



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ БАШКИРСКОЙ ФИЛОЛОГИИ И ЖУРНАЛИСТИКИ

Утверждено
на заседании кафедры
протокол № 11 от 26.06.2017
Зав. кафедрой  Фаткулина Ф.Г.

Согласовано:
Председатель УМК факультета
башкирской филологии и журналистики
 Гареева Г.Н.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

дисциплина Иностранный язык

Базовая часть

программа бакалавриата

Направление подготовки (специальность)

42.03.02 Журналистика

Направленность (профиль) подготовки

История. Теория и практика журналистики

Квалификация

бакалавр

Разработчик (составитель)

доцент, к.филол.наук

доцент, к.филол.наук

ст. преподаватель

 Сираева Р.Т.

 Хисамова Л.Л.

 Шамсутдинова Л.Р.

Для приема: 2017

Уфа - 2017 г.

Составитель / составители: канд.филол.наук Сираева Р.Т.
канд.филол.наук Хисамова Д.Д.
ст. преподаватель Шамсутдинова Л.Р.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры русской и сопоставительной филологии протокол № 11 от «26» июня 2017 г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры русской и сопоставительной филологии: обновление рабочей программы, основной и дополнительной литературы, лицензированного программного обеспечения, базы данных и информационной справочной системы, протокол № 11 от «20» июня 2018г.

Заведующий кафедрой  проф. Фаткуллина Ф.Г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____

_____ протокол № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____

Список документов и материалов

| | |
|--|----|
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы | 4 |
| 2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы | 9 |
| 3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся) | 9 |
| 4. Фонд оценочных средств по дисциплине | 10 |
| 4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания | 10 |
| 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций | 25 |
| <i>4.3. Рейтинг-план дисциплины (при необходимости)</i> | 28 |
| 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины | 34 |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины | 34 |
| 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины | 35 |
| 6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине | 36 |

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-6);

способностью эффективно использовать иностранный язык в связи с профессиональными задачами (ОПК-18).

| Результаты обучения | | Формируемая компетенция (с указанием кода) | Примечания |
|---------------------|--|--|------------|
| Знания | <p>Знать: основные нормы современного русского и иностранного языков (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические, фонетические) и систему функциональных стилей;</p> <p>Культуру стран изучаемого языка, нормы речевого этикета; правила грамотного использования русского и иностранного языка в устной коммуникации, в различных ситуациях делового и повседневного общения.</p> <p>Знать: грамматику и лексику английского языка в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и элементарного общения на общем и профессиональном уровне;</p> <p>основную английскую терминологию по направлению подготовки, русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной</p> | <p>способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-6);</p> <p>способностью эффективно использовать иностранный язык в связи с профессиональными задачами (ОПК-18).</p> | |

| | | | |
|--------|---|---|--|
| | <p>речи; нормы официально-деловой письменной речи, международные стандарты видов служебных документов; основную социокультурную информацию о странах изучаемого языка.</p> | | |
| Умения | <p>Уметь: читать, переводить, говорить на иностранном языке; формулировать достижимую в рамках определенной коммуникативной ситуации цель официально-делового общения на русском и иностранном языках; уметь пользоваться научной, справочной, методической литературой на родном и иностранных языках; переводить тексты по специальности с иностранного языка на родной и с родного на иностранный, а также редактировать данные тексты;</p> <p>Уметь: использовать знания для развития творческого потенциала, умение при подготовке материалов использовать палитру разнообразных языковых изобразительно-выразительных</p> | <p>способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-6); способностью эффективно использовать иностранный язык в связи с профессиональными задачами (ОПК-18).</p> | |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | <p>средств; - вести деловую переписку, составлять резюме, рефераты и аннотации; - составлять документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности; - выступать с публичной речью - делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой); - работать с иностранной литературой по направлению спортивной журналистики, работать со словарем (читать транскрипцию, различать прямое и переносное значение слов, находить переводы фразеологических единиц.</p> | | |
| <p>Владения (навыки / опыт деятельности)</p> | <p>Владеть: навыками чтения, перевода и разговорного иностранного языка; навыками создания на русском и иностранном языках грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов, в т.ч. учебной и научной тематики реферативно-исследовательского характера, ориентированных на соответствующее направление</p> | <p>способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-6); способностью эффективно использовать иностранный язык в связи с профессиональными задачами (ОПК-18).</p> | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | <p>подготовки специальность. / владеет техникой речевой деятельности; Владеть: наиболее употребительной грамматикой и основными грамматическими явлениями английского языка в объеме, достаточном для чтения текстов, общения с тьюсмейкерами, поиска необходимой информации в Интернете и работы в сети; - навыками публичного выступления; лексическим минимумом одного из иностранных языков; - иностранной разговорной речевой деятельностью применительно к сфере бытовой и профессиональной коммуникации; - основами реферирования и аннотирования иностранной литературой по специальности; - основной социокультурной информацией о странах изучаемого языка, ориентироваться в ситуациях иноязычного общения с точки зрения принятой в</p> | | |
|--|--|--|--|

| | | | |
|--|---------------------------|--|--|
| | социуме культуры общения. | | |
|--|---------------------------|--|--|

2. Цель и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» относится к базовой части.

Дисциплина изучается на 1 и 2 курсах в 1,2,3,4 семестрах.

Цель изучения дисциплины: дальнейшее формирование и расширение иноязычной коммуникативной компетенции в профессиональной сфере. Программа ориентирована на дальнейшее совершенствование и практическое овладение и использование навыков и умений всех видов речевой деятельности, обеспечивающих реальную коммуникацию в профессиональной сфере. Программа включает активные методы обучения, предполагающие комплексное владение всеми коммуникативными умениями.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в приложении 1

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код и формулировка компетенции: способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-6).

| Этап (уровень) освоения компетенции | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения | | | |
|-------------------------------------|--|---|--|---|--|
| | | 2 («Не удовлетворительно») | 3 («Удовлетворительно») | 4 («Хорошо») | 5 («Отлично») |
| Первый этап (уровень) | Знать: основные нормы современного русского и иностранного языков (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические, фонетические) и систему функциональных стилей | Фрагментарные представления об основных нормах современного русского и иностранного языков (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические, фонетические) и системах функциональных стилей, о культуре стран изучаемого языка, нормах | Неполные представления об основных нормах современного русского и иностранного языков (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические, фонетические) и системах функциональных стилей, о культуре стран изучаемого | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об основных нормах современного русского и иностранного языков (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические, фонетические) и системах функциональных стилей, о культуре стран изучаемого языка, нормах речевого этикета; | Сформированные систематические представления об основных нормах современного русского и иностранного языков (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические, фонетические) и системах функциональных стилей, о культуре стран изучаемого языка, нормах речевого этикета; правилах грамотного использования русского и иностранного |

| | | | | | |
|-----------------------|--|---|---|--|--|
| | культуру стран изучаемого языка, нормы речевого этикета; правила грамотного использования русского и иностранного языка в устной коммуникации, в различных ситуациях делового и повседневного общения | речевого этикета; правилах грамотного использования русского и иностранного языка в устной коммуникации, в различных ситуациях делового и повседневного общения | языка, нормах речевого этикета; правилах грамотного использования русского и иностранного языка в устной коммуникации, в различных ситуациях делового и повседневного общения | правилах грамотного использования русского и иностранного языка в устной коммуникации, в различных ситуациях делового и повседневного общения | языка в устной коммуникации, в различных ситуациях делового и повседневного общения |
| Второй этап (уровень) | Уметь: читать, переводить, говорить на иностранном языке; формулировать достижимую в рамках определенной коммуникативной ситуации. уметь пользоваться научной, справочной, методической литературой на | Частично освоенное умение читать, переводить, говорить на иностранном языке; формулировать достижимую в рамках определенной коммуникативной ситуации. уметь пользоваться научной, справочной, методической литературой на родном и иностранных языках; переводить тексты по специальности с | В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение читать, переводить, говорить на иностранном языке; формулировать достижимую в рамках определенной коммуникативной ситуации. уметь пользоваться | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение читать, переводить, говорить на иностранном языке; формулировать достижимую в рамках определенной коммуникативной ситуации. уметь пользоваться научной, справочной, методической литературой на родном и иностранных языках; переводить тексты по специальности с | Сформированное умение читать, переводить, говорить на иностранном языке; формулировать достижимую в рамках определенной коммуникативной ситуации. уметь пользоваться научной, справочной, методической литературой на родном и иностранных языках; переводить тексты по специальности с иностранного языка на родной и с родного на иностранный, а также редактировать данные тексты; работать с |

| | | | | | |
|------------------------------|--|--|---|--|---|
| | <p>родном и иностранных языках; переводить тексты по специальности с иностранного языка на родной и с родного на иностранный, а также редактировать данные тексты; работать с различными типами текстовых редакторов</p> | <p>иностранного языка на родной и с родного на иностранный, а также редактировать данные тексты; работать с различными типами текстовых редакторов</p> | <p>научной, справочной, методической литературой на родном и иностранных языках; переводить тексты по специальности с иностранного языка на родной и с родного на иностранный, а также редактировать данные тексты; работать с различными типами текстовых редакторов</p> | <p>иностранного языка на родной и с родного на иностранный, а также редактировать данные тексты; работать с различными типами текстовых редакторов</p> | <p>различными типами текстовых редакторов</p> |
| <p>Третий этап (уровень)</p> | <p>Владеть: навыками чтения, перевода и разговорного иностранного языка; навыками создания на русском и иностранном языках грамотных и логически непротиворечив</p> | <p>Фрагментарное применение навыков чтения, перевода и разговорного иностранного языка; навыками создания на русском и иностранном языках грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и</p> | <p>В целом успешное, но не систематическое применение навыков чтения, перевода и разговорного иностранного языка; навыками создания на русском и иностранном языках грамотных</p> | <p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков чтения, перевода и разговорного иностранного языка; навыками создания на русском и иностранном языках грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и</p> | <p>Успешное и систематическое применение навыков чтения, перевода и разговорного иностранного языка; навыками создания на русском и иностранном языках грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативно-исследовательского</p> |

| | | | | | |
|--|--|---|--|---|---|
| | ых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативно-исследовательского характера, ориентированных на соответствующее направление подготовки / специальность. владеет техникой речевой деятельности | научной тематики реферативно-исследовательского характера, ориентированных на соответствующее направление подготовки / специальность. владеет техникой речевой деятельности | и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативно-исследовательского характера, ориентированных на соответствующее направление подготовки / специальность. владеет техникой речевой деятельности | научной тематики реферативно-исследовательского характера, ориентированных на соответствующее направление подготовки / специальность. владеет техникой речевой деятельности | характера, ориентированных на соответствующее направление подготовки / специальность. владеет техникой речевой деятельности |
|--|--|---|--|---|---|

Код и формулировка компетенции: способностью эффективно использовать иностранный язык в связи с профессиональными задачами (ОПК-18)

| Этап (уровень) освоения компетенции | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения | | | |
|-------------------------------------|---|--|-------------------------|--------------|---------------|
| | | 2 («Не удовлетворительно») | 3 («Удовлетворительно») | 4 («Хорошо») | 5 («Отлично») |
| | | | | | |

| | | | | | |
|------------------------------|--|--|---|---|---|
| <p>Первый этап (уровень)</p> | <p>Знать: грамматику и лексику английского языка в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и элементарного общения на общем и профессиональном уровне; - основную английскую терминологию по направлению подготовки, русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной речи; - нормы официально-деловой письменной речи, международные</p> | <p>Фрагментарные знания грамматики и лексики английского языка в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и элементарного общения на общем и профессиональном уровне; - основную английскую терминологию по направлению подготовки, русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной речи; - нормы официально-деловой письменной речи, международные стандарты видов служебных документов; - основную социокультурную информацию о</p> | <p>Неполные знания грамматики и лексики английского языка в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и элементарного общения на общем и профессиональном уровне; - основную английскую терминологию по направлению подготовки, русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной речи; - нормы официально-деловой письменной речи, международные стандарты видов</p> | <p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания грамматики и лексики английского языка в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и элементарного общения на общем и профессиональном уровне; - основную английскую терминологию по направлению подготовки, русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной речи; - нормы официально-деловой письменной речи, международные стандарты видов служебных документов; - основную социокультурную информацию о странах изучаемого языка</p> | <p>Сформированные систематические представления об основных нормах современного русского и иностранного языков (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические, фонетические) и системах функциональных стилей, о культуре стран изучаемого языка, нормах речевого этикета; правилах грамотного использования русского и иностранного языка в устной коммуникации, в различных ситуациях делового и повседневного общения</p> |
|------------------------------|--|--|---|---|---|

| | | | | | |
|-----------------------|---|---|---|---|---|
| | стандарты видов служебных документов; - основную социокультурную информацию о странах изучаемого языка | странах изучаемого языка | служебных документов; - основную социокультурную информацию о странах изучаемого языка | | |
| Второй этап (уровень) | Уметь: использовать знания для развития творческого потенциала, умение при подготовке материалов использовать палитру разнообразных языковых изобразительно-выразительных средств; - вести деловую переписку, составлять резюме, рефераты и аннотации; - составлять документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности; - выступать с | Частично освоенное умение использовать знания для развития творческого потенциала, умение при подготовке материалов использовать палитру разнообразных языковых изобразительно-выразительных средств; - вести деловую переписку, составлять резюме, рефераты и аннотации; - составлять документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности; - выступать с | В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение использовать знания для развития творческого потенциала, умение при подготовке материалов использовать палитру разнообразных языковых изобразительно-выразительных средств; - вести деловую переписку, составлять резюме, рефераты и аннотации; | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать знания для развития творческого потенциала, умение при подготовке материалов использовать палитру разнообразных языковых изобразительно-выразительных средств; - вести деловую переписку, составлять резюме, рефераты и аннотации; - составлять документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности; - выступать с публичной речью - делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой); | Сформированное умение читать, переводить, говорить на иностранном языке; формулировать достижимую в рамках определенной коммуникативной ситуации. уметь пользоваться научной, справочной, методической литературой на родном и иностранных языках; переводить тексты по специальности с иностранного языка на родной и с родного на иностранный, а также редактировать данные тексты; работать с различными типами текстовых редакторов |

| | | | | | |
|-----------------------|---|---|---|---|---|
| | <p>публичной речью - делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой);</p> <p>- работать с иностранной литературой по направлению спортивной журналистики, работать со словарем (читать транскрипцию, различать прямое и переносное значение слов, находить переводы фразеологических единиц</p> | <p>публичной речью - делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой);</p> <p>- работать с иностранной литературой по направлению спортивной журналистики, работать со словарем (читать транскрипцию, различать прямое и переносное значение слов, находить переводы фразеологических единиц</p> | <p>- составлять документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности;</p> <p>- выступать с публичной речью - делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой);</p> <p>- работать с иностранной литературой по направлению спортивной журналистики, работать со словарем (читать транскрипцию, различать прямое и переносное значение слов, находить переводы фразеологических единиц</p> | <p>- работать с иностранной литературой по направлению спортивной журналистики, работать со словарем (читать транскрипцию, различать значение слов, находить переводы фразеологических единиц</p> | |
| Третий этап (уровень) | <p>Владеть: наиболее употребительной грамматикой и основными грамматическим</p> | <p>Фрагментарное применение навыков владения наиболее употребительной грамматикой и основными</p> | <p>В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения наиболее</p> | <p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения наиболее употребительной</p> | <p>Успешное и систематическое применение навыков чтения, перевода и разговорного иностранного языка; навыками создания на русском и иностранном</p> |

