

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ФАКУЛЬТЕТ РОМАНО-ГЕРМАНСКОЙ ФИЛОЛОГИИ

Утверждено:  
на заседании кафедры  
протокол от «25» мая 2022 г. № 9

Зав. кафедрой



Галиев Ф.Х

Согласовано:  
Председатель УМК



/ Мазунова Л.К.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Правовые основы профессиональной деятельности**

Обязательная часть

**программа бакалавриата**

Направление подготовки

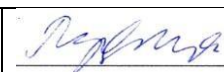
45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика

Направленность (профиль) подготовки

Языковые технологии

Квалификация

Бакалавр

<p>Разработчик (составитель) Рудман М.Н., доцент кафедры теории государства и права, кандидат исторических наук</p>	 (М.Н. Рудман)
---	--

Для приема: 2022 г.

Уфа 2022 г.

Составитель: Рудман М.Н.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры теории государства и права  
протокол от «25» мая 2022 г. № 9

Заведующий кафедрой



Галиев Ф.Х./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании  
кафедры \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_/ Галиев Ф.Х./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании  
кафедры \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_/ Галиев Ф.Х./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании  
кафедры \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_/ Галиев Ф.Х./

## Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	5
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	6
4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.	6
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.	7
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	24
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	24
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы	25
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	25

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Категория (группа) компетенций (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК 2.1. Знает: правовые основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач	Знать правовые основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач
		ИУК 2.2. Умеет: проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Уметь проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
		ИУК 2.3. Владеет: навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта; публичного представления результатов проекта; проведения профессионального обсуждения результатов проектной деятельности	Владеть навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта; публичного представления результатов проекта; проведения профессионального обсуждения результатов проектной деятельности

## 2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовые основы профессиональной деятельности» относится к обязательным дисциплинам.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре по очной форме обучения.

Цель изучения дисциплины: В результате изучения дисциплины студент должен овладеть правовыми основами профессиональной деятельности в сфере образования и педагогики.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: философия, социология.

**3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)**

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

В целом общая трудоемкость дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности» составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Итоговая форма контроля – зачет.

#### 4. Фонд оценочных средств по дисциплине

##### 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и формулировка компетенции: готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования (УК-2)

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
ИУК 2.1. Знает: правовые основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач	Знать правовые основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач	Частичное знание правовых оснований для представления и описания результатов деятельности; правовых норм для оценки результатов решения задач	Сформированные систематические знания правовых оснований для представления и описания результатов деятельности; правовых норм для оценки результатов решения задач
ИУК 2.2. Умеет: проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Уметь проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Частично освоенное умение проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Сформированное умение проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
ИУК2.3. Владеет: навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей	Владеть навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и	Фрагментарное владение навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками	Успешное и систематическое применение навыков постановки целей, выбора оптимальных

и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта; публичного представления результатов проекта; проведения профессионального обсуждения результатов проектной деятельности	задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта; публичного представления результатов проекта; проведения профессионального обсуждения результатов проектной деятельности	оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта; публичного представления результатов проекта; проведения профессионального обсуждения результатов проектной деятельности	способов решения поставленных целей и задач; навыков оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта; публичного представления результатов проекта; проведения профессионального обсуждения результатов проектной деятельности
---	---	---	--

**4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.**

<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения по дисциплине</b>	<b>Оценочные средства</b>
ИУК 2.1. Знает: правовые основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач	Знать правовые основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач	устный опрос, проверка заданий в рабочей тетради, тестирование
ИУК 2.2. Умеет: проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Уметь проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	устный опрос, проверка заданий в рабочей тетради, интерактив (деловая игра)

ИУК2.3. Владеет: навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта; публичного представления результатов проекта; проведения профессионального обсуждения результатов проектной деятельности	Владеть навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта; публичного представления результатов проекта; проведения профессионального обсуждения результатов проектной деятельности	устный опрос, проверка заданий в рабочей тетради, тестирование, интерактив (деловая игра)
--	---	---

Критериями оценивания при *модульно-рейтинговой системе* являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины (*для зачета*: текущий контроль – максимум 50 баллов; рубежный контроль – максимум 50 баллов, поощрительные баллы – максимум 10).

При очной форме обучения в результате оценивания выставляются баллы за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины.

Шкалы оценивания для очной формы обучения:

для зачета:

«зачтено» - от 60 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов),

«не зачтено» - менее 60 баллов

При заочной и очно-заочной формах обучения в результате оценивания выставляется оценка за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в содержании рабочей программы

Шкалы оценивания для заочной и очно-заочной форм обучения:

для зачета:

«не зачтено»

«зачтено»

**Рейтинг – план дисциплины**  
**Правовые основы профессиональной деятельности**  
**45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика**  
**Языковые технологии**  
**курс 3, семестр 6**

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
<b>Модуль 1. Понятие, источники, объекты и субъекты образовательных правоотношений</b>				
<b>Текущий контроль</b>				<b>25</b>
1. Устный опрос	5	4	0	20
2. Проверка заданий в рабочей тетради	5	1	0	10
<b>Рубежный контроль</b>				<b>25</b>
1. Тестовый контроль			0	10



<b>Модуль 2. Правовые основы управления системой образования, образовательным учреждением, экономических и трудовых отношений в сфере образования</b>				
<b>Текущий контроль</b>				<b>25</b>
1. Устный опрос	5	3	0	15
2. Проверка заданий в рабочей тетради	5	1	0	5
3. Интерактивное занятие	5	1		5
<b>Рубежный контроль</b>				<b>25</b>
1. Тестовый контроль			0	25
<b>Поощрительные баллы</b>				
1. Студенческая олимпиада	10	1	0	<b>10</b>
2. Публикация статей	10	1	0	<b>10</b>
3. Работа со школьниками (кружок, конкурсы, олимпиады)	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>10</b>
4 ...				
<b>Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)</b>				
1. Посещение лекционных занятий			<b>0</b>	<b>-6</b>
2. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий)			<b>0</b>	<b>-10</b>
<b>Итоговый контроль</b>				
Зачет (дифференцированный зачет)				<b>20</b>

### Вопросы к зачету

1. Понятие, предмет образовательного права.
2. Образовательные и педагогические отношения.
3. Задачи, функции, система и принципы образовательного права.
4. Метод правового регулирования образовательных отношений.
5. Источники образовательного права.
6. Конституция РФ о праве граждан на образование.
7. Конституционные гарантии прав граждан на образование.
8. Общедоступность, бесплатность и обязательность образования.
9. Классификация прав граждан на образование.
10. Состояние и основные проблемы развития системы образования.
11. Правона занятие педагогической деятельностью. Тарифно-квалификационные характеристики.
12. Трудовой договор в сфере образования.
13. Основания и порядок увольнения педагогических работников.
14. Особенности оплаты труда педагогических работников.
15. Рабочее время и время отдыха в образовательном учреждении.
16. Имущество (собственность) образовательного учреждения и учредителя.
17. Платные дополнительные образовательные услуги.
18. Обучение на договорной основе.
19. Предпринимательская деятельность образовательного учреждения.
20. Имущественная ответственность образовательного учреждения.
21. Понятие образовательного учреждения. Устав образовательного учреждения.
22. Порядок создания и регламентации деятельности образовательного учреждения.
23. Компетенция и ответственность образовательного учреждения.
24. Управление образовательным учреждением.
25. Общие требования к приёму граждан в образовательные учреждения.
26. Общие требования к организации образовательного процесса в образовательных учреждениях. Формы получения образования.
27. Государственный образовательный стандарт и образовательные программы.
28. Документы об образовании.
29. Договор об образовании в дошкольном образовательном учреждении.
30. Условия обучения в дошкольном образовательном учреждении.
- 31.

