критерии оценивания для очной формы обучения

Процент правильных ответов	Количество баллов
90-100 %	9-10
80-89%	8
71-80%	7
61-70%	6
менее 50%	0-5

Примеры контрольных работ:

Контрольная работа 1 «Методы учета затрат»

Теоретические вопросы к контрольной работе:

1. Метод учета затрат по фактической себестоимости.
2. Нормативный метод учета затрат.
3. Метод учета затрат по плановой себестоимости.
4. Попередельный (попроцессный) метод учета затрат.
5. Позаказный метод учета затрат.
6. Метод учета затрат по полной себестоимости (абсорпшен-костинг).
7. Маржинальный метод учета затрат.
8. Учет затрат по методу ABC (пооперационный метод).

Расчетная часть контрольной работы.

Задача 1.

Предприятием за отчетный период реализованы 1000 штук изделий А на сумму 30000 ден. ед. При этом переменные расходы составили 20000 ден. ед., а постоянные расходы – 6000 ден. ед. В каком объеме (шт.) снизится запас прочности, если постоянные расходы увеличатся на 10 %.

Контрольная работа 2 «Системы учета затрат»

Теоретические вопросы к контрольной работе:

1. Учет затрат по системе «Стандарт – кост»;
2. Учет затрат по системе «Директ –костинг»;
3. Учет затрат по системе JIT (just –in time) «точно в срок»;
4. Учет затрат по системе «Верибл –костинг»;
5. Система «контроллинг»;
6. Система стратегическое управление затратами (СУЗ).

Расчетная часть контрольной работы.

Задача 1.

Предприятием за отчетный период реализованы 1000 штук изделий А на сумму 30000 ден. ед. При этом переменные расходы составили 20000 ден. ед., а постоянные расходы – 6000 ден. ед.. При снижении постоянных расходов на 10% эффект производственного леввериджа (рычага) составит:

Описание методики оценивания:

Критерии оценивания для очной формы обучения

Критерии оценивания	Количество баллов
Полное верное решение. В логическом рассуждении и решении нет ошибок, задачи решены рациональным способом. Получен правильный ответ. Ясно описан способ решения.	5
Верное решение, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию решения.	4
Решение в целом верное. В логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок, но ситуация решена неоптимальным способом или допущено не более двух незначительных ошибок.	3
Имеются существенные ошибки в логическом рассуждении и в решении.	2
Рассмотрены отдельные случаи при отсутствии решения.	1
Решение неверное или отсутствует.	0

Задания для рефератов

Реферат. Подготовка реферата предполагает самостоятельную работу студента с периодической литературой и Интернет-источниками и сдача материала в виде краткого конспекта. Объем от 5 до 10 страниц машинописного текста.

Темы рефератов

- 1) Определение контроллинга.
- 2) Задачи системы контроллинга.
- 3) Виды контроллинга.
- 4) Назначение учета. Необходимость и характеристики управленческого учёта.
- 5) Затраты в управленческом учете.
- 6) Понятия «затраты» и «расходы».
- 7) Фактор затрат. Постоянные и переменные затраты. Средние и маржинальные затраты. Прямые и косвенные затраты. Контролируемые и неконтролируемые затраты. Релевантные и нерелевантные затраты. Альтернативные затраты.
- 8) Косвенные затраты и принципы их распределения.
- 9) Последовательность распределения косвенных затрат.
- 10) Прямой метод распределения косвенных затрат вспомогательных подразделений.
- 11) Метод последовательного распределения косвенных затрат вспомогательных подразделений.
- 12) Понятие «бюджета» и «бюджетирование».
- 13) Назначение бюджетов.
- 14) Процесс составления бюджетов.
- 15) Составные элементы мастер-бюджета и их характеристика.
- 16) Операционные бюджеты.
- 17) Вспомогательные и специальные бюджеты.
- 18) Основные (сводные) бюджеты.
- 19) Гибкие бюджеты.
- 20) Построение системы информационного обеспечения. Основные шаги.
- 21) Составные части системы информационного обеспечения.
- 22) Методы определения потребности в информации.
- 23) Сбор и обработка информации при помощи показателей и систем показателей.
- 24) Основные требования, учитываемые при создании службы контроллинга.