| | | | | | |
|--|--|--|--|---|---|
| | <p>и явлениями английского языка в объеме, достаточном для чтения текстов, общения с ньюсмейкерами, поиска необходимой информации в Интернете и работы в сети;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками публичного выступления; лексическим минимумом одного из иностранных языков; - иностранной разговорной речевой деятельностью применительно к сфере бытовой и профессиональной коммуникации; - основами реферирования и аннотирования иностранной коммуникации; - основами реферирования и аннотирования иностранной | <p>грамматическими явлениями английского языка в объеме, достаточном для чтения текстов, общения с ньюсмейкерами, поиска необходимой информации в Интернете и работы в сети;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками публичного выступления; лексическим минимумом одного из иностранных языков; - иностранной разговорной речевой деятельностью применительно к сфере бытовой и профессиональной коммуникации; - основами реферирования и аннотирования иностранной литературой по специальности; - основной социокультурной информацией о | <p>употребительной грамматикой и основными грамматическими явлениями английского языка в объеме, достаточном для чтения текстов, общения с ньюсмейкерами, поиска необходимой информации в Интернете и работы в сети;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками публичного выступления; лексическим минимумом одного из иностранных языков; - иностранной разговорной речевой деятельностью применительно к сфере бытовой и профессиональной коммуникации; - основами реферирования и | <p>грамматикой и основными грамматическими явлениями английского языка в объеме, достаточном для чтения текстов, общения с ньюсмейкерами, поиска необходимой информации в Интернете и работы в сети;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками публичного выступления; лексическим минимумом одного из иностранных языков; - иностранной разговорной речевой деятельностью применительно к сфере бытовой и профессиональной коммуникации; - основами реферирования и аннотирования иностранной литературой по специальности; - основной социокультурной информацией о странах изучаемого языка, ориентироваться в ситуациях иноязычного общения с точки зрения | <p>языках грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативно-исследовательского характера, ориентированных на соответствующее направление подготовки / специальность.</p> <p>владеет техникой речевой деятельности</p> |
|--|--|--|--|---|---|

| | | | | | |
|--|--|--|---|-------------------------------------|--|
| | литературой по специальности; - основной социокультурной информацией о странах изучаемого языка, ориентироваться в ситуациях иноязычного общения с точки зрения принятой в социуме культуры общения. | странах изучаемого языка, ориентироваться в ситуациях иноязычного общения с точки зрения принятой в социуме культуры общения. | аннотирования иностранной литературой по специальности; - основной социокультурной информацией о странах изучаемого языка, ориентироваться в ситуациях иноязычного общения с точки зрения принятой в социуме культуры общения | принятой в социуме культуры общения | |
|--|--|--|---|-------------------------------------|--|

Шкала оценивания:

для экзамена:

от 45 до 59 баллов – «удовлетворительно»;

от 60 до 79 баллов – «хорошо»;

от 80 баллов – «отлично»

Код и формулировка компетенции: способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-6).

| Этап (уровень) освоения компетенции | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения | |
|-------------------------------------|---|--|---|
| | | Не зачтено | Зачтено |
| Первый этап (уровень) | Знает основные нормы современного русского и иностранного языков (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические, фонетические) и систему функциональных стилей культуру стран изучаемого языка, нормы речевого этикета; правила грамотного использования русского и иностранного языка в устной коммуникации, в различных ситуациях делового и повседневного общения | Не знает или имеет фрагментарные знания об основных нормах современного русского и иностранного языков (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические, фонетические) и системах функциональных стилей, о культуре стран изучаемого языка, нормах речевого этикета; правила грамотного использования русского и иностранного языка в устной коммуникации, в различных ситуациях делового и повседневного общения | В целом знает основные нормы современного русского и иностранного языков (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические, фонетические) и систему функциональных стилей культуру стран изучаемого языка, нормы речевого этикета; правила грамотного использования русского и иностранного языка в устной коммуникации, в различных ситуациях делового и повседневного общения |
| Второй этап (уровень) | Умеет читать, переводить, говорить на иностранном языке; формулировать достижимую в рамках определенной коммуникативной ситуации. | Не умеет или не способен читать, переводить, говорить на иностранном языке; формулировать достижимую в рамках определенной коммуникативной ситуации. уметь пользоваться научной, справочной, методической | Умеет читать, переводить, говорить на иностранном языке; формулировать достижимую в рамках определенной коммуникативной ситуации. уметь пользоваться научной, справочной, методической литературой на родном и иностранных языках; переводить тексты по |

| | | | |
|------------------------------|--|---|--|
| | <p>уметь пользоваться научной, справочной, методической литературой на родном и иностранных языках; переводить тексты по специальности с иностранного языка на родной и с родного на иностранный, а также редактировать данные тексты; работать с различными типами текстовых редакторов</p> | <p>литературой на родном и иностранных языках; переводить тексты по специальности с иностранного языка на родной и с родного на иностранный, а также редактировать данные тексты; работать с различными типами текстовых редакторов</p> | <p>специальности с иностранного языка на родной и с родного на иностранный, а также редактировать данные тексты; работать с различными типами текстовых редакторов</p> |
| <p>Третий этап (уровень)</p> | <p>Владеет навыками чтения, перевода и разговорного иностранного языка; навыками создания на русском и иностранном языках грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативно-исследовательского характера, ориентированных на соответствующее направление подготовки / специальность. владеет техникой речевой деятельности</p> | <p>Не владеет навыками чтения, перевода и разговорного иностранного языка; навыками создания на русском и иностранном языках грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативно-исследовательского характера, ориентированных на соответствующее направление подготовки / специальность. владеет техникой речевой деятельности</p> | <p>Владеет и правильно применяет навыки чтения, перевода и разговорного иностранного языка; навыками создания на русском и иностранном языках грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативно-исследовательского характера, ориентированных на соответствующее направление подготовки / специальность. владеет техникой речевой деятельности</p> |

Код и формулировка компетенции: способностью эффективно использовать иностранный язык в связи с профессиональными задачами (ОПК-18)

| Этап (уровень) освоения компетен- ции | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения | |
|---|---|--|---|
| | | Не зачтено | Зачтено |
| Первый этап (уровень) | <p>Знает грамматику и лексику английского языка в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и элементарного общения на общем и профессиональном уровне;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основную английскую терминологию по направлению подготовки, русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной речи; - нормы официально-деловой письменной речи, международные стандарты видов служебных документов; - основную социокультурную информацию о странах изучаемого языка | <p>Не знает грамматику и лексику английского языка в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и элементарного общения на общем и профессиональном уровне;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основную английскую терминологию по направлению подготовки, русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной речи; - нормы официально-деловой письменной речи, международные стандарты видов служебных документов; - основную социокультурную информацию о странах изучаемого языка | <p>В целом хорошо знает грамматику и лексику английского языка в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и элементарного общения на общем и профессиональном уровне;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основную английскую терминологию по направлению подготовки, русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной речи; - нормы официально-деловой письменной речи, международные стандарты видов служебных документов; - основную социокультурную информацию о странах |

| | | | |
|------------------------------|---|--|---|
| <p>Второй этап (уровень)</p> | <p>Умеет использовать знания для развития творческого потенциала, умение при подготовке материалов использовать палитру разнообразных языковых изобразительно-выразительных средств;</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести деловую переписку, составлять резюме, рефераты и аннотации; - составлять документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности; - выступать с публичной речью - делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой); - работать с иностранной литературой по направлению спортивной журналистики, работать со словарем (читать транскрипцию, различать прямое и переносное значение слов, находить переводы фразеологических единиц) | <p>Не умеет или не способен использовать знания для развития творческого потенциала, умение при подготовке материалов использовать палитру разнообразных языковых изобразительно-выразительных средств;</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести деловую переписку, составлять резюме, рефераты и аннотации; - составлять документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности; - выступать с публичной речью - делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой); - работать с иностранной литературой по направлению спортивной журналистики, работать со словарем (читать транскрипцию, различать прямое и переносное значение слов, находить переводы фразеологических единиц) | <p>Умеет использовать знания для развития творческого потенциала, умение при подготовке материалов использовать палитру разнообразных языковых изобразительно-выразительных средств;</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести деловую переписку, составлять резюме, рефераты и аннотации; - составлять документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности; - выступать с публичной речью - делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой); - работать с иностранной литературой по направлению спортивной журналистики, работать со словарем (читать транскрипцию, различать прямое и переносное значение слов, находить переводы фразеологических единиц) |
| <p>Третий этап (уровень)</p> | <p>Владеет наиболее употребительной грамматикой и основными грамматическими</p> | <p>Не владеет наиболее употребительной грамматикой и основными грамматическими явлениями английского</p> | <p>Владеет и правильно использует грамматику и основные грамматические явления английского языка в объеме, достаточном для</p> |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | <p>явлениями английского языка в объеме, достаточном для чтения текстов, общения с ньюсмейкерами, поиска необходимой информации в Интернете и работы в сети;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками публичного выступления; лексическим минимумом одного из иностранных языков; - иностранной разговорной речевой деятельностью применительно к сфере бытовой и профессиональной коммуникации; - основами реферирования и аннотирования иностранной литературой по специальности; - основной социокультурной информацией о странах изучаемого языка, ориентироваться в ситуациях иноязычного общения с точки зрения принятой в социуме культуры общения. | <p>языка в объеме, достаточном для чтения текстов, общения с ньюсмейкерами, поиска необходимой информации в Интернете и работы в сети;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками публичного выступления; лексическим минимумом одного из иностранных языков; - иностранной разговорной речевой деятельностью применительно к сфере бытовой и профессиональной коммуникации; - основами реферирования и аннотирования иностранной литературой по специальности; - основной социокультурной информацией о странах изучаемого языка, ориентироваться в ситуациях иноязычного общения с точки зрения принятой в социуме культуры общения. | <p>чтения текстов, общения с ньюсмейкерами, поиска необходимой информации в Интернете и работы в сети;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками публичного выступления; лексическим минимумом одного из иностранных языков; - иностранной разговорной речевой деятельностью применительно к сфере бытовой и профессиональной коммуникации; - основами реферирования и аннотирования иностранной литературой по специальности; - основной социокультурной информацией о странах изучаемого языка, ориентироваться в ситуациях иноязычного общения с точки зрения принятой в социуме культуры общения. |
|--|--|--|--|

Шкала оценивания:
для зачета:

зачтено – от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),
не зачтено – от 0 до 59 рейтинговых баллов.

4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

| Этапы освоения | Результаты обучения | Компетенция | Оценочные средства |
|--------------------|---|---|--|
| 1-й этап Знания | основные нормы современного русского и иностранного языков (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические, фонетические) и систему функциональных стилей культуру стран изучаемого языка, нормы речевого этикета; правила грамотного использования русского и иностранного языка в устной коммуникации, в различных ситуациях делового и повседневного общения | способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-б) | выполнение практических упражнений, чтение перевод текста, сочинение, аудирование, письменная контрольная работа |
| 2-й этап Умения | читать, переводить, говорить на иностранном языке; формулировать достижимую в рамках определенной коммуникативной ситуации. уметь пользоваться научной, справочной, методической литературой на родном и иностранных языках; переводить тексты по специальности с иностранного языка на родной и с родного на иностранный, а также редактировать данные тексты; работать с различными типами текстовых редакторов | способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-б) | выполнение практических упражнений, аудирование, чтение перевод текста, сочинение, письменная контрольная работа |
| 3-й этап | навыками чтения, | способность к | выполнение |

| | | | |
|------------------|--|---|---|
| Владеть навыками | перевода и разговорного иностранного языка; навыками создания на русском и иностранном языках грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативно-исследовательского характера, ориентированных на соответствующее направление подготовки / специальность. владеет техникой речевой деятельности | коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-б) | практических упражнений, чтение перевод текста, аудирование, сочинение, письменная контрольная работа |
|------------------|--|---|---|

| Этапы освоения | Результаты обучения | Компетенция | Оценочные средства |
|--------------------|--|---|---|
| 1-й этап Знания | грамматику и лексику английского языка в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и элементарного общения на общем и профессиональном уровне; - основную английскую терминологию по направлению подготовки, русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной речи; - нормы официально-деловой письменной речи, международные стандарты видов служебных документов; - основную социокультурную информацию о странах изучаемого языка | способностью эффективно использовать иностранный язык в связи с профессиональными задачами (ОПК-18) | выполнение практических упражнений, чтение перевод текста, сочинение, письменная контрольная работа |
| 2-й этап Умения | использовать знания для развития творческого потенциала, умение при подготовке материалов | способностью эффективно использовать иностранный язык в связи с | выполнение практических упражнений, чтение перевод текста, сочинение, |

| | | | |
|---|--|--|--|
| | <p>использовать палитру разнообразных языковых изобразительно-выразительных средств;</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести деловую переписку, составлять резюме, рефераты и аннотации; - составлять документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности; - выступать с публичной речью - делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой); - работать с иностранной литературой по направлению спортивной журналистики, работать со словарем (читать транскрипцию, различать прямое и переносное значение слов, находить переводы фразеологических единиц | <p>профессиональными задачами (ОПК-18)</p> | <p>письменная контрольная работа</p> |
| <p>3-й этап</p> <p>Владеть навыками</p> | <p>наиболее употребительной грамматикой и основными грамматическими явлениями английского языка в объеме, достаточном для чтения текстов, общения с ньюсмейкерами, поиска необходимой информации в Интернете и работы в сети;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками публичного выступления; лексическим минимумом одного из иностранных языков; - иностранной разговорной речевой деятельностью применительно к сфере бытовой и профессиональной коммуникации; - основами реферирования и аннотирования иностранной литературой | <p>способностью эффективно использовать иностранный язык в связи с профессиональными задачами (ОПК-18)</p> | <p>выполнение практических упражнений, чтение перевод текста, сочинение, письменная контрольная работа</p> |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | по специальности; - основной социокультурной информацией о странах изучаемого языка, ориентироваться в ситуациях иноязычного общения с точки зрения принятой в социуме культуры общения. | | |
|--|---|--|--|

4.3 Рейтинг-план дисциплины

Рейтинг-план дисциплины представлен в приложении 2

Образец экзаменационного билета

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФАКУЛЬТЕТ БАШКИРСКОЙ ФИЛОЛОГИИ И ЖУРНАЛИСТИКИ

КАФЕДРА РУССКОЙ И СОПОСТАВИТЕЛЬНОЙ ФИЛОЛОГИИ

2018-2019 уч. г.