32. Виды дошкольных образовательных учреждений.
33. Права и обязанности участников дошкольных отношений.
34. Цели деятельности, виды и ступени общеобразовательных учреждений.
35. Условия и формы обучения в общеобразовательном учреждении.
36. Порядок проведения итоговой аттестации в общеобразовательном учреждении.
37. Участники образовательного процесса в общеобразовательном учреждении.
38. Понятие и виды вузов.
39. Договор об образовании в вузе.
40. Формы обучения в вузе. Аттестация студентов.
41. Перевод студентов из одного образовательного учреждения в другое.

Академический отпуск.

42. Время образования и отдыха в вузе. Виды занятий в вузе.
43. Второе высшее и среднее профессиональное образование.
44. Виды послевузовского профессионального образования.
45. Формы, время образования и отдыха в системе послевузовского профессионального образования.
46. Право на выплату стипендий.
47. Право на проживание в общежитии.
48. Права студентов и учащихся в области воинской обязанности и военной службы.
49. Дополнительные гарантии образовательных прав социально не защищенных студентов и учащихся.
50. Льготы для лиц, совмещающих работу с обучением

## **Планы семинарских занятий**

### **Занятие № 1 Понятие образовательного права**

#### **Вопросы для устного опроса:**

1. Место образовательного законодательства в правовой системе Российской Федерации.
2. Образование и образовательные отношения.
3. Специфика взаимоотношений между обязанными и управомоченными субъектами образовательных правоотношений.
4. Болонский процесс и формирование образовательного законодательства Российской Федерации.

### **Занятие № 2 Источники образовательного права**

#### **Вопросы для устного опроса:**

1. Система источников образовательного права.
2. Законодательство об образовании и гарантии прав граждан на образование.
3. Законодательство об образовании и нормы международного права.
  1. Международные договоры Российской Федерации и общепризнанные принципы и нормы международного права в системе источников образовательного права.
  2. Акты ООН, регулирующие отдельные аспекты образовательных отношений. 6. Закон Российской Федерации «Об образовании».
  7. Федеральный закон «О высшем и послевузовском профессиональном образовании».
  8. Подзаконные нормативные акты в системе источников образовательного права.
  9. Нормативные правовые акты Президента РФ и Правительства РФ по вопросам образования.

### **Занятие № 3 Объект образовательного правоотношения**

#### **Вопросы для устного опроса:**

1. Государственные образовательные стандарты.
2. Порядок разработки, утверждения и введения государственных образовательных стандартов.
3. Государственные образовательные стандарты профессионального образования и их

структура.

#### **Занятие № 4 Участники образовательных правоотношений**

##### **Вопросы для устного опроса:**

1. Субъектный состав образовательных правоотношений.
2. Правовой статус субъектов образовательных отношений.
3. Педагогические и иные работники образовательного учреждения (организации).
4. Образовательные учреждения (организации).
5. Порядок создания и регистрации образовательного учреждения (организации).
6. Лицензирование образовательной деятельности.
7. Реорганизация и ликвидация образовательного учреждения (организации).

#### **Занятие № 5 Правовые основы управления системой образования**

##### **Вопросы для устного опроса:**

1. Государственные органы управления образованием на федеральном уровне.
2. Министерство образования и науки Российской Федерации.
3. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки.
4. Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие управление ведомственными образовательными учреждениями.
5. Органы управления образованием субъекта Российской Федерации и их компетенция.
6. Муниципальные органы управления образованием и их компетенция.
7. Совершенствование правового обеспечения управления системой образования.

#### **Занятие № 6 Правовые основы управления образовательным учреждением**

##### **Вопросы для устного опроса:**

1. Органы самоуправления образовательным учреждением.
2. Общее собрание (конференция) коллектива образовательного учреждения.
3. Совет образовательного учреждения.
4. Заведующий, директор, ректор, иной руководитель (администратор) образовательного учреждения.
5. Устав образовательного учреждения и разграничение полномочий между советом образовательного учреждения и руководителем образовательного учреждения.
6. Особенности управления военными образовательными учреждениями.
7. Национальные исследовательские университеты.
8. Управление негосударственным образовательным учреждением.

#### **Занятие № 7 Правовые основы экономических и трудовых отношений в сфере образования**

##### **Вопросы для устного опроса:**

1. Права образовательного учреждения на пользование финансовыми и материальными средствами.
2. Право распоряжения образовательными учреждениями доходами от самостоятельной экономической деятельности, приносящей прибыль.
3. Платные дополнительные образовательные услуги государственного и муниципального образовательных учреждений.
4. Платная образовательная деятельность негосударственного образовательного учреждения.
5. Внешнеэкономическая деятельность образовательного учреждения.
6. Финансовое обеспечение образовательного процесса.
7. Особенности заключения и прекращения трудового договора с работниками высших учебных заведений.
9. Трудовое законодательство о продолжительности трудового времени педагогических работников.

## **Критерии оценки за ответы в ходе устного опроса в баллах (с учетом модульно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)**

**5 баллов** - Материал изложен полно, даны правильные определения основных понятий. Обнаружено понимание материала, студент обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит примеры не только из учебника, но и самостоятельно сформулированные. Материал изложен последовательно и грамотно с точки зрения норм литературного языка.

**4 балла** - Ответ удовлетворяет тем же требованиям, что и для отметки 5 («отлично»), но студент приводит примеры только из учебника, допускает 1 ошибку, которые способен исправить, и 1 недочет в последовательности и языковом оформлении излагаемого материала.

**3 балла** - Студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: материал изложен неполно, допущены неточности в определении понятий или в формулировках правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и приводить примеры; допускает 1-2 ошибки, которые способен исправить, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого материала.

**2 балла** - Студент обнаруживает незнание большей части ответа соответствующего вопроса, излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении ответа, допускает больше 2 ошибок в формулировке определений и правил, искажающие их смысл.

**1 балл** - Студент обнаруживает незнание большей части ответа соответствующего вопроса, допускает больше 2 ошибок в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, непоследовательно и неуверенно излагает материал, приводит примеры, не касающиеся содержания вопроса, что говорит о полном непонимании вопроса.

### **Критерии оценки для устного ответа семинарском занятии для тех программ, где рейтинговая система не используется:**

**5 («отлично»)** - Материал изложен полно, даны правильные определения основных понятий. Обнаружено понимание материала, студент обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит примеры не только из учебника, но и самостоятельно сформулированные. Материал изложен последовательно и грамотно с точки зрения норм литературного языка.

**4 («хорошо»)** - Ответ удовлетворяет тем же требованиям, что и для отметки 5 («отлично»), но студент допускает 1-2 ошибки, которые способен исправить, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого материала.

**3 («удовлетворительно»)** - Студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: материал изложен неполно, допущены неточности в определении понятий или в формулировках правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и приводить примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении ответа.

**2 («неудовлетворительно»)** - Студент обнаруживает незнание большей части ответа соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, непоследовательно и неуверенно излагает материал.