- 25) Состав службы контроллинга.
- 26) Информационные потоки на предприятии в системе контроллинга.
- 27) Подходы к принятию управленческих решений.
- 28) Требования к критериям принятия управленческих решений.
- 29) Критерии принятия управленческих решений.
- 30) Понятие центров ответственности и их классификация.
- 31) Виды центров ответственности.
- 32) Принципы анализа эффективности функционирования центров доходов.
- 33) Принципы анализа эффективности функционирования центров затрат. Принципы анализа эффективности функционирования центров прибыли.
- 34) Анализ на основе показателя валовая прибыль/инвестированный капитал». Анализ на основе показателя «остаточная прибыль».
- 35) Определение величин прибыли и инвестированного капитала.
- 36) Непроизводственные центры затрат.

Критерии оценивания для очной формы обучения

Критерии оценивания	Количество баллов
Задание выполнено полностью: цель выполнения задания успешно достигнута; основные понятия определены; работа выполнена в полном объеме.	4-5
Задание выполнено: цель выполнения задания достигнута; наличие правильных эталонных ответов; однако работа выполнена не в полном объеме.	1-3
Задание не выполнено, цель выполнения задания не достигнута.	0

Подготовка статьи

Статья может быть подготовлена на любую конференцию.

Описание статьи:

Структура статьи: аннотация, актуальность вопроса, формулировка проблемы, опыт по решению проблемы и проработанность вопроса (авторы, публикации), предложенный вариант решения проблемы, заключение, список использованных источников.

По содержанию статья написана грамотно, отражает владение автором терминологией по исследуемой теме, умение работать с источниками информации и самостоятельно делать выводы. Автор демонстрирует критическое мышление и предлагает конкретное управленческое решение, мероприятие для решения проанализированного вопроса.

Презентация по структуре аналогична статье, сделана в формате Power Point и отражает личный вклад автора в решение вопроса.

Описание методики оценивания:

Выдержана рекомендуемая структура статьи, презентация подготовлена и представлена в группе студентов (на конференции), в статье замечен личный вклад автора, мысли сформулированы четко и логично.

Критерии оценивания для очной формы обучения

Критерии оценивания	Количество баллов (поощрительное)
Статья написана с учетом всех критериев (использовано более 5 источников, логично изложена, автор уверенно владеет материалом) и опубликована или	10

принята к публикации на конференцию, конкурс и пр.	
Статья написана на основе проработки не менее 5 источников, логично изложена и представлена ясно и четко, есть однозначно хорошее владение материалом (даны ответы на вопросы группы)	8-9
Статья написана на основе проработки не менее 3 источников, представлена ясно и четко, есть однозначно хорошее владение материалом (даны ответы на вопросы группы)	5-7
Статья написана на основе проработки не менее 3 источников, нет однозначно хорошего владения материалом (нет ответов на вопросы группы)	1-4
Статья не подготовлена	0

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Хегай, Ю.А. Управление затратами: учебное пособие / Ю.А. Хегай, З.А. Васильева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. - 230 с.: табл., схем., граф. - Библиогр.: с. 172-176. - ISBN 978-5-7638-3222-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435683> (06.11.2021).
2. Чернопятов, А.М. Управление затратами : учебник / А.М. Чернопятов. - 2-е изд., стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 235 с. : табл. - Библиогр.: с. 218-221. - ISBN 978-5-4475-9586-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493594> (06.11.2021).

Дополнительная литература:

3. Асаул, А.Н. Управление затратами и контроллинг: учебник / А.Н. Асаул, М.Г. Квициния ; Абхазский государственный университет. - Сухум : Абхазский государственный университет, 2013. - 290 с.: табл., схем. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434796> (06.11.2021).
4. Анисимов, Е.Д. «Стантарт-кост» как инструмент управления затратами по отклонениям и база ценообразования / Е.Д. Анисимов. - Москва: Лаборатория книги, 2012. - 166 с. - ISBN 978-5-504-00527-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=139181> (06.11.2021).
5. Асаул, А.Н. Управление затратами в строительстве: учебное пособие / А.Н. Асаул, М.К. Старовойтов, Р.А. Фалтинский ; под ред. А.Н. Асаула ; Институт проблем экономического возрождения, Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, Волгоградский государственный технический университет. - Изд. второе, исправленное и дополненное. - Санкт-Петербург: АНО «ИПЭВ», 2009. - 255 с.: ил., табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-91460-021-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434533> (06.11.2021).
6. Казакова, М. Управление затратами: практическое пособие / М. Казакова. - Москва: Лаборатория книги, 2009. - 162 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=98014> (06.11.2021).
7. Низовкина, Н.Г. Управление затратами предприятия (организации) : учебное пособие / Н.Г. Низовкина. - Новосибирск : НГТУ, 2011. - 183 с. - ISBN 978-5-7782-1793-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228769> (06.11.2021).