Дисциплина: «Иностранный язык»

Направление подготовки: 42.03.02 Журналистика

Курс: 2

1. Прочитайте текст и дайте его перевод на русский язык с использованием англо-русского словаря

I outlined 16 must have customer acquisitions techniques for startups in a post last month. One of the most important techniques comes in the form of Public Relations and I think it's important enough to warrant its own article. PR is how you launch companies, build buzz, and get valuable attention that ranks well above the noise of buying advertising. For example Apple only aired the 1984 ad once, but received over five million dollars of free publicity due to everyone talking + airing the ad again on the news. Like anything worth striving for in life, getting attention from the press is hard, but if you attack it with the right approach, it becomes fairly easy to do. We're launching a new version of Padressed later this week and I thought I'd share some tips I've learned over the years.

2. Выполните морфологический разбор предложений
3. Топик «UK Mass Media»

Зав. кафедрой  / Ф.Г. Фаткулина /

Образцы экзаменационных текстов:

GIVE A TASTE OF THE FUTURE

So when we pitched TechCrunch, we didn't pitch it as a WordPress plugin company. That's just not big news and though it's a very cool, it doesn't provide excitement. We gave a taste of the future of being available to All CMS's, a hosted platform, and helping pave the way for the future of media via tablet publishing. Don't talk too much about the future, since you're not there yet, but give a glimpse into it. It also makes setting up future stories a whole lot easier. Once you reach those milestones, it gives the journalist something to refer back to and segway into the next article.

FOUNDERS > PR FIRM

It's always better to have founders pitch a product than a PR firm. Yes, at some point, you may have a corporate com department, but for the most part, you are a small company whether or not you have a track record. Journalists also get a bit of an ego stroke when they deal directly with a founder (in a good way). It means a lot to them when an actual founder reaches out and takes the time to answer questions/deliver a pitch.

"Speaking of that and a heads up, some of the major Hackers & Founders meetups will be hosting the first in a series on how to get PR for your startup – with panelists from the founders who've done it, the reporters who cover them as well as the agencies who work with early stage companies. Shout out to Dave Ambrose on the Hackers & Founders Twitter handle for more updates when we do the event in November."

GIVE DIRECT CONTACT INFO AND BE QUICK

Most stories will go from pitch to print fairly fast in online media. Traditional print takes a bit longer, but even then, it can happen fast. When a journalist is on a deadline, they need to get the story done on time. If you can't deliver fast enough, then you're cut out. Give your direct contact info and during the launch period, make sure you are always around to answer questions. You should also give priority to whatever they need to get the article out – screenshots, giveaways, further facts, etc.

RIDE A WAVE

The best way to get press attention is to ride the wave of an already big trend being talked about. In some cases, you get an article solely featuring you or you may be part of a larger article on the topic. This often happens with iPad and iPhone apps or the trend of cloud computing. When I launched my first project to the press, we specifically aimed it at eBay raising their fees. The Associated Press picked up on it, resulting in coverage in USA Today. [Here's a throwback to my past days in the press.](#)

TRY TO MAKE A CONNECTION BEFOREHAND

If you're in the tech sector, especially in Silicon Valley, odds are you spend a good amount of time at events and conferences. Bloggers/journalists get paid to go to these events and are often there as well. Don't go into a full on pitch, since you're probably not ready for press coverage. Do try to make a personal connection beforehand just so the intro is warm when you are finally making a pitch.

Образцы предложений для морфологического разбора:

- 1) Don't talk too much about the future, since you're not there yet, but give a glimpse into it.
- 2) Journalists also get a bit of an ego stroke when they deal directly with a founder (in a good way).
- 3) When a journalist is on a deadline, they need to get the story done on time.
- 4) The best way to get press attention is to ride the wave of an already big trend being talked about.
- 5) Bloggers/journalists get paid to go to these events and are often there as well.

- Перевод оценки из 100-балльной в пятибалльную производится следующим образом:
- отлично – от 80 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов);
 - хорошо – от 60 до 79 баллов;
 - удовлетворительно – от 45 до 59 баллов;
 - неудовлетворительно – менее 45 баллов.

Критерии оценки (в баллах):

- **25-30 баллов** выставляется студенту, если студент максимально точно перевел содержание теста с использованием англо-русского словаря, продемонстрировал знание при выполнении морфологического разбора предложений и передал содержание устного материала с отсутствием лексических и грамматических ошибок. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы. Практическая часть работы выполнена полностью без неточностей и ошибок;

- **15-24 баллов** выставляется студенту, если студент не совсем точно перевел содержание теста с использованием англо-русского словаря, допустил незначительные ошибки при выполнении морфологического разбора предложений, при выполнении устной работы допустил незначительное количество лексических и грамматических ошибок. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности. При выполнении практической части работы допущены несущественные ошибки;

- **10-14 баллов** выставляется студенту, если студент не смог передать содержание переводимого со словарем текста, при выполнении морфологического разбора предложений и при устном задании допустил большое количество ошибок. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос.

- **1-9 баллов** выставляется студенту, если студент не умеет пользоваться словарем при переводе текста, отсутствие умений при выполнении морфологического разбора предложений, студент не сумел выполнить устную часть экзамена. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Выполнение практических упражнений

Упражнения выполняются после овладения грамматическим материалом. Выполнение упражнений позволяет закрепить на практике грамматические правила и проверить уровень их усвоения обучаемым. В большинстве учебников способ, которым практически закрепляются правила английской грамматики, состоит в многократном выполнении однотипных упражнений с целью выработки автоматизма у обучающихся. Выполняемые упражнения подразделяются на лексические и грамматические.

Образцы практических упражнений.

1. Explain the use of the articles. Translate into Russian rendering the meaning of the indefinite article where possible.

1. He did not read newspapers.
2. The man who invented phones should be shot.
3. Education is an admirable thing.
4. The dogs manifested no interest in him.
5. It was impossible for him be a friend.

6. It was impossible for him to be a friend of mine.
7. It stood back from the road.
8. It was a record run.
9. It was beautiful spring weather.
10. It was impossible for us to be friends.
11. It was me who had started the discussion.
12. That isn't the way it had been intended for it to be.
13. She went against the wishes of her family.
14. The entertainment was in progress.
15. It is very boring to look always at the same things.
16. He loved to lie near the fire. (J.London)
17. Anybody can make history. (O.Wilde)
18. What lies beyond the rose garden? (A.Conan Doyle)
19. This may sound like an exaggerated picture but it is not. (Th.Dreiser)
20. Both of them sat silent for a moment, hating Bullin. (J.D.Salinger)
21. No one in the yard had changed his position during the past ten minutes. (E.Caldwell)
22. But in thinking of his remaining guest, an expression like that of a cat who is going to purr stole over his old face. (J.Galsworthy)
23. A famous critic of international repute was impressed by her to enter on a long discussion of her type and American girls in general. (Th.Dreiser)
24. The dead don't come back. (A.Christie)
25. The third had only been in my service a few months. (A.Conan Doyle)
26. There was something in the tone of his voice, a slightest touch of bitterness, perhaps, that excited my curiosity. (O.Wilde)
27. The computer has changed the life of the world.
28. A house is expensive in Miami.
29. The dog was domesticated many centuries ago.

2. Insert the indefinite article where necessary.

1. To live in ... villa with ... garden had ... suburban vulgarity that revolted his fastidious taste. (S.Maugham)
2. There was ... note of ... distress in her voice. (S.Maugham)
3. There were ... great stables. (J.London)
4. It was bleak and cold when I got there and ... thin rain was falling. (S.Maugham)
5. It is always ... advantage not to receive ... sound of ... commercial education. (O.Wilde)
6. It was useless to think about such ... thing now.
7. It was useless to think about such ... things now.
8. It's such ... freezing weather!
9. It is always ... silly thing to give ... advice, but to give ... good advice is absolutely fatal. (O.Wilde)
10. It was ... full length portrait of ... young man in ... late sixteen's century costume, standing by ... table. (O.Wilde)
11. It was rather exceptional for ... man to be ... writer and ... critic and ... poet all at once. (Th.Dreiser)
12. "I haven't had ... chance," said Richard. (O.Henry)
13. She was ... woman of ... very sharp and definite personality. (A.Christie)
14. You don't want to appear ... fool, do you?
15. ... hair like this demands care and even treatment.
16. ... money is on the table.
17. I knew him to be ... brave lad.
18. Then there was ... silence.

19. What ... surprise! I have always dreamt of ... present like this!

20. She was not ... beauty, though she was quite ... pretty girl.

3. Translate into English.

1. Он был одним из моих старых друзей по колледжу.
2. Мне нужно снять комнату в районе недалеко от моей работы.
3. Он относился к ней как к маленькому ребенку, который хочет, что бы родители купили ему конфет.
4. Я не курю сигары, не могли бы вы дать мне сигарету?
5. Он никогда не выходил из дома без шляпы и трости.
6. В самолете курение запрещено везде.
7. В конференции принимали участие преподаватели и студенты.
8. Недавно я познакомился с одной девушкой — она снималась в кино.
9. Не прошли мы и квартала, как я вспомнил, что мне должен позвонить один мой знакомый.
10. В этом магазине большой выбор курток и пальто.
11. Врага легко ненавидеть.
12. Я хочу найти в этом здании хотя бы одну незапертую дверь.
13. Никогда не дразни незнакомую собаку.
14. В небольшой квартире ноутбук удобнее, чем большой компьютер.
15. Дайте мне почитать какуюнибудь книгу.
16. Возьмите зонтик с собой — неожиданно может пойти дождь.
17. Дни проходили, но не было и признака изменений.
18. Я ожидаю получить от них письмо в течение недели.
19. На столе осталось несколько яблок, кусков хлеба, бутерброды и чипсы.
20. Я купил дом и хочу, чтобы там был сделан ремонт.
21. Дамские туфли обычно имеют высокие каблуки.
22. Перед сном ребенку нужно дать стакан молока с печеньем, почитать сказку и поцеловать.
23. Он любит есть в ресторане, а не дома.
24. Мне больше нравятся слоны, а не мелкие животные.
25. Чуть позже загорелся огонек, и я услышал низкий голос.
26. Студенты должны посещать занятия, а не прогуливать их.
27. По окончании училища они становились механиками или электриками.
28. Где можно починить мобильный телефон?
29. Ты знаешь какоенибудь место, где можно выпить хороший капучино?
30. У меня есть журналы о моде, но я не думаю, что вам они интересны.

Критерии и методика оценивания:

– от 7 до 10 баллов выставляется студенту, если он *правильно выполнил задание, владеет содержанием практической работы. Студент показал отличные владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.*

- от 4 до 6 баллов выставляется студенту, если он владеет содержанием практической работы, *выполнил задание с небольшими неточностями. Студент показал хорошие владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала;*

- от 1 до 3 баллов выставляется студенту, если он частично владеет содержанием практической работы; *выполнил задание с существенными неточностями. Студент показал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала;*

Аудирование

Аудирование проводится с целью развития слуховой памяти и определенных речевых умений, обучения умению общаться, обучения учащихся понимать смысл однократного высказывания, обучения учащихся выделять главное в потоке информации.

Критерии и методика оценивания:

– от 4 до 5 баллов выставляется студенту, если он *правильно выполнил задание*, максимально точно передал услышанную информацию.

- от 2 до 3 баллов выставляется студенту, если он *выполнил задание с небольшими неточностями. Студент передал примерное содержание услышанной информации.*

- от 1 до 2 баллов выставляется студенту, если он частично передал содержание услышанной информации, *выполнил задание с существенными неточностями.*

Письменная контрольная работа

Средство проверки умений применять полученные знания для выполнения заданий определенного типа по разделу или модулю учебной дисциплины. Письменная работа может проводиться в виде теста, перевода, ответа на теоретические вопросы.

Критерии и методика оценивания (для экзамена):

10-15 баллов выставляется студенту, если он выполнил все задания без ошибок или допустил незначительную (не грубую) ошибку, не повлиявшую на ответ, и продемонстрировал: систематизированные, глубокие и полные знания по разделам учебной программы.

5-9 баллов выставляется студенту, если он выполнил все задания, но допустил незначительные ошибки, не повлиявшие на ответ, а также частично выполнил одно из заданий или полностью его не выполнил. Студент продемонстрировал: систематизированные, достаточные знания по всем разделам учебной программы.

3-4 балла выставляется студенту, если он выполнил все задания, но допустил множество грубых ошибок, правильно выполнил только половину заданий и продемонстрировал неполные, недостаточные знания по всем разделам учебной программы.

1-2 балла выставляется студенту, если он выполнил неверно задания, показал отсутствие знаний учебной программы.

Критерии и методика оценивания (для зачета):

20-25 баллов выставляется студенту, если он выполнил все задания без ошибок или допустил незначительную (не грубую) ошибку, не повлиявшую на ответ, и продемонстрировал: систематизированные, глубокие и полные знания по разделам учебной программы.

15-19 баллов выставляется студенту, если он выполнил все задания, но допустил незначительные ошибки, не повлиявшие на ответ, а также частично выполнил одно из заданий или полностью его не выполнил. Студент продемонстрировал: систематизированные, достаточные знания по всем разделам учебной программы.

10-14 баллов выставляется студенту, если он выполнил все задания, но допустил множество грубых ошибок, правильно выполнил только половину заданий и

продемонстрировал неполные, недостаточные знания по всем разделам учебной программы.

1-9 баллов выставляется студенту, если он выполнил неверно задания, показал отсутствие знаний учебной программы.

Образцы задания для контрольной работы

Vocabulary

A Complete the text with words and phrases from the box.

| | | | |
|--------------------|-------------------|---------------------|------------|
| good friends | homeless | hope for the future | into debt |
| money in my pocket | roof over my head | something to eat | steady job |

I live in London and every day I walk past the same group of (1) _____ people. I'd never really thought about them, at least not very much. I never stopped to think about where they had come from or why they were living on the streets. I guess I took some things for granted, like always having a (2) _____, having enough (3) _____ and never having to worry about having (4) _____. And then suddenly everything changed. One minute I had a (5) _____ and the next I found myself out of work. I quickly got (6) _____ and the next thing I knew I lost my home and found myself out on the street. Fortunately I had some (7) _____ and my family were there to help me. Now I have a new job and some (8) _____, but every time I pass that group of homeless people on the street I remember how close I was to joining them and I stop to give them some money and talk to them a little.

B Complete the sentences with the correct words.

- (9) I need to *get into / withdraw* some cash.
(10) Don't forget to *buy / pay* the bill.
(11) He *opened / made* his first bank account when he left school.
(12) Be careful you don't *get into / take out* debt.
(13) How much should I *make / write* the cheque for?
(14) When did you *make / get into* your first £1 million?

C Complete the sentences with the correct reporting verb from the box. There is one extra verb.

| | | | | | |
|---------|------------|--------|----------|----------|--------|
| claimed | complained | denied | informed | insisted | warned |
|---------|------------|--------|----------|----------|--------|

- (15) She _____ him to be careful with his money.
(16) He _____ spending all the money.
(17) He _____ that he didn't get paid enough.
(18) She _____ that he pay for the damage he had caused.
(19) She _____ she had bought a ticket but that she had lost it.

Grammar

D Choose the correct reported form, a or b, for each sentence.

- (20) "I don't have any money," she said.
a) She said she doesn't have any money. b) She said she didn't have any money.