### **Задания для тестирования**

#### **Описание теста:**

Тест - это стандартизованное задание, по результатам выполнения которого дается оценка уровня знаний, умений и навыков испытуемого. Данный тест состоит из четырех заданий: необходимо выбрать единственно правильный вариант из предложенных вариантов.

Тестирование используется для проведения рубежного контроля

#### **Пример варианта теста:**

**1. Право образовательного учреждения на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования возникает с момента его:**

1) государственной аккредитации

- 2) лицензирования
- 3) регистрации
- 4) аттестации

**2. Граждане Российской Федерации имеют право на получение \_\_\_\_\_ образования на родном языке:**

- 1) основного общего
- 2) среднего полного общего
- 3) начального
- 4) высшего профессионального

**3. Законодательство Российской Федерации в области образования не включает в себя:**

- 1) Декларацию принципов толерантности
- 2) Конституцию Российской Федерации
- 3) Закон Российской Федерации «Об образовании»
- 4) нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации в области образования

**4. Государственный образовательный стандарт в условиях современной системы образования по Закону Российской Федерации «Об образовании»:**

- 1) является основой объективной оценки уровня образования и квалификации выпускников независимо от формы получения образования
- 2) получение бесплатного общего и на конкурсной основе бесплатного профессионального образования в государственных и муниципальных образовательных учреждениях
- 3) обеспечивает качество подготовки специалистов
- 4) обеспечивает право на равноценное образование

**5. В соответствии с Законом «Об образовании» Российской Федерации формой получения образования не является:**

- 1) непрерывное образование
- 2) семейное образование
- 3) самообразование
- 4) экстернат

**6. Дополнительное образование в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» предполагает:**

- 1) всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан и обеспечение непрерывного повышения квалификации
- 2) реализацию содержания соответствующих программ в системе детских юношеских спортивных школ
- 3) подготовку детей в домах творчества
- 4) углубленное освоение образовательных программ

**7. Образование, имеющее целью подготовку работников квалифицированного труда по всем основным направлениям общественно-полезной деятельности на базе основного общего образования, является:**

- 1) начальным профессиональным образованием
- 2) средним профессиональным образованием
- 3) высшим профессиональным образованием
- 4) дополнительным образованием

**8. Целью «Программы развития педагогического образования России на 2016-2020 годы» является:**

- 1) обеспечение условий для эффективного развития российского образования, направленного на формирование конкурентоспособного человеческого потенциала

- 2) разработка региональных программ подготовки педагогических кадров
- 3) обновление правовых основ непрерывного педагогического образования
- 4) создание сбалансированности государственного общественного и личного приоритетов в образовании

**9. У образовательного учреждения возникает право на образовательную деятельность с момента:**

- 1) выдачи лицензии
- 2) регистрации
- 3) государственной аккредитации
- 4) уплаты налогов

**10. К ведущим принципам разработки содержания непрерывного педагогического образования не относится:**

- 1) наглядность
- 2) фундаментальность
- 3) преемственность
- 4) вариативность

**11. Общее руководство государственным или муниципальным высшим учебным заведением осуществляет совет:**

- 1) ученый
- 2) педагогический
- 3) попечительский
- 4) ректорский

**12. К приоритетным задачам модернизации российского образования не относится:**

- 1) усиление государственного контроля за качеством образования
- 2) обеспечение государственных гарантий доступности и равных возможностей получения полноценного образования
- 3) достижение нового современного качества дошкольного, общего и профессионального образования
- 4) формирование в системе образования нормативно-правовых и организационно-экономических механизмов привлечения и использования внебюджетных ресурсов

**13. Соответствующий нормативным критериям уровень квалификации, профессионализма, позволяющий работнику решать задачи определенной степени сложности, – это:**

- 1) квалификационная категория
- 2) компетентность
- 3) мастерство
- 4) творчество

**14. Для аттестации педагогических работников на вторую квалификационную категорию аттестационная комиссия создается:**

- 1) образовательным учреждением
- 2) местным органом управления образованием
- 3) попечительским советом
- 4) Федеральным органом управления образованием

**15. Документ, являющийся основой для определения нормативных критериев профессионально-педагогического уровня аттестуемого учителя, – это:**

- 1) квалификационная характеристика
- 2) удостоверение о присвоении квалификационной категории
- 3) единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы

4) квалификационный разряд

**16. Одним из принципов аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений является:**

1) добровольность на вторую, первую и высшую квалификационные категории для педагогических работников и на высшую квалификационную категорию для руководящих работников

2) добровольность для руководящих работников и лиц, претендующих на руководящую должность, на первую квалификационную категорию

3) закрытость процесса обсуждения результатов

4) обязательность аттестации на вторую, первую и высшую квалификационные категории для педагогических работников

**17. Квалификационные категории педагогическим и руководящим работникам присваивают сроком на:**

1) 5 лет

2) 1 год

3) 3 год

4) 10 лет

**18. При принятии решения по итогам аттестации учитель (руководитель) имеет право:**

1) лично присутствовать

2) участвовать в дискуссии

3) проходить повторную аттестацию в ближайшее время

4) участвовать в голосовании

**19. Тарифно-квалификационные характеристики по должностям работников учреждений и организаций образования служат основой при:**

1) проведении аттестации

2) написании характеристики учителя

3) повышении квалификации

4) планировании педагогической деятельности

**20. Раздел тарифно-квалификационных характеристик, содержащий положения по установлению работникам разрядов оплаты труда, – это:**

1) «Квалификационные требования»

2) «Должностные обязанности»

3) «Должен знать»

4) «Общие положения»

**21. Количество категорий, установленных в соответствии с квалификационными требованиями, составляют:**

1) 3

2) 7

3) 9

4) 14

**22. Контроль за соблюдением порядка проведения аттестации педагогических работников не может осуществлять:**

1) педагогический совет школы

2) Министерство образования Российской Федерации

3) орган управления образованием субъектов Российской Федерации

4) муниципальный орган управления образованием

**23. Аттестуемый педагогический или руководящий работник вправе избрать:**

- 1) конкретные формы и процедуры аттестации из числа вариативных форм и процедур
- 2) сроки прохождения аттестации
- 3) состав аттестационной комиссии
- 4) срок действия установленной аттестационной категории

**24. Тарифно-квалификационные характеристики по каждой должности не включают раздел**

- 1) «Должен уметь»
- 2) «Должностные обязанности»
- 3) «Должен знать»
- 4) «Требования к квалификации по разрядам оплаты»

**25. Право гражданина России на образование закреплено в:**

- 1) Конституции России
- 2) Федеральном конституционном законе «О правительстве Российской Федерации»
- 3) Модельном уголовном кодексе стран СНГ
- 4) Международном пакте о гражданских и политических правах

Описание методики оценивания:

**Критерии оценки (в баллах)**

- 0 баллов выставляется студенту, если студент решил правильно менее 5 % заданий;
- 1-2 балла выставляется студенту, если студент правильно решил от 6 до 15 % заданий;
- 3-4 балла выставляется студенту, если студент правильно решил от 15 до 40 % заданий;
- 5-6 баллов выставляется студенту, если студент правильно решил от 41 до 60 % заданий;
- 7-8 баллов выставляется студенту, если студент правильно решил от 61 до 90 % заданий;
- 9-10 баллов выставляется студенту, если студент правильно решил от 91 до 100 % заданий.