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№	Наименование Интернет-ресурса	Ссылка (URL) на Интернет ресурс
1.	Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации	www.gks.ru
2.	Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	www.consultant.ru
3.	Управление проектами	www.projectmanagement.ru
4.	Официальный сайт Правительства Российской Федерации	www.government.ru
5.	Официальный сайт Федеральной налоговой службы	www.nalog.ru
6.	Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации	www.minfin.ru
7.	Административно-управленческий портал (для руководителей, менеджеров, маркетологов, финансистов и экономистов предприятий)	www.aup.ru
8.	Официальный сайт информационного агентства Сbonds	www.cbonds.ru
9.	Интернет-сервер «АКДИ Экономика и жизнь»	www.akdi.ru

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. База данных периодических изданий на платформе EastView: «Вестники Московского университета», «Издания по общественным и гуманитарным наукам» - <https://dlib.eastview.com/>
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://window.edu.ru>
3. Научная электронная библиотека eLibrary.ru - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
4. Справочно-правовая система Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru/>
5. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» – <https://biblioclub.ru/>
6. Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» – <https://elib.bashedu.ru/>
7. Электронная библиотечная система издательства «Лань» – <https://e.lanbook.com/>
8. Электронный каталог Библиотеки БашГУ – <http://www.bashlib.ru/catalogi>.
9. Архивы научных журналов на платформе НЭИКОН (Cambridge University Press, SAGE Publications, Oxford University Press) - <https://archive.neicon.ru/xmlui/>
10. Издательство «Annual Reviews» - <https://www.annualreviews.org/>
11. Издательство «Taylor&Francis» - <https://www.tandfonline.com/>
12. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.
13. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.
14. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

<p align="center">Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</p>	<p align="center">Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</p>
<p align="center">1</p>	<p align="center">2</p>
<p>1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 114 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 122 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 204 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 207 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 208 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 209 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 210 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус).</p> <p>2. учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 114 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 122 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 204 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 207 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 208 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 209 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 210 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус).</p>	<p>лаборатория социально-экономического моделирования № 107: учебная мебель, доска, проекционный экран с светодиодом lumien master control, проектор casio, персональный компьютер пэвм кламас в комплекте – 18 шт.</p> <p>лаборатория анализа данных № 108: учебная мебель, доска, персональный компьютер пэвм кламас в комплекте – 17 шт.</p> <p>аудитория № 110: учебная мебель, доска, телевизор led.</p> <p>аудитория № 111: учебная мебель, доска, телевизор led.</p> <p>аудитория № 114: учебная мебель, доска.</p> <p>аудитория № 115: учебная мебель, колонки (2 шт.), динамики, dvd плеер toshiba, магнитола sony (4 шт.)</p> <p>аудитория №118: учебная мебель, проектор benq, колонки (2 шт.), музыкальный центр lg, флипчарт магнитно-маркерный на треноге</p> <p>аудитория № 122: учебная мебель, доска.</p> <p>аудитория № 204: учебная мебель, доска, проекционный экран с светодиодом lumien master control, проектор casio.</p> <p>аудитория № 207: учебная мебель, доска, телевизор led tcl.</p> <p>аудитория № 208: учебная мебель, доска, телевизор led tcl.</p> <p>аудитория № 209:</p>

технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус).

3. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 114 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 122 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 204 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 207 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 208 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 209 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 210 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус).

4. учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 114 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 122 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 204 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 207 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 208 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 209 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 210 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус).

5. помещения для самостоятельной работы: аудитория № 302 читальный зал (гуманитарный корпус).

6. помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: аудитория № 115 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4), 118 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4)

учебная мебель, доска.
аудитория № 210:
учебная мебель, доска.
аудитория № 212:
учебная мебель, доска,
проектор infocus.
аудитория № 213:
учебная мебель, доска,
проекционный экран с
электродиодом lumien master
control, проектор casio.
аудитория № 218:
учебная мебель, доска,
мультимедиа-проектор
infocus.
аудитория № 220:
учебная мебель, доска.
аудитория № 221
учебная мебель, доска.
аудитория № 222
учебная мебель, доска.
аудитория № 301
учебная мебель, экран на
штативе, проектор aser.
аудитория № 302
учебная мебель,
персональный компьютер в
комплекте hp, моноблок,
персональный компьютер в
комплекте моноблок игu.
аудитория № 305
учебная мебель, доска,
проектор infocus.
аудитория № 307
учебная мебель, доска.
аудитория № 308
учебная мебель, доска.
аудитория № 309
учебная мебель, доска.
**лаборатория исследования
процессов в экономике и
управлении № 311а**
учебная мебель, доска,
персональный компьютер
lenovo thinkcentre – 16 шт.
**лаборатория
информационных
технологий в экономике и
управлении № 311в**
учебная мебель, доска,
персональный компьютер в
комплекте № 1 игu corp 510 –
14 шт.
аудитория № 312
учебная мебель, доска.

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины «Управление затратами и контроллинг в маркетинге»
на 7 семестр 4 курса
очной формы обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	4/144
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	54,2
лекций	16
практических/ семинарских	32
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	1,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР) включая подготовку к экзамену/зачету (контроль)	58,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	36

Форма(ы) контроля:
Экзамен 5 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/С ЕМ	ЛР	СР			
1	2	4	5	6	7	8	9	10
Модуль 1. Теоретико-методологические основы управления затратами и контроллинга.								
1.	Тема 1. Содержание управления затратами на предприятии. Сущность, задачи и функции контроллинга. Сущность затрат. Концепции затрат (издержек) производства. Понятие, предмет и задачи управления затратами на предприятии. Сущностная характеристика термина «контроллинг». Причины создания системы контроллинга.	2	4		8	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	Реферат по теме «Концепции издержек производства» Вопросы и задания для самостоятельной работы №№ 1-5.	Вопросы и задания для аудиторной работы, тест, экзаменационные вопросы, контрольная работа, индивидуальное задание
2.	Тема 2. Затраты предприятия и методы их калькулирования. Виды контроллинга. Сущность стратегического и оперативного контроллинга. Состав затрат предприятия и их классификация. Понятие калькуляции, объекты и методы калькулирования затрат. Виды калькуляций и основы калькуляционных расчетов. Полная (общая) калькуляция. Калькуляция по методу маржинального дохода (величины покрытия). Возможности калькуляции по методу маржинального дохода. Метод обратной калькуляции. Структура затрат и факторы ее определяющие. Место и роль контроллинга в системе управления организацией. Контроллинг в принятии управленческих решений. Задачи и функции контроллинга в сфере маркетинга. Задачи и функции контроллинга в сфере управления материальными	2	4		8	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	Вопросы для самоконтроля к теме 2; Подготовка доклада на тему: «Классификация затрат по направлениям управленческого учета».	Вопросы и задания для аудиторной работы, тест, экзаменационные вопросы, индивидуальное задание