(21) "I was working until 8 o'clock," she said.
a) She claimed she had been working until 8 o'clock.
b) She claimed she has been working until 8 o'clock.

(22) "Will you do it tomorrow morning?" she asked.
a) She asked me if I'd do it the following morning.
b) She asked me if I'd do it tomorrow morning.

(23) "I gave it to him," she claimed.
a) She claimed she gave it to him. b) She claimed she had given it to him.

(24) "I'm going to do it soon," he said.
a) He said he was going to do it soon. b) He said he is going to do it soon.

(25) "I must talk to you," she said.
a) She said she must talk to me. b) She said she had to talk to me.

(26) "I'll do it," she insisted.
a) She insisted she will do it. b) She insisted she would do it.

Чтение и перевод текста

Чтение и перевод текста проводится для развития и совершенствования навыков чтения, с целью общего понимания содержания текста, формирования лексических навыков чтения.

Критерии и методика оценивания (для экзамена):

- от 4 до 5 баллов выставляется студенту, если им дан полный перевод текста. Отсутствие смысловых и терминологических искажений. Творческий подход к передаче характерных особенностей стиля переводимого текста.

- от 2 до 3 баллов выставляется студенту, если им дан неполный перевод текста. Соблюдается точность передачи содержания. Присутствуют незначительные нарушения терминологии и характерных особенностей стиля переводимого текста.

- 1 балл выставляется студенту, если им дан неполный перевод текста (менее 50%). Присутствуют грубые искажения в передаче содержания. Отсутствует правильная передача характерных особенностей стиля переводимого текста. Перевод текста выполнен на уровне отдельных словосочетаний и предложений.

Критерии и методика оценивания (для зачета):

- от 7 до 10 баллов выставляется студенту, если им дан полный перевод текста. Отсутствие смысловых и терминологических искажений. Творческий подход к передаче характерных особенностей стиля переводимого текста.

- от 4 до 6 баллов выставляется студенту, если им дан неполный перевод текста. Соблюдается точность передачи содержания. Присутствуют незначительные нарушения терминологии и характерных особенностей стиля переводимого текста.

- от 1 до 3 баллов выставляется студенту, если им дан неполный перевод текста (менее 50%). Присутствуют грубые искажения в передаче содержания. Отсутствует правильная

передача характерных особенностей стиля переводимого текста. Перевод текста выполнен на уровне отдельных словосочетаний и предложений.

Образцы текстов для чтения и перевода

Young People – Old Problems

-Today it is fashionable to speak about teenagers problems. A few years ago alcohol, fights, killings and other kinds **of violence** were more problems for adults than for young people.

-But now, as official reports admit, violence, AIDS, drugs and alcohol are more and more associated with youngsters. For many children from poor families violence, drinking problems and all that is associated with **poverty**, becomes more real than reality

-The Government surveys show that every fifth teenager who was arrested for criminal actions, was younger than 14 and could not be sent to **prison**. Almost half of teenagers have an experience with drugs, alcohol and sex under age of 16. A lot of teenagers who have drug or alcohol **addiction** almost never believe that they are dependent. These things are often combined with family and school problems.

-What has gone wrong? Some specialists explain that the changes of our society, the system of our life force young people to choose their own life style. On the one hand, our society agrees that 15-17- year-old people are old enough to be responsible for what they do and give them quite a lot of freedom and rights, on the other hand, most adults think that teenagers are too young to be taken seriously. This misunderstanding produces many problems. Actually, a lot of teenagers say that their parents let them do anything they want and are quite indifferent to their problems.

-Many teenagers get upset or depressed when they can't solve their problems. As a result, it makes them believe that there is only one way out – to stop living and **commit suicide**.

-No doubt, teens' problems will increase. And young people should feel that they are cared for.

Сочинение

Сочинение проводится с целью научить студента осмысливать и оценивать виденное и передать это на иностранном языке, совершенствовать навыки речи и письма.

Критерии и методика оценивания:

- От 4 до 5 баллов выставляется студенту, если он в сочинении аргументировал свою точку зрения, сделал соответствующие выводы, сумел логично и связно выстроить устное высказывание, умело использовал различные стратегии: описание, рассуждение;
- От 2 до 3 баллов выставляется студенту, если в сочинении недостаточно аргументирована точка зрения, не логично связано устное высказывание;
- 1 балл выставляется студенту, если в сочинении не аргументирована точка зрения, отсутствуют в сочинении стратегии описания и рассуждения

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Чиринова И.И., Кузьмина Е.В. Английский для журналистов: учебник для академического бакалавриата. – М.: Юрайт, 2016.

Дополнительная литература:

1. Бонк.Н.А. Учебник английского языка : в 2 ч. / Н. А. Бонк, Н. А. Лукьянова, Л. Г. Памухина .— М.,2007
2. Истомина Е.А. Английская грамматика:теория и практика для начинающих : Учеб.пособие для вузов / Е.А.Истомина,А.С.Саакян .— М. : ВЛАДОС, 2003

3. Комаров А.С. A Practical Grammar of English for Students=Практическая грамматика английского языка для студентов: учебное пособие / А.С. Комаров. - 3-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 243 с. - ISBN 978-5-89349-848-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115590>
4. Крылова И.П. Грамматика современного английского языка: учебник / И. П. Крылова, Е. М. Гордон .— 13-е изд. — М.: КДУ, 2007
5. Телень Э.Ф. Английский для журналистов. – М., 2000

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/>
2. <http://usefulenglish.ru/grammar/verbs-glossary-of-terms>
3. <http://study-english.info/exercise>
<http://www.5minuteenglish.com/>
4. <http://www.homeenglish.ru/index.htm>
5. <http://www.multitran.ru/>
6. <http://www.lingvo.ru/>
7. <http://radugaslov.ru/abbyy.htm>

Программное обеспечение:

1. Windows 8 Russian
2. Windows Professional 8 Russian
3. Microsoft Office Standard 2013 Russian

6 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>1. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: Лаборатория компьютерной филологии № 412 (главный корпус), аудитория № 415, (главный корпус)</p> <p>2. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: Лаборатория ИТ № 312 (главный корпус), Лаборатория компьютерной филологии № 412 (главный корпус).</p> <p>3. Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: Лаборатория ИТ № 312 (главный корпус)</p> <p>4. Помещения для самостоятельной работы: Читальный зал № 1 (главный корпус)</p> | <p>Лаборатория компьютерной филологии № 412 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, шкаф, доска.</p> <p>Аудитория № 415. Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, экран настенный Classic Solution - 1 шт. модель W 243x182/3 MW-SO/W; проектор мультимедийный EPSON EB-2250U - 1 шт.</p> <p>Лаборатория ИТ № 312 Учебная мебель, доска, учебно-наглядные пособия, трибуна, интерактивная доска SMART с проектором V25 – 1 шт., 12 компьютеров – системный блок USN Quad Core 3,2 GHz Gb / Hdd 500 Gb / H 81 / TX 450 W / мышь USB / LSD монитор 1,5" / Vin 10 Pro</p> <p>Читальный зал № 1 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, стенд по пожарной безопасности, моноблоки стационарные – 5 шт., принтер – 1 шт., сканер – 1 шт.</p> | <p>1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензия бессрочная.</p> <p>2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензия бессрочная.</p> <p>3. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle).</p> |

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ БАШКИРСКОЙ ФИЛОЛОГИИ И ЖУРНАЛИСТИКИ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Иностранный язык на 1,2 семестры

очная

форма обучения

| Вид работы | Объем дисциплины |
|---|-------------------------|
| Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов) | 3 Зет / 108 часов |
| Учебных часов на контактную работу с преподавателем: | 68,4 |
| лекций | - |
| практических/ семинарских | 68 |
| лабораторных | |
| других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) ФКР | 0,4 |
| Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СРС) включая подготовку к экзамену/зачету | 39,6 |

Формы контроля: зачет 1,2 семестры

| № п/п | Тема и содержание | Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах) | | | | Основная и дополнит ельная литератур а, рекоменд уемая студентам (номера из списка) | Задания по самостоятельной работе студентов | Форма текущего контроля успеваемости |
|----------|---|--|--------|----|-----|---|--|--|
| | | ЛК | ПР/СЕМ | ЛР | СРС | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Курс 1, семестр 1 Training for journalism | | 8 | | 8 | 1 | выполнение практических упражнений, чтение перевод текста “On or off the job? Pros and coins”, составление диалогов, тест; основной учебник: стр. 6-17. | выполнение практических упражнений, чтение перевод текста |
| 2. | Meeting deadlines | | 10 | | 8 | 1 | выполнение грамматических упражнений, учебник: стр. 18-27. | выполнение практических упражнений, чтение перевод текста, аудирование |
| 3. | The media man-a Jack of all trades? | | 8 | | 8 | 1 | выполнение практических упражнений, чтение перевод текста “Alistair Cooke, Master of storytelling”, основной учебник: стр. 29-39. | выполнение практических упражнений, чтение перевод текста, аудирование |
| 4. | The media man-a Jack of all trades? Grammar: participles as attributes | | 10 | | 10 | 1 | выполнение грамматических упражнений, основной учебник: стр. 40- 49 | выполнение практических упражнений, чтение перевод текста, письменная контрольная работа |

| | | | | | | | | |
|----|--|--|----|--|------|---|--|---|
| 5. | 1 Курс, 2 семестр The media in the modern world | | 8 | | 1 | 1 | выполнение практических упражнений, чтение перевод текста “The changing media world”, основной учебник: стр. 51- 59. | выполнение практических упражнений, чтение перевода текста, аудирование |
| 6. | The media in the modern world Grammar: Means of expressing future actions | | 8 | | 1 | 1 | выполнение грамматических упражнений, диалог, тест; основной учебник: стр. 60-69. | выполнение практических упражнений, чтение перевода текста |
| 7. | News | | 8 | | 1 | 1 | выполнение практических упражнений, чтение перевод текста “The nature of news”, основной учебник: стр. 71-80. | выполнение практических упражнений, чтение перевода текста, аудирование |
| 8. | News Grammar: Present Tense in Future. Predictions (<i>maybe, probably, may, might</i> etc.) Degrees of certainty | | 6 | | 2,6 | 1 | выполнение грамматических упражнений, диалог, тест; основной учебник: стр. 81-90. | выполнение практических упражнений, чтение перевода текста, аудирование |
| 9. | Проведение итоговой контрольной работы | | 2 | | | 1 | | письменная контрольная работа |
| | Всего | | 68 | | 39.6 | | | |

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ БАШКИРСКОЙ ФИЛОЛОГИИ И ЖУРНАЛИСТИКИ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Иностранный язык на 3,4 семестры
очная

| Вид работы | Объем дисциплины |
|---|-------------------------|
| Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов) | 4 Зет / 144 часа |
| Учебных часов на контактную работу с преподавателем: | 69,4 |
| лекций | - |
| практических/ семинарских | 68 |
| лабораторных | |
| других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) ФКР | 1,4 |
| Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СРС) включая подготовку к экзамену/зачету | 74,6 |

Форма контроля:

Зачет 3 семестр

Экзамен 4 семестр

| № п/п | Тема и содержание | Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах) | | | | Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка) | Задания по самостоятельной работе студентов | Форма текущего контроля успеваемости |
|-------|---|--|--------|----|-----|--|--|--|
| | | ЛК | ПР/СЕМ | ЛР | СРС | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Курс 2, семестр 3 Audiences | | 8 | | 8 | 1 | выполнение практических упражнений, чтение перевод текста “Media audiences”, составление диалогов, основной учебник: стр. 91-98. | выполнение практических упражнений, чтение перевод текста |
| 2. | Audiences Grammar: Quantifiers <i>all, none, both, either, neither.</i> | | 10 | | 8 | 1 | выполнение грамматических упражнений, учебник: стр. 99-106. | выполнение практических упражнений, чтение перевод текста, аудирование |
| 3. | Interviews | | 8 | | 8 | 1 | выполнение практических упражнений, чтение перевод текста “Types of interview”, тест; основной учебник: стр. 109-118. | выполнение практических упражнений, чтение перевод текста, аудирование |
| 4. | Interview Grammar: Reported speech and Sequence of tenses | | 10 | | 8 | 1 | выполнение грамматических упражнений, основной учебник: стр. 119- 126. | выполнение практических упражнений, чтение перевод текста, письменная контрольная работа |
| | Курс 2, семестр 4 | | | | | | выполнение практических | выполнение |

| | | | | | | | | |
|----|--|--|----|--|----|---|---|---|
| 5. | Online journalism | | 8 | | 8 | 1 | упражнений, чтение перевод текста “Are press conferences news events or pseudo news events”, основной учебник: стр. 127- 133. | практических упражнений, чтение перевод текста, аудирование, сочинение |
| 6. | Freedom of the press | | 8 | | 6 | 1 | выполнение грамматических упражнений, основной учебник: стр. 134- 147. | выполнение практических упражнений, чтение перевод текста, аудирование, сочинение |
| 7. | Media writing and journalistic genres | | 8 | | 2 | 1 | выполнение практических упражнений, чтение перевод текста “Anatomy of a news story” , диалог, основной учебник: стр. 148-158. | выполнение практических упражнений, чтение перевод текста, аудирование, сочинение |
| 8. | Newspapers and magazines | | 6 | | 1 | 1 | выполнение практических упражнений, чтение перевод текста “Lifestyle” magazines”, диалог, основной учебник: стр. 164-174. | выполнение практических упражнений, чтение перевод текста, сочинение |
| 9. | Проведение итоговой контрольной работы | | 2 | | | 1 | | |
| | Всего | | 68 | | 49 | | | |

Рейтинг-план дисциплины

Иностранный язык

направление __42.03.02 Журналистика

Профиль История, теория и практика журналистики

курс _____1_____, семестр _____1_____

| Виды учебной деятельности студентов | Балл за конкретное задание | Число заданий за семестр | Баллы | |
|--|----------------------------|--------------------------|-------------|--------------|
| | | | Минимальный | Максимальный |
| Модуль 1: 50 бб. | | | | |
| Текущий контроль | | | 0 | 25 |
| 1. Выполнение практических упражнений | 1 | 10 | 0 | 10 |
| 2. Чтение, перевод текста | 1 | 10 | 0 | 10 |
| 3. Аудирование | 5 | 1 | 0 | 5 |
| Рубежный контроль | | | 0 | 25 |
| 1. Письменная контрольная работа | 25 | 1 | 0 | 25 |
| Модуль 2: 50 бб. | | | | |
| Текущий контроль | | | 0 | 25 |
| 1. Выполнение практических упражнений | 1 | 10 | 0 | 10 |
| 2. Чтение, перевод текста | 1 | 10 | 0 | 10 |
| 3. Аудирование | 5 | 1 | 0 | 5 |
| Рубежный контроль | | | 0 | 25 |
| 1. Письменная контрольная работа | 25 | 1 | 0 | 25 |
| Поощрительные баллы – 10 бб. | | | | |
| 1. Студенческая олимпиада | | | 0 | 4 |
| 2. Публикация статей | | | 0 | 4 |
| 3. Работа со школьниками (кружок, конкурсы, олимпиады) | | | 0 | 2 |
| Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов) | | | | |
| 1. Посещение практических занятий | | | 0 | -10 |
| Итоговый контроль | | | | |
| Зачет | | | - | - |