**Выполнение заданий в рабочей тетради**

**Примерные задания в рабочей тетради:**

**Задание № 1.**

К каким из указанных правоотношений применяются нормы образовательного права:

1. Токарь завода по грубой небрежности вывел из строя импортный станок, причинив ущерб предприятию на сумму 400 тыс. рублей, и был привлечён к материальной ответственности.
2. Производственный кооператив по договору передал автотранспортной организации партию плодоовощной продукции для доставки на оптово-закупочную базу.
3. Бухгалтер организации был отправлен на курсы повышения квалификации.
4. бывшие супруги Кремневы после расторжения брака заключили соглашение об уплате Кремневым алиментов.

**Задание № 2.**

Кто несёт ответственность за нарушение прав и свобод воспитанников и обучающихся образовательного учреждения: лица совершившие нарушения; образовательное учреждение; муниципальные органы управления образованием?

**Задание № 3.**

Могут ли быть организованы, и осуществлять свою деятельность в государственном или муниципальном образовательном учреждении первичные организации профессионального союза и молодёжного отделения демократической партии?

**Ответ обоснуйте ссылкой на норму законодательства.**



#### Задание № 4.

Учительница математики Суворова, в свободное от работы время, оказывала репетиторские услуги трём учащимся лица по своему предмету. Она гарантировала поступление учащихся в вузы. Однако один из её учеников подал результаты ЕГЭ в три вуза и не прошёл по конкурсу. Его родители обратились с иском в суд и потребовали возмещения произведённых затрат.

*Является ли возникшее правоотношение предметом образовательного права? Аргументируйте свой ответ.*

#### Задание № 5.

Советом Дошкольного образовательного учреждения № 52 г. Валамаз Удмуртской Республики было принято решение о ведении воспитания на удмуртском языке, однако учредитель (органы управления образованием г. Валамаз) наложил запрет на данное решение и потребовал устранить нарушение.

#### Задание № 6.

Заполните таблицу, перечислив основные полномочия в рамках компетенции Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в области управления образованием на основе анализа норм Закона Российской Федерации «Об образовании» (не менее 10 позиций в каждой графе):

Субъект компетенции	Основные полномочия в рамках компетенции Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления
1. Российская Федерация	
2. Субъекты Российской Федерации	
3. Органы местного самоуправления	

#### Задание № 7.

Проанализируйте постановления Правительства Российской Федерации: «Об утверждении положения о министерстве образования и науки Российской Федерации»; «Об утверждении положения о федеральной службе по надзору в сфере образования и науки»; «Об утверждении положения о Федеральной службе по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам». Заполните таблицу, перечислив основные полномочия федеральных органов исполнительной власти в сфере управления образованием (не менее 10 позиций в каждой графе):

Современная структура государственных органов управления образованием в Российской Федерации в составе Правительства Российской Федерации	Полномочия государственных органов управления образованием в Российской Федерации (перечислить не менее 10 полномочий каждого государственного органа управления образованием)
1. Министерство образования и науки Российской Федерации	
2. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки	
3. Федеральная служба по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам	

#### Задание № 8.

Экспертная комиссия по лицензированию, проводя экспертизу в лицее № 1 г. Самары, потребовала у администрации лицея предоставления следующих документов: реализуемые образовательные программы, учебные планы, заключения, выданные в установленном порядке органами, осуществляющими государственный санитарно-эпидемиологический надзор,

заверенные руководителем копии штатного расписания.

*Какие из перечисленных документов не подлежат экспертизе в ходе осуществления лицензирования и почему? Ответ обоснуйте ссылкой на норму законодательства.*

**Задание № 9.**

Имеют ли право органы местного самоуправления проверять деятельность муниципального образовательного учреждения по использованию имущества закрепленного за ним в оперативное управление?

*Ответ обоснуйте ссылкой на норму законодательства.*

**Задание № 10.**

Общеобразовательное учреждение № 334 г. Москва внесло изменения в устав, не уведомив учредителя. Учредитель потребовал отмены данных изменений, указав на незаконность действий учреждения.

*Правомерно ли требование учредителя? Ответ обоснуйте ссылкой на норму законодательства.*

**Задание № 11.**

В средней общеобразовательной школе № 5 родителям учеников 6 «А» класса классный руководитель объявил, что они должны оплатить посещение детьми спортивного кружка, организованного в школе.

Правомерно ли требование классного руководителя? Ответ обоснуйте ссылкой на норму законодательства.

**Задание № 12.**

Федеральное государственное образовательное учреждение «Архитектурная академия» сдало по договору аренды индивидуальному предпринимателю Сидоркину нежилое помещение, находящееся в оперативном управлении академии. Учредитель академии оспорил данный договор, ссылаясь на то, что образовательное учреждение не вправе распоряжаться имуществом, предоставленным собственником.

*Правомерно ли требование учредителя? Ответ обоснуйте ссылкой на норму законодательства.*

**Задание № 13.**

Ответьте письменно на следующие вопросы. Ответ обоснуйте ссылкой на норму законодательства.

1. В каких организационно-правовых формах могут создаваться государственные и негосударственные образовательные организации?
2. В форме каких некоммерческих организаций могут создаваться государственные и муниципальные образовательные организации?
3. В форме каких некоммерческих организаций могут создаваться негосударственные образовательные организации?
4. Может ли государство или муниципальные образования, выступая учредителем образовательной организации, передавать ей право собственности на закрепляемое за нею имущество?

**Задание № 14.**

Заполните таблицу на основе анализа Федерального Закона Российской Федерации «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»:

Субъекты отношений в сфере высшего профессионального образования	Права субъектов	Обязанности субъектов	Гарантии субъектам
Студенты			

Студенты, совмещающие учебу с работой			
Педагогические работники			

### **Задание № 15.**

Швейное профессиональное училище № 2 г. Омска направило обучающихся на производственную практику в ателье «Модница». С данной организацией у училища был заключён договор, который определял порядок организации практики. Однако ателье не предоставило самостоятельных рабочих мест практиканткам. Оно ссылалось на то, что в прошлом году выпускницы училища не пришли работать в ателье, как было предусмотрено договором между училищем и ателье.

*Правомерны ли действия ателье? Обоснуйте ответ ссылкой на нормативно-правовой акт.*

Описание методики оценивания:

### **Критерии оценки (в баллах)**

- 0 баллов выставляется студенту, если он отказывается от ответа.
- 1 балл выставляется студенту, если в ответе по заданию отсутствуют примеры из учебника, очевидно незнание юридических фактов и действующего законодательства, не представлено обоснование суждений и выводов, допущены грубые ошибки в языковом оформлении ответа.
- 2 балла выставляется студенту, если в ответе по заданию приведены примеры из учебника, но обнаруживается неполное знание юридических фактов и действующего законодательства, не представлено обоснование суждений и выводов, допущены грубые ошибки в языковом оформлении ответа.
- 3 балла выставляется студенту, если в ответе по заданию обнаруживается знание юридических фактов и действующего законодательства, понимание содержания задания, приведены примеры из учебника, но материал изложен неполно, допущены неточности в определении понятий или в исторических фактах; недостаточно обоснованы суждения, материал изложен непоследовательно и допущены ошибки в языковом оформлении ответа.
- 4 балла выставляется за ответ по заданию в рабочей тетради, если он удовлетворяет тем же требованиям, что и для отметки в 5 баллов, но студент допускает 1-2 ошибки, которые способен исправить, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого материала, примеры приведены только из учебника.
- 5 баллов выставляется студенту, если ответ по заданию в рабочей тетради полный, развернутый, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний юридических фактов и действующего законодательства, даны правильные определения основных понятий, демонстрирующие понимание материала, студент обосновывает свои выводы, применяет знания на практике, приводит примеры не только из учебника, но и самостоятельно сформулированные. Материал изложен последовательно и грамотно с точки зрения норм литературного языка.