	ресурсами. Задачи и функции финансового контроллинга.							
3.	Тема 3. Прогнозирование и планирование затрат. Принятие решений в области величины допустимых затрат предприятия на стадии прогнозирования и планирования. Планирование и методы расчета материальных, трудовых затрат. Методы расчета амортизационных отчислений. Порядок разработки сметы затрат. Особенности разработки гибких смет затрат. Планирование себестоимости продукции на предприятии.	2	4		8	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	Вопросы для самоконтроля к теме 3, практическое задание: «Характеристика систем управленческого учета: система «стандарт-кост», система «директ-костинг», система «контроллинг», система стратегическое управление затратами (СУЗ)».	Вопросы и задания для аудиторной работы, тест, экзаменационные вопросы, контрольная работа, индивидуальное задание
4.	Тема 4. Бюджетирование затрат. Бюджетное планирование и управление, преимущества бюджетирования. Понятие бюджета и его основные этапы. Основные типы бюджетов. Вклад исполнителей бюджетов. Бюджетирование затрат на промышленном предприятии.	2	4		8	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	Вопросы для самоконтроля к теме 4; Практическое задание: «Провести бюджетирование затрат на примере конкретной организации»	Вопросы и задания для аудиторной работы, тест, экзаменационные вопросы, индивидуальное задание
Модуль 2. Внедрение системы управления затратами на предприятии на основе данных управленческого учета.								
5.	Тема 5. Управление затратами на стадиях жизненного цикла продукта, в логистических системах. Сущность метода управленческого учета затрат и результатов по стадиям жизненного цикла продукта LCC. (life-cycle costing). Основные элементы системы управленческого учета затрат и результатов по стадиям жизненного цикла продукта: бюджетирование (планирование) затрат в разрезе стадий жизненного цикла продукта (LifeCycle CostBudgeting), учет фактических затрат по стадиям жизненного цикла (LifeCycleCostAccounting), управленческий контроль	2	4		8	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	Вопросы для самоконтроля к теме 5; подготовка доклада: «Стадии и этапы жизненного цикла продукта (ЖЗП) в системе управленческого учета».	Вопросы и задания для аудиторной работы, индивидуальное задание

	затрат и результатов по стадиям жизненного цикла продукта (LifeCycleCostControl) и анализ затрат жизненного цикла продукта (LifeCycleCostAnalysis). Основные функции и принципы управления затратами в логистических системах. Способы классификации и структура логистических затрат. Методы калькулирования отдельных статей (элементов) затрат. Модель Делани структуры общих логистических затрат. Функционально-стоимостной анализ логистических затрат.							
6.	Тема 6. Управление затратами в процессе производства. Центры затрат и центры ответственности. Носители издержек. Объекты учета затрат. Стимулирование снижения затрат на производство. Методы учета затрат на производство. Учет затрат по методу «ABC». Учет затрат по системе «Standard Costing» («Стандарт-кост»). Учет затрат по системе «Direct costs» («Директ-костинг»). Сущность, роль и значение анализа безубыточности производства. Методика анализа соотношения «затраты-объем-прибыль». Методы определения порога рентабельности производства. Маржинальный запас прочности. Производственный левверидж. Взаимосвязь качества продукции (услуг) и управления затратами. Модели затрат на качество. Модель затрат на процесс. Взаимосвязь между традиционным подходом к затратам на качество и затратами на процесс. Модель ПОД. Классификация затрат на качество согласно модели ПОД (предупреждение, оценка и дефекты).	2	4		7	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	Вопросы для самоконтроля к теме 6. подготовка доклада: «Анализ международной практики учета, структурирования и классификации логистических затрат в цепях поставок».	Вопросы и задания для аудиторной работы, тест, экзаменационные вопросы, контрольная работа, индивидуальное задание
7	Тема 7. Принятие управленческих решений в системе оперативного контроллинга. Цели, задачи и регулирование оперативного контроллинга. Взаимосвязь стратегического и оперативного контроллинга. Система подконтрольных показателей оперативного контроллинга. Инструменты оперативного контроллинга: четыре Р, балансовые счета, отчет о прибылях и убытках, прогноз денежных	2	4		6	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	Вопросы для самоконтроля к теме 7; практическое задание: «Провести анализ существующей системы контроллинга. на	Вопросы и задания для аудиторной работы, индивидуальное задание

	потоков, Парето-анализ, оценка инвестиций, бюджетный процесс, добавленная стоимость, диаграмма Ганта, ABC-анализ, XYZ-анализ, система скидок, функционально-стоимостной анализ, операционный анализ.						примере конкретной организации»	
8	Тема 8. Организация системы контроллинга на предприятии. Основные предпосылки организации службы контроллинга. Типичные ошибки современного контроллинга. На какие вопросы нужно ответить перед началом запуска проекта по внедрению системы контроллинга. Оформление контроллинга в иерархии организации. Варианты реализации оформления контроллинга без создания подразделения. Недостатки и возможные угрозы отказа от создания подразделений контроллинга. Самоконтроллинг. Структура и состав службы контроллинга. Основные требования к службе контроллинга. «Плюсы» и «минусы» создания службы контроллинга.	2	4		5,8	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	Вопросы для самоконтроля к теме 8.	Вопросы и задания для аудиторной работы, контрольная работа, индивидуальное задание
	Всего часов:	16	32		58,8			