Рейтинг-план дисциплины

Иностранный язык

направление __42.03.02 Журналистика

Профиль История, теория и практика журналистики

курс _____1_____, семестр _____2_____

| Виды учебной деятельности студентов | Балл за конкретное задание | Число заданий за семестр | Баллы | |
|-------------------------------------|----------------------------|--------------------------|-------------|--------------|
| | | | Минимальный | Максимальный |
| Модуль 1: 50 бб. | | | | |
| Текущий контроль | | | 0 | 25 |

| | | | | |
|--|----|----|----------|------------|
| 1. Выполнение практических упражнений | 1 | 10 | 0 | 10 |
| 2. Чтение, перевод текста | 1 | 10 | 0 | 10 |
| 3. Аудирование | 5 | 1 | 0 | 5 |
| Рубежный контроль | | | 0 | 25 |
| 1. Письменная контрольная работа | 25 | 1 | 0 | 25 |
| Модуль 2: 50 бб. | | | | |
| Текущий контроль | | | 0 | 25 |
| 1. Выполнение практических упражнений | 1 | 10 | 0 | 10 |
| 2. Чтение, перевод текста | 1 | 10 | 0 | 10 |
| 3. Аудирование | 5 | 1 | 0 | 5 |
| Рубежный контроль | | | 0 | 25 |
| 1. Письменная контрольная работа | 25 | 1 | 0 | 25 |
| Поощрительные баллы – 10 бб. | | | | |
| 1. Студенческая олимпиада | | | 0 | 4 |
| 2. Публикация статей | | | 0 | 4 |
| 3. Работа со школьниками (кружок, конкурсы, олимпиады) | | | 0 | 2 |
| Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов) | | | | |
| 1. Посещение практических занятий | | | 0 | -10 |
| Итоговый контроль | | | | |
| Зачет | | | - | - |

Рейтинг-план дисциплины
Иностранный язык

направление __42.03.02 Журналистика

Профиль История, теория и практика журналистики

курс _____2_____, семестр____3_____

| Виды учебной деятельности студентов | Балл за конкретное задание | Число заданий за семестр | Баллы | |
|---------------------------------------|----------------------------|--------------------------|-------------|--------------|
| | | | Минимальный | Максимальный |
| Модуль 1: 50 бб. | | | | |
| Текущий контроль | | | 0 | 25 |
| 1. Выполнение практических упражнений | 1 | 10 | 0 | 10 |
| 2. Чтение, перевод текста | 1 | 10 | 0 | 10 |
| 3. Аудирование | 5 | 1 | 0 | 5 |
| Рубежный контроль | | | 0 | 25 |
| 1. Письменная контрольная работа | 25 | 1 | 0 | 25 |
| Модуль 2: 50 бб. | | | | |
| Текущий контроль | | | 0 | 25 |
| 1. Выполнение практических упражнений | 1 | 10 | 0 | 10 |

| | | | | |
|--|----|----|----------|------------|
| 2 Чтение, перевод текста | 1 | 10 | 0 | 10 |
| 3. Аудирование | 5 | 1 | 0 | 5 |
| Рубежный контроль | | | 0 | 25 |
| 1. Письменная контрольная работа | 25 | 1 | 0 | 25 |
| Поощрительные баллы – 10 бб. | | | | |
| 1. Студенческая олимпиада | | | 0 | 4 |
| 2. Публикация статей | | | 0 | 4 |
| 3. Работа со школьниками (кружок, конкурсы, олимпиады) | | | 0 | 2 |
| Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов) | | | | |
| 1. Посещение практических занятий | | | 0 | -10 |
| Итоговый контроль | | | | |
| Зачет | | | - | - |

Рейтинг-план дисциплины
Иностранный язык

направление __42.03.02 Журналистика

Профиль История, теория и практика журналистики

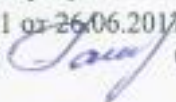
курс _____ 2 _____, семестр _____ 4 _____

| Виды учебной деятельности студентов | Балл за конкретное задание | Число заданий за семестр | Баллы | |
|---------------------------------------|----------------------------|--------------------------|-------------|--------------|
| | | | Минимальный | Максимальный |
| Модуль 1: 35 бб. | | | | |
| Текущий контроль | | | 0 | 20 |
| 1. Выполнение практических упражнений | 1 | 10 | 0 | 10 |
| 2. Чтение, перевод текста | 1 | 5 | 0 | 5 |
| 3. Сочинение | 5 | 1 | | 5 |
| Рубежный контроль | | | 0 | 15 |
| 1. Письменная контрольная работа | 15 | 1 | 0 | 15 |
| Модуль 2: 35 бб. | | | | |
| Текущий контроль | | | 0 | 20 |
| 1. Выполнение практических упражнений | 1 | 10 | 0 | 10 |
| 2. Чтение, перевод текста | 1 | 5 | 0 | 5 |
| 3. Сочинение | 5 | 1 | 0 | 5 |
| Рубежный контроль | | | 0 | 15 |
| 1. Письменная контрольная работа | 15 | 1 | 0 | 15 |
| Поощрительные баллы – 10 бб. | | | | |
| 1. Студенческая олимпиада | | | 0 | 3 |
| 2. Публикация статей | | | 0 | 5 |
| 3. Работа со школьниками | | | 0 | 2 |

| | | | | |
|--|--|--|----------|------------|
| (кружок, конкурсы, олимпиады) | | | | |
| Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов) | | | | |
| 1. Посещение практических занятий | | | 0 | -10 |
| Итоговый контроль | | | | |
| Экзамен | | | - | - |

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ БАШКИРСКОЙ ФИЛОЛОГИИ И ЖУРНАЛИСТИКИ

Утверждено
на заседании кафедры
протокол № 11 от 26.06.2017
Зав. кафедрой

 Фаткуллина Ф.Г.

Согласовано:
Председатель УМК факультета
башкирской филологии и журналистики
Гареева Г.Н.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

дисциплина Иностранный язык

Базовая часть

программа бакалавриата

Направление подготовки (специальность)

42.03.02 Журналистика

Направленность (профиль) подготовки
История. Теория и практика журналистики

Квалификация
бакалавр

Разработчик (составитель)

доцент, к.филол.наук

доцент, к.филол.наук

 Сираева Р.Т.

 Хисамова Д.Д.

Для приема: 2017
Уфа- 2017 г.

Составитель / составители: канд.филол.наук Хисамова Д.Д.
канд.филол.наук Сираева Р.Т.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры русской и сопоставительной филологии протокол № 11 от «26» июня 2017 г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры русской и сопоставительной филологии: обновление рабочей программы, основной и дополнительной литературы, лицензированного программного обеспечения, базы данных и информационной справочной системы, протокол № 11 от «20» июня 2018г.

Заведующий кафедрой  проф. Фаткуллина Ф.Г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____

протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____

протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О./

Список документов и материалов

| | |
|--|----|
| 1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы | 57 |
| 2.Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы | 62 |
| 3.Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся) | 62 |
| 4.Фонд оценочных средств по дисциплине | 63 |
| 4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания | 63 |
| 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций | 78 |
| 4.3. <i>Рейтинг-план дисциплины (при необходимости)</i> | 81 |
| 5.Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины | 88 |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины | 88 |
| 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины | 89 |
| 6.Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине | 89 |

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-6);
 способностью эффективно использовать иностранный язык в связи с профессиональными задачами (ОПК-18).

| Результаты обучения | Формируемая компетенция (с указанием кода) | Примечания | |
|---------------------|---|--|--|
| Знания | <p>Знать: основные нормы современного русского и иностранного языков (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические, фонетические) и систему функциональных стилей; Культуру стран изучаемого языка, нормы речевого этикета; правила грамотного использования русского и иностранного языка в устной коммуникации, в различных ситуациях делового и повседневного общения.</p> <p>Знать: грамматику и лексику английского языка в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и элементарного общения на общем и профессиональном уровне; основную английскую терминологию по направлению подготовки, русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной речи; нормы официально-деловой письменной речи, международные стандарты видов служебных документов; основную социокультурную информацию о странах изучаемого языка.</p> | <p>способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-6); способностью эффективно использовать иностранный язык в связи с профессиональными задачами (ОПК-18).</p> | |

| | | | |
|--|--|---|--|
| <p>Умения</p> | <p>Уметь: читать, переводить, говорить на иностранном языке; формулировать достижимую в рамках определенной коммуникативной ситуации цель официально-делового общения на русском и иностранном языках; уметь пользоваться научной, справочной, методической литературой на родном и иностранных языках; переводить тексты по специальности с иностранного языка на родной и с родного на иностранный, а также редактировать данные тексты;</p> <p>Уметь: использовать знания для развития творческого потенциала, умение при подготовке материалов использовать палитру разнообразных языковых изобразительно-выразительных средств; - вести деловую переписку, составлять резюме, рефераты и аннотации; - составлять документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности; - выступать с публичной речью - делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой); - работать с иностранной литературой по направлению спортивной журналистики, работать со словарем (читать транскрипцию, различать прямое и переносное значение слов, находить переводы фразеологических единиц.</p> | <p>способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-6); способностью эффективно использовать иностранный язык в связи с профессиональными задачами (ОПК-18).</p> | |
| <p>Владения (навыки / опыт деятельности)</p> | <p>Владеть: навыками чтения, перевода и разговорного иностранного языка; навыками создания на русском и иностранном языках грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов, в т.ч. учебной и научной тематики реферативно-исследовательского характера, ориентированных на соответствующее направление подготовки / специальность. владеет техникой речевой деятельности;</p> <p>Владеть:</p> | <p>способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-6); способностью эффективно использовать иностранный язык в связи с профессиональными задачами (ОПК-18).</p> | |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | <p>наиболее употребительной грамматикой и основными грамматическими явлениями английского языка в объеме, достаточном для чтения текстов, общения с ньюсмейкерами, поиска необходимой информации в Интернете и работы в сети;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками публичного выступления; лексическим минимумом одного из иностранных языков; - иностранной разговорной речевой деятельностью применительно к сфере бытовой и профессиональной коммуникации; - основами реферирования и аннотирования иностранной литературой по специальности; - основной социокультурной информацией о странах изучаемого языка, ориентироваться в ситуациях иноязычного общения с точки зрения принятой в социуме культуры общения. | | |
|--|---|--|--|

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» относится к базовой части.

Дисциплина изучается на 1 курсе (сессии 1,2,3), на 2 курсе (сессии 2,3,) и на 3 курсе (сессия 2).

Цель изучения дисциплины: дальнейшее формирование и расширение иноязычной коммуникативной компетенции в профессиональной сфере. Программа ориентирована на дальнейшее совершенствование и практическое овладение и использование навыков и умений всех видов речевой деятельности, обеспечивающих реальную коммуникацию в профессиональной сфере. Программа включает активные методы обучения, предполагающие комплексное владение всеми коммуникативными умениями.

3.Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы дисциплины представлено в приложении 1

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код и формулировка компетенции: способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-6).

| Этап (уровень) освоения компетенции | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения | | | |
|-------------------------------------|--|---|--|---|--|
| | | 2 («Не удовлетворительно») | 3 («Удовлетворительно») | 4 («Хорошо») | 5 («Отлично») |
| Первый этап (уровень) | Знать: основные нормы современного русского и иностранного языков (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические, фонетические) и систему функциональных стилей | Фрагментарные представления об основных нормах современного русского и иностранного языков (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические, фонетические) и системах функциональных стилей, о культуре стран изучаемого языка, нормах | Неполные представления об основных нормах современного русского и иностранного языков (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические, фонетические) и системах функциональных стилей, о культуре стран изучаемого | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об основных нормах современного русского и иностранного языков (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические, фонетические) и системах функциональных стилей, о культуре стран изучаемого языка, нормах речевого этикета; | Сформированные систематические представления об основных нормах современного русского и иностранного языков (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические, фонетические) и системах функциональных стилей, о культуре стран изучаемого языка, нормах речевого этикета; правилах грамотного использования русского и иностранного |

| | | | | | |
|-----------------------|--|---|---|--|--|
| | культуру стран изучаемого языка, нормы речевого этикета; правила грамотного использования русского и иностранного языка в устной коммуникации, в различных ситуациях делового и повседневного общения | речевого этикета; правилах грамотного использования русского и иностранного языка в устной коммуникации, в различных ситуациях делового и повседневного общения | языка, нормах речевого этикета; правилах грамотного использования русского и иностранного языка в устной коммуникации, в различных ситуациях делового и повседневного общения | правилах грамотного использования русского и иностранного языка в устной коммуникации, в различных ситуациях делового и повседневного общения | языка в устной коммуникации, в различных ситуациях делового и повседневного общения |
| Второй этап (уровень) | Уметь: читать, переводить, говорить на иностранном языке; формулировать достижимую в рамках определенной коммуникативной ситуации. уметь пользоваться научной, справочной, методической литературой на | Частично освоенное умение читать, переводить, говорить на иностранном языке; формулировать достижимую в рамках определенной коммуникативной ситуации. уметь пользоваться научной, справочной, методической литературой на родном и иностранных языках; переводить тексты по специальности с | В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение читать, переводить, говорить на иностранном языке; формулировать достижимую в рамках определенной коммуникативной ситуации. уметь пользоваться | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение читать, переводить, говорить на иностранном языке; формулировать достижимую в рамках определенной коммуникативной ситуации. уметь пользоваться научной, справочной, методической литературой на родном и иностранных языках; переводить тексты по специальности с | Сформированное умение читать, переводить, говорить на иностранном языке; формулировать достижимую в рамках определенной коммуникативной ситуации. уметь пользоваться научной, справочной, методической литературой на родном и иностранных языках; переводить тексты по специальности с иностранного языка на родной и с родного на иностранный, а также редактировать данные тексты; работать с |

| | | | | | |
|------------------------------|--|--|---|--|---|
| | <p>родном и иностранных языках; переводить тексты по специальности с иностранного языка на родной и с родного на иностранный, а также редактировать данные тексты; работать с различными типами текстовых редакторов</p> | <p>иностранного языка на родной и с родного на иностранный, а также редактировать данные тексты; работать с различными типами текстовых редакторов</p> | <p>научной, справочной, методической литературой на родном и иностранных языках; переводить тексты по специальности с иностранного языка на родной и с родного на иностранный, а также редактировать данные тексты; работать с различными типами текстовых редакторов</p> | <p>иностранного языка на родной и с родного на иностранный, а также редактировать данные тексты; работать с различными типами текстовых редакторов</p> | <p>различными типами текстовых редакторов</p> |
| <p>Третий этап (уровень)</p> | <p>Владеть: навыками чтения, перевода и разговорного иностранного языка; навыками создания на русском и иностранном языках грамотных и логически непротиворечив</p> | <p>Фрагментарное применение навыков чтения, перевода и разговорного иностранного языка; навыками создания на русском и иностранном языках грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и</p> | <p>В целом успешное, но не систематическое применение навыков чтения, перевода и разговорного иностранного языка; навыками создания на русском и иностранном языках грамотных</p> | <p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков чтения, перевода и разговорного иностранного языка; навыками создания на русском и иностранном языках грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и</p> | <p>Успешное и систематическое применение навыков чтения, перевода и разговорного иностранного языка; навыками создания на русском и иностранном языках грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативно-исследовательского</p> |

| | | | | | |
|--|--|---|--|---|---|
| | ых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативно-исследовательского характера, ориентированных на соответствующее направление подготовки / специальность. владеет техникой речевой деятельности | научной тематики реферативно-исследовательского характера, ориентированных на соответствующее направление подготовки / специальность. владеет техникой речевой деятельности | и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативно-исследовательского характера, ориентированных на соответствующее направление подготовки / специальность. владеет техникой речевой деятельности | научной тематики реферативно-исследовательского характера, ориентированных на соответствующее направление подготовки / специальность. владеет техникой речевой деятельности | характера, ориентированных на соответствующее направление подготовки / специальность. владеет техникой речевой деятельности |
|--|--|---|--|---|---|