### **Критерии оценки для устного или письменного ответа на задания в рабочей тетради для тех программ, где рейтинговая система не используется:**

**5 («отлично»)** – Материал ответа на поставленное задание изложен полно, даны правильные определения основных понятий. Обнаружено понимание материала, студент обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит примеры не только из учебника, но и самостоятельно сформулированные. Материал изложен последовательно и грамотно с точки зрения норм литературного языка.

**4 («хорошо»)** - Ответ на удовлетворяет тем же требованиям, что и для отметки 5 («отлично»), но студент допускает 1-2 ошибки, которые способен исправить, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого материала.

**3 («удовлетворительно»)** - Студент обнаруживает знание и понимание содержания задания, но: материал изложен неполно, допущены неточности в определении понятий или в исторических фактах; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и приводить примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении ответа.

**2 («неудовлетворительно»)** - Студент обнаруживает незнание большей части ответа соответствующего вопроса, допускает ошибки в изложении исторических фактов, использованных для обоснования предложенного решения задачи, искажен их смысл, непоследовательно и неуверенно излагает материал.

### **Примерный образец интерактивного занятия**

Тема урока: Реализация права на образование

Вид интерактива: «Деловая игра».

Занятие рассчитано на 2 академических часа.

#### **Цели занятия**

В результате занятия студенты должны:

Знать: понятия «актуальное» и «позитивное» право;

Уметь: применить нормативно-правовую основу для доказательства своего мнения, отводя на 2-й план эмоциональные и психологические аспекты.

Развить: коммуникативные компетенции, навыки ведения дискуссии.

Оборудование: Карта – задание, карта – выдержка из Конституции РФ (глава II «Права и свободы человека и гражданина», статьи), «Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 25.12.2018) «Об образовании в Российской Федерации»», Критерии для выбора абитуриента на бюджетное место.

Учебники 1. Шкатулла В.И. Правовые основы профессиональной деятельности России : учебник для вузов / В.и. Шкатулла. - М.: Юстицинформ, 2015. - 774 с.

Мотивация темы преподавателем:

«Образование – это способность выслушивать что угодно, не теряя самообладания и самоуважения», - сказал известный американский поэт Роберт Ли Фрост. Это выражение и станет девизом нашего сегодняшнего занятия.

На протяжении многих веков право понимали по – разному. Еще мыслители Античности (Сократ, Аристотель и другие) и Средневековья (Аквинский) придерживались мнения, что существует и естественное и позитивное право. Окончательно данная теория сложилась в XVIII веке, ее поддержали Руссо, Монтескье, а в России – Соловьев, Радищев и другие мыслители.

На доске – схема, в которой надо поставить 2 вида прав и дать им определение.

Позитивное (объективное) право – это система юридических норм, установленных государством и выраженных в форме законов и подзаконных актов.

Естественное право – совокупность неотъемлемых принципов и прав, вытекающих из природы человека и независимых от объективной точки зрения человечества.

Право существует в обществе, состоящем из различных слоев, групп, интересы которых неодинаковы, а порой и противоречивы. Правовые нормы поддерживают общественные интересы. В них обозначены ценности, к достижению которых стремятся люди. Право обеспечивает порядок в общественных отношениях. В современном мире право на образование рассматривается как одно из фундаментальных естественных основных прав человека

Вот и сегодня мы будем участниками будничного решения проблемы, связанной с осуществлением права на бесплатное образование.

Вы станете участниками деловой игры.

Суть игры: Сегодня у нас состоится заседание ученого совета, на повестке дня которого главный вопрос реализация права на бесплатное образование.

Согласно данным приемной комиссии претендентами на бесплатное образование являются 9 абитуриентов, но квота на бесплатное место только одно. Вы должны решить, кто будет обеспечен данной квотой, формулируя по предложенному алгоритму критерий своего выбора.

Учащиеся работают с пакетом документов:

1. карта – задание «Квота на бесплатное образование»; (Приложение №1);
2. Конституция РФ (выдержки) ( Приложение №2);
3. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 25.12.2018) «Об образовании в Российской Федерации» (выдержки) (Приложение № 3)
4. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах (выдержки) (Приложение № 4)
5. Карта « Критерии выбора абитуриента на бесплатное место в университете» (Приложение №5).

Работа мини группы: «ученые» должны обсудить между собой и позже – озвучить свое мнение и заполняют рейтинговую таблицу по ходу заседания совета и решают, кто из абитуриентов будет обучаться бесплатно.

Абитуриент	Социальный статус абитуриента	Общественная значимость абитуриента	Нормативная основа выбора	Общественное мнение

Идет обсуждение. Преподаватель не влияет на обсуждение, не вмешивается в разговор, только фиксирует для себя, о чем надо будет поговорить позже с учащимися, на какие проблемы обратить внимание, отметить позитивные и негативные моменты, проявившиеся в ходе игры. Преподаватель следит за эмоциональным фоном игры. (10 минут)

Итог занятия. Почему вы пришли к мнению, что именно этот абитуриент достоин бюджетного места?

Вывод: Итак, получение бесплатного высшего государственного образования в России возможно. Это и привлекает абитуриентов, желающих получить бесплатное высшее государственное образование. Однако следует учитывать тот фактор, что поступление на бюджетные места в государственные учебные заведения высшего профессионального образования проходит на конкурсной основе, а число льготных категорий достаточно обширно. Во многих государственных вузах конкурс на получение бесплатного высшего государственного образования достаточно высокий. Поэтому планировать обучение в образовательных учреждениях системы высшего образования необходимо со школьной скамьи. Высокие баллы при сдаче ЕГЭ – вот гарант получения бесплатного высшего государственного образования!

Домашнее задание: по выбору: работа с гл.2 Конституции (Основы прав и свобод) – распределить статьи на группы прав или из кодексов привести примеры санкций в случае нарушения данных прав.

Игра «Квота на бесплатное образование».

Суть игры: Сегодня у нас состоится заседание ученого совета, на повестке дня которого главный вопрос реализация права на бесплатное образование.

Согласно данным приемной комиссии претендентами на бесплатное образование являются 9 абитуриентов, но квота на бесплатное место только одно. Вы должны решить, кто будет обеспечен данной квотой, формулируя по предложенному алгоритму критерий своего выбора. На выполнение задания у вас есть 10 минут

Список абитуриентов, прошедших вступительные испытания

1. Обучающийся, окончивший школу с золотой медалью, воспитывался в неполной семье.
2. Ребенок-сирота, вырос в детском доме.
3. Ребенок из многодетной семьи, достаток семьи невысокий.

4. Победитель Всероссийской олимпиады школьников по профилирующему предмету.
5. Обучающийся, набравший более 90 баллов на ЕГЭ по каждому предмету.
6. Обучающийся, окончивший сельскую школу, и после обучения в университете вернется в сельскую местность.
7. Беженец из районов боевых действий.
8. Спортсмен, кандидат в мастера спорта по баскетболу, чемпион России.
9. Инвалид I группы, хорошо учился в школе.
10. Ветеран боевых действий (21 год), после службы в Вооруженных Силах, получает высшее образование.

Карта «Критерии выбора абитуриента на бесплатное место в университете»

Абитуриент	Социальный статус абитуриента	Общественная значимость абитуриента	Нормативная основа выбора	Общественное мнение

**Критерии оценки (в баллах) для очной формы обучения (с учетом модульно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)**

- 1 балл выставляется студенту, если он присутствовал и фиксировал результаты обсуждения в тетради, но практически не участвовал в работе своей группы;
- 2 балла выставляется студенту, если студент принимал незначительное участие в работе группы;
- 3 балла выставляется студенту, если студент активно участвовал в подготовке выступления, но не выступал, и не проявил себя в мозговом штурме;
- 4 балла выставляется студенту, если студент активно выступал при изложении аргументов группы, и участвовал в мозговом штурме.
- 5 баллов выставляется студенту, если студент проявил оригинальный творческий подход при изложении аргументов группы и в ответах на аргументы другой группы, и участвовал в мозговом штурме.

**Критерии оценки для заочной формы обучения:**

- оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, если он отказывается от участия в интерактивном занятии;
- оценка "удовлетворительно" выставляется студенту, если его участие в интерактивном занятии эпизодично;
- оценка "хорошо" выставляется студенту, если он активно участвовал в работе группы, но не проявил творческий подход;
- оценка "отлично" выставляется студенту, если его участие в интерактивном занятии активно, он проявляет творческий подход.

## 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

#### *Основная литература:*

1. Правовые основы профессиональной деятельности : учебник для академического бакалавриата / А. И. Рожков [и др.] ; под общ. ред. А. И. Рожкова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2019. - 349 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс); То же [Электронный ресурс]. - . <https://biblio-online.ru/viewer/obrazovatelnoe-pravo-433082#page/1> (23.01.2019).— ISBN 978-5-534-08709-3.
2. Скоробогатов, А.В. Нормативно-правовое обеспечение образования: учебное пособие / А.В. Скоробогатов, Н.Р. Борисова; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Казань: Познание, 2014. - 288 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257983> (23.01.2019).
3. Шкатулла, В.И. Правовые основы профессиональной деятельности России : учебник для вузов / В.И. Шкатулла. - 2-е изд., испр. - Москва : Юстицинформ, 2016. - 774 с. - (Образование). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7205-1293-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=460435> (24.01.2019).
4. Нестерова, Н.М. Правовое регулирование гражданско-правовых отношений в сфере образования : учебное пособие / Н.М. Нестерова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский педагогический государственный университет». - Москва : МПГУ, 2016. - 108 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4263-0466-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471110> (19.02.2019).

#### *Дополнительная литература:*

1. Джуринский А.Н. История педагогики и образования : учебник для бакалавров / А. Н. Джуринский. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2013. - 676 с. - Серия: Бакалавр. Базовый курс. ISBN 978-5-9916-3182-2.
2. Киндяшова, А. С. Правовые основы профессиональной деятельности. Сборник задач : Практикум / А. С. Киндяшова . - Томск : Издательство Томского государственного педагогического университета, 2010. - 92 с.
3. Лицензирование образовательной деятельности. - М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2012. - 80 с. - (Нормативно-правовая библиотека ДОУ). - ISBN 978-5-4315-0006-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=211891> (02.10.2018).
4. Нестерова, Н.М. Правовое регулирование гражданско-правовых отношений в сфере образования: учебное пособие / Н.М. Нестерова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский педагогический государственный университет». - Москва: МПГУ, 2016. - 108 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4263-0466-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471110> (23.01.2019).
5. Сырых, В. М. Правовые основы профессиональной деятельности как отрасль российского права / В. М. Сырых ; М-во образования РФ, Управление правового обеспечения, Исследовательский центр проблем качества подготовки специалистов, Ин-т законодательства и сравнительного правоведения при правительстве РФ . - 2-е изд. - М. : Исследовательский центр проблем качества подготовки специалистов, 2000. - 136 с.

6. Тяпкина, И.В. Право на образование в средних и высших профессиональных учебных заведениях и система конституционных гарантий его обеспечения и реализации в России [Текст] / И.В. Тяпкина // Право и образование. - 2007. - №3. - С.29-37.

7. Шкарлупина Г.Д. Образовательное законодательство России. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 220 с. ISBN 978-5-4475-1461-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256238> (02.10.2018).

## 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Сайт Российской газеты: <http://www.rg.ru/>
2. Сайт Государственной Думы ФС РФ – <http://www.duma.gov.ru/>
3. Сайт Конституционного Суда РФ - [www.ksrf.ru](http://www.ksrf.ru)
4. Сервер органов государственной власти РФ - [www.gov.ru](http://www.gov.ru)
5. Сайт Президента РФ - [www.kremlin.ru](http://www.kremlin.ru)
6. Сайт Верховного Суда РФ - [www.vsrfl.ru](http://www.vsrfl.ru)
7. Официальный сайт Конституционного суда РФ <http://www.ksrf.ru/Pages/Default.aspx>
8. Официальный сайт Министерства образования и науки РФ [www.минобрнауки.рф](http://www.минобрнауки.рф)
9. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.garant.ru/>;
10. Официальный сайт компании «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru/>;
11. Официальный сайт для размещения информации о подготовке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения - <https://regulation.gov.ru/>.

## 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

интернет-ресурсы:

- ❖ Сайт Российской газеты: <http://www.rg.ru/>
- ❖ Сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ <http://www.duma.gov.ru/>
- ❖ Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.fso.gov.ru/>
- ❖ Сайт Уполномоченного по правам человека: <http://ombudsman.gov.ru/>
- ❖ Сайт Европейской Конвенции о защите прав человека: право и практика: <http://www.ecbr.ru/>
- ❖ Сайт ООН: <http://www.un.org.ru>
- ❖ Сайт Комитета Министров Совета Европы: <http://www.coi.int.ru>
- ❖ Официальный сайт компании «Консультант Плюс» [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
- ❖ Информационно-правовой портал «Гарант» [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
- ❖ Сайт Юридической научной библиотеки издательства «Спарк» [www.lawlibrary.ru](http://www.lawlibrary.ru)
- ❖ Сайт <http://www.constitution.garant.ru/>

Учебная дисциплина обеспечена учебно-методической документацией и материалами. Ее содержание представлено в локальной сети вуза и на сайте Института права БашГУ [www.law-bsu.ru](http://www.law-bsu.ru). Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам в компьютерном классе Института права БашГУ.