Код и формулировка компетенции: способностью эффективно использовать иностранный язык в связи с профессиональными задачами (ОПК-18)

| Этап (уровень) освоения компетенции | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения | | | |
|-------------------------------------|---|--|-------------------------|--------------|---------------|
| | | 2 («Не удовлетворительно») | 3 («Удовлетворительно») | 4 («Хорошо») | 5 («Отлично») |
| | | | | | |

| | | | | | |
|------------------------------|--|--|---|---|---|
| <p>Первый этап (уровень)</p> | <p>Знать: грамматику и лексику английского языка в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и элементарного общения на общем и профессиональном уровне; - основную английскую терминологию по направлению подготовки, русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной речи; - нормы официально-деловой письменной речи, международные</p> | <p>Фрагментарные знания грамматики и лексики английского языка в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и элементарного общения на общем и профессиональном уровне; - основную английскую терминологию по направлению подготовки, русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной речи; - нормы официально-деловой письменной речи, международные стандарты видов служебных документов; - основную социокультурную информацию о</p> | <p>Неполные знания грамматики и лексики английского языка в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и элементарного общения на общем и профессиональном уровне; - основную английскую терминологию по направлению подготовки, русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной речи; - нормы официально-деловой письменной речи, международные стандарты видов</p> | <p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания грамматики и лексики английского языка в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и элементарного общения на общем и профессиональном уровне; - основную английскую терминологию по направлению подготовки, русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной речи; - нормы официально-деловой письменной речи, международные стандарты видов служебных документов; - основную социокультурную информацию о странах изучаемого языка</p> | <p>Сформированные систематические представления об основных нормах современного русского и иностранного языков (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические, фонетические) и системах функциональных стилей, о культуре стран изучаемого языка, нормах речевого этикета; правилах грамотного использования русского и иностранного языка в устной коммуникации, в различных ситуациях делового и повседневного общения</p> |
|------------------------------|--|--|---|---|---|

| | | | | | |
|-----------------------|---|---|---|---|---|
| | стандарты видов служебных документов; - основную социокультурную информацию о странах изучаемого языка | странах изучаемого языка | служебных документов; - основную социокультурную информацию о странах изучаемого языка | | |
| Второй этап (уровень) | Уметь: использовать знания для развития творческого потенциала, умение при подготовке материалов использовать палитру разнообразных языковых изобразительно-выразительных средств; - вести деловую переписку, составлять резюме, рефераты и аннотации; - составлять документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности; - выступать с | Частично освоенное умение использовать знания для развития творческого потенциала, умение при подготовке материалов использовать палитру разнообразных языковых изобразительно-выразительных средств; - вести деловую переписку, составлять резюме, рефераты и аннотации; - составлять документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности; - выступать с | В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение использовать знания для развития творческого потенциала, умение при подготовке материалов использовать палитру разнообразных языковых изобразительно-выразительных средств; - вести деловую переписку, составлять резюме, рефераты и аннотации; | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать знания для развития творческого потенциала, умение при подготовке материалов использовать палитру разнообразных языковых изобразительно-выразительных средств; - вести деловую переписку, составлять резюме, рефераты и аннотации; - составлять документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности; - выступать с публичной речью - делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой); | Сформированное умение читать, переводить, говорить на иностранном языке; формулировать достижимую в рамках определенной коммуникативной ситуации. уметь пользоваться научной, справочной, методической литературой на родном и иностранных языках; переводить тексты по специальности с иностранного языка на родной и с родного на иностранный, а также редактировать данные тексты; работать с различными типами текстовых редакторов |

| | | | | | |
|-----------------------|---|---|---|---|---|
| | <p>публичной речью - делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой);</p> <p>- работать с иностранной литературой по направлению спортивной журналистики, работать со словарем (читать транскрипцию, различать прямое и переносное значение слов, находить переводы фразеологических единиц</p> | <p>публичной речью - делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой);</p> <p>- работать с иностранной литературой по направлению спортивной журналистики, работать со словарем (читать транскрипцию, различать прямое и переносное значение слов, находить переводы фразеологических единиц</p> | <p>- составлять документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности;</p> <p>- выступать с публичной речью - делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой);</p> <p>- работать с иностранной литературой по направлению спортивной журналистики, работать со словарем (читать транскрипцию, различать прямое и переносное значение слов, находить переводы фразеологических единиц</p> | <p>- работать с иностранной литературой по направлению спортивной журналистики, работать со словарем (читать транскрипцию, различать значение слов, находить переводы фразеологических единиц</p> | |
| Третий этап (уровень) | <p>Владеть: наиболее употребительной грамматикой и основными грамматическим</p> | <p>Фрагментарное применение навыков владения наиболее употребительной грамматикой и основными</p> | <p>В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения наиболее</p> | <p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения наиболее употребительной</p> | <p>Успешное и систематическое применение навыков чтения, перевода и разговорного иностранного языка; навыками создания на русском и иностранном</p> |

| | | | | | |
|--|--|--|--|---|---|
| | <p>и явлениями английского языка в объеме, достаточном для чтения текстов, общения с ньюсмейкерами, поиска необходимой информации в Интернете и работы в сети;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками публичного выступления; лексическим минимумом одного из иностранных языков; - иностранной разговорной речевой деятельностью применительно к сфере бытовой и профессиональной коммуникации; - основами реферирования и аннотирования иностранной коммуникации; - основами реферирования и аннотирования иностранной | <p>грамматическими явлениями английского языка в объеме, достаточном для чтения текстов, общения с ньюсмейкерами, поиска необходимой информации в Интернете и работы в сети;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками публичного выступления; лексическим минимумом одного из иностранных языков; - иностранной разговорной речевой деятельностью применительно к сфере бытовой и профессиональной коммуникации; - основами реферирования и аннотирования иностранной литературой по специальности; - основной социокультурной информацией о | <p>употребительной грамматикой и основными грамматическими явлениями английского языка в объеме, достаточном для чтения текстов, общения с ньюсмейкерами, поиска необходимой информации в Интернете и работы в сети;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками публичного выступления; лексическим минимумом одного из иностранных языков; - иностранной разговорной речевой деятельностью применительно к сфере бытовой и профессиональной коммуникации; - основами реферирования и | <p>грамматикой и основными грамматическими явлениями английского языка в объеме, достаточном для чтения текстов, общения с ньюсмейкерами, поиска необходимой информации в Интернете и работы в сети;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками публичного выступления; лексическим минимумом одного из иностранных языков; - иностранной разговорной речевой деятельностью применительно к сфере бытовой и профессиональной коммуникации; - основами реферирования и аннотирования иностранной литературой по специальности; - основной социокультурной информацией о странах изучаемого языка, ориентироваться в ситуациях иноязычного общения с точки зрения | <p>языках грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативно-исследовательского характера, ориентированных на соответствующее направление подготовки / специальность.</p> <p>владеет техникой речевой деятельности</p> |
|--|--|--|--|---|---|

| | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|
| | <p>литературой по специальности; - основной социокультурной информацией о странах изучаемого языка, ориентироваться в ситуациях иноязычного общения с точки зрения принятой в социуме культуры общения.</p> | <p>странах изучаемого языка, ориентироваться в ситуациях иноязычного общения с точки зрения принятой в социуме культуры общения.</p> | <p>аннотирования иностранной литературой по специальности; - основной социокультурной информацией о странах изучаемого языка, ориентироваться в ситуациях иноязычного общения с точки зрения принятой в социуме культуры общения</p> | <p>принятой в социуме культуры общения</p> | |
|--|---|--|--|--|--|

Код и формулировка компетенции: способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-6)

| Этап (уровень) освоения компетенции | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения | |
|-------------------------------------|---|--|---|
| | | Не зачтено | Зачтено |
| Первый этап (уровень) | Знает основные нормы современного русского и иностранного языков (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические, фонетические) и систему функциональных стилей культуру стран изучаемого языка, нормы речевого этикета; правила грамотного использования русского и иностранного языка в устной коммуникации, в различных ситуациях делового и повседневного общения | Не знает или имеет фрагментарные знания об основных нормах современного русского и иностранного языков (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические, фонетические) и системах функциональных стилей, о культуре стран изучаемого языка, нормах речевого этикета; правила грамотного использования русского и иностранного языка в устной коммуникации, в различных ситуациях делового и повседневного общения | В целом знает основные нормы современного русского и иностранного языков (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические, фонетические) и систему функциональных стилей культуру стран изучаемого языка, нормы речевого этикета; правила грамотного использования русского и иностранного языка в устной коммуникации, в различных ситуациях делового и повседневного общения |
| Второй этап (уровень) | Умеет читать, переводить, говорить на иностранном языке; формулировать достижимую в рамках определенной коммуникативной ситуации. | Не умеет или не способен читать, переводить, говорить на иностранном языке; формулировать достижимую в рамках определенной коммуникативной ситуации. уметь пользоваться научной, справочной, методической | Умеет читать, переводить, говорить на иностранном языке; формулировать достижимую в рамках определенной коммуникативной ситуации. уметь пользоваться научной, справочной, методической литературой на родном и иностранных языках; переводить тексты по |

| | | | |
|------------------------------|--|---|--|
| | <p>уметь пользоваться научной, справочной, методической литературой на родном и иностранных языках; переводить тексты по специальности с иностранного языка на родной и с родного на иностранный, а также редактировать данные тексты; работать с различными типами текстовых редакторов</p> | <p>литературой на родном и иностранных языках; переводить тексты по специальности с иностранного языка на родной и с родного на иностранный, а также редактировать данные тексты; работать с различными типами текстовых редакторов</p> | <p>специальности с иностранного языка на родной и с родного на иностранный, а также редактировать данные тексты; работать с различными типами текстовых редакторов</p> |
| <p>Третий этап (уровень)</p> | <p>Владеет навыками чтения, перевода и разговорного иностранного языка; навыками создания на русском и иностранном языках грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативно-исследовательского характера, ориентированных на соответствующее направление подготовки / специальность. владеет техникой речевой деятельности</p> | <p>Не владеет навыками чтения, перевода и разговорного иностранного языка; навыками создания на русском и иностранном языках грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативно-исследовательского характера, ориентированных на соответствующее направление подготовки / специальность. владеет техникой речевой деятельности</p> | <p>Владеет и правильно применяет навыки чтения, перевода и разговорного иностранного языка; навыками создания на русском и иностранном языках грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативно-исследовательского характера, ориентированных на соответствующее направление подготовки / специальность. владеет техникой речевой деятельности</p> |

Код и формулировка компетенции: способностью эффективно использовать иностранный язык в связи с профессиональными задачами (ОПК-18)

| Этап (уровень) освоения компетен ции | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения | |
|--|--|---|--|
| | | Не зачтено | Зачтено |
| Первый этап (уровень) | <p>Знает грамматику и лексику английского языка в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и элементарного общения на общем и профессиональном уровне;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основную английскую терминологию по направлению подготовки, русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной речи; - нормы официально-деловой письменной речи, международные стандарты видов служебных документов; - основную социокультурную информацию о странах изучаемого языка | <p>Не знает грамматику и лексику английского языка в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и элементарного общения на общем и профессиональном уровне;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основную английскую терминологию по направлению подготовки, русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной речи; - нормы официально-деловой письменной речи, международные стандарты видов служебных документов; - основную социокультурную информацию о странах изучаемого языка | <p>В целом хорошо знает грамматику и лексику английского языка в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и элементарного общения на общем и профессиональном уровне;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основную английскую терминологию по направлению подготовки, русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной речи; - нормы официально-деловой письменной речи, международные стандарты видов служебных документов; - основную социокультурную информацию о странах |

| | | | |
|------------------------------|---|--|---|
| <p>Второй этап (уровень)</p> | <p>Умеет использовать знания для развития творческого потенциала, умение при подготовке материалов использовать палитру разнообразных языковых изобразительно-выразительных средств;</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести деловую переписку, составлять резюме, рефераты и аннотации; - составлять документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности; - выступать с публичной речью - делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой); - работать с иностранной литературой по направлению спортивной журналистики, работать со словарем (читать транскрипцию, различать прямое и переносное значение слов, находить переводы фразеологических единиц) | <p>Не умеет или не способен использовать знания для развития творческого потенциала, умение при подготовке материалов использовать палитру разнообразных языковых изобразительно-выразительных средств;</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести деловую переписку, составлять резюме, рефераты и аннотации; - составлять документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности; - выступать с публичной речью - делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой); - работать с иностранной литературой по направлению спортивной журналистики, работать со словарем (читать транскрипцию, различать прямое и переносное значение слов, находить переводы фразеологических единиц) | <p>Умеет использовать знания для развития творческого потенциала, умение при подготовке материалов использовать палитру разнообразных языковых изобразительно-выразительных средств;</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести деловую переписку, составлять резюме, рефераты и аннотации; - составлять документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности; - выступать с публичной речью - делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой); - работать с иностранной литературой по направлению спортивной журналистики, работать со словарем (читать транскрипцию, различать прямое и переносное значение слов, находить переводы фразеологических единиц) |
| <p>Третий этап (уровень)</p> | <p>Владеет наиболее употребительной грамматикой и основными грамматическими</p> | <p>Не владеет наиболее употребительной грамматикой и основными грамматическими явлениями английского</p> | <p>Владеет и правильно использует грамматику и основные грамматические явления английского языка в объеме, достаточном для</p> |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | <p>явлениями английского языка в объеме, достаточном для чтения текстов, общения с ньюсмейкерами, поиска необходимой информации в Интернете и работы в сети;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками публичного выступления; лексическим минимумом одного из иностранных языков; - иностранной разговорной речевой деятельностью применительно к сфере бытовой и профессиональной коммуникации; - основами реферирования и аннотирования иностранной литературой по специальности; - основной социокультурной информацией о странах изучаемого языка, ориентироваться в ситуациях иноязычного общения с точки зрения принятой в социуме культуры общения. | <p>языка в объеме, достаточном для чтения текстов, общения с ньюсмейкерами, поиска необходимой информации в Интернете и работы в сети;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками публичного выступления; лексическим минимумом одного из иностранных языков; - иностранной разговорной речевой деятельностью применительно к сфере бытовой и профессиональной коммуникации; - основами реферирования и аннотирования иностранной литературой по специальности; - основной социокультурной информацией о странах изучаемого языка, ориентироваться в ситуациях иноязычного общения с точки зрения принятой в социуме культуры общения. | <p>чтения текстов, общения с ньюсмейкерами, поиска необходимой информации в Интернете и работы в сети;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками публичного выступления; лексическим минимумом одного из иностранных языков; - иностранной разговорной речевой деятельностью применительно к сфере бытовой и профессиональной коммуникации; - основами реферирования и аннотирования иностранной литературой по специальности; - основной социокультурной информацией о странах изучаемого языка, ориентироваться в ситуациях иноязычного общения с точки зрения принятой в социуме культуры общения. |
|--|--|--|--|

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы

формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

| Этапы освоения | Результаты обучения | Компетенция | Оценочные средства |
|------------------------------|---|---|--|
| 1-й этап Знания | основные нормы современного русского и иностранного языков (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические, фонетические) и систему функциональных стилей культуру стран изучаемого языка, нормы речевого этикета; правила грамотного использования русского и иностранного языка в устной коммуникации, в различных ситуациях делового и повседневного общения | способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-б) | выполнение практических упражнений, чтение перевод текста, сочинение, аудирование, письменная контрольная работа |
| 2-й этап Умения | читать, переводить, говорить на иностранном языке; формулировать достижимую в рамках определенной коммуникативной ситуации. уметь пользоваться научной, справочной, методической литературой на родном и иностранных языках; переводить тексты по специальности с иностранного языка на родной и с родного на иностранный, а также редактировать данные тексты; работать с различными типами текстовых редакторов | способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-б) | выполнение практических упражнений, аудирование, чтение перевод текста, сочинение, письменная контрольная работа |
| 3-й этап Владеть навыками | навыками чтения, перевода и разговорного иностранного языка; навыками создания на | способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и | выполнение практических упражнений, чтение перевод |

| | | | |
|--|---|--|---|
| | русском и иностранном языках грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативно-исследовательского характера, ориентированных на соответствующее направление подготовки / специальность. владеет техникой речевой деятельности | иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-б) | текста, аудирование, сочинение, письменная контрольная работа |
|--|---|--|---|

| Этапы освоения | Результаты обучения | Компетенция | Оценочные средства |
|--------------------|--|---|---|
| 1-й этап Знания | грамматику и лексику английского языка в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и элементарного общения на общем и профессиональном уровне; - основную английскую терминологию по направлению подготовки, русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной речи; - нормы официально-деловой письменной речи, международные стандарты видов служебных документов; - основную социокультурную информацию о странах изучаемого языка | способностью эффективно использовать иностранный язык в связи с профессиональными задачами (ОПК-18) | выполнение практических упражнений, чтение перевод текста, сочинение, письменная контрольная работа |
| 2-й этап Умения | использовать знания для развития творческого потенциала, умение при подготовке материалов использовать палитру разнообразных языковых изобразительно- | способностью эффективно использовать иностранный язык в связи с профессиональными задачами (ОПК-18) | выполнение практических упражнений, чтение перевод текста, сочинение, письменная контрольная работа |

| | | | |
|---|--|--|--|
| | <p>выразительных средств;</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести деловую переписку, составлять резюме, рефераты и аннотации; - составлять документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности; - выступать с публичной речью - делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой); - работать с иностранной литературой по направлению спортивной журналистики, работать со словарем (читать транскрипцию, различать прямое и переносное значение слов, находить переводы фразеологических единиц | | |
| <p>3-й этап</p> <p>Владеть навыками</p> | <p>наиболее употребительной грамматикой и основными грамматическими явлениями английского языка в объеме, достаточном для чтения текстов, общения с ньюсмейкерами, поиска необходимой информации в Интернете и работы в сети;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками публичного выступления; лексическим минимумом одного из иностранных языков; - иностранной разговорной речевой деятельностью применительно к сфере бытовой и профессиональной коммуникации; - основами реферирования и аннотирования иностранной литературой по специальности; - основной социокультурной | <p>способностью эффективно использовать иностранный язык в связи с профессиональными задачами (ОПК-18)</p> | <p>выполнение практических упражнений, чтение перевод текста, сочинение, письменная контрольная работа</p> |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | информацией о странах изучаемого языка, ориентироваться в ситуациях иноязычного общения с точки зрения принятой в социуме культуры общения. | | |
|--|---|--|--|


Образец экзаменационного билета
МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ БАШКИРСКОЙ ФИЛОЛОГИИ И ЖУРНАЛИСТИКИ
КАФЕДРА РУССКОЙ И СОПОСТАВИТЕЛЬНОЙ ФИЛОЛОГИИ
 2018-2019 уч. г.

Дисциплина: «Иностранный язык»
 Направление подготовки: 42.03.02 Журналистика
 Курс: 3

1. Прочитайте текст и дайте его перевод на русский язык с использованием англо-русского словаря

I outlined 16 must have customer acquisitions techniques for startups in a post last month. One of the most important techniques comes in the form of Public Relations and I think it's important enough to warrant its own article. PR is how you launch companies, build buzz, and get valuable attention that ranks well above the noise of buying advertising. For example Apple only aired the 1984 ad once, but received over five million dollars of free publicity due to everyone talking + airing the ad again on the news. Like anything worth striving for in life, getting attention from the press is hard, but if you attack it with the right approach, it becomes fairly easy to do. We're launching a new version of Padressed later this week and I thought I'd share some tips I've learned over the years.

2. Выполните морфологический разбор предложений
3. Топик «UK Mass Media»

Зав. кафедрой  / Ф.Г. Фаткулина /

Образцы экзаменационных текстов:

GIVE A TASTE OF THE FUTURE

So when we pitched TechCrunch, we didn't pitch it as a WordPress plugin company. That's just not big news and though it's a very cool, it doesn't provide excitement. We gave a taste of the future of being available to All CMS's, a hosted platform, and helping pave the way for the future of media via tablet publishing. Don't talk too much about the future, since you're not there yet, but give a glimpse into it. It also makes setting up future stories a whole lot easier. Once you reach those milestones, it gives the journalist something to refer back to and segway into the next article.

FOUNDERS > PR FIRM

It's always better to have founders pitch a product than a PR firm. Yes, at some point, you may have a corporate com department, but for the most part, you are a small company whether or not you have a track record. Journalists also get a bit of an ego stroke when they deal directly with a founder (in a good way). It means a lot to them when an actual founder reaches out and takes the time to answer questions/deliver a pitch.

“Speaking of that and a heads up, some of the major Hackers & Founders meetups will be hosting the first in a series on how to get PR for your startup – with panelists from the founders who've done it, the reporters who cover them as well as the agencies who work with early stage companies. Shout out to Dave Ambrose on the Hackers & Founders Twitter handle for more updates when we do the event in November.”

GIVE DIRECT CONTACT INFO AND BE QUICK

Most stories will go from pitch to print fairly fast in online media. Traditional print takes a bit longer, but even then, it can happen fast. When a journalist is on a deadline, they need to get the story done on time. If you can't deliver fast enough, then you're cut out. Give your direct contact info and during the launch period, make sure you are always around to answer questions. You should also give priority to whatever they need to get the article out – screenshots, giveaways, further facts, etc.

RIDE A WAVE

The best way to get press attention is to ride the wave of an already big trend being talked about. In some cases, you get an article solely featuring you or you may be part of a larger article on the topic. This often happens with iPad and iPhone apps or the trend of cloud computing. When I launched my first project to the press, we specifically aimed it at eBay raising their fees. The Associated Press picked up on it, resulting in coverage in USA Today. Here's a throwback to my past days in the press.

TRY TO MAKE A CONNECTION BEFOREHAND

If you're in the tech sector, especially in Silicon Valley, odds are you spend a good amount of time at events and conferences. Bloggers/journalists get paid to go to these events and are often there as well. Don't go into a full on pitch, since you're probably not ready for press coverage. Do try to make a personal connection beforehand just so the intro is warm when you are finally making a pitch.

Образцы предложений для морфологического разбора:

- 6) Don't talk too much about the future, since you're not there yet, but give a glimpse into it.
- 7) Journalists also get a bit of an ego stroke when they deal directly with a founder (in a good way).
- 8) When a journalist is on a deadline, they need to get the story done on time.
- 9) The best way to get press attention is to ride the wave of an already big trend being talked about.
- 10) Bloggers/journalists get paid to go to these events and are often there as well.

Критерии оценки:

- **оценка «отлично»** выставляется студенту, если студент максимально точно перевел содержание теста с использованием англо-русского словаря, продемонстрировал знание при выполнении морфологического разбора предложений и передал содержание устного материала с отсутствием лексических и грамматических ошибок. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы. Практическая часть работы выполнена полностью без неточностей и ошибок;

- **оценка «хорошо»** выставляется студенту, если студент не совсем точно перевел содержание теста с использованием англо-русского словаря, допустил незначительные ошибки при выполнении морфологического разбора предложений, при выполнении устной работы допустил незначительное количество лексических и грамматических ошибок. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности. При выполнении практической части работы допущены несущественные ошибки;

- **оценка «удовлетворительно»** выставляется студенту, если студент не смог передать содержание переводимого со словарем текста, при выполнении морфологического разбора предложений и при устном задании допустил большое количество ошибок. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос.

- **оценка «неудовлетворительно»** выставляется студенту, если студент не умеет пользоваться словарем при переводе текста, отсутствие умений при выполнении морфологического разбора предложений, студент не сумел выполнить устную часть экзамена. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Вопросы к зачету

1. Family and friends. Grammar: Questions with to be.
2. Education. Grammar: Past Simple. Past Continuous. Used To.
3. Grammar: Countable and uncountable nouns with *some, any, no*.
4. Wedding.
5. Grammar: Present Simple. Frequency adverbs. Present Continuous.
6. Hotels. Grammar: Future Simple.
7. Food. Grammar: Comparatives.
8. Work. Grammar: Present Perfect.
9. Computer actions. Grammar: Present Tense in Future.
10. Describing people. Self-image. Grammar: Present Simple and Present Continuous.
11. Phrasal verbs.
12. Accommodation. Grammar: Modals of obligation, permission, prohibition.
13. Idioms.

Оценка «зачтено» выставляется, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы, продемонстрировал умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы. Практическая часть работы выполнена полностью без неточностей и ошибок;

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок. Студент не выполнил практическую часть задания или при ее выполнении допущены грубые ошибки.

Выполнение практических упражнений

Упражнения выполняются после овладения грамматическим материалом. Выполнение упражнений позволяет закрепить на практике грамматические правила и проверить уровень их усвоения обучаемым. В большинстве учебников способ, которым практически закрепляются правила английской грамматики, состоит в многократном

выполнении однотипных упражнений с целью выработки автоматизма у обучаемых. Выполняемые упражнения подразделяются на лексические и грамматические.

Образцы практических упражнений.

1. Explain the use of the articles. Translate into Russian rendering the meaning of the indefinite article where possible.

1. He did not read newspapers.
2. The man who invented phones should be shot.
3. Education is an admirable thing.
4. The dogs manifested no interest in him.
5. It was impossible for him be a friend.
6. It was impossible for him to be a friend of mine.
7. It stood back from the road.
8. It was a record run.
9. It was beautiful spring weather.
10. It was impossible for us to be friends.
11. It was me who had started the discussion.
12. That isn't the way it had been intended for it to be.
13. She went against the wishes of her family.
14. The entertainment was in progress.
15. It is very boring to look always at the same things.
16. He loved to lie near the fire. (J.London)
17. Anybody can make history. (O.Wilde)
18. What lies beyond the rose garden? (A.Conan Doyle)
19. This may sound like an exaggerated picture but it is not. (Th.Dreiser)
20. Both of them sat silent for a moment, hating Bullin. (J.D.Salinger)
21. No one in the yard had changed his position during the past ten minutes. (E.Caldwell)
22. But in thinking of his remaining guest, an expression like that of a cat who is going to purr stole over his old face. (J.Galsworthy)
23. A famous critic of international repute was impressed by her to enter on a long discussion of her type and American girls in general. (Th.Dreiser)
24. The dead don't come back. (A.Christie)
25. The third had only been in my service a few months. (A.Conan Doyle)
26. There was something in the tone of his voice, a slightest touch of bitterness, perhaps, that excited my curiosity. (O.Wilde)⁵
27. The computer has changed the life of the world.
28. A house is expensive in Miami.
29. The dog was domesticated many centuries ago.

2. Insert the indefinite article where necessary.

1. To live in ... villa with ... garden had ... suburban vulgarity that revolted his fastidious taste. (S.Maugham)
2. There was ... note of ... distress in her voice. (S.Maugham)
3. There were ... great stables. (J.London)
4. It was bleak and cold when I got there and ... thin rain was falling. (S.Maugham)
5. It is always ... advantage not to receive ... sound of ... commercial education. (O.Wilde)
6. It was useless to think about such ... thing now.
7. It was useless to think about such ... things now.
8. It's such ... freezing weather!

9. It is always ... silly thing to give ... advice, but to give ... good advice is absolutely fatal. (O.Wilde)
10. It was ... full length portrait of ... young man in ... late sixteen's century costume, standing by ... table. (O.Wilde)
11. It was rather exceptional for ... man to be ... writer and ... critic and ... poet all at once. (Th.Dreiser)
12. "I haven't had ... chance," said Richard. (O.Henry)
13. She was ... woman of ... very sharp and definite personality. (A.Christie)
14. You don't want to appear ... fool, do you?
15. ... hair like this demands care and even treatment.
16. ... money is on the table.
17. I knew him to be ... brave lad.
18. Then there was ... silence.
19. What ... surprise! I have always dreamt of ... present like this!
20. She was not ... beauty, though she was quite ... pretty girl.

3. Translate into English.

1. Он был одним из моих старых друзей по колледжу.
2. Мне нужно снять комнату в районе недалеко от моей работы.
3. Он относился к ней как к маленькому ребенку, который хочет, что бы родители купили ему конфет.
4. Я не курю сигары, не могли бы вы дать мне сигарету?
5. Он никогда не выходил из дома без шляпы и трости.
6. В самолете курение запрещено везде.
7. В конференции принимали участие преподаватели и студенты.
8. Недавно я познакомился с одной девушкой — она снималась в кино.
9. Не прошли мы и квартала, как я вспомнил, что мне должен позво нить один мой знакомый.
10. В этом магазине большой выбор курток и пальто.
11. Врага легко ненавидеть.
12. Я хочу найти в этом здании хотя бы одну незапертую дверь.
13. Никогда не дразни незнакомую собаку.
14. В небольшой квартире ноутбук удобнее, чем большой компьютер.
15. Дайте мне почитать какуюнибудь книгу.
16. Возьмите зонтик с собой — неожиданно может пойти дождь.
17. Дни проходили, но не было и признака изменений.
18. Я ожидаю получить от них письмо в течение недели.
19. На столе осталось несколько яблок, кусков хлеба, бутерброды и чипсы.
20. Я купил дом и хочу, чтобы там был сделан ремонт.
21. Дамские туфли обычно имеют высокие каблуки.
22. Перед сном ребенку нужно дать стакан молока с печеньем, почитать сказку и поцеловать.
23. Он любит есть в ресторане, а не дома.
24. Мне больше нравятся слоны, а не мелкие животные.
25. Чуть позже загорелся огонек, и я услышал низкий голос.
26. Студенты должны посещать занятия, а не прогуливать их.
27. По окончании училища они становились механиками или электриками.
28. Где можно починить мобильный телефон?
29. Ты знаешь какоенибудь место, где можно выпить хороший капучино?
30. У меня есть журналы о моде, но я не думаю, что вам они интересны.