## 6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов,	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
---	-------------	---



лабораторий		
1	2	3
<p><b>1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:</b> аудитория №27, аудитория 31, аудитория 25 (ул. Коммунистическая, д. 19, лит. А, А1)</p>	<p>Лекционные занятия</p>	<p><b>Аудитория №27</b> Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, проектор Sony VPL- CX275 3 LCD, 5200 ANSI Lm. XGA, экран настенный Digis Space 300*300, ноутбук Lenovo (фактическое место хранения – деканат, ауд. ба)</p>
<p><b>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа:</b> аудитория №27, аудитория №24 (компьютерный класс), аудитория 29а (ул. Коммунистическая, д. 19, лит. А, А1)</p>	<p>Практические занятия</p>	<p><b>Аудитория №25</b> Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, проекционное (демонстрационное) оборудование: мультимедиа-проектор MitsubishiEX320U XGA, экран настенный Classic Norma 244*183, копировальный аппарат Canon FC-128, телевизор Philips 29" PT811.</p>
<p><b>Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:</b> аудитория №27, аудитория №24 (компьютерный класс), аудитория 29 а,б,в,г (ул. Коммунистическая, д. 19, лит. А, А1)</p>	<p>Групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль и промежуточная аттестация</p>	<p>Оборудование: учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, мультимедиа-проектор MitsubishiEX320U XGA, экран настенный Classic Norma 244*183, ноутбук ASUSX51RL (место хранения деканат ФРГФ, ауд.№ ба);</p>
<p><b>4. Помещение для самостоятельной работы:</b> аудитория №13 (читальный зал) (ул. Коммунистическая, д. 19, лит. А, А1)</p>	<p>Самостоятельная работа</p>	<p><b>Аудитория №24</b> Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, моноблоки – 16 шт. с выходом в Интернет, обеспечивающие доступ к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) вуза, экран на штативе Draper Diplomat (1:1)84/84* 213*213 MW.</p> <p><b>Аудитория №29 а,б,в,г</b> Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска</p> <p><b>Аудитория №13</b> Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, учебно-методическая литература, многофункциональное устройство – 1 шт., моноблоки – 2 шт. с выходом в Интернет, обеспечивающие доступ к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) вуза, книжный фонд читального зала ФРГФ 1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные</p>

### СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Правовые основы профессиональной деятельности

на 3 курсе очной формы обучения

<b>Вид работы</b>	<b>Объем дисциплины</b>
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2/72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	28
лекций	16
практических/ семинарских	12
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	43,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	-

Форма контроля:

Зачет 6 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СРС		
1	2	4	5	6	7	9	10
1.	<p>Тема 1. Понятие образовательного права</p> <p>1. Правовые основы профессиональной деятельности как отрасль законодательства. Место образовательного законодательства в правовой системе РФ.</p> <p>2. Наука образовательного права. Предмет образовательного права.</p> <p>3. Образование и образовательные отношения. Образовательные отношения и отношения в сфере образования.</p> <p>4. Правовые основы профессиональной деятельности и его структура. Особенности образовательного правоотношения.</p> <p>5. Специфика взаимоотношений между обязанными и управомоченными субъектами образовательных</p>	2	2		6	<p>1. Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) И использование ресурсов интернет;</p>	Текущий контроль: 1) устный опрос.

	<p>правоотношений.</p> <p>6. Принципы образовательного права. Общеправовые и специальные принципы образовательного права.</p> <p>7. Правовые основы профессиональной деятельности и образовательная реформа.</p> <p>8. Особенности образовательного права в зарубежных странах.</p> <p>9. Унификация и гармонизация образовательного законодательства.</p>						
2.	<p>Тема 2. Источники образовательного права</p> <p>1. Понятие источника образовательного права.</p> <p>2. Система источников образовательного права.</p> <p>3. Конституция России о праве каждого на образование. Законодательство об образовании и гарантии прав граждан на образование.</p> <p>4. Международные договоры Российской Федерации и общепризнанные принципы и нормы международного права в системе источников образовательного права.</p>	2	2		6	<p>1. Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) И использование ресурсов интернет;</p> <p>4. Выполнение заданий в рабочей тетради</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) устный опрос</p>

<p>Акты ООН, Совета Европы и СНГ об образовании.</p> <p>5. Понятие и состав законодательства Российской Федерации об образовании. Закон РФ «Об образовании».</p> <p>6. Федеральный закон «О Московском государственном университете имени М.В. Ломоносова и Санкт-Петербургском государственном университете».</p> <p>7. Нормы образовательного права в актах смежных отраслей законодательства.</p> <p>8. Проблемы систематизации законодательства об образовании. Дискуссии о кодификации образовательного права.</p> <p>9. Подзаконные нормативные акты в системе источников образовательного права. Нормативные правовые акты Президента РФ и Правительства РФ по вопросам образования.</p> <p>10. Нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти. Региональные источники образовательного права.</p>						
--	--	--	--	--	--	--

	<p>Законы субъектов Российской Федерации об образовании.</p> <p>11. Нормативные правовые акты муниципальных образований в сфере образования.</p> <p>12. Судебно-арбитражная практика в механизме правового регулирования образовательных отношений. Позиция Конституционного суда РФ по спорам в сфере образования.</p>						
3.	<p>Тема 3. Объект образовательного правоотношения</p> <p>1. Понятие объекта образовательных отношений. Знания, умения, навыки и общая культура обучающихся.</p> <p>2. Государственные образовательные стандарты. Федеральный компонент. Региональный (национально-региональный) компонент. Компонент образовательного учреждения. Специальные образовательные стандарты. Порядок разработки, утверждения и введения государственных образовательных</p>	2	2		6	<p>1. Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) И использование ресурсов интернет;</p> <p>4. Выполнение заданий в рабочей тетради</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) устный опрос</p> <p>2) проверка заданий в рабочей тетради</p>

<p>стандартов.</p> <p>3. Базисный учебный план образовательных учреждений Российской Федерации с учетом направления, наименования образовательной программы, квалификации, формы обучения, срока обучения. Инвариантная и вариативная части базисного учебного плана.</p> <p>4. Государственные образовательные стандарты профессионального образования и их структура.</p> <p>5. Образовательные программы. Понятие, правовая природа и структура образовательной программы. Классификация образовательных программ. Модифицированные образовательные программы. Ускоренная образовательная программа. Основная и дополнительная образовательная программа.</p> <p>6. Формы реализации образовательной программы. Образовательный модуль. Образовательный блок.</p> <p>7. Формы получения образования. Получение образования в образовательном</p>						
---	--	--	--	--	--	--

<p>учреждении. Очная, очно-заочная, заочная формы получения образования. Получение образования вне образовательного учреждения. Семейное образование. Самообразование. Экстернат.</p> <p>8. Квалификации и специальности, получение которых не допускается в очно-заочной (вечерней), заочной форме и в форме экстерната.</p> <p>9. Уровни образования. Образовательный уровень (ценз). Основное общее образование. Среднее (полное) общее образование. Начальное профессиональное образование. Среднее профессиональное образование. Высшее профессиональное образование. Постлевузовское профессиональное образование (докторантура, аспирантура, адъюнктура, ординатура). Документы о соответствующем уровне образования.</p> <p>10. Дополнительное образование. Дополнительные</p>						
--	--	--	--	--	--	--



	образовательные программы. Дополнительные образовательные услуги.						
4.	<p>Тема 4. Участники образовательных правоотношений</p> <p>1. Субъектный состав образовательных правоотношений. Правовой статус субъектов образовательных отношений. Обязанные и управомоченные субъекты.</p> <p>2. Основные права, обязанности и ответственность обучающихся (воспитанников).</p> <p>3. Социальная защита обучающихся (воспитанников). Охрана здоровья обучающихся (воспитанников).</p> <p>4. Права, обязанности и ответственность родителей и иных законных представителей несовершеннолетних обучающихся (воспитанников).</p> <p>5. Педагогические и иные работники образовательного учреждения (организации).</p> <p>6. Основания и условия ведения педагогической</p>	2	2		4,8	<p>1. Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) И использование ресурсов интернет;</p> <p>4. Выполнение заданий в рабочей тетради</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) устный опрос</p> <p>2) проверка подготовленности к интерактивному занятию</p>

<p> деятельности <span style="float: right;">в</span>  образовательных  учреждениях  (организациях). Основания  недопущения лиц к ведению  педагогической  деятельности. <span style="float: right;">Права,</span>  <span style="float: right;">и</span>  <span style="float: right;">ответственность</span>  педагогических работников  образовательного  учреждения (организации).  7. Социальная защита  педагогических и иных  работников  образовательных  учреждений (организаций).  8. Образовательные  учреждения (организации).  Организационно-правовые  формы и типы  образовательных  учреждений (организаций).  Учредители  образовательных  учреждений (организаций).  Учредительный договор.  Права, обязанности и  ответственность  образовательного  учреждения (организации).  9. Порядок создания и  регистрации  образовательного  учреждения (организации).  10. Лицензирование  образовательной </p>						
--	--	--	--	--	--	--

	<p>деятельности.          Приостановление и аннулирование лицензии образовательного учреждения (организации).          Лишение образовательного учреждения (организации) государственной аккредитации.          Реорганизация и ликвидация образовательного учреждения (организации).</p>						
5.	<p>Тема 5. Правовые основы управления системой образования</p> <p>1. Понятие, цели и принципы управления системой образования.</p> <p>2 Управление системой образования на федеральном уровне. Компетенция Российской Федерации в сфере образования. Государственные органы управления образованием на федеральном уровне. Министерство образования и науки Российской Федерации. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки. Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие управление ведомственными</p>	2	1		6	<p>1. Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) И использование ресурсов интернет;</p> <p>4. Выполнение заданий в рабочей тетради</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) устный опрос</p> <p>2) тестирование</p>

<p>образовательными учреждениями. Компетенция федеральных органов управления образованием.</p> <p>3. Управление системой образования на уровне субъекта Российской Федерации. Компетенция субъекта Федерации в сфере образования. Региональные органы управления образованием и их компетенция. Органы управления образованием субъекта Российской Федерации и их компетенция.</p> <p>4. Муниципальные органы управления образованием и их компетенция.</p> <p>5. Органы управления образованием и общественно-общественные и общественные организации (объединения).</p> <p>6. Управление развитием системы образования. Государственная политика в сфере образования. Федеральная программа развития образования. Программы развития образования субъектов Российской Федерации. Программы развития</p>						
---	--	--	--	--	--	--

	<p>образования местного (муниципального) уровня.</p> <p>7. Контроль в системе управления образованием. Государственный контроль условий и качества образования. Основные инструменты контроля: инспекционно-контрольная деятельность, лицензирование, аттестация, государственная аккредитация образовательных учреждений (организаций).</p> <p>8. Информационное обеспечение управления системой образования. Мониторинг в системе образования. Учет и отчетность в системе образования.</p>						
6.	<p>Тема 6. Правовые основы управления образовательным учреждением</p> <p>1. Принципы управления образовательным учреждением. Единоначалие. Самоуправление.</p> <p>2. Особенности управления высшим учебным заведением. Автономия высших учебных заведений и академические свободы.</p>	2	1		5	<p>1. Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) И использование ресурсов интернет;</p> <p>4. Выполнение заданий в рабочей</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) устный опрос</p> <p>2) проверка заданий в рабочей тетради</p>

<p>3. Органы самоуправления образовательным учреждением. Общее собрание (конференция) коллектива образовательного учреждения. Совет образовательного учреждения. Попечительский совет. Ученый совет. Педагогический совет. Порядок формирования и компетенция органов самоуправления образовательного учреждения.</p> <p>4. Органы управления образовательным учреждением. Заведующий, директор, ректор, иной руководитель (администратор) образовательного учреждения. Особенности организации управления высшим учебным заведением. Президент вуза.</p> <p>5. Порядок формирования и компетенция органов управления образовательного учреждения.</p> <p>6. Устав образовательного учреждения и разграничение полномочий между советом образовательного</p>					тетради	
--	--	--	--	--	---------	--

<p>учреждения и руководителем образовательного учреждения.</p> <p>7. Особенности управления военными образовательными учреждениями.</p> <p>8. Университетский комплекс. Соотношение понятий «университет», «университетский комплекс» и «университетский округ». Цели создания, задачи, принципы и порядок формирования и функционирования университетских комплексов. Сущность университетского комплекса.</p> <p>9. Национальные исследовательские университеты. Понятие и особенности правового статуса.</p> <p>10. Управление негосударственным образовательным учреждением. Учредитель. Попечительский совет. Порядок формирования схемы внутреннего управления негосударственным образовательным</p>						
--	--	--	--	--	--	--

	учреждением.						
7.	<p>Тема 7. Правовые основы экономических отношений в сфере образования</p> <p>1. Отношения собственности в системе образования. Права образовательного учреждения на пользование финансовыми и материальными средствами. Право распоряжения образовательными учреждениями доходами от самостоятельной экономической деятельности, приносящей прибыль.</p> <p>2. Предпринимательская и иная приносящая доход деятельность образовательного учреждения. Платные дополнительные образовательные услуги государственного и муниципального образовательных учреждений. Платная образовательная деятельность негосударственного образовательного учреждения.</p> <p>3. Договор о предоставлении платного</p>	2	1		5	<p>1. Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) И использование ресурсов интернет;</p> <p>4. Выполнение заданий в рабочей тетради</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) устный опрос</p> <p>2) проверка заданий в рабочей тетради</p>



<p>образования.</p> <p>4. Имущественная ответственность образовательных учреждений при невозможности предоставления платного образования. Возмещение вреда, причиненного ненадлежащим исполнением договора о предоставлении платного образования.</p> <p>5. Внешнеэкономическая деятельность образовательного учреждения.</p> <p>6. Предпринимательская деятельность педагогических работников.</p> <p>Индивидуальная трудовая педагогическая деятельность.</p> <p>7. Финансовое обеспечение образовательного процесса. Особенности заключения и прекращения трудового договора с работниками высших учебных заведений. Понятие и принципы финансирования образовательных учреждений. Бюджетное финансирование образовательных учреждений. Гарантии финансирования</p>						
--	--	--	--	--	--	--

	<p>образовательного учреждения. Внебюджетное финансирование образовательного учреждения.</p> <p>8. Правовое регулирование инвестиций в сферу образования. Финансовое обеспечение инновационных процессов в образовании.</p> <p>9. Налоговая политика государства в сфере образования. Налогообложение образовательных учреждений.</p> <p>10. Финансовый контроль в сфере образования.</p>						
8.	<p>Тема 8. Правовые основы трудовых отношений в сфере образования</p> <p>1. Особенности регулирования труда педагогических работников. Право на занятие педагогической деятельностью и механизм его реализации. Особенности заключения и прекращения трудового договора с работниками высших учебных заведений.</p> <p>2. Трудовое законодательство о продолжительности трудового времени</p>	2	1		5	<p>1. Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) И использование ресурсов интернет;</p> <p>4. Выполнение заданий в рабочей тетради</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) устный опрос</p> <p>2) тестирование</p>

<p>педагогических работников.  3. Оплата труда работников образовательного учреждения. Фонд оплаты труда работников образовательного учреждения. Должностной оклад (ставка). 4. Доплаты, надбавки, премии и другие меры материального стимулирования.  5. Трудовой договор (контракт) и условия оплаты труда работников образовательного учреждения.</p>						
<p><b>Всего часов:</b></p>	<p>16</p>	<p>12</p>		<p>39,8</p>		