Критерии и методика оценивания:

– оценка «отлично» выставляется студенту, если он правильно выполнил задание, владеет содержанием практической работы. Студент показал отличные владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он владеет содержанием практической работы, выполнил задание с небольшими неточностями. Студент показал хорошие владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала;

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он частично владеет содержанием практической работы; выполнил задание с существенными неточностями. Студент показал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала;

- оценка «неудовлетворительно» выставляются студенту, если он не выполнил задание практической работы.

Критерии и методика оценивания:

– «зачтено» выставляется студенту, если он правильно выполнил задание, владеет содержанием практической работы. Студент показал отличные владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.

- «не зачтено» выставляются студенту, если он не выполнил задание практической работы.

Аудирование

Аудирование проводится с целью развития слуховой памяти и определенных речевых умений, обучения умению общаться, обучения учащихся понимать смысл однократного высказывания, обучения учащихся выделять главное в потоке информации.

Критерии и методика оценивания:

– оценка «отлично» выставляется студенту, если он правильно выполнил задание, максимально точно передал услышанную информацию.

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он выполнил задание с небольшими неточностями. Студент передал примерное содержание услышанной информации.

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он частично передал содержание услышанной информации, выполнил задание с существенными неточностями.

- оценка «неудовлетворительно» если он не смог передать содержание услышанной информации, не выполнил задания по аудированию.

– «зачтено» выставляется студенту, если он правильно выполнил задание, максимально точно передал услышанную информацию.

- «не зачтено» выставляется студенту, если он не смог передать содержание услышанной информации, не выполнил задания по аудированию.

Сочинение

Сочинение проводится с целью научить студента осмысливать и оценивать виденное и передать это на иностранном языке, совершенствовать навыки речи и письма.

Критерии и методика оценивания:

- Оценка «отлично» выставляется студенту, если он в сочинении аргументировал свою точку зрения, сделал соответствующие выводы, сумел логично и связано выстроить устное высказывание, умело использовал различные стратегии: описание, рассуждение;
- Оценка «хорошо» выставляется студенту, если в сочинении недостаточно аргументирована точка зрения, не логично связано устное высказывание;
- Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если в сочинении не аргументирована точка зрения, отсутствуют в сочинении стратегии описания и рассуждения.

Письменная контрольная работа

Средство проверки умений применять полученные знания для выполнения заданий определенного типа по разделу или модулю учебной дисциплины. Письменная работа может проводиться в виде теста, перевода, ответа на теоретические вопросы.

Критерии и методика оценивания:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он выполнил все задания без ошибок или допустил незначительную (не грубую) ошибку, не повлиявшую на ответ, и продемонстрировал систематизированные, глубокие и полные знания по разделам учебной программы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он выполнил все задания, но допустил незначительные ошибки, не повлиявшие на ответ, а также частично выполнил одно из заданий или полностью его не выполнил. Студент продемонстрировал систематизированные, достаточные знания по всем разделам учебной программы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он выполнил все задания, но допустил множество грубых ошибок, правильно выполнил только половину заданий и продемонстрировал неполные, недостаточные знания по всем разделам учебной программы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он выполнил неверно задания, показал отсутствие знаний учебной программы.

- «зачтено» выставляется студенту, если он выполнил все задания без ошибок или допустил незначительную (не грубую) ошибку, не повлиявшую на ответ, и продемонстрировал систематизированные, глубокие и полные знания по разделам учебной программы;

- «не зачтено» выставляется студенту, если он выполнил неверно задания, показал отсутствие знаний учебной программы.

Образцы задания для контрольной работы

Test 1

Match the meaning with the correct word.

| | |
|-----------------|---|
| 1. compassion | a) the feeling of being annoyed, upset, or impatient, because you can't control or change a situation, or achieve something |
| 2. frustration | b) needing someone or something else in order to exist |
| 3. human virtue | c) a very firm request for something that you think someone should give you, or think you have a right to |
| 4. dependent | d) someone or something that can be trusted to do what you need or expect |
| 5. dependable | e) moral goodness of character and behaviour |
| 6. to demand | f) a strong feeling of sympathy for someone who is suffering, and a desire to help them |

Translate the sentences.

1. Journalism can be exciting and sometimes boring, demanding and so make it difficult or impossible for you to do a lot of things that other people do in spare time.
2. Journalists believe that their profession is rewarding despite drawbacks and frustrations.
3. To be a good journalist you must have a great deal of curiosity.
4. Journalism is no place for shy person who finds it difficult to talk to strangers, you must be able to get on easy and friendly terms with men and women of all sorts.
5. A good journalist is not easily rebuffed.
6. A good journalist should have a pleasant personality, be sincere, enthusiastic, have a sense of humour, be dependable, sensitive, idealistic, dedicated, open-minded and responsible.
7. I'm in no position to speak of the advantages and disadvantages of other professions.
8. The photographer must anticipate the key moment, have his camera poised to catch it, and then press the button at precisely the right second. You can't turn back time to recapture a missed moment.

Match the meaning with the correct word.

| | |
|----------------|---|
| 1) ordinary | a) devoted to some purpose |
| 2) sincere | b) faithful to obligations, trustworthy |
| 3) broad | c) normal, usual, average |
| 4) curious | d) wide, large across |
| 5) dedicated | e) genuine, not pretended |
| 6) responsible | f) eager to learn, to know |

Explain in your own words what we mean when we say that ...

- a) someone is a dependable person
- b) someone is a curious person
- c) someone is a dependent person

Образцы текстов для чтения и перевода

Young People – Old Problems

Today it is fashionable to speak about teenagers problems. A few years ago alcohol, fights, killings and other kinds **of violence** were more problems for adults than for young people. But now, as official reports admit, violence, AIDS, drugs and alcohol are more and more associated with youngsters. For many children from poor families violence, drinking problems and all that is associated with **poverty**, becomes more real than reality

The Government surveys show that every fifth teenager who was arrested for criminal actions, was younger than 14 and could not be sent to **prison**. Almost half of teenagers have an experience with drugs, alcohol and sex under age of 16. A lot of teenagers who have drug or

alcohol **addiction** almost never believe that they are dependent. These things are often combined with family and school problems.

What has gone wrong? Some specialists explain that the changes of our society, the system of our life force young people to choose their own life style. On the one hand, our society agrees that 15-17- year-old people are old enough to be responsible for what they do and give them quite a lot of freedom and rights, on the other hand, most adults think that teenagers are too young to be taken seriously. This misunderstanding produces many problems. Actually, a lot of teenagers say that their parents let them do anything they want and are quite indifferent to their problems.

Many teenagers get upset or depressed when they can't solve their problems. As a result, it makes them believe that there is only one way out – to stop living and **commit suicide**.

No doubt, teens' problems will increase. And young people should feel that they are cared for.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

2. Чирникова И.И., Кузьмина Е.В. Английский для журналистов: учебник для академического бакалавриата. – М.: Юрайт, 2016.

Дополнительная литература:

1. Бонк.Н.А. Учебник английского языка : в 2 ч. / Н. А. Бонк, Н. А. Лукьянова, Л. Г. Памухина .— М.,2007
2. Истомина Е.А. Английская грамматика:теория и практика для начинающих : Учеб.пособие для вузов / Е.А.Истомина,А.С.Саакян .— М. : ВЛАДОС, 2003
3. Комаров А.С. A Practical Grammar of English for Students=Практическая грамматика английского языка для студентов: учебное пособие / А.С. Комаров. - 3-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 243 с. - ISBN 978-5-89349-848-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115590>
4. Крылова И.П. Грамматика современного английского языка: учебник / И. П. Крылова, Е. М. Гордон .— 13-е изд. — М.: КДУ, 2007
5. Телень Э.Ф. Английский для журналистов. – М., 2000

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/>
2. <http://usefulenglish.ru/grammar/verbs-glossary-of-terms>
3. <http://study-english.info/exercise>
<http://www.5minuteenglish.com/>
4. <http://www.homeenglish.ru/index.htm>
5. <http://www.multitran.ru/>
6. <http://www.lingvo.ru/>
7. <http://radugaslov.ru/abbyy.htm>

Программное обеспечение:

1. Windows 8 Russian
1. Windows Professional 8 Russian
2. Microsoft Office Standard 2013 Russian

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>1. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: Лаборатория компьютерной филологии № 412 (главный корпус), аудитория № 415, (главный корпус)</p> <p>2. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: Лаборатория ИТ № 312 (главный корпус), Лаборатория компьютерной филологии № 412 (главный корпус).</p> <p>3. Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: Лаборатория ИТ № 312 (главный корпус)</p> <p>4. Помещения для самостоятельной работы: Читальный зал № 1 (главный корпус)</p> | <p>Лаборатория компьютерной филологии № 412 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, шкаф, доска.</p> <p>Аудитория № 415. Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, экран настенный Classic Solution - 1 шт. модель W 243x182/3 MW-SO/W; проектор мультимедийный EPSON EB-2250U - 1 шт.</p> <p>Лаборатория ИТ № 312 Учебная мебель, доска, учебно-наглядные пособия, трибуна, интерактивная доска SMART с проектором V25 – 1 шт., 12 компьютеров – системный блок USN Quad Core 3,2 GHz Gb / Hdd 500 Gb / H 81 / TX 450 W / мышь USB / LSD монитор 1,5" / Vin 10 Pro</p> <p>Читальный зал № 1 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, стенд по пожарной безопасности, моноблоки стационарные – 5 шт., принтер – 1 шт., сканер – 1 шт.</p> | <p>4. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензия бессрочная.</p> <p>5. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензия бессрочная.</p> <p>Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle).</p> |

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ БАШКИРСКОЙ ФИЛОЛОГИИ И ЖУРНАЛИСТИКИ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Иностранный язык на 1 курс (сессия 1, сессия 2, сессия 3)
заочная
форма обучения

| Вид работы | Объем дисциплины |
|---|-------------------------|
| Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов) | 1 Зет / 36 часов |
| Учебных часов на контактную работу с преподавателем: | |
| лекций | - |
| практических/ семинарских | 24 |
| лабораторных | |
| других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) ФКР | 0,7 |
| Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СРС) включая подготовку к экзамену/зачету | 11,3 |

Формы контроля: сессия 2 – контрольная работа
сессия 3- зачет

| № п/п | Тема и содержание | Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах) | | | | Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка) | Задания по самостоятельной работе студентов | Форма текущего контроля успеваемости |
|----------|---|--|--------|----|-----|--|--|---|
| | | ЛК | ПР/СЕМ | ЛР | СРС | | | |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Курс 1 Training for journalism | | 8 | | 2 | 1 | выполнение практических упражнений, чтение перевод текста “On or off the job? Pros and coins”, составление диалогов, тест; основной учебник: стр. 6-17. | выполнение практических упражнений, чтение перевод текста |
| 2. | Meeting deadlines | | 8 | | 2 | 1 | выполнение грамматических упражнений, учебник: стр. 18- 27. | выполнение практических упражнений, чтение перевод текста |
| 3. | The media man-a Jack of all trades? | | 8 | | 3,5 | 1 | выполнение практических упражнений, чтение перевод текста “Alistair Cooke, Master of storytelling”, основной учебник: стр. 29-39. | выполнение практических упражнений, чтение перевод текста, письменная контрольная работа |
| | Всего | | 24 | | 7,5 | | | |

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ БАШКИРСКОЙ ФИЛОЛОГИИ И ЖУРНАЛИСТИКИ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Иностранный язык на 2 курс (сессия 2, сессия 3)

заочная

форма обучения

| Вид работы | Объем дисциплины |
|---|-------------------------|
| Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов) | 4 Зет / 144 часа |
| Учебных часов на контактную работу с преподавателем: | |
| лекций | - |
| практических/ семинарских | 32 |
| лабораторных | |
| других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) ФКР | 0,7 |
| Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СРС) включая подготовку к экзамену/зачету | 111,3 |

Форма контроля:

2 сессия – контрольная работа

3 сессия-зачет

| № п/п | Тема и содержание | Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах) | | | | Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка) | Задания по самостоятельной работе студентов | Форма текущего контроля успеваемости |
|----------|--|--|--------|----|-------|---|--|---|
| | | ЛК | ПР/СЕМ | ЛР | СРС | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | КУРС 2 The media man-a Jack of all trades? Grammar: participles as attributes | | 10 | | 40 | 1 | выполнение грамматических упражнений, основной учебник: стр. 40- 49 | выполнение практических упражнений, чтение перевод текста |
| 2. | The media in the modern world | | 10 | | 40 | 1 | выполнение практических упражнений, чтение перевод текста “The changing media world”, основной учебник: стр. 51- 59. | выполнение практических упражнений, чтение перевод текста |
| 3. | The media in the modern world Grammar: Means of expressing future actions | | 12 | | 27,5 | 1 | выполнение грамматических упражнений, диалог, тест; основной учебник: стр. 60- 69. | выполнение практических упражнений, чтение перевод текста, письменная контрольная работа |
| | Всего | | 32 | | 107,5 | | | |

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ БАШКИРСКОЙ ФИЛОЛОГИИ И ЖУРНАЛИСТИКИ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Иностранный язык на 3 курс (сессия 2)

заочная

форма обучения

| Вид работы | Объем дисциплины |
|---|-------------------------|
| Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов) | 2 Зет / 72 часа |
| Учебных часов на контактную работу с преподавателем: | |
| лекций | - |
| практических/ семинарских | 12 |
| лабораторных | |
| других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) ФКР | 1,7 |
| Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СРС) включая подготовку к экзамену/зачету | 58,3 |

Форма контроля:
экзамен

| № п/п | Тема и содержание | Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах) | | | | Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка) | Задания по самостоятельной работе студентов | Форма текущего контроля успеваемости |
|----------|---|--|--------|----|-----|--|--|---|
| | | ЛК | ПР/СЕМ | ЛР | СРС | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | КУРС 3 News | | 4 | | 20 | 1 | выполнение практических упражнений, чтение перевод текста "The nature of news", основной учебник: стр. 71- 80. | выполнение практических упражнений, чтение перевод текста |
| 2. | News Grammar: Present Tense in Future. Predictions (<i>maybe, probably, may, might</i> etc.) Degrees of certainty | | 4 | | 20 | 1 | выполнение грамматических упражнений, диалог, тест; основной учебник: стр. 81-90. | выполнение практических упражнений, чтение перевод текста |
| 3. | Проведение итоговой контрольной работы | | 4 | | 12 | 1 | | письменная контрольная работа |
| | Всего | | 12 | | 52 | | | |